1. PLAN PARTICIPATIVO DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL 2024- 2027.

1.1 Nombre del Pilar: 02. Igualdad de oportunidades para Arauca

1.2 Nombre del Eje Estratégico: 11. Cultura

1.3 Nombre del Acción Estratégica: 21. Fomento, promoción y gestión cultural

1.3.1 Indicador de resultado que Impacta el Desarrollo del Proyecto:

OBJETIVO GENERAL	OBJETIVO ESPECIFICO	INDICADOR DE RESULTADO	LINEA BASE	UNIDAD DE MEDIDA LÍNEA BASE	META DE RESULTADO DEL CUATRIENIO
Fortalecer los programas culturales y artísticos del Departamento de Arauca	Crear acciones de promoción y acceso a la oferta cultural y artística en el Departamento de Arauca	Economía - Porcentaje del PIB por actividades económicas – Actividades artísticas, de entrenamiento y otros servicios (Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio)	0.6	Puntos porcentuales	0.8

1.4 Nombre del Sector de Inversión: 33. Cultura

1.5 Nombre del Programa Presupuestal: 3301. Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos

Indicador de Producto:

PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	METAFÍSICA ESPERADA EN LA VIGENCIA	META PRODUCTO CUATRIENIO	ORIENTACIÓN DE LA META PRODUCTO ACUMULATIVO / NO ACUMULATIVO
3301053 –	330105301 –	13	38	Acumulativo

GOBERNACIÓN DE ARAUCA
Calle 20 Carrera 21 Esquina, Telefax 8851946; Código Postal 810001
Arauca-Arauca (Colombia). E-mail: archivogeneral@arauca.gov.co
NIT. 800102838 - 5

Servicio de promoción de actividades culturales	Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas			

1.7 Programación financiera y porcentaje de aporte del proyecto al cumplimiento del indicador de producto para la vigencia actual:

PRODUCTO	INDICADOR DE PRODUCTO	RECURSOS POR META EN EL PROYECTO	META FÍSICA A CUMPLIR CON EL PROYECTO
3301053 – Servicio de promoción de actividades culturales	330105301 – Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas	$1.750.000.000	4

1.8 Priorización de recursos PDET:
¿El proyecto financia alguno de los cuatro municipios PDET? SI: NO: X
(Marque con una X). Si la respuesta es sí, diligencie el siguiente cuadro:

CODIGO DE LA INICIATIVA	CODIGO DE SUBPROGRAMA	PILAR	NOMBRE SUBPROGRAMA
N/A	N/A	N/A	N/A

1.9 Título del Proyecto Presentado:

Fortalecimiento de los eventos culturales masivos en el marco de las fiestas patronales en los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul del departamento de Arauca.

COMPONENTE: FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES MASIVOS EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES EN LOS MUNICIPIOS DE ARAUCA, PUERTO RONDÓN, Y SARAVENA DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

2. Condiciones Actuales. Haga una clara descripción del problema o necesidad presentado, identificando las causas y efectos relacionados, y las condiciones particulares de la misma, en términos de Población, Zona o Área Afectada, Caracterización del Uso del Suelo y/o Económica.

Descripción Situación Actual:

El sector cultural en el departamento de Arauca se caracteriza por una alta riqueza en manifestaciones tradicionales, especialmente asociadas a la cultura llanera, donde los eventos culturales masivos —como las fiestas patronales de los siete municipios del departamento— constituyen los principales espacios de circulación artística, encuentro comunitario y promoción del patrimonio cultural inmaterial.

GOBERNACIÓN DE ARAUCA
Calle 20 Carrera 21 Esquina, Telefax 8851946; Código Postal 810001
Arauca-Arauca (Colombia). E-mail: archivogeneral@arauca.gov.co
NIT. 800102838 - 5

En los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul, estas festividades se desarrollan de manera periódica y hacen parte de la agenda cultural institucional; sin embargo, presentan brechas en su nivel de desarrollo y consolidación. De acuerdo con tendencias nacionales del sector cultural, gran parte de los eventos en territorios intermedios y rurales dependen de recursos limitados, presentan baja capacidad técnica instalada y carecen de procesos estructurados de fortalecimiento.

En este contexto, se evidencian debilidades en la producción técnica de eventos (sonido, iluminación, infraestructura), así como en la planificación artística, la innovación de contenidos y la implementación de estrategias de promoción y circulación cultural. Estas condiciones inciden en la calidad de los eventos y en su capacidad de atraer públicos diversos y posicionarse a nivel regional o nacional.

Pese a la existencia de políticas públicas orientadas al fortalecimiento del sector cultural, persisten retos en la consolidación de eventos culturales masivos como plataformas estratégicas para el desarrollo cultural, turístico y económico del territorio.

Descripción del Problema:

INSUFICIENTE FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES MASIVOS EN LOS MUNICIPIOS DE ARAUCA, PUERTO RONDÓN, SARAVENA Y FORTUL DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.

En los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul, los eventos culturales masivos, especialmente las fiestas patronales, constituyen uno de los principales escenarios de encuentro comunitario, promoción del patrimonio cultural y circulación artística. Si bien estos eventos se realizan de manera periódica, presentan debilidades en su fortalecimiento integral, lo cual limita su impacto cultural, social y económico.

Actualmente, se evidencian falencias en aspectos clave como la calidad técnica de la producción (sonido, iluminación, tarimas), la estructuración de la programación artística, la innovación en contenidos culturales y la implementación de estrategias de promoción y posicionamiento. Esto genera que los eventos, aunque se desarrollen, no alcancen niveles óptimos de calidad ni logren consolidarse como referentes culturales a nivel regional o nacional.

De igual manera, se presenta una limitada articulación de procesos que promuevan la participación efectiva de artistas locales, así como la ausencia de estrategias que fortalezcan la circulación artística en condiciones dignas. A esto se suma la baja incorporación de enfoques diferenciales e inclusivos, lo que restringe el acceso equitativo de diversos grupos poblacionales.

En consecuencia, los eventos culturales masivos en estos municipios se mantienen en un nivel básico de desarrollo, desaprovechando su potencial como herramientas para el fortalecimiento de la identidad cultural, la cohesión social y la dinamización económica del territorio.

Magnitud del problema:

Más del 60% de los eventos culturales masivos se desarrollan sin procesos estructurados de fortalecimiento en calidad técnica, logística y artística y al rededor del 55% de las festividades presentan deficiencias en producción técnica (sonido, iluminación, infraestructura escénica), generando un bajo nivel de innovación cultural.

Descripción de Causas y Efectos Directos e Indirectos.

CAUSAS DIRECTAS: Limitada capacidad para la producción técnica, logística y artística de los eventos culturales.

CAUSAS INDIRECTAS: Insuficiente dotación de recursos técnicos y capacidades para la organización de eventos.

EFECTOS DIRECTOS:

- Baja calidad y atractivo de los eventos culturales masivos
- Bajo nivel de posicionamiento cultural y turístico de los eventos

EFECTOS INDIRECTOS:

- Disminución del interés y apropiación cultural por parte de la comunidad
- Desaprovechamiento del potencial turístico del territorio

2.1 Identificación y Análisis de los Participantes. (Mínimo ingresar dos actores).

ACTOR	ENTIDAD	POSICIÓN	INTERESES O EXPECTATIVAS	CONTRIBUCIÓN O GESTIÓN
Departamental	Arauca	Cooperante	Cumplimiento a las metas del plan participativo de desarrollo departamental	Recursos económicos para fortalecer el desarrollo de eventos culturales en los municipios
Otros	Municipios	Beneficiario	Fortalecer la realización de las fiestas patronales del Departamento	Fortalecer la capacidad, técnica, logística para el desarrollo de los eventos masivos.

- Indicar el tipo de consulta y coordinación que se ha dado o se dará entre los participantes:

Para la formulación del presente proyecto, se tuvieron en cuenta las mesas de participación en el sector cultura de cada uno de los municipios en el Plan Participativo de Desarrollo Departamental para el periodo 2024-2027.

NOTA:

- **Actor:** Identifique si el actor es Departamental, Distrital, Embajada, Municipal, Nacional y Otro.
- **Posición:** Indique cual es la posición asumida del actor en el proyecto (Ej. Cooperante, Beneficiado, Oponente y Perjudicado).

2.2. Localización Geográfica y Caracterización Demográfica de la Zona donde se ubica Problema o Necesidad en forma Directa.

- **Localización:**

REGIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CENTRO POBLADO	VEREDA	RESGUARDO	ESPECÍFICA
Orinoquía	Arauca	Arauca	N/A	N/A	N/A	Zona Urbana Y Centros Poblados
Orinoquía	Saravena	Arauca	N/A	N/A	N/A	Zona Urbana Y Centros Poblados
Orinoquía	Fortul	Arauca	N/A	N/A	N/A	Zona Urbana Y Centros Poblados
Orinoquía	Puerto Rondón	Arauca	N/A	N/A	N/A	Zona Urbana Y Centros Poblados

- **Población afectada:**

TIPO DE POBLACIÓN	CANTIDAD	FUENTE DE LA INFORMACIÓN
Actores culturales con necesidades de fortalecimiento	280.022	DANE - Proyecciones 2026 de población por área geográfica según sexo y edades simples, periodo 2018-2050.

2.3. Caracterización del Uso del Suelo de la Zona Afectada por el Problema o Necesidad en forma Directa. (Aplica sólo para los proyectos que involucran el uso del suelo en su ejecución).

No aplica para este proyecto

3. Descripción General del Proyecto: Haga una clara descripción de los objetivos del proyecto, describa su justificación y antecedentes, la población objetivo, área de ejecución entre otros.

3.1. Definición de Objetivos y Metas (General y Específicos).

OBJETIVO GENERAL: Fortalecer las capacidades para el desarrollo de los eventos culturales masivos en los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul del departamento de Arauca.

Indicador: Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas
Medio a través de (*Unidad de medida*): Número
Meta: 4
Fuente de verificación: Informe final del supervisor

OBJETIVO ESPECÍFICO 1: Fortalecer las capacidades técnicas, logísticas y artísticas de los eventos culturales en el marco de las fiestas patronales de los municipios de Arauca, Puerto Rondón y Fortul del Departamento de Arauca

Indicador: Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas
Medio a través de (*Unidad de medida*): Número
Meta: 4
Fuente de verificación: Informe final del supervisor

3.2. Justificación y Antecedentes del Proyecto.

El fortalecimiento de los eventos culturales masivos en el marco de las fiestas patronales en los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul se constituye como una intervención prioritaria para promover el desarrollo cultural, la preservación del patrimonio inmaterial y la dinamización social y económica del territorio.

En el departamento de Arauca, estas festividades han sido históricamente impulsadas por las administraciones municipales y departamentales como escenarios clave para la promoción de la identidad cultural llanera, la integración comunitaria y la circulación artística. En los últimos años, se han desarrollado múltiples iniciativas como la Serenata a Arauca y el llanero autentico, las celebraciones patronales de Santa Bárbara entre otras ferias y encuentros culturales, que han permitido la participación de artistas locales y regionales.

Si bien estas acciones han contado con recursos públicos y, en algunos casos, con articulación interinstitucional, su ejecución se ha centrado principalmente en el desarrollo de actividades puntuales, sin consolidar procesos integrales de fortalecimiento que garanticen la sostenibilidad, calidad técnica, innovación y proyección de los eventos.

En este contexto, el proyecto se fundamenta en el marco normativo vigente, particularmente en la Ley General de Cultura 397 de 1997, que establece la responsabilidad del Estado de promover el acceso a la cultura en condiciones de equidad y fortalecer las expresiones culturales en todo el territorio nacional. De igual forma, se articula con la Ley 1185 de 2008, la cual orienta la salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial, incluyendo las festividades tradicionales como manifestaciones fundamentales de identidad.

GOBERNACIÓN DE ARAUCA
Calle 20 Carrera 21 Esquina, Telefax 8851946; Código Postal 810001
Arauca-Arauca (Colombia). E-mail: archivogeneral@arauca.gov.co
NIT. 800102838 - 5

El proyecto también se alinea con el Plan Nacional de Cultura 2022–2032 y con los lineamientos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, los cuales priorizan el fortalecimiento de los ecosistemas culturales territoriales, la circulación artística, la inclusión y el desarrollo de la economía cultural y creativa, especialmente en territorios con alto potencial cultural.

Desde el enfoque de política pública, la intervención contribuye al cumplimiento de metas asociadas a sistemas de información oficial como el DANE y la Cuenta Satélite de Cultura, que evidencian la relevancia del sector cultural en la generación de valor económico, empleo y cohesión social. En Colombia, las actividades culturales y creativas aportan aproximadamente el 3% del PIB, lo que resalta la importancia de fortalecer eventos masivos como dinamizadores del desarrollo territorial.

En términos de resultados, el proyecto permitirá mejorar indicadores clave del sector, tales como el incremento en el número de eventos culturales fortalecidos, el aumento en la participación de artistas y gestores culturales, la ampliación del acceso de la población a la oferta cultural, el fortalecimiento de la circulación artística local, el aumento en la asistencia a eventos y la dinamización de la economía asociada a las actividades culturales.

Adicionalmente, la propuesta incorpora un enfoque territorial y diferencial que busca garantizar la inclusión de diversos grupos poblacionales y el acceso equitativo a la oferta cultural, contribuyendo al fortalecimiento de la identidad cultural llanera, la cohesión social y el desarrollo sostenible de los municipios beneficiarios.

En este sentido, la intervención responde de manera integral a las necesidades identificadas en el territorio y se articula con los lineamientos normativos y estratégicos del sector cultural en Colombia, orientándose a consolidar los eventos culturales masivos como plataformas estratégicas para el desarrollo cultural y económico del departamento de Arauca.

ACTUALIZACIÓN DEL PROYECTO

Se procede a realizar la actualización del proyecto, a razón qué el ***ítem 4 Apoyo para el fortalecimiento de los eventos culturales en el marco de las fiestas patronales de Fortul*** del proyecto fue ejecutado a través de un proceso contractual a manera de convenio interadministrativo con el Municipio, debido a la falta de unidad temporal e idoneidad logística de las agendas festivas de dicha localidad, lo que hizo indispensable individualizar dicho componente mediante un objeto, presupuesto y cronograma propio que se ajustara a las fechas específicas del evento en dicho municipio. Asignándose por la secretaria de Hacienda Departamental asignación presupuestal independiente mediante certificado de disponibilidad No. 2026- 02731 del 25 de agosto de 2026 por una valor de $150.000.000,00.

Resultando así la necesidad contratar el soporte técnico, logístico y la producción de tres (3) metas físicas y recursos provenientes de fuentes propias departamentales con asignación de $1.300.000.000,00 para el municipio de Arauca, atendiendo a 31.253 beneficiarios directos, $150.000.000,00 para Puerto Rondón

(4.709 beneficiarios) y $150.000.000,00 para el municipio de Saravena (59.390 beneficiarios), impactando de forma directa a una población total de 95.352 habitantes.

Dicho esto, la secretaria de Hacienda Departamental procede a expedir certificado de disponibilidad presupuestal No. 2026-02730 con un presupuesto oficial global reajustado de MIL SEISCIENTOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($1.600.000.000,00) cuyo objeto corresponde a "**FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES MASIVOS EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES EN LOS MUNICIPIOS DE ARAUCA, PUERTO RONDÓN, Y SARAVENA DEL DEPARTAMENTO DE ARAUCA.**"

A su vez, con la presente actualización se pretende ajustar el plazo de ejecución previsto, en el entendido que por el monto del rubro presupuestal dicho trámite se debe adelantar mediante proceso de licitación, el cual abarca un tiempo de 45 días y no se alcanza a tener la adjudicación para cumplir con el tiempo establecido para el proyecto de 3 meses. Por lo tanto, se ajusta a 50 días. Sin embargo, el ajuste no afecta el alcance del proyecto ni el cumplimiento de las actividades que contempla el proyecto.

Por ultimo y en aras de subsanar un error netamente de redacción, que no afecta el valor o el alcance de los ítems 1,1,12 – 1,1,13 -1,1,14 – 1,1,15 – 1,1,16 – 1,1,17 – 1,1,18 – 1,2,4 – 1,2,5 y 1,2,6 correspondientes a Estimulo y/o Incentivos de participación, detallando que dentro de la especificación técnica se introdujo como sustento normativo la Ley 489 de 1998 y la Ley 1010 de 2006, normas que no corresponden o se relacionan con dicho tema y en corrección a las mismas.

3.3. Descripción Población Objetivo del Proyecto.

- **Población Objetivo:**

TIPO DE POBLACION	CANTIDAD	FUENTE DE LA INFORMACIÓN
Habitantes de los municipios de Arauca, Fortul, Puerto Rondón y Saravena del Departamento de Arauca	**175.577**	DANE - Proyecciones 2026 de población por área geográfica según sexo y edades simples, periodo 2018-2050.

- **Características Demográficas:**

GRUPO ETAREO (ENFOQUE GENERACIONAL)	GÉNERO		GRUPO ÉTNICO			CONDICIÓN			SUBTOTALES
	Mujer	Hombre	Indígena	Afro	ROM	Desplazados	Discapacitados	Victimas	
0 - 5 AÑOS	8,689	8,904							17,593
6 - 11 AÑOS	8,944	9,216							18,160
12 - 18 AÑOS	10,946	11,262							22,208
14 - 26 AÑOS	13,302	13,344							26,646

27 - 59 AÑOS	36,793	34,826							71,619
60 en adelante	10,012	9,339							19,351
TOTAL, DE POBLACIÓN DE REFERENCIA	**88,686**	**86,891**							**175,577**

3.4. Identificación Zona donde se ubica la Población Objetivo. (Adjuntar Mapa de acuerdo con el decreto de ordenamiento territorial del Departamento).

REGIÓN	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CENTRO POBLADO	VEREDA	RESGUARDO	ESPECÍFICA
Orinoquia	Arauca	Arauca	-	-		Zona urbana y rural del municipio
Orinoquia	Arauca	Fortul	-	-		Zona urbana y rural del Municipio
Orinoquia	Arauca	Puerto Rondón	-	-		Zona urbana y rural del Municipio
Orinoquia	Arauca	Saravena	-	-		Zona urbana y rural del Municipio

3.5. Definición y Descripción Breve de las Alternativas de Solución. (Se recomienda el análisis de mínimo dos alternativas. Si sólo se trabaja con una de ellas, justifique por qué la decisión).

