PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá febrero 28 de 2021

Señor (a)
MARTHA LUCIA CARDOZO PAVAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No. CO1.PCCNTR. 2260510 / 2021**
Coordinadora Adadémica
Coordinación Académica de Instalaciones Hidraulicas Sanitarias y de Gas - Técnicos CTCM
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes febrero del año 2021

Referencia: No CO1.PCCNTR. 2260510 del año 2021

Jaime Adalberto Avila Pulido identificado con la cédula de ciudadanía No. 4191642 de Paipa, Boyacá, en mi calidad de Contratista del SENA, en la Coordinación Académica de Instalaciones Hidraulicas Sanitarias y de Gas - Técnicos, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma TREINTA Y NUEVE MILLONES NOVECIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($ 39.910.000). A) Un (01) primer pago correspondientes al mes de febrero de 2021 por valor de MILLON NOVECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE ($ 1.950.000), B) Nueve (09) pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre de 2021 por valor de TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS M/CTE ($ 3.900.000), y C) Un (01) último pago correspondiente al mes de diciembre de 2021 por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS M/CTE ($ 2.860.000).

Plazo: Será hasta el 22 de diciembre de 2021.

OBJETO:
Prestar servicios de carácter temporal, para impartir formación en el centro de tecnologías para la construcción y la madera para cubrir las necesidades del sector productivo de la región o zona de influencia que atiende este centro, para el cumplimiento de las metas de formación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y	Entrega de documentos soporte para contratación en secop	Pantallazos documentación. Plataforma secop 2

	demás normas concordantes y complementarias.		
2	Responder por el acuerdo y oportuno cumplimiento de las obligaciones contraidas del contrato (Electrónico o físico)	Realizar las acciones para el cumplimiento de todos los items del contrato.	Presentación de evidencias en el proceso formativo
3	Participar en las reuniones que para la ejecución del contrato sean convocadas	Runión con coordinadores e instructores	Correo citación plataforma teams
4	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato a cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD-F-004 Formato Único de Inventario Documental.	Entregar periódicamente informe de la ejecución de la formación y todas las evidencias que han presentado los aprendices en el proceso.	Informe mensual de ejecución contractual
5	Entregar a la finalización del plazo de ejecución o del vínculo contractual o cuando el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados para el cumplimiento del objeto del contrato.	Entregar a almacen o al funcionario de planta designado los materiales, equipos y muebles al final del contrato.	Paz y salvo de almacén en el que esta estipulado que no se tienen equipos o muebles a nombre del contratista.
6	Utilizar en debida forma las claves asignadas para el ingreso a los sistemas de información y gestión del SENA requeridos para la ejecución del contrato y al finalizar el mismo, informar para su desactivación, garantizando la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución	Creación de rutas de aprendizaje, asociación de aprendices y registro de juicios evaluativos en la plataforma sofiaplus.	Pantallazo de la ruta de aprendizaje de la plataforma sofiaplus.
8	Solicitar autorización escrita del SENA para utilizar el nombre, emblema o sello oficial con fines publicitarios o ajenos a los establecidos en los lineamientos de la Entidad.	Redactar carta al supervisor o subdirector de centro solicitando el permiso y las justificaciones correspondientes.	Formato con autorización escrita
9	Cumplir con las normas de bioseguridad y reglamentos e instrucciones del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo del SENA, según la normatividad vigente	Protocolo del Centro	Capacitaciones en protocolos de Bioseguridad
10	Entregar el examen médico pre-ocupacional al Grupo de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Dirección General y/o sus homólogos en los Centros de Formación y Direcciones Regionales de acuerdo con el profesiograma, el objeto a desarrollar y dentro de los plazos establecidos	Suministrar soporte de exámenes preocupacionales en la plataforma secop 2	Pantallazo plataforma secop

