# INFORME DE GESTIÓN ACTIVIDADES EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

**CONTRATO DE SERVICIO No. SA-MC-003-2026**

OBJETO: MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE SEDES RAMA JUDICIAL

**CONTRATISTA: REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S.**
**NIT: 901358559**

**PERÍODO DEL INFORME:**
**24 DE AGOSTO A 30 DE SEPTIEMBRE DE 2026**

Pereira, 30 de septiembre de 2026

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

2. OBJETIVOS

3. ALCANCE

4. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

5. PERSONAL VINCULADO

6. POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

7. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

8. PLAN DE TRABAJO SST

9. CAPACITACIÓN Y CHARLAS DE SEGURIDAD

10. ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

11. INSPECCIONES DE SEGURIDAD

12. TRABAJOS DE ALTO RIESGO

13. PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

14. SUSTANCIAS QUÍMICAS

15. SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES

16. EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES

17. INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO

18. INDICADORES DE SST

19. SOPORTE FOTOGRÁFICO

20. CONCLUSIONES

21. RECOMENDACIONES

22. LISTA DE ANEXOS

## 1. INTRODUCCIÓN

El presente informe de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) corresponde al período comprendido entre el 24 de agosto de 2026, fecha de inicio del contrato, y el 30 de septiembre de 2026, conforme a los lineamientos establecidos en el oficio OF-INTER-INT-RM-37-29-09-2026 emitido por la Interventoría.

Este es el primer informe mensual de SST del contrato SA-MC-003-2026. REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S., en cumplimiento de las obligaciones contractuales y normativas vigentes, presenta el consolidado de las actividades ejecutadas en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo durante el período de referencia, incluyendo la identificación de peligros, evaluación de riesgos, controles implementados, capacitaciones, inspecciones y demás acciones preventivas realizadas.

## 2. OBJETIVOS

**General:**

Dar cumplimiento a los lineamientos establecidos en el oficio OF-INTER-INT-RM-37-29-09-2026 para la elaboración y entrega del primer informe mensual de Seguridad y Salud en el Trabajo del contrato SA-MC-003-2026.

**Específicos:**

• Consolidar la información de SST ejecutada durante el período 24 de agosto a 30 de septiembre de 2026.

• Documentar las actividades de prevención de riesgos laborales realizadas en las sedes intervenidas.

• Presentar los indicadores de SST calculados con base en la información disponible.

• Evidenciar el cumplimiento de los requisitos contractuales y normativos en materia de SST.

## 3. ALCANCE

Este informe cubre las actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo ejecutadas por REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S. en el marco del contrato SA-MC-003-2026, para el mantenimiento y mejoramiento de las sedes de la Rama Judicial en Pereira, Risaralda, durante el período del 24 de agosto al 30 de septiembre de 2026.

## 4. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

| Campo | Información |
|---|---|
| Contrato No. | SA-MC-003-2026 |
| Objeto | Mantenimiento y Mejoramiento de Sedes Rama Judicial |
| Contratista | REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S. |
| NIT | 901358559 |
| Interventoría | EJE GROUP S.A.S. |
| Período del informe | 24 de agosto a 30 de septiembre de 2026 |
| Sedes intervenidas | Sedes Rama Judicial - Pereira, Risaralda |

## 5. PERSONAL VINCULADO

Durante el período del informe, se vincularon un total de 24 trabajadores al proyecto, de acuerdo con la Plantilla de Verificación de Ingreso Personal. A continuación se presenta el consolidado del personal:

NOTA: Se adjunta relación en Excel de seguimiento

| Nombre | Cargo | Fecha de ingreso | Estado documental |
|---|---|---|---|
| Cristian Luis Baron Torres | Director de Obra | 2026-08-24 | Completo |
| Yury Daniela Pinilla Ticora | Residente de Obra N°1 | 2026-08-24 | Completo |
| Luis Carlos Alvarez Pinto | Residente de Obra N°2 | 2026-08-24 | Completo |
| Ana Valentina Martínez Sánchez | Residente SST | 2026-08-24 | Completo |
| Luis Ivan Salguero Jimenez | Residente Eléctrico | 2026-09-11 | Completo |
| Pablo Daniel Zambrano Giraldo | Residente Ambiental | 2026-09-11 | Completo |
| Gilady Aylin Calvo Ocampo | Auxiliar SST | 2026-09-14 | Completo |
| Alejandro Loaiza Garcia | Oficial eléctrico | 2026-09-07 | Completo |
| Jacobo Muñoz Bedoya | Ayudante eléctrico | 2026-09-14 | Completo |
| Juan David Coronado Bueno | Ayudante de construcción | 2026-09-14 | Completo |
| Jairo Alonso Perdomo Granada | Técnico Electricista | 2026-09-14 | Completo |
| Jefferson Yoandris Garcia Paz | Ayudante de construcción | 2026-09-14 | Completo |
| Jonathan Castrillon | Ayudante de construcción | 2026-09-18 | Completo |
| Jhon Alexander Yarce Botero | Ayudante de construcción | 2026-09-23 | Completo |
| Eduard Gomez Valencia | Ayudante de construcción | 2026-09-23 | Completo |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Johan Sebastian Caballero | Ayudante de construcción | 2026-09-23 | Completo |
| Raul Bernardo Utima Ramirez | Ayudante de construcción | 2026-09-23 | Completo |
| Geovanny Calvache Carmona | Ayudante de construcción | 2026-09-23 | Completo |
| Jhovanny Jose Villegas Medina | Ayudante de construcción | 2026-09-23 | Completo |
| Cristhian Camilo Lopez Casadiego | Ayudante de construcción | 2026-09-24 | Completo |
| Jorge Mario Leal Gonzales | Técnico electricista | 2026-09-24 | Completo |

