Tocancipá, 1 de octubre del 2026

ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR

1. OBJETO DEL CONTRATO

SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS DE CÓMPUTO, ELEMENTOS, ACCESORIOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS, INSTALACIONES E INSTITUCIONES A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ.

2. DATOS GENERALES

PRESUPUESTO OFICIAL	CINCO MIL CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($5.054.597.099)
PLAZO DE EJECUCIÓN	Hasta el 31 de diciembre del 2026
TIPO DE CONTRATO	Suministro
MODALIDAD DE SELECCIÓN	Licitación pública

2.1 CÓDIGOS UNSPC:

CLASIFICACIÓN UNSPSC	DESCRIPCIÓN
24102000	Disposición en estantes y almacenamiento
24112400	Cofres, armarios y baúles de almacenaje
24121500	Alambre eléctrico
26121600	Cable eléctrico y accesorios
39121000	Equipos de acondicionamiento de energía
39121400	Enchufes y conectores eléctricos
40101800	Equipo de calefacción y piezas y accesorios
43201800	Dispositivos de almacenamiento
43202000	Medios de almacenamiento extraíbles
43191600	Accesorios o piezas para dispositivos de comunicaciones personales
43202200	Subconjuntos para dispositivos electrónicos
43211500	Computadores
43211600	Accesorios de computador
43211700	Dispositivos de entrada de datos
43211800	Accesorios de dispositivos de entrada de datos de computador
43211900	Pantallas de ordenador
43212000	Accesorios para pantallas de ordenador

43212100	Impresoras de computadora
43222600	Equipo de servicio de red
43233000	Software de sistema operativo
43233200	Software de seguridad y protección
44101500	Máquinas de duplicación
44103100	Suministros para impresora, fax y fotocopiadora
44111900	Tableros magnéticos o accesorios
45111600	Proyectores
45111700	Equipo de composición y presentación
45111800	Equipo de presentación de vídeo y de mezcla de vídeo y sonido, hardware y controladores
45121500	Cámaras
45121600	Piezas y accesorios de la cámara
45121700	Equipos de procesamiento fotográfico
46182200	Equipo de apoyo ergonómico
52161500	Equipo de audio y visual
56101500	Muebles
56101600	Muebles para el exterior
56101700	Muebles de oficina
56111500	Sitios de trabajo y paquetes para la oficina
56111700	Casegood y sistemas no modulares
56111900	Muebles industriales
56112000	Muebles de apoyo de la computadora
56112100	Asientos
56112300	Partes y accesorios para asientos de auditorios o estadios o de uso especial
56121500	Mobiliario general de aula
56121600	Mobiliario para el tiempo de descanso y ocio creativo para guardería infantil e instalaciones para niños
56121700	Módulos de almacenamiento general y de libros para las aulas
56121800	Mobiliario y accesorios de aulas vocacionales
72153600	Servicios de terminado interior, dotación y remodelación
80141700	Distribución
72151700	Servicios de instalación de sistemas de seguridad y protección
78101800	Transporte
80101600	Gerencia de Proyectos
81111800	Servicios de sistemas y admón de componentes de sistemas

3. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD

En atención a lo dispuesto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.1.2.1.1. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 1 del Decreto 399 de 2021, en donde se establece la obligación a cargo de las Entidades Estatales de realizar los estudios y documentos previos a la apertura de los procesos de selección o a la firma del contrato, el Municipio de Tocancipá realizó el presente documento, que servirá de soporte para elaborar el contrato que se pretende celebrar. A continuación, se expone de forma sucinta la necesidad que la Entidad pretende satisfacer.

Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia dispone que *"son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares."*

Que el artículo 209 ibidem prevé que *"la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado (...)".*

Que el artículo 311 ibidem dicta que *"Al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes".*

Que el inciso segundo del artículo 339 ibidem establece que *"Las entidades territoriales elaborarán y adoptarán de manera concertada entre ellas y el gobierno nacional, planes de desarrollo, con el objeto de asegurar el uso eficiente de sus recursos y el desempeño adecuado de las funciones que les hayan sido asignadas por la Constitución y la ley. Los planes de las entidades territoriales estarán conformados por una parte estratégica y un plan de inversiones de mediano y corto plazo".*

Que, en cumplimiento de las disposiciones de ley, el Municipio de Tocancipá elaboró el Plan de Desarrollo Municipal "TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024-2027" – "RECUPEREMOS EL PROGRESO", el cual fue aprobado por el Concejo Municipal mediante el Acuerdo No. 002 de 2024.

Que la administración municipal de Tocancipá cuenta con un Sistema Integrado de Calidad, certificado, en su mapa de procesos tiene establecido el proceso de Gestión Estratégica, donde a través del procedimiento denominado Registro y seguimiento de ejecución de proyectos de inversión, con el apoyo de los formuladores, realizan la Formulación de proyectos generales de inversión en cumplimiento al Plan de Desarrollo, en el cual se realiza seguimiento físico y financiero a todos los proyectos.

Por lo anterior, a continuación, se hace referencia de los proyectos que se cuentan por cada dependencia que generan la necesidad así:

OFICINA DE COMUNICACIONES Y PRENSA

A través de la certificación de viabilidad No. 202600846, la Secretaria de Planeación informa que el Proyecto BPIN No. 2024258170001, denominado Formulación e implementación del plan de medios y comunicaciones del municipio de Tocancipá - Cundinamarca, para la transparencia y la participación ciudadana, contiene la siguiente información:

Eje Estratégico	LE-5 Institucionalidad sólida para el progreso
Programa	Meta 243 – 15 Gobierno eficiente
Sub-Programas	• Tocancipá con comunicación para la transparencia
Producto / Meta	Meta 243: Formular e implementar el 100% de las actividades incluidas en el plan de medios y comunicaciones en el municipio de Tocancipá, anualmente.
Indicador de Producto	% de actividades formuladas e implementadas
Actividades	Compra de equipos para la producción de piezas audiovisuales y diseño gráfico

Estado Financiero del Proyecto

No. de CDP	**20261114**	**Fecha**	**29/04/2026**
Cuenta	Nombre	Valor CDP	Valor a Comprometer
2.3.01.05.15.23.2301. 2024258170001. 243.2301004.501	Documentos de planeación/R.B. superávit -Recursos Propios	$205,504,268.97	$205,504,268.97
Total		**$205,504,268.97**	**$205,504,268.97**

En cumplimiento de las disposiciones legales vigentes, el Municipio de Tocancipá formuló y aprobó el Plan de Desarrollo Municipal "TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024-2027 – RECUPEREMOS EL PROGRESO", aprobado con el Concejo Municipal de Tocancipá mediante el Acuerdo Municipal No. 002 de 2024.

Que, en el Plan de Desarrollo Municipal "TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024-2027" – "RECUPEREMOS EL PROGRESO", dentro del Eje estratégico "Institucionalidad sólida para el progreso", se encuentra el programa "Gobierno eficiente" y el sub – programa, "Tocancipá con comunicación para la transparencia", en el cual se encuentra inscrito el Proyecto "Formulación e implementación del plan de medios y comunicaciones del Municipio de Tocancipá para la transparencia y la participación ciudadana Cundinamarca" y tiene como producto la meta "Formular e implementar el 100% de las actividades incluidas en el plan de medios y comunicaciones en el municipio de Tocancipá, anualmente, con el indicador de producto" % de actividades formuladas e implementadas" y la Actividad "Compra de equipos para la producción de piezas audiovisuales y diseño gráfico".

Que, para elaborar dichas piezas comunicativas, la Oficina de Comunicaciones y Prensa requiere contar con tecnología actualizada que permita obtener productos de calidad ajustados a las exigencias de los medios actuales, donde las redes sociales juegan un papel preponderante.

La Oficina de Comunicaciones y Prensa es la dependencia responsable de planear, producir y difundir contenidos institucionales orientados a garantizar el acceso a la información pública, fortalecer la transparencia administrativa, promover la participación ciudadana y posicionar la imagen institucional del Municipio. Para el cumplimiento de estas funciones resulta indispensable contar con herramientas tecnológicas adecuadas que permitan producir contenidos audiovisuales, gráficos y digitales con los estándares de calidad exigidos por los medios de comunicación actuales y las plataformas digitales utilizadas por la administración municipal.

Actualmente, los equipos de cómputo, fotografía, video y transmisión utilizados por la dependencia presentan un alto grado de obsolescencia tecnológica, toda vez que no han sido objeto de renovación significativa durante los últimos seis (6) años. Esta situación limita la capacidad operativa de la oficina, afecta los tiempos de producción y dificulta la ejecución eficiente de las actividades contempladas en el Plan de Medios y Comunicaciones. Lo anterior resulta especialmente relevante si se tiene en cuenta que la vida útil promedio de este tipo de equipos oscila entre cuatro (4) y cinco (5) años, debido a la rápida evolución de los requerimientos tecnológicos y de software especializados para edición audiovisual, diseño gráfico y transmisiones digitales.

La necesidad de adquirir cámaras de video de última generación, cámaras fotográficas de alta resolución, micrófonos profesionales, equipos para transmisión en vivo, estaciones de trabajo para edición audiovisual y diseño gráfico, así como accesorios especializados, obedece a la creciente demanda de contenidos institucionales de calidad y a la necesidad de fortalecer la capacidad de respuesta de la Oficina de Comunicaciones y Prensa frente a los requerimientos de las diferentes dependencias de la Administración Municipal.

La entidad cuenta actualmente con una comunidad cercana a los cien mil (100.000) seguidores en sus diferentes plataformas digitales, quienes consumen de manera permanente la información institucional producida por la administración. En consecuencia, la calidad técnica de los contenidos audiovisuales y gráficos constituye un factor determinante para garantizar una comunicación efectiva, ampliar el alcance de las publicaciones y fortalecer los mecanismos de transparencia y rendición de cuentas.

De igual manera, durante los últimos años la Alcaldía de Tocancipá ha venido consolidado un sistema propio de transmisiones en vivo para la difusión de eventos institucionales de alta relevancia, entre los cuales se destacan el Festival de la Colombianidad, los actos protocolarios y desfile del 20 de julio, las novenas de aguinaldos, ruedas de prensa, Carrera de la Mujer y demás actividades de interés público. La capacidad institucional desarrollada para la realización de estas transmisiones ha representado importantes beneficios para la administración, informando a la comunidad, además ha generado ahorros significativos frente a la contratación externa de dichos servicios y garantizando la divulgación oportuna de la gestión pública.

Adicionalmente, la Oficina de Comunicaciones y Prensa atiende anualmente más de 1.300 requerimientos provenientes de las diferentes dependencias de la Administración Municipal, relacionados con cubrimiento periodístico, producción audiovisual, diseño gráfico, campañas institucionales, estrategias digitales, difusión de programas y

Calle 11 N° 0 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

promoción de actividades. La adquisición de equipos de alto desempeño permitirá optimizar los procesos de producción, edición y publicación de contenidos, mejorando la eficiencia, la calidad y los tiempos de respuesta frente a las necesidades institucionales y optimizando costos significativos para la entidad.

Así mismo, de conformidad con el Decreto Municipal No. 114 de 2023, la Oficina de Comunicaciones y Prensa constituye una dependencia estratégica de la Administración Municipal, encargada de diseñar, liderar y ejecutar las políticas y estrategias de comunicación institucional, garantizando el cumplimiento de los principios de publicidad, transparencia y acceso a la información pública consagrados en la Ley 1712 de 2014.

En desarrollo de estas responsabilidades, la dependencia mantiene una comunicación permanente y articulada con todas las dependencias de la administración, consolidando y difundiendo información relacionada con programas, proyectos, actividades, eventos y resultados de gestión. Por tal motivo, la disponibilidad de equipos tecnológicos modernos y especializados constituye una necesidad real e indispensable para fortalecer la articulación institucional, optimizar el flujo de información, mejorar la producción de contenidos y garantizar una comunicación pública eficiente y oportuna el fortalecimiento de la transparencia administrativa, la participación ciudadana y rendición de cuentas permitiendo una mayor integración entre las dependencias y una gestión comunicacional alineada con los objetivos institucionales y las disposiciones normativas vigentes.

Se evidencia la necesidad de adelantar la adquisición de equipos para producción audiovisual, diseño gráfico, edición de video, transmisiones en vivo y demás elementos tecnológicos complementarios, con el propósito de fortalecer la capacidad operativa de la Oficina de Comunicaciones y Prensa, garantizar el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal, contribuir a los principios de transparencia y participación ciudadana, y asegurar la adecuada divulgación de la gestión institucional de la Alcaldía Municipal de Tocancipá.

En conclusión, a través de estos recursos tecnológicos será posible producir contenidos audiovisuales y digitales con mejores estándares de calidad para promover campañas de educación, salud pública, protección ambiental, cultura, deporte, participación ciudadana, infancia, juventud, adulto mayor, inclusión social, gestión del riesgo, desarrollo rural y demás iniciativas orientadas al bienestar colectivo. De igual manera, se fortalecerán las estrategias de pedagogía institucional y rendición de cuentas, facilitando que la comunidad conozca y acceda a la oferta institucional y participe activamente en los procesos de transformación del municipio.

Dentro de del requerimiento de tecnología para la Oficina de Comunicaciones y Prensa se incluyen cámaras de video de última generación, cámaras fotográficas de alta definición, micrófonos de alta fidelidad, hardware para trasmisiones de video en vivo, equipos de cómputo especiales para edición de video y para diseño gráfico, así como algunos accesorios necesarios para el correcto funcionamiento de estos equipos.

Que la adquisición de los elementos se encuentra respaldada por el Plan Anual de Adquisiciones, conforme al oficio No. AG SIII-768-2026 del 22 de abril del 2026, expedida por el Almacenista General del Municipio.

SECRETARÍA ADMINISTRATIVA

A través de la certificación de viabilidad No. 202600842, la Secretaria de Planeación informa que el Proyecto BPIN No. 202400000006673, denominado Fortalecimiento a la Gestión y dirección

de la administración pública territorial del municipio de Tocancipá, contiene la siguiente información:

Eje Estratégico	LE-5 Institucionalidad sólida para el progreso
Programa	Gobierno eficiente
Sub-Programas	• Tocancipá con eficiencia en la gestión de recursos públicos y fortalecimiento del recaudo • Fortalecimiento institucional para el progreso
Producto / Meta	237 – Mantener el 100% activos y en funcionamiento los servicios y medios tecnológicos en el cuatrienio
Indicador de Producto	% de servicios y medios tecnológicos en funcionamiento
Actividades	Mejorar la infraestructura tecnológica computacional de la alcaldía

Estado Financiero del Proyecto

No. de CDP	**20261110**	**Fecha**	**29/04/2026**	
Cuenta	**Nombre**		**Valor CDP**	**Valor a Comprometer**
2.3.01.05.15.45.4599.202400000006673.237.4599007.001	Servicios tecnológicos / Recursos Propios		$ 286.487.520	$ 286.487.520
2.3.01.05.15.45.4599.202400000006667.237.4599007.501	Servicios tecnológicos / R.B. Superávit - Recursos Propios		$ 67.074.519	$ 67.074.519
Total			**$ 353.562.039**	

Asimismo, la certificación de viabilidad No. 202600843, la Secretaria de Planeación informa que el Proyecto BPIN No. 202400000006673, denominado Fortalecimiento a la Gestión y dirección de la administración pública territorial del municipio de Tocancipá, contiene la siguiente información:

Eje Estratégico	LE-5 Institucionalidad sólida para el progreso
Programa	Gobierno eficiente
Sub-Programas	• Tocancipá con eficiencia en la gestión de recursos públicos y fortalecimiento del recaudo • Fortalecimiento institucional para el progreso
Producto / Meta	239 – Mantener un (1) proceso de archivística y gestión documental en el cuatrienio
Indicador de Producto	No. de procesos
Actividades	Dotación y/o mantenimiento del sistema de almacenamiento de archivo

Estado Financiero del Proyecto

No. de CDP	**20261111**	**Fecha**	**29/04/2026**	
Cuenta	**Nombre**		**Valor CDP**	**Valor a Comprometer**
2.3.01.05.15.45.4599.202400000006673.239.4599036.001	Servicios de Gestión documental		$ 29.498.077	$ 29.498.077

	actualizado /Recursos Propios		
Total		**$ 29.498.077**	

Es importante resalta que la Secretaria Administrativa, tiene dentro de sus funciones la de Dirigir y controlar la ejecución de los procesos administrativo, recursos físicos, de desarrollo humano, gestión de tecnologías de la información y las comunicaciones, gestión documental y atención y orientación al ciudadano, de acuerdo con los procedimientos establecidos con el fin de garantizar el cumplimiento de los objetivos institucionales, para dar cumplimiento a los procesos de apoyo establecidos, cuenta con recursos de funcionamiento para pagar sus costos diarios, para poder operar como:

- **Gastos de personal:** Sueldos, primas, vacaciones y aportes a salud y pensiones de los trabajadores.
- **Bienes y servicios:** Compra de papel, tecnología, vigilancia, aseo y pago de servicios públicos.
- **Mantenimiento:** Arreglos de oficinas, equipos o vehículos de la entidad.

Conforme a lo anterior, la Secretaria de Hacienda expidió la siguiente certificación de disponibilidad presupuestal:

No. de CDP	20261121	**Fecha**	30/04/2026
Cuenta	**Nombre**	**Valor CDP**	**Valor a Comprometer**
2.1.3.2.01.01.003.03.02.001	Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios / Recursos Propios	$ 246.379.647	$ 246.379.647
2.1.3.2.01.01.004.01.01.02.001	Muebles del tipo utilizado en la oficina / Recursos Propios	$ 200.000.000	$ 200.000.000
2.3.2.01.01.004.01.01.04.001	Otros muebles N.C.P. / Recursos Propios	$ 99.679.485	$ 99.679.485
Total		**$ 546.059.132**	

SECRETARÍA DE AMBIENTE

A través de la certificación de viabilidad No. 202600839, la Secretaria de Planeación informa que el Proyecto BPIN No. 2024258170026, denominado Conservación de la biodiversidad y fuentes hídricas de Tocancipá, contiene la siguiente información:

Eje Estratégico	LE-3 Tocancipá progresa con territorio innovador, ordenado, ambiente protegido e infraestructura para la vida
Programa	Progreso con Ambiente Protegido y sin riesgo de desastre
Sub-Programas	• Conservación de la biodiversidad para el progreso: Tocancipá sostenible
Producto / Meta	105 – Incrementar de 278 a 306 el número de hectáreas en proceso de adquisición, restauración con mantenimiento y/o seguimiento durante el cuatrienio.
Indicador de Producto	Areas en proceso de restauración
Actividades	Adquisición de equipos y elementos para fortalecer el sistema de información ambiental

Estado Financiero del Proyecto

No. de CDP	20261105	Fecha	29/04/2026
Cuenta	**Nombre**	**Valor CDP**	**Valor a Comprometer**
2.3.01.03.09.32.3202.2024258170026.105.3202005.001	Servicio de restauración de ecosistemas / recursos propios	$ 20.000.000	$ 20.000.000
2.3.01.03.09.32.3202.2024258170026.105.3202005.523	Servicio de restauración de ecosistemas / superávit – Impuesto transporte Oleoductos	$ 20.000.000	$ 20.000.000
Total		**$ 40.000.000**	**$ 40.000.000**

Asimismo, la certificación de viabilidad No. 202600840, la Secretaria de Planeación informa que el Proyecto BPIN No. 2024258170053, denominado Implementación de estrategias de educación ambiental y fortalecimiento de la gestión del conocimiento en Tocancipá, contiene la siguiente información:

Eje Estratégico	LE-3 Tocancipá progresa con territorio innovador, ordenado, ambiente protegido e infraestructura para la vida
Programa	Progreso con Ambiente Protegido y sin riesgo de desastres
Sub-Programas	• Tocancipá con gestión del conocimiento y cultural ambiental participativa
Producto / Meta	119 – Implementar un (1) sistema de información sobre el componente ambiental del municipio de Tocancipá.
Indicador de Producto	Sistemas de información fortalecidos y actualizados
Actividades	Adquisición de equipos y elementos para fortalecer el sistema de información ambiental

Estado Financiero del Proyecto

No. de CDP	20261106	Fecha	29/04/2026
Cuenta	**Nombre**	**Valor CDP**	**Valor a Comprometer**
2.3.01.03.09.32.3208.2024258170053.119.3208010.001	Servicio de asistencia técnica	$35.781.715	$35.781.715
Total		**$ 35.781.715**	**$ 35.781.715**

Que en el marco de las funciones misionales de la Secretaría de Ambiente de Tocancipá, en cumplimiento del Plan de Desarrollo municipal **"TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024-2027 "Recuperemos el Progreso"**, y en concordancia con los productos establecidos en el **Plan de Desarrollo Municipal y el Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026 "Colombia, Potencia Mundial de la Vida"**, se hace necesaria la adquisición de elementos

informáticos y de cómputo que permitan fortalecer la capacidad operativa, técnica y administrativa de esta dependencia.

Lo anterior porque los equipos de cómputo asignados presentan un alto grado de deterioro tecnológico y la Secretaria no cuenta con equipos de especificidad requerida, lo cual limita y/o dificulta la ejecución de procesos especializados en gestión ambiental, afectando en cierta medida la interoperabilidad con plataformas digitales de entidades nacionales y regionales. Esta situación compromete de alguna forma la calidad de los servicios prestados a la ciudadanía y la capacidad institucional para cumplir con los requerimientos normativos en materia ambiental.

La presente contratación tiene como finalidad dotar a la Secretaría de Ambiente con equipos de cómputo y/o equipos informáticos modernos y adecuados a las necesidades técnicas de la dependencia, permitiendo:
La implementación y operación de sistemas de información geográfica (SIG) y otras herramientas de análisis ambiental.

- La mejora en la gestión documental, elaboración de informes técnicos y procesamiento de datos ambientales.
- El fortalecimiento de la seguridad informática y la protección de datos institucionales.
- La optimización de los tiempos de respuesta y la eficiencia en la atención de trámites y solicitudes ciudadanas.
- Fortalecimiento de la Educación Ambiental, así como la transversalidad en el desarrollo de los proyectos de inversión de esta secretaria.

Que esta esta iniciativa se encuentra alineada con los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026, el cual contempla como habilitadores estructurales la **modernización tecnológica**, la **infraestructura digital para la vida y el buen vivir**, y la **transformación institucional intensiva en conocimiento y tecnología**. En particular, el PND promueve la digitalización de procesos, la sistematización de la información y el fortalecimiento de capacidades tecnológicas en entidades territoriales, como mecanismo para mejorar la gestión pública, garantizar el acceso equitativo a servicios y fomentar la sostenibilidad ambiental.

Por otra parte, la adquisición de estos elementos de cómputo no solo responde a una necesidad operativa local, sino que también contribuye al cumplimiento de los objetivos nacionales de transformación digital, eficiencia administrativa y justicia ambiental, en el marco de una gestión pública moderna, transparente y orientada al servicio ciudadano.

Que la Secretaría de Ambiente del municipio tiene como misión garantizar la protección, conservación y recuperación del entorno natural, así como promover el desarrollo sostenible mediante la gestión eficiente de los recursos ambientales. Para cumplir con estos objetivos, es indispensable contar con herramientas tecnológicas actualizadas que permitan optimizar los procesos administrativos, técnicos y operativos.

Que la inversión en estos elementos de cómputo se alinea con los principios de eficiencia administrativa, modernización institucional y mejora continua de los servicios públicos, contribuyendo directamente al cumplimiento de los objetivos del Plan de Desarrollo Municipal y de la política ambiental local.

Los recursos asignados por la Secretaría de Ambiente para adelantar el presente proceso cuentan con la disponibilidad presupuestal necesaria y se encuentran debidamente enmarcados en las fuentes de financiación ***001 – Recursos Propios ICLD y 023 – Impuesto Transporte Oleoducto G.***

La Fuente 001 – Recursos Propios ICLD, corresponde a ingresos de libre destinación generados por la entidad territorial, los cuales pueden ser utilizados para financiar actividades operativas, administrativas y misionales relacionadas con el cumplimiento de las funciones de la Secretaría de Ambiente. Dada su naturaleza flexible y su destinación normativa, estos recursos

permiten soportar financieramente las acciones requeridas para el desarrollo del proceso, garantizando sostenibilidad, autonomía y oportunidad en la ejecución.

Por su parte, la Fuente 023 – Impuesto Transporte Oleoducto G, constituye un ingreso específico destinado a apoyar proyectos, actividades o servicios que estén alineados con el manejo ambiental, la protección de los recursos naturales, y la gestión de impactos derivados de actividades económicas como el transporte por oleoductos. La aplicación de esta fuente al presente proceso se encuentra plenamente justificada, dado que las actividades asociadas guardan relación directa con los objetivos de control, seguimiento, prevención y gestión ambiental que la Secretaría debe realizar dentro de su competencia.

SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO

Que la Secretaría de Desarrollo Económico adelanta acciones orientadas al fortalecimiento del tejido empresarial y del ecosistema de emprendimiento del municipio. En este marco, el eje estratégico "*Progreso con desarrollo humano, económico y productividad*" establece como objetivo impulsar el progreso mediante el desarrollo económico y la productividad, a través de la implementación de políticas y programas que promuevan el acceso equitativo a oportunidades, con el fin de generar un crecimiento sostenible e inclusivo.

Que de dicho eje se desprende el programa "*Comercio, emprendimiento y productividad*", particularmente el subprograma "*Innovación para el emprendimiento social y comunitario con enfoque productivo*", el cual contempla como meta la realización de veinte (20) ferias y/o eventos anuales destinados al fomento de la innovación, el desarrollo empresarial y la dinamización comercial del municipio. La ejecución de esta meta implica una dinámica operativa permanente que demanda procesos de planeación, organización, convocatoria, inscripción, caracterización, seguimiento y evaluación de los emprendedores participantes.

Que, en desarrollo de las actividades propias del programa de ferias y fortalecimiento al emprendimiento, resulta indispensable garantizar la adecuada generación, sistematización, consolidación, análisis, almacenamiento e impresión de la información recolectada en cada jornada, así como la elaboración de bases de datos, listados de participación, informes técnicos, actas, certificaciones, material informativo y piezas de difusión comercial de los emprendimientos que hacen parte del proyecto *"Fortalecimiento del comercio, el emprendimiento y la productividad en el municipio de Tocancipá ".* La realización de las ferias ocurre en espacios como lo son el Parque Principal, Centros comerciales, Ferias de servicios que realiza la administración municipal en diferentes sectores del municipio, así como participación en ferias de emprendimiento de municipios aledaños y en eventos regionales como lo es Expocundinamarca. Estas actividades requieren herramientas tecnológicas que permitan el procesamiento eficiente de la información y la producción oportuna de los soportes documentales necesarios para la correcta ejecución de las actividades programadas.

Actualmente, el Programa de Emprendimiento cuenta con **344 emprendedores inscritos**, quienes participan de manera permanente en las diferentes estrategias de fortalecimiento empresarial lideradas por la Secretaría. Entre estas se destacan las **Ferias Tocancipá Emprende**, consideradas una vitrina comercial y un espacio de formación y fortalecimiento empresarial que permite a los emprendedores promocionar y comercializar sus productos y servicios.