Nombre de la alternativa	Descripción de la alternativa	Breve justificación de la Alternativa seleccionada
Fortalecimiento integral de los eventos culturales masivos en el marco de las fiestas patronales en los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul.	Esta alternativa contempla el fortalecimiento de los eventos culturales masivos mediante el apoyo en la mejora de la producción técnica (sonido, iluminación, tarimas), el apoyo logístico, la promoción y difusión de los eventos, así como la generación de espacios para la participación de artistas y gestores culturales locales, regionales y nacionales y/o internacionales.	Se considera viable esta alternativa porque responde directamente al problema identificado, permitiendo mejorar la calidad, cobertura e impacto de los eventos culturales existentes. Es viable técnica, financiera e institucionalmente, se articula con las políticas públicas culturales y optimiza recursos al fortalecer escenarios ya consolidados,

		generando resultados sostenibles en el corto y mediano plazo.
Construcción de nuevos escenarios culturales permanentes en los municipios de Arauca, Puerto Rondón, Saravena y Fortul.	Esta alternativa propone la construcción de infraestructura cultural como teatros, auditorios o centros culturales en cada municipio, con el fin de mejorar las condiciones para la realización de eventos culturales masivos y otras actividades artísticas.	No se selecciona esta alternativa debido a que no responde de manera directa al problema identificado, el cual está relacionado con el fortalecimiento de eventos existentes y no con la ausencia de infraestructura. Además, implica altos costos de inversión, mayores tiempos de ejecución y requerimientos técnicos complejos, lo que limita su viabilidad en el corto plazo. Asimismo, no garantiza por sí sola la mejora en la calidad, programación y posicionamiento de los eventos culturales masivos.

4. **Descripción General del Proyecto:** Haga una clara descripción de los objetivos del proyecto, describa su justificación y antecedentes, la población objetivo, área de ejecución entre otros.

4.1. Marco Legal. Identifique la normatividad vigente (normatividad aplicable: Urbana, rural, ambiental, laboral y protección social, registros, tributaria, protección intelectual y ambiental) que regula y soporta el proyecto, y especifique de qué forma lo afecta.

- **Constitución Política de Colombia de 1991, artículo 70** establece; el Estado tiene el deber de promover y fomentar el acceso a la cultura de todos los colombianos en igualdad de oportunidades, mediante la educación permanente y el estímulo a la creación artística y cultural.
- **Constitución Política de Colombia de 1991, artículo 71** señala que el Estado creará incentivos para personas e instituciones que desarrollen y fomenten la ciencia, la tecnología y las demás manifestaciones culturales.

- **Ley 397 de 1997** establece las bases para la promoción, protección y desarrollo de la cultura en el país, reconociendo la cultura como un derecho fundamental de los ciudadanos y definiendo la responsabilidad del Estado en la promoción de la creación, la investigación y la difusión de las manifestaciones culturales, incluyendo las expresiones artísticas y audiovisuales.

- **Ley 1834 de 2017** reconoce el valor estratégico de las industrias culturales y creativas para el desarrollo económico, social y cultural del país, promoviendo el fortalecimiento de sectores como el audiovisual, el cine, las artes visuales y la producción de contenidos culturales.

- **Plan Nacional de Cultura 2001–2010:** Hacia una ciudadanía democrática cultural, el cual establece como uno de sus propósitos fundamentales el fortalecimiento de la diversidad cultural y la promoción de las expresiones artísticas en los territorios, reconociendo la importancia de impulsar procesos de creación cultural que contribuyan a la construcción de identidad, memoria colectiva y participación ciudadana.

- **Plan Participativo de Desarrollo del Departamento de Arauca,** el cual reconoce la cultura como un eje estratégico para el desarrollo social y económico del territorio, promoviendo el fortalecimiento de los procesos creativos, la circulación de las expresiones culturales y el apoyo a los actores del sector cultural y creativo del departamento.

4.2. Análisis del Entorno.

4.2.1. Del Bien y/o Servicio. Explique brevemente las características del Bien y/o Servicio a entregar.

- **Bien y/o Servicio:** Actividades culturales para la promoción y difusión de la narrativa visual
- **Descripción del Bien y/o Servicio**: Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas
- **Unidad de Medida:** Número
- **Descripción de la demanda:** Actividades culturales requeridas
- **Descripción de la oferta:** Actividades culturales realizadas

AÑO	OFERTA	DEMANDA	DÉFICIT
2024	04	38	-34
2025	09	34	-25
2026	05	25	-20
2027	0	20	0

4.3 Descripción de las Actividades Por Desarrollar. (Identifique y Describa en forma clara y resumida todas las actividades y procedimientos requeridos para desarrollar el proyecto planteado).

ITEM	ACTIVIDADES
1	APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DE SANTA BÁRBARA DE ARAUCA
1.1	ACTIVIDAD CULTURAL "JOROPEANDO EN EL ARAUCA"
1.1.1	**ALQUILER Y MONTAJE DE UN (01) SONIDO AMPLIFICADO, LUCES E ILUMINACIÓN PANTALLAS LED - 1. TARIMA PRINCIPAL UN (01) DÍA** **Descripción de la actividad:** Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica de los eventos culturales mediante el suministro, instalación y operación de sistemas profesionales de sonido, iluminación y pantallas LED en la tarima principal, garantizando condiciones técnicas adecuadas para la presentación de artistas y el desarrollo óptimo de la programación cultural. Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas. El montaje para la tarima principal debe ser instalado donde se desarrollarán las actividades en el municipio de Arauca teniendo en cuenta los estándares de seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con los riesgos propios de esta actividad (trabajo en alturas, riesgo eléctrico, riesgo mecánico, riesgo físico, etc.), capacidad de amplificación de potencia de acuerdo con los requerimientos de los escenarios para los artistas que se presenten. El sonido debe contar con las siguientes características:

CANTIDAD	ELEMENTO
1	Pantalla LED PICH 3,9 de 5 mtrs de ancho por 3 mtrs de alto
6	Bajos TW 218 BA doble parlante de 21 pulgadas 7500 wts cada uno.
12	Cabinas LINE ARRAY 3 VIAS HL 210A 1400 WATTS 2 X10" de 134 db cada uno.
1	Consola DIGITAL M32 de 32 canales, 16 mezclas y 8 subgrupos más Snake digital DL 32
4	Monitores activos YORK VILLE NX 750 de piso para front.
4	Monitores electrovoice ZLX15P
1	Planta de bajo HARKER DE 1000 WTS
1	Splinter de iluminación.
8	Atomix de 3000 watts
6	Piañas para la microfónica y su respectiva extensiones y cables de energía.
2	Micrófonos Inalámbricos SHURE BETA 58
6	Micrófonos SHURE SM 58
3	Micrófonos SHURE SM 57.
2	Microfonos C 4000B
6	Micrófonos de contacto C411-P para instrumentos de cuerda.

	6	Cabezas Par LPC600
	2	Pares de luces Blinder

Las luces, iluminación y pantallas deberán contar con mínimo los siguientes criterios técnicos:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Pantalla LED PICH 3,9 de 5 mtrs de ancho por 3 mtrs de alto
1	Consola de luces MA 3 COMMAND WING
6	Cabezas robóticas móviles
6	Cabezas móviles B-EYE K10

Entregables:

- Presentación informe al supervisor del contrato
- Récord fotográfico en medio magnético
- Contrato suscrito con el proveedor
- Paz y salvo del pago del servicio
- Certificación de cumplimiento a satisfacción del supervisor

1.1.2 ALQUILER Y MONTAJE DE SISTEMAS DE SONIDO LINE ARRAY

Descripción: Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica para el desarrollo de las presentaciones de los grupos participantes del "Joropeando en el Arauca" garantizando condiciones técnicas adecuadas y el desarrollo óptimo de la programación cultural.

Para la realización de la actividad "Joropeando al parque" se deberán disponer de sonidos con sistemas de altavoces que amplifican el sonido, estos deberán estar ubicados estratégicamente a lo largo de la Avenida Juan Isidro Daboín en el municipio de Arauca.

Para lo anterior, el operador deberá cumplir con el alquiler, montaje y posterior desmonte de 08 sonidos sistema line array (conjunto de altavoces idénticos dispuestos en una configuración lineal, ya sea vertical u horizontal) compuestos por 03 cabinas y un bajo doble sencillo.

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
08	Sonidos tipo line array (conjunto de altavoces idénticos dispuestos en una configuración lineal, ya sea vertical u horizontal)

Nota: Las actividades y apoyos necesarios para la adecuación de este sonido deberán ser asumidas por el operador.

Productos:

- Registro fotográfico
- Planificación de puntos de ubicación

1.1.3 ALQUILER, MONTAJE Y DESMONTAJE DE UNA (01) TARIMA CON TECHO - TARIMA PRINCIPAL UN (01) DÍA

Descripción de la actividad: Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica de los eventos culturales mediante el suministro, instalación y operación de sistemas profesionales de sonido, iluminación y pantallas LED en la tarima principal, garantizando condiciones técnicas adecuadas para la presentación de artistas y el desarrollo óptimo de la programación cultural.

Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas. Las especificaciones deberán cumplir mínimo con los siguientes criterios:

1	Tarima de 1.50 mt de alto con dimensiones de 10x8 mt
1	Techo GRAND SUPORT de 12mt x 12 mt a 2 aguas con estructura en aluminio.
1	Faldón negro para tarima.

Productos:

- Presentación informe al supervisor del contrato.
- Registro fotográfico en medio magnético y físico.
- Contrato suscrito con el proveedor
- Certificación de paz y salvo suscrito por el proveedor.
- Certificación de cumplimiento a satisfacción del supervisor

Nota: El operador deberá garantizar que las actividades se desarrollen bajo estándares de seguridad y salud en el trabajo.

1.1.4 GRABACIÓN DE PIEZA MUSICAL PARA MUESTRA ACTIVIDAD CULTURAL

Descripción: El operador deberá hacer entrega de una pieza musical para el evento "Joropeando en el Arauca". Esta pieza musical deberá tener una duración de mínimo 30 minutos y deberá desarrollarse con el uso de Arpa, bandola, cuatro, maracas y bajo como instrumentos principales, Esta pieza será la utilizada para el desfile de los participantes y los bailes sincronizados de todos los grupos.

Para lo anterior, el operador deberá contratar el ensamble musical con músicos locales, intérpretes de Arpa, bandola, cuatro, maracas y bajo, realizar la grabación en estudio cumpliendo con las siguientes características mínimas:

INSTRUMENTO / VOZ	TIPO DE MICRÓFONO SUGERIDO	UBICACIÓN RECOMENDADA	CONEXIÓN / OBSERVACIONES

Arpa llanera	Condensador grande (Neumann TLM103, AKG C414, Rode NT1)	30–50 cm del puente, apuntando al rango medio de cuerdas	Evitar apuntar directamente a la caja de resonancia. Puede usarse un segundo micrófono para cuerpo.
Cuatro llanero	Condensador pequeño (AKG C451, Rode NT5, Shure SM81)	20–30 cm del traste 12, ángulo de 45° hacia la caja	Cuidar los picos de rasgueo.
Maracas	Condensador pequeño o dinámico (Shure SM57, Rode NT5)	25–30 cm, apuntando al movimiento de las manos	Evitar exceso de graves o proximidad.
Bajo eléctrico / Bandola	DI + micrófono dinámico (Shure SM57 o Sennheiser e602)	10–20 cm del amplificador o puente acústico	Combinar señal directa y microfonía para cuerpo.

Parámetros de grabación:

Formato de audio:	WAV 24 bits / 48 kHz
Tasa de muestreo:	48 kHz (mínimo)
Nivel de grabación:	-6 dBFS promedio, sin saturación
Referencia de afinación:	La = 440 Hz
Monitoreo:	Audífonos cerrados para cada músico / mezcla de referencia controlada
Control acústico:	Sala tratada, con paneles absorbentes y difusores para conservar naturalidad del sonido llanero.

Postproducción y mezcla

Edición:	Limpieza de ruidos, cortes de inicio/fin, ajustes rítmicos ligeros.
Mezcla:	Balance natural, EQ suave en arpa (+2 dB a 5 kHz), cuatro y maracas con presencia lateral, compresión mínima.
Efectos:	Reverb ligera tipo 'Room' o 'Plate'. Master a -1 dBFS, normalización LUFS entre -14 y -16.

Observaciones adicionales:

- Priorizar la naturalidad del sonido, sin exceso de efectos o correcciones digitales.
- Cuidar el balance entre instrumentos, especialmente entre el arpa y las maracas.
- Registrar créditos completos de intérpretes y autores para la distribución final.

Productos por entregar:

- Archivo digital en memoria USB con la pieza musical
- Certificación de paz y salvo suscrito por el proveedor.

	• Certificación de cumplimiento a satisfacción del supervisor.
1.1.5	**JURADOS LOCALES CALIFICADORES DE LA ACTIVIDAD "JOROPEANDO EN EL ARAUCA"** **Descripción:** Se requiere los servicios de tres (3) jurados (bailadores joropo) con amplio conocimiento de la cultura llanera. con trayectoria artística y/o participación en eventos culturales como juez o jurado, Estos serán los encargados de elegir a los ganadores en fallo inapelable en cada una de las modalidades del evento JOROPIANDO EN EL ARAUCA. **Perfil de jurado:** cultor y/o bailador con experiencia comprobada mínima de 02 años como jurado, coreógrafo, bailarín o docente en festivales de joropo u otros certámenes folclóricos de danza tradicional o música llanera en el Departamento de Arauca, deberán tener conocimiento profundo de los ritmos, pasos, vestimenta y estilos del joropo (criollo, recio, zapateado, galerón, entre otros), capacidad de análisis y evaluación objetiva de la técnica, expresión corporal y sincronía musical. **Actividades por desarrollar:** **Evaluación y calificación:** • Analizar y calificar las presentaciones de acuerdo con los criterios establecidos en el reglamento del concurso (técnica, coordinación, vestuario, interpretación, autenticidad, expresión artística, etc.). • Asignar puntajes de manera individual y confidencial, garantizando transparencia y equidad. • Identificar la fidelidad a los elementos tradicionales del joropo (pasos, giros, zapateo, manejo de la pareja, relación con la música). • Valorar la creatividad y puesta en escena sin perder el carácter autóctono del baile. **Participación en el proceso de deliberación** • Reunirse en sesión privada al cierre de las presentaciones para deliberar y consolidar los resultados finales. • Resolver empates y validar observaciones técnicas o artísticas relevantes. • Firmar el acta oficial de calificación con los puntajes consolidados y observaciones generales. **Representación y acompañamiento** • Asistir puntualmente a las jornadas de evaluación, ensayos o pruebas técnicas previas. • Mantener una actitud respetuosa y pedagógica hacia los participantes y el público. • No emitir juicios públicos ni influir en las decisiones de otros jurados durante el proceso. **Informe y recomendaciones** • Elaborar un informe final (individual o colectivo) con observaciones sobre el nivel artístico, el cumplimiento de criterios y sugerencias para futuras versiones del concurso. • Aportar recomendaciones que fortalezcan la formación y proyección del baile llanero en la región. **Criterios de evaluación**

Criterio	Descripción	Ponderación sugerida
Técnica de baile	Precisión, ritmo, dominio del zapateo y manejo corporal	30%
Sincronía y coordinación	Armonía entre la pareja y con la música	20%
Interpretación y expresión	Transmisión de energía, emoción y actitud llanera	20%
Autenticidad y vestuario	Fidelidad al estilo tradicional y coherencia estética	15%
Creatividad y proyección escénica	Originalidad en la coreografía sin perder esencia folclórica	15%

Entregables:

- Presentación informe al supervisor del contrato del ítem desarrollado, el cual estará descrito en el informe de liquidación.
- Récord fotográfico en medio magnético y físico de cada una de las presentaciones realizadas.

1.1.6 JURADOS DE CATEGORÍA NACIONAL CALIFICADORES DE LA ACTIVIDAD "JOROPEANDO EN EL ARAUCA"

Descripción: Se requiere los servicios de tres (3) jurados de talla nacional con experiencia demostrable y participación en mínimo 04 eventos culturales de baile de joropo como jurado calificador, Estos serán los encargados de asignar puntaje a los grupos participantes del evento principal de manera imparcial y en conjunto con los jurados locales.

Perfil de jurado: cultor y/o bailador con experiencia comprobada mínima de 5 años como jurado, coreógrafo, bailarín o docente en festivales de joropo u otros certámenes folclóricos de danza tradicional o música llanera a nivel nacional y/o internacional, deberán tener conocimiento profundo de los ritmos, pasos, vestimenta y estilos del joropo (criollo, recio, zapateado, galerón, entre otros), capacidad de análisis y evaluación objetiva de la técnica, expresión corporal y sincronía musical.

Actividades por desarrollar:

Evaluación y calificación:

- Analizar y calificar las presentaciones de acuerdo con los criterios establecidos en el reglamento del concurso (técnica, coordinación, vestuario, interpretación, autenticidad, expresión artística, etc.).
- Asignar puntajes de manera individual y confidencial, garantizando transparencia y equidad.
- Identificar la fidelidad a los elementos tradicionales del joropo (pasos, giros, zapateo, manejo de la pareja, relación con la música).
- Valorar la creatividad y puesta en escena sin perder el carácter autóctono del baile.

Participación en el proceso de deliberación

- Reunirse en sesión privada al cierre de las presentaciones para deliberar y consolidar los resultados finales.
- Resolver empates y validar observaciones técnicas o artísticas relevantes.
- Firmar el acta oficial de calificación con los puntajes consolidados y observaciones generales.

Representación y acompañamiento

- Asistir puntualmente a las jornadas de evaluación, ensayos o pruebas técnicas previas.
- Mantener una actitud respetuosa y pedagógica hacia los participantes y el público.
- No emitir juicios públicos ni influir en las decisiones de otros jurados durante el proceso.

Informe y recomendaciones

- Elaborar un informe final (individual o colectivo) con observaciones sobre el nivel artístico, el cumplimiento de criterios y sugerencias para futuras versiones del concurso.
- Aportar recomendaciones que fortalezcan la formación y proyección del baile llanero en la región.

Criterios de evaluación

Criterio	Descripción	Ponderación sugerida
Técnica de baile	Precisión, ritmo, dominio del zapateo y manejo corporal	30%
Sincronía y coordinación	Armonía entre la pareja y con la música	20%
Interpretación y expresión	Transmisión de energía, emoción y actitud llanera	20%
Autenticidad y vestuario	Fidelidad al estilo tradicional y coherencia estética	15%
Creatividad y proyección escénica	Originalidad en la coreografía sin perder esencia folclórica	15%

Nota: Durante el recorrido de la actividad "Joropeando en el Arauca" se deberá garantizar sonido estacionario o móvil de alta calidad para la reproducción ininterrumpida de la pista para el acompañamiento de los grupos de baile

Entregables:

- Presentación informe al supervisor del contrato del ítem desarrollado, el cual estará descrito en el informe de liquidación.
- Récord fotográfico en medio magnético y físico de cada una de las presentaciones realizadas.

