ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría Integración Social

PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES
SERVICIO COMEDORES COMUNITARIOS
FORMATO ACTA DE VISITA FINANCIERA
COMPONENTE FINANCIERO
CONVENIOS DE ASOCIACIÓN VIGENCIA 2025

FORMATO NO CONTROLADO

Fecha de Visita	6	6	2025	Hora Inicio	8:00:00 AM	Hora Finalización	1:00:00 PM
Periodo Evaluado	02/05/2025 AL 31/05/2025			Visita de Seguimiento	X	Visita de Cierre	N/A

Capitulo A. INFORMACIÓN GENERAL

1. Identificación

Nº Convenio/Vigencia: **7854-2025** Nombre Asociado: **FUNDACIÓN JARDIN DEL SOL CON PAZ & AMOR**

Fecha Suscripción Convenio: **14/04/2025** Fecha Inicio Convenio: **02/05/2025** Fecha Finalización Convenio: **31/12/2025**

Nombre Comedor Comunitario : **113955-CCCP 12-001 - DOCE DE OCTUBRE** Localidad: **BARRIOS UNIDOS**

Nombre Representante Legal: **JULIO ANDRÉS SUARÉZ CAMACHO**

2. Ubicación Sede Administrativa Asociado

Localidad: **BARRIOS UNIDOS** Barrio: **SAN FERNANDO** Dirección: **CALLE 74 No 57A-17**

Tel: **N/A** Cel.: **3168431800** Correo Electrónico: **fundjardindelsol@gmail.com**

3. Condiciones del Convenio

Valor Inicial Aporte SDIS	$	364.711.544
Valor Inicial Aporte ASOCIADO	$	32.602.368
Valor Adición 1 Aporte SDIS	$	-
Valor Adición 1 Aporte ASOCIADO	$	-
Valor Adición 2 Aporte SDIS	$	-
Valor Adición 2 Aporte ASOCIADO	$	-
Subtotal Aporte SDIS	$	364.711.544
Subtotal Aporte ASOCIADO	$	32.602.368
Valor Total del Convenio	$	397.313.912

Plazo Inicial	8,00	meses
Plazo Prórroga 1	0	meses
Plazo Prórroga 2	0	meses
Plazo Total del Convenio	8,00	meses

Fecha Inicio	2/05/25
Fecha Final	31/12/25
Fecha Final Prórroga 1	-
Fecha Final Prórroga 2	-

Cobertura Diaria Contratada	150

Capitulo B. COMPROMISOS COMPONENTE FINANCIERO

Categoría 1: Talento Humano

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
1	Entregar a la supervisión o interventoría la relación del talento humano requerido para la operación del Comedor Comunitario y los documentos soporte de acuerdo con las condiciones y tiempos establecidos en el anexo técnico, para su correspondiente verificación y aprobación.	C: X NC: -	2	Contratar al talento humano requerido para la prestación del servicio en las condiciones y proporción indicadas en el anexo técnico y la estructura de costos, garantizando su permanencia durante el plazo de ejecución del convenio.	C: X NC: -
3	Reemplazar al talento humano que por fuerza mayor, caso fortuito o incapacidad no preste sus servicios en el Comedor Comunitario o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria; dando cumplimiento con los requisitos de formación y experiencia pertinentes, así como con los soportes mencionados en el anexo técnico, contrato, afiliación a **seguridad social y ARL**.	C: - NC: - NA: X	4	Vincular y mantener el mínimo de mujeres para la ejecución del convenio, de acuerdo con los porcentajes establecidos en el **Decreto 332 de 2020**, modificado por el **Decreto 634 de 2023**, con plena observancia de las normas laborales o contractuales aplicables (Actividad económica Otras Ramas a la cual corresponde **un porcentaje mínimo de 50% de mujeres** que deben estar vinculadas a la ejecución del convenio).	C: X NC: -
5	Vincular y mantener en un **porcentaje mínimo del cinco por ciento (5%) del talento humano requerido para la ejecución del convenio**, población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, conforme lo establecido en el **artículo 2.2.1.2.4.2.16. del Decreto 1860 de 2021.**	C: X NC: -	6	Pagar los salarios, honorarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales (según sea el caso) del talento humano, a más tardar el primer día hábil de cada mes durante la ejecución del convenio; a través de transferencia electrónica en la cuenta de ahorros o corriente suministrada por el personal al momento de ser contratado, de acuerdo con los valores establecidos en la estructura de costos, efectuando los pagos de derechos laborales y parafiscales a que haya lugar; de manera proporcional a los días de ejecución de cada mes.	C: X NC: -

