Tipo Documento	INFORME	Codigo SGC	FE-INF-GCAJ-001
		Versión	V3
Nombre Documento	ACTA DE INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN	TRD	140-14-07
		Página	Página 1 de 1

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DE CUNDINAMARCA
MUNICIPIO DE UBATÉ
ACTA DE
INFORME DE SUPERVISIÓN Y RECIBO A SATISFACCIÓN

CONTRATISTA	**MALBOA GROUP SAS**					**IDENTIFICACIÓN NUMERO**		**902.011.889-1**	
AVANCE				**DE TERMINACIÓN**				**X**	
LUGAR Y FECHA DE LA FIRMA DEL ACTA :			Ubaté	martes, 6 de octubre de 2026					
ACTA No.	**1**	**de**	**1**	**NÚMERO DE PAGO :**		UNICO			
DEPENDENCIA EJECUTORA:	SECRETARIA DE SALUD					**RUBRO**		2.3.2.02.02.009	
CONVENIO		**COOPERACIÓN**			**INTERADMINISTRATIVO**			**INTERINSTITUCIONAL**	
CONTRATO	**X**	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS**			**ARRENDAMIENTO**			**SUMINISTRO**	X
		COMPRAVENTA			**CONSULTORIA**			**OBRA**	
NÚMERO	**SS-MIC-CS-564-2026**		**Fecha de suscripción**	martes, 8 de septiembre de 2026					
C. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL No.		**CDP07010011**	**de**	**2026**		**REGISTRO PRESUPUESTAL**		**RP09080020**	
ABONO A CUENTA	**AHORRO**	**X**	**CORRIENTE**		**NUMERO**	**589821547**		**ENTIDAD**	**BANCOLOMBIA**
OBJETO CONTRATO	SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y ELEMENTOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL DE LA VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ VIGENCIA 2026.								

La Secretaria de Salud del Municipio de Ubaté, en su condición de supervisora del contrato manifiesta:
1. Que la ejecución del contrato se ha desarrollado correctamente por parte del contratista dentro de los términos y obligaciones establecidos en el Contrato.
2. Que el contratista ha desarrollado y cumplido con la entrega de los siguientes suministros establecidos como obligaciones del contratista:

