Prado – Tolima, 24 de Septiembre del 2026.

SEÑORA
YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ
E.S.D.

ASUNTO: Invitación a presentar propuesta para CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) COMUNICADOR(A) SOCIAL PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) VIGENCIA 2026 A TODO COSTO, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 297 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y SU NOTA TÉCNICA (ANEXO TÉCNICO), SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL E.S.E. DE PRADO Y EL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN – TOLIMA.

Cordial saludo:

El **HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL PRADO TOLIMA E.S.E**, ha asumido como estrategia para cumplir con los planes de acción trazados para la vigencia 2026, la suscripción de actos contractuales con personas naturales y/o jurídicas con idoneidad, experiencia y gran sentido de responsabilidad y compromiso, por lo anteriormente expuesto, y en virtud que se vienen desarrollando acciones que favorezcan el fortalecimiento de la entidad, le invito a presentar una propuesta integral de prestación de servicios, que corresponda en su totalidad con las condiciones generales de contratación que adjunto.

OBJETO	CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) COMUNICADOR(A) SOCIAL PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) VIGENCIA 2026 A TODO COSTO, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 297 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y SU NOTA TÉCNICA (ANEXO TÉCNICO), SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL E.S.E. DE PRADO Y EL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN – TOLIMA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS	1)- Desarrollar INTEGRALMENTE las actividades del Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas (PIC)

REQUERIDAS.	vigencia 2026 que correspondan a su perfil u objeto, conforme a la Nota Técnica (Anexo Técnico) del Contrato Interadministrativo No. 297 del 14 de Septiembre de 2026 suscrito con el Municipio de Purificación – Tolima, una vez esta sea socializada por el Municipio, así como las establecidas en el estudio previo del presente contrato, desde el área de su trabajo o profesión. 2) En todo caso, el(la) contratista debe apoyar la ejecución de todas las actividades en las que el perfil contratado aparezca relacionado en la Nota Técnica (Anexo Técnico) del contrato interadministrativo suscrito con el Municipio de Purificación – Tolima, o las que indique la supervisora, para el buen desempeño del hospital en el Plan de Intervenciones Colectivas en el Municipio de Purificación. 3)- Participar en las jornadas de capacitación, inducción, reuniones, gestión y/o aplicación de esquema de inoculación, reuniones y eventos que le sean asignados por quien ejerce actividades como referente del área o supervisor o gerencia. 4) Cumplir con los protocolos de Bioseguridad de acuerdo con las Normas Epidemiológicas, así como mantener una adecuada desinfección de las áreas. 5).- Aplicar y velar por la aplicación de las normas en el manejo adecuado del sistema informático en el servicio. 6)- guardar reserva legal de toda la documentación que se le suministra para cumplir a cabalidad la labor encomendada. 7) Entregar los soportes de ejecución de la actividad,

	que permita el análisis del indicador, además de entregar ficha de seguimiento familiar según diagnóstico de riesgos en salud, lista de asistencia con enfoque diferencial, fotos y lo que corresponda para que se evidencie el cumplimiento de actividad por actividad. 8)- las demás indicadas por la supervisora del contrato y que sean acordes a las actividades reseñadas en el estudio previo.
PRESUPUESTO OFICIAL	DOCE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS ($12.250.000.oo) MCTE incluidos todos los costos, gastos e impuestos a que haya lugar como única contraprestación para el contratista
PLAZO DEL CONTRATO	El contrato tendrá un plazo de ejecución de DOS (02) MESES Y VEINTIDÓS (22) DÍAS CALENDARIO, contados a partir de la suscripción del acta de inicio del contrato, esto es, desde el veinticuatro (24) de Septiembre de 2026, teniéndose en cuenta el día de inicio; por lo que el contrato ha de fenecer el día 15 de Diciembre del 2026.

Si desea aceptarlo, es necesario que allegue propuesta para celebrar el contrato y adicionalmente se allegue la documentación necesaria para la suscripción del contrato, como lo es: 1) Hoja de vida diligenciada por el contratista 2). Formato de hoja de vida de función pública con anexos 3). Copia de cédula ciudadanía 4). Certificados que acrediten formación académica 5). Certificados que acrediten la experiencia laboral 6). R.U.T. 7). - antecedentes Fiscalía 8). Antecedentes contraloría 9). Antecedentes disciplinarios 10) antecedentes judiciales. 11) antecedentes de medidas correctivas. 12) Acreditación de la afiliación de ARL, EPS, PENSIÓN. 13) Formulario Único de Declaración de Bienes y Rentas de la función pública diligenciado y demás que se pretendan por el área de contratación del HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E. de prado – Tolima.
Cordialmente,

LEIDY JOHANNA VALLEJO MAYOR
Gerente Hospital San Vicente de Paul E.S.E.

Prado Tolima, 24 de Septiembre de 2026

Doctora:
JOHANNA VALLEJO MAYOR
Gerente Hospital San Vicente de Paul ESE
Prado – Tolima
E. S. D.

REF: PROPUESTA DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES PIC - 2026.

Respetada Gerente,

Me place presentarle mi propuesta de servicios profesionales como comunicadora social para realizar las siguientes actividades según Contrato Interadministrativo No. 297 del 14 de septiembre de 2026, suscrito entre la Alcaldía Municipal de Purificación Tolima y el Hospital San Vicente de Paul de Prado Tolima:

PROPUESTA PARA REALIZAR EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS 2026		
CONSECUTIVO	**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA ACTIVIDAD**	**PROFESIONAL COMUNICADOR SOCIAL**
1	Realizar veinte (20) actividades para la promoción de hábitos, condiciones y estilos de vida saludables con enfoque diferencial y de vulnerabilidad en el entorno comunitario del ámbito rural en el marco de la estrategia de "Ciudades, Entornos y Ruralidades saludables - CERS" del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	800.000
2	Realizar cinco (5) actividades de información en salud en el marco de la conmemoración de la "Semana de Estilos de Vida Saludables" (Septiembre), en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS) y la Estrategia "Ciudades, Entornos y Ruralidades saludables - CERS".	225.750
3	Realizar dos (2) ferias de la salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la gestión del riesgo y prevención de las enfermedades crónicas no transmisibles (ECNT) prevalentes (Enfermedades del sistema circulatorio, Diabetes Mellitus, Enfermedad Renal Crónica) en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural en el marco de las conmemoraciones del "Dia Mundial del Corazón" (29 de septiembre) y "Dia Mundial de la Diabetes" (14 de Noviembre) del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS) y la Estrategia "Ciudades, Entornos y Ruralidades saludables - CERS".	225.750

4	Realizar dos (2) ferias de la salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la gestión del riesgo y prevención de las Neoplasias (Cáncer) prevalentes (Cáncer de Mama y Cuello Uterino, Cáncer de Próstata, Cáncer de Estómago, Cáncer de Pulmón y Cáncer Infantil) en el entorno comunitario del ámbito rural en el marco de las conmemoraciones del "Dia Mundial del Cáncer de Mamá" (19 de Octubre) y "Dia Mundial del Cáncer de Pulmón" (17 de Noviembre) del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS) y la Estrategia "Ciudades, Entornos y Ruralidades saludables - CERS".	225.750
5	Realizar cinco (5) jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad en el entorno Educativo de los ámbitos urbano y rural, para la promoción de una adecuada salud bucal y la prevención de alteraciones o condiciones bucales en el marco de la Estrategia "Soy Generación Mas Sonriente" en el Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS) y la Estrategia "Ciudades, Entornos y Ruralidades saludables - CERS".	225.750
6	Conformar y operativizar tres (3) redes de apoyo en salud mental (Gestores de Vida) a través de la realización de educación en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para el fortalecimiento de salud mental, primeros auxilios psicosociales y la prevención de alteraciones mentales y del comportamiento desde el enfoque de Rehabilitación Basada en Comunidad - RBC en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
7	Realizar 5 jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad en el entorno educativo para la promoción de una adecuada salud mental, proyecto de vida, aprovechamiento del tiempo libre y la prevención del suicidio, la violencia escolar y uso de SPA en el ámbito urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	500.000
8	Realizar 2 jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la prevención de las violencias en todas sus formas en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
9	Realizar 2 jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de inteligencia vial y prevención del uso de alcohol, sustancias psicoactivas y accidentes de tránsito en el entorno comunitario del ámbito urbano del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
10	Realizar cinco (5) sesiones de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción, prevención y gestión del riesgo de las condiciones materno-perinatales, durante la gestación, el parto y el postparto en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	500.000
11	Realizar una (1) sesión de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad sobre prevención en el embarazo, maternidad segura, planificación post evento obstétrico, derechos sexuales y reproductivos en la población con discapacidad en el entorno comunitario del ámbito	225.750

	urbano del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	
12	Realizar cinco (5) jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de los derechos sexuales y reproductivos, promoción de los servicios de atención diferencial para adolescentes y jóvenes (servicios amigables), la prevención y gestión del riesgo del embarazo en la adolescencia en el entorno educativo de los ámbitos urbano y rural en el marco de la conmemoración de la "Semana Andina" (Septiembre) del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	500.000
13	Realizar una (1) jornada de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción, prevención y gestión del riesgo de las infecciones de transmisión sexual y el adecuado uso de métodos anticonceptivos en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural en el marco de la conmemoración del "Dia Mundial de la Lucha contra el SIDA" (1 de Diciembre) en el Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
14	Realizar una (1) jornada ludico-pedagogica con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la prevención y la gestión del riesgo de la desnutrición aguda en menores de 5 años y otros trastornos nutricionales en el entono comunitario e institucional (ICBF) de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
15	Realizar una (1) feria de la salud y seguridad alimentaria con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de la alimentación saludable y adecuada en el entono comunitario de los ámbitos urbano y rural en el marco de la conmemoración del "Dia Mundial de la Alimentación" (16 de Octubre) del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
16	Realizar cinco (5) acciones de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de la Lactancia Materna Exclusiva en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural en el marco de los lineamientos para la conmemoración de la "Semana Mundial de la Lactancia Materna" del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
17	Realizar una (1) accion de educación en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para el fortalecimiento de la prevención y atención oportuna de las enfermedades prevalentes en la infancia con énfasis en prevención en las enfermedades diarreicas agudas - EDA desde el enfoque AIEPI en el entorno comunitario del ámbito rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
18	Realizar una (1) jornada ludico-pedagogica con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de hábitos higiénico sanitarios, prevención y la gestión del riesgo de las enfermedades diarreicas agudas - EDA en el entono comunitario e institucional (ICBF) de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
19	Realizar una (1) jornada de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción, prevención y gestión del riesgo en	225.750

	salud de la Tuberculosis en el entorno comunitario del ámbito urbano del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	
20	Realizar una (1) jornada de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción, prevención y gestión del riesgo en salud de la Enfermedad de Hansen (Lepra) en el entorno comunitario del ámbito urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
21	Realizar dos (2) jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción, prevención y gestión del riesgo en salud de las Infecciones Respiratorias Agudas - IRA en el entorno comunitario e institucional (ICBF) de los ámbitos urbano y rural en el marco de la conmemoración del "Día Mundial de Lavado de Manos" (15 de Octubre) del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
22	Realizar una (1) accion de control social de las ETV (Fiebre Amarilla - Dengue) con enfoque diferencial y de vulnerabilidad a través de visita oculares casa a casa, establecimientos y espacios comunes en los entornos comunitario y hogar de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	1.000.000
23	Realizar cinco (5) jornadas para la prevención de las ETV (Fiebre Amarilla - Dengue) a través de la recolección de inservibles, garantizando la identificación y eliminación de factores de riesgo de proliferación de vectores (eliminación de criaderos), en articulación con la Alcaldía Municipal y la Empresa de Servicios Públicos Municipal en el ámbito urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
24	Realizar cinco (5) acciones en salud que promuevan la articulación con el entorno educativo para la operatividad de la estrategia "La Tarea es el Dengue" desde todos sus componentes, con el propósito de realizar tanto el trabajo interinstitucional como comunitario en viviendas y espacios comunes en los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	500.000
25	Realizar cinco (5) jornadas de control social de las ETV (Fiebre Amarilla - Dengue) con enfoque diferencial y de vulnerabilidad a través de Lavaton de albercas y tanques en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
26	Realizar una (1) jornada de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad dirigida a lideres comunitarios (Presidentes de JAC, Red de Vigilancia Basada en Comunidad, Lideres y Lideresas Comunitarias) sobre la prevención y control de las ETV (Fiebre Amarilla - Dengue) en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750
27	Realizar dos (2) acciones de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad sobre la prevención y control de la fiebre amarilla, identificación de signos y síntomas y promoción de los servicios de salud para atención oportuna en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS)	225.750