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
7	Cumplir con las obligaciones del Sistema de Seguridad Social y aportes parafiscales según lo establecido en el **artículo 50 de la Ley 789 de 2002**, cuando haya lugar a ello. Para el caso de contratos de orden de prestación de servicios, el **ASOCIADO** debe verificar el pago de las obligaciones de Seguridad Social. La **SDIS** por medio de la supervisión o interventoría, en el momento de expedir cada certificación para los pagos, verificará y dejará constancia de las obligaciones del **ASOCIADO** frente a los terceros mencionados durante la vigencia del convenio, estableciendo una correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron ser cotizadas. El aporte al sistema de salud se debe liquidar atendiendo lo preceptuado en los **artículos 3, 4, 5 de la Ley 797 de 2003 y el Decreto 510 de 2003.**	C: X / NC: - / NA: -

Talento Humano Vinculado por Contrato de Prestación de Servicios

Cantidad de Contratistas: **5** Fecha Último Pago: **24 / 5 / 2025**

Los valores pagados corresponden con lo establecido en los contratos de prestación de servicios. **C** X **NC** - **NA** -

Salud	C	X	NC	-	NA	-	Los contratistas aportan la planilla de pago de SS correspondiente al 12,5% del ingreso mensual.
Pensión	C	X	NC	-	NA	-	Los contratistas aportan la planilla de pago de SS correspondiente al 16% del ingreso mensual.
ARL	C	X	NC	-	NA	-	Los contratistas aportan la planilla de pago de SS acorde al tipo de riesgo.

Talento Humano Vinculado por Contrato Laboral

Cantidad de Empleados: **N/A** **Fecha Último Pago:** - / - / -

Los valores pagados corresponden con lo establecido en los contratos laborales. **C** - **NC** - **NA** -

Salud	C	-	NC	-	NA	-	El pago cumple con los porcentajes establecidos en el CST: 8,5% empleador y 4% empleado.
Pensión	C	-	NC	-	NA	-	El pago cumple con los porcentajes establecidos en el CST: 12% empleador y 4% empleado.
ARL	C	-	NC	-	NA	-	El pago cumple con la clasificación de riesgo establecida para cada perfil.
Cesantías	C	-	NC	-	NA	-	Se realizó la apropiación mensual correspondiente.
Prima	C	-	NC	-	NA	-	Se realizó la apropiación mensual correspondiente.
Vacaciones	C	-	NC	-	NA	-	Se realizó la apropiación mensual correspondiente.
Parafiscales	C	-	NC	-	NA	-	Presenta certificado de cumplimiento de pago de aportes al SGSS.

2.1. Ejecución Financiera

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
8	Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento del convenio de asociación, suscribir el acta de inicio y las demás que se generen para la correcta ejecución y liquidación de este.	C: X / NC: -	9	Disponer de una cuenta bancaria para la ejecución del convenio, en la cual se llevará el manejo exclusivo de los recursos aportados por la **SDIS. El ASOCIADO** debe entregar a la supervisión o interventoría la certificación de la cuenta bancaria con vigencia menor a 30 días calendario. Si el **ASOCIADO** presenta una cuenta bancaria que haya sido utilizada previamente para el manejo de recursos propios, debe estar certificada por parte de la entidad bancaria con saldo a cero.	C: X / NC: -
10	Presentar a la supervisión o interventoría del convenio, en la primera visita financiera de seguimiento, copia del contrato de arrendamiento del inmueble en el que opera el Comedor Comunitario (cuando aplique), el cual debe contener como mínimo el valor del canon de arrendamiento, vigencia del contrato y número de cuenta bancaria en la cual el **ASOCIADO** realizará el pago.	C: X / NC: - / NA: -	11	Cumplir de manera oportuna con la ejecución de los conceptos de gasto establecidos en la estructura de costos, tanto para los aportes del **ASOCIADO** como para los aportes de la **SDIS**; destinando los recursos públicos que reciba con ocasión de la ejecución del convenio de asociación exclusivamente para los gastos que demanden el cumplimiento del objeto de este.	C: X / NC: -

