PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá febrero 28 de 2.021

Señor (a)
MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR2260286/2021
Coordinadora Adadémica
Coordinación Académica de Instalaciones Hidraulicas Sanitarias y de Gas - Ténicos CTCM
Ciudad.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes febrero del año 2.021

Referencia: No. CO1.PCCNTR2260286 del año 2.021

SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO identificado con la cédula de ciudadanía No. 18.389.076 de Calarcá Quindío, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Instalaciones Hidraulicas Sanitarias y de Gas - Técnicos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($ 39.910.000). A) Un (01) primer pago correspondientes al mes de febrero de 2.021 por valor de MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 1.950.000), B) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2.021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000), y C) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2.021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 2.860.000).

Plazo: Será hasta el 22 de diciembrede 2.021

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación. Alcance del objeto: El contratista cumplirá sus obligaciones en el programa de INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS.

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la normas concordantes y contratación estatal y las demás complementarias	Entrega de documentos soporte para contratación en Secop	Pantallazos documentación. Plataforma Secop II
2	Responder por el adecuado y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraídas del contrato (Electrónico o físico)	Entrega de documentos soporte para el cumplimiento del contrato. Archivos (físicos y/o electrónicos)	Pantallazos documentación. Presentación de informes de actividades
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Runión con coordinadores e instructores	Correo citación plataforma teams u otra
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental	Producir los documentos y archivos (fisicos y electrónicos) que se requiqeran en la ejecución de las obligaciones al ser ejecutadas las actividades.	Documentos elavorados que existan en el ejercicio de las funciones
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato	Verificación del inventario a cargo en el almacen del centro de formación	Documentos de recibo y entrega de bienes devolutivos que hayan sido asignados, totalmente desarrollados y firmados
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y registro de juicios evaluativos en la plataforma senasofiaplus.	Pantallazo de la ruta de aprendizaje de la plataforma senasofiaplus.
7	Colaborar en la elaboración de respuestas y suministro de información requerida por las autoridades y organismos de control del Estado Colombiano, en relación con la ejecución del contrato y de los asuntos relacionados con el mismo	Creación de soportes físicos o electrónicos del avance de las actividades ejecutas en el contrato	Documentación creada con el uso de las plataformas en la ejecución del contrato
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad	Presentar las solicitudes necesarias para el uso de los logos y distitntivos del SENA y su nombre en el momento que se necesite	Documentos de solicitudes físicos o electrónicos si son desarrollados al requerirsen

9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Protocolo del Centro	Capacitaciones en protocolos de Bioseguridad
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)	Suministrar soporte de exámenes preocupacionales en la plataforma Secop II	Pantallazo plataforma Secop
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Realizar evaluación de SST en la plataforma SIC	Certificado De aprobación
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final	N. A.	N. A.
13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de seguridad social	Número de la planilla de pagos
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual deberá tener en cuenta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños	N. A.	N. A.
15	En caso de que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el	Solicitar la correspondiente autorización para cuando sea necesario	Olicitudes desarrolladas en el caso de que aplique

	objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda		
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento	Al finalizar el desplazamiento en el cumplimiento del objeto del contrato. Legalizar los gastos de desplazamiento causados en las órdenes de viaje, dentro de los 5 días siguientes a su finalización	Legalizar los gastos y presentar informe físico o electrónico si aplica el desplazamiento
17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1266 de 2008, la Ley 1581 de 2012, la Ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen	Guardar absoluta reserva de la información asociada al objeto contractual	No compartir la información confidencial con terceras personas
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar	Pago de seguridad social	Número de la planilla del pago de la seguridad social
19	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales	Protocolo del Centro de formación profesional	Conocimiento protocolos por sociaización.

20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Ejecución de la formación por medio de las diferentes plataformas virtuales.	Pantallazos de labores diarias.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 1034833448 de la planilla, **SIMPLE S.A.** de **ENERO** de **2.021** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



Firmado digitalmente por:
Sergio Mario Duque Baquero.

Sergio Mario Duque Baquro
Contratista
C.C. No. 18.389.076

Recibí a satisfacción:

Marth Lucia Cardozo Pavas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2260705 de 2021
Coordinadora Académica de Instalaciones Hidrulicas y Técnicos

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

INSTRUCTOR: _SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO_____

FECHA DEL INFORME: __28-02-2021_____

TRIMESTRE: **INFORME INICIO DEL PRIMER TRIMESTRE DE 2021**

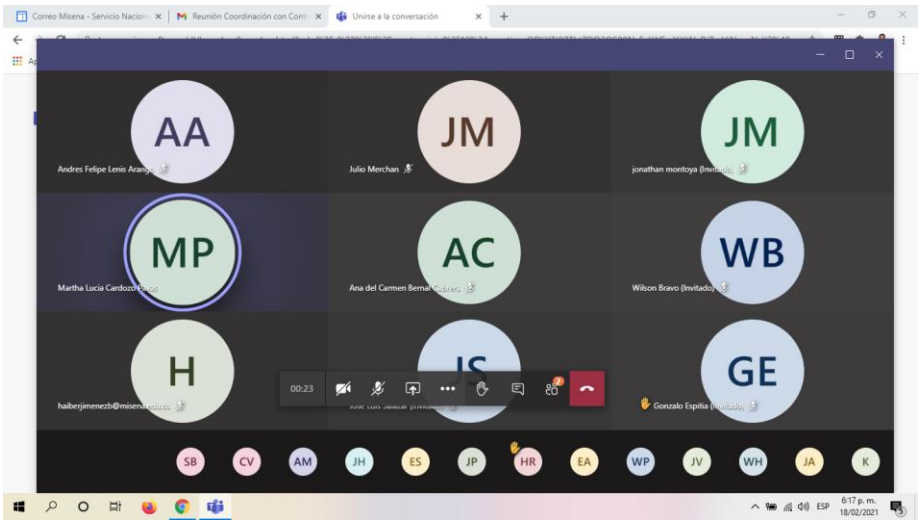
PROGRAMACIÓN: Las fichas y las competencias que estoy orientando son:

FICHA	PROGRAMA	COMPETENCIA
1957076	Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Verificar e Inspeccionar los sistemas de bombeo y presión - Titulada.
1957076	Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Instalar tuberías para redes soldadas - Titulada.
1957076	Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas	Instalar aparatos y artefactos - Titulada.
2184378	Instalaciones de Eelectrogasodomésticos.	Administración de recursos costos y presupuestos.

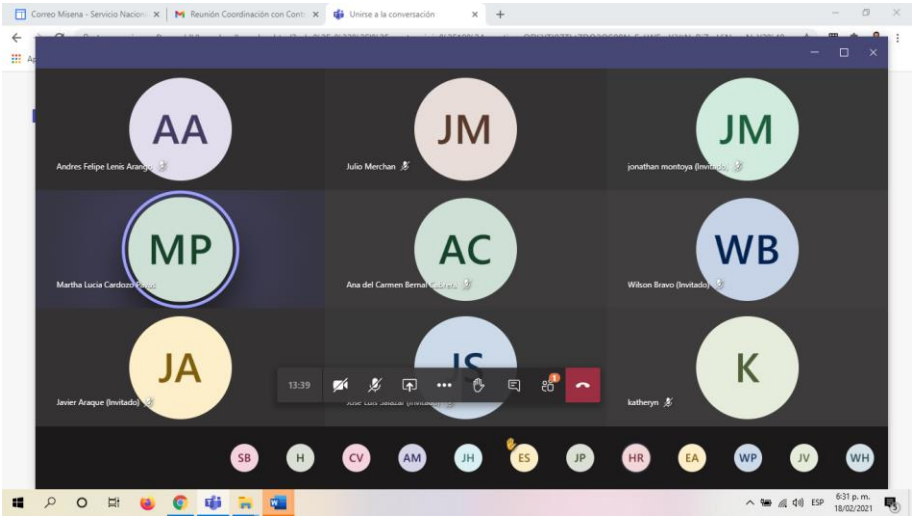
A continuación, describo los avances realizados con cada ficha, desde la modalidad virtual. (Trabajo en casa).