## ASIGNACIÓN DE VIGIA SST

| | | |
|---|---|---|
| Reingeniería Integral | **ASIGNACIÒN DE FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES DE SST** | VERSION: 3<br>FECHA: 22/08/2026 |

Ciudad: PEREIRA Fecha 18/09/26

**REINGENIERIA INTEGRAL SAS**

**Ref.:** Asignación de funciones y responsabilidades en seguridad y salud en el trabajo.

Por medio de la presente se le da a conocer al trabajador las funciones y responsabilidades frente al sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, para lo cual son los compromisos y obligaciones a los que cada trabajador debe dar respuesta por la función y/o cargo que desempeña. Marca los ámbitos en los cuales es responsable de tomar decisiones y generar las acciones necesarias para que los resultados del trabajo se den, en tiempo y forma dentro del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Yo [illegible] Lanza G. me comprometo a cumplir y participar de las siguientes funciones y responsabilidades del SST en el desempeño de mi labor como **VIGIA DEL COPASST**.

1. Proponer a la alta dirección la adopción de medidas y el desarrollo de actividades que procuren y mantengan la salud en los lugares y ambientes de trabajo.

2. Proponer y participar en actividades de capacitación en seguridad y salud en el trabajo dirigidas a colaboradores y directivos de la empresa.

3. Vigilar el desarrollo de las actividades que en materia de medicina, higiene y seguridad y salud en el trabajo (SST), debe realizar la empresa. De acuerdo con las normas vigentes y proponer su divulgación y observación.

4. Colaborar en el análisis de las causas de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales y proponer al responsable del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo las medidas correctivas a que haya lugar para evitar su ocurrencia. Evaluar los programas que se hayan realizado.

5. Visitar periódicamente los lugares de trabajo e inspeccionarlos ambientes, equipos y las operaciones realizadas por los funcionarios, informar al responsable del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo (SG – SST) sobre la existencia de factores de riesgo y sugerir las medidas correctivas y de control.

6. Estudiar y considerar las sugerencias que presenten los colaboradores, en materia de medicina, higiene y seguridad industrial.

7. Servir como organismo de coordinación entre la empresa y los servidores públicos, contratistas y partes interesadas en la solución de los problemas relativos a seguridad y salud en el trabajo (SST).

8. Elegir al secretario(a) del Comité.

9. Mantener un archivo de las actas de cada reunión y demás actividades que se desarrollen, el cual estará en cualquier momento a disposición del empleador, los trabajadores y las autoridades competentes.

10. Las demás funciones que le señalen las normas sobre seguridad y salud en el trabajo.

Por lo anterior se deja constancia de la información suministrada al trabajador.

[illegible] Lanza G. — Trabajador
CC. 1093219899

Ana Valen M.S. — SG-SST

## 6. POLÍTICA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S. cuenta con la siguiente documentación en materia de políticas de SST:

• Política de Seguridad y Salud en el Trabajo

• Política de prevención del consumo de alcohol, tabaco y sustancias psicoactivas

Estas políticas fueron socializadas al personal a través del proceso de inducción de SST y se encuentran publicadas en el lugar de trabajo.




## 7. IDENTIFICACIÓN DE PELIGROS Y EVALUACIÓN DE RIESGOS

Se actualizó la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación y Valoración de Riesgos (IPEVR) del proyecto, con fecha 26 de agosto de 2026. Los principales riesgos identificados son:

**NOTA:** Matriz de peligros completa relacionada en pliego anterior

| Riesgo | Descripción | Nivel de riesgo | Controles implementados |
|---|---|---|---|
| Trabajo en altura | Caídas a distinto nivel durante trabajos en andamios y escaleras | Muy Alto (I) | Uso de EPP (casco, arnés), permisos de trabajo, inspecciones de andamios |
| Riesgo eléctrico | Contacto con energías peligrosas durante desmonte e instalación eléctrica | Alto (II) | Desenergización, bloqueo y tarjeteo, EPP dieléctrico |
| Riesgo locativo | Caídas al mismo nivel, golpes por objetos, superficies irregulares | Muy Alto (I) | Orden y aseo, señalización, delimitación de áreas |
| Riesgo biomecánico | Sobreesfuerzos, movimientos repetitivos, manipulación manual de cargas | Muy Alto (I) | Pausas activas, capacitación en higiene postural |
| Riesgo químico | Exposición a polvos, gases y vapores durante demolición y trabajos de construcción | Alto (II) | Uso de protección respiratoria, ventilación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Riesgo físico | Ruido, radiaciones no ionizantes, temperaturas extremas | Alto (II) | Uso de EPP, controles de ingeniería |