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento	Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
12	Realizar los pagos de manera oportuna y acorde con lo señalado en las condiciones de negociación pactadas con los proveedores y presentar bimestralmente a la supervisión o interventoría paz y salvo de pago a proveedores de alimentos y espacio físico funcional (cuando aplique); exceptuando el pago a proveedores de compras públicas locales de alimentos el cual debe aportarse de manera mensual. Así mismo, presentar paz y salvo de talento humano, cuando se presente cambios de este y a la finalización del convenio.	C: X / NC: -	13	Presentar a la supervisión o interventoría las facturas con sus respectivos documentos soporte para los desembolsos pactados en el convenio, de acuerdo con la normatividad contable vigente, y realizar el registro en la plataforma transaccional **SECOP II** como requisito para el procedimiento de pago, dentro de las fechas señaladas por la **SDIS**.	C: - / NC: - / NA: X
14	Presentar a la supervisión o interventoría, en las visitas financieras de seguimiento, informe mensual de ejecución del Componente Financiero que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del componente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la **SDIS.**	C: X / NC: - / NA: -	15	Presentar a la supervisión o interventoría, en la visita financiera de cierre, informe final de ejecución del convenio, que dé cuenta del cumplimiento de los compromisos del subcomponente en mención con sus respectivos soportes, de acuerdo con los lineamientos definidos por la **SDIS.**	C: - / NC: - / NA: X

Ejecución Financiera Periodo Aportes SDIS

Costo	Rubro		Valor Total Convenio	Presupuesto Periodo	Ejecución Periodo	Valor Descuentos	Ejecución Periodo con Descuentos	Ejecución Acumulada	Saldo Total	% Ejecución Acumulada
Variable	Minuta - Alimentos		$ 248.590.800	$ 32.479.200	**$ 31.696.368**	**$ 0**	**$ 31.696.368**	$ 31.696.368	**$ 216.894.432**	**12,75%**
Fijos	**Subtotal Talento Humano Aportes SDIS**	4	**$ 97.545.224**	**$ 11.786.715**	**$ 11.786.715**	**$ 0**	**$ 11.786.715**	**$ 11.786.715**	**$ 85.758.509**	**12,08%**
	Responsable de servicio	1	$ 39.363.440	$ 4.756.416	**$ 4.756.416**	**$ 0**	**$ 4.756.416**	$ 4.756.416	**$ 34.607.024**	**12,08%**
	Manipuladores (as) de alimentos	2	$ 38.787.856	$ 4.686.866	**$ 4.686.866**	**$ 0**	**$ 4.686.866**	$ 4.686.866	**$ 34.100.990**	**12,08%**
	Auxiliar administrativo	1	$ 19.393.928	$ 2.343.433	**$ 2.343.433**	**$ 0**	**$ 2.343.433**	$ 2.343.433	**$ 17.050.495**	**12,08%**
	Reconocimiento al desgaste y uso de los bienes no consumible		$ 7.688.240	$ 928.996	**$ 928.996**	**$ 0**	**$ 928.996**	$ 928.996	**$ 6.759.244**	**12,08%**
Por Realización	Dotación Manipuladores (as) de alimentos		$ 1.689.472	$ 204.144	**$ 1.689.472**	**$ 0**	**$ 1.689.472**	$ 1.689.472	**$ 0**	**100%**
	Dotación Responsable del servicio, Auxiliar Administrativo y Nutricionista y Dietista		$ 1.063.008	$ 128.448	**$ 1.063.008**	**$ 0**	**$ 1.063.008**	$ 1.063.008	**$ 0**	**100%**
	Elementos de aseo y desinfección		$ 7.732.800	$ 934.380	**$ 720.550**	**$ 0**	**$ 720.550**	$ 720.550	**$ 7.012.250**	**9,31%**
	Archivo		$ 402.000	$ 48.575	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	$ 0	**$ 402.000**	**0,00%**
SubTotal			**$ 364.711.544**	**$ 46.510.458**	**$ 47.885.109**	**$ 0**	**$ 47.885.109**	**$ 47.885.109**	**$ 316.826.435**	**13,12%**
Valor descuento por requerimientos reiterados						**$ 0**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 0,00**	
Total			**$ 364.711.544**	**$ 46.510.458**	**$ 47.885.109**	**$ 0**	**$ 47.885.109**	**$ 47.885.109**	**$ 316.826.435,00**	**13,12%**

