ANEXO TECNICO

OBJETO: **PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO PARA LA DIVULGACIÓN DE PUBLICIDAD, MARKETING E IMPRESOS GENERADOS POR LA ESSMAR E.S.P. EN EL MARCO DE LAS ACCIONES DEL PLAN ESTRATÉGICO DE COMUNICACIONES.**

La Empresa de Servicios Públicos del Distrito de Santa Marta, ESSMAR E.S.P., ha determinado la necesidad de contratación, para efectos de dar cumplimiento a los objetivos de la Empresa, por lo tanto, se justifica la necesidad y oportunidad de contratación de la siguiente manera:

La finalidad es disponer de un contrato para suministrar en el menor tiempo posible la comunicación interna y externa requerida por las diferentes áreas de la Empresa.

Para el efecto, se plantea la contratación de una persona natural o jurídica que facilite la atención de esta necesidad a la ESSMAR E.S.P., en el marco de los principios de la función administrativa de que trata el artículo 209 de la Constitucional Política, el régimen especial de contratación de las empresas oficiales de servicios públicos domiciliarios, señalado en la Ley 142 de 1994 y el Manual de Contratación de la ESSMAR E.S.P.

Teniendo en cuenta que la ESSMAR E.S.P., es una empresa en crecimiento y con gran proyección institucional, se ha contemplado una apropiación presupuestal en razón a la necesidad de promocionar nuestros servicios en el Distrito de Santa Marta, y también, de mejorar sustancialmente la imagen de la empresa en la ciudadanía en general; igualmente, se requiere la prestación de servicios de apoyo para la divulgación de publicidad, marketing e impresos de las actividades, obras, logros y demás acciones que se generen de las actuaciones administrativas, que por procedimientos y mandatos legales necesiten ser comunicados/divulgados, para el cumplimiento de los fines institucionales, así como para llevar a cabo eventos y acciones estratégicas que permitan apuntar a la promoción idónea y cumplir con el objetivo de definir integralmente en la marca ESSMAR E.S.P para mejorar su posicionamiento local y regional, y aportar a la consolidación de la reputación de la organización de manera interno y externa.

Por tal motivo, se definió las siguientes características mínimas que requiere la ESSMAR E.S.P.

Ítem	Descripción	Cantidad
1	Impresión en propalcote 150 gr en policromía a una cara Ref: AFICHE	30
2	Porcelana con sublimación, 3 logos alusivos a la ESSMAR E.S.P. Ref: MUG	30
3	Publicidad adhesiva exterior 75 gr	30
4	Porta pendón tipo araña	5
5	Impresión e instalación de valla Ref: VALLA EXTERIOR	1
6	Gorras bordadas en algodón 2 logos	25
7	Porta pendón tipo roll up	2

8	Banderines con base metálica y lona estampada con logos	1
9	Lapicero retráctil sublimado a dos colores	55
10	Adhesivos imantados impreso a full color con troquel	5
11	Impresión en propalcote 115gr a una cara en policromía Ref: FLYERS	73
12	Paletas publicitarias en poliestireno con impresión en vinilo adhesivo	30
13	Señalización en PVC y vinilo adhesivo 22x15cm	10
14	Reconocimientos en acrílico	15
15	Reconocimiento tipo placa	10
16	Cartillas pedagógicas en papel Bond full color, portada en propalcote 250gr dos cuartillas	20
17	Termos plásticos marcados con logos con impresión de logo en vinilo adhesivo	50
18	Imanes para nevera	17
19	Tipo tijera galvanizado con estructura en aluminio con impresión en banner	5
20	Impresión portafolio de servicios en propalcote, portada propalcote 300 gr tamaño carta	50
21	Señalización en acrílico	10
22	Letreros en acrílico misión y visión	3
23	Letreros habladores tipo L en acrílico 3mm	10
24	Realización de publicidad en BTL	1
25	Tulas con sublimación a full color	20
26	Branding infraestructura ESSMAR	2
27	Branding letreros REF: PTAP	2
28	Backing impresión de 3,49 x 2,31 mts, frontal visible de 2,50 x 2,31 mts 5 paneles	1
29	Camisetas cuello redondo manga corta sublimadas	15

