Anapoima, Cundinamarca, 17 de septiembre de 2026

Señores
Proveedores
Ciudad

OBJETO: Apoyo logístico para llevar a cabo la movilización municipal de la estrategia PINNPI (protección integral a niños y niñas de primera infancia, infancia y adolescencia) en áreas urbanas y rurales del municipio en pro del fortalecimiento de sus derechoss. Anapoima Cundinamarca vigencia 2026.

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de la ejecución del contrato será hasta veinte (20) dias, contado a partir de la suscripción del acta de Inicio, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.

Respetados proveedores,
Conocedores de su capacidad, experiencia e idoneidad directamente relacionada en el sector, sírvase a presentar cotización respecto de los servicios, elementos y/o insumos necesarios para llevar a cabo el desarrollo del futuro objeto contractual de la referencia, así:

Ítem	Codificación UNSPSC (Nivel Producto)	Descripción	Unidad De Medida	Can
1	**52151504** **50192303** **52151503**	**POSTRE DE FRUTAS:** producto congelado elaborado a base de pulpa o mezcla de frutas naturales, con trozos visibles de fruta fresca (Fresas, uvas, manzana roja, banano con preparación cremosa. Presentación individual en vaso plástico transparente con tapa y su respectiva cuchara desechable, capacidad mínima vaso 7onz, debidamente sellado y listo para consumo. Debe conservar características adecuadas de sabor, color, textura y olor. El proveedor deberá garantizar su elaboración higiénica, transporte en neveras de hicopor, a cada uno de los lugares, tanto rurales	**UNIDADES**	1500

		como urbanas del municipio conservando la cadena de frío. 		
2	**50181905**	**Galletas:** producto de textura crocante, compuesto por láminas delgadas de oblea con relleno de crema sabor a vainilla. El producto deberá encontrarse en óptimas condiciones de conservación, contar con rotulado nutricional, identificación de lote, fecha de vencimiento vigente y registro. No se aceptarán empaques abiertos, deteriorados ni productos quebrados o vencidos, cuya presentación debe ser por paquete de 24 unidades y cada unidad correspondiente a un peso mínimo de 288 gramos	**Paquetes**	**70**

3	**30241601** **46182001**	**SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR:** Servicio de alquiler de estructura modular dividida en distintas partes y que necesita de un proceso de instalación y montaje para poder ser utilizada como escenario en el evento. Tarima modular con plataformas desmontables de madera y aluminio que se pueden unir entre sí, donde su estructura sea segura y adecuada para el evento. Características: • Modular con luces • Patas para regular la altura entre 100 hasta 1200 cm. • Material: Aluminio y madera • Cobertura de superficie modular de 2x4 m^2 • Superficie antideslizante • Estabilidad y resistencia • **Seguridad garantizada** • Para uso de exteriores • Carga máxima: 250 kg 500kg/m2 Notas: • La tarima debe estar decorada con globos e imágenes de super héroes (y/o mascaras), permitiendo ambientación adecuada para el evento del 31 de octubre • El oferente deberá cubrir los costos de transporte y personal que necesite para la correcta instalación y desinstalación del servicio solicitado. • El cobro del tiempo inicia de acuerdo a la hora establecida del evento y/o actividad por parte de la supervisión. • Se debe instalar en el lugar donde lo exija el supervisor, dentro del Municipio de Anapoima, zona urbana.	**Unidades**	**1**
4	**52161547**	**Servicio de sonido básico:** incluye dos (2) bafles amplificados de potencia moderada, dos (2) micrófonos, consola mezcladora con mínimo dos salidas de audio, cableado, instalación y operación técnica. Adecuado para actividades pequeñas o medianas, sin requerimientos de alta potencia ni programación especializada, con garantía optima de calidad permitiendo dar operatividad de amplificación de sonido adecuada del evento.	**Unidades**	**1**

5	**82101505**	**Volantes para promoción y prevención:** ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo. ☑ Diseño según acordado. Diseño suministrado por la administración municipal con descripciones específicas. Tamaño carta carta a color. Impresos en 4x4 tintas. Impreso sobre papel propalcote de 90gr-Brillante Diseño personalizado.  **Nota:** Éste flyer es un ejemplo de cómo iría hilada la estructura interna permitiendo que de ésta manera, se evidencie la importancia rutas de atención municipal, prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	**Unidades**	**1500**

