Anapoima - Cundinamarca, 17 de Septiembre de 2026

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Señores Proveedores:

Reciban un cordial saludo de la Alcaldía Municipal de Anapoima – Secretaría de Contratación. Actualmente el Municipio se encuentra en la estructuración de contratación del, en este sentido, se requiere conocer el valor, acorde con las especificaciones técnicas y cantidades que se relacionarán a continuación, con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual.

Por lo anterior, se requiere obtener cotización para la elaboración de estudio del mercado y demás documentos precontractuales, documento que NO constituye en sí mismo una oferta y consecuentemente no obliga a las partes, de acuerdo con las siguientes condiciones.

1. **POSIBLE OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LOS CRONOGRAMAS OFICIALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA (ASISTENCIA A EXPO ESTUDIANTE NACIONAL 2026).

2. **PLAZO DEL CONTRATO:** Se estima la ejecución en un término de CINCO (05) DIAS, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.

3. **MODELO DE PRESENTACIÓN DE COTIZACIÓN:**

<table>
<tr><th>ÍTEM</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>UNIDAD MEDIDA</th><th>CANT.</th><th>Valor Unitario</th><th>(%) IVA</th><th>Valor IVA</th><th>Subtotal (Uni+IVA)</th><th>Valor Total</th></tr>
<tr><td>1</td><td>Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026. Servicio especial de transporte de pasajeros para 297 personas (estudiantes, docentes y/o acompañantes) pertenecientes a las Instituciones Educativas Oficiales de Anapoima (IERD Julio César Sánchez, IERD San Antonio e IERD Patio Bonito) que asistirán a la ciudad de Bogotá al evento Expo Estudiante Nacional 2026 en el mes de octubre. En vehículos modelo 2022 o años posteriores, afiliado a empresa especial de transporte con documentación en regla para prestar el servicio.

Debe cumplir con las siguientes especificaciones:

Servicio 1 IERD Patio Bonito, el 22 de octubre de 2026

<table>
<tr><th colspan="3">Ruta a cubrir</th></tr>
<tr><th>ASISTENTES</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th></tr>
<tr><td>35 personas</td><td>IERD Patio Bonito Sede A – Centro Poblado Patio Bonito
6:00 am Aprox.</td><td>Bogotá D.C. – Corferias
9:00 am Aprox</td></tr>
</table>
</td><td>Global</td><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

	Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox	IERD Patio Bonito Sede A – Centro Poblado Patio Bonito 6:00 pm Aprox.

Servicio 2 IERD San Antonio, el 23 de octubre de 2026

Ruta a cubrir		
ASISTENTES	**SALIDA**	**LLEGADA**
45 personas	IERD San Antonio Sede A – Centro Poblado San Antonio 6:00 am Aprox.	Bogotá D.C. – Corferias 9:00 am Aprox
	Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox	IERD San Antonio Sede A – Centro Poblado San Antonio 6:00 pm Aprox.

Servicio 2 IED Julio César Sánchez, el 23 de octubre de 2026

Ruta a cubrir		
ASISTENTES	**SALIDA**	**LLEGADA**
217 personas	IED Julio César Sánchez Sede A – Casco Urbano Anapoima 6:00 am Aprox.	Bogotá D.C. – Corferias 9:00 am Aprox
	Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox	IED Julio César Sánchez Sede A – Casco Urbano Anapoima 6:00 pm Aprox.

Especificaciones técnicas del servicio	
Automotor (es)	Buses
Capacidad	Mínima 14 pax, máxima 40 pax
Sillas	Reclinables
Aireación	Aire acondicionado
Modelo	2022 y/o posteriores
Baño	NA
Ruta	Anapoima – Bogotá Corferias / Bogotá Corferias – Anapoima

Documentos vigentes requeridos del vehículo (s):

- Tarjeta de operación
- Certificado de Revisión Técnico Mecánica, cuando aplique
- Tarjeta de propiedad
- Licencia del conductor
- Seguro de responsabilidad civil contractual y extra contractual
- SOAT