ITEM	obligaciones	cumple	no cumple	evidencia	observaciones
1	REFRIGERIOS: Compuesto por sándwich con pan tipo baguete de 15 cm, de jamón, queso doble crema, lechuga y tomate frescos. Fruta de cosecha entera de mínimo 100 gramos. Jugo en presentación caja de 200 ml en sabores surtidos, con su respectivo pitillo biodegradable. Cada refrigerio deberá ser empacado de manera individual en empaque biodegradable, incluyendo su servilleta, cumpliendo con las condiciones de higiene y adecuada manipulación de alimentos, garantizando su correcta conservación hasta el momento de su consumo.	X		*Informe general con soporte fotográfico. *Acta de entrega satisfacción. *Factura Electrónica *Planillas de asistentes por parte del área de Educación	Se verificó el suministro de los refrigerios durante el evento del 10 de septiembre de 2026 en la IED Santa María, entregados individualmente y en adecuadas condiciones de higiene y conservación. Los refrigerios incluían sándwich, banano y jugo de 200 ml. El contratista apoyó su distribución de manera organizada y oportuna, dando cumplimiento a lo establecido.
2	ESTACIÓN DE CAFÉ: Prestación del servicio que incluya el suministro de café y/o aromática y/o agua para los asistentes al evento, en presentación para bebidas calientes de 4 onzas y agua en vaso de 7 onzas. El servicio deberá incluir los insumos necesarios para su adecuada prestación, tales como azúcar, endulzante, crema no láctea o similares, mezcladores y acompañamiento consistente en galletas pequeñas tipo Punto Rojo sabor a vainilla. Los vasos, mezcladores y demás elementos desechables utilizados deberán ser en material biodegradable. Nota 1: La estación de bebidas deberá ser instalada en el lugar de realización del evento, de conformidad con la programación previamente establecida por la Entidad. Nota 2: El contratista deberá garantizar la disponibilidad de una persona de forma permanente para la prestación del servicio durante toda la duración del evento, suministrando las cantidades necesarias de bebidas e insumos de acuerdo con el número de asistentes. Nota 3: Deberá garantizar condiciones óptimas de higiene, manipulación y conservación de los productos suministrados, cumpliendo con la normatividad sanitaria vigente.	X		*Informe general con soporte fotográfico. *Acta de entrega satisfacción. *Factura Electrónica *Planillas de asistentes por parte del área de Educación	El contratista realizó la la prestación del servicio de estación de café desde las 8:00 a. m. hasta la finalización del Foro Educativo Municipal, realizado el 10 de septiembre en la IED Santa María. Se contó con café, aromáticas y galletas, disponibles durante toda la jornada, en adecuadas condiciones de temperatura, presentación y servicio.
3	BOTELLA DE AGUA: Botella de agua sin gas, 100% potable, de 300 ml, debidamente sellada de fábrica, apta para el consumo humano y en condiciones óptimas de calidad e inocuidad.	X		*Informe general con soporte fotográfico. *Acta de entrega satisfacción. *Factura Electrónica *Planillas de asistentes por parte del área de Educación	El contratista realizó el suministro de botellas de agua de marca reconocida durante el Foro Educativo Municipal, realizado el 10 de septiembre en la IED Santa María, las cuales fueron puestas a disposición y utilizadas por los asistenter durante el evento, en adecuadas condiciones para su consumo.
4	RECONOCIMIENTO PUESTO N°1- PATINETA: Patineta eléctrica, autonomía de 25 km y velocidad máxima de 25 km/h. Ligera (16.2 kg), plegable y con certificación IPX4. AlimentaciónBateria recargable deberá incluir 1 adaptador de corriente 1 llave Allen 1 boquilla de extensión 7 tornillos Manual de usuario Especificaciones Información importa.	X		*Informe general con soporte fotográfico. *Acta de entrega satisfacción. *Factura Electrónica *Planillas de asistentes por parte del área de Educación *Entradas y salidas de almacen *Planilla entrega de reconocimientos	Durante el Foro Educativo Municipal, realizado el 10 de septiembre en la IED Santa María, se verificó que el contratista entregó la patineta eléctrica en su empaque original de fábrica, con sus accesorios y manual, realizando posteriormente su armado para la premiación. El contratista hizo entrega de la patineta a la IED El Volcán, ganadora del primer puesto, cuyos representantes realizaron la respectiva prueba y uso del elemento.
5	RECONOCIMIENTO PUESTO N°2 y 3- BICICLETAS: Bicicleta Unisex fabricada con marco y manubrio de acero inoxidable, RIN 26, que incluya frenos de disco en Aluminio y un sistema de cambio de 7 velocidades. Con suspensión: Bloqueo al Hombro, Suspensión Delantera, Tipo de freno de bicicleta sea Disco mecánico. Tipo UrbanaAnexos:	X		*Informe general con soporte fotográfico. *Acta de entrega satisfacción. *Factura Electrónica *Planillas de asistentes por parte del área de Educación *Entradas y salidas de almacen *Planilla entrega de reconocimientos	El contratista hizo entrega las bicicletas marca GW en sus empaques originales de fábrica y realizó su armado completo para la premiación. Las bicicletas fueron entregadas a la IED Santa María y la IED Bolívar, instituciones que ocuparon el segundo y tercer puesto, respectivamente.

	6	CARTULINA PARA DIPLOMAS: Cartulina farfalle, color blanco de acabado mate, gramaje de 80 grs. Por paquete de 25 hojas tamaño carta.	X		*Informe general con soporte fotográfico. *Acta de entrega satisfacción. *Factura Electrónica *Planillas de asistentes por parte del área de Educación *Entradas y salidas de almacenn	El contratista entregó la cartulina para diplomas el 9 de septiembre en la Oficina de Salud, con el fin de elaborar previamente los diplomas de participación. La entrega anticipada permitió contar con los diplomas listos para su entrega a los expositores durante el evento del 10 de septiembre.
CONCEPTO DEL SUPERVISOR	El supervisor del contrato da recibo a satisfacción con los suministros contratados , de acuerdo a las obligaciones establecidas y elementos de sumisnistro del contrato, dejando como evidencia del cumplimiento los soportes antes mencionados autorizando el pago respectivo.					
ESTADO ACTUAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	SE AUTORIZA EL ÚNICO PAGO TENIENDO ENCUENTA QUE EL CONTRATISTA REALIZÓ LA ENTREGA TOTALIDAD DE SUMISNITROS CONTRATADOS.					
OBSERVACIONES DE SUPERVISIÓN	Ninguna					
VALOR TOTAL CONTRATO	**SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE**				**$ 6.852.200,00**	