6	**50202301**	**Botella pequeña de agua potable:** Agua potable tratada y apta para el consumo humano, en presentación individual de 300 a 350 ml, envasada en botella plástica herméticamente sellada, con tapa de seguridad y etiqueta que indique marca, contenido, registro sanitario, lote y fecha de vencimiento. El producto deberá entregarse en óptimas condiciones y ser distribuido en los lugares urbanos o rurales donde se soliciten para el evento.	**Unidades**	**1500**

Firma Supervisor: _____
Nombre ANA MARÍA HENAO SALAZAR
Secretario(a) de Despacho
Secretaria para el desarrollo y la equidad social

Firma Supervisor: _____
Nombre ANGÉLICA MARÍA GUTIÉRREZ GUARÍN
Directora de mujer y familia.
Secretaria para el desarrollo y la equidad social.

NOTA: PARA EFECTOS DE PRESENTAR LA COTIZACIÓN CORRESPONDIENTE, DEBERÁ DILIGENCIAR ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE LOS ESPACIOS EN BLANCO, POR LO CUAL SE SOLICITA NO MODIFICAR COLUMNAS, FILA O CASILLA ALGUNA RESPECTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CONSIGNADAS, UNIDAD DE MEDIDA O CANTIDADES.

MUNICIPIO DE ANAPOIMA

Anapoima - Cundinamarca, 17 de Septiembre de 2026

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración de contratación del, en este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Por lo anterior, se requiere obtener cotización para la elaboración de estudio del mercado y demás documentos precontractuales, documento que NO constituye en sí mismo una oferta y consecuentemente no obliga a las partes, de acuerdo con las siguientes condiciones.

1. **POSIBLE OBJETO:** Apoyo logístico para llevar a cabo la movilización municipal de la estrategia PINNPI (protección integral a niños y niñas de primera infancia, infancia y adolescencia) en áreas urbanas y rurales del municipio en pro del fortalecimiento de sus derechoss. Anapoima Cundinamarca vigencia 2026.

2. **PLAZO DEL CONTRATO:** Se estima la ejecución en un término de VEINTE (20) DIAS, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.

3. **MODELO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN:**

Ítem	Descripción	Unidad De Medida	Can	Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Subtotal (Uni+IVA)	Valor Total
1	**POSTRE DE FRUTAS:** producto congelado elaborado a base de pulpa o mezcla de frutas naturales, con trozos visibles de fruta fresca (Fresas, uvas, manzana roja, banano con preparación cremosa. Presentación individual en vaso plástico transparente con tapa y su respectiva cuchara desechable, capacidad mínima vaso 7onz, debidamente sellado y listo para consumo. Debe conservar características adecuadas de sabor, color, textura y olor. El proveedor deberá garantizar su elaboración higiénica, transporte en neveras de hicopor, a cada uno de los lugares, tanto rurales como urbanas del municipio conservando la cadena de frío. 	**UNIDADES**	1500					

2	**Galletas:** producto de textura crocante, compuesto por láminas delgadas de oblea con relleno de crema sabor a vainilla. El producto deberá encontrarse en óptimas condiciones de conservación, contar con rotulado nutricional, identificación de lote, fecha de vencimiento vigente y registro. No se aceptarán empaques abiertos, deteriorados ni productos quebrados o vencidos, cuya presentación debe ser por paquete de 24 unidades y cada unidad correspondiente a un peso mínimo de 288 gramos	**Paquetes**	**70**					
3	**SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR:** Servicio de alquiler de estructura modular dividida en distintas partes y que necesita de un proceso de instalación y montaje para poder ser utilizada como escenario en el evento. Tarima modular con plataformas desmontables de madera y aluminio que se pueden unir entre sí, donde su estructura sea segura y adecuada para el evento. Características: • Modular con luces • Patas para regular la altura entre 100 hasta 1200 cm. • Material: Aluminio y madera • Cobertura de superficie modular de 2x4 m^2 • Superficie antideslizante • Estabilidad y resistencia • **Seguridad garantizada** • Para uso de exteriores • Carga máxima: 250 kg 500kg/m2 Notas: • La tarima debe estar decorada con globos e imágenes de super héroes (y/o mascaras), permitiendo ambientación adecuada para el evento del 31 de octubre • El oferente deberá cubrir los costos de transporte y personal que necesite para la correcta instalación y desinstalación del servicio solicitado. • El cobro del tiempo inicia de acuerdo a la hora establecida del evento y/o actividad por parte de la supervisión. • Se debe instalar en el lugar donde lo exija el supervisor, dentro del Municipio de Anapoima, zona urbana.	**Unidades**	**1**					