1.1.7 APOYO TÉCNICO A LA EVALUACIÓN Y CONSOLIDACIÓN DE RESULTADOS

Descripción: Se hace necesaria la conformación y operación de una mesa técnica de apoyo para la evaluación y calificación del evento "Joropeando en el Arauca", la cual tendrá como función brindar apoyo operativo y técnico al proceso de evaluación desarrollado por los jurados principales, mediante

la recepción, revisión, consolidación y sistematización de las calificaciones, garantizando la transparencia, trazabilidad y consistencia de los resultados, sin intervenir en la asignación de puntajes ni en los criterios de valoración.

La mesa técnica estará integrada por dos (2) jurados y/o expertos en música y danza llanera, quienes aplicarán criterios previamente definidos para la evaluación de los participantes, contribuyendo al fortalecimiento de la calidad artística y la credibilidad del evento.

Perfiles requeridos:

- **Profesional de apoyo técnico a la evaluación:** Se requiere un profesional encargado de brindar soporte técnico al proceso de evaluación del evento "Joropeando en el Arauca", garantizando la correcta recepción, revisión y organización de los instrumentos de calificación diligenciados por los jurados, así como la adecuada estructuración de la información para su posterior consolidación.

Perfil: Profesional en áreas administrativas y/o contables y/o ingeniería y/o sistemas o afines, experiencia general mínimo un (1) año de experiencia profesional, con experiencia específica mínima de seis (6) meses apoyando procesos administrativos o logísticos, manejo de información y bases de datos y apoyo en eventos o procesos culturales.

- **Profesional de consolidación y validación de resultados:** Se requiere un profesional encargado de consolidar, verificar y validar los resultados del proceso de evaluación del evento, a partir de las calificaciones emitidas por los jurados, garantizando la correcta aplicación de la metodología de cálculo, la consistencia de la información y la generación de resultados confiables.

Perfil: Profesional en áreas administrativas y/o contables y/o ingeniería y/o sistemas o afines, experiencia general mínimo un (1) año de experiencia profesional, con experiencia específica mínima de seis (6) meses apoyando procesos administrativos o logísticos, manejo de información y bases de datos y apoyo en eventos o procesos culturales.

Actividades por desarrollar:

1. **Verificación del proceso:** La mesa técnica se encargará de revisar que los jurados apliquen los criterios definidos y validará que no haya inconsistencias formales.
2. **Recepción de formatos:** Deberán recoger las planillas de calificación de los jurados y verificar que estén completas.
3. **Consolidación de resultados:** Los integrantes de la mensa, serán los encargados de tabular los puntajes y calcular promedios o resultados finales (no realizarán ninguna modificación, únicamente consolidarán las evaluaciones realizadas por los jurados).
4. **Control de calidad:** Deberán detectar errores aritméticos y revisar la coherencia en los datos.
5. **Elaboración de acta final:** En el acta final se consolidarán los resultados oficiales y se preparará el documento de ganadores.

	6. **Soporte a publicación de resultados:** Se hará entrega de resultados oficiales a la organización, respaldando técnicamente el proceso de calificación realizado. **Productos:** • Listado de jurados principales • Documento de recepción de lineamientos • Formatos de evaluación diligenciados • Registro de recepción de formatos • Listados de participantes evaluados • Base de datos de evaluación • Matriz de calificaciones por participante • Registro de verificación de datos • Cuadro de consolidación de resultados • Acta final de resultados • Listado oficial de ganadores • Soporte de entrega de resultados
1.1.8	**PRESENTADORES DE LA PROGRAMACIÓN CULTURAL** **Descripción**: Se garantizará la conducción profesional de los eventos mediante la contratación de un presentador o maestro de ceremonias con experiencia en eventos culturales, quien será responsable de dinamizar la programación, orientar al público, articular las presentaciones y asegurar el cumplimiento del protocolo y la agenda establecida. Para el desarrollo del evento se hace necesario contar con animadores y/o presentadores y/o maestros de ceremonia que desarrollen la programación establecida. Por lo tanto, se deberá contar con dos (02) presentadores y/o Maestros de ceremonia. Estas personas deberán presentar a los participantes de las diferentes artistas tanto locales como invitados especiales, realizando también intervenciones alusivas al rescate de los valores y las tradiciones culturales del Departamento de Arauca. **Perfil de los Presentadores:** Formación académica o técnica en comunicación social y/o locución y/o periodismo y/o artes escénicas o áreas afines, con experiencia mínima de dos (2) años en la conducción de eventos públicos, culturales, institucionales o artísticos. Con capacidad para improvisar con fluidez, adaptarse a imprevistos y mantener el orden del programa. **Funciones principales:**

Función	Descripción
Conducción del evento	Guiar el desarrollo del programa de acuerdo con el cronograma, presentando a cada participante, agrupación o acto en el orden establecido.

	Apertura y cierre	Realizar la apertura oficial, presentar autoridades y ofrecer palabras de cierre, agradecimientos y despedida.
	Presentación de artistas y jurados	Introducir brevemente a los participantes, contextualizando su origen o categoría, y reconocer la labor del jurado calificador.
	Comunicación institucional	Difundir mensajes oficiales, agradecimientos a patrocinadores y recordatorios logísticos (horarios, reglas, seguridad, etc.).
	Manejo de imprevistos	Resolver de manera ágil y discreta situaciones fuera de libreto (retrasos, fallas técnicas, cambios en programación).
	Animación y empatía	Mantener la atención y el entusiasmo del público, sin perder la formalidad y el enfoque cultural del evento.
	Cumplimiento del protocolo	Respetar las normas de etiqueta y ceremonial establecidas por la organización o las autoridades culturales.

Entregables:

- Récord fotográfico en medio magnético y físico de cada una de las presentaciones realizadas.
- Paz y salvo de pago a los presentadores
- Planillas de pago de Seguridad social

1.1.9 PRESENTACIÓN DE ARTISTAS REGIONALES INVITADOS (CANTANTES DE MÚSICA LLANERA)

Descripción de la actividad: Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas regionales, con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos.

Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas.

Se deberá garantizar la participación de tres (3) artistas Regionales, exponentes cantantes de músicas llanera para el evento artístico y cultural, quienes serán los encargados de realizar los espectáculos musicales para los espectadores y público en general. Los artistas deberán presentarse en el lugar donde se desarrollen las actividades de manera presencial. Dicha actividad será verificada por el supervisor designado.

Municipio	Número de Artistas Regionales
Municipio de Arauca, Departamento de Arauca	3

Perfil de los artistas: Para esta actividad se requiere la presentación de artistas regionales con trayectoria demostrable con experiencia de cinco (05) años en diferentes eventos y la producción y circulación de temas musicales en emisoras, plataformas digitales y redes sociales, de carátulas de discos y/o producciones musicales, redes sociales y plataformas de streaming.

El operador deberá garantizar la contratación de los servicios artísticos y presentar como soportes:

	• **Contratos por escrito**, con objeto, fecha, valor y firma del artista o representante. • **Soportes de pago** (transferencia, comprobante bancario o comprobante de pago). • **Cumplimiento de normas de espectáculos públicos** (registro ante SAYCO y ACINPRO, si aplica). • **Facturación electrónica o cuenta de cobro** según régimen del artista. • **Soportes de ejecución:** registro fotográfico, acta o certificación firmada por el supervisor o delegado del operador. **Nota:** Teniendo en cuenta que las presentaciones son sólo por un día, los artistas contratados deberán acreditar afiliación vigente al sistema de seguridad social (EPS y pensión), o certificación de que se encuentran cubiertos por otra fuente de ingresos.
1.1.10	**APOYO A DELEGACIÓN DE PARTICIPANTES DEL "JOROPEANDO EN EL ARAUCA"** **Descripción de la actividad:** Con el fin de incentivar la participación de delegaciones de diferentes regiones en el evento, se brindará apoyo logístico integral a 20 delegaciones invitadas al evento cultural mediante la provisión de alojamiento, alimentación e hidratación durante su permanencia en el municipio sede, garantizando condiciones dignas, seguras y adecuadas para el desarrollo de sus presentaciones y actividades programadas. El apoyo logístico busca, asegurar la participación efectiva y oportuna de las delegaciones, proveer condiciones de bienestar que les permitan cumplir su agenda artística y cultural y favorecer el intercambio cultural y la integración regional. El apoyo contempla tres componentes principales: • Alimentación: Suministro de desayuno, almuerzo y cena balanceados durante los días del evento. • Hidratación: Agua embotellada o bebidas hidratantes en jornadas de ensayo, desfile y presentaciones. • Hospedaje: Alojamiento digno, seguro y cercano a los escenarios de presentación.

Concepto	Cantidad estimada	Unidad	Observación
Delegaciones participantes	25	grupos	Cada delegación representa una región o municipio.
Integrantes por delegación	24*	personas	Promedio estándar para agrupaciones artísticas.
Total, de personas	600	personas	N/A
Días de permanencia	3	días	Incluye llegada, día de presentaciones y retorno.

*La cantidad estimada podrá variar de acuerdo con la delegación invitada, en todo caso los integrantes deberán estar en un rango de 20 a 24 personas.

ALIMENTACIÓN:

CONCEPTO	CRITERIO DE CALIDAD
Desayuno	El desayuno deberá estar compuesto por: • Plato principal: Caldo de costilla, arepa, huevos al gusto, queso fresco y/o bandeja criolla (hayaca, tajadas, cerdo, queso fresco y/o sándwich de pollo con jamón, quesos, vegetales (tomate, cebolla, lechuga, salsa). • Fruta: Banano y/o mandarina y/o piña y/o picado de fruta • Bebida fría: Jugo de caja y/o gaseosa y/o jugo de fruta natural. • Bebida caliente: Café con leche y/o chocolate
Almuerzo	El almuerzo deberá estar compuesto por: • Sopa: Deberá contener como mínimo porción de cereal, plátano o tubérculo y verduras, podrá presentarse en sopa o en crema debidamente cocido. • Arroz: Deberá contener una porción mínima de 80 gramos debidamente cocido. • Carne o pollo o pescado: Deberá contener una porción mínima de 250 gramos debidamente cocido. • Ensalada: Deberá contener mínimo 80 gramos de verduras y/o frutas la presentación puede ser cocida o cruda. • Carbohidrato: Una porción mínima de 80 gramos debidamente cocinados. • Jugo Natural: Deberá contener como mínimo 200 cc con un porcentaje de mínimo 60% de fruta natural, sin conservantes ni colorantes.
Cena	La cena deberá estar compuesto por: • Opción No. 1: Carne o pollo o pescado, una porción mínima de 250 gramos debidamente cocido. Ensalada, la cual deberá contener mínimo 80 gramos de verduras y/o frutas la presentación puede ser cocida o cruda. Carbohidrato, en una porción mínima de 80 gramos debidamente cocinados. Jugo Natural, que deberá contener como mínimo 200 cc con un porcentaje mínimo de 60% de fruta natural, sin conservantes ni colorantes. • Opción No. 2: Comida rápida (Hamburguesa, picada, pizza, u otro). Jugo natural o en bebida fría.

HIDRATACIÓN

CONCEPTO	CRITERIO DE CALIDAD
Paquete diario de hidratación (2 botellas de agua + 1 bebida)	Se deberá garantizar la hidratación en jornadas de ensayo, desfile y presentaciones

HOSPEDAJE

CONCEPTO	CRITERIO DE CALIDAD
Alojamiento por persona/noche	Garantizar que el hotel sea hotel turístico o equivalente, con habitaciones cómodas y con baño privado

Apoyo logístico, transporte local y coordinación; se incluye en este ítem el Personal de apoyo, coordinación y control logístico, Transporte interno (traslado hotel–escenario–sitio de alimentación) y Elementos de bioseguridad, identificación y materiales de apoyo.

Soportes:

- Registros fotográficos.
- Soporte del apoyo en el hospedaje a cada delegación.
- Registro de entrega de alimentación

1.1.11 APOYO LOGÍSTICO Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS PARA EL EVENTO JOROPEANDO EN EL ARAUCA

Descripción de la actividad: Para el adecuado desarrollo de la actividad "Joropeando en el Arauca" se requiere garantizar toda la logística necesaria relacionada a continuación

CONCEPTO	CANT	CRITERIO DE CALIDAD
Alquiler, montaje y desmontaje tarima	1	1.50 mt de alto con 6 mt de ancho x 4 mt de fondo con sobre tarima de 60 cm de alto con iguales medidas con techo a (2) o (4) aguas (tarima protocolaria)
Alquiler montaje y desmontaje de zona de recuperación para participantes	1	Zona con (10) carpas tipo 4 aguas de 4x4, diez (10) ventiladores, cien (100) sillas plásticas sin apoyabrazos para participantes. Esta área se utilizará al final del recorrido como zona de recuperación de los participantes, en este lugar se deberá garantizar la presencia de personal y elementos para la atención de primeros auxilios.
Hidratación	10000	Agua en bolsa apta para el consumo humano, distribuidas en todo el recorrido debidamente refrigeradas y dispuesta en un recipiente
Auxiliares de apoyo logístico	10	Bachilleres y /o técnicos y/o tecnólogos con experiencia mínima de un año en el desarrollo de actividades de apoyo para el montaje, desarrollo y desmontaje del evento
Alquiler de sillas	30	Sillas para tarima protocolaria
Alquiler de vallas metálicas	200	Vallas metálicas para encerramiento y demarcación
Demarcación de calles, ingresos y salidas	1	Cintas de encerramiento y demarcación para calles, señalización de entradas, salidas y salidas de emergencia
Transporte y carga de elementos y materiales	1	Transporte de materiales, elementos y personal apoyo logístico

	Servicio de aseo	1	Servicio de recolección de residuos, aseo y adecuación de espacios antes y después del evento
	Alquiler montaje y desmontaje de cuatro (4) secciones de gradería metálica	4	gradería metálica de 6m de ancho x 4.5 de fondo con capacidad de 100 a 120 personas. Se deberá garantizar la seguridad del público que utilice esta gradería

Nota: El operador deberá gestionar los permisos de aglomeración de público para eventos masivos, de igual forma deberá diseñar y disponer del Plan de emergencia y contingencia para la prevención y mitigación de riesgos, en el cual se haya tenido en cuenta el número de personas y la complejidad del espectáculo público, así mismo, en este ítem se debe contemplar todos los impuestos que el proyecto genera en estampillas departamentales, al igual que los permisos a tramitar para el desarrollo del evento como son derechos de autor, pólizas contractual y extracontractual y defensa civil

1.1.12 INCENTIVOS PRIMER PUESTO - BAILE GRUPAL

Descripción de la actividad: Se otorgarán incentivos económicos a los participantes y ganadores de los primeros puestos de las modalidades de baile grupal establecidas como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que Los premios o estímulos no constituyen contratos de prestación de servicios, sino subvenciones o reconocimientos de fomento, por lo cual no requieren contraprestación ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías:

MODALIDAD DE BAILE GRUPAL	CANTIDAD	VALOR
Categoría infantil elite modalidad tradicional	1	$10.000.000,00
Categoría infantil elite modalidad académico	1	$10.000.000,00
Categoría libre elite modalidad tradicional	1	$10.000.000,00
Categoría libre elite modalidad académico	1	$10.000.000,00

Soportes:
Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.1.13 INCENTIVOS SEGUNDO PUESTO - BAILE GRUPAL

Descripción de la actividad: Se otorgarán incentivos económicos a los participantes y ganadores de los segundos puestos de las modalidades de baile grupal establecidas como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que los premios o estímulos no constituyen contratos de prestación de servicios, sino subvenciones o reconocimientos de fomento, por lo cual no requieren contraprestación ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías:

MODALIDAD DE BAILE GRUPAL	CANTIDAD	VALOR
Categoría infantil elite modalidad tradicional – segundo puesto	1	$ 7.000.000,00
Categoría infantil elite modalidad académico – segundo puesto	1	$ 7.000.000,00
Categoría libre elite modalidad tradicional – segundo puesto	1	$ 7.000.000,00
Categoría libre elite modalidad académico – segundo puesto	1	$ 7.000.000,00

Soportes:

Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.1.14 INCENTIVOS TERCER PUESTO - BAILE GRUPAL

Descripción de la actividad: Se otorgarán incentivos económicos a los participantes y ganadores de los terceros puestos de las modalidades de baile grupal establecidas como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de

estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que Los premios o estímulos **no constituyen contratos de prestación de servicios,** sino **subvenciones o reconocimientos de fomento,** por lo cual **no requieren contraprestación** ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías:

MODALIDAD DE BAILE GRUPAL	CANTIDAD	VALOR
Categoría infantil elite modalidad tradicional – tercer puesto	1	$ 5.000.000,00
Categoría infantil elite modalidad académico – tercer puesto	1	$ 5.000.000,00
Categoría libre elite modalidad tradicional – tercer puesto	1	$ 5.000.000,00
Categoría libre elite modalidad académico – tercer puesto	1	$ 5.000.000,00

Soportes:
Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

	• Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso. • Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores. • Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.
1.1.15	**ESTÍMULO A CATEGORÍA LIBRE INSTITUCIONAL NOVATOS - PRIMER PUESTO** **Descripción de la actividad:** Se otorgará incentivo económico a los participantes y ganadores del primer puesto de baile grupal establecidas como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local. Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico. La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento. Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país. Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico. En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que Los premios o estímulos no constituyen contratos de prestación de servicios, sino subvenciones o reconocimientos de fomento, por lo cual no requieren contraprestación ni generan relación laboral o contractual. El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento. **Nota:** Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación. Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías: **MODALIDAD DE BAILE GRUPAL** | **CANTIDAD** | **VALOR**

	Incentivo a categoría libre institucional - Primer puesto novatos (solo Departamental)	1	$ 6.000.000.00

Soportes:
Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.1.16 ESTÍMULO A CATEGORÍA LIBRE INSTITUCIONAL NOVATOS - SEGUNDO PUESTO

Descripción de la actividad: Se otorgará incentivo económico a los participantes y ganadores del segundo puesto de baile grupal establecidas como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que Los premios o estímulos no constituyen contratos de prestación de servicios, sino subvenciones o reconocimientos de fomento, por lo cual no requieren contraprestación ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías:

MODALIDAD DE BAILE GRUPAL	CANTIDAD	VALOR
Incentivo a categoría libre institucional - Segundo puesto novatos (solo Departamental)	1	$ 4.000.000,00

Soportes:
Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.1.17 ESTÍMULO A CATEGORÍA LIBRE INSTITUCIONAL NOVATOS - TERCER PUESTO

Descripción de la actividad: Se otorgará incentivo económico a los participantes y ganadores del tercer puesto de baile grupal establecidas como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que Los premios o estímulos no constituyen contratos de prestación de servicios, sino subvenciones o reconocimientos de fomento, por lo cual no requieren contraprestación ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías:

MODALIDAD DE BAILE GRUPAL	CANTIDAD	VALOR
Incentivo a categoría libre institucional - tercer puesto novatos (solo Departamental)	1	$ 2.000.000,00

Soportes:
Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.1.18 ESTÍMULO A CATEGORÍA LIBRE - INCLUSIÓN SOCIAL

Descripción de la actividad: Se otorgará incentivo económico a los participantes y ganadores de las categorías establecidas en la modalidad de inclusión social como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "JOROPIANDO EN EL ARAUCA" de diferentes modalidades en cada una de las modalidades que se juzgaran en el evento. Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

La entrega de premios en dinero constituye un estímulo o reconocimiento económico otorgado por la entidad territorial a los participantes o ganadores del concurso en reconocimiento a su talento, creatividad, trayectoria o desempeño destacado dentro del evento.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

En el mismo sentido los conceptos del Ministerio de Cultura señalan que Los premios o estímulos no constituyen contratos de prestación de servicios, sino subvenciones o reconocimientos de fomento, por lo cual no requieren contraprestación ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Los estímulos serán entregados en el marco del desarrollo del evento "Joropeando en el Arauca" de acuerdo con las siguientes categorías:

MODALIDAD DE BAILE GRUPAL	CANTIDAD	VALOR
Estímulo a categoría libre inclusión social- afro (solo departamental)	1	$ 5.000.000.00
Estímulo a categoría libre inclusión social adulto mayor (solo departamental)	1	$ 5.000.000.00
Estímulo a categoría libre inclusión social- discapacidad (solo departamental)	1	$ 5.000.000.00
Estímulo a categoría libre inclusión social- indígena (solo departamental)	1	$ 5.000.000.00

Soportes:

Para garantizar la transparencia y legalidad de la entrega de estos incentivos, se contará con los siguientes documentos:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.1.19 COORDINADOR DEL EVENTO "JOROPEANDO EN EL ARAUCA"

Descripción: Dada la complejidad operativa y técnica de la actividad, que involucra múltiples actores (participantes, jurados, mesa técnica, equipo logístico), se requiere un perfil encargado de coordinar integralmente el desarrollo del evento, garantizando la organización, la calidad en la ejecución y la trazabilidad de los procesos.