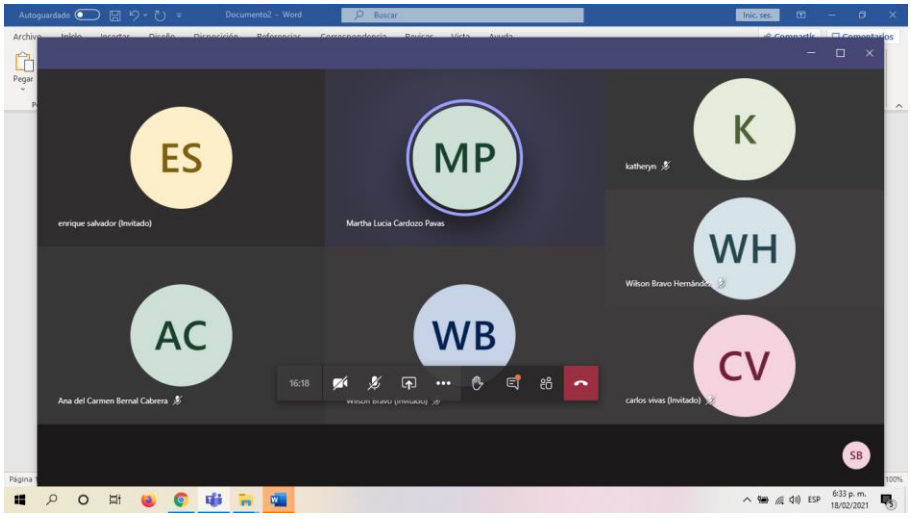
Primer Semana en proceso de formación fichas del Primer trimestre del año 2021.
Desde el día 16-02-2021 al 28-02-2021.

Reunión de instructores y la coordinación del área de Instalaciones Técnicas del centro de formación SENA C.T.C.M. 18-02-2021 04:00 p.m. hasta las 06:00 p.m.



INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA





Formación profesional integral. Instalación de Equipos, Artefactos e Instrumentación. Novena sesión ejecutada el día de hoy 19-02-2021. A las 18:00 p.m. Hasta las 22:00 horas. Donde nos reunimos de manera virtual.

FICHA No. 1957076

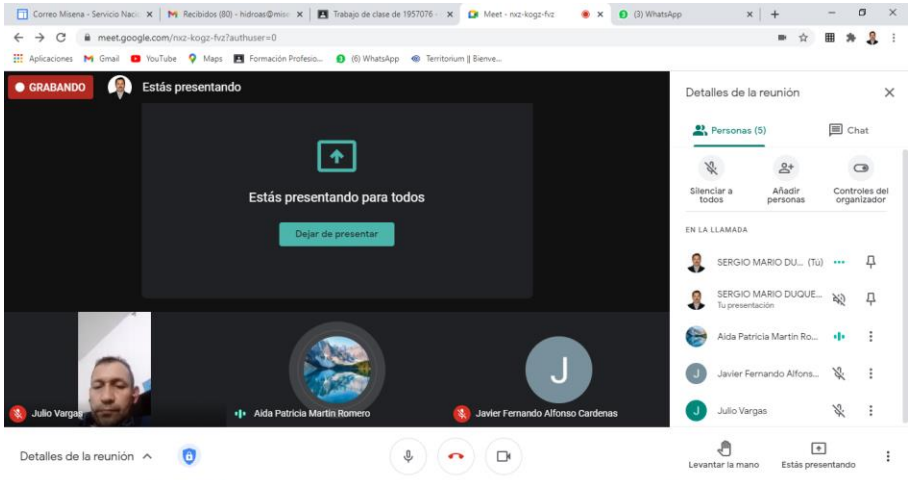
NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 03

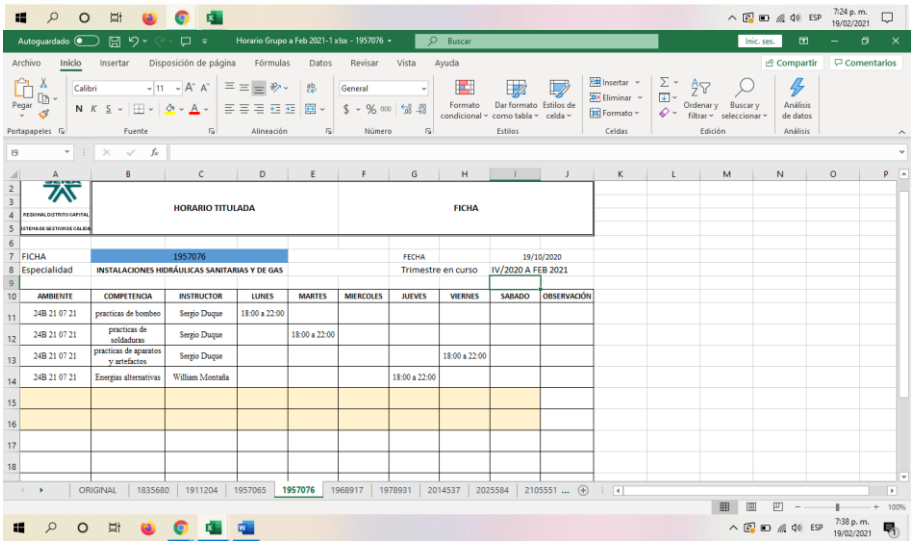
HERRAMIENTA USADA: (Correo electrónico personal mi Sena, WhatsApp, google meets, otras herramientas de trabajo virtual).

Se ejecuto la sesión de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium, el correo electrónico personal y el uso del WhatsApp, con el uso de la Classroom y google meets.

(Adjunto pantallazos).