Nota 1. Se deberá contar con vehículo (s) de relevo con las mismas características en caso que, al momento de iniciar el

	viaje o durante el recorrido se presenten problemas técnico mecánicos. **Nota 2.** Las fechas y/o horas de los servicios son susceptibles a ser modificadas, de acuerdo con la disposición de las Instituciones. **Nota 3.** El servicio deberá estar a disposición en la hora y fecha indicada por el Supervisor y/o los directivos docentes de cada Institución Educativa.							
2	***Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026.*** Refrigerios entregados a cada asistente a Expo Estudiante Nacional 2026, así: - IERD Patio Bonito: 35 refrigerios - IERD San Antonio: 45 refrigerios - IED Julio César Sánchez: 217 refrigerios Opciones de refrigerio: **OPCIÓN 1** / **OPCIÓN 2** Empanada en masa de hojaldre de 100 gr, relleno jamón, piña, queso / Empanada en masa de hojaldre de 100 gr, relleno de carne, arroz, huevo y arveja Empacada en empaque térmico, con servilleta y biodegradable para conservar la temperatura. / Empacada en empaque térmico, con servilleta y biodegradable para conservar la temperatura. **Bebida:** - Jugo tetra pack de 200 gramos - Sabores surtidos - Máxima temperatura permitida en el momento de la entrega 10 grados centígrados - Fecha de vencimiento mínimo 8 días después de la entrega - Servido en empaque individual de fábrica y refrigerado en el momento de la entrega **Nota.** Los refrigerios se entregarán en cada servicio de transporte, en la hora que dispongan los Directivos Docentes de cada Institución Educativa.	Refrigerio	297					
							VALOR TOTAL	

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Prestar los servicios solicitados cumpliendo con todas las características técnicas exigidas, en el lugar y hora establecidos por la Administración Municipal.
2. Acatar las recomendaciones y requerimientos que la supervisión formule de acuerdo con el desarrollo del objeto del contrato
3. Llevar registro o evidencia de la ejecución del servicio solicitado (registro fotográfico, planillas de beneficiarios u otro).
4. Disponer de una persona (enlace) para atender los imprevistos y/o hacer seguimiento a la ejecución de los servicios. Además, disponer del personal responsable y con experiencia en la prestación del servicio contratado.
5. Poner a disposición de la supervisión canales de comunicación efectivos para la óptima prestación y ejecución de los servicios (Correo electrónico, línea celular, línea WhatsApp).
6. Garantizar que los vehículos que presten el servicio deben encontrarse en excelentes condiciones técnicas, para lo cual deben presentar informe de revisión técnico mecánica vigente, atendiendo en todo caso a las exigencias previamente establecidas por la Entidad.
7. Garantizar que en caso que el vehículo no pueda prestar el servicio de transporte, reemplazar el mismo de inmediato por otro de similares características y a su costo mientras dure la contingencia, por lo que en ningún momento y bajo ninguna circunstancia, deberá el Contratista dejar de cumplir totalmente el servicio de transporte, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente justificada.

8. Garantizar el cumplimiento de los requisitos mínimos de seguridad y técnico-mecánicos para la prevención de accidentes, de acuerdo con las normas vigentes para este tipo de servicio.
9. Cumplir con las normas vigentes de manipulación, salubridad y preparación de alimentos en todo el proceso de elaboración, alistamiento y entrega.

Nota. Se solicita presentar la cotización en el formato anterior. Adicionalmente deberá presentarse debidamente firmada por el representante legal y/o quien tanga facultades para ello, la cotización deberá contener número de identificación tributaria –NIT-, dirección, teléfono y correo electrónico de contacto.

4. **VALOR OFRECIDO:** Dentro del Valor de la cotización deben estar incluidos todos los costos directos e indirectos de la prestación del servicio y/o suministro, pólizas, impuestos, transporte, entre otros. Los precios cotizados deben incluir IVA, el cual debe ser discriminado y aplicado, en el evento que corresponde a IVA pleno, exento o excluido, si aplica, asimismo se deberá tener en cuenta los diferentes gastos y carga impositiva nacional, departamental y territorial respectivamente, (Tabla 1.) En la cual pueda incurrir por la suscripción, legalización y ejecución del contrato.

CONCEPTO	PORCENTAJE
ICA Servicios	1% del valor de contrato
ICA Suministro	0.9% del valor de contrato
Rete fuente Suministros No declarantes	3.5% del valor del contrato
Rete fuente Suministros Declarantes	2.5% del valor del contrato
Rete fuente Servicios Declarante	4% del valor del contrato
Rete fuente Servicios de Hoteles, restaurante y hospedaje	3.5% del valor del contrato
Estampilla pro cultura	2% del valor de contrato
Estampilla pro deporte	2.5% del valor de contrato
Estampilla pro adulto mayor	4% del valor de contrato
Estampilla pro familia	2% del valor de contrato
Si el proponente es régimen común	15% del valor del IVA

Tabla 1. Carga impositiva a aplicar por el municipio para la vigencia 2025.