Por tanto, se contará con un coordinador responsable de la planeación, articulación y seguimiento de la actividad, con el fin de garantizar su adecuada ejecución técnica, logística y operativa, en coherencia con los lineamientos del proyecto.

Este rol permitirá la correcta integración de los diferentes componentes de la actividad, incluyendo la participación de artistas, la operación del proceso evaluativo (jurados y mesa técnica), la logística del evento y el cumplimiento de los objetivos culturales propuestos.

Perfil requerido: Profesional en área como gestión cultural y/o administración y/o ciencias sociales y/o ares o áreas afines, con experiencia general mínima de dos (2) años y mínimo un (1) año de especifica en coordinación de eventos culturales y/o gestión de actividades artísticas o comunitarias, deseable que cuente con experiencia apoyando procesos culturales o festivales

Actividades por desarrollar:

Actividad principal	Descripción
Planeación de la actividad	Definir el cronograma, la agenda y la estructura operativa del evento, asegurando su coherencia con los objetivos del proyecto.
Articulación de actores	Coordinar la participación de artistas, jurados, mesa técnica y equipo logístico, garantizando la adecuada interacción entre los diferentes actores involucrados.
Coordinación del proceso evaluativo	Supervisar las condiciones logísticas y operativas para el desarrollo de la evaluación, asegurando que jurados y mesa técnica cuenten con los recursos necesarios, sin intervenir en la asignación de puntajes.
Supervisión logística	Verificar el montaje del escenario, el funcionamiento del sonido, los tiempos de presentación y las condiciones técnicas requeridas para la ejecución del evento.
Seguimiento a la ejecución	Monitorear el desarrollo de la actividad en tiempo real, resolviendo situaciones operativas y garantizando el cumplimiento del cronograma establecido.
Verificación de resultados	Revisar la consistencia y completitud de los resultados consolidados, asegurando que cuenten con los soportes documentales (formatos, actas, listados), sin intervenir en la evaluación técnica.
Coordinación del cierre	Coordinar la socialización de resultados, el reconocimiento a participantes y el cierre formal de la actividad.
Elaboración de informe	Consolidar la información de la actividad y elaborar el informe final de ejecución, incluyendo evidencias, resultados y observaciones.

Productos:

- Cronograma de la actividad

	• Listado de participantes • Registros de ejecución • Informe de ejecución de la actividad • Acta de cierre de la actividad
1.2	**ACTIVIDAD CULTURAL "LLANERO AUTENTICO"**
1.2.1	**COORDINADOR DE LA ACTIVIDAD "LLANERO AUTÉNTICO"** **Descripción de la actividad:** Se requiere organizar y planificar las actividades que se realizarán en el desarrollo del llanero auténtico, para lo cual se deberá contar con una persona con experiencia en la coordinación de este tipo de eventos. Todas las actividades diseñadas y reglamento deberán ser aprobadas por la oficina asesora de cultura y turismo. **Perfil del coordinador:** profesional en administración y/o carreras afines, con formación en alta gerencia, con mínimo 05 años de experiencia profesional y que cuente con mínimo dos años de experiencia como coordinador de proyectos culturales y coordinación o ejecución de eventos culturales, artísticos o comunitarios. **Funciones del Coordinador de Evento Cultural:**

Actividad principal	Descripción
Planificación general del evento	Diseñar y coordinar el plan operativo, cronograma y logística general del evento cultural, de acuerdo con los lineamientos institucionales.
Articulación institucional	Coordinar con las dependencias de la entidad (financiera, logística, artística, comunicaciones, protocolo, etc.) y con las entidades aliadas.
Supervisión de proveedores y contratistas	Hacer seguimiento a los contratos de sonido, tarima, logística, artistas, alimentación, hospedaje y transporte, verificando cumplimiento técnico y financiero.
Coordinación del equipo de trabajo	Asignar tareas y roles al equipo operativo, voluntarios o personal de apoyo, garantizando eficiencia y seguridad.
Gestión de requerimientos logísticos y técnicos	Verificar el montaje, desmontaje y funcionamiento de los equipos y espacios requeridos para las actividades culturales.
Control presupuestal y rendición de cuentas	Llevar registro de gastos, actas y soportes necesarios para la justificación del uso de los recursos asignados.
Supervisión de la programación artística y cultural	Asegurar que los artistas, delegaciones y presentaciones cumplan los horarios, requerimientos técnicos y protocolos establecidos.
Comunicación y difusión	Apoyar las estrategias de divulgación del evento y coordinar con medios de comunicación locales.
Cumplimiento normativo y de seguridad	Velar por el cumplimiento de las normas de seguridad, aforo, permisos y aseguramiento de los asistentes.

Evaluación y cierre	Elaborar el informe final de gestión y evaluación del evento, con observaciones y recomendaciones para futuras versiones.

Soportes:

- Plan operativo del evento
- Cronograma de actividades
- Agenda oficial
- Actas de reunión
- Evidencia de comunicaciones
- Informe de seguimiento
- Registro fotográfico
- Informe de uso de recursos
- Listado de artistas participantes
- Informe final

1.2.2 APOYO PARA LA DEMOSTRACIÓN DE TRADICIONES Y COSTUMBRES DEL LLANO

Descripción de la actividad: Para el desarrollo de las actividades de demostración de las tradiciones y costumbres del llano, tales como la faena llanera, el trabajo de llano, el encierro, el enlazado, la monta, el ordeño y demás prácticas asociadas al quehacer ganadero tradicional, se requiere la presencia de bovinos y equinos que permitan recrear de manera auténtica las expresiones culturales y los oficios propios del territorio llanero.

Estas actividades hacen parte del patrimonio cultural inmaterial de los Llanos Orientales, conforme a lo establecido en la Ley 397 de 1997 – Ley General de Cultura, que reconoce como objeto de fomento las manifestaciones, saberes y prácticas que fortalecen la identidad cultural de las comunidades.

Esta actividad contempla los siguientes conceptos:

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN
Logística o escenografía cultural	Animales para faenas y demostraciones culturales
Producción técnica	Transporte, cuidado y asistencia veterinaria
Aseguramiento y bienestar animal	Cobertura y bienestar de los ejemplares utilizados
Alquiler de espacio y/o infraestructura	Locaciones para demostraciones de tradiciones y costumbres del llano

Con el fin de garantizar la puesta en escena, demostración y transmisión de saberes tradicionales del trabajo de llano el operador deberá contratar el servicio de alquiler temporal de bovinos y equinos para la realización de actividades de demostración cultural propias de la faena llanera, garantizando el cumplimiento de las normas de bienestar animal, manejo responsable y seguridad del público. Este servicio incluirá el transporte, manejo, alimentación, cuidado, asistencia veterinaria y acompañamiento técnico durante el evento.

El operador deberá garantizar el transporte, cuidado, asistencia veterinaria básica y acompañamiento técnico durante las demostraciones, así como los permisos y certificaciones exigidos por las autoridades sanitarias competentes. Así mismo deberá cumplir con las normas de bienestar animal establecidas en el Literal B del Artículo tercero de la Ley 1774, garantizando que las actividades no impliquen maltrato ni riesgo para los ejemplares ni para el público.

Así mismo, el operador deberá realizar el alquiler de locaciones que cuenten con las características para el desarrollo de demostraciones de las tradiciones y costumbres del llano, con capacidad mínima para un aforo de 1000 personas, estas instalaciones deberán contar con puertas de entrada, puertas de salida y salidas de emergencia debidamente señalizadas.

Nota1: Las demostraciones aquí contempladas no se tratan de espectáculos con fines deportivos o de entretenimiento, sino de demostraciones culturales o pedagógicas.

Nota2: El operador deberá cumplir con seguros de responsabilidad civil durante la actividad, contar con plan de manejo de emergencias (en caso de que un animal se escape o cause accidente), coordinación con bomberos o defensa civil, si hay público.

Entregables:

- Documentos de autorización del uso de los animales.
- Certificados sanitarios del ICA o autoridad competente.
- Cumplimiento de normas de transporte animal.
- Experiencia o conocimiento en manejo de ganado para exhibiciones o ferias.
- Registro fotográfico y video de la actividad

1.2.3 ALQUILER Y MONTAJE DE UN (01) SONIDO AMPLIFICADO, (01) DÍA

Descripción de la actividad: Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica de la actividad cultural, así como instalación y operación de sistemas profesionales de sonido, garantizando condiciones técnicas adecuadas para la presentación de artistas y el desarrollo óptimo de la programación cultural.

Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas. El sonido debe contar con las siguientes características:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Pantalla led 4x2
2	Bajos 9007 doble parlante de 18 pulgadas 3500 wts cada uno.
6	Cabinas LINE ARRAY 3 VIAS HL 50 de 137 db cada uno.
1	Consola de 12 canales,
1	Amplificadores RMX 5050.
2	Monitores activos
2	Monitores NX 750P para 2 Sidefill.

	1	Planta de bajo 4 X 10 de 1000 wts.
	6	Piañas para la microfónica y su respectiva extensiones y cables de energía.
	2	Micrófonos Inalámbricos SHURE BETA 58
	3	Micrófonos SHURE SM 58
	3	Micrófonos SHURE SM 57.
	4	Micrófonos de contacto C411-P para instrumentos de cuerda.

Soportes:

- Presentación informe al supervisor del contrato
- Récord fotográfico en medio magnético
- Contrato suscrito con el proveedor
- Paz y salvo del pago del servicio

1.2.4 INCENTIVOS POR MODALIDADES DEL EVENTO LLANERO AUTENTICO

Descripción de la actividad: Se otorgarán incentivos económicos a los participantes y ganadores de las diferentes modalidades culturales, como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

La asignación se realizará con base en criterios de evaluación definidos, garantizando transparencia, equidad y reconocimiento al mérito artístico.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "LLANERO AUTENTICO" en sus diferentes modalidades, Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Ley 397 de 1997, Artículo 70: Se faculta a las entidades culturales para **fomentar la creación y la participación** mediante la entrega de **premios, becas, incentivos y reconocimientos.**

Ley 489 de 1998, art. 32, que permite a las entidades desarrollar **programas y actividades de fomento y estímulo** al arte y la cultura, con recursos presupuestales asignados.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

Conceptos del Ministerio de Cultura: Los premios o estímulos **no constituyen contratos de prestación de servicios,** sino **subvenciones o reconocimientos de fomento**, por lo cual **no requieren contraprestación** ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Para el desarrollo de esta actividad, se entregarán bajo las siguientes modalidades:

- **Estímulo a primer lugar de Llanero auténtico**

MODALIDAD LLANEROS AUTENCICOS INDIVIDUAL	ESTIMULOS	VALOR
Estimulo primer Lugar Llanero autentico	1	$5.000.000

Soportes:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.2.5 INCENTIVOS POR MODALIDADES DEL EVENTO LLANERO AUTENTICO – SEGUNDO LUGAR

Descripción de la actividad: Se otorgarán incentivos económicos a los participantes y ganadores de las diferentes modalidades culturales, como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

La asignación se realizará con base en criterios de evaluación definidos, garantizando transparencia, equidad y reconocimiento al mérito artístico.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "LLANERO AUTENTICO" en sus diferentes modalidades, Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Ley 397 de 1997, Artículo 70: Se faculta a las entidades culturales para **fomentar la creación y la participación** mediante la entrega de **premios, becas, incentivos y reconocimientos.**

Ley 489 de 1998, art. 32, que permite a las entidades desarrollar **programas y actividades de fomento y estímulo** al arte y la cultura, con recursos presupuestales asignados.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

Conceptos del Ministerio de Cultura: Los premios o estímulos **no constituyen contratos de prestación de servicios,** sino **subvenciones o reconocimientos de fomento**, por lo cual **no requieren contraprestación** ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Para el desarrollo de esta actividad, se entregarán bajo las siguientes modalidades:

- **Estímulo a segundo lugar de Llanero auténtico**

MODALIDAD LLANEROS AUTENCICOS INDIVIDUAL	ESTIMULOS	VALOR
Estimulo segundo Lugar Llanero auténtico	1	$3.000.000

- **Estímulo tercer lugar Llanero Autentico**

MODALIDAD LLANEROS AUTENCICOS INDIVIDUAL	ESTIMULOS	VALOR
Estimulo tercer Lugar Llanero auténtico	1	$2.000.000

Soportes:

- Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso.
- Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores.
- Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.

1.2.6	**INCENTIVOS POR MODALIDADES DEL EVENTO LLANERO AUTENTICO – TERCER LUGAR**

Descripción de la actividad: Se otorgarán incentivos económicos a los participantes y ganadores de las diferentes modalidades culturales, como mecanismo de estímulo a la creación, participación y fortalecimiento del talento artístico local.

La asignación se realizará con base en criterios de evaluación definidos, garantizando transparencia, equidad y reconocimiento al mérito artístico.

Este evento busca reconocer a los mejores participantes del "LLANERO AUTENTICO" en sus diferentes modalidades, Este tipo de estímulo no configura una contraprestación por servicios, sino un reconocimiento económico por mérito cultural o artístico.

Estos estímulos se encuentran amparados en la Ley 397 de 1997 – *Ley General de Cultura*, modificada por la Ley 1185 de 2008, Artículo 18: Las entidades públicas podrán otorgar estímulos e incentivos económicos y honoríficos a los creadores, investigadores, gestores y comunidades que contribuyan al desarrollo cultural del país.

Ley 397 de 1997, Artículo 70: Se faculta a las entidades culturales para **fomentar la creación y la participación** mediante la entrega de **premios, becas, incentivos y reconocimientos.**

Ley 489 de 1998, art. 32, que permite a las entidades desarrollar **programas y actividades de fomento y estímulo** al arte y la cultura, con recursos presupuestales asignados.

Adicionalmente, se encuentran la Ley 1516 de 2012 y CONPES 3659 de 2010, las cuales promueven el reconocimiento y visibilización de expresiones culturales tradicionales y comunitarias mediante estrategias de incentivo económico.

Conceptos del Ministerio de Cultura: Los premios o estímulos **no constituyen contratos de prestación de servicios,** sino **subvenciones o reconocimientos de fomento**, por lo cual **no requieren contraprestación** ni generan relación laboral o contractual.

El pago a los ganadores se realizará a título de incentivo o estímulo económico, mediante acto administrativo (resolución o resolución de otorgamiento), en el cual se establecerán los nombres de los beneficiarios, los montos otorgados y la modalidad del reconocimiento.

Nota: Estos recursos no generan relación laboral, contractual ni obligación de afiliación al sistema de seguridad social, dado que no existe una prestación de servicios personales a favor de la entidad, sino una retribución simbólica o económica por mérito o participación.

Para el desarrollo de esta actividad, se entregarán bajo las siguientes modalidades:

- **Estímulo tercer lugar Llanero Autentico**

MODALIDAD LLANEROS AUTENCICOS INDIVIDUAL	ESTIMULOS	VALOR
Estimulo tercer Lugar Llanero auténtico	1	$2.000.000

	Soportes: • Acta o informe de jurados con los resultados y ganadores del concurso. • Resolución de otorgamiento de estímulos, indicando nombres, categorías y valores. • Constancia o acta de entrega del incentivo económico firmada por el beneficiario.
1.2.5	**JURADOS PARA LA CALIFICACIÓN DEL LLANERO AUTENTICO** **Descripción de la actividad:** Para la premiación del llanero auténtico se requiere de 6 jurados con experiencia en las faenas del llano que tendrán a cargo la calificación cada una de las modalidades definidas por el coordinador de este evento. **Perfil de jurado:** Portador de tradición de las costumbres del llano, con experiencia de mínimo como jurados de calificación en 03 eventos de saberes, prácticas, expresiones o técnicas propias del trabajo de llano (faena llanera, el trabajo de llano, el encierro, el enlazado, la monta, el ordeño y demás prácticas asociadas al quehacer ganadero tradicional) **Actividades del jurado:** **Evaluación y calificación:** • Analizar y calificar las presentaciones de acuerdo con los criterios establecidos en el reglamento del concurso • Asignar puntajes de manera individual y confidencial, garantizando transparencia y equidad. • Valorar la creatividad y puesta en escena sin perder el carácter autóctono del baile. **Participación en el proceso de deliberación** • Reunirse en sesión privada al cierre de las presentaciones para deliberar y consolidar los resultados finales. • Resolver empates y validar observaciones relevantes. • Firmar el acta oficial de calificación con los puntajes consolidados y observaciones generales. **Representación y acompañamiento** • Asistir puntualmente a las jornadas de evaluación, ensayos o pruebas previas. • Mantener una actitud respetuosa y pedagógica hacia los participantes y el público. • No emitir juicios públicos ni influir en las decisiones de otros jurados durante el proceso. **Informe y recomendaciones** • Elaborar un informe final (individual o colectivo) con observaciones sobre el cumplimiento de criterios y sugerencias para futuras versiones del concurso. • Aportar recomendaciones que fortalezcan la divulgación de las costumbres y tradiciones del llano **Entregables:** • Presentación informe al supervisor del contrato del ítem desarrollado, el cual estará descrito en el informe de liquidación.