Ejecución Financiera Periodo Aportes ASOCIADO

Costo	Rubro		Valor Total Convenio	Presupuesto Periodo	Ejecución Periodo	Ejecución Acumulada	Saldo Total	% Ejecución Acumulada
Fijos	Nutricionista y Dietista	1	$ 6.140.136	$ 741.933	**$ 741.933**	$ 741.933	**$ 5.398.203**	**12,08%**
	Espacio físico funcional		$ 13.267.200	$ 1.603.120	**$ 1.603.120**	$ 1.603.120	**$ 11.664.080**	**12,08%**
Por Realización	Servicios públicos		$ 6.732.000	$ 813.450	**$ 1.352.167**	$ 1.352.167	**$ 5.379.833**	**20,08%**
	Telefonia fija e Internet		$ 961.032	$ 116.125	**$ 67.193**	$ 67.193	**$ 893.839**	**6,99%**
	Menaje en sitio		$ 3.727.200	$ 450.370	**$ 3.727.200**	$ 3.727.200	**$ 0**	**100%**
	Menaje portable y bolsa		$ 680.400	$ 82.215	**$ 680.400**	$ 680.400	**$ 0**	**100%**
	Papelería e impresiones		$ 1.094.400	$ 132.240	**$ 0**	$ 0	**$ 1.094.400**	**0,00%**
Aportes Adicionales	Responsable de servicio	1	$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Manipuladores (as) de alimentos	2	$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Auxiliar Administrativo	1	$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Dotación Manipuladores (as) de alimentos		$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Dotación Responsable del servicio, Auxiliar Administrativo y Nutricionista y Dietista		$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Elementos de aseo y desinfección		$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Archivo		$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
	Factor de Selección N° 3: Mayor aporte ofertado en el concepto de Nutricionista y Dietista	1	$ 0	$ 0	**$ 0**	$ 0	**$ 0**	**0,00%**
Total			**$ 32.602.368**	**$ 3.939.453**	**$ 8.172.013**	**$ 8.172.013**	**$ 24.430.355**	**25,06%**

2.2. Descuentos

Descuentos del Periodo				
Tipo de Descuento	**Ejecución Afectada**	**Sí**	**No**	**Valor Descuento**
Por no entrega de algún componente en el menú diario.	Minuta - alimentos	N/A	N/A	$ 0
Por falta o menor cantidad de ingredientes en alguno de los componentes del menú diario.	Minuta - alimentos	N/A	N/A	$ 0
Por faltante de talento humano establecido en estructura de costos.	Subtotal talento humano	N/A	N/A	$ 0
Por hallazgos microbiológicos.	Minuta - alimentos	N/A	N/A	$ 0
Por resultados microbiológicos no conformes en visita de cierre.	Subtotal periodo sin descuentos	N/A	N/A	$ 0
Por registro de asistencia de personas fallecidas, en el sistema misional SIRBE.	Minuta - alimentos	N/A	N/A	$ 0
Por requerimientos reiterados.	Subtotal periodo sin descuentos	N/A	N/A	$ 0
Otros.	No Aplica	N/A	N/A	$ 0
Total Valor Descuentos				$ 0

2.3. Seguimiento Financiero

	Valor Total Ejecución Periodo Aportes SDIS	Valor Total Ejecución Periodo Aportes ASOCIADO	Valor Total Ejecución Periodo
Costos Variables Sin descuento	$ 31.696.368	$ 0	$ 31.696.368
Costos Fijos Sin descuento	$ 12.715.711	$ 2.345.053	$ 15.060.764
Costos de Realización Sin descuento	$ 3.473.030	$ 5.826.960	$ 9.299.990
Descuentos directos	$ 0	$ 0	$ 0
Descuentos Reiterados	$ 0	$ 0	$ 0
Otros	$ 0	$ 0	$ 0
Total	$ 47.885.109	$ 8.172.013	$ 56.057.122

2.4. Reporte de Asistencias Validadas

Periodo	Asistencias Programadas Periodo	Asistencias Validadas Periodo	Asistencias Validadas Periodo en Fuera de Horario	Asistencias Validadas Periodo Anterior en Fuera de Horario	Déficit
Mayo 2025	3.900	3.806	0	0	94
Junio 2025	0	0	0	0	0
Julio 2025	0	0	0	0	0
Agosto 2025	0	0	0	0	0
Septiembre 2025	0	0	0	0	0
Octubre 2025	0	0	0	0	0
Noviembre 2025	0	0	0	0	0
Diciembre 2025	0	0	0	0	0
Total	**3.900**	**3.806**	**0**	**0**	**94**