## 8. PLAN DE TRABAJO SST

El Plan de Trabajo SST 2026 fue elaborado y se encuentra en ejecución. Las actividades programadas para el período agosto-septiembre fueron:

| Actividad | Programada | Ejecutada | Cumplimiento |
|---|---|---|---|
| Autoevaluación de estándares mínimos SG-SST | Agosto | Agosto | 100% |
| Asignación Vigía SST | Agosto | Agosto | 100% |
| Programa de capacitación | Agosto-Septiembre | Agosto-Septiembre | En proceso |
| Inducción de SST a trabajadores | Agosto-Septiembre | Agosto-Septiembre | 95% |
| Actualización matriz de peligros | Agosto | Agosto | 100% |
| Inspecciones de seguridad | Agosto-Septiembre | Agosto-Septiembre | 100% |
| Creación de ATS | Agosto-Septiembre | Agosto-Septiembre | 100% |
| Diligenciamiento de permisos de trabajo | Agosto-Septiembre | Agosto-Septiembre | 100% |
| Conformación brigada de emergencias | Septiembre | Septiembre | 100% |

| | PLAN DE TRABAJO | Version: 01<br>Fecha: 08/09/2026 |
|---|---|---|
| AÑO DE VIGENCIA | 2026 | |

| OBJETIVO DEL SGSST /ALINEAMIENTO | PLAN / PROG / SISTEMA / PROC | ACTIVIDAD | AGOSTO | | EPTIEMBR | | OCTUBRE | | OVIEMBR | | IEMB | ECUTA | PLANEADA | CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO | RESPONSABLE | RECURSOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | P | E | P | E | P | E | P | E | P | | | | | |
| *Cumplir la normatividad nacional vigente aplicable en materia de riesgos laborales y seguridad vial* | Asignación de una persona que diseñe el Sistema de Gestión de | Aplicar autoevaluación de estándares mínimos del SG-SST, establecer plan de mejoramiento y | P | E | | | | | | | P | | 2 | | GH - SST | Humanos, Financieros |
| | Afiliación al Sistema de Seguridad Social Integral | Verificar pago se seguridad social y tomar dato para seguimiento a indicadores. | P | E | p | E | P | | P | | P | | 5 | | GH - SST | Humanos, Tecnologicos, Financieros. |
| | Asignacion VIGIA SST | Acta de asignacion de funciones vigia SST | | | P | E | | | | | | | 1 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | Asignacion VIGIA de convivencia laboral | Acta de asignacion de funciones vigia de convivencia laboral | | | P | E | | | | | | | 1 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | Programa de capacitación | seguimiento a capacitaciones | P | E | P | | P | | P | | P | | 5 | | SST | Humanos, Tecnologicos, Financieros. |
| | Política de Seguridad y Salud en el Trabajo | Revisión y/o actualización de las políticas de sst , objetivos y metas SST - Socializacion a trabajadores | | | P | E | | | | | | | 1 | | SST | Humanos |
| | Inducción de SST a todos los trabajadores | Capacitacion de inducción SST a todo personal nuevo | P | E | P | E | P | | P | | P | | 5 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | Plan Anual de Trabajo | Creación, planeacion y seguimiento a plan de trabajo | | | P | E | | | | | P | | 2 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| *Identificar los peligros, evaluar y valorar los riesgos y establecer los respectivos controles.* | Descripción socio demográfica y Diagnóstico de | Actualizar perfil sociodemografico | | | P | E | | | | | | | 1 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | Actividades de medicina del trabajo y de prevención y | Creacion del programa de PyP firma y planeacion de actividades | | | P | E | P | | | | P | | 3 | | SST | Humanos, Tecnologicos, Financieros. |
| | Evaluaciones médicas | Examenes medicos INGRESO | P | E | P | E | | | | | | | 2 | | SST | Financieros |
| | Identificación de peligros y evaluación y valoración de riesgos | actualizacion de matriz de peligros | P | E | | | | | | | | | 1 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | inspecciones de seguridad | Inspecciones de seguridad, inspecciones de herramientas | P | E | P | E | P | | P | | P | | 5 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | | Creación de ATS de las actividades | P | E | P | E | P | | P | | P | | 5 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| *Proteger la seguridad y salud de todos los trabajadores, mediante la mejora continua del Sistema de* | | Diligenciamiento de permisos de trabajo seguro | P | E | P | E | P | | P | | P | | 5 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | | *Asignación brigadista | | | P | E | | | | | | | 1 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | | Compra de insumos de emergencia, camilla, botiquin y extintor. | P | E | | | | | | | | | 1 | | SST | Financieros |
| | Revisión por la alta dirección. | Informe mensual de proyecto | | | P | E | P | | P | | P | | 4 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | | Seguimiento a indicadores | P | E | P | E | P | | P | | P | | 5 | | SST | Humanos, Tecnologicos. |
| | | | 11 | | 16 | | 9 | | 8 | | 11 | | | | | |
| | | | 11 | | 15 | | 0 | | 0 | | 0 | | | | | |
| | | | 100% | | 94% | | 0% | | 0% | | 0% | | | | | |
| | | | | | | | | | 0,0% | | | | | | | |

Ana Valentina M.S.
PROFESIONAL SST

REPRESENTANTE LEGAL

## 9. CAPACITACIÓN Y CHARLAS DE SEGURIDAD

Durante el período se programaron las siguientes capacitaciones y charlas de seguridad. Se presenta el espacio para el registro de asistencia:

| Fecha | Tema | Modalidad | Asistencia |
|---|---|---|---|
| 24/08/2026 | Inducción SST de obra y normas básicas de seguridad | Presencial | 10 |
| 25/09/2026 | Identificación de peligros y reporte de condiciones inseguras | Presencial | 15 |
| 28/09/2026 | Orden, aseo y manejo seguro de residuos | Presencial | 15 |
| 08/09/2026 | Uso correcto de EPP y cuidado de los elementos de protección | Presencial | 15 |
| 18/09/2026 | Trabajo en alturas: peligros y controles | Presencial | 4 |

NOTA: Los registros de asistencia y evidencias fotográficas de las capacitaciones se adjuntan en la carpeta de anexos correspondiente, al igual que el **plan de capacitación Anexo 4**

## 10. ENTREGA DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

Se realizaron las entregas de EPP a los trabajadores de acuerdo con su cargo y los riesgos identificados. Los registros de entrega se encuentran documentados en los formatos correspondientes firmados por cada trabajador.

