4242

Alcaldía de Bucaramanga	**INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODICO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**	Código: F-GJ-1140-238,37-099
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Septiembre-27-2022
		Página 1 de 9

1. INFORMACIÓN GENERAL

INFORMACIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO									
Contrato		**Convenio**	X	No. 321					
Fecha de Suscripción:				**Día**	04	**Mes**	12	**Año**	2025
Fecha de Inicio:				**Día**	05	**Mes**	12	**Año**	2025
Fecha de terminación				**Día**	07	**Mes**	10	**Año**	2026
Objeto del contrato				**AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD A TRAVES DEL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MODALIDAD CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA LOTE No 6**					
Garantía única de cumplimiento				Póliza de cumplimiento: No.400-47-994000111669 Póliza de RC. No 400-74-994000028591					
IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA									
Razón Social	X	**Nombre**		Fundación Albeiro Vargas y Ángeles Custodios					
NIT		**C.C.**		800.169.294-7					
Integrantes de UT o Consorcio (si aplica)				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social	Nº	% Participación			
				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social	Nº	% Participación			
				Razón Social o Nombre					
				Identificación NIT / Razón Social	Nº	% Participación			
Fecha de Constitución Unión Temporal o Consorcio (Si aplica)				N/A					
Representante				N/A					
Nº de Identificación C.C. – C.E				N/A					
IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR									
Nombre				Ingrid Catalina Niño Jerez /Orlando Galvis A.					
Cargo				Profesional Universitario / Profesional Especializado					
Dependencia				Secretaria de Desarrollo Social					
MODIFICACIÓN DEL CONTRATO *(Si aplica tener en cuenta la validez de la póliza)*									
Suspensión				N/A					
Adición				adicional No. 1-25 junio (99 días para centro bienestar) y 68 días (centro vida)					
Prorroga				N/A					

2. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO

Valor total del Contrato	Total $1.916.342.025 Municipio $1.054.591.707 ESAL: $861.750.318 Adicional No 1 Total: 937.154.400 Municipio: 516.014.967 ESAL: 421.139.433 Presupuesto inicial + adicional No 1 Total: 2.853.496.425

	Municipio: 1.570.606.674 ESAL: 1.282.889.751
Valor ejecutado (A 30 DE SEPTIEMBRE 2026)	Total $2.664.721.725 Municipio $1.466.586.534 ESAL $1.198.135.191
Valor por ejecutar / Valor pendiente por pagar	Total: $188.774.700 Municipio $ 104.020.140 ESAL $84.754.560 (PTE POR PAGAR)
Valor a pagar del periodo del 1 al 30 de septiembre 2026	Total $158.113.017 recursos Municipio
Rubros para afectar por centro bienestar	22.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 RP 7395 $4.995.738. Municipio 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.520 RP 7394 $40.500.999. Municipio
Rubros para afectar por centro vida	2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 RP 3482 $ 8.203.305 Municipio 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 RP 7398 $104.412.975 Municipio
Porcentaje de Ejecución	93.38%
Porcentaje por Ejecutar	6.62%
Estado de la Garantía	Activo
Matriz de Riesgos del Contrato (Si aplica)	Sin afectación. En monitoreo y revisión por parte de la supervisión.

3. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Porcentaje de actividades ejecutadas (Bienes y/o Servicios)	93.38%
Porcentaje de actividades por ejecutar (Bienes y/o Servicios)	6.62%

4. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES

Periodo del informe	Mes/día/año	09/01/2026	Mes/día/año	30/09/2026
Descripción de actividades realizadas.				

Durante el periodo del 1 al 30 de septiembre de 2026, para centro de bienestar se sirvieron 10.200 raciones en los cinco tiempos de comida que se ofrece y para centro vida se sirvieron 10.776 raciones en tres tiempos de comida.

Actividad:
Acompañamiento Psicológico y emocional
Brindar espacios de escucha activa según la necesidad de las personas mayores; realizar acompañamiento emocional y seguimiento por psicología en casos de conducta o comportamiento interpersonal y cognitivo.

Actividad: Encuentros Binomiales
Objetivo:

Objetivo:
Desarrollar encuentros intergeneracionales entre niños, niñas y adolescentes y personas mayores, como estrategia de promoción del bienestar intergeneracional, orientada al fortalecimiento del tejido social, la inclusión generacional y el reconocimiento del valor social de cada etapa del ciclo de vida.

