Alcaldía Municipal de
San Luis Antioquia

LA DIRECTORA DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SAN LUIS

CERTIFICA

Que el contrato suscrito con **ALEJANDRO OSPINA ALVAREZ, identificado con cédula de ciudadanía Nº 8.127.755**, cuyo objeto es **PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA SECRETARIA TECNICA DE LA OCAD, MEDIANTE LA PREPARACION, PROGRAMACION Y VIABILIZACION DE LOS PROYECTOS EN SUIFP-SGR, EL REPORTE DE INFORMACION EN LOS APLICATIVOS DEL SMSCE, GESPROY Y SISPT DEL MUNICIPIO SAN LUIS**, se encuentra al día con la documentación exigida por la ley 190 de 1995.

Formato único de hoja de vida, formato de bienes y rentas, certificado de antecedentes disciplinarios vigente, certificado de contraloría, certificado de policía nacional, afiliación al sistema de seguridad social, RUT, certificados de estudios y experiencia, cédula de ciudadanía.

Diana Morales.

DIANA YASMIN MORALES TORRES
Directora del Departamento administrativo de Planeación