BALANCE FINANCIERO

VALOR DEL CONTRATO:	**$ 6.852.200,00**	**VALOR ANTICIPO :**	**NO APLICA**
VALOR PAGOS ANTERIORES:	**$ 0,00**	**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
VALOR PRESENTE PAGO:	**$ 6.852.200,00**	**AMORTIZACION:**	**NO APLICA**
SALDO:	**$ 0,00**	**SALDO:**	**$ 0,00**

SUPERVISOR DEL CONTRATO

NOMBRES Y APELLIDOS	DANIEL HUMBERTO AREVALO
CARGO	SECRETARIO DE SALUD
C.C. No.	1.076.648.353

Proyecto:	YEIMY KATHERIN MOLANO- CPS PROF. ADMIN. SEC. SALUD- EDUCACIÓN	**Reviso y Aprobó**	**Firma** DANIEL HUMBERTO AREVALO

INFORME DE SUPERVISIÓN
ACEPTACIÓN DE LA OFERTA SS-MIC-CS-564-2026

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS
CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE UBATE Y MALBOA GROUP SAS

OBJETO: SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y ELEMENTOS REQUERIDOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL FORO EDUCATIVO MUNICIPAL DE LA VILLA DE SAN DIEGO DE UBATÉ VIGENCIA 2026.
VALOR: SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS PESOS ($ 6.852.200) M/CTE.

1. **REFRIGERIOS:** Compuesto por sándwich con pan tipo baguete de 15 cm, de jamón, queso doble crema, lechuga y tomate frescos. Fruta de cosecha entera de mínimo 100 gramos. Jugo en presentación caja de 200 ml én sabores surtidos, con su respectivo pitillo biodegradable. Cada refrigerio deberá ser empacado de manera individual en empaque biodegradable, incluyendo su servilleta, cumpliendo con las condiciones de higiene y adecuada manipulación de alimentos, garantizando su correcta conservación hasta el momento de su consumo.

Anexos:

*Informe general con soporte fotográfico.
*Acta de entrega satisfacción.
*Factura Electrónica
*Planillas de asistentes por parte del área de Educación

Durante el desarrollo del evento realizado el día 10 de septiembre de 2026 en la IED Santa María, se verificó que el contratista cumplió satisfactoriamente con el suministro y entrega de los refrigerios establecidos. Los mismos fueron entregados de manera individual y correctamente empacados, evidenciándose condiciones adecuadas de higiene, manipulación y conservación. El sándwich se encontró fresco y apto para el consumo, al igual que la fruta suministrada, correspondiente a banano, y el jugo en presentación de 200 ml, los cuales se encontraban en condiciones adecuadas para su consumo.
Así mismo, se evidenció que el contratista brindó apoyo durante la distribución de los refrigerios a los asistentes, garantizando una entrega organizada y oportuna durante el desarrollo de la actividad. De acuerdo con la verificación realizada, se establece que los productos suministrados cumplieron con las condiciones requeridas y que la obligación contractual fue atendida de manera satisfactoria, contribuyendo al adecuado desarrollo del evento.





Anexos:

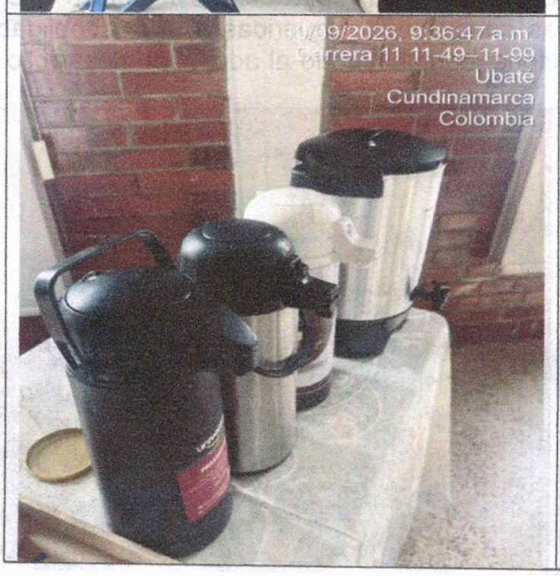
*Informe general con soporte fotográfico.
*Acta de entrega satisfacción.
*Factura Electrónica
*Planillas de asistentes por parte del área de Educación