5. **VALIDEZ DE LA COTIZACIÓN:** 90 Días calendario.

6. **PLAZO PARA PRESENTAR COTIZACIÓN:** El plazo para la presentación de la propuesta es de tres (3) días hábiles.

7. **NOTIFICACIONES:**
   - Plataforma SECOP II
   - Correo electrónico oficial: contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co
   - Correo electrónico alternativo: camilacontratos2020@gmail.com

Cordialmente,

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

ESTUDIO DE MERCADO MUNICIPIO DE ANAPOIMA CUNDINAMARCA

Fecha de elaboración:	Siete (07) de octubre de 2026				
Dependencia Solicitante:	Secretaría para el Desarrollo y la Equidad Social				
Tipo de Contrato:	**Servicios**	**X**	**Suministro**		
Objeto:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LOS CRONOGRAMAS OFICIALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA (ASISTENCIA A EXPO ESTUDIANTE NACIONAL 2026)				

1. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS

El futuro contratista deberá entregar los bienes y/o servicios, según las cantidades, condiciones y especificaciones que se relacionan a continuación:

<table>
<tr><th>Ítem</th><th>Descripción</th><th>Unidad de Medida</th><th>Can</th></tr>
<tr><td>1</td><td>
Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026. Servicio especial de transporte de pasajeros para 297 personas (estudiantes, docentes y/o acompañantes) pertenecientes a las Instituciones Educativas Oficiales de Anapoima (IERD Julio César Sánchez, IERD San Antonio e IERD Patio Bonito) que asistirán a la ciudad de Bogotá al evento Expo Estudiante Nacional 2026 en el mes de octubre. En vehículos modelo 2022 o años posteriores, afiliado a empresa especial de transporte con documentación en regla para prestar el servicio.

Debe cumplir con las siguientes especificaciones:

Servicio 1 IERD Patio Bonito, el 22 de octubre de 2026
<table>
<tr><th colspan="3">Ruta a cubrir</th></tr>
<tr><th>ASISTENTES</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th></tr>
<tr><td rowspan="2">35 personas</td><td>IERD Patio Bonito Sede A – Centro Poblado Patio Bonito
6:00 am Aprox.</td><td>Bogotá D.C. – Corferias
9:00 am Aprox</td></tr>
<tr><td>Bogotá D.C. – Corferias
3:00 pm Aprox</td><td>IERD Patio Bonito Sede A – Centro Poblado Patio Bonito
6:00 pm Aprox.</td></tr>
</table>
Servicio 2 IERD San Antonio, el 23 de octubre de 2026
<table>
<tr><th colspan="3">Ruta a cubrir</th></tr>
<tr><th>ASISTENTES</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th></tr>
<tr><td>45 personas</td><td>IERD San Antonio Sede A – Centro Poblado San Antonio .
6:00 am Aprox.</td><td>Bogotá D.C. – Corferias
9:00 am Aprox</td></tr>
</table>
</td><td>Global</td><td>1</td></tr>
</table>

	Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox	IERD San Antonio Sede A – Centro Poblado San Antonio 6:00 pm Aprox.

Servicio 2 IED Julio César Sánchez, el 23 de octubre de 2026

Ruta a cubrir		
ASISTENTES	**SALIDA**	**LLEGADA**
217 personas	IED Julio César Sánchez Sede A – Casco Urbano Anapoima 6:00 am Aprox.	Bogotá D.C. – Corferias 9:00 am Aprox
	Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox	IED Julio César Sánchez Sede A – Casco Urbano Anapoima 6:00 pm Aprox.

Especificaciones técnicas del servicio	
Automotor (es)	Buses
Capacidad	Mínima 14 pax, máxima 40 pax
Sillas	Reclinables
Aireación	Aire acondicionado
Modelo	2022 y/o posteriores
Baño	NA
Ruta	Anapoima – Bogotá Corferias / Bogotá Corferias – Anapoima

Documentos vigentes requeridos del vehículo (s):

- Tarjeta de operación
- Certificado de Revisión Técnico Mecánica, cuando aplique
- Tarjeta de propiedad
- Licencia del conductor
- Seguro de responsabilidad civil contractual y extra contractual
- SOAT

Nota 1. Se deberá contar con vehículo (s) de relevo con las mismas características en caso que, al momento de iniciar el viaje o durante el recorrido se presenten problemas técnico mecánicos.

