INFORME detallado N.° 1 DE 3

Geoportal Verde

Informe detallado 2 de 3

27 de julio del 2026 al 27 de agosto del 2026

Secretaría de Bienestar Verde · Gobernación de Cundinamarca

DATOS DEL INFORME

DIRIGIDO A

Secretario(a) de Bienestar Verde — Gobernación de Cundinamarca

CONTRATO

SBV-MC-PS-192-2026

PLAZO DEL CONTRATO

3 meses · 27 de julio de 2026 – 27 de octubre de 2026

PERÍODO CUBIERTO POR ESTE INFORME

27 de julio de 2026 – 26 de agosto de 2026

ELABORADO POR

UNBIT LTDA · Tulia Estela Llorente, Directora de Proyecto

FECHA DE ELABORACIÓN

5 de octubre de 2026

Grupo Geoportal verde

UNBIT LTDA

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES · PERIODO 1

Geoportal Verde: cumplimiento obligación por obligación

Para cada obligación específica del contrato: actividades ejecutadas, fecha o periodo de ejecución, avance y resultado, entregable y soporte o anexo asociado

---

Dirigido a: Supervisión del contrato · Secretaría de Bienestar Verde, Gobernación de Cundinamarca

Contrato No. SBV-MC-PS-192-2026 · Plazo: 27/07/2026 – 27/10/2026

Periodo 1: 27 de julio – 26 de agosto de 2026

Elaborado por: UNBIT LTDA · Tulia Estela Llorente, Directora de Proyecto

Versión 2.0 · 7 de octubre de 2026

Este informe reorganiza, sin productos adicionales, lo ejecutado en el periodo según las obligaciones específicas de la cláusula 4 del contrato, conforme al Acta 11 (compromisos 7 y 8). Las cuentas de cobro se acompañan de los soportes administrativos del periodo.

Control de versiones

Versión	Fecha	Descripción	Elaboró
1.0	07/09/2026	Informe ejecutivo N.° 1 (formato anterior; observado por la SBV, Acta 11)	Tulia Estela Llorente
2.0	07/10/2026	Informe mensual de actividades del periodo 1, reestructurado obligación por obligación (Acta 11, compromiso 7)	Tulia Estela Llorente

Convenciones: las celdas sombreadas en ocre contienen información pendiente de confirmar. El avance es acumulado al 26/08/2026 y está calculado frente al cronograma v4 (pesos por actividad).

Tabla de contenido

Control de versiones 3
Tabla de contenido 4
1. Resumen de cumplimiento por obligación 5
2. Detalle obligación por obligación 7
Obligación 1 — Plan de trabajo y cronograma para aprobación de la supervisión 7
Obligación 2 — Cumplir el objeto y las actividades de fortalecimiento del Geovisor y del Portal Verde 7
Obligación 3 — Migración, configuración, integración y administración de herramientas del ecosistema ArcGIS Online 8
Obligación 4 — Integración, interoperabilidad y funcionamiento de las herramientas del Portal y el Geovisor 10
Obligación 5 — Actualización, organización y optimización de capas y servicios geoespaciales 11
Obligación 6 — Herramientas de captura georreferenciada (Survey123) 12
Obligación 7 — Tableros de control e integración con Power BI 12
Obligación 8 — Entrega de informes, soportes, manuales, pruebas y evidencias 13
Obligación 9 — Pruebas funcionales, validaciones técnicas y controles de calidad 13
Obligación 10 — Pruebas de accesibilidad digital (Decreto 287 de 2026) 13
Obligación 11 — Confidencialidad, integridad y manejo de la información 14
Obligación 12 — Atención oportuna de observaciones de supervisión y Secretaría TIC 14
Obligación 13 — Transferencia de conocimiento y capacitación al equipo SIG 15
Obligación 14 — Seguridad Social Integral, parafiscales y riesgos laborales 15
Obligación 15 — Lealtad, responsabilidad, buena fe y transparencia 15
Obligación 16 — Políticas de seguridad de la información y lineamientos TIC 16
Obligación 17 — Políticas antisoborno, antifraude y SAGRILAFT 16
3. Condiciones externas que afectan el avance 18

1. Resumen de cumplimiento por obligación

Esta sección resume el estado de cada una de las 17 obligaciones específicas del contratista al cierre del periodo 1. El detalle de actividades, fechas, resultados, entregables y soportes de cada obligación está en la sección 2.

