ACTA DE RECIBO DE INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL No. 007
ACTA DE PAGO

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	No. 062-FVS-2026
CONTRATISTA	**ANGELA SOFIA MENDEZ GUERRA**
C.C.	1065612545
CONTRATANTE	FONDO DE VIVIENDA DE INTERES SOCIAL Y REFORMA URBANA DE VALLEDUPAR - FONVISOCIAL
REP. LEGAL	GABRIEL HERNANDO PINEDA ARREGOCES
TIPO DE CONTRATACION	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES
OBJETO	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN SOCIOLOGO PARA APOYAR A LA SECRETARIA GENERAL EN LOS PROCESOS DE SOCIALIZACIÓN Y EN LA GESTION INTEGRAL DE LOS PROGRAMAS DE VIVIENDA DEL AÑO 2026 DE FONVISOCIAL EN EL MUNICIPIO DE VALLEDUPAR.**
SUPERVISOR	**SECRETARIA GENERAL** **ROSA MARIA ALVAREZ SARMIENTO**
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 18.000.000
PLAZO	SEIS MESES
VALOR MENSUAL	$3.000.000
FECHA DE INICIO	26 DE ENERO DE 2026
Nº DE INFORME FINAL	007
PERIODO	01-07-2026 AL 25-07-2026
VALOR A PAGAR EN EL PRESENTE	**DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2.500.000).**

RELACION DE PAGOS PARCIAL	PAGO 001–> 26 de enero al 30 de enero de 2026. PAGO 002–> 01 de febrero al 28 de febrero de 2026 PAGO 003–> 01 de marzo al 30 de marzo de 2026 PAGO 004–> 01 de abril al 30 de abril de 2026, PAGO 005–> 01 de mayo al 30 de mayo de 2026 PAGO 006–> 01 de junio al 30 de junio de 2026 PAGO 007–> 01 de julio al 25 de julio de 2026

ACTA DE RECIBO DE ACTIVIDADES - INFORME DE SUPERVISIÓN FINAL No. 007, CONTRATO No. 062-FVS-2026

En Valledupar, La presente se suscribe el 05 de agosto de 2026, se recepcionó por parte de la señora **ROSA MARIA ALVAREZ SARMIENTO,** en su calidad de Supervisor del contrato No. 062-FVS-2026, correo electrónico remitido por la señora **ANGELA SOFIA MENDEZ GUERRA,** con cédula de ciudadanía № 1065612545, en calidad de CONTRATISTA, correo electrónico que contempla informe de actividades y cuenta de cobro FINAL No. 007, presentado por el contratista con ocasión de la ejecución del contrato no. 062-fvs-de 2026, durante los días comprendidos entre el 01 de julio al 25 de julio de 2026.

La Señora **ANGELA SOFIA MENDEZ GUERRA,** expone informe de actividades desarrolladas durante el mes señalado en el párrafo anterior, en las cuales describe a continuación:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. La contratista realizó la socialización del proyecto de vivienda Villa Bolivariana – Fase III a las personas que se acercaron al Fondo de Vivienda de Valledupar, interesadas en el desarrollo del proyecto. Durante esta actividad, brindé información clara y oportuna sobre las características del proyecto, etapas de ejecución, atendiendo y resolviendo las inquietudes presentadas por los ciudadanos. Esta labor permitió orientar adecuadamente a la población interesada, fortalecer el acceso a la información institucional y promover una participación informada de los potenciales beneficiarios.
2. La contratista planificó la actividad de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) correspondiente a la inspección de los puestos de trabajo, en coordinación con la ARL Positiva, con el fin de identificar condiciones de riesgo y establecer acciones de mejora para garantizar ambientes de trabajo seguros.