Actividad: Visitas Domiciliarias
Objetivo: Verificar las condiciones psicosociales y estado cognitivo de las personas mayores con solicitud de cupo
Actividad: Encuentros Intergeneracionales

Objetivos: Promover el intercambio de experiencias entre las diferentes generaciones
Metodología: Visitas de instituciones educativas y grupos de comunidad, promoviendo la interacción, el intercambio de experiencias y compartir de espacios de ocio y lúdicos entre NNA y personas mayores.

Actividad: Estimulación Cognitiva
Objetivo: Mantener y activar las capacidades mentales de los adultos mayores (como contar, reconocer números y buscar objetos) mediante actividades guiadas y personalizadas para que se sientan seguros y capaces de lograr las cosas.
Resultados: Fue una actividad muy exitosa. Todos los adultos mayores participaron con muchas ganas, completaron los ejercicios y se mostraron súper atentos. Al final, siempre agradecen mucho y se van contentos, lo que les ayuda a sentirse útiles, valorados y con mejor ánimo.

Actividad: Estimulación de la atención, la memoria y la concentración en adultos mayores con baja funcionalidad.
Objetivo: Continuar con el seguimiento y la activación de las capacidades mentales de los adultos mayores mediante actividades guiadas y personalizadas para brindarles seguridad y bienestar.
Metodología: Se realizó sesión de estimulación cognitiva adaptada y personalizada con adultos mayores de baja funcionalidad. Se les brindó un acompañamiento constante y cercano, guiándolos paso a paso en el desarrollo de las dinámicas y ejercicios de la jornada para asegurar que pudieran completarlos sin frustración.

Actividad: Estimulación de la atención, la memoria y la concentración
Objetivo: Mantener y activar las capacidades mentales de los adultos mayores (como contar, reconocer números y buscar objetos) mediante actividades guiadas y personalizadas
Metodología: Se realizaron ejercicios divertidos y prácticos, como encontrar al "intruso", ordenar los números del 1 al 100 en un laberinto y de contar las figuras geométricas y colorear, encontrar el numero faltante y colorear. En todo momento se les acompaña, se les guía paso a paso y se les anima con cariño para que completen la tarea sin frustrarse.

Actividad: "Lo cotidiano también habla"
Estimulación integral mediante objetos cotidianos, memoria, reminiscencia y estimulación sensorial.
Objetivo: Favorecer la conexión con el entorno, la estimulación cognitiva y la expresión mediante el reconocimiento, asociación y evocación de experiencias relacionadas con objetos cotidianos, de acuerdo con los diferentes niveles de funcionalidad.

Actividad: Escucha activa en atención individual

Desarrollo:
Se llevó a cabo un espacio individual de acompañamiento y diálogo, orientado a brindar

atención personalizada y facilitar la expresión de emociones, vivencias, inquietudes y necesidades de la persona mayor.

Metodología:
La intervención se desarrolló mediante técnicas de escucha activa, empatía, comunicación asertiva y atención centrada en la persona, garantizando un ambiente tranquilo, privado y de confianza que favoreciera la comunicación abierta.

Actividad: Festival de danzas de adultos mayores

Metodología:
Metodología participativa y recreativa, orientada a fortalecer la integración y participación social de los adultos mayores.

Desarrollo:
Se realizó un festival con la participación de diferentes grupos de danzas de adultos mayores de la ciudad, quienes compartieron presentaciones culturales y espacios de encuentro.

Actividad: Izada de bandera y celebración de amor y amistad

Objetivo:
Promover valores de solidaridad, amabilidad y compañerismo entre las personas mayores, fortaleciendo la convivencia y las relaciones interpersonales.

Metodología:
Se realizó una izada de bandera acompañada de un espacio de reconocimiento a las personas mayores que se destacaron por demostrar actitudes de solidaridad, amabilidad y compañerismo.

Actividad: Celebración de cumpleaños del trimestre

Objetivo:
Promover el bienestar y la convivencia de las personas mayores mediante un espacio de reconocimiento y celebración de sus cumpleaños.

Metodología:
Se desarrolló una actividad grupal y recreativa que permitió compartir, felicitar a los cumpleañeros y generar momentos de interacción y expresión de afecto entre los participantes.