De igual forma, durante la vigencia se desarrollan entre **10 y 15 talleres de formación y fortalecimiento empresarial**, para los cuales la Secretaría debe adelantar las convocatorias, gestionar el proceso de inscripción, llevar el control y registro de los participantes, consolidar la información generada y realizar el respectivo seguimiento.

Los equipos tecnológicos son insuficientes y su tecnología no es reciente por lo tanto el proyecto *Fortalecimiento del comercio, el emprendimiento y la productividad en el municipio de Tocancipá*, considera necesario la adquisición de estos equipos por medio del recurso de inversión asignados al proyecto.

Se ha identificado que, durante las jornadas de capacitación, asistencia técnica y acompañamiento empresarial, es fundamental disponer de un computador portátil que facilite la proyección de contenidos formativos, la elaboración de presentaciones, la recolección y actualización de datos en campo y la consolidación en tiempo real de los registros de los emprendedores. De igual forma, la adquisición de una impresora multifuncional permitirá optimizar la gestión administrativa mediante la impresión, escaneo y copia de documentos requeridos para el desarrollo logístico y documental de las ferias y eventos institucionales. Como parte de la programación anual, se realizan aproximadamente **20 a 25 ferias**.

Que actualmente el área de Emprendimiento no cuenta con las herramientas tecnológicas suficientes para desarrollar de manera eficiente los procesos anteriormente descritos, lo que limita la consolidación oportuna de la información, retrasa la producción de documentos administrativos y afecta la oportunidad y calidad en la gestión institucional.

La carencia de estos equipos limita la eficiencia administrativa, retrasa la consolidación de información y afecta el cumplimiento oportuno de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo. En este sentido, la adquisición de los equipos tecnológicos permitirá optimizar los procesos de organización, registro, procesamiento y difusión de la información, fortaleciendo la eficiencia administrativa y la capacidad operativa del área de Emprendimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico, garantizando el adecuado desarrollo de las ferias de emprendimiento y contribuyendo al logro de las metas institucionales establecidas en el Plan de Desarrollo para la vigencia 2024-2027.

En conclusión, la adquisición de la impresora multifuncional y el computador portátil no solo responde a una necesidad operativa inmediata, sino que también refleja el compromiso institucional con la eficiencia, la sostenibilidad administrativa y la calidad en la prestación de los servicios de fortalecimiento empresarial. En este sentido, dichos equipos constituyen bienes esenciales para el adecuado desarrollo de las actividades del Programa de Emprendimiento, al permitir su correcta operatividad, mejorar los procesos internos de gestión y garantizar condiciones técnicas mínimas para el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027.

SECRETARIA DE EDUCACIÓN

En atención a lo dispuesto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del Decreto 142 de 2023, en donde se establece la obligación a cargo de las Entidades Estatales de realizar los estudios y documentos previos a la apertura de los procesos de selección o a la firma del contrato, el Municipio de Tocancipá realizó el presente documento, que servirá de soporte para adelantar el proceso de selección que se pretende celebrar. A continuación, se expone de forma sucinta la necesidad que la Entidad pretende satisfacer:

Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia dispone: "*son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.*

Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares".

Que el artículo 67 de la Constitución Política, establece que *"La educación es un derecho de la persona y un servicio público que tiene una función social; con ella se busca el acceso al conocimiento, la ciencia, la técnica, y los demás bienes y valores de la cultura. La educación formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia; y en la*

práctica del trabajo y la recreación, para el mejoramiento cultural, científico, tecnológico y para la protección del ambiente. El Estado, la sociedad y la familia son responsables de la educación, que será obligatoria entre los cinco y los quince años de edad y que comprenderá como mínimo, un año de preescolar y nueve de educación básica. La educación será gratuita en las instituciones del Estado, sin perjuicio del cobro de derechos académicos a quienes puedan sufragarlos.

Corresponde al Estado regular y ejercer la suprema inspección y vigilancia de la educación con el fin de velar por su calidad, por el cumplimiento de sus fines y por la mejor formación moral, intelectual y física de los educandos; garantizar el adecuado cubrimiento del servicio y asegurar a los menores las condiciones necesarias para su acceso y permanencia en el sistema educativo. La Nación y las entidades territoriales participarán en la dirección, financiación y administración de los servicios educativos estatales, en los términos que señalen la Constitución y la ley".

Que el artículo 209 ibidem prevé que "*la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones. Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado* (...)".

Que el artículo 311 ibidem dicta que "*Al municipio como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes*".

Que el inciso segundo del artículo 339 ibidem establece que "*Las entidades territoriales elaborarán y adoptarán de manera concertada entre ellas y el gobierno nacional, planes de desarrollo, con el objeto de asegurar el uso eficiente de sus recursos y el desempeño adecuado de las funciones que les hayan sido asignadas por la Constitución y la ley. Los planes de las entidades territoriales estarán conformados por una parte estratégica y un plan de inversiones de mediano y corto plazo*".

En este mismo sentido, en el artículo 366 ibidem, se establece que la educación es un derecho social y servicio público y que: *"El bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población son finalidades sociales del Estado. Será objetivo fundamental de su actividad la solución de las necesidades insatisfechas de salud, de educación, de saneamiento ambiental y de agua potable. Para tales efectos, en los planes y presupuestos de la Nación y de las entidades territoriales, el gasto público social tendrá prioridad sobre cualquier otra asignación."*

Que a partir de ese contexto de educación como derecho fundamental y como servicio público, se le ha reconocido por la doctrina nacional e internacional como un derecho de contenido prestacional que comprende cuatro dimensiones: (i) disponibilidad del servicio, que consiste en la obligación del Estado de proporcionar el número de instituciones educativas suficientes para todos los que soliciten el servicio; (ii) la accesibilidad, que consiste en la obligación que tiene que el Estado de garantizar que en condiciones de igualdad, todas las personas puedan acceder al sistema educativo, lo cual está correlacionado con la facilidad, desde el punto de vista económico y geográfico para acceder al servicio, y con la eliminación de toda discriminación al respecto; (iii) adaptabilidad, que consiste en el hecho de que la educación debe adecuarse a las necesidades de los demandantes del servicio, y, que se garantice la continuidad en su prestación, y, (iv) aceptabilidad, que hace referencia a la calidad de la educación que debe brindarse.

Que, por su parte, el artículo 4 de la Ley 115 de 1994, menciona que le *"corresponde al Estado, la sociedad y la familia velar por la calidad de la educación y promover el acceso al servicio público educativo y es responsabilidad de la Nación y de las entidades territoriales, garantizar su cubrimiento. El Estado deberá atender en forma permanente los factores que favorecen la calidad y el mejoramiento de la educación; especialmente velará por la cualificación y formación de los educadores, la promoción docente, los recursos y métodos educativos, la innovación e*

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

investigación educativa, la orientación educativa y profesional, la inspección y evaluación del proceso educativo."

Que la Corte Constitucional, ha señalado que la educación es un instrumento para satisfacer necesidades básicas, reducir brechas sociales y contribuir al bienestar general y al mejoramiento de la calidad de vida de la población. Por lo anterior, la inversión en programas y proyectos orientados a fortalecer el acceso, la permanencia y la alfabetización constituye una prioridad dentro de la inversión social del Estado[1].

Que, con el propósito de hacer de Colombia el país mejor educado de América Latina en el año 2025 y teniendo en cuenta la aceptación de Colombia como Estado miembro de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), el Ministerio de Educación Nacional (MEN) planteó cinco líneas estratégicas que determinarán el rumbo de la educación para los próximos años: Excelencia Docente, Jornada Única, Colombia Bilingüe, Colombia Libre de Analfabetismo y Más Acceso a la Educación Superior de Calidad; incluyendo dentro de sus estrategias la Política de Calidad Educativa: la Formación para ciudadanía mediante el fortalecimiento y expansión de los programas pedagógicos transversales.

Que, de igual manera los programas están fundamentados en líneas de acción propuestas por el Ministerio de Educación Nacional (MEN), que enfatizan claramente las dinámicas y prácticas que propendan por el cumplimiento de trayectorias educativas, el ejercicio de derechos y la prevención.

Que, la Ley 1620 de 2013 establece la organización y el funcionamiento del sistema nacional de convivencia escolar y formación para el ejercicio de los derechos humanos, la educación para la sexualidad y la prevención y mitigación de la violencia escolar.

Que, el Decreto 1421 de 2017 establece la atención de los estudiantes con discapacidad, capacidades y/o talentos excepcionales a través del acompañamiento de apoyos pedagógicos y la implementación de Planes Individuales de Ajustes razonables.

Que así mismo el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026 "Colombia Potencia Mundial de la Vida", tiene como objetivo sentar las bases para que el país se convierta en un líder de la protección de la vida a partir de la construcción de un nuevo contrato social que propicie la superación de injusticias y exclusiones históricas, la no repetición del conflicto, el cambio de nuestro relacionamiento con el ambiente y una trasformación productiva sustentada en el conocimiento y en armonía con la naturaleza. Este proceso debe desembocar en la paz total, entendida como la búsqueda de una oportunidad para que todos podamos vivir una vida digna, basada en la justicia; es decir, en una cultura de la paz que reconoce el valor excelso de la vida en todas sus formas y que garantiza el cuidado de la casa común.

Que teniendo en cuenta que el fin del Estado es contribuir a garantizar el ingreso y permanencia de los niños, las niñas y los jóvenes en el sistema educativo, los entornos educativos adecuados coadyuvan a la permanencia de la educación y es uno de los factores asociados al éxito escolar y al mejoramiento del clima escolar en el aula.

Que, dentro de la estrategia educativa del gobierno nacional, uno de los objetivos del sector es "Brindar una educación con calidad y fomentar la permanencia en la educación inicial, preescolar, básica y media", el cual busca transformar todo el ciclo educativo desde la primera infancia hasta la educación media a través de acceso universal, permanencia efectiva, inversión en infraestructura, calidad docente e inclusión tecnológica, favoreciendo la permanencia y disminuyendo la deserción escolar, generando un alto impacto de la inversión social en el sector educativo.

Que en el Plan de desarrollo Municipal ***"Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024 – 2027" – Recuperemos el Progreso"***, el programa educación para el progreso está

[1] https://www.corteconstitucional.gov.co/relatoria/2018/t-457-18.htm

enfocado en la calidad, acceso y cobertura. Los elementos clave que se destacan son la prioridad por una "educación en valores", mejora de la infraestructura y dotación de las instituciones educativas. Asimismo, se observa un énfasis en ampliar la cobertura y accesibilidad a la educación superior e incluso el aprendizaje de idiomas, como medios para generar mayores oportunidades para los estudiantes. La imagen también refleja una preocupación por aspectos como la seguridad, la salud y el bienestar integral de la comunidad educativa.

Actualmente, el Municipio de Tocancipá cuenta con tres (3) Instituciones Educativas Oficiales y once (11) sedes, que albergan aproximadamente ocho mil cuatrocientos cincuenta y seis (8.456) estudiantes, según reporte de matrícula del SIMAT.

No obstante, el crecimiento poblacional sostenido plantea importantes retos en materia educativa, particularmente en lo relacionado con el acceso, la cobertura y la permanencia escolar.

Cuenta de NUI	GRADOS												
Etiquetas de fila	10	11	00	01	02	03	04	05	06	07	08	09	Total general
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL DE BACHILLERATO TECNICO COMERCIA	176	166	249	316	300	359	387	330	376	234	239	196	3388
ESCUELA RURAL ALTO MANANTIAL			5	4	6	8	5	4					32
ESCUELA RURAL LA ESMERALDA			35	60	63	58	60	66					342
ESCUELA URBANA SAN LUIS GONZAGA			209	252	291	293	322	260					1627
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL DE BACHILLERATO TECNICO COMERCIAL	176	166							376	234	239	196	1387
INSTITUCION EDUCATIVA DEPARTAMENTAL TECNICO INDUSTRIAL	264	227	247	298	313	354	305	289	353	313	312	275	3550
ESCUELA RURAL BUENOS AIRES			24	25	30	55	29	28					191
ESCUELA RURAL CANAVITA			25	56	59	58	59	59					316
ESCUELA RURAL LA DIANA			49	47	52	58	75	92					373
ESCUELA RURAL VERGANZO			149	170	172	185	142	149					967
INSTITUCION EDUCATIVA TÉCNICO INDUSTRIAL	264	227							353	313	312	275	1744
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL DEPARTAMENTAL LA FUENTE	128	114	97	95	90	115	99	94	153	186	186	161	1518
ESCUELA RURAL EL PORVENIR				95	90	115							300
INSTITUCION EDUCATIVA RURAL DEPARTAMENTAL LA FUENTE - SEDE PRINCIPAL	128	114	97				99	94	153	186	186	161	1218
Total general	568	507	593	709	763	828	791	713	882	733	737	632	8456

Fuente: Sistema Integrado de Matriculas – SIMAT

Que, la Secretaría de Educación adelantó un diagnóstico técnico de necesidades y un análisis de capacidad instalada del Colegio Nuevo Milenio, tomando como referencia la proyección de matrícula, la distribución de los espacios académicos y administrativos, así como los requerimientos mínimos para la prestación eficiente del servicio educativo. Como resultado de dicho ejercicio se identificó la necesidad de adquirir mobiliario escolar, equipos de cómputo y dispositivos tecnológicos indispensables para la puesta en funcionamiento de la institución.

La dotación de mobiliario escolar constituye un componente fundamental para garantizar condiciones adecuadas de enseñanza y aprendizaje, toda vez que contribuye al bienestar físico de los estudiantes, favorece la ergonomía, promueve ambientes seguros y facilita la implementación de metodologías pedagógicas flexibles e inclusivas. Asimismo, permite optimizar el uso de los espacios académicos y asegurar condiciones de accesibilidad para toda la comunidad educativa.

De igual manera, la adquisición de equipos de cómputo y dispositivos tecnológicos resulta necesaria para fortalecer los procesos pedagógicos mediante la incorporación de herramientas digitales que faciliten el acceso al conocimiento, promuevan el aprendizaje interactivo y contribuyan al desarrollo de competencias tecnológicas y digitales en los estudiantes. Estos recursos permiten diversificar las estrategias de enseñanza, fomentar la participación activa en el aula y preparar a los educandos para los desafíos académicos, laborales y sociales propios de la transformación digital.

La infraestructura del colegio Nuevo Milenio cuenta con una capacidad aproximada para 1.460 estudiantes y dispone de una infraestructura conformada por espacios académicos, administrativos, laboratorios, aulas especializadas, áreas recreativas y servicios complementarios, distribuidos de la siguiente manera:

MODULO A: Área administrativa, restaurante escolar, zona recreativa

MODULO B: Cuatro pisos

Piso 1: Circulación, enfermería, baños discapacidad, Bienestar educativo, tienda infantil.

Piso 2: 12 aulas para 40 estudiantes cada una, 1 laboratorio con mesones, 1 aula de estudio, 3 bloques de baños.

Piso 3: 12 aulas clase para 40 estudiantes cada una, 1 aula de sistemas, 1 sala de artes, 3 bloques de baños.

Piso 4: 6 aulas de clase para 40 estudiantes cada una, 1 laboratorio, 1 terraza transitable, 1 oficina de secretaria y rectoría, sala de profesores, área administrativa, área fotocopiadora.

MODULO C: Preescolar, 6 salones de clase para grado transición y 16 baños tipo infantil.

Con el propósito de garantizar la adecuada operación de la institución educativa y responder a la demanda proyectada de estudiantes, se requiere la adquisición y suministro del siguiente mobiliario escolar:

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
MESA PUESTO DE TRABAJO PREESCOLAR HEXAGONAL CON SILLAS	UND	35
SILLA Y MESA PUESTO DE PRIMARIA	UND	485
SILLA Y PUESTO DE BASICA SECUNDARIA	UND	485
SILLA Y PUESTO DE MEDIA	UND	251
ESCRITORIOS	UND	19

Así mismo, se requiere la adquisición de equipos de cómputo y dispositivos tecnológicos, entre los cuales se contemplan pantallas interactivas, tabletas, impresoras, escáneres, computadores de escritorio, computadores portátiles y demás elementos tecnológicos necesarios para la dotación integral de la nueva infraestructura educativa, fortaleciendo los procesos de enseñanza, aprendizaje, gestión académica y administración institucional, así:

DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PANTALLA INTERACTIVA 75"	UND	17
TABLET	UND	17
IMPRESORAS	UND	2
ESCANER	UND	1
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	UND	50
PORTATIL	UND	130

Las características, especificaciones técnicas y condiciones mínimas de calidad de los bienes a adquirir se encuentran definidas en la respectiva ficha técnica, elaborada por la Secretaría de Educación con fundamento en los requerimientos institucionales y en criterios de eficiencia, funcionalidad, durabilidad y pertinencia pedagógica.

En consecuencia, la contratación para el suministro e instalación de mobiliario escolar y equipos tecnológicos se constituye en una necesidad prioritaria para garantizar la entrada en operación del colegio Nuevo Milenio, permitiendo ofrecer ambientes de aprendizaje adecuados, fortalecer la calidad educativa, ampliar la cobertura del servicio y generar condiciones favorables para la permanencia escolar.

La ejecución de esta inversión contribuye directamente al cumplimiento de la Meta No. 6 del Plan de Desarrollo Municipal "*Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024-2027 – Recuperemos el Progreso*", así como al cierre de brechas en materia de acceso, calidad y permanencia educativa, dando cumplimiento a las competencias y responsabilidades que la normatividad vigente asigna al Municipio como entidad territorial certificada en educación.

SECRETARÍA DE FAMILIA E INTEGRACIÓN SOCIAL

PROGRAMA JUVENTUD

PROYECTO: DESARROLLO DE ACCIONES ESTRATÉGICAS PARA GARANTIZAR EL GOCE EFECTIVO DE LOS DERECHOS DE LOS JÓVENES DEL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ - BPIN: 202500000006899

Que, desde el punto de vista global, legal y normativo, se tienen los lineamientos internacionales para la juventud que son tratados y agendas globales como la Convención Iberoamericana de Derechos de los Jóvenes (CIDJ), que promueve sus derechos civiles, políticos, económicos y culturales, y la Agenda 2030 de las Naciones Unidas, que incluye a los jóvenes en todos sus Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) como agentes de cambio y sujetos de derechos. Estos lineamientos buscan asegurar el acceso a una educación de calidad, empleo decente, salud, participación y un entorno que garantice sus derechos., la destinación de recursos para este fin se encuentra respaldada por la Ley 1622 de 2013 – Estatuto de Ciudadanía Juvenil y su reforma, la Ley 1885 de 2018, que ordenan a las entidades territoriales generar espacios, programas y mecanismos que promuevan la participación e integración juvenil. Igualmente, la dotación de infraestructura juvenil se enmarca en el parágrafo único del artículo 59 de la Ley 1622, que establece la obligación de impulsar escenarios de análisis, formación y proyección juvenil.

Que el programa Juventud de Tocancipá tiene su sede física principal en la Casa de la Juventud del Municipio, y que dicha Casa se constituye en un espacio estratégico para la implementación y cumplimiento de las metas propuestas por el Sistema Nacional de Juventud del País, así como la Política Pública de Juventud (Acuerdo Municipal 004 de 2024) y del Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024-2027", los cuales reconocen a los adolescentes y jóvenes como actores fundamentales en la construcción de ciudadanía, el fortalecimiento del tejido social y el impulso del desarrollo territorial.

Que en desarrollo de estos instrumentos de planeación, la administración municipal ha proyectado la Escuela de Liderazgo Juvenil de Tocancipá, como una meta definida dentro del Plan de Desarrollo Municipal, la cual es orientada a fortalecer capacidades, promover la participación democrática, generar procesos de formación en ciudadanía activa y consolidar espacios de innovación, creatividad y emprendimiento para las nuevas generaciones, fortalecer destrezas de liderazgo, oratoria, manejo de público entre otras habilidades necesarias para dejarle al territorio buenos agentes de cambio.

Que para garantizar el adecuado funcionamiento de esta estrategia y el cumplimiento de sus objetivos, se requiere la dotación de la Casa de la Juventud con muebles, enseres, equipos, sillas y demás mobiliario, que permitan habilitar ambientes idóneos para la formación, la interacción comunitaria, la realización de talleres, conversatorios, encuentros culturales y artísticos, el desarrollo mismo de los módulos de formación de la escuela, así como actividades de coordinación y organización juvenil.

Que la adquisición de estos bienes responde a necesidades técnicas y operativas identificadas en el diagnóstico participativo realizado entre los principales actores del proceso juvenil, la entidad territorial, el Consejo Municipal de Juventud (CMJ), la Plataforma de Juventudes y las organizaciones juveniles locales, quienes han señalado la importancia de contar con un espacio digno, equipado y funcional para el desarrollo de sus procesos.

Que en particular los Muebles y enseres permitirán adecuar oficinas, salas de reunión y espacios de atención a la comunidad joven; por su lado, las sillas y mobiliario en general garantizarán la realización de actividades masivas, formativas y recreativas en condiciones de comodidad y seguridad; y los equipos complementarios facilitarán la comunicación, difusión y visibilizarían de actividades, promoviendo procesos de liderazgo y vocerías juveniles.

Que finalmente, esta inversión contribuye directamente al cumplimiento actual del sistema programático municipal "**EJE ESTRATÉGICO 1. PROGRESO CON DESARROLLO HUMANO**

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

INTEGRAL EQUITATIVO E INCLUSIVO – PROGRAMA 4. COMUNIDAD CON GARANTÍAS DE DERECHO – SUBPROGRAMA 4.2. JOVENES PARTICIPATIVOS, PROPOSITIVOS E INCIDENTES – META DE PRODUCTO 48: Atender a 500 jóvenes por año, con enfoque diferencial, a través de los servicios del programa de juventud del Plan de Desarrollo Municipal **2024-2027 "Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social - Recuperemos el Progreso"**, garantizando condiciones adecuadas para el ejercicio de derechos, la participación efectiva y el fortalecimiento del liderazgo juvenil. La compra de los bienes solicitados no constituye un gasto suntuario, sino una inversión social prioritaria, dirigida a consolidar la Casa de la Juventud como epicentro de la formación, el liderazgo y la construcción colectiva de un Tocancipá con oportunidades para sus jóvenes

PROGRAMA ADULTO MAYOR

PROYECTO: "FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR EN EL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ".

Que en el Plan de Desarrollo Municipal busca lograr que la comunidad del Municipio de Tocancipá cuente con las condiciones adecuadas para su desarrollo humano integral, con enfoque de inclusión, en un territorio ordenado, sostenible y comprometido con el cuidado de los recursos naturales, que progresa y genera oportunidades para todos y en el que la seguridad, la paz y la sana convivencia sean prioridad, e incluye el eje **PROGRESO CON DESARROLLO HUMANO INTEGRAL EQUITATIVO E INCLUSIVO**; el cual tiene por objetivo facilitar a la comunidad Tocancipeña el goce efectivo y la garantía de derechos para el bienestar de la comunidad.

Desde la planeación se proyecta la ejecución de actividades orientadas al goce efectivo y la garantía de los derechos de la población tocancipeña, actividades como salidas recreativas, conmemoración de fechas especiales, encuentros de usuarios y beneficiarios, así como la participación en eventos regionales y nacionales

Ahora bien, en relación con el programa de Adulto Mayor, la Ley 1251 de 2008 "*Por la cual se dictan normas, tendientes a procurar la atención, protección, promoción y Defensa de los derechos de los adultos mayores*", tiene como objeto "*proteger, promover, restablecer y defender los derechos de los adultos mayores, orientar políticas que tengan en cuenta el proceso de envejecimiento, planes y programas por parte del Estado, la sociedad civil y la familia y regular el funcionamiento de las instituciones que prestan servicios de atención y desarrollo integral de las personas en su vejez, de conformidad con el artículo 46 de la Constitución Nacional, la Declaración de los Derechos Humanos de 1948, Plan de Viena de 1982, Deberes del Hombre de 1948, la Asamblea Mundial de Madrid y los diversos Tratados y Convenios Internacionales suscritos por Colombia*".

La Ley 1276 de 2009 la cual modifica la Ley 687 del 15 de agosto de 2001, establece nuevos criterios de atención integral del adulto mayor en los centros vida, y tiene por objeto la protección a las personas de la tercera edad (o adultos mayores) de los niveles I y II de Sisbén, a través de los Centros Vida, como instituciones que contribuyen a brindarles una atención integral a sus necesidades y mejorar su calidad de vida. En su artículo 3 promueve la destinación de recursos para contribuir a la dotación, funcionamiento y desarrollo de programas de prevención y promoción de los Centros de Bienestar del Anciano y Centros de Vida para la Tercera Edad, en cada una de las entidades territoriales. El producto de dichos recursos se destinará, como mínimo, en un 70% para la financiación de los Centros Vida, de acuerdo con las definiciones de la presente ley; y el 30% restante, a la dotación y funcionamiento de los Centros de Bienestar del Anciano.

Que el Gobierno Nacional adoptó la Política Pública Nacional de Envejecimiento y Vejez 2022-2031, mediante el Decreto 681 de 2022, con el fin de garantizar las condiciones necesarias para el desarrollo del envejecimiento activo y saludable y de una vejez digna, autónoma e independiente en condiciones de igualdad, equidad y no discriminación. Lo anterior, en el marco de la protección de los derechos humanos y bajo el principio de corresponsabilidad individual, familiar, social y estatal.

Que mediante Acuerdo Municipal No. 006 de 2024 *se aprueba y adopta la política Pública De Envejecimiento y Vejez del Municipio de Tocancipá 2023-2034*" el cual, propuso como objetivo general: "Mejorar las condiciones para la atención integral y adecuada de las necesidades de adultos mayores en el municipio de Tocancipá" y dentro de sus objetivos específicos incluye:

1. Mejorar las condiciones de atención en servicios de salud para personas mayores.
2. Garantizar la subsistencia de las personas mayores de forma adecuada y oportuna.
3. Fortalecer la accesibilidad para adultos mayores en zonas urbanas y rurales.
4. Fomentar el envejecimiento digno permitiendo el óptimo desarrollo de las personas mayores.
5. Ampliar la disponibilidad de servicios institucionales dirigidos a la población de la tercera edad, independientemente de la condición socioeconómica.

Que mediante Resolución 040 de 2024, se transfirieron recursos provenientes de Estampilla Departamental vigencia 2024, los cuales de acuerdo con la Ficha de Inversión de Recursos de Estampilla departamental para el Bienestar del Adulto Mayor del Municipio de Tocancipá estos serán destinados en un 70% a la adquisición de Dotación de sillas para la acomodación de los usuarios en capacitaciones.

Que la adquisición de elementos de mobiliario para el funcionamiento del programa dirigido a los adultos mayores constituye una estrategia clave para promover el bienestar físico, emocional y social de esta población, quienes frecuentemente enfrentan situaciones de aislamiento, sedentarismo y deterioro en su calidad de vida.

Que a la fecha se cuenta con 1087 adultos mayores inscritos en las diferentes modalidades de atención que brinda la Secretaría, para quienes en el proyecto de *"Fortalecimiento de las estrategias de atención del adulto mayor en el municipio de Tocancipá"* y con fundamento en lo expuesto el Municipio de Tocancipá, en cabeza de la Secretaría de Familia e Integración Social, ha identificado que es de vital importancia garantizar los elementos de mobiliario necesario para el desarrollo de las diferentes actividades lúdico-recreativas, terapéuticas y/o pedagógicas y así favorecer la calidad de vida de los adultos mayores vinculados al programa.