	legalmente. (Decreto 723 de 2013 art. 18)		
11	Adjuntar el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del Subsistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, para el primer pago de los honorarios	Realizar evaluación de SST en la plataforma SIC	Certificado De aprobación
12	Mantener actualizados los sistemas de información sobre los cuales se le haya asignado usuario y contraseña durante la ejecución del contrato y entregar al supervisor las evidencias del estado en que se encuentre, en los informes de ejecución contractual parcial o final.	Cargar la información en las plataformas asignadas de acuerdo a los lineamientos indicados por la institución	Capturas de pantalla de las plataformas utilizadas.
13	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley	Pago de seguridad social	Número de la planilla de pagos
14	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, para lo cual debera tener en cuanta que no podrá vincular menores de edad, dando aplicación a la Resolución No. 1677 de 2008 del Ministerio de Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.	Cumplir con las cláusulas y el objeto del contrato.	Objeto contractual
15	En caso que proceda el registro y asignación de una firma digital, usarla dentro de los límites impuestos por el objeto y las obligaciones del contrato (Electrónico o físico) y en todo caso con la debida autorización de quien corresponda.	Utilizar la firma en los formatos requeridos solamente.	Formatos y actas firmadas digitales o físicas.
16	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y	Realizar el proceso de legalización de los desplazamientos.	Legalizar los desplazamientos en el informe requerido por la entidad.

	lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.		
17	Guardar reserva de la información asociada al objeto contractual que repose en bases de datos, sistemas de gestión, aplicativos, archivos magnéticos, respecto de los cuales se le haya concedido acceso mediante códigos, claves o contraseñas, respondiendo penal, civil y administrativamente por su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento, durante el plazo de ejecución del contrato y dos (2) años más, conforme a las disposiciones contenidas en la ley 1266 de 2008, la ley 1581 de 2012, la ley 1273 de 2009 y las demás que las complementen, sustituyan o modifiquen.	Guardar reserva de la información en plataformas, documentos, procedimientos y demás que apliquen.	Desactivación de las claves y de acceso a la documentación al finalizar el contrato.
18	En cumplimiento de lo dispuesto en el parágrafo 1° del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, del artículo 6 de la Ley 1562 de 2012 y del Decreto 1273 de 2018 el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago mensual de los aportes del Sistema de Seguridad Social Integral, estos pagos podrán acreditarse mes vencido y únicamente por el sistema pila o de planilla asistida o el que determine el Ministerio del Trabajo. Cuando corresponda el contratista también debe acreditar el pago oportuno de los aportes al SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar	Pago de seguridad social	Número de la planilla del pago de la seguridad social
19	El contratista deberá cumplir con los protocolos de bioseguridad para mitigar, controlar y realizar el adecuado manejo de la pandemia generada por el nuevo Coronavirus COVID 19 (SARS-CoV-2), de acuerdo con los lineamientos y medidas tomadas por el Gobierno Nacional, por las autoridades departamentales, municipales, distritales e institucionales.	Protocolo del Centro	Conocimiento protocolos por sociaización.
20	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Ejecución de la formación por medio de las diferentes plataformas virtuales.	Pantallazos de labores diarias.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato

Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9415185142 de la planilla, **aportes en línea** de **ENERO** de **2021**. (Decreto Ley 2106 de 2019 "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (0) folios

Cordialmente,

Firma
Jaime Adalberto Avila Pulido
Contratista
C.C. No. 4191642 Paipa

Recibí a satisfacción:

Firma
Marth Lucia Cardozo Pavas
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.2260510 de 2021
Coordinadora Académica de Instalaciones Hidrulicas y Técnicos



INFORME DE INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

MOTIVO: CUARENTENA POR EMERGENCIA SANITARIA DEL PAIS AÑO 2021

INSTRUCTOR: Jaime Adalberto Ávila Pulido

FECHA DEL INFORME: 24 de Febrero de 2021

TRIMESTRE: **GESTIÓN DE TRIMESTRE DE 2021**

PROGRAMACIÓN: Por favor señale aquí las fichas y la competencia que esta orientando