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA



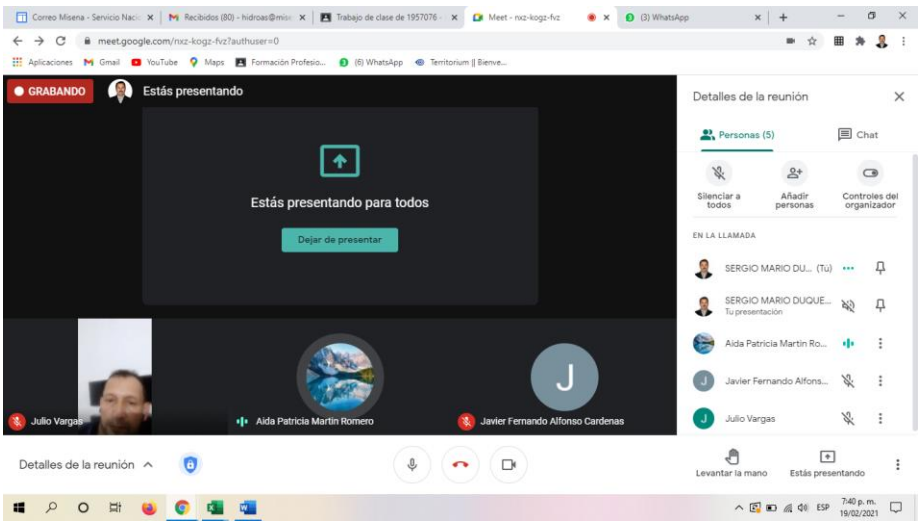


HORARIO TITULADA

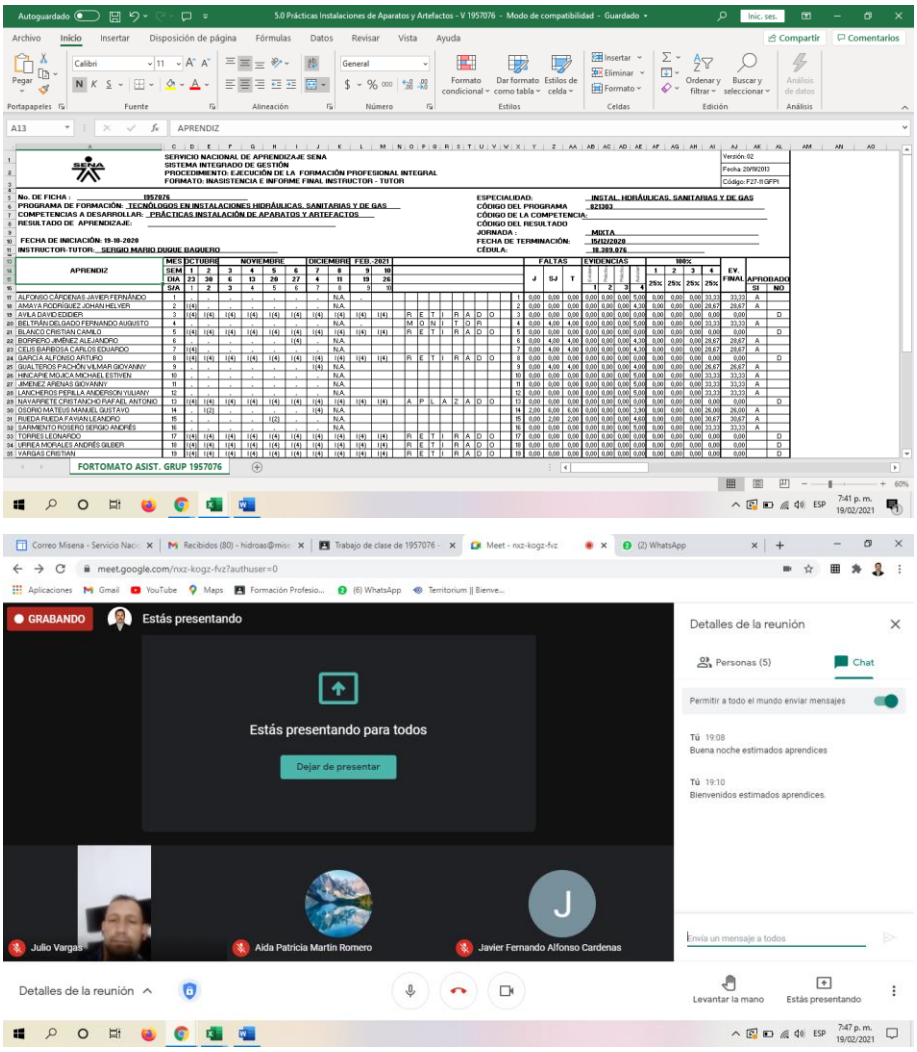
FICHA

FICHA	1957076	
Especialidad	INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS	
FECHA		19/10/2020
Trimestre en curso		IV/2020 A FEB 2021

AMBIENTE	COMPETENCIA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	OBSERVACIÓN
24B 21 07 21	practicas de bombeo	Sergio Duque	18:00 a 22:00						
24B 21 07 21	practicas de soldaduras	Sergio Duque		18:00 a 22:00					
24B 21 07 21	practicas de aparatos y artefactos	Sergio Duque					18:00 a 22:00		
24B 21 07 21	Energias alternativas	William Montaña				18:00 a 22:00			



INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA



El día de hoy asistieron los aprendices Javier Fernándo Alfonso Cárdenas, Fernándo Augusto Beltrán Delgado y Julio Euver Vargas Rincón a la sesión de formación ejecutada.

Formación titulada Ficha No. 2184378. Administración de recursos, costos y presupuestos. Novena sesión ejecutada el día de hoy 20-02-2021. Hora 01:00 p.m. Hasta las 05:00 p.m. Reuniéndonos de manera virtual.

FICHA No. 2184378

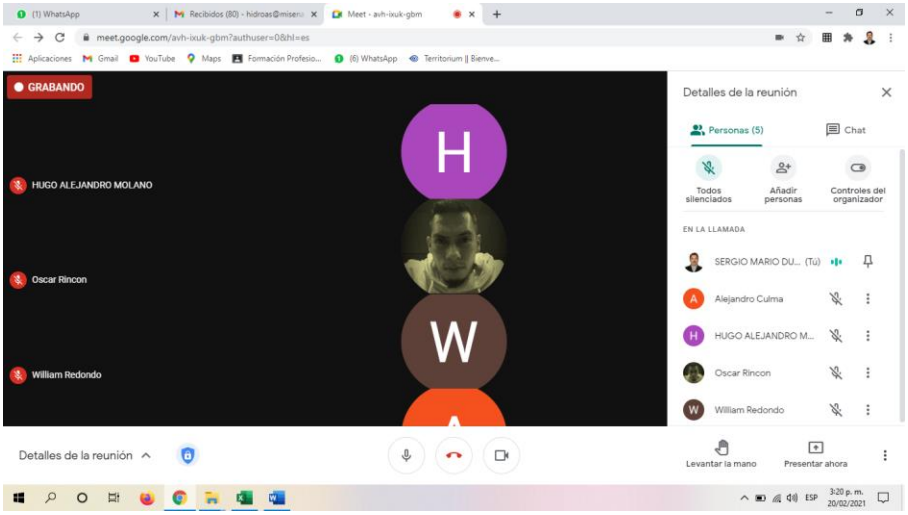
NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 04

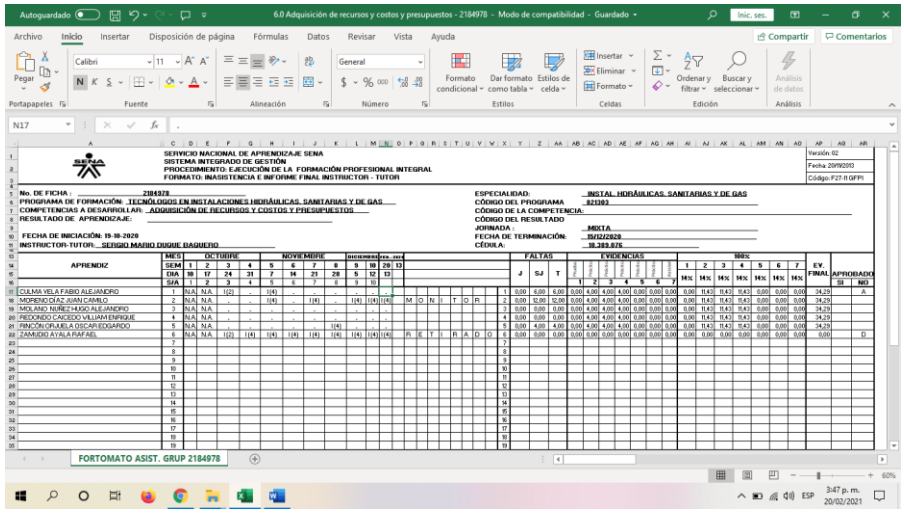
HERRAMIENTA USADA: (Correo electrónico personal mi Sena, WhatsApp, google meets, otras herramientas de trabajo virtual).