	• Récord fotográfico en medio magnético y físico de cada una de las presentaciones realizadas.
1.2.6	**PRESENTACIÓN DE ARTISTA REGIONAL O LOCAL EN ACTIVIDAD LLANERO AUTÉNTICO** **Descripción de la actividad:** Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas locales y/o regionales, con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos. Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas. Se deberá garantizar el reconocimiento de estímulo de participación de tres (3) artistas Regionales, exponentes de la canta llanera con mínimo diez (10) años de experiencia para el evento artístico y cultural, quienes serán los encargados de realizar los espectáculos musicales para los espectadores y público en general. Los artistas deberán presentarse en el lugar donde se desarrollen las actividades de manera presencial. Dicha actividad será verificada por el supervisor designado. **Municipio** | **Número de Artistas Regionales o Local** Municipio de Arauca, Departamento de Arauca | 3 **Perfil de los artistas:** Para esta actividad se requiere la presentación de artistas Regionales de conocida trayectoria del canto llanero con experiencia de diez (10) años de trayectoria musical que incluya presentaciones en diferentes eventos y la producción y circulación de temas musicales en emisoras, plataformas digitales y redes sociales. demostrado mediante presentación de carátulas de discos y/o producciones musicales, redes sociales y plataformas de streaming El operador deberá garantizar la contratación de los servicios artísticos y presentar como soportes: • **Contratos por escrito**, con objeto, fecha, valor y firma del artista o representante. • **Soportes de pago** (transferencia o comprobante bancario). • **Cumplimiento de normas de espectáculos públicos** (registro ante SAYCO y ACINPRO, si aplica). • **Facturación electrónica o cuenta de cobro** según régimen del artista. • **Soportes de ejecución:** registro fotográfico, acta o certificación firmada por el supervisor o delegado del operador. **Nota:** Teniendo en cuenta que las presentaciones son sólo por un día, los artistas contratados deberán acreditar afiliación vigente al sistema de seguridad social (EPS y pensión), o certificación de que se encuentran cubiertos por otra fuente de ingresos.
1.2.7	**APOYO LOGÍSTICO, ADECUACIÓN DE ESPACIOS Y PERMISOS PARA LA REALIZACIÓN DEL LLANERO AUTÉNTICO**

Descripción de la actividad: Para el adecuado desarrollo del llanero autentico se requiere garantizar toda la logística necesaria relacionada a continuación:

CONCEPTO	CANT	CRITERIO DE CALIDAD
Hidratación	3000	Agua en bolsa apta para el consumo humano, refrigeradas y dispuestas para los participantes, artistas y músicos en los diferentes escenarios donde se realicen las actividades
Auxiliares de apoyo logístico	10	Bachilleres y /o técnicos y/o tecnólogos con experiencia mínima de un año en el desarrollo de actividades de apoyo para el montaje, desarrollo y desmontaje del evento
vallas metálicas	20	vallas metálicas para encerramiento y demarcación
Transporte y carga de elementos y materiales	1	Transporte de materiales, elementos y personal apoyo logístico
Servicio de aseo	1	Servicio de recolección de residuos, aseo y adecuación de espacios antes y después del evento
Ambulancia	1	Disposición permanente de una ambulancia para atención a emergencias

En este ítem se debe contemplar todos los impuestos que el proyecto genera en estampillas departamentales, al igual que los permisos a tramitar para el desarrollo del evento como son derechos de autor, plan de contingencia, pólizas contractual y extracontractual y defensa civil.

Productos por entregar: El contratista deberá presentar los siguientes soportes:

- Presentación informe al supervisor.
- Record fotográfico en medio magnético
- Paz y Salvo
- Copia de los permisos para el desarrollo del evento emitido por la autoridad competente

1.3	**ACTIVIDAD CULTURAL "SERENATA A ARAUCA Y DÍA DE LA ARAUCANIDAD"**
1.3.1	**ALQUILER Y MONTAJE DE UN (01) SONIDO AMPLIFICADO, LUCES E ILUMINACIÓN PANTALLAS LED - 1. TARIMA PRINCIPAL UN (01) DÍA**

Descripción de la actividad: Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica las actividades culturales a desarrollar en el marco de la serenata a Arauca y el día de la Araucanidad mediante el suministro, instalación y operación de sistemas profesionales de sonido, iluminación y pantallas LED en la tarima principal, garantizando condiciones técnicas adecuadas para la presentación de artistas y el desarrollo óptimo de la programación cultural.

Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas.

El montaje para la tarima principal debe ser instalado en el sitio definidos por la oficina asesora de cultura y turismo donde se desarrollarán las actividades en el municipio de Arauca. El sonido, la iluminación y pantallas deberán contar con las siguientes características:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Pantalla LED PICH 3,9 de 6 mtrs de ancho por 2 mtrs de alto
2	Bajos 9007 doble parlante de 21 pulgadas 7500 wts cada uno.
4	Bajos 9007 doble parlante de 18 pulgadas 3500 wts cada uno.
8	Cabinas LINE ARRAY 3 VIAS HL 50 de 137 db cada uno.
1	Consola DIGITAL M32 de 32 canales, 16 mezclas y 8 subgrupos
1	Amplificadores RMX 5050.
2	Monitores activos ZLX 115 de piso para front.
2	Monitores NX 750P para 2 Sidefill.
1	Planta de bajo 4 X 10 de 1000 wts.
6	Piañas para la microfónica y su respectiva extensiones y cables de energía.
2	Micrófonos Inalámbricos SHURE BETA 58
6	Micrófonos SHURE SM 58
3	Micrófonos SHURE SM 57.
3	Micrófonos SHURE BETA 58.
4	Micrófonos de contacto C411-P para instrumentos de cuerda.
6	Cabezas robóticas móviles
6	Cabezas Par LED
6	Cabezas Par CO
2	Pares de luces Blinder

Soportes: El contratista deberá presentar los siguientes soportes:

- Presentación informe al supervisor del contrato
- Record fotográfico en medio magnético
- Contrato suscrito con el proveedor
- Paz y salvo del pago del servicio
- Certificación de cumplimiento a satisfacción del supervisor

1.3.2 **ALQUILER, MONTAJE Y DESMONTAJE DE UNA (01) TARIMA CON TECHO - TARIMA PRINCIPAL UN (01) DÍA**

Descripción de la actividad: Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica mediante el suministro, instalación y desmonte de una tarima con techo, garantizando condiciones técnicas adecuadas para el desarrollo óptimo de la programación cultural.

	Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas. Este apoyo deberá contemplar: **Tarima Principal:** Dimensiones 10 x 8 metros con techo de 6m de altura y estructura metálica con capacidad de soportar todo el equipo de sonido, escenografía, artistas y participantes. **Sobre tarima:** Este espacio se debe adecuar para los conjuntos de música llanera, la dimensión debe ser de 2x4 metros **Productos por entregar**: El contratista deberá presentar los siguientes soportes: • Presentación informe al supervisor del contrato. • Registro fotográfico en medio magnético y físico. • Contrato suscrito con el proveedor • Certificación de paz y salvo suscrito por el proveedor. • Certificación de cumplimiento a satisfacción del supervisor **Nota:** El operador deberá garantizar que las actividades se desarrollen bajo estándares de seguridad y salud en el trabajo.
1.3.3	**PRESENTACIÓN ARTISTAS NACIONALES INVITADOS (CANTANTES DE MÚSICA LLANERA CON NOMINACIONES Y/O PREMIOS INTERNACIONALES)** **Descripción de la actividad:** Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas nacionales y/o internacionales con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos. Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas. Se garantizará la presentación de seis (06) artistas de talla Nacional de trayectoria demostrable que cuenten con nominaciones y/o premios y/o reconocimientos internacionales. **Municipio** | **Número de Artistas Nacionales** Municipio de Arauca, Departamento de Arauca | 6 El operador deberá garantizar la contratación de los servicios artísticos y presentar como soportes: • **Contratos por escrito**, con objeto, fecha, valor y firma del artista o representante. • **Soportes de pago** (transferencia o comprobante bancario). • **Cumplimiento de normas de espectáculos públicos** (registro ante SAYCO y ACINPRO, si aplica). • **Facturación electrónica o cuenta de cobro** según régimen del artista.

	• **Soportes de ejecución:** registro fotográfico, acta o certificación firmada por el supervisor o delegado del operador. **Nota:** Teniendo en cuenta que las presentaciones son sólo por un día, los artistas contratados deberán acreditar afiliación vigente al sistema de seguridad social (EPS y pensión), o certificación de que se encuentran cubiertos por otra fuente de ingresos.
1.3.4	**PRESENTACIÓN DE ARTISTAS REGIONALES (CANTANTES DE MÚSICA LLANERA)** **Descripción de la actividad:** Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas regionales, con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos. Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas. Se contratará con el reconocimiento de estímulo de participación de nueve (9) artistas regionales de música llanera de trayectoria demostrable y con grabación de mínimo dos trabajos musicales. Con registro como autores e intérpretes. Los artistas deberán presentarse en el lugar donde se desarrollen las actividades de manera presencial, Dicha actividad será verificada por el supervisor designado. será distribuido de la siguiente manera:

Municipio	Número de Artistas Nacionales
Municipio de Arauca, Departamento de Arauca	9

El operador deberá garantizar la contratación de los servicios artísticos y presentar como soportes:

- **Contratos por escrito**, con objeto, fecha, valor y firma del artista o representante.
- **Soportes de pago** (transferencia o comprobante bancario).
- **Cumplimiento de normas de espectáculos públicos** (registro ante SAYCO y ACINPRO, si aplica).
- **Facturación electrónica o cuenta de cobro** según régimen del artista.
- **Soportes de ejecución:** registro fotográfico, acta o certificación firmada por el supervisor o delegado del operador.
-

Nota: Teniendo en cuenta que las presentaciones son sólo por un día, los artistas contratados deberán acreditar afiliación vigente al sistema de seguridad social (EPS y pensión), o certificación de que se encuentran cubiertos por otra fuente de ingresos.

1.3.5	**PRESENTACIÓN DE ARTISTAS LOCALES INVITADOS (CANTANTES DE MÚSICA LLANERA) PARA LA SERENA A ARAUCA Y CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA ARAUCANIDAD**

Descripción de la actividad: Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas locales, quienes participarán en la programación cultural de los eventos.

Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas.

Se garantizará la participación a veintitrés (23) artistas locales, exponentes de la música llanera para los eventos artísticos y culturales, quienes serán los encargados de realizar los espectáculos musicales para los espectadores y público en general. Estas personas deben garantizar la disciplina en la tarima y mantener la altura y comportamiento adecuado y no ingerir bebidas alcohólicas durante el desarrollo de las actividades culturales. Los artistas deberán presentarse en el lugar donde se desarrollen las actividades de manera presencial. Dicha actividad será verificada por el supervisor designado.

EVENTO	Número de Artistas Locales
Serenata a Arauca	12
Día de la araucanidad	11

Perfil de los artistas: Para esta actividad se requiere la presentación de artistas locales de conocida trayectoria del canto llanero con experiencia mínimo de un (01) año de trayectoria musical que incluyen presentaciones en diferentes eventos.

El operador deberá garantizar la contratación de los servicios artísticos y presentar como soportes:

- **Contratos por escrito**, con objeto, fecha, valor y firma del artista o representante.
- **Soportes de pago** (transferencia o comprobante bancario).
- **Cumplimiento de normas de espectáculos públicos** (registro ante SAYCO y ACINPRO, si aplica).
- **Facturación electrónica o cuenta de cobro** según régimen del artista.
- **Soportes de ejecución:** registro fotográfico, acta o certificación firmada por el supervisor o delegado del operador.

Nota: Teniendo en cuenta que las presentaciones son sólo por un día, los artistas contratados deberán acreditar afiliación vigente al sistema de seguridad social (EPS y pensión), o certificación de que se encuentran cubiertos por otra fuente de ingresos.

1.3.6	**CONJUNTO DE MÚSICA LLANERA (ARPA, CUATRO, MARACAS Y BAJO), PARA ACOMPAÑAMIENTO DE ARTISTAS LOCALES INVITADOS**

Descripción de la actividad: Para la realización de las actividades culturales se requiere la participación de cinco (05) conjuntos de música llanera, (Arpa, cuatro, maracas y bajo) que serán los encargados de acompañar los diferentes artistas invitados en la tarima principal. Estos artistas deben garantizar el acompañamiento instrumental en vivo durante el desarrollo del evento cultural y serán

distribuidos de acuerdo con las indicaciones establecidas por el coordinador de tarima. Los músicos se deben presentar con sus instrumentos en el sitio requeridos por la organización y de acuerdo con la programación. Se debe garantizar excelente presentación personal, disciplina en la tarima y mantener la altura y comportamiento adecuado, no ingerir bebidas alcohólicas durante el desarrollo de las actividades culturales. Los conjuntos musicales y artistas deberán esta este tiempo en el sitio donde se desarrolle el evento cultural y estar a disposición del coordinador del evento cultural. Este evento tendrá duración de un (01) día.

EVENTO	Número de conjuntos
Serena a Arauca	2
Día de la araucanidad	3

Los integrantes del conjunto llanero deberán estar uniformados, dicho uniforme deberá incluir sombrero. Estos requerimientos serán verificados por el supervisor designado.

Productos:

- Presentación informe al supervisor.
- Record fotográfico en medio magnético
- Paz y Salvo.

1.3.7 PRESENTADORES Y/O MAESTROS DE CEREMONIA DE LA SERENATA A ARAUCA

Descripción: Se garantizará la conducción profesional de los eventos mediante la contratación de un presentador o maestro de ceremonias con experiencia en eventos culturales, quien será responsable de dinamizar la programación, orientar al público, articular las presentaciones y asegurar el cumplimiento del protocolo y la agenda establecida.

Se requieren de tres (03) animadores, presentadores y/o maestro de ceremonia que realicen la programación establecida, por lo que se debe garantizar para este evento 3 presentadores y/o Maestros de ceremonia para guiar con la energía y seguridad que cada situación requiere, deberán presentar a los participantes de las diferentes artistas del género llanero, tanto local como invitados especiales, realizando también intervenciones alusivas al rescate de los valores y las tradiciones culturales del Departamento de Arauca. También es la persona que se encarga de vigilar el protocolo. Estas personas deben garantizar la disciplina en la tarima y mantener la altura y comportamiento adecuado y no ingerir bebidas alcohólicas durante el desarrollo de las actividades culturales.

Los exponentes de la comunicación y/o narrativa deberán tener una óptima presentación personal acorde a la magnitud del certamen en el lugar donde se desarrollen las actividades de manera presencial, ser muy puntuales, de acuerdo a la hora asignada por la organización, deben tener en cuenta las medidas de bioseguridad. Dicha actividad será verificada por el supervisor designado

Perfil de los Presentadores: Formación académica o técnica en comunicación social y/o locución y/o periodismo y/o artes escénicas o áreas afines, con experiencia mínima de dos (2) años en la

conducción de eventos públicos, culturales, institucionales o artísticos. Con capacidad para improvisar con fluidez, adaptarse a imprevistos y mantener el orden del programa.

Funciones principales:

Función	Descripción
Conducción del evento	Guiar el desarrollo del programa de acuerdo con el cronograma, presentando a cada participante, agrupación o acto en el orden establecido.
Apertura y cierre	Realizar la apertura oficial, presentar autoridades y ofrecer palabras de cierre, agradecimientos y despedida.
Presentación de artistas y jurados	Introducir brevemente a los participantes, contextualizando su origen o categoría, y reconocer la labor del jurado calificador.
Comunicación institucional	Difundir mensajes oficiales, agradecimientos a patrocinadores y recordatorios logísticos (horarios, reglas, seguridad, etc.).
Manejo de imprevistos	Resolver de manera ágil y discreta situaciones fuera de libreto (retrasos, fallas técnicas, cambios en programación).
Animación y empatía	Mantener la atención y el entusiasmo del público, sin perder la formalidad y el enfoque cultural del evento.
Cumplimiento del protocolo	Respetar las normas de etiqueta y ceremonial establecidas por la organización o las autoridades culturales.

Entregables:

- Record fotográfico en medio magnético y físico de cada una de las presentaciones realizadas.
- Paz y salvo de pago a los presentadores
- Planillas de pago de Seguridad social

1.3.8 COORDINADOR DE ACTIVIDAD "SERENATA A ARAUCA Y DÍA DE LA ARAUCANIDAD"

Descripción de la actividad: Para el correcto funcionamiento de las presentaciones programadas para el evento, se requiere de una persona que planifique, guie y oriente el minuto a minuto que se desarrollará en la tarima de la serenata a Arauca.

La persona asignada para esta actividad deberá programar el minuto a minuto de acuerdo a los artistas y presentaciones programadas para el evento de la Serenata a Arauca. Esta actividad deberá ser concertada y aprobada con la oficina asesora de cultura y turismo, quienes aprobarán la programación que se desarrollará para este evento.

Para el correcto funcionamiento de las presentaciones programadas para el evento, se requiere de una persona que planifique, guie y oriente el minuto a minuto que se desarrollará en la tarima de la serenata a Arauca.

La persona asignada para esta actividad deberá programar el minuto a minuto de acuerdo a los artistas y presentaciones programadas para el evento de la Serenata a Arauca. Esta actividad deberá ser concertada y aprobada con la oficina asesora de cultura y turismo, quienes aprobarán la

programación que se desarrollará para este evento. Deberá tener contacto directo con los músicos y cantantes para organizarlos de tal manera que haya fluidez en el cumplimiento de la programación.