4	**Servicio de sonido básico:** incluye dos (2) bafles amplificados de potencia moderada, dos (2) micrófonos, consola mezcladora con mínimo dos salidas de audio, cableado, instalación y operación técnica. Adecuado para actividades pequeñas o medianas, sin requerimientos de alta potencia ni programación especializada, con garantía optima de calidad permitiendo dar operatividad de amplificación de sonido adecuada del evento.	**Unidades**	**1**					
5	**Volantes para promoción y prevención:** ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo. ☑ Diseño según acordado. Diseño suministrado por la administración municipal con descripciones específicas. Tamaño carta carta a color. Impresos en 4x4 tintas. Impreso sobre papel propalcote de 90gr-Brillante Diseño personalizado.  **Nota:** Éste flyer es un ejemplo de cómo iría hilada la estructura interna permitiendo que de ésta manera, se evidencie la importancia rutas de atención municipal, prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.	**Unidades**	**1500**					
6	**Botella pequeña de agua potable:** Agua potable tratada y apta para el consumo humano, en presentación individual de 300 a 350 ml, envasada en botella plástica herméticamente sellada, con tapa de seguridad y etiqueta que indique marca, contenido, registro sanitario, lote y fecha de vencimiento. El producto deberá entregarse en óptimas condiciones y ser distribuido en los lugares urbanos o rurales donde se soliciten para el evento.	**Unidades**	**1500**					
							VALOR TOTAL	

Nota. Se solicita presentar la cotización en el formato anterior. Adicionalmente deberá presentarse debidamente firmada por el representante legal y/o quien tanga facultades para ello, la cotización deberá contener número

de identificación tributaria –NIT-, dirección, teléfono y correo electrónico de contacto.

4. **VALOR OFRECIDO:** Dentro del Valor de la cotización deben estar incluidos todos los costos directos e indirectos de la prestación del servicio y/o suministro, pólizas, impuestos, transporte, entre otros. Los precios cotizados deben incluir IVA, el cual debe ser discriminado y aplicado, en el evento que corresponde a IVA pleno, exento o excluido, si aplica, asimismo se deberá tener en cuenta los diferentes gastos y carga impositiva nacional, departamental y territorial respectivamente, (Tabla 1.) En la cual pueda incurrir por la suscripción, legalización y ejecución del contrato.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ICA Servicios	1% del valor de contrato
ICA Suministro	0.9% del valor de contrato
Rete fuente Suministros No declarantes	3.5% del valor del contrato
Rete fuente Suministros Declarantes	2.5% del valor del contrato
Rete fuente Servicios Declarante	4% del valor del contrato
Rete fuente Servicios de Hoteles, restaurante y hospedaje	3.5% del valor del contrato
Estampilla pro cultura	2% del valor de contrato
Estampilla pro deporte	2.5% del valor de contrato
Estampilla pro adulto mayor	4% del valor de contrato
Estampilla pro familia	2% del valor de contrato
Si el proponente es régimen común	15% del valor del IVA

Tabla 1. Carga impositiva a aplicar por el municipio para la vigencia 2025.

5. **VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN:** 90 Días calendario.

6. **PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN:** El plazo para la presentación de la propuesta es de tres (3) días hábiles.