SE Adjunta Anexo 5

Los EPP entregados incluyen: casco de seguridad, gafas de seguridad, botas de seguridad, guantes, protección respiratoria N95, gafas de seguridad, arnés de seguridad para trabajo en altura, eslinga y protección auditiva.

## 11. INSPECCIONES DE SEGURIDAD

Se realizaron las siguientes inspecciones durante el período:

| Tipo de inspección | Fecha | Hallazgos principales |
|---|---|---|
| Inspección de seguridad locativa | 03/09/2026 | Condiciones locativas en proceso de remodelación |

| | | |
|---|---|---|
| Inspección de EPP | 15/09/2026 | Verificación de estado y uso de EPP |
| Inspección de equipos de alturas | 15-19/09/2026 | Inspección de andamios y equipos de protección contra caídas |
| Inspección de productos químicos | 30/09/2026 | Reconocimiento de productos químicos utilizados |

## 12. TRABAJOS DE ALTO RIESGO

Durante el período se ejecutaron las siguientes tareas de alto riesgo:

**Trabajo en alturas:**

Se realizaron trabajos en andamios para la ejecución de actividades en altura. Se diligenciaron los permisos de trabajo en alturas correspondientes y se verificó el uso de EPP (casco, arnés de seguridad).

**Riesgo eléctrico:**

Se ejecutaron actividades de desmonte eléctrico (retiro de luminarias, tomacorrientes, interruptores, cableado y tableros). Se diligenció el ATS-03 para desinstalación eléctrica y se implementaron controles de desenergización, bloqueo y tarjeteo.

NOTA: Se adjunta soportes Anexo 7 y 8

## 13. PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

Se conformó la Brigada de Emergencias de REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S., con la siguiente estructura:

| | ACTA DE CONFORMACIÓN BRIGADA DE EMERGENCIAS | VERSION: 1 |
|---|---|---|
| | | FECHA: 01/09/2026 |

**ACTA DE CONFORMACIÓN DE BRIGADA DEL PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIA**

En las instalaciones de la empresa REINGENIERIA INTEGRAL SAS., en la ciudad de pereira, en cumplimiento a lo establecido en la resolución 2400 de 1979 artículo 223, que reglamenta la constitución de brigadas de extinción de incendios, la Ley 9 de 1979 articulo 127 ordena proveer facilidades y recursos necesarios para la prestación de primeros auxilios a sus trabajadores, y a las exigencias del ministerio de trabajo se reunieron los trabajadores para conformar la brigada de emergencias.

Para la conformación de las brigadas de emergencias, se realizó inscripción por parte de los trabajadores interesados en pertenecer a este grupo, se citaron a reunión y bajo el interés de cada integrante, se les dividió en cada tipo de brigada.

| NOMBRE | CARGO | TIPO DE BRIGADA | FIRMA |
|---|---|---|---|
| Glady Calvo | Auxiliar SST | Primeros Auxilios – Contra incendios | |
| Alejandro Loaiza | Oficial electrico | Primeros Auxilios – Contra incendios | |
| Jacobo Muñoz | Ayudante electrico | Evacuación | |

Integrada la brigada, se procedió a nombrar un líder de brigada, con el objetivo de mantener la gestión, organización y funcionamiento de la misma.

| | | | |
|---|---|---|---|
| Gilady Calvo | Auxiliar SST | Firma | |

Para constancia de lo anterior se firma a los (16) días del mes de Sep del año 2026.

CRISTIAN BARON
Gerente

Se cuenta con botiquín de primeros auxilios, camilla rígida y extintores disponibles en las áreas de trabajo.







## 14. SUSTANCIAS QUÍMICAS

Se realizó el inventario de productos químicos utilizados en el proyecto, incluyendo:

| Producto | Marca | Presentación | Uso | Ficha de seguridad |
|---|---|---|---|---|
| Sellapanel DryWall | Sellapanel | Cuñete 28 kg | Masilla premezclada para tratamiento de juntas en drywall | Disponible |
| Sella Flex Juntas | Sellapanel | Cuñete 28 kg | Masilla elástica para tratamiento de juntas en placas de cemento | Disponible |

Se verificó que los productos se encuentren debidamente almacenados en condiciones adecuadas. Se socializaron las fichas de datos de seguridad con el personal.

Las fichas técnicas de los productos se adjuntan en la carpeta de anexos correspondiente en Anexo 6

## 15. SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES

Se adjunta la planilla PILA del mes de agosto de 2026. El pago de los aportes de seguridad se realiza durante los primeros días del mes siguiente al período de cotización, por lo que los soportes de pago del mes de septiembre se encontrarán disponibles una vez se realice la respectiva transacción.

Se cuenta con los soportes de afiliación completos de todos los trabajadores activos al proyecto, incluyendo afiliación a EPS, ARL y fondo de pensiones.

Las afiliaciones a caja de compensación al momento se cuentan parciales, se estarán completando en el transcurso del dia de mañana.