PROGRAMA DE DISCAPACIDAD

El Programa de Discapacidad se requiere contar con apoyo logístico para dar cumplimiento al siguiente cuerpo normativo:

- Ley 361 de 1997 "Por la cual se establecen mecanismos de integración social de las personas en situación de discapacidad y se dictan otras disposiciones", indica que los estados parte, organizarán, intensificarán y ampliarán servicios y programas generales de habilitación y rehabilitación, en particular en los ámbitos de la salud, el empleo, la educación y los servicios sociales y la Ley 1346 de 2009 mediante la cual se aprobó la "Convención sobre los Derechos de las personas con Discapacidad"

- Ley Estatutaria 1618 de 2013 mediante la cual se establecieron las disposiciones para garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad en el territorio Nacional, promueven la generación de acciones hacia la inclusión social, deportiva, cultural, educativa y laboral y el desarrollo de mecanismos de acompañamiento/capacitación a las familias de personas con discapacidad.

- Así mismo al Acuerdo Municipal No. 08 de 2019 por el cual se adoptó la Política pública y de Inclusión Social para personas con discapacidad en el municipio de Tocancipá, el cual dentro, de sus ejes plantea el Eje 3 para el Desarrollo de Capacidades e inclusión a la población con discapacidad.

En este sentido, se hace necesaria la contratación de mobiliario que contribuyan a fortalecer la calidad de vida de la población con discapacidad del municipio. Estos recursos permitirán facilitar

Calle 11 N° 6 - 42
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

los procesos de habilitación y rehabilitación, mejorar la movilidad, garantizar la seguridad y promover la autonomía de los beneficiarios.

Asimismo, se contempla la dotación de equipamiento complementario para el adecuado funcionamiento del Programa de Discapacidad, asegurando la organización, almacenamiento de insumos y la prestación eficiente y continua de los servicios. Todo lo anterior, en concordancia con las disposiciones normativas mencionadas y en cumplimiento del compromiso institucional de garantizar el pleno ejercicio de los derechos de las personas con discapacidad en Tocancipá.

PROGRAMA DE LUDOTECAS

En cumplimiento con el Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024 – 2027" aprobado bajo el Acuerdo Municipal No. 002 de 2024, el Municipio de Tocancipá se compromete a consolidar un modelo de desarrollo social que promueva la equidad, la inclusión y el bienestar integral, con especial enfoque en la niñez y adolescencia. Este plan busca fortalecer la atención integral de la infancia, orientada a crear espacios educativos y recreativos adecuados para su desarrollo. Este objetivo se encuentra alineado con el Plan Nacional de Desarrollo 2022–2026: "Colombia, Potencia Mundial de la Vida", el cual subraya la importancia de la protección de los derechos de la infancia y adolescencia, enfocándose en la equidad y la calidad de los servicios públicos.

En este contexto, el Proyecto Fortalecimiento Integral en Formación Cognitiva, Psicosocial y Corporal de la Primera Infancia a la Adolescencia para un Futuro de Liderazgo Responsable en el Municipio de Tocancipá tiene como propósito garantizar la operación efectiva del programa es por ello que se requiere la adquisición de elementos, equipos y materiales esenciales, en particular, para la Megaludoteca, espacio fundamental para el desarrollo integral de los menores, se hace indispensable la adquisición de equipos de sonido y micrófonos.

La adquisición de estos equipos tiene como objetivo, optimizar la comunicación durante actividades masivas, talleres y eventos educativos, asegurando que todos los participantes reciban la información de manera clara y eficiente así mismo se busca garantizar la accesibilidad de las actividades, permitiendo una mayor inclusión para todos los niños, niñas, y adultos involucrados.

Estos implementos también mejoraran la calidad de los eventos pedagógicos y recreativos, promoviendo un ambiente interactivo y funcional que favorezca la participación y el aprendizaje.

Este equipamiento es crucial para el fortalecimiento del programa y garantizará el cumplimiento de los objetivos de la Meta 45 del Plan de Desarrollo Municipal, ofreciendo un entorno adecuado que impulse el desarrollo, la participación y el liderazgo de los niños y jóvenes del municipio. Además, asegurará que los servicios prestados en la Megaludoteca estén a la altura de las necesidades de la comunidad, mejorando las condiciones de enseñanza-aprendizaje y promoviendo la integración social en el municipio de Tocancipá.

PROGRAMA DE MUJER Y EQUIDAD DE GÉNERO:

Teniendo en cuenta que la Constitución Política de 1991, en su artículo 13 señala que "*todas las personas nacen libres e iguales ante la ley, recibirán la misma protección y trato de las autoridades y gozarán de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. El Estado promoverá las condiciones para que la igualdad sea real y efectiva y adoptará medidas en favor de grupos discriminados o marginados*".

Que el artículo 43 superior, consagra: *"La mujer y el hombre tienen iguales derechos y oportunidades. La mujer no podrá ser sometida a ninguna clase de discriminación. Durante el embarazo y después del parto gozará de especial asistencia y protección del Estado, y recibirá de este subsidio alimentario si entonces estuviere desempleada o desamparada. El Estado apoyará de manera especial a la mujer cabeza de familia."*

En consonancia, el artículo 44 superior, consigna como derechos fundamentales de los niños, la vida, la integridad física, la salud y la seguridad social, la alimentación equilibrada, su nombre y nacionalidad, tener una familia y no ser separados de ella, el cuidado y el amor, la educación y la cultura, la recreación y la libre expresión de su opinión. Igualmente, señala que la Familia, la Sociedad y el Estado tienen la obligación de asistir y proteger al niño para garantizar su desarrollo armónico e integral y el ejercicio pleno de sus derechos, con prevalencia de éstos sobre los derechos de los demás.

Que la Constitución política, en el artículo 52 establece que: *"el ejercicio del deporte, sus manifestaciones recreativas, competitivas y autóctonas tienen como función la formación integral de las personas, preservar y desarrollar una mejor salud en el ser humano. El deporte y la recreación forman parte de la educación y constituyen gasto público social. Se reconoce el derecho de todas las personas a la recreación, a la práctica del deporte y al aprovechamiento del tiempo libre. El Estado fomentará estas actividades e inspeccionará, vigilará y controlará las organizaciones deportivas y recreativas cuya estructura y propiedad deberán ser democráticas."*

Así mismo, el artículo 366 de la Constitución establece que "*el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población son finalidades sociales del Estado. Será objetivo fundamental de su actividad la solución de las necesidades insatisfechas de salud, de educación, de saneamiento ambiental y de agua potable. Para tales efectos, en los planes y presupuestos de la Nación y de las entidades territoriales, el gasto público social tendrá prioridad sobre cualquier otra asignación."*

Que la Ley 181 de 1995 establece en el artículo 1 que se deben fomentar mecanismos y acciones en torno a: *"la práctica del deporte, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre y la promoción de la educación extraescolar de la niñez y la juventud en todos los niveles y estamentos sociales del país, en desarrollo del derecho de todas personas a ejercitar el libre acceso a una formación física y espiritual adecuadas."*

Que el artículo 7 de la Ley 1257 de 2008, señala: *"Además de otros derechos reconocidos en la ley o en tratados y convenios internacionales debidamente ratificados, las mujeres tienen derecho a una vida digna, a la integridad física, sexual y psicológica, a la intimidad, a no ser sometidas a tortura o a tratos crueles y degradantes, a la igualdad real y efectiva, a no ser sometidas a forma alguna de discriminación, a la libertad y autonomía, al libre desarrollo de la personalidad, a la salud, a la salud sexual y reproductiva y a la seguridad personal."*

Con la Ley 715 de 2001, establece en el artículo 76 dentro de las competencias de los municipios: *"...promover, financiar o cofinanciar proyectos de interés municipal".*

Que la Ley 2294 de 2023, por la cual se adoptó el Plan Nacional del Desarrollo 2022 – 2026 Colombia potencia mundial de la vida", está compuesto por objetivos de política pública basados en la seguridad humana, la justicia social.

Que la Ordenanza No 099 de 2011 de la Asamblea Departamental de Cundinamarca, con el fin de producir sinergias positivas entre el crecimiento económico y la equidad social en el contexto de la modernización productiva, establece 9 derechos con el propósito de implementar acciones afirmativas, permitiendo adoptar el plan de igualdad de oportunidades: 1. Derecho al desarrollo económico, 2. Derechos a una salud integral, 3. Derechos a la educación integral, 4. Derecho a una vida libre de violencias, 5. Derechos políticos, 6. Autonomía y seguridad alimentaria, 7. Derechos a un hábitat sano y productivo, 8. Derechos a una cultura incluyente y espacios recreativos y 9. Derecho a la información, las comunicaciones y a las nuevas tecnologías.

Que, la Corte Constitucional, en Sentencia T-064 de 2023, se pronunció sobre la mujer y equidad de género señalado que:

> *"La Constitución consagra en su artículo 13 la igualdad de todas las personas reconociendo que nacen libres e iguales ante la ley. Con ello, introduce el deber de las*

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

autoridades de dar la misma protección y trato, el goce de los mismos derechos, libertades y oportunidades sin ninguna discriminación por razones de sexo, raza, origen nacional o familiar, lengua, religión, opinión política o filosófica. Asimismo, en el artículo 43 continúa la Constitución resaltando que la mujer y el hombre tienen iguales derechos y oportunidades, que la mujer no podrá ser sometida a ninguna clase de discriminación y que durante el embarazo y después del parto gozará de especial asistencia y protección del Estado, y recibirá de este subsidio alimentario si entonces estuviere desempleada o desamparada. Además, resalta que el Estado apoyará de manera especial a la mujer cabeza de familia.

De esta manera, es claro que el Constituyente de 1991, conociendo la desigualdad histórica y cultural padecida por la mujer, fue enfático en plasmar en el texto constitucional las disposiciones que consideró pertinentes para garantizar los derechos de las mujeres en un plano de igualdad, rechazando, asimismo, la violencia a la que históricamente ha sido sometida, sin olvidar que la discriminación contra la mujer también es considerada una forma de violencia. No obstante, es preciso recordar que la violencia y la discriminación siguen siendo uno de los más graves obstáculos que enfrentan las mujeres para el goce efectivo de sus derechos fundamentales y para la plena vigencia práctica de los principios y valores proclamados por la Constitución.
4.2 Por otro lado, diferentes instrumentos de derecho internacional se han desarrollado con la finalidad de proteger de manera integral los derechos de las mujeres. Es así como nuestro Estado colombiano ha adoptado gran parte de dichos instrumentos obligándose a garantizar la protección de los derechos de las mujeres en el contexto social y cultural de discriminación que padecen. Así, por ejemplo, la CEDAW considera que la violencia de género es una forma de discriminación que inhibe gravemente la capacidad de la mujer de gozar de derechos y libertades en pie de igualdad con el hombre. Por su parte, la Convención de Belem do Pará define la violencia contra la mujer como cualquier acción o conducta, basada en su género, que cause muerte, daño o sufrimiento físico, sexual o psicológico a la mujer, tanto en el ámbito público como en el privado. De hecho, la citada CEDAW es enfática en recordar a los Estados el deber de incorporar las medidas necesarias para la modificación de los patrones socioculturales en los que viven hombres y mujeres, con la finalidad de erradicar los prejuicios y las prácticas consuetudinarias y de cualquier otra índole que estén basados en la idea de la inferioridad o superioridad de cualquiera de los sexos o en funciones estereotipadas de hombres y mujeres.

No cabe duda sobre el amplio interés y preocupación por parte de la comunidad internacional y de los Estados que han ratificado los instrumentos internacionales en mención, en la eliminación de la violencia contra la mujer manifestada de tantas y diversas maneras en un contexto cultural y social que históricamente ha disminuido su posición dejándola en desventaja en todos los ámbitos de su vida social, laboral, familiar y cultural, entre otros. Por ello, esta corporación no desconoce la importancia de las normas jurídicas en materia de prevención de la violencia contra la mujer, pero ha resaltado que no es suficiente contar con todo un cuerpo normativo en esa materia, cuando se trata de una cuestión cultural por resolver. En este sentido ha señalado que la igualdad material de género aún constituye una meta, ya que subsisten realidades sociales desiguales. De ahí que la mujer es sujeto constitucional de especial protección y en esa medida no sólo sus derechos generales sino igualmente los específicos, requieren de atención fija por parte de todo el poder público, donde se incluyen los operadores jurídicos. Por tal motivo, la Corte ha considerado que los actos de violencia contra las mujeres son de gravedad, teniendo en cuenta que obstaculizan el goce efectivo de sus derechos fundamentales.

En esta línea, la Corte ha resaltado sobre el enfoque de género que:
"... se convierte así en una herramienta o instrumento crítico al que resulta preciso acudir –a la manera de quien se vale de una lupa o lente de aumento– con el fin de agudizar la mirada para reconocer que en la realidad la violencia contra las mujeres no puede considerarse un hecho aislado, sino que tiene una dimensión sistémica, que

reproduce en todas las esferas de la existencia de las mujeres asimetrías de poder derivadas de un modelo de sociedad machista y patriarcal que impregna la cultura y se acepta sin cuestionarse, porque se encuentra profundamente arraigado en la cosmovisión hegemónica"[54].

En suma, para esta corporación no es indiferente, así como no debería serlo para ninguna entidad pública o privada y en general para todo el Estado colombiano, que la mujer ha sido sometida a diferentes formas de violencia en razón del sexo, y discriminada en los diferentes ámbitos de la vida en los que se desenvuelve, como el familiar, laboral, educativo, económico, cultural y social, y que dicha situación debe ser erradicada acogiendo de manera real y efectiva lo que el ordenamiento jurídico interno e internacional han dispuesto para tales efectos. Siendo lo anterior un deber de todas las personas, especialmente de aquellas de quienes depende la promoción y protección de los derechos de las mujeres".

Los Departamentos, los municipios, los distritos y los territorios indígenas, deben agruparse y ordenar el aporte del Estado y la sociedad en asuntos relacionados con la GARANTÍA de los derechos de las mujeres, impulsando los programas de promoción, construyendo redes de protección y apoyo a la familia, porque es en el territorio donde la gestión pública adquiere sentido para garantizar la calidad de vida de sus pobladores, convirtiéndose en entorno protector del disfrute pleno de los derechos, es así que la Secretaria de la Familia e Integración Social de Tocancipá, dentro de sus funciones le corresponden las acciones encaminadas a la promoción de espacios de participación ciudadanía como lo es el Consejo Consultivo de Mujeres y la promoción de entornos sanos de crecimiento por medio de actividades y/o estratégicas que den un lugar relevante en las agendas públicas a eventos que dignifiquen, promuevan y sensibilicen hacia la importancia de prevenir la violencia hacia las mujeres, como seres que luchan por ocupar un lugar en la sociedad con equidad y respeto.

Que, la Política Pública de Mujer y Equidad de Género adoptada mediante Acuerdo Municipal 009 de 2019, establece en su artículo 10 como estrategias: "seguridad económica, salud plena, garantía de derechos y una vida libre de violencias" y que busca propender por el goce efectivo de los derechos de las mujeres y el acceso a espacios de participación y recreación que propendan por la equidad de género en el municipio de Tocancipá. Además, pretende enaltecer el trabajo de las mujeres en la construcción de una sociedad más justa y equitativa.

Que, por su parte, dentro del Plan de Desarrollo Municipal: Tocancipá Segura, Experiencia con Visión Social 2024 – 2027" – Recuperemos el Progreso, se incluyó el producto: "Fortalecimiento de los servicios de atención integral para las mujeres y la población LGBTIQA+ en el municipio de Tocancipá" y como estrategia: Meta 57: "Realizar mil (1000) atenciones a mujeres a través de los servicios de la Casa de la Mujer, anualmente".

El presente proceso de contratación busca dar respuesta a necesidades sentidas, identificadas y plasmadas en el acuerdo municipal, toma como punto prioritario a la FAMILIA, como unidad central de toda sociedad, y el nido de formación de personas integras y que aporten positivamente a la sociedad, contar con una dotación adecuada de la Casa de la Mujer es fundamental para mejorar la eficiencia y efectividad de. La adecuada dotación de mobiliario, equipos de oficina, tecnología, material didáctico y de apoyo psicológico permitirá:

- Mejorar la atención integral: Un espacio adecuado facilita la atención psicológica, jurídica y social de las mujeres de forma más eficiente, sin interrupciones ni limitaciones de recursos.
- Generar un ambiente seguro y confortable: La calidad del mobiliario y las instalaciones permite a las mujeres sentirse acogidas y seguras, algo esencial en el contexto de atención a víctimas de violencia.
- Fortalecer los programas de formación y empoderamiento: La dotación de recursos para actividades formativas y de capacitación permitirá a las mujeres mejorar sus habilidades, adquirir nuevos conocimientos y empoderarse para su desarrollo personal y profesional.

- Garantiza la sostenibilidad del programa de Mujer y Equidad de Género a largo plazo. Sin una infraestructura y recursos materiales adecuados, los esfuerzos por ofrecer un servicio integral a las mujeres se verían limitados, afectando la continuidad de los programas y la respuesta a las necesidades de la población. Con la dotación adecuada, la Casa de la Mujer podrá ofrecer una atención constante y continua, mejorando la calidad de vida de las mujeres en Tocancipá.

PROGRAMA HOGARES COMUNITARIOS Y CLUBES DE ORIENTACIÓN

Que la Secretaría de la Familia e Integración Social de Tocancipá viene desarrollando el programa social Hogares Comunitarios, el cual busca: *"Implementar un sistema de educación para la primera infancia dentro del sistema municipal de Hogares Comunitarios, brindando cuidado, apoyo nutricional, manejo de tiempo libre, fomento de hábitos y estilos de vida saludable*", es por ello que el principio de este programa es atender y promover un desarrollo integral a través de la educación inicial, con la participación de personal idóneo en temas relacionados con los diferentes componentes de la atención integral a esta población, responsables de gestionar las condiciones materiales que hacen efectivos todos los derechos de los niños y niñas en primera infancia e infancia, así como de generar oportunidades de expresión y comunicación con pares y adultos, y diversidad de experiencias que permiten a los niños y las niñas construir y comprender el mundo. Así mismo se contemplan varios objetivos del programa como son el apoyo nutricional a los niños y niñas inscritos, en edades entre los 18 meses y 5 años de edad, no escolarizados que habiten en el municipio de Tocancipá, inscritos en el SISBÉN del municipio (...). Los tiempos del servicio de alimentación son: desayuno, almuerzo y refrigerio a lo largo del día dentro de las instalaciones de las diferentes sedes.

Que así mismo se viene desarrollando el programa social Clubes de Orientación, el cual tiene como uno de sus objetivos: "*Garantizar el uso productivo del tiempo libre y el desarrollo infantil en horarios diferentes a los de la Jornada escolar a través de la implementación de clubes de orientación a los niños cuyos padres se encuentren laborando",* en este se brinda la asesoría en tareas y trabajos del ámbito de la educación primaria, del nivel transición hasta quinto grado de primaria, proporcionando refuerzo académico en las áreas de mayor dificultad para los menores, también se ofrece: apoyo alimentario (desayuno, almuerzo y refrigerio), de manera equilibrada a nivel nutricional, el cual es acorde con la jornada escolar a la que pertenece cada niño beneficiario del programa. Los usuarios de este programa se encuentran entre los 5 y 12 años. El propósito es garantizar el uso productivo del tiempo libre, reforzar el proceso de aprendizaje y el desarrollo infantil.

Que la población objetivo de los programas sociales Hogares Comunitarios y Clubes de Orientación pertenecen a la población de primera infancia, infancia y adolescencia, población considerada de especial atención, entre los que se encuentran población vulnerable como es la población víctima del conflicto armado.

Estos programas operan en diez (10) sedes ubicadas en la cabecera municipal y en 5 veredas: La Fuente, Verganzo, Canavita, La Esmeralda y Tibitoc, con alrededor de 1050 beneficiarios.

Que la Administración Municipal por medio de los programas sociales Hogares Comunitarios y Clubes de Orientación está comprometida con la comunidad para garantizar el derecho impostergable de la educación inicial en la población de primera infancia, y el apoyo académico, por ello la importancia de atender a los menores de forma virtual y/o presencial, contando con la participación de los padres de familia y/o cuidadores.

Que existe la necesidad de garantizar ambientes seguros, adecuados y propicios para el desarrollo integral de los niños y niñas usuarios que son atendidos en las diferentes sedes de los programas. La provisión de mobiliario, materiales pedagógicos y demás elementos contribuye a generar entornos que favorecen el aprendizaje, la protección y el bienestar de la primera infancia e infancia, en coherencia con los lineamientos establecidos por la política pública de atención integral a la niñez.

Adicionalmente, se hace imprescindible dotar las cocinas de los jardines con equipos, utensilios y elementos que cumplan con los estándares de calidad e inocuidad alimentaria exigidos por la normatividad vigente. De esta manera, se garantiza la preparación, manipulación y distribución segura de los alimentos, evitando riesgos de contaminación y protegiendo la salud de los niños y niñas.

En este sentido, la dotación no solo responde a requerimientos técnicos y legales, sino que constituye una acción prioritaria para asegurar que los servicios de atención a la primera infancia e infancia se presten bajo condiciones de seguridad, salubridad y calidad, brindando confianza a las familias y respaldo institucional a los programas educativos y de apoyo nutricional.

PROGRAMA SALVANDO VIDAS – RENTA CIUDADANA

En atención a lo dispuesto en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 y el artículo 2.2.1.2.1.5.1. del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del Decreto 142 de 2023, en donde se establece la obligación a cargo de las Entidades Estatales de realizar los estudios y documentos previos a la apertura de los procesos de selección o a la firma del contrato, el Municipio de Tocancipá realizó el presente documento, que servirá de soporte para adelantar el proceso de selección que se pretende celebrar. A continuación, se expone de forma sucinta la necesidad que la Entidad pretende satisfacer:

Que el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia dispone: "son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.

El Programa Renta Ciudadana, liderado por Prosperidad Social y ejecutado a nivel territorial con el apoyo de las administraciones municipales, tiene como finalidad contribuir a la reducción de la pobreza y la vulnerabilidad económica mediante la entrega de transferencias monetarias condicionadas y no condicionadas a hogares focalizados.

En el municipio de Tocancipá, la coordinación del programa desarrolla actividades permanentes de atención a beneficiarios, actualización de información, jornadas de verificación documental, procesos de novedades, socialización de lineamientos operativos, seguimiento a corresponsabilidades y generación de reportes administrativos, actividades que requieren la producción constante de documentos físicos para garantizar la adecuada gestión y trazabilidad de los procesos.

Actualmente, la operación del programa demanda la impresión frecuente de documentos tales como:

- ✓ Listados de beneficiarios para jornadas de atención.
- ✓ Actas de reuniones, capacitaciones y socializaciones.
- ✓ Formatos de actualización de datos y novedades.
- ✓ Comunicaciones oficiales dirigidas a beneficiarios y entidades.
- ✓ Reportes de seguimiento y control.
- ✓ Soportes documentales para auditorías y procesos de supervisión.
- ✓ Material informativo y pedagógico para la ciudadanía.
- ✓ Evidencias requeridas por los entes de control y por Prosperidad Social.

La ausencia o insuficiencia de un equipo de impresión propio genera limitaciones operativas, dependencia de otras dependencias municipales, retrasos en la atención al ciudadano y posibles afectaciones en el cumplimiento oportuno de los lineamientos establecidos para la ejecución del programa.

La adquisición de una impresora constituye una necesidad operativa y administrativa para fortalecer la capacidad de gestión del Programa Renta Ciudadana, que permitirá:

- Incrementar la capacidad operativa del Programa Renta Ciudadana.
- Mejorar la oportunidad en la atención a los beneficiarios.
- Reducir tiempos de gestión administrativa.
- Garantizar la disponibilidad permanente de documentos de soporte.
- Fortalecer los procesos de seguimiento, control y rendición de cuentas.
- Contribuir al cumplimiento eficiente de los lineamientos emitidos por Prosperidad Social.

Finalmente, una vez verificado el Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2026, publicado en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP, se constató que el objeto contractual a desarrollar se encuentra debidamente incluido dentro de la planeación contractual de la entidad

SECRETARÍA DE GOBIERNO – COMISARÍA DE FAMILIA:

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 2, 42 y 44 de la Constitución Política, la Ley 1098 de 2006, la Ley 2126 de 2021 y demás normas concordantes, corresponde al Estado adoptar medidas que aseguren la operatividad de estas dependencias, las cuales constituyen la primera línea de respuesta frente a situaciones de violencia intrafamiliar, amenazas contra la vida e integridad de las personas y vulneraciones a los derechos de la infancia y la adolescencia.

Así mismo en el artículo 22 de la Ley 2126 del 2021 se creo la estampilla para la justicia familiar en los siguientes términos:

> *"(...)*
>
> *ARTÍCULO 22. Estampilla para la justicia familiar. Autorizase a las Asambleas departamentales, a los Concejos distritales y municipales para crear una estampilla, la cual se llamará "Estampilla para la Justicia Familiar", para contribuir a la financiación de las Comisarías de Familia.*
>
> *El producto de dichos recursos se destinará a financiar los gastos de funcionamiento en personal de nómina y dotación de las Comisarías de Familia, conforme el estándar de costos que para tal efecto establezca el Ministerio de Justicia y del Derecho como ente rector.*
>
> *Los excedentes en el recaudo se destinarán a la política de digitalización y necesidades de infraestructura, sin perjuicio de los recursos propios adicionales que se apropien por los entes territoriales.*
>
> *(Su entrada en vigencia será el 4 de agosto de 2023 de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 47 de esta ley)*
>
> *PARÁGRAFO. El recaudo de la Estampilla Departamental se distribuirá en los distritos y municipios de su Jurisdicción en proporción directa al número de Comisarías existente en cada ente territorial."*

Que, en el Plan de Desarrollo Municipal "TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024-2027" – "RECUPEREMOS EL PROGRESO", dentro del Eje estratégico LE-4. SEGURIDAD Y CONVIVENCIA PARA EL PROGRESO, se encuentra el programa "Meta: 224 - 14. TOCANCIPÁ ARMONIOSA: VIVIENDO Y CONVIVIENDO CON CIUDADANÍA ACTIVA, y el sub – programa, "Meta: 224 - 14.4. CAPITULO ESPECIAL", en el cual se encuentra inscrito el Proyecto "Desarrollo del programa "CONSTRUYENDO FUTURO CON VISION SOCIAL DESDE LA FAMILIA", el cual busca brindar atención jurídica y psico-social a los usuarios de los

programas de promoción familiar de las comisarías de familia del Municipio de Tocancipá – Cundinamarca y tiene como producto la meta "*Dotar el 100% de las Comisarías de familia durante el cuatrienio, con el indicador de producto*" *"Porcentaje de las Comisarías de familia dotadas*" y las actividades: "Adquisición Mobiliario - Dotación Muebles, sillas, archivadores, divisiones de oficina, escritorios, mesas auxiliares) Y Adquisición hardware (Computadores, impresoras, scaner)

Que, para la atención integral de los usuarios de la comisaria de familia, se requiere contar con tecnología actualizada y mobiliario adecuado.
Las Comisarías de Familia del Municipio de Tocancipá están encargadas de garantizar la protección integral de los derechos de los integrantes de la familia, especialmente de niños, niñas, adolescentes, mujeres, personas mayores y demás sujetos de especial protección constitucional, mediante la atención de procesos relacionados con violencia en el contexto familiar, restablecimiento de derechos, conciliaciones, medidas de protección y demás actuaciones administrativas establecidas en la normatividad vigente.