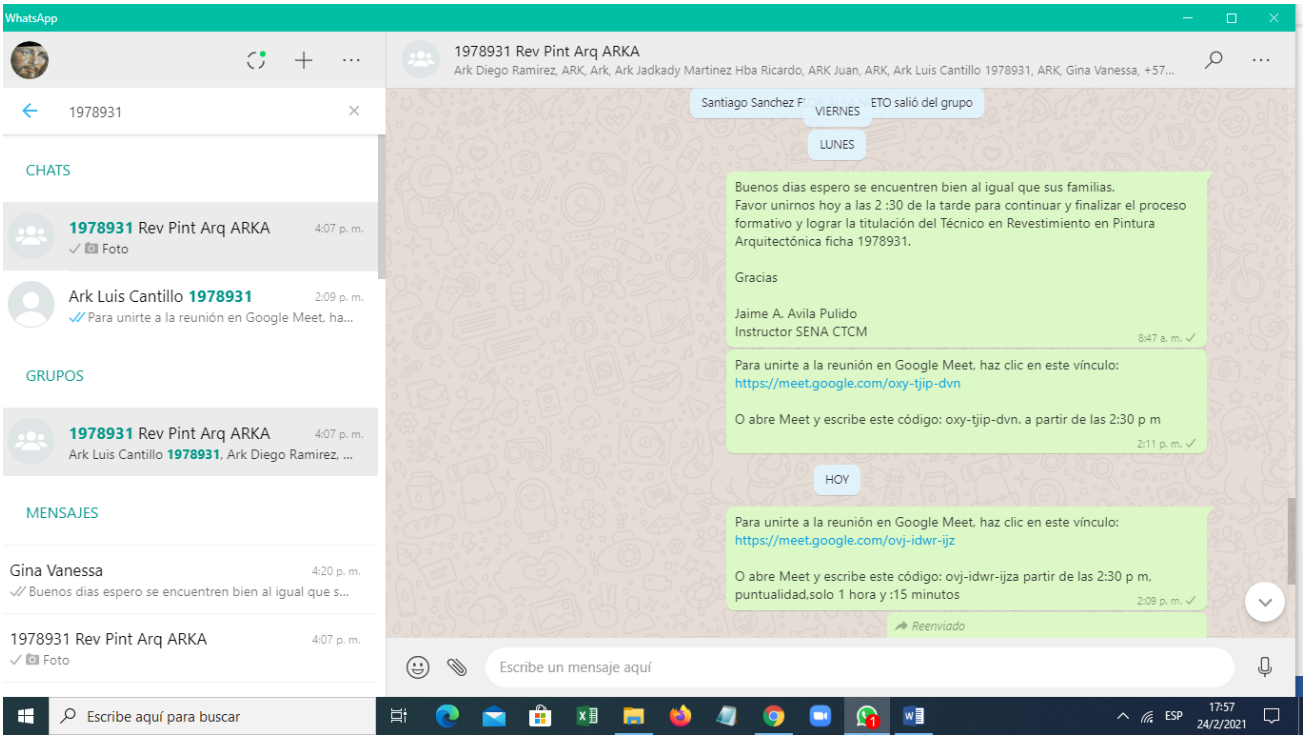
FICHA	**PROGRAMA**	**COMPETENCIA**
1978931	Técnico Revestimiento Pintura Arquitectónica.	Realizar revestimientos en pintura arquitectónica, según planos y especificaciones técnicas… Proceso final Revisión de Bitacoras ,asesoría registro APE SENA….
Gestión	CTCM	Reunión con coordinación e instructores 18-02-2021 5 p m
		Continuación proceso perfeccionamiento contrato
2202395	Técnico en dibujo arquitectónico	Recolección de evidencias para evaluar y finalizar Trimestre