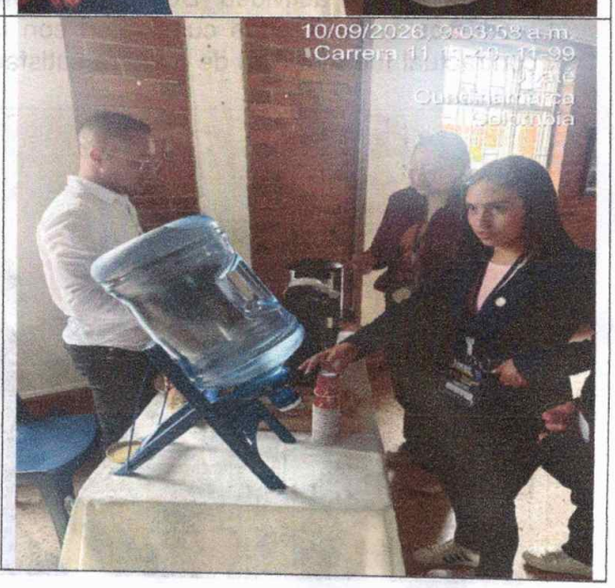
Durante el desarrollo del Foro Educativo Municipal, realizado el día 10 de septiembre en la IED Santa María, se verificó que el contratista hizo presencia desde aproximadamente las 8:00 a. m. hasta la finalización del evento, garantizando durante toda la jornada la prestación del servicio de estación de café. Se contó de manera permanente con el suministro de café y aromativas, así como con las galletas establecidas como acompañamiento, permitiendo que los asistentes hicieran uso de la estación y accedieran a alguna de las bebidas disponibles.

De igual manera, se verificó que las bebidas calientes se mantuvieron disponibles durante el desarrollo del evento, conservando una temperatura adecuada y una buena presentación, y que el servicio fue prestado de manera oportuna y organizada. En términos generales, se evidenció una adecuada atención por parte del contratista y cumplimiento de las condiciones establecidas para la prestación del servicio, garantizando el suministro de bebidas e insumos requeridos durante la actividad.











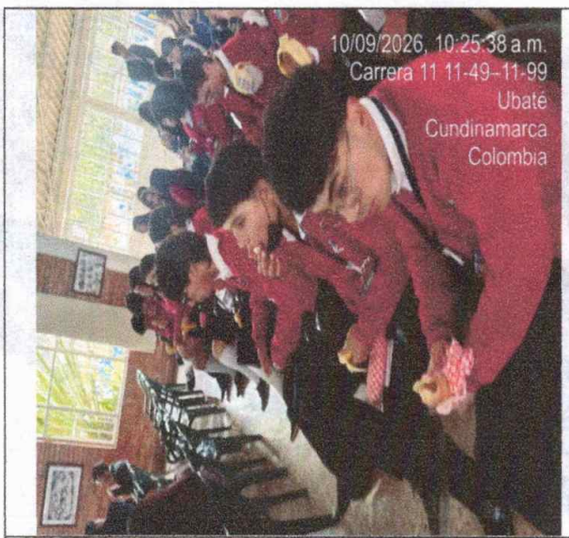


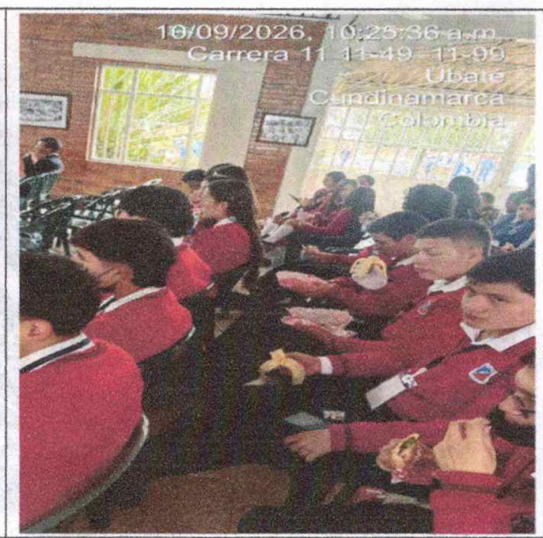




2. **ESTACIÓN DE CAFÉ:** Prestación del servicio que incluya el suministro de café y/o aromática y/o agua para los asistentes al evento, en presentación para bebidas calientes de 4 onzas y agua en vaso de 7 onzas. El servicio deberá incluir los insumos necesarios para su adecuada prestación, tales como azúcar, endulzante, crema no láctea o similares, mezcladores y acompañamiento consistente en galletas pequeñas tipo Punto Rojo sabor a vainilla. Los vasos, mezcladores y demás elementos desechables utilizados deberán ser en material biodegradable.