30	Branding en vinilo adhesivo de Carrotanque	1
31	Branding en vinilo adhesivo de Volquete sencilla	1
32	Branding en vinilo adhesivo de Volquete doble troque	1
33	Carpa brandeada 4x4 con logo institucional	1
34	Agendas corporativas personalizadas con páginas internas de 100 hojas	20
35	Tarjeteros para celulares con logo institucional	20
36	Alquiler de Carro valla con lona impresa full color y perifoneo	1
37	Pines de solapa pequeños personalizados	50
38	Llaveros	50
39	Mantenimiento aviso volumétrico REF: logo essmar	1
40	Impresión de certificados a full color en opalina tamaño carta	50
41	Stand backing feria 2mx2.50m	1
42	Octavos de página a color en página interior de avisos publicitarios	1
43	Publicación de boletines de prensa blanco y negro 1/2 página interior	1
44	Publicaciones de Ley 1/8 página blanco y negro	1
45	Publicaciones de Ley 1/2 página blanco y negro	1
46	Cubrimientos periodísticos (ruedas de prensa, publirreportajes, entrevistas, etc)	1
47	Emisión de clip informativo en programación habitual	1
48	Emisión de cuñas radiales musical de 30 seg.	5
49	Aviso tipo banner 300px x 250px	1
50	Aviso tipo anúncio digital 750px x 700px	1
51	Publicaciones de boletines de prensa	1
52	Transmisiones en vivo	1
53	Difusión de contenidos en base de datos	1
54	Emisión de clip informativo en programación habitual (TV)	2
55	Spot Publicitario	2
56	Alquiler e impresión de vallas publicitarias para la divulgación de campañas	1
57	Monitorización y seguimiento de pautas, elaboración de métricas e informes mensuales	1

58	Facilidades para encuentros	2
59	Servicios de banquetes y catering	1
60	Silletería para auditorios o estadios o uso especiales	50
61	Servicios de alquiler o arrendamiento de equipos multimedia	1
62	Pautas en redes sociales	1
63	Pauta con creadores de contenido	3
64	Envío de mensajes masivos de textos (120.000 und)	996
65	Envío de correos electrónicos masivos (120.000 und)	995
66	Podcast	1

Nota 1: En caso de ser necesario el suministro de algún ítem que no esté contemplado en el presente anexo técnico, el futuro contratista lo podrá suministrar siempre y cuando guarde estricta relación con el objeto contractual. De presentarse el anterior caso, el contratista deberá presentar al supervisor de Contrato dos (2) cotizaciones de la necesidad requerida, las cuales serán comparadas económicamente con una (1) cotización solicitada por la ESSMAR E.S.P., de acuerdo con los precios del mercado para efecto de la comparación y aprobación, una vez se determine la necesidad.

Nota 2: Las cantidades prevista en este proceso contractual son estimadas y no constituyen obligación de compra mínima por parte del contratante, pues deben mantener cada precio unitario durante toda la vigencia del contrato con independencia de la cantidad indicada y/o la efectivamente requeridas, estas podrán aumentar, disminuir o, en algunos casos, ciertos ítems no ejecutarse, dependiendo de las necesidades y condiciones surgidas durante la ejecución del contrato. Situación que debe ser tenida en cuenta por los oferentes y eventual contratista.

El futuro contratista deberá tener en cuenta que la ESSMAR E.S.P., solo realiza pagos por medios electrónicos. Dejando claro que debería tenerse en cuenta dentro del valor a cotizar, todos los impuestos, tasas y contribuciones que previamente tiene definidos el Distrito de Santa Marta y la Gobernación del Magdalena; El Contratista asumirá todos los impuestos, tasas y contribuciones, así como los demás gravámenes que conlleven para la celebración, perfeccionamiento, ejecución y liquidación de los contratos, para lo cual se destacan las siguientes:

- Retención en la fuente según el servicio.
- Retención Estampillas Unimagdalena (2%).
- Retención Estampillas Pro-Hospital (2%).
- Retención Estampillas Pro-Adulto Mayor (2%).
- Retención Estampillas Pro-Cultura (1%).
- Retención Estampilla Pro-Deporte (2%)
- Retención ICA 7x1000.
- Rete IVA 15% sobre el IVA.

Revisó: Yiseth Carolina Jiménez Lacera, jefe Oficina Asesora de Comunicaciones.