En cumplimiento de sus funciones constitucionales y legales, las Comisarías de Familia requieren herramientas tecnológicas adecuadas que permitan la gestión eficiente, oportuna y segura de la información, la elaboración de actos administrativos, informes técnicos, valoraciones interdisciplinarias, registros estadísticos, comunicaciones oficiales y el manejo de plataformas institucionales y gubernamentales.

Actualmente, los equipos de cómputo utilizados por los funcionarios adscritos a las Comisarías de Familia presentan condiciones de obsolescencia tecnológica, limitaciones de capacidad de procesamiento, almacenamiento insuficiente y desgaste derivado del uso continuo, afectando el desempeño de las actividades misionales y administrativas de la dependencia.

La creciente demanda de servicios por parte de la comunidad, el incremento de actuaciones administrativas relacionadas con violencia en el contexto familiar y la necesidad de garantizar la adecuada gestión documental física y digital exigen contar con equipos tecnológicos modernos, eficientes y compatibles con los sistemas de información institucionales.

La adquisición de equipos de cómputo permitirá:

- Fortalecer la capacidad operativa de las Comisarías de Familia.
- Optimizar los tiempos de respuesta en la atención a los usuarios.
- Garantizar la adecuada gestión y custodia de la información sensible y reservada.
- Facilitar la elaboración de informes periciales, conceptos psicosociales, resoluciones, medidas de protección y demás documentos propios de la dependencia.
- Mejorar la interoperabilidad con plataformas institucionales, departamentales y nacionales.
- Contribuir al cumplimiento de los principios de eficiencia, eficacia, economía y celeridad de la función administrativa.

La adquisición de equipos de cómputo resulta conveniente y necesaria para garantizar la continuidad y calidad en la prestación del servicio público a cargo de las Comisarías de Familia, permitiendo el cumplimiento efectivo de las competencias asignadas por la ley y la atención adecuada de la ciudadanía.

Igualmente, la modernización tecnológica contribuye al fortalecimiento institucional, la transformación digital de la administración municipal, la seguridad de la información y la reducción de riesgos asociados a fallas técnicas, pérdida de información o interrupciones en la prestación del servicio.

Con la adquisición de los equipos de cómputo se espera:

- Incrementar la productividad de los funcionarios y profesionales del equipo interdisciplinario.

- Reducir tiempos de respuesta en actuaciones administrativas y procesos de atención.
- Mejorar la calidad de los documentos técnicos y jurídicos emitidos por la dependencia.
- Garantizar la protección y respaldo de la información institucional.
- Fortalecer la atención integral y oportuna a la población usuaria.
- Cumplir con los estándares de modernización y gestión pública exigidos por la normatividad vigente.

En atención a las funciones legales y constitucionales asignadas a las Comisarías de Familia del Municipio de Tocancipá, así como a la necesidad de garantizar una atención eficiente, oportuna y de calidad a la ciudadanía, se justifica técnica, jurídica y administrativamente la adquisición de equipos de cómputo, toda vez que estos constituyen herramientas indispensables para el adecuado desarrollo de las actividades misionales y el cumplimiento de los fines del Estado, en concordancia con los principios de la función administrativa y la normatividad que regula el funcionamiento de las Comisarías de Familia.

Adicionalmente, la presente contratación encuentra respaldo presupuestal en los recursos recaudados por concepto de la **Estampilla para el Fortalecimiento de la Justicia Familiar**, ingresos de destinación específica con los que cuenta el Municipio de Tocancipá, orientados al fortalecimiento institucional de las Comisarías de Familia.

La **Ley 2126 de 2021**, "Por la cual se regula la creación, conformación y funcionamiento de las Comisarías de Familia, se establece el órgano rector y se dictan otras disposiciones", fortaleció las capacidades institucionales de estas dependencias y dispuso mecanismos de financiación dirigidos a garantizar su adecuado funcionamiento. En concordancia con dicha normativa, los recursos provenientes de la estampilla de justicia familiar deben destinarse al fortalecimiento técnico, administrativo, tecnológico y operativo de las Comisarías de Familia, incluyendo la adquisición de bienes y elementos necesarios para el cumplimiento de sus funciones.

De igual manera, el marco normativo reconoce la necesidad de que las entidades territoriales garanticen la disponibilidad de recursos físicos, tecnológicos y logísticos suficientes para la prestación del servicio público de protección integral a las familias, especialmente en los casos relacionados con violencia en el contexto familiar, protección de niños, niñas y adolescentes y adopción de medidas de protección.

En este sentido, la adquisición de equipos de cómputo constituye una inversión directamente relacionada con el fortalecimiento de la capacidad institucional de la Comisaría de Familia, toda vez que dichos equipos son herramientas indispensables para:

- La atención integral de los usuarios.
- La gestión de expedientes físicos y electrónicos.
- La elaboración de actos administrativos y medidas de protección.
- La realización de valoraciones interdisciplinarias.
- El acceso a plataformas institucionales y sistemas de información.
- La implementación de estrategias de transformación digital y gestión documental.
- La protección y seguridad de la información reservada que administra la dependencia.

De manera complementaria a la dotación tecnológica, se evidencia la necesidad de adquirir sillas ergonómicas para los funcionarios que prestan sus servicios en la Comisaría de Familia, teniendo en cuenta que las labores propias de la dependencia implican jornadas prolongadas frente a equipos de cómputo, actividades de atención al público, elaboración de informes, gestión documental y actuaciones administrativas continuas. La dotación de mobiliario ergonómico contribuye a la prevención de riesgos biomecánicos y enfermedades laborales asociadas a posturas inadecuadas, favorece el bienestar físico de los servidores públicos y mejora las condiciones de seguridad y salud en el trabajo. En consecuencia, la adquisición de sillas ergonómicas constituye una medida necesaria para garantizar ambientes laborales adecuados, incrementar la productividad institucional y dar cumplimiento a las obligaciones del empleador en materia de prevención de riesgos laborales, conforme a lo establecido en la Ley 1562 de 2012,

el Decreto 1072 de 2015 y los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Asimismo, esta inversión resulta coherente con el fortalecimiento institucional de las Comisarías de Familia, en la medida en que procura condiciones dignas y adecuadas para el desempeño de las funciones misionales, contribuyendo a la prestación eficiente, continua y de calidad del servicio público a cargo de la entidad.

Por lo anterior, la inversión propuesta guarda plena coherencia con la finalidad legal de los recursos provenientes de la Estampilla para el Fortalecimiento de la Justicia Familiar y materializa el deber de la administración municipal de dotar adecuadamente a la Comisaría de Familia para el ejercicio eficiente de las competencias asignadas por la Constitución y la ley.

En consecuencia, existe no solo la necesidad institucional de adquirir los equipos de cómputo requeridos y el mobiliario (sillas ergonómicas), sino también la disponibilidad de una fuente de financiación específica creada por el legislador para fortalecer la infraestructura física, tecnológica y operativa de las Comisarías de Familia, razón por la cual resulta procedente, conveniente y ajustada a derecho la destinación de dichos recursos para la presente adquisición.

Por tanto, la destinación de los recursos de la estampilla para la adquisición de equipos de cómputo y sillas ergonómicas, no solo responde a una necesidad operativa real de la Comisaría de Familia, sino que constituye una ejecución acorde con el objeto para el cual fueron creados dichos recursos, contribuyendo al fortalecimiento de la capacidad institucional y a la garantía efectiva de los derechos de las familias del municipio.

SECRETARÍA DE HACIENDA

Que en el Plan de Desarrollo "Tocancipá segura, experiencia con visión social 2024-2027, Recuperemos el progreso" se encuentra el eje estratégico 5 denominado "Institucionalidad sólida para el progreso", el cual tiene como objetivo "Fortalecer la institucionalidad para que la confianza ciudadana sea la fuente de legitimidad gubernamental, a través del ejercicio de un gobierno transparente, efectivo y eficiente".

De este eje se deriva el Programa 15 "Gobierno eficiente", en el cual se encuentra el Subprograma 15.2 "Tocancipá con eficiencia en la gestión de recursos públicos y fortalecimiento del recaudo", liderado por la Secretaría de Hacienda, el cual contempla la meta No 242, la implementación de once (11) estrategias orientadas al mejoramiento del índice de desempeño fiscal durante el cuatrienio, entre las cuales se encuentran el fortalecimiento de los sistemas de información para el recaudo, la administración tributaria y la gestión financiera; la actualización de las bases de datos de contribuyentes; las acciones de fiscalización tributaria; la gestión de jurisdicción coactiva; la actualización normativa; la implementación de mecanismos que incentiven el pago oportuno de las obligaciones tributarias; la capacitación y divulgación dirigida a los contribuyentes; y las acciones de depuración y saneamiento contable.

Ahora bien, para el cumplimiento de las metas y estrategias antes mencionadas se requiere la articulación de actividades, recursos y acciones que permitan su implementación efectiva. En ese sentido, la Secretaría de Hacienda estructuró, formuló y viabilizó el proyecto de inversión denominado "Fortalecimiento y optimización del recaudo en el Municipio de Tocancipá", identificado con código BPIN 2024258170042, como instrumento para fortalecer la capacidad operativa, tecnológica y administrativa de la dependencia.

Actualmente, la Secretaría de Hacienda enfrenta importantes desafíos operativos derivados del incremento de las responsabilidades institucionales, el aumento del personal vinculado para el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo y la creciente demanda de atención por parte de los contribuyentes. Así mismo, la dependencia ha asumido nuevos procesos relacionados con la implementación y gestión de la contribución de valorización, el fortalecimiento de los procesos

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

de cobro coactivo y la puesta en marcha de nuevas herramientas tecnológicas y plataformas de información para la administración tributaria y financiera.

No obstante, la infraestructura tecnológica y el mobiliario disponibles no han sido objeto de una actualización integral durante los últimos años, generando limitaciones en la capacidad operativa de la dependencia. Esta situación ha ocasionado que en algunos casos el personal deba compartir equipos de cómputo, adecuar espacios de trabajo de manera temporal o programar actividades por turnos para garantizar la continuidad de los procesos, afectando la eficiencia institucional y la oportunidad en la prestación del servicio.

La Secretaría de Hacienda es responsable de adelantar actividades fundamentales para el fortalecimiento de las finanzas municipales, entre las cuales se destacan la administración, fiscalización, liquidación, recaudo y control de tributos tales como el Impuesto Predial Unificado, el Impuesto de Industria y Comercio, el Impuesto de Avisos y Tableros, la Contribución de Valorización, la Participación en la Plusvalía, la Sobretasa a la Gasolina, las Estampillas Municipales y demás rentas a cargo de la entidad. Estas actividades constituyen el soporte para el cumplimiento de la meta 242 del Plan de Desarrollo y requieren herramientas tecnológicas adecuadas que permitan optimizar los tiempos de respuesta, fortalecer los procesos de análisis y seguimiento de información y mejorar los niveles de recaudo.

De igual manera, dentro de las estrategias contempladas en el Subprograma 15.2 se encuentra el fortalecimiento de los sistemas de información, la implementación de mecanismos para mejorar el recaudo, la actualización de bases de datos y la realización de acciones de fiscalización y cobro coactivo. Para lograr estos propósitos resulta indispensable dotar a la dependencia de equipos de cómputo actualizados, dispositivos tecnológicos y mobiliario adecuado que permitan al personal desarrollar sus funciones de manera eficiente y en condiciones apropiadas.

Así mismo, la Secretaría de Hacienda adelanta actividades permanentes de saneamiento contable, depuración de información financiera y tributaria, campañas de cobro persuasivo a través de diferentes medios de comunicación y procesos de jurisdicción coactiva para la recuperación de cartera correspondiente a los diferentes tributos municipales. Estas actividades demandan el procesamiento permanente de grandes volúmenes de información, la generación de comunicaciones oficiales, el manejo de bases de datos especializadas y la utilización de plataformas tecnológicas que requieren equipos con capacidad suficiente para garantizar su correcto funcionamiento.
En consecuencia, para dar cumplimiento a las once (11) estrategias definidas en el Plan de Desarrollo y a la meta asociadas al fortalecimiento del recaudo municipal, se hace necesaria la dotación de tecnología, equipos de cómputo, impresoras, escáneres y mobiliario especializado, cuya implementación redundará en el mejoramiento de los indicadores de desempeño fiscal durante la vigencia 2026 y en el fortalecimiento de los procesos de cobro coactivo y recuperación de cartera de vigencias anteriores, en el marco del fortalecimiento institucional previsto para el cuatrienio.

A través del proyecto de inversión BPIN 2024258170042 se contemplan, entre otras, las siguientes actividades:

• Dotación e instalación de mobiliario y equipamiento para el fortalecimiento de la gestión fiscal y financiera.
• Adquisición de computadores, impresoras y escáneres para el fortalecimiento de la gestión fiscal y financiera.

Por lo anterior, la presente adquisición se encuentra directamente alineada con las actividades definidas en el proyecto de inversión y responde a las necesidades técnicas identificadas por la Secretaría de Hacienda, constituyéndose en una herramienta estratégica para garantizar la eficiencia y transparencia en los procesos de recaudo, fiscalización, gestión financiera, saneamiento contable y cobro coactivo, así como para fortalecer la capacidad institucional, mejorar los indicadores de desempeño fiscal y contribuir a la sostenibilidad financiera del

Municipio de Tocancipá. El anterior proceso amparado bajo certificado de viabilidad de Banco de Proyectos No. 202600838 y certificado de disponibilidad presupuestal No. 20261103.

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN

La Secretaría de Planeación del municipio de Tocancipá tiene a su cargo la administración, actualización y mantenimiento del Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales – SISBÉN, instrumento fundamental "*para la focalización del gasto social el cual utiliza herramientas estadísticas y técnicas que permiten identificar y ordenar a la población, para la selección y asignación de subsidios y beneficios por parte de las entidades y programas con base en las condiciones socioeconómicas en él registradas.*"[2]

El artículo 2.2.8.2.4 del Decreto 441 de 2017, por medio del cual se reglamenta lo relacionado con dicho instrumento, al referirse sobre las actividades de los municipios indicó que: "*[p]ara la implementación, actualización, administración y operación del Sisbén en los municipios o distritos,* ***estos dispondrán de los recursos técnicos, logísticos y administrativos necesarios para el adecuado funcionamiento de la dependencia que se encuentre cargo de esta labor*** *(…)*".

La misma norma enlistó las actividades del administrador municipal del Sisbén, así:

"***1.*** *Implementar, actualizar, administrar y operar la base de datos, de acuerdo con los lineamientos definidos por el DNP.*
2. *Instalar y configurar el software o herramienta tecnológica dispuesta y provista por el DNP para la aplicación del Sisbén.*
3. *Enviar la información de los registros y otra que se requiera en los términos y condiciones establecidos por el DNP.*
4. *Velar por la reserva y actualización de la información registrada en el Sisbén.*
5. *Facilitar el acceso y uso de la base de datos certificada a las entidades y programas sociales del municipio o distrito.*
6. *Velar por el correcto uso de la base de datos y la información que esta contiene.*
7. *Ejecutar los lineamientos dictados por el DNP para la operación del Sisbén.*
8. *Las demás requeridas para el correcto funcionamiento del Sisbén.*"

De ahí que para el adecuado funcionamiento del SISBÉN IV se requiera la utilización permanente de herramientas tecnológicas que permitan la captura, procesamiento, validación, almacenamiento, consulta y reporte de información socioeconómica de los hogares del municipio. Sin embargo, actualmente parte de los equipos informáticos disponibles presentan limitaciones técnicas asociadas a su antigüedad, capacidad de procesamiento y compatibilidad con las plataformas dispuestas por el Gobierno Nacional, afectando la eficiencia en el desarrollo de las actividades propias del sistema.

En ese orden, la meta 147 del Plan de Desarrollo Municipal, requiere la inversión en equipos informáticos y tecnológicos que permitan modernizar los procesos institucionales, garantizando el cumplimiento de las demás metas relacionadas con el Sistema de Identificación de Potenciales Beneficiarios de Programas Sociales – SISBÉN, contribuyendo con el fortalecimiento de la gestión pública local en articulación con los lineamientos nacionales de transformación digital y sostenibilidad.

Con el fin de fortalecer las actividades administrativas y operativas de la entidad, se requiere la adquisición de un (1) computador de escritorio y una (1) impresora multifuncional. El computador de escritorio estará destinado al desarrollo de actividades operativas tales como consulta y actualización de bases de datos, validación de información de usuarios y apoyo a los procesos administrativos derivados de la operación del SISBÉN; elaboración de documentos de texto, de hojas de cálculo y documentos relacionados con datos numéricos, registros y análisis; el uso de

[2] ARTÍCULO 2.2.8.1.1., Decreto 441 de 2017.

navegadores web; el almacenamiento de información, entre otros concordantes. La impresora multifuncional tendrá como finalidad integrar en un solo equipo las funciones de impresión, escaneo y copiado de documentos, optimizando los procesos de gestión documental y apoyo a las labores de oficina, la optimización del espacio físico, la disponibilidad de equipos adecuados para impresión y escaneo para la mejora de la calidad de atención al usuario, permitiendo una atención más ágil en la expedición de documentos y consultas que son solicitadas por los ciudadanos para otros procesos y/o tramites dentro de la misma y/o diferentes secretarias de la administración.

En este sentido, se requiere un equipo de cómputo funcional, estable y con una vida útil adecuada que garantice la continuidad de las labores diarias de manera eficiente y confiable. Por otro lado, se precisa una impresora que integre las funciones mencionadas, a con el fin de satisfacer necesidades de velocidad, volumen, funcionalidad y espacio.

La integración de estos dos equipos tecnológicos contribuye a mejorar la calidad del servicio prestado a la ciudadanía, al permitir una atención más ágil, organizada y eficiente en la expedición de documentos, la recepción de solicitudes y la entrega de información relacionada con la clasificación socioeconómica de los hogares, revisión de inclusión, actualización y modificación de registros con lo cual se busca fortalecer la capacidad operativa de la Secretaría de Planeación.

De conformidad con el artículo 1° del Decreto 0007 de 2010, la estratificación *"[e]s el servicio de clasificación de los inmuebles residenciales* ***a cargo de cada Municipio*** *y Distrito con el apoyo del Comité Permanente de Estratificación, el cual comprende todas las actividades que conduzcan a la realización, adopción, actualización y suministro de información para la aplicación de las estratificaciones tanto urbana como semiurbana o de centros poblados y rural que comprende fincas y viviendas dispersas."*

A su turno, el artículo 11 del Decreto 505 de 1999 establece que "*[l]os alcalde deberán garantizar que las estratificaciones se realicen, se adopten, se apliquen y permanezcan actualizadas a través del Comité Permanente de Estratificación Municipal o Distrital (...)".*

El artículo 5°, núm. 5.4, de la Ley 142 de 1994 determina es competencia de los municipios en relación con los servicios públicos "*[e]stratificar los inmuebles residenciales de acuerdo con las metodologías trazadas por el Gobierno Nacional.*"

En el marco de las funciones misionales de la Secretaría de Planeación de Tocancipá, y en cumplimiento del Plan de Desarrollo Municipal *"TOCANCIPÁ SEGURA, EXPERIENCIA CON VISIÓN SOCIAL 2024-2027 – Recuperemos el Progreso"*, se estableció el programa "*Meta 138-10: Tocancipá ordenada para generar progreso*", subprograma 10.1 "*Crecimiento ordenado armonioso de cara al progreso*" con el producto "*realizar un (1) proceso permanente de actualización de estratificación urbana y de centros poblados en el marco de la normativa vigente, durante el cuatrienio*".

La estratificación constituye un instrumento fundamental para la asignación de subsidios y contribuciones en los servicios públicos domiciliarios, razón por la cual por parte de la dependencia se requiere procesos permanentes de actualización, revisión, análisis territorial, levantamiento de información en campo, procesamiento de bases de datos, elaboración de productos cartográficos y estadísticas que permitan reflejar adecuadamente las condiciones físicas y socioeconómicas de las viviendas urbanas y de los centros poblados.

Los procesos asociados a la actualización permanente de la estratificación municipal implican actividades relacionadas con el manejo de información geográfica, bases de datos especializadas, herramientas de georreferenciación y análisis espacial. Estas tienen por fin la realización de las funciones técnicas y administrativas del proceso de estratificación, que a su vez aportan a los procesos de nomenclatura con la georreferenciación de los predios y de esta manera brindar una mayor previsión sobre la información entregada a la comunidad.

Sin embargo, la infraestructura tecnológica disponible presenta limitaciones para atender eficientemente a dichos procedimientos, en tanto los sistemas de información y programas requeridos para el manejo de cartografía y procesamiento de información están en constante cambio y actualización, lo cual demanda equipos que se encuentren actualizados y que soporten los nuevos desarrollos y funcionalidades de los programas. Los equipos que se manejan para este propósito ya presentan un grado de deterioro por la misma obsolescencia tecnológica progresiva generada por el incremento continuo en los requerimientos de software, en tanto los servicios que se prestan a la comunidad en relación a la estratificación y sistemas asociados involucran:

- Procesamiento y análisis de bases de datos de estratificación socioeconómica.
- Actualización y conservación de la base de datos de predios y viviendas del municipio.
- Elaboración de estudios, informes técnicos y actos administrativos relacionados con la estratificación.
- Atención de reclamaciones y solicitudes ciudadanas asociadas a la asignación de estratos.
- Integración de información proveniente de catastro multipropósito, nomenclatura y ordenamiento territorial.
- Conservación digital de expedientes y documentos técnicos.

Por lo anterior se requiere computadores *Workstation* con sus respectivos monitores con el propósito que las actividades asociadas al análisis, revisión y procesamiento de planos, modelos, documentos técnicos y bases de datos es importante la visualización simultánea de múltiples fuentes de información, así como la ejecución de aplicaciones especializadas que demandan recursos computacionales superiores a los de un equipo de oficina convencional.

La implementación de una *workstation* permite disponer de mayor capacidad de procesamiento, memoria RAM, almacenamiento de alto desempeño y capacidades gráficas especializadas, necesarias para manejar archivos de gran tamaño, lo cual incorporando un monitor adicional mejora significativamente la eficiencia en la gestión de la información al permitir la visualización simultánea de planos, especificaciones técnicas, bases de datos, sistemas de información, herramientas de comunicación y documentación de soporte, reduciendo la necesidad de alternar continuamente entre ventanas y aplicaciones

Esta configuración de doble pantalla facilita los procesos de validación, comparación y análisis de información técnica, disminuye la probabilidad de errores por omisión, optimiza los tiempos de revisión y aumenta la productividad del usuario en actividades que requieren un alto volumen de información visual, para minimizar los errores en la verificación de esta información.

Adicionalmente se contemplan las UPS (*Uninterruptible Power Supply*) la cual busca proteger los equipos informáticos frente a problemas eléctricos, los cuales de acuerdo a la infraestructura de la alcaldía pretende mantener de manera temporal el suministro de energía durante cortes eléctricos repentidos, lo cual permita guardar el trabajo y apagar los equipos de forma segura, además de protegerlos contra fluctuaciones de voltaje que puedan dañar o reducir la vida útil de los diferentes componentes electrónicos.

Con el fin de fortalecer los procesos de capacitación, socialización de información, reuniones técnicas, presentaciones institucionales y actividades de divulgación, se requiere la adquisición de un sistema audiovisual compuesto por *videobeam,* cabina de sonido y micrófono.

Ahora bien dentro de los procesos que maneja la secretaria de planeación, se hace necesario contar con un computador portátil para poder ser transportado para los diferentes espacios en los cuales se realicen reuniones, lo cual sumado a un videobeam con su respectivo cable HDMI para generar una conexión que permita proyectar información técnica, planos, informes, indicadores, presentaciones y material multimedia en los espacios, facilitando la visualización colectiva de contenidos y mejorando la comprensión de la información por parte de los asistentes.

Por su parte, la cabina de sonido y el micrófono garantizarán una adecuada amplificación de la voz y de los contenidos audiovisuales, permitiendo que los mensajes sean transmitidos de manera clara y uniforme, especialmente en espacios con alta concurrencia o condiciones acústicas que dificulten la comunicación directa.

La integración de estos equipos contribuye a mejorar la calidad de las capacitaciones, jornadas de trabajo, mesas técnicas, reuniones institucionales, actividades de participación, eventos de divulgación y procesos de transferencia de conocimiento, asegurando que la información sea presentada y recibida de forma efectiva.

Por otra parte, con el propósito de fortalecer los procesos de atención al ciudadano, divulgación de información de la estratificación y la dependencia, capacitación y gestión de trámites, se requiere la adquisición de una pantalla interactiva que permita mejorar la interacción entre los funcionarios, los usuarios y la información suministrada por la entidad, esta constituye una herramienta tecnológica que facilita la visualización, consulta y explicación de información en tiempo real, permitiendo presentar de manera clara procedimientos, requisitos, formularios, mapas, planos, indicadores, normatividad y demás contenidos asociados a los servicios y trámites ofrecidos por la dependencia, la funcionalidad táctil e interactiva también favorece la participación activa de los ciudadanos durante jornadas informativas, mesas de trabajo, procesos de socialización y actividades de capacitación, facilitando la consulta dinámica de información.

Así mismo teniendo en cuenta que se realizan diversas visitas de campo las cuales requieren captar , digitalizar, acceder y organizar información, así como la ejecución de las herramientas tecnológicas necesarias para el cumplimiento de las funciones asignadas, capacitaciones y atención de jornadas institucionales en la cual se tratan los temas referentes a la dependencia incluida la estratificación y todo esto requiere desplazamientos fuera de las instalaciones es importante contar con equipos de cómputo para brindar un servicio adecuado a la comunidad, o el mismo puede ser usado para realizar proyección en la pantalla interactiva u otros recursos tecnológicos de proyección de información.

Por parte de la Secretaría Técnica del Comité Permanente de Estratificación, se hace necesario contar con herramientas tecnológicas que faciliten la presentación, análisis y socialización de información durante las sesiones de trabajo, reuniones técnicas y espacios de toma de decisiones relacionados con las funciones propias del comité.

La adquisición de un televisor de gran formato permitirá la visualización clara y simultánea de documentos, presentaciones, bases de datos, sistemas de información, material cartográfico, registros fotográficos, informes técnicos, normatividad aplicable y demás información requerida para el análisis y discusión de los temas tratados en cada sesión, este recurso tecnológico facilitará la explicación detallada de los asuntos sometidos a consideración de los miembros del comité, permitiendo que todos los participantes tengan acceso a la misma información en tiempo real, mejorando la comprensión de los temas expuestos, la interacción durante las reuniones y la toma de decisiones basada en información verificable y visible para todos los asistentes.

Así mismo con el fin de fortalecer las actividades administrativas y operativas de la entidad, se requiere la adquisición de impresoras multifuncionales que permitan integrar en un solo equipo las funciones de impresión, escaneo y copiado de documentos, optimizando los procesos de gestión documental y apoyo a las labores de oficina.

