+057 315 767 7344
administracion.academica@siigo.com

ACTA DE ENTREGA
SIIGO NUBE DIVULGACIÓN ACADÉMICA

SIIGO S.A.S. (en adelante "EL PROVEEDOR"), identificado con NIT 830.048.145-8, con domicilio en Bogotá, y **INSTITUCION EDUCATIVA INEM JULIAN MOTTA SALAS** (en adelante "LA INSTITUCIÓN"), identificado con NIT **891.100.818 - 1**, con domicilio en Neiva, Huila.

Se suscribe la presente Acta de Entrega del Software Siigo Divulgación Académica, bajo las siguientes consideraciones:

1. Información del Plan

- **Serial:** 01702002025002
- **Plan Contratado:** Divulgación Académica Nuevo Siigo Nube
- **Cantidad de Usuarios Adquiridos:** Ilimitados
- **Cantidad de Planteles o Sedes Contratadas:** 1
- **Cantidad de Usuarios Sedes Autorizados para el Portal Académico:** 1
- **Nombres de Planteles o Sedes Contratadas:** Sede Central — KR 1 # 26-215, barrio Santa Inés, Neiva (Huila).
- **Fecha Inicio Contrato:** 10 de septiembre de 2026
- **Fecha Final Contrato:** 9 de septiembre de 2027
- **Beneficios Certificados:** Beneficio de certificación para todos
- **Sigla:** I.E. INEM JULIÁN MOTTA SALAS

2. Acceso al Portal Académico y Soporte del Portal Académico

Se realiza la entrega del acceso al Portal Académico, plataforma en línea destinada a la creación, administración y registro de usuarios en el Software Siigo Nube Académico.

La Institución deberá designar un Líder del Proyecto Académico, quien será el responsable de administrar el portal, gestionar la creación de usuarios, mantener la información actualizada y garantizar el correcto uso de la plataforma conforme a los lineamientos establecidos por Siigo.

El Líder del Proyecto Académico asignado es:

Nombre: Jorge Enrique Cuellár Sánchez
Cargo: Supervisor del contrato
Correo: jorgeenriquecuellar@gmail.com
Número: +57 317 6829924

+057 315 767 7344
administracion.academica@siigo.com

3. Capacitaciones

Se realizarán capacitaciones de manejo y puesta en marcha de Siigo Nube y Nómina Electrónica.

Para uso de la herramienta se realizan capacitaciones mensuales a docentes y estudiantes. Una de "Configuración y puesta en marcha de Siigo Nube" y dos de "Configuración y manejo del módulo de nómina". La programación de estas charlas se enviará a la docente encargada al inicio de cada mes para ser difundida en toda la comunidad académica de la institución.

Se enviarán formularios para solicitar la inscripción a las capacitaciones y demos exclusivas para que puedan practicar el taller. La demo tendrá una duración máxima de 30 días desde el día de su apertura y se realizará con el correo corporativo, si aplica.

4. Material Pedagógico

Se otorgan los enlaces necesarios para el manejo de la plataforma Siigo Nube Divulgación Académica:

- Talleres Siigo Nube
- Acceso a los cursos de Moodle. Para poder acceder a este beneficio, deben diligenciar este Formulario
- Información necesaria para iniciar con el nuevo Portal Académico

5. Soporte

Para el soporte de la plataforma Siigo Nube Divulgación Académica, como caída del sistema, reinicio de clave o procesos que no ejecutan correctamente, se deberá reportar la novedad al correo solicitudesacademica@siigo.com o al WhatsApp **317 4230849**. La solución se dará en un término de hasta 72 horas hábiles.

Para temas de soporte relacionados con Moodle (cursos asincrónicos) deben comunicarse al WhatsApp 3114502115 y/o correo damoodle@siigo.com

6. Términos y Condiciones de Uso

+057 315 767 7344
administracion.academica@siigo.com

La Institución manifiesta conocer y aceptar los Términos y Condiciones de uso del Portal Académico Divulgación Académica, disponibles en el siguiente enlace oficial:

Condiciones de uso – Portal CRM Siigo Académico (versión V.1 – 10.2.25-1)

El uso del portal implica la aceptación de dichas condiciones, incluyendo las disposiciones sobre seguridad, confidencialidad y responsabilidades de los usuarios.

7. Aceptación

Con la firma de la presente Acta, LA INSTITUCIÓN declara recibir el Software Siigo Divulgación Académica en las condiciones aquí descritas, y EL PROVEEDOR deja constancia de la entrega y disponibilidad del servicio.

En constancia, se firma en la ciudad de Bogotá por parte del PROVEEDOR y en Neiva Huila, por parte de la INSTITUCIÓN, a los **23** días del mes de **septiembre** del año **2026.**

PROVEEDOR

Nombre: Astrid Viviana Corredor Herreño
Cargo: Supervisora.de Contratos y Renovaciones
Firma: Viviana Corredor

LA INSTITUCIÓN

Nombre: Jorge Enrique Cuéllar Sánchez
Cargo: Profesor Contabilidad Sistematizada
Firma: