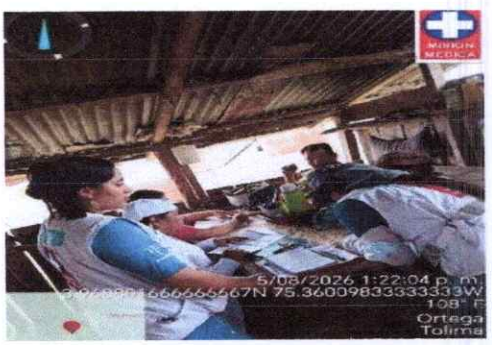
	HOSPITAL SAN JOSE ESE **SALUD PARA TODOS** **ORTEGA TOLIMA** **NIT. 890.700.967-1**		**Código: GC-FO-60**
	INFORME DE CONTRATO DE ACTIVIDADES		**Versión: 01**
			Fecha: 15/01/2025

CV Nombre del Contratista: **JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA** **Cedula:** **1.110.175.764 de Ortega**	**Contrato N°:160- 2026** **FECHA DEL CONTRATO: 17/08/2026** **Valor:** $ 18.500.000 mtc
Certificado de disponibilidad presupuestal No. 274 DEL 17/07/2027	**Certificado de registro presupuestal** No.: 389 DEL 17/08/2026
Forma de Pago: SEIS (06) PAGOS; EL PRIMERO, SEGUNDO, TERCERO, CUARTO Y QUINTO PAGO SE REALIZARÁ CADA UNO POR UN VALOR DE TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($3.450.000) EN PERIODOS DE 30 DÍAS CALENDARIO EL SEXTO Y ÚLTIMO PAGO SE REALIZARÁ UNA VEZ FINALICE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO POR UN VALOR DE UN MILLON TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($1.035.000)	**Fecha Acta de inicio:** **17/08/2026**
Pago No. 01 **PORCENTAJE EJECUTADO:** 18,87% $3.450.000 **MES DE ACTIVIDADES:** DEL 17 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO 2026 **PENDIENTE DE PAGO:** 81,13% $14.835.000	**PLANILLAS DE SEGURIDAD** **JULIO:** 9508214193 **VALOR PAGADO:** $ 253.000
Objeto del Contrato: **CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UNA TÉCNICA EN SALUD PUBLICA PARA LA CONTINUIDAD DE LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA RURAL DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E.**	

EN VIRTUD DEL OBJETO DEL CONTRATO SE DESARROLLARON LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES; DURANTE EL PERIODO DEL 17 DE JULIO DEL 2026 AL 15 DE AGOSTO DEL 2026.

Vigilado Supersalud

ITEM DE ACTIVIDAD	OBLIGACIÓN ESPECIFICAS	ACTIVIDAD REALIZADA	EVIDENCIA FOTOGRAFICA
1	Participar en todas las reuniones con líderes, presidentes de junta para dar apertura a los territorios, seguimiento y cierre de la estrategia	El 30 de julio de 2026 participé en la reunión con el Alcalde municipal y el equipo interno de trabajo, espacio en el cual se realizó la presentación del grupo y la definición inicial del trabajo a ejecutar en el casco urbano. Sin embargo, no se contó con la participación de líderes comunitarios ni presidentes de Juntas de Acción Comunal (JAC), por lo cual esta actividad corresponde a una reunión institucional de planeación y no acredita la apertura territorial con actores comunitarios. Posteriormente, el 03 de agosto de 2026 participé en la reunión de apertura en la vereda La Bandera, realizada en el resguardo indígena, con la presencia del Gobernador del resguardo Ramiro Bocanegra, el líder comunitario Jimmy Sebastián Rodríguez Lozano, la comunidad indígena (18 asistentes) y el equipo EBAS No. 003. En este espacio se presentó formalmente el grupo de trabajo, se explicaron las actividades a desarrollar en el micro territorio y se acordó la coordinación de una jornada masiva de vacunación y brigada de salud. La reunión quedó registrada en el Acta No. 1 de apertura del micro territorio La Bandera, con un total de 27 asistentes firmantes y registro fotográfico, lo cual constituye la evidencia oficial de la participación comunitaria y la apertura territorial.	 

<table>
<tr>
<td>2.</td>
<td>Aplicación de los formatos de caracterización social y ambiental de acuerdo con la meta establecida por el equipo y el coordinador a cumplir mensual por la clasificación del territorio (alta dispersión, mediana dispersa, baja dispersión, centros poblados y urbano</td>
<td>El 3 de agosto de 2026 se dio inicio oficial a las actividades en la vereda La Bandera, según consta en el Acta No. 1 de apertura del micro territorio, con la participación del Gobernador del resguardo indígena, líderes comunitarios y 27 asistentes en total. A partir de esta apertura se realizaron jornadas de caracterización en el territorio, donde se diligenciaron los formatos sociales y ambientales, verificando esquemas de vacunación y condiciones de salud de las familias. Entre el 5 y el 14 de agosto de 2026 se registraron 54 caracterizaciones en diferentes ciclos de vida (infancia, juventud, adultez y vejez)

<table>
<tr><th>ciclo de vida</th><th>CARACERIZACIONES</th></tr>
<tr><td>primera infancia</td><td>0</td></tr>
<tr><td>infancia</td><td>2</td></tr>
<tr><td>adolescencia</td><td>1</td></tr>
<tr><td>juventud</td><td>4</td></tr>
<tr><td>adultez</td><td>7</td></tr>
<tr><td>vejez</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Medición agudeza visual</td><td>22</td></tr>
<tr><td>Educaciones medicina</td><td>16</td></tr>
<tr><td>Consulta morbilidad</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Total</td><td>54</td></tr>
</table>

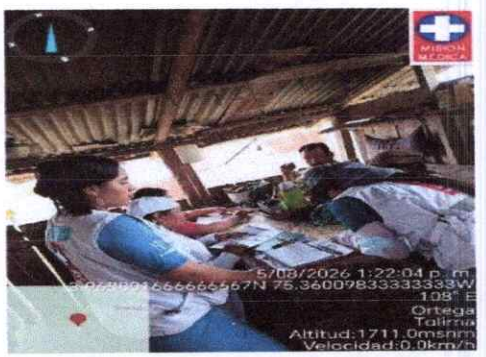
Asimismo, entre el 11 y el 14 de agosto se complementó el proceso</td>
<td>

</td>
</tr>
</table>

Vigilado Supersalud

		con la verificación de esquemas del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), aplicando 8 dosis de influenza, 2 dosis de VPH y 3 dosis de fiebre amarilla, además de la revisión de carnets de vacunación de menores. Estas actividades se desarrollaron en un territorio clasificado como alta dispersión, dado que las viviendas se encuentran en zonas de difícil acceso, con recorridos de hasta tres horas a pie desde el punto donde llegaba el transporte hasta las montañas. Esta condición implicó un esfuerzo adicional para cumplir con las metas diarias de caracterización y garantizar la cobertura en salud en la comunidad.	
3	Apoyar en los diligenciamientos de las atenciones realizadas a la población canalizada para atención de rutas integrales de atención en salud, materno perinatales y consulta externa según el plan Integral de Cuidado Participativo PICP	diferentes ciclos de vida (infancia, juventud, adultez y vejez), con actividades como controles de crecimiento y desarrollo, planificación familiar, exámenes clínicos de mama, tamizajes de riesgo cardiovascular, tamizajes de infecciones de transmisión sexual, educación en hábitos de vida saludables y seguimiento a gestantes. Entre los casos destacados se encuentra la atención a una gestante de 21 años, a quien se brindó seguimiento médico y educación sobre cambios fisiológicos y signos de alarma; la realización de citología y examen clínico de mama en mujeres adultas; el ingreso de usuarios a programas de adultez y juventud con	

Vigilado Supersalud

		órdenes de laboratorio (colesterol, glucosa, VIH, hepatitis, entre otros); y la planificación familiar con entrega de preservativos. Todas estas atenciones fueron diligenciadas en los formatos correspondientes y cargadas en SIHOS, acreditando el cumplimiento de la obligación de apoyar en los diligenciamientos de las rutas integrales de atención en salud.	
4	Gestión de seguimiento al 100% de los menores de 5 años, gestantes, discapacidad, salud mental, crónicos, adulto mayor, TBC, Lepra; leishmaniasis, Chagas y otros EISP del territorio asignado.	El 3 de agosto de 2026 se dio inicio oficial a las actividades en la vereda La Bandera, según consta en el Acta No. 1 de apertura del micro territorio. A partir de esta apertura se realizaron jornadas de caracterización y seguimiento a la población priorizada, quedando registradas en los formatos de demanda inducida y en el sistema SIHOS.Hasta el 15 de agosto de 2026 se identificaron y se dio seguimiento a: Menores de 5 años: 5 registros con controles de crecimiento y desarrollo, vacunación y educación en salud. Gestantes: 1 caso en seguimiento, con control prenatal al día y educación sobre signos de alarma. Adulto mayor: 12 registros de personas mayores de 60 años, con toma de signos vitales, tamizajes y educación en hábitos saludables. Crónicos / discapacidad: casos como Parkinson y usuarios con hipertensión controlada, con seguimiento documentado. Otros EISP (leishmaniosis, Chagas, TBC, lepra): no se identificaron casos activos en el periodo, pero se realizaron tamizajes y educación preventiva durante las visitas	 

Vigilado Supersalud

		domiciliarias. Estas acciones permiten evidenciar que se realizó gestión de seguimiento al 100% de la población priorizada en el territorio asignado, cumpliendo con los lineamientos del Plan Integral de Cuidado Participativo (PIC)	
5.	Seguimiento a planes Integrales de Cuidado Primario participativos individual, familiar y comunitario al 100% de los pacientes asignados por territorio que apliquen y acepten la estrategia APS	Tras la apertura oficial del micro territorio La Bandera el 3 de agosto de 2026, se realizaron jornadas de seguimiento a los planes integrales de cuidado primario, quedando registrados en los formatos de demanda inducida y en el sistema SIHOS. Hasta el 15 de agosto de 2026 se identificaron y se dio seguimiento a: **Planes individuales**: 90 usuarios atendidos en 31 familia**s**, con controles de crecimiento y desarrollo, seguimiento a gestantes, adultos mayores con enfermedades crónicas, tamizajes de riesgo cardiovascular y planificación familiar. **Planes familiares:** visitas casa a casa con caracterización de núcleos familiares completos, verificando condiciones de salud y esquemas de vacunación. **Planes comunitarios:** encuentro comunitario y vacunación realizada entre el 11 y el 14 de agosto, con aplicación de 8 dosis de influenza, 2 dosis de VPH y 3 dosis de fiebre amarilla, además de la verificación de carnets de menores. Estas acciones permiten evidenciar que se realizó seguimiento al 100% de la población priorizada que aplicaba y aceptaba la	

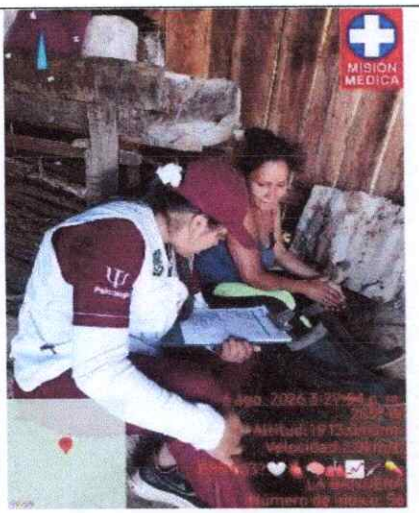
Vigilado Supersalud

estrategia APS en el territorio asignado, cumpliendo con los

lineamientos del Plan Integral de Cuidado
Participativo (PIC).

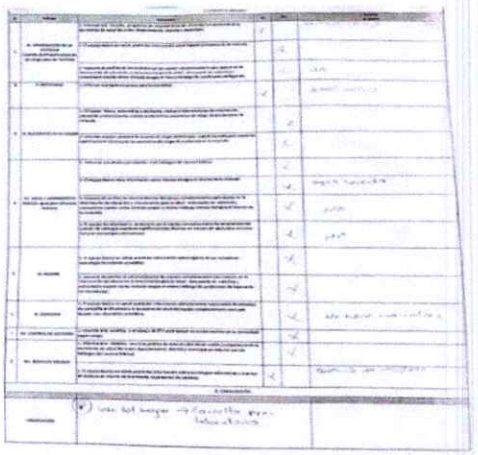
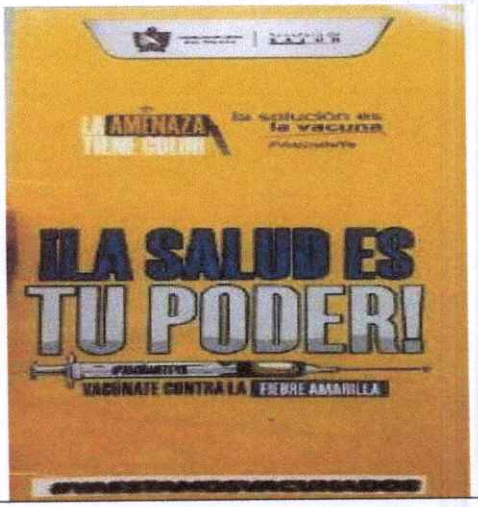
Cuadro resumen de caracterizaciones (Vereda La Bandera):

FECHA	03/08/2026 AL 21/08/2026
TIPO DE ATENCIONES	VISITAS CASA A CASA
# CARACTERIZACIONES	31
# CASAS VISITADAS	40
# CASAS FALLIDAS	5
# CASAS NO EFECTIVAS	4





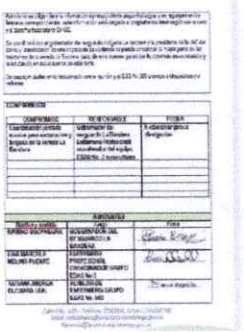
Vigilado Supersalud

6.	Realizar acciones de Información, educación y comunicación en salud conforme a las necesidades en salud establecidas y a las programadas por cada uno de los EBS de manera individual, familiar y comunitaria	Durante las jornadas desarrolladas en la vereda La Bandera, tras la apertura oficial del micro territorio el 3 de agosto de 2026, realicé acciones de información, educación y comunicación en salud dirigidas a la comunidad, quedando registradas en los formatos de demanda inducida y en los reportes semanales del EBAS No. 003. Se ejecutaron actividades de IEC en diferentes niveles: • **Individual:** educación en hábitos de vida saludables, planificación familiar, tamizajes de riesgo cardiovascular y orientación en salud sexual y reproductiva. • **Familiar:** visitas casa a casa con consejería sobre esquemas de vacunación, control de crecimiento y desarrollo en menores, y prevención de enfermedades transmisibles. • **Comunitario:** encuentros educativos respaldados en actas, donde se abordaron temas como ficha SI-APS, autoexamen de mama, familiograma, ecomapa, educación médica y prevención de IRA y EDA. Hasta el 13 de agosto de 2026 se impactaron **61 personas**, según consta en las actas de educación anexas. Estas acciones evidencian el cumplimiento de la obligación de realizar IEC en salud conforme a las necesidades establecidas por el equipo de salud, fortaleciendo la atención individual, familiar y comunitaria en el territorio de alta dispersión.	  

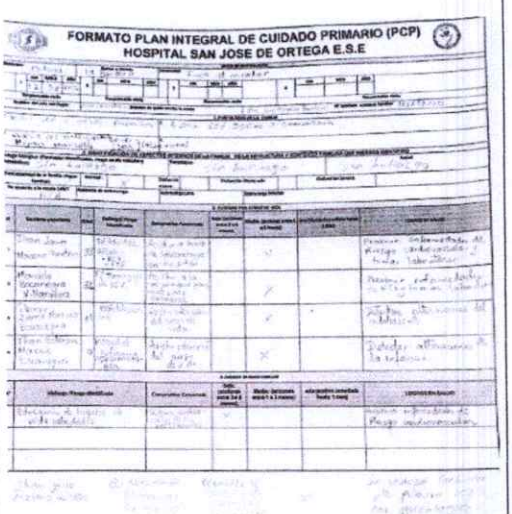
Vigilado Supersalud

		<table><tr><th>Fecha</th><th>Temas tratados</th><th>Personas educadas</th><th>responsable</th></tr><tr><td>29/07/2026</td><td>Acta de educación de enfermería ficha de SI-APS</td><td>8</td><td>ENFERMERIA</td></tr><tr><td>30/07/2026</td><td>Acta examen clínico de mama Ortega</td><td>8</td><td>Enfermería</td></tr><tr><td>30/07/2026</td><td>Acta de educación Familiogramas</td><td>8</td><td>Psicología</td></tr><tr><td>30/07/2026</td><td>Acta educación ecomapa Psicología</td><td>8</td><td>Psicología</td></tr><tr><td>04/08/2026</td><td>Acta Educación Medica</td><td>8</td><td>MEDICO</td></tr><tr><td>04/08/2026</td><td>Acta educación Medica</td><td>8</td><td>MEDICO</td></tr><tr><td>13/08/2026</td><td>Acta De educación Ira Y Eda</td><td>13</td><td>ENFERMERIA</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td></td><td>61</td><td>EBS 003</td></tr></table>	
7.	Apoyo en la conformación y seguimiento de redes comunitarias establecidas en los territorios asignados, según la meta establecida por los EBS y	El 3 de agosto de 2026 se realizó la reunión de apertura en la vereda La Bandera, con la participación del Gobernador del resguardo indígena, líderes comunitarios y 27 asistentes en total, según consta en el Acta No. 1. En este espacio se conformó la red comunitaria de salud de La Bandera, integrada por autoridades indígenas, líderes comunitarios y el equipo EBAS	

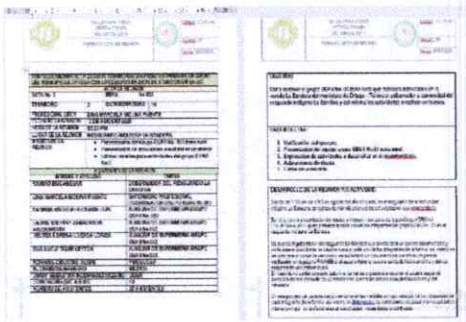
Vigilado Supersalud

	coordinador del programa.	No. 003, con el compromiso de coordinar acciones conjuntas en beneficio de la población. Posteriormente, el 10 de agosto de 2026 se fortaleció esta red comunitaria durante la asamblea con el gobernador y la comunidad, donde se definió la realización de una jornada masiva de vacunación y brigada de salud. Este acuerdo permitió establecer mecanismos de articulación y seguimiento con la comunidad, garantizando la participación activa de líderes y habitantes en la estrategia de Atención Primaria en Salud.	
8.	Encuentros colectivos por entorno.	Se realizó la reunión de apertura en la vereda La Bandera el 3 de agosto del 2026, con la participación del Gobernador del resguardo indígena, líderes comunitarios y 27 asistentes, constituyendo un primer encuentro colectivo de articulación comunitaria. Posteriormente, el 10 de agosto de 2026 se fortaleció la red comunitaria durante la asamblea con el gobernador y la comunidad, donde se definió la coordinación del encuentro colectivo. Entre el 11 y el 14 de agosto se llevaron a cabo encuentros colectivos en el marco de la brigada de vacunación, con participación de familias de la vereda. En estos espacios se aplicaron dosis de influenza, VPH y fiebre amarilla, se verificaron carnets de vacunación y se realizaron charlas comunitarias sobre la importancia de completar esquemas del PAI y la prevención de enfermedades transmisibles. Adicionalmente, el 22 de julio de 2026 participé en capacitaciones organizadas por el departamento del Tolima y el equipo EBAS No. 9, sobre conflictos armados, pruebas diagnósticas y la Resolución 3280 de 2018. Aunque estas actividades	   

Vigilado Supersalud

		corresponden al fortalecimiento institucional del equipo, se enmarcan en procesos colectivos de formación que complementan la estrategia de Atención Primaria en Salud.	
9.	Apoyar las actividades que se requieran para la implementación, monitoreo y seguimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud en el municipio	El 30 de julio de 2026 se realizó la reunión con el equipo EBAS No. 003 y la gerente del Hospital San José, en la cual se definieron compromisos y cronograma para la implementación de la estrategia APS en el municipio de Ortega. Se acordó coordinar con el gobernador del resguardo indígena la apertura del micro territorio La Bandera, realizar jornadas de caracterización y brigadas de salud, verificar esquemas de vacunación y registrar la información en SIHOS	
10.	Registrar las historias clínicas y planes de cuidados realizados a cada uno de los pacientes atendidos en el sistema SIHOS	Durante las jornadas realizadas en la vereda La Bandera entre el 5 y el 14 de agosto de 2026, se efectuaron registros clínicos y planes de cuidado en el sistema SIHOS, acreditando la atención brindada a la población. Se documentaron historias clínicas y planes de cuidado en casos como: **Usuarios adultos** con planificación familiar y educación en hábitos de vida saludables, cargados en SIHOS. **Gestantes** con seguimiento prenatal y educación sobre signos de alarma, registrados en SIHOS. **Mujeres adultas** con citología y examen clínico de mama, cuyos resultados y órdenes médicas fueron cargados en SIHOS. **Infancia** con controles de crecimiento y desarrollo, desparasitación y tamizajes, registrados en SIHOS.	

Vigilado Supersalud

		Estos registros evidencian que las acciones de caracterización se complementaron con la elaboración de historias clínicas y planes de cuidado, garantizando la trazabilidad de la atención en el sistema institucional.	
11.	Entrega de los soportes de ejecución de las actividades según cronograma semanal, asi: Soportes en físico de los formatos de recolecci6n de la información, los cuales deberán cumplir con el correcto diligenciamiento en todas sus variables sin tachones y enmendaduras, debidamente foliados archivados según ley de archivo. Así mismo una copia con los soportes en CD, de las evidencias fotográficas por cada una de las actividades y los formatos de recolección de información, por micro territorio asignado.	Durante el periodo comprendido entre el 3 y el 15 de agosto de 2026 se entregaron los siguientes soportes de ejecución: Acta No. 1 de apertura del micro territorio La Bandera, con la participación del Gobernador del resguardo indígena, líderes comunitarios y 27 asistentes. Registros de caracterización social y ambiental, con 31 caracterizaciones, 40 casas visitadas, de las cuales 5 fueron fallidas y 4 no efectivas, cargadas en SIHOS y respaldadas en los formatos oficiales de demanda inducida. Reporte oficial de vacunación EBAS No. 003 (11– 14 de agosto), con aplicación de dosis de influenza, VPH y fiebre amarilla, y verificación de carnets de vacunación. Historias clínicas y planes de cuidado registrados en SIHOS, incluyendo planificación familiar, educación en hábitos de vida saludables, citología, examen clínico de mama y seguimiento a gestantes. Estos soportes acreditan que las actividades no solo se encuentran en proceso, sino que se han entregado de manera formal y verificable durante el periodo de corte.	 
12.	Realizar informes mensuales según los lineamientos técnicos definidos por el coordinador en el marco del programa de APS	El 23 de julio de 2026 se participó en la capacitación sobre elaboración de informes, dirigida por la jefa de enfermería del EBS # 9, como parte del fortalecimiento técnico del equipo. Posteriormente, al cierre del periodo	

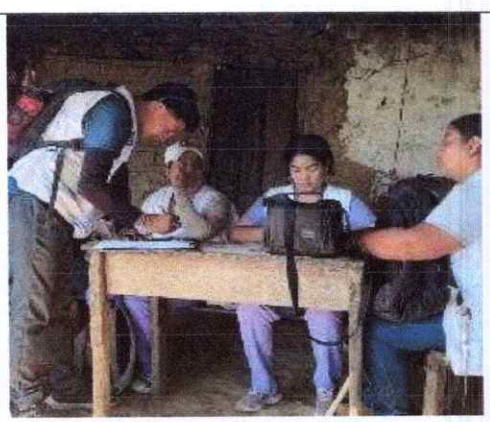
Vigilado Supersalud

		comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026, se elaboró y presentó el informe mensual de actividades, consolidando los soportes de apertura del micro territorio, caracterizaciones sociales y ambientales (Excel), registros en SIHOS, reporte de vacunación y conformación de la red comunitaria. definidos por el coordinador en el marco del programa de APS	
13.	Apoyar las actividades de las ESAS necesarias para la implementación de la Atención Primaria en Salud conforme a los procesos de canalización y Resolutivita de las acciones a salud a desarrollar en la institución o extramuralmente.	Durante el periodo comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 se canalizaron 9 usuarios hacia rutas de atención en salud, quedando registrados en los formatos de demanda inducida y en el sistema SIHOS. 3 gestantes remitidas a control prenatal. 2 mujeres adultas remitidas a citología y examen clínico de mama. 4 usuarios con riesgo cardiovascular remitidos a consulta externa. En los demás casos atendidos no se identificó necesidad de canalización, quedando constancia de la disponibilidad del equipo EBAS No. 003 para atender solicitudes en el territorio.	
14.	Mantener el inventario de bienes, equipos y elementos a su cargo, haciéndose responsable del estado, aseo y buen funcionamiento de estos.	El 28 de julio de 2026 participé en la entrega de chalecos e implementos biomédicos realizada por el área de almacén y coordinación. Se evidencia y se verificó que recibí estos elementos, haciéndome responsable de su inventario, estado, aseo y buen funcionamiento, conforme a los lineamientos institucionales.	
15.	Realizar acciones de promoción, búsqueda activa,	Durante el encuentro colectivo realizada entre el 11 y el 14 de agosto	

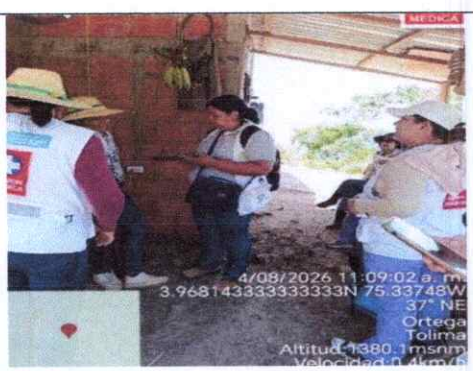
Vigilado Supersalud

	demanda inducida, seguimiento a esquemas incompletos y educación comunitaria para fortalecer las coberturas de vacunación en la población caracterizada del micro territorio asignado, conforme a los lineamientos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), el Plan de Cuidado Primario y las directrices del Ministerio de Salud y Protección Social; incluyendo la vacunación contra la Fiebre Amarilla con barrido documentado, con sus respectivos soportes; garantizando una meta mínima mensual por cada Equipo Básico de Salud de veinte (20) personas vacunadas con esquema regular, veinte (20) personas vacunadas contra la Fiebre Amarilla y veinte (20) personas vacunadas contra el Virus del Papiloma Humano (VPH), de	de 2026 en la vereda La Bandera se aplicaron las siguientes dosis de vacunación, registradas en los formatos comunitarios y en el sistema PAI: 8 dosis de influenza (esquemas regulares en población adulta). 3 dosis de fiebre amarilla (incluyendo refuerzo en adolescentes). 2 dosis de VPH (en población de 9 y 13 años). Si bien las metas establecidas eran de 20 esquemas regulares, 20 dosis de fiebre amarilla y 20 de VPH, los resultados reales alcanzados en el periodo fueron los señalados, quedando registrados en los soportes oficiales de vacunación. VACUNA / TOTAL INFLUENZA / 8 VPH / 2 / 10	 

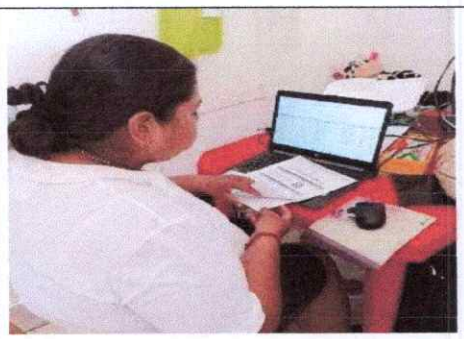
Vigilado Supersalud

	acuerdo con el cronograma y lineamientos definidos por el coordinador del programa.		
16	Captar las mujeres gestantes para el desarrollo y la continuidad de sus controles prenatales, incluyendo las actividades educativas y curso de preparación para la maternidad y paternidad, esto con base a la información suministrada por el coordinador de los equipos básicos en relación a la base de las mujeres gestantes de la ESE.	Durante el periodo comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 se identificaron y captaron 3 gestantes en la vereda La Bandera, quedando registradas en las fichas de caracterización y en el sistema SIHOS. Las gestantes fueron remitidas a control prenatal y se elaboraron planes de cuidado con educación sobre signos de alarma, garantizando la continuidad de sus controles y la trazabilidad en el sistema institucional. Este registro acredita la captación efectiva de gestantes, más allá de la revisión de fichas, cumpliendo con los lineamientos de la estrategia APS.	
17	Desarrollar acciones de promoción de la salud sexual y reproductiva, detección temprana y protección específica dirigidas a mujeres en edad fértil del micro territorio asignado, mediante actividades de educación, orientación en planificación familiar, identificación de factores de riesgo, captación y seguimiento de usuarias	Durante el periodo comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 se atendieron 5 mujeres en la vereda La Bandera, con acciones específicas de salud sexual y reproductiva: 2 citologías realizadas y registradas en SIHOS. 1 prueba de ADN-VPH aplicada y registrada. 2 exámenes clínicos de mama, efectuados y cargados en SIHOS. Estos resultados acreditan la atención efectiva a mujeres en edad fértil, cumpliendo con las metas de promoción de la salud sexual y reproductiva y dejando evidencia verificable en el sistema institucional.	

Vigilado Supersalud

<table>
<tr>
<td></td>
<td>caracterizadas, garantizando el cumplimiento de una meta mínima mensual de veinte (20) mujeres atendidas por cada Equipo Básico de Salud, quienes se les deberá realizar toma de citología cervicouterina, prueba de ADN-VPH y examen clínico de mama, de conformidad con las Rutas Integrales de Atención en Salud y los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud Protección Social.</td>
<td>
<table>
<tr><td>PROCEDIMIENTO</td><td>CANTIDAD</td><td>TOTAL</td></tr>
<tr><td>CITOLOGIA</td><td>2</td><td>2</td></tr>
<tr><td>EXAMEN CLINICO DE MAMA</td><td>1</td><td>1</td></tr>
</table>
</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>18</td>
<td>Ejecutar mínimo cuatro (4) acciones extramurales mensuales en los micro territorios asignados según cronograma de actividades definido por el coordinaoor del programa, desarrollando acciones de promoción de la salud, prevención de enfermedad, educación comunitaria, vacunación, demanda. inducida, caracterización, seguimiento familiar y demás intervenciones propias de la estrategia de</td>
<td>Entre el 3 y el 14 de agosto de 2026 se ejecutaron cuatro acciones extramurales en el micro territorio La Bandera:
03 de agosto: reconocimiento del terreno y elaboración de mapa comunitario.
04 de agosto: jornada de caracterización comunitaria con levantamiento de fichas sociales y ambientales.
05 de agosto: caracterización comunitaria con registros clínicos y educativos en SIHOS.
10 de agosto: apertura oficial de la vereda con la comunidad del cabildo indígena, incluyendo actividades de educación en salud y vacunación.
Estas acciones acreditan la ejecución extramural en el territorio, cumpliendo con las metas establecidas en el contrato.</td>
<td>
</td>
</tr>
</table>

Vigilado Supersalud

	Atención Primaria en Salud y de los Equipos Básicos de Salud.		
19	Entregar oportunamente toda la documentación generada en el desarrollo de las actividades, debidamente escaneada y cargada en el OneDrive o en la plataforma que disponga el Hospital San José de Ortega E.S.E.	Durante el periodo comprendido entre el 3 y el 15 de agosto de 2026 se escanearon y cargaron en la plataforma institucional (OneDrive) los siguientes documentos: Acta No. 1 de apertura del micro territorio La Bandera. Registros de caracterización social y ambiental (fichas en formato Excel). Reporte oficial de vacunación EBAS No. 003. Historias clínicas y planes de cuidado correspondientes a usuarios atendidos, con evidencia de planificación familiar, educación en hábitos saludables, citología y seguimiento a gestantes. Estos soportes acreditan el cargue efectivo de la documentación en OneDrive, cumpliendo con los lineamientos establecidos.	
20	El contratista deberá realizar la entrega total, completa, foliada y en debida forma de todos los documentos generados durante la ejecución contractual de forma mensual.	Entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 organicé los documentos correspondientes a las actividades ejecutadas en el micro territorio La Bandera, incluyendo acta de apertura, registros de caracterización, reporte de vacunación y evidencias en SIHOS. Aclaro que el 15 de agosto corresponde únicamente al corte de mi cuenta de cobro, y no a la finalización del micro territorio. La Bandera comprende los sectores Lucerito y San Pablo El Diviso, los cuales aún están en proceso de intervención. Por esta razón, la carpeta foliada y organizada con los soportes definitivos será entregada una vez se culmine la totalidad del micro territorio.	

Vigilado Supersalud

21	El contratista deberá presentar para el trámite del último pago, paz y salvo expedido por el supervisor del contrato, donde conste el cumplimiento de las obligaciones y la entrega total de la documentación generada durante su ejecución	Este ítem corresponde exclusivamente al trámite del último pago de mi contrato. Para el periodo comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 aclaro que dicho pago aún no era exigible, por lo cual no realicé ninguna gestión relacionada con este concepto.	SIN EVIDENCIA FOTOGRAFICA
22	El contratista deberá presentar el soporte de inscripción y registro exitoso a la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito para dar acta de inicio al respectivo contrato.	Presenté el soporte de inscripción y registro exitoso en la plataforma Mi Seguridad Social, requisito indispensable para dar acta de inicio del contrato. Este documento fue aportado oportunamente en el expediente contractual, lo cual permitió dar inicio a la ejecución de las actividades.	
23	Disponer y mantener activo su registro en la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito previo y habilitante para la creación y uso del usuario en el aplicativo SIAPS, durante toda la ejecución del contrato.	Mantengo activo mi registro en la plataforma Mi Seguridad Social, requisito habilitante para el uso del aplicativo SIAPS. Durante el periodo comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 el registro permaneció vigente, lo cual garantiza la continuidad de las actividades contractuales.	
24	El contratista deberá brindar apoyo, elaborar respuestas y suministrar la información y soportes requeridos para la atención y tramite oportuno de	Durante el periodo comprendido entre el 17 de julio y el 15 de agosto de 2026 no se presentaron PQR ni requerimientos asignados, por lo cual la actividad no fue requerida. Aclaro que permanecí disponible para su atención en caso de ser necesario, conforme a las obligaciones contractuales.	SIN EVIDENCIA FOTOGRAFICA

Vigilado Supersalud

	peticiones, quejas, reclamos y requerimientos y demás solicitudes presentadas dando cumplimiento a los términos y lineamientos establecidos en la Circular Externa 20231510000000010-5 de 2023 de la Superintendencia Nacional de Salud.		

Cordialmente,

Jelitza Lorena Lozada

JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA
1.110.175.764

Vigilado Supersalud

CAPACITACIÓN EN FICHA DE CARACTERIZACION SI-APS AL PERSONAL EBS 003	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 1	**ORTEGA - TOLIMA**
PROFESIONAL LIDER	LINA MARCELA MOLINA PUENTE
FECHA DE LA REUNION	29 DE JULIO DE 2026
HORA DE LA REUNION	3:00 PM
LUGAR DE LA REUNION	ALCALDIA ORTEGA
ASUNTO DE LA REUNIÓN	SOCIALIZACION FICHAS DE CARACTERIZACION SI-APS CON EL PERSONAL EQUIPOS BASICOS DEL GRUPO 003 Y DEMAS EQUIPOS BASICOS DEL HOSPITAL SAN JOSÉ E.S.E DEL MUNICIPIO ORTEGA TOLIMA.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
LINA MARCELA MOLINA PUENTE	ENFERMERA PROFESIONAL EBS 003
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA EBS 003
INTEGRANTES EBS 003	INTEGRANTE DE PROGRAMA APS/ EBS003
INTEGRANTES EBS ORTEGA	INTEGRANTES DE PROGRAMA APS EN GENERAL
NUMERO DE ASISTENTES	**45**

OBJETIVO

Se realiza capacitación de fortalecimiento de identificación de riesgo en salud mediante la ficha de caracterización de SI-APS, para las capacitaciones activas y continuas que se van a realizar con el

Vigilado Supersalud

personal de equipos básicos de la salud.

TEMAS A TRATAR:

- Presentación enfermera profesional EBS 003 del Hospital San José E.S.E.
- Socialización de capacitación ficha de caracterización SI-APS.

DESARROLLO

1. Introducción

La **Ficha de Caracterización del Sistema de Información en Atención Primaria en Salud (SI-APS)** es el instrumento fundamental para la recolección de datos en territorio. Sirve para:

- **Diagnóstico territorial:** Identificar determinantes sociales, condiciones de salud, riesgos socioambientales y necesidades reales de las familias y sus integrantes.
- **Canalización y gestión:** Derivar oportunamente a las personas hacia los servicios de salud (RPMS) y programas intersectoriales según su curso de vida.
- **Toma de decisiones:** Orientar las intervenciones individuales, familiares y colectivas de los Equipos Básicos en Salud (EBS) con base en evidencia real del microterritorio.

¿Cómo se debe diligenciar? (Pautas clave del Minsalud)

El diligenciamiento debe realizarse con rigurosidad técnica, respeto y enfoque diferencial durante las visitas domiciliarias.

- **Requisitos previos al registro:**
- **Presentación formal y concertación:** Informar a la familia el objetivo de la visita y obtener el **consentimiento informado**.

Vigilado Supersalud

- **Identificación territorial:** Asignar y registrar correctamente la codificación del microterritorio, sector y vivienda.

- **Secciones a diligenciar:**

1. **Datos de la vivienda y entorno:** Materiales de construcción, servicios públicos, disposición de residuos, convivencia con animales y riesgos ambientales del entorno.
2. **Identificación familiar y conformación:** Estructura del hogar, tipología familiar, jefatura de hogar y datos socioeconómicos.
3. **Identificación individual (por cada integrante):**
   - Datos de identificación, edad, curso de vida, régimen de afiliación a la SGSSS.
   - Pertenencia étnica, discapacidad, condición de víctima o vulnerabilidad.
4. **Valoración de salud y riesgo:**
   - Antecedentes personales y familiares (enfermedades crónicas, infectocontagiosas, salud mental).
   - Identificación de alertas tempranas (gestantes, menores de 5 años sin esquema de vacunación completo, adultos mayores solos, sintomáticos respiratorios, etc.).

- **Criterios de calidad en la toma de datos:**
  - **Veracidad y precisión:** Registrar la información suministrada directamente por el informante clave sin asumir o predeterminar respuestas.
  - **Completitud:** Evitar dejar campos obligatorios en blanco.
  - **Digitalización/Sincronización:** Cargar los datos en la plataforma SI-APS según el flujo de información establecido por la entidad local, garantizando la confidencialidad de los datos (Habeas Data).

Conclusiones y observaciones:

Se capacitó de manera efectiva al personal de salud en los procesos de caracterización territorial e identificación de riesgos, mediante la revisión detallada y punto por punto de la nueva ficha SI-APS. Con este espacio de formación, se alcanzaron las competencias necesarias para garantizar una caracterización rigurosa de los usuarios y familias en los microterritorios del municipio de Ortega.

Vigilado Supersalud

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 29 días del mes de julio del 2026, la totalidad de asistentes registrados.

Elaboró: Lina Marcela Molina/ jefe de enfermería EBS

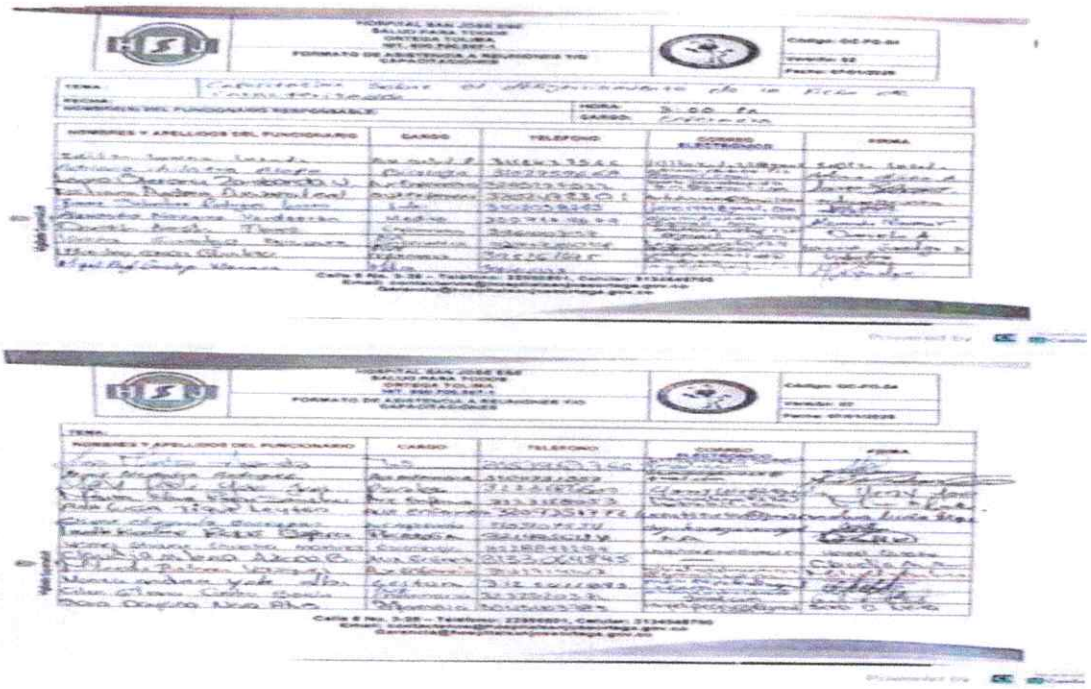
ANEXOS:

1. **Registros fotográficos**

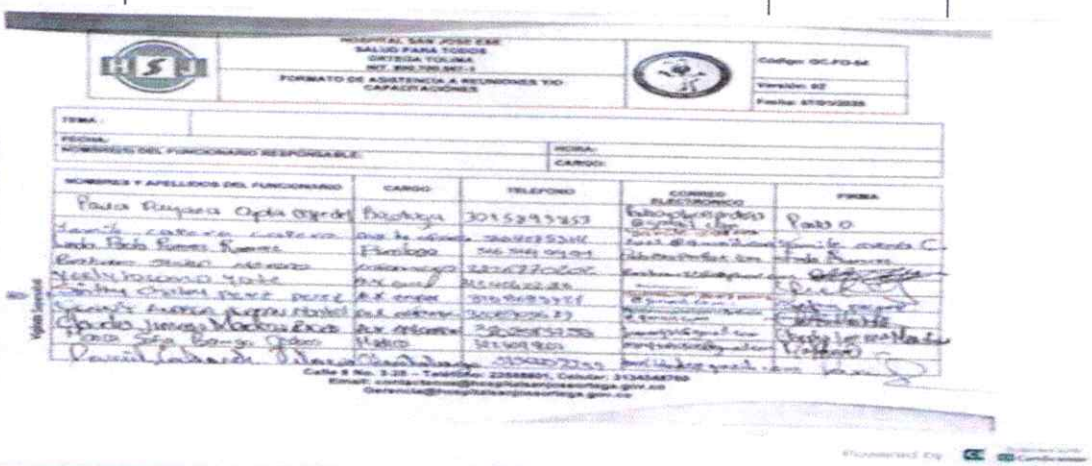


Vigilado Supersalud

Registro de asistencia



Vigilado Supersalud



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

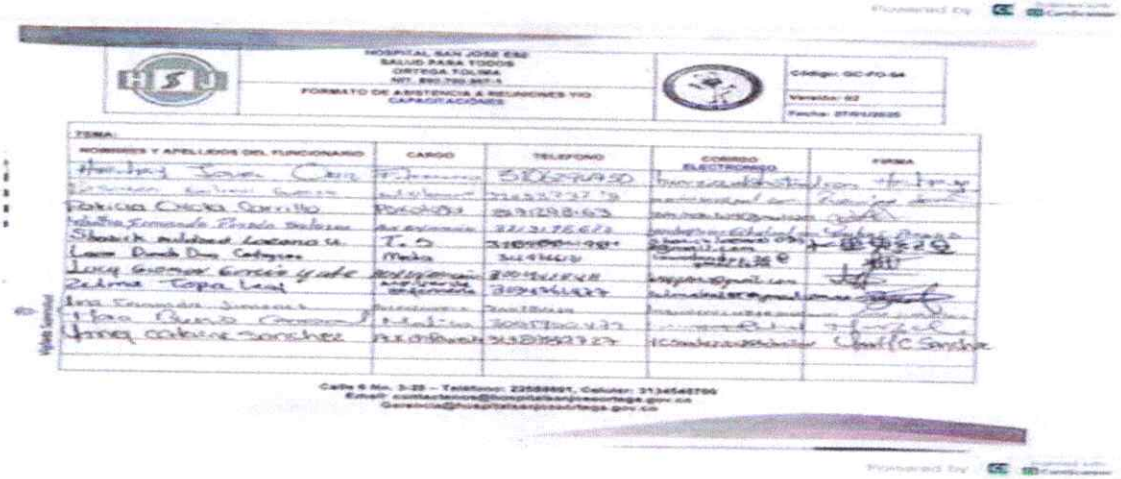
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

Código: GC-FO-04
Versión: 02
Fecha: 07/01/2025

TEMA:
FECHA:
HORA:
NOMBRES DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE:
CARGO:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Paula Paipara Ospina	Psicologa	3015293453		
Laura Catalina Castaño	Auxiliar de enfermeria	3044823241		
Linda Paola Ramos Ramos	Fisiologo	346 944 0901		
Andrea Julieth Moreno	Odontologa	3226270607		
Yesenia Rocio Yate	Psicologa	3114622286		
Sandra Carolina Perez Perez	Aux. enfermeria	3104983331		
Yuliana Andrea Lopez Rodriguez	Aux. enfermeria	3008206823		
Claudia Juliana Mackenzie Ocampo	Aux. enfermeria	3206859386		
Jose Luis Borrero Ospina	Medico	3013691801		
Daniela Fabiana Diaz Chaparro	Psicologa	3104983331		

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co



HOSPITAL SAN JOSE ESE
SALUD PARA TODOS
ORTEGA TOLIMA
NIT. 890.700.967-1

FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES

Código: GC-FO-04
Versión: 02
Fecha: 07/01/2025

TEMA:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Heidy Tatiana Cano	Profesional	3106290490		
Patricia Chica Carrillo	Psicologa	3131298463		
Martha Fernanda Prado Salazar	Aux. enfermeria	3123176612		
Shirley Milena Lozano M.	T. S.	3186[illegible]981		
Laura Daniela Diaz Calagua	Medico	3144[illegible]23		
Luisa Fernanda Gomez Yate	Aux. enfermeria	3204[illegible]418		
Zulma Tapia Leal	Profesional	3134[illegible]927		
Ana Fernanda Jimenez	Psicologa	[illegible]		
Flor Maria Cardozo	Trabajadora	3008[illegible]437		
Yenny Catalina Sanchez	Aux. enfermeria	3123[illegible]727		

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-46
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 05
			Fecha: 07/01/2025

CAPACITACIÓN EN AUTOEXAMEN DE MAMA AL PERSONAL EBS 003	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 2	**ORTEGA - TOLIMA**
PROFESIONAL LIDER	LINA MARCELA MOLINA PUENTE
FECHA DE LA REUNION	30 DE JULIO DE 2026
HORA DE LA REUNION	3:00 PM
LUGAR DE LA REUNION	HOSPITAL SAN JOSE E.S.E
ASUNTO DE LA REUNIÓN	SOCIALIZACION DE EXAMEN CLINICO DE MAMA CON EL PERSONAL EQUIPOS BASICOS DEL GRUPO 003 DEL HOSPITAL SAN JOSÉ E.S.E DEL MUNICIPIO ORTEGA TOLIMA.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
LINA MARCELA MOLINA PUENTE	ENFERMERA PROFESIONAL EBS 003
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA EBS 003
INTEGRANTES EBS 003	INTEGRANTE DE PROGRAMA APS/ EBS003
NUMERO DE ASISTENTES	**8**

OBJETIVO

Socializar temática cáncer de mama, autoexamen de seno para las capacitaciones activas y continuas que se van a realizar con el personal de equipos básicos de la salud #003 (EBS 003).

Vigilado Supersalud

TEMAS A TRATAR:

- Presentación enfermera profesional EBS 003 del Hospital San José E.S.E.
- Socialización de capacitación autoexamen de mama y cáncer de seno.

DESARROLLO

1. Introducción

La capacitación se centró en la socialización de el autoexamen de mama, de forma dinámica e informativa para el personal equipo básico en salud. Se enfatizo su impacto directo en los indicadores de salud institucionales, municipales y departamentales, incentivar a las usuarias mayor de 40 años en realizarse el examen clínico de mama cada año por el profesional de salud como medicina o Enfermeria. Se recalcó al personal de salud en explicar a las usuarias los paso a paso del autoexamen de mama.

2. Paso a paso examen clínico de mama

Para realizar un autoexamen de mama de manera efectiva, pasos:

Inspección visual: Observa tus mamas frente a un espejo, revisando cualquier cambio en la textura de la piel, el tamaño, la forma o el contorno de los senos.

Palpación: Usa las yemas de los dedos de la mano contraria a la mama para palpar suavemente toda

Vigilado Supersalud

la zona. Explora los senos desde la parte externa hacia el centro.

Exploración de las axilas: Evalúa los ganglios linfáticos en la zona de las axilas, buscando bultos, masas o hinchazón.

El autoexamen de mama es una herramienta de autocuidado y no reemplaza la consulta médica.

3. factores de riesgo para cáncer de mama:

No modificables: nacer mujer, envejecimiento, genética, antecedente familiar de cáncer de mama, antecedente personal de cáncer de mama, raza blanca, ser alta, tejido mamario denso, cambios benignos de mama, inicio de menstruación a edad temprana, menopausia después de los 55 años, tratamiento con radiación al pecho, exposición al dietilestilbestrol (des).

Modificables: alcohol, sobrepeso u obesidad, sedentarismo, no tener hijos, no dar a lactar al bebé, anticonceptivos hormonales, terapia hormonal después de la menopausia, implantes mamarios.

Signos de alarma para recibir atención médica: masas en la mama o axila, engrosamiento de la piel o retracción de la piel, cambio en el color de la piel, retracción del pezón de reciente aparición, asimetría de las mamas de reciente aparición, ulceraciones en la mama o pezón, secreciones espontáneas o sangrado por el pezón.

Vigilado Supersalud

4. Ayudas educativas



Conclusiones y observaciones:

Capacitar de forma efectiva al personal de salud en temas de prevención del cáncer de mama, mediante el autoexamen de mama, exámenes médicos complementarios, entre otros; con el fin de brindar acompañamiento y educación en salud a las comunidades de las zonas rurales del municipio de Ortega.

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 30 días del mes de julio del 2026, la totalidad de asistentes registrados.

Vigilado Supersalud

Elaboró: Lina Marcela Molina/ jefe de enfermería EBS

ANEXOS:

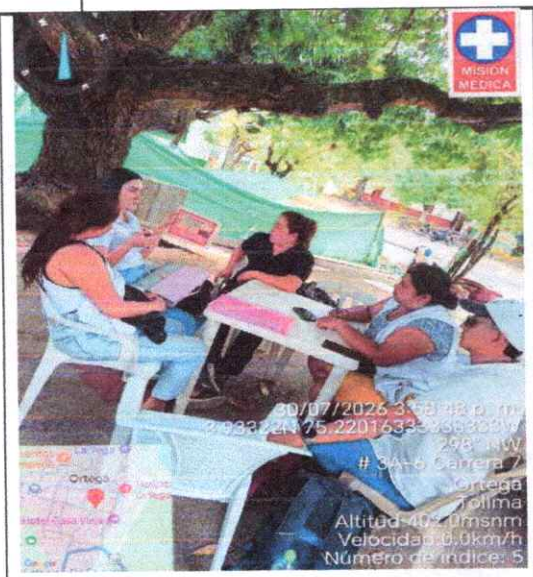
1. **Registros fotográficos**





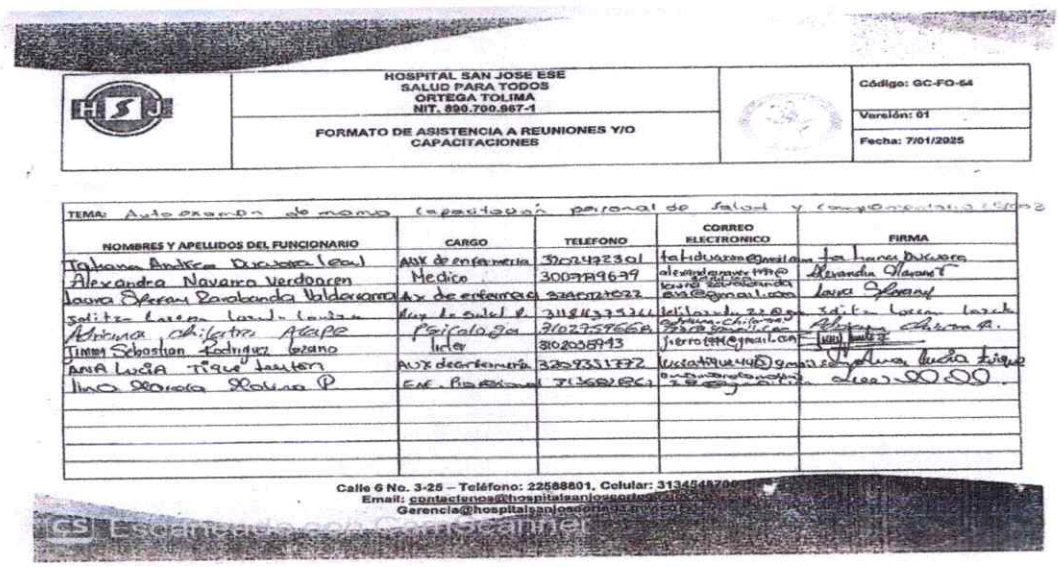
Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-46
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 05 Fecha: 07/01/2025





Registro de asistencia



HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-54 Versión: 01 Fecha: 7/01/2025
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES		

TEMA: Autoexamen de mama capacitacion personal de salud y comunidad

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Tatiana Andrea Duchana Leal	AUX de enfermeria	3107472301	tatiduchana@gmail.com	Tatiana Duchana
Alexandra Navarro Verdugo	Medico	3007899699	alexandranavarro@gmail.com	Alexandra Navarro
Laura Stefany Bonilla Valderrama	Aux de enfermeria	3204716923	[illegible]	Laura Stefany
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
Adriana Chilatra Agape	Psicologa	3102757668	[illegible]	Adriana Chilatra A.
Jimmy Sebastian Rodriguez Lozano	lider	3102058943	[illegible]	[illegible]
Ana Lucia Tique Tautiva	AUX de enfermeria	3209331772	[illegible]	Ana Lucia Tique
Ilva Ramirez Molina P	ENF. Profesional	7136618C1	[illegible]	[illegible]

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

Escaneado con CamScanner

Vigilado Supersalud

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD			
ACTA EDUCATIVA			
ACTA No: 3		**EBAS: 003 ORTEGA**	
TERRITORIO	**3**	**MICROTERRITORIO**	**15**
PROFESIONAL LIDER	**ADRIANA CHILATRA ALAPE**		
FECHA DE LA REUNION	30/07/2026		
HORA DE LA REUNION	**1:00 pm**		
LUGAR DE LA REUNION	**BIBLIOTECA MUNICIPAL**		
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Brindar capacitación al talento humano en conocimientos para la realización de familiogramas.		

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE SALUD PUBLICA
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL
TALENTO HUMANO (7)	TH
NUMERO DE ASISTENTES	**7**

OBJETIVO:

Brindar capacitación al Talento Humano de APS del Hospital San José ESA sobre la importancia de los familiogramas que surgen tras de cada caracterización realizada en los microterritorios.

Vigilado Supersalud

ORDEN DEL DIA:

- Saludo
- Desarrollo del tema
- Aclaración de dudas e inquietudes

CONTENIDO (TEMAS A TRATAR)

¿Qué es un familiograma?

Un familiograma (también llamado genograma) es una representación gráfica del árbol familiar que muestra no solo la estructura de la familia, sino también información relevante sobre las relaciones, la salud, los roles y la dinámica interna.

Es una herramienta muy usada en trabajo social, psicología, medicina familiar, enfermería y consejería.

¿Para qué sirve un familiograma?

Permite:

- Visualizar **miembros de la familia** y cómo están relacionados.
- Identificar **patrones generacionales** (enfermedades, comportamientos, roles).
- Detectar **factores de riesgo** físicos, sociales o emocionales.
- Reconocer relaciones **funcionales o disfuncionales**.
- Facilitar la **comprensión integral** del contexto familiar del paciente o usuario.

¿Qué información incluye un familiograma?

Generalmente registra:

- **Estructura familiar**

Vigilado Supersalud

Hijos, padres, abuelos, parejas anteriores, convivencias.

Tipo de unión (matrimonio, unión libre, separación, divorcio).

- **Datos básicos**

Edad, sexo, fallecimientos, embarazos, abortos.

Enfermedades hereditarias o crónicas (sin entrar en detalles sensibles si no es necesario).

- **Relaciones y dinámica**

Se representan con líneas:

- **Línea continua gruesa:** relación fuerte o cercana.
- **Línea discontinua:** relación débil.
- **Línea zigzag:** relación conflictiva.
- **Línea con doble barra:** ruptura o alejamiento.

¿Cómo se representa visualmente?

- **Cuadrados**: hombres
- **Círculos**: mujeres
- **Línea horizontal** entre dos figuras: relación de pareja
- **Línea vertical**: descendencia
- **Cruces (X)**: fallecimiento
- Símbolos adicionales según la información clínica o social

¿En qué se diferencia de un ecomapa?

Familiograma	Ecomapa
Representa **la estructura interna de la familia**	Representa **relaciones de la familia con su entorno**

Vigilado Supersalud

Se centra en **miembros y relaciones familiares**	Muestra **instituciones, redes externas y apoyos**
Es más **genealógico**	Es más **social y comunitario**

DESARROLLO DE LA REUNION Y/O ACTIVIDAD:

El día 30 de julio del presente año (2026), se realizó un encuentro de capacitación con el TH del EBS 003 de APS.

Iniciando a las 1:00PM con un cordial saludo para todos los asistentes, y de esta manera, se procede con la capacitación en ecomapas que deben de ir dentro de las caracterizaciones, a cargo de la psicóloga:

Como primer paso, se invitó a uno de los asistentes a que desarrollara un ejemplo de ecomapa dentro de una caracterización y a medida que se explicaba el tema de forma clara, los demás asistentes aportaban sus opiniones.

Después, se le pregunto a todos los asistentes si era claro el ejercicio y si de esta manera podrían comprender la idea central del tema explicado, ante esta inquietud todos respondieron que si se les facilitaba comprender mediante esa metodología.

En este orden de ideas, se procede a realizar una actividad con cada uno de ellos para que resuelvan el ecomapa propio incluyendo las relaciones de cada uno de los integrantes de sus familias, para finalmente evaluar si tenían coherencia y el tema ya estaba claro para cada uno de ellos.

Por último, se le recomienda al talento humano realizar y practicar de la manera explicada los ecomapas dentro de las caracterizaciones que realizan en las visitas de los microterritorios.

Finalmente, se les pregunta a todo el TH si tienen dudas e inquietudes y se agradece por la participación, la atención prestada y se les desea un feliz resto de día.

CONCLUSIONES:

Vigilado Supersalud

Se puede concluir que el talento humano entendió y adquirió el compromiso en los siguientes aspectos: que deben realizar adecuadamente los ecomapas en cada caracterización que se genere de los hogares visitados y caracterizados en los microterritorios y de esta manera poder identificar más fácilmente factores de riesgo, así como factores protectores de cada uno de los miembros de las familias.

ASISTENTES		
Nombre y apellido	**Cargo**	**Firma**
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA	
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL	
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO	
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL	
TALENTO HUMANO (7)	**TH**	(En la lista de asistencia anexada al final)

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 30 días del mes de julio del 2026, por un número de 7 asistentes registrados.

Elaboró: ADRIANA CHILATRA ALAPE - PSICOLOGA

Anexos:

1. Registro fotográfico

Vigilado Supersalud



2. Registro de asistencia

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-54
	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES		Versión: 01
			Fecha: 7/01/2025

TEMA: Capacitación al TH en Conocimientos Para la realización de Emiliogramas

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Tatiana Andrea Bacuara Leal	Aux de enfermeria	3202457301	tatibacuara@gmail.com	Tatiana Bacuara
Alexandra Navarro V	Medico	3007199679	alexandranavarro1997@gmail.com	Alexandra Navarro
Laura Sterany Zarabanda Valderrama	Aux de enfermeria	3245227622	laura.zarabanda.valderrama@gmail.com	Laura Sterany
Selita Lorena Lozada Lanza	Aux salud publica	3184545661	selita.lozada@gmail.com	Selita Lorena Lozada
Adriana Christina Atape	Psicologa	3102769668	adriana.ch.atape.78@gmail.com	Adriana Christina At
Ana Marcela Molina Pardo	Enf. Radiaciones	3136821867	anamarcela.molina.78@gmail.com	
Jimmy Sebastian Rodriguez Lozano	Lider	3102038743	jierro1999@gmail.com	
ANA Lucia Tique Leyton	Aux de enfermeria	3209351772	luciatique46@gmail.com	Ana Lucia Tique

Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD			
ACTA EDUCATIVA			
ACTA No: 4		**EBAS: 003 ORTEGA**	
TERRITORIO	**3**	**MICROTERRITORIO**	**15**
PROFESIONAL LIDER	**ADRIANA CHILATRA ALAPE**		
FECHA DE LA REUNION	30/07/2026		
HORA DE LA REUNION	**2:00 pm**		
LUGAR DE LA REUNION	**BIBLIOTECA MUNICIPAL**		
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Brindar capacitación al talento humano en conocimientos para la realización de ecomapa.		

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE SALUD PUBLICA
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL
TALENTO HUMANO (7)	TH
NUMERO DE ASISTENTES	**5**

OBJETIVO:

Brindar capacitación al Talento Humano de APS del Hospital San José ESA sobre la importancia de los ecomapas que surgen tras de cada caracterización realizada en los microterritorios.

Vigilado Supersalud

ORDEN DEL DIA:

- Saludo
- Desarrollo del tema
- Aclaración de dudas e inquietudes

CONTENIDO (TEMAS A TRATAR)

¿Qué es un ecomapa?

Un ecomapa es una herramienta visual utilizada principalmente en trabajo social, salud familiar y psicología comunitaria para representar, de manera gráfica, la red de relaciones que una familia o individuo mantiene con su entorno.

Sirve para identificar apoyos, tensiones, recursos y vínculos que influyen en su bienestar.

¿Para qué sirve un ecomapa?

Un ecomapa permite:

- Visualizar la familia en el centro y sus conexiones con el entorno.
- Identificar recursos comunitarios (salud, educación, vecinos, iglesia, programas sociales, etc.).
- Reconocer vínculos positivos, conflictivos o estresantes.
- Comprender la dinámica familiar y factores de riesgo o protección.
- Facilitar la planeación de intervenciones en salud, educación o trabajo social.

¿Cuáles son los elementos principales de un ecomapa?

1. **Núcleo central:** la familia o persona (representada dentro de un círculo).
2. **Círculos externos:** instituciones, personas o grupos que influyen (ej. hospital, escuela, EPS, vecinos, empleo, programas sociales).

Vigilado Supersalud

3. **Líneas que conectan:**
    - Línea gruesa continua: relación fuerte y positiva.
    - Línea delgada continua: relación débil.
    - Línea punteada: relación conflictiva o tensa.
    - Flechas: indican la dirección del apoyo (quién ayuda a quién).

¿En qué contextos se utiliza?

- Atención primaria en salud.
- Visitas domiciliarias.
- Intervención con familias vulnerables.
- Evaluación psicosocial.
- Programas de infancia y adolescencia.
- Contextos educativos o comunitarios.

¿Qué beneficios aporta?

- Brinda una visión clara y rápida del soporte social.
- Ayuda a identificar riesgos psicosociales.
- Facilita la comunicación entre profesionales y familias.
- Permite evaluar el impacto de intervenciones en el tiempo.
- Es muy útil para diseñar planes de mejora en salud comunitaria.

DESARROLLO DE LA REUNION Y/O ACTIVIDAD:

El día 30 de julio del presente año (2026), se realizó un encuentro de capacitación con el TH del EBS 003 de APS.

Vigilado Supersalud

Iniciando a las 2:00PM con un cordial saludo para todos los asistentes, y de esta manera, se procede con la capacitación en ecomapas que deben de ir dentro de las caracterizaciones, a cargo de la psicóloga:

Como primer paso, se invitó a uno de los asistentes a que desarrollara un ejemplo de ecomapa dentro de una caracterización y a medida que se explicaba el tema de forma clara, los demás asistentes aportaban sus opiniones.

Después, se le pregunto a todos los asistentes si era claro el ejercicio y si de esta manera podrían comprender la idea central del tema explicado, ante esta inquietud todos respondieron que si se les facilitaba comprender mediante esa metodología.

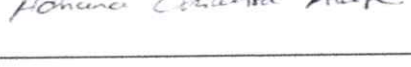
En este orden de ideas, se procede a realizar una actividad con cada uno de ellos para que resuelvan el ecomapa propio incluyendo las relaciones de cada uno de los integrantes de sus familias, para finalmente evaluar si tenían coherencia y el tema ya estaba claro para cada uno de ellos.

Por último, se le recomienda al talento humano realizar y practicar de la manera explicada los ecomapas dentro de las caracterizaciones que realizan en las visitas de los microterritorios.

Finalmente, se les pregunta a todo el TH si tienen dudas e inquietudes y se agradece por la participación, la atención prestada y se les desea un feliz resto de día.

CONCLUSIONES:

Se puede concluir que el talento humano entendió y adquirió el compromiso en los siguientes aspectos: que deben realizar adecuadamente los ecomapas en cada caracterización que se genere de los hogares visitados y caracterizados en los microterritorios y de esta manera poder identificar más fácilmente factores de riesgo, así como factores protectores de cada uno de los miembros de las familias.

ASISTENTES		
Nombre y apellido	**Cargo**	**Firma**
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA	

Vigilado Supersalud

LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL	
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO	
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL	
TALENTO HUMANO (7)	**TH**	(En la lista de asistencia anexada al final)

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 30 días del mes de julio del 2025, por un número de 7 asistentes registrados.

Elaboró: ADRIANA CHILATRA ALAPE - PSICOLOGA

Anexos:

1. Registro fotográfico



Vigilado Supersalud

2. Registro de asistencia

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1	Código: GC-FO-54
	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES	Versión: 01
		Fecha: 7/01/2025

TEMA: Capacitación al TH en conocimientos para realización de Cronaper

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Tatiana Andrea Duarte Leal	Aux de enfermeria	3202472301	tatidualeal@gmail.com	Tatiana Duarte
Alexandra Navarro Verdooren	Medico	3007796639	alexandranavarro19@gmail.com	Alexandra Navarro V
Laura Stefany Zuluaga O.	aux de enfermeria	3205223572	laurazuluagaosorio@gmail.com	Laura Stefany
Felipe Lozano Ladino	Aux. Salud Publica	3118435466	felipelozano_ladino@hotmail.com	Felipe Lozano Ladino
Adriana Chilatra Alegre	Psicologa	3102759668	Psicologiahsjo@gmail.com	Adriana Chilatra A.
Lina Maria Sierra Bonilla	Enf. Profesional	3136821867	linamariasierra2@gmail.com	Lina Maria Sierra B.
Jimmy Sebastian Rodriguez Lozano	Lider	3102038713	jeiro1994@gmail.com	Jimmy Rodriguez
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUX de Enfermeria	3207351772	LUCIATIQUE40@gmail.com	Ana Lucia Tique

Escaneado con CamScanner

Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD			
ACTA DE REUNION			
ACTA No: 5		EBAS: No. 003	
TERRITORIO	3	MICROTERRITORIO	15
PROFESIONAL LIDER	LINA MARCELA MOLINA PUENTE		
FECHA DE LA REUNION	3 DE AGOSTO 2026		
HORA DE LA REUNION	01:00 PM		
LUGAR DE LA REUNION	RESGUARDO INDIGENA LA BANDERA		
ASUNTO DE LA REUNIÓN	• Presentación del Grupo EBAS No. 003 zona rural • Presentación de actividades a realizar en la vereda • Ultimar detalles para actividades del grupo EBAS No.3		

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	CARGO
RAMIRO BOCANEGRA	GOBERNADOR DEL RESGUARDO LA BANDERA
LINA MARCELA MOLINA PUENTE	ENFERMERO PROFESIONAL COORDINADOR GRUPO EBAS No.003
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No. 003
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA
ALEXANDRA NAVARRO	MEDICO
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER
COMUNIDAD QUE ASISTE	18
NUMERO DE ASISTENTES	27 ASISTENTES

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-46
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 05
			Fecha: 07/01/2025

OBJETIVO:

Dar a conocer el grupo EBAS No. 03 zona rural que realizara actividades en la vereda La Bandera del municipio de Ortega – Tolima al gobernador y comunidad del resguardo indígena La Bandera y así mismo las actividades a realizar en la zona.

ORDEN DEL DIA:

1. **Verificación del quorum.**
2. **Presentación del equipo grupo EBAS No.03 zona rural.**
3. **Explicación de actividades a desarrollar en el microterritorio.**
4. **Aclaramiento de dudas.**
5. **Cierre de la reunión.**

DESARROLLO DE LA REUNION Y/O ACTIVIDAD:

Siendo las 1:00 pm del día 3 de agosto del año en curso, en el resguardo de la comunidad indígena La Bandera, se realiza reunión de apertura de actividades en ese microterritorio.

Se inicia con la presentación del equipo a intervenir por parte de la psicóloga ADRIANA CHILATRA ALAPE quien presenta a cada uno de los integrantes del grupo EBAS No. 03 en el resguardo indígena La Bandera.

Se explica al gobernador del resguardo La Bandera que se realizara un barrido documentado y visita casa a casa donde se caracterizara a cada uno de los integrantes de la familia, así mismo se les solicitara el carnet de vacunas o en su defecto un documento de identificación para la verificación en la página PAIWEB si el usuario tiene la vacuna contra la fiebre amarilla y demás esquema de vacunación al día.
En caso de no contar con este dato ni el carnet se procederá a vacunar al usuario según el protocolo del ministerio de salud teniendo en cuenta los lineamientos institucionales y del ministerio.

En este proceso de caracterización se tomarán las medidas antropométricas de los integrantes de cada integrante de la familia, así mismo se determinara las condiciones de salud y la necesidad de intervención por los profesionales en salud según necesidades encontradas.

Así mismo se diligenciará la información correspondiente según hallazgos y se registrara en los formatos correspondientes; esta información será cargada al programa nacional según sea el caso y al sistema hospitalario SIHOS.

Vigilado Supersalud

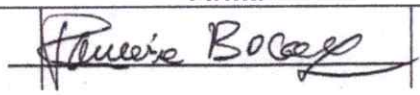
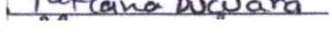
Se coordinará con el gobernador del resguardo indígena La bandera y la presidente de la JAC del barrio y la realización de una brigada de salud donde se pueda concentrar la mayor parte de los habitantes de la vereda La Bandera para, de esta manera garantizar la cobertura en vacunación y la educación en salud acerca de este tema.

Se despejan dudas en lo relacionado con la reunión y el EBS No 003 procede a despedirse y a retirarse.

COMPROMISOS:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Coordinación jornada masiva para vacunación y brigada en la vereda La Bandera	Gobernador del resguardo La Bandera. Enfermero Profesional coordinador del equipo EBAS No. 3 zona urbana	A coordinar previa divulgación.

ASISTENTES

Nombre y apellido	Cargo	Firma
RAMIRO BOCANEGRA	GOBERNADOR DEL RESGUARDO LA BANDERA	
LINA MARCELA MOLINA PUENTE	ENFERMERO PROFESIONAL COORDINADOR GRUPO EBAS No.3	
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No. 003	

Vigilado Supersalud

LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003	
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003	
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003	
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA	
ALEXANDRA NAVARRO	MEDICO	
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER	
COMUNIDAD QUE ASISTE	18 personas	FIRMAS EN LISTA DE ASISTENCIA

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 3 días del mes de agosto del 2026, por un número de 27 asistentes registrados.

Elaboró:

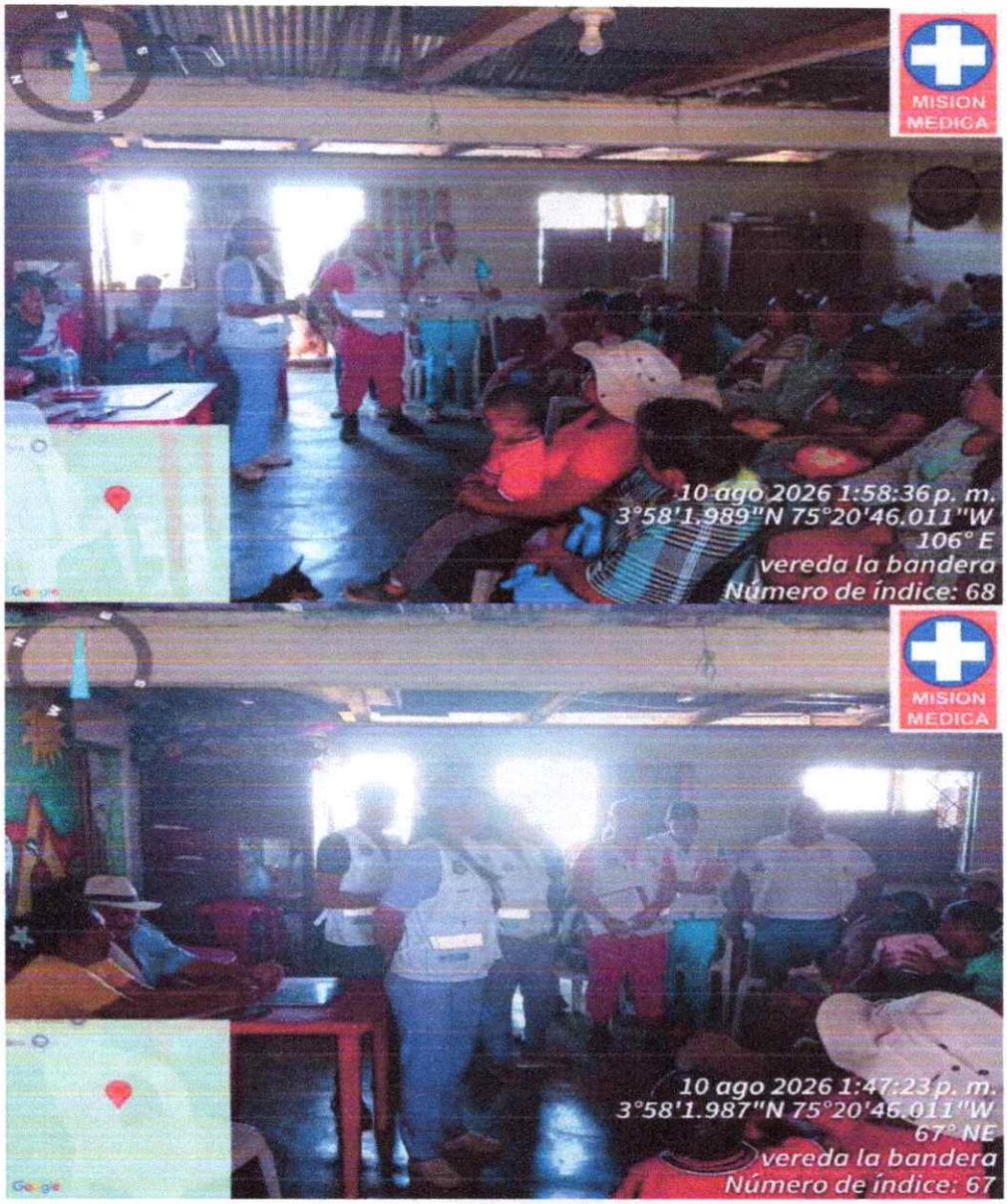
ADRIANA CHILATRA ALAPE
Psicóloga Profesional

Anexos:

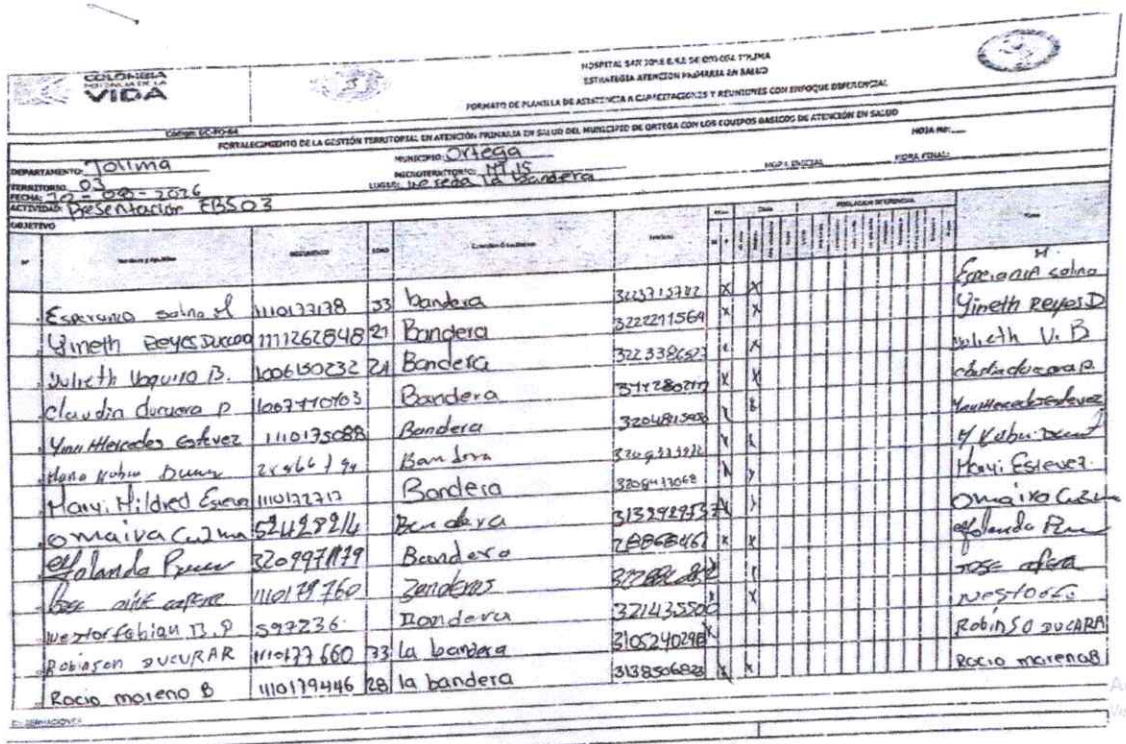
1. Registro fotográfico
2. Registro de asistencia

Vigilado Supersalud

REGISTRO FOTOGRAFICO



Vigilado Supersalud



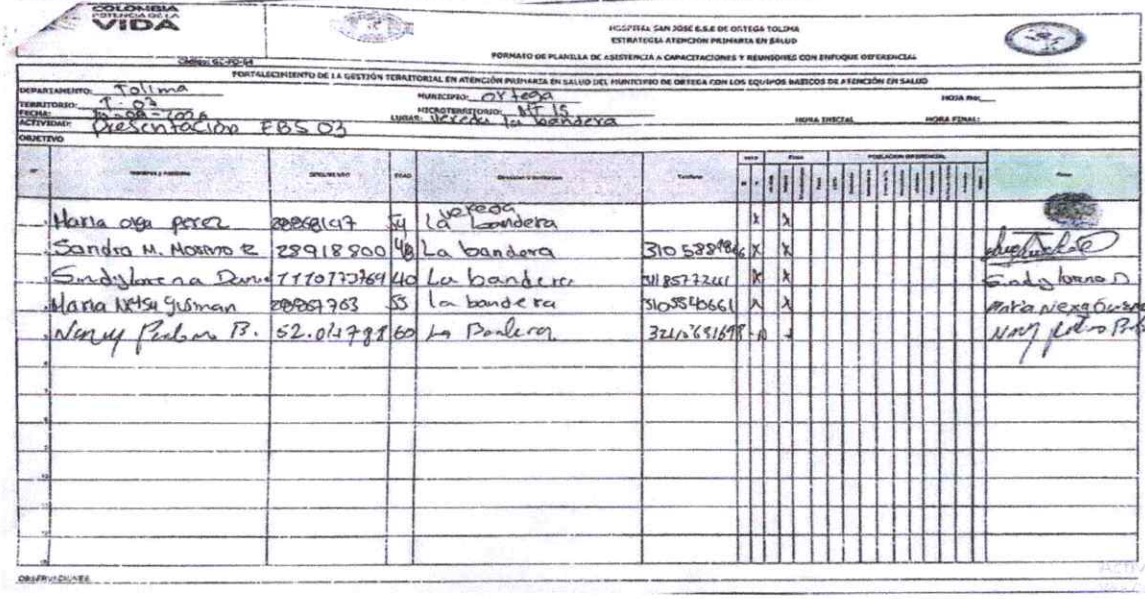
HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima — MUNICIPIO: Ortega
TERRITORIO: 03 — MICROTERRITORIO: MT 15
FECHA: 12-08-2026 — LUGAR: Vereda la bandera
ACTIVIDAD: Presentacion FBS03
OBJETIVO

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección o Localización	Teléfono	Sexo M	Sexo F	Población Diferencial	Firma
1	Esperanza salna M	1110173178	33	bandera	3203715782	X	X		Esperanza salna M
2	Yineth Reyes Ducuara	1117262848	21	Bandera	3222211564	X	X		Yineth Reyes D
3	Julieth Vaquiro B.	1006150232	21	Bandera	3223386237	X	X		Julieth V. B
4	claudia ducuara p	1007470763		Bandera	3147280717	X	X		claudia ducuara p
5	Yuri Mercedes Estevez	1110135088		Bandera	3206813908	X	X		Yuri Mercedes Estevez
6	Hana Kabin Duenas	2x466 / 9x		Bandera	3206233928	X	X		M Kabin Duenas
7	Mary. Mildred Esteve	1110172717		Bandera	3206417068	X	X		Mary. Esteve?
8	Omaira Cuellar	52422214		Bandera	3133792953	X	X		Omaira Cuellar
9	Yolanda Perez	1209971179		Bandera	3208[illegible]467	X	X		yolanda Perez
10	Jose alfer [illegible]	1110179760		Zanderas	3[illegible]	X	X		Jose alfer
11	Nestor Fabian B. P	597236		Bandera	3214335800	X	X		NESTOR F
12	Robinson ducuara	1110177660	33	la bandera	3105240298	X	X		Robinson ducuara
13	Rocio moreno B	1110179446	28	la bandera	3138506823	X	X		Rocio moreno B



HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima — MUNICIPIO: Ortega
TERRITORIO: T-03 — MICROTERRITORIO: MT 15
FECHA: 12-08-2026 — LUGAR: Vereda la bandera
ACTIVIDAD: Presentacion FBS03
OBJETIVO

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección o Localización	Teléfono	Sexo M	Sexo F	Población Diferencial	Firma
1	Maria olga perez	28858147	54	La Vereda Bandera		X	X		
2	Sandra M. Moreno R	28918800	48	La bandera	3105889846	X	X		
3	Sindy Lorena Duenas	1117077769	40	La bandera	3118577241	X	X		Sindy lorena D
4	Maria Nelsy Guzman	28858763	55	la bandera	3105540661	X	X		Maria Nelsy Guzman
5	Nancy Perdomo B.	52.014798	60	La Bandera	3213691698	-	X		Nancy Perdomo B.
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

OBSERVACIONES:

Vigilado Supersalud

CAPACITACIÓN DE SIGNOS DE ALARMA PARA CONSULTAR POR URGENCIAS EBS 003	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 6	**ORTEGA - TOLIMA**
PROFESIONAL LIDER	ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN
FECHA DE LA REUNION	04 DE AGOSTO DEL 2026
HORA DE LA REUNION	10:00 AM
LUGAR DE LA REUNION	HOSPITAL SAN JOSE E.S.E
ASUNTO DE LA REUNIÓN	SOCIALIZACION **RECOMENDACIONES GENERALES Y SIGNOS DE ALARMA PARA CONSULTAR POR URGENCIAS EBS 003**

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
INTEGRANTES EBS 003	INTEGRANTE DE PROGRAMA APS/ EBS003
NUMERO DE ASISTENTES	**8**

OBJETIVO

Socializar temática sobre signos de alarma para consultar por urgencias con el fin de que los asistentes sean capaces de identificar una urgencia y saber actuar con precisión y de forma oportuna con el fin con el personal de equipos básicos de la salud #003 (EBS 003).

TEMAS A TRATAR:

- Signos de Alarma para consultar por urgencias.

Vigilado Supersalud

DESARROLLO

1. Introducción

Muchas enfermedades comienzan con síntomas leves, pero algunas pueden empeorar rápidamente. Por eso es importante conocer cuáles son los signos de alarma que indican la necesidad de atención médica inmediata.

Hoy revisaremos los principales signos de alarma según cada sistema del cuerpo.

1. **Signos de alarma respiratorios:**

Debe acudir inmediatamente a urgencias si presenta:

- Dificultad para respirar o sensación de ahogo.
- Respiración muy rápida o muy lenta.
- Coloración azulada en labios o uñas.
- Dolor fuerte en el pecho al respirar.
- Tos con sangre.
- Silbidos intensos que no mejoran.
- Saturación de oxígeno menor del 90% si dispone de oxímetro.

2. **Signos de alarma cardiovasculares:**

Vigilado Supersalud

Consultar de inmediato cuando aparezca:

- Dolor fuerte en el pecho, especialmente si se irradia al brazo izquierdo, espalda, cuello o mandíbula.
- Sudoración fría intensa.
- Palpitaciones acompañadas de desmayo.
- Desmayo o pérdida del conocimiento.
- Hinchazón súbita de piernas acompañada de dificultad respiratoria.
- Presión arterial muy alta con síntomas como dolor de cabeza intenso, visión borrosa o dolor torácico.

3. Signos de alarma neurológicos:

Acudir de inmediato si presenta:

- Debilidad de un brazo o una pierna.
- Desviación de la boca.
- Dificultad para hablar o entender.
- Convulsiones.
- Dolor de cabeza muy intenso, el peor de su vida.
- Pérdida del conocimiento.
- Confusión o somnolencia excesiva.

Vigilado Supersalud

- Alteraciones súbitas de la visión.

Recordemos que estos pueden ser síntomas de un accidente cerebrovascular y cada minuto cuenta.

4. Signos de alarma gastrointestinales:

Debe consultar si presenta:

- Dolor abdominal intenso y persistente.
- Vómitos persistentes.
- Vómito con sangre.
- Heces negras o con sangre.
- Abdomen muy distendido y duro.
- Incapacidad para eliminar gases o materia fecal acompañada de dolor intenso.
- Diarrea abundante con signos de deshidratación.

5. Signos de alarma urinarios:

Consultar inmediatamente si presenta:

- Sangre abundante en la orina.
- Dolor intenso en espalda acompañado de fiebre.
- Incapacidad para orinar.
- Disminución marcada de la cantidad de orina.

Vigilado Supersalud

- Dolor intenso al orinar acompañado de fiebre y escalofríos

6. **Signos de alarma en mujeres embarazadas:**

Toda gestante debe acudir a urgencias si presenta:

- Sangrado vaginal.
- Salida de líquido por vagina.
- Disminución o ausencia de movimientos fetales.
- Dolor abdominal intenso.
- Dolor de cabeza intenso acompañado de visión borrosa.
- Convulsiones.
- Hinchazón súbita de cara y manos.
- Fiebre persistente.

7. **Signos de alarma en niños**

Llevar inmediatamente al servicio de urgencias si el niño presenta:

- Dificultad para respirar.
- No quiere despertar o está muy somnoliento.
- Convulsiones.
- Fiebre con rigidez de cuello.
- Rechaza completamente líquidos.

Vigilado Supersalud

- Llanto inconsolable.
- Color morado o muy pálido.
- Hundimiento de costillas al respirar.
- Signos de deshidratación.

8. **Signos de alarma por infecciones:**

Consultar rápidamente cuando exista:

- Fiebre mayor de 39 °C persistente.
- Fiebre acompañada de dificultad respiratoria.
- Fiebre con alteración del estado mental.
- Escalofríos intensos.
- Lesiones en la piel que aumentan rápidamente.
- Heridas con pus, mal olor o enrojecimiento progresivo.

9. **Signos de alarma por trauma:**

Acudir inmediatamente cuando exista:

- Golpe fuerte en la cabeza.
- Pérdida del conocimiento.
- Sangrado que no se controla.

Vigilado Supersalud

- Fracturas expuestas.
- Dolor intenso después de un accidente.
- Dificultad para mover una extremidad.
- Quemaduras extensas o profundas.

¿Qué NO hacer?

- No automedicarse con antibióticos.
- No retrasar la consulta esperando que "se pase solo".
- No conducir si presenta desmayo, dolor intenso o dificultad para respirar.
- No administrar medicamentos formulados a otra persona.

Conclusión

Los signos de alarma son síntomas que indican que el organismo puede estar enfrentando una enfermedad grave. Consultar a tiempo puede prevenir complicaciones, disminuir el riesgo de secuelas e incluso salvar la vida.

Recordemos siempre:

"Si un síntoma es intenso, aparece de forma repentina, empeora rápidamente o pone en riesgo la respiración, la conciencia o la circulación, debemos acudir inmediatamente al servicio de urgencias."

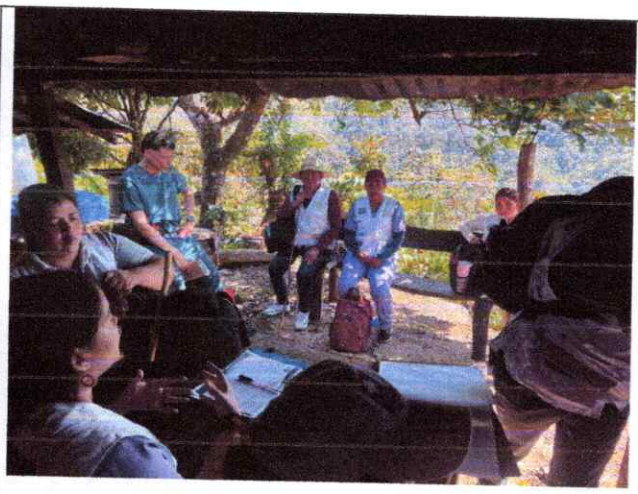
Vigilado Supersalud

Elaboró: Alexandra Navarro Verdooren /Medico EBS03

ANEXOS:

1. **Registros fotográficos**





Registro de asistencia

Vigilado Supersalud

HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-54
FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES		Versión: 01 Fecha: 7/01/2025

TEMA: Signos de Alarma para consultar por urgencias (Charla)

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Jeliz- Lozano Lozada Laura	Aux Salud P	3108437566	jdlozada220@	Jdlz. Lozl.
Tatiana Andrea Duvota leal	Aux Enfermeria	3102472301	tatidevota@gmail.com	Tatiana Duvota
Jimmy Sebastian Rodriguez Lozano	Gestor	3102038743	jierro1999@gmail.com	
Laura Sterany Zarabanda Valderrama	Aux Enfermeria	3145277522	laurazarabanda819@gmail.com	Laura Sterany
Adriana chilatra Mape	psicologa	3102759668	adriana chilatra 713@gmail.com	Adriana chilatra Mape.
ANA LUCIA Tique Leyton	Aux Enfermeria	3209351772	luciatiqueyes@gmail.com	Ana Lucia Tique Leyton
Daniel Labrada Villamil	Odontologo	3156603722	daniellabrada92@gmail.com	
Lina Marcela Molina Puente	Enf Profesional	3136821867	linamolina28@gmail.com	
Laura Sterany Zarabanda Valderrama	Aux Enfermeria	3145277522	laurazarabanda819@gmail.com	Laura Sterany

Calle 6 No. 3-35 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

Vigilado Supersalud

CAPACITACIÓN GENERALIDADES DE HIPERTENSIÓN ARTERIAL EBS 003	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 7	**ORTEGA - TOLIMA**
PROFESIONAL LIDER	ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN
FECHA DE LA REUNION	04 DE AGOSTO DE 2026
HORA DE LA REUNION	11:00 AM
LUGAR DE LA REUNION	HOSPITAL SAN JOSE E.S.E
ASUNTO DE LA REUNIÓN	SOCIALIZACION DE GENERALIDADES DE HIPERTENSION ARTERIAL CON EL PERSONAL EQUIPOS BASICOS DEL GRUPO 003 DEL HOSPITAL SAN JOSÉ E.S.E DEL MUNICIPIO ORTEGA TOLIMA.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO GENERAL EBS 003
INTEGRANTES EBS 003	INTEGRANTE DE PROGRAMA APS/ EBS003
NUMERO DE ASISTENTES	**8**

OBJETIVO

Fortalecer los conocimientos del personal de equipos básicos de la salud sobre la hipertensión arterial, enfatizando la detección, el control y la educación al paciente. #003 (EBS 003).

Vigilado Supersalud

TEMAS A TRATAR:

- Generalidades de Hipertensión arterial

DESARROLLO

1. Introducción

La hipertensión arterial es una de las enfermedades crónicas más frecuentes en el mundo y constituye uno de los principales factores de riesgo para infarto agudo de miocardio, accidente cerebrovascular, insuficiencia cardíaca y enfermedad renal crónica.

En Colombia, un alto porcentaje de los pacientes hipertensos no conoce su diagnóstico o no logra un adecuado control de las cifras tensionales. Por ello, el papel de la auxiliar de enfermería es fundamental para la detección temprana, la toma correcta de la presión arterial, la educación al paciente y la identificación de signos de alarma.

Al finalizar esta charla, esperamos fortalecer los conocimientos sobre hipertensión arterial y mejorar la calidad de la atención brindada a nuestros usuarios.

¿Qué es la hipertensión arterial?

La hipertensión arterial es una enfermedad crónica caracterizada por la elevación persistente de la presión arterial por encima de los valores normales.

Vigilado Supersalud

La presión arterial corresponde a la fuerza que ejerce la sangre contra las paredes de las arterias.

Se expresa mediante dos cifras:

- Presión sistólica: presión durante la contracción del corazón.
- Presión diastólica: presión durante la relajación del corazón.

Una presión elevada durante mucho tiempo produce daño progresivo en órganos como:

- Cerebro.
- Corazón.
- Riñones.
- Retina.
- Vasos sanguíneos.

Clasificación de la presión arterial (adultos)

- Normal: menor de 120/80 mmHg.
- Presión elevada: sistólica entre 120 y 129 mmHg con diastólica menor de 80 mmHg.
- Hipertensión grado 1: sistólica entre 130 y 139 mmHg o diastólica entre 80 y 89 mmHg.
- Hipertensión grado 2: sistólica igual o mayor de 140 mmHg o diastólica igual o mayor de 90 mmHg.

Importante: El diagnóstico no se realiza con una sola toma; requiere mediciones repetidas o métodos

Vigilado Supersalud

como monitoreo ambulatorio o domiciliario, según criterio médico.

Factores de riesgo

No modificables:

- Edad.
- Antecedentes familiares.
- Sexo.
- Enfermedad renal.

Modificables:

- Sobrepeso y obesidad.
- Consumo elevado de sal.
- Sedentarismo.
- Tabaquismo.
- Consumo excesivo de alcohol.
- Estrés.
- Diabetes.
- Dislipidemia.

¿Por qué se conoce como el "asesino silencioso"?

Vigilado Supersalud

Porque la mayoría de los pacientes no presentan síntomas.

Muchos descubren que son hipertensos cuando ya presentan complicaciones como:

- Infarto.
- Accidente cerebrovascular.
- Insuficiencia renal.
- Insuficiencia cardíaca.

Por ello es indispensable medir la presión arterial incluso en personas aparentemente sanas.

Técnica correcta para medir la presión arterial

La auxiliar de enfermería cumple un papel fundamental en la obtención de una medición confiable.

Antes de la toma:

- El paciente debe descansar al menos 5 minutos.
- No debe haber fumado, consumido café o realizado ejercicio en los 30 minutos previos.
- Debe haber vaciado la vejiga si es necesario.

Durante la toma:

- Espalda apoyada.
- Piernas sin cruzar.
- Pies apoyados en el piso.
- Brazo descubierto y apoyado a la altura del corazón.
- Utilizar un brazalete del tamaño adecuado.

Vigilado Supersalud

- Evitar hablar durante la medición.

Si la primera cifra es elevada, repetir la medición después de 1 a 2 minutos y registrar ambos valores.

Complicaciones de la hipertensión

Corazón

- Infarto agudo de miocardio.
- Insuficiencia cardíaca.
- Hipertrofia ventricular izquierda.

Cerebro

- Accidente cerebrovascular.
- Demencia vascular.

Riñón

- Enfermedad renal crónica.

Ojos

- Retinopatía hipertensiva.

Arterias

- Enfermedad arterial periférica.

Signos de alarma

Aunque la hipertensión suele ser asintomática, debemos remitir de inmediato si el paciente presenta:

- Dolor torácico intenso.

Vigilado Supersalud

- Dificultad respiratoria.
- Déficit neurológico súbito (desviación de la boca, pérdida de fuerza, dificultad para hablar).
- Convulsiones.
- Alteración del estado de conciencia.
- Cefalea intensa asociada a alteraciones visuales.
- Visión borrosa o pérdida súbita de la visión.
- Presión arterial muy elevada acompañada de síntomas.

Estos hallazgos pueden indicar una emergencia hipertensiva, que requiere valoración médica inmediata.

Tratamiento

No farmacológico

- Reducir el consumo de sal.
- Aumentar frutas y verduras.
- Realizar actividad física regularmente.
- Mantener un peso saludable.
- No fumar.
- Limitar el consumo de alcohol.
- Dormir adecuadamente.
- Manejar el estrés.

Vigilado Supersalud

Farmacológico

El tratamiento será indicado por el médico y puede incluir:

- Diuréticos.
- Inhibidores de la ECA.
- ARA II.
- Calcioantagonistas.
- Betabloqueadores (en indicaciones específicas).

La auxiliar debe reforzar la adherencia al tratamiento y verificar que el paciente comprenda la importancia de no suspender los medicamentos por cuenta propia.

Rol de la auxiliar de enfermería

La auxiliar de enfermería desempeña un papel clave al:

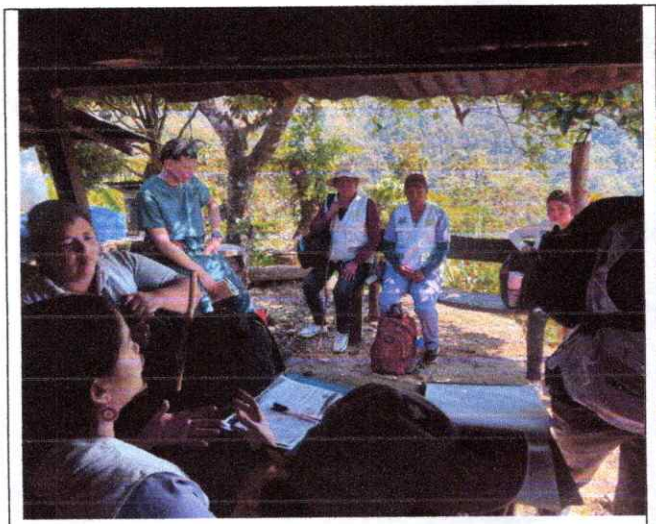
- Medir correctamente la presión arterial.
- Identificar cifras elevadas.
- Detectar signos de alarma.
- Educar sobre hábitos saludables.
- Promover la adherencia al tratamiento.
- Registrar adecuadamente las cifras tensionales.
- Comunicar oportunamente hallazgos al profesional responsable.

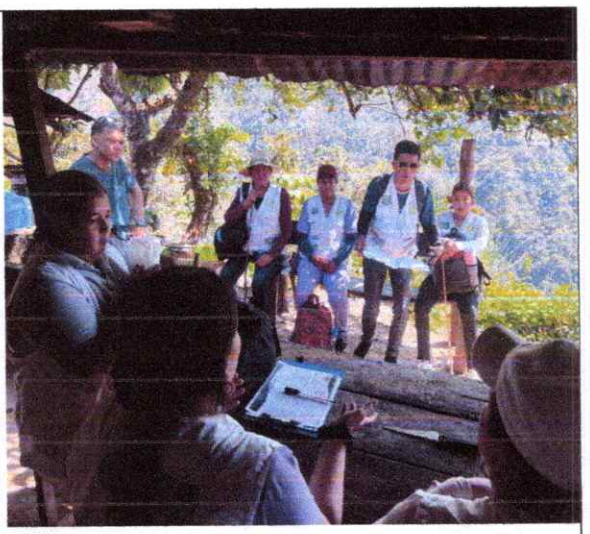
Vigilado Supersalud

Elaboró: Alexandra Navarro Verdooren/ Medico general EBS

ANEXOS:

1. **Registros fotográficos**





Registro de asistencia

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE **SALUD PARA TODOS** **ORTEGA TOLIMA** **NIT. 890.700.967-1**		**Código: GC-FO-46**
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		**Versión: 05** **Fecha: 07/01/2025**

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-54
	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES		Versión: 01 Fecha: 7/01/2025

TEMA: Hipertension Arterial (Chada)

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Jeiliz Lorena Lozada Loaiza	Aux. Salud P	3118437966	jeilozad22@g	Jeiliz Lozada
Tatiana Andrea Ducuara Leal	Aux enfermeria	3202477301	tatidunara@gmail.com	Tatiana Ducuara
Lina Marcela Molina Bonte	Enf. Profesional	3136821653	molinaps@gmail.com	
Jimmy Sebastian Rodriguez Lozano	Gestor	3102038743	jierro1999@gmail.com	
Laura Stefany Zarabanda V.	Aux Enfermeria	3245227572	laurazarabanda81a@gmail.com	Laura Stefany
Daniel de Jesus Ospina Ospina	Odontologo	3156600350	daniel.ospina2@gmail.com	
Adriana Chilatra Alape	Psicologa	3102754668	adriana.chilatra743@gmail.com	Adriana Chilatra Alape
Ana Lucia Tique Leyton	Aux. Enfermeria	3209351772	luciatique44@gmail.com	Ana Lucia Tique

Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-46
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 05
			Fecha: 07/01/2025

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD			
ACTA DE REUNION			
ACTA No: 1		EBAS: No. 003	
TERRITORIO	3	MICROTERRITORIO	15
PROFESIONAL LIDER	LINA MARCELA MOLINA PUENTE		
FECHA DE LA REUNION	3 DE AGOSTO 2026		
HORA DE LA REUNION	01:00 PM		
LUGAR DE LA REUNION	RESGUARDO INDIGENA LA BANDERA		
ASUNTO DE LA REUNIÓN	• Presentación del Grupo EBAS No. 003 zona rural • Presentación de actividades a realizar en la vereda • Ultimar detalles para actividades del grupo EBAS No.3		

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	CARGO
RAMIRO BOCANEGRA	GOBERNADOR DEL RESGUARDO LA BANDERA
LINA MARCELA MOLINA PUENTE	ENFERMERO PROFESIONAL COORDINADOR GRUPO EBAS No.003
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No. 003
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA
ALEXANDRA NAVARRO	MEDICO
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER
COMUNIDAD QUE ASISTE	18
NUMERO DE ASISTENTES	27 ASISTENTES

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-46
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 05
			Fecha: 07/01/2025

OBJETIVO:

Dar a conocer el grupo EBAS No. 03 zona rural que realizara actividades en la vereda La Bandera del municipio de Ortega – Tolima al gobernador y comunidad del resguardo indígena La Bandera y así mismo las actividades a realizar en la zona.

ORDEN DEL DIA:

1. **Verificación del quorum.**
2. **Presentación del equipo grupo EBAS No.03 zona rural.**
3. **Explicación de actividades a desarrollar en el microterritorio.**
4. **Aclaramiento de dudas.**
5. **Cierre de la reunión.**

DESARROLLO DE LA REUNION Y/O ACTIVIDAD:

Siendo las 1:00 pm del día 3 de agosto del año en curso, en el resguardo de la comunidad indígena La Bandera, se realiza reunión de apertura de actividades en ese microterritorio.

Se inicia con la presentación del equipo a intervenir por parte de la psicóloga ADRIANA CHILATRA ALAPE quien presenta a cada uno de los integrantes del grupo EBAS No. 03 en el resguardo indígena La Bandera.

Se explica al gobernador del resguardo La Bandera que se realizara un barrido documentado y visita casa a casa donde se caracterizara a cada uno de los integrantes de la familia, así mismo se les solicitara el carnet de vacunas o en su defecto un documento de identificación para la verificación en la página PAIWEB si el usuario tiene la vacuna contra la fiebre amarilla y demás esquema de vacunación al día.
En caso de no contar con este dato ni el carnet se procederá a vacunar al usuario según el protocolo del ministerio de salud teniendo en cuenta los lineamientos institucionales y del ministerio.

En este proceso de caracterización se tomarán las medidas antropométricas de los integrantes de cada integrante de la familia, así mismo se determinara las condiciones de salud y la necesidad de intervención por los profesionales en salud según necesidades encontradas.

Así mismo se diligenciará la información correspondiente según hallazgos y se registrara en los formatos correspondientes; esta información será cargada al programa nacional según sea el caso y al sistema hospitalario SIHOS.

Vigilado Supersalud

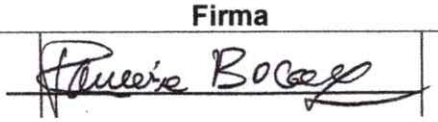
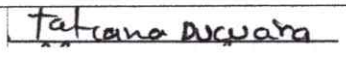
Se coordinará con el gobernador del resguardo indígena La bandera y la presidente de la JAC del barrio y la realización de una brigada de salud donde se pueda concentrar la mayor parte de los habitantes de la vereda La Bandera para, de esta manera garantizar la cobertura en vacunación y la educación en salud acerca de este tema.

Se despejan dudas en lo relacionado con la reunión y el EBS No 003 procede a despedirse y a retirarse.

COMPROMISOS:

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA
Coordinación jornada masiva para vacunación y brigada en la vereda La Bandera	Gobernador del resguardo La Bandera. Enfermero Profesional coordinador del equipo EBAS No. 3 zona urbana	A coordinar previa divulgación.

ASISTENTES

Nombre y apellido	Cargo	Firma
RAMIRO BOCANEGRA	GOBERNADOR DEL RESGUARDO LA BANDERA	
LINA MARCELA MOLINA PUENTE	ENFERMERO PROFESIONAL COORDINADOR GRUPO EBAS No.3	
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No. 003	

Vigilado Supersalud

LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003	Laura Stefany
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003	Jelitza lorena lozada loaiza.
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA GRUPO EBAS No.003	Ana lucia tique
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA	Adriana Chilatra Alape.
ALEXANDRA NAVARRO	MEDICO	Alexandra Navarro
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER	
COMUNIDAD QUE ASISTE	18 personas	FIRMAS EN LISTA DE ASISTENCIA

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los _3_ días del mes de __agosto__ del _2026_, por un número de __27___ asistentes registrados.

Elaboró:

ADRIANA CHILATRA ALAPE
Psicóloga Profesional

Anexos:

1. Registro fotográfico
2. Registro de asistencia

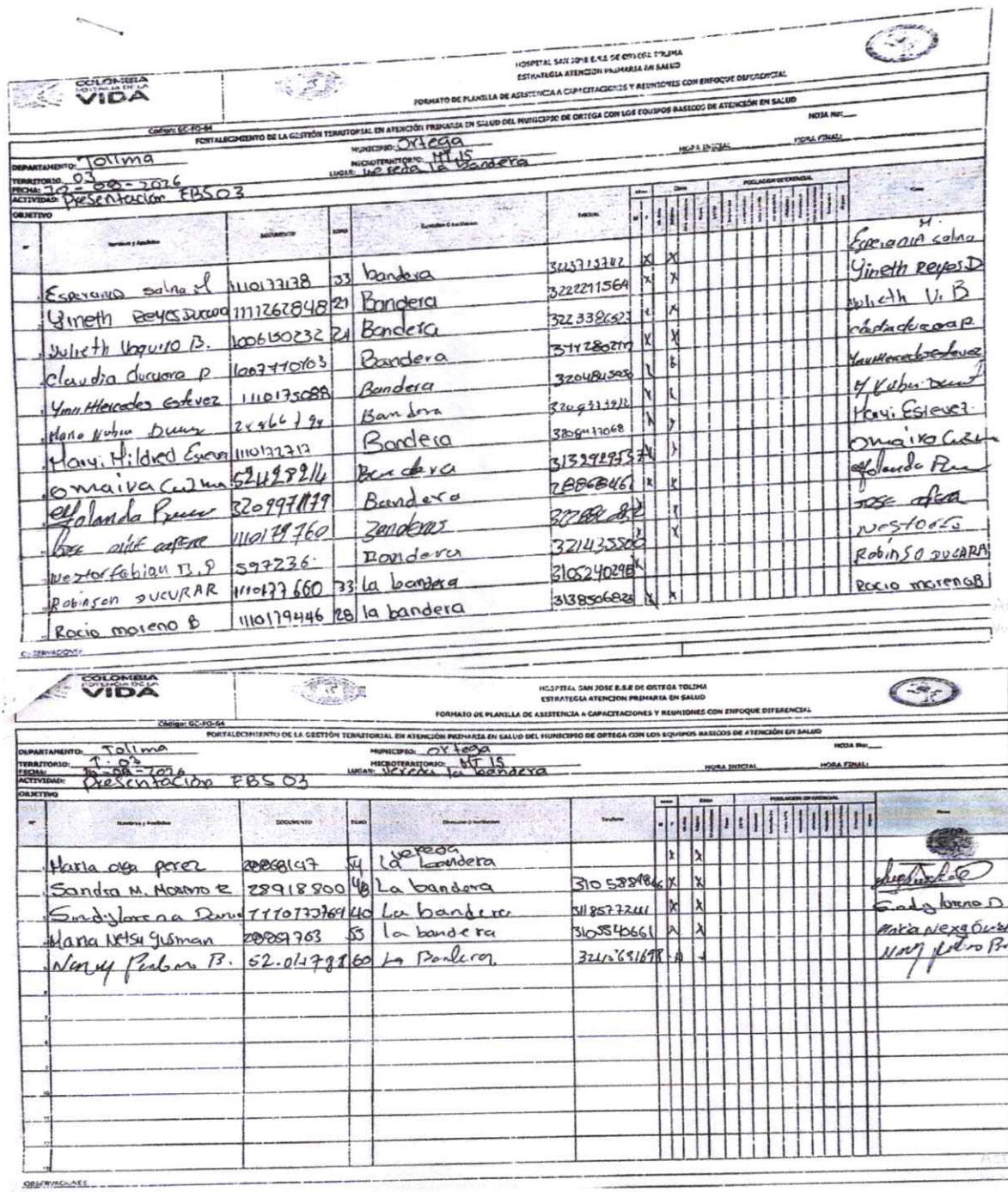
Vigilado Supersalud

REGISTRO FOTOGRAFICO





Vigilado Supersalud



HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima — MUNICIPIO: Ortega — HOJA No:
TERRITORIO: 03 — MICROTERRITORIO: MT 15 — HORA INICIAL: — HORA FINAL:
FECHA: 22-08-2026 — LUGAR: Vereda la bandera
ACTIVIDAD: Presentacion EBS 03
OBJETIVO

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección y Nº Celular	Teléfono	Sexo M	Sexo F	Población Diferencial	Firma
1	Esperanza Salna M	1110177138	33	bandera	3143713742	X	X		Esperanza Salna M.
2	Yineth Reyes Ducuara	1117626848	21	Bandera	3222211564	X	X		Yineth Reyes D
3	Julieth Vaquiro B.	1006150232	21	Bandera	3223382623	X	X		Julieth V. B
4	claudia ducuara p	1007770163		Bandera	3147280277	X	X		cláudia ducuara p
5	Yan Mercedes Estevez	1110175088		Bandera	3204843938	X	X		Yan Mercedes Estevez
6	Maria Kelyn Duque	1006617068		Bandera	3246321926	X	X		M Kelyn Duque
7	Mayi Hildred Esteve	1110177213		Bandera	3806417068	X	X		Mayi Estevez
8	omaira cuellar	52492916		Bandera	3133978953	X	X		Omaira Cuellar
9	Yolanda Perez	32099771179		Bandera	78868461	X	X		Yolanda Perez
10	jose ofera	1110178760		Zanderas	3178[illegible]	X	X		jose ofera
11	Nestor Fabian B. S	597236		Bandera	3214335800	X	X		Nestor Fabian B. S
12	Robinson DUCUARA	1110177660	33	la bandera	3105240298	X	X		Robinson DUCUARA
13	Rocio moreno B	1101794446	28	la bandera	3138506823	X	X		Rocio moreno B

OBSERVACIONES:

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima — MUNICIPIO: Ortega — HOJA No:
TERRITORIO: 03 — MICROTERRITORIO: MT 15 — HORA INICIAL: — HORA FINAL:
FECHA: 22-08-2026 — LUGAR: Vereda la bandera
ACTIVIDAD: Presentacion EBS 03
OBJETIVO

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección y Nº Celular	Teléfono	Sexo M	Sexo F	Población Diferencial	Firma
1	Maria olga perez	28858147	54	Ortega La bandera		X	X		
2	Sandra M. Moreno R	28918800	48	La bandera	310 5888946	X	X		Sandra Moreno R
3	Sindy Lorena Duque	1117073769	40	La bandera	3118577211	X	X		Sindy Lorena D
4	Maria Nelsy Guzman	28859763	55	la bandera	3105540661	X	X		Maria Nelsy Guzman
5	Nancy Perdomo B.	52.014781	60	La Bandera	3213691698	X	X		Nancy Perdomo B.

OBSERVACIONES:

Vigilado Supersalud

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD			
ACTA DE RED COMUNITARIA			
ACTA No: 8		**EBAS: 003 ORTEGA**	
TERRITORIO	**3**	**MICROTERRITORIO**	**15**
PROFESIONAL LIDER	ADRIANA CHILATRA ALAPE		
FECHA DE LA REUNION	10/08/2026		
HORA DE LA REUNION	2:00 pm		
LUGAR DE LA REUNION	Vereda La Bandera		
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Crear la red comunitaria con la comunidad en la vereda La Bandera.		

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE SALUD PUBLICA
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL
INTEGRANTES DEL RESGUARDO INDIGENA DE LA VEREDA LA BANDERA (5)	**RESGUARDO INDIGENA**
NUMERO DE ASISTENTES	**12**

OBJETIVO:

Abordar la problemática identificada en la comunidad de la vereda La Bandera para brindar estrategias que contribuyan a mitigar esta problemática, mediante la creación de una red comunitaria que se encargue de cumplir con el objetivo.

Vigilado Supersalud

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-46
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		Versión: 05
			Fecha: 07/01/2025

ORDEN DEL DIA:

- Saludo
- Presentación del EBS
- Desarrollo del tema
- Aclaración de dudas e inquietudes

PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA:

Falta de conocimiento acerca de las rutas de atención y protección de derechos en la comunidad de la vereda La Bandera.

CONTENIDO:

¿Que son las rutas de atención y protección de derechos?

Las rutas de atención y protección de derechos son los procedimientos y pasos que indican qué hacer, a dónde acudir y qué instituciones pueden intervenir cuando una persona enfrenta una emergencia, una situación de riesgo o la vulneración de alguno de sus derechos.

¿Para qué sirven?

Sirven para:

- Orientar a las personas sobre dónde y cómo pedir ayuda.
- Proteger los derechos de quienes están siendo afectados.
- Atender situaciones de emergencia de manera rápida y adecuada.
- Conectar a la persona con las instituciones que pueden ayudarla, como servicios de salud, autoridades, entidades de protección o justicia.
- Prevenir que la vulneración continúe y buscar soluciones para restablecer los derechos afectados.

Vigilado Supersalud

- Garantizar una atención adecuada, especialmente para niños, niñas, adolescentes y otras personas que puedan estar en situación de vulnerabilidad.

En pocas palabras: son una guía para saber qué hacer, a quién acudir y cómo recibir protección cuando un derecho está siendo vulnerado o existe una situación de emergencia.

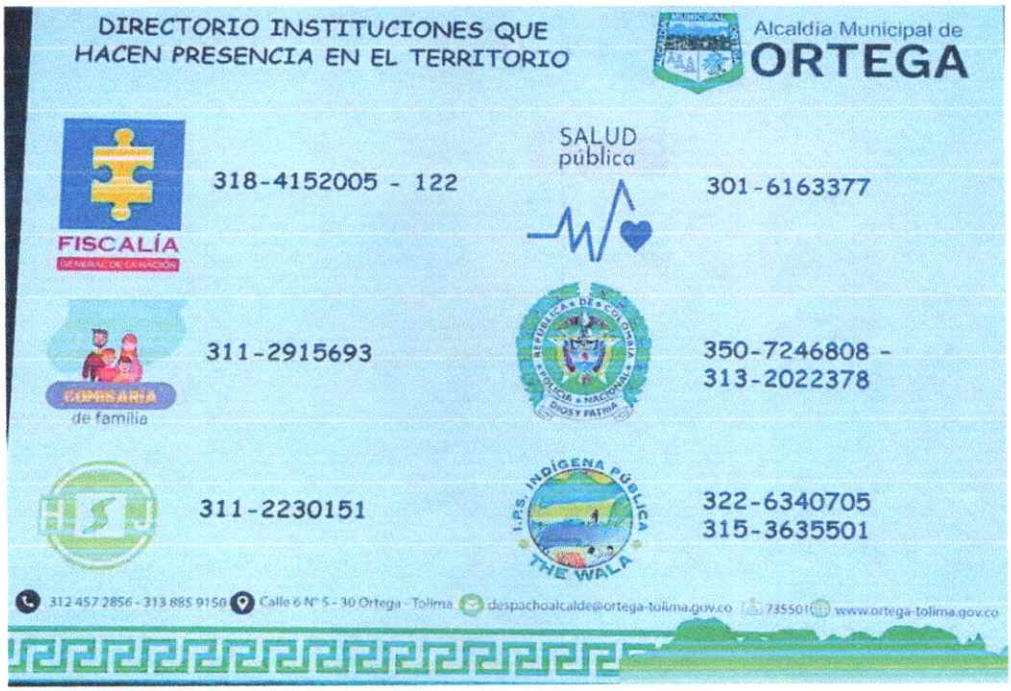


Imagen 1. Directorio institucional

Vigilado Supersalud



Imagen 2. Ruta de atención a violencia sexual



Imagen 3. Ruta de atención para protocolo de víctimas de conflicto armado

Vigilado Supersalud



Imagen 4. Consumo de sustancia psicoactiva

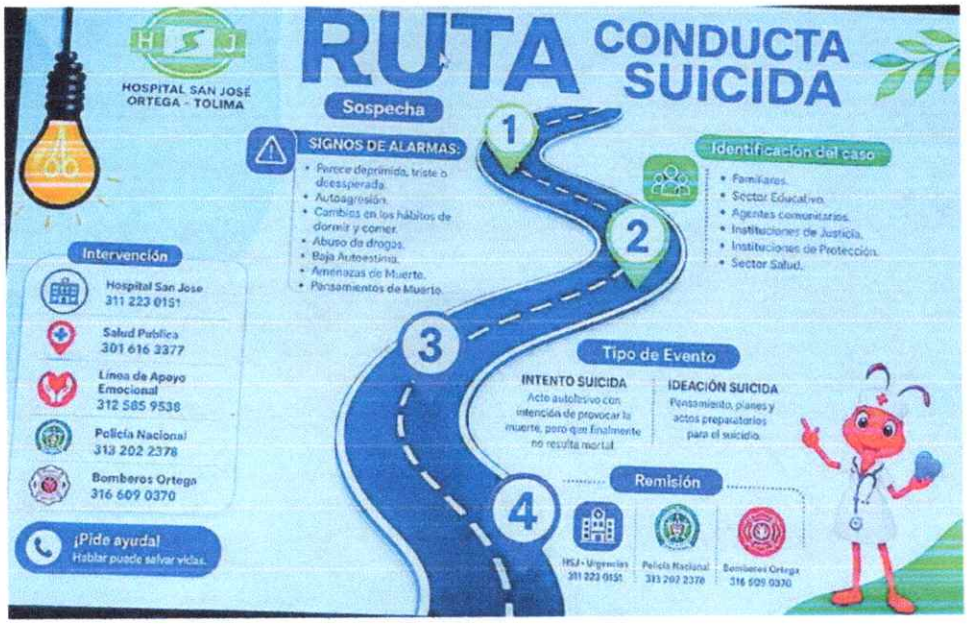


Imagen 5. Ruta conducta suicida

Vigilado Supersalud



Imagen 6. Ruta de atención en salud mental

DESARROLLO DE LA REUNION Y/O ACTIVIDAD:

El lunes 10 de agosto de 2026 se dio inicio a la reunión programada en el resguardo indígena La Bandera de la vereda La Bandera, perteneciente al municipio de Ortega Tolima, contando con la participación de algunos de sus integrantes.

Se dio inicio a la reunión siendo la 2:00PM brindando un caluroso saludo a todos los presentes, y se continuó realizando la presentación de cada uno de los integrantes del EBS, así como también se da a conocer en que consiste el programa APS y cuál es la función e importancia de conformar los gestores de vida como red comunitaria, para capacitar a ciertas personas de la comunidad, quienes serán los que replicarán la información y estarán al pendiente de cumplir con los objetivos. De esta manera, se invita a 5 integrantes del resguardo indígena de la vereda La Bandera, para que sean parte de la red comunitaria. En este orden de ideas, se indaga con los encargados, cuáles son las necesidades más relevantes que han identificado en la comunidad ya que, con esta información se podrá proceder a organizar el plan de trabajo con el fin de que, en dado momento ellos pueden poner en práctica lo aprendido por el equipo básico en salud.

Vigilado Supersalud

Una problemática fundamental identificada por la comunidad, la cual, comunicó al EBS es la de falta de conocimiento acerca de las rutas de atención y protección de derechos para actuar según sea el caso; por lo tanto, es el tema que se tratara en primera instancia.

Para dar finalidad a la conformación de la red comunitaria, se brindó un espacio para resolver dudas e inquietudes y escuchar sugerencias, en donde la comunidad y los presentes manifestaron no tener dudas ni sugerencias.

Actividad 1.

En este orden de ideas, se dio continuidad a realizar la primera actividad la cual, consistió en explicar "las rutas de atención y protección de derechos vigentes y actualizadas en el territorio de Ortega, y pasos clave para acudir a ellas en el caso que se requiera" por medio de una cartelera en la que se ilustro cada una de las rutas de atención y directorio institucional municipal, esta cartelera fue explicada de manera detallada para que la información sea clara en la comunidad y además, fue dejada en una parte visible y publica para toda la comunidad:



Imagen 7. Cartelera de rutas de atención

Vigilado Supersalud

EVALUACIÓN DE IMPACTO DE LA ACTIVIDAD:

La socialización de las rutas de atención y protección de derechos permite fortalecer los conocimientos y capacidades de la comunidad en la vereda La Bandera para identificar situaciones de riesgo, actuar oportunamente y acceder a las instituciones competentes, contribuyendo a la prevención de vulneraciones, la protección de las personas y el bienestar integral de la comunidad.

- ✓ Al brindar información sobre rutas de atención y protección de derechos frente a situaciones como abuso sexual, intento de suicidio, problemas de salud mental, violencia y otras emergencias, una comunidad puede generar diferentes resultados de impacto:
- ✓ Mayor conocimiento: las personas identifican situaciones de riesgo y conocen sus derechos.
- ✓ Respuesta oportuna: saben qué hacer, a dónde acudir y a quién solicitar ayuda ante una emergencia.
- ✓ Prevención: aumenta la capacidad de reconocer señales de alerta y actuar antes de que la situación empeore.
- ✓ Acceso a los servicios: se facilita que las personas lleguen a servicios de salud, protección, justicia y apoyo psicosocial.
- ✓ Reducción de la desinformación: disminuyen los mitos, prejuicios y creencias que pueden impedir que alguien busque ayuda.
- ✓ Fortalecimiento de las redes comunitarias: familiares, docentes, líderes y miembros de la comunidad pueden reconocer su papel en la protección y orientación.
- ✓ Mayor confianza para pedir ayuda: las personas pueden sentirse más seguras al reportar situaciones de violencia, abuso o afectaciones de salud mental.
- ✓ Protección de niños, niñas, adolescentes y personas vulnerables: se fortalece la capacidad de la comunidad para identificar y activar mecanismos de protección.
- ✓ Disminución de riesgos: una actuación adecuada y temprana puede contribuir a evitar consecuencias más graves.

Vigilado Supersalud

- ✓ Fortalecimiento de la salud mental comunitaria: se promueve una cultura de escucha, acompañamiento y búsqueda de ayuda profesional.

COMPROMISOS:

1. La comunidad se compromete a practicar la Comunicación Abierta y Honesta,

La comunidad se compromete a conocer, promover y activar oportunamente las rutas de atención y protección de derechos, brindando apoyo y orientación a las personas que atraviesen situaciones de violencia, abuso, crisis de salud mental u otras situaciones de vulnerabilidad, desde el respeto, la solidaridad y la no estigmatización mediante los siguientes pasos:

- ✓ Conocer y socializar las rutas de atención, para que más personas sepan dónde acudir ante una situación de riesgo.
- ✓ Actuar oportunamente ante casos de abuso sexual, violencia, intento de suicidio o problemas de salud mental, evitando ignorar las señales de alerta.
- ✓ Promover la escucha y el apoyo, sin juzgar, culpar o estigmatizar a las personas que solicitan ayuda.
- ✓ Informar a las autoridades o instituciones competentes cuando exista una situación que requiera protección.
- ✓ Proteger la confidencialidad y dignidad de las personas afectadas, evitando divulgar información personal o rumores.
- ✓ Acompañar a quienes lo necesiten para facilitar su acceso a los servicios de salud, protección y orientación.
- ✓ Participar en actividades de prevención y sensibilización sobre violencia, salud mental y protección de derechos.
- ✓ Fortalecer las redes de apoyo comunitarias, involucrando a familias, instituciones educativas, líderes y organizaciones locales.
- ✓ Promover una cultura de respeto y cuidado, en la que se reconozcan y protejan los derechos de todas las personas.

Vigilado Supersalud

- ✓ Buscar ayuda profesional cuando sea necesario, entendiendo que estas situaciones no deben enfrentarse únicamente desde la comunidad o la familia.

CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO RED COMUNITARIA

LUGAR	FECHA	HORA	TEMA
Resguardo indígena La Bandera	24/10/2025	10:00am	**Prevención de las violencias y el abuso sexual** Promover el reconocimiento de señales de alerta, el respeto por los límites personales y el conocimiento de los mecanismos de protección y denuncia.
Resguardo indígena La Bandera	27/10/2025	1:00pm	**Salud mental y prevención del suicidio** Fomentar el autocuidado, la identificación de señales de riesgo, la escucha activa y la búsqueda oportuna de ayuda profesional.
Resguardo indígena La Bandera	30/10/2025	2:00pm	**Conocimiento y defensa de los derechos** Fortalecer el conocimiento de los derechos fundamentales y enseñar a la comunidad cómo actuar cuando estos son vulnerados.
Resguardo indígena La Bandera	4/10/2025	10:00am	**Redes de apoyo y participación comunitaria** Fortalecer la solidaridad y la cooperación entre familias, instituciones educativas, servicios de salud, autoridades y organizaciones comunitarias para responder adecuadamente ante situaciones de riesgo.

CONCLUSIONES:

- ✓ Se puede concluir que estos temas pueden ayudar a construir una comunidad más informada, preventiva, solidaria y capaz de actuar oportunamente frente a situaciones que afecten el bienestar y los derechos de sus integrantes.
- ✓ La comunidad entiende la importancia de conocer las rutas de atención y protección de derechos ya que, permite a la comunidad estar mejor preparada para identificar situaciones de riesgo, saber cómo actuar y buscar ayuda de manera oportuna.

ASISTENTES

Nombre y apellido	Cargo	Firma
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA	
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL	

Vigilado Supersalud

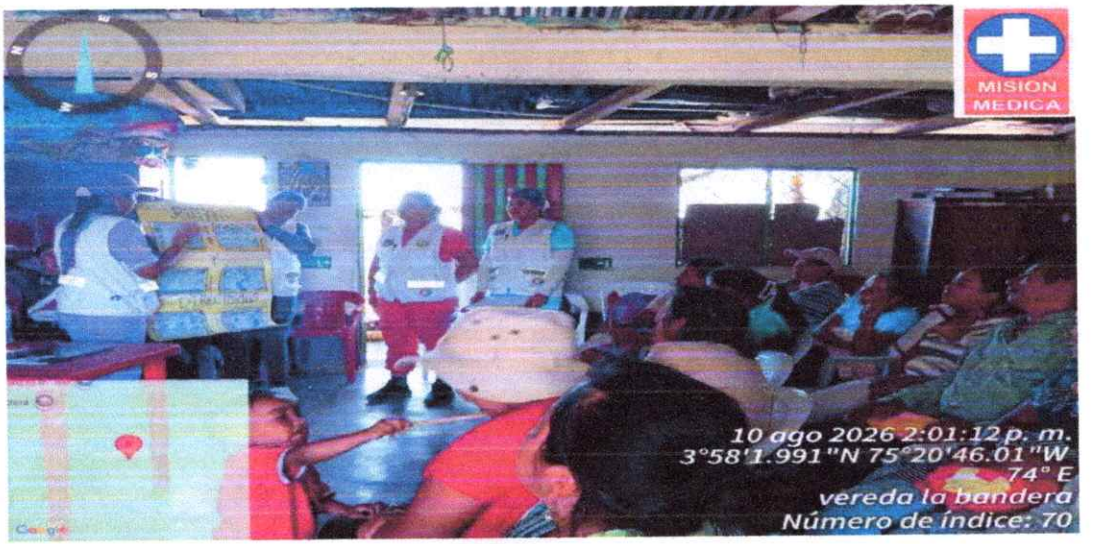
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO	Alexandra Navarro
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	Jelitza lorena lozada loaiza
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Tatiana Ducuara
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Ana lucia tique
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	Laura Stefany
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL	
INTEGRANTES DEL RESGUARDO INDIGENA DE LA VEREDA LA BANDERA (5)	**RESGUARDO INDIGENA**	(En la lista de asistencia anexada al final)

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 10 días del mes de agosto del 2026, por un número de 5 asistentes registrados.

Elaboró: ADRIANA CHILATRA ALAPE – PSICOLOGA

Anexos:

1. Registro fotográfico



Vigilado Supersalud

2. Registro de asistencia

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-54
	FORMATO DE ASISTENCIA A REUNIONES Y/O CAPACITACIONES		Versión: 01
			Fecha: 7/01/2025

TEMA: RED COMUNITARIA - EL BUEN MANEJO Y PROCESO DE RUTAS.

NOMBRES Y APELLIDOS DEL FUNCIONARIO	CARGO	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA
Francisco Bocanegra	gobernador	3227011407	[illegible]	Francisco Bocanegra
Mayerla vera Vigu	secretaria-	3124144735	[illegible]	Mayerla vera Vigu
Victor Duccuara	comisario	3115990078	[illegible]	Victor Duccuara
Hany. Mildred Esteves Ducuara	Comunero	3132427068	[illegible]	Hany. Esteves.
Alberto Guzman Ducuara	comunero	3225302860	[illegible]	Alberto Guzman

Escaneado con CamScanner
Vigilado Supersalud

Calle 6 No. 3-25 – Teléfono: 22588801, Celular: 3134548700
Email: contactenos@hospitalsanjoseortega.gov.co
Gerencia@hospitalsanjoseortega.gov.co

CAPACITACIÓN RECOMENDACIONES GENERALES SOBRE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE EBS 003	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 10	**ORTEGA - TOLIMA**
PROFESIONAL LIDER	ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN
FECHA DE LA REUNION	20 DE AGOSTO DE 2026
HORA DE LA REUNION	11:00 AM
LUGAR DE LA REUNION	HOSPITAL SAN JOSE E.S.E
ASUNTO DE LA REUNIÓN	SOCIALIZACION DE RECOMENDACIONES GENERALES SOBRE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE CON EL PERSONAL EQUIPOS BASICOS DEL GRUPO 003 DEL HOSPITAL SAN JOSÉ E.S.E DEL MUNICIPIO ORTEGA TOLIMA.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO GENERAL EBS 003
INTEGRANTES EBS 003	INTEGRANTE DE PROGRAMA APS/ EBS003
NUMERO DE ASISTENTES	**21**

OBJETIVO

Fortalecer los conocimientos del personal de equipos básicos de la salud sobre la hipertensión arterial, enfatizando la detección, el control y la educación al paciente. #003 (EBS 003).

Vigilado Supersalud

TEMAS A TRATAR:

- GENERALIDADES RECOMENDACIONES GENERALES SOBRE HÁBITOS DE VIDA SALUDABLE

DESARROLLO:

1. Introducción

Durante la actividad se brindaron recomendaciones generales relacionadas con la promoción de la salud y la prevención de enfermedades, haciendo énfasis en los siguientes aspectos:

Alimentación saludable: Se recomendó mantener una alimentación variada, equilibrada y suficiente, priorizando el consumo de frutas, verduras, legumbres, cereales integrales y fuentes de proteína de buena calidad. Se aconsejó disminuir el consumo de alimentos ultraprocesados, frituras, bebidas azucaradas, exceso de sal, azúcares y grasas saturadas. Se recomendó mantener una adecuada hidratación durante el día.

Actividad física: Se explicó la importancia de realizar actividad física de manera regular, de acuerdo con la edad, condición física y estado de salud de cada persona. Se recomendó evitar el sedentarismo y aumentar progresivamente la actividad cotidiana, siempre teniendo en cuenta las limitaciones individuales.

Vigilado Supersalud

Control del peso: Se orientó sobre la importancia de mantener un peso saludable mediante alimentación equilibrada y actividad física regular, evitando dietas extremas o prácticas que puedan poner en riesgo la salud.

Descanso y sueño: Se recomendó establecer horarios regulares de sueño, procurar un descanso adecuado y evitar el uso excesivo de dispositivos electrónicos antes de dormir.

Salud mental: Se resaltó la importancia de cuidar la salud emocional, mantener relaciones sociales saludables, disponer de espacios de recreación y solicitar apoyo profesional ante síntomas persistentes de tristeza, ansiedad, estrés, alteraciones del sueño u otros cambios importantes en el estado de ánimo.

Consumo de sustancias: Se recomendó evitar el consumo de tabaco, cigarrillos electrónicos y sustancias psicoactivas. En caso de consumir bebidas alcohólicas, se orientó sobre la importancia de hacerlo de manera responsable y evitar su consumo excesivo.

Prevención y autocuidado: Se recomendó mantener una adecuada higiene personal y de los alimentos, cumplir con el esquema de vacunación correspondiente, asistir a controles médicos periódicos y realizar los tamizajes y exámenes preventivos indicados según edad, sexo y factores de riesgo.

Vigilado Supersalud

Uso adecuado de medicamentos: Se explicó la importancia de no automedicarse, no modificar tratamientos prescritos sin orientación profesional y consultar al personal de salud ante dudas relacionadas con los medicamentos.

Signos de alarma: Se indicó consultar oportunamente a los servicios de salud ante síntomas de alarma como dolor intenso o persistente, dificultad para respirar, dolor en el pecho, pérdida del estado de conciencia, convulsiones, sangrado abundante, fiebre persistente, debilidad súbita, alteraciones importantes del estado mental u otros síntomas que representen un cambio significativo en su estado habitual.

2. Compromisos del paciente

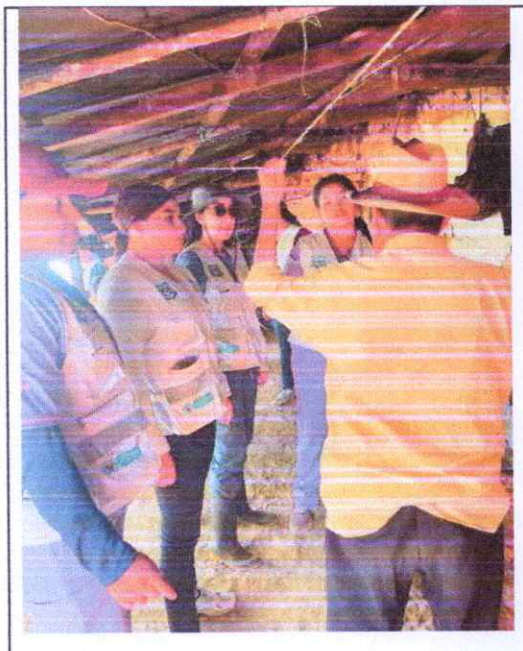
El paciente manifiesta haber recibido y comprendido la información brindada y se compromete, de acuerdo con sus posibilidades y condiciones individuales, a implementar progresivamente hábitos de vida saludables, asistir a los controles médicos correspondientes y consultar oportunamente ante la presencia de signos de alarma.

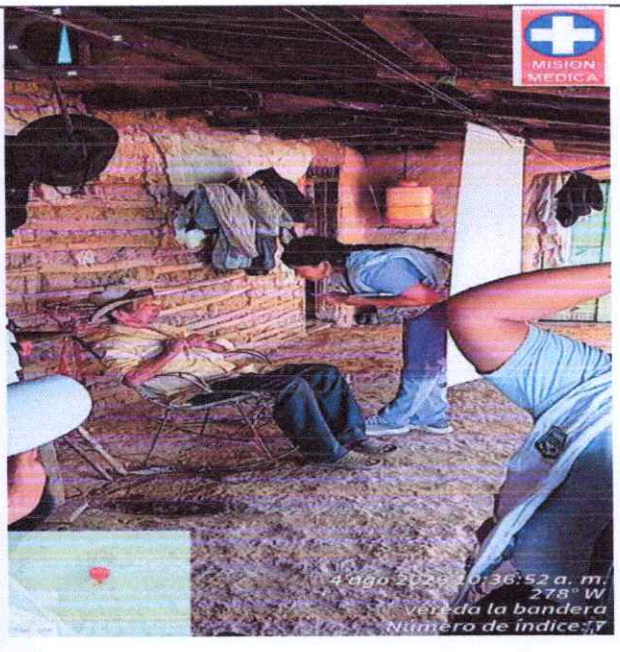
Elaboró: Alexandra Navarro Verdooren/ Medico general EBS

Vigilado Supersalud

ANEXOS:

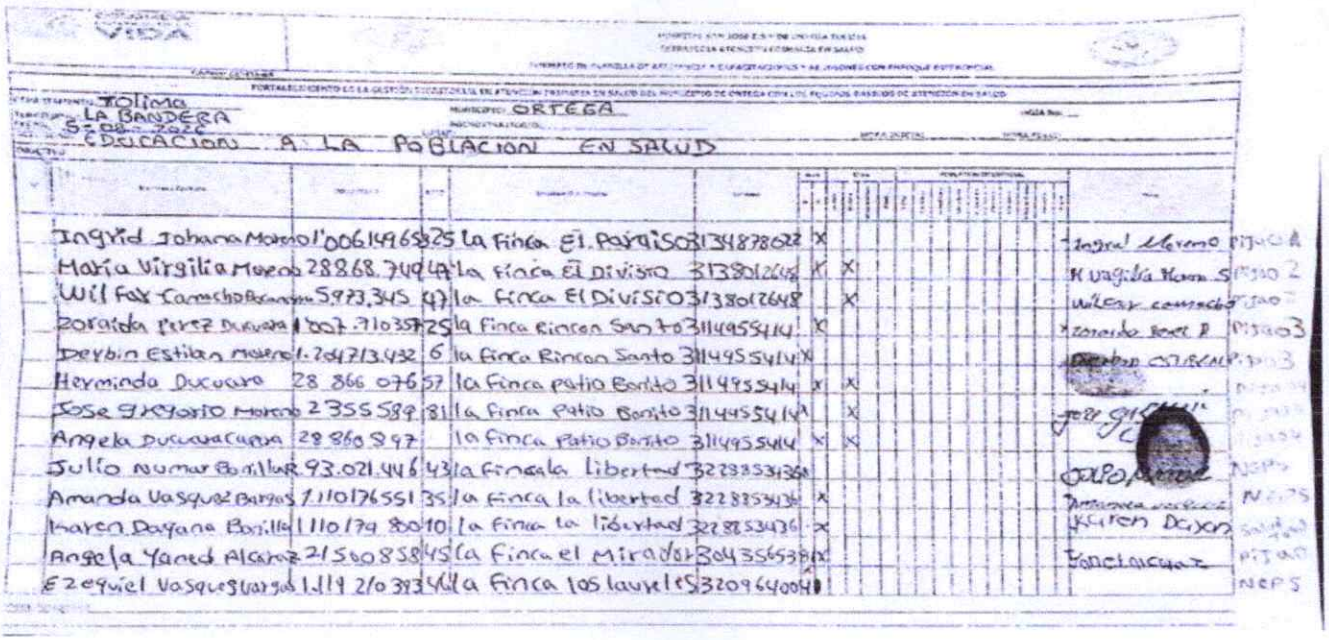
1. **Registros fotográficos**





Registro de asistencia

Vigilado Supersalud



TOLIMA
LA BANDERA
5-08-2025
EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
ORTEGA

| | | |

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

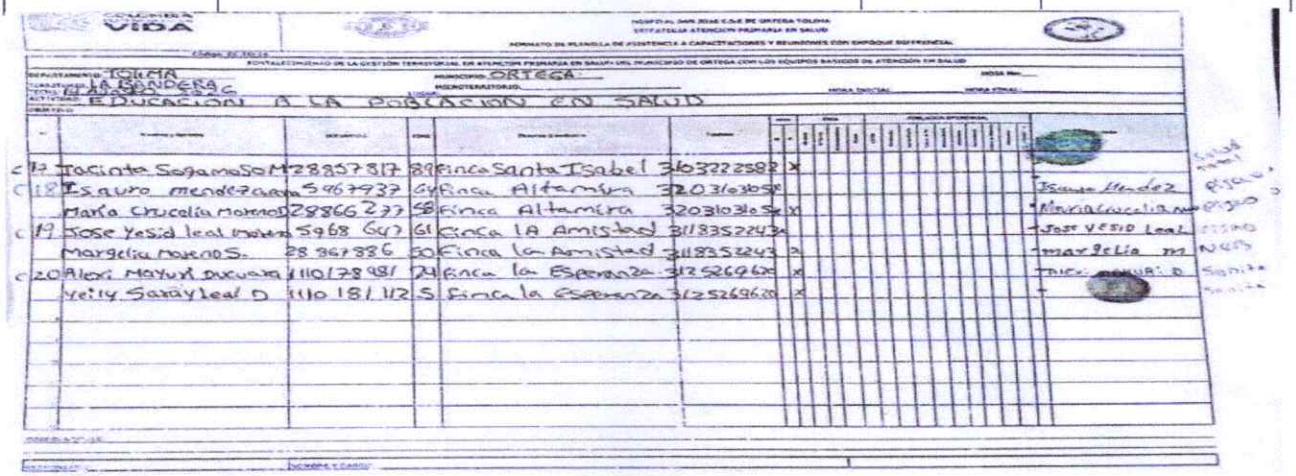
HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

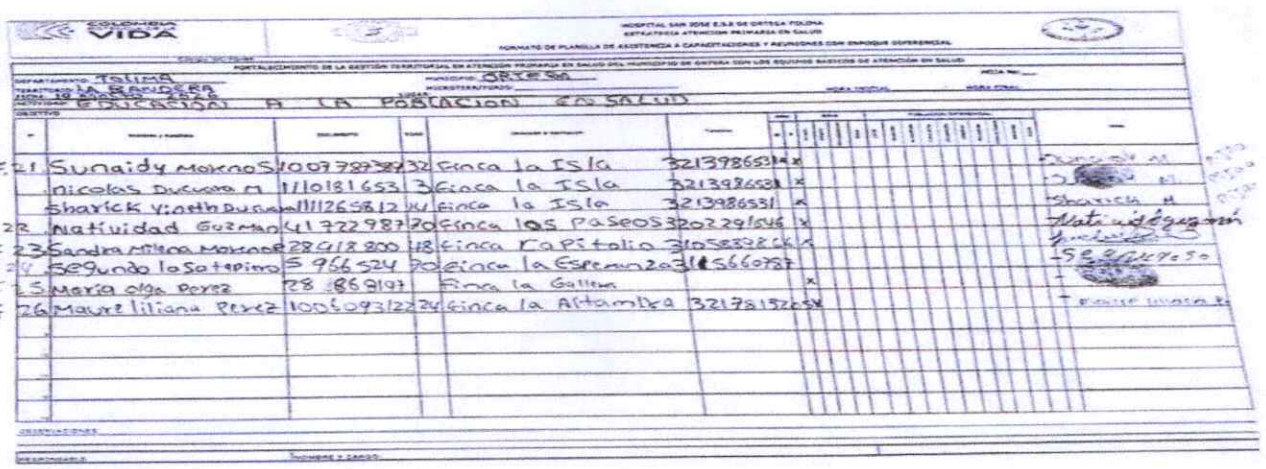
FORTALECIMIENTO DE LA GESTION TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA — MUNICIPIO: ORTEGA — HOJA No:
TERRITORIO: LA BANDERA — MICROTERRITORIO:
FECHA: 13 AGOSTO 2025 — LUGAR: — HORA INICIO: — HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO:

| | | |



EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD



EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD

Vigilado Supersalud



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD
FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

DEPARTAMENTO: TOLIMA
TERRITORIO: LA PANDERA
FECHA: 24 ENERO 2026
MUNICIPIO: ORTEGA
MICROTERRITORIO:
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
OBJETIVO:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD

| | | |

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD			
ACTA EDUCATIVA			
ACTA No: 11		**EBAS: 003 ORTEGA**	
TERRITORIO	**3**	**MICROTERRITORIO**	**15**
PROFESIONAL LIDER	**ADRIANA CHILATRA ALAPE**		
FECHA DE LA REUNION	Del 3/08/2026 hasta el 20/08/2026		
HORA DE LA REUNION	**De 8:00 am a 4pm**		
LUGAR DE LA REUNION	**Vereda La Bandera**		
ASUNTO DE LA REUNIÓN	Brindar educación a la comunidad sobre hábitos saludables para el cuidado de la salud mental		

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR DE SALUD PUBLICA
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL
INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EN LA VEREDA LA BANDERA (70)	**COMUNIDAD**
NUMERO DE ASISTENTES	**70**

OBJETIVO:

Brindar educación a la comunidad en la vereda La Bandera sobre hábitos saludables para el cuidado de la salud mental, y orientarlos sobre las adecuadas estrategias que se deben adoptar en el momento de sentir emociones fuertes.

ORDEN DEL DIA:

Vigilado Supersalud

- Saludo
- Presentación del profesional de EBS003
- Desarrollo del tema
- Aclaración de dudas e inquietudes

CONTENIDO (TEMAS A TRATAR)

¿Qué son los hábitos saludables?

Los hábitos saludables son aquellas prácticas y comportamientos que contribuyen al bienestar físico, mental y emocional de una persona, ayudando a mantener o mejorar la salud a largo plazo, y, de esta manera estos hábitos no solo se refieren a la alimentación, sino también al estilo de vida en general, e incluyen una serie de actividades y decisiones que favorecen una vida más equilibrada y plena.

¿Cuáles son los hábitos saludables?

Algunos ejemplos de hábitos saludables incluyen, por ejemplo, "alimentación equilibrada" ya que, comer una variedad de alimentos nutritivos, como frutas, verduras, proteínas magras, cereales integrales, y grasas saludables (por ejemplo, aguacates y frutos secos) es un aspecto que favorece tanto la salud física como la salud mental; por lo tanto, también es importante evitar el exceso de alimentos procesados, azúcares y grasas saturadas. "el ejercicio regular" debido a que, al realizar actividad física de manera constante, como caminar, correr, nadar o practicar deportes, genera buena salud tanto física como mental y, la recomendación es hacer al menos 150 minutos de actividad moderada o 75 minutos de actividad intensa cada semana.

¿Con qué hábitos se puede aportar al bienestar del cuerpo y la mente?

1. Descanso adecuado; Dormir entre 7 y 9 horas por noche para permitir que el cuerpo y la mente se recupere ya que, la calidad del sueño es tan importante como la cantidad.
2. Hidratación; beber suficiente agua a lo largo del día, generalmente entre 6 y 8 vasos, para mantener el cuerpo hidratado y favorecer su correcto funcionamiento.

Vigilado Supersalud

3. Manejo de estrés; practicar técnicas para reducir el estrés, como la meditación, el yoga, la respiración profunda o simplemente dedicar tiempo a actividades que nos gusten y relajen.
4. evitar el consumo de sustancias perjudiciales reducir o eliminar el consumo de alcohol, tabaco y otras sustancias nocivas para la salud.

¿Como aportan los hábitos saludables a la salud mental?

Los hábitos saludables juegan un papel crucial en la salud mental, ya que, tienen un impacto positivo directo en el bienestar emocional, psicológico y cognitivo, por lo tanto, contribuyen a la salud mental de la siguiente manera:

1. La actividad física regular provoca:

• Liberación de endorfinas; ya que, el ejercicio regular estimula la producción de endorfinas, neurotransmisores responsables de la sensación de bienestar. Estas sustancias químicas ayudan a reducir el estrés, la ansiedad y los síntomas de la depresión.

• Mejora del estado de ánimo; debido a que, la actividad física aumenta la producción de serotonina, lo que favorece un mejor estado de ánimo y la regulación emocional.

• Reducción del estrés; porque, el ejercicio reduce los niveles de cortisol (hormona del estrés), lo que ayuda a manejar situaciones difíciles de manera más saludable.

2. Alimentación equilibrada:

• Nutrición adecuada para el cerebro; lo cual conlleva a una dieta rica en nutrientes esenciales, como ácidos grasos omega-3, antioxidantes, vitaminas y minerales, tiene un impacto positivo en la función cerebral, mejorando la memoria, el enfoque y la claridad mental.

• Regulación del estado de ánimo; provocado por alimentos como, los granos enteros, las frutas, las verduras y las proteínas magras pueden ayudar a estabilizar el azúcar en la sangre, lo que a su vez regula el estado de ánimo y los niveles de energía.

• Influencia de los intestinos en la mente, ya que, se sabe que existe una conexión entre el intestino y el cerebro, por lo que mantener una flora intestinal saludable

3. Sueño adecuado:

Vigilado Supersalud

• Recuperación cerebral; ya que, el sueño es fundamental para procesar las emociones y las experiencias vividas durante el día, y un buen descanso facilita la memoria emocional y la resiliencia frente a las adversidades.

• Reducción de la ansiedad y la depresión; porque el descanso adecuado ayuda a regular los neurotransmisores y hormonas responsables de la salud mental además, la falta de sueño puede exacerbar problemas como la ansiedad, la depresión y el estrés.

4. Gestión del estrés:

• Técnicas de relajación; debido a que practicar hábitos de relajación como la meditación, la respiración profunda, el yoga o la atención plena (mindfulness) puede reducir los niveles de ansiedad y mejorar la capacidad de manejar el estrés de manera efectiva.

• Autocuidado; ya que, la incorporación de momentos para uno mismo, como leer, escuchar música, o simplemente descansar, permite disminuir la carga emocional y aumentar el bienestar general.

5. Relaciones sociales y apoyo emocional:

• Conexión con los demás; ya que, mantener relaciones sociales saludables y rodearse de personas que ofrezcan apoyo emocional contribuye al sentimiento de pertenencia y seguridad. La interacción social favorece la liberación de oxitocina, una hormona que mejora el estado de ánimo y reduce el estrés.

• Comunicación abierta; lo que conlleva a hablar sobre las emociones y problemas con amigos, familiares o profesionales de la salud mental permite gestionar mejor los sentimientos y buscar soluciones efectivas.

6. Hidratación adecuada:

• Impacto en la función cognitiva; porque mantenerse bien hidratado es esencial para el buen funcionamiento del cerebro y, la deshidratación puede llevar a dificultades de concentración, irritabilidad y fatiga mental.

• Estabilidad emocional; debido a beber suficiente agua también ayuda a mantener los niveles de energía y a prevenir alteraciones del estado de ánimo que pueden surgir por la deshidratación.

Vigilado Supersalud

7. Tiempo para la relajación y actividades placenteras:

• Escapatoria del estrés cotidiano; debido a que invertir el tiempo en actividades que generen placer o relajación, como hobbies, deportes, o pasar tiempo en la naturaleza, ayuda a reducir la sobrecarga mental.

• Fomento de la creatividad y el equilibrio emocional; porque, al realizar actividades recreativas o artísticas favorece la expresión personal y contribuye a mejorar la percepción positiva de uno mismo.

En conclusión, incorporar hábitos saludables no solo mejora la salud física, sino que también tiene un impacto significativo en la salud mental. Estos hábitos ayudan a gestionar el estrés, a regular las emociones, a aumentar la energía y a mejorar la capacidad de enfrentarse a desafíos, lo que contribuye a una vida más equilibrada y feliz.

¿En qué consiste el desarrollo de la inteligencia emocional?

consiste en comprender y gestionar estas emociones, tanto las propias como las de los demás, para una vida más equilibrada y satisfactoria.

DESARROLLO DE LA REUNION Y/O ACTIVIDAD:

Del día 3 de agosto hasta el 20 de agosto del presente año (2026), se realizó encuentro educativo casa a casa con los habitantes de la comunidad en la vereda La Bandera.

Iniciando en jornadas desde las 8:00AM hasta las 4:00PM se brinda primero un cordial saludo y una breve presentación de parte de la psicóloga del equipo básico en salud para todos los asistentes, y de esta manera, proceder con la educación en hábitos saludables para el cuidado de la salud mental, a cargo de la psicóloga:

Como primer paso, se invitó a los participantes a que se presentaran uno por uno, para luego realizar con ellos una actividad rompe hielo que consistió en que, cada uno mencionara un hábito que los hiciera sentirse relajados, esto con el fin de explicarles la importancia de los hábitos saludables, los cuales, se deben practicar y realizar para mantener una adecuada salud mental, y como acto seguido se continuó compartiendo una pausa activa en donde se realizó estiramiento

Vigilado Supersalud

de todo el cuerpo, movimiento en las extremidades y movimientos rítmicos al ritmo de diferentes canciones con pasos de baile, y de esta manera se generó confianza con los participantes. Después, se les explico a los participantes en que consiste la salud mental (La salud mental incluye nuestro bienestar emocional, psicológico y social. Afecta la forma en que pensamos, sentimos y actuamos cuando enfrentamos la vida. También ayuda a determinar cómo manejamos el estrés, nos relacionamos con los demás y tomamos decisiones.

La salud mental es importante en todas las etapas de la vida, desde la niñez y la adolescencia hasta la edad adulta y la vejez) y luego se les pregunto a los participantes de la comunidad si conocían algunos de los diferentes hábitos saludables que aportan bienestar para la salud física y mental, mencionando y describiendo de tal manera hábitos saludables como:

• **Mantener una actitud positiva:** Es importante tratar de tener una perspectiva positiva. Algunas formas de hacerlo incluyen: Encontrar el equilibrio entre las emociones positivas y negativas: Mantenerse positivo no significa que nunca sienta emociones negativas como tristeza o enojo. Necesita sentirlas para poder pasar por situaciones difíciles. Pueden ayudarle a responder a un problema, pero no va a querer que esas emociones le superen. Por ejemplo, no sirve seguir pensando en cosas malas que le sucedieron en el pasado o preocuparse demasiado por el futuro.

• **Cuidar su salud física:** Su salud física y mental están conectadas.

• **Estar físicamente activo:** El ejercicio puede reducir la sensación de estrés y depresión y mejorar su estado de ánimo.

• **Dormir lo suficiente:** El sueño afecta su estado de ánimo. Si no duerme bien, puede sentirse irritado y enojarse más fácilmente. A largo plazo, no dormir bien puede aumentar la probabilidad de tener depresión. Por ello, es importante asegurarse de tener un horario de sueño regular y dormir lo suficiente todas las noches.

- **Alimentarse saludablemente:** Una buena nutrición le ayudará a sentirse mejor físicamente, pero también puede mejorar su estado de ánimo y disminuir la ansiedad y el estrés. Además, no obtener una buena cantidad de ciertos nutrientes puede contribuir a ciertos trastornos mentales. Por ejemplo, puede haber un vínculo entre niveles bajos de vitamina B12 y la

Vigilado Supersalud

depresión. Consumir una dieta bien balanceada puede ayudarle a obtener la cantidad suficiente de nutrientes que necesita.

• **Conectarse con los demás:** Los humanos somos seres sociales, y es importante tener relaciones fuertes y saludables con los demás. Tener un buen apoyo social puede ayudarle a protegerse contra los daños del estrés. También es bueno tener diferentes tipos de conexiones. Además de relacionarse con familiares y amigos, puede encontrar formas de involucrarse con su comunidad o barrio. Por ejemplo, puede ser voluntario para una organización local o unirse a un grupo que practique un pasatiempo que disfrute.

• **Técnicas de relajación:** Prácticas que buscan producir una respuesta de relajación natural del cuerpo. Esto hace más lenta su respiración, disminuye su presión arterial y reduce la tensión muscular y el estrés.

• **Ejercicios de respiración profunda:** Consiste en concentrarse en una respiración lenta, profunda y relajada.

De este modo, se pudo relacionar a la comunidad con ese concepto de hábitos saludables tan importante para el desarrollo psicológico de cada uno de ellos explicándoles y brindándoles la información, de que los hábitos saludables son necesarios ante los diferentes estímulos del entorno que los rodea y que, por lo tanto, es importante practicarlos para obtener una buena calidad de vida, desde la salud física y mental.

Finalmente, se responden algunas dudas e inquietudes y se les agradece a los participantes de la comunidad por la participación, por la atención prestada, se les desea un feliz resto de día y el personal del talento humano del equipo básico en salud procede a retirarse del lugar.

Evaluación inicial

Al preguntar inicialmente, a las diferentes familias en las educaciones casa a casa que se intervinieron, se pudo notar desconocimiento, en la mayoría, en cuanto a, los hábitos saludables ya que, al preguntar por estas, la comunidad respondió cosas muy básicas como, por ejemplo, dormir bien y realizar ejercicio, dando a entender de esta manera, que son pocos o nulos los hábitos saludables que desarrollan en su vida cotidiana, de modo que, se notó la importancia de brindar la educación en torno al tema de hábitos saludables que generen bienestar en la salud mental, para que la comunidad entienda la importancia de adoptarlos en sus vidas.

Vigilado Supersalud

CONCLUSIONES:

Al finalizar, y realizar preguntas referentes al tema, se pudieron identificar menos dudas y más claridad en el tema referentes a la adopción de hábitos saludables, para generar bienestar tanto físico, como mental.

• Se pudo observar entendimiento en las familias, sobre la importancia de adoptar en sus vidas cotidianas los diferentes hábitos saludables que existen, para mejorar tanto las condiciones físicas, como la salud mental de las personas.

• Las diferentes familias se comprometieron, a continuar sus vidas de ahora en adelante, adoptando en sus rutinas diarias hábitos saludables que no solo les aportará en la salud física, sino que, además, también en la salud mental, como, por ejemplo; hacer ejercicio, tener una alimentación saludable, dormir bien, tener una hidratación adecuada, regular el estrés mediante meditación, tiempo a solas para pensar y ejercicios de relajación.

ASISTENTES

Nombre y apellido	Cargo	Firma
ADRIANA CHILATRA ALAPE	PSICOLOGA	
LINA MARCELA MOLINA PUENTES	ENFERMERA PROFESIONAL	
ALEXANDRA NAVARRO VERDOOREN	MEDICO	
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	AUXILIAR EN SALUD PUBLICA	
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILIAR DE ENFERMERIA	
JIMMY SEBASTIAN RODRIGUEZ LOZANO	LIDER - GESTOR SOCIAL	

Vigilado Supersalud

INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EN LA VEREDA LA BANDERA (70)	**COMUNIDAD**	(En la lista de asistencia anexada al final)

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 20 días del mes de agosto del 2026, por un número de 70 asistentes registrados.

Elaboró: ADRIANA CHILATRA ALAPE - PSICOLOGA

Anexos:

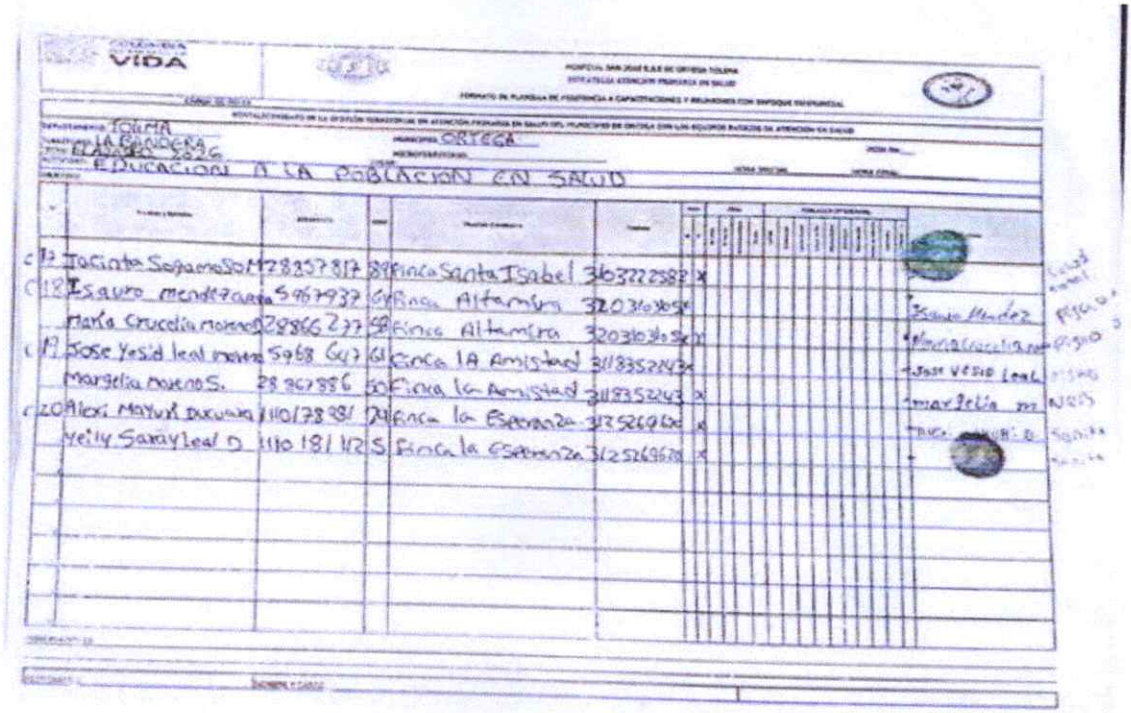
1. Registro fotográfico



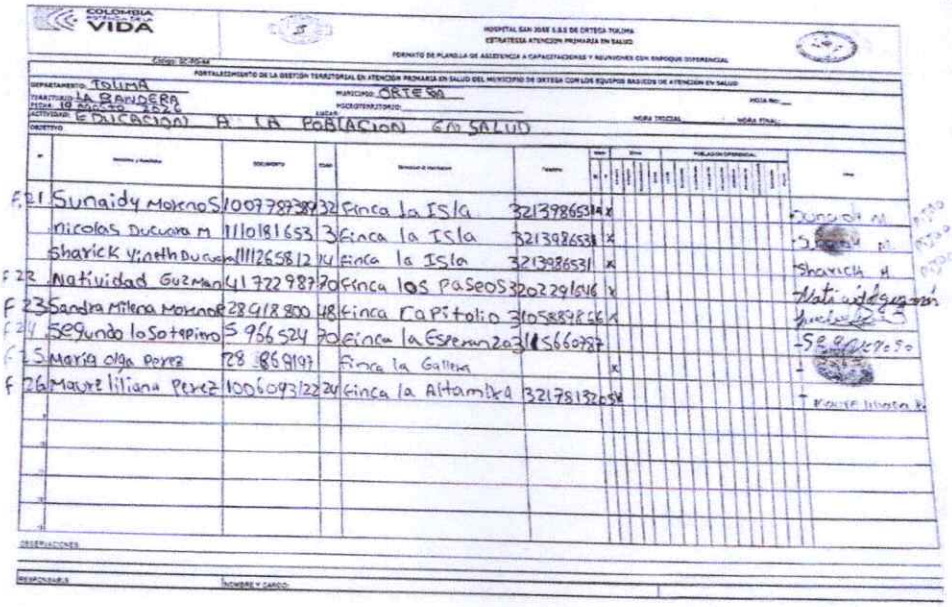




2. Registro de asistencia



Vigilado Supersalud



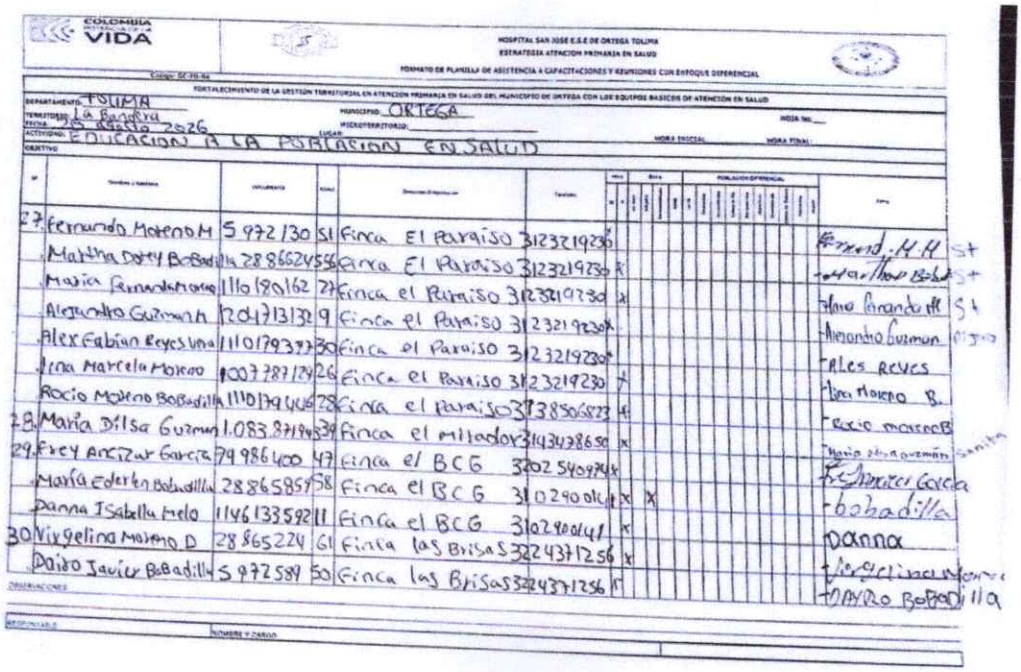
HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD
FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

DEPARTAMENTO: TOLIMA
TERRITORIO: LA BANDERA
FECHA: 10 MARZO 2026
MUNICIPIO: ORTEGA
MICROTERRITORIO:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
LUGAR:
HORA INICIAL: HORA FINAL:
OBJETIVO

	Nombre y Apellidos	Documento	Edad	Dirección de residencia	Teléfono	Sexo	Etnia	Población Diferencial	Firma
F.21	Sunaidy Moreno S	1007797387	32	Finca la Isla	3213986531	X			
	Nicolas Ducuara M	1110181653	3	Finca la Isla	3213986531	X			
	Sharick Yinth Ducuara	1111265812	14	Finca la Isla	3213986531	X			
F.22	Natividad Guzman	41 722 987	70	Finca los Paseos	3202291646	X			
F.23	Sandra Milena Moreno R	28 418 800	48	Finca Capitolio	3105887856	X			
F.24	Segundo Isotepino	S 966 524	70	Finca la Esperanza	3115660787	X			
F.25	María Olga Perez	28 865 197		Finca la Gallera		X			
F.26	Mayre liliana Perez	1006093122	20	Finca la Altamira	3217813205	X			

OBSERVACIONES

RESPONSABLE NOMBRE Y CARGO



HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD
FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

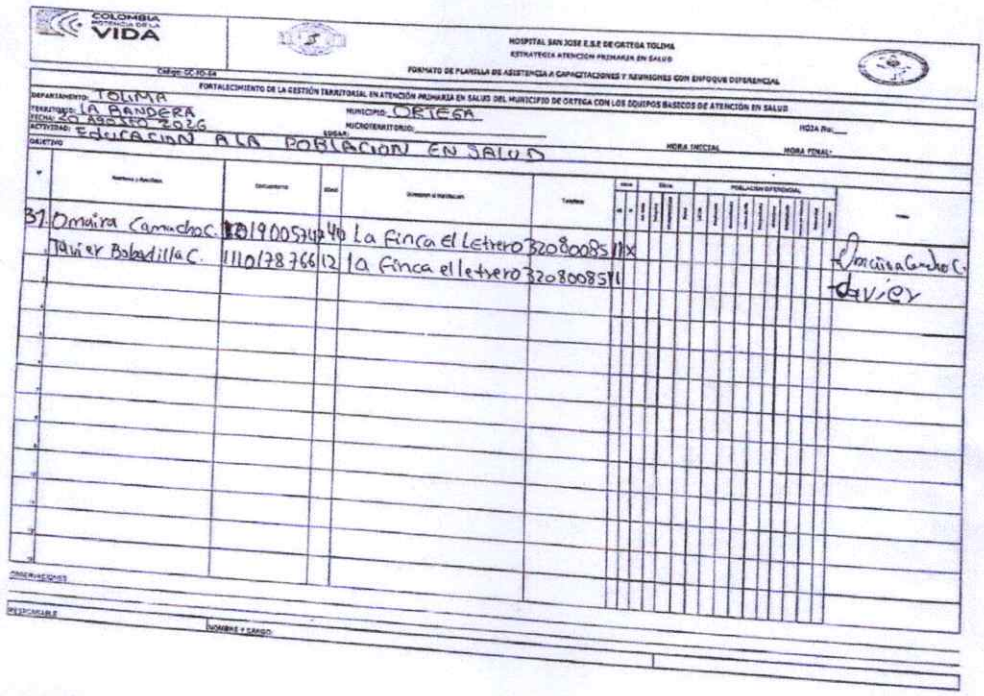
DEPARTAMENTO: TOLIMA
TERRITORIO: La Bandera
FECHA: 25 Marzo 2026
MUNICIPIO: ORTEGA
MICROTERRITORIO:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
LUGAR:
HORA INICIAL: HORA FINAL:
OBJETIVO

	Nombre y Apellidos	Documento	Edad	Dirección de residencia	Teléfono	Sexo	Etnia	Población Diferencial	Firma
27.	Fernando Moreno M	S 972 130	51	Finca El Paraiso	3123219236				
	Martha Doty Bobadilla	28 862 556		Finca El Paraiso	3123219236	X			
	Maria Fernanda Moreno	1110190162	27	Finca el Paraiso	3123219236	X			
	Alejandro Guzman A	1204713131	9	Finca el Paraiso	3123219236	X			
	Alex Fabian Reyes Vera	1101793773	30	Finca el Paraiso	3123219236	X			
	Lina Marcela Moreno	1007787179	26	Finca el Paraiso	3123219236	X			
	Rocio Moreno Bobadilla	1110194408	28	Finca el Paraiso	3138506873	X			
28.	María Dilsa Guzman	1.083.871943	39	Finca el mirador	3143438650	X			
29.	Frey Arcizar Garcia	79 986 400	47	Finca el BCG	3202540974	X			
	María Edelen Bobadilla	28865857	58	Finca el BCG	3102900141	X	X		
	Danna Isabella Melo	1146133592	11	Finca el BCG	3102900141	X			
30.	Vixgelina Moreno D	28 865 224	61	Finca las Brisas	3224371256	X			
	Dairo Javier Bobadilla	S 972 584	50	Finca las Brisas	3224371256	X			

OBSERVACIONES

RESPONSABLE NOMBRE Y CARGO

Vigilado Supersalud



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

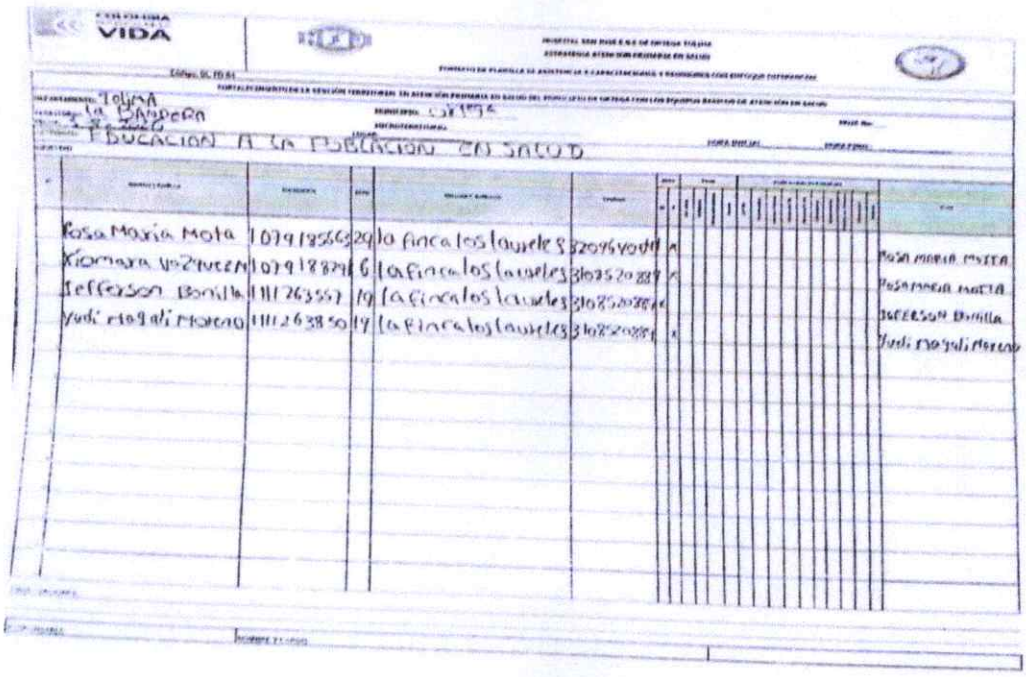
FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA
TERRITORIO: LA BANDERA
FECHA: 20 AGOSTO 2026
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO

MUNICIPIO: ORTEGA
MICROTERRITORIO:
AREA:
HORA INICIAL
HORA FINAL
HOJA No:

| | | |



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTION TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima
TERRITORIO: La Bandera
MUNICIPIO: ORTEGA
MICROTERRITORIO:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO

| | | |

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Código: GC-FO-44

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA MUNICIPIO: ORTEGA HOJA No:
TERRITORIO: LA BANDERA
FECHA: 13 - FEBRERO 2026 LUGAR: HORA INICIAL: HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD.
OBJETIVO

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección y vereda	Teléfono	Sexo	Etnia	Población Diferencial	Firma
	James Barrero Saen	1119214599	33	Finca la Esperanza	3143846801				James Barrero
	Lorena Ducuara	1020802387	30	Finca la Esperanza	3143846801				Lorena Ducuara
	Jhoiner Estiben B	1024569487	12	Finca la Esperanza	3143846801				Jhoiner stiben
	Yuleth Estefany Barrero	1110179788	10	Finca la Esperanza	3143846801				Yuleth estefany
	Jose Ducuara	5967723	65	Finca la Esperanza	3123576591				Jose Duca
	Ana Vera Ducuara	38315092	60	Finca la Esperanza	3123576591				
	Evilma Pamo Ata Jan	28 868295419		Finca Mateguayda	3213156017				Maria Edilma pamo
	Argemiro Moreno	93365361	61	Finca Mateguayda	3146049778				Argemiro Moreno
	Milliatheng Moreno	1110179857	24	Finca Mateguayda	3134752666				Milleidy Moreno P
	Esmarda Moreno Pamo	1116179857	28	Finca Mateguayda	3146049778				Esmarda Moreno P
	Kevin leandro cutiva	1074881461	7	Finca Mateguayda	3146049778				
	liam Stiven cutiva M	1077883312	5	Finca Mateguayda	3146049778				
	Jose Camilo Moreno	1106781573	15	Finca Mateguayda	3146049778				Jose camilo

OBSERVACIONES:

RESPONSABLE: NOMBRE - CARGO:

Vigilado Supersalud

CAPACITACIÓN Y ACTIVIDAD EDUCATIVA SOBRE FIEBRE AMARILLA Y VACUNACIÓN COMUNITARIA – EBS 003	
ACTA DE ASISTENCIA	
ACTA No: 12	ORTEGA - TOLIMA
PROFESIONAL LIDER	LINA MARCELA MOLINA PUENTE
FECHA DE LA REUNION	03 AL 21 DE AGOSTO DE 2026
HORA DE LA REUNION	JORNADA CONTINUA
LUGAR DE LA REUNION	VEREDA LA BANDERA, TERRITORIO 3, MICROTERRITORIO 15 – MUNICIPIO DE ORTEGA, TOLIMA.
ASUNTO DE LA REUNIÓN	SOCIALIZACIÓN EDUCATIVA SOBRE FIEBRE AMARILLA, VACUNACIÓN COMUNITARIA Y VERIFICACIÓN DE ESQUEMAS PAI CON LA COMUNIDAD DE LA VEREDA.

ASISTENTES DE LA REUNIÓN	
NOMBRE Y APELLIDO	**CARGO**
TATIANA ANDREA DUCUARA LEAL	AUXILAR DE ENFERMERIA EBS 003
LAURA STEFANY ZARABANDA VALDERRAMA	AUXILAR DE ENFERMERIA EBS 003
ANA LUCIA TIQUE LEYTON	AUXILAR DE ENFERMERIA EBS 003
JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	TECNICA EN SALUD PUBLICA EBS 003
NUMERO DE ASISTENTES	**70**

1. JUSTIFICACION

La Fiebre Amarilla es en Colombia una enfermedad de interés en salud pública considerando su gran poder epidémico, su alta letalidad y la posibilidad de ser evitable mediante medidas preventivas y acciones regulares de vigilancia y control. En los últimos años se han presentado esporádicamente casos de la forma selvática de la fiebre amarilla en varios departamentos del país y existe en algunas regiones un alto riesgo de urbanización de la enfermedad, considerando la gran dispersión del mosquito transmisor *Aedes aegypti* en el país.

Vigilado Supersalud

2. OBJETIVO

Socializar con la comunidad de la vereda La Bandera, Territorio 3, Micro territorio 15, la importancia de la vacunación contra la fiebre amarilla y vacunación comunitaria, reforzando la importancia de la inmunización, la verificación de esquemas PAI y la prevención de enfermedades transmisibles en la población rural por parte del equipo básico de salud #003 (EBS 003).

3. TEMAS A TRATAR:

- Importancia de la vacunación como medida preventiva.
- Signos y síntomas de fiebre amarilla y enfermedades respiratorias.
- Resultados de vacunación comunitaria (influenza, VPH, fiebre amarilla).
- Verificación de esquemas PAI en menores.
- Reunión comunitaria con líderes y gobernador de la vereda.

DESARROLLO

¿Qué es la fiebre amarilla?

La fiebre amarilla es una enfermedad viral grave transmitida por la picadura de mosquitos infectados. En zonas urbanas el mosquito transmisor es el Aedes aegypti, y en zonas selváticas el Haemagogus, que puede ser mortal, pero es prevenible con la vacuna. Se resaltó que la inmunización es gratuita, segura y eficaz, brindando protección desde los 10 días posteriores a su aplicación

Síntomas y fases de la enfermedad

Comunes

- Fiebre
- dolor de cabeza
- escalofrío
- pérdida de apetito

Vigilado Supersalud

- dolores musculares
- náuseas o vómitos.

Graves

- piel y ojos amarillentos
- Sangrado
- dolor abdominal con vómitos
- orina oscura.

Signos de alarma

- fiebre con ictericia
- sangrado
- vómito con sangre
- orina oscura.

Ante estos síntomas se debe acudir inmediatamente al hospital.

Factores de riesgo

- Entrar a zonas selváticas sin vacunarse.
- Deforestación y tala de árboles (los mosquitos bajan al nivel del suelo).
- Alta densidad de mosquitos en época de lluvias.
- Migraciones de población no vacunada.

Prevención y recomendaciones

Vacunación

- una sola dosis protege de por vida
- Se aplica desde los 9 meses de edad.

Medidas de protección

- *usar ropa de manga larga*

Vigilado Supersalud

- repelente
- mosquiteros.
- Eliminar criaderos de mosquitos: tapar albercas, limpiar recipientes con agua, recoger inservibles.
- Evitar automedicación: no usar aspirina porque aumenta el riesgo de sangrado
- Asistir a controles médicos y exámenes preventivos (ejemplo: examen clínico de mama en mujeres mayores de 40 años).
- Mantener esquemas PAI al día en niños y adolescentes.

Material Educativo complementario

Durante la capacitación se socializó con la comunidad de la vereda LA BANDERA el folleto oficial de LA GOBERNACIÓN DEL TOLIMA Y LA SECRETARÍA DE SALUD, titulado *"La amenaza tiene color, la solución es la vacuna"*. Este material refuerza el mensaje central de la jornada: ¡LA SALUD ES TU PODER! VACÚNATE CONTRA LA FIEBRE AMARILLA. El folleto destaca la importancia de la inmunización como medida de protección colectiva y promueve la campaña **#VacúnateYa, #YaEstamosVacunados**, invitando a la comunidad a asumir el autocuidado y la prevención como responsabilidad compartida.

Se anexa la imagen del folleto como soporte educativo y visual de la actividad.



Vigilado Supersalud

El mensaje principal, respaldado por la Gobernación del Tolima y la Secretaría de Salud, fue claro: la vacuna es gratuita, eficaz y está disponible. se invitó a toda la comunidad a sumarse al autocuidado y la prevención.





RESULTADOS DE VACUNACIÓN (11 AL 21 DE AGOSTO, EBS 003)

INFLUENZA

EDAD	N° DOSIS	OBSERVACIONES
25 AÑOS	1	ADULTO JOVEN
28 AÑOS	1	ADULTO JOVEN
32 AÑOS	2	ADULTO JOVEN
47 AÑOS	1	PREVENCION EN POBLACION ADULTA
48 AÑOS	1	PREVENCION EN POBLACION ADULTA
49 AÑOS	1	PREVENCION EN POBLACION ADULTA
50 AÑOS	1	ADULTO EN ETAPA PRODUCTIVA
56 AÑOS	1	ADULTO EN ETAPA PRODUCTIVA
58 AÑOS	1	ADULTO EN ETAPA PRODUCTIVA
61 AÑOS	2	COBERTURA EN GRUPO VULNERABLE

Vigilado Supersalud

64 AÑOS	1	ADULTO MAYORES CON RIESGO
66 AÑOS	1	ADULTO MAYOR PROTEGIDO
70 AÑOS	2	ADULTOS MAYORES VACUNADOS
TOTAL	**16**	

VPH

EDAD	N° DOSIS	OBSERVACIONES
9 AÑOS	1	INICIO DE ESQUEMA
13 AÑOS	1	PREVENCION EN ADOLESCENTES
TOTAL	**2**	

FIEBRE AMARILLA

EDAD	N° DOSIS	OBSERVACIONES
12 AÑOS	1 (REFUERZO)	REFUERZO APLICADO
13 AÑOS	1 (REFUERZO)	REFUERZO APLICADO
14 AÑOS	1 (REFUERZO)	REFUERZO APLICADO
64 AÑOS	1	ADULTOS MAYORES VACUNADOS
TOTAL	**4**	
DISENTIMINETOS	5 (barrido+renuentes)	

ESQUEMA PAI

ACCION REALIZADA	RESULTADO
VERIFICACION DE CARNET EN MENORES	ESQUEMAS AL DIA

Vigilado Supersalud

REUNIÓN COMUNITARIA

El 10 de agosto se realizó red comunitaria y se presentó el EBS 003 en la asamblea con el gobernador de la vereda la bandera, fortaleciendo la articulación institucional y comunitaria

COMPROMISOS COMUNITARIOS

- Continuar la búsqueda activa de personas renuentes a la vacunación.
- Implementar programas de control de mosquitos en la vereda.
- Mantener vigilancia epidemiológica para detectar posibles brotes.
- Reforzar la educación en salud y autocuidado en todas las familias.