7. **NOTIFICACIONES:**
   - Plataforma SECOP II
   - Correo electrónico oficial: contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co
   - Correo electrónico alternativo: camilacontratos2020@gmail.com

Cordialmente,

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

ESTUDIO DE MERCADO MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Fecha de elaboración:	Veintinueve (29) de septiembre de 2026				
Dependencia Solicitante:	Secretaría para el Desarrollo y la Equidad Social				
Tipo de Contrato:	**Servicios**	**X**	**Suministro**		
Objeto:	APOYO LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LA MOVILIZACIÓN MUNICIPAL DE LA ESTRATEGIA PINNPI (PROTECCIÓN INTEGRAL A NIÑOS Y NIÑAS DE PRIMERA INFANCIA, INFANCIA Y ADOLESCENCIA) EN ÁREAS URBANAS Y RURALES DEL MUNICIPIO EN PRO DEL FORTALECIMIENTO DE SUS DERECHOS. ANAPOIMA CUNDINAMARCA VIGENCIA 2026				

1. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

El futuro contratista deberá entregar los bienes y/o servicios, según las cantidades, condiciones y especificaciones que se relacionan a continuación:

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Can
1	**POSTRE DE FRUTAS:** producto congelado elaborado a base de pulpa o mezcla de frutas naturales, con trozos visibles de fruta fresca (Fresas, uvas, manzana roja, banano con preparación cremosa. Presentación individual en vaso plástico transparente con tapa y su respectiva cuchara desechable, capacidad mínima vaso 7onz, debidamente sellado y listo para consumo. Debe conservar características adecuadas de sabor, color, textura y olor. El proveedor deberá garantizar su elaboración higiénica, transporte en neveras de hicopor, a cada uno de los lugares, tanto rurales como urbanas del municipio conservando la cadena de frío. 	UNIDAD	1500
2	**Galletas:** producto de textura crocante, compuesto por láminas delgadas de oblea con relleno de crema sabor a vainilla. El producto deberá encontrarse en óptimas condiciones de conservación, contar con rotulado nutricional, identificación de lote, fecha de vencimiento vigente y registro. No se aceptarán empaques abiertos, deteriorados ni productos quebrados o vencidos, cuya presentación debe ser por paquete de 24 unidades y cada unidad correspondiente a un peso mínimo de 288 gramos	PAQUETE	70
3	**SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR:** Servicio de alquiler de estructura modular dividida en distintas partes y que necesita de un proceso de instalación y montaje para poder ser utilizada como escenario en el evento. Tarima modular con plataformas desmontables de madera y aluminio que se pueden unir entre sí, donde su estructura sea segura y adecuada para el evento. Características: • Modular con luces • Patas para regular la altura entre 100 hasta 1200 cm.	UNIDAD	1

		• Material: Aluminio y madera • Cobertura de superficie modular de 2x4 m^2 • Superficie antideslizante • Estabilidad y resistencia • **Seguridad garantizada** • Para uso de exteriores • Carga máxima: 250 kg 500kg/m2 Notas: • La tarima debe estar decorada con globos e imágenes de super héroes (y/o mascaras), permitiendo ambientación adecuada para el evento del 31 de octubre • El oferente deberá cubrir los costos de transporte y personal que necesite para la correcta instalación y desinstalación del servicio solicitado. • El cobro del tiempo inicia de acuerdo a la hora establecida del evento y/o actividad por parte de la supervisión. Se debe instalar en el lugar donde lo exija el supervisor, dentro del Municipio de Anapoima, zona urbana.		
4		**Servicio de sonido básico:** incluye dos (2) bafles amplificados de potencia moderada, dos (2) micrófonos, consola mezcladora con mínimo dos salidas de audio, cableado, instalación y operación técnica. Adecuado para actividades pequeñas o medianas, sin requerimientos de alta potencia ni programación especializada, con garantía optima de calidad permitiendo dar operatividad de amplificación de sonido adecuada del evento.	UNIDAD	1
5		**Volantes para promoción y prevención:** ☑ Mucha ilustración ☑ Lenguaje cálido y directo. ☑ Diseño según acordado. Diseño suministrado por la administración municipal con descripciones específicas. Tamaño carta carta a color. Impresos en 4x4 tintas. Impreso sobre papel propalcote de 90gr-Brillante Diseño pesonalizado.  **Nota:** Éste flyer es un ejemplo de cómo iría hilada la estructura interna permitiendo que de ésta manera, se evidencie la	UNIDAD	1500