Avance global ponderado del proyecto al 26/08/2026: 21 %. Avance programado en el cronograma v4 a esa fecha: 29 %. Las diferencias se explican en cada obligación; las principales dependen de decisiones de la SBV (selección entre las dos versiones del Geovisor y del Portal) y de insumos pendientes.

N.°	Obligación (resumen)	Estado al 26/08/2026	Avance real	Avance programado
1	Plan de trabajo y cronograma para aprobación de la supervisión	Cumplida en el periodo	100 %	100 %
2	Cumplir el objeto y las actividades de fortalecimiento del Geovisor y del Portal Verde	En ejecución	83 %	100 %
3	Migración, configuración, integración y administración de herramientas del ecosistema ArcGIS Online	En ejecución	47 %	61 %
4	Integración, interoperabilidad y funcionamiento de las herramientas del Portal y el Geovisor	En ejecución	40 %	74 %
5	Actualización, organización y optimización de capas y servicios geoespaciales	En ejecución	65 %	85 %
6	Herramientas de captura georreferenciada (Survey123)	No corresponde al periodo	—	—
7	Tableros de control e integración con Power BI	En ejecución	—	—
8	Entrega de informes, soportes, manuales, pruebas y evidencias	No corresponde al periodo	70 %	100 %
9	Pruebas funcionales, validaciones técnicas y controles de calidad	Cumplida en el periodo	100 %	100 %
10	Pruebas de accesibilidad digital (Decreto 287 de 2026)	No corresponde al periodo	—	—
11	Confidencialidad, integridad y manejo de la información	Transversal	—	—
12	Atención oportuna de observaciones de supervisión y Secretaría TIC	Sin avance en el periodo	0 %	100 %
13	Transferencia de conocimiento y capacitación al equipo SIG	No corresponde al periodo	—	—
14	Seguridad Social Integral, parafiscales y riesgos laborales	Transversal	—	—

N.°	Obligación (resumen)	Estado al 26/08/2026	Avance real	Avance programado
15	Lealtad, responsabilidad, buena fe y transparencia	Transversal	—	—
16	Políticas de seguridad de la información y lineamientos TIC	Cumplida en el periodo	100 %	100 %
17	Políticas antisoborno, antifraude y SAGRILAFT	Transversal	—	—

2. Detalle obligación por obligación

Obligación 1 — Plan de trabajo y cronograma para aprobación de la supervisión

1. Presentar para aprobación de la supervisión, dentro de los plazos establecidos por la Entidad, el plan de trabajo y cronograma de ejecución del proyecto, incluyendo actividades, fases de implementación, tiempos estimados, entregables, metodología de desarrollo y demás componentes requeridos para la correcta ejecución del contrato.

Estado al 26/08/2026: Cumplida en el periodo · Avance 100 % (programado 100 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 1 — Cronograma inicial	29/07/2026	100 %	Se entrega el cronograma de acuerdo a las actividades a desarrollar y por etapas	Documento — Cronograma inicial del proyecto	Plan de trabajo Geoportal Verde
ID 3 — plan de trabajo	29/07/2026	100 %	se presenta el Plan de Trabajo describe la metodología, la organización, el alcance, el cronograma y los mecanismos de control de calidad que UNBIT LTDA aplicará para la ejecución del contrato SBV-MC-PS-192-2026, suscrito con el Departamento de Cundinamarca — Secretaría de Bienestar Verde. El documento se elabora en cumplimiento de la obligación específica No. 1 del contratista (presentación del plan de trabajo y cronograma de ejecución para aprobación de la supervisión) y adopta el enfoque de gestión por procesos y el ciclo PHVA (Planificar–Hacer–Verificar–Actuar) de la NTC-ISO 9001:2015, con el fin de garantizar la trazabilidad, el control y la mejora continua durante la ejecución del proyecto.	Documento — Plan de trabajo y cronograma de ejecución (presentado a la supervisión)	Plan de trabajo Geoportal Verde