   Nota 1: La estación de bebidas deberá ser instalada en el lugar de realización del evento, de conformidad con la programación previamente establecida por la Entidad.
   Nota 2: El contratista deberá garantizar la disponibilidad de una persona de forma permanente para la prestación del servicio durante toda la duración del evento, suministrando las cantidades necesarias de bebidas e insumos de acuerdo con el número de asistentes.
   Nota 3: Deberá garantizar condiciones óptimas de higiene, manipulación y conservación de los productos suministrados, cumpliendo con la normatividad sanitaria vigente.


10/09/2026, 10:25:38 a.m.
Carrera 11 11-49–11-99
Ubaté
Cundinamarca
Colombia


10/09/2026, 10:25:36 a.m.
Carrera 11 11-49–11-99
Ubaté
Cundinamarca
Colombia


10/09/2026, 10:30:28 a.m.
Carrera 11 11-49–11-99
Ubaté
Cundinamarca
Colombia


10/09/2026, 10:28:0 a.m.
Carrera 11 11-49–11-99
Ubaté
Cundinamarca
Colombia


10/09/2026, 10:25:46 a.m.
Carrera 11 11-49–11-99
Ubaté
Cundinamarca
Colombia


10/09/2026, 10:25:44 a.m.
Carrera 11 11-49–11-99
Ubaté
Cundinamarca
Colombia

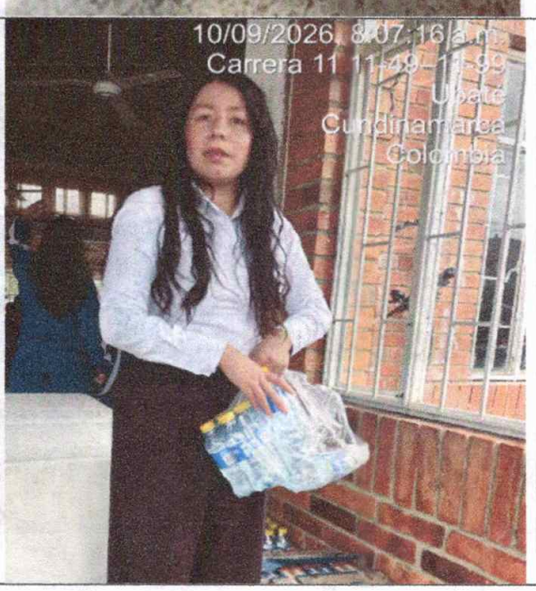
evento, las cuales fueron puestas a disposición de los asistentes y utilizadas durante el desarrollo de la jornada.

Se constató que las bebidas suministradas correspondían a productos de marca reconocida, presentados en condiciones adecuadas para su consumo y utilizados efectivamente por los asistentes durante el desarrollo del evento, dando cumplimiento a la finalidad prevista para este componente del servicio.









4. **RECONOCIMIENTO PUESTO N°1- PATINETA:** Patineta eléctrica, autonomía de 25 km y velocidad máxima de 25 km/h. Ligera (16.2 kg), plegable y con certificación IPX4. Alimentación Batería recargable deberá incluir 1 adaptador de corriente 1 llave Allen 1 boquilla de extensión 7 tornillos Manual de usuario Especificaciones Información importa.

Anexos:

*Informe general con soporte fotográfico.
*Acta de entrega satisfacción.
*Factura Electrónica
*Planillas de asistentes por parte del área de Educación
*Entradas y salidas de almacen







5. **RECONOCIMIENTO PUESTO N°2 y 3- BICICLETAS:** Bicicleta Unisex fabricada con marco y manubrio de acero inoxidable, RIN 26, que incluya frenos de disco en Aluminio y un sistema de cambio de 7 velocidades. Con suspensión: Bloqueo al Hombro, Suspensión Delantera, Tipo de freno de bicicleta sea Disco mecánico. Tipo UrbanaAnexos:

