El suscrito Secretario de Desarrollo Social de Miranda (Cauca), el doctor CARLOS JAVIER REALPE PRADO identificado con cedula de ciudadanía No. 14.251.719, procede a realizar la verificación documental de los documentos aportados por el señor **ANDERSON MALFITANO AZOS** identificado con número de Cédula de Ciudadanía N° **1.114.898.676 de Florida Valle**, como posible proponente para ejecutar el contrato con el objeto: **PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE MIRANDA**

LISTADO DE VERIFICACIÓN PARA PERSONA NATURAL

Tipo de Documento	Requisitos	Cumple		
		SI	NO	N/A
Propuesta detallada	Documento debidamente firmado con objeto, actividades a realizar, plazo y valor	x		
Fotocopia de la cédula de ciudadanía	Anexar documento exigido, totalmente legible	X		
Formato de hoja de vida de SIGEP II	Anexar documentos original, totalmente diligenciado, firmado y legible; sin enmendaduras y tachones	X		
Fotocopia de los documentos que acredite idoneidad	Anexar documentos legibles de los estudios (idoneidad), ordenados cronológica y ascendentemente; conforme a lo estipulado en el punto 3.2.3 del Estudio Previo respectivo	X		
Fotocopia de los documentos que acredite la experiencia laboral y/o contractual	Anexar documentos legibles de la experiencia, ordenados cronológica y ascendentemente; conforme a lo estipulado en el punto 3.2.3 del Estudio Previo respectivo	X		
Certificado de Responsabilidad Fiscal	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	X		
Certificado de Antecedentes Disciplinarios	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	X		
Certificado Judicial	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	X		
Certificado de Medidas Correctivas	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	X		
Certificado paz y saldo – registro de deudores alimentarios morosos - REDAM	Anexar documento legible, con vigencia no más de un (01) mes de expedido	x		
Autorización para consulta	Anexar documento legible, con			x

Tipo de Documento	Requisitos	Cumple		
		SI	NO	N/A
de delitos sexuales (si realiza actividades con menores de edad)	vigencia no más de un (01) mes de expedido			
Acreditación de afiliación al sistema de seguridad social salud y pensión	Anexar documentos legibles, con vigencias no más de un (01) mes de expedido	X		
Acreditación examen pre-ocupacional	Anexar documento legible, con vigencia de acuerdo al artículo 18 del Decreto N° 0723 de 2013	X		
Fotocopia Libreta Militar (Si es hombre menor de 50 años)	Anexar documento exigido, totalmente legible	x		
Fotocopia Registro Único tributario -RUT-	Anexar documento exigido, legible y actualizado.	X		
Certificación bancaria	Anexar documentos legibles, con vigencias no más de un (01) mes de expedido	X		

RESULTADO	Cumple	X
	No cumple	

RECOMENDACIÓN:

En vista de que los documentos aportados por la proponente, la señora **ANDERSON MALFITANO AZOS**, son **ADMISIBLES,** por consiguiente, queda habilitado para ser adjudicatario del contrato, en vista de cumplir con los requisitos exigidos en el Estudio Previo.

Para constancia, se firma en Miranda (Cauca), a los seis (06) días del mes de octubre del año dos mil veintiséis (2026).

CARLOS JAVIER REALPE PRADO
Secretario de Desarrollo Social
Miranda – Cauca

GESTIÓN DOCUMENTAL
Proyectó: Carlos Javier Realpe Prado – secretario de Desarrollo Social
Elaboro: Jorge armando opance– Técnico administrativo
Original: Carpeta contrato