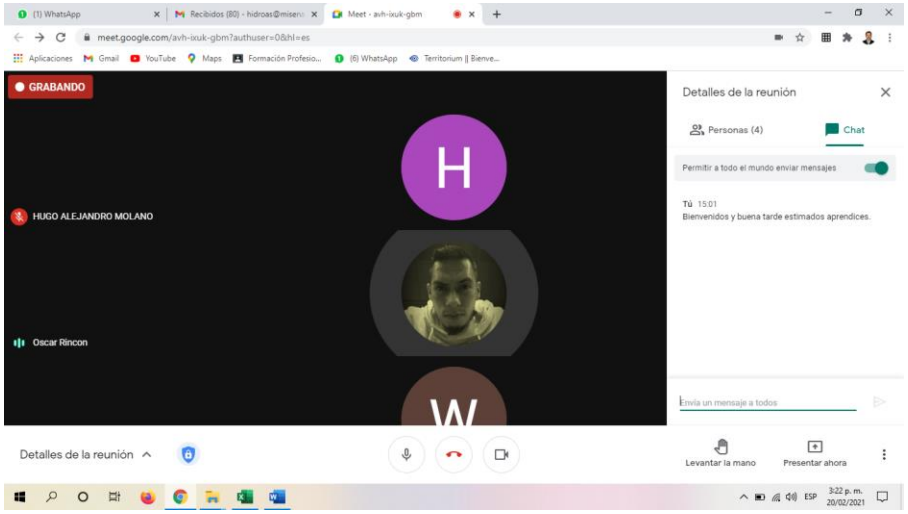
Se ejecuto la sesión de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium, el correo electrónico personal y el uso del WhatsApp, con el uso de la Classroom y google meets.

(Adjunto pantallazos).

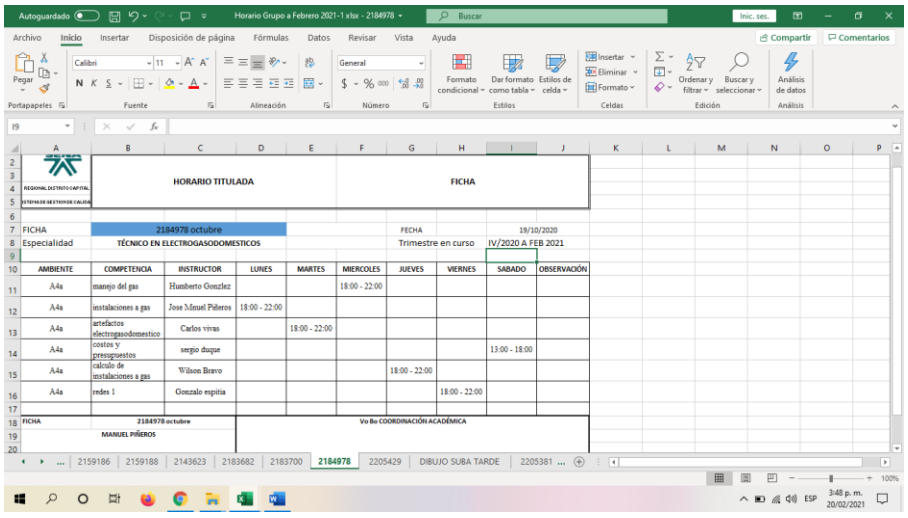
INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA



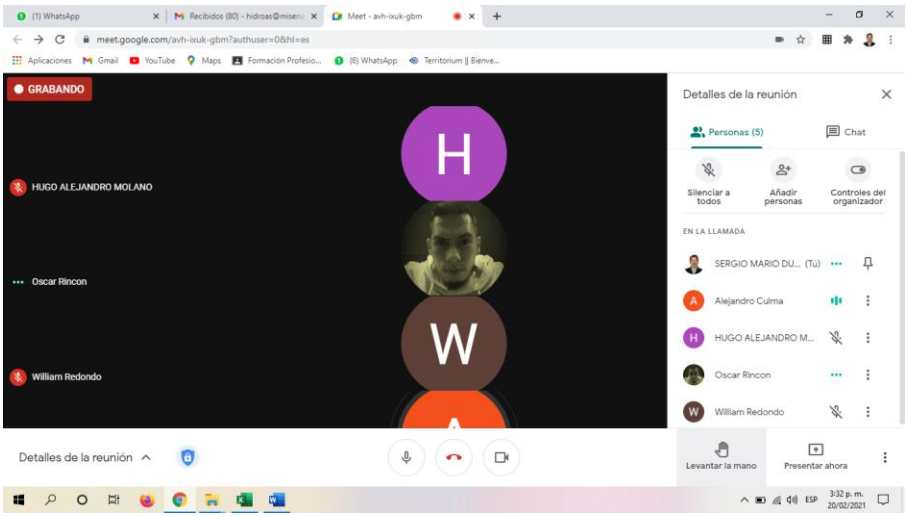


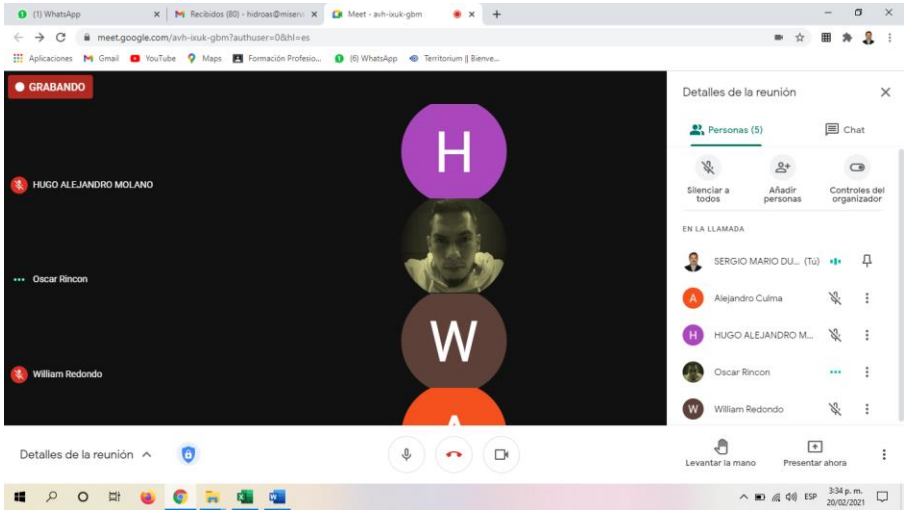


INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA



		HORARIO TITULADA				FICHA			
FICHA		2184978 octubre				FECHA		19/10/2020	
Especialidad		TÉCNICO EN ELECTROGASODOMESTICOS				Trimestre en curso		IV/2020 A FEB 2021	
AMBIENTE	COMPETENCIA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	OBSERVACIÓN
A4a	manejo del gas	Humberto Gonzlez			18:00 - 22:00				
A4a	instalaciones a gas	Jose Mnuel Piñeros	18:00 - 22:00						
A4a	artefactos electrogasodomestico	Carlos vivas		18:00 - 22:00					
A4a	costos y presupuestos	sergio duque						13:00 - 18:00	
A4a	calculo de instalaciones a gas	Wilson Bravo				18:00 - 22:00			
A4a	redes 1	Gonzalo espitia					18:00 - 22:00		
FICHA	2184978 octubre		Vo Bo COORDINACIÓN ACADÉMICA						
MANUEL PIÑEROS									





El día de hoy no asistió el aprendiz Juan Camilo Moreno Diaz a la sesión de formación programada y ejecutada.