Nota 2. Las fechas y/o horas de los servicios son susceptibles a ser modificadas, de acuerdo con la disposición de las Instituciones.

<table>
<tr><td></td><td></td><td>Nota 3. El servicio deberá estar a disposición en la hora y fecha indicada por el Supervisor y/o los directivos docentes de cada Institución Educativa.</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>2</td><td>Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026. Refrigerios entregados a cada asistente a Expo Estudiante Nacional 2026, así:

- IERD Patio Bonito: 35 refrigerios
- IERD San Antonio: 45 refrigerios
- IED Julio César Sánchez: 217 refrigerios

Opciones de refrigerio:

<table>
<tr><th>OPCIÓN 1</th><th>OPCIÓN 2</th></tr>
<tr><td>Empanada en masa de hojaldre de 100 gr, relleno jamón, piña, queso</td><td>Empanada en masa de hojaldre de 100 gr, relleno de carne, arroz, huevo y arveja</td></tr>
<tr><td>Empacada en empaque térmico, con servilleta y biodegradable para conservar la temperatura.</td><td>Empacada en empaque térmico, con servilleta y biodegradable para conservar la temperatura.</td></tr>
<tr><td colspan="2">Bebida:
- Jugo tetra pack de 200 gramos
- Sabores surtidos
- Máxima temperatura permitida en el momento de la entrega 10 grados centígrados
- Fecha de vencimiento mínimo 8 días después de la entrega
- Servido en empaque individual de fábrica y refrigerado en el momento de la entrega</td></tr>
</table>
Nota. Los refrigerios se entregarán en cada servicio de transporte, en la hora que dispongan los Directivos Docentes de cada Institución Educativa.</td><td>Refrigerio</td><td>297</td></tr>
</table>

2. CLASIFICADOR DE BIENES Y SERVICIOS

Código UNSPSC	Nombre producto
78111800	- Transporte de pasajeros por carretera
50192500	- Sándwiches y panecillos con relleno

3. SOLICITUD DE COTIZACIONES

Con el fin de establecer el presupuesto oficial del proceso contractual, la Entidad en primera medida adelantó la solicitud de información a proveedores a través de la plataforma **SECOP II**, donde se incluyeron las especificaciones técnicas de cada uno de los bienes y servicios a adquirir por parte de la Entidad.

Se remitió solicitud a los proveedores que cuenten con los códigos asociados para el presente proceso, como se relacionan a continuación:



Proceso : COTIZACION - EXPOESTUDIENTES 2026 - COTIZACION - EXPOESTUDIENTES 2026 (id.CO1.BDOS.10941586)

Solicitud de información a los Proveedores
COTIZACION - EXPOESTUDIENTES 2026 [En análisis]

PROVEEDORES

Unidad de contratación Municipio Anapoima

1259

PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO Y OPERATIVO PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LOS CRONOGRAMAS ORIGALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS DEL MUNOPIO DE ANAPOIMA (ASISTENCIA A EXPO ESTUDIANTE NACIONAL 2026)
(Zona horaria (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de presentación de ofertas 5/10/2026 12:00 PM - **Fecha de publicación** 30/09/2026 9:59 AM

LÍNEA DE TIEMPO

Fecha de publicación de concurso	Plazo para solicitar aclaraciones	Presentación de ofertas
30/09/2026	02/10/2026	05/10/2026

LISTA DE OFERTAS — Opciones

Ver más

EVALUACIÓN ECONÓMICA — Nuevo — Opciones

EVALUACIÓN — Opciones

OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES — Contestar

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

Fuente 1 – Imagen tomada del SECOP II

Seguidamente se solicitó cotizaciones a empresas del sector económico y habilitadas para participar del presente proceso, las cuales se relacionan a continuación;



18/9/26, 11:02 Correo de anapoima-cundinamarca.gov.co - SOLICITUD COTIZACION EXPO ESTUDIANTE

Gmail **contratos anapoima-cundinamarca.gov.co <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>**