2.5. Ejecución Financiera Consolidada

Ejecución Financiera Consolidada Aportes SDIS					
Periodo	**Valor Convenio Aportes SDIS**	**Valor Ejecución Financiera Mensual**	**Valor Ejecución Financiera Acumulada**	**Saldo**	**% Ejecución Financiera**
Mayo 2025	**$ 364.711.544,00**	**$ 47.885.109,00**	**$ 47.885.109,00**	**$ 316.826.435,00**	**13,13%**
Junio 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Julio 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Agosto 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Septiembre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Octubre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Noviembre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Diciembre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%

Ejecución Financiera Consolidada Aportes ASOCIADO					
Periodo	**Valor Convenio Aportes ASOCIADO**	**Valor Ejecución Financiera Mensual**	**Valor Ejecución Financiera Acumulada**	**Saldo**	**% Ejecución Financiera**
Mayo 2025	**$ 32.602.368,00**	**$ 8.172.013,00**	**$ 8.172.013,00**	**$ 24.430.355,00**	**25,07%**
Junio 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Julio 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Agosto 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Septiembre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Octubre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Noviembre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%
Diciembre 2025	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	$ 0,00	0,00%

Categoría 3 - Comité Local de Evaluación y Seguimiento

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
16	Garantizar la asistencia del **representante legal del ASOCIADO al Comité de Seguimiento y Evaluación del servicio Comedores Comunitarios**. En caso de imposibilidad de asistencia del representante legal por fuerza mayor o caso fortuito, podrá designar un apoderado por medio de autorización escrita, quien lo representará en dicho espacio; esta autorización no podrá presentarse para dos comités consecutivos. En ninguna circunstancia este compromiso podrá ser delegado al talento humano contratado para la ejecución del convenio. **Fecha Comité Local de Evaluación y Seguimiento:** - - -	C: - NC: - NA: X

Categoría 4 - Compras Públicas Locales

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
17	Cumplir con lo señalado en el **Decreto 248 de 2021**, adquiriendo alimentos comprados a pequeños productores locales y/o a productores de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, en un porcentaje mínimo del **30%** del valor ejecutado en el concepto de gasto minuta alimentos, exceptuando la compra de alimentos cárnicos. Presentar mensualmente a la **SDIS**, reporte donde se evidencie el avance en el cumplimiento de este porcentaje y copia de las facturas o documentos equivalentes de las compras públicas locales de alimentos realizadas.	C: - NC: - NA: X

Categoría 5 - Factores de Selección

Nº	Variable	Nivel de Cumplimiento
18	Cumplir con los factores de selección Mayor aporte adicional al mínimo exigido para cada Comedor Comunitario y/o Aporte económico adicional para la contratación de un profesional en nutrición y dietética; de acuerdo con los lineamientos técnicos, tiempos y evidencias establecidas por la SDIS; en caso de haber sido ofertados dentro del proceso competitivo. * **Factor de Selección No.2**, "**Mayor aporte adicional al mínimo exigido para cada comedor comunitario (Eficiencia).**": **El ASOCIADO** cumple con el aporte adicional en el rubro talento humano y costos de realización (Dotación Manipuladores (as) de alimentos, Dotación Responsable del servicio, Auxiliar Administrativo y Nutricionista y Dietista, Elementos de Aseo y Desinfección, Archivo), ofertado en el marco del proceso competitivo. * **Factor de Selección No.3, "Aporte económico adicional para la contratación de un nutricionista (Calidad).**": **El ASOCIADO** cumple con el aporte adicional del Profesional en Nutrición y Dietetica, ofertado en el marco del proceso competitivo.	C: - NC: - NA: X C: - NC: - NA: X

Cumplimiento Porcentual Compras Públicas Locales de Alimentos

Periodo	Valor de las raciones entregadas (Minuta - Alimentos)	Valor Compras Públicas Locales de Alimentos	Porcentaje
Mayo 2025	**$ 31.696.368**	**$ 9.516.000**	**30,02%**
Junio 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Julio 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Agosto 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Septiembre 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Octubre 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Noviembre 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Diciembre 2025	$ 0	$ 0	0,00%
Total	**$ 31.696.368**	**$ 9.516.000**	**30,02%**

