INFORME MENSUAL No 11
MES DE JULIO DE 2026

CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No 4600105584 DE 2025

OBJETO:
“CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA LA GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA”.

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO - EDU
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
DISTRITO DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN

TABLA DE CONTENIDO

1 INTRODUCCIÓN 6

2 ACTIVIDADES GENERALES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600105584 DE 2025 7

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600105584 DE 2025 9

4 COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL CI 105584 DE 2025 11

4.1 CUENTAS BANCARIAS PROYECTO GENERALES 11

4.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL ACUMULADA CI 4600105584 DE 2025 12

4.3 DESEMBOLSOS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600105584 DE 2025 12

4.4 HONORARIOS GENERADOS POR LA EJECUCIÓN DE RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN 14

4.5 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025 15

4.6 PERSONAL DEL CONTRATO 19

4.7 REINTEGRO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS 20

4.8 FICHA FINANCIERA E INFORME DE EJECUCIÓN DE RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN 23

4.9 MOVIMIENTOS FINANCIEROS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025 23

4.10 INFORME DE ANTICIPOS – FIDUCIAS 24

4.11 DESCUENTOS APLICADOS A LOS DERIVADOS CI 105584 DE 2025 25

4.12 TRASLADOS DE RETENCIONES CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025 25

4.13 LIBERACIONES CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025 26

4.14 IMPUESTOS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025 26

4.15 APOYO LOGISTICO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025 41

4.15.1 ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO 41

4.15.2 SERVICIO DE IMPRESORAS 42

4.15.3 SERVICIO DE TRANSPORTE 43

4.15.4 SERVICIO DE LICENCIAS 43

5 AVANCES MEGACOLEGIOS PAQUETE 1 44

5.1 SECCIÓN ESCUELA CONRADO GONZALEZ MEJÍA 44

5.1.1 COMPONENTE TÉCNICO 45
5.1.2 COMPONENTE AMBIENTAL 53
5.1.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 54
5.2 INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL DIAMANTE 69
5.2.1 COMPONENTE TÉCNICO 70
5.2.2 COMPONENTE AMBIENTAL 77
5.2.3 COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 78
Clasificación de la accidentalidad en el periodo: 88
5.3 SECCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER 90
5.3.1 COMPONENTE TÉCNICO 90
5.3.2 COMPONENTE AMBIENTAL 99
5.3.3 COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 100
5.4 SECCIÓN ESCUELA HERNAN TORO AGUDELO 109
5.4.1 COMPONENTE TÉCNICO 110
5.4.2 COMPONENTE AMBIENTAL 117
5.4.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 117
6 AVANCES MEGACOLEGIOS PAQUETE 2 127
6.1 INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE 127
6.1.1 COMPONENTE TÉCNICO 128
6.1.2 COMPONENTE AMBIENTAL 135
6.1.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 136
6.2 SECCIÓN ESCUELA LA LIBERTAD 143
6.2.1 COMPONENTE TÉCNICO 144
6.2.2 COMPONENTE AMBIENTAL 151
6.2.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 152
6.3. SECCIÓN ESCUELA RODRIGO LARA BONILLA 161
6.2.4 COMPONENTE AMBIENTAL 164
6.2.5 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO 166

7 AVANCES MEGACOLEGIOS PAQUETE 3 171
7.1 SECCIÓN ESCUELA NIÑO JESÚS DE PRAGA 171
7.2 SECCIÓN ESCUELA EL TIROL 171
8 COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONAL 172
8.1 IE EL DIAMANTE 195
9 SE HERNAN TORO AGUDELO 200
10 SE MUNICIPAL SAN JAVIER 205
11 IE RAFAEL URIBE URIBE 211
12 IE LA LIBERTAD 215
13 SE RODRIGO LARA BONILLA 224
14 COMPONENTE GESTIÓN JURÍDICA 230
ACOMPAÑAMIENTO EN MESAS DE TRABAJO – EJECUCIÓN DE PROYECTOS: 233
15 INFORME AVANCE DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 233
15.1 Análisis de cumplimiento de hitos – corte junio de 2026 234
15.2 Seguimiento y Control – Nivel 1: Contrato Interadministrativo 234
15.3 Seguimiento y Control – Nivel 2: Seguimiento por proyecto 236