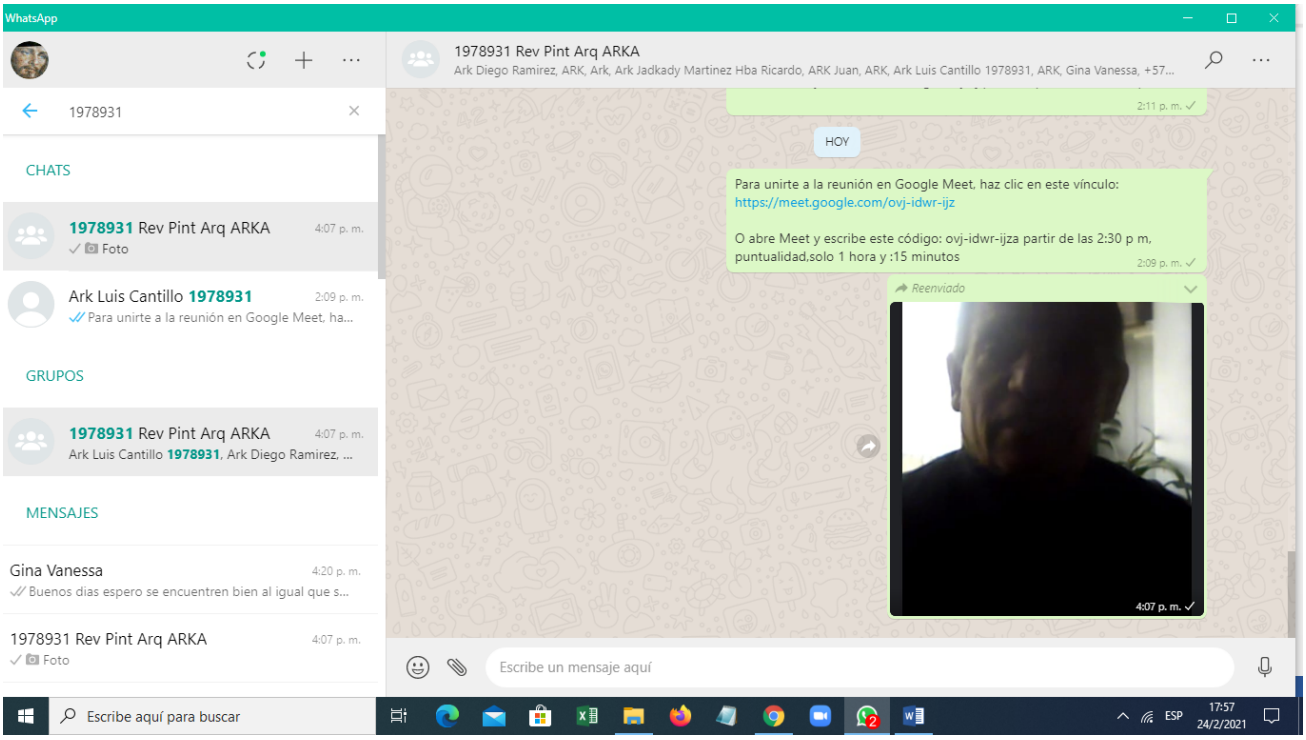
FICHA 1978931 (Liceo Arkadia de Colombia, diurno)

NÚMERO DE APRENDICES CONTACTADOS: 5

HERRAMIENTA USADA: ZOOM, WHATSAPP, TERRITORIUM, CORREO, GOOGLE MEET, LLAMADAS TELEFÓNICAS

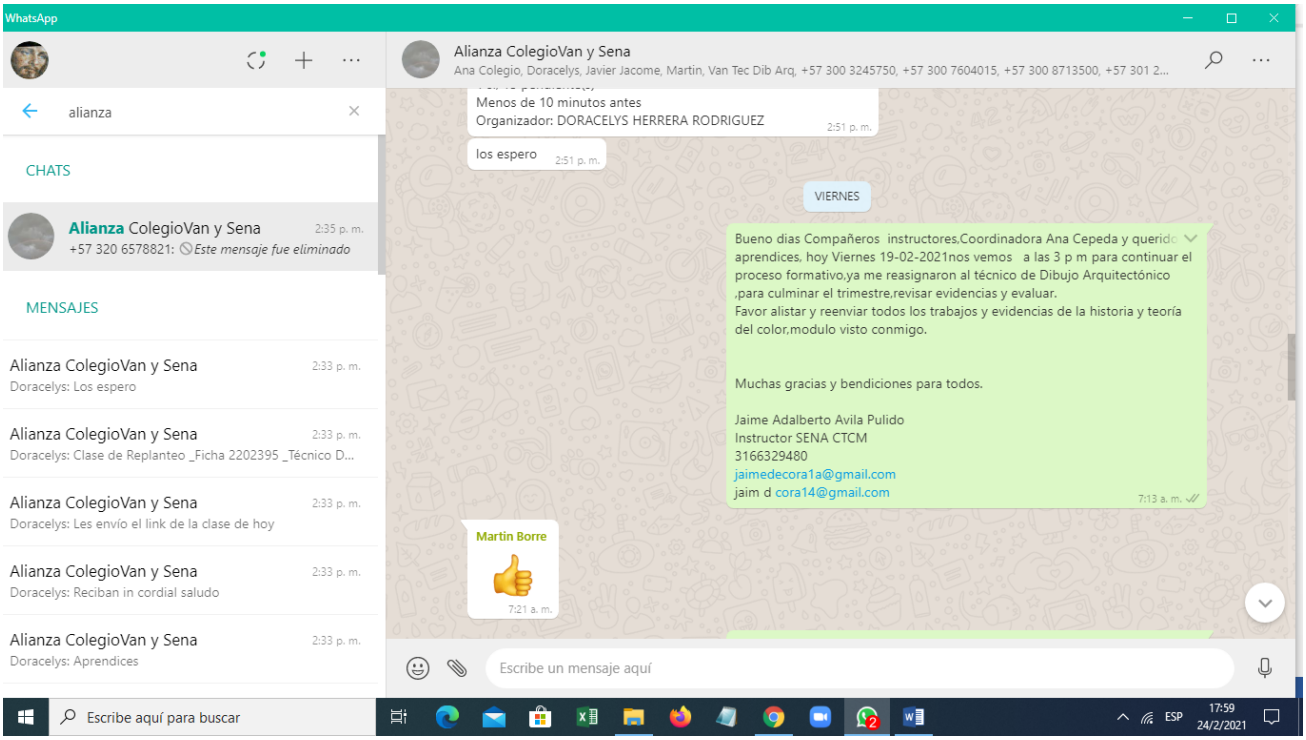
Seguimiento etapa productiva y realización revisión de bitácoras