SOLICITUD COTIZACION EXPO ESTUDIANTE
1 mensaje

contratos anapoima-cundinamarca.gov.co <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co> 17 de septiembre de 2026 a las 2:36 p.m.
Para: gerencia@azimuth-internet.com, contabilidad@azimuth-internet.com, John.ibanez@apler.com.co, Elecsilonltda@gmail.com, anc2@desmantelandoalhacker.net, Nathalie Molano <nathalie.molano@tmecol.com>, videdcorporacion@gmail.com, sprd1127@gmail.com, b2networkscolombia@gmail.com, "To." <HCG.LAGOS@gmail.com>, servicioalcliente@grupoloslagos.com.co, "SOLUCIONES N." <soluintegralny@gmail.com>, diana.cubillos@gmail.com, increaconsultores.sas@gmail.com, fanorysas33481@gmail.com, "FORMARCHIVOS Y SUMINISTROS S.A.S" <formarchivos10@hotmail.com>, licitacionesdicova@gmail.com, directordicova@gmail.com, yenyhernandezromero09@gmail.com, "ACLX2001@gmail.com" <ACLX2001@gmail.com>, willfor08@gmail.com, ADMIN@logiser.com.co, licitaciones@logiser.com.co, asesoria@jeasociados.co, ventas@4p.com.co, contabilidad@4p.com.co, solucionesmytsas@gmail.com, cotizacionestalentoco@gmail.com, Guillermo Restrepo <memorianlife@gmail.com>, ENLACE DE COLOMBIA <enlacetransportadordecolombia@hotmail.com>, GERENCIA SOCIAL DYL EU <GERENCIASOCIALDYLEU@outlook.com>, gerencia.igplogistics@gmail.com, info@inflablesdelta.com, karen silva <dicova.analista2020@gmail.com>, colcomercioydistribuciones@gmail.com, Licitaciones Talento <coordinacion.licitaciones@talentoco.com>, "distriangulo@hotmail.com" <distriangulo@hotmail.com>, "ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com" <ingrid.zapata.dysempresariales@gmail.com>, "licitacionesliccont@gmail.com" <licitacionesliccont@gmail.com>, nbarreto@comercializadoraetsas.com, gerencia.siscomsi@gmail.com, "serviciosespecializadosmygsas@gmail.com" <serviciosespecializadosmygsas@gmail.com>, "superiordedotaciones@gmail.com" <superiordedotaciones@gmail.com>, "dsvcompanysas@gmail.com" <dsvcompanysas@gmail.com>, "proyectos@gescom.com.co" <proyectos@gescom.com.co>, "comerlagema@gmail.com" <comerlagema@gmail.com>, solucionesfourpointssas@gmail.com, ajdesignsas@gmail.com, universaldealarmas85@hotmail.com, licitaciones1@alianzaestrategicasas.com, Abrcontratos@gmail.com, C2 COMPANY <C2gerencia1@gmail.com>, Consultoresgestioncomercial@gmail.com, proyectosfundacionclocal@gmail.com, gerencia@diferencialcomunicaciones.com, resulta2sas@gmail.com, comprastalento@talentoco.com, paula andrea holguin bermudez <Paulagabiss@hotmail.com>, djjonatanavila@hotmail.com, jahirgalvisayala@gmail.com, alfagerencialogisticsg@gmail.com, licitacionesalfasg@gmail.com, virialsas@gmail.com, bluemusiceventos@gmail.com, contabilidad@sajaraortopedicos.com, merly.castellanos@tmecol.com, noticias@lohmedical.com, teatrotal@hotmail.com, chalochalo.co@gmail.com

Anapoima - Cundinamarca, 17 de Septiembre de 2026

Señores:
PROVEEDORES

Asunto: Solicitud de Cotización y/o propuesta

Fuente 2 – Imagen tomada del Correo electrónico

4. ANÁLISIS ECONÓMICO

Para la determinación del presupuesto oficial del presente proceso se tomaron los precios establecidos en las cotizaciones allegadas por: SECOP II y/o Correo Electrónico a nombre de:

Correo Electrónico:

- **GERENCIA SOCIAL DYL SAS** **29 sept 2026 a la(s) 1:19 p.m.**
- **TEATRO TALLER ALMAS LIBRES** **6 oct 2026, 8:23**
- **FUNDACIÓN CONSTRUCCIÓN LOCAL** **6 oct 2026 a la(s) 5:57 p.m.**

Los precios se solicitaron por la totalidad de los bienes y la cantidad de los productos se establecieron de acuerdo con el Plan Anual de Adquisiciones vigencia 2026.