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

Formación profesional integral. Práctica Equipos de Bombeo y Presión. Séptima sesión se ejecutará el día de hoy 22-02-2021. A las 18:00 p.m. Hasta las 22:00 horas. Donde nos reunimos de manera virtual.

FICHA No. 1957076

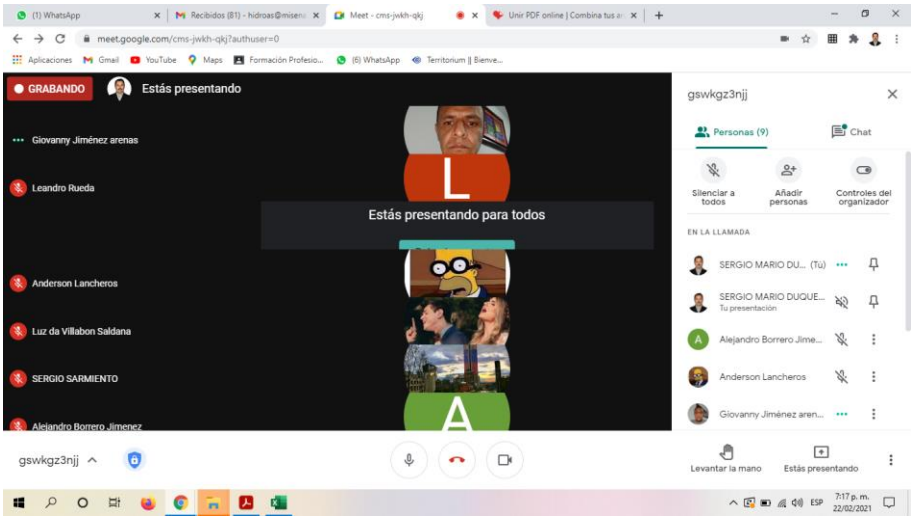
NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 13

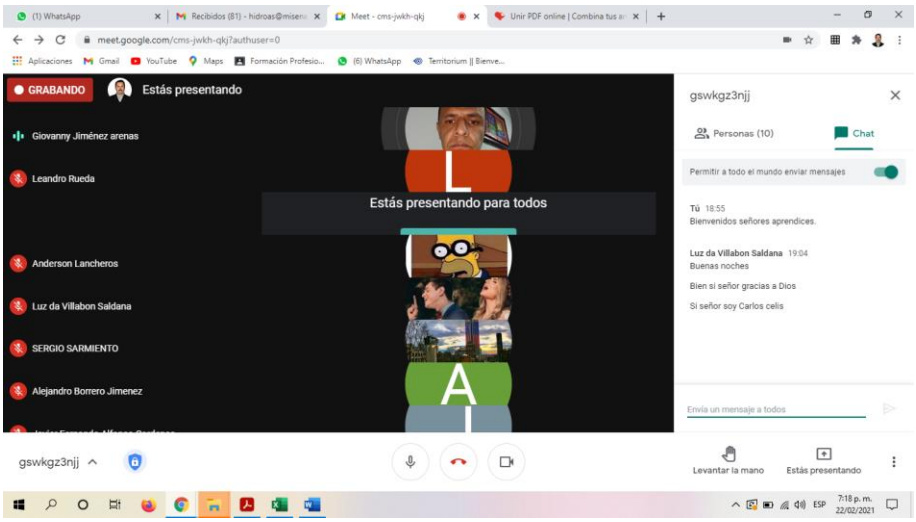
HERRAMIENTA USADA: (Correo electrónico personal mi Sena, WhatsApp, google meets, otras herramientas de trabajo virtual).

Se ejecutará la sesión de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium, el correo electrónico personal y el uso del WhatsApp, con el uso de la Classroom y google meets.

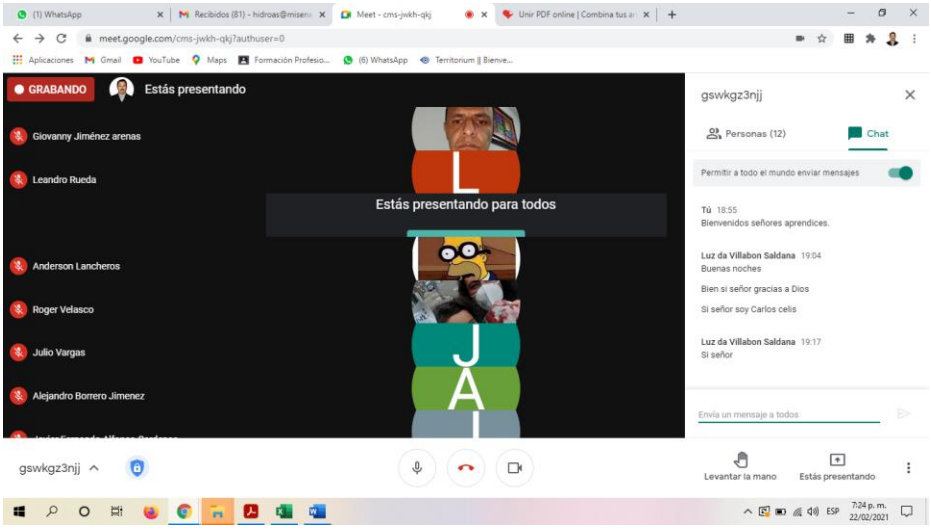
Se recibirán los trabajos que tienen pendientes por entregar y presentarán cuestionario de conocimientos final a través de la plataforma territorium. Para emitir juicios de evaluación del tema asignado en el trimestre.

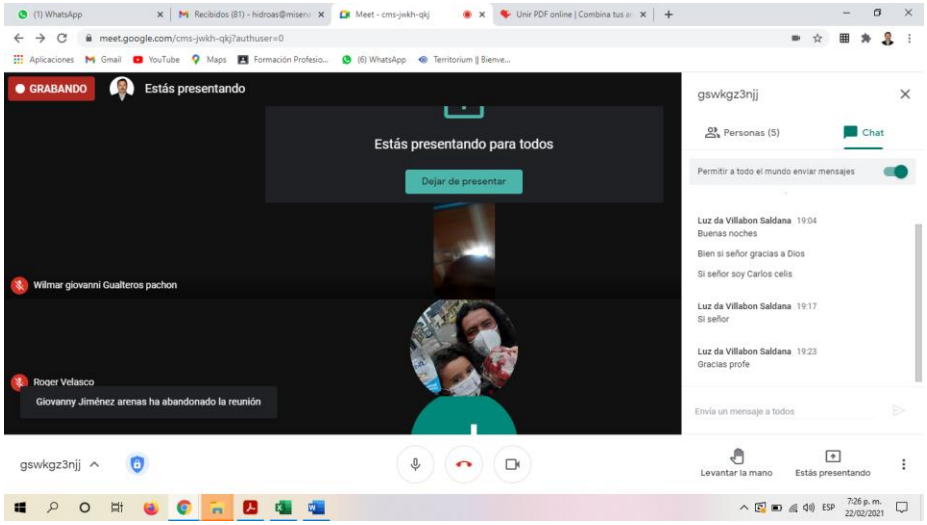
(Adjunto pantallazos).