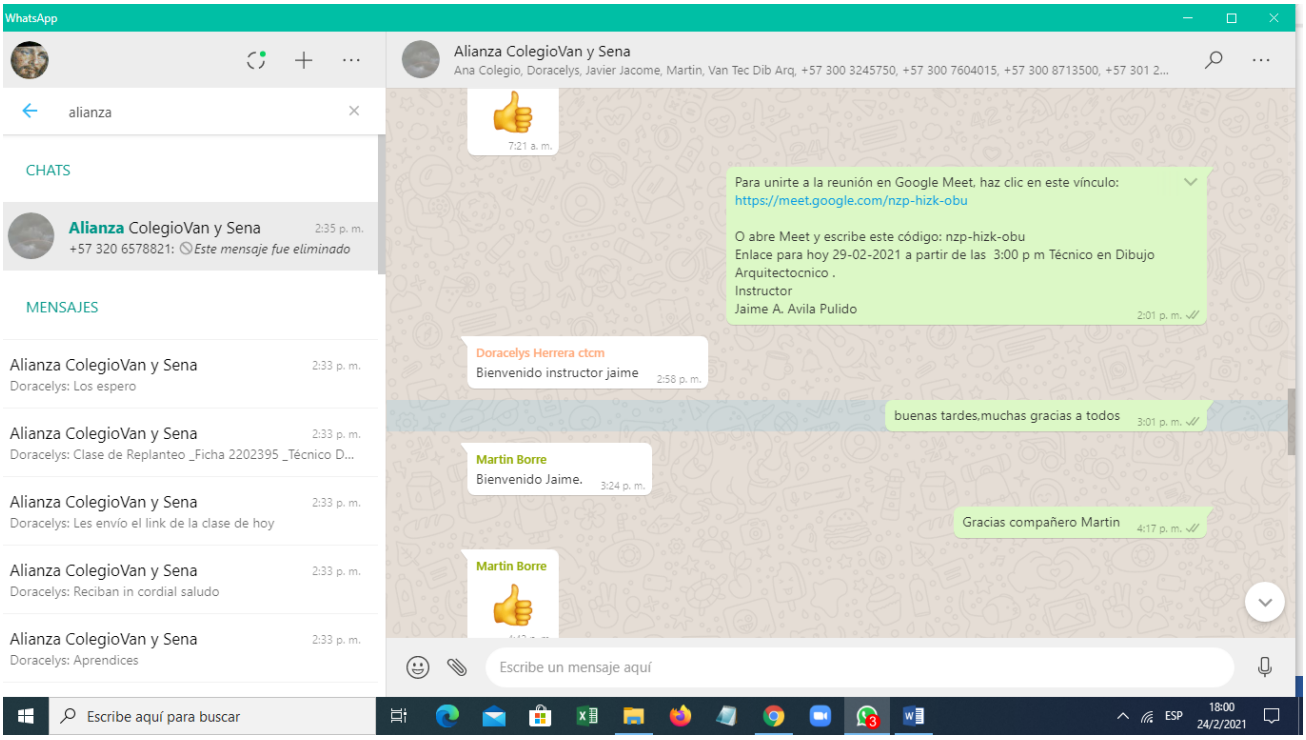

WhatsApp
1978931
CHATS
1978931 Rev Pint Arq ARKA 4:07 p. m.
Foto
Ark Luis Cantillo 1978931 2:09 p. m.
Para unirte a la reunión en Google Meet, ha...
GRUPOS
1978931 Rev Pint Arq ARKA 4:07 p. m.
Ark Luis Cantillo 1978931, Ark Diego Ramirez, ...
MENSAJES
Gina Vanessa 4:20 p. m.
Buenos dias espero se encuentren bien al igual que s...
1978931 Rev Pint Arq ARKA 4:07 p. m.
Foto
1978931 Rev Pint Arq ARKA
Ark Diego Ramirez, ARK, Ark, Ark Jadkady Martinez Hba Ricardo, ARK Juan, ARK, Ark Luis Cantillo 1978931, ARK, Gina Vanessa, +57...
VIERNES
LUNES
Buenos dias espero se encuentren bien al igual que sus familias.
Favor unirnos hoy a las 2 :30 de la tarde para continuar y finalizar el proceso formativo y lograr la titulación del Técnico en Revestimiento en Pintura Arquitectónica ficha 1978931.
Gracias
Jaime A. Avila Pulido
Instructor SENA CTCM
8:47 a. m.
Para unirte a la reunión en Google Meet, haz clic en este vínculo:
https://meet.google.com/oxy-tjip-dvn
O abre Meet y escribe este código: oxy-tjip-dvn. a partir de las 2:30 p m
2:11 p. m.
HOY
Para unirte a la reunión en Google Meet, haz clic en este vínculo:
https://meet.google.com/ovj-idwr-ijz
O abre Meet y escribe este código: ovj-idwr-ijza partir de las 2:30 p m, puntualidad,solo 1 hora y :15 minutos
2:09 p. m.
Reenviado
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
17:57
24/2/2021