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización GERENCIA SOCIAL DYL SAS				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026	Global	1	$ 24,650,000	0%	$ 0	$ 24,650,000	$ 24,650,000
2	Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026	Refrigerio	297	$ 10,000	0%	$ 0	$ 10,000	$ 2,970,000
							TOTAL	**$ 27,620,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización TEATRO TALLER ALMAS LIBRES				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026	Global	1	$ 25,500,000	0%	$ 0	$ 25,500,000	$ 25,500,000
2	Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026	Refrigerio	297	$ 12,000	0%	$ 0	$ 12,000	$ 3,564,000
							TOTAL	**$ 29,064,000**

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Can	Cotización FUNDACIÓN CONSTRUCCIÓN LOCAL				
				Valor Unitario	(%) IVA	Valor IVA	Sub Total (Uni+IVA)	Valor Total
1	Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026	Global	1	$ 26,000,000	0%	$ 0	$ 26,000,000	$ 26,000,000
2	Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026	Refrigerio	297	$ 12,500	0%	$ 0	$ 12,500	$ 3,712,500
							TOTAL	**$ 29,712,500**

Observaciones:

1. Se corrige el Subtotal y valor total del ítem 2 "*Refrigerios*" de la cotización presentadas a nombre de TEATRO TALLER ALMAS LIBRES.

PRESUPUESTO OFICIAL MUNICIPIO DE ANAPOIMA								
Ítem	**Descripción**	**Unidad de Medida**	**Can**	**Valor Unitario**	**(%) IVA**	**Valor IVA**	**Sub Total (Uni+IVA)**	**Valor Total**
1	Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026	Global	1	$ 24,650,000	0%	$ 0	$ 24,650,000	$ 24,650,000
2	Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026	Refrigerio	297	$ 10,000	0%	$ 0	$ 10,000	$ 2,970,000
							TOTAL	**$ 27,620,000**

Nota: Se adjunta sondeo en Formato Excel.

Conclusión:

El valor del presupuesto oficial para el presente proceso se estableció tomando el precio más bajo en cada ítem de las cotizaciones allegadas, en atención a que la modalidad de contratación es de **mínima cuantía**, en la cual el único factor de selección corresponde al **menor precio**, criterio adoptado por la Entidad desde la etapa de planeación.

PRESUPUESTO OFICIAL	**$ 27,620,000**

Por lo anteriormente expuesto, se envía el estudio de mercado a la Secretaría solicitante para que realice el estudio previo con base en el resultado obtenido mediante el presente análisis.

YANED GARZÓN CHAPARRO
Secretaria de Despacho
Secretaría de Contratación

	Nombre	Cargo	Firma
Proyecto y Elaboró	Camila Moreno Sánchez	Profesional Universitario - Secretaría de Contratación	
Reviso y Aprobó	Yaned Garzón Chaparro	Secretaria de Despacho - Secretaría de Contratación	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			

Gmail **Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>**

ESTUDIO DE MERCADO - EXPO ESTUDIANTE 2026

2 mensajes

Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com> 7 de octubre de 2026 a las 8:00
Para: "Cc:" <desarrollosocial@anapoima-cundinamarca.gov.co>, "educacion anapoima-cundinamarca.gov.co" <educacion@anapoima-cundinamarca.gov.co>
Cc: contratos <contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co>

Buen dia.

Se adjunta para su revisión, aprobación y posterior elaboración de los ESTUDIOS PREVIOS los siguientes documentos;

- Sondeo ☑
- Estudio de mercado ☑
- - **COTIZACIÓN** GERENCIA SOCIAL DYL SAS
  - **COTIZACIÓN** TEATRO TALLER ALMAS LIBRES
  - **COTIZACIÓN** FUNDACIÓN CONSTRUCCIÓN LOCAL

📌 **En caso de ser aprobado, favor realizar la confirmación por este medio, con el fin de que este despacho proceda con la impresión y firma del mismo.**

--
CAMILA MORENO SANCHEZ
Profesional Universitario - Secretaria de Contratación
Municipio de Anapoima
contratos@anapoima-cundinamarca.gov.co

5 adjuntos

2. SONDEO - Expoestudiante.xlsx
51K

2.3. COTIZACION - FUNDACION CONSTRUCCION LOCAL.pdf
466K

2.2. COTIZACION - TEATRO TALLER ALMAS LIBRES.pdf
431K

3. ESTUDIO DE MERCADO - Expoestudiante.docx
851K

2.1. COTIZACION - GERENCIA SOCIAL DYL SAS.pdf
377K

educacion anapoima-cundinamarca.gov.co <educacion@anapoima-cundinamarca.gov.co> 9 de octubre de 2026 a las 8:44
Para: Camila MORENO SANCHEZ <camilacontratos2020@gmail.com>

Saludos.