Las actividades desarrolladas en la entidad implican un alto volumen de producción, reproducción y digitalización de documentos tales como informes, comunicaciones oficiales, actas, formularios, registros, certificaciones y demás documentos requeridos para el cumplimiento de las funciones institucionales y la atención a usuarios internos y externos

Finalmente con el propósito de optimizar el desempeño de los equipos de cómputo actualmente en operación dentro de la dependencia utilizados para los diferentes procesamiento de datos, cartografía, se requiere la adquisición de discos de estado sólido (SSD) que permitan realizar una actualización tecnológica de los equipos que, debido a sus años de uso, presentan disminución

Calle 11 N° 6 - 12
Telefono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

en los niveles de rendimiento, por lo cual se espera que con la incorporación de unidades SSD permitirá incrementar significativamente la velocidad de acceso a la información, mejorar los tiempos de respuesta del sistema operativo y de las aplicaciones utilizadas.

Adicionalmente, la disponibilidad de estos recursos tecnológicos reduce la dependencia de servicios externos de alquiler de equipos audiovisuales, optimiza los costos operativos asociados a la realización de eventos recurrentes y garantiza la disponibilidad inmediata de los medios requeridos para el desarrollo de actividades institucionales.

La Secretaría de Planeación es la dependencia responsable de coordinar, administrar y actualizar el Sistema de Información Geográfica Municipal SIG, herramienta estratégica para la gestión del territorio, la planeación del desarrollo, la toma de decisiones institucionales y el soporte técnico de los diferentes proyectos adelantados por la Administración Municipal. Este sistema permite la relación de datos con la localización geográfica, muestra la distribución de recursos, edificios, poblaciones, entre otros, permitiendo la captura, almacenamiento, manipular, analizar y desplegar la información de forma lógica y coordinada. A través de este se permite la visualización y edición de mapas, trabajar por capas y acceso a la información que almacena el sistema para obtener resultados específicos o generales de una consulta.

Dicha información es utilizada también para el Plan de Ordenamiento Territorial, al cual deben realizarse actualizaciones y modificaciones a la información, de conformidad con la Ley 388 de 1997 y el Decreto 1077 de 2015. Esto involucra el procesamiento de información en diferentes componentes técnicos, ambientales, funcionales, sociales, económicos, institucionales, infraestructura, entre otros; para lo cual requiere eficiencia, precisión y confiabilidad de los insumos.

Sin embargo, las actuales limitaciones tecnológicas existentes dificultan la interoperabilidad con plataformas nacionales y regionales, restringen el análisis de información territorial la cual se puede realizar a través de proyectos en software SIG como ArcGIS Pro, QGIS o herramientas de teledetección, por las limitaciones esto afectan la generación de productos cartográficos requeridos para la formulación de proyectos, la actualización de instrumentos de planificación, la gestión del riesgo, el ordenamiento territorial y la atención de solicitudes ciudadanas en tiempos oportunos.

Con el fin de garantizar el adecuado procesamiento, análisis y administración de información geográfica y cartográfica, se requiere la adquisición de varias estaciones de trabajo (*Workstation*) con características técnicas especializadas que permitan soportar las cargas de trabajo asociadas a los Sistemas de Información Geográfica (SIG) y demás herramientas de análisis territorial utilizadas por la entidad, pues los equipos actuales no abarcan la demanda de los funcionarios en el ejercicio de sus labores profesionales. Las actividades relacionadas con la gestión de información espacial implican el manejo de bases de datos geográficas, cartografía digital, ortofotografías, imágenes satelitales, modelos digitales del terreno, información catastral, análisis geoespacial y generación de productos cartográficos, los cuales demandan altos niveles de procesamiento, memoria y capacidad gráfica para su adecuada ejecución.

Actualmente, las dependencias encargadas de estas actividades utilizan aplicaciones especializadas para el manejo de Sistemas de Información Geográfica (SIG), diseño asistido por computador (CAD), procesamiento de imágenes georreferenciadas y generación de productos cartográficos. Estas herramientas demandan recursos de hardware superiores a los requeridos para labores administrativas convencionales, debido al procesamiento de grandes volúmenes de datos espaciales, ortofotografías, modelos digitales de terreno, bases cartográficas y archivos de diseño de alta complejidad.

La entidad utiliza herramientas especializadas de Sistemas de Información Geográfica (SIG), entre ellas ArcGIS, una plataforma profesional de SIG, de la cual la administración municipal cuenta con licencias para el uso de este programa y así mismo se viene implementando el uso de QGIS, destinadas a la gestión, análisis, edición y producción de información cartográfica y geoespacial, visualización y publicación de información geoespacial. Estas aplicaciones permiten

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

procesar grandes volúmenes de datos geográficos, ortofotografías, modelos digitales de terreno, bases cartográficas, generar cartografía temática, modelar fenómenos territoriales y producir mapas digitales para la toma de decisiones y demás información territorial requerida para el cumplimiento de las funciones institucionales, así mismo permite integrar datos geográficos provenientes de diversas fuentes. Debido a la naturaleza gráfica y analítica de estos procesos, se requiere el uso de equipos de cómputo con capacidades avanzadas de procesamiento, memoria y gráficos que garanticen un desempeño adecuado, estabilidad operativa y tiempos de respuesta acordes con las necesidades de la entidad, lo cual sirve para estar actualizando de manera constante la información que va generando el territorio de acuerdo a sus dinámicas cambiantes

Por otra parte, se manejan programas de Diseño Asistido por Computador (CAD) los cuales constituyen otra de las herramientas para la elaboración, edición, revisión y actualización de planos gráficos requeridos para el desarrollo de las funciones de la entidad, las actividades desarrolladas mediante herramientas CAD implican el manejo de archivos de gran tamaño, múltiples capas de información, referencias externas, imágenes georreferenciadas y modelos tridimensionales, lo que demanda recursos computacionales significativos. En consecuencia, para garantizar un desempeño adecuado y una operación eficiente, es necesario disponer de equipos de cómputo con procesadores de alto rendimiento, memoria RAM suficiente, almacenamiento de alta velocidad y capacidad gráfica especializada

Los equipos convencionales presentan limitaciones para procesar grandes volúmenes de información geográfica, especialmente cuando se requiere realizar consultas espaciales complejas, análisis multicriterio, procesamiento de capas cartográficas, georreferenciación, generación de mapas temáticos o visualización simultánea de múltiples fuentes de información territorial.

Las *workstation* permitirán optimizar los tiempos de procesamiento, mejorar la estabilidad de las aplicaciones especializadas y garantizar un desempeño adecuado en la ejecución de software SIG, facilitando la gestión eficiente de la información y la generación oportuna de productos requeridos para la planeación, seguimiento, análisis y toma de decisiones institucionales, consolidar bases de datos geográficas confiables y mejorar la articulación institucional con entidades como el IGAC, DANE, CAR, Gobernación de Cundinamarca y demás organismos que demandan información geoespacial actualizada.

Con el fin de garantizar la continuidad, eficiencia y adecuada distribución de las cargas de trabajo asociadas al procesamiento de información geográfica, se requiere la adquisición de un computador de escritorio que funcione como equipo de apoyo a las estaciones de trabajo (workstations) utilizadas para el manejo de Sistemas de Información Geográfica (SIG). Este computador de escritorio complementario permite atender otras tareas operativas y de soporte que requieren celeridad y eficiencia, tales como revisión de información, digitalización básica, edición de documentos, preparación de datos, consulta de bases de datos, validación de información geográfica y apoyo a la gestión administrativa asociada a los proyectos SIG, este equipo contribuye a optimizar el uso de las workstations, evitando la sobrecarga de estas con tareas de menor exigencia técnica, lo cual permite maximizar su vida útil.

Por otro lado, se requiere la adquisición de discos de estado sólido (SSD), que permitan realizar una actualización tecnológica de los equipos que, debido a sus años de uso, presentan disminución en los niveles de rendimiento. Esto con el propósito de optimizar el desempeño de los equipos de cómputo actualmente en operación dentro de la dependencia utilizados por los diferentes profesionales para la visualización de los sistemas de información geográfica SIG, cartografía y datos geoespaciales. Por tanto, se espera que con la incorporación de unidades SSD se incremente significativamente la velocidad de acceso a la información, mejore la visualización y tiempos de respuesta del sistema operativo y de las aplicaciones utilizadas como *Arcgis* y *Qgis*.

SECRETARÍA DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

Que mediante el Acuerdo Municipal No. 002 del 31 de mayo de 2024, "Por el cual se adopta el plan de desarrollo del Municipio de Tocancipá-Cundinamarca 'Tocancipá Segura, experiencia con visión social 2024-2027: Recuperemos el progreso' y se dictan otras disposiciones", el cual fue aprobado por el Concejo Municipal, se contempla el Eje Estratégico 4 (Seguridad y Convivencia para el progreso), Programa 13 (Tocancipá Segura para Todos), Subprograma 13.1 (Tocancipá Segura: Prevención y control para el progreso), el cual incluye el Proyecto de Inversión identificado con el Código BPIN 2024258170045 denominado "Fortalecimiento de la seguridad y la convivencia ciudadana - Avanzamos con seguridad y visión social en Tocancipá".

Que este proyecto contiene la Meta Producto 210 - 4501026: "Formular e implementar un (01) PISCC (Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana) en el cuatrienio"; y el Indicador de Producto: "Número de documentos de planeación para la seguridad y la convivencia ciudadana, formulados e implementados".

Que mediante el Decreto Municipal 054 de 2024, "Por medio del cual se adopta el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC) 2024 – 2027 para el municipio de Tocancipá", en su artículo 8 se definen las estrategias de intervención, a saber: "Tocancipá en Armonía" y "Tocancipá Segura para Todos", las cuales contemplan las metas e indicadores previamente señalados con el fin de garantizar el desarrollo de las actividades y la ejecución de los recursos en función de la seguridad y convivencia de la población tocancipeña.

Para el cumplimiento de los fines del Estado, la Constitución asignó funciones precisas a cada una de las entidades, órganos y organismos que hacen parte de las ramas del poder público en Colombia.

El artículo 91 de la Ley 136 de 1994, "Por la cual se dictan normas tendientes a modernizar la organización y el funcionamiento de los municipios", modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, señala que los alcaldes ejercerán las funciones que les asigna la Constitución, la ley, las ordenanzas, los acuerdos y las que les fueren delegadas por el Presidente de la República o gobernador respectivo. Además de las funciones anteriores, los alcaldes tendrán, entre otras, las siguientes: "1. Conservar el orden público en el municipio, de conformidad con la ley y las instrucciones del Presidente de la República y del respectivo gobernador. La Policía Nacional cumplirá con prontitud y diligencia las órdenes que le imparta el alcalde por conducto del respectivo comandante".

El artículo 6 de la Ley 489 de 1998 establece: "Principio de coordinación. En virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares".

Que la Secretaría de Seguridad y Convivencia es la dependencia encargada de formular políticas de seguridad, convivencia ciudadana y pacífica, protección y garantía de derechos fundamentales y libertades públicas, todo ello dentro del marco jurídico democrático, participativo, descentralizado, incluyente, legítimo y responsable. Asimismo, tiene a su cargo la formulación, coordinación, ejecución, dirección y evaluación de los proyectos y programas relacionados con la seguridad y la convivencia ciudadana, así como los procesos de enlace, comunicación y apoyo a entidades y autoridades de las Fuerzas Militares, la Policía, el sector judicial y la participación comunitaria.

En este sentido, es indispensable contar con una infraestructura física, tecnológica y de archivo óptima y funcional que se entrelace directamente con la capacidad logística de la Secretaría de Seguridad y Convivencia para liderar la articulación interinstitucional. Por consiguiente, la adquisición de mobiliario y equipos de cómputo se convierte en una herramienta indispensable que cumple un doble propósito misional. Por un lado, garantiza los medios materiales y de custodia para procesar y evaluar con rigor técnico los sensibles índices de criminalidad, los documentos de planeación y los proyectos de inversión orientados al fortalecimiento territorial.

Por el otro, adecúa entornos de trabajo con las condiciones de habitabilidad requeridas para instalar salas de crisis, comités orientados a la seguridad y la convivencia territorial, y afrontar extensas jornadas de planeación estratégica, proveyendo el soporte logístico necesario que facilita la interacción fluida y la toma oportuna de decisiones de alto impacto entre la administración, la Policía Nacional, las Fuerzas Militares, el sector judicial y la comunidad en pro del desarrollo de acciones preventivas y operativas para salvaguardar el orden público local.

En relación con la Meta Producto 212 - 4501048: "Dar cumplimiento a las 3 obligaciones legales del territorio en materia de responsabilidad penal para adolescentes, traslados por protección y personas privadas de la libertad, durante el cuatrienio", en la cual se establece el Indicador de Producto: "Número de obligaciones legales del territorio en materia de responsabilidad penal para adolescentes, traslados por protección y personas privadas de la libertad, cumplidas". En este sentido, para el cumplimiento de los fines del Estado, la Constitución asignó funciones precisas a cada una de las entidades, órganos y organismos que hacen parte de las ramas del poder público en Colombia.

El artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, señala que los alcaldes ejercerán las funciones que les asigna la Constitución, la ley, las ordenanzas, los acuerdos y las que les fueren delegadas por el Presidente de la República o gobernador respectivo. Además de las funciones anteriores, los alcaldes tendrán, entre otras, las siguientes: "1. Conservar el orden público en el municipio, de conformidad con la ley y las instrucciones del Presidente de la República y del respectivo gobernador. La Policía Nacional cumplirá con prontitud y diligencia las órdenes que le imparta el alcalde por conducto del respectivo comandante".

El artículo 6 de la Ley 489 de 1998 establece: "Principio de coordinación. En virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares".

Que la Ley 1801 de 2016, "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana", tiene un carácter preventivo y establece las condiciones de convivencia en el territorio nacional, determinando también el ejercicio del poder, la función y la actividad de policía, de acuerdo con lo establecido en la Constitución Política y en el ordenamiento jurídico vigente.

Que el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana establece en su artículo 149 los medios de policía, es decir, los instrumentos jurídicos con que cuentan las autoridades competentes para el cumplimiento efectivo de la función y actividad de policía, así como para la imposición de las medidas correctivas contempladas en dicho código. Estos medios de policía se clasifican en inmateriales y materiales, siendo los inmateriales aquellas manifestaciones verbales o escritas que transmiten decisiones de las autoridades, y los materiales, el conjunto de instrumentos utilizados para el desarrollo de la función policial. Dentro de los medios materiales de policía se encuentra el traslado por protección.

Que el medio material de traslado por protección se encuentra desarrollado en el artículo 155 de la norma ibídem, modificado por el artículo 40 de la Ley 2197 de 2022, el cual establece:

"ARTÍCULO 155.

PARÁGRAFO 3. La implementación y dotación del Centro de Traslado por Protección con su seguridad interna y externa, de conformidad con lo dispuesto en los numerales 12 y 20 del artículo 205 de la Ley 1801 de 2016, será responsabilidad de la entidad territorial, distrital o municipal, la cual deberá adecuar las instalaciones que garanticen la protección, el respeto y amparo de los derechos fundamentales y la dignidad humana, en un plazo no mayor a tres (3) años a partir de la expedición de esta Ley, que podrá cofinanciar con el Gobierno nacional.

Todo Centro de Traslado por Protección deberá contar con un sistema de cámaras controlado y monitoreado por la entidad territorial, distrital o municipal.

El control y protocolo de ingreso, salida, causa y sitio en el cual se realizó el traslado por protección, deberá estar supervisado por funcionarios de la Alcaldía, Ministerio Público y Defensoría del Pueblo donde además se cuente con un grupo interdisciplinario para la atención del trasladado. La duración del traslado por protección podrá cesar en cualquier momento cuando las causas que lo motivaron hayan desaparecido, sin que en ningún caso sea mayor a 12 horas.

Dada la naturaleza de los comportamientos señalados en los literales B) y C), todo Centro de Traslado por Protección deberá contar con personal médico."

Que, para dar cumplimiento a la normatividad vigente, la Alcaldía de Tocancipá debe tener en funcionamiento el Centro de Traslado por Protección (CTP) contemplado en el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana. En este se debe disponer de un espacio para que las personas puedan ser trasladadas, bien sea por la naturaleza de su comportamiento, por su estado de conciencia alterado por agentes externos como el consumo de alcohol o sustancias psicoactivas, o por alguno de los factores establecidos en la ley que puedan poner en riesgo su integridad o la de terceros.

Que el municipio de Tocancipá creó el Centro de Traslado por Protección mediante el Decreto Municipal 032 de 2022, "Por el cual se crea el centro de traslado por protección (CTP) en el municipio de Tocancipá, Cundinamarca".

Que, de acuerdo con el parágrafo 6 del artículo 155 de la Ley 1801 de 2016, modificado por el artículo 40 de la Ley 2197 de 2022, el cual señala que las alcaldías distritales o municipales podrán realizar convenios, coordinaciones o asociaciones con otros entes territoriales para la materialización de este medio de policía, el Municipio de Tocancipá y el Municipio de Sopó suscribieron el Convenio Interadministrativo CVOINT 006 MT 2025. El objeto de este es "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS, JURÍDICOS, TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y LOGÍSTICOS ENTRE EL MUNICIPIO DE TOCANCIPÁ Y EL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA PUESTA EN MARCHA Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE TRASLADO POR PROTECCIÓN – CTP", toda vez que el municipio de Sopó no cuenta con un espacio físico para el funcionamiento del mismo en su territorio, sumado a la cercanía y facilidad de acceso.

Que, considerando la existencia de propósitos comunes, se desarrollan mecanismos de colaboración y apoyo que viabilizaron y concretaron el objeto de este convenio entre el Municipio de Tocancipá y Sopó, contribuyendo con el funcionamiento integral del Centro de Traslado por Protección (CTP), el cual presta el servicio a ambas poblaciones. En este sentido, el Municipio de Tocancipá destinará parte de los recursos de transferencia aportados por el Municipio de Sopó en cumplimiento del convenio, para la adquisición de equipos de cómputo y mobiliario con el fin de mejorar y optimizar el funcionamiento de dicho centro.

En este sentido, y teniendo en cuenta que el funcionamiento del CTP debe contar con espacios idóneos para la recepción, atención y registro con el propósito de garantizar condiciones óptimas de operación, se hace necesaria la adquisición de equipos y mobiliario. Estos elementos garantizarán un ambiente en buenas condiciones de operatividad tanto para el personal que labora o presta apoyo al interior del recinto, como para las personas que son conducidas por la Policía Nacional en uso del medio material de "Traslado por Protección", asegurando de esta manera la vida y un trato digno.

Es así como la adquisición de equipos de cómputo, sillas ergonómicas, un mueble de recepción y muebles auxiliares se fundamenta en la necesidad ineludible de garantizar la operatividad integral del Centro de Traslado por Protección (CTP). Esto se enmarca en el estricto cumplimiento del Plan de Desarrollo, el artículo 155 de la Ley 1801 de 2016 y los compromisos del Convenio Interadministrativo CVOINT 006 MT 2025 suscrito con el municipio de Sopó. Se configura como una dotación logística esencial que permite proveer las herramientas tecnológicas y el control en

la recepción para asegurar el registro, la trazabilidad y la supervisión institucional de los ciudadanos trasladados. Asimismo, mediante el mobiliario ergonómico y auxiliar, se garantizan condiciones dignas de salud ocupacional y una adecuada organización de insumos para el personal médico, policial e interdisciplinario que desarrolla actividades al interior del centro; materializando así la correcta ejecución de este medio material de policía, la conservación del orden público y el cumplimiento de los fines del Estado en el marco de la Ley 80 de 1993, al proveer instalaciones óptimas que salvaguardan ininterrumpidamente la vida, los derechos fundamentales y la dignidad humana.

Frente a la Meta Producto 213 - 4501057: "Dar apoyo técnico y financiero a las 4 instituciones de seguridad y convivencia que tienen presencia en el municipio (Ejército Nacional, Policía Nacional, Migración Colombia y CTI) durante el cuatrienio", y el Indicador de Producto: "Número de instituciones de seguridad y convivencia presentes en el municipio con apoyo técnico y financiero"; es pertinente señalar que la Secretaría de Seguridad y Convivencia tiene a su cargo la formulación, coordinación, ejecución, dirección y evaluación de los proyectos y programas relacionados con la seguridad y la convivencia ciudadana, así como los procesos de enlace, comunicación y apoyo a entidades y autoridades de la fuerza pública, organismos de seguridad y participación comunitaria.

Por otra parte, la Constitución Política de Colombia establece que uno de los fines esenciales del Estado es "servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes", incluyendo la protección de la vida, honra y bienes de los ciudadanos. Adicionalmente, el artículo 316 constitucional señala que el alcalde es la primera autoridad de policía en el municipio y que, en tal calidad, está facultado para conservar el orden público conforme a la ley y a las instrucciones del Presidente de la República y el Gobernador. La Policía Nacional, bajo su dirección, debe ejecutar con prontitud las instrucciones emitidas a través del respectivo comandante.

En el marco de estos preceptos constitucionales y como respuesta a las crecientes necesidades de seguridad en el municipio, la Administración Municipal de Tocancipá ha construido una edificación en la vereda La Fuente, sector Fuente Vida, destinada a la instalación y operación de la Policía Nacional. Esta infraestructura responde a la demanda ciudadana de mayor presencia policial y a la obligación del Estado de garantizar un entorno seguro y propicio para la convivencia.

La nueva edificación en la vereda La Fuente es una estrategia del municipio para reforzar la presencia de la Policía Nacional en sectores específicos, con el fin de reducir los índices de criminalidad y fortalecer la seguridad en barrios y veredas aledañas. El aumento de la operatividad policial en estos sectores es una necesidad identificada tanto por la administración municipal como por los residentes, quienes han solicitado mayor cobertura de seguridad debido a incidentes que afectan su calidad de vida.

De esta manera, la puesta en marcha de esta infraestructura permitirá incrementar el pie de fuerza disponible, consolidando una red de seguridad que pueda actuar de manera oportuna y eficaz en respuesta a los problemas de convivencia y seguridad ciudadana. Este esfuerzo se alinea con el Plan de Desarrollo Municipal "Tocancipá Segura, experiencia con visión social 2024–2027", cuyo enfoque "Recuperemos el progreso" incluye el programa "Tocancipá Segura para Todos" y su subprograma "Tocancipá Segura: Prevención y control para el progreso". Este último busca "hacer de Tocancipá un territorio de paz y adecuada convivencia para todos, en el marco de un ambiente participativo", con metas específicas como brindar apoyo técnico y financiero a las instituciones de seguridad, incluyendo a la Policía Nacional.

Para el adecuado funcionamiento de las nuevas instalaciones policiales, resulta esencial dotarlas de los equipos y mobiliario necesarios para que los efectivos de la Policía Nacional puedan cumplir con sus funciones de manera efectiva y digna. Estos elementos son indispensables para ofrecer a los miembros de la institución un ambiente de trabajo óptimo y para asegurar que la interacción con la comunidad se realice en condiciones apropiadas y efectivas.

La implementación de esta infraestructura y su debida dotación contribuyen directamente al cumplimiento de los fines esenciales del Estado, al fortalecer la capacidad operativa de la Policía Nacional en Tocancipá. Esto no solo permitirá una respuesta rápida y eficiente ante situaciones de seguridad, sino que también fomentará una percepción de seguridad y confianza entre los ciudadanos, lo que es crucial para una convivencia armoniosa.

El despliegue de esta fuerza, en coordinación con la Secretaría de Seguridad y Convivencia, permitirá responder de forma más eficaz a situaciones que demanden intervención policial y facilitará la implementación de políticas de prevención y control del crimen. Esto no solo impactará de manera positiva en la vereda La Fuente, sino también en zonas circundantes, generando un efecto multiplicador de seguridad y bienestar.

La dotación solicitada por la Policía Nacional es fundamental para el funcionamiento adecuado de la nueva edificación en la vereda La Fuente. Este esfuerzo se alinea con los objetivos de seguridad del Plan de Desarrollo Municipal y con los principios constitucionales de protección y seguridad ciudadana, estableciendo una infraestructura operativa que responde a las necesidades y expectativas de la comunidad, y que permite a la administración municipal cumplir con su rol de garantizar la seguridad y la convivencia en todo el territorio.

Es así que la presente adquisición se fundamenta en la necesidad ineludible de dotar integralmente la nueva edificación construida en la vereda La Fuente, la cual será entregada en calidad de comodato al Departamento de Policía Cundinamarca con el propósito de incrementar el pie de fuerza y mejorar la seguridad del territorio. Para que esta infraestructura garantice una operatividad ininterrumpida y eficiente, es imperativo equipar sus espacios funcionales de acuerdo con su destinación específica: las áreas de lavado y cocina requieren lavadoras y neveras para asegurar la habitabilidad digna y la permanencia 24/7 de los uniformados; el área administrativa exige computadores, escritorios y sillas ergonómicas para la óptima recepción de denuncias y planeación del servicio; mientras que el auditorio para reuniones y los exteriores precisan un proyector de videobeam, telón eléctrico para facilitar el trabajo comunitario, la capacitación táctica y la propia seguridad perimetral de la instalación.

Al proveer a la Policía Nacional de un entorno de trabajo con condiciones óptimas para el descanso, la administración y la interacción comunitaria, la Administración Municipal da estricto cumplimiento al Plan de Desarrollo. Esto asegura que la nueva presencia policial se traduzca en una respuesta rápida, en el fortalecimiento de la prevención y en la reducción efectiva de los índices de criminalidad en la vereda La Fuente y sus zonas aledañas, salvaguardando así la vida, la honra y los bienes de los ciudadanos. Finalmente, dicha contratación fue aprobada por el Comité de Orden Público en el Acta No. 01 del 09 de enero de 2026.

Finalmente, en el marco del cumplimiento de la Meta Producto 219 - 4501059, orientada a "Desarrollar 52 campañas de prevención del consumo de sustancias psicoactivas y victimización de ciberdelitos", la Secretaría de Seguridad y Convivencia tiene el objetivo misional de promover la convivencia pacífica, prevenir hechos delictivos y fomentar la corresponsabilidad ciudadana. Para materializar este propósito, la dependencia lidera, con el apoyo de la Policía Nacional y las Juntas de Acción Comunal, continuos espacios formativos, pedagógicos y comunitarios dirigidos a la población estudiantil, trabajadores y la comunidad en general, abordando temáticas sensibles como la prevención de la violencia intrafamiliar y la protección del medio ambiente. Asimismo, se focalizan acciones de intervención temprana dirigidas a la primera infancia y a los niños, niñas y adolescentes mediante la descentralización de la oferta institucional, llevando actividades lúdico-preventivas como jornadas de cine directamente a los diferentes sectores, barrios y veredas del municipio.

Para garantizar la ejecución eficaz, el impacto y el alcance de estas estrategias en el territorio, resulta estrictamente necesaria la adquisición de herramientas audiovisuales y logísticas con capacidad itinerante, tales como una cabina de sonido, micrófonos, un videobeam, y un telón de proyección. La cabina de sonido y los micrófonos son elementos indispensables para la amplificación y transmisión clara de los mensajes preventivos en espacios abiertos, polideportivos o salones comunales, asegurando la correcta comunicación con los diferentes grupos etarios de

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

manera masiva. Por su parte, el videobeam y el telón de proyección constituyen el soporte tecnológico y visual requerido para la exposición del material pedagógico sobre ciberdelitos y para la materialización de las mencionadas jornadas de cine comunitario.

