Información general

Identificación del contrato

ID del contrato en SECOP	CO1.PCCNTR.10029277
Versión del contrato	1
Estado de contrato	En ejecución
Fecha de generación del estado	5 días de tiempo transcurrido *(2/10/2026 4:56:48 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Número del contrato	CI-SEG-03644-2026
Objeto del contrato	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y LOGÍSTICOS PARA FORTALECER LA GOBERNANZA Y SEGURIDAD HÍDRICA REGIONAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE LA II CUMBRE INTERNACIONAL DEL AGUA DEL GRAN SANTANDER 2026
Tipo de Contrato	Otro
¿Asociado a otro contrato?	☐Sí ☑No
Duración del contrato	1 Meses
Fecha de inicio de contrato	2 días de tiempo transcurrido *(6/10/2026 10:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de terminación del contrato	28 días para terminar *(5/11/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Tiempo adiciones en días	0 días
Liquidación	☐Sí ☑No *
Obligaciones Ambientales	☐Sí ☑No *
Obligaciones pos consumo	☐Sí ☑No *
Reversión	☐Sí ☑No *

Información de la Entidad Estatal contratante

Gobernación Norte de Santander*

COLOMBIA, Cúcuta

0 Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

RAP EL GRAN SANTANDER

COLOMBIA, Pamplona
Número de documento 901623298

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
RAP EL GRAN SANTANDER			

Aprobación del contrato

Aprobador – Proveedor

Aprobado por: *Hugo Armando Rodríguez Mantilla* ***Fecha de aprobación:*** *2/10/2026 6:07:27 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: *RAFAEL HERNAN SANIN BLANCO* ***Fecha de aprobación:*** *2/10/2026 7:39:22 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Contrato Firmado: CO1_PCCNTR_10029277_Firmado
Contrato en ejecución:

Información del contrato

Tipo de proceso	Contratación directa (con ofertas)
Unidad de contratación	Secretaría General
Proceso de Contratación	CI-SEG-03644-2026
Título de la oferta	RAP EL GRAN SANTANDER
Cuantía del contrato	400.000.000 COP

Condiciones

Documentos Tipo

Documentos Tipo	No	Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?	☐Sí ☑No	El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017	☐Sí ☑No	Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega:

El contrato puede ser prorrogado ☐Sí ☐No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☑Sí ☐No

Garantías por lotes, grupos o etapas ☐Sí ☑No

Seriedad de la oferta ☐Sí ☑No

Cumplimiento ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato				
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 días de tiempo transcurrido *(2/10/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	28 días para terminar *(5/11/2026 11:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☑ Pago de salarios			
☑% del valor del contrato	10,00	Fecha de vigencia (desde)	5 días de tiempo transcurrido *(2/10/2026 7:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
☐Valor de la garantía		Fecha de vigencia (hasta)	5/12/2029 11:59:00 PM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Responsabilidad civil extra contractual ☑Sí ☐No

☑No. de SMMLV	200

Fecha límite para entrega de garantías: 20 horas para terminar *(9/10/2026 9:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* Fecha de entrega de garantías: 3 días de tiempo transcurrido *(5/10/2026 12:35:55 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Garantías del proveedor:

Id de la garantía	Justificación	Tipo de garantía	Valor	Emisor	Fecha fin	Estado
CO1.WRT.20840757	Cumplimiento - Cumplimiento del contrato ⚠	Contrato de seguro	430.181.000,00 COP	ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA	5/11/2029 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	Aprobada Detalle

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago

Plazo de pago de la factura

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.10029277
Proveedor RAP EL GRAN SANTANDER
Creado por
Agregado en -
Comentario

Anexos del contrato

Descripción	Nombre
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Av 5 Calles 13 y 14
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta
País COLOMBIA
Departamento Norte de Santander
Municipio Cúcuta
Dirección Av 5 Calles 13 y 14
Código postal

	Grados (º)	Minutos (')	Segundos (")
Latitud:			

Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

ID	Dirección	Ubicación
1	CÚCUTA, NORTE DE SANTANDER	COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta

Bienes y servicios

1 CO1.PCCNTR.10029277

1.1 Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

							Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
							400.000.000,00	400.000.000,00
Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio unitario	Precio total estimado	Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal
1	93142102	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS Y LOGÍSTICOS PARA FORTALECER LA GOBERNANZA Y SEGURIDAD HÍDRICA REGIONAL MEDIANTE EL DESARROLLO DE LA II CUMBRE INTERNACIONAL DEL AGUA DEL GRAN SANTANDER 2026	1,00	UN	400.000.000,00	400.000.000,00	400.000.000,00	400.000.000,00

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Formato de Experiencia	☐	☐
Certificaciones	☐	☐
Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.	☐	☐
RUP	☐	☐
RUT	☐	☐
Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)	☐	☐
Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales.	☐	☐
Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.	☐	☐
La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.	☐	☐
Actas de Asamblea	☐	☐
Anexo de Acreditación de experiencia	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad financiera	☐	☐
Anexo de Acreditación de capacidad organizacional	☐	☐
Certificado de constitución de proponente plural	☐	☐
Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)	☐	☐
Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.	☐	☐
Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.	☐	☐
Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.	☐	☐
Plan de amortización	☐	☐

Documentos administrativos	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
Fotocopia del documento de identidad del representante legal de la RAP EL GRAN SANTANDER.	☑	☐
Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT- de la RAP EL GRAN SANTANDER.	☑	☐
Acto de nombramiento y posesión del Representante Legal de la RAP EL GRAN SANTANDER.	☑	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación a nombre de la RAP EL GRAN SANTANDER y del Representante legal	☑	☐
Certificado de antecedentes fiscales del representante legal y de la RAP EL GRAN SANTANDER expedido por la Contraloría General de la República.	☑	☐
Certificado de antecedentes Judiciales para el representante legal de la RAP EL GRAN SANTANDER, expedido por la Policía Nacional	☑	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal o documento que haga sus veces de la RAP EL GRAN SANTANDER.	☑	☐
Certificación sobre ausencia de causales de inhabilidad o incompatibilidad, consagradas en la Constitución o la ley, para el representante legal de la RAP.	☑	☐
Formato Declaración de Bienes y Rentas, Registro de Conflictos de Interés - Ley 2013 de 2019. Se adjunta el link donde se puede diligenciar: https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth, para la RAP EL GRAN SANTANDER y su Representante Legal.	☑	☐
Certificación de Aportes a Seguridad Social - Planilla de aportes en seguridad social.	☑	☐
Propuesta técnica, económica y administrativa.	☑	☐
Certificación bancaria actualizada. (Últimos 30 días).	☑	☐

Documentos del contrato

Documento	Nombre del documento	Detalle	Solicitud de confidencialidad?	Confidencial
Acto de nombramiento y posesión del Representante Legal de la RAP EL GRAN SANTANDER.	3. ACTA DE POSESION N° 003 DE 2023-fusionado.pdf	Detalle	No	☐
Certificación bancaria actualizada. (Últimos 30 días).	13. CERTIFICADO BANCARIO RAP EL GRAN SANTANDER 462471376 (5).pdf	Detalle	No	☐
Certificación de Aportes a Seguridad Social - Planilla de aportes en seguridad social.	11. Certificación de Aportes a Seguridad Social_-fusionado.pdf	Detalle	No	☐
Certificación sobre ausencia de causales de inhabilidad o incompatibilidad, consagradas en la Constitución o la ley, para el representante legal de la RAP.	AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES..pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación a nombre de la RAP EL GRAN SANTANDER y del Representante legal	4. Certificado de antecedentes disciplinarios RAP EL GRAN SANTANDER_-fusionado.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes fiscales del representante legal y de la RAP EL GRAN SANTANDER expedido por la Contraloría General de la República.	5. Certificado de antecedentes fiscales del representante legal-fusionado.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de antecedentes Judiciales para el representante legal de la RAP EL GRAN SANTANDER, expedido por la Policía Nacional	6. Certificado de antecedentes Judiciales para el representante legal.pdf	Detalle	No	☐
Certificado de Existencia y Representación Legal o documento que haga sus veces de la RAP EL GRAN SANTANDER.	7. RESOL. No. 023-2026 RAP GRAN SANTANDER - RENOVACIÓN (4).pdf	Detalle	No	☐
Formato Declaración de Bienes y Rentas, Registro de Conflictos de Interés - Ley 2013 de 2019. Se adjunta el link donde se puede diligenciar: https://www.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth, para la RAP EL GRAN SANTANDER y su Representante Legal.	10. Formato Declaración de Bienes y Rentas, Registro de Conflictos de Interés. RAP EL GRAN SANTANDER-fusionado.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del documento de identidad del representante legal de la RAP EL GRAN SANTANDER.	1. FOTOCOPIA DE CEDULA RL.pdf	Detalle	No	☐
Fotocopia del Registro Único Tributario -RUT- de la RAP EL GRAN SANTANDER.	2. RUT ACTUALIZADO A 29 09 2026.pdf	Detalle	No	☐
Propuesta técnica, económica y administrativa.	PROPUESTA DE RAP EL GRAN SANTANDER_OK.pdf	Detalle	No	☐