ASOPAGOS s.a.

**PLANILLA DE AUTOLIQUIDACIÓN DE APORTES**
**PLANILLA NRO. 38733117**
**REFERENCIA DE PAGO (PIN):**
**Fecha Pago Planilla: 2026-09-17**

PAGADA

| DATOS DEL APORTANTE | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| RAZÓN SOCIAL | REINGENIERIA INTEGRAL SAS | TIPO DE PERSONA | Jurídica | TIPO DE DOCUMENTO | NIT |
| Nro. DE IDENTIFICACIÓN | 901358559 | D.V. | 0 | TIPO DE APORTANTE | B menor a 200 empleados |
| DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA | TORICES CALLE 43 N 13 71 PISO 3 | DEPARTAMENTO | BOLIVAR | MUNICIPIO | CARTAGENA |
| ACTIVIDAD ECONÓMICA | 4290 | CORREO ELECTRÓNICO | REINGENIERIAINTEGRALSAS@GMAIL.COM | TELÉFONO | 65630124 |
| FAX | 65630124 | SUCURSAL | 002 | NOMBRE SUCURSAL | reingenieria integral sas |
| TIPO DE ENTIDAD | Privada | ARL | POSITIVA | Tipo de aportante | Empleador |

| REPRESENTANTE LEGAL | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nro. DE IDENTIFICACIÓN | 7938406 | PRIMER APELLIDO | BARON | SEGUNDO APELLIDO | TORRES |
| PRIMER NOMBRE | CRITIAN | SEGUNDO NOMBRE | LUIS | | |

| PERÍODO COTIZACIÓN PENSIÓN | | PERÍODO COTIZACIÓN SALUD | | FORMA DE PRESENTACIÓN |
|---|---|---|---|---|
| Año: 2026 | Mes: 08 | Año: 2026 | Mes: 09 | Sucursal |
| Nro. DE TRABAJADORES | | Vlr. TOTAL NÓMINA | | Nro. DE RADICACIÓN |
| 5 | | $13.503.620 | | 38733117 |

**NOTA: Se adjunta anexo completo de Planilla de Seguridad social, el paz y salvo de los trabajadores retirados se está liberando para esta semana, por el momento se adjunta notificación de examen de egreso de los mismos.**

| | COMUNICACIÒN INTERNA | VERSIÓN: 1 |
|---|---|---|
| | | FECHA: 01/09/2026 |

Pereira, 01 de Septiembre de 2026

**REFERENCIA:** Notificación Examen Pos Ocupacional o de Egreso.

Respetado señor
Javier Enrique Rivero Arrieta

Con relación al asunto de la referencia, nos permitimos informarle que dentro de los cinco (5) días siguientes a la comunicación de este documento debe presentarse en el Centro Médico de salud ubicado en la Calle 19 # 5-13 **Clínica - Risaralda** consultorio 709 del municipio de Pereira-Risaralda con el fin de valorar sus condiciones de salud a la fecha.

Si dentro de los cinco (5) días a partir de su egreso omite realizarse el examen, se entenderá que usted está eludiendo, dilatando o dificultando la práctica de los exámenes, evento en el cual no podrá alegar alguna responsabilidad de la empresa, esto de acuerdo al numeral séptimo (7) del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo. Así mismo se presumirá que usted se retiró de la organización en óptimas condiciones de salud.

Atentamente,

Cristian Baron Torres
Representante Legal

Recibí:
Javier Arrieta

| | COMUNICACIÒN INTERNA | VERSIÓN: 1 |
|---|---|---|
| | | FECHA: 01/09/2026 |

Pereira, 01 de Septiembre de 2026

**REFERENCIA:** Notificación Examen Pos Ocupacional o de Egreso.

Respetado señor
Fredy Enrique Zuñiga Pajaro

Con relación al asunto de la referencia, nos permitimos informarle que dentro de los cinco (5) días siguientes a la comunicación de este documento debe presentarse en el Centro Médico de salud ubicado en la Calle 19 # 5-13 **Clínica - Risaralda** consultorio 709 del municipio de Pereira-Risaralda con el fin de valorar sus condiciones de salud a la fecha.

Si dentro de los cinco (5) días a partir de su egreso omite realizarse el examen, se entenderá que usted está eludiendo, dilatando o dificultando la práctica de los exámenes, evento en el cual no podrá alegar alguna responsabilidad de la empresa, esto de acuerdo al numeral séptimo (7) del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo. Así mismo se presumirá que usted se retiró de la organización en óptimas condiciones de salud.

Atentamente,

Cristian Baron Torres
Representante Legal

| | COMUNICACIÒN INTERNA | VERSIÓN: 1 |
|---|---|---|
| | | FECHA: 01/09/2026 |

Pereira, 01 de Septiembre de 2026

**REFERENCIA:** Notificación Examen Pos Ocupacional o de Egreso.

Respetado señor
Jader Andrés Osuna Navarro

Con relación al asunto de la referencia, nos permitimos informarle que dentro de los cinco (5) días siguientes a la comunicación de este documento debe presentarse en el Centro Médico de salud ubicado en la Calle 19 # 5-13 **Clínica - Risaralda** consultorio 709 del municipio de Pereira-Risaralda con el fin de valorar sus condiciones de salud a la fecha.