28	Realizar tres (3) jornadas de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de la tenencia responsable de mascotas y animales de compañía, la prevención de las agresiones por animales potencialmente transmisores de la rabia y la gestión del riesgo en salud de las zoonosis, en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
29	Realizar tres (3) acciones de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la promoción de hábitos higiénico-sanitarios en el hogar, la eliminación de plagas (roedores), la prevención y la gestión del riesgo en salud de la Leptospirosis en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
30	Realizar apoyo técnico y logístico en las jornadas de vacunación antirrábica canina y felina desarrollada por la Secretaria de Salud del Tolima en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
31	Realizar una (1) accion en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la búsqueda, canalización y demanda inducida efectiva de personas susceptibles para la vacunación contra Fiebre Amarilla (única dosis y dosis de refuerzo), esquema general (población objeto PAI) y refuerzos propuestos por el Ministerio de Salud y Protección Social en los entornos hogar, educativo y comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	1.000.000
32	Realizar veinte (20) acciones de información en salud con enfoque diferencial y de vulnerabilidad a través de diferentes medios masivos de comunicación para la promoción de la vacunación contra fiebre amarilla, esquema general y refuerzos propuestos por el Ministerio de Salud y Protección Social en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
33	Apoyar técnica y logísticamente las jornadas de vacunación municipales, departamentales y nacionales contra Fiebre Amarilla, esquema general y refuerzos propuestos por el Ministerio de Salud y Protección Social en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
34	Realizar tres (3) encuentros ludico-pedagogicos con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para las personas con discapacidad, familiares y cuidadores desde el fortalecimiento de la promoción, prevención y gestión del riesgo en salud, en el marco de la conmemoración del "Día Internacional de las Personas Sordas" (30 septiembre), "Dia Blanco" (10 de Octubre) y "Dia de las Personas con Discapacidad" (10 de Diciembre), en el entorno comunitario del ámbito urbano del Municipio de Purificación. Estas actividades se realizaran bajo lineamientos de las estrategias de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC) y Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
35	Realizar un (1) encuentro ludico-pedagogico con enfoque diferencial y de vulnerabilidad para la población víctima del conflicto armado desde el fortalecimiento de la promoción, prevención y gestión del riesgo en	225.750

	salud, en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación. Estas actividades se realizaran bajo lineamientos de las estrategias de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC) y Atención Primaria en Salud (APS).	
36	Realizar un (1) encuentro ludico-pedagogico con enfoque diferencial y de vulnerabilidad dirigido a las personas mayores para la promoción, prevención y gestión del riesgo en salud, en el entorno comunitario del ámbito urbano en el marco de la Conmemoración del "Dia de Colombiano de Oro" (24 de Noviembre) del Municipio de Purificación. Estas actividades se realizaran bajo lineamientos de las estrategias de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC) y Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
37	Realizar un (1) encuentro ludico-pedagogico con enfoque diferencial y de vulnerabilidad dirigido a las poblaciones étnicas y multiculturales para la promoción, prevención y gestión del riesgo en salud, en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural en el marco de la conmemoración del "Día de la Diversidad Étnica y Cultural" (12 de Octubre) del Municipio de Purificación. Estas actividades se realizaran bajo lineamientos de las estrategias de Rehabilitación Basada en Comunidad (RBC) y Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
38	Realizar la caracterización social y ambiental de la población trabajadora de la economía popular y comunitaria (informal) en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación, de acuerdo con la articulación, programación y definición de lineamientos, priorización sectorial e instrumentos a utilizar con el programa de Salud y Ámbito Laboral de la Secretaria de Salud del Tolima.	226.000
39	Realizar y entregar informe a la Secrtaria de Salud Municipal de análisis de los resultados obtenidos de la caracterización social y ambiental de la población trabajadora de la economía popular y comunitaria (informal) en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural del Municipio de Purificación.	225.750
40	Realizar una (1) jornada de información en salud sobre promoción, prevención y gestión del riesgo de las condiciones de origen laboral identificadas en la caracterización social y ambiental de la población trabajadora de la economía popular y comunitaria (informal) en el entorno comunitario de los ámbitos urbano y rural en el Municipio de Purificación. Esta actividad se realizará en el marco de la Atención Primaria en Salud (APS).	225.750
		12.250.000

Cordialmente,

YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ
C.C. 28.555.673

DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO DE NO ENCONTRARSE INCURSO EN INHABILIDADES O INCOMPATIBILIDADES

Señores
HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL

Prado - Tolima
E. S. D.

YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ, identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.555.673 expedida en Ibague - Tolima; declaro bajo la gravedad del juramento, el cual se entiende prestado con la firma del presente documento, no encontrarme incurso en ningún conflicto de interés, ni ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades consagradas en la Constitución Política y en la Ley para efectos de contratar con el mismo Estado, ni con su entidad y/o institución en específico.

Lo anterior, en garantía y aplicación de lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007, Ley 734 de 2002, y demás afines y concordantes.

En constancia de lo anterior, se firma este documento El Veinticuatro (24) de Septiembre del Dos mil Veintiséis (2026).

YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ
C.C 28.555.673

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
ROJAS	SANCHEZ	YENNY CAROLINA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 28555673	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO		DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DIA 20 MES 12 AÑO 1982	CARRERA 7N - 18 26 apto 501 edf Torreon de interlaken			
PAÍS	COLOMBIA	PAÍS	COLOMBIA	DEPTO	TOLIMA
DEPTO	TOLIMA	MUNICIPIO	IBAGUÉ		
MUNICIPIO	IBAGUÉ	TELÉFONO	3163819280	EMAIL	yennycrojas@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	EDUCACION MEDIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1999
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	4	X		Especialización en comunicación digital	05	2024	
PREGRADO	10	X		COMUNICACION SOCIAL	05	2023	
PREGRADO	6	X		TECNICA PROFESIONAL EN COMUNICACION Y RELACIONES PUBLICAS	11	2006	

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

INSTITUCIÓN	MODALIDAD	No. TOTAL HORAS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULOS OBTENIDOS	TERMINACIÓN	
			SI	NO		MES	AÑO
CORPORACION UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR CUN	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	40	X		DIPLOMADO EN PSICOLOGIA EMPRESARIAL	11	2006
Camara de Comercio de Ibagué	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	24	X		fortalecimiento empresarial	11	2013
Universidad del Tolima y Usaid	EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y DESARROLLO HUMANO	56	X		comunicacion para el mejoramiento de la gestión pública y la promocion de mecanismos para transparencia y lucha contra la corrupcion	07	2018
UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA	EDUCACIÓN INFORMAL	6	X		SEMINARIO GLOBALIZACION COMO RETO DEL PERIODISMO	02	2020
CORPORACION UNIVERSITARIA MINUTO DE DIOS UNIMINUTO	EDUCACIÓN INFORMAL	384	X		DIPLOMADO EN COMUNICACION Y TURISMO	05	2023

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	LO HABLA			LO LEE			LO ESCRIBE		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB
INGLÉS		X			X			X	

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	02	*Año*	2026	*Día*	12	*Mes*	05	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMUNICADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* SECRETARIA PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 null 04 FRENTE AL PARQUE PRINCIPAL					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2252166	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	08	*Año*	2025	*Día*	23	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMUNICADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 4 FRENTE AL PARQUE PRINCIPAL					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2252166	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	04	*Año*	2025	*Día*	09	*Mes*	07	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL COMUNICADORA SOCIAL	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 null 04 ESQUINA					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COYAIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2278475	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	09	*Año*	2024	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE CULTURA Y TURISMO						*DIRECCIÓN*					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2252166	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	17	*Mes*	10	*Año*	2024	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 null 04 Alcaldia Municipal de San Luis					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	07	*Mes*	11	*Año*	2024	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO A COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN*					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3154463131	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	28	*Mes*	06	*Año*	2024	*Día*	26	*Mes*	10	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO A COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 11 2 null - 19 BARRIO CENTRO						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	05	*Mes*	04	*Año*	2024	*Día*	02	*Mes*	08	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 4 FRENTE AL PARQUE PRINCIPAL						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COYAIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	02	*Mes*	05	*Año*	2024	*Día*	01	*Mes*	08	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* COORDINACION DE CULTURA Y TURISMO						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 3 0 ESQUINA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	14	*Mes*	02	*Año*	2024	*Día*	13	*Mes*	05	*Año*	2024	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO EN COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 11 2 19 Edificio Gobernación del Tolima						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	10	*Mes*	07	*Año*	2023	*Día*	29	*Mes*	12	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO EN COMUNICACIONES						*DIRECCIÓN* CALLE 11 2 29 Edificio Gobernacion del Tolima						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	11	*Año*	2023	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 5 7 69						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PURIFICACION			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* PURIFICACIÓN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2280049	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	28	*Mes*	06	*Año*	2023	*Día*	11	*Mes*	11	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 4 8 122 Barrio El Camellon						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2252010	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	02	*Año*	2023	*Día*	30	*Mes*	10	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 26 frente al parque principal						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3162749811	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	01	*Año*	2023	*Día*	30	*Mes*	10	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA PLANEACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 5 4 25 barrio centro						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL SAN ROQUE - COYAIMA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	04	*Año*	2023	*Día*	31	*Mes*	07	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO A LA GESTION					*DIRECCIÓN* CALLE 4 2 5						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PURIFICACION				*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* PURIFICACIÓN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2280049	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	17	*Mes*	03	*Año* 2023	*Día*	16	*Mes*	06	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 4 8 122 barrio el camellon						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA				*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3154463131	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	03	*Año* 2023	*Día*	01	*Mes*	06	*Año*	2023	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO EN COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 11 2 29 edificio Gobernación del Tolima						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD HOSPITAL SAN ROQUE - COYAIMA				*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2278034	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	02	*Año* 2022	*Día*	31	*Mes*	12	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO COMUNICACIONES					*DIRECCIÓN* CALLE 4 2 05						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PURIFICACION				*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* PURIFICACIÓN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2280049	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	21	*Mes*	09	*Año* 2022	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 4 8 122 BARRIO EL CAMELLON						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO				*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2256032	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	01	*Año* 2022	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2022	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION					*DIRECCIÓN* CARRERA 5 N 4 25 barrio centro						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2252010	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	07	*Año*	2022	*Día*	18	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 26 frente al parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE NATAGAIMA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* NATAGAIMA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2269020	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	15	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	15	*Mes*	06	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 5 20					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2252010	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	24	*Mes*	05	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CARRERA 5 N 7 69 barrio centro					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2256032	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	03	*Año*	2021	*Día*	21	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CARRERA 5N 4 25 BARRIO CENTRO					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE NATAGAIMA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* NATAGAIMA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2269020	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	08	*Año*	2021	*Día*	03	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CARRERA 3N 5 06 esquina					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COYAIMA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2278475	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	05	*Año*	2021	*Día*	12	*Mes*	11	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL						*DIRECCIÓN* Carrera 3 con calle 3 esquina					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2252010	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	05	*Año*	2021	*Día*	02	*Mes*	10	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 7N 5 26 frente al parque principal					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CAMARA DE REPRESENTANTES			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 4325100	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	08	*Año*	2020	*Día*	26	*Mes*	02	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE I	*DEPENDENCIA* UNIDAD DE TRABAJO LEGISLATIVO						*DIRECCIÓN* Carrera N 12B-42 Bogotá					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2256032	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	03	*Año*	2020	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIA						*DIRECCIÓN* CARRERA 5N 4 25 barrio centro					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SALDAÑA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SALDAÑA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2266035	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	03	*Año*	2019	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* APOYO SECRETARIA DE PLANEACION						*DIRECCIÓN* CALLE 16 16 18 edificio municipal					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COYAIMA				*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 82278475	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	22	*Mes*	11	*Año*	2019	*Día*	21	*Mes*	12	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 3 0 0 CALLE 3 ESQUINA						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE COYAIMA				*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* COYAIMA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 82278475	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	29	*Mes*	05	*Año*	2019	*Día*	27	*Mes*	07	*Año*	2019	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIA						*DIRECCIÓN* carrera 3 con calle 3 esquina						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PURIFICACION				*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* PURIFICACIÓN						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 82280049	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	13	*Mes*	09	*Año*	2018	*Día*	12	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 8 122 BARRIO EL CAMELLON						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO				*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2256095	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	24	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 5N 4 2						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR													
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO				*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2256095	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*						
	Día	05	*Mes*	02	*Año*	2018	*Día*	29	*Mes*	06	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL						*DIRECCIÓN* CARRERA 5N 4 2						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2252166	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	25	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	25	*Mes*	06	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 04 frente al parque					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PURIFICACION			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* PURIFICACIÓN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2280049	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	27	*Mes*	01	*Año*	2018	*Día*	26	*Mes*	05	*Año*	2018
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CARRERA 4 8 122 BARRIO EL CAMELLON					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE PURIFICACION			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* PURIFICACIÓN					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2280049	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	23	*Mes*	06	*Año*	2017	*Día*	22	*Mes*	12	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* Carrera 4 N. 8 - 122, Barrio El Camellón - Palacio					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE SAN LUIS			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* SAN LUIS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2252166	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CALLE 7 5 04 frente al parque					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE RIOBLANCO			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* RIOBLANCO					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2256032	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	09	*Mes*	02	*Año*	2017	*Día*	30	*Mes*	06	*Año*	2017
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA POR OPS	*DEPENDENCIA* 4112 SECRETARIA DE GOBIERNO						*DIRECCIÓN* CARRERA 5N 4 25 barrio centro					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CARACOL RADIO IBAGUE			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2610611	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	01	*Año*	2009	*Día*	27	*Mes*	07	*Año*	2015
CARGO O CONTRATO ACTUAL LOCUTORA	*DEPENDENCIA* AREA DE PUBLICIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 18 7 65 BARRIO INTERLAKEN						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD RCN RADIO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* ESPINAL					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3147070	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	04	*Año*	2007	*Día*	03	*Mes*	12	*Año*	2007
CARGO O CONTRATO ACTUAL LOCUTOR CONTROL	*DEPENDENCIA* CABINA EMISORA					*DIRECCIÓN* CARRERA 7 10 null esquina						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD COLMUNDO RADIO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2612198	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	02	*Año*	2007	*Día*	28	*Mes*	02	*Año*	2007
CARGO O CONTRATO ACTUAL PERIODISTA	*DEPENDENCIA* CABINA RADIAL					*DIRECCIÓN* CARRERA 4N 12 36 ofc 501						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CARACOL RADIO			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2610611	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	08	*Año*	2006	*Día*	22	*Mes*	08	*Año*	2006
CARGO O CONTRATO ACTUAL LOCUTORA	*DEPENDENCIA* CABINA EMISORA					*DIRECCIÓN* CALLE 18N 7 65 interlaken						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CAMPAÑA POLITICA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* ESPINAL					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2484409	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	01	*Año*	2006	*Día*	31	*Mes*	03	*Año*	2006
CARGO O CONTRATO ACTUAL JEFE DE PRENSA	*DEPENDENCIA* AREA ASESORA					*DIRECCIÓN* CARRERA 3 17 59 espinal						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD CABLEVISION			*PÚBLICA*		*PRIVADA* X		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO TOLIMA	*MUNICIPIO* IBAGUÉ						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 2611183	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	04	*Año*	2003	*Día*	29	*Mes*	04	*Año*	2005
CARGO O CONTRATO ACTUAL PERIODISTA Y PRESENTADORA	*DEPENDENCIA* AUDIOVISUAL/ TELEVISION						*DIRECCIÓN* CARRERA 20 65 62 AMBALA					