Capítulo C. VERIFICACIÓN DE SOPORTES DE RUBROS EJECUTADOS

Verificación Soportes Rubros Ejecutados Aportes SDIS

Costo	Rubro	Asistencias Validadas Periodo	Asistencias Validadas Periodo en Fuera de Horario	Asistencias Validadas Periodo Anterior en Fuera de Horario	Valor Unitario	Ejecución Periodo	Valor Descuento	Valor Reconocido en el Periodo
Variable	Minuta - Alimentos	3.806	0	0	$ 8.328	$ 31.696.368	$ 0	$ 31.696.368

Costo	Rubro		Fecha Factura	Tipo de Soporte	N° Factura	Forma de Pago	Ejecución Periodo	Valor Descuento	Valor Reconocido en el Periodo
Fijos	Responsable de servicio	1	4/06/25	Documento Equivalente	DSFJ39	TRANS. ELECTRONICA	$ 4.756.416	$ 0	**$ 4.756.416**
	Manipuladores (as) de alimentos	2	4/06/25	Documento Equivalente	DSFJ40 - DSFJ42	TRANS. ELECTRONICA	$ 4.686.866	$ 0	**$ 4.686.866**
	Auxiliar administrativo	1	4/06/25	Documento Equivalente	DSFJ41	TRANS. ELECTRONICA	$ 2.343.433	$ 0	**$ 2.343.433**
	Reconocimiento al desgaste y uso de los bienes no consumible		4/06/25	Certificación	N/A	CONTADO	$ 928.996	$ 0	**$ 928.996**
Por Realización	Dotación Manipuladores (as) de alimentos		5/06/25	Factura electrónica	JA-67	CONTADO	$ 1.689.472	$ 0	**$ 1.689.472**
	Dotación Responsable del servicio, Auxiliar Administrativo y Nutricionista y Dietista		5/06/25	Factura electrónica	JA-66	CONTADO	$ 1.063.008	$ 0	**$ 1.063.008**
	Elementos de aseo y desinfección		10/05/25	Factura electrónica	FE29673	CONTADO	$ 720.550	$ 0	**$ 720.550**
	Archivo		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0	$ 0	**$ 0**
Subtotal valor ejecutado en el periodo - Aportes SDIS							**$ 47.885.109**	**$ 0**	**$ 47.885.109**
Valor descuento por requerimiento reiterado								**$ 0**	**$ 0**
Total valor reconocido en el periodo - Aportes SDIS									**$ 47.885.109**

Verificación Soportes Rubros Ejecutados Aportes ASOCIADO

Costo	Rubro		Fecha Factura	Tipo de Soporte	N° Factura	Forma de Pago	Valor Reconocido en el Periodo
Fijo	Nutricionista y Dietista	1	4/06/25	Documento Equivalente	DSFJ38	TRANSFERENCIA ELECTRONICA	$ 741.933
	Espacio físico funcional		23/05/25	Documento Equivalente	353896907-6	CONTADO	$ 1.523.466
	Mantenimientos Menores		10/05/25	Documento Equivalente	DSFJ45	CONTADO	$ 79.654
Por Realización	Servicios públicos - Gas		10/06/25	Documento Equivalente	DSFJ44	CONTADO	$ 1.240.000
	Servicios públicos - Luz		23/05/25	Factura electrónica	353896907-6	CONTADO	$ 112.167
	Telefonia fija e Internet		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 67.193
	Menaje en sitio		16/05/25	Factura electrónica	FE001314	CONTADO	$ 3.727.200
	Menaje portable y bolsa		16/05/25	Factura electrónica	FE001314	CONTADO	$ 680.400
	Papelería e impresiones		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
Aportes Adicionales	Responsable de servicio	1	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Operarios(as)	2	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Auxiliar Administrativo	1	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Dotación Manipuladores (as) de alimentos		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Dotación Responsable del servicio, Auxiliar		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Elementos de aseo y desinfección		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Archivo		N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
	Factor de Selección N° 3: Mayor aporte ofertado en el concepto de Nutricionista y Dietista	1	N/A	N/A	N/A	N/A	$ 0
Total valor reconocido en el periodo - Aportes ASOCIADO							$ 8.172.013

Capítulo E. INFORMACIÓN ADICIONAL DE LA VISITA

Información por parte de la Supervisión

ELEMENTOS DE ASEO Y DESINFECCION: De la factura electrónica No. FE29673 por valor de $924.450 se reconocen $720.550 de acuerdo a los elementos avalados por el anexo técnico.