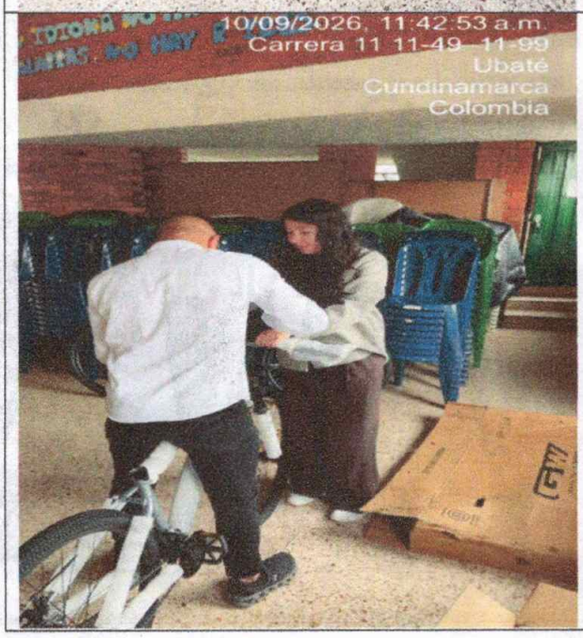
*Informe general con soporte fotográfico.
*Acta de entrega satisfacción.
*Factura Electrónica
*Planillas de asistentes por parte del área de Educación
*Entradas y salidas de almacen
*Planilla entrega de reconocimientos

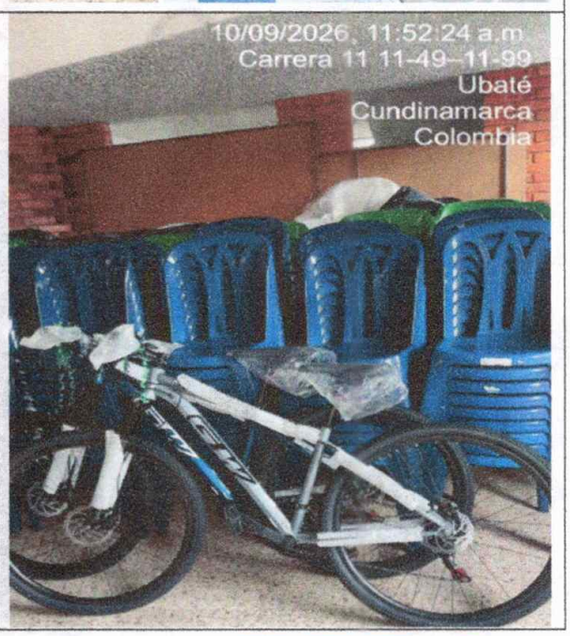
En la ejecucución del contrato se realicó el evento Foro Educativo Municipal, realizado el día 10 de septiembre en la IED Santa María, se verificó que las bicicletas todo terreno con suspensión, marca GW, fueron recibidas inicialmente por el contratista en sus respectivas cajas y empaques originales de fábrica, junto con sus accesorios y componentes. Posteriormente, el contratista realizó el proceso de armado completo de las bicicletas, dejándolas debidamente ensambladas y en condiciones adecuadas para su entrega y uso.

Las bicicletas fueron entregadas como reconocimiento a las instituciones educativas que ocuparon el segundo y tercer puesto, correspondiendo la del segundo puesto a la IED Santa María y la del tercer puesto a la IED Bolívar, respectivamente.









*Planilla entrega de reconocimientos

Durante el desarrollo del evento del Foro Educativo Municipal, realizado el día 10 de septiembre en la IED Santa María, se verificó que el contratista realizó la entrega inicial de la patineta eléctrica en su empaque original de fábrica, junto con el manual de usuario y los respectivos accesorios y complementos requeridos para su armado y funcionamiento. Para efectos de la premiación al finalizar el evento, se procedió con el armado completo de la patineta, dejándola en condiciones adecuadas para su entrega y uso.

La patineta fue entregada a la IED El Volcán, institución que obtuvo el primer lugar en la actividad. Una vez realizada la premiación, los representantes de la institución realizaron la respectiva prueba y uso de la patineta, verificándose su adecuada entrega y funcionamiento al momento de la actividad.