6 EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE												
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*		*PRIVADA*		*PAÍS*					
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*						*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*		*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*						*DIRECCIÓN*					

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	7	3
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	8	8
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	0	0
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento

FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

La República de Colombia
y en su nombre, el

Liceo Nacional de Bachillerato

Ibagué - Tolima

Autorizado por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 21599 del 13 de Diciembre de 1988 y adscrito al Centro Auxiliar de Servicios Docentes CASD "Joaquin Paris" de Ibagué por Resolución No. 03989 del 17 de Agosto de 1993.

Confiere a:

Yenny Carolina Rojas Sánchez

T.I. 821220-09196 de Ibagué (Tol.)

El Título de

Bachiller Técnico

Eléctronica y Communicaciones

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de Educación Media Vocacional, según los planes y programas vigentes.

LICEO NACIONAL DE BACHILLERATO · IBAGUE ·

Rectora

Secretario

Dado en Ibagué Tolima, a 28 de diciembr de 1997

Acta General de Graduación No. 28 de Diciembre de 1997

Folio No. 123

Este diploma no debe ser registrado ante la Secretaría de Educación y Cultura (Decreto 921 de mayo 6 de 1994)

Liceo Nacional de Bachillerato

Calle 30 Carrera 5 Esquina Teléfono 2644364 - 2644347 Ibagué * Tolima

Inscripción S.E.: J. Mañana 131009 Código Dane: 173001-00368
J. Tarde 131066
J. Noche 131104

Acta Individual de Graduación

Acta de Grado No. 23 Folio No. 123

En Ibagué - Tolima, a los 20 días del mes de diciembre del año 1999 se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de undécimo grado, los suscritos Rectora y Comité de Promoción y Evaluación del Liceo Nacional de Bachillerato, institución autorizada por el Ministerio de Educación Nacional, según Resolución No. 21599 del 13 de Diciembre de 1988, ley 115 de 1994 y adscrita al CASD "Joaquín Paris" de Ibagué por Resolución No. 03989 del 17 de agosto de 1993, en la Jornada Diurna y Resolución No. 13698 del 27 de Octubre de 1986 en la Jornada Nocturna, para otorgar el título de:

Bachiller Técnico - Electrónica y Comunicaciones

Comprobada la situación legal y académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica y Media Técnica, se procedió a otorgar el Título de Bachiller, al graduando cuyos nombres, apellidos y número de odentificación se relacionan a continuación:

Yenny Carolina Rojas Sánchez

T.I. 821220-09196 de Ibagué (Tol.)

Para constancia se firma en Ibagué, a los 28 días del mes de diciembr del año 1999

Carmen Elisa M. B.
Carmen Elisa Manrique Bocanegra
C.C. No. 28.534.787 de Ibagué (Tol.)
Rectora

Litosistemas Telefax 614146 - Ibagué (Col.)

UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Yenny Carolina Rojas Sanchez

CC No. 28.555.673

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Comunicadora Social

Código SNIES: 91431

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector Sede

Secretario General

Personería Jurídica otorgada por Resolución No.10345 del 1 de Agosto de 1990, Ministerio de Educación Nacional.

República de Colombia

Folio 867 del Libro de Registro No.013
Ibagué, 9 de Octubre de 2023
No. DP 013162867208567

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 162

La Suscrita Secretaria General de La Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO.

Certifica:

Que en la ciudad de Ibagué, departamento del Tolima; el día nueve (9) de Octubre de dos mil veintitrés (2023), la **Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO,** Institución de Educación Superior, reconocida por el Ministerio de Educación Nacional, previo el juramento reglamentario, confirió el título de **Comunicadora Social** a **Yenny Carolina Rojas Sanchez** con cédula de ciudadanía No. **28.555.673** quien aprobó la opción de grado correspondiente y cumplió con las normas legales, los requisitos académicos y las exigencias establecidas en los Estatutos y Reglamentos para el grado, y le otorgó el Diploma No. **DP013162867208567** que la acredita como tal, registrado en el Folio **867** del Libro No. **013** de Registro de Títulos expedidos por la **Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO.**

La Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO está autorizada para conferir este título por la Ley 30 del 28 de Diciembre de 1992. El programa cuenta con Resolución de Registro Calificado según Código SNIES **91431** concedido por el Ministerio de Educación Nacional.

En constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Ibagué, departamento del Tolima; el día nueve (9) de Octubre de dos mil veintitrés (2023).

Jefferson Enrique Arias Gómez
Rector Sede

Linda Lucía Guarín Gutiérrez
Secretaria General

UNIMINUTO

Corporación Universitaria Minuto de Dios

Yenny Carolina Rojas Sanchez

CC No. 28555673

Ha cumplido con los requisitos académicos exigidos por la Institución, la cual, con las debidas autorizaciones le otorga el título de

Especialista en Comunicación Digital

Código SNIES: 109740

en testimonio se firma y sella este diploma

Consejo de Fundadores

Rector General

Rector Sede

Secretario General

Personería Jurídica otorgada por Resolución No.10345 del 1 de Agosto de 1990, Ministerio de Educación Nacional. Vigilada Mineducación

República de Colombia

Folio 579 del Libro de Registro No. 014
Bogotá, 20 de agosto de 2024
No. DP 014128579227949

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 128

La Suscrita Secretaria General de La Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO.

Certifica:

Que en la ciudad de Bogotá, Distrito Capital; el día veinte (20) de agosto de dos mil veinticuatro (2024), la **Corporación Universitaria Minuto de Dios - UNIMINUTO**, Institución de Educación Superior, reconocida por el Ministerio de Educación Nacional, previo el juramento reglamentario, confirió el título de **Especialista en Comunicación Digital** a **Yenny Carolina Rojas Sanchez** con Cédula de ciudadanía No. **28555673** quien aprobó la opcion de grado correspondiente y cumplió con las normas legales, los requisitos académicos y las exigencias establecidas en los Estatutos y Reglamentos para el grado, y le otorgó el Diploma No. **DP014128579227949** que la acredita como tal, registrado en el Folio **579** del Libro No. **014** de Registro de Títulos expedidos por la **Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO**.

La Corporación Universitaria Minuto de Dios – UNIMINUTO está autorizada para conferir este título por la Ley 30 del 28 de Diciembre de 1992. El programa cuenta con Resolución de Registro Calificado según Código SNIES **109740** concedido por el Ministerio de Educación Nacional.

En constancia de lo anterior se firma en la ciudad de Bogotá, Distrito Capital; el día veinte (20) de agosto de dos mil veinticuatro (2024).

Javier Alonso Arango Pardo
Rector Sede

Linda Lucía Guarín Gutiérrez
Secretaria General

La República de Colombia

y en su nombre

La Corporación Unificada Nacional de Educación Superior

Con personería jurídica 1379 del 3 de febrero de 1983
expedida por el Ministerio de Educación Nacional

Confiere a

Yenny Carolina Rojas Sánchez

identificado(a) con C.C. No. 28.555.673 de Ibagué, Tolima

Por haber terminado satisfactoriamente y cumplido con todos los requisitos establecidos en las normas legales y reglamentarias, el Título de Técnico Profesional en:

Comunicación y Relaciones Públicas

en constancia le otorga el presente diploma en Ibagué, Tolima

03 de marzo de 2007

C.U.N. RECTOR

Rector

Secretario General

CORPORACION UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACION SUPERIOR

Decano

Anotado en el Folio No. 11574 del libro de registro No. 0008

CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL
DE EDUCACIÓN SUPERIOR
C.U.N.

FACULTAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

ACTA DE GRADO No. 544

En la ciudad de Ibagué (Tolima) el día tres (03) del mes de marzo de dos mil siete (2007), se llevó a cabo el acto de graduación, presidido por el Rector y Coordinador de la sede, previa delegación por parte de la Rectora Nacional, en el cual La Corporación Unificada Nacional de Educación Superior – C.U.N., autorizada por el ICFES para este programa con el Registro No.48131659020730010120O y previo el juramento de rigor, confirió el título de:

TÉCNICO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

a **ROJAS SÁNCHEZ YENNY CAROLINA**, identificada con cédula de ciudadanía No.28,555,673 expedida en Ibagué (Tolima), quien cumplió con los requisitos académicos y con las demás exigencias establecidas en los reglamentos de La Corporación y las normas legales, y le otorga el Diploma No.544 anotado al folio 11574 del libro de registro No.0008 que la acredita como tal.

En fé de lo anterior, se firma la presente Acta de Grado, a los tres (03) días del mes de marzo de dos mil siete (2007).

Ibagué, Tolima 03/03/2007

RECTOR

SECRETARIO GENERAL

CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Personería jurídica No. 1379 del 3 de febrero de 1983

CERTIFICA QUE:

YENNY CAROLINA ROJAS SÁNCHEZ

Identificado(a) con C.C. No. 28,555,673 de Ibagué (Tolima)

Cursó y aprobó el plan de estudios correspondiente al

DIPLOMADO EN SICOLOGÍA EMPRESARIAL

Con una intensidad de 40 horas

Corporación Unificada Nacional de Educación Superior C.U.N. RECTOR

Rector

Corporación Unificada Nacional de Educación Superior C.U.N. SECRETARIO GENERAL

Secretario general

Ibagué, Tolima; 03 de marzo de 2007

UNIVERSIDAD COOPERATIVA DE COLOMBIA

Personería Jurídica, Resolución 24195 del 20 de Diciembre de 1983, Mineducación
Resolución No. 501 del 7 de Mayo de 1974, Superintendencia Nacional de Cooperativas
Resolución No. 1850 del 31 de Julio de 2002, Ministerio de Educación

CERTIFICA

Que: **Yenny Carolina Rojas S. C.C. 28555673**

Participó en: SEMINARIO GLOBALIZACION COMO RETO DEL PERIODISMO.

