Piendamó Cauca, 2 de julio de 2026

Señor
JOSE NORBEY GRUESO ZAMBRANO

ASUNTO: INVITACION "PRESTAR SERVICIOS DE APOYO EN ACTIVIDADES OPERATIVAS DE FONTANERÍA Y MANTENIMIENTO EN LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES A CARGO DE EMPIENDAMO E.S.P., ASÍ COMO EN OTRAS ACTIVIDADES TÉCNICAS Y DE MANTENIMIENTO RELACIONADAS CON LA OPERACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO QUE REQUIERA LA ENTIDAD."

Cordial Saludo,

En atención con el asunto de la referencia, me permito solicitar a usted presentarpropuesta para la contratación de bienes o servicios requeridos de acuerdo con el alcance aquí señalado y los documentos requeridos:

1. Apoyar en el mantenimiento preventivo, para conservar en buen estado las instalaciones, las herramientas y equipos de la PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DISTRITO 4 Y 5.
2. Apoyar en el mantenimiento de las unidades que conforman el sistema de tratamiento de agua potable.
3. Realizar la verificación del nivel de los tanques de almacenamiento de distribución del agua potable y reportar las anomalías que se llegaren a presentar al supervisor.
4. Inspeccionar el estado de las recamaras de la planta de tratamiento de aguas residuales de Media Loma para evitar obstrucciones en el sistema
5. Verificar el estado de las compuertas de acceso a los pozos sépticos
6. Realizar limpieza de rejas y rejillas retirando el material suspendido y llevar los sólidos, basuras y material retirado a los lechos de secado para evitar problemas correspondientes a vectores de contaminación
7. Velar por el buen uso y manejo del tanque biodigestor de la Planta de Tratamiento de Media Loma
8. Realizar limpieza y mantenimiento general para embellecimiento de las plantas de tratamiento
9. Realizar las demás actividades asignadas por el supervisor en el marco del objeto del contrato

Además, deberá presentar y cumplir con los requerimientos definidos en los términos de referencia y/o requisitos generales que deberá consultar en la empresa; entre ellos los siguientes:

REQUISITOS:
Formato Unico de Hoja de Vida
Declaración de bienes y rentas (cuando haya lugar, formato aplicativo SIGEP II)
Soportes de estudios realizados
Soportes de experiencia conforme al perfil (Certificación o Liquidación de Contratos)
Copia de la tarjeta profesional o licencia que acredite la calidad con que actúa o se requiere para la contratación. (Sí aplica)
Certificado de antecedentes de la profesión u oficio (Si aplica)
Fotocopia de la cédula de ciudadanía
Fotocopia de libreta militar o certificado de situación militar definida
Certificado de Existencia y Representación Legal

Certificado registro nacional de medidas correctivas (vigencia 30 días)
Certificado de Antecedentes Judiciales (vigencia 30 días)
Certificado de antecedentes Disciplinarios (vigencia 30 días)
Certificado de antecedentes fiscales ((vigencia 30 días)
Certificado de inhabilidades por delitos sexuales (vigencia 30 días)
Certificado REDAM (vigencia 30 días)
Registro único tributario RUT (persona natural o jurídica)
Certificación cuenta bancaria
Acreditación de pago de aportes de seguridad social (salud, pensión y riesgos) o Afiliación.
Propuesta económica

YONI OLMEDO RODRIGUEZ
GERENTE EMPIENDAMO E.S.P.

Proyectó: Christian Andres D