Obligación 2 — Cumplir el objeto y las actividades de fortalecimiento del Geovisor y del Portal Verde

2. Cumplir con el objeto del contrato y ejecutar las actividades requeridas para el fortalecimiento y modernización del Geovisor Ambiental y la implementación del Portal Verde Departamental, de conformidad con las especificaciones técnicas, condiciones, alcances, entregables y demás disposiciones establecidas en los estudios previos, el documento de viabilidad TIC y los documentos que hacen parte integral del proceso contractual.

Estado al 26/08/2026: En ejecución · Avance 83 % (programado 100 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 4 — 1.Realizar el diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental actual, incluyendo revisión de capas geográficas, servicios publicados, herramientas implementadas y estructura de información alojada en ArcGIS Online.	15/08/2026	100 %	Diagnostico técnico consta de un documento para cada una de las actividades anotadas, para la revisión de las capas geográficas se realizó el documento enmarcado dentro del numeral 3.1 Estandarización del modelo de datos geográfico y su objetivo Análisis QA/QC de las capas geográficas del Geovisor Ambiental. para los servicios publicados, herramientas implementadas y estructura de información alojada en ArcGIS online se realizo el documento Realizar el diagnóstico servicios publicados, herramientas implementadas y estructura de información alojada en ArcGIS Online	Documento — Informe de diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental	1.1.Realizar el diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental actual (arcgisonline_V2 / capas_V2
ID 5 — 2. Identificar oportunidades de mejora del ecosistema geoespacial institucional, definiendo recomendaciones técnicas para la modernización y fortalecimiento del Geovisor Ambiental y del Portal Verde Departamental.	15/08/2026	60 %	Se entregó el documento de 2.Plan de Mejoramiento del Geoportal Verde que contiene Revisión de arquitectura, componentes, operación, mantenibilidad, gobierno y oportunidades de evolución sobre ArcGIS Online	Documento — Informe de oportunidades de mejora y recomendaciones técnicas (Plan de mejoramiento)	2.Plan de Mejoramiento del Geoportal Verde_v2
ID 11 — propuesta de diseño gráfico del Geovisor y del Portal Verde	15/08/2026	80 %	se entrega un documento con una propuesta del diseño gráfico del geovisor y portal verde, este último acorde con las páginas que maneja la gobernación de Cundinamarca, el cual fue ajustado de acuerdo a los colores institucionales	Documento — Documento de propuesta de diseño gráfico del Geovisor y del Portal Verde (dos prototipos diferenciados – Acta 11, compromiso 1)	3.Propuesta de diseño gráfico del Geovisor y del Portal Verde_v2

Obligación 3 — Migración, configuración, integración y administración de herramientas del ecosistema ArcGIS Online

3. Ejecutar las actividades relacionadas con la migración, configuración, integración, administración y optimización de herramientas del ecosistema ArcGIS Online, incluyendo servicios geográficos, aplicaciones geoespaciales, tableros de control, formularios de captura georreferenciada y herramientas de visualización territorial requeridas para el desarrollo del proyecto.