Con una intensidad de: 6 Horas

En testimonio de ello se firma en Ibagué a los 15 días del mes de Febrero de 2020.

Director (a) Académico

Patricia Izquierdo Hernández
Directora Campus Ibagué-Espinal

Coordinador (a)

La Universidad del Tolima y la Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional USAID

HACEN CONSTAR QUE

Yenny Carolina Rojas Sanchez

Identificado con Cédula número: 28´555.673

Asistió al Ciclo de Formación a Periodistas:
Comunicación para el mejoramiento de la gestión pública y la promoción de mecanismos para transparencia y lucha contra la corrupción, realizado entre el 14 de abril y el 7 de julio de 2018 en Ibagué, con una intensidad horaria de 56 horas.

La presente se firma a los siete (7) días del mes de julio de 2018.

Geoffrey Bergen
Director
Programa de Gobernabilidad Regional
USAID

Marisol Mesa Galicia
Directora Programa
Comunicación Social – Periodismo
Universidad del Tolima

USAID
DEL PUEBLO DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA

Universidad del Tolima
Una nueva historia

Brigadas para la Formalización 2.0

Colombia se formaliza

Cámara de Comercio de Ibagué

certifica que:

JENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ
CC. 28'555.673
Participó en la capacitación de:

FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL

Realizada en Ibagué, del 15 de octubre al 07 de noviembre de 2013, con una duración de 24 horas

SILVERIO GÓMEZ CARMONA
Presidente Ejecutivo Cámara de Comercio de Ibagué

MinCIT Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

PROSPERIDAD PARA TODOS

Confecámaras Red de Cámaras de Comercio

CCI CAMARA DE COMERCIO DE IBAGUE

UNIMINUTO
Corporación Universitaria Minuto de Dios
Educación de calidad al alcance de todos
Vigilado Mineducación

La Corporación Universitaria Minuto de Dios, UNIMINUTO,
Rectoría Tolima y Magdalena Medio, certifica que

Yenny Carolina Rojas Sanchez

C.C. 28.555.673

Asistió y aprobó el Diplomado como Opción de Grado en

Comunicación y Turismo

Con una duración de 384 horas entre febrero y mayo de 2023, en el municipio de Ibagué, Tolima.
Para constancia se firma el mes de octubre de 2023, en la ciudad de Ibagué.

José Armando Díaz Cañón
Secretario de Sede - UNIMINUTO

No. de Registro: 231486

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía N°**28.555.673** expedida en Ibagué- Tollina, suscribió con la administración Municipal de San Luis Tolima, el siguiente contrato de prestación de servicios de Servicios profesionales.

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha inicio	Fecha Terminación
064	Prestar por sus propios medios y con plena autonomía los servicios profesionales como comunicadora social para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública del municipio de San Luis Tolima	$7.800.000	12/02/2026	12/05/2026

La presente certificación se expide en la secretaria de Gobierno a los veintitrés (23) de junio del 2026.

JULIO CESAR SALGAR OLIVERA
Secretario de Gobierno

Proyectó: Paola Andrea Fajardo / Técnico Administrativa

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SÁNCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Ibagué-Tolima, suscribió con la administración Municipal de San Luis Tolima, el siguiente contrato de prestación de servicios profesionales:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
118	Prestar por sus propios medios y con plena autonomía los servicios profesionales como comunicadora social para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública del municipio de San Luis Tolima.	$11'700.000	11/08/2025	23/12/2025

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los siete (07) días del mes de enero de 2026.

JULIO CESAR SALGAR OLIVERA
Secretario de Gobierno

Proyectó: Paola Andrea Fajardo / Técnico Administrativa

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Bogotá D.c, suscribió con la administración Municipal de San Luis Tolima, el siguiente contrato de prestación de servicios Profesionales:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
055	Prestar por sus propios medios y con plena autonomía los servicios profesionales como comunicadora social para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública del municipio de san Luis Tolima	$7'500.000	11/04/2025	09/07/2025

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los Dieciocho (18) días del mes de julio de 2025.

JULIO CESAR SALGAR OLIVERA
Secretario de Gobierno

Proyectó: Paola Andrea Fajardo / Técnico Administrativa

Powered by CamScanner

Alcaldía Municipal de
COYAIMA

EL SUSCRITO COORDINADOR DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE COYAIMA (TOLIMA)

H A C E C O N S T A R:

Que, revisados los archivos de esta alcaldía, se constata que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Ibagué, prestó sus servicios Profesionales por prestación de servicios. A este municipio así:

CONTRATO No. 318 DE 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN LA DIFUSION DE EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL POR LOS MEDIOS TECNOLOGICOS E INFORMATIVOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE COYAIMA TOLIMA.

TIEMPO: 120 días (septiembre 03 de 2024 a diciembre 31 de 2024)

Dado en alcaldía municipal de Coyaima a los veintidós (22) días de enero de 2025. Con destino al interesado.

JUAN MANUEL SOGAMOSO ALAPE
Profesional Universitario
Coordinador de Talento Humano

Powered by CamScanner

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ** identificada con cedula de ciudadanía N°.28.555,673 de Ibagué Tolima, presto sus servicios a la administración Municipal de San Luis Tolima, durante la vigencia 2024 mediante el siguiente contrato de **Prestación de Servicios Profesionales y Apoyo**:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
186	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y CON PLENA AUTONOMIA LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL PARA POSICIONAR Y FORTALECER LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL MEDIANTE LA DIVULGACION PERMANENTE DE LA GESTION ADELANTADA, GENERANDO ALTO NIVEL DE CREDIBILIDAD Y RECONOCIMIENTO ENTRE LA OPINION PUBLICA.	$6.250.000,00	2024/10/17	2024/12/30

La presente certificación se expide en la Secretaria de Gobierno a los veintitrés (23) días del mes de enero de 2025.

JULIO CESAR SALGAR OLIVERA
Secretario de Gobierno Municipal

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA
Secretaría General

Ibagué, 30 de octubre de 2024.

EL SECRETARIO GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE TOLIMA

CERTIFICA:

La señora, **YENNY CAROLINA ROJAS SÁNCHEZ**; identificada con cédula de ciudadanía No. 28555673 de Ibagué, prestó sus servicios mediante contrato de prestaciones de servicios profesionales a la Corporación:

Contrato: 097 DEL 26 DE JUNIO DEL 2024
Objeto: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS PARA LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA."

Plazo Certificado: Ciento Veinte (120) días calendarios. Periodo comprendido desde el 28 de junio de 2024 al 26 de octubre del 2024.

Obligaciones:

1. Planificar y ejecutar ruedas de prensa o convocatorias de prensa para eventos o hechos de relevancia para la Asamblea Departamental.
2. Apoyar en la gestión con los medios de comunicación del departamento del Tolima, buscando espacios para difundir la información institucional de la Corporación y sus procesos encaminados para fortalecer la Asamblea Departamental del Tolima.
3. Brindar apoyo al Presidente de la Corporación a los actos oficiales donde se requiera el trabajo de comunicaciones.
4. Brindar apoyo y acompañamiento en las sesiones extraordinarias y ordinarias.
5. Participar en los eventos, actividades y capacitaciones que programen la honorable Asamblea Departamental.
6. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada.

LUIS ENRIQUE SUAREZ ROMERO
Secretario General

Alcaldía Municipal de

COYAIMA

EL SUSCRITO COORDINADOR DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE COYAIMA (TOLIMA)

H A C E C O N S T A R:

Que, revisados los archivos de esta alcaldía, se constata que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Ibagué, prestó sus servicios Profesionales por prestación de servicios. A este municipio así:

CONTRATO No. 146 DE 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN LA DIFUSION DE EVENTOS ARTISTICOS Y CULTURALES DE FORMA PRESENCIAL Y VIRTUAL POR LOS MEDIOS TECNOLOGICOS E INFORMATIVOS DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE COYAIMA TOLIMA.

TIEMPO: 92 días (mayo 02 de 2024 a 01 de agosto de 2024)

Dado en la Alcaldía Municipal de Coyaima Tolima, a los veinti nueve (29) días del mes de agosto del año dos mil veinti cuatro (2024). Con destino al interesado.

JUAN MANUEL SOGAMOSO ALAPE
Profesional Universitario
Coordinador de Talento Humano

Scanned with CamScanner

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cedula de ciudadanía N° **28.555.673** de Ibagué Tolima, suscribió con la Administración Municipal de San Luis Tolima, el siguiente contrato de prestación de servicio Profesionales:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
084	prestar por sus propios medios y con plena autonomía los servicios profesionales como comunicadora social para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública.	$10'000.000	05/04/2024	02/08/2024

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintitrés (23) días del mes de agosto de 2024.

JULIO CESAR SALGAR OLIVERA
Secretario de Gobierno

Proyectó: Angélica Carvajal / A.S.G.

ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA
Secretaría General

Ibagué, 07 de Febrero de 2024.

EL SECRETARIO GENERAL DE LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DE TOLIMA

CERTIFICA:

La señora, **YENNY CAROLINA ROJAS SÁNCHEZ**; identificada con cédula de ciudadanía No. 28555673 de Ibagué, prestó sus servicios mediante contrato de prestaciones de servicios profesionales a la Corporación:

Contrato: 032 DEL 01 DE MARZO DEL 2023
Objeto: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TECNICO PROFESIONAL EN COMUNICACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS PARA LA ASAMBLEA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA."

Plazo Certificado: Noventa (90) días calendarios. Periodo comprendido desde el 07 de marzo de 2023 al 03 de junio del 2023.

Obligaciones:

1. Planificar y ejecutar ruedas de prensa o convocatorias de prensa para eventos o hechos de relevancia para la Asamblea Departamental.
2. Realizar un seguimiento de la agenda mediática del departamento del Tolima, para detectar e implementar acciones de prensa cuando sea requerido.
3. Apoyar en la gestión con los medios de comunicación del departamento del Tolima, buscando espacios para difundir la información institucional de la Corporación y sus procesos encaminados para fortalecer la Asamblea Departamental del Tolima.
4. Brindar apoyo al Presidente de la Corporación a los actos oficiales donde se requiera el trabajo de comunicaciones.
5. Participar en los eventos, actividades y capacitaciones que programen la honorable Asamblea Departamental.
6. Las demás que sean asignadas por el supervisor del contrato.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada.

LUIS ENRIQUE SUAREZ ROMERO
Secretario General

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Ibagué Tolima, suscribió con la Administración Municipal de San Luis Tolima, los siguientes contratos de prestación de servicios de apoyo a la gestión:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
036	apoyo a la gestión de la alcaldía municipal para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública.	$21'750.000	10/02/2023	30/10/2023
275	apoyo a la gestión de la alcaldía municipal para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública.	$2'500.000	23/11/2023	22/12/2023

La presente certificación se expide en la Secretaria de Gobierno a los doce (12) días del mes de febrero de 2024.

JULIO CESAR SALGAR OLIVERA
Secretario de Gobierno

Powered by CamScanner

ALCALDÍA RIOBLANCO TOLIMA	**DEPARTAMENTO DEL TOLIMA** **ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIOBLANCO** **SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO** **2020-2023**	**CERTIFICACIÓN**

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA

CERTIFICA:

Qué revisando el historial documental que reposa en el archivo de esta alcaldía se evidenció que **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con la Cédula de Ciudadanía **No. 28.555.673 DE IBAGUE TOLIMA**, suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios durante el periodo comprendido así:

No. CONTRATO	OBJETO – OBLIGACIONES	FECHA INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°299	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN Y DIFUSIÓN EXTERNA DE COMUNICADOS OFICIALES BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN ARTICULACIÓN CON PDET, EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE RIOBLANCO TOLIMA	06 de junio de 2023	30 de octubre 2023	$14.500.000

La presente certificación se consigna a solicitud del interesado para ser presentada como acreditación de experiencia, se expide a los veinte (20) día del mes de noviembre de 2023.

VALENTINA CASTAÑEDA MAHECHA
Secretaria General y de Gobierno.