LISTADO DE TABLAS

TABLA 1. CUENTAS BANCARIAS 11
TABLA 2. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL ACUMULADA 12
TABLA 3. RECURSOS DESEMBOLSADOS 12
TABLA 4 HONORARIOS GENERADOS 14
TABLA 5 HONORARIOS TRAMITADOS Y PAGADOS 14
TABLA 6 CONTRATOS ADSCRITOS 15
TABLA 7 RELACIÓN PERSONAL 19
TABLA 8 RENDIMIENTOS FINANCIEROS RECURSOS ORDINARIOS 21
TABLA 9 RENDIMIENTOS FINANCIEROS RECURSOS HONORARIOS 22
TABLA 10 EJECUCIÓN DEL MES Y ACUMULADO 23
TABLA 11 TRASLADOS DE RETENCIONES 25
TABLA 12 IMPUESTOS 27
TABLA 13 EQUIPOS DE CÓMPUTO ASIGNADOS 41

1 INTRODUCCIÓN

En el marco del Plan de Desarrollo Distrital 2024-2027 "MEDELLÍN TE QUIERE" adoptado mediante Acuerdo 003 de 2024 en su artículo 2 “Generalidades del Plan de Desarrollo - capítulo 2.2 - Proyectos Estratégicos con y para la gente; subcapítulo 2.2.2 Proyectos Estratégicos de Infraestructura; INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE PRIMER NIVEL”, se hará una inversión que permitirá el mejoramiento de la infraestructura de las instituciones educativas en el Distrito.

La Secretaría de Educación hace parte del proyecto estratégico y requiere garantizar la prestación del servicio formativo en los establecimientos educativos, contando con un proyecto que le permita satisfacer las necesidades de infraestructura física y dar cumplimiento a los proyectos misionales de la Entidad, al Plan de Desarrollo Distrital, así como responder a las directrices y parámetros emanados por la Constitución y la Ley.

En concordancia con lo anterior, el 11 de septiembre de 2024, se suscribió el Contrato Interadministrativo No.4600102588 de 2024 entre la Empresa de Desarrollo Urbano EDU y el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín – Secretaría de Educación, cuyo objeto es: “CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE MANDATO SIN REPRESENTACIÓN PARA REALIZAR LOS ESTUDIOS, DISEÑOS PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS EN LA ADQUISICIÓN PREDIAL Y LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA”, con un alcance general que considera el diseño arquitectónico, los diseños y estudios técnicos, tramites, permisos, licenciamiento, gestión y adquisición predial y el cual busca darle, posteriormente, continuidad a la construcción de los mismos.

Por lo anterior, se suscribe el Contrato Interadministrativo de mandato sin representación N° 4600105584 de 2025, entre la Secretaría de Educación del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín y la Empresa de Desarrollo Urbano – EDU, para la gerencia integral de los PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA en el Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, de acuerdo a los diseños, estudios, presupuestos y modelos entregados, en el Contrato Interadministrativo No 4600102588 de 2024, donde la Secretaría de Educación, será quien defina y priorice el alcance de intervención de cada proyecto de infraestructura educativa y obras complementarias, de acuerdo a los recursos disponibles y asignados para cada proyecto.

Los 10 proyectos estratégicos de infraestructura educativa contemplados en el contrato actual corresponden a:

Establecimiento Educativo	Comuna	Dirección	Área Curaduría Aproximada (m2)
Sección Escuela El Tirol	60	Calle 67 No 104-33	8.259
Sección Escuela Municipal San Javier	13	Carrera 108 No 39D-07	2.686
Sección Escuela La Libertad	8	Carrera 23 No 56-26	3.405
Institución Educativa El Diamante	7	Carrera 87 No 79-03	5.462
Sección Escuela Rodrigo Lara Bonilla	3	Carrera 25 No 69D-35	6.446
Sección Escuela Niño Jesús de Praga	8	Calle 57C No 24A –95	3.138
Institución Educativa Rafael Uribe Uribe	12	Carrera 82 No 42C-58	3.563
Sección Escuela Hernán Toro Agudelo	3	Calle 79 No. 44-27	3.804
Sección Escuela Conrado González Mejía	7	Calle 76 No 80-496	3.738
Institución Educativa Bello Oriente	3	Carrera 23B No 84B - 27	4.754

Las áreas de los proyectos se trabajarán con la ponderación según las áreas de construcción aproximadas presentadas ante las Curadurías Urbanas. Por ende, previa socialización con la Secretaría de Educación se define implementar el cuadro de proyectos y áreas presentadas en la propuesta técnico y económica para la suscripción del contrato interadministrativo.