Actividad: Historias de vida, valoración social y aplicación de escalas de funcionalidad

Objetivo:
Conocer las características sociales, familiares y funcionales de las personas mayores para contribuir a una atención acorde con sus necesidades.

Metodología:
Se llevaron a cabo entrevistas individuales y procesos de valoración social, recopilando información sobre la historia de vida, entorno familiar y condiciones de funcionalidad de cada persona. La información fue recolectada bajo criterios de respeto, privacidad y confidencialidad.

Actividad: Realización de visitas domiciliarias

Objetivo:
Conocer las condiciones de vida, familiares y habitacionales de las personas mayores para

orientar el acompañamiento y la atención según sus necesidades.

Metodología:
Se efectuaron visitas a los hogares mediante el diálogo con las personas mayores y sus familiares, la observación del entorno y la recopilación de información relacionada con su contexto social y familiar, manteniendo criterios de respeto y confidencialidad.

Actividad:
COGNITIVA

Tema:
JUEGO CON MI NOMBRE
GRUPO FOCAL 1

Metodología:
La actividad del día de hoy inicia con la ubicación en tiempo y espacio a los huéspedes residentes para proseguir con un juego individual llamado juguemos, donde cada persona debe decir su nombre y lo que significa para é, la terapeuta reforzará la importancia de la identidad con el nombre propio y luego dará a cada uno un lápiz y una hoja en blanco para que escriban con la letra inicial de su nombre 10 datos como: comida, un país, un objeto, un animal, una fruta, por ejemplo Ana: comida = arándano, país = Argentina, objeto anillo. Se finalizará
socializando cada nombre de los huéspedes residentes.
Actividad: DECORANDO CON AMOR

Tema: Elaborar el pilar del mes y los letreros correspondientes al mes del amor y la amistad.
Metodología: Asignar tareas por grupos según la habilidad de los adultos mayores.
Desarrollo: Mientras algunos adultos marcan y recortan las letras necesarias para armar la frase escogida y el pilar, los demás se concentran en organizar materiales separando por colores y tamaños.
Estrategia de Intervención Integral: Estimulación Sensorial y Cognitiva
Esta línea de acción se enfoca en el mantenimiento de la autonomía y la dignificación del envejecimiento activo, desglosada en dos componentes clave:

Actividad 1:

Optimización de la Funcionalidad (Motricidad Fina): Implementación de talleres de estimulación sensorial y bimanual, diseñados para fortalecer la coordinación visomotriz, la fuerza prensil y la destreza manual. Estas actividades tienen como objetivo terapéutico mitigar el impacto de patologías osteomusculares y neurológicas, facilitando que el usuario mantenga su independencia en **Actividades de la Vida Diaria (AVD)** como el vestido, la alimentación y el aseo personal.

Evidencia Fotográfica (Si aplica)






Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODICO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: F-GJ-1140-238,37-099
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Septiembre-27-2022
		Página 6 de 9





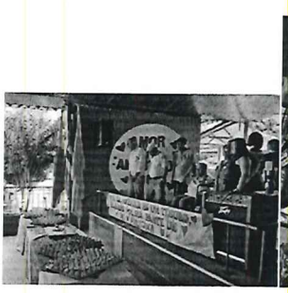










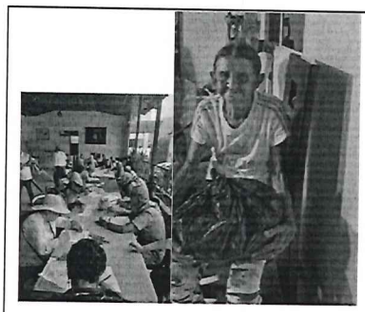




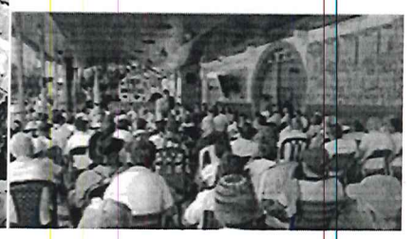




Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODICO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: F-GJ-1140-238,37-099
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Septiembre-27-2022
		Página 7 de 9






Actividades pendientes para ejecutar

Por parte del programa adulto mayor enviar remisiones, para que la secretaria de salud incluya a los beneficiarios de centro bienestar en el listado censal.

5. **NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO**

Durante el periodo se presentaron las siguientes novedades

Se atendió 191 beneficiarios por centro vida y 69 por centro bienestar.

Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODICO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: F-GJ-1140-238,37-099
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Septiembre-27-2022
		Página 8 de 9

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Comunicación permanente sobre el desarrollo en la ejecución del convenio
b) Revisión del informe financiero, facturas y soportes de los gastos conforme al presupuesto presentado por la ESAL en la oferta económica, aprobado por el equipo de contratación de la Secretaria de Desarrollo social.
c) Revisión Hojas de vida de cambios de personal.
d) Envió de bases de datos al programa persona mayor para cruce de duplicidad de beneficiarios en otras instituciones.
e) Revisión de hojas de vida del personal que han renovado.
f) Se realizaron actividades en: terapia ocupacional, Psicología, enfermería, nutrición, terapia física, en los beneficiarios.
g) Se verifico el pago de la seguridad social conforme a la normatividad vigente.
h) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
i) Presentó factura electrónica, material fotográfico, planillas de asistencia, novedades en el ingreso y retiros del mes de ejecución que corresponde del 1 al 30 de septiembre de 2026, informe por cada profesional y personal de apoyo en las actividades realizadas.
j) Presentación de la contrapartida con sus soportes por $152.962.443
k) Se expide certificación para efectos de desembolso del periodo ejecutado 1 al 30 de septiembre de 2026.
l) Los cupos atendidos con sus novedades se informan en el siguiente cuadro:

Fecha de Certificación:	Octubre 01 de 2026	
No Convenio	321 de 2025	
Contratista (Esal)	**ALBEIRO VARGAS & ANGELES CUSTODIOS**	
Periodo de Cobro:	1 de septiembre al 30 de septiembre del 2026	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro de Bienestar del Anciano	65	30
Ingresos (Rosaura Malagón 07/09/2026)	1	24
Ingresos (Alberto Valderrama 15/09/2026)	1	16
Ingresos (José Álvarez 22/09/2026)	1	9
Ingresos (Alicia Villamizar 29/09/2026)	1	2
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro Vida	187	22
Retiro (Rosaura Malagón 06/09/2026)	1	4
Ingresos (Marina Gómez 08/09/2026)	1	17
Ingresos (Azucena Castro 25/09/2026)	1	4
Ingresos (Santiago Galvis 30/09/2026)	1	1

Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODICO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: F-GJ-1140-238,37-099
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Septiembre-27-2022
		Página 9 de 9

m) La distribución del recurso estampilla, se detalla en el siguiente cuadro, realizado por el contador contratista encargado de dicha labor Juan Dávila.

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL .220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.934 91.262.220 (CENTRO VIDA)	No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL .220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.934 91.262.220 (CENTRO VIDA)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
3482	$ 8.203.305.	7398	$ 104.412.975.	$ 112.616.280.

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL.220. 22.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.933 04.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL.520. 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.933 04.262.520 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
7395	$ 4.995.738.	7394	$ 40.500.999.	$ 45.496.737.

PERIODO DESEPTIEMBRE01 DEL 2026 HASTA SEPTIEMBRE30 DEL 2026				
Modalidad	Valor Dia	Beneficiarios	Periodo Atendido (Dias)	Valor a Girar x Modalidad
C.V	$ 27.202	187	22	$ 111.909.028
C.V	$ 27.202	1	17	$ 462.434
C.V	$ 27.202	1	4	$ 108.808
C.V	$ 27.202	1	4	$ 108.808
C.V	$ 27.202	1	1	$ 27.202
C.B.A.	$ 22.737	65	30	$ 44.337.150
C.B.A.	$ 22.737	1	24	$ 545.688
C.B.A.	$ 22.737	1	16	$ 363.792
C.B.A.	$ 22.737	1	9	$ 204.633
C.B.A.	$ 22.737	1	2	$ 45.474
TOTAL A GIRAR				$ 158.113.017

Alcaldía de Bucaramanga	INFORME DE SUPERVISIÓN PERIODICO DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	Código: F-GJ-1140-238,37-099
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Septiembre-27-2022
		Página 10 de 9

Conclusiones

El Contrato No. **321 del 2025**, se encuentra EN EJECUCIÓN, con un porcentaje de AVANCE del 93.38%. y atención de 260 adultos mayores.

Pendiente por el Programa Persona Mayor la inclusión en el listado Censal de beneficiarios.