Proyectó: Juliana Palma. CONTRATISTA- SGG

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PURIFICACION (TOLIMA)

C E R T I F I C A:

Que revisada la base de datos de la contratación de la Administración Central del Municipio de Purificación (Tolima), se evidenció la celebración del Contrato que a continuación se describe:

Contrato N°:	380 DE 2023
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**
Identificación o Nit.:	C.C. 28.555.673 DE IBAGUE
Objeto:	SERVICIOS TECNICOS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN TRANSMISION DE DATOS A TRAVES DE AUDIO Y VIDEO PARA CONTRIBUIR CON EL ACCESO EFICIENTE DE LA INFORMACION.
Obligaciones:	**1.** Dinamizar los diferentes canales de comunicación que tiene la Alcaldía Municipal con la comunidad mediante la alimentación permanente de los mismos. **2.** Acompañar las acciones de Inversión realizadas en el territorio para documentarlas y hacerlas conocer el público general. **3.** Producir contenidos en las piezas de comunicación asignadas por las personas encargadas. **4.** Apoyar estrategias de comunicación para una mejor organización en le recolección de la información. **5.** Realizar salidas a campo para recoger información con oportunidad y basada en hechos reales.
Valor del contrato:	$11.250.000.oo
Plazo de ejecución:	CUATRO (04) MESES Y QUINCE (15) DIAS
Fecha de inicio del Contrato:	28 DE JUNIO DE 2023.
Fecha de Finalización del contrato:	11 DE NOVIEMBRE DE 2023.
Calidad del servicio:	N/A
Existencia y/o aplicación de multas:	N/A
Estado:	EJECUTADO

La presente se expide a solicitud del interesado (a),

Dada en Purificación (Tolima) a los veintiocho (28) días del Mes de Noviembre de Dos Mil Veintitrés (2023).

AUGUSTO OSPINA JIMENEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

EL SUSCRITO GERENTE DEL HOSPITAL SAN ROQUE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
COYAIMA – TOLIMA

HACE CONSTAR

VIGILADO Supersalud

Que, **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con la cedula **No. 28.555.673 DE IBAGUÉ,** laboró en esta Institución mediante **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION PARA FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL HOSPITAL MEDIANTE LA PROMOCION DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y OTRAS ACTIVIDADES EN LAS REDES SOCIALES DEL HOSPITAL SAN ROQUE ESE COYAIMA TOLIMA,** desde el 01 de abril del 2023 hasta el 31 de julio del 2023, con un salario mensual de **UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($1.500.000,00).**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los cinco (05) días del mes de septiembre de 2023.

JOSE ANTONIO SOLER GIRALDO
Gerente

Proyectó: Bryhan Jahir Perdomo Guarnizo- Apoyo a Contratación
Revisó: Noelba Gomez Calderon- Jefe Oficina
Aprobó: Jose Antonio Soler Giraldo- Gerente

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PURIFICACION (TOLIMA)
Nit. No. 890.701.077-4

C E R T I F I C A:

Que revisada la base de datos de la contratación de la Administración Central del Municipio de Purificación (Tolima), se evidenció la celebración de los Contratos que a continuación se describen:

Contrato N°:	**149 DE 2023**
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**
Identificación o Nit.:	C.C. No. 28.555.673 de Ibagué - Tolima
Objeto:	" SERVICIOS TECNICOS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN TRANSMISIÓN DE DATOS A TRAVÉS DE AUDIO Y VIDEO PARA CONTRIBUIR CON EL ACCESO EFICIENTE DE LA INFORMACION"
Obligaciones Específicas:	**1.** Dinamizar los diferentes canales de comunicación que tiene la Alcaldía Municipal con la comunicad mediante la alimentación permanente de los mismos. **2.** Acompañar las acciones de inversión realizadas en el territorio para documentarlas y hacerlas conocer al público en general. **3.** Producir contenidos en las piezas de comunicación asignadas por la persona encargada **4**. Apoyar estrategias de comunicación para una mejor organización en la recolección de la información. **5.** Realizar salidas a campo para recoger información con oportunidad y basada en hechos reales.
Valor del contrato:	SIETE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL PESOS ($7.698.000,00) M/CTE.
Plazo de ejecución:	TRES (3) MESES.
Fecha de inicio del Contrato:	17 DE MARZO DE 2023
Fecha de Finalización del contrato:	16 DE JUNIO DE 2023.
Estado:	EJECUTADO.

La presente se expide a solicitud del interesado (a), dada en Purificación (Tolima), a los Diecisiete (17) días del mes de agosto de dos mil veintitrés (2023).

OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACION

AUGUSTO OSPINA JIMENEZ
C.C. No. 5.828.773 de Ibagué (Tol.)
Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

Elaboró: ERIKA LORENA QUIMBAYO GONZALEZ
Apoyo a la Gestion/ Oficina Asesora Jurídica y de Contratación.

ALCALDÍA RIOBLANCO TOLIMA	**DEPARTAMENTO DEL TOLIMA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIOBLANCO SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO 2020-2023**	**CERTIFICACIÓN**

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA

CERTIFICA:

Qué revisando el historial documental que reposa en el archivo de esta alcaldía se evidenció que **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ** identificada con cédula de ciudadanía No **28.555.673** de Ibagué Tolima. suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios durante el periodo comprendido así:

No. CONTRATO	OBJETO – OBLIGACIONES	FECHA INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°046	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACIÓN PRESENTACIÓN Y DIFUSIÓN EXTERNA DE COMUNICADOS OFICIALES BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN ARTICULACIÓN CON PDET EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE RIOBLANCO TOLIMA	10 de enero de 2023	30 de mayo de 2023	$15.040.000

La presente certificación se consigna a solicitud del interesado para ser presentada como acreditación de experiencia, se expide a los dieciocho (18) días del mes de julio de 2023.

VALENTINA CASTAÑEDA MAHECHA
Secretaria General y de Gobierno.

Proyecto: Juliana Palma. SGG

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PURIFICACION (TOLIMA)
Nit. No. 890.701.077-4

C E R T I F I C A:

Que revisada la base de datos de la contratación de la Administración Central del Municipio de Purificación (Tolima), se evidenció la celebración de los Contratos que a continuación se describen:

Contrato N°:	**341 DE 2022**
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**
Identificación o Nit.:	C.C. No. 28.555.673 de Ibagué - Tolima
Objeto:	" SERVICIOS TECNICOS PARA EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN TRANSMISIÓN DE DATOS A TRAVES DE AUDIO Y VIDEO PARA CONTRIBUIR CON EL ACCESO EFICIENTE DE LA INFORMACION"
Obligaciones Específicas:	**1.** Dinamizar los diferentes canales de comunicación que tiene la Alcaldía Municipal con la comunicad mediante la alimentación permanente de los mismos. **2.** Acompañar las acciones de inversión realizadas en el territorio para documentarlas y hacerlas conocer al público en general. **3.** Producir contenidos en las piezas de comunicación asignadas por la persona encargada **4**. Apoyar estrategias de comunicación para una mejor organización en la recolección de la información. **5.** Realizar salidas a campo para recoger información con oportunidad y basada en hechos reales.
Valor del contrato:	OCHO MILLONES TRESCIENTOS TREINTA MIL PESOS ($8.330.000,00) M/CTE.
Plazo de ejecución:	TRES (3) MESES Y DIEZ (10) DÍAS.
Fecha de inicio del Contrato:	21 DE SEPTIEMBRE DE 2022
Fecha de Finalización del contrato:	30 DE DICIEMBRE DE 2022.
Estado:	EJECUTADO.

La presente se expide a solicitud del interesado (a), dada en Purificación (Tolima), a los Diecisiete (17) días del mes de agosto de dos mil veintitrés (2023).

OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACION

AUGUSTO OSPINA JIMENEZ
C.C. No. 5.829.773 de Ibagué (Tol.)
Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

Elaboró: ERIKA LORENA QUIMBAYO GONZALEZ
Apoyo a la Gestion/ Oficina Asesora Jurídica y de Contratación.

LA SUSCRITA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Ibagué Tolima, prestó sus servicios a la administración Municipal de San Luis Tolima, mediante los siguientes contratos de prestación de servicios:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
059	Apoyo a la gestión de la alcaldía municipal para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública.	$10.000.000.oo	25/01/2022	24/05/2022
	Apoyo a la gestión de la alcaldía municipal para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel	$12.500.00.oo	19/07/2022	18/12/2022

	de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública.			

La presente certificación se expide en la Secretaria de Gobierno a los diecisiete (17) días del mes de enero de 2023.

MAGDA LORENA BARRERO CARVAJAL
Secretaria de Gobierno Municipal

EL SUSCRITO GERENTE DEL HOSPITAL SAN ROQUE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
COYAIMA – TOLIMA

HACE CONSTAR

Que, **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con la cedula No. **28.555.673**, suscribió con esta Institución **CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION PARA FORTALECER LA IMAGEN INSTITUCIONAL DEL HOSPITAL MEDIANTE LA PROMOCION DEL PORTAFOLIO DE SERVICIOS Y OTRAS ACTIVIDADES EN LAS REDES SOCIALES DEL HOSPITAL SAN ROQUE ESE COYAIMA TOLIMA,** desde el 01 de febrero del 2022 hasta el día 31 de diciembre del 2022, con un salario mensual **UN MILLON QUINIENTOS MIL PESOS MCTE ($1.500.000,00).**

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los once (11) días del mes de enero de 2023.

JOSE ANTONIO SOLER GIRALDO
GERENTE

Proyectó: Bryhan Jahir Perdomo Guamizo- Apoyo a Contratación
Revisó: Noelba Gomez Calderon- Jefe Oficina
Aprobó: Jose Antonio Soler Giraldo- Gerente

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO MUNICIPAL DE NATAGAIMA TOLIMA

CERTIFICA:

Que la señora YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía número 28.555.673 expedida en Ibagué, prestó sus servicios a la Administración Municipal de Natagaima Tolima, por contrato de prestación de servicios, desde el siguiente tiempo así:

No.	OBJETO	VALOR	F.INICIO	F.TERMINAC
358	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL FORTALECIMIENTO DE ACTIVIDADES DE COORDINACION Y FORMTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INFORMATIVOS, COMUNICATIVOS Y PUBLICITARIOS DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL POR AMOR A NATAGAIMA".	$4.500.000	03/08/2021	02/11/2021
498	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACION Y FORTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INFORMATIVOS, COMUNICATIVOS Y PUBLICITARIOS DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL POR AMOR A NATAGAIMA".	$1.500.000	03/11/2021	02/12/2021
029	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACION Y FORTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INFORMATIVOS, COMUNICATIVOS Y PUBLICITARIOS DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL POR AMOR A NATAGAIMA".	$5.600.000	15/01/2022	30/04/2022
029 OTRO SI	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE COORDINACION Y FORTALECIMIENTO DE LOS DIFERENTES PROCESOS INFORMATIVOS, COMUNICATIVOS Y PUBLICITARIOS DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACION MUNICIPAL POR AMOR A NATAGAIMA"	$2.400.000	01/05/2022	15/06/2022

FUENTE: Siaobserva y archivo municipal

La presente se expide a solicitud del interesada Yenny Carolina Rojas Sánchez.

Dada en la Secretaria General y de Gobierno Municipal de Natagaima Tolima a los diecisiete (17) días del mes de enero de dos mil veintitrés (2023).

OSCAR FELIPE GONZALEZ MURILLO
Secretario General y de Gobierno Municipal

Elaboro: J.R.L.P. / Profesional Universitario Talento Humano	Reviso: L.T.C.R. / Coordinadora Oficina Contratacion	Aprobó: O.F.G.M. / Secretario General y de Gobierno

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cedula de ciudadanía N° 28.555.673 de Ibagué Tolima, presto sus servicios a la administración Municipal de San Luis Tolima, mediante el siguiente contrato de prestación de servicios:

No. Contrato	Objeto	Valor	Fecha Inicio	Fecha Terminación
059	apoyo a la gestión de a alcaldía municipal para posicionar y fortalecer la imagen de la administración municipal mediante la divulgación permanente de la gestión adelantada, generando alto nivel de credibilidad y reconocimiento entre la opinión pública.	$ 10.000.000	25/01/2022	24/05/2022

La presente certificación se expide en la Secretaria de Gobierno a los veintinueve (29) días del mes de julio de 2022.

JOHAN JAIR CABEZAS GUTIERREZ
Secretario de Gobierno Municipal

ALCALDIA RIOBLANCO TOLIMA	**DEPARTAMENTO DEL TOLIMA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO 2020-2023**	**CERTIFICACIÓN**

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA

CERTIFICA:

Qué revisado el historial documental que reposa en el archivo de esta alcaldía se evidencio que **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía número 28.555.673 de Ibagué -Tolima suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios durante el periodo comprendido así:

No. DE CONTRATO	OBJETO -OBLIGACIONES	FECHA INICIO	FECHA TERMINACIÓN	VALOR
082-2022	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACION, PRESENTACION Y DIFUSION EXTERNA DE COMUNICADOS OFICIALES BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN ARTICULACION CON PDET, EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION PARA EL MUNICIPIO DE RIOBLANCO TOLIMA	13 de enero de 2022	30 e junio de 2022	$16.800.000,00
249-2022	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACION, PRESENTACION Y DIFUSION EXTERNA DE COMUNICADOS OFICIALES BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL EN ARTICULAC1ON CON PDET, EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION PARA EL MUNICIPIO DE RIOBLANCO TOLIMA	1 de agosto de 2022	20 de diciembre de 2022	$14.000.000,00

La presente certificación se expide a solicitud del interesado para ser presentada como acreditación de experiencia, se expide a los seis (06) días del mes de enero de 2023.