Revisado y aprobado.

DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN, CULTURA Y JUVENTUD
SECRETARÍA PARA EL DESARROLLO Y LA EQUIDAD SOCIAL
MUNICIPIO DE ANAPOIMA - CUNDINAMARCA

ALCALDÍA MUNICIPAL DE
ANAPOIMA
CUNDINAMARCA

[El texto citado está oculto]

Anapoima, septiembre 2026

Señores
Proveedores
Ciudad

ASUNTO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO Y OPERATIVO PARA APOYAR ACTIVIDADES DE LOS CRONOGRAMAS OFICIALES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE ANAPOIMA (ASISTENCIA A EXPO ESTUDIANTE NACIONAL 2026).

PLAZO: El plazo de la ejecución del contrato será de CINCO (5) DÍAS calendario, contados a partir de la suscripción del Acta de Inicio, previa expedición del registro presupuestal y aprobación de la garantía única de cumplimiento.

Respetados Señores.

Conocedor de su capacidad, experiencia e idoneidad directamente relacionada con los estudios, sírvase a presentar cotización respecto de los elementos e insumos necesarios para llevar a cabo el desarrollo del futuro objeto contractual de la referencia, así:

<table>
<tr><th>ÍTEM</th><th>CODIFIC. UNSPSC</th><th>DESCRIPCIÓN</th><th>UNIDAD MEDIDA</th><th>CANT.</th></tr>
<tr><td>1</td><td>78111800</td><td>
Servicio de Transporte de pasajeros para asistir a Expo Estudiante Nacional 2026. Servicio especial de transporte de pasajeros para 297 personas (estudiantes, docentes y/o acompañantes) pertenecientes a las Instituciones Educativas Oficiales de Anapoima (IERD Julio César Sánchez, IERD San Antonio e IERD Patio Bonito) que asistirán a la ciudad de Bogotá al evento Expo Estudiante Nacional 2026 en el mes de octubre. En vehículos modelo 2022 o años posteriores, afiliado a empresa especial de transporte con documentación en regla para prestar el servicio.

Debe cumplir con las siguientes especificaciones:

Servicio 1 IERD Patio Bonito, el 22 de octubre de 2026

<table>
<tr><th colspan="3">Ruta a cubrir</th></tr>
<tr><th>ASISTENTES</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th></tr>
<tr><td rowspan="2">35 personas</td><td>IERD Patio Bonito Sede A – Centro Poblado Patio Bonito 6:00 am Aprox.</td><td>Bogotá D.C. – Corferias 9:00 am Aprox</td></tr>
<tr><td>Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox</td><td>IERD Patio Bonito Sede A – Centro Poblado Patio Bonito 6:00 pm Aprox.</td></tr>
</table>

Servicio 2 IERD San Antonio, el 23 de octubre de 2026

<table>
<tr><th colspan="3">Ruta a cubrir</th></tr>
<tr><th>ASISTENTES</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th></tr>
<tr><td rowspan="2">45 personas</td><td>IERD San Antonio Sede A – Centro Poblado San Antonio 6:00 am Aprox.</td><td>Bogotá D.C. – Corferias 9:00 am Aprox</td></tr>
<tr><td>Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox</td><td>IERD San Antonio Sede A – Centro Poblado San Antonio 6:00 pm Aprox.</td></tr>
</table>

Servicio 2 IED Julio César Sánchez, el 23 de octubre de 2026

<table>
<tr><th colspan="3">Ruta a cubrir</th></tr>
<tr><th>ASISTENTES</th><th>SALIDA</th><th>LLEGADA</th></tr>
<tr><td>217 personas</td><td>IED Julio César Sánchez Sede A – Casco Urbano Anapoima 6:00 am Aprox.</td><td>Bogotá D.C. – Corferias 9:00 am Aprox</td></tr>
</table>
</td><td>Global</td><td>1</td></tr>
</table>

	Bogotá D.C. – Corferias 3:00 pm Aprox	IED Julio César Sánchez Sede A – Casco Urbano Anapoima 6:00 pm Aprox.