Valor a pagar en el presente periodo del 1 al 30 de septiembre de 2026 **$158.113.017** **Recurso Municipal.**

POR CENTRO VIDA
2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220
RP 3482 $ 8.203.305 Municipio

2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220
RP 7398 $104.412.975 Municipio

POR CENTRO BIENESTAR
22.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220
RP 7395 $4.995.738. Municipio

2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.520
RP 7394 $40.500.999. Municipio

Nota: La supervisión del periodo comprendido entre el 1 al 13 de septiembre de 2026 estuvo a cargo del Dr. Orlando Galvis Aparicio (quien se encuentra en incapacidad médica). A partir del 14 al 30 de septiembre de 2026 asumió la Dra. Ingrid Catalina Niño Jerez, por lo tanto, este informe se consolida con base en las evidencias presentadas durante ambos periodos.

El acta de ejecución la firma María Isabel Ballesteros Nobza, quien ha sido la supervisora titular, a partir del 5 de octubre de 2026.

Firma de supervisor
Ingrid Catalina Niño Jerez
c.c 1098651692
Profesional universitario

El presente informe se firma en Bucaramanga., a los 5 días del mes de octubre de 2026

Alcaldía de Bucaramanga	**INFORME DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Ley 1150 de 2007 Art. 2, literal h), Decreto N° 1082 de 2015 Art 2.2.1.2.1.4.9**	Código: F-GJ-1140-238,37-021
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Junio-29-2017
		Página 1 de 3

CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 321 DEL 4 DE DICIEMBRE DE 2025

FECHA DE PRESENTACIÓN	Octubre 5 de 2026
NÚMERO DE INFORME DE SUPERVISIÓN	Décimo (10)

EL SUSCRITO SUPERVISOR DEL CONVENIO DE ASOCIACIÓN No. 321 DEL 04/12/2025 DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

CERTIFICA:

El CONVENIO DE ASOCIACION **No. 321** del **4/12/2025** cuyo objeto es **"AUNAR ESFUERZOS PARA LA ASISTENCIA Y ATENCIÓN INTEGRAL DE LAS PERSONAS MAYORES EN CONDICIONES DE VULNERABILIDAD A TRAVÉS DEL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE MODALIDAD CENTRO VIDA Y CENTRO DE BIENESTAR EN EL MUNICIPIO DE BUCARAMANGA" LOTE No 6."**y efectuado por la ESAL **"FUNDACION ALBEIRO VARGAS y ANGELES CUSTODIOS"**, identificada con el NIT 800.169.294-7.

Recibe recursos de la Estampilla para el Bienestar del adulto mayor, dentro de la vigencia fiscal 2026 al Décimo desembolso, distribuciones **RECURSO MUNICIPIO;** por lo que se ejecutó a satisfacción, de acuerdo a la necesidad del Municipio de Bucaramanga y a la propuesta presentada por la Entidad sin ánimo de lucro, por medio de:

Informe financiero, evidencias y de actividades correspondientes: a centro vida atención de 191 beneficiarios y por centro bienestar 69, período del 1 al 30 de Septiembre de 2026 presentados por la ESAL y revisado por INGRID CATALINA NIÑO JEREZ, supervisora encargada en dicho período quien manifiesta que el objeto del convenio de asociación se ha cumplido de manera adecuada, satisfactoria de acuerdo a la oferta presentada y la minuta del convenio.

Para el caso del presente convenio, el desembolso será por valor de **CIENTO CINCUENTA Y OCHO MILLONES CIENTO TRECE MIL DIEZ Y SIETE PESOS MCTE ($158.113.017) RECURSO MUNICIPIO**

El desembolso se detalla en los siguientes cuadros, enviado por el Contador contratista Juan Dávila, de la Secretaria de Desarrollo Social, encargado de la Distribución estampilla parte presupuestal,

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL .220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 (CENTRO VIDA)	No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL .220 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93491.262.220 (CENTRO VIDA)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
3482	$ 8.203.305.	7398	$ 104.412.975.	$ 112.616.280.

No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL.220. 22.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.220 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	No Registro Presupuestal	ESTAMPILLA PARA EL BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR MUNICIPAL.520. 2.3.2.02.02.009.2024680010125.1.4104008.93304.262.520 (CENTRO BIENESTAR DEL ANCIANO)	TOTAL DEL DESEMBOLSO
7395	$ 4.995.738.	7394	$ 40.500.999.	$ 45.496.737.