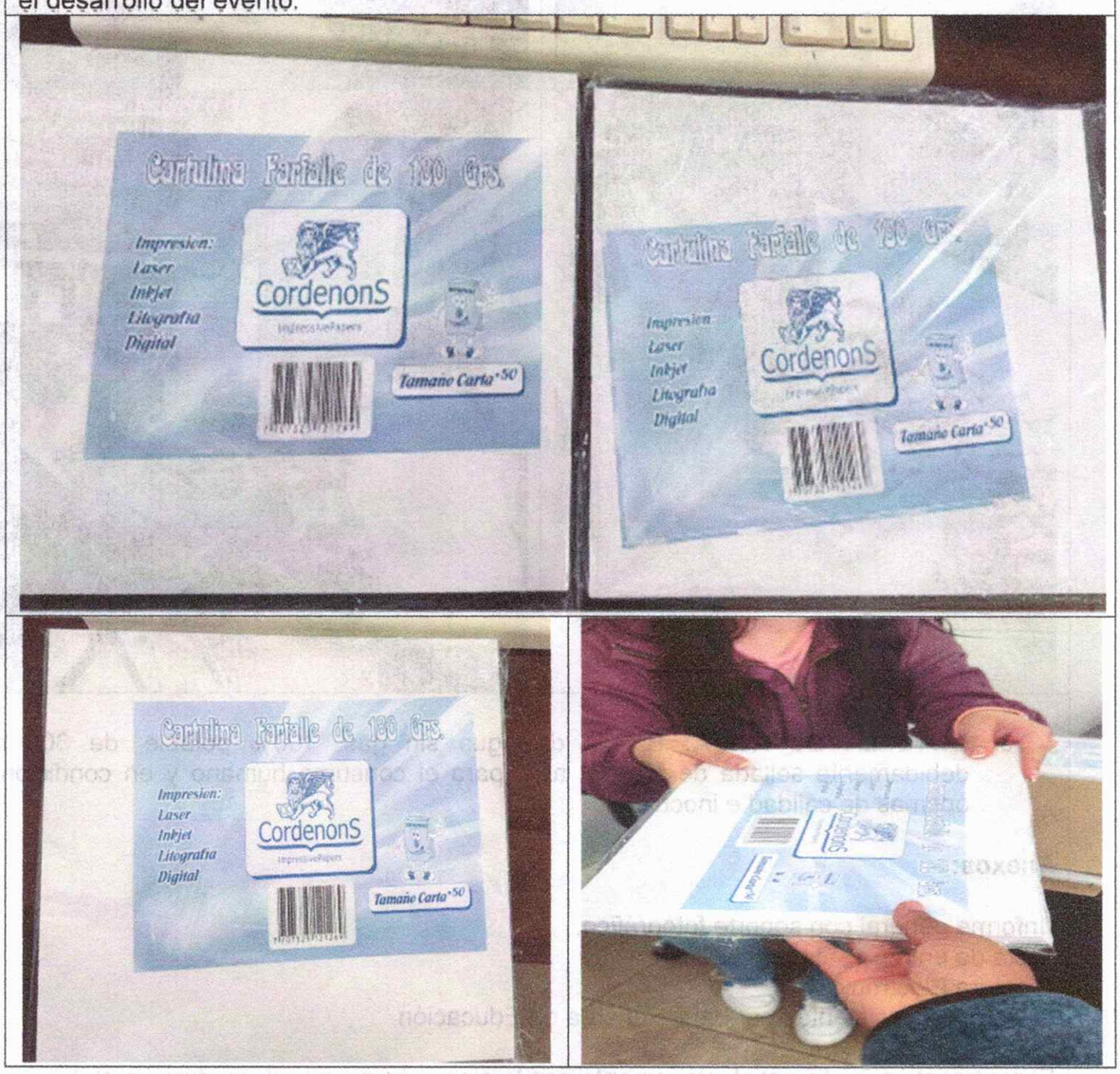


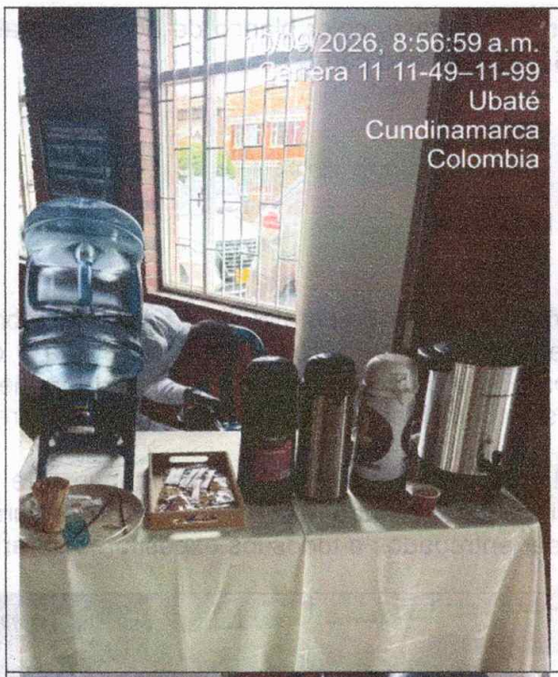
6. **CARTULINA PARA DIPLOMAS:** Cartulina farfalle, color blanco de acabado mate, gramaje de 80 grs. Por paquete de 25 hojas tamaño carta.