WALTER PULIDO RIOS

Secretario General y de Gobierno

Proyecto: Wilfran Stiven Castro Montero

Alcaldía Municipal de
COYAIMA

EL SUSCRITO COORDINADOR DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE COYAIMA (TOLIMA)

HACE CONSTAR:

Que, revisados los archivos de esta alcaldía, se constata que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 28.555.673 de Ibagué, presto sus servicios por contrato de prestación de servicios a este municipio así:

CONTRATO No. 132 DE 2021

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION EN LA DIFUSION DE EVENTOS, EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO DE COYAIMA TOLIMA.

TIEMPO: 185 días (Mayo 12 de 2021 a Noviembre 12 de 2021)

Dado en alcaldía municipal de Coyaima a los veinticuatro (24) días de Noviembre de 2021. Con destino al interesado.

JUAN MANUEL SOGAMOSO ALAPE
Coordinador de Talento Humano

Escaneado con CamScanner

ALCALDÍA RIOBLANCO TOLIMA	DEPARTAMENTO DEL TOLIMA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO 2020-2023	CERTIFICACION LABORAL

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA

CERTIFICA

Que **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cedula de ciudadanía número 28.555.673 de Ibagué Tolima, suscribo contrato de prestación de servicios con las siguientes especificaciones;

NO. CONTRATO	OBJETO -OBLIGACIONES	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR
PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°076 - 2021	"PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACION, PRESENTACION Y DIFUSION EXTERNA DE COMUNICADOS OFICIALES BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINSITRACION MUNICIPAL EN ARTICULACION CON PDET, EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACION, DE LA LINEA ESTRATÉGICA INFRAESTRUCTURA Y COMUNICACIONES: RIOBLANCO INTERCONECTADO DEL PLAN DE DESARROLLO RIOBLANCO RESPONDE 2020-2023"	12 DE MARZO DE 2021	30 DE JUNIO DEL 2021	$ 10'900.000,00
PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°219 - 2021	"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA LA ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN Y DIFUSIÓN EXTERNA DE COMUNICADOS OFICIALES BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN ARTICULACION CON PDET, EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN PARA EL MUNICIPIO DE RIOBLANCO TOLIMA"	02 DE JULIO DEL 2021	21 DE DICIEMBRE DEL 2021	$ 17'000.000,00

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, dada a los doce (12) días de enero del 2022.

MUNICIPIO DE RIOBLANCO Rioblanco Responde 2020 - 2023 NOTIFICACIONES

PABLO EMILIO DIAZ SILVA
Secretario General y de Gobierno

CONGRESO DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
CÁMARA DE REPRESENTANTES

C.T.S. No. 3204

EL JEFE DE LA DIVISION DE PERSONAL DE LA CAMARA DE REPRESENTANTES

CERTIFICA:

Que revisada la hoja de vida de **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con la cédula de ciudadanía No.28.555.673, aparece que presta sus servicios desde el 11 de agosto de 2020, y que actualmente desempeña el cargo de **ASISTENTE I,** de la Unidad de Trabajo Legislativo del H. Representante a la Cámara **RICARDO ALFONSO FERRO LOZANO**, con una asignación básica mensual de $2.633.409.oo.

La Cámara de representantes tiene asignado el Nit No. 899999098-0.

La presente se expide en Bogotá, D.C., a los 23 días del mes de septiembre de 2020, a solicitud de la Interesada.

JUAN ENRIQUE AARON RIVERO
Jefe División de Personal

Proyecto: FÉLIX HERNANDO MONROY

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO

CERTIFICA

Que JENNY CAROLINA ROJAS SANCHE, identificada con cedula de ciudadanía número 28.555.673 DE IBAGUE TOLIMA, suscribió el siguiente contrato de prestación de servicios durante el periodo comprendido así:

No. Contrato	OBJETO -OBLIGACIONES	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR
Prestación de Servicios No. 061 del 2020	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ELABORACIÓN, PRESENTACIÓN, Y DIFUSIÓN DE COMUNICADOS OFICIALES Y BOLETINES DE PRENSA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, EN DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN	10 de marzo de 2020	30 de junio de 2020.	$ 10.360.000

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada a los a los once (11) días del mes de febrero de 2021.

WALTER PULIDO RÍOS
Secretario General y de Gobierno

Alcaldía Municipal de
COYAIMA

EL SUSCRITO COORDINADOR DE TALENTO HUMANO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE COYAIMA (TOLIMA)

H A C E C O N S T A R:

Que, revisados los archivos de esta alcaldía, se constata que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificada con cedula de ciudadanía No 28.555.673 de Ibague, presto sus servicios por contrato de prestación de servicios a este municipio así:

CONTRATO No. 108 DE 2019

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES PARA EL APOYO A LA GESTION EN LA DIFUSION DE EVENTOS, EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO DE COYAIMA TOLIMA.

TIEMPO: 58 días (mayo 29 de 2019 a julio 27 de 2019)

CONTRATO No. 259 DE 2019

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTION EN LA DIFUSION DE EVENTOS, EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALES QUE SE REALIZAN EN EL MUNICIPIO DE COYAIMA TOLIMA.

TIEMPO: 29 días (noviembre 22 de 2019 a diciembre 21 de 2019)

Dado en la Alcaldía Municipal de Coyaima Tolima, a los veinticinco (25) días del mes de junio del año dos mil veinte (2020), Con destino al interesado.

JUAN MANUEL SOGAMOSO ALAPE
Coordinador de Talento Humano

PURIFICACION	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO	
	SUBPROCESO	TRÁMITES ADMINISTRATIVOS	VERSIÓN	
	FORMATO	CERTIFICACIÓN	PÁGINA	3 DE 3
			VIGENTE DESDE	JULIO DE 2014

Identificación o Nit.:	C.C. 28.555.673 de Ibagué
Objeto:	**"SERVICIOS DE COMUNICADOR SOCIAL CON EL FIN DE FORTALECER LA RED DE COMUNICACIONES DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES Y APOYO EN LOS PROCESOS PERMANENTES DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL Y SU PLAN DE DESARROLLO EN EL MUNICIPIO DE PURIFICACION - TOLIMA".**
Valor Inicial del contrato:	$ 18.000.000 M/CTE.
Adición No. 01:	$ 6.000.000 M/CTE.
Valor total del contrato:	$ 24.600.000 M/CTE.
Plazo Inicial de ejecución:	SEIS (06) MESES.
Prorroga No. 01:	DOS (02) MESES Y SEIS (06) DIAS.
Plazo total de ejecución:	OCHO (08) MESES Y SEIS (06) DIAS.
Fecha de inicio del Contrato:	25 DE ABRIL DE 2019.
Fecha de Finalización del contrato:	30 DE DICIEMBRE DE 2019.
Calidad del servicio:	N/A
Existencia y/o aplicación de multas:	N/A

La presente se expide a solicitud del interesado (a),

Dada en Purificación (Tolima) a los Seis (06) días del Mes de mayo de Dos Mil Veintiuno (2021).

AUGUSTO OSPINA JIMENEZ
Jefe Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

Elaboró: MARIA CAMILA RODRIGUEZ PINTO
Técnica Administrativa/ Oficina Asesora Jurídica y de Contratación

SG. 2021.05.14

EL SUSCRITO SECRETARIO GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SALDAÑA TOLIMA

HACE CONSTAR

Que revisada la base de datos y archivo físico de la Alcaldía Municipal (Oficina Contratación y Jurídica) correspondientes a la **Vigencia año 2019**, donde se localizan las carpetas de los contratos y convenios, se pudo constatar la existencia de los contratos que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con la cédula de ciudadanía numero 28.555.673 Expedida en Ibagué Tolima, suscribió con el Municipio de Saldaña Tolima. Los datos de los contratos son los siguientes:

Vigencia	Clase de Contrato	No.	Contratista:	Objeto:	Valor:	Fecha:
2019	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales	361	YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA POSESIONAR Y FORTALECER LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL MEDIANTE LA DIVULGACION PERMANENTE DE LA GESTION ADELANTADA GENERANDO ALTO NIVEL DE CREDIBILIDAD Y RECONOCIMIENTO ENTRE LA OPINION PUBLICA.	$4.000.000,00	Del 01 de Noviembre al 30 de Diciembre de 2019.
2019	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales	225	YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA POSESIONAR Y FORTALECER LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL MEDIANTE LA DIVULGACION PERMANENTE DE LA GESTION ADELANTADA GENERANDO ALTO NIVEL DE CREDIBILIDAD Y RECONOCIMIENTO ENTRE LA OPINION PUBLICA.	$8.000.000,00	Del 17 de Junio al 15 de Octubre de 2019.
2019	Contrato de Prestación de Servicios Profesionales	100	YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA POSESIONAR Y FORTALECER LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL MEDIANTE LA DIVULGACION PERMANENTE DE LA GESTION ADELANTADA GENERANDO ALTO NIVEL DE CREDIBILIDAD Y RECONOCIMIENTO ENTRE LA OPINION PUBLICA.	$7.000.000,00	Del 1°. de Marzo al 15 de Junio de 2019.

Se expide a solicitud de la interesada.

Dada en el Despacho de la Alcaldía Municipal de Saldaña Tolima – Secretaria General y de Gobierno del Municipio de Saldaña Tolima, a los Catorce (14) días del mes de Mayo del año Dos Mil Veintiuno (2021).

FABIO QUINTANA CORTES
Secretario General y de Gobierno

Vo. Bo.	Fabio Quintana Cortes- Secretario General y de Gobierno	
Transcriptor:	Diana lucía Oliveros Rodríguez –Secretaria Administrativa	
Archivo::	Constancias 2021	

	ADOLESCENCIA EN EL MUNICIPIO DE PURIFICACION (TOLIMA)".
Valor del contrato:	$ 12.000.000 M/CTE.
Plazo de ejecución:	CUATRO (04) MESES.
Fecha de inicio del Contrato:	27 DE ENERO DE 2018.
Fecha de Finalización del contrato:	26 DE MAYO DE 2018.
Calidad del servicio:	N/A
Existencia y/o aplicación de multas:	N/A

Contrato N°:	**248 DE 2018**
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**
Identificación o Nit.:	C.C. 28.555.673 de Ibagué
Objeto:	**"SERVICIOS DE COORDINACIÓN A LA GESTIÓN EN LA DIFUSIÓN Y TRANSMISIÓN DE CAMPAÑAS, PROGRAMAS E INFORMACIÓN DIRIGIDAS A LA PROTECCIÓN DE LA VIDA, LA INTEGRIDAD, Y EL PATRIMONIO ECONÓMICO Y DIFUSIÓN DE DERECHOS DE LAS PERSONAS, LA NIÑEZ, LA INFANCIA Y LA ADOLESCENCIA EN EL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN (TOLIMA)".**
Valor del contrato:	$ 9.000 000 M/CTE.
Plazo de ejecución:	TRES (03) MESES.
Fecha de inicio del Contrato:	13 DE SEPTIEMBRE DE 2018.
Fecha de Finalización del contrato:	12 DE DICIEMBRE DE 2018.
Calidad del servicio:	N/A
Existencia y/o aplicación de multas:	N/A

Contrato N°:	**141 DE 2019**
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**

REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
MUNICIPIO DE SAN LUIS
NIT: 890.700.842 - 8

EL SUSCRITO SECRETARIO DE GOBIERNO

HACE CONSTAR

Que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**, identificado con la Cedula de Ciudadanía número 28.555.673 expedida en Ibagué – Tolima, ha prestado los servicios profesionales al Municipio de San Luis – Tolima de la siguiente manera:

N° contrato	objeto	plazo ejecución	valor total contrato
098 DE ENERO 25 2018	APOYO A LA GESTION DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA POSICIONAR Y FORTALECER LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL MEDIANTE LA DIVULGACION PERMANENTE DE LA GESTION ADELANTADA, GENERANDO ALTO NIVEL DE CREDIBILIDAD Y RECONOCIMIENTO ENTRE LA OPINION PUBLICA.	5 Meses	$10.000.000,oo

Se expide en San Luis – Tolima a los veintisiete (27) días del mes de agosto del año dos mil dieciocho (2018).