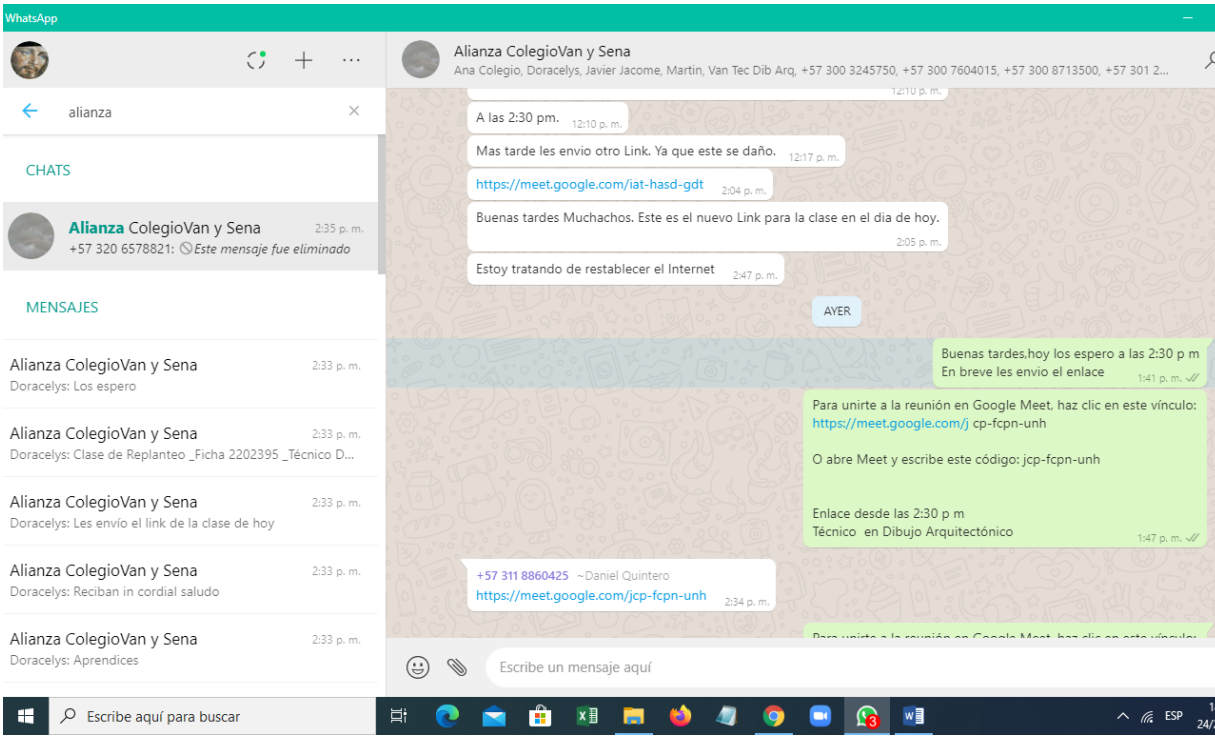

WhatsApp
1978931
CHATS
1978931 Rev Pint Arq ARKA 4:07 p. m.
Foto
Ark Luis Cantillo 1978931 2:09 p. m.
Para unirte a la reunión en Google Meet, ha...
GRUPOS
1978931 Rev Pint Arq ARKA 4:07 p. m.
Ark Luis Cantillo 1978931, Ark Diego Ramirez, ...
MENSAJES
Gina Vanessa 4:20 p. m.
Buenos dias espero se encuentren bien al igual que s...
1978931 Rev Pint Arq ARKA 4:07 p. m.
Foto
1978931 Rev Pint Arq ARKA
Ark Diego Ramirez, ARK, Ark, Ark Jadkady Martinez Hba Ricardo, ARK Juan, ARK, Ark Luis Cantillo 1978931, ARK, Gina Vanessa, +57...
2:11 p. m.
HOY
Para unirte a la reunión en Google Meet, haz clic en este vínculo:
https://meet.google.com/ovj-idwr-ijz
O abre Meet y escribe este código: ovj-idwr-ijza partir de las 2:30 p m, puntualidad,solo 1 hora y :15 minutos
2:09 p. m.
Reenviado
4:07 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP
17:57
24/2/2021

INFORME DE INFORME DE GESTIÓN INSTRUCTOR SENA

Ficha 2202395






WhatsApp
alianza
CHATS
Alianza ColegioVan y Sena 2:35 p. m.
+57 320 6578821: Este mensaje fue eliminado
MENSAJES
Alianza ColegioVan y Sena 2:33 p. m.
Doracelys: Los espero
Alianza ColegioVan y Sena 2:33 p. m.
Doracelys: Clase de Replanteo _Ficha 2202395 _Técnico D...
Alianza ColegioVan y Sena 2:33 p. m.
Doracelys: Les envío el link de la clase de hoy
Alianza ColegioVan y Sena 2:33 p. m.
Doracelys: Reciban in cordial saludo
Alianza ColegioVan y Sena 2:33 p. m.
Doracelys: Aprendices
Alianza ColegioVan y Sena
Ana Colegio, Doracelys, Javier Jacome, Martin, Van Tec Dib Arq, +57 300 3245750, +57 300 7604015, +57 300 8713500, +57 301 2...
A las 2:30 pm. 12:10 p. m.
Mas tarde les envio otro Link. Ya que este se daño. 12:17 p. m.
https://meet.google.com/iat-hasd-gdt 2:04 p. m.
Buenas tardes Muchachos. Este es el nuevo Link para la clase en el dia de hoy. 2:05 p. m.
Estoy tratando de restablecer el Internet 2:47 p. m.
AYER
Buenas tardes,hoy los espero a las 2:30 p m
En breve les envio el enlace 1:41 p. m.
Para unirte a la reunión en Google Meet, haz clic en este vínculo:
https://meet.google.com/j cp-fcpn-unh
O abre Meet y escribe este código: jcp-fcpn-unh
Enlace desde las 2:30 p m
Técnico en Dibujo Arquitectónico 1:47 p. m.
+57 311 8860425 ~Daniel Quintero
https://meet.google.com/jcp-fcpn-unh 2:34 p. m.
Escribe un mensaje aquí
Escribe aquí para buscar
ESP