	importancia rutas de atención municipal, prevención y promoción de los derechos de los niños, niñas y adolescentes.		
6	**Botella pequeña de agua potable:** Agua potable tratada y apta para el consumo humano, en presentación individual de 300 a 350 ml, envasada en botella plástica herméticamente sellada, con tapa de seguridad y etiqueta que indique marca, contenido, registro sanitario, lote y fecha de vencimiento. El producto deberá entregarse en óptimas condiciones y ser distribuido en los lugares urbanos o rurales donde se soliciten para el evento.	UNIDAD	1500

2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Código UNSPSC	Nombre producto
52151504	Tazas o vasos o tapas desechables para uso doméstico
50192303	Helado de sabor o helado o postre de helado o yogurt congelado
52151503	Cubiertos desechables para uso doméstico
50181905	Galletas de dulce
30241601	Tarima y accesorios de la tribuna
52161547	Amplificadores de audio
82101505	Publicidad en volantes o cupones
50202301	Agua

3. SOLICITUD DE COTIZACIONES

Con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual, la Entidad solicitó cotizaciones a empresas del sector económico y habilitadas para participar del presente proceso, las cuales se relacionan a continuación;

18/9/26, 11:02 Correo de anapoima-cundinamarca.gov.co - SOLICITUD COTIZACION DIA DULCE

Gmail **contratos anapoima-cundinamarca.gov.co <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>**

SOLICITUD COTIZACION DIA DULCE
1 mensaje

contratos anapoima-cundinamarca.gov.co <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co> 17 de septiembre de 2026 a las 2:39 p.m.
Para: gerencia@azimuth-internet.com, contabilidad@azimuth-internet.com, John.ibanez@apler.com.co, Elecsilonltda@gmail.com, anc2@desmantelandoalhacker.net, Nathalie Molano <nathalie.molano@tmecol.com>, videdcorporacion@gmail.com, sprd1127@gmail.com, b2networkscolombia@gmail.com, "To:" <HCG.LAGOS@gmail.com>, servicioalcliente@grupoloslagos.com.co, "SOLUCIONES N." <soluintegralny@gmail.com>, diana.cubillos@gmail.com, increaconsultores.sas@gmail.com, fanorysas33481@gmail.com, "FORMARCHIVOS Y SUMINISTROS S.A.S" <formarchivos10@hotmail.com>, licitacionesdicova@gmail.com, directordicova@gmail.com, yenyhernandezromero09@gmail.com, "ACLX2001@gmail.com" <ACLX2001@gmail.com>, willfor08@gmail.com, ADMIN@logiser.com.co, licitaciones@logiser.com.co, asesona@jeasociados.co, ventas@4p.com.co, contabilidad@4p.com.co, solucionesmytsas@gmail.com, cotizacionestalentoco@gmail.com, Guillermo Restrepo <memorianlife@gmail.com>, ENLACE DE COLOMBIA <enlacetransportadordecolombia@hotmail.com>, GERENCIA SOCIAL DYL EU <GERENCIASOCIALDYLEU@outlook.com>, gerencia.igplogistics@gmail.com, info@inflablesdelta.com, karen silva <dicova.analista2020@gmail.com>, colcomercioydistribuciones@gmail.com, Licitaciones Talento <coordinacion.licitaciones@talentoco.com>, "distriangulo@hotmail.com" <distriangulo@hotmail.com>, "ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com" <ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com>, "licitacionesliccont@gmail.com" <licitacionesliccont@gmail.com>, nbarreto@comercializadoraetsas.com, gerencia.siscomsi@gmail.com, "serviciosespecializadosmygsas@gmail.com" <serviciosespecializadosmygsas@gmail.com>, "superiordedotaciones@gmail.com" <superiordedotaciones@gmail.com>, "dsvcompanysas@gmail.com" <dsvcompanysas@gmail.com>, "proyectos@gescom.com.co" <proyectos@gescom.com.co>, "comerlagema@gmail.com" <comerlagema@gmail.com>, solucionesfourpointssas@gmail.com, ajdesignsas@gmail.com, universaldealarmas85@hotmail.com, licitaciones1@alianzaestrategicasas.com, Abrcontratos@gmail.com, C2 COMPANY <C2gerencia1@gmail.com>, Consultoresgestioncomercial@gmail.com, proyectosfundacionclocal@gmail.com, gerencia@diferencialcomunicaciones.com, resulta2sas@gmail.com, comprastalento@talentoco.com, paula andrea holguin bermudez <Paulagabiss@hotmail.com>, djjonatanavila@hotmail.com, jahirgalvisayala@gmail.com, alfagerencialogisticsg@gmail.com, licitacionesalfasg@gmail.com, virialsas@gmail.com, bluemusiceventos@gmail.com, contabilidad@sajaraortopedicos.com, merly.castellanos@tmecol.com, noticias@lohmedical.com, teatrotal@hotmail.com, chalochalo.co@gmail.com