3. La contratista acompañó la planificación de la jornada de bienestar en articulación con la ARL y Mary Kay, con el objetivo de desarrollar actividades complementarias orientadas a la promoción de la salud, el bienestar y el fortalecimiento de hábitos de vida saludables entre los colaboradores.
4. La contratista desarrolló la jornada conmemorativa de Día de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) en articulación con la ARL Positiva, como una estrategia orientada a fortalecer la cultura de prevención y el compromiso de los colaboradores con el autocuidado. Durante la jornada se llevaron a cabo actividades de sensibilización, promoción y prevención enfocadas en la identificación de riesgos laborales, la adopción de prácticas seguras, la prevención de accidentes y enfermedades de origen laboral, y el cumplimiento de las medidas establecidas dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST)..
5. La contratista realizó el pago de los impuestos correspondientes al contrato N° 062, de fecha 26 de ENERO de 2026, con el fin de asegurar la debida ejecución del mismo conforme a lo establecido.
6. La contratista cumplió cabalmente con todas las actividades asignadas durante la fecha del presente informe
7. La contratista realizó de manera oportuna los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral,

NOTA: Los documentos que soportan las actividades, se encuentran anexos al informe de actividades remitido por el contratista. Se evidencia que el objeto contratado, fue ejecutado en su totalidad dentro del plazo estipulado y conforme a las obligaciones del contratista.

RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO	
VALOR INICIAL	$ 18.000.000
VALOR FINAL	$ 18.000.000
VALOR MES DEL 01 de julio al 25 de julio de 2026	$ 2.500.000
TOTAL, VALOR PAGADO	$ 15.500.000
TOTAL, A PAGAR EN EL PRESENTE	$ 2.500.000
TOTAL, SALDO PENDIENTE	$ 0

valor a pagar: **DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 2.500.000).**

IMPUTACION PRESUPUESTAL

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL	**CDP** No. 69 DE 2026
REGISTRO PRESUPUESTAL	**RP** No. 51 DE 2026

POLIZA DE CUMPLIMIENTO

ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.
No. DE POLIZA	47-44-101033923
FECHA DE INICIO VIGENCIA	23/01/2026
FECHA FIN VIGENCIA	01/12/2026
VALOR AMPARADO	$ 1.800.000,00

OBLIGACIONES DEL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL- JULIO DE 2026

PLANILLA 6025658418

SALUD	$ 280.200
PENSION	$ 218.900
ARL	$ 18.300

El Supervisor del contrato certifica que el contratista cumplió con las actividades descritas en el presente informe, además de las correspondientes al pago de seguridad social y ARL.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

POR EL CONTRATISTA	SI	NO
cumple con el objeto del contrato de prestación de servicio profesionales en los términos establecidos	**X**	
cumple con las obligaciones del pago de seguridad social integral	**X**	
cumple con las órdenes y atiende sugerencias propuestas por la Supervisión	**X**	
POR FONVISOCIAL		
cancela oportunamente los pagos	**X**	
vela por el cumplimiento de las obligaciones a través de la Supervisión	**X**	
verifica periódicamente el estado del contrato de prestación de servicios buscando el equilibrio económico del mismo	**X**	

ACTIVIDADES DE SUPERVISION:

Velar por el cumplimiento de las obligaciones establecidas en el contrato de prestación de servicios, verificando el estado del mismo, así como también el cumplimiento a cabalidad de la prestación de servicio; se atendió y se resolvieron las consultas hechas por el contratista para la correcta ejecución del contrato.

TECNICAS: durante este periodo, se hizo control y seguimiento de todas las labores correspondientes a la ejecución del contrato, verificando permanentemente la calidad de los servicios, requerido para las labores objeto del contrato; dentro de las acciones legales encaminadas a garantizar el cumplimiento del contrato el contratista está cumpliendo con los objetivos y actividades, razón por la cual certifico a satisfacción las actividades realizadas.

Documentos Anexos:

- Informe Mensual de Atividades FINAL No. 007

- Planilla de Aporte de la Seguridad Social Integral de julio de 2026

- Las comunicaciones enviadas por el contratista y el informe de Supervisión, hacen parte integral de la presente acta, en concordancia con el informe de pago FINAL No. 007 y por

solicitudes realizadas por el secretario general de Fonvisocial y presentados por el contratista.

En constancia se suscribe en la ciudad de Valledupar, el 05 de agosto de 2026.

Supervisor del contrato No. 062-fvs-2026

ORIGINAL FIRMADO.
ROSA MARIA ALVAREZ SARMIENTO
SECRETARIA GENERAL