# Información general

Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10038890 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 2 días de tiempo transcurrido *(6/10/2026 11:31:31 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | ESECTS-CONT-CD-SUM-372-2026 |
| **Objeto del contrato** | Suministrar en entregas periódicas previamente definidas por la E.S.E elementos de papelería y útiles de oficina requeridos para el uso y funcionamiento del Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) Concurrencias en cumplimiento del contrato interadministrativo No. 1116 DE 2026 suscrito entre el departamento del huila-secretaria de salud y la Empresa Social del Estado Camilo Trujillo de palestina., de acuerdo con la orden de pedido enviada por el almacenista. |
| **Tipo de Contrato** | Suministros |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 86 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

Información de la Entidad Estatal contratante

**EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CAMILO TRUJILLO SILVA DE PALESTINA HUILA**

COLOMBIA, Palestina

**0** Recomendación (es)

Información del Proveedor contratista

**JOHNNATAN JAVIER GONZALEZ YARA**

COLOMBIA, Neiva
Número de documento 1075241049

Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| JOHNNATAN JAVIER GONZALEZ YARA | | | |

Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *JOHNNATAN JAVIER GONZALEZ YARA* ***Fecha de aprobación:*** *9/10/2026 11:04:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *LEONARDO VERA YARA* ***Fecha de aprobación:*** *9/10/2026 11:07:54 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación régimen especial |
| **Unidad de contratación** | CONTRATACION ESE PALESTINA |
| **Proceso de Contratación** | ESECTS-CONT-CD-SUM-372-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 10.000.000 COP |

# Condiciones

Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

Decreto 248 de 2021

| | | |
|---|---|---|
| **¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** | ☐ Sí ☑ No | El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos |

Sentencia T-302 de 2017

| | | |
|---|---|---|
| **Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** | ☐ Sí ☑ No | Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu. |

Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☑Sí ☐No

**Garantías por lotes, grupos o etapas** ☐Sí ☑No

**Cumplimiento** ☑Sí ☐No

☑ Cumplimiento del contrato

☑% del valor del contrato — 15,00 — Fecha de vigencia (desde) — 2 días de tiempo transcurrido *(7/10/2026 8:00:00 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

☐Valor de la garantía — Fecha de vigencia (hasta) — 30/04/2027 11:59:00 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Responsabilidad civil extra contractual** ☐Sí ☑No

**Fecha límite para entrega de garantías:** 1 día de tiempo transcurrido *(7/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* — Fecha de entrega de garantías: 23 horas de tiempo transcurrido *(8/10/2026 11:45:09 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Garantías del proveedor:**

| Id de la garantía | Justificación | Tipo de garantía | Valor | Emisor | Fecha fin | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CO1.WRT.20869353 | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Garantía bancaria | 1.500.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/04/2027 *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | Aprobada Detalle |

Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.10038890
**Proveedor** JOHNNATAN JAVIER GONZALEZ YARA
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** CRA 8 #3-13
**Ubicación** CO-HUI-41530 - Palestina
**País** COLOMBIA
**Departamento** Huila
**Municipio** Palestina
**Dirección** CRA 8 #3-13
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | CRA 8 #3-13 | COLOMBIA > Huila > Palestina |

# Bienes y servicios

| | |
|---|---|
| 1 | CO1.PCCNTR.10038890 |
| 1.1 | Induya el precio como lo indique la Entidad Estatal |

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
10.000.000,00

| | Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1 | 44121600 | PARA CONTRATAR EL SUMINISTRO DE MATERIALES DE PAPELERÍA Y ÚTILES DE OFICINA PARA DAR CUMPLIMIENTO AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO NO. 1116 DE 2026, REFERENTE AL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) CONCURRENCIA SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DEL HUILA-SECRETARIA DE SALUD Y LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CAMILO TRUJILLO DE PALESTINA. | 1,00 | UN | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 | 10.000.000,00 |

## Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia** Seleccione

| | Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|---|
| | Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| | Certificaciones | ☐ | ☐ |
| | Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| | RUP | ☐ | ☐ |
| ✔ | RUT | ☑ | ☐ |
| | Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| | Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| | Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| | Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| | La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| | Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| | Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| | Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| | Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| | Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| | Plan de amortización | ☐ | ☐ |
| | Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | ☐ | ☐ |
| | Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Propuesta y/o cotización | ☑ | ☐ |
| Hoja de vida en formato único (personas naturales y/o jurídicas) | ☑ | ☐ |
| fotocopia de la cedula de ciudadanía representante legal | ☑ | ☐ |
| Libreta militar si aplica | ☑ | ☐ |
| Cámara de comercio si aplica | ☑ | ☐ |
| Certificados laborales por lo menos un contrato | ☑ | ☐ |
| Formato declaración de bienes y rentas (ley 2013 Del 2019) | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales representante legal | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales (persona jurídica y representante legal) | ☑ | ☐ |
| certificado de antecedentes disciplinarios (persona jurídica y representante legal) | ☑ | ☐ |
| Certificado de antecedentes de medidas correctivas representante legal | ☑ | ☐ |
| certificado de deudores alimentarios morosos REDAM representante legal | ☑ | ☐ |
| Certificado cuenta bancaria | ☑ | ☐ |
| Certificado de salud, certificado pensión o planilla de seguridad social | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| Cámara de comercio si aplica | CAMARA DE COMERCIL OCTUBRE TRESJO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado cuenta bancaria | CERTIFICADIO BANCARIO JOHNNATAN.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes de medidas correctivas representante legal | CERTIFICADO MEDIDAS CORRECTIVAS TRESJO OCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| certificado de antecedentes disciplinarios (persona jurídica y representante legal) | CERTIFICADO PROCUADURIA TRESJOOCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes fiscales (persona jurídica y representante legal) | CERTIFICADO CONTRALORIA TRESJO OCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de antecedentes judiciales representante legal | CERTIFICADO ANTECEDENTES TRESJO OCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| certificado de deudores alimentarios morosos REDAM representante legal | CERTIFICADO REDAM TRESJO OCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificado de salud, certificado pensión o planilla de seguridad social | PLANILLA JOHNNATAN.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Certificados laborales por lo menos un contrato | ilovepdf_merged.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Formato declaración de bienes y rentas (ley 2013 Del 2019) | DECLARACION_CONFLICTO_INTERES (1) (3).pdf | Detalle | No | ☐ |
| fotocopia de la cedula de ciudadanía representante legal | CEDULA JOHNNATAN.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Hoja de vida en formato único (personas naturales y/o jurídicas) | FORMULARIO UNICO DE HOJA DE VIDA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Libreta militar si aplica | LIBRETA MILITAR JOHNNATAN TRESJO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| Propuesta y/o cotización | 1515 ESE CAMILO TRUJILLO SILVA PALESTINA SEPTIEMBRE PAPELERIA.pdf | Detalle | No | ☐ |
| RUT | TRESJO RUT OCTUBRE.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 1 día de tiempo transcurrido *(7/10/2026 12:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 4 minutos de tiempo transcurrido *(9/10/2026 11:03:49 AM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

# Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | CLAUSULAS PAPELERIA PIC CONCURRENCIA.pdf | CLAUSULAS PAPELERIA PIC CONCURRENCIA.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | LEONARDO VERA YAR | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 7730580 | Guardar y notificar |
| Supervisor | MARIA EDILCE BAOS P | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1081702464 | Guardar y notificar |

Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | MARIA EDILCE BAOS P | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 1081702464 | Guardar y notificar |

Agregar usuario

Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | LEONARDO VERA YARA | 9/10/2026 11:07:54 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | LEONARDO VERA YARA |
| Supervisor | MARIA EDILCE BAOS PERAFAN | 9/10/2026 11:07:54 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | LEONARDO VERA YARA |
| Ordenador del pago | MARIA EDILCE BAOS PERAFAN | 9/10/2026 11:07:54 AM *((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* | LEONARDO VERA YARA |

Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Funcionamiento

**Fuente de los recursos:**

| | | Valor |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 10.000.000 |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| **Total** | | 10.000.000 |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2026000667 | CDP | No se ha iniciado | | 10.000.000 COP | 00-00-00 | - | Editar |

**Saldo de CDP**
**Saldo de vigencias futuras**
**Saldo total a comprometer** 0 COP
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Saldo de compromisos CDP**
**Saldo de compromisos AVF**
**Saldo total comprometido**
**Última consulta a SIIF**
**Fecha de consulta SIIF** -