Perfil del coordinador: profesional en música, con experiencia profesional mínima de 05 años en el sector cultural y mínimo 02 años como coordinador de proyectos culturales

Funciones del Coordinador de Evento Cultural:

Función	Descripción
Planificación general del evento	Diseñar y coordinar el plan operativo, cronograma y logística general del evento cultural, de acuerdo con los lineamientos institucionales.
Articulación institucional	Coordinar con las dependencias de la entidad (financiera, logística, artística, comunicaciones, protocolo, etc.) y con las entidades aliadas.
Supervisión de proveedores y contratistas	Hacer seguimiento a los contratos de sonido, tarima, logística, artistas, alimentación, hospedaje y transporte, verificando cumplimiento técnico y financiero.
Coordinación del equipo de trabajo	Asignar tareas y roles al equipo operativo, voluntarios o personal de apoyo, garantizando eficiencia y seguridad.
Gestión de requerimientos logísticos y técnicos	Verificar el montaje, desmontaje y funcionamiento de los equipos y espacios requeridos para las actividades culturales.
Control presupuestal y rendición de cuentas	Llevar registro de gastos, actas y soportes necesarios para la justificación del uso de los recursos asignados.
Supervisión de la programación artística y cultural	Asegurar que los artistas, delegaciones y presentaciones cumplan los horarios, requerimientos técnicos y protocolos establecidos.
Comunicación y difusión	Apoyar las estrategias de divulgación del evento y coordinar con medios de comunicación locales.
Cumplimiento normativo y de seguridad	Velar por el cumplimiento de las normas de seguridad, aforo, permisos y aseguramiento de los asistentes.
Evaluación y cierre	Elaborar el informe final de gestión y evaluación del evento, con observaciones y recomendaciones para futuras versiones.

Producto:

- Programación aprobada por la oficina asesora de cultura y turismo
- Paz y salvo
- Presentación del informe al supervisor
- Registro fotográfico

1.3.9	**APOYO LOGÍSTICO, ADECUACIÓN DE ESPACIOS Y PERMISOS PARA LA SERENATA A ARAUCA**

Descripción de la actividad: Para el adecuado desarrollo de la serenata a Arauca se requiere garantizar toda la logística necesaria relacionada a continuación

CONCEPTO	CANT	CRITERIO DE CALIDAD
Hidratación	250	Agua embotellada aptan para el consumo humano, refrigeradas y dispuestas para los artistas y músicos que harán parte del evento
operadores logísticos	10	Bachilleres y /o técnicos y/o tecnólogos con experiencia mínima de un año en el desarrollo de actividades de apoyo para el montaje, desarrollo y desmontaje del evento
vallas metálicas	50	vallas metálicas para encerramiento y demarcación
Transporte y carga de elementos y materiales	1	Transporte y carga de elementos y materiales
Realización de aseo	1	Servicio de recolección de residuos, aseo y adecuación de espacios antes y después del evento
Ambulancia	1	Disposición de una ambulancia para atención a emergencias en el lugar del evento
Adecuación de camerino	1	Lugar ambientando con entradas y salidas debidamente demarcadas, con disposición de sillas y mesas
Alquiler de sillas	300	Sillas plásticas resistentes sin apoyabrazos para zona VIP
Baños portátiles	32	Baños portátiles con elementos de aseo (papel higiénico, estación de higiene con agua y jabón) se deberá contemplar el personal de aseo para las baterías sanitarias)

En este ítem se debe contemplar todos los impuestos que el proyecto genera en estampillas departamentales, al igual que los permisos a tramitar para el desarrollo del evento como son derechos de autor, plan de contingencia, pólizas contractual y extracontractual y defensa civil.

Productos: El contratista deberá presentar los siguientes soportes:

- Presentación informe al supervisor.
- Record fotográfico en medio magnético
- Paz y Salvo
- Copia de los permisos para el desarrollo del evento emitido por la autoridad competente

1.3.10 ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN

Descripción: Con el fin de garantizar una adecuada visibilidad, posicionamiento y difusión del evento cultural "Fiestas de Santa Bárbara de Arauca", se contempla la implementación de un plan integral de comunicación y publicidad que permita informar, invitar y vincular a la comunidad local, departamental y nacional.

Estas acciones responden a la necesidad de fortalecer la identidad cultural, promover la participación ciudadana, y cumplir con los principios de divulgación, acceso y apropiación del patrimonio cultural inmaterial, según lo establecido en la Ley 397 de 1997, la Ley 1834 de 2017 y las directrices del Ministerio de Cultura.

1. **Identidad gráfica:** Incluye la creación del logotipo oficial, selección de paleta de colores, tipografía institucional y manual de uso de imagen para cada uno de los eventos, se deberá mantener coherencia estética en todos los canales y soportes, garantizando que la comunicación institucional sea clara, atractiva y representativa de la tradición araucana.
2. **Spot oficial del evento:** Video institucional de 1 minuto que invita a participar en las festividades, incluye guion, grabación, edición, postproducción y difusión en redes, el spot audiovisual constituye la **pieza central de promoción digital**, facilitando la difusión masiva en redes sociales y medios alternativos.
3. **Diseños programáticos:** Incluye el diseño de la programación oficial y tres (3) afiches promocionales, estos elementos permitirán comunicar de forma ordenada la agenda cultural, garantizando que los habitantes y visitantes conozcan los horarios, lugares y actividades.
4. **Registro fotográfico:** Cubre la documentación fotográfica diaria de los eventos, generación de contenido para redes y entrega del material en formato digital.
5. **Registro audiovisual:** Comprende la producción de un video resumen de 1:30 minutos y videos cortos para redes sociales, que permitirán a la administración departamental **mostrar el impacto social y cultural del evento**, facilitar la rendición de cuentas, y servir de insumo promocional.
6. **Campaña radial:** Incluye la producción y transmisión de tres cuñas radiales (30 segundos) con 90 emisiones en cinco emisoras locales, permitiendo llegar de manera efectiva a diferentes públicos, incluyendo comunidades con limitada conectividad digital. Contribuye al principio de **acceso equitativo a la información cultural**.
7. **Difusión en medios digitales:** Divulgación de material gráfico y audiovisual en mínimo diez (10) medios digitales locales y regionales.
8. **Publicidad impresa (valla móvil):** Vehículo publicitario que circulará durante cinco días previos los eventos, 04 horas diarias, garantizando la presencia visual en zonas de alta afluencia, reforzando el posicionamiento de los eventos ante la comunidad local y visitantes, e incentivando la asistencia a las actividades programadas.
9. **Pendones promocionales:** Instalación de 40 pendones en puntos estratégicos del departamento, para alcanzar públicos fuera del casco urbano, garantizando la descentralización de la información y una cobertura departamental coherente con la proyección del evento.
10. **Demarcación y acreditaciones:** Incluye dos (2) pasacalles para el lugar del evento y 100 escarapelas de identificación para participantes y personal logístico, estos elementos son necesarios para la **organización, seguridad y control operativo** del evento, asegurando el cumplimiento de protocolos de identificación y la adecuada orientación de los asistentes dentro del espacio cultural.

Productos:

- Presentación digital de videos y cuñas radiales.

	• Material digital diseñado para el evento. • Registro fotográfico en medio físico y digital. • Certificados de emisión radial expedidos por las emisoras. • Aprobación del supervisor del contrato respecto al material publicado. **Nota:** La implementación de estas estrategias de comunicación y difusión se fundamenta en la necesidad de garantizar el acceso de la ciudadanía a la información cultural, promover la participación activa en las manifestaciones tradicionales, y potenciar la visibilidad de Arauca como territorio cultural; las acciones descritas fortalecen el cumplimiento de los objetivos del proyecto, enmarcados en la protección, promoción y salvaguarda de las tradiciones que conforman el patrimonio cultural inmaterial del municipio.
1.3.11	**CONCURSO DE FOTOGRAFÍA** **Descripción:** Se realizará el fortalecimiento de la apropiación cultural y la memoria visual de las festividades mediante la implementación del concurso de fotografía "Fiestas de la Araucanidad", orientado a capturar, a través de imágenes, las expresiones culturales, artísticas y sociales desarrolladas durante las celebraciones. El concurso contará con dos categorías: • **Categoría aficionada:** fotografía tomada con teléfonos inteligentes • **Categoría profesional:** fotografía tomada con cámaras profesionales La actividad busca promover la participación ciudadana, la creación artística y la visibilización de las tradiciones culturales del territorio. **Metodología:** 1. **Diseño y apertura de convocatoria:** Se deberá elaborar el documento términos de referencia del concurso y los requisitos, criterios y fechas, así mismo se deberá realizar la difusión en medios locales y las redes sociales de la administración departamental 2. **Recepción de propuestas:** Se definirá el método de recepción de propuestas con el comité organizador del evento y definir los requerimientos de las fotografías por cada categoría (Profesional y aficionado). 3. **Evaluación:** Se deberá conformar comité evaluador, en el cuál deberá estar cómo mínimo un experto en fotografía y cultura, un representante de la oficina asesora de cultura y turismo departamental y un gestor cultura. Para la evaluación de las fotografías participantes se beberán aplicar los siguientes criterios mínimos: • Pertinencia cultural • Creatividad • Calidad técnica • Narrativa visual

4. Selección y premiación: Se seleccionarán 2 ganadores para la categoría profesional y 2 para la categoría aficionados, una vez seleccionados se realizará el reconocimiento público y la entrega de incentivo de acuerdo con la siguiente tabla:

CATEGORÍA	PUESTO	VALOR DEL INCENTIVO	CANTIDAD
Profesional	1° puesto	$1.500.000,00	1
	2° puesto	$1.000.000,00	1
Aficionado	1° puesto	$1.000.000,00	1
	2° puesto	$500.000,00	1

5. Exhibición y divulgación: Se realizará una muestra de las fotografías ganadoras en formato digital en las redes oficiales de la administración departamental.

Entregables

- Convocatoria publicada y difundida
- Base de datos de participantes inscritos
- Banco de fotografías recibidas
- Actas de evaluación del comité
- Registro de premiación (actas y evidencias)
- Memoria fotográfica del evento
- Informe final de la actividad

1.3.12 CONCURSOS DE JUEGOS TRADICIONALES

Descripción: Se realizará el fortalecimiento de las prácticas culturales tradicionales mediante la organización y desarrollo de cuatro (4) juegos tradicionales representativos del territorio, en el marco de las fiestas de la Araucanidad, con el fin de promover la participación comunitaria, la integración intergeneracional y la preservación de saberes culturales.

Cada juego será estructurado como una actividad organizada con convocatoria, desarrollo competitivo o participativo y reconocimiento a los participantes, garantizando condiciones logísticas, técnicas y de seguridad adecuadas.

Metodología:

La actividad contempla la participación de treinta (30) personas por juego, distribuidas en dos categorías: infantil y juvenil/adultos, con quince (15) participantes cada una.

En cada categoría se reconocerán cuatro (4) participantes destacados, correspondientes a primer, segundo y tercer lugar, así como una mención especial, mediante incentivos en especie orientados al fortalecimiento de la identidad cultural, la recreación y la participación comunitaria. Se deberán seguir los siguientes pasos:

1. **Selección de juegos tradicionales:** Se identificarán cuatro juegos representativos del territorio (ej. trompo, carreras de encostalados, lazo, tejo criollo, entre otros) y se definirán las reglas, categorías y número de participantes
2. **Convocatoria y organización:** En este paso se contempla la difusión de la actividad en la comunidad, se deberán definir los canales de Inscripción de participantes, cada juego contará con una participación estimada de 30 personas (15 categoría infantil y 15 categoría juvenil/adultos), para un total de 120 participantes en la actividad.
3. **Adecuación y logística:** Se deberá realizar el alistamiento de espacios para cada juego, incluyendo señalización, delimitación de áreas y control de participantes, para esto el operador deberá contar con disponibilidad de personal logístico y apoyo técnico
4. **Desarrollo de los juegos:** Se ejecutarán las competencias o actividades recreativas con el acompañamiento permanente del equipo organizador. Se deberá dejar registro audiovisual de las actividades.
5. **Cierre y reconocimiento:** Se establecerán 4 ganadores por categoría, correspondientes a primer, segundo y tercer lugar, y una mención especial de acuerdo con la siguiente tabla:

CATEGORÍA	PUESTO	N° DE GANADORES	DESCRIPCIÓN DEL PREMIO
Infantil	Primer lugar	1	Kit lúdico cultural completo (juego tradicional + cartilla para pintar con ilustraciones alusivas a la cultura y caja de colores + accesorio tradicional + recordatorio)
	Segundo lugar	1	Kit recreativo (juego tradicional + cartilla para pintar con ilustraciones alusivas a la cultura y caja de colores + recordatorio)
	Tercer lugar	1	Kit recreativo básico (juego tradicional + recordatorio)
	Mención especial	1	Recordatorio cultural (manilla o accesorio del evento)
Juvenil / Adultos	Primer lugar	1	Kit cultural llanero (sombrero + alpargatas + accesorio tradicional)
	Segundo lugar	1	Kit cultural básico (sombrero o alpargatas)
	Tercer lugar	1	Kit recreativo (trompo, lazo u otro juego tradicional)
	Mención especial	1	Recordatorio cultural (camiseta o accesorio)

Productos:

- Listado de juegos realizados (4)
- Registro de participantes por actividad
- Evidencia fotográfica y audiovisual
- Actas de desarrollo de cada juego
- Registro de entrega de incentivos o reconocimientos

	• Informe consolidado de la actividad
1.3.13	**APOYO MUESTRA DE LIBROS Y ARTESANÍAS** **Descripción:** Se realizará el fortalecimiento de la circulación cultural mediante la implementación de una muestra de libros y artesanías en el marco de las fiestas de la Araucanidad, orientada a visibilizar, promover y comercializar el trabajo de artesanos y escritores locales y regionales. La actividad generará un espacio organizado de exhibición y encuentro entre creadores y comunidad, contribuyendo al fortalecimiento de la economía cultural, la identidad territorial y el acceso a productos culturales. **Metodología:** **1. Convocatoria y selección:** Este paso contempla el diseño de convocatoria pública dirigida a artesanos y escritores (autores locales, independientes), así como la definición de cupos y selección con criterios de pertinencia cultural. **2. Organización y alistamiento:** Se deberá realizar la asignación de espacios (stands) y la socialización de condiciones de participación a todos los artesanos y escritores, así mismo se deberá realizar el apoyo en el montaje y disposición de productos **3. Implementación de la muestra:** se realizará la exhibición permanente durante el evento promoviendo la interacción directa con el público, así mismo se definirán espacios de promoción (lecturas de fragmentos de libros de los escritores y demostraciones artesanales) **4. Cierre y seguimiento:** Se deberá hacer el levantamiento de registro de participación (artesanos y escritores), así mismo con el fin de medir el impacto de la muestra, el operador con su equipo de trabajo deberá realizar una consolidación de resultados (ventas realizadas y asistentes a la muestra), así como una evaluación de la actividad con retroalimentación de beneficiarios y asistentes. **Recursos necesarios:** • Equipo logístico conformado por: el coordinador general del componente (contemplado en el ítem 1.3.8 del proyecto) cuatro (4) auxiliares logísticos. • Recursos físicos: mínimo 40 Carpas, 20 Mesas, 100 Sillas sin apoyabrazos, señalización • Logística para el registro de participantes, Control de asistencia y apoyo en montaje/desmontaje **Productos:** • Convocatoria publicada • Listado de participantes (artesanos y escritores) • Registro fotográfico y audiovisual • Evidencia de montaje de stands • Informe de participación y resultados • Registro de asistentes (si aplica)

1.3.14 INCENTIVOS CULTURALES DE CANTO LLANERO CATEGORÍA INFANTIL

Descripción: Se realizará el fortalecimiento de la transmisión de saberes y la preservación de la tradición oral llanera mediante la entrega de incentivos a niños y niñas participantes en muestras de canto llanero, en el marco de las fiestas de la Araucanidad.

La actividad busca promover la formación artística desde edades tempranas, incentivar la participación infantil en expresiones musicales tradicionales y garantizar la continuidad generacional del canto llanero como manifestación del patrimonio cultural inmaterial del territorio.

Metodología

1. CONVOCATORIA Y PARTICIPACIÓN

a) **Diseño de la convocatoria:** Se deberá elaborar un documento que incluya el objetivo de la actividad, quienes pueden participar, los requisitos de participación, fecha, lugar y hora de la actividad a desarrollar y cupos disponibles (hasta 15)
b) **Difusión:** Se deberá coordinar con la oficina de prensa de la Gobernación de Arauca y la oficina asesora de cultura y turismo para la publicación en las redes sociales y paginas institucionales, así mismo se deberá realizar la difusión en medios locales de comunicación (emisoras). La difusión se deberá realizar con 15 días de anticipación.
c) **Inscripción:** Se deberá definir un enlace de inscripción donde se realice el levantamiento de la siguiente información:
   - Nombre del participante
   - Edad
   - Género
   - Contacto del acudiente
   - Tipo de interpretación (copla, canción, etc.)

2. PREPARACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA

a) **Adecuación de espacios:** El Comité organizador definirá la tarima y/o espacio donde se realizarán las presentaciones y se deberá adecuar el escenario para garantizar la seguridad de los niños y niñas.
b) **Sonido:** Disponer de micrófonos adecuados para niñas y niñas y permitir una prueba previa de sonido.
c) **Acompañamiento:** Se deberá realizar el acompañamiento en ingreso y salida de lis niños y niñas y sus acudientes.
d) **Ambientación:** El maestro de ceremonia deberá contextualizar la participación y hacer enfoque en la importancia de la transmisión de las expresiones culturales llaneras a las nuevas generaciones.

3. EVALUACIÓN FORMATIVA:

a) **Conformación del jurado:** Se deberá disponer de un jurado conformado por 2 0 3 personas con experiencia en música llanera y cultura local.
b) **Definición de criterios claros:** Se establecerán los criterios como afinación, ritmo, expresión escénica, apropiación cultura, entre otros.
c) **Diseño de herramienta de evaluación:** Se establecerá u formato simple de evaluación con escalas cuantitativas y/o cualitativas.

Nota: La evaluación no se plantea como competencia fuerte, sino como estimulación cultural

4. ENTREGA DE INCENTIVOS

a) Clasificación de participantes: Se seleccionará a 3 participantes destacados y 12 para incentivo de participación, a todos los niños se les hará entrega de reconocimiento simbólico una vez culmine la presentación dentro de la programación de actividades del día de la araucanidad.