Estado al 26/08/2026: En ejecución · Avance 47 % (programado 61 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 2 — solicitud de accesos institucionales (ArcGIS Online)	15/08/2026	100 %	este ítem se encuentra relacionado en el documento 1.1Realizar el diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental actual_arcgisonline en el item 5.1 Estructura organizacional: grupos, miembros y licenciamiento, donde se menciona que el usuario dado no tiene los privilegios de administración ni de usuarios, no de roles	Documento — Solicitud/constancia de accesos institucionales a ArcGIS Online	1.1.Realizar el diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental actual_arcgisonline_V2, numeral 5.1
ID 6 — Revisión técnica de capas existentes (feature layers, tablas, servicios web)	15/08/2026	100 %	QA/QC aplicado a los shapefiles y a la geodatabase entregados. El cual se encuentra en el documento 1.Realizar el diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental actual_capas y tiene todos los hallazgos de las 94 capas analizadas	Documento — Informe técnico de revisión de capas existentes (QA/QC)	Informe QA/QC y reportes por capa (reporte_qaqc_*.xlsx); capas corregidas (*_corregido.zip); validación de la GDB (reporte_qaqc_gdb_pigcc); scripts de validación
ID 8 — Definición de dominios, subtipos, reglas de validación y relaciones entre capas	15/09/2026 (cierre posterior al corte del periodo)	100 %	Dentro del documento de 2.Plan de Mejoramiento del Geoportal Verde_v2 en el ítem 4.2 Gestión y calidad de datos se define que se deben realizar la parte de administración de datos, de igual manera en la reunión de aclaración y calidad de las capas se informó que debido a que la información son capas guardadas como shapefile, carecen delas reglas de validación y de los dominios lo cual es solo aplicable a una GDB	Documento — Dominios, subtipos, reglas de validación y relaciones entre capas	Dominios, subtipos, reglas y relaciones (documento)
ID 13 — Rediseño de interfaz y arquitectura base en ArcGIS Experience Builder	13/08/2026 (versión 1)	40 %	Primera versión del Geovisor en ArcGIS Experience Builder, con diseño responsivo y estructura base de módulos.	Aplicativo — Geovisor Ambiental – nueva interfaz y arquitectura base en Experience Builder	3.Propuesta de diseño gráfico del Geovisor y del Portal Verde

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 14 — Migración e integración de capas estandarizadas al nuevo visor	Desde el 13/08/2026 [confirmar]	30 %	Web Maps modulares con capas estandarizadas y simbología, integrados a la primera versión del Geovisor.	Aplicativo — Geovisor con capas estandarizadas migradas	Por definir hasta cuando se leccione el geovisor y geoportal
ID 15 — Widgets avanzados de consulta/análisis, filtros dinámicos y paneles interactivos	Desde el 13/08/2026 [confirmar]	20 %	Herramientas de consulta, filtros y paneles incorporadas en la primera versión del Geovisor [confirmar widgets de la versión 1].	Aplicativo — Widgets de consulta/análisis, filtros dinámicos y paneles interactivos	obligacion6_Implementar y ajustar herramientas de consulta sin subir por que es del informe 2
ID 19 — Diseño de landing page y arquitectura en ArcGIS Hub / Experience Builder	13/08/2026 (versión 1)	40 %	Primera versión del Portal Verde en ArcGIS Hub (landing page y arquitectura).	Aplicativo — Portal Verde – landing page y arquitectura en ArcGIS Hub / Experience Builder	Por definir

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 11, ID 20, ID 26.

Obligación 4 — Integración, interoperabilidad y funcionamiento de las herramientas del Portal y el Geovisor

4. Garantizar la correcta integración, interoperabilidad y funcionamiento de las herramientas tecnológicas implementadas dentro del Portal Verde Departamental y el Geovisor Ambiental, asegurando la estabilidad, disponibilidad y adecuado acceso a la información geoespacial institucional.

Estado al 26/08/2026: En ejecución · Avance 40 % (programado 74 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 13 — Rediseño de interfaz y arquitectura base en ArcGIS Experience Builder	13/08/2026 (versión 1)	40 %	Primera versión del Geovisor en ArcGIS Experience Builder, con diseño responsivo y estructura base de módulos.	Aplicativo — Geovisor Ambiental – nueva interfaz y arquitectura base en Experience Builder	Por definir
ID 19 — Diseño de landing page y arquitectura en ArcGIS Hub / Experience Builder	13/08/2026 (versión 1)	40 %	Primera versión del Portal Verde en ArcGIS Hub (landing page y arquitectura).	Aplicativo — Portal Verde – landing page y arquitectura en ArcGIS Hub / Experience Builder	Por definir

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 16, ID 17, ID 20, ID 21, ID 26.

Obligación 5 — Actualización, organización y optimización de capas y servicios geoespaciales

5. Realizar la actualización, organización y optimización de capas geográficas, servicios publicados y estructuras de información geoespacial requeridas para el funcionamiento del Geovisor Ambiental y las plataformas asociadas.