Por otro lado, las obras complementarias a ejecutar obedecerán a las Escuelas Inteligentes cuya intervención corresponde a ampliación de los equipamientos existentes tales como; Institución Educativa El Diamante, Sección Escuela Conrado González Mejía, Sección Escuela Niño Jesús de Praga y Sección Escuela Municipal San Javier, de acuerdo con las necesidades y priorización suministrada por la Secretaría de Educación.

Las necesidades asociadas y la priorización de las intervenciones complementarias serán suministradas por la Secretaría de Educación.

Para efectos del presente informe se emplean las siguientes abreviaciones:

SIGLA	DESCRIPCIÓN
I.E.	Institución Educativa
S.E.	Sección Escuela
A.U.	Administración y utilidad
S.G.S.S.T.	Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo
CD +CI	Costo directo más costo indirecto

2 ACTIVIDADES GENERALES DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600105584 DE 2025

1. Realizar la gerencia integral (técnica, administrativa, financiera, contable, jurídica, social y comunicacional) de los proyectos asociados al presente contrato interadministrativo.

2. Administración integral de los contratos derivados del mandato, conforme a las priorizaciones y alcances determinados en el presente contrato y los insumos que surjan en virtud del contrato interadministrativo 4600102588 de 2024. Para el efecto la EDU se obliga a supervisar, coordinar, administrar y propender por la ordenada y adecuada ejecución de cada uno de los proyectos que lo componen, realizando un seguimiento y control permanente y continuo sobre el desarrollo de los contratos asociados suscritos para tal fin por ella con terceros contratistas, y sobre las actividades que le corresponde adelantar para asegurar que se cumplan los cronogramas de trabajo, las normas de calidad, la ejecución del presupuesto del Contrato Interadministrativo con racionalidad en el gasto, las normas de seguridad, las medidas ambientales y en general, las buenas prácticas aplicables a proyectos de características como las que por este instrumento se encargan a la EDU.
3. Realizar las obras complementarias a la infraestructura física de los establecimientos educativos oficiales que serán objeto de intervenciones de ampliación de equipamientos existentes, de acuerdo con la priorización y los requerimientos entregados por la supervisión.
4. Realizar la actualización de permisos y licencias de ser requeridas y que no sean responsabilidad de la Edu en el marco del contrato 4600102588.
5. Garantizar el buen desarrollo de las obras de infraestructura y proponer soluciones ante hechos imprevisibles que puedan presentarse (casos fortuitos o fuerza mayor).
6. Suministrar la información derivada de la ejecución del contrato que sea requerida.
7. Entregar los manuales de mantenimientos y uso, planimetrías y guías de conservación derivadas de la ejecución del contrato que permitan continuar con la ejecución efectiva de actividades de mantenimiento recurrente, predictivo y preventivo.
8. Realizar el acompañamiento social y comunicacional a los proyectos, y así mismo, entregar los productos relacionados con la implementación de la metodología (Diagnóstico, Talleres de Cocreación, Sistematización de Talleres, Registro Audiovisual, Plan de medios comunitarios).
9. Realizar la solicitud de certificado de ocupación ante la Secretaría de Gestión y Control Territorial, como también la entrega del insumo necesario para la suscripción de las edificaciones en el registro de edificaciones Distritales ante la Unidad Administrativa de Bienes Inmuebles UABI y demás permisos o entregables que puedan requerirse en el marco del recibo del Bien.
10. Salvaguardar y entregar el archivo físico y digital de toda la documentación que generase el presente contrato de acuerdo con lo establecido por la norma y las políticas de calidad del Distrito

No obstante, en la minuta se definen las actividades específicas esenciales que implica la ejecución del Contrato Interadministrativo, así, como los insumos necesarios para la ejecución de las obras de los establecimientos contemplados:

"*Los Alcances de obra, presupuestos, diseños, licencias, permisos y modelos para las ejecuciones serán suministrados por el contrato 4600102588 de 2024, de acuerdo con los análisis, diseños, licencias, modelos y trámites realizados en el marco de dicho contrato.*
Para el caso de las obras complementarias, las necesidades y priorizaciones para las ejecuciones serán suministrados y definidas por la Secretaría de Educación, y los presupuestos nacerán de un proceso de análisis y diagnósticos a realizar por parte de la EDU y validado por las partes", entre otras.

