SOLICITUD	**FECHA**		22 de septiembre de 2026			
	NOMBRE ORDENADOR DEL GASTO SOLICITANTE		Juan Camilo Vélez Romero			
	CARGO DEL ORDENADOR DEL GASTO SOLICITANTE		Subgerente de Reindustrialización y Encadenamientos Productivos			
	RUBRO PRESUPUESTAL (Rubro/Recurso)		Rubro: 110011120040002 Recurso: 1138 Area: 1 Monto: $66.674.462,40			
	DESIGNACIÓN SUPERVISOR	**NOMBRE COMPLETO**	Maria Fernanda Jiménez Espinoza			
		CARGO	Coordinadora de Talento Humano			
CONTRATISTA O ALIADO	**NOMBRE O RAZÓN SOCIAL**		BAQUERO & ASOCIADOS SAS			
	No. NIT o No. de Identificación		900.267.766-4			
	RÉGIMEN TRIBUTARIO APLICABLE		NO RESPONSABLE DE IVA ☐ RESPONSABLE DE IVA ☒			
MODALIDAD DE SELECCIÓN	**CONVOCATORIA PÚBLICA COFINANCIACIÓN**		☐	**No. INVITACIÓN**		
	INVITACIÓN ABIERTA		☐			
	INVITACIÓN CERRADA		☐			
	COMPARACIÓN DE OFERTAS		☐			
	CONTRATACIÓN DIRECTA		☒			

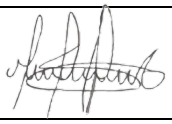
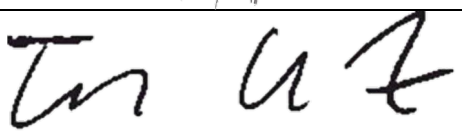
TIPO DE INSTRUMENTO CONTRACTUAL	**Orden de Compra o servicios**	☐
	Contrato	☒
	Convenio	☐
	Contrato de Cofinanciación	☐
OBJETO DE LA ORDEN /CONTRATO/CONVENIO	Prestar al Patrimonio Autónomo iNNpulsa Colombia los servicios profesionales de asesoría jurídica laboral, con enfoque preventivo y estratégico, en asuntos de derecho laboral individual y colectivo, seguridad social, con el propósito de brindar acompañamiento jurídico continuo, preventivo y consultivo en la gestión de sus relaciones laborales y de su personal.	

VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO (PRESUPUESTO INNPULSA) - (Si es cofinanciación indicar el valor total del proyecto cofinanciación + contrapartida)	**MONEDA**	**PESOS☒**		**DOLARES☐ OTRA☐**	
	CONTRATOS/ORDENES DE SERVICIO				
	VALOR ANTES DE IVA	**$**	56.028.960	**$**	0
	VALOR DEL IVA	**$**	10.645.502,40	**$**	0
	VALOR TOTAL	**$**	66.674.462,40	**$**	0
	CONVENIOS/CONTRATOS DE COFINANCIACIÓN				0
	VALOR APORTES/COFINANCIACIÓN	**$**	0	**$**	0
	VALOR APORTES/CONTRAPARTIDA ALIADO (Especie + efectivo)	**$**	0	**$**	0

	VALOR TOTAL	**$**	0	**$**	0
OBSERVACIONES	- Un primer pago correspondiente al **treinta por ciento (30%)** del valor total del contrato, una vez perfeccionado el contrato, aprobadas las garantías y contra recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato de los productos/entregables relacionados con el alcance del objeto, previa presentación de la factura correspondiente. - Un segundo pago correspondiente al **treinta por ciento (30%)** del valor total del contrato contra recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato de los productos/entregables relacionados con el alcance del objeto, previa presentación de la factura correspondiente. - Un tercer pago correspondiente al **cuarenta por ciento (40%)** del valor total del contrato contra recibo a satisfacción por parte del supervisor del contrato de los productos/entregables relacionados con el alcance del objeto, previa presentación de la factura correspondiente.				
PLAZO DEL CONTRATO/ CONVENIO	Hasta el 31 de diciembre de 2026				

	PERSONAS JURÍDICAS	**Marque X**	**PERSONAS NATURALES**	**Marque X**
ANEXOS	Formato de Justificación de la necesidad	☒	Formato de Justificación de la necesidad	☐
	Acta o Certificación de Comité de Diseño de Instrumentos	☐	Acta o certificación de Comité de Diseño de Instrumentos	☐
	Documento de Disponibilidad Presupuestal	☒	Documento de Disponibilidad Presupuestal	☐
	Extracto del Acta de Junta Asesora o Acta comité directivo según corresponda	☒	Extracto del Acta de Junta Asesora o Acta Comité directivo según corresponda	☐
	Fotocopia C.C. Representante Legal/ordenador del gasto al 150% o documento equivalente.	☒	Copia del documento de identificación al 150%.	☐
	Certificado de existencia y representación legal o su equivalente	☒	Hoja de Vida.	☐
			Copia del RUT (Registro Único Tributario) actualizado.	☐
	Copia del RUT actualizado.	☒	Constancia de vinculación al régimen de seguridad social.	☐
	Certificación del Representante Legal o Revisor Fiscal, de estar al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social y parafiscales en los últimos 6 meses	☒		

	Propuesta o cotización del bien o servicio ofrecido, firmada.	☒	Propuesta o cotización del bien o servicio ofrecido, firmada.	☐
	Fichas de evaluación/comparativo de ofertas	☐	Fichas de evaluación/comparativo de ofertas	☐
	Resultado SARLAFT/listas restrictivas	☒	Resultado SARLAFT/listas restrictivas	☐

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
Maria Fernanda Jimenez Espinoza	Coordinadora de Talento Humano	
Juan Camilo Vélez Romero	Subgerente de Reindustrialización y Encadenamiento Productivo	
Etiana Alvarez Fontalvo	Profesional Senior - Subgerencia de Gestión	

Al suscribir el presente formato el ordenador del gasto está designando la supervisión de este contrato/orden de compra/convenio y como consecuencia el supervisor, acepta la designación para ejercer esta labor una vez se suscriba el documento contractual resultado de la presente solicitud.

Conforme a lo anterior, el supervisor debe cumplir con las funciones que por la índole y naturaleza de la relación contractual que se suscriba le son propias, así como las previstas en el numeral 3.11.3 Funciones de los supervisores del manual de contratación de iNNpulsa COLOMBIA.

Con la suscripción de la presente solicitud el ordenador del gasto declara que ha verificado lo manifestado en este documento y en los documentos que dan alcance al mismo, por lo que aprueba la solicitud de contratación.