CONCLUSIONES Y OBSERVACIONES:

- La fiebre amarilla es prevenible con la vacuna y medidas de protección contra mosquitos.
- La comunidad recibió información clara sobre síntomas, prevención y riesgos.
- Se avanzó en la cobertura de influenza, VPH y fiebre amarilla.
- La reunión comunitaria fortaleció el compromiso colectivo en la promoción de la salud.

Para constancia se firma en el municipio de Ortega a los 21 días del mes de agosto del 2026, la totalidad de asistentes registrados.

Vigilado Supersalud

Elaboró: Equipo EBS 003

ANEXOS: Registros fotográficos







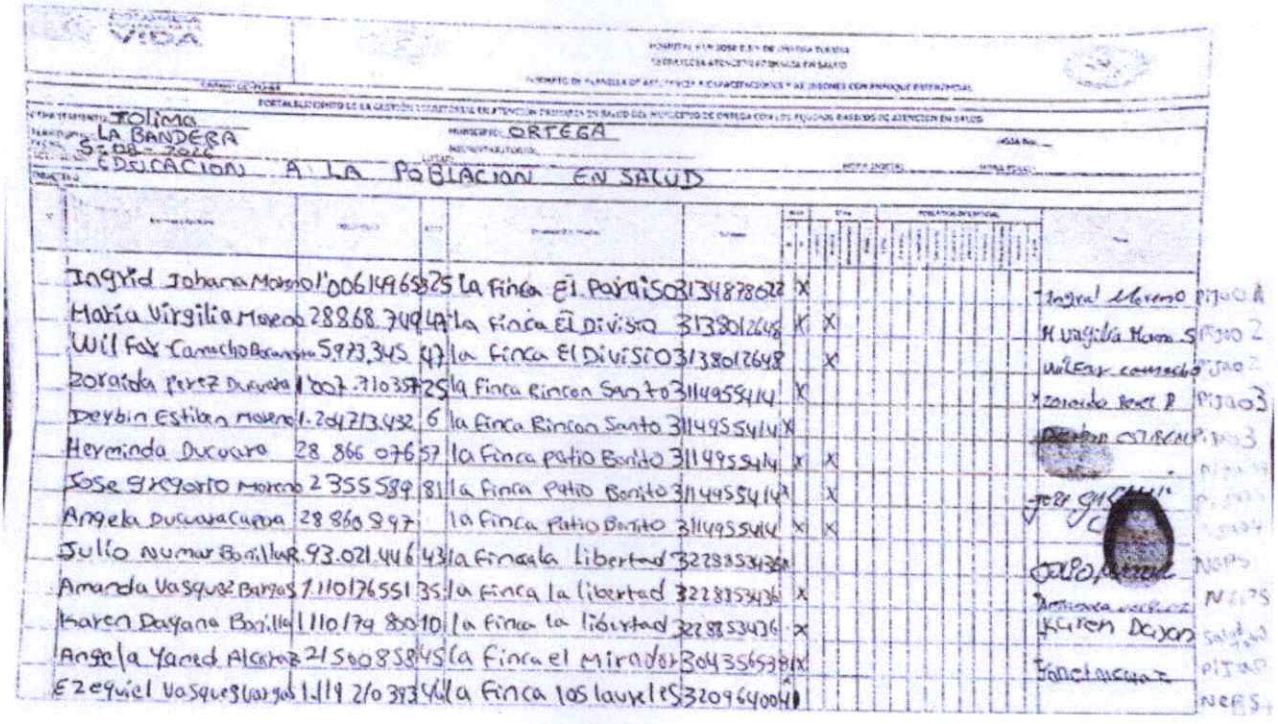






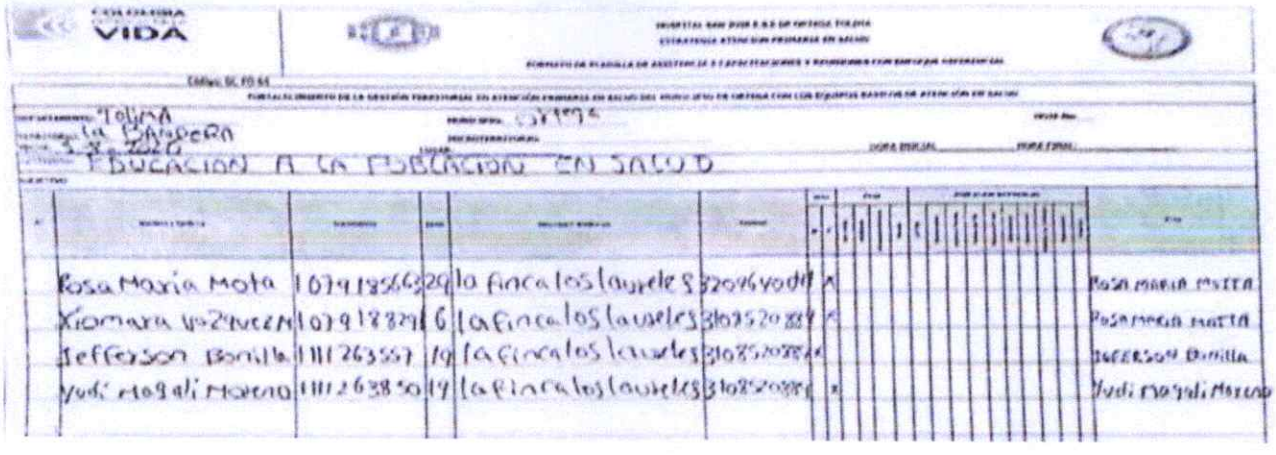
Vigilado Supersalud

Registro de asistencia



TOLIMA
LA BANDERA
ORTEGA
EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD

Ingrid Johana Moreno	1006149825	6	la Finca El Paraiso	3134878022	X			Ingrid Moreno
María Virgilia Moreno	28868 749	47	la finca El Divisa	3133012648	X	X		M Virgilia Moreno
Wilfar Camacho Bermudez	5973.345	47	la finca El Divisio	3133012648		X		Wilfar camacho
Zoraida Perez Duvara	1007.710357	25	la Finca Rincon Santo	3114955414	X			Zoraida Perez D
Deybin Estiben Moreno	1.204713.432	6	la finca Rincon Santo	3114955414	X			Deybin Estiben
Herminda Ducuara	28 866 076	57	la Finca patio Bonito	3114955414	X	X		
Jose Gregorio Moreno	2355589	81	la finca Patio Bonito	3114955414		X		Jose Gregorio
Angela Ducuaracuapa	28 860 997		la Finca Patio Bonito	3114955414	X	X		
Julio Numar Bonilla	R.93.021.446	43	la Finca la libertad	3228353436				
Amanda Vasquez Barros	1.110176551	35	la finca la libertad	3228353436	X			Amanda vasquez
Karen Dayana Bonilla	1110179 800	10	la finca la libertad	3228353436	X			Karen Dayana
Angela Yaneth Alcaraz	21560858	45	la Finca el Mirador	3043565384	X			
Ezequiel Vasquez Vargas	1.119 2/0 383	46	la Finca los laureles	3209640041				



TOLIMA
LA BANDERA
EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD

Rosa Maria Mota	1079185663	29	la finca los laureles	3209640041	X			Rosa Maria Mota
Xiomara Vasquez M	1079188391	6	la finca los laureles	3103520884	X			Rosa Maria Mota
Jefferson Bonilla	1111263557	19	la finca los laureles	3103520884				Jefferson Bonilla
Yudi Magali Moreno	1112638850	14	la finca los laureles	3103520884	X			Yudi Magali Moreno

Vigilado Supersalud

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: Tolima MUNICIPIO: ORTEGA HOJA No:
TERRITORIO: La Bandera MICROTERRITORIO:
FECHA: 13 AGOSTO 2026 LUGAR: HORA INICIAL: HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	EDAD	PROCEDENCIA	TELEFONO	ETNIA	DISCAPACIDAD	FIRMA
1	John Jairo Moreno	1.027.886.249	33	Fca El Mirador	3025186810			JHON JairoM
2	Maricela Bocanegra	1007787252	31	Fca El Mirador	3025186810			marcela B.
3	John Ederson Moreno	1110180701	7	Fca El Mirador	3025186810			John E m
4	Deiner Zamir Moreno	1110178994	12	Fca El Mirador	3025186810			Deiner Z.
5	Emigdio Moreno	5967607	66	Fca los Pinos	3204001368			
6	Humberto Moreno G.	4427688	68	Fca El Tesoro	3219588964			Humberto moreno
7	Nicol tatiana moreno	1074808229	22	Fca El Tesoro	3232041273			Nicol moreno
8	Santiago Moreno J	1007787403	24	Fca El Tesoro	3232041273			Santiago moreno
9	Samuel Moreno Moreno	1026602970	5	Fca El tesoro	3232041273			
10	Evelia Moreno Sepulveda	38315066	66	Fca El Paraiso	3209112769			Evelia

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

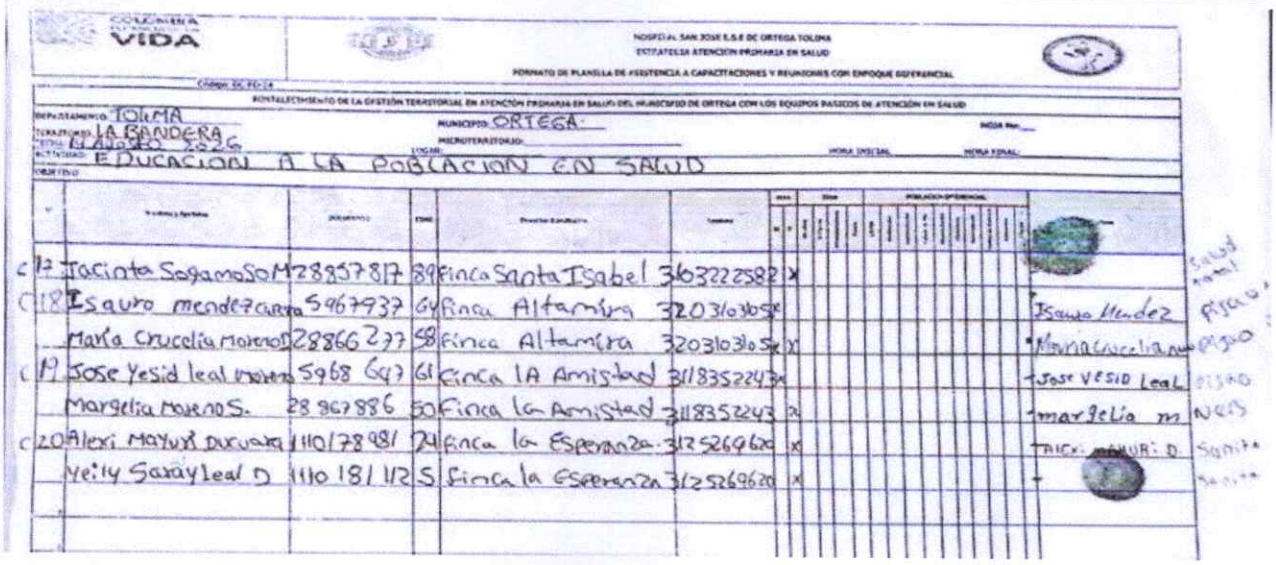
FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA MUNICIPIO: ORTEGA HOJA No:
TERRITORIO: LA BANDERA MICROTERRITORIO:
FECHA: 13 AGOSTO 2026 LUGAR: HORA INICIAL: HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO

N°	NOMBRE Y APELLIDOS	DOCUMENTO	EDAD	PROCEDENCIA	TELEFONO	ETNIA	DISCAPACIDAD	FIRMA
1	James Barrero Saenz	1119214599	33	finca la Esperanza	3143846801			James Barrero
2	Lorena Ducuara	1020802387	30	finca la esperanza	3143846801			Lorena Ducuara
3	Jhoiner Estiben B	1024564187	12	finca la esperanza	3143846801			Jhoiner stiven
4	Yuleth Estefany Barrero	1110179788	10	finca la Esperanza	3143846801			Yuleth estefany
5	Jose Ducuara	5967723	65	finca la esperanza	3123576591			Jose Duca
6	Ana Vera Ducuara	38315092	60	finca la Esperanza	3123576591			
7	Evilma Ramos Arango	28868295	49	finca Mateguadua	3213156017			Maria Edilma
8	Argemiro Moreno	97365361	61	finca Mateguadua	3146049778			Argemiro
9	Williansng Moreno	1110179857	24	finca Mateguadua	3134762606			Wilson Moreno
10	Sepulveda Moreno Ramos	1110179857	28	finca Mateguadua	3146049778			Sepulveda moreno
11	Kevin leandro cutiva	1074831416	7	finca Mateguadua	3146049778			
12	liam Stiven cutiva M	1077883312	5	finca Mateguadua	3146049778			
13	Jose Camilo Moreno	1106781573	15	finca Mateguadua	3146049778			Jose camilo

Vigilado Supersalud



COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA
MUNICIPIO: ORTEGA
TERRITORIO: LA BANDERA
MICROTERRITORIO:
FECHA: 19 AGOSTO 2026
LUGAR:
HORA INICIAL:
HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO

| | | |

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Código: GC-FO-54

FORTALECIMIENTO DE LA GESTION TERRITORIAL EN ATENCION PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCION EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA — MUNICIPIO: ORTEGA — HOJA No:
TERRITORIO: LA BANDERA — MICROTERRITORIO:
FECHA: 20 AGOSTO 2026 — LUGAR: — HORA INICIAL: — HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO:

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección de Residencia	Teléfono	Sexo M	Sexo F	Población Diferencial	Firma
27	Fernando Moreno M	5 972 130	51	Finca El Paraiso	3123219230				Fernando M.M
	Martha Dorey Bobadilla	28 862 454	54	Finca El Paraiso	3123219230		X		Martha Bobadilla
	Maria Fernanda Moreno	1110 180 162	27	Finca el Paraiso	3123219230		X		Maria Fernanda M
	Alejandro Guzman R	1204 713 132	9	Finca el Paraiso	3123219230	X			Alejandro Guzman
	Alex Fabian Reyes Vera	1110 179 377	30	Finca el Paraiso	3123219230	X			Alex Reyes
	Lina Marcela Moreno	1003 787 129	26	Finca el Paraiso	3123219230		X		Lina Moreno B.
	Rocio Moreno Bobadilla	1110 179 446	28	Finca el paraiso	3138506823		X		Rocio moreno B
28	Maria Dilsa Guzman	1.083.871.948	39	Finca el mirador	3143478650		X		Maria dilsa guzmán
29	Dorey Arcizar Garcia	79 986 400	47	Finca el BCG	3202540974	X			Dorey Garcia
	Maria Ederlen Bobadilla	28 865 857	58	Finca el BCG	3102900414		X		bobadilla
	Danna Isabella Melo	1146 133 592	11	Finca el BCG	3102900414	X			danna
30	Virgelina Moreno D	28 865 224	61	Finca las Brisas	3224371256		X		Virgelina Moreno
	Dairo Javier Bobadilla	5 972 584	50	Finca las Brisas	3224371256	X			DAIRO BOBADILLA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

HOSPITAL SAN JOSE E.S.E DE ORTEGA TOLIMA
ESTRATEGIA ATENCION PRIMARIA EN SALUD

FORMATO DE PLANILLA DE ASISTENCIA A CAPACITACIONES Y REUNIONES CON ENFOQUE DIFERENCIAL

Código: GC-FO-54

FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN TERRITORIAL EN ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD DEL MUNICIPIO DE ORTEGA CON LOS EQUIPOS BASICOS DE ATENCIÓN EN SALUD

DEPARTAMENTO: TOLIMA — MUNICIPIO: ORTEGA — HOJA No:
TERRITORIO: LA BANDERA — MICROTERRITORIO:
FECHA: 20 AGOSTO 2026 — LUGAR: — HORA INICIAL: — HORA FINAL:
ACTIVIDAD: EDUCACION A LA POBLACION EN SALUD
OBJETIVO:

Nº	Nombres y Apellidos	Documento	Edad	Dirección de Residencia	Teléfono	Sexo M	Sexo F	Población Diferencial	Firma
31	Omaira Camacho C.	1019005747	40	La Finca el Letrero	3208008511		X		Omaira Camacho C.
	Javier Bobadilla C.	1110178766	12	la Finca el letrero	3208008511				Javier

Vigilado Supersalud

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y CAPACITACIONES

Registro Consolidado de Reuniones, Capacitaciones y Brigadas - Julio 2026

FECHA	TEMA / ACTIVIDAD	PROFESIONAL / RESPONSABLE
02/07/2026	Firma de contrato y demás documentos contractuales	Luz Dary Campos y Jhony Yate
02/07/2026	Capacitación sobre el sistema SIHOS	Dufay
02/07/2026	Capacitación en facturación	Diana
02/07/2026	Capacitación en Misión y Visión por parte de la IPS	Liliana Ruiz
03/07/2026	Asistencia técnica: Programa de Primera Infancia e Infancia y Seguridad Alimentaria del Tolima	Salud Pública - Jefe Mauricio Rocero
03/07/2026	Lineamiento técnico de la Resolución 2465 de 2016	Salud Pública - Jefe Mauricio Rocero
03/07/2026		Capacitación del esquema de vacunaciónSalud Pública - Jefe Mauricio Rocero
03/07/2026	Fortalecimiento de capacidades para el manejo clínico de Fiebre Amarilla y Dengue en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	Jefe Mauricio Rocero
03/07/2026	Capacitación de almacén: Procedimiento para realizar pedidos y días de atención	Almacenista - Jhan Carlos Gamboa
03/07/2026	Orden de pedido de almacén y orden por grupos (EBS)	Auxiliar de Almacén - Stefania Villanueva
07/07/2026	Normatividad en discapacidad para E.S.E. - IPS	Fisioterapeuta Milena Medina (Secretaría de Salud del Tolima)
07/07/2026	Capacitación sobre Habitante de Calle: • Riesgo en calle • Ruta de atención • Ley 1751 de 2015	Lida Aponte Rivera (Psicóloga - Secretaría de Salud del Tolima)
09/07/2026	Lineamientos técnicos de los Equipos Básicos de Salud (EBS)	Luz Dary Campos
09/07/2026	Capacitación sobre formatos para cuenta de cobro y diligenciamiento correcto de documentos	Luisa Campos

FECHA	TEMA / ACTIVIDAD	PROFESIONAL / RESPONSABLE
09/07/2026	Reunión con la Administradora del Hospital para sugerencias sobre pagos de EBS y procedimiento de ejecución	Administradora Tatiana Santiago Pérez
10/07/2026	Reunión virtual sobre Dengue y pruebas rápidas	Yesenia Rodríguez (Secretaría de Salud del Tolima)
15/07/2026	Capacitación sobre el Programa de Humanización	Liliana Ruiz
15/07/2026	Capacitación de Código de Integridad	Liliana Ruiz
15/07/2026	Capacitación sobre la toma de muestras de laboratorio	Diana Magaly Calderón (Auxiliar de Laboratorio)
16/07/2026	Reunión de organización para la brigada en la vereda El Vergel y recepción de pedido de almacén	Carlos Andrés Chilatra
17/07/2026	Realización de brigada de salud en la vereda El Vergel y apoyo en el área de vacunación	Carlos Andrés Chilatra
22/07/2026	Reunión virtual sobre conflictos armados con la Secretaría de Salud del Tolima	Tatiana Jabelo (Secretaría de Salud del Tolima)
22/07/2026	Capacitación sobre el seguimiento a los Equipos Básicos de Salud (EBS) por parte del departamento del Tolima	Martha Herveo y Lina Patiño (Encargadas del Departamento)
22/07/2026	Capacitación con la bacterióloga sobre las pruebas a tomar	Astrid Hernández (Bacterióloga)
22/07/2026	Capacitación sobre la Resolución 3280 de 2018	María Alejandra Corrales (Jefe Enfermera)
23/07/2026	Reunión del EBS #9 y capacitación sobre la realización y presentación de cada uno de los integrantes del grupo	Olga Lucía Gómez (Jefe Enfermera EBS #9)
27/07/2026	Capacitación sobre instrumentos de Familiograma	Luz Amira Aranda (Psicóloga EBS #9)
27/07/2026	Refuerzo de capacitación sobre la Resolución 3280 del año 2018	Olga Lucía Gómez (Jefe Enfermera EBS #9)
28/07/2026	Entrega de chalecos e implementos biomédicos por parte de Almacén y Coordinador	Stefania Villanueva (Almacenista)
29/07/2026	Socialización de la ficha de caracterización actualizada y planes de cuidado	Lina Marcela Molina (Jefe Enfermera EBS)

FECHA	TEMA / ACTIVIDAD	PROFESIONAL / RESPONSABLE
30/07/2026	Reunión con el Alcalde municipal: Presentación del equipo y trabajo a realizar en el casco urbano	Diego Arbey Matiz (Alcalde)
30/07/2026	Reunión con el equipo EBS #9 y la Gerente del Hospital para la planeación del trabajo a realizar	Diana Marcela Campos (Gerente)
31/07/2026	Recepción de pedido del EBS #9 en el hospital por parte de Almacén	Jhan Carlos Gamboa

	HOSPITAL SAN JOSE ESE ORTEGA SALUD PARA TODOS **ORTEGA TOLIMA** **NIT. 890.700.967-1**		CODIGO: GC-FO-59
			FECHA: 18/08/2026
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA		VERSION: 01

(DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES O INSCRITOS EN EL RÉGIMEN SIMPLIFICADO)

FECHA DE ELABORACIÓN			NÚMERO	PERÍODO COBRADO						
DD	MM	AAAA			DD	MM		DD	MM	AAAA
18	8	2026	1	DEL	17	7	AL	15	8	2026

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR

NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD		
	TIPO:	NÚMERO	DV
YELITZA LORENA LOZADA LOAIZA	[X] C.C. [ ] C.E. [ ] NIT [ ] OTRO	1.110.175.764	1

DIRECCIÓN	CIUDAD	NÚMERO TELÉFONO	CORREO
CALLE 11 #8-09 B/LA VEGA	ORTEGA	311 8437566	jelilozada22@gmail.com

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	IDENTIFICACIÓN		
	TIPO	NÚMERO	DV
HOSPITAL SAN JOSE ESE ORTEGA	NIT	890700967	1

FECHA	CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	
			VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
18/08/2026	1	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA TÉCNICA EN SALUD PÚBLICA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA RURAL DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E	$3.450.000.00	$3.450.000.00

TOTAL	$3.450.000.00
RTE FTE (%)	
RTE ICA (por mil)	
TOTAL A PAGAR	
BASE GRAVABLE	
IVA	
RTE IVA (%)	

VENDEDOR

En cumplimiento de lo señalado en el literal j) Artículo 617 del Estatuto Tributario, manifesto bajo la gravedad del juramento que he cumplido con la afiliación y el pago de los aportes a las Seguridad Social correspondientes a los ingresos objeto de esta factura bajo el número de planilla **JULIO 9508214193** que estos aportes no han servido de base para disminuir la retención en la fuente en otros cobros. Declaro que soy del régimen simplificado y según el Artículo 511 del Estatuto Tributario no estoy obligado a expedir factura de venta.

ANEXOS (Marque con una "X")

[X] Aportes ARL [ ] Aportes AFC o pensiones voluntarias

[X] Aportes Salud [X] Aportes Pensiones

ESPACIO DE USO EXCLUSIVO DEL COMPRADOR

NÚMERO CONSECUTIVO

FECHA DE RECIBO

DD	MM	AAAA
18	8	2026

INFORMACIÓN PARA DISMINUCIONES DE LA BASE DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

CONCEPTO	NOMBRE ENTIDAD A LA QUE APORTA	BASE DE APORTE	VALOR APORTADO	FECHA PAGO APORTES		
				DD	MM	AAAA
Aportes Obligatorios a Salud	NUEVA EPS	$ 102.200	$ 218.900	13	8	2026
Aportes Obligatorios a Pensión	PORVENIR	$ 130.800	$ 280.200	13	8	2026
Aportes ARP	POSITIVA	$ 20.000	$ 42.700	13	8	2026
Aportes Voluntarios a Pensión						
Aportes Voluntarios AFC						

Yelitza Lorena Lozada L.

FIRMA DEL PROVEEDOR

1110175764

DOCUMENTO DE IDENTIDAD

La información aquí consagrada se entiende bajo la gravedad del juramento, de acuerdo con el Artículo 442 del Código Penal y en cumplimiento de lo establecido en el Artículo 13 de la Ley 1527 de 2012, reglamentado por el Decreto 1950 de 2012

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110175764		LOZADA LOAIZA JELITZA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle11 # 8-09	ORTEGA-TOLIMA	3118437566	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	562665728	9508214193	I	2026/08/19	2026/08/13	NEQUI	0	$253,000

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte		Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte	
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$817,089	$130,800				$817,089	$102,200			$0	$0			$817,089	$20,000		$0	$0	
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$817,089	$130,800				$817,089	$102,200			$0	$0			$817,089	$20,000		$0	$0	
Ciudad: ORTEGA Depto: TOLIMA (1 Afiliados)					$817,089	$130,800				$817,089	$102,200			$0	$0			$817,089	$20,000		$0	$0	
1	CC	1110175764	LOZADA JELITZA	230301	14	$817,089	$130,800	EPS037	14	$817,089	$102,200		0	$0	$0	14-23	14	$817,089	$20,000	0	$0	$0	
Total	**Afiliados(1)**					$817,089	$130,800			$817,089	$102,200			$0	$0			$817,089	$20,000		$0	$0	

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1110175764		LOZADA LOAIZA JELITZA LORENA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle11 # 8-09	ORTEGA-TOLIMA	3118437566	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-07	2026-07	562665728	9508214193	I	2026/08/19	2026/08/13	NEQUI	0	$253,000

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VA
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$130,800	$0						$0
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$130,800	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$20,000	$0						$0
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$20,000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$102,200	$0						$0
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$102,200	$0	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				1	$253,000	$0	$0	$0	$0	$0	$0	

2026/08/13 06:53 AM

LOR A PAGAR
$130,800
$130,800
$20,000
$20,000
$102,200
$102,200
$253,000

CERTIFICADO DE EJECUCION DE CONTRATO

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONTRATO NRO. 160 DE 2026

CERTIFICA

En mi calidad de supervisor designado para ejercer la coordinación, control y vigilancia del contrato Nro. 160- 2026 del 17 de JULIO de 2026 Prestación de servicios cuyo objeto es "**CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA TÉCNICA EN SALUD PÚBLICA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA RURAL DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E"** y el (a) **YELITZA LORENA LOZADA LOAIZA**, identificada con cedula de ciudadanía número **1.110.175.764** de ORTEGA, que el contratista cumplió a satisfacción las obligaciones contractuales establecidas.

Así mismo para efecto de pago certifico que el contratista se encuentra al día respecto de sus obligaciones derivadas de la afiliación al sistema de seguridad social integral.

Por lo anterior se procede a autorizar el ***PRIMER PAGO*** correspondiente al valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.450.000,00 COP). Por desarrollo de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre el día 17 DE JULIO DE 2026 AL 15 DE AGOSTO DE 2026 del contrato de prestación Servicios 160- 2026

Vigilado Supersalud

BALANCE DEL CONTRATO				
DETALLE	**VALOR DEL CONTRATO**	**VALOR EJECUTADO**	**% EJECUTADO EN PESOS**	**SALDO POR EJECUTAR**
VALOR INICIAL	$ 18.285.000	$ 0,00	0,0 %	$ 18.285.000
PRIMER PAGO		$3.450.000	18,87%	$14.835.000
TOTALES	$ 18.285.000	$3.450.000	18,87%	$14.835.000

La presente certificación se expide en Ortega Tolima, el día 18 DE AGOSTO DEL 2026.

JENNIFER TATIANA SANTIAGO PEREZ
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISOR DEL CONTRATO

Vigilado Supersalud

LA SUSCRITA COORDINADORA DE LOS EQUIPOS BASICOS EN SALUD APS

CERTIFICA QUE:

YELITZA LORENA LOZADA LOAIZA con cédula de ciudadanía **1.110.175.764** de ORTEGA, ha cumplido totalmente con todas las obligaciones y actividades específicas pactadas en el contrato No.160 DE 17 de JULIO en el periodo comprendido entre el 17 de julio al 15 de agosto de 2026, cuyo objeto es: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA TÉCNICA EN SALUD PÚBLICA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA RURAL DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E"

La presente certificación se expide el dieciocho (18) de Agosto del 2026 con destino al área financiera, para efectos de tramitar el **PRIMER PAGO**, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($3.450.000,00 COP).

YEIMI PATRICIA HERNÁNDEZ GARCÍA
Coordinador APS

Vigilado Supersalud

Ortega Tolima, 18 de AGOSTO de 2026

Señores
Hospital San José de Ortega E.S.E.
Ortega Tolima

Asunto: Certificación de mi condición de obligado a declarar renta por el año gravable inmediatamente anterior.

Yo, YELITZA LORENA LOZADA LOAIZA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.110.175.764 DE ORTEGA. vinculada actualmente mediante contrato de prestación de servicios, y para los efectos de la norma contenida en el art. 383 del E.T., certifico bajo la gravedad de juramento (Artículo 442 del Código penal) lo siguiente:

1. Que NO califico en la categoría de empleado establecida en el art. 329 del E.T. (creado con el art. 10 de la Ley 1607 de diciembre 26 de 2012), pues actualmente soy residente en Colombia (art. 10 del E.T.), mis ingresos brutos sí provienen en un 80% o más de mis rentas por honorarios, sí realizo una actividad liberal, y no uso ni equipos, ni insumos, ni herramientas especializadas.

2. Que por el año gravable anterior (en este caso, el año 2025), y solo por el criterio establecido en el parágrafo 4 del art. 3 del decreto 099 de enero de 2013, NO soy un obligado a declarar renta pues mis ingresos brutos de todo tipo en dicho año (por honorarios, servicios, ventas de activo fijos, rifas, intereses, arrendamientos, etc.), o mis activos fijos NO superaron el equivalente a lo establecido por el Estatuto Tributario.

3. (SI) **(NO X)** tengo dependientes económicos que para tal caso mis hijos T.I. y RC

4. **(NO X),** (SI) poseo prestamos de vivienda, que puedan ser deducibles para el Cálculo de retención en la fuente (SI LA respuesta es sí adjuntar el último recibo de pago)

Para constancia de lo anterior, firmo en Ortega Tolima a los 18 días del mes de AGOSTO del 2026.