Estado al 26/08/2026: En ejecución · Avance 65 % (programado 85 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 6 — Revisión técnica de capas existentes (feature layers, tablas, servicios web)	15/08/2026	100 %	Revisión técnica (QA/QC) de 94 capas con scripts de validación; informe consolidado QA/QC v1.7 e informe técnico de revisión v2.0.	Documento — Informe técnico de revisión de capas existentes (QA/QC)	Informe QA/QC y reportes por capa (reporte_qaqc_*.xlsx); capas corregidas (*_corregido.zip); validación de la GDB (reporte_qaqc_gdb_pigcc); scripts de validación
ID 7 — Depuración de estructuras redundantes o inconsistentes	30/08/2026 (cierre posterior al corte del periodo)	100 %	Estructuras depuradas: capas corregidas a partir de los hallazgos del QA/QC.	Aplicativo — Capas y estructuras depuradas en ArcGIS Online	Informe QA/QC y reportes por capa (reporte_qaqc_*.xlsx); capas corregidas (*_corregido.zip); validación de la GDB (reporte_qaqc_gdb_pigcc); scripts de validación
ID 8 — Definición de dominios, subtipos, reglas de validación y relaciones entre capas	15/08/2026	100 %	esta actividad fue informada en el primer informe, también se informó que su realización no la puede hacer la consultoría por que las capas son de fuentes externas, solo se creó la GDB , se organizó en feature data set y feature class	Documento — Dominios, subtipos, reglas de validación y relaciones entre capas	Dominios, subtipos, reglas y relaciones (documento)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 9 — Estandarización de nomenclatura, metadatos y organización de carpetas en ArcGIS Online	[fecha por diligenciar]	40 %	la nomenclatura y metadatos están pendiente por parte de la secretaria, las capas y la simbología ya están migrados como archivos .sd	Aplicativo — Nomenclatura, metadatos y organización de carpetas estandarizados (catálogos por geodatabase, listado consolidado, estructura GDB)	4.3, 4.4, 4.5 Catálogos V1; Listado_Consolidado_Capas V1; Estructura_GDB_GeovisorVerde; 4.6.Catalogo_Simbolos V1

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 10, ID 14.

Obligación 6 — Herramientas de captura georreferenciada (Survey123)

6. Implementar y configurar herramientas de captura de información georreferenciada mediante Survey123 o herramientas compatibles con ArcGIS Online, de acuerdo con las necesidades definidas por la Secretaría de Bienestar Verde.

Estado al 26/08/2026: No corresponde al periodo

No hay actividades programadas ni ejecutadas para esta obligación en el periodo 1 según el cronograma v4.

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 25.

Obligación 7 — Tableros de control e integración con Power BI

7. Diseñar, desarrollar y optimizar tableros de control e integración de herramientas analíticas para el seguimiento de indicadores ambientales y territoriales, incluyendo mecanismos de integración con Power BI y otras herramientas de analítica territorial definidas en el alcance del proyecto.

Estado al 26/08/2026: En ejecución

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 23 — Modernización del tablero existente (widgets, conectividad, rendimiento)	08/08/2026	15 %	Primera revisión del análisis (Excel) de las fuentes de datos para los tableros; hallazgos en el informe de hallazgos QA/QC de dashboards.	Aplicativo — Tablero existente modernizado (ArcGIS Dashboards)	Informe de hallazgos QA/QC de dashboards; tableros de control (PDF)

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 24, ID 27.

Obligación 8 — Entrega de informes, soportes, manuales, pruebas y evidencias

8. Entregar los informes, soportes técnicos, configuraciones, pruebas funcionales, manuales, evidencias y demás productos establecidos en los entregables definidos dentro del proyecto, conforme a los tiempos y condiciones pactadas en el contrato.

Estado al 26/08/2026: No corresponde al periodo · Avance 70 % (programado 100 %)

No hay actividades programadas ni ejecutadas para esta obligación en el periodo 1 según el cronograma v4.

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 10, ID 28, ID 29, ID 31.