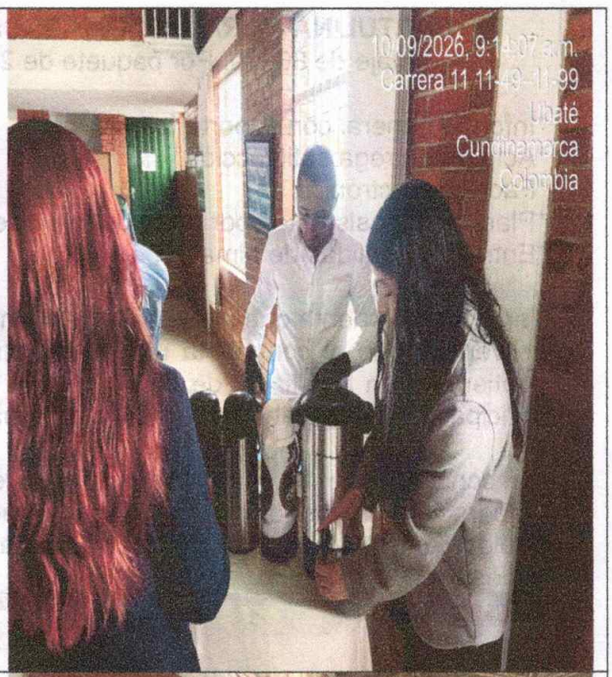
*Informe general con soporte fotográfico.
*Acta de entrega satisfacción.
*Factura Electrónica
*Planillas de asistentes por parte del área de Educación
*Entradas y salidas de almacen

Teniendo en cuenta que el evento se encontraba programado para el día 10 de septiembre, se verificó que el contratista realizó la entrega de la cartulina para diplomas el día 9 de septiembre en la Oficina de Salud, con el propósito de contar con el material de manera anticipada para la elaboración de los diplomas de participación destinados a los expositores.

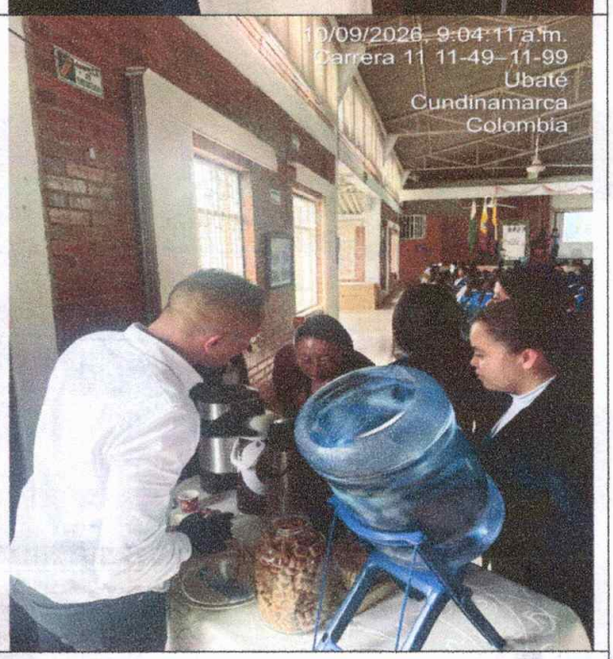
Se constató que la entrega anticipada del material permitió realizar oportunamente la elaboración de los diplomas de participación, garantizando que estos se encontraran debidamente preparados y disponibles para ser entregados a todos los expositores durante el desarrollo del evento.











3. **BOTELLA DE AGUA:** Botella de agua sin gas, 100% potable, de 300 ml, debidamente sellada de fábrica, apta para el consumo humano y en condiciones óptimas de calidad e inocuidad.

Anexos:

*Informe general con soporte fotográfico.
*Acta de entrega satisfacción.
*Factura Electrónica
*Planillas de asistentes por parte del área de Educación

El contratista cumplió satisfactoriamente con la ejecución de este ítem, durante el desarrollo del Foro Educativo Municipal, realizado el día 10 de septiembre en la IED Santa María, se verificó que el contratista realizó el suministro de las botellas de agua establecidas para el







DANIEL HUMBERTO AREVÁLO SIERRA
Secretario de Salud

SERVIDOR PÚBLICO	ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Nombres	YEIMY KATHERIN MOLANO	MONICA ESPERANZA MENDOZA	DANIEL HUMBERTO AREVALO SIERRA
Cargo	CPS Prof. Sec. Salud- Educación	CPS Cood. Educación	Secretario de Salud
Fecha	06/10/2026	06/10/2026	06/10/2026
Firma			