Guaranda – Sucre, 09 de septiembre de 2026

Señora
SORY DEL CARMEN NASSER TABORDA
R/L FUNDACION ACCION CONCRETA
E S M

REF.: Invitación para presentar propuesta.

Con fundamento en la Ley 100 de 1993, Decreto No.1876 de 1994 y al Estatuto y Manual Interno de Contratación de la Entidad, me dirijo a usted, con el propósito de invitarle a que presente propuesta a la E.S.E con las especificaciones dadas, para el desarrollo del objeto contractual que a continuación se expresa:

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL CIRCUITO CERRADO DE TELEVISION CCTV PARA LA ESE CENTRO DE SALUD DE GUARANDA SUCRE".

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: EL CONTRATISTA: se obliga para con el Contratante a: **1.** Ejecutar el mantenimiento preventivo y correctivo del circuito cerrado de televisión CCTV de ese centro de salud de Guaranda sucre. **2.** Emitir conceptos técnicos. acciones desarrolladas, recomendaciones y sugerencias para garantizar los objetivos de calidad del mantenimiento preventivo y correctivo. **3.** Velar y mantener la confidencialidad de la información manejada en los equipos a intervenir. **4.** verificar que las cámaras se encuentren ajustadas y posicionadas de forma correcta. **5.** Realizar la limpieza con los materiales adecuados **6.** Garantizar la idoneidad y experiencia del recurso humano interviniente en el proceso de mantenimiento preventivo y correctivo del circuito. **7.** Aquellas que en ejercicio del objeto contractual sea asignada por el supervisor **8.** Presentar los recibos de pago al Sistema Integral de Seguridad Social (salud, pensiones y riesgos profesionales) **9.** Entregar informe detallado de sus actividades, con evidencia y demás soportes requeridos; en las fechas estipuladas.

PRESUPUESTO OFICIAL: El presupuesto estimado es la suma OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000) M/C, como consta en el certificado de disponibilidad presupuestal.

PLAZO: El término de duración del presente contrato es veinte (20) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio.

SEGUIMIENTO Y CONTROL: Lo ejercerá el jefe de Recurso Humano de la E.S.E., quien deberá controlar su correcta ejecución y cumplimiento de las obligaciones emanadas del contrato, verificando el cabal cumplimiento de las obligaciones de El CONTRATISTA.

FORMA DE PAGO: La Empresa Social del Estado Centro de Salud de Guaranda, pagara al contratista, el valor total del contrato en un (1) solo pago por valor de OCHO MILLONES DE PESOS ($8.000.000) M/CTE, tras la prestación del servicio, previa presentación de cuenta de cobro, previa certificación del cumplimiento del objeto del contrato por parte del supervisor y los soportes de pago al sistema de seguridad social integral de acuerdo con la normatividad vigente y demás requerimientos de Ley.

IDENTIFICACION DEL CONTRATO: El contrato a celebra es de prestación de servicios de apoyo a la gestión.

PLAZO DE ENTREGA DE PROPUESTA: Hasta el 09 de septiembre del 2026 a las 3:20 pm.

DOCUMENTOS INTEGRANTES DE LA PROPUESTA: Debe integrar a la propuesta los documentos señalados a continuación;

LISTA DE CHEQUEO DE DOCUMENTOS Y/O REQUERIMIENTOS PARA LA CONTRATACION DE PRESTACION DE SERVICIO (PERSONA NATURAL O JURIDICA)	F-JC-01 Versión: 01

Contrato No: _____Contratista: _____ C.C. ó Nit:_____

DOCUMENTO DE SOPORTE	**CUMPLE**		**APLICA**	
	SI	**NO**	**SI**	**NO**
Estudios previos				
Disponibilidad presupuestal				
Propuesta del contratista				
Certificación de servicios administrativos (constancia que no hay personal de plata suficiente).				
Formato único de Hoja de Vida del **SIGEP, actualizada firmada y con foto actual** (Personal Natural o Jurídica)				
Declaración de Bienes y Rentas (Persona Natural)				
Copia Cedula de Ciudadanía **al 150%** (Persona Natural o Representante legal de la Persona Jurídica)				
Certificado de Existencia y Representación legal (Persona Jurídica) o Matricula Mercantil (Persona Natural).				
Copia Registro único Tributario (RUT) Códigos para apoyo, técnico y tecnólogo (8211 o 8299) Códigos para profesionales (7490 o código según su profesión)				
Certificado de Antecedentes Judiciales (Persona Natural). (Policía Nacional) Actualizado				
Certificado del Sistema de Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC (Persona Natural). (Policía Nacional) Actualizado				
Certificado de Antecedentes Disciplinarios. (Procuraduría) Actualizado				
Certificado Antecedentes Fiscales. (Contraloría) Actualizado				

Certificado del Sistema de Consulta de Inhabilidades Ley 1918 de 2018 (Actualizado)				
Constancia de afiliación seguridad social (salud y pensiones) y planilla del último pago de la seguridad social. Si no vienen afiliados con anterioridad, pueden hacerlo después de firmado el contrato				
Examen médico pre-ocupacional. (No mayor a 3 años)				
Copia de diplomas, certificados, actas de grado, etc.				
Certificados de experiencia laboral (Si la persona actualmente tiene contrato con el Municipio, no debe aportar los certificados)				
Copia de la Tarjeta Profesional (Cuando sea necesario) ejemplo: Abogado, Ingeniero, Contador etc.				
Certificado de antecedentes disciplinarios (Cuando sea necesario) ejemplo: Abogado, Ingeniero, Contador				
Copia de la libreta militar o certificado que acredite la situación militar definida (hombres menores de 50 años).				
Declaración Juramentada de Inhabilidades e Incompatibilidades actualizada				
Contrato				
Compromisos				
Acta de inicio				
Designación para supervisión y vigilancia				

Atentamente

ELVIA KARINA ZAMBRANO PASCUALES
GERENTE.
ORIGINAL FIRMADO

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Elaboró	Luz Dayana Espitia Guerra	Abogada Contratista	
Revisó	Juan Carlos Noriega Luna	Asesor jurídico	