ESPACIO FISICO FUNCIONAL: Del documento equivalente por 1.576.000 se reconocen $1.523.466 de acuerdo a los dias de ejecución del convenio.

MANTENIMIENTOS MENORES: Del documento equivalente No. DSFJ45 por valor de $659.200 se reconocen $79.654 de acuerdo con el presupuesto del periodo. Saldo pendiente por reconocer $579.546.

SERVICIOS PUBLICOS - LUZ: De la factura electrónica No. 353896907-6 por valor de $275.500 se reconocen $112.167 de acuerdo a los dias de ejecución del convenio. Teniendo en cuenta que en el contrato de arrenamiento esta estipulado que el pago de los servicios publicos de Agua y Luz estaran divididos asi: el 40% a cargo del arrendador y el 60% a cargo del arrendatario y que dicho pago lo realizara directamente el arrendador, el asociado no cuenta con un soporte electronico de pago de los mismos ,por tal motivo el arrendador genera un paz y salvo en el que manifiesta que el arrendatario se encuentra al dia por los conceptos de espacio fisico funcional y servicios publicos.

TELEFONIA E INTERNET: Se validara en visita financiera correspondiente al mes de junio.

MENAJE EN SITIO: De la factura electrónica No. FE001314 por valor de $4.448.993 se reconocen $3.727.200 de acuerdo a los elementos correspondientes al rubro.

MENAJE PORTABLE Y BOLSA: De la factura electrónica No. FE001314 por valor de $4.448.993 se reconocen $680.400 de acuerdo a los elementos correspondientes al rubro.

VR_3-ACTA FINANCIERA: No aplica, toda vez que no se registraron reemplazos del talento humano.

VR_13-ACTA FINANCIERA: No aplica, toda vez que el periodo reportado corresponde al primer desembolso. La validación de este se adelantará en la visita financiera de seguimiento en campo correspondiente al periodo junio 2025.

VR_15-ACTA FINANCIERA: No aplica, toda vez que no se encuentra en tiempo de cumplimiento, de conformidad con lo señalado en el anexo técnico del servicio Comedores Comunitarios.

VR_16-ACTA FINANCIERA: No aplica, toda vez que para el periodo reportado no se realizó convocatoria a Comité de Seguimiento y Evaluación del servicio Comedores Comunitarios.

VR_17-ACTA FINANCIERA: No aplica, toda vez que el cumplimiento de la variable será presentado en la visita financiera de cierre. sin embargo, el Asociado ha avanzado en el cumplimiento de lo señalado en el Decreto 248 de 2021 y realizó compras públicas de alimentos a productores agropecuarios locales en un porcentaje acumulado del 30,02%, con corte al 31 de mayo de 2025.

VR_18-ACTA FINANCIERA: No aplica, toda vez que en el marco del proceso competitivo SDIS-DCT092-001-2025, no se ofertaron criterios de calificación de la propuesta presentada.

Se socializa el acta.

Comentarios por parte de quien atiende la visita

Sin comentarios

Capítulo F. GENERACIÓN DE OBSERVACIONES (O) Y REQUERIMIENTOS (R)

Tipo O, R	Variable	Descripción	Fecha Límite Cumplimiento
		SIN OBSERVACIONES	

Capítulo G. SEGUIMIENTO A OBSERVACIONES (O) Y REQUERIMIENTOS (R)

Tipo O, R	Variable	Fecha Generación O,R (dd/mm/aaaa)	Seguimiento Supervisión	Cumple SI	Cumple NO	Estado	Genera R	Genera RR
			SIN OBSERVACIONES					

Capítulo H. FIRMAS

Quien Atiende la Visita	Quien Realiza la Visita
JULIO ANDRÉS SUARÉZ CAMACHO	YOANNA ELIZABETH ORTIZ SOLANO
Nombres y Apellidos	Nombres y Apellidos
Firma	Firma
CC 1.103.713.118	CC 53.166.704
Cédula de Ciudadanía	Cédula de Ciudadanía
Representante Legal	Apoyo a la Supervisión
Rol	Rol

Nota: La firma de este documento implica aceptación de todo lo escrito.