1. PERFIL

OBJETO CONTRACTUAL: OC 011 - PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO ABOGADA EN LA ESTRUCTURACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO EN ETAPA PRECONTRACTUAL; CONTRACTUAL Y POSCONTRACTUAL DE PROCESOS CONTRACTUALES Y ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS

Con el perfil que se describe a continuación:

ABOGADA ESPECIALISTA EN CONTRATACIÓN ESTATAL
MINIMO 48 MESES EXPERIENCIA RELACIONADA EN CONTRATACIÓN CON ENTIDADES ESTATALES Y/O PRIVADAS

2. DATOS DEL CONTRATISTA.

Nombre: MARY NATALY CUEVAS MARTÍNEZ
Identificación CC o Nit: 1.118.562.807

3. CUMPLIMIENTO DEL PERFIL

De los documentos aportados por la oferente, se entra a analizar lo siguiente:

3.1. FORMACION:

Diligencie este punto en estricto orden cronológico, en modalidad académica escriba:
BC: (Bachiller) TC (Técnica), TL (Tecnológica), TE (Tecnológica especializada), UN (Universitaria), ES (Especialización), MG (Maestría o Magister), DOC (Doctorado o PHD),
Relacione al frente el número de la tarjeta profesional (Si ésta ha sido prevista en una ley).

#	MODALIDAD ACADÉMICA	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		NO. TARJETA PROFESIONAL (SI APLICA)
		SI	NO		MES	AÑO	
1	BC	**X**		**BACHILLER TECNICO**	**11**	**2011**	
2	UN	**X**		**ABOGADA**	**12**	**2017**	**303.975 CSJ**
3	ES	**X**		**ESPECIALISTA EN DERECHO PROCESAL**	**08**	**2018**	
4	ES	**X**		**ESPECIALISTA EN CONTRATACION ESTATAL**	**10**	**2023**	

3.2. EXPERIENCIA:

#	CARGO U OBJETO CONTRACTUAL	ENTIDAD	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	TIEMPO DE EJECUCIÓN (Meses)
1	PROFESIONAL ESPECIALIZADA (OFICINA ASESORA EN CONTRATACION, LICITACION Y SUMINISTROS)	ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA	20/01/2026	30/09/2026	**OCHO (08) MESES Y DIEZ (10) DIAS**
2	PROFESIONAL ESPECIALIZADA (OFICINA ASESORA EN CONTRATACION, LICITACION Y SUMINISTROS)	ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA	19/07/2025	20/12/2025	**CINCO (05) MESES**
3	PROFESIONAL ESPECIALIZADO (UNIDAD DE CONTRATACION – OFICINA ASESORA JURIDICA)	GOBERNACION DE CASANARE	15/01/2025	14/06/2025	**CINCO (05) MESES**
4	PROFESIONAL ESPECIALIZADA (OFICINA ASESORA EN CONTRATACION, LICITACION Y SUMINISTROS)	ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA	15/01/2025	14/07/2025	**SEIS (06) MESES**
5	PROFESIONAL ESPECIALIZADO (UNIDAD DE CONTRATACION – OFICINA ASESORA JURIDICA)	GOBERNACION DE CASANARE	12/02/2024	31/12/2024	**DIEZ (10) MESES Y DIECIOCHO (18) DIAS**
6	ORIENTAR JURIDICAMENTE A LA OFICINA ASESORA JURIDICA DEL MUNICIPIO DE YOPAL EN ASUNTOS CONTRACTUALES Y ADMNISTRATIVOS EN LAS ACTIVIDADES QUE ESTA ADELANTE EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	ALCALDIA DE YOPAL	14/08/2024	27/12/2024	**CUATRO (04) MESES Y TRECE (13) DIAS**
7	PROFESIONAL ESPECIALIZADA (OFICINA ASESORA EN	ALCALDIA DE VILLA DE LEYVA	13/02/2024	31/12/2024	**DIEZ (10) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS**

	CONTRATACION, LICITACION Y SUMINISTROS)				
8	PROFESIONAL (PROFESIONAL ESPECIALIZADA – OFICINA ASESORA DE CONTRATACIÓN)	ALCALDIA MAYOR DE TUNJA	13/09/2021	30/12/2023	**VEINTISIETE (27) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS**
9	PROFESIONAL DE APOYO	OSPINA&FORERO	06/02/2017	12/09/2021	**CINCUENTA Y CINCO (55) MESES Y SEIS (06) DIAS**
EXPERIENCIA TOTAL MESES Y DIAS					**CIENTO SIETE (107) MESES Y VEINTIUN (21) DIAS**

Por lo anterior la Jefe de la Oficina Asesora de Contratación Licitaciones y Suministros **CERTIFICA** que **MARY NATALY CUEVAS MARTÍNEZ**, quien presentó oferta y documentos que acreditan su capacidad jurídica, experiencia y perfil requerido **CUMPLE** con las condiciones para ejecutar el presente contrato, de acuerdo con el perfil señalado en el estudio previo, tiene la capacidad jurídica, experiencia e idoneidad acreditada para cumplir con el objeto y las obligaciones del contrato, el cual no requerirá dedicación de tiempo completo, ni implicará subordinación.

En consecuencia, hace parte de la presente oferta presentada, hoja de vida del contratista y documentos acreditación de requisitos de perfil exigido.

Villa de Leyva, 07 de Octubre de 2026

Diana F. Carvajal Torres
Jefe Oficina Asesora de Contratación Licitaciones y Suministros
Alcaldía Municipal de Villa de Leyva