Si dentro de los cinco (5) días a partir de su egreso omite realizarse el examen, se entenderá que usted está eludiendo, dilatando o dificultando la práctica de los exámenes, evento en el cual no podrá alegar alguna responsabilidad de la empresa, esto de acuerdo al numeral séptimo (7) del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo. Así mismo se presumirá que usted se retiró de la organización en óptimas condiciones de salud.

Atentamente,

Cristian Baron Torres
Representante Legal

Jader O.

| | COMUNICACIÒN INTERNA | VERSIÓN: 1 |
|---|---|---|
| | | FECHA: 01/09/2026 |

Pereira, 01 de Septiembre de 2026

**REFERENCIA:** Notificación Examen Pos Ocupacional o de Egreso.

Respetado señor
Wilson Bolivar Rodriguez

Con relación al asunto de la referencia, nos permitimos informarle que dentro de los cinco (5) días siguientes a la comunicación de este documento debe presentarse en el Centro Médico de salud ubicado en la Calle 19 # 5-13 **Clínica - Risaralda** consultorio 709 del municipio de Pereira-Risaralda con el fin de valorar sus condiciones de salud a la fecha.

Si dentro de los cinco (5) días a partir de su egreso omite realizarse el examen, se entenderá que usted está eludiendo, dilatando o dificultando la práctica de los exámenes, evento en el cual no podrá alegar alguna responsabilidad de la empresa, esto de acuerdo al numeral séptimo (7) del artículo 57 del Código Sustantivo del Trabajo. Así mismo se presumirá que usted se retiró de la organización en óptimas condiciones de salud.

Atentamente,

Cristian Baron Torres
Representante Legal

Wilson Bolivar

## 16. EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES

Todos los trabajadores del proyecto cuentan con examen médico ocupacional vigente. Los conceptos médicos no presentan recomendaciones ni restricciones adicionales. Se adjunta la carpeta con los exámenes médicos del personal.

Anexo 11

## 17. INCIDENTES Y ACCIDENTES DE TRABAJO

Durante el período del informe (24 de agosto a 30 de septiembre de 2026) no se presentaron accidentes de trabajo ni incidentes de trabajo.

Se relaciona certificación de ARL de accidentalidad de los últimos meses

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS



**POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A. - 860011153**

HACE CONSTAR QUE

La empresa **REINGENIERIA INTEGRAL SAS** identificada con tipo y número de documento **NI 901358559** registra afiliación **ACTIVA** a POSITIVA en el ramo de Riesgos Laborales desde el **30/04/2020**, con actividad económica principal código **5711001 - ACTIVIDADES DE ARQUITECTURA E INGENIERIA Y OTRAS ACTIVIDADES CONEXAS DE CONSULTORIA TECNICA, INCLUYE ACTIVIDADES DE CONSULTORIA DE ARQUITECTURA: DISENO DE EDIFICIOS Y DIBUJO DE PLANOS DE CONSTRUCCION, PLANIFICACION URBANA Y ARQUITECTURA PAISAJISTA, DISENO DE INGENIERIA, CONSULTORIA EN MAQUINARIA, PROCESOS Y PLANTAS INDUSTRIALES, INGENIERIA CIVIL, HIDRAULICA Y DE TRAFICO, PROYECTOS DE ORDENACION HIDRICA, PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA CON PRESENCIA EN LAS INSTALACIONES DONDE SE DESARROLLA EL PROYECTO (CON INTERVENCION DIRECTA EN OBRAS); ELABORACION Y REALIZACION DE PROYECTOS DE INGENIERIA ELECTRICA Y ELECTRONIC** y clase de riesgo **5.**

La información consultada en las bases de datos de la aseguradora para la generación de la constancia es desde el **30/09/2026 18:17** y sus últimos **1** años o fracción para los eventos de **Accidente de Trabajo y/o Enfermedades Laborales.**

A continuación, se relaciona únicamente los ítems por cada vigenica donde la empresa reportó eventos a la Administradora de Riesgos Laborales.

| INFORMACIÓN DETALLADA CONSTANCIA | AÑO |
|---|---|
| | 2026 |
| Número promedio de trabajadores afiliados a riesgos laborales | 68 |
| **Accidentes de Trabajo** | |
| Número de Accidentes de Trabajo reportados por la empresa a la ARL por los años de consulta | 0 |
| Número total de AT calificado de origen profesional (fecha reporte vs origen) por la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número total de AT MORTAL calificado de origen profesional (fecha reporte vs origen) por la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número de Accidente Trabajo (fecha de reporte) con prestación económica de IT de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número de Accidente Trabajo (fecha de reporte) con prestación económica de IPP de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número de Accidente Trabajo (fecha de reporte) con prestación económica de IT por FALLO JUDICIAL de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número total de IT reportadas (fecha de radicación IT) por Accidente de Trabajo de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número total de IT reportadas (fecha de radicación IT) por Accidente de Trabajo y FALLO JUDICIAL de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número de Accidente Trabajo (fecha de reporte) con prestación económica de IPP por FALLO JUDICIAL de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número de Accidente Trabajo (fecha de reporte) con prestación económica de PI de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |
| Número de Accidente Trabajo (fecha de reporte) con prestación económica de PS-SP de la empresa por cada uno de los años consultados | 0 |