Anapoima - Cundinamarca, 17 de Septiembre de 2026

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Fuente 1 – Imagen tomada del Correo electrónico

4. ANÁLISIS ECONÓMICO

Para la determinación del presupuesto oficial del presente proceso se tomaron los precios establecidos en las cotizaciones allegadas por: SECOP II y/o Correo Electrónico a nombre de:

Correo Electrónico:

- **ASHLEY DANIELA LOAIZA BERMUDEZ** **25 sept 2026, 18:45**
- **JUAN CARLOS GRANADA** **23 sept 2026 10:59**
- **FUNDACION SOLIDARIOS POR EL DESARROLLO** **29 sept 2026 a la(s) 8:00 a.m.**

Los precios se solicitaron por la totalidad de los bienes y la cantidad de los productos se establecieron de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026.

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización ASHLEY DANIELA LOAIZA BERMUDEZ				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	POSTRE DE FRUTAS	Unidad	1500	$ 7,300		$ 0	$ 7,300	$ 10,950,000
2	Galletas	Paquete	70	$ 25,000		$ 0	$ 25,000	$ 1,750,000
3	SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR	Unidad	1	$ 2,800,000		$ 0	$ 2,800,000	$ 2,800,000
4	Servicio de sonido básico	Unidad	1	$ 1,200,000		$ 0	$ 1,200,000	$ 1,200,000
5	Volantes para promoción y prevención	Unidad	1500	$ 1,200		$ 0	$ 1,200	$ 1,800,000
6	Botella pequeña de agua potable	Unidad	1500	$ 1,500		$ 0	$ 1,500	$ 2,250,000
							TOTAL	**$ 20,750,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización JUAN CARLOS GRANADA				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	POSTRE DE FRUTAS	Unidad	1500	$ 7,500		$ 0	$ 7,500	$ 11,250,000
2	Galletas	Paquete	70	$ 3,000		$ 0	$ 3,000	$ 210,000
3	SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR	Unidad	1	$ 2,500,000		$ 0	$ 2,500,000	$ 2,500,000
4	Servicio de sonido básico	Unidad	1	$ 1,000,000		$ 0	$ 1,000,000	$ 1,000,000
5	Volantes para promoción y prevención	Unidad	1500	$ 2,000		$ 0	$ 2,000	$ 3,000,000
6	Botella pequeña de agua potable	Unidad	1500	$ 2,200		$ 0	$ 2,200	$ 3,300,000
							TOTAL	**$ 21,260,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización FUNDACION SOLIDARIOS POR EL DESARROLLO				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	POSTRE DE FRUTAS	Unidad	1500	$ 7,500		$ 0	$ 7,500	$ 11,250,000
2	Galletas	Paquete	70	$ 3,000		$ 0	$ 3,000	$ 210,000
3	SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR	Unidad	1	$ 2,500,000		$ 0	$ 2,500,000	$ 2,500,000
4	Servicio de sonido básico	Unidad	1	$ 1,000,000		$ 0	$ 1,000,000	$ 1,000,000
5	Volantes para promoción y prevención	Unidad	1500	$ 1,500		$ 0	$ 1,500	$ 2,250,000
6	Botella pequeña de agua potable	Unidad	1500	$ 2,000		$ 0	$ 2,000	$ 3,000,000
							TOTAL	**$ 20,210,000**