Obligación 9 — Pruebas funcionales, validaciones técnicas y controles de calidad

9. Realizar pruebas funcionales, validaciones técnicas, controles de calidad y ajustes operativos sobre el Geoportal Verde, el Geovisor Ambiental y demás componentes implementados, con el fin de garantizar su correcto funcionamiento, interoperabilidad, rendimiento, disponibilidad de servicios y estabilidad de la infraestructura geoespacial institucional.

Estado al 26/08/2026: Cumplida en el periodo · Avance 100 % (programado 100 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 6 — Revisión técnica de capas existentes (feature layers, tablas, servicios web)	03/08/2026 – 16/08/2026	100 %	Revisión técnica (QA/QC) de 94 capas con scripts de validación; informe consolidado QA/QC v1.7 e informe técnico de revisión v2.0.	Documento — Informe técnico de revisión de capas existentes (QA/QC)	Informe QA/QC y reportes por capa (reporte_qaqc_*.xlsx); capas corregidas (*_corregido.zip); validación de la GDB (reporte_qaqc_gdb_pigcc); scripts de validación

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 16, ID 27.

Obligación 10 — Pruebas de accesibilidad digital (Decreto 287 de 2026)

10. Garantizar la aplicación de pruebas de accesibilidad digital sobre el Geoportal Verde y el Geovisor Ambiental, verificando el cumplimiento de criterios de inclusión que permitan su uso en condiciones de igualdad por parte de personas con discapacidad y personas sin discapacidad. Así mismo, deberá implementar las mejoras y ajustes que resulten procedentes para promover el acceso equitativo a la información ambiental, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.7.1 del Decreto 287 de 2026.

Estado al 26/08/2026: No corresponde al periodo

No hay actividades programadas ni ejecutadas para esta obligación en el periodo 1 según el cronograma v4.

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 18, ID 22.

Obligación 11 — Confidencialidad, integridad y manejo de la información

11. Garantizar la confidencialidad, integridad y adecuado manejo de la información geográfica, estadística y administrativa a la que tenga acceso durante la ejecución del contrato, evitando el uso no autorizado de la información institucional.

Estado al 26/08/2026: Transversal

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
Confidencialidad y manejo de la información	Todo el periodo	—	firmado entregado y subido en el drive acordado con la SBV	Soporte administrativo / de cumplimiento	Cumplimiento permanente – acuerdos/comunicaciones de manejo de información

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 27.

Soporte administrativo del periodo: lo aporta UNBIT con la cuenta de cobro.

Obligación 12 — Atención oportuna de observaciones de supervisión y Secretaría TIC

12. Atender de manera oportuna las observaciones, recomendaciones y requerimientos impartidos por el supervisor del contrato y por la Secretaría TIC relacionados con la ejecución técnica del proyecto.

Estado al 26/08/2026: Sin avance en el periodo · Avance 0 % (programado 100 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 12 — Revisión y aprobacion por parte de la interventoria	—	0 %	Sin aprobación en el periodo. La SBV solicitó dos versiones del Geovisor y del Portal para que el subdirector elija; mientras no haya selección formal no se concreta la aprobación.	Documento — Constancia de revisión y aprobación por la interventoría	Por definir
Atención de observaciones de supervisión y Secretaría TIC	Todo el periodo	—	cíclico de acuerdo a la entrega de documentos y observaciones	Soporte administrativo / de cumplimiento	Respuestas a observaciones y requerimientos (p. ej., Informe_Respuesta_Seguimiento_SBV-MC-PS-192-2026; actas)

Obligación 13 — Transferencia de conocimiento y capacitación al equipo SIG

13. Realizar jornadas de transferencia de conocimiento y capacitación funcional y técnica dirigidas al equipo SIG de la Secretaría de Bienestar Verde sobre la administración, operación y actualización de las herramientas implementadas.

Estado al 26/08/2026: No corresponde al periodo

No hay actividades programadas ni ejecutadas para esta obligación en el periodo 1 según el cronograma v4.

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 28, ID 29, ID 30.

Obligación 14 — Seguridad Social Integral, parafiscales y riesgos laborales

14. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral, aportes parafiscales y riesgos laborales, conforme a la normatividad vigente.