## 18. INDICADORES DE SST

A continuación se presentan los indicadores de SST calculados para el período:

| Indicador | Fórmula | Resultado | Meta | Análisis |
|---|---|---|---|---|
| Frecuencia de accidentalidad | (N° accidentes / N° trabajadores) × 100 | 0% | 0% | Sin accidentes en el período |
| Severidad de accidentalidad | (Días perdidos / N° trabajadores) × 100 | 0% | 0% | Sin días perdidos |
| Cumplimiento plan de trabajo | (Actividades ejecutadas / Actividades programadas) × 100 | 94% | 100% | En proceso de ejecución |
| Cumplimiento capacitaciones | (Capacitaciones ejecutadas / Capacitaciones programadas) × 100 | 100% | 100% | Cumplido |
| Cumplimiento inspecciones | (Inspecciones ejecutadas / Inspecciones programadas) × 100 | 100% | 100% | Cumplido |

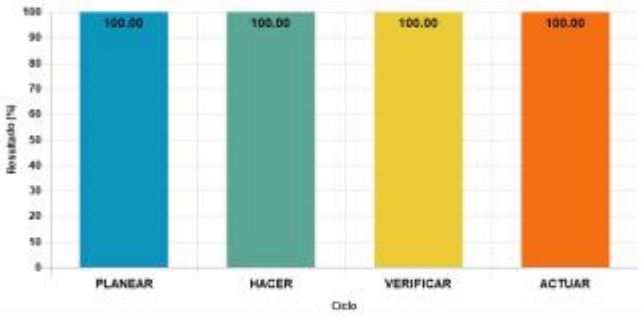
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS



## CONSTANCIA

**Positiva Compañía de Seguros S.A.**, hace constar que la empresa **Reingenieria Integral S.a.s** ,identificada con **NI 901358559** afiliada en el ramo de riesgos laborales, aplicó el **5/02/2026** la autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para la vigencia **2025** conforme a la Resolución **0312 del 2019**. Aplicando el capítulo **III** y obteniendo un resultado del **100,00%**, **ACEPTABLE**.

### Resultados Evaluación por Ciclo




| CICLO | RESULTADO ESPERADO | RESULTADO OBTENIDO | PORCENTAJE DEL CICLO OBTENIDO |
|---|---|---|---|
| PLANEAR | 25,00% | 25,00% | 100,00% |
| HACER | 60,00% | 60,00% | 100,00% |
| VERIFICAR | 5,00% | 5,00% | 100,00% |
| ACTUAR | 10,00% | 10,00% | 100,00% |
| **TOTAL** | **100%** | **100,00%** | **100,00%** |

### Resultados Evaluación por Estándar



POSITIVA
COMPAÑÍA DE SEGUROS






| ESTANDAR | | RESULTADO ESPERADO | RESULTADO OBTENIDO | PORCENTAJE DEL ESTANDAR EVALUADO |
|---|---|---|---|---|
| PLANEAR | 1 RECURSOS (10%) | 10,00% | 10,00% | 100% |
| | 2 GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15%) | 15,00% | 15,00% | 100% |
| HACER | 3 GESTIÓN DE LA SALUD (20%) | 20,00% | 20,00% | 100% |
| | 4 GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%) | 30,00% | 30,00% | 100% |
| | 5 GESTIÓN DE AMENAZAS (10%) | 10,00% | 10,00% | 100% |
| VERIFICAR | 6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%) | 5,00% | 5,00% | 100% |
| ACTUAR | 7 MEJORAMIENTO (10%) | 10,00% | 10,00% | 100% |
| | | | TOTAL | 100,00% |

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Las actividades a desarrollar de acuerdo a los resultados obtenidos, serán ejecutadas por la empresa como parte de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.
Fecha de expedición: **30 septiembre 2026**.

La autenticidad de este documento electrónico puede ser verificado dando click en el siguiente enlace:

Para verificación de Positiva

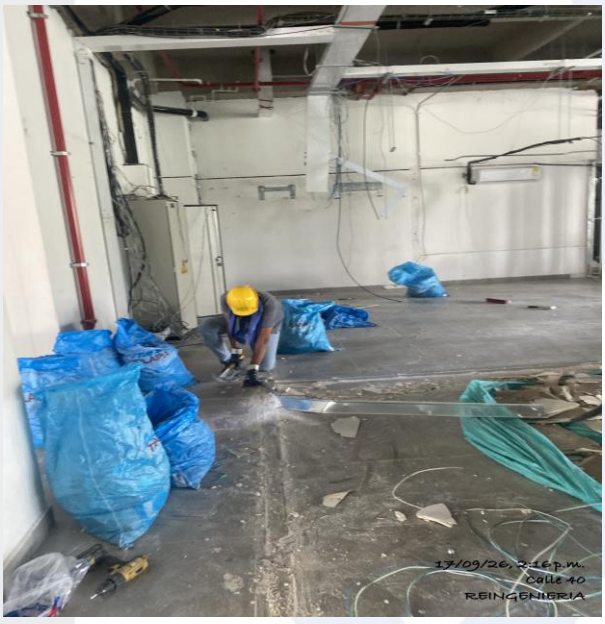
## 19. SOPORTE FOTOGRÁFICO

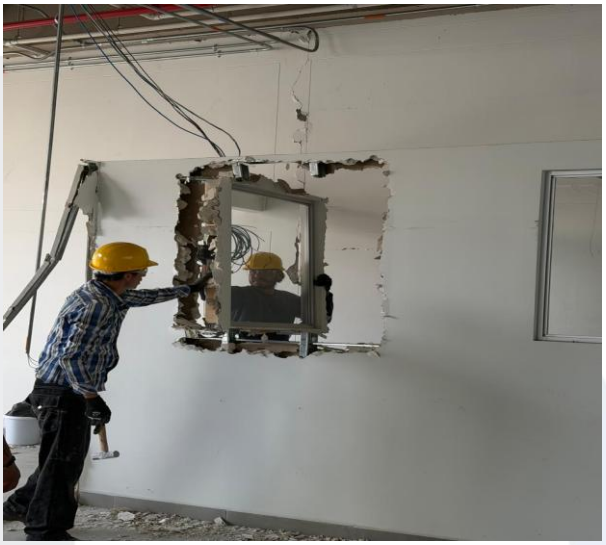
A continuación se presenta el registro fotográfico de las actividades realizadas durante el período, correspondiente a los soportes de campo del proyecto.