Además, según trámites ante Curaduría, fecha de contratación, inicios de obra, duración y complejidad, se proyecta para la atención de los establecimientos educativos la siguiente agrupación

AGRUPACIÓN	ESCUELA INTELIGENTE
1	S.E. Municipal San Javier
	S.E. Conrado González Mejía
	I I.E. El Diamante
	S.E. Hernán Toro Agudelo
2	S.E. Rodrigo Lara Bonilla
	I.E. Rafael Uribe Uribe
	S.E. La Libertad
3	S.E. El Tirol
	S.E. Niño Jesús de Praga
	I.E. Bello Oriente

Cada agrupación cuenta con los siguientes profesionales para acompañar la ejecución de las obras de los correspondientes establecimientos educativos:

- Arquitecto apoyo a la supervisión arquitectónico
- Arquitecto o Ingeniero supervisor de obra
- Profesional Ambiental
- Tecnólogo en Construcciones Civiles
- Profesional de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Es importante resaltar que los roles transversales de Coordinador, PMP, Administrativo y Comunicador contemplan el plazo total del Contrato Interadministrativo correspondiente a 27 meses y acompañan la ejecución del marco de la gerencia integral de los proyectos de infraestructura educativa.

El personal se contrata y paga según la etapa para la cual ha sido considerado y según su respectivo requerimiento y necesidad efectiva en el proceso; perfiles de conformidad con sus funciones. Si se requieren situaciones excepcionales, se conciliarán con la supervisión.

3 INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600105584 DE 2025

Objeto:	Contrato interadministrativo de mandato sin representación para la gerencia integral de proyectos estratégicos de infraestructura educativa	
Valor discriminado:	**Valor a ejecutar:**	Trescientos treinta y ocho mil seiscientos setenta y un millones novecientos setenta y siete mil cuatrocientos ochenta y dos pesos m/l ($338.671.977.482).
	Honorarios (8%)	Veintisiete mil noventa y tres millones setecientos cincuenta y ocho mil ciento noventa y nueve pesos m/l ($27.093.758.199).
	IVA sobre Honorarios (19%)	Cinco mil ciento cuarenta y siete millones ochocientos catorce mil cincuenta y ocho pesos m/l ($5.147.814.058).

	Gravamen al movimiento financiero	Mil cuatrocientos cincuenta y nueve millones ciento cincuenta y cinco mil ciento cuarenta y cuatro pesos m/l ($1.459.155.144).
	GMF a los rendimientos financieros	Ciento cuarenta y cinco millones novecientos quince mil quinientos catorce pesos m/l ($145.915.514)
	Estampilla para la justicia familiar	Seis mil novecientos cuarenta y ocho millones setecientos dieciséis mil cuatrocientos noventa y nueve pesos m/l ($6.948.716.499)
	Póliza	Trescientos veintitrés millones quinientos cincuenta mil seiscientos veintiséis pesos m/l ($323.550.626)
Valor total:	Trescientos setenta y nueve mil setecientos noventa millones ochocientos ochenta y siete mil quinientos veintiún pesos m/l ($379.790.887.521)	
Fecha de Inicio:	12 de septiembre de 2025.	
Plazo:	Veintiséis (27) meses.	
Fecha de Terminación:	11 de Diciembre de 2027	
Ejecución Financiera:	**17,62% PROGRAMADO – 8,38% REAL**	
% Ejecución Física:	**15,46% PROGRAMADO – 8,70% REAL**	
Supervisor Educación	Anderson Garcia Cano	
Apoyo al supervisor	DARLYN ALEJANDRA GONZALEZ RAMIREZ LILIAM GIRLEZA RIOS GONZALEZ ALVARO ALBERTO ALVAREZ OCAMPO JUAN FELIPE ALVAREZ POSADA LUIS FELIPE RUIZ GARCES BENITO GUSTAVO GUERRERO PEINADO JENNIFER ANDREA AMAYA TORES LAURA VANESSA OSPINA MUÑOZ JUAN GUILLERMO RENDON CARMONA MARIO ALBERTO GARCIA ECHEVERRI ADRIANA MARIA GALLO MONTOYA EDGAR DARIO JURADO LONDOÑO ANYI MARLIN ALVAREZ CARTAGENA DUVAN AMIR RUEDA SANCHEZ ANDRES FLIPE LEYVA QUIROGA JONATHAN GARCES MOLINA HERNAN JOSE CALLE RICARDO ALEJANDRO ECHAVARRIA C VANESSA CASTAÑEDA	
Modificaciones	Modificación No 1 del 22.04.2026	

