Ambalema, 05 octubre  de 2026

Señores
**INSTITUCIÓN EDUCATIVA NICANOR VELAZQUEZ**
Ambalema -Tolima

**Ref.** Propuesta para contratar la CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN  A TODO COSTO PARA LA ORGANIZACIÓN, APOYO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES LÚDICAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y PEDAGÓGICAS PROGRAMADAS POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NICANOR VELÁSQUEZ ORTIZ, INCLUYENDO EL SUMINISTRO Y ENTREGA DE REFRIGERIOS Y ELEMENTOS DE RECONOCIMIENTO REQUERIDOS PARA SU ADECUADA EJECUCIÓN.

Respetado rector,

**BRANDON ALFREDO VASQUEZ CONTRERAS,** Mayor de edad y vecino(a) de esta ciudad e identificado(a) como aparece al pie de mi correspondiente firma mediante el presente escrito proceso a presentar propuesta en los siguientes términos:

**Objeto a contratar:** CONTRATAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN, APOYO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES LÚDICAS, RECREATIVAS, CULTURALES Y PEDAGÓGICAS PROGRAMADAS POR LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA NICANOR VELÁSQUEZ ORTIZ, INCLUYENDO EL SUMINISTRO Y ENTREGA DE REFRIGERIOS Y ELEMENTOS DE RECONOCIMIENTO REQUERIDOS PARA SU ADECUADA EJECUCIÓN..

**Condiciones técnicas, Actividades y/o Obligaciones a las que me comprometo a cumplir de ser seleccionado:**

ACTIVIDADES A EJECUTAR POR EL CONTRATISTA

1. Coordinar con la institución educativa la programación y los requerimientos logísticos de las actividades del Proyecto ECOPAZ 2026, de acuerdo con el alcance contractual y el cronograma aprobado.

2. Organizar y disponer los espacios, materiales y elementos que la institución asigne para el desarrollo de las jornadas lúdicas, recreativas, culturales y pedagógicas, incluyendo la Semana de Paz, Amor y Amistad y el Reinado del Buen Trato y la Academia.

3. Brindar apoyo operativo durante las actividades, facilitando la organización de los participantes, el desarrollo de la programación y la coordinación de las entregas, bajo la orientación de los directivos y docentes responsables.

4. Suministrar y entregar los refrigerios en las cantidades, composición y condiciones de calidad e higiene establecidas en las especificaciones técnicas, en los lugares y horarios acordados con la institución.

5. Suministrar y entregar los elementos de reconocimiento definidos en el presupuesto y la matriz aprobada, conforme a las especificaciones contractuales. La institución determinará los beneficiarios mediante criterios pedagógicos, objetivos e incluyentes.

6. Asumir el transporte, cargue, descargue y distribución de los bienes incluidos en el contrato, garantizando su conservación y entrega oportuna.

7. Mantener organizados los espacios durante las jornadas y recoger los empaques y residuos derivados de los suministros y de su operación logística, disponiéndolos en

los sitios establecidos por la institución.

8. Presentar al supervisor un informe de cumplimiento con los soportes de las actividades realizadas y de las entregas efectuadas, incluyendo registros de cantidades, constancias de recibido y evidencias autorizadas por la institución.

9. Atender las observaciones del supervisor relacionadas con el cumplimiento del objeto contractual y corregir oportunamente las deficiencias en los bienes o servicios entregados.
10. Realizar la entrega de los siguientes elementos:

| | DESCRIPCION | CONCEPTO | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Suministro de premios participacion en el reinado para niñas crema exfoliante x litro | Premiacion | unidad | 3 |
| 2 | Suministro premiación participación en el reinado, 10 fragancias tipo splash x 250 ml | Premiacion | unidad | 10 |
| 3 | Suministro de tratamientos capilares | Premiacion | unidad | 7 |
| 4 | Suministro premiacion participación arete | Premiación | Unidad | 1 |
| 5 | Suministro premiación, bolsa regalo | Premiación | unidad | 10 |
| 6 | Suministro participacion reinado ECOPAZ corona | Coronacion | Unidad | 3 |
| 7 | Entrega de refrigerio Para todos los asistentes (niños y docentes) el cual consta de: sándwich de jamón y queso Refrigerio en empaque individual acompañado jugo en caja de: 250 ml en sabores surtidos. | REFRIGERIO | UNIDAD | 650 |

PLAZO: Tres días (03) días

VALOR: TRES MILLONES DE PESOS ($3.000.000)

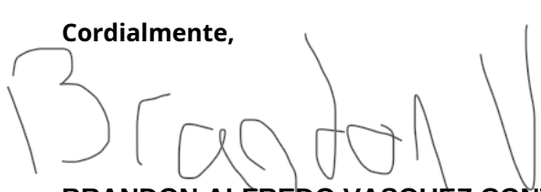
Forma de pago: Conforme a lo determinado por la entidad

**Documentos que anexo con mi Propuesta**

- Hoja de vida función pública y/o formato único
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía (contratista o representante legal)
- Certificado de antecedentes disciplinarios (persona natural y jurídica)
- Certificado de antecedentes fiscales (persona natural y jurídica)
- Certificado de antecedentes judiciales (persona natural)
- Consulta de Medidas Correctivas (Policía Nacional) (persona natural)
- Registro único Tributario actualizado
- Certificado de existencia y representación legal no mayor a 30 días (persona Jurídica)
- Pago de seguridad social integral y/o certificación de afiliaciones de activo (salud y pensión)
- Soportes de formación académica
- Soportes de experiencia laboral o relacionada con el objeto a contratar

Esta propuesta es válida por 30 días.

**Cordialmente,**



**BRANDON ALFREDO VASQUEZ CONTRERAS**
C.C.No 1106712290