COPIA CONTROLADA

Alcaldía de Bucaramanga	**INFORME DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Ley 1150 de 2007 Art. 2, literal h), Decreto N° 1082 de 2015 Art 2.2.1.2.1.4.9**	Código: F-GJ-1140-238,37-021
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Junio-29-2017
		Página 2 de 3

PERIODO DE SEPTIEMBRE 01 DEL 2026 HASTA SEPTIEMBRE 30 DEL 2026				
Modalidad	Valor Dia	Beneficiarios	Periodo Atendido (Dias)	Valor a Girar x Modalidad
C.V	$ 27.202	187	22	$ 111.909.028
C.V	$ 27.202	1	17	$ 462.434
C.V	$ 27.202	1	4	$ 108.808
C.V	$ 27.202	1	4	$ 108.808
C.V	$ 27.202	1	1	$ 27.202
C.B.A.	$ 22.737	65	30	$ 44.337.150
C.B.A.	$ 22.737	1	24	$ 545.688
C.B.A.	$ 22.737	1	16	$ 363.792
C.B.A.	$ 22.737	1	9	$ 204.633
C.B.A.	$ 22.737	1	2	$ 45.474
TOTAL A GIRAR				$ 158.113.017

El Supervisor envío certificación de acuerdo a las novedades e ingresos reportados por la ESAL y validados con el Programa Adulto Mayor verificando la población atendida y su vulnerabilidad en el período, se adjunta:

Fecha de Certificación:	Octubre 01 de 2026	
No Convenio	321 de 2025	
Contratista (Esal)	**ALBEIRO VARGAS & ANGELES CUSTODIOS**	
Periodo de Cobro:	1 de septiembre al 30 de septiembre del 2026	
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro de Bienestar del Anciano	65	30
Ingresos (Rosaura Malagón 07/09/2026)	1	24
Ingresos (Alberto Valderrama 15/09/2026)	1	16
Ingresos (José Álvarez 22/09/2026)	1	9
Ingresos (Alicia Villamizar 29/09/2026)	1	2
Modalidad	**No Beneficiarios Atendidos**	**Periodo Atendido (Días)**
Centro Vida	187	22

COPIA CONTROLADA

Alcaldía de Bucaramanga	**INFORME DEL SUPERVISOR SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES CONTRACTUALES Ley 1150 de 2007 Art. 2, literal h), Decreto N° 1082 de 2015 Art 2.2.1.2.1.4.9**	Código: F-GJ-1140-238,37-021
		Versión: 0.0
		Fecha aprobación: Junio-29-2017
		Página 3 de 3

Retiro (Rosaura Malagón 06/09/2026)	1	4
Ingresos (Marina Gómez 08/09/2026)	1	17
Ingresos (Azucena Castro 25/09/2026)	1	4
Ingresos (Santiago Galvis 30/09/2026)	1	1

Se verifica que la ESAL cumple con los pagos de seguridad social y parafiscal a la fecha de la presentación del presente informe para el desembolso, factura electrónica, informe financiero y técnico con sus soportes.

Manifestamos en calidad de Supervisores que se cumple satisfactoriamente los requisitos de la minuta del convenio necesarios para la aprobación del desembolso.

Válida para presentar la cuenta de cobro por valor de Para el caso del presente convenio, el desembolso será por valor de **CIENTO CINCUENTA Y OCHO MILLONES CIENTO TRECE MIL DIEZ Y SIETE PESOS MCTE ($158.113.017) RECURSO MUNICIPIO.**

Nota: La supervisión del periodo comprendido entre el 1 al 13 de septiembre de 2026 estuvo a cargo del Dr. Orlando Galvis Aparicio (quien se encuentra en incapacidad médica). A partir del 14 al 30 de septiembre de 2026 asumió la Dra. Ingrid Catalina Niño Jerez, por lo tanto, este informe se consolida con base en las evidencias presentadas durante ambos periodos.

El acta de ejecución la firma María Isabel Ballesteros Nobza, quien ha sido la supervisora titular, a partir del 5 de octubre de 2026.

Se expide en Bucaramanga, Octubre 5 de 2026

INGRID CATALINA NIÑO JEREZ
Profesional universitario
Supervisora convenio 321 2025

COPIA CONTROLADA