MODIFICACIÓN No 01

El 22.04.2026 se suscribió la modificación No 1 mediante la cual se autoriza al supervisor del contrato interadministrativo realizar la redistribución de saldos entre las escuelas, conforme a un acta que soporte la necesidad y que pase por el comité de contratación de la SEDM:

> **PRIMERO**: **MODIFICAR** la cláusula DECIMO QUINTA: SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA, **agregando** el PARÁGRAFO SEGUNDO, el cual dirá lo siguiente:
>
> *"Si el valor del contrato o los contratos que adjudique la EDU a un tercero en el marco de la gestión integral de los contratos derivados es menor al presupuesto inicialmente establecido por la Empresa, se faculta al Supervisor designado por la Secretaría de Educación del Distrito de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, a realizar la correspondiente redistribución de los saldos que queden, en favor de los demás proyectos según la necesidad, previo análisis financiero, jurídico y técnico debida y oportunamente presentado por la EDU. De cada distribución realizada por el Supervisor designado, se dejará constancia en acta, la misma que será aprobada por el ordenador del gasto y/o comité de planeación contractual de la Secretaría."*

4 COMPONENTE ADMINISTRATIVO Y FINANCIERO DEL CI 105584 DE 2025

El contrato interadministrativo fue firmado en el SECOP el 30 de agosto de 2025, pero se dio inicio el 12 de septiembre de 2025 por parte de la supervisión de la Secretaría de Educación al cumplir con los requisitos establecidos en la minuta del contrato.

Para el 02 de septiembre de 2025 se liquidó y pago el impuesto de timbre, según cuenta de cobro 245019435268, por valor de $135.468.791, egreso 246584, de acuerdo con lo estipulado la minuta del contrato. Respecto a la póliza, se generó la póliza No 530-47-994000041516 con vigencia a partir del 12 de septiembre, la cual fue aprobada en SECOP, por un valor de $109.754.569, la cual fue pagada en octubre de 2025, mediante egreso 249135.

Mediante la resolución CODFIS 110 – Rad 202550071511, se autorizó la modificación del presupuesto de la EDU, en la vigencia 2025, para incorporar los recursos por valor de $201.492.055.353, y mediante la resolución CODFIS 115 – Rad 202550079641, se autoriza comprometer recursos con cargo a las vigencias futuras de 2026 y 2027.

4.1 CUENTAS BANCARIAS PROYECTO GENERALES

A continuación, se relacionan las cuentas bancarias del contrato interadministrativo, de acuerdo con los recursos que se desembolsaran en cada una.

Tabla 1. Cuentas Bancarias

N°	BANCO	No CUENTA	DESTINACIÓN
1	Bancolombia	24500020771	Recursos Ordinarios administrar
2	Bancolombia	24500020773	Recursos administrar Honorarios

4.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL ACUMULADA CI 4600105584 DE 2025

La ejecución acumulada al mes de julio de 2026, para el contrato interadministrativo por componente y el saldo total se detalla en el siguiente cuadro:

Tabla 2. Ejecución presupuestal acumulada

EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CI 105584 DE 2025					
COMPONENTE	**VALOR INICIAL PROYECTO**	**COMPROMETIDO**	**EJECUTADO (PAGADO)**	**SALDO x COMPROMETER**	**% EJECUTADO / VALOR TOTAL**
PERSONAL	$ 4.821.718.628	$ 1.858.972.883	$ 835.240.746	$ 2.962.745.745	17,3%
SOCIAL Y COMUNICACIONES	$ 230.580.000	$ 208.000.000	$ 69.725.908	$ 22.580.000	30,2%
APOYO LOGISTICO	$ 934.539.494	$ 365.669.826	$ 65.644.543	$ 568.869.668	7,0%
EJECUCION	$ 332.685.139.360	$ 190.287.441.266	$ 23.834.532.538	$ 142.397.698.094	7,2%
HONORARIOS + IVA EDU 8,0%	$ 32.241.572.256	$ 13.523.350.999	$ 15.371.461	$ 18.718.221.257	0,0%
GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO 0,4%	$ 1.355.982.112	$ 708.442.780	$ 77.252.473	$ 647.539.332	5,7%
GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO 0,4% HONORARIOS	$ 103.173.031	$ 53.856.436	$ 61.486	$ 49.316.595	0,1%
GMFRF ORDINARIOS	$ 135.598.211	$ 70.844.278	$ 13.099.193	$ 64.753.933	9,7%
GMFRF HONORARIOS ORDINARIOS	$ 10.317.303	$ 5.385.644	$ 1.078.462	$ 4.931.659	10,5%
POLIZAS	$ 323.550.626	$ 323.550.626	$ 109.754.569	$ -	33,9%
COSTOS NO OPERATIVOS	$ 6.948.716.499	$ 3.630.407.798	$ 367.828.943	$ 3.318.308.701	5,3%
TOTAL	**$ 379.790.887.521**	**$ 211.035.922.536**	**$ 25.389.590.322**	**$ 168.754.964.985**	**6,69%**

