DEPENDENCIA: SECRETARIA DE GOBIERNO

OBJETO: SERVICIOS A TODO COSTO ORIENTADOS A FORTALECER LAS ACCIONES PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS DE PROTECCION, AMPARO Y RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, PARA BRINDAR APOYO INTEGRAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS CLASIFICADORES PROGRAMÁTICOS DE LA INVERSIÓN PÚBLICA CON ACCIONES ENCAMINADAS AL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL Proyecto: Fortalecimiento en la atención integral y acompañamiento a la primera infancia e infancia, adolescencia, juventud y familias en el Municipio de Yondó Antioquia

FECHA: 08 de septiembre del 2026

1. ANEXO TÉCNICO 1 - FICHA TÉCNICA

1.1. ALCANCE ESPECÍFICO DEL CONTRATO:

1. Brindar atención a los menores que se encuentren en proceso de restablecimiento de derechos, garantizando el desarrollo de las siguientes actividades: Alojamiento, alimentación, aseo y esparcimiento lúdico recreativo (2 horas diarias), durante el tiempo de estadía del menor en el hogar de paso modalidad familiar, promoviendo garantías de un ambiente saludable a los niños, niñas y adolescentes, en el tiempo de la estadía; además de informar al supervisor designado o a la Comisaría de Familia de forma inmediata en caso de presentarse anomalías en la salud del menor.
2. Apoyar administrativamente el seguimiento y acompañamiento de los programas y acciones dirigidas a la población en ciclo vital de primera infancia, infancia, y adolescencia, en temáticas relacionadas con el restablecimiento de derechos.
3. Garantizar el transporte para el desplazamiento a otros municipios, zona urbana o zona rural (en caso de que lo requiera en el marco del proceso administrativo de restablecimiento de derechos) de los menores y acompañantes designados por la Comisaría de Familia Municipal.
4. Proporcionar implementos de aseo y utensilios personales, mientras los niños, niñas y adolescentes que se encuentren en el hogar de paso - modalidad familiar.
5. Apoyo a la Comisaría de Familia del Municipio de Yondó, en el desarrollo actividades tendientes a promover y divulgar la garantía de derechos, en temáticas relacionadas con la atención a los menores que se encuentran en procesos de restablecimiento de derechos.
6. Apoyo a la Comisaría de Familia en la organización de expedientes de menores con los que se inicien procesos de restablecimiento de derechos.
7. Demás actividades que requiera el supervisor, y sean necesarias para el desarrollo del alcance contractual.
8. Ejecutar el contrato conforme a la metodología, actividades y componentes propuestos a continuación:

1.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Los insumos que se pretenden adquirir deberán ser fabricados o comercializados por una empresa acreditada en Colombia y cumplir con las condiciones específicas establecidas. A continuación, se relacionan los insumos requeridos:

ITEM	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANT	UNIDAD/MEDIDA	CLASIFICACIÓN UNSPSC DEL BIEN
PRESUPUESTO OFICIAL				
COMPONENTE 1 : PERSONAL				

1.1	Auxiliar pedagógico, técnico en atención a primera infancia o afín	3	Meses	80111500
MONTO AGOTABLE				
COMPONENTE 2: ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN				
2.1	Desayuno conformado por mínimo por una proteína 200gr, un carbohidrato, huevos preparados al gusto, arepa, fruta picada, jugo de frutas y/o chocolate	1	Unidad	93131608
2.2	Almuerzo conformado mínimo por sopa, una proteína de 200 gr, un carbohidrato, un cereal, vegetales, y una bebida de 300 ml	1	Unidad	
2.3	Cena conformada mínimo por sopa, por una proteína de 200 gr, un carbohidrato, vegetales, y una bebida de 300 ml, la cena se prepara y entrega en el hogar donde se encuentre el menor, por lo que no se requiere transporte ni empaquetado.	1	Unidad	
NOTA: Los alimentos determinados en los puntos 2.1, 2.2 y 2.3 correspondientes al desayuno, almuerzo y cena deben ser preparados y entregados en el lugar donde se encuentre el menor beneficiario. Por tal motivo, no se requiere el uso de transporte para la distribución de dichos alimentos.				
2.4	Hidratación (Agua)	1	Botella 500 ml	50202301
2.5	Refrigerios compuestos de un sólido (Sándwich o palito de queso o empanada o buñuelo etc) y una bebida fría o caliente (jugo natural, avena chocolate o café con leche etc.), además de una porción de fruta.	1	Unidad	93131608
COMPONENTE 3: IMPLEMENTOS DE ASEO Y UTENSILIOS PERSONALES				
3.1	Crema de dientes pequeña	1	Tubo 50 ML	
3.2	Cepillo de dientes	1	Unidad	

*** FORMATO CONTROLADO SIG MUNICIPIO DE YONDO ***

3.3	Toalla pequeña de tela	1	Unidad	47132102
3.4	Jabón para bañarse	1	Barra	
3.5	Pañales	1	Paquete x 10	
3.6	Crema para evitar quemaduras	1	Recipiente de 20 grs	
3.7	Toallas higiénicas	1	Paquete x 10	
3.8	Tetero 8 oz	1	Unidad	
3.9	Enjuague bucal	1	Botella de 180 ml	
3.10	Desodorante	1	Recipiente de 50 ml	
3.11	Papel higiénico	1	Rollo de 2800 cm	
3.12	Pañitos húmedos	1	Paquete x 20	
COMPONENTE 4: DE COSTOS DE TRANSPORTE				
4.1	Gastos de traslado dependiendo de la necesidad y los destinos de desplazamiento, se tendrá en cuenta el valor certificado y las deducciones.	1	N/A	20102301

ELABORÓ:

LAURA JANETH BERMÚDEZ MENA
Secretaria de Gobierno

Proyectó: María Paula Rincón Tibana / Abogada de la Secretaría de Gobierno. Paula Rincón