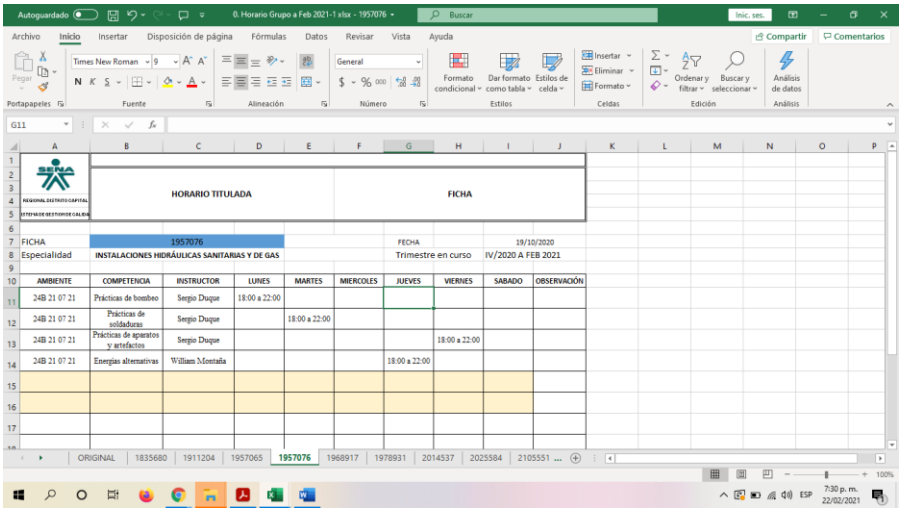




INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA







		HORARIO TITULADA				FICHA				
FICHA		1957076				FECHA		19/10/2020		
Especialidad		INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS				Trimestre en curso		IV/2020 A FEB 2021		
AMBIENTE	COMPETENCIA	INSTRUCTOR	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	OBSERVACIÓN	
24B 21 07 21	Prácticas de bombeo	Sergio Duque	18:00 a 22:00							
24B 21 07 21	Prácticas de soldaduras	Sergio Duque		18:00 a 22:00						
24B 21 07 21	Prácticas de aparatos y artefactos	Sergio Duque					18:00 a 22:00			
24B 21 07 21	Energías alternativas	William Montaña				18:00 a 22:00				

El día de hoy no se conecto el aprendiz Johan Helver Amaya Rodríguez de quien desconocemos la razón y el aprendiz Michael Estiben Hincapié Mojica, se logró contactar telefónicamente e indicó que tenía problemas de conectividad.

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

Formación profesional integral. Práctica Soldaduras. Séptima sesión se ejecutó el día de hoy 23-02-2021. A las 18:00 p.m. Hasta las 22:00 horas. Donde nos reunimos de manera virtual.

FICHA No. 1957076

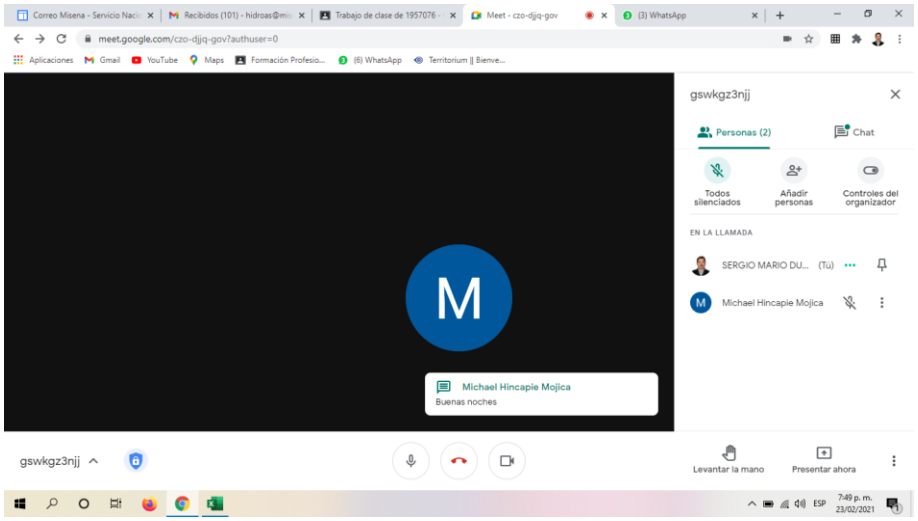
NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 12

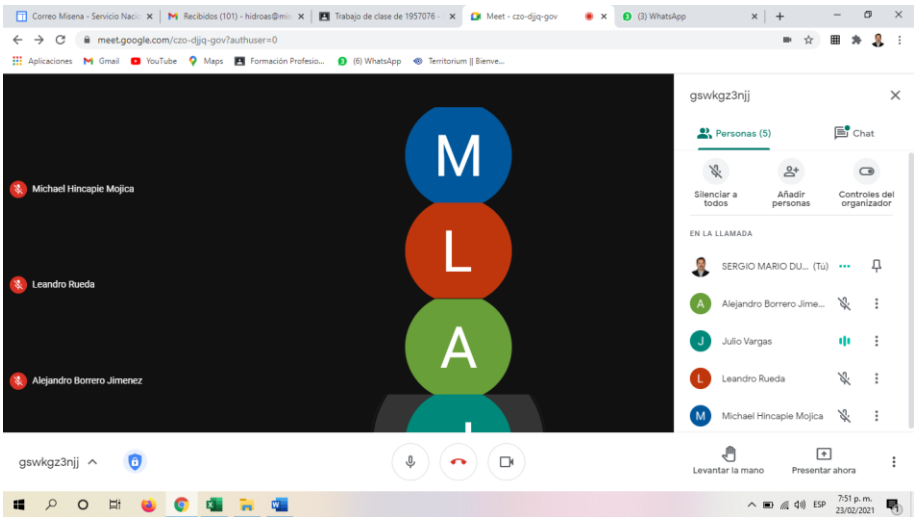
HERRAMIENTA USADA: (Correo electrónico personal mi Sena, WhatsApp, google meets, otras herramientas de trabajo virtual).

Se ejecutará la sesión de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium, el correo electrónico personal y el uso del WhatsApp, con el uso de la Classroom y google meets.

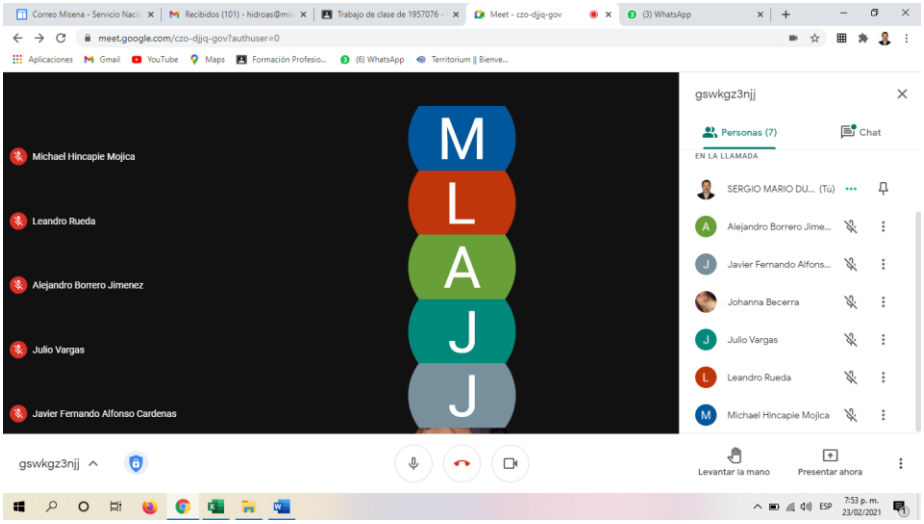
Se recibirán los trabajos que tienen pendientes por entregar y presentarán cuestionario de conocimientos final a través de la plataforma territorium. Para emitir juicios de evaluación del tema asignado en el trimestre.

