INFORME DE GESTIÓN No. 4 – CORRESPONDIENTE AL MES DE

ABRIL 2026

FECHA INFORME:	15 DE ABRIL 2026
CONTRATO No.	**1.110.19.13 – 5316** DE 17 ENERO 2026
CONTRATISTA:	JASON ANDRES PEÑA CAPOTE
IDENTIFICACIÓN:	1.006.233.228
SUPERVISOR:	SERGIO NICOLAS GUZMAN RICO
VALOR DEL CONTRATO:	$ 18.000.000
FECHA DE INICIO:	23 ENERO DE 2026
FECHA DE FINALIZACIÓN:	30 JUNIO DE 2026

INTRODUCCIÓN

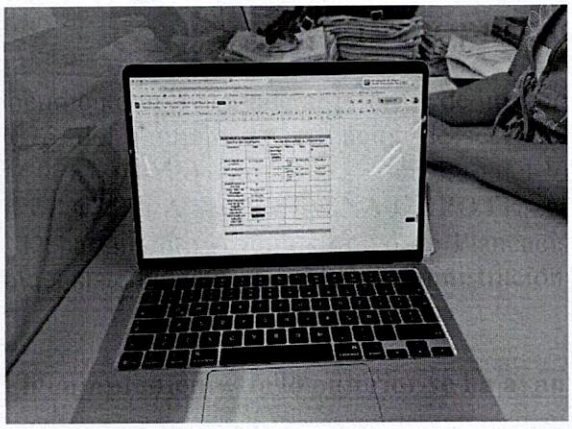
El presente documento corresponde al informe de gestión correspondiente a la **CUOTA No. 4** del mes de **ABRIL** 2026, del contrato de prestación de servicios profesionales **1.110.19.13 – 5316** de 17 de ENERO del 2026, suscrito entre el Departamento del Valle del Cauca, Departamento Administrativo de Planeación y **JASON ANDRES PEÑA CAPOTE** cuyo objeto es: "Prestar servicios de apoyo a la gestión en el Departamento Administrativo de Planeación en el desarrollo del proyecto denominado Actualización del sistema de gestión de la administración central de la Gobernación del valle del cauca
.

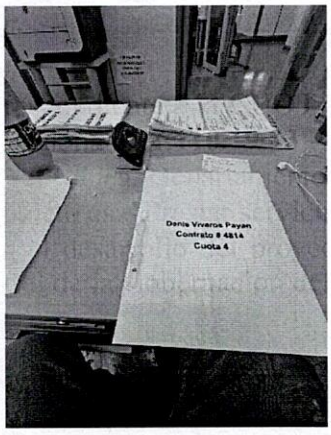
En cumplimiento de lo anterior se ha avanzado en las siguientes acciones:

EN EL MES DE ABRIL DE 2026 SE REALIZO

Revisión y organización de cuentas:

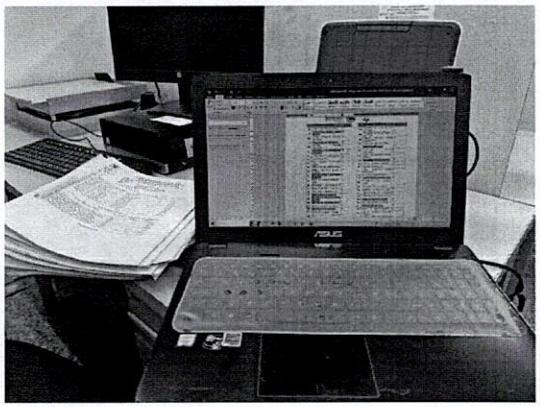
Brindé apoyo en la revisión, verificación y organización de los documentos y carpetas digitales, asegurando su actualización y adecuada estructuración, en atención a los requerimientos de la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión del Departamento Administrativo de Planeación