De esta manera, la presente contratación no constituye un gasto aislado, sino la dotación de la capacidad instalada necesaria para que la Administración Municipal pueda acercar efectivamente las campañas de prevención a la comunidad, dotando a los funcionarios de los insumos requeridos para fortalecer el tejido social y mitigar los riesgos de criminalidad desde la educación, la cultura y la participación ciudadana.

En consecuencia, la Secretaría de Seguridad y Convivencia, para el cumplimiento de sus funciones y el desarrollo de las actividades a su cargo en coordinación con la Policía Nacional y demás organismos de seguridad, requiere la adquisición de insumos, mobiliario, equipos y elementos indispensables para la gestión diaria de la dependencia, proceso que se encuentra debidamente amparado bajo el Certificado de Banco de Proyectos 202601498 y el Certificado de Disponibilidad Presupuestal 20261989. Esta contratación se orienta de manera transversal al cumplimiento de cuatro metas del Plan de Desarrollo Municipal: la Meta Producto 210, para el fortalecimiento técnico del Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana (PISCC); la Meta Producto 212, dirigida al cumplimiento de las obligaciones legales del territorio en el Centro de Traslado por Protección (CTP); la Meta Producto 213, enfocada en brindar apoyo técnico y operativo a la Policía Nacional mediante la dotación de la nueva edificación en la vereda La Fuente; y la Meta Producto 219, destinada al despliegue efectivo de las campañas de prevención del consumo de sustancias psicoactivas y ciberdelitos. Con esto, se proveen herramientas óptimas para los equipos de trabajo y la atención de los usuarios y beneficiarios, garantizando una actuación articulada de la fuerza pública en Tocancipá, una mejor prestación del servicio y mayor oportunidad en la información estratégica del territorio.

4. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

4.1 Identificación del sector económico al cual pertenece la necesidad

La necesidad identificada para el suministro de mobiliario para las diferentes dependencias de la Alcaldía Municipal de Tocancipá, así como para las instituciones educativas de primaria y secundaria del municipio, se enmarca dentro del **sector manufacturero de muebles y carpintería industrial**. Esta industria comprende las actividades económicas de diseño, transformación y ensamble de materias primas (tales como madera, metales, polímeros y recubrimientos) para la creación de bienes muebles funcionales.

Este sector abarca procesos orientados específicamente a la producción de mobiliario de oficina y entornos pedagógicos. El enfoque principal es garantizar elementos que cumplan con estándares de durabilidad, seguridad y ergonomía, adecuados tanto para el ejercicio de la función pública administrativa como para el desarrollo de las actividades académicas en los niveles de educación básica y media.

Según la división clásica de la economía, las actividades productivas se agrupan en tres grandes sectores: el sector primario, el sector secundario y el sector terciario.

El sector primario o agropecuario corresponde a las actividades que obtienen productos directamente de la naturaleza sin procesos de transformación, como la agricultura, la ganadería, la silvicultura, la caza y la pesca. No se incluyen aquí la minería ni la extracción de petróleo, pues éstas se consideran parte del sector industrial.

El sector secundario o industrial, al cual pertenece la presente necesidad, agrupa todas las actividades relacionadas con la transformación de materias primas en bienes elaborados, ya sea mediante procesos artesanales o industriales. Este sector se divide en dos subsectores: el industrial extractivo, que comprende la extracción minera y petrolera; y el industrial de transformación, que abarca la fabricación de bienes y productos derivados de materias primas,

tales como alimentos procesados, abonos, vehículos, aparatos electrodomésticos, textiles y prendas de vestir, entre otros.

Por su parte, el sector terciario o de servicios incluye aquellas actividades que no generan una mercancía tangible, pero son necesarias para el funcionamiento de la economía, tales como el comercio, los restaurantes, el transporte, las comunicaciones, la educación, los servicios financieros y el apoyo a la gestión pública y privada.

En ese contexto, la industria manufacturera se define como la producción y distribución en masa de bienes resultantes de procesos de transformación industrial, en los cuales la materia prima se convierte en un producto final con valor agregado. Dentro de esta industria se encuentran la agroindustria, los textiles, los productos químicos, el papel, los equipos electrónicos, entre otros. Estas características la ubican dentro del sector secundario de la economía, dado que su función principal es transformar las materias primas provenientes del sector primario en bienes terminados listos para el consumo o distribución.

Con el auge de esta industria a nivel mundial, el sector manufacturero se ha convertido en una fuente generadora de empleo principalmente urbano por los procesos que se tienen que realizar.

En términos de oferta, el mercado nacional cuenta con una amplia variedad de actores: desde grandes empresas industriales hasta talleres familiares. Esta diversidad de oferentes permite una competencia equilibrada en precios y calidad, facilitando el acceso de las entidades públicas a bienes manufacturados bajo condiciones de eficiencia y transparencia. A nivel regional, municipios como Tocancipá cuentan con la ventaja de su cercanía a centros industriales y comerciales como Bogotá, Chía y Zipaquirá, donde se concentra una oferta abundante de insumos y proveedores especializados.

Por el lado de la demanda, el sector manufacturero mantiene una presencia constante en los procesos de contratación pública, debido a la necesidad de adquirir bienes elaborados para programas institucionales, educativos, sociales y de infraestructura. La trazabilidad de estos contratos permite verificar una participación activa de proveedores nacionales, con experiencia en procesos de producción a mediana y gran escala.

El sector manufacturero, además, cumple una función estratégica en la reactivación económica y el fortalecimiento de la industria local, ya que impulsa el empleo formal, promueve la innovación productiva y favorece la sustitución de importaciones. En el ámbito municipal, la contratación con empresas del sector manufacturero contribuye a dinamizar la economía local, incentivar el emprendimiento y fortalecer las capacidades productivas de los actores regionales.

Desde una perspectiva de encadenamiento productivo, este sector se ubica en la fase intermedia del proceso económico: toma insumos provenientes del sector primario (materias primas vegetales) y genera productos finales que luego son comercializados o distribuidos en el sector terciario. Este papel intermedio lo convierte en un elemento esencial para el funcionamiento de la economía, al articular la producción con la distribución y el consumo.

Cabe señalar que la pertenencia de esta necesidad al sector secundario se justifica plenamente, ya que el objeto contractual implica la adquisición de bienes que son el resultado de un proceso de transformación industrial, donde las materias primas iniciales se convierten en productos elaborados mediante técnicas de manufactura. El mobiliario para la Alcaldía Municipal de Tocancipá e instituciones educativas no son simplemente bienes de consumo, sino el resultado de un proceso de producción planificado, que integra diseño, elaboración instalación y control de calidad, todo ello característico de la actividad manufacturera.

4.2 Producto interno Bruto – PIB

El PIB es un indicador que permite evaluar el desempeño económico de un país. Se define como el valor total de los bienes y servicios producidos en un país durante un cierto periodo de tiempo (generalmente un trimestre o un año); es decir, el total de lo que se produce con los

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal. 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

recursos que se han utilizado en la economía, valorando cada bien final o servicio al precio que se maneja comúnmente en el mercado. Para el cálculo del PIB sólo se tiene en cuenta la producción que se realiza en el país, dentro de las fronteras geográficas de la nación, sin importar si esta producción fue realizada por personas o empresas nacionales o extranjeras.

En el cuarto trimestre de 2025, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,3% respecto al mismo periodo de 2024. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,8% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 3,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).

- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 11,5% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

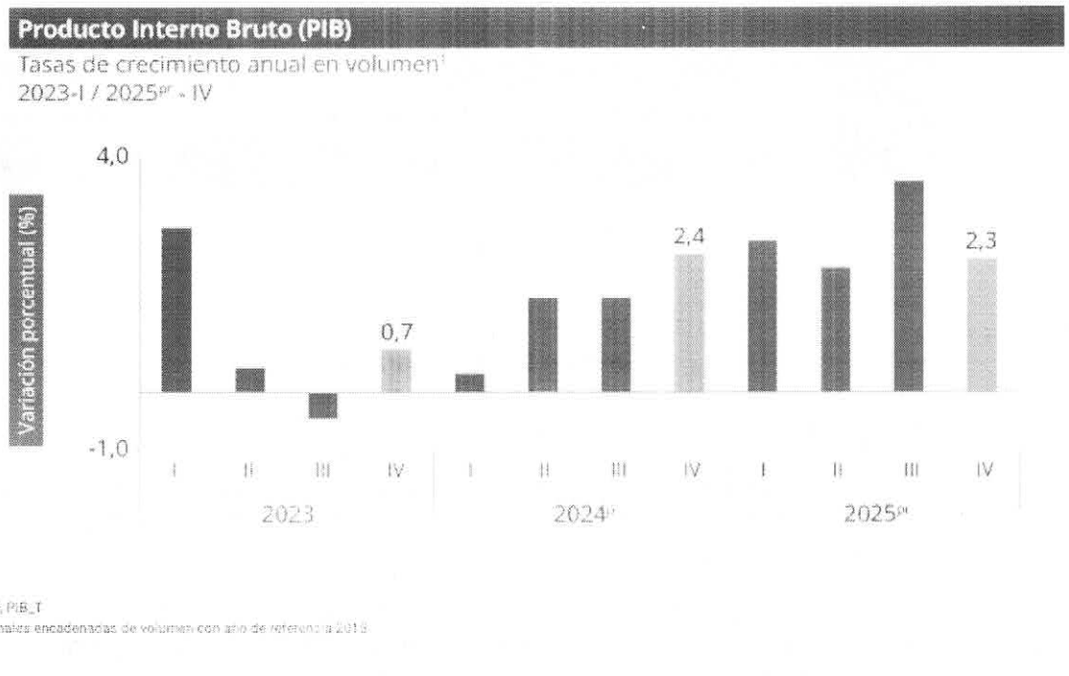
Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 4,6% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,5% (contribuye 0,8 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,9% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Información cuarto trimestre 2025[pr]

El Producto Interno Bruto crece 2,6% en el año 2025[pr] respecto al año 2024[p].



Fuente: DANE, PIB_T
[1] Series originales encadenadas de volumen con año de referencia 2018
[p] preliminar
[pr] provisional

Gráfico 1 – Producto interno bruto del cuarto trimestre del 2025[3]

4.3 Índice de precios al consumidor – IPC

El índice de precios al consumidor – IPC, según lo reportado por el Departamento Administrativo de Estadística – DANE, reporto un alza respecto al mes de marzo de 2025, en 0, 47 puntos porcentuales debido a una alza es gastos necesarios de la población colombiana como alimentos, combustibles, alojamientos, agua, electricidad destacándose especialmente la división de alimentos y bebidas no alcohólicas con un alza de 1,27%[4].

La inflación anual de alimentos se aceleró al pasar de 5,83% a 6,27%, como resultado de una variación mensual de 1,28%, impulsado en su mayoría por el aumento en los precios de los perecederos como frutas y verduras.

El alza en el IPC se vio impactada por sectores que utilizan gran cantidad de mano de obra como comunicación fija y móvil y provisión a internet con un alza de 3,15%, comidas en establecimientos de servicio a la mesa 0,93% y servicios relacionados con la copropiedad 1,81% como la vigilancia privada[5]

[3] Información tomada del siguiente enlace: https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/cuentas-nacionales/cuentas-nacionales-trimestrales/pib-informacion-tecnica
[4] https://www.dane.gov.co/index.php/estadisticas-por-tema/precios-y-costos/indice-de-precios-al-consumidor-ipc/ipc-informacion-tecnica
[5] https://www.portafolio.co/economia/crecimiento/en-marzo-del-2026-la-clase-media-fue-la-que-presento-la-mayor-inflacion-en-colombia-491782

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación mensual, año corrido y anual
Total nacional
2025 - 2026 (marzo)

IPC	Marzo					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,52	0,78	2,62	3,07	5,09	5,56

Fuente: DANE, IPC

Gráfico 2 – IPC Marzo 2026

4.4 Tasa de desempleo

En el mes de febrero del 2026 (9,2%) se presentó una reducción de la tasa del desempleo respecto al mes de febrero del 2025 (10,3%), destaca que se presentó un aumento del 4.6% del empleo asalariado.

Los sectores que crearon más puestos de trabajo fueron las actividades profesionales, la administración pública, educación y salud con aproximadamente 500 mil empleos en contraste, en el sector agropecuario se perdieron 363 mil empleos.

Desde una perspectiva geográfica en empleo urbano tuvo crecimiento del 1,3% inferior a la taza nacional que se ubicó en el 2,7%[6].

4.5 Tasa representativa del mercado

La tasa de cambio representativa del mercado (TRM) es la cantidad de pesos colombianos por un dólar de los Estados Unidos. La TRM se calcula con base en las operaciones de compra y venta de divisas entre intermediarios financieros que transan en el mercado cambiario colombiano, con cumplimiento el mismo día cuando se realiza la negociación de las divisas. Actualmente la Superintendencia Financiera de Colombia es la que calcula y certifica diariamente la TRM con base en las operaciones registradas el día hábil inmediatamente anterior. (Banco de la República de Colombia).

A partir del 1 de marzo de 2018, la Tasa de Cambio Representativa del Mercado–TRM, corresponde al promedio ponderado de las operaciones de compra y venta de contado de dólares de los Estados Unidos de América a cambio de moneda legal colombiana, realizadas entre Intermediarios del Mercado Cambiario (IMC), así como de las operaciones que efectúan los IMC con las demás entidades vigiladas por la Superintendencia Financiera de Colombia (SFC), distintas de IMC y aquellas que hacen los IMC con el Banco de la República o el Ministerio de Hacienda y Crédito Público-MHCP.

Este indicador económico es sumamente importante para este proceso por que casi que en su totalidad todos los elementos tecnológicos y equipos de cómputo se importan desde los países fabricantes y la moneda que se utiliza para comprar estos productos es el dólar estadounidense.

[6] https://www.bbvaresearch.com/publicaciones/colombia-en-febrero-el-empleo-nacional-se-dinamiza-y-el-urbano-sigue-debil/

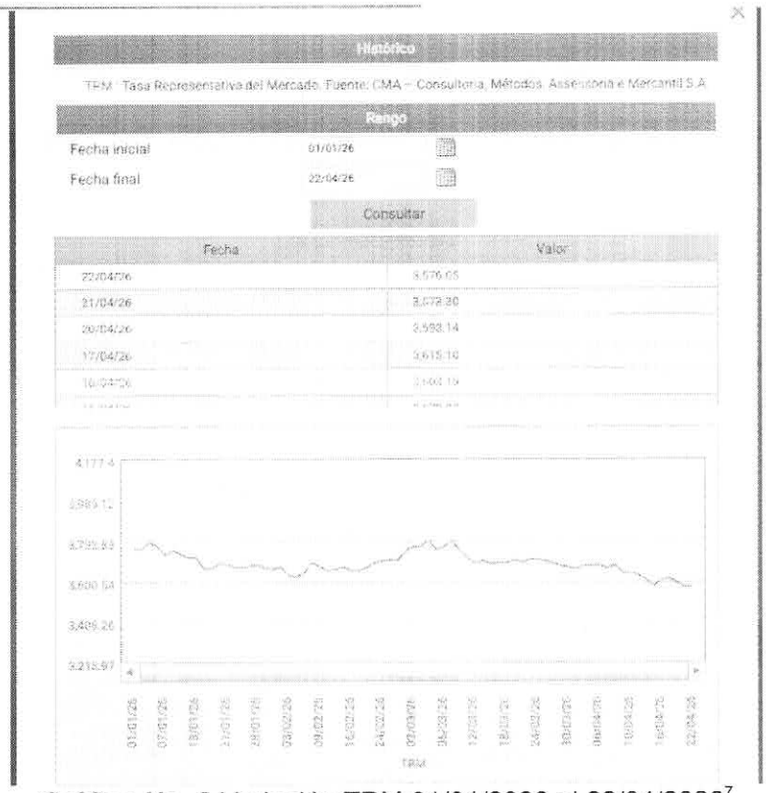


Gráfico No. 3 Variación TRM 01/01/2026 al 22/04/2026[7]

El comportamiento de la TRM en el vigencia 2026 se ha mostrado estable entre los $3.600 pesos y los $3.700, inclusive en el mes de abril del 2026 se han registrados precios sobre los $3.576 pesos.

Ampliando el rango de fechas de la TRM se observa que desde el enero del 2025 a la fecha, el precio del dólar ha disminuido de manera constante, pasando de tasas de más de $4.500 pesos a las actuales que oscilan sobre los $3.570 pesos.

La tasa actual es beneficiosa para la entidad porque permite adquirir más cantidades de equipos tecnológicos y de computo.

[7] https://www.grupoaval.com/wps/portal/grupo-aval/aval/portal-financiero/monedas/dolar/datos-historicos/!ut/p/a1/pdBNC4JAEAbg39LBqzOiLtIts_IrELJI9xIathrmhpn-_TS8BKWH5vYOzwvDAIMAWBHVGY-qTBRR3mVGTvMpmVmKiS7ahorUwi3p-Y5j7bQWhANqjf_1yWj_CGyQdBcMAjIGfLUHBHUbFQ8dz9RnSN2Vpe8PmucutR7qj6ElDjCei_j90ZAWsTLnwMrkkpRJKT_Ldp1W1f2xkFDCpmlkLgTPE_ksbhJ-q6TiUUHwKeF-OwSY2Vctr7eUTiYvIE_Kcg!!/dl5/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/pw/Z7_8162H3G0K8RBE0AS52COFE0QQ3/act/id=0/p=javax.servlet.include.path_info=QCPpageQCPPortletGraficaIndicadores.xhtml/638110513167/=/#Z7_8162H3G0K8RBE0AS52COFE0QQ3

Calle 11 N° 6 - 12
Teléfono: 516 9017 - 018000 944104 | Código Postal: 251010
Página web: www.tocancipa-cundinamarca.gov.co
Nit: 899999428-8

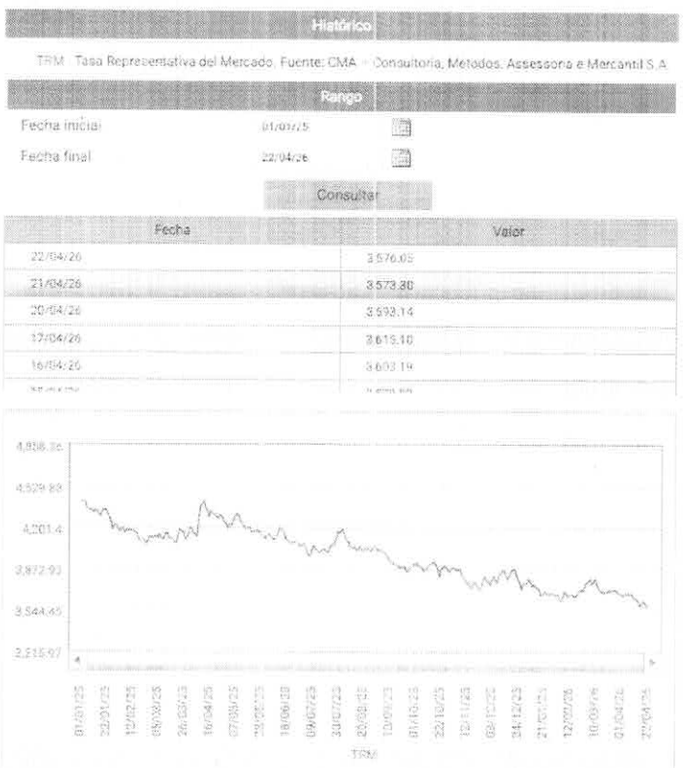


Gráfico No. 4, TRM de 01/01/2025 al 22/04/2026[8]

4.6 Criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas

De conformidad con la Ley 2069 de 2020 y el Decreto 1860 de 2021 que adicionó el artículo 2.2.1.2.4.2.18 al Decreto 1082 de 2015, y teniendo en cuenta que en la verificación parcial de Mipymes que trabajan en el sector, se encontró que a nivel nacional y departamental existen empresas domiciliadas en el territorio nacional con estas características, se concluye que estas podrían estar interesadas en participar en el presente proceso de selección, razón por la cual se incluirá un requisito diferencial relacionado con la experiencia en cuanto al número de contratos para acreditarla; lo anterior con el fin de promover y facilitar la participación de las Mipyme domiciliadas en Colombia. El requerimiento diferencial quedará así:

4.6.1 Experiencia general diferencial para MIPYME:

El oferente podrá acreditar como criterio diferencial, la experiencia general en la celebración, ejecución y terminación con hasta DOS (2) CONTRATOS, suscritos con entidades públicas o privadas, ejecutado y liquidado, cuyo objeto sea: SUMINISTRO Y/O ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPOS Y/O ELEMENTOS TECNOLÓGICOS. Su valor debe ser igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso expresado en salarios mínimos. El contrato que soporta la experiencia acreditada deberá estar registrado en el RUP según el Sistema de Codificación de las Naciones Unidas para estandarizar productos y servicios, y deberá contener como mínimo 40 de los códigos UNSPSC descritos anteriormente en este documento.

[8] https://www.grupoaval.com/wps/portal/grupo-aval/aval/portal-financiero/monedas/dolar/datos-historicos/!ut/p/a1/04_Sj9CPykssy0xPLMnMz0vMAfGjzOItDM2MPIzdDbwNPJ1NDBydDdzc_YO9vDyCTIEKIvEocDWgTL8ZQf3h-IF4IYBcgFeBGSEFwSZQBWYGlp4Gxv4GXv7ulkYGjt4uHpYhoab-3k6mUAUGOICjqX5BbmiEQaZnJgBIA5V5/dl5/d5/L2dBISEvZ0FBIS9nQSEh/pw/Z7_8162H3G0K8RBE0AS52COFE0QQ3/act/id=0/p=javax.servlet.include.path_info=QCPpageQCPPortletGraficaIndicadores.xhtml/638116880160/=/#Z7_8162H3G0K8RBE0AS52COFE0QQ3

Se aclara que el factor diferencial para las MIPYMES es el número de contratos de la experiencia general, los demás requerimientos respecto a la experiencia que se establece en el estudio serán de cumplimiento para este tipo de proponentes

El proponente deberá acreditar la experiencia presentando certificaciones expedidas por la Entidad contratante o el acta de liquidación acompañada del contrato. Las certificaciones deben incluir como mínimo, la siguiente información:

- Nombre de la Empresa o Entidad Contratante
- Nombre del Contratista
- Si se trata de un Consorcio, de una Unión Temporal o promesa de sociedad futura se debe anexar el documento de conformación de este donde señala el nombre de quienes lo conforman y el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros.
- Número del contrato o número de factura
- Objeto o descripción del objeto del contrato
- Fecha de suscripción y/o inicio (día, mes y año). del contrato o fecha de librada la factura.
- Fecha de terminación (día, mes y año). del contrato o constancia de aceptación y entrega en caso de factura.
- Fecha de expedición de la certificación
- Valor del contrato.
- Nombre, Cargo y firma de quien expide la certificación.

En el evento que las certificaciones no contengan la información que permita su evaluación, el proponente deberá anexar a la propuesta copia del contrato acompañado del acta de liquidación del contrato, según sea el caso, que permita tomar toda la información necesaria para evaluar la experiencia. En caso de presentar certificaciones que incluyan contratos adicionales al principal, el valor adicional se sumara al valor del contrato u orden principal, quedando esta como una sola certificación.

- Para contabilizar el valor de los contratos se tendrá en cuenta el valor del salario mínimo legal mensual vigente que corresponde la fecha del contrato tomando el año de suscripción de este.

En el caso de aportar certificaciones con entidades privadas se debe adjuntar copia del contrato y facturas del contrato con el cumplimiento de los requisitos de ley.

Si el proponente es un consorcio o una unión temporal, se tendrán en cuenta las certificaciones aportadas por cualquiera de los miembros del consorcio o unión temporal.

Si el oferente presenta la documentación exigida en este numeral, sin el lleno de los requisitos exigidos, la Alcaldía de Tocancipá lo requerirá para que, dentro del término establecido en la respectiva comunicación, proceda a subsanarla.

Si se presenta información sobre contratos suscritos en otras monedas, el valor se convertirá a pesos utilizando para esta conversión las tasas publicadas por la autoridad competente para el día que corresponda a la fecha de suscripción del respectivo contrato.

5. ESTUDIO INDICADORES FINANCIEROS

La Alcaldía de Tocancipá, en cumplimiento de sus obligaciones legales evaluara la capacidad financiera y patrimonial del proponente que asegure a la entidad la ejecución sin riesgos económicos del objeto a contratar.

OBJETO: SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MOBILIARIO, EQUIPOS DE CÓMPUTO, ELEMENTOS, ACCESORIOS Y DISPOSITIVOS TECNOLÓGICOS PARA LAS DIFERENTES

DEPENDENCIAS, INSTALACIONES E INSTITUCIONES A CARGO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE TOCANCIPÁ.

MONTO: CINCO MIL CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($5.054.597.099)

La información financiera será tomada directamente de los rubros y/o cuentas relacionadas en el registro único de proponentes para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación publicada por Colombia compra eficiente, en caso de que la información no aparezca deberá ser aportada por el proponente.

Metodología de análisis

1. Identificación de muestra representativa del sector consultado

Dando cumplimiento a los parámetros y guías de Colombia compra eficiente se elaboró una matriz de requeridos para la toma de decisiones tomando una muestra de *35* empresas inscritas ante la super intendencia de sociedades, en actividades relacionadas con el objeto en mención de conformidad con lo establecido en la resolución 139 de 2012, emitido por la DIAN.

En esta matriz se tomaron los indicadores y se agruparon para revisar la tendencia de cada indicador, buscando minimizar sesgos. La información con la cual se calculan los indicadores que aquí se presentan es tomada directamente de la superintendencia de sociedades a través del portal: *"SISTEMA INTEGRADO DE INFORMACION SOCIETARIA"* el cual permitió descargar la información financiera con corte a 31 de diciembre de 2024 de las diferentes empresas obligadas a reportar información.