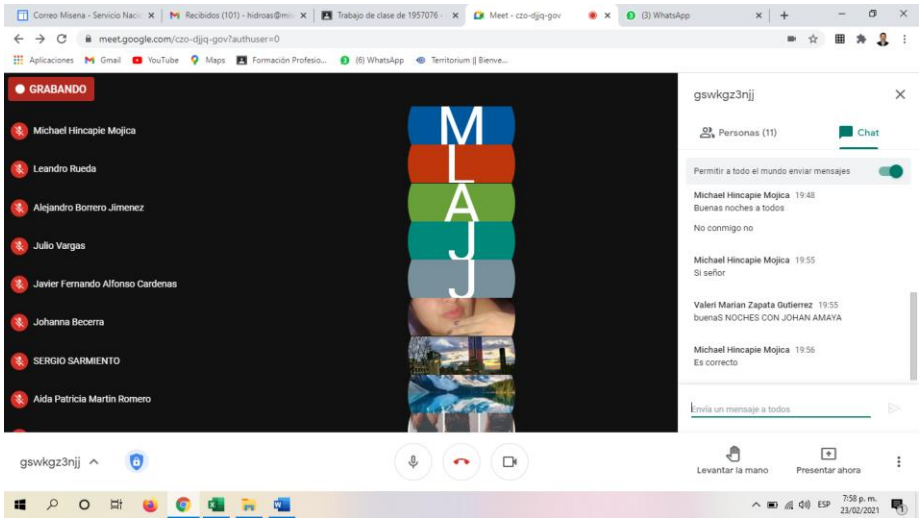
(Adjunto pantallazos).

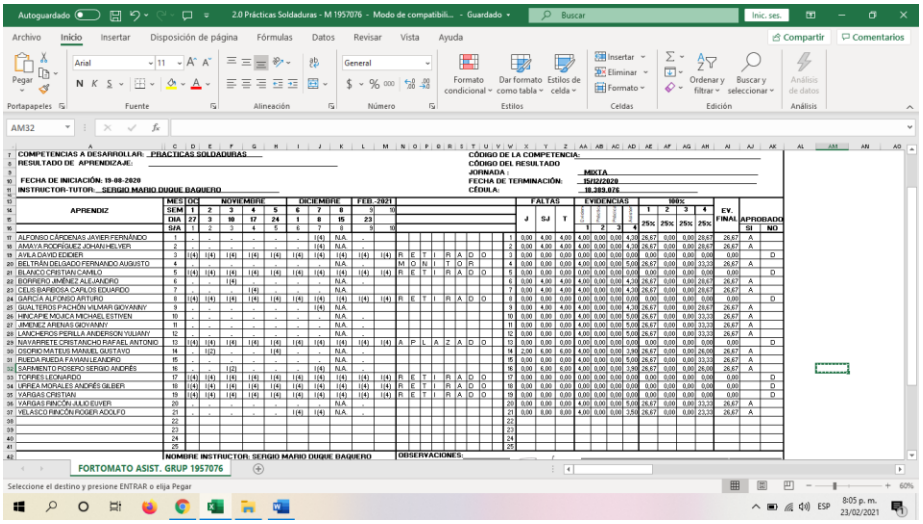




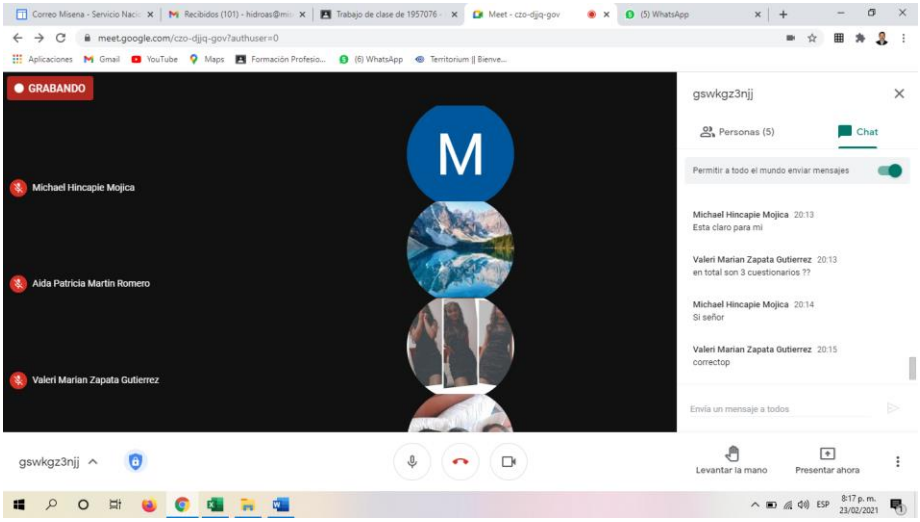
INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

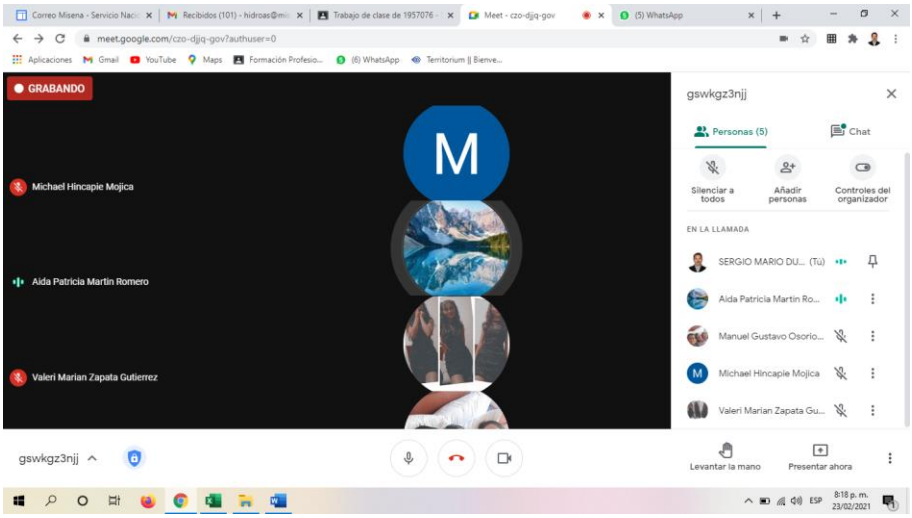






INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA





El día de hoy no se conectaron los aprendices Carlos Eduardo Celis Barbosa y el aprendiz Wilmar Giovanny Gualteros Pachón.

Formación profesional integral. Práctica Equipos, artefactos e instrumentación. Octava sesión se ejecutará el próximo viernes 26-02-2021. A las 18:00 p.m. Hasta las 22:00 horas. Donde nos reuniremos de manera virtual.

FICHA No. 1957076

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: Se espera que sean los 14 aprendices que se encuentran activos a la fecha.

HERRAMIENTA USADA: (Correo electrónico personal mi Sena, WhatsApp, google meets, otras herramientas de trabajo virtual).

Se ejecutará la sesión de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium, el correo electrónico personal y el uso del WhatsApp, con el uso de la Classroom y google meets.

Se recibirán los trabajos que tienen pendientes por entregar y presentarán cuestionario de conocimientos final a través de la plataforma territorium. Para emitir juicios de evaluación del tema asignado en el trimestre.

INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

Formación titulada Ficha No. 2184378. Administración de recursos, costos y presupuestos. Decima primera sesión que se ejecutará el próximo sábado 27-02-2021. Hora 01:00 p.m. Hasta las 05:00 p.m. Reuniéndonos de manera virtual.

FICHA No. 2184378

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 04

HERRAMIENTA USADA: (Correo electrónico personal mi Sena, WhatsApp, google meets, otras herramientas de trabajo virtual).

Se ejecutará la sesión de formación de manera virtual a través de la plataforma Territorium, el correo electrónico personal y el uso del WhatsApp, con el uso de la Classroom y google meets.

Se recibirán los trabajos que tienen pendientes por entregar y presentarán cuestionario de conocimientos final a través de la plataforma territorium. Para emitir juicios de evaluación del tema asignado en el trimestre.

Atentamente,



SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO.
Instructor SENA C.T.C.M.
Instalaciones Hidráulicas, Sanitarias y de Gas.

Bogotá D.C. , 15 de Febrero de 2021

11-2-2021-002520
16/02/2021

Señor (a):
WILLIAM DARIO RIAÑO BARÓN
Subdirector (E) CTCM
SENA

Asunto: Presentación Oferta de Servicios Personales

De manera atenta me permito presentar a su consideración la oferta de prestación de servicios personales en los siguientes términos:

Objeto: Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación. Alcance del objeto: El contratista cumplirá sus obligaciones en el programa de INSTALACIONES HIDRÁULICAS SANITARIAS Y DE GAS.

Valor y forma de pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($ 39.910.000). A) Un (01) primer pago correspondientes al mes de febrero de 2021 por valor de MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 1.950.000), B) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000), y C) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 2.860.000).

Obrando en nombre propio, expreso mi voluntad de prestar el servicio en el plazo, forma y términos requeridos y bajo la **gravedad de juramento** manifiesto que no estoy incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades contenidas en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y disposiciones complementarias. De igual manera manifiesto, que la información registrada y entregada para el futuro proceso de contratación, es auténtica y corresponde a mi experiencia laboral, profesional y académica, así mismo autorizo a la entidad para procesar, solicitar, divulgar, corroborar y obtener de cualquier fuente que realice las consultas, toda la información y referencias relativas a mi persona ante las entidades correspondientes y a cualquier otra entidad que maneje base de datos, conforme a la Ley 1581 de 2012.

Manifiesto que he leído los documentos que soportan la futura contratación (estudios previos y análisis del sector), encontrándome habilitado(a) conforme al perfil que se requiere y hago la siguiente declaración:

DECLARACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO RÉGIMEN DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES

Marque con una equis (X) la opción que corresponda:

1. Que SI___ NO__X__ he sido condenado(a) mediante sentencia judicial a la pena accesoria de interdicción de derechos y funciones públicas por la comisión de delitos contra la Administración pública, o de cualquiera de los delitos o faltas contempladas por la Ley

1474 de 2011 y sus normas modificatorias o de cualquiera de las conductas delictivas contempladas por las convenciones o tratados de lucha contra la corrupción suscritos y ratificados por Colombia. (En caso afirmativo indique los detalles). _____.

2. Que SI___ NO_X_ soy socio de una empresa cuyo representante legal, administrador, miembro de junta directiva o socio controlante fue declarado responsable judicialmente por la comisión de delitos contra la Administración pública, o de cualquiera de los delitos o faltas contempladas por la Ley 1474 de 2011 y sus normas modificatorias o de cualquiera de las conductas delictivas contempladas por las convenciones o tratados de lucha contra la corrupción suscritos y ratificados por Colombia.

3. Que SI____ NO_X_ he sido sancionado(a) disciplinariamente con destitución. (En caso afirmativo indique los detalles).

_____.

4. Que SI____ NO_X_ soy actualmente servidor(a) público del estado. (En caso afirmativo indique los detalles).

_____.

5. Que SI____ NO_X_ fui miembro de Consejo Directivo del SENA. (En caso afirmativo indique los detalles).

_____.

6. Que SI____NO_X_ fui servidor público del SENA en los niveles directivo o asesor. (En caso afirmativo indique los detalles y la fecha del retiro). FECHA DE RETIRO: *(DD/MM/AA).*

7. Que SI____ NO_X_ tengo vinculado (a) en el SENA a mi cónyuge o compañero(a) permanente, en un empleo de los niveles directivo o asesor, o en el Consejo Directivo, o ejerce funciones de control interno o de control fiscal en el SENA. (En caso afirmativo indique los detalles: nombres completos, cargo y parentesco). _____.

8. Que SI____ NO_X_ tengo vinculado (a) en el SENA a uno o varios parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil (padres, suegros, hijos, yerno, nuera, abuelos, hermanos, cuñados, o nietos), en los niveles directivo, asesor, o entre los miembros del consejo directivo, o con quienes ejercen el control interno o fiscal de la entidad. (En caso afirmativo indique los detalles: nombres completos, cargo y parentesco dentro de los anotados). _____.

9. Que SI____ NO_X_ soy pariente en primer grado de consanguinidad, primero de afinidad, o primero civil (padres, hijos, hijastros, suegros, yerno, nuera, hijos adoptados, padres adoptantes) de un ex directivo del SENA desvinculado de la Entidad hace menos de 2 años.

10. Que SI_X_ NO____ me encuentro afiliado(a) y al día en los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, de acuerdo con el Decreto 1273 de 2018.

DECLARACIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES: Manifiesto conocer las implicaciones legales de incurrir en alguna de las causales de conflicto de interés, inhabilidad o

incompatibilidad y me comprometo a informar cualquier conflicto que a nivel personal llegue a comprometer la estabilidad económica, moral y particular a esta entidad.

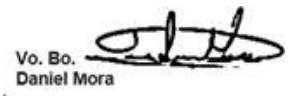
Para el anterior efecto se recomienda al futuro contratista consultar la guía para la identificación y declaración de conflicto de intereses en el sector público colombiano diseñada por el Departamento Administrativo de la Función Pública la cual se encuentra publicada en la página de la Función Pública en el siguiente link http://www.funcionpublica.gov.co/web/eva/biblioteca-virtual/-/document_library/bGsp2IjUBdeu/view_file/35457539

Atentamente,



Firmado digitalmente por:
Sergio Mario Duque Baquero.

SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO
C. de C. No. 18.389.076 expedida en Calarcá Quindío
Tel: 3103176169
Dirección: Calle 13 No. 37-53 Torre 23 Apto 201 Conjunto Residencial Palmeto Ciudad Verde.
Correo: Hidroas@misena.edu.co



POSITIVA
COMPAÑIA DE SEGUROS S.A
NIT 860.011.153-6

CERTIFICA QUE:

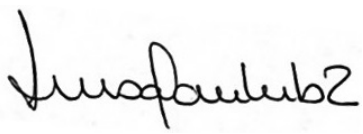
Verificada la base de datos de la compañía se encontró que el señor SERGIO MARIO DUQUE BAQUERO, identificado con Cédula de Ciudadanía No. 18.389.076, contratista de la empresa SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA, con NIT No. 899999034, tiene un registro como INDEPENDIENTE desde el 16/02/2021 y fecha fin de contrato 22/12/2021 con riesgo 5.

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior en caso de tener un nuevo contrato deberá realizar una nueva afiliación, para continuar con la cobertura en nuestra ARL.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web: www.positivaenlinea.gov.co y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202101012374903.

Esta certificación se expide a los 16 días del mes de Febrero de 2021.

Cordialmente



Luisa Marina Uribe Restrepo
Gerencia de Afiliaciones y Novedades.