NOTA: La información de la tabla 2., no contempla el valor pagado por concepto del 20% de honorarios; es una información presupuestal, relacionada a los pagos del CI según la ficha financiera.
Si se contempla el pago realizado por concepto del 20% de los honorarios se tendría un valor total de ejecución real de: $ 31.837.904.772 (8,38%).

El valor total ejecutado (pagado) incluye valores de anticipos, entregados en fiducia, para los diferentes proyectos, cabe resaltar que, en este valor pagado, no se identifican las amortizaciones, se evidencia en el informe de ejecución de recursos entregados en administración (Formato anexo del informe).

4.3 DESEMBOLSOS DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 4600105584 DE 2025

De acuerdo con la cláusula sexta del contrato interadministrativo No 4600105584 de 2025, al 31 de julio de 2026 se tienen incorporados los recursos asociados hasta al desembolso N°5, referente a los recursos a administrar de los ordinarios y de los honorarios.

Tabla 3. Recursos desembolsados

INGRESO	FECHA*	DETALLE	VALOR	CUENTA
25842	27/10/2025	DESEMBOLSO DE RECURSOS A ADMINISTRATAR SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9540	$ 67.987.739.814	20771

26015	28/11/2025	DESEMBOLSO DE RECURSOS A ADMINISTRAR SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9637	$ 88.923.235.046	20771
26044	9/12/2025	DESEMBOLSO DE RECURSOS A ADMINISTRAR SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9712	$ 24.609.415.043	20771
26464	12/03/2026	. DESEMBOLSO No. 5 DE RECURSOS A ADMINISTRAR SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025	$ 2.797.071.452	20771
26467	13/03/2026	DESEMBOLSO No. 4 DE RECURSOS A ADMINISTRAR SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9938	$ 18.017.850.032	20771
SUBTOTAL RECURSO ADMINISTRAR			**$ 202.335.311.387**	
25829	17/10/2025	DESEMBOLSO DE RECURSOS DE HONORARIOS SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9541	$ 5.049.637.300	20773
26016	28/11/2025	DESEMBOLSO DE RECURSOS DE HONORARIOS SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9638	$ 6.636.945.710	20773
26043	5/12/2025	DESEMBOLSO DE RECURSOS DE HONORARIOS SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9713	$ 1.836.767.989	20773
26465	12/03/2026	DESEMBOLSO DE RECURSOS DE HONORARIOS EN ADMINISTRACION No.4 SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 CC 9939	$ 208.764.463	20773
26466	12/03/2026	DESEMBOLSO DE RECURSOS DE HONORARIOS EN ADMINISTRACION No.5 SEGUN LO ESTABLECIDO EN EL CONTRATO 4600105584 DE 2025 CC 9941	$ 1.344.794.669	20773
SUBTOTAL RECURSO ADMINISTRAR HONORARIOS			**$ 15.076.910.131**	
TOTAL			**$ 217.412.221.518**	

* **Nota:** La fecha corresponde a la generación del documento del ingreso que se generan en la EDU, mediante el sistema financiero.