ARLEY JHONNY MOTATO GONGORA
SECRETARIO DE GOBIERNO

REVISO: LUCIA HERNANDEZ

DIGITÓ: JACKELINE MOSCOSO BONILLA

DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO
SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO
NIT: 890702040-7
2018

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA

C E R T I F I C A

Que revisado el documental que reposa en el archivo de esta alcaldía se evidenció que **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ** identificada con cédula de ciudadanía N° 28555673 expedida en Ibagué Tolima, ha suscrito los siguientes contratos de prestación de servicios durante el periodo comprendido así:

N° CONTRATO	OBJETO- OBLIGACIONES	FECHA INICIO	FECHA DE TERMINACION	VALOR
Prestación de servicios No 060-2017	"Contratar la prestación de servicios de apoyo a la gestión para la presentación, coordinación y elaboración de boletines de prensa, realización de los programas radiales en emisoras de trasmisión municipal y realizar la difusión de información en cumplimiento y desarrollo del programa, todos por el fortalecimiento de la participación comunitaria y ciudadana en Rioblanco, todos somos Rioblanco educado, artístico y recreativo y todos por el fortalecimiento institucional de Rioblanco; del plan de desarrollo municipal 2016 – 2019".	09 de febrero de 2017	30 de junio de 2017	$ 7.100.000
Prestación de servicios No 065-2018	"Prestación de servicios de apoyo a la gestión para la elaboración, presentación, y difusión de comunicados oficiales y boletines de prensa de la administración municipal, en diferentes medios de comunicación, en cumplimiento y desarrollo del programa, todos por el fortalecimiento de la participación comunitaria y ciudadana en Rioblanco, Todos Somos Rioblanco educado, artístico y recreativo y todos por el fortalecimiento institucional de Rioblanco; del plan de desarrollo municipal 2016 – 2019".	24 de enero de 2018	30 de junio de 2018	$ 8.313.150

La anterior certificación se expide a solicitud del interesado para ser presentada como acreditación de experiencia, se expide a los cuatro (04) días del mes de agosto de 2018.

Mariam Barbosa Vargas

MARIAM LEISSLY BARBOSA VARGAS
Secretaria General y de Gobierno

Elaboro: Lorena Moná.

EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA Y DE CONTRATACIÓN DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE PURIFICACION (TOLIMA)

C E R T I F I C A:

Que revisada la base de datos de la contratación de la Administración Central del Municipio de Purificación (Tolima), se evidenció la celebración de los Contratos que a continuación se describen:

Contrato N°:	**092 DE 2017**
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**
Identificación o Nit.:	C.C. 28.555.673 de Ibagué
Objeto:	**"PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL DISEÑO, DIFUSION Y TRANSMISION DE CAMPAÑAS QUE PROMUEVAN PROGRAMAS QUE GARANTICEN EL DERECHO A LA JUSTICIA, DEFENSA, SEGURIDAD Y LA CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO DE PURIFICACION".**
Valor del contrato:	$ 20.400.000 M/CTE.
Plazo de ejecución:	SEIS (06) MESES.
Fecha de inicio del Contrato:	23 DE JUNIO DE 2017.
Fecha de Finalización del contrato:	22 DE DICIEMBRE DE 2017.
Calidad del servicio:	N/A
Existencia y/o aplicación de multas:	N/A

Contrato N°:	**093 DE 2018**
Nombre del Contratista:	**YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ**
Identificación o Nit.:	C.C. 28.555.673 de Ibagué
Objeto:	"PRESTAR LOS SERVICIOS DE COORDINACIÓN A LA GESTION EN LA DIFUSION Y TRANSMISION DE CAMPAÑAS, PROGRAMAS E INFORMACIÓN DIRIGIDAS A LA PROTECCIÓN DE LA VIDA, LA INTEGRIDAD, Y EL PATRIMONIO ECONOMICO Y DIFUSIÓN DE DERECHOS DE LAS PERSONAS, COMO TAMBIEN, DE LA NIÑEZ, DE LA INFANCIA Y LA

EL SECRETARIO DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SAN LUIS TOLIMA

CERTIFICA:

Que YENI CAROLINA ROJAS SANCHEZ, Identificada con la cedula de ciudadanía 28.555.673 de Ibagué Tolima, presto los servicios a la Administración Municipal de San Luís Tolima, Mediante contrato de ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIO tal como se relaciona a continuación.

No. CONTRATO	FECHA DE INICIO	OBJETO	PLAZO DE EJECUCION
078	FEBRERO 21 DE 2017	SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ALCALDIA MUNICIPAL PARA POSICIONAR Y FORTALECER LA IMAGEN DE LA ADMINISTRACION MUNCIPAL MEDIANTE LA DIVULGACION PERMANENTE DE LA GESTION ADELANTADA GENERANDO ALTO NIVEL DE CREDIBILIDAD Y RECONOCIEMIENTO ENTRE LA OPINION PUBLICA.	5 MESES Y 7 DIAS

Dada en San Luis Tolima, a los veinte (20) días del mes de Octubre de dos mil diecisiete (2017).

ARLEY JHONNY MOTATO GONGORA
Secretario de Gobierno

LA SUSCRITA SECRETARIA GENERAL Y DE GOBIERNO DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE RIOBLANCO TOLIMA

C E R T I F I C A

Que **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con cédula de ciudadanía N° 28555673 de Ibagué Tolima, prestó a satisfacción el servicio del objeto del contrato No 060 del 09 de febrero al 30 de junio de 2017 "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA PRESENTACIÓN, COORDINACIÓN Y ELABORACIÓN DE BOLETINES DE PRENSA, REALIZACIÓN DE LOS PROGRAMAS RADIALES EN EMISORAS DE TRASMISION MUNICIPAL Y REALIZAR LA DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN EN CUMPLIMIENTO Y DESARROLLO DEL PROGRAMA, TODOS POR EL FORTALECIMIENTO DE LA PARTICIPACION COMUNITARIA Y CIUDADANA EN RIOBLANCO, TODOS SOMOS RIOBLANCO EDUCADO, ARTÍSTICO Y RECREATIVO Y TODOS POR EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE RIOBLANCO; DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2016 – 2019", con las siguientes obligaciones:

1. Cumplir con el Objeto del Contrato en la forma y tiempo pactado.

2. Coordinar y realizar boletines Institucionales "TODOS SOMOS RIOBLANCO", los cuales se emitirán a través de la(s) emisora(s) con trasmisión Municipal.

3. Realizar bajo la coordinación de las diferentes Secretarias Municipales a cargo de programas de extensión a la Comunidad, entrevistas radiales a alcaldesa, Secretarios de Despacho, coordinadores, asesores municipales, instituciones de apoyo Administrativo, líderes y ciudadanía en general, respecto a las gestiones que adelanta la Administración Municipal, generando el material que se requiera para alimentar la página institucional y las redes sociales.

4. Apoyar en la difusión de boletines institucionales de las acciones, noticias y demás información relacionada con el programa Más Familias en Acción.

5. Apoyar en la difusión de boletines institucionales que promuevan la universalización del aseguramiento en salud y prevención de la elusión al Sistema General de Seguridad Social en Salud (SGSS).

6. Apoyar en la difusión de boletines institucionales de las acciones, noticias y demás información relacionada con la oficina de Desarrollo Comunitario.

7. Apoyar en la difusión de boletines institucionales de las acciones, noticias y demás información relacionada con las acciones que se adelantan en la Comisaria de Familia.

8. Apoyar en la difusión de boletines institucionales de las acciones, noticias y demás información relacionada con las acciones que se adelantan desde la Coordinación de Educación, Cultura y Deporte.

9. Apoyar en la difusión de boletines institucionales de las acciones, noticias y demás información relacionada con la atención y programas de atención a la población víctima y/o vulnerable del Municipio.

10. Apoyar la convocatoria y demás actividades de comunicación asociadas a los procesos de rendición de cuentas de la Administración Municipal.

11. Asistir y participar en todas las reuniones convocadas para aportar a la difusión de información a la comunidad convocada por el supervisor del contrato.

12. Entregar registro fotográfico y copia de boletines de las difusiones y comunicaciones desarrolladas.

13. Aportar certificaciones de la(s) emisora(s) con trasmisión municipal donde se realizaron las difusiones radiales y/o boletines de prensa. Sin que esto implique

vinculación contractual alguna entre la(s) emisora(s) relacionados y la Administración Municipal

14 Todas las demas asignadas por parte del supervisor del contrato para la correcta ejecucion del presente contrato

La presente certificación se expide a solicitud del interesado

Dada en Rioblanco a los diecinueve (19) dias del mes de julio de 2017.

CAROLINA GUAYARA GUZMAN
Secretaria General y de Gobierno

Elaboro: Lorena Mora

CARACOL
RADIO

Ibagué, Julio 13 de 2017.

EL SUSCRITO GERENTE DE CARACOL RADIO IBAGUE:

Certifica que la señora **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ** identificada con cedula de ciudadanía N. 28.555.673 de Ibagué, laboró en la emisora BESAME RADIO, antigua OXIGENO RADIO 1.350 A.M. y 97.5 F.M de Caracol, como Comunicadora Social Independiente para el programa de medicinas alternativas "LA SALUD EN SUS MANOS" del Centro Médico Naturista Los Olivos. Del 2 de Enero del 2009 al 27 de Julio del 2015, teniendo una antigüedad en el cargo de 6 años y 6 meses.

El presente certificado se expide a petición de la interesada. Dado en Ibagué a los trece (13) días del mes de Julio de 2017.

Atentamente;

MAURICIO GOMEZ ROBLEDO
GERENTE CARACOL RADIO IBAGUE.

NIT. 890.903.910-2

RCN Radio
Kr. 13A No. 37-32
Bogotá, D.C.
Colombia

Bogotá, D.C., Noviembre 21 de 2007

EL GERENTE DE RECURSOS HUMANOS

HACE CONSTAR QUE:

La señora YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ, identificado con cédula de ciudadanía número 28.555.673, labora en esta cadena desde el 04 de Abril de 2007, desempeñando el cargo de LOCUTOR CONTROL PRODUCTOR, en la ciudad de ESPINAL, devengando un salario mensual de $ 433.700.oo

Clase de Contrato: Termino Fijo a Cuatro Meses.

Se expide la anterior a solicitud de la interesada.

Cordialmente,

AGUSTIN RAMIREZ CARO
Gerente de Recursos Humanos.

Copia: Hoja de Vida

Tel: 314 7070
Fax: 288 6130
www.rcnradio.com

LA GERENTE DE COLMUNDO RADIO

CERTIFICA

Que la señorita YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificada con cédula de ciudadanía número 28.555.673 expedida en Ibagué, laboro como periodista en el noticiero COLMUNDO NOTICIAS durante el mes de Febrero de 2007.

Se expide a solicitud de la interesada

Ibagué, 12 de marzo de 2007

SILENY CASTILLO BASTIDAS
Gerente regional

COLMUNDO IBAGUE 920 A.M.
Cra. 4a. No. 12 - 36 Ofc. 501
Tels: 2612198 - 2622119 - Telefax: 2639773
Cel: 300 6167883 - Ibagué - Tolima

COLMUNDO RADIO
La Cadena de la Paz

CARACOL
RADIO

EL GERENTE DE CARACOL S.A.

CERTIFICA QUE:

La señorita **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ,** identificada con la cédula de ciudadanía 28.555.673 expedida en Ibagué, prestó sus servicios en esta empresa por intermedio de SERDAN, desde el 01 al 22 de agosto de 2.006, desempeñándose en el cargo de locutora en la emisora RADIO RELOJ. Caracterizándose por ser una persona honesta responsable y cumplidora de sus deberes.

Se expide la presente certificación a solicitud de la interesada, a los veintidós (22) días del mes de marzo de dos mil seis (2007).

Atentamente,

MAURICIO GOMEZ ROBLEDO
Gerente.

José Jairo Cuéllar Devia

C O N S T A N C I A :

Que YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ, identificada con la Cedula de Ciudadania No. 28'555.673. expedida en Ibague, se desempeño como JEFE DE PRENSA durante la CAMPAÑA A LA CAMARA DE REPRE_ SENTANTES,por el Movimiento Politico ALAS EQUIPO COLOMBIA. 101. como persona responsable Dinamica. colaboradora, amable y servicial.

Por estos motivos doy fe de su buen desempeño en el cargo.

Espinal, 30 Marzo 2006.

JOSE JAIRO CUELLAR DEVIA.

CARRERA 3a. No. 17-59 - TELEFONOS 2485315 - 2484409 - ESPINAL - TOLIMA

Cablevisión

ELSUSCRITO DIRECTOR DE CABLEVISION DE IBAGUE

CERTIFICA:

Que la señorita Yenny Carolina Rojas Sánchez identificada con C.C: 28.555.673 de Ibagué se desempeño como periodista y presentadora durante 2 años en el Canal 4 de Ibagué TV, dando cumplimiento a sus labores periodísticas responsable y oportunamente; por ello puedo constatar que como persona es tratable, social y colaboradora.