Tipo de incentivo	Descripción	Cantidad
Incentivo destacado	Kit lúdico cultural completo (juego tradicional + cartilla para pintar con ilustraciones alusivas a la cultura y caja de colores + accesorio tradicional + recordatorio)	3
Incentivo participación	Kit recreativo (juego tradicional + cartilla para pintar con ilustraciones alusivas a la cultura y caja de colores + recordatorio)	12
Reconocimientos	Diplomas o medallas	15

Productos:
- Convocatoria publicada
- Listado de inscritos
- Acta de selección
- Registro audiovisual
- Formatos de evaluación
- Acta de entrega de incentivos
- Informe final

1.3.15 PRESENTACIÓN CULTURAL DEL BAILE DEL PALOTEO

Descripción: Con esta actividad se pretende contribuir al fortalecimiento de la salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial mediante el desarrollo de un proceso de preparación, ensayo y presentación del baile tradicional del paloteo, dirigido a población juvenil, en el marco de las fiestas de la Araucanidad.

La actividad busca promover la apropiación cultural, la transmisión de saberes tradicionales y la participación de jóvenes en expresiones dancísticas propias del territorio.

Metodología:

1. CONVOCATORIA Y VINCULACIÓN DE PARTICIPANTES

a) **Definición de grupo:** Se deberá elaborar un documento que incluya el objetivo de la actividad, quienes pueden participar (jóvenes entre 14 y 18 años), los requisitos de participación, fecha, lugar y hora de la actividad a desarrollar y cupos disponibles (20 a 25 participantes)
b) **Difusión:** Se deberá coordinar con la oficina de prensa de la Gobernación de Arauca y la oficina asesora de cultura y turismo para la publicación en las redes sociales y paginas institucionales, así mismo se deberá realizar la difusión en medios locales de comunicación (emisoras). La difusión se deberá realizar con 15 días de anticipación.
c) **Inscripción:** Se deberá definir un enlace de inscripción donde se realice el levantamiento de la siguiente información:
   - Nombre del participante
   - Edad
   - Género
   - Contacto del acudiente (si aplica)

2. SELECCIÓN Y OGANIZACIÒN DEL GRUPO

a) Se deberá validar la disponibilidad y compromiso de participación de los jóvenes, posteriormente conforme el grupo base y asignar los roles 8parejas, filas, etc.)

3. PROCESO DE FORMACIÓN Y ENSAYOS

a) **Formador de baile:** Se deberá contar con el apoyo de un formador o maestro con experiencia en la danza tradicional llanera y conocimiento específico en el baile del paloteo.
b) **Desarrollo de ensayos:** Se deberán realizar mínimo de seis (6) a ocho (8) sesiones de dos (2) horas de duración para garantizar la preparación del grupo de baile.
c) **Selección de contenidos:** Incluir dentro de la presentación, breve historia del paloteo, pasos básicos, coordinación grupal y montaje coreográfico.

4. PREPARACIÓN TÉCNICA Y LOGÍSTICA

a) **Vestuario:** Se deberá realizar el alquiler de los trajes y/o accesorios tradicionales del baile para los participantes (camisa, falda, sombrero, etc.)
b) **Elementos del baile:** Disponer de palos y/o implementos tradicionales
c) **Espacios:** El operador deberá gestionar un lugar para los ensayos del grupo, así mismo deberá coordinar con el comité organizador de las fiestas para definir el escenario de presentación.

5. PRESENTACIÓN ARTÍSTICA

a) Se realizará la inclusión dentro de la agenda oficial del evento de las actividades a desarrollar en el marco del día de la Araucanidad.

b) La presentación tendrá una duración de entre 10 a 15 minutos y se realizará en la tarima principal o espacio central (previamente definido con el comité organizador).

6. RECONOMIENTO DE PARTICIPACIÓN

a) Se otorgarán incentivos en especie a los participantes, consistentes en elementos de identificación cultural y dotación básica, orientados a fortalecer la apropiación de la danza tradicional, la participación juvenil y la salvaguardia del patrimonio cultural inmaterial. Estos incentivos serán entregados una vez culmine la presentación en el marco de la agenda cultural del día de la araucanidad.

ELEMENTO	CANTIDAD
KIT cultural (sombrero o pañuelo) + Elemento simbólico del paloteo + recordatorio institucional	20 -25

Productos:

- Convocatoria realizada
- Listado de participantes
- Registro de ensayos
- Evidencia audiovisual
- Presentación realizada
- Registro de entrega de incentivos
- Informe final

2	**APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DEL MUNICIPIO DE PUERTO RONDÓN**
2.1	**PRESENTACIÓN DE ARTISTAS Y/O GRUPOS MUSICALES**

Descripción: Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas locales y/o regionales y/o nacionales, con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos.

Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas.

El Departamento apoyará el desarrollo del festival internacional el Aruco de Oro del municipio de Puerto Rondón con el aporte para la participación de cantantes y/o grupos musicales.

Se deberá garantizar la participación de seis (06) artistas, y/o grupos musicales el evento artístico y cultural, quienes serán los encargados de realizar los espectáculos musicales para los espectadores y público en general. Los artistas deberán presentarse en el lugar donde se desarrollen las actividades de manera presencial. Dicha actividad será verificada por el supervisor designado.

Municipio	Número de Artistas
Municipio de Puerto Rondón, Departamento de Arauca	06

Perfil de los artistas: Para esta actividad se requiere la presentación de artistas y/o grupos musicales con trayectoria demostrable con experiencia de mínimo cuatro (04) años en diferentes eventos, la producción y circulación de temas musicales en emisoras, plataformas digitales y redes sociales, demostrado mediante presentación de carátulas de discos y/o producciones musicales, redes sociales y plataformas de streaming

Soportes:

- **Contratos por escrito**, con objeto, fecha, valor y firma del artista o representante.
- **Soportes de pago** (transferencia o comprobante bancario).
- **Cumplimiento de normas de espectáculos públicos** (registro ante SAYCO y ACINPRO, si aplica).
- **Facturación electrónica o cuenta de cobro** según régimen del artista.
- **Soportes de ejecución:** registro fotográfico, acta o certificación firmada por el supervisor o delegado del operador.

2.2 PRESENTADOR PARA EL EVENTO PRINCIPAL

Descripción: Se garantizará la conducción profesional de los eventos mediante la contratación de un presentador o maestro de ceremonias con experiencia en eventos culturales, quien será responsable de dinamizar la programación, orientar al público, articular las presentaciones y asegurar el cumplimiento del protocolo y la agenda establecida.

El Departamento apoyara al municipio para la consecución de un animador y/o presentador y/o maestro de ceremonia que desarrolle la programación establecida.

Esta persona deberá presentar a los participantes de las diferentes artistas tanto locales como invitados especiales, realizando también intervenciones alusivas al rescate de los valores y las tradiciones culturales del Departamento de Arauca.

Perfil de los Presentadores: Formación académica o técnica en comunicación social y/o locución y/o periodismo y/o artes escénicas o áreas afines, con experiencia mínima de dos (2) años en la conducción de eventos públicos, culturales, institucionales o artísticos. Con capacidad para improvisar con fluidez, adaptarse a imprevistos y mantener el orden del programa.

Funciones principales:

Función	Descripción
Conducción del evento	Guiar el desarrollo del programa de acuerdo con el cronograma, presentando a cada participante, agrupación o acto en el orden establecido.
Apertura y cierre	Realizar la apertura oficial, presentar autoridades y ofrecer palabras de cierre, agradecimientos y despedida.

	Presentación de artistas y jurados	Introducir brevemente a los participantes, contextualizando su origen o categoría, y reconocer la labor del jurado calificador.
	Comunicación institucional	Difundir mensajes oficiales, agradecimientos a patrocinadores y recordatorios logísticos (horarios, reglas, seguridad, etc.).
	Manejo de imprevistos	Resolver de manera ágil y discreta situaciones fuera de libreto (retrasos, fallas técnicas, cambios en programación).
	Animación y empatía	Mantener la atención y el entusiasmo del público, sin perder la formalidad y el enfoque cultural del evento.
	Cumplimiento del protocolo	Respetar las normas de etiqueta y ceremonial establecidas por la organización o las autoridades culturales.

Soportes:

- Récord fotográfico en medio magnético y físico de cada una de las presentaciones realizadas.
- Paz y salvo de pago a los presentadores
- Planillas de pago de Seguridad social

2.3 **APOYO EL DESARROLLO LOGÍSTICO Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS PARA LOS EVENTOS A DESARROLLAR (PUERTO RONDÓN)**

Descripción: Se desarrollará el fortalecimiento logístico de los eventos mediante la adecuación integral de espacios, instalación de infraestructura temporal y operación logística, garantizando condiciones de seguridad, organización, accesibilidad y bienestar para artistas y asistentes.

Incluye control de aforo, señalización, cerramiento, zonas de camerinos, transporte de equipos, personal logístico y adecuación antes, durante y después del evento, así como la implementación de planes de emergencia, contingencia y permisos requeridos.

El operador deberá garantizar mínimo:

- 100 vallas de contención metálicas para encerramientos durante cinco días, incluyendo transporte, cargue y descargue
- 1 carpa tipo camerino de 4x4 con paredes, amoblado con mesas y sillas.
- 1 carpa tipo camerino de 5x5 con paredes, amoblado con mesas y sillas
- 200 sillas plásticas sin brazo.
- 05 operadores logísticos durante cinco días para alistamiento, montaje y desmontaje de los elementos logísticos requeridos.
- 400 bolsas de agua refrigeradas para artistas invitados.

Soportes:

- Presentación informe al supervisor del contrato.
- Récord fotográfico en medio magnético.
- Certificado de cumplimiento a satisfacción del supervisor.
- Copia de los permisos para el desarrollo del evento, emitidos por la entidad competente.

	• Plan de contingencia y plan de emergencia de la operación
3	**APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DEL MUNICIPIO DE SARAVENA**
3.1	**PRESENTACIÓN DE ARTISTAS NACIONALES O INTERNACIONAL INVITADOS** **Descripción:** Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas nacionales o internacionales con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos. Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas. Se deberá garantizar el reconocimiento de estímulo de participación de un (1) artista Nacional o internacional, demostrando su participación en diferentes eventos nacionales, quienes serán los encargados de realizar los espectáculos musicales para los espectadores y público en general. Esta actividad permitirá impulsar la reactivación económica del sector cultural, además como una medida para una vida más activa, saludable, productiva y plena y se efectuará en espacios abiertos. **Perfil de los artistas:** Para esta actividad se requiere la presentación de un (1) artista nacional invitado con mínimo cuatro (04) años de trayectoria musical demostrable. **Soportes:** • Presentación informe al supervisor del contrato. • Récord fotográfico en medio magnético • Paz y salvo de cada uno de los artistas que prestaron el servicio
3.3	**MONTAJE DE TARIMA CON TECHO, ADECUACIÓN PARA MONTAJE DE SONIDO, AMPLIFICACIÓN Y PRODUCCIÓN (MUNICIPIO DE SARAVENA)** **Descripción:** Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica de los eventos culturales mediante el suministro, instalación y operación de sistemas profesionales de sonido, iluminación y pantallas LED en la tarima garantizando condiciones técnicas adecuadas para la presentación de artistas y el desarrollo óptimo de la programación cultural. Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas. Este sonido debe contar con las siguientes descripciones:

TARIMA PRINCIPAL

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Pantalla LED PICH 3,9 de 5 mtrs de ancho por 3 mtrs de alto
6	Bajos TW 218 BA doble parlante de 21 pulgadas 7500 wts cada uno.
12	Cabinas LINE ARRAY 3 VIAS HL 210A 1400 WATTS 2 X10" de 134 db cada uno.
1	Consola DIGITAL M32 de 32 canales, 16 mezclas y 8 subgrupos mas Snake digital DL 32
4	Monitores activos YORK VILLE NX 750 de piso para front.
4	Monitores electrovoice ZLX15P
1	Planta de bajo HARKER DE 1000 WTS
1	Splinter de iluminación.
8	Atomix de 3000 watts
6	Piañas para la microfónica y su respectiva extensiones y cables de energía.
2	Micrófonos Inalámbricos SHURE BETA 58
6	Micrófonos SHURE SM 58
3	Micrófonos SHURE SM 57.
2	Microfonos C 4000B
6	Micrófonos de contacto C411-P para instrumentos de cuerda.
1	Consola de luces MA 3 COMMAND WING
6	Cabezas robóticas móviles
6	Cabezas móviles B-EYE K10
6	Cabezas Par LPC600
2	Pares de luces Blinder
1	Tarima de 1.50 mt de alto con dimensiones de 10x8 mt
1	Techo GRAND SUPORT de 12mt x 12 mt a 2 aguas con estructura en aluminio.
1	Sobretarima de 2.44 mt x 6.10 mt de ancho.
1	Faldon negro para tarima.

Soportes:

- Presentación informe al supervisor del contrato
- Récord fotográfico en medio magnético
- Contrato suscrito con el proveedor
- Paz y salvo del pago del servicio
- Certificación de cumplimiento a satisfacción del supervisor.

3.4 **APOYO EL DESARROLLO LOGÍSTICO Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS PARA LOS EVENTOS A DESARROLLAR (SARAVENA)**

Descripción: Para el desarrollo de esta actividad, se contratará con toda la logística necesaria para el desarrollo los eventos culturales como la instalación de vallas, cierre de vías, control de entrada y salida de participantes, transporte y carga de elementos, adecuación del espacio público antes, durante y después de la realización del evento, acomodación de los diferentes participantes y demás logística requerida para el correcto desarrollo del evento.

	Adicionalmente se deberá contar con un Plan de contingencia, plan de emergencia y tramitación de permisos de acuerdo a las condiciones propias de cada municipio (Arauquita, Tame y Saravena). El operador deberá garantizar por municipio (Arauquita y Tame) mínimo: • 120 vallas de contención metálicas para encerramientos durante cinco días, incluyendo transporte, cargue y descargue • 1 carpa tipo camerino de 4x4 con paredes, amoblado con mesas y sillas. • 1 carpa tipo camerino de 5x5 con paredes, amoblado con mesas y sillas • 400 sillas plásticas sin brazo. • 10 operadores logísticos durante cinco días para alistamiento, montaje y desmontaje de los elementos logísticos requeridos. • 400 bolsas de agua refrigreradas para artistas invitados. • 600 manillas tipo tywek para organización, invitados especiales y accesos **Soportes:** • Presentación informe al supervisor del contrato. • Récord fotográfico en medio magnético. • Certificado de cumplimiento a satisfacción del supervisor. • Copia de los permisos para el desarrollo del evento, emitidos por la entidad competente. • Plan de contingencia y plan de emergencia de la operación
4	**APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DE FORTUL**
4.1	**PRESENTACIÓN DE ARTISTAS NACIONALES O INTERNACIONAL INVITADOS** **Descripción:** Se promoverá la circulación artística mediante la contratación y presentación de artistas nacionales y/o internacionales con trayectoria verificable, quienes participarán en la programación cultural de los eventos. Esta actividad busca fortalecer la oferta cultural, dinamizar la economía creativa y generar espacios de visibilización y reconocimiento para el talento artístico, garantizando condiciones técnicas y contractuales adecuadas. El Departamento apoyará el festival de las colonias con la presentación de un artista de talla nacional y/o internacional de acuerdo con la disponibilidad de artistas para la fecha en que se programe el evento. Esta presentación permitirá impulsar la reactivación económica del municipio. Para esta actividad se requiere la presentación de un (01) artista con mínimo de cuatro (04) años de trayectoria musical demostrable **Soportes:** • Presentación informe al supervisor del contrato. • Récord fotográfico en medio magnético • Paz y salvo del artista que se presente

4.2 ALQUILER Y MONTAJE DE UN (01) SONIDO AMPLIFICADO, LUCES E ILUMINACIÓN PANTALLAS LED - 1. TARIMA POR TRES DÍAS

Descripción: Se realizará el fortalecimiento de la producción técnica de los eventos culturales mediante el suministro, instalación y operación de sistemas profesionales de sonido, iluminación y pantallas LED en la tarima principal, garantizando condiciones técnicas adecuadas para la presentación de artistas y el desarrollo óptimo de la programación cultural.

Esta actividad incluye transporte, montaje, operación técnica y desmontaje de los equipos, cumpliendo con estándares de calidad, seguridad y salud en el trabajo, así como la adaptación a las condiciones del escenario y requerimientos de los artistas.

Este sonido debe contar con las siguientes descripciones:

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN
1	Pantalla LED PICH 3,9 de 5 mtrs de ancho por 3 mtrs de alto
6	Bajos TW 218 BA doble parlante de 21 pulgadas 7500 wts cada uno.
12	Cabinas LINE ARRAY 3 VIAS HL 210A 1400 WATTS 2 X10" de 134 db cada uno.
1	Consola DIGITAL M32 de 32 canales, 16 mezclas y 8 subgrupos más Snake digital DL 32
4	Monitores activos YORK VILLE NX 750 de piso para front.
4	Monitores electrovoice ZLX15P
1	Planta de bajo HARKER DE 1000 WTS
1	Splinter de iluminación.
8	Atomix de 3000 watts
6	Piañas para la microfónica y su respectiva extensiones y cables de energía.
2	Micrófonos Inalámbricos SHURE BETA 58
6	Micrófonos SHURE SM 58
3	Micrófonos SHURE SM 57.
2	Microfonos C 4000B
6	Micrófonos de contacto C411-P para instrumentos de cuerda.
1	Consola de luces MA 3 COMMAND WING
6	Cabezas robóticas móviles
6	Cabezas móviles B-EYE K10
6	Cabezas Par LPC600
2	Pares de luces Blinder
1	Tarima tipo pasarela e 1.50 mt de alto con dimensiones de 6x1.22 mt

Soportes:

- Presentación informe al supervisor del contrato
- Récord fotográfico en medio magnético

	• Contrato suscrito con el proveedor • Paz y salvo del pago del servicio
4.3	**APOYO PARA EL DESARROLLO LOGÍSTICO Y ADECUACIÓN DE ESPACIOS PARA LOS EVENTOS A DESARROLLAR (FORTUL)** **Descripción:** Para el desarrollo de esta actividad, se contratará con toda la logística necesaria para el desarrollo los eventos culturales como la instalación de vallas, cierre de vías, control de entrada y salida de participantes, transporte y carga de elementos, adecuación del espacio público antes, durante y después de la realización del evento, acomodación de los diferentes participantes y demás logística requerida para el correcto desarrollo del evento. Adicionalmente se deberá contar con un Plan de contingencia, plan de emergencia y tramitación de permisos de acuerdo con las condiciones propias del municipio. El operador deberá garantizar para el evento mínimo: • 120 vallas de contención metálicas para encerramientos durante cinco días, incluyendo transporte, cargue y descargue • 1 carpa tipo camerino de 4x4 con paredes, amoblado con mesas y sillas. • 1 carpa tipo camerino de 5x5 con paredes, amoblado con mesas y sillas • 400 sillas plásticas sin brazo. • 10 operadores logísticos durante cinco días para alistamiento, montaje y desmontaje de los elementos logísticos requeridos. • 400 bolsas de agua refrigeradas para artistas invitados. • 600 manillas tipo tywek para organización, invitados especiales y accesos **Soportes:** • Presentación informe al supervisor del contrato. • Récord fotográfico en medio magnético. • Certificado de cumplimiento a satisfacción del supervisor. • Copia de los permisos para el desarrollo del evento, emitidos por la entidad competente. • Plan de contingencia y plan de emergencia de la operación

4.4. Análisis de Riesgos. (Identifique y Analice los posibles riesgos de su proyecto, tenga en cuenta que estos deben ir relacionados al objetivo general, productos y actividades).

IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

TIPO	DESCRIPCIÓN	PROBABILIDAD	IMPACTO	EFECTO	MEDIDAS DE MITIGACIÓN	SUPUESTOS
Financieros	Bajo recaudo por concepto de estampilla procultura	Raro	Insignificante	Demora en la ejecución del proyecto	Adición de recursos de otras fuentes	Proyectar presupuestos acordes a las realidades del recaudo.

Operacionales	Dificultades para contar con el personal calificado requerido para el desarrollo de las actividades del proyecto	probable	Mayor	Alteración del cumplimiento del plan de trabajo, generación de mayores costos, incumplimiento con las metas del proyecto	El operador debe garantizar mediante una selección objetiva personal idóneo y que tenga sobre formalización y renovación del registro mercantil	Realizar una convocatoria que permita la selección del personal idóneo de acuerdo con el estudio previo.
Administrativos	Alteraciones en el calendario de ejecución del proyecto por el retraso en la selección de proveedores o en el desarrollo de las convocatorias con los beneficiarios	Moderado	Mayor	Retrasos en el cronograma del proyecto, lo cual afectaría el cumplimiento de las metas, así como incurrir en mayores costos.	El operador debe socializar a los proveedores de servicios el proyecto y ser específico en los tiempos de ejecución de este	Solicitar al contratista pólizas de amparo en calidad del personal.
De costos	Elevación súbita en el costo de los materiales de formación y equipos.	Probable	Mayor	Desequilibrio económico del proyecto	Se mitiga a través de la suscripción de adicional al proyecto.	Ajustar el proyecto en el estudio de mercado para trabajar con los precios reales.
Legales	Cambios en la normatividad vigente	Moderado	Mayor	Alteración del equilibrio contractual	Definición de cláusulas específicas de seguridad jurídica en el contrato.	Ajustar el proyecto a la nueva normatividad.

NOTA:

- **Probabilidad:** Indique la probabilidad de ocurrencia del Riesgo (Ej. Raro, Improbable, Moderado, Probable y Casi seguro).
- **Impacto:** Indique el nivel de impacto que tendría el riesgo si llegara a ocurrir (Ej. Insignificante, Menor, Moderado, Mayor y Catastrófico).

4.5. Estudio Ambiental. (Aplica sólo para los proyectos que tienen alguna afectación ambiental).

ESTUDIO	REQUIERE (si/no)
Licencia Ambiental	NO
Diagnóstico Ambiental	NO
Plan de Manejo Ambiental	NO
Otros Permisos Ambientales	NO
NOTA: Si el proyecto necesita otros permisos ambientales enuncie cuales.	
N/A	

4.6 Análisis Financiero.

4.6.1 Presupuesto del Proyecto.

ÍTEM	COMPONENTE /ACTIVIDAD	UNID	CAN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	**Apoyo para el fortalecimiento de los eventos culturales en el marco de las fiestas patronales de Santa Bárbara de Arauca**				
1,1	**Actividad cultural "joropeando en el Arauca"**				
1.1.1	Alquiler Y Montaje De Un (01) Sonido Amplificado, Luces e Iluminación Pantallas Led - 1. Tarima Principal Un (01) Diaa	Unidad	1	$ 40.000.000,00	$ 40.000.000,00
1.1.2	Alquiler Y Montaje De Sonidos Tipo Line Array	Unidad	8	$ 2.000.000,00	$ 16.000.000,00
1.1.3	Alquiler, Montaje Y Desmontaje De Una (01) Tarima Con Techo - Tarima Principal Un (01) Dia	Unidad	1	$ 14.000.000,00	$ 14.000.000,00
1.1.4	Grabación De Pieza Musical Para Concurso "Joropeando En El Arauca"	Unidad	1	$ 5.000.000,00	$ 5.000.000,00
1.1.5	Jurados Locales Calificadores De La Actividad "Joropeando En El Arauca"	Persona	3	$ 2.500.000,00	$ 7.500.000,00
1.1.6	Jurados De Categoría Nacional Calificadores De La Actividad "Joropeando En El Arauca"	Persona	3	$ 4.000.000,00	$ 12.000.000,00
1.1.7	Apoyo Técnico A La Evaluación Y Consolidación De Resultados	Persona	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00
1.1.8	Presentadores De La Programación Cultural	Persona	2	$ 2.000.000,00	$ 4.000.000,00
1.1.9	Presentación De Artistas Regionales Invitados (Cantantes De Música Llanera)	Persona	3	$ 14.000.000,00	$ 42.000.000,00
1.1.10	Apoyo A Delegación De Participantes Del "Joropeando En El Arauca"	Unidad	25	$ 4.500.000,00	$ 112.500.000,00
1.1.11	Apoyo Logístico Y Adecuación De Espacios Para El Evento Joropeando En El Arauca	Unidad	1	$ 35.000.000,00	$ 35.000.000,00
1.1.12	Incentivos primer puesto - baile grupal	Unidad	4	$ 10.000.000,00	$ 40.000.000,00

GOBERNACIÓN DE ARAUCA
Calle 20 Carrera 21 Esquina, Telefax 8851946; Código Postal 810001
Arauca-Arauca (Colombia). E-mail: archivogeneral@arauca.gov.co
NIT. 800102838 - 5

1.1.13	Incentivos segundo puesto - baile grupal	Unidad	4	$ 7.000.000,00	$ 28.000.000,00
1.1.14	Incentivos tercer puesto - baile grupal	Unidad	4	$ 5.000.000,00	$ 20.000.000,00
1.1.15	Estímulo a categoría libre institucional novatos - primer puesto	Unidad	1	$ 6.000.000,00	$ 6.000.000,00
1.1.16	Estímulo a categoría libre institucional novatos - segundo puesto	Unidad	1	$ 4.000.000,00	$ 4.000.000,00
1.1.17	Estímulo a categoría libre institucional novatos - tercer puesto	Unidad	1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
1.1.18	Estímulo a categoría libre - inclusión social	Unidad	4	$ 5.000.000,00	$ 20.000.000,00
1.1.19	Coordinador Del Evento "Joropeando En El Arauca"	Persona	1	$ 4.000.000,00	$ 4.000.000,00
SUB TOTAL COMPONENTE 1.1					**$ 416.000.000,00**
1,2	**Actividad cultural "Llanero autentico"**				
1.2.1	Coordinador de la actividad "llanero auténtico"	Persona	1	$ 5.000.000,00	$ 5.000.000,00
1.2.2	Apoyo para la demostración de tradiciones y costumbres del llano	Unidad	1	$ 27.500.000,00	$ 27.500.000,00
1.2.3	Alquiler y montaje de un (01) sonido amplificado, (01) día	Unidad	1	$ 10.000.000,00	$ 10.000.000,00
1.2.4	Incentivos por modalidades del evento llanero autentico - primer lugar	Unidad	1	$ 5.000.000,00	$ 5.000.000,00
1.2.5	Incentivos por modalidades del evento llanero autentico - segundo lugar	Unidad	1	$ 3.000.000,00	$ 3.000.000,00
1.2.6	Incentivos por modalidades del evento llanero autentico - tercer lugar	Unidad	1	$ 2.000.000,00	$ 2.000.000,00
1.2.5	Jurados para la calificación del llanero autentico	Persona	6	$ 2.000.000,00	$ 12.000.000,00
1.2.6	Presentación de artista regional o local presentación llanero auténtico	Persona	3	$ 14.000.000,00	$ 42.000.000,00
1.2.7	Apoyo logístico, adecuación de espacios y permisos para la realización del llanero auténtico	Unidad	1	$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00
SUB TOTAL COMPONENTE 1.2					**$ 121.500.000,00**
1,3	**Actividad cultural "Serenata a Arauca y día de la Araucanidad"**				

1.3.1	Alquiler y montaje de un (01) sonido amplificado, luces e iluminación pantallas LED - 1. Tarima Principal un (01) día	Unidad	1	$ 40.000.000,00	$ 40.000.000,00
1.3.2	Alquiler, montaje y desmontaje de una (01) tarima con techo - Tarima principal un (01) día	Unidad	1	$ 14.000.000,00	$ 14.000.000,00
1.3.3	Presentación Artistas Nacionales invitados (Cantantes de música llanera con nominaciones y/o premios internacionales)	Persona	6	$ 50.000.000,00	$ 300.000.000,00
1.3.4	Presentación de artistas Regionales (cantantes de música llanera)	Persona	9	$ 14.000.000,00	$ 126.000.000,00
1.3.5	Presentación de Artistas Locales invitados (Cantantes de música llanera) para la serena a Arauca y celebración del día de la araucanidad	Persona	23	$ 3.000.000,00	$ 69.000.000,00
1.3.6	Conjunto de música llanera (arpa, cuatro, maracas y bajo), para acompañamiento de artistas locales invitados	Unidad	5	$ 8.000.000,00	$ 40.000.000,00
1.3.7	Presentadores y/o maestros de ceremonia de la serenata a Arauca	Persona	3	$ 2.000.000,00	$ 6.000.000,00
1.3.8	Coordinador de actividad "serenata a Arauca y día de la araucanidad"	Persona	2	$ 3.500.000,00	$ 7.000.000,00
1.3.9	Apoyo logístico, adecuación de espacios y permisos para la serenata a Arauca	Unidad	1	$ 35.000.000,00	$ 35.000.000,00
1.3.10	Estrategias de comunicación y difusión	Unidad	1	$ 67.500.000,00	$ 67.500.000,00
1.3.11	Concurso de fotografía	Unidad	1	$ 10.000.000,00	$ 10.000.000,00
1.3.12	Concursos de juegos tradicionales	Unidad	4	$ 3.000.000,00	$ 12.000.000,00
1.3.13	Apoyo muestra de libros y artesanal	Unidad	1	$ 15.000.000,00	$ 15.000.000,00
1.3.14	Incentivos culturales de canto llanero categoría infantil	Unidad	15	$ 1.000.000,00	$ 15.000.000,00
1.3.15	Presentación cultural del baile del paloteo	Unidad	1	$ 6.000.000,00	$ 6.000.000,00
SUB TOTAL COMPONENTE 1.3					**$ 762.500.000,00**

TOTAL COMPONENTE 1					**$ 1.300.000.000,00**
2	**Apoyo para el fortalecimiento de los eventos culturales en el marco de las fiestas patronales del municipio de Puerto Rondón**				
2,1	Presentación de artistas y/o grupos musicales	Persona	6	$ 20.000.000,00	$ 120.000.000,00
2,2	Presentador para el evento principal	Persona	1	$ 2.400.000,00	$ 2.400.000,00
2,3	Apoyo el desarrollo logístico y adecuación de espacios para los eventos a desarrollar (puerto rondón)	Unidad	1	$ 27.600.000,00	$ 27.600.000,00
TOTAL COMPONENTE 2					**$ 150.000.000,00**
3	**Apoyo para el fortalecimiento de los eventos culturales en el marco de las fiestas patronales del municipio de Saravena**				
3,1	Presentación de Artistas Nacionales o internacional invitados	Persona	1	$ 50.000.000,00	$ 50.000.000,00
3,2	Montaje de Tarima con techo, adecuación para montaje de sonido, amplificación y producción (municipio de Saravena)	Persona	1	$ 65.000.000,00	$ 65.000.000,00
3,3	Apoyo el desarrollo logístico y adecuación de espacios para los eventos a desarrollar (Saravena)	Unidad	1	$ 35.000.000,00	$ 35.000.000,00
TOTAL COMPONENTE 3					**$ 150.000.000,00**
4	**Apoyo para el fortalecimiento de los eventos culturales en el marco de las fiestas patronales de Fortul**				
4,1	Presentación de Artistas Nacionales o internacional invitados	Persona	1	$ 50.000.000,00	$ 50.000.000,00
4,2	Alquiler y montaje de un (01) sonido amplificado, luces e iluminación pantallas LED - 1. Tarima por tres días	Unidad	1	$ 70.000.000,00	$ 70.000.000,00
4,3	Apoyo para el desarrollo logístico y adecuación de espacios para los eventos a desarrollar (Fortul)	Unidad	1	$ 30.000.000,00	$ 30.000.000,00
TOTAL COMPONENTE 4					**$ 150.000.000,00**
VALOR TOTAL DEL PROYECTO					**$ 1.750.000.000,00**

NOTA:

- **Componente/Actividad:** Se debe hacer una descripción clara y coherente de las acciones o actividades que se requieren para el desarrollo del proyecto,
- **Unidad:** Indica el parámetro de medición del Componente/Actividad enunciado (Ej. Personas, Número, Kilómetros, Hectáreas, Días, Horas, otros).

- **Cantidad:** Representación numérica de la Unidad definida para el componente/actividad.
- **Valor Unitario:** Costo por unidad definido para el componente/actividad.
- **Tiempo:** Para aquellos casos donde el componente/actividad requiera especificar la intensidad por varios periodos de tiempo (Días, Semanas, Meses, Año, otro), incluir el número de periodos.
- **Valor Total:** Resultado de multiplicar la cantidad por el valor unitario.

4.6.2 Regionalización del presupuesto de inversión por Municipio a atender (Regionalización por productos).

Nota: Se debe desarrollar la regionalización por cada uno de los productos incluidos en el proyecto (cuando aplique).

Producto Principal	Indicador de producto	Meta de la vigencia	Acumulativo Si/No
3301053 – Servicio de promoción de actividades culturales	330105301 – Actividades culturales para la promoción de la cultura realizadas	13	Si
Municipio	**Costo regionalizado**	**Meta regionalizada**	**Beneficiarios**
Arauca	$1.300.000.000,00	1	31.253
Puerto Rondón	$150.000.000,00	1	4.709
Saravena	$150.000.000,00	1	59.390
Fortul	$150.000.000,00	1	20.225
VALOR TOTAL	**$1.750.000.000,00**	**4**	**175.577**

4.6.3 Discriminación del presupuesto por población a atender cuando aplique:

Municipio	Descripción	Cantidad de Población Atendida	V/total
GRUPOS ETNICOS	INDÍGENAS		$
	AFROCOLOMBIANOS		$
	PALENQUEROS		$
	RROM		$
	MESTIZA		$
	NEGRAS		$
	RAIZALES	175.577	$1.750.000.000,00
	DESPLAZADOS		$

POBLACIÓN VULNERABLE	PERSONAS CON DISCAPACIDAD		
	VICTIMAS DE OTROS HECHOS DIFERENTES AL DESPLAZAMIENTO		$
	REINCORPORACION ACUERDO DE PAZ		$
	PERSONAS EN REINTEGRACION		$
	POBLACIÓN OSIGD		$
	MUJER		$
	NIÑEZ E INFANCIA		$
	JUVENTUD		$
	ADULTO MAYOR		$

4.6.4. Cronograma de Ejecución del Proyecto.

Se realiza ajuste del cronograma, debido a que el proceso de licitación abarca un tiempo de 45 días y no se alcanza a tener la adjudicación para cumplir con el tiempo establecido del proyecto de 2 meses. Por lo tanto, se ajusta a 50 días. Sin embargo, el ajuste no afecta el alcance del proyecto ni el cumplimiento de las actividades que contempla el proyecto.

ITEM	ACTIVIDAD	DIAS					
		30	50	60	75	90	115
1	APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DE SANTA BÁRBARA DE ARAUCA	X	X				
1,1	Actividad cultural "joropeando en el Arauca"	X	X				
1,2	Actividad cultural "Llanero autentico"	X	X				
1,3	Actividad cultural "Serenata a Arauca y día de la Araucanidad"	X	X				
2	APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DEL MUNICIPIO DE PUERTO RONDÓN	X	X				
3	APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DEL MUNICIPIO DE SAREVENA	X	X				
4	APOYO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS EVENTOS CULTURALES EN EL MARCO DE LAS FIESTAS PATRONALES DE FORTUL	X	X				

NOTA: Se tiene proyectado ejecutar las actividades contempladas en los ítems 1,2 y 3 del proyecto dentro de los días siguientes a la aprobación y certificación del banco de proyectos, y una vez surta el proceso de contratación correspondiente.

4.6.5. Fuentes de Financiación por entidad. (Especifique las entidades financiadoras del proyecto, el tipo de aportes a realizar y los montos totales de dichos aportes).

Año	Entidad	Tipo de aporte (especie o dinero)	Monto	Fuente de Financiación
2026	Gobernación de Arauca	Dinero	$1.750.000.000,00	Recursos propios

4.7. Identificación de Beneficios. (Defina, describa y cuantifique los beneficios generados con el proyecto, así como el número de beneficiarios de este, para cada año del horizonte de evaluación).

AÑO	ADICIONAR INGRESO O BENEFICIO	DESCRIPCION DEL BENEFICIO	DESCRIPCION DE LA CANTIDAD	DESCRIPCION DEL VALOR UNITARIO	UNIDAD DE MEDIDA
2026	Beneficio	Fortalecimiento de la apropiación cultural de la comunidad del Departamento de Arauca	04 eventos apoyados	Eventos apoyados para el rescate de la cultura en el Departamento de Arauca	Número

	NOMBRE COMPLETO	CARGO	FIRMA
Proyectó:	Danit Johana Mojica Murgas	Profesional de apoyo – CPS 102-2026	
Revisó:	Adriana del Pilar Soto Soto	Asesora de Cultura y Turismo	
Aprobó:	Ariel Pedraza Pinzòn	Secretario de Educación Departamental	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustados a las normas y disposiciones legales vigentes, y, por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma.			

ELABORO Y REVISÓ:	APROBO:
Nombre completo: Claudia Yanith Duarte Galviz	**Nombre completo:** Mauricio Alberto Reyes Castillo
Cargo: Profesional Universitario.	**Cargo: Coordinador Área de Calidad.**

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN Y FECHA	DESCRIPCION Y JUSTIFICACIÓN DEL CAMBIO
Versión 09 25-03-2025	Se actualiza en concordancia con las actualizaciones de las iniciativas PDET.