Especificaciones técnicas del servicio	
Automotor (es)	Buses
Capacidad	Mínima 14 pax, máxima 40 pax
Sillas	Reclinables
Aireación	Aire acondicionado
Modelo	2022 y/o posteriores
Baño	NA
Ruta	Anapoima – Bogotá Corferias / Bogotá Corferias – Anapoima

Documentos vigentes requeridos del vehículo (s):

- Tarjeta de operación
- Certificado de Revisión Técnico Mecánica, cuando aplique
- Tarjeta de propiedad
- Licencia del conductor
- Seguro de responsabilidad civil contractual y extra contractual
- SOAT

Nota 1. Se deberá contar con vehículo (s) de relevo con las mismas características en caso que, al momento de iniciar el viaje o durante el recorrido se presenten problemas técnico mecánicos.

Nota 2. Las fechas y/o horas de los servicios son susceptibles a ser modificadas, de acuerdo con la disposición de las Instituciones.

Nota 3. El servicio deberá estar a disposición en la hora y fecha indicada por el Supervisor y/o los directivos docentes de cada Institución Educativa.

2	50192500 50202300	***Refrigerios para asistentes a Expo Estudiante Nacional 2026.*** Refrigerios entregados a cada asistente a Expo Estudiante Nacional 2026, así: - IERD Patio Bonito: 35 refrigerios - IERD San Antonio: 45 refrigerios - IED Julio César Sánchez: 217 refrigerios Opciones de refrigerio:	Refrigerio	297

OPCIÓN 1	OPCIÓN 2
Empanada en masa de hojaldre de 100 gr, relleno jamón, piña, queso	Empanada en masa de hojaldre de 100 gr, relleno de carne, arroz, huevo y arveja
Empacada en empaque térmico, con servilleta y biodegradable para conservar la temperatura.	Empacada en empaque térmico, con servilleta y biodegradable para conservar la temperatura.
Bebida: - Jugo tetra pack de 200 gramos - Sabores surtidos - Máxima temperatura permitida en el momento de la entrega 10 grados centígrados - Fecha de vencimiento mínimo 8 días después de la entrega - Servido en empaque individual de fábrica y refrigerado en el momento de la entrega	

Nota. Los refrigerios se entregarán en cada servicio de transporte, en la hora que dispongan los Directivos Docentes de cada Institución Educativa.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Prestar los servicios solicitados cumpliendo con todas las características técnicas exigidas, en el lugar y hora establecidos por la Administración Municipal.
2. Acatar las recomendaciones y requerimientos que la supervisión formule de acuerdo con el desarrollo del objeto del contrato
3. Llevar registro o evidencia de la ejecución del servicio solicitado (registro fotográfico, planillas de beneficiarios u otro).
4. Disponer de una persona (enlace) para atender los imprevistos y/o hacer seguimiento a la ejecución de los servicios. Además, disponer del personal responsable y con experiencia en la prestación del servicio contratado.
5. Poner a disposición de la supervisión canales de comunicación efectivos para la óptima prestación y ejecución de los servicios (Correo electrónico, línea celular, línea WhatsApp).
6. Garantizar que los vehículos que presten el servicio deben encontrarse en excelentes condiciones técnicas, para lo cual deben presentar informe de revisión técnico mecánica vigente, atendiendo en todo caso a las exigencias previamente establecidas por la Entidad.
7. Garantizar que en caso que el vehículo no pueda prestar el servicio de transporte, reemplazar el mismo de inmediato por otro de similares características y a su costo mientras dure la contingencia, por lo que en ningún momento y bajo ninguna circunstancia, deberá el Contratista dejar de cumplir totalmente el servicio de transporte, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente justificada.
8. Garantizar el cumplimiento de los requisitos mínimos de seguridad y técnico-mecánicos para la prevención de accidentes, de acuerdo con las normas vigentes para este tipo de servicio.
9. Cumplir con las normas vigentes de manipulación, salubridad y preparación de alimentos en todo el proceso de elaboración, alistamiento y entrega.

Las demás obligaciones que surjan con ocasión de la ejecución del contrato, y que guarden relación con el objeto contractual.

Firma: _____

Nombre: ANA MARÍA HENAO SALAZAR

Cargo: Secretaria para el Desarrollo y la Equidad Social

Revisó y aprobó: Jorge Iván Wilches Quevedo – Director de Educación, Cultura y Juventud