Esta certificación se da a solicitud de la interesada.

Se expide en Ibagué a los 29 días del mes de ABRIL de 2.005

LUBIN PIEDRAHITA G.
Director

Mz. D Urbanización Pan de Azúcar, Ibagué - Tolima - PBX: 2611183 Fax: 2636099 - E-mail: cablevisiónib@yahoo.com

nueva eps

CERTIFICA

El(La) Señor(a) YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificado(a) con CC 28555673 se encuentra afiliado a la EPS en condición de COTIZANTE.

Fecha de Activación de	**01/03/2024**
Estado de la Afiliación:	**ACTIVO**
IPS:	**VIVA 1 A IPS S.A.-SEDE IBAGUE IPS EXCLUSIVA**
Categoría:	**A**

La presente certificación se expide a solicitud del(de la) interesado(a) en Bogotá para QUIEN INTERESE, a los 14 días del mes de septiembre del año 2026.

La certificación tiene validez de un mes con respecto a la fecha de generación.

Observaciones:

ESTA CERTIFICACIÓN NO APLICA PARA SERVICIOS MÉDICOS.
NO VÁLIDO PARA TRASLADO A OTRA EPS.

Cordialmente,

Gerencia de Afiliaciones
Nueva EPS S.A

Colpensiones

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **28555673,** se encuentra afiliado/a desde **01/12/2025** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 14 de septiembre de 2026.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

Este carné es válido en Colombia.
Será exigido para entrar a zonas de riesgo.

Consérvelo

En caso de requerir el certificado internacional de vacunación o profilaxis, solicite su transcripción en los sitios autorizados.

La salud es de todos

La salud es de todos | Minsalud

Certificado de vacunación del adulto

Nombres: Yenny Carolina

Apellidos: Rojas Sanchez

Documento de identidad: C.C X T.I. Pasaporte No. 28555673

Fecha de nacimiento: Día 20 Mes 12 Año 1982

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante y lote	IPS vacunadora Nombre vacunador
Sarampión - Rubéola	Única			
Fiebre Amarilla	Única	7/11/24	Fiocruz 23F0030	H. SD Danilo
Toxoide Tetánico - Diftérico (Td)	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
TdaP acelular	1			
	2			
VPH	1			
	2			

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante y lote	IPS vacunadora Nombre vacunador
Hepatitis B	1			
	2			
	3			
Antirrábica	1			
	2			
	3			
	4			
Influenza estacional	Anual	22/04/24	V5052 6002	Nelly Gonzalez
Otras				

MiVacuna
Covid-19

www.minsalud.gov.co

La salud es de todos | Minsalud

MiVacuna Covid-19

Certificado de vacunación

Nombres: Yenny Carolina

Apellidos: Rojas Sanchez

Documento de identidad: C.C. T.I. Pasaporte PEP otro cuál:

No. 28.555.673

Fecha de nacimiento: Día 20 Mes 12 Año 1982

Biológico	Dosis	Fecha	Fabricante	Lote	IPS vacunadora	Nombre vacunador	Cédula del vacunador
COVID-19	1	02-08-21	Moderna	059021A	VIVA IPS	Ingrid Yulieth Guzmán Rios C.C. 1006[illegible] AUX. DE ENFERMERIA	
	2	12-10-21	moderna	039919	ClinaTEC	Natalia Ramirez Patarroyo CC. 1.005.711.313 Aux. Enfermeria.	
		26/03/22	MODERNA	037421A	IPS Vacunación Avanzar Sas Atención domiciliaria	Conny L. Castro Aux. Vacunación C.C. 1033721743	

Certificación
Bancaria

Miércoles, 19 de agosto de 2026

A quien le interese

Bancolombia S.A. se permite informar que YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificado(a) con CC 28555673, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	06877246149	2017-05-26	Activo	*****

*Importante: Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.
*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números: Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, *repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co*



REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA
28.555.673
NUMERO
ROJAS SANCHEZ
APELLIDOS
YENNY CAROLINA
NOMBRES
FIRMA



INDICE DERECHO
FECHA DE NACIMIENTO 20-DIC-1982
IBAGUE
(TOLIMA)
LUGAR DE NACIMIENTO
1.69
ESTATURA
A+
G.S. RH
F
SEXO
12-ENE-2001 IBAGUE
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION
REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ
A-2900100-63140911-F-0028555673-20051004
01806 05277C 02 188094465

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141229349693

(415)7707212489984(8020) 000014122934969 3

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
2 8 5 5 5 6 7 3	0	Impuestos y Aduanas de Ibagué 9	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	2 8 5 5 5 6 7 3	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Tolima 7 3	Ibagué 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ROJAS	SANCHEZ	YENNY	CAROLINA

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Tolima 7 3	Ibagué 0 0 1

41. Dirección principal: CR 7 18 26 AP 501 ED TORREON DE INTERLAKEN

42. Correo electrónico: yennycrojas@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 3 8 1 9 2 8 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
7 4 9 0	2 0 0 5 0 4 0 5						2 4 5 1	

Responsabilidades, Calidades y Atributos

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código 5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros																				Exportadores					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
54. Código																						57. Modo			
																						58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ROJAS SANCHEZ YENNY CAROLINA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

Fecha generación documento PDF: 14-01-2026 10:25:43PM

DOCUMENTO SIN COSTO CERTIFICADO

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy lunes 14 de septiembre de 2026, a las 20:38:41, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	28555673
Código de Verificación	28555673260914203841

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN
COLOMBIA

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 302929094

PIB
20:40:59

Bogotá DC, 14 de septiembre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 28555673:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 06:15:18 PM horas del 24/09/2026, el ciudadano identificado con:

Cédula de Ciudadanía Nº **28555673**

Apellidos y Nombres: **ROJAS SANCHEZ YENNY CAROLINA**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES

de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

DIJIN

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 24/09/2026 06:04:36 p. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **28555673** y Nombre: **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **148565674** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 18:11:38 horas del 24/09/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. 28555673, Apellidos y Nombres **ROJAS SANCHEZ YENNY CAROLINA**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL ESE PRADO TOLIMA**, con NIT **890701490-3** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

TIC

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 28555673 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 14/09/2026 09:55 PM

Código Verificación: **CD18THJGQP**

Válida hasta: **15/12/2026**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

EVALUACIÓN PROPUESTA
24 de Septiembre de 2026.

El HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E., procede a realizar la evaluación de la propuesta presentada por YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.555.673, en respuesta a la invitación efectuada, correspondiente al objeto: "CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) COMUNICADOR(A) SOCIAL PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) VIGENCIA 2026 A TODO COSTO, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 297 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y SU NOTA TÉCNICA (ANEXO TÉCNICO), SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL E.S.E. DE PRADO Y EL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN – TOLIMA."

ANALISIS TECNICO, CONFORME A EXIGENCIAS EN ESTUDIO PREVIO.

TECNICO	CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA
Propuesta en donde se indique el objeto, actividades, obligaciones y valor a ofertar.	✓		
Hoja de vida formato único de Función Pública.	✓		
Declaración de Bienes Formato de Función Pública	✓		
Fotocopia Documento de Identificación	✓		
Certificación Antecedentes Disciplinarios	✓		
Certificado de Juicios Fiscales	✓		
Antecedentes penales	✓		
Fotocopia Registro Único Tributario (RUT)	✓		
Acreditación de formación en la labor	✓		
Demas documentación exigida en lista de chequeo	✓		
Una vez realizado el análisis TECNICO se encontró que la documental aportada Por YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.555.673, permite la acreditación de perfil, idoneidad y experiencia, fijados o exigidos en los estudios previos y por tanto, cumple con las condiciones exigidas por la ESE en este sendero.			

ANALISIS FINANCIERO, CONFORME AL VALOR DEL CONTRATO ESTABLECIDO EN ESTUDIOS PREVIOS.

PERSONA INTERESADA	OBJETO
YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.555.673	"CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) COMUNICADOR(A) SOCIAL PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) VIGENCIA 2026 A TODO COSTO, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 297 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y SU NOTA TÉCNICA (ANEXO TÉCNICO), SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL E.S.E. DE PRADO Y EL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN – TOLIMA."
Una vez realizado el análisis económico se encontró que el valor ofertado por YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ identificada con la cédula de ciudadanía No. 28.555.673, cumple con las condiciones exigidas por la ESE.	

CRITERIOS DE SELECCIÓN

Conforme al regulación contractual, el HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E. en relación con la forma de escogencia del contratista, se determina lo siguiente:

RESOLUCIÓN 5185 DE 2013:

Artículo 10. Fase de selección. La Empresa Social del Estado debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista. En los procesos de contratación por convocatoria pública, la Empresa Social del Estado podrá conformar un comité de apoyo a la actividad contractual.

ARTÍCULO 15. MODALIDADES Y MECANISMOS DE SELECCIÓN: Los procedimientos que la E.S.E empleará para la selección de sus contratistas, serán los siguientes:

- *Contratación Directa (Estándar General)*
- *Convocatoria Pública (Estándar Especial)*
- *Urgencia Manifiesta (Estándar extraordinario)*

Tal como allí se valida, la escogencia del contratista depende de la modalidad y conforme a cada una de ellas, se determina la manera de seleccionar al contratista, destacando para ello, dos factores relevantes y estos son, los factores técnico y económicos.

Ya que es pilar de la institución, lograr obtener para el HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E., calidad del servicio y por un precio asequible.

FACTOR ECONÓMICO	Precio Ofertado: La propuesta se encuentra dentro del rango Contemplado por la ESE
FACTOR TÉCNICO	Cumple con las Condiciones exigidas por la ESE

De conformidad a lo establecido en el manual de contratación, se establece que: *"Recibidas las propuestas o propuesta técnica en el término señala, el HOSPITAL efectuara la evaluación"*.

La entidad podrá adjudicar el contrato cuando solo se haya presentado una oferta, y esta cumpla con los requisitos habilitantes exigidos, siempre que la oferta satisfaga los requerimientos contenidos en la solicitud de cotización".

CONCEPTO DE LA EVALUACIÓN: Una vez evaluada la propuesta técnica y la económica son admitidas y por lo tanto es ACEPTADA. Considerándose viable realizar la contratación.

ANGELA INES CRUZ FLOREZ
"profesional universitaria"

Prado - Tolima, 24 de Septiembre de 2026.

Señor (a)
YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ
C.C. No. 28.555.673
E.S.D

Asunto: COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE SU OFERTA EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DIRECTA No. 215 DE 2026 A EFECTOS DE LOGRAR EL INICIO DE EJECUCCIÓN DEL OBJETO OFERTADO.

De acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación del HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E., se le comunica la ACEPTACIÓN EXPRESA E INCONDICIONAL de la oferta que presentó el 24 DE SEPTIEMBRE DE 2026 en el proceso de CONTRATACIÓN DIRECTA No. 215 DE 2026, conforme a las especificaciones contenidas en los documentos de justificación, estudio previo e invitación directa, documentos que para todos los efectos legales hacen parte integral de la presente carta de aceptación de oferta.

En constancia de aceptación y asentimiento, se firma al día veinticuatro (24) de Septiembre de dos mil veintiséis (2026).

Atentamente,

LEIDY JOHANNA VALLEJO MAYOR
GERENTE
HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E.

CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA

La suscrita Profesional Universitaria del HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL DE PRADO TOLIMA, con funciones de jefe de personal

CERTIFICA

Que, revisados los documentos presentados por **YENNY CAROLINA ROJAS SANCHEZ** identificada con cédula de ciudadanía 28.555.673, se determinó que reúne los requisitos de orden técnico, jurídico, académico y de idoneidad y experiencia para celebrar un acto contractual con el **HOSPITAL SAN VICENTE DE PAUL E.S.E.**, con el siguiente objeto:

> CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN(A) COMUNICADOR(A) SOCIAL PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) VIGENCIA 2026 A TODO COSTO, SEGÚN CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 297 DEL 14 DE SEPTIEMBRE DE 2026 Y SU NOTA TÉCNICA (ANEXO TÉCNICO), SUSCRITO ENTRE EL HOSPITAL SAN VICENTE DE PAÚL E.S.E. DE PRADO Y EL MUNICIPIO DE PURIFICACIÓN – TOLIMA.

En constancia, se firma la presente en el Hospital San Vicente de Paul de Prado – Tolima, a los veinticuatro (24) días del mes de Septiembre del dos mil veintiséis (2026)

ANGELA INES CRUZ FLOREZ
Profesional Universitario
"Jefe de Personal"