Estado al 26/08/2026: Transversal

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
Seguridad Social Integral y parafiscales	Todo el periodo	—	entregado mes a mes y subidos en el drive de la SBV, CARTA_parafiscales.pdf, PLANILLA_94221168.pdf,PLANILLA_95248603.pdf	Soporte administrativo / de cumplimiento	Planillas/certificaciones de aportes del periodo (soportes administrativos – aporta UNBIT)

Soporte administrativo del periodo: lo aporta UNBIT con la cuenta de cobro.

Obligación 15 — Lealtad, responsabilidad, buena fe y transparencia

15. Obrar con lealtad, responsabilidad, buena fe y transparencia durante todas las etapas de ejecución contractual, evitando acciones u omisiones que afecten el desarrollo del contrato o el cumplimiento de los fines institucionales.

Estado al 26/08/2026: Transversal

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
Lealtad, responsabilidad y buena fe	Todo el periodo	—	Cumplimiento permanente; no hay documento específico asociado.	Soporte administrativo / de cumplimiento	Cumplimiento permanente – sin soporte técnico específico (certificación del representante legal / supervisión)

Soporte administrativo del periodo: lo aporta UNBIT con la cuenta de cobro.

Obligación 16 — Políticas de seguridad de la información y lineamientos TIC

16. Dar cumplimiento a las políticas de seguridad de la información, lineamientos TIC, controles de acceso y buenas prácticas de administración tecnológica definidos por la Gobernación de Cundinamarca y la Secretaría TIC.

Estado al 26/08/2026: Cumplida en el periodo · Avance 100 % (programado 100 %)

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
ID 2 — solicitud de accesos institucionales (ArcGIS Online)	15/08/2026	100 %	La solicitud de acceso, como se dejó anotado en el documento 2, es de parte de quien administre la licencia ELA de la Gobernación	Documento — Solicitud/constancia de accesos institucionales a ArcGIS Online	1.1.Realizar el diagnóstico técnico del Geovisor Ambiental actual_arcgisonline_V2, numeral 5.1 [Código OB16-A01]
Seguridad de la información y lineamientos TIC	Todo el periodo	—	Cumplimiento permanente durante el periodo.	Soporte administrativo / de cumplimiento	Cumplimiento permanente – accesos institucionales, perfiles y permisos

Actividades cuyo avance o resultado se reporta en periodos posteriores: ID 17.

Soporte administrativo del periodo: lo aporta UNBIT con la cuenta de cobro.

Obligación 17 — Políticas antisoborno, antifraude y SAGRILAFT

17. Implementar y ejecutar las políticas antisoborno, antifraude y el Sistema de Autocontrol y Gestión del Riesgo Integral de Lavado de Activos y Financiación del Terrorismo – SAGRILAFT, en cumplimiento de la Circular 032 del 23 de agosto de 2024 y los lineamientos establecidos en el CONPES 4042 de 2021.

Estado al 26/08/2026: Transversal

Actividad ejecutada en el periodo	Fecha / periodo de ejecución	Avance	Avance y resultado	Entregable	Soporte / anexo
Políticas antisoborno, antifraude y SAGRILAFT	Todo el periodo	—	subido al drive FORMATO_4_COMPROMISO_ANTICORRUPCION.pdf y ANTICORRUPCION.pdf	Soporte administrativo / de cumplimiento	Certificación/soporte de políticas aplicadas (soporte administrativo – aporta UNBIT)

Soporte administrativo del periodo: lo aporta UNBIT con la cuenta de cobro.

3. Condiciones externas que afectan el avance

- Selección de versión: el Geovisor y el Portal Verde se desarrollaron en dos versiones para que el subdirector elija. Mientras no haya selección formal no se concretan la aprobación (ID 12) ni las pruebas formales de accesibilidad y rendimiento.
- Nombres de capas: queda pendiente de la SBV el cambio de nombre de las capas para su visualización en ArcGIS Online (Acta 11, compromiso 5).
- Observaciones al diseño: la SBV observó que las propuestas de diseño no eran diferenciables; se atiende con el documento de dos prototipos (Acta 11, compromiso 1).