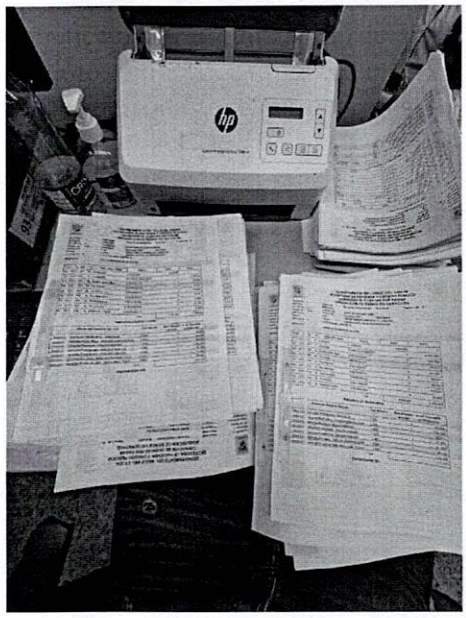




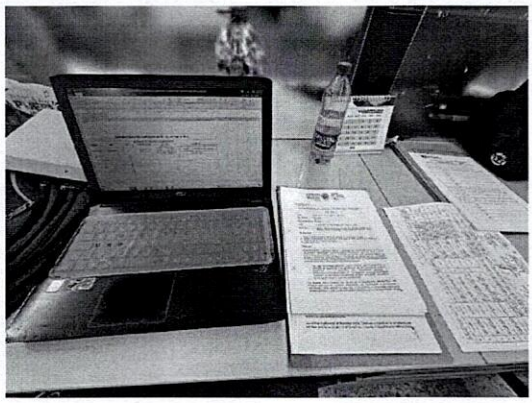
Participación en gestión documental

Apoyé el proceso de gestión documental mediante la organización de las cuentas de periodos anteriores, incorporando los documentos solicitados por el profesional del área y asegurando su correcta preparación para archivo.

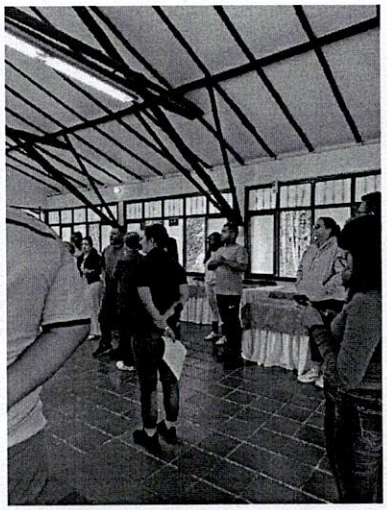


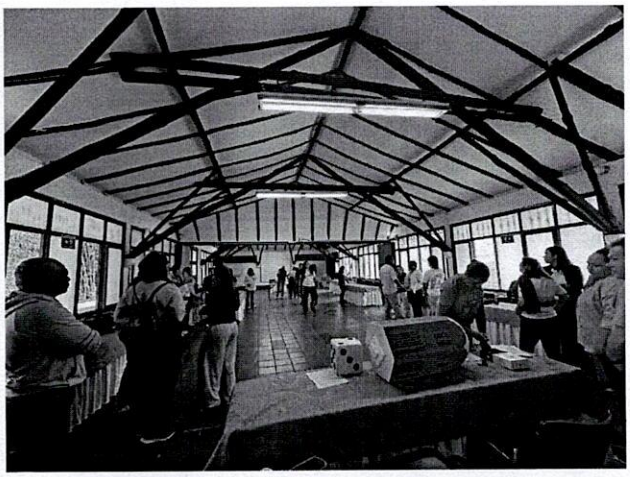


Brindé apoyo al área de archivo y financiera mediante la verificación y organización de los documentos suministrados por el profesional responsable, clasificándolos en orden alfabético y validando la correspondencia de la información entre los documentos y las personas que entregaron sus soportes de cuenta.



Jornada de trabajo extramural: Participé en el evento programado por la Subdirección Técnica de Apoyo a la Gestión del Departamento Administrativo de Planeación, brindando apoyo en la logística requerida para el adecuado desarrollo de las actividades.





Para la constancia de lo anterior se firma en Santiago de Cali, el día de 15 DE ABRIL del 2026

JASON ANDRES PEÑA CAPOTE
Cedula No. 1.006.233.228
Contratista