ANEXO 9

| | |
|---|---|
|  |  |
| SEÑALIZACIÓN DE ÁREA RESTRINGIDA | RETIRO DE ESTRUCTURA METALICA |

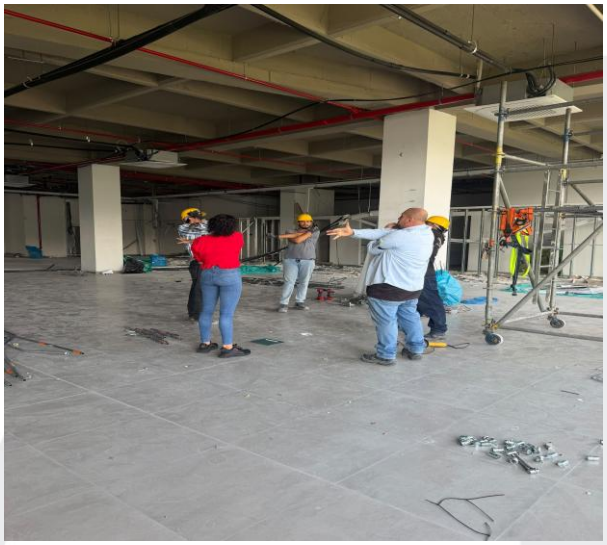
| | |
|---|---|
|  |  |
| SEÑALIZACIÓN Y ADECUACIÓN DE EQUIPOS DE EMERGENCIA | SEÑALIZACIÓN Y ADECUACIÓN DE EQUIPOS DE EMERGENCIA |
|  |  |
| ENTREGA DE DOTACION | ACOMPAÑAMIENTO RETIRO DE |

| | |
|---|---|
| | ESTRUCTURA METALICA |
|  |  |
| DEMOLICION | CHARLA DIA MUNDIAL DEL CORAZON |
|  |  |
| RETIRO DE TUBERIA ELECTRICA | RETIRO DE ESTRUCTURA METALICA |

| | |
|---|---|
|  |  |
| RETIRO DE DUCTOS DE AIRE | RETIRO DE VENTANAS |
|  |  |
| RETIRO DE CANALETA | DEMOLICIÓN DE DRYWALL |

| | |
|---|---|
|  |  |
| CARTELERA INFORMATIVA | TRASLADO DE MATERIAL |
|  |  |
| CAPACITACIÓN AMBIENTAL<br>CLASIFICACIÓN DE RESIDUOS | INDUCCION |
|  |  |

| SEÑALIZACION DE AREAS | RETIRO DE ESTRUCTURA METALICA |
|---|---|
|  |  |
| RETIRO DE BATERIAS SANITARIAS | DEMOLICIÓN DE DRYWALL |
|  |  |
| ORDEN Y ASEO DE AREAS | ACOPIO DE RESIDUOS |

| | |
|---|---|
|  |  |
| PAUSA ACTIVA | CHARLA |

## 20. CONCLUSIONES

• No se presentaron accidentes de trabajo durante el período del informe, lo que refleja la efectividad de los controles implementados.

• Se cumplió con el 100% en agosto y  81% en septiembre de las actividades programadas en el Plan de Trabajo SST.

• Se realizaron 7 capacitaciones de seguridad durante el período.

• Se conformó la Brigada de Emergencias y se verificó la disponibilidad de equipos de atención de emergencias.

• Se actualizó la matriz de peligros y se implementaron los controles necesarios para los riesgos identificados.

• El 100% del personal cuenta con examen médico ocupacional vigente y se verificó la entrega de EPP.

## 21. LISTA DE ANEXOS

ANEXO 1: Listado de personal vinculado

ANEXO 2: Matriz de peligros IPEVR 2026

ANEXO 3: Plan de trabajo SST 2026

ANEXO 4: Registro de capacitaciones y  plan de capacitación SST

ANEXO 5: Registro de entrega de EPP

ANEXO 6: Registro de inspecciones de seguridad

ANEXO 7: ATS

ANEXO 8: Permisos de trabajo en alturas

ANEXO 9:  Registro fotográfico de soportes de campo

ANEXO 10: Planilla PILA agosto 2026

ANEXO 11: Exámenes médicos ocupacionales

ANEXO 12: Otros SGSST (asignación vigia, brigadista, certificaciones ARL Accidentalidad y estándares mínimos, políticas)

ANEXO 13: Afiliaciones

ANEXO 14: Asignación de funciones SST

## FIRMAS

| | |
|---|---|
| CRISTIAN LUIS BARON TORRES | ANA VALENTINA MARTINEZ SANCHEZ |
| REPRESENTANTE LEGAL | RESPONSABLE SST PROYECTO |
| REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S. | REINGENIERÍA INTEGRAL S.A.S. |