Observaciones:

1. Teniendo en cuenta que los proveedores que presentaron cotización ostentan una calidad particular frente a la responsabilidad en materia tributaria (responsables y no responsables del IVA, entre otros), y que dichas diferencias inciden directamente en la composición del precio ofertado, se estableció que el valor unitario fuera determinado con impuestos incluidos, con el fin de garantizar condiciones de comparación homogéneas, objetivas y equitativas entre las propuestas recibidas.
2. Se corrige el valor total del ítem 6 "*Botella de agua*" de la cotización presentada a nombre de ASHLEY DANIELA LOAIZA BERMUDEZ.
3. Se corrige el valor total del ítem 2 "*Galletas*" de la cotización presentada a nombre de JUAN CARLOS GRANADA.

PRESUPUESTO OFICIAL ALCALDÍA DE ANAPOIMA					
Ítem	**Descripción**	**Unidad de Medida**	**Can**	**Valor Unitario IVA INCLUIDO**	**Valor Total**
1	POSTRE DE FRUTAS	Unidad	1500	$ 7,300	$ 10,950,000
2	Galletas	Paquete	70	$ 3,000	$ 210,000
3	SERVICIO ALQUILER TARIMA MODULAR	Unidad	1	$ 2,500,000	$ 2,500,000
4	Servicio de sonido básico	Unidad	1	$ 1,000,000	$ 1,000,000
5	Volantes para promoción y prevención	Unidad	1500	$ 1,200	$ 1,800,000
6	Botella pequeña de agua potable	Unidad	1500	$ 1,500	$ 2,250,000
				TOTALES	**$ 18,710,000**

Nota: Se adjunta sondeo en Formato Excel.

Conclusión:

El valor del presupuesto oficial para el presente proceso se estableció tomando el precio más bajo en cada ítem de las cotizaciones allegadas, en atención a que la modalidad de contratación es de **mínima cuantía**, en la cual el único factor de selección corresponde al **menor precio**, criterio adoptado por la Entidad desde la etapa de planeación.

PRESUPUESTO OFICIAL	**$ 18,710,000**

Por lo anteriormente expuesto, se envía el estudio de mercado a la Secretaría solicitante para que realice el estudio previo con base en el resultado obtenido mediante el presente análisis.

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyecto y Elaboró	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			

Gmail **Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>**

ESTUDIO DE MERCADO - DIA DULCE 2026

2 mensajes

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 29 de septiembre de 2026 a las 16:36
Para: "Cc:" <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co" <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co>
Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Buen dia.

Se adjunta para su revisión, aprobación y posterior elaboración de los ESTUDIOS PREVIOS los siguientes documentos;

- Sondeo ☑
- Estudio de mercado ☑
- - **COTIZACIÓN** ASHLEY DANIELA LOAIZA BERMUDEZ
  - **COTIZACIÓN** JUAN CARLOS GRANADA
  - **COTIZACIÓN** FUNDACION SOLIDARIOS

📌 **En caso de ser aprobado, favor realizar la confirmación por este medio, con el fin de que este despacho proceda con la impresión y firma del mismo.**

--
CAMILA MORENO SANCHEZ
Profesional Universitario - Secretaria de Contratación
Municipio de Anapoima
contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co

5 adjuntos

2. SONDEO - Dia dulce.xlsx
53K

2.1. COTIZACION - ASHLEY DANIELA LOAIZA BERMUDEZ.pdf
306K

2.2. COTIZACION - JUAN CARLOS GRANADA.pdf
414K

2.3. COTIZACION - FUNDACION SOLIDARIOS.pdf
280K

3. ESTUDIO DE MERCADO - Dia dulce.docx
1201K

---

mujeryfamilia anapoima-cundinamarca.gov.co <mujeryfamilia@anapoima-cundinamarca.gov.co> 8 de octubre de 2026 a las 14:48
Para: Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

Cordial saludo, estudio de mercado aprobado: día dulce.Disculpa lo había remitido a otro correo.
[El texto citado está oculto]