Es importante seleccionar adecuadamente la prestación de servicios necesarios para realizar la contratación de una persona natural o jurídica que cuente con experiencia en asuntos relacionados con el objeto del proceso contractual, que satisfagan los requerimientos planteados a continuación:

CODIGO CIIU	DESCRIPCIÓN
4659	**Comercio al por mayor de maquinaria y equipo de oficina, sus partes, piezas y accesorios.**
4652	**Comercio al por mayor de equipos y componentes electrónicos y de telecomunicaciones.**
4741	**Comercio al por menor de computadores, equipos periféricos, programas de informática y equipos de telecomunicaciones en establecimientos especializados.**

2. Identificación de información financiera (matriz)

NIT	*RAZON SOCIAL*	*INDICE DE LIQUIDEZ*	*INDICE DE ENDEUDAMIENTO*	*COBERTURA DE INTERESES*	*RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO*	*RENTABILIDAD DEL ACTIVO*
830049916	COMPUTEL SYSTEM SAS	1.351521	0.599358	2.422896	0.099507	0.039867
800027890	COMPUTADORES Y SUMINISTROS SAS	1.181174	0.825549		-0.088380	-0.015418

900155085	VENTA EQUIPOS SAS	6.954767	0.274932	2.049400	0.038184	0.027686
830067005	MILENIO PC SA	1.866991	0.113509	240.236991	0.251080	0.222580
830034343	RENTEK SAS	0.602864	0.745824	1.591191	0.632052	0.160653
830044858	PCCOMSAS	6.809163	0.079219		0.002443	0.022497
830118348	UNIPAR SAS	3.600147	0.428985		0.230361	0.131539
802019035	BTG SUMINISTROS E INGENIERIA SA	7.367691	0.011509	-14.83252395	-0.027557	-0.027260
900363819	MCS COLOMBIA SAS	2.051525	0.729108	1.328171	0.283676	0.076846
900457903	SIC COLOMBIA SAS	3.660398	0.271733		1.262962	0.919773
900691737	NETSONIC SAS	1.014738	0.987168	-3.523853	-35.673635	-0.457748
900399200	INFORMATICA TESI COLOMBIA SAS	1.094169	0.913299		5.401081	0.468279
900030538	LENOVO (ASIA PACIFIC) LIMITED SUC COLOMBIA	1.150994	0.879146	8.202079	0.785152	0.094889
800058607	CONTROLES EMPRESARIALES SAS	1.278753	0.696774	3.116465	0.324929	0.098527
830034462	INNOVACION TECNOLOGICA SAS	2.249998	0.415398	1.591778	0.167734	0.098058
830058482	SONIC DESING LTDA	1.276736	0.515035	3.674772	0.287666	0.139508
900736182	APPLE COLOMBIA INC	1.012714	0.950337	1.609575	2.106139	0.104596
900261768	ADISTEC COLOMBIA SAS	1.188896	0.890346	0.267013	0.908032	0.099569
900824185	HP COLOMBIA SAS	1.673222	0.564880	3.994708	0.126178	0.054903
830077380	XERTICA COLOMBIA SAS	1.237000	0.809676	0.446748	0.166579	0.031704
800083486	WM WIRELESS & MOBILE SAS	4.256536	0.189319	1.687888	0.038645	0.031328
800230829	SISTETRONICS SAS	2.618821	0.484761	8.557236	0.127462	0.065673
800253616	COMPUTADORES COSTA SAS	1.728990	0.236164	4.271930	0.095091	0.072634
900025740	MICROHOME SAS	1.245399	0.674817	1.756391	0.130177	0.042331
816004029	TECNOLOGIA EQUIPOS Y SUMINISTROS LTDA	1.486865	0.725914	1.112206	0.418265	0.114641
900718068	SYM COMPUTER SAS EN REORGANIZACION	0.232552	6.943468		1.124737	-6.684838
901307114	VORTICE SAS	2.423390	0.552492		0.614796	0.275126
860005074	NCR COLOMBIA LTDA	1.595943	0.859758		-0.265492	-0.037233
900390198	WEXLER SAS	2.302063	0.588027	19.230069	0.732134	0.301619
890206351	SISTEMAS Y COMPUTADORES SA	2.682982	0.264475	134.530397	0.440310	0.323859
830014490	COMPUTADORES Y SOLUCIONES C SAS	41.695352	0.691983		-0.736922	-0.226985
830103661	A&S COMPUTADORES SAS	11.305487	0.091677	599.397859	0.208156	0.189073
800057310	NEC DE COLOMBIA SA	1.053815	0.775158	-6.063619	-0.596007	-0.134007
900481977	SOLUTIONS 2 GO COLOMBIA LLC SUC COLOMBIA	1.045627	0.927419		0.260819	0.018930

De acuerdo lo anterior, garantizando la pluralidad de oferentes y dando cumplimiento a los preceptos establecidos por el gobierno nacional los interesados en participar en el presen proceso de contratación deben acreditar los siguientes indicadores de capacidad financiera.

Índice de Liquidez: Este indicador evalúa la capacidad de un proponente para cumplir con sus compromisos a corto plazo.

Índice de Endeudamiento: Este indicador mide el nivel de endeudamiento en la estructura financiera (pasivos y patrimonio) del proponente.

Índice de Cobertura de Intereses: Este indicador muestra la capacidad del proponente para cumplir con sus obligaciones financieras.

Capacidad organizacional

La capacidad organizacional es la aptitud de un proponente para cumplir oportuna y cabalmente el objeto del contrato en función de su organización interna. El Decreto 1510 de 2013 definió los indicadores de rentabilidad para medir la capacidad organizacional de un proponente teniendo en cuenta que está bien organizado cuando es rentable.

Rentabilidad del Patrimonio: Esta medida evalúa la capacidad de generar utilidades operativas por cada unidad de capital invertido en la empresa. Una mayor rentabilidad sobre el patrimonio indica una mayor rentabilidad para los accionistas y una mayor capacidad organizativa de la empresa.

Rentabilidad del Activo: Esta medida evalúa la capacidad de generar utilidades operativas por cada unidad de activo invertido en la empresa. Una mayor rentabilidad sobre los activos indica una mayor rentabilidad del negocio y una mejor capacidad organizativa de la empresa.

el proponente debe satisfacer los siguientes criterios, los cuales se basan en la información obtenida de las mismas fuentes y se aplican en las mismas condiciones utilizadas para verificar la capacidad financiera:

INDICADOR	FORMULA	ÍNDICE REQUERIDO
ÍNDICE DE LIQUIDEZ	AC/PC	Mayor o igual >= 2.0
ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO	PT/AT	Menor o igual a (≤) 0.55
RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES	UO/GI	Mayor o igual a >= 6 ó indeterminado

INDICADOR	FORMULA	ÍNDICE REQUERIDO
RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO	UO/P	Mayor o igual a >= 0.26
RENTABILIDAD DEL ACTIVO	UO/AT	Mayor o igual a >= 0.13

CAPITAL DE TRABAJO	AC-PC	MAYOR O IGUAL AL 50% DEL PRESUPUESTO OFICIAL

Variables formulas

P: Patrimonio

AC: Activo corriente

PC: Pasivo Corriente

PT: Pasivo Total

AT: Activo Total

UO: Utilidad Operacional

GI: Gastos de Intereses

Nota: para el caso del indicador de razón de cobertura, los participantes cuyo resultado sea indeterminado por presentar gastos financieros en cero, cumplen con el indicador.

Si el proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con los criterios establecidos en el manual para la determinación y verificación de requisitos habilitantes en procesos de contratación.

Además, su capacidad financiera se calculará afectada por el porcentaje de participación de cada uno de los miembros, factores que una vez ponderados, se sumaran para obtener el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura de acuerdo con las siguientes formulas.

Índice de liquidez: $\boldsymbol{X}$ = $(AC\ M * \%p)$ + $(AC\ M * \%p)$ + $(AC\ nM * \%p)$ / $(PC\ M * \%p)$ + $(PC\ M * \%p)$ + $(PC\ nM * \%p)$ **=≥ 2.0**

Dónde:

AC: Activo Corriente

PC: Pasivo Corriente

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Nivel de endeudamiento: X = $(PT\ M * \%p)$ + $(PT\ M * \%p)$ + $(PT\ nM * \%p)$ / $(AT\ M * \%p)$ + $(AT\ M * \%p)$ + $(AT\ nM * \%p)$ x 100 **=≤ 0.55**

Dónde:

AT: Activo Total

PT: Pasivo Total

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Razón de cobertura de intereses: $X = (UO\ M * \%p) + (UO\ M * \%p) + (UO\ nM * \%p) / (GI\ M * \%p) + (GI\ M * \%p) + (GI\ nM * \%p)$ **=≥ 6.0**

Dónde:

UO: Utilidad Operacional

GI: Gastos de Intereses

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Capacidad Organizacional

Rentabilidad sobre patrimonio: $X = (UO\ M * \%p) + (UO\ M * \%p) + (UO\ nM * \%p) / (P\ M * \%p) + (P\ M * \%p) + (P\ nM * \%p)\ x\ 100$ **=≥ 0.26**

Dónde:

UO: Utilidad Operacional

P: Patrimonio

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

Rentabilidad sobre activos: $X = (UO\ M * \%p) + (UO\ M * \%p) + (UO\ nM * \%p)\ (A\ M * \%p) + (A\ M * \%p) + (A\ nM * \%p)\ x\ 100$ **=≥ 0.13**

Dónde:

UO: Utilidad Operacional

A: Activos

%P: Porcentaje de participación del miembro

M: Miembro

CAPITAL DE TRABAJO: Para el cálculo del indicador de Capital de Trabajo recomendado se consideran las condiciones del contrato.

Este indicador debe asegurar que la inversión del proponente en la ejecución del contrato no afectará su flujo de efectivo comprometiendo su capacidad financiera, o generando riesgos de incumplimiento de las obligaciones contractuales.

De igual manera se tiene en cuenta que para la consolidación de este indicador en los oferentes plurales no se tienen en cuenta la participación porcentual de los miembros del consorcio o unión temporal sino los valores absolutos de su capital de trabajo.

Nota: Los proponentes que presenten utilidad operacional negativa o igual a cero, NO CUMPLEN con los indicadores de Rentabilidad. El proponente debe cumplir con los indicadores mencionados anteriormente, con base en la información contenida en el RUP. Los proponentes

deberán aportar el Certificado de Registro Único de Proponentes vigente, si este certificado contiene los indicadores solicitados en el cuadro de indicadores para verificar la capacidad financiera y esta información debe estar en firme, bastara con su presentación y se evaluara teniendo los indicadores presentados.

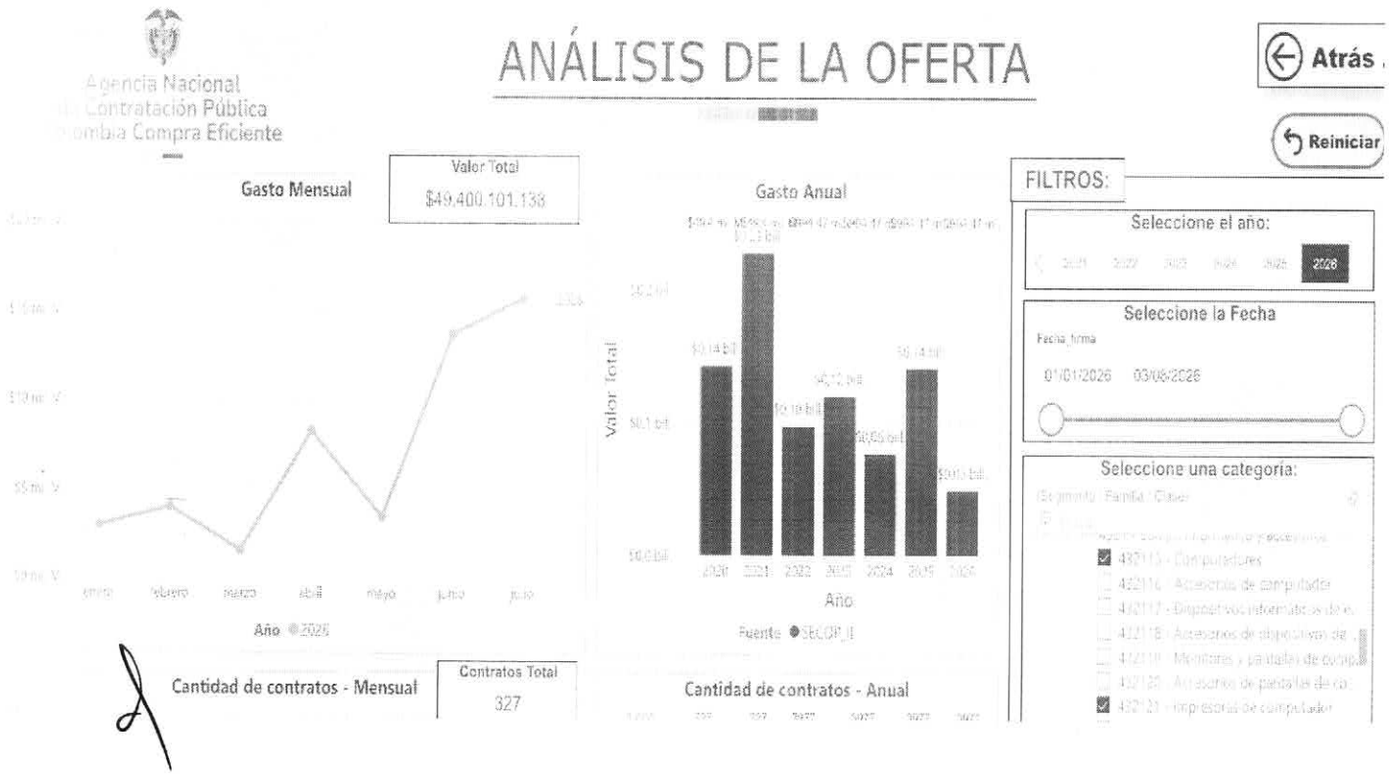
En Colombia existe el registro único de proveedores exigido para un gran número de Procesos de Contratación. El propósito del RUP es contar ex-ante con la información de los posibles interesados en procesos de compra y tener en único registro la información estándar que los interesados deben presentar en los Procesos de Contratación. Los proveedores extranjeros sin domicilio en Colombia no están obligados a tener RUP por lo cual deben acreditar esta información directamente ante la Entidad Estatal que adelanta el Proceso de Contratación en la forma indicada en los pliegos de condiciones y en el SECOP II cuando el proceso es en línea.

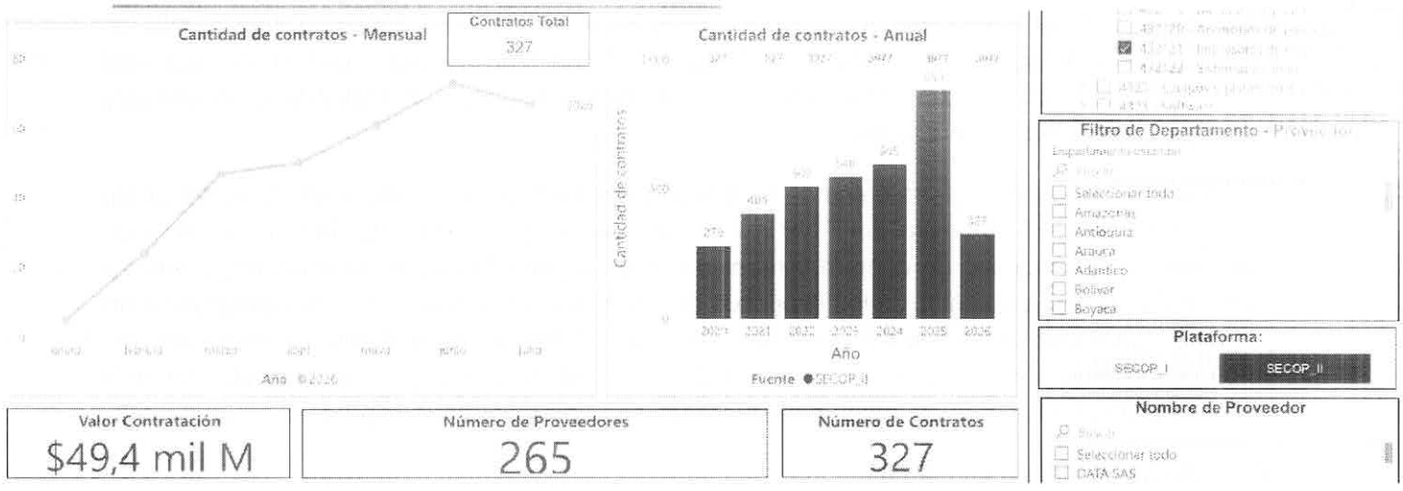
6. ANÁLISIS DE LA OFERTA

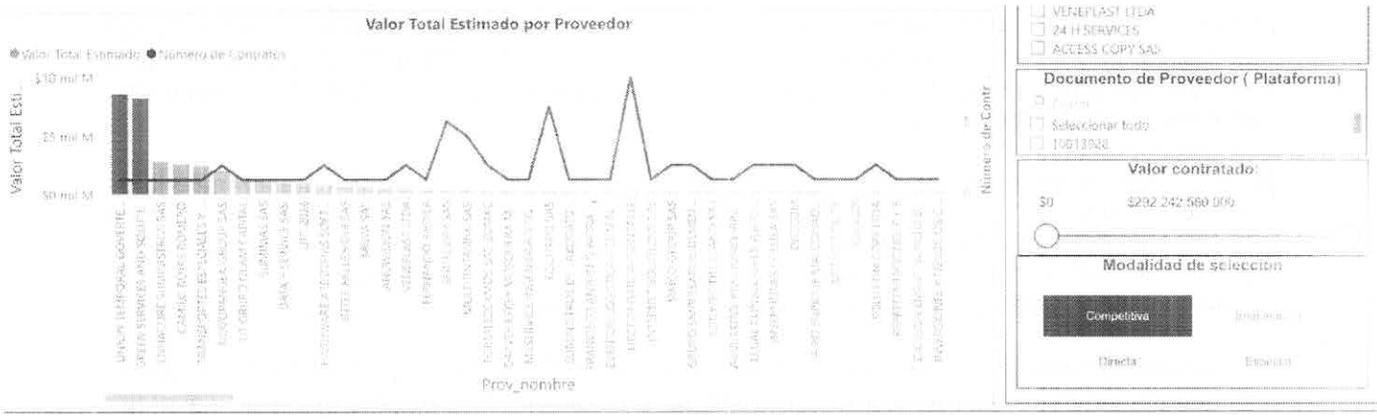
El presente estudio de la oferta tiene como propósito analizar las condiciones actuales del mercado relacionadas con la adquisición de elementos de tecnología como computadores y pantallas interactivas y mobiliario para oficina e instituciones educativas los cuales son requeridos por el Municipio de Tocancipá.

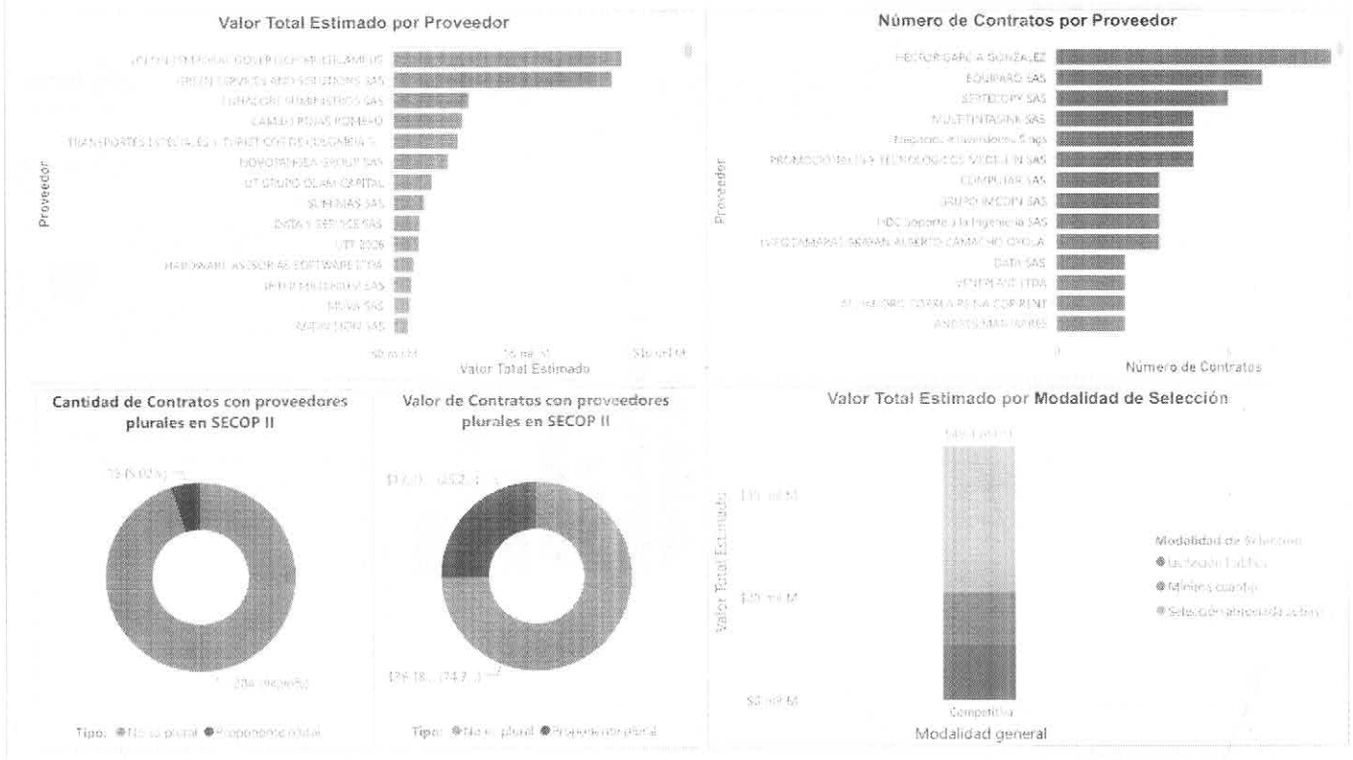
En cumplimiento de los lineamientos establecidos por Colombia Compra Eficiente en materia de planeación contractual, este análisis busca identificar la existencia, disponibilidad y capacidad de los oferentes del sector tecnología y mobiliario, con el fin de verificar que el mercado cuenta con condiciones suficientes de competencia, calidad, cobertura y estabilidad de precios que garanticen la correcta ejecución del contrato y la eficiencia en el uso de los recursos públicos.

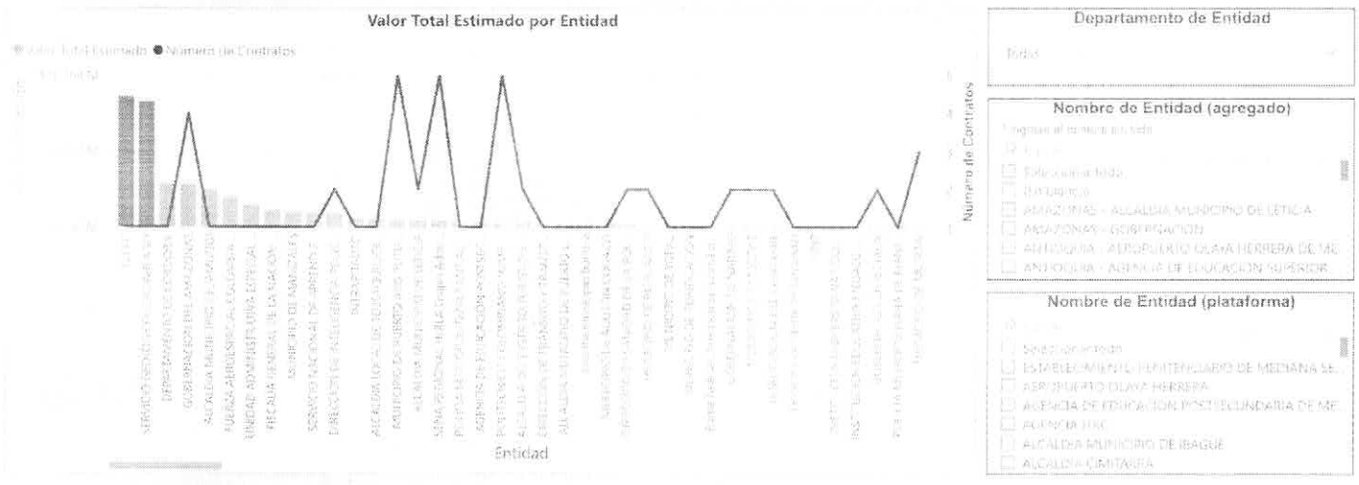
Para lo cual de acuerdo con el Modelo de Abastecimiento Estratégico - OFERTA, de la Agencia de Contratación Pública (periodo 2026), a continuación, se muestran, las cifras generales acordes con el objeto contractual.