Cordialmente,

Yelitza lorena lozada l.
YELITZA LORENA LOZADA LOAIZA
C.C. 1.110.175.764 DE ORTEGA

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141259468634

(415)7707212489984(8020) 000014125946863 4

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 1 1 0 1 7 5 7 6 4	1	Impuestos y Aduanas de Ibagué 9	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 1 1 0 1 7 5 7 6 4	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Tolima 7 3	Ortega 5 0 4

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
LOZADA	LOAIZA	JELITZA	LORENA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Tolima 7 3	Ortega 5 0 4

41. Dirección principal
CL 11 8 09 BRR LA VEGA

42. Correo electrónico jelilozada22@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 1 8 4 3 7 5 6 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 6 9 2	2 0 1 4 1 0 1 0						5 1 3 2	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-07-01 / 11:11:56AM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso. Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre LOZADA LOAIZA JELITZA LORENA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA NO VALIDA PARA TRAMITES

DAVIVIENDA

Banco Davivienda S.A.

CERTIFICADO

ORTEGA,
TOLIMA,
COLOMBIA,
A quien interese

14/08/2026

Por medio de la presente hacemos constar que **la señora JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA** con **Cédula de Ciudadanía** número **1110175764**

Posee en el banco Davivienda:

CUENTA DE AHORROS DAMAS

Número	**0550166900086355**
Fecha de apertura	**03/03/2023**

Cordialmente,

BANCO DAVIVIENDA

POSITIVA

GRUPO BICENTENARIO

LA GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES

CERTIFICA QUE:

Jelitza Lorena Lozada Loaiza identificado con CC. 1110175764 registra la siguiente información en el ramo de Riesgos Laborales:

INFORMACIÓN DEL CONTRATANTE

Nombres y/o Razón	hospital san jose de ortega
Tipo y Numero de Documento	CC - 53722613

INFORMACIÓN RELACIÓN LABORAL

Fecha de inicio de cobertura	2026/08/19	**Fecha inicio contrato**	2026/07/17
Tipo de vinculación	Independiente con Contrato	**Fecha de fin contrato**	2026/12/24
Riesgo	3	**Código actividad económica**	3861001 - Actividades de hospitales y clinicas, con internacion, comprende las actividades que consisten principalmente en
Estado afiliación	Activa		
Fecha retiro	2026/12/24	**Estado del contrato**	Activa

Esta certificación se expide a los 18 días del mes de agosto del 2026.

Tenga en cuenta que, una vez finalice la fecha de terminación del contrato, el sistema aplicará automáticamente el retiro. Si tiene un nuevo contrato o prórroga, registre la novedad en www.positivaenlinea.gov.co para mantener la cobertura.

Para verificar la autenticidad de este certificado, escanea el código QR incluido o visita nuestra página web. Selecciona la opción "Validar certificados de afiliación" e ingresa el siguiente código: **CC18082026J1110175764L21306026.** Este código es válido por un mes.

Cordialmente,

Gerencia de afiliaciones y novedades ARL
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S. A.

CER_AFI_2026030686467

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-174
	PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION 1.0
	FORMATO DE INFORME DE SUPERVISION Y/O INTERVENTORIA		18/08/2026

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E

INFORME NÚMERO:	1	**FECHA DEL INFORME:** (dd/mm/aa)	18/08/2026

GRADO DE RESPONSABILIDAD

MEDIANTE LA SUSCRIPCIÓN DE LA PRESENTE ACTA, EL SUPERVISOR ASUME PLENA RESPONSABILIDAD POR LA VERACIDAD DE LA INFORMACIÓN EN ELLA CONTENIDA:

I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

TIPO DE ACTO CONTRACTUAL:	CONTRATO	**NÚMERO:**	160	**FECHA :** (dd/mm/aa)	17/07/2026
				No. PROCESO SECOP II	CD HSJ 160-2026
CONTRATISTA:	YELITZA LORENA LOZADA LOAIZA			**NIT Y/O CC:**	1.110.175.764
VALOR INICIAL:	$ 18.285.000			**PLAZO INICIAL:**	159 DIAS
CDP(S) INICIAL / VIGENCIA:	274 DEL 17/07/2026			**RP(S) INICIAL / VIGENCIA:**	389 DEL 17/07/2026
NOMBRE DEL SUPERVISOR QUE SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME:	JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ			**FECHA DE DESIGNACIÓN**	CONTRATO 160 DEL 17/07/2026
CORREO ELECTRONICO DEL SUPERVISOR:	administracion@hospitalsanjoseortega.gov.co				
FECHA ELABORACIÓN DEL ACTA DE INICIO:	17/07/2026			**FECHA DE INICIO:**	17/07/2026

II. INFORMACIÓN SOBRE ACTAS ADICIONALES, MODIFICATORIAS, RESOLUCIONES, ACTA DE LIQUIDACIÓN (SI APLICA)

INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, ACLARATORIAS , RESOLUCIONES, (CAMBIO DE SUPERVISOR, IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL, ETC)

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	CARGADO EN EL SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	OBJETO	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
			N/A	N/A

INFORMACIÓN SOBRE ADICIONALES, MODIFICATORIAS, O RESOLUCIONES EN TEMAS DE VALOR, PLAZO E IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL

TIPO DE DOCUMENTO SOPORTES (ACTA O RESOLUCIÓN) NÚMERO:	NUMERO IDENTIFICADOR SECOP II	FECHA (dd/mm/aaaa)	VALOR ADICIONADO	PLAZO ADICIONADO	RP y CDP	FECHA DE LEGALIZACION (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	$ -	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	$ -	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	$ -	N/A	N/A	N/A

ACTAS DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN (adicione filas si es necesario)

FECHA SUSPENSIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)	FECHA REINICIACIÓN (dd/mm/aaaa)	No. DEL ACTA	FECHA DEL ACTA (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

III. INFORMACIÓN BASICA PARA EL PAGO

ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO: (Marque con una X)	NO	**SEGÚN CERTIFICACIÓN DE EXPEDIDA POR :**	N/A
ENTIDAD PUBLICA: (Marque con una X)	NO	**TIPO DE DESEMBOLSO A REALIZAR SEGÚN ACTO CONTRACTUAL:**	PAGO POR PERÍODOS
PERÍODO QUE COMPRENDE EL PRESENTE PAGO:	17/07/2026 AL 15/08/2026		
COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O CERTIFICACIÓN DEL ALMACENISTA (adicione filas si es necesario)	N/A	**FECHA COMPROBANTE DE ENTRADA A ALMACÉN O**	N/A
No. DE FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR	1	**FECHA FACTURA O DOCUMENTO SOPORTE A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	18/08/2026

IV. ESTAMPILLAS (ADICIONES)

NOMBRE ESTAMPILLA	FECHA	VALOR
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

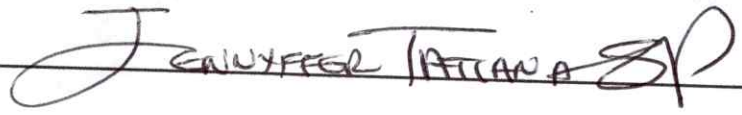
SI EL CONTRATISTA (persona natural), NO SE ENCUENTRA OBLIGADO A COTIZAR PENSIÓN MARQUE CON UNA X SEGÚN EL MOTIVO QUE CORRESPONDA,INDICANDO EL RESPECTIVO SOPORTE			
ES PENSIONADO:	N/A	SOPORTE QUE ACREDITA, NÚMERO Y FECHA	N/A
ADQUIRIÓ DERECHO PARA PENSIONARSE:	N/A		
NO ALCANZA A PENSIOANARSE SEGUN EDAD Y TIEMPO COTIZADO:	N/A		

V. DISTRIBUCIÓN DEL PRESENTE PAGO POR IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (adicione filas si es necesario)		
IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL (CÓDIGO PRESUPUESTAL)	No. RP	VALOR A AFECTAR PARA EL PRESENTE PAGO
245020900803	389 DEL 17/07/2026	$ 3.450.000,00
VALOR TOTAL PRESENTE PAGO:		$ 3.450.000,00

VALOR PRESENTE PAGO	
VALOR PRESENTE ACTA (VALOR EJECUTADO PERIODO)	
BALANCE DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL CONTRATO	$ 18.285.000,00
VALOR TOTAL CONTRATO (ADICIONES)	$ -
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES	$ -
VALOR PRESENTE PAGO	$ 3.450.000,00
VALOR SALDO POR EJECUTAR	$ 14.835.000,00

VI. GARANTIAS						
ASEGURADORA	AMPARO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO	F. DE EXPEDICIÓN		F. DE APROBACIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

VII. INFORMACION CUENTA BANCARIA PARA CONSIGNACION PRESENTE PAGO		
NOMBRE ENTIDAD FINANCIERA	TIPO CUENTA BANCARIA	NUMERO CUENTA BANCARIA
DAVIVIENDA	AHORROS DAMAS	0550166900086355

VII. CERTIFICO QUE EL CONTRATISTA EN MENCIÓN:	
La supervisión y/o interventoría verifico el cumplimiento del contratista y de sus obligaciones para el presente período, de acuerdo con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo.	
NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es)	JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ
FIRMA(s):	

	HOSPITAL SAN JOSE ESE SALUD PARA TODOS ORTEGA TOLIMA NIT. 890.700.967-1		Código: GC-FO-175
	PROCESO: GESTION DE CALIDAD		VERSION 1.0
	INFORME DETALLADO EJECUCION DE ACTIVIDADES		18/08/2026

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E

I. RESUMEN INFORME DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

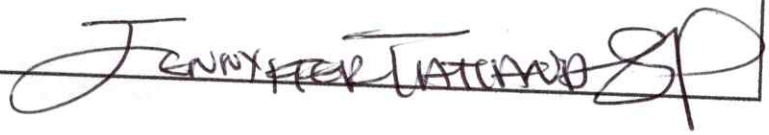
RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA O COOPERANTE

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Participar en todas las reuniones con líderes, presidentes de junta para dar apertura a los territorios, seguimiento y cierre de la estrategia	El contratista participó el 30 de julio de 2026 en la reunión con el Alcalde municipal, espacio en el cual se realizó la presentación del equipo y se definió el trabajo a ejecutar en el casco urbano. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a esta actividad, la cual permitió establecer el plan inicial de intervención en el territorio junto a los líderes locales. Posteriormente, el 03 de agosto de 2026, el contratista participó en el reconocimiento del terreno junto con la comunidad de la vereda Bandera, actividad en la que se elaboró el mapa comunitario como parte del proceso de apertura del territorio. Se evidencia y se verificó que el contratista estuvo presente en esta jornada, la cual constituyó un paso fundamental para iniciar la estrategia en la zona rural y coordinar acciones con los líderes comunitarios	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
2. Aplicación de los formatos de caracterización social y ambiental de acuerdo con la meta establecida por el equipo y el coordinador a cumplir mensual por la clasificación del territorio (alta dispersión "5 diarias" mediana dispersa "10 diarias", baja dispersión "20 diarias", centros poblados y urbano "20 diarias").	El contratista participó el 04 y 05 de agosto de 2026 en las jornadas de caracterización realizadas en la vereda Bandera, cumpliendo con el levantamiento de información comunitaria según la metodología establecida. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a estas actividades, aportando al proceso de apertura del territorio. Asimismo, entre el 11 y el 14 de agosto de 2026, el contratista participó en las jornadas de caracterización del sector de Rincón Santo, cumpliendo con las actividades de campo previstas en el cronograma.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
3. Apoyar en los diligenciamientos de las atenciones realizadas a la población canalizada para atención de rutas integrales de atención en salud, materno perinatales y consulta externa según el plan Integral de Cuidado Participativo PICP	Se evidencia y se verificó que el contratista participó el 22 de julio de 2026 en las capacitaciones organizadas por el departamento del Tolima y el equipo EBS #9, enfocadas en el seguimiento a los Equipos Básicos de Salud, la aplicación de pruebas diagnósticas y la Resolución 3280 de 2018, las cuales fortalecieron sus conocimientos para apoyar los procesos de atención integral en salud de la población canalizada.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
4. Gestión de seguimiento al 100% de los menores de 5 años, gestantes, discapacidad, salud mental, crónicos, adulto mayor, TBC, Lepra; leishmaniasis, Chagas y otros EISP del territorio asignado.	Se evidencia y se verificó que el contratista participó el 29 de julio de 2026 en la socialización de la ficha de caracterización actualizada y en la revisión de los planes de cuidado, actividad dirigida por la jefe de enfermería del EBS #9, la cual permitió fortalecer la gestión de seguimiento a la población priorizada, incluyendo menores de cinco años, gestantes, personas con discapacidad, casos de salud mental, pacientes crónicos, adultos mayores y demás condiciones de interés en salud pública del territorio asignado.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
5. Seguimiento a planes Integrales de Cuidado Primario participativos individual, familiar y comunitario al 100% de los pacientes asignados por territorio que apliquen y acepten la estrategia APS	El contratista participó el 23 de julio de 2026 en la reunión del EBS #9 y en la capacitación sobre la realización y presentación de informes de los integrantes del grupo, dirigida por la jefe de enfermería. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a esta actividad, la cual permitió fortalecer el seguimiento a los planes integrales de cuidado primario participativos en el ámbito individual, familiar y comunitario, conforme a la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS).	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
6. Realizar acciones de Información, educación y comunicación en salud conforme a las necesidades en salud establecidas y a las programadas por cada uno de los EBS de manera individual, familiar y comunitaria	El contratista participó el 27 de julio de 2026 en la capacitación sobre instrumentos de familiograma, dirigida por la psicóloga del EBS #9. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a esta actividad, la cual se enmarca en las acciones de información, educación y comunicación en salud, orientadas a fortalecer la atención individual, familiar y comunitaria conforme a las necesidades establecidas por el equipo de salud.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
7. Apoyo en la conformación y seguimiento de redes comunitarias establecidas en los territorios asignados, según la meta establecida por los EBS y coordinador del programa.	Se evidencia y se verificó que el contratista participó el 10 de agosto de 2026 en la apertura de la vereda junto con la comunidad del cabildo de la Bandera, actividad que permitió avanzar en la conformación y seguimiento de redes comunitarias en el territorio asignado.esta jornada constituyó un espacio clave de articulación con líderes y habitantes para el fortalecimiento de la estrategia comunitaria.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A

8. Encuentros colectivos por entorno.	Se evidencia y se verificó que El contratista participó el 22 de julio de 2026 en los encuentros colectivos organizados por el departamento del Tolima y el equipo EBS #9, que incluyeron la reunión virtual sobre conflictos armados, la capacitación sobre el seguimiento a los Equipos Básicos de Salud, la capacitación sobre pruebas diagnósticas dirigida por la bacterióloga y la capacitación sobre la Resolución 3280 de 2018, las cuales constituyeron espacios colectivos de información y fortalecimiento comunitario en salud.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
9. Apoyar las actividades que se requieran para la implementación, monitoreo y seguimiento de la estrategia de Atención Primaria en Salud en el municipio	e evidencia y se verificó que el contratista participó el 30 de julio de 2026 en la reunión con el equipo EBS #9 y la gerente del Hospital San José, en la cual se definió la planeación del trabajo a realizar en el municipio como parte de la estrategia de Atención Primaria en Salud, la cual permitió apoyar la implementación, el monitoreo y el seguimiento de la estrategia APS en el territorio asignado.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
10. Registrar las historias clínicas y planes de cuidados realizados a cada uno de los pacientes atendidos en el sistema SIHOS	El contratista participó el 29 de julio de 2026 en la socialización de la ficha de caracterización actualizada y en la revisión de los planes de cuidado, actividad dirigida por la jefe de enfermería del EBS #9. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a esta jornada, la cual permitió fortalecer el proceso de registro de información clínica y la organización de planes de cuidado, en concordancia con los lineamientos del sistema SIHOS.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
11. Entrega de los soportes de ejecución de las actividades según cronograma semanal, así: Soportes en físico de los formatos de recolección de la información, los cuales deberán cumplir con el correcto diligenciamiento en todas sus variables sin tachones y enmendaduras, debidamente foliados y archivados según ley de archivo. Así mismo una copia con los soportes en CD, de las evidencias fotográficas por cada una de las actividades y los formatos de recolección de información, por microterritorioasignado.	El contratista se encuentra adelantando la entrega de los soportes de ejecución de las actividades conforme al cronograma semanal. Los formatos de recolección de la información están siendo diligenciados correctamente en todas sus variables, sin tachones ni enmendaduras, para posteriormente ser foliados y archivados según lo establecido en la ley de archivo. Asimismo, se está preparando una copia en CD con las evidencias fotográficas y los formatos correspondientes por cada microterritorio asignado, garantizando que el proceso avance conforme a los lineamientos institucionales.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
12. Realizar informes mensuales según los lineamientos técnicos definidos por el coordinador en el marco del programa de APS	Se evidencia y se verificó que el contratista participó el 23 de julio de 2026 en la reunión del EBS #9 y en la capacitación sobre la realización y presentación de informes de los integrantes del grupo, dirigida por la jefe de enfermería, lo cual permitió fortalecer las competencias necesarias para la elaboración de informes mensuales conforme a los lineamientos técnicos definidos por el coordinador en el marco del programa de Atención Primaria en Salud (APS).	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
13. Apoyar las actividades de la ESE necesarias para la implementación de la Atención Primaria en Salud conforme a los procesos de canalización y Resolutividad de las acciones a salud a desarrollar en la institución o extramuralmente.	Se evidencia y se verificó que el contratista participó el 22 de julio de 2026 en las capacitaciones organizadas por el departamento del Tolima y el equipo EBS #9, enfocadas en el seguimiento a los Equipos Básicos de Salud, la aplicación de pruebas diagnósticas y la Resolución 3280 de 2018 las cuales permitieron apoyar a la ESE en la implementación de la Atención Primaria en Salud, fortaleciendo los procesos de canalización y la resolutividad de las acciones de salud desarrolladas en la institución y en el ámbito comunitario.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
14. Mantener el inventario de bienes, equipos y elementos a su cargo, haciéndose responsable del estado, aseo y buen funcionamiento de estos.	El contratista participó el 28 de julio de 2026 en la entrega de chalecos e implementos biomédicos realizada por el área de almacén y coordinación. Se evidencia y se verificó que el contratista recibió estos elementos, haciéndose responsable de su inventario, estado, aseo y buen funcionamiento, conforme a los lineamientos institucionales.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
15. Realizar acciones de promoción, búsqueda activa, demanda inducida, seguimiento a esquemas incompletos y educación comunitaria para fortalecer las coberturas de vacunación en la población caracterizada del microterritorio asignado, conforme a los lineamientos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI), el Plan de Cuidado Primario y las directrices del Ministerio de Salud y Protección Social; incluyendo la vacunación contra la Fiebre Amarilla con barrido documentado, con sus respectivos soportes; garantizando una meta mínima mensual por cada Equipo Básico de Salud de veinte (20) personas vacunadas con esquema regular, veinte (20) personas vacunadas contra laFiebre Amarilla y veinte (20) personas vacunadas contra el Virus del Papiloma Humano (VPH), de acuerdo con el cronograma y lineamientos definidos por el coordinador del programa.	Se evidencia y se verificó que el contratista participó entre el 04 y el 06 de agosto de 2026 en las jornadas de caracterización realizadas en la vereda Bandera, y entre el 11 y el 14 de agosto de 2026 en las jornadas de caracterización del sector de Rincón Santo. con el objetivo de apoyar la promoción en salud, la búsqueda activa de población, la demanda inducida y la educación comunitaria, fortaleciendo las coberturas de vacunación conforme a los lineamientos del Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y del Plan de Cuidado Primario.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A

16. Captar las mujeres gestantes para el desarrollo y la continuidad de sus controles prenatales, incluyendo las actividades educativas y curso de preparación para la maternidad y paternidad, esto con base a la información suministrada por elcoordinador de los equipos básicos en relación a la base de las mujeres gestantes de la ESE.	El contratista participó el 29 de julio de 2026 en la socialización de la ficha de caracterización actualizada y en la revisión de los planes de cuidado, actividad dirigida por la jefe de enfermería del EBS #9. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a esta jornada, la cual permitió apoyar la captación de mujeres gestantes para el desarrollo y continuidad de sus controles prenatales, así como la planificación de actividades educativas y cursos de preparación para la maternidad y paternidad, conforme a los lineamientos del programa de Atención Primaria en Salud.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
17. Desarrollar acciones de promoción de la salud sexual y reproductiva, detección temprana y protección específica dirigidas a mujeres en edad fértil del microterritorio asignado, mediante actividades de educación, orientación en planificación familiar, identificación de factores de riesgo, captación y seguimiento de usuarias caracterizadas, garantizando el cumplimiento de una meta mínima mensual de veinte (20) mujeres atendidas por cada Equipo Básico de Salud, quienes se les deberá realizar toma de citología cervicouterina, prueba de ADN-VPH y examen clínico de mama, de conformidad con las Rutas Integrales de Atención en Salud y los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud Protección Social.	El contratista participó el 27 de julio de 2026 en la capacitación sobre instrumentos de familiograma, dirigida por la psicóloga del EBS #9. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a esta jornada, la cual permitió fortalecer las acciones de promoción de la salud sexual y reproductiva, la detección temprana y la protección específica dirigidas a mujeres en edad fértil del microterritorio asignado. Estas actividades se enmarcan en la educación comunitaria, la orientación en planificación familiar y la identificación de factores de riesgo, garantizando el cumplimiento de las metas mínimas mensuales establecidas por el Programa Ampliado de Inmunizaciones (PAI) y las Rutas Integrales de Atención en Salud.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
18. Ejecutar mínimo cuatro (4) acciones extramurales mensuales en los microterritorios asignados según cronograma de actividades definido por el coordinador del programa, desarrollando acciones de promoción de la salud, prevención de enfermedad, educación comunitaria, vacunación, demanda inducida, caracterización, seguimiento familiar y demás intervenciones propias de la estrategia de Atención Primaria en Salud y de los Equipos Básicos de Salud.	El contratista participó entre el 03 y el 14 de agosto de 2026 en diversas acciones extramurales desarrolladas en los microterritorios asignados, incluyendo el reconocimiento del terreno y elaboración de mapas comunitarios, la apertura de la vereda con la comunidad del cabildo de la Bandera y las jornadas de caracterización en la vereda Bandera y en el sector de Rincón Santo. Se evidencia y se verificó que el contratista asistió a estas actividades, las cuales permitieron ejecutar acciones de promoción de la salud, prevención de la enfermedad, educación comunitaria, vacunación, demanda inducida, caracterización y seguimiento familiar, en concordancia con la estrategia de Atención Primaria en Salud y los lineamientos de los Equipos Básicos de Salud.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
19. Entregar oportunamente toda la documentación generada en el desarrollo de las actividades, debidamente escaneada y cargada en el OneDrive o en la plataforma que disponga elHospital San José de Ortega E.S.E.	El contratista se encuentra adelantando el proceso de entrega oportuna de la documentación generada en el desarrollo de las actividades, la cual está siendo debidamente escaneada y cargada en el OneDrive o en la plataforma institucional dispuesta por el Hospital San José de Ortega E.S.E., garantizando el correcto archivo y disponibilidad de la información conforme a los lineamientos establecidos.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
20. El contratista deberá realizar la entrega total, completa, foliada y en debida forma de todos los documentos generados durante la ejecución contractual de forma mensual.	El contratista, en el marco del inicio de la ejecución contractual, se encuentra en proceso de recolección de la información y documentos generados durante las actividades desarrolladas. Se evidencia y se verificó que el contratista está adelantando la organización preliminar de los soportes, con el fin de garantizar que la entrega mensual se realice de manera total, completa, foliada y en debida forma, conforme a los lineamientos establecidos por el Hospital San José de Ortega E.S.E.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
21. El contratista deberá presentar para el trámite del último pago, paz y salvo expedido por el supervisor del contrato, donde conste el cumplimiento de las obligaciones y la entrega total de la documentación generada durante su ejecución.	El contratista, en el marco del inicio de la ejecución contractual, se encuentra adelantando la recolección de información y documentos generados durante las actividades desarrolladas. Se evidencia y se verificó que el contratista está cumpliendo con la organización preliminar de los soportes, los cuales serán entregados en su totalidad, completos, foliados y en debida forma al finalizar la ejecución contractual, junto con el paz y salvo expedido por el supervisor del contrato, requisito indispensable para el trámite del último pago.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A
22. El contratista deberá presentar el soporte de inscripción y registro exitoso a la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito para dar acta de inicio al respectivo contrato.	El contratista presentó el soporte de inscripción y registro exitoso en la plataforma Mi Seguridad Social, requisito para dar acta de inicio del contrato. Se evidencia y se verificó en el expediente contractual que este documento fue aportado oportunamente, lo cual permitió dar inicio a la ejecución de las actividades.	PANTALLAZO DE REGISTRO MISEGURIDAD SOCIAL	N/A	N/A
23. Disponer y mantener activo su registro en la plataforma Mi Seguridad Social, como requisito previo y habilitante para la creación y uso del usuario en el aplicativo SIAPS, durante toda la ejecución del contrato.	El contratista dispone y mantiene activo su registro en la plataforma Mi Seguridad Social, requisito previo y habilitante para la creación y uso del usuario en el aplicativo SIAPS durante toda la ejecución contractual.	PANTALLAZO DE REGISTRO MISEGURIDAD SOCIAL	N/A	N/A
24. El contratista deberá brindar apoyo, elaborar respuestas y suministrar la información y soportes requeridos para la atención y tramite oportuno de peticiones, quejas, reclamos y requerimientos y demás solicitudes presentadas dando cumplimiento a los términos y lineamientos establecidos en la Circular Externa 2023151000000010-5 de 2023 de la Superintendencia Nacional de Salud.	El contratista, en el marco del inicio de la ejecución contractual, se encuentra disponible para brindar apoyo, elaborar respuestas y suministrar la información y soportes requeridos para la atención y trámite oportuno de peticiones, quejas, reclamos, requerimientos y demás solicitudes presentadas. Se evidencia y se verificó que el contratista cumple con esta obligación conforme a los términos y lineamientos establecidos en la Circular Externa 2023151000000010-5 de 2023 de la Superintendencia Nacional de Salud, garantizando la atención oportuna y adecuada durante el desarrollo de sus actividades.	EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS EN EL INFORME DE ACTIVIDADES	N/A	N/A

RESPONSABILIDAD CONTRACTUAL POR PARTE DEL CONTRATANTE	EVIDENCIA	MECANISMO DE VERIFICACION	OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES
1. Facilitar al contratista las condiciones (suministro de información, documentación y demás elementos), que le permitan cumplir en la forma y oportunidad convenidas y coordinar al interior de sus dependencias y funcionarios lo necesario con la misma finalidad	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA
2. Controlar la calidad de los servicios contratados y el cumplimiento de los requisitos y condiciones convenidas	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA
3. Recibir los servicios contratados en la oportunidad estipulada y expedir, en menor tiempo posible, los documentos correspondientes a la ejecución del contrato	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA
4. Realizar los pagos del contrato, con oportunidad, y conforme a la forma de pago estipulada, a fin de garantizar la buena marcha del contrato.	informe supervision e informe actividades	informe supervision e informe actividades	NA

CONCLUSIONES:	
La supervisión y/o interventoría verifico el cumplimiento del contratista y de sus obligaciones para el presente período, de acuerdo con el objeto, obligaciones, compromisos y/o requisitos establecidos en el acto contractual en mención y en los documentos adicionales que hacen parte integral del mismo. Por lo anterior, se da el visto bueno para realizar el pago correspondiente.	
NOMBRE(s) DEL SUPERVISOR(es) :	**JENNYFFER TATIANA SANTIAGO PEREZ**
FIRMA:	

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA

CALLE 6 3-25 - Tel:3112230151
Nit. 890700967-1

CUENTA POR PAGAR
No.12738
Fecha: 11/09/2026

Tercero

CC 1110175764 JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA
Dirección: CALLE 11 # 11 - 09 BARRIO LA VEGA **Teléfono:** 31118437566
Documento Presupuestal: COM - 389 **Documento Externo:** 16001 **Fecha Doc Externo:** 11/09/2026 **Fecha De Venc:** 11/10/2026

Descripción

CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA TÉCNICA EN SALUD PÚBLICA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA RURAL DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E"

Centro de Costos		Valor
000006	PROMOCION Y PREVENCION	$3.450.000.00

Subtotal:	**$3.450.000.00**
I.V.A:	**$0.00**
Total:	**$3.450.000.00**

Son

TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

REALIZO

JOMIS TORRIJOS GUZMAN
AUXILIAR CONTABLE
1108937701

Impreso por software SIHOS WEB

HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA

CALLE 6 3-25 - Tel:3112230151
Nit. 890700967-1

COMPROBANTE EGRESO No.19297
Fecha: 11/09/2026

Tercero

CC 1110175764 **JELITZA LORENA LOZADA LOAIZA**
Dirección: CALLE 11 # 11 - 09 BARRIO LA VEGA Teléfono: 31118437566

Datos del Pago

Forma de Pago : TRANSFERENCIA ELECTRONICA BANCO DAVIVIENDA **Cuenta :** 166900091736

Concepto

SE CANCELA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE UNA TÉCNICA EN SALUD PÚBLICA PARA LOS EQUIPOS BÁSICOS EN SALUD DEL AREA RURAL DEL HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA E.S.E" PRIMER PAGO DEL CONTRATO NRO. 160 DEL 2026. PERIODO DEL 17 DE JULIO AL 15 DE AGOSTO DEL 2026.

Documento	Numero	Factura			Valor
		Documento	Numero	Fecha	
CUENTA POR PAGAR	12738	FCP	16001	11/09/2026	$3.450.000.00

Total : $3.450.000.00

Edición Contable

Codigo	Cuenta	Deber	Haber
249055	Servicios	$3.450.000.00	
24402401	SOBRETASA BOMBERIL		$1.208.00
244004	RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO		$24.150.00
11100652	Davivienda 166900091736 APS Resolucion 449 de 2026		$3.424.642.00
	Total	**$3.450.000.00**	**$3.450.000.00**

SON

TRES MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE

ORDEDNO

BENEFICIARIO

DIANA MARCELA CAMPOS BARRIOS
GERENTE
53122713

DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

15/9/2026 - 10:56

Datos del Proceso de Pago	
Nombre Empresa	HOSPITAL SAN JOSE DE ORTEGA EMPRESA SOCIAL DEL EST
Nombre Proceso	PAGO APS 11 DE SEPTIEMBRE DE 2026
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 05501669****1736
Fecha del Pago	11/09/2026
Hora del Pago	18:12

Detalle Proceso de Pago			
Nit Destino	1110175764	**Referencia**	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	166900086355	**Entidad destino**	DAVIVIENDA
Valor	$ 3.424.642,00	**Estado**	Pago Exitoso