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 5 días de tiempo transcurrido *(2/10/2026 6:07:26 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

Documentos del contrato

Documentos del contrato

Descripción	Nombre del documento	Detalle
1. ESTUDIO PREVIO RAP CI-SEG-03644-2026.pdf	1. ESTUDIO PREVIO RAP CI-SEG-03644-2026.pdf	(detalle)
2. Resolución 002153 29SEPT2026 Just Cont Directa RAP CI-SEG-3644-2026.pdf	2. Resolución 002153 29SEPT2026 Just Cont Directa RAP CI-SEG-3644-2026.pdf	(detalle)
2.1. DECRETO 001696 28 sept 2026 Encargo LAGA.pdf	2.1. DECRETO 001696 28 sept 2026 Encargo LAGA.pdf	(detalle)
3. CDP 00 005426 29SEPT2026 RAP.pdf	3. CDP 00 005426 29SEPT2026 RAP.pdf	(detalle)
4. Anexo Clausulado RAP CI-SEG-03644-2026.pdf	4. Anexo Clausulado RAP CI-SEG-03644-2026.pdf	(detalle)
1978. Analisis del Sector - CD CI RAP 2026.pdf	1978. Analisis del Sector - CD CI RAP 2026.pdf	(detalle)

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

Ordenador del Gasto RAFAEL HERNAN SANI Tipo de documento Cédula de Ciudadanía Número de documento 88202146 Guardar y notificar

Supervisor Luis Alberto Gómez Ang Tipo de documento Cédula de Ciudadanía Número de documento 88245175 Guardar y notificar

Asignaciones Ordenador del pago

Ordenador del pago Tipo de documento Número de documento Guardar y notificar

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

Posición	Nombre	Fecha de seguimiento	Cambiado por
Ordenador del Gasto	RAFAEL HERNAN SANIN BLANCO	5 días de tiempo transcurrido *(2/10/2026 7:39:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	RAFAEL HERNAN SANIN BLANCO
Supervisor	Luis Alberto Gómez Angulo	5 días de tiempo transcurrido *(2/10/2026 7:39:22 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*	RAFAEL HERNAN SANIN BLANCO

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto Funcionamiento

Fuente de los recursos:		**Valor**
Presupuesto General de la Nación - PGN	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Participaciones - SGP	☐Sí ☑No *	
Sistema General de Regalias - SGR	☐Sí ☑No *	
Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)	☑Sí ☐No *	400.000.000
Recursos de Crédito	☐Sí ☑No *	
Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)	☐Sí ☑No *	
	Total	400.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP	Tipo	Estado del CDP	Valor Total	Saldo	Valor a utilizar	Estado de la consulta	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados							

Entidad Estatal registrada en el SIIF ☐ Sí ☑ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

	Código	Tipo	Estado	Saldo	Valor a utilizar	Código unidad/subunidad ejecutora	Estado	
☐	00005426	CDP	No se ha iniciado		400.000.000 COP	00-00-00	-	Editar

Saldo de CDP 0 COP
Saldo de vigencias futuras 0 COP
Saldo total a comprometer 0 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -

Compromiso presupuestal de gastos

	Código compromiso	Tipo	Fecha compromiso	Estado compromiso	Valor compromiso AVF/CDP	Monto por consumir	Monto presupuestal a liberar	Código Posición de Gasto	Consulta Ejecución	
☐	00005443	Presupuestal (CDP)	-	No se ha iniciado	400.000.000 COP	400.000.000 COP	-	-	SIIF	Detalle Editar

Saldo de compromisos CDP 400.000.000 COP
Saldo de compromisos AVF 0 COP
Saldo total comprometido 400.000.000 COP
Última consulta a SIIF
Fecha de consulta SIIF -