Cantidad de contratos - Mensual
Contratos Total
327
Cantidad de contratos - Anual
Cantidad de contratos
Año
Fuente ● SECOP_II
Filtro de Departamento - Proveedor
Seleccionar todo
Amazonas
Antioquia
Arauca
Atlántico
Bolívar
Boyacá
Plataforma:
SECOP_I
SECOP_II
Valor Contratación
$49,4 mil M
Número de Proveedores
265
Número de Contratos
327
Nombre de Proveedor
Seleccionar todo
DATA SAS


Valor Total Estimado por Proveedor
Valor Total Estimado ● Número de Contratos
Prov_nombre
VENEPLAST LTDA
24 H SERVICES
ACCESS COPY SAS
Documento de Proveedor (Plataforma)
Seleccionar todo
Valor contratado:
$0
$282.242.560.009
Modalidad de selección
Competitiva
Directa
Especial


Valor Total Estimado por Proveedor
Proveedor
Valor Total Estimado
Número de Contratos por Proveedor
Proveedor
Número de Contratos
Cantidad de Contratos con proveedores plurales en SECOP II
Valor de Contratos con proveedores plurales en SECOP II
Valor Total Estimado por Modalidad de Selección
Valor Total Estimado
Modalidad general
Competitiva



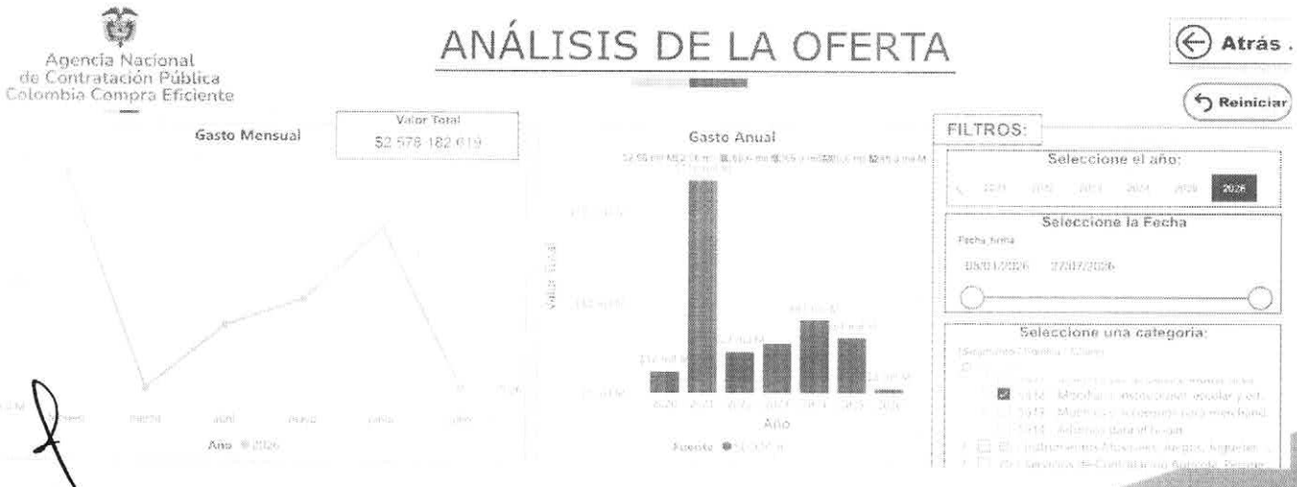
Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

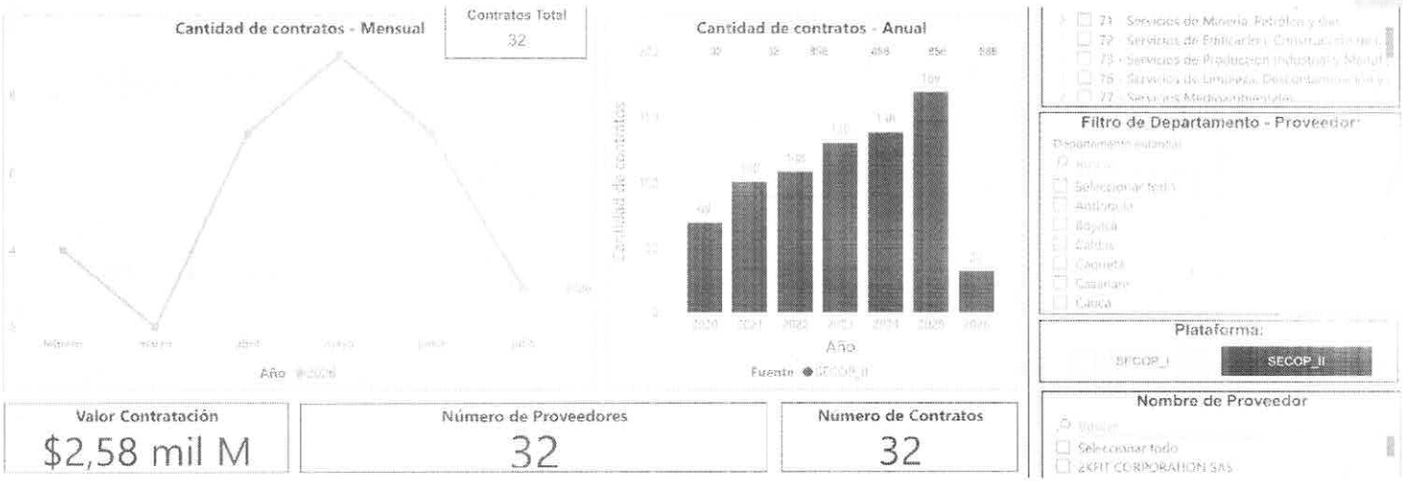
Año	2026			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
4321 - Equipo informático y accesorios	327	$49.400.101.138	100,00%	327	$49.400.101.138	100,00%
Total	327	$49.400.101.138	100,00%	327	$49.400.101.138	100,00%

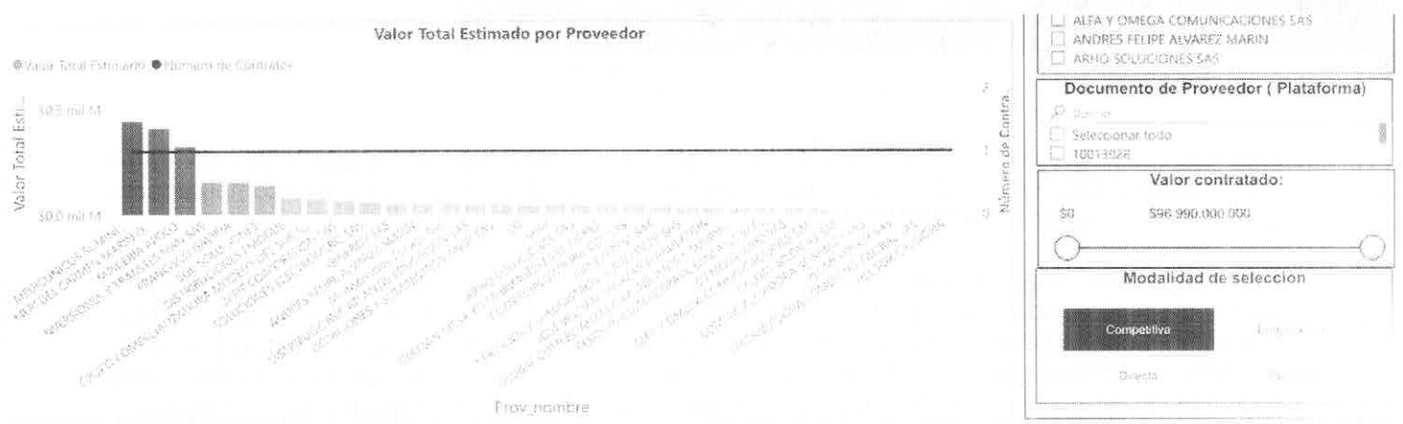
Al analizar los datos se evidencia que en lo corrido del año 2026 se han reportado 327 contratos adjudicados a 265 proveedores, en donde adquirieron equipos tecnológicos como computadores e impresoras, por un valor total de 49 mil millones de pesos.

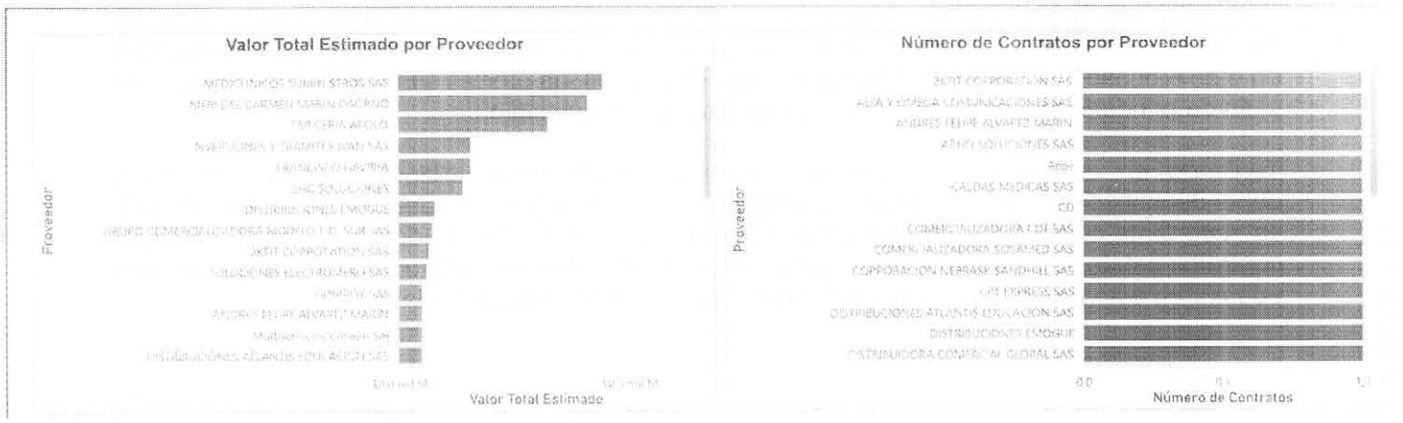
Estos contratos se publicitaron, adjudicaron y en general se desarrolló el trámite contractual a través de la plataforma SECOP II, utilizando mecanismos de selección como licitación pública, selección abreviada por subasta inversa y licitación pública. De los datos extraídos de la herramienta de MAE, se puede concluir que las entidades públicas y/o entidades que administran recursos financieros de origen público, contemplan dentro de sus adquisiciones habituales y constantes equipos tecnológicos como computadores e impresoras, que existe una cantidad de oferentes en el mercado nacional de estos bienes, lo que garantiza primero que haya interesados en este proceso, que se presenten varias oferentes y que las ofertas sean competitivas esto con el fin de brindarle mejores condiciones contractuales al Municipio.

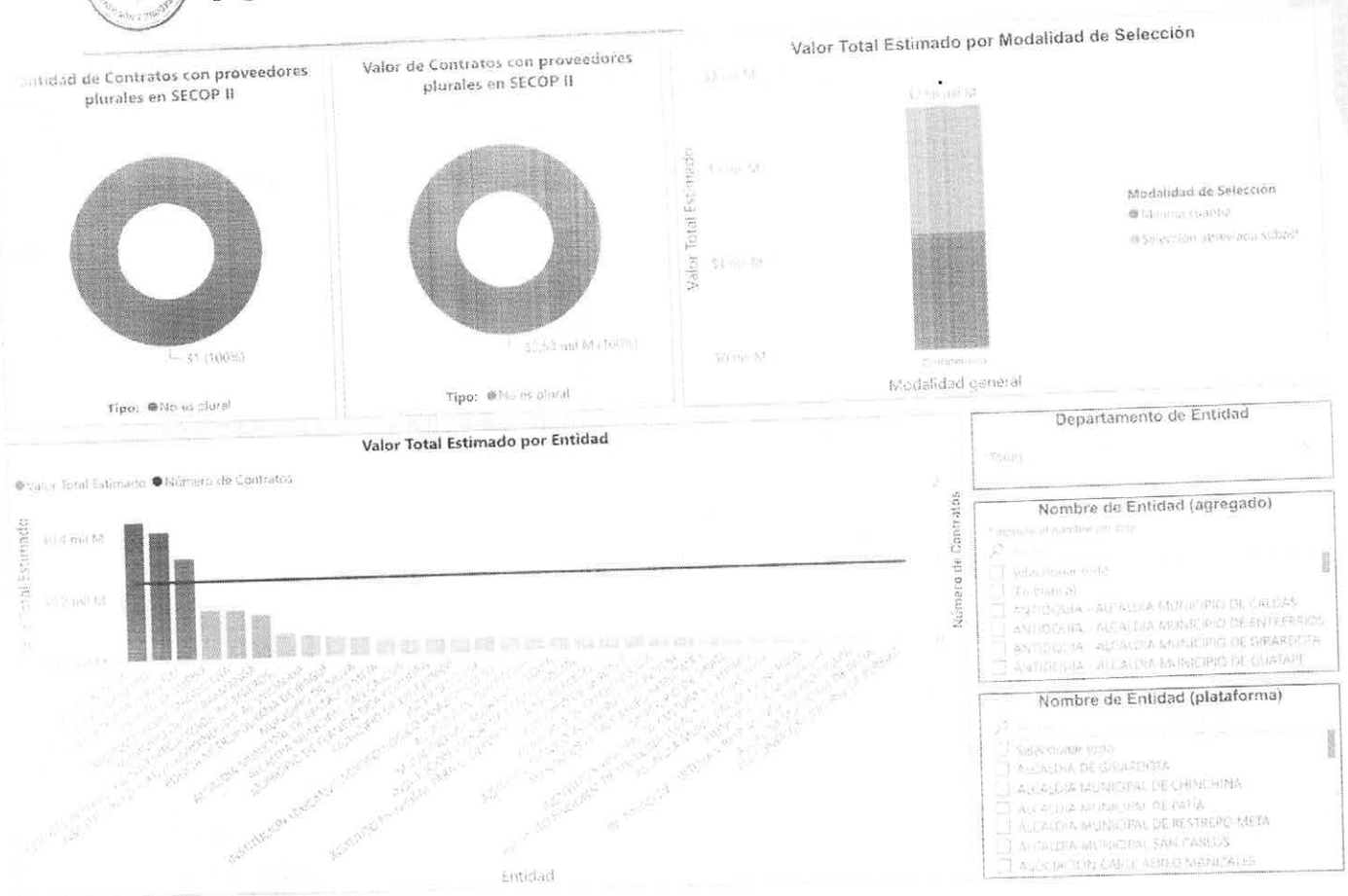
Teniendo en cuenta que se van a adquirir mobiliario para utilización en las oficinas y dependencias de la Administración Municipal así como en la dotación del Colegio Nuevo Milenio, es importante consultar el Modelo de Abastecimiento Estratégico, en donde se logre identificar contratos estatales en los cuales se hayan adquirido mobiliario similar o parecido al que se va a adquirir en este proceso contractual. La consulta arrojo los siguientes datos:




Cantidad de contratos - Mensual
Contratos Total
32
Cantidad de contratos - Anual
Cantidad de contratos
Año
Fuente
Filtro de Departamento - Proveedor
Seleccionar todo
Antioquia
Boyacá
Caldas
Cauca
Cesar
Plataforma:
SECOP_I
SECOP_II
Nombre de Proveedor
Seleccionar todo
2KFIT CORPORATION SAS
Valor Contratación
$2,58 mil M
Número de Proveedores
32
Numero de Contratos
32


Valor Total Estimado por Proveedor
Valor Total Estimado
Número de Contratos
Prov_nombre
ALFA Y OMEGA COMUNICACIONES SAS
ANDRES FELIPE ALVAREZ MARIN
ARHO SOLUCIONES SAS
Documento de Proveedor (Plataforma)
Seleccionar todo
Valor contratado:
$0
$98.990.000.000
Modalidad de seleccion
Competitiva
Directa


Valor Total Estimado por Proveedor
Proveedor
Valor Total Estimado
Número de Contratos por Proveedor
Proveedor
Número de Contratos



Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2026			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
5612 - Mobiliario institucional, escolar y educativo y accesorios	32	$2.578.182.619	100,00%	32	$2.578.182.619	100,00%
Total	32	$2.578.182.619	100,00%	32	$2.578.182.619	100,00%

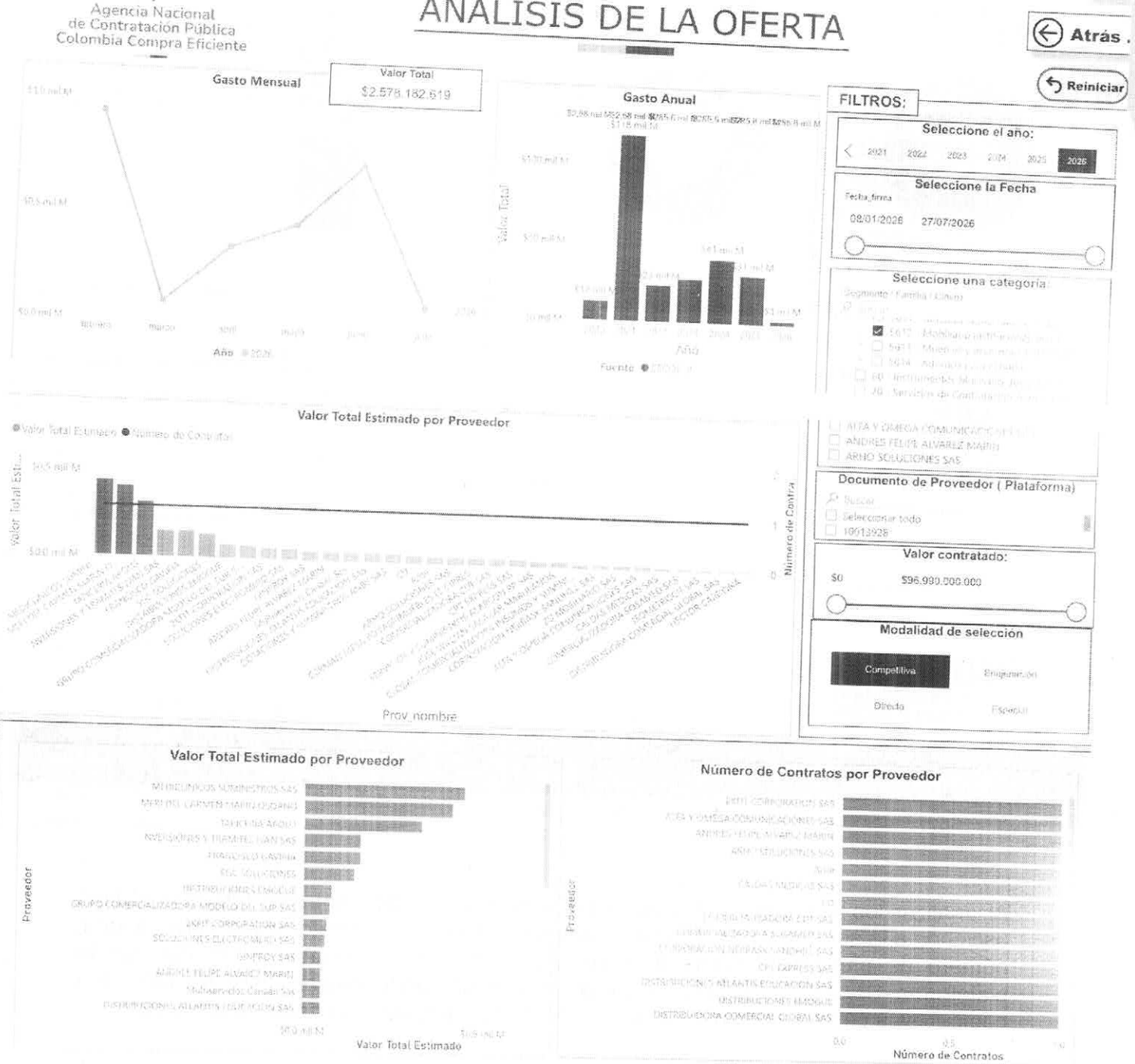
Al analizar los datos obtenidos se destaca el valor de los contratos firmados el cual asciende a la suma de 2500 millones representados en 32 contratos adjudicados a igual número de oferentes, estos datos corresponden a los contratos publicados en la plataforma SECOP II y cuya adjudicación fue utilizando mecanismos de selección competitivos como la mínima cuantía y la selección abreviada por subasta inversa.

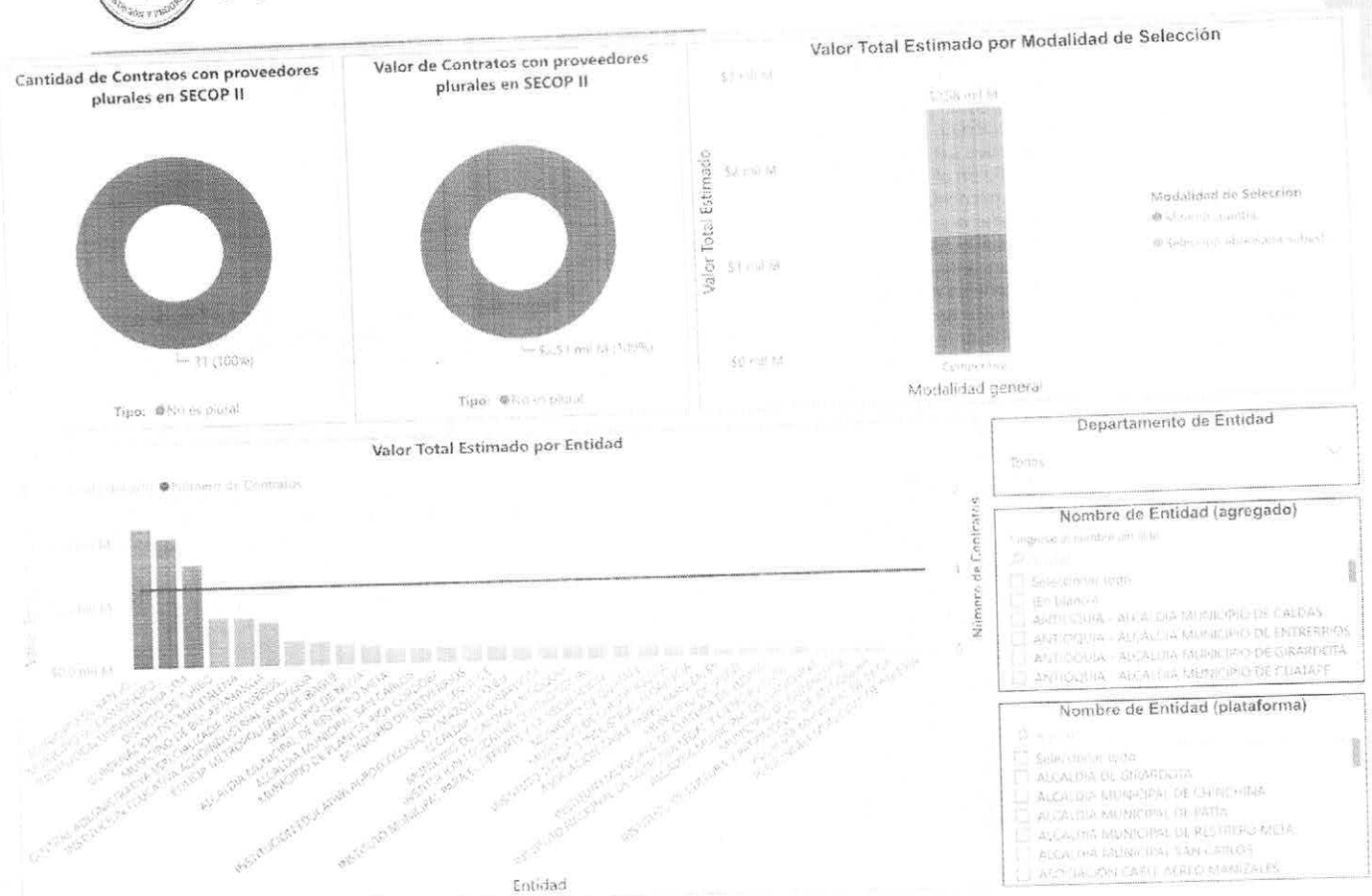
7. ANALISÍS DE LA DEMANDA

Con el fin de analizar la demanda de los bienes que se pretenden adquirir por medio de este contrato, se utilizó la MAE, filtrando la información disponible con los códigos UNSPSC que se ajustan a los bienes. Se obtuvo la siguiente información:

Agencia Nacional
de Contratación Pública
Colombia Compra Eficiente

ANÁLISIS DE LA OFERTA





Comportamiento contratación por bienes y servicios de UNSPSC

Año	2026			Total		
Clasificador de Bienes y Servicios - Familia	Contratos	Valor	Participación	Contratos	Valor	Participación
5612 - Mobiliario institucional, escolar y educativo y accesorios	32	$2.578.182.619	100,00%	32	$2.578.182.619	100,00%
Total	32	$2.578.182.619	100,00%	32	$2.578.182.619	100,00%

De los datos obtenidos se puede concluir que en comparación con los años comprendidos entre el 2020 al 2025, la inversión en mobiliario institucional y de instituciones educativas se ha reducido considerablemente. Se puede observar que en el año 2021 se presentó una inversión de 121 mil millones. En la vigencia 2026 solo se han firmado 32 contratos.

Cabe destacar que esta información solo es la que se reportó a través de la plataforma SECOP II y utilizando mecanismos competitivos de selección como la mínima cuantía y la selección abreviada por subasta inversa.

7.1 CONTRATOS CON OBJETOS SIMILARES

Se realizo la consulta en la página de datos abiertos con el fin de ubicar contratos con objeto parecido al presente, encontrando la siguiente información:

ENTIDAD	OBJETO	VALOR	ENLACE PROCESO
Institución Universitaria Digital de Antioquia	Adquirir herramientas tecnológicas y mobiliario para la Institución Universitaria Digital de Antioquia	$2.757.366.250	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9113748&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
Alcaldía Distrital de Barrancabermeja	Prestación de servicios para la adquisición, instalación y	$1.110.755.571	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3416491&is

	puesta en funcionamiento de dotación tecnológica y de mobiliario del centro de emprendimiento e innovación de la ciudadela educativa del magdalena medio en el distrito de Barrancabermeja		FromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Regional Bolivar	Contratar el suministro de Mobiliario, Maquinaria, herramientas, equipos, Materiales e insumos incluido transporte, instalación y puesta en funcionamiento, para la sede del SENA en la Isla de Providencia de la Regional San Andrés.	$2.689.899.909	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.6311467&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
Municipio El Cerrito, Valle del Cauca	Suministro e instalación de equipos de cómputo y mobiliario de oficina para las diferentes dependencias del Municipio El Cerrito Valle del Cauca	$600.892.556	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4821035&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true
Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca - CVC	Adquirir e implementar los componentes tecnológicos y el mobiliario de oficina, necesarios para la modernización de la sala de juntas y la oficina de la dirección general, así como de la sala multipropósito de la OTI, de la Corporación Autónoma Regional del Valle del Cauca – CVC.	$1.527.795.201	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3604545&isFromPublicArea=True&isModal=true&asPopupView=true

8. ESTUDIO DEL MERCADO

Para establecer el presupuesto oficial estimado del presente proceso, se realizó estudio de mercado solicitando cotización formal a tres (3) empresas dedicadas a la comercialización de los bienes objeto del contrato.

Las solicitudes de cotización fueron remitidas a proveedores diferentes, con idénticas especificaciones técnicas y cantidades requeridas para cada bien. Una vez recibidas las propuestas económicas, se procedió a tabular los valores unitarios informados por cada empresa.

Con base en los valores unitarios obtenidos, se calculó el promedio aritmético para cada ítem, obteniendo así el valor unitario promedio del elemento. Dicho valor promedio es el que se adopta como valor de referencia para determinar el presupuesto oficial del proceso.

Las cotizaciones soporte reposan en el expediente del proceso y hacen parte integral del presente estudio.

COTIZACIONES	**VALOR TOTAL**
ROBRICA INGENIERIA S.A.S	$ 5.005.411.824
COMTEC SOLUTIONS S.A.S	$ 5.100.244.655
SUMINISTROS DE CUNDINAMARCA	$ 5.058.134.812
VALOR PROMEDIO	**$5.054.597.099**

Como resultado de lo anterior se concluye que el presupuesto oficial para este proceso contractual es de **CINCO MIL CINCUENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y SIETE MIL NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE ($5.054.597.099).**

Toda la información y el desglose de valores unitarios se encuentra en el **ANEXO No. 3 – ESTUDIO DEL MERCADO**

9. Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional.

En atención a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015, el Municipio de Tocancipá teniendo en cuenta el tipo de contrato a suscribir, el alcance del objeto y especificidad del servicio requerido, y que la condición en la norma en cita determina: *"La participación de los sujetos anteriormente mencionados en la ejecución del contrato se fomentará previo análisis de su oportunidad y conveniencia en los Documentos del Proceso, teniendo en cuenta el objeto contractual y el alcance de las obligaciones. Esta provisión se establecerá en un porcentaje que no será superior al diez por ciento (10%) ni inferior al cinco por ciento (5%) de los bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato, de manera que no se ponga en riesgo su cumplimiento adecuado"*, considera que dicha condición no aplica para el presente proceso de contratación, en aras de garantizar la pluralidad de oferentes y reducir el riesgo de que el proceso eventualmente se declare desierto, por lo que no se exigirá dentro de las obligaciones contractuales la vinculación de esta población toda vez que no se requiere equipo de trabajo mínimo por parte del futuro contratista para la ejecución del contrato a celebrar.

MANUEL HUMBERTO GÓMEZ BERMÚDEZ
JEFE OFICINA DE COMUNICACIONES Y PRENSA

SANDRA MILENA RUIZ MONCADA
SECRETARIA ADMINISTRATIVA

JUAN PABLO DIAZ LASCAR
SECRETARIO DE AMBIENTE

RONNY MAURICIO RAMIREZ ORTIZ
SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO

ELKIN ESTEWAR SÁNCHEZ AVILÁN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN

NIDYA YOLIMA CORREDOR HERNANDEZ
SECRETARIO DE FAMILIA E INTEGRACIÓN SOCIAL

SANDRA JINETH QUEVEDO GARZÓN
SECRETARIA DE GOBIERNO

JAIRO AUGUSTO MERCHÁN QUINTANA
SECRETARIO DE HACIENDA

ZULMA MARCELA SANTOS SANTOS
SECRETARIA DE PLANEACIÓN

SERGIO ALFONSO VARGAS COLMENARES
SECRETARIO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

Elaboro: Julian Ortiz Rueda, Apoyo jurídico profesional Secretaría Administrativa