4.4 HONORARIOS GENERADOS POR LA EJECUCIÓN DE RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN

Tabla 4 Honorarios generados

EMPRESA DE DESARROLLO URBANO - EDU
CALCULO HONORARIOS
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO N° 4600105584 DE 2025
A Julio 31 de 2026

MES	VALOR EJECUCION MES	8,0% HONORARIOS	IVA HONORARIOS 19%	TOTAL HONORARIOS	HONORARIOS FACTURADOS	FACTURA	TOTAL HONORARIOS X FACTURAR
sep-25	$ -	$ -	$ -	$ -			$ -
oct-25	$ -	$ -	$ -	$ -	$ 6.448.314.450	FA 1736	$ (6.448.314.450)
nov-25	$ 26.715.756	$ 2.137.260	$ 406.079	$ 2.543.340	$ 2.543.339	FA 1876	$ 1
dic-25	$ 26.000.640	$ 2.080.051	$ 395.210	$ 2.475.261	$ 2.475.261	FA 1974	$ -
ene-26	$ 43.623.645	$ 3.489.892	$ 663.079	$ 4.152.971	$ 4.152.971	FA 2030	$ -
feb-26	$ 65.124.894	$ 5.209.992	$ 989.898	$ 6.199.890	$ 6.199.890	FA 2031	$ -
mar-26	$ 613.140.533	$ 49.051.243	$ 9.319.736	$ 58.370.979			$ 58.370.979
abr-26	$ 1.299.968.315	$ 103.997.465	$ 19.759.518	$ 123.756.984			$ 123.756.984
may-26	$ 1.490.431.812	$ 119.234.545	$ 22.654.564	$ 141.889.109			$ 141.889.109
jun-26	$ 2.641.447.692	$ 211.315.815	$ 40.150.005	$ 251.465.820			$ 251.465.820
jul-26	$ 3.185.407.513	$ 254.832.601	$ 48.418.194	$ 303.250.795			$ 303.250.795
TOTALES	**$ 9.391.860.800**	**$ 751.348.864**	**$ 142.756.284**	**$ 894.105.148**	**$ 6.463.685.911**		**$ (5.569.580.763)**
EJECUCION		9.391.860.800					
HONORARIOS 8,0%		751.348.864					$ -
IVA 19%		142.756.284					
TOTAL HONORARIOS		**894.105.148**					
HONORARIOS COBRADOS		6.463.685.911					
HONORARIOS X COBRAR		**(5.569.580.763)**					

Nota aclaratoria: es importante aclarar que, en el informe del mes de marzo, la base de honorarios calculados incluía el anticipo entregado a través de una fiducia, para el proyecto I.E EL DIAMANTE, por valor de $ $ 4.608.587.736, el cual no debía ser tenido en cuenta para la base de honorarios, queda ajustado a partir del informe de abril.

A partir de la fecha, para el cálculo de honorarios, no se contemplarán los anticipos entregados, se considerará la ejecución real total.

Al 31 de julio de 2026 se han tramitado honorarios ante la Secretaria de Educación, de acuerdo con la ejecución con corte a febrero 2026, según aprobación del informe:

Tabla 5 Honorarios tramitados y pagados

FACTURA	FECHA FACTURA	MES APROBADO	BASE DE LOS HONORARIOS	VALOR SIN IVA	IVA	TOTAL	PAGADA	OBSERVACIONES
FA 1736	3-oct-25	20%	$ 27.093.758.199	$ 5.418.751.640	$ 1.029.562.812	$ 6.448.314.450	SI	ING 25863 - Octubre 30 de 2025
FA 1876	6-feb-26	Noviembre	$ 26.715.756	$ 2.137.260	$ 406.079	$ 2.543.339	SI	ING 26428 -Febrero 24 de 2026
FA 1974	7-may-26	Diciembre	$ 26.000.640	$ 2.080.051	$ 395.210	$ 2.475.261	SI	ING 26741 - Mayo 26 de 2026
FA 2030	2-jun-26	Enero	$ 43.623.645	$ 3.489.892	$ 663.079	$ 4.152.971	SI	ING 26859 - Junio 24 de 2026
FA 2031	2-jun-26	Febrero	$ 65.124.894	$ 5.209.992	$ 989.898	$ 6.199.890	SI	ING 26860 - Junio 24 de 2026
TOTAL				**$ 5.431.668.835**	**$ 1.032.017.078**	**$ 6.463.685.911**		

4.5 CONTRATOS ADSCRITOS AL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025

El CI 105584 de 2025 contempla los siguientes contratos suscritos con personas naturales o personas jurídicas, con corte a julio 31 de 2026.

Tabla 6 Contratos adscritos

CANT.	Nº DE CTTO	CONTRATISTA	PERFIL - ROL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR EJECUTADO	PLAZO DÍAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ESTADO
1	577 de 2026	Jhoana Gómez Arango	Coordinadora	62.519.494	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
2	583 de 2026	Jorge Andrés Tapias Arbeláez	Comunicador	48.192.097	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
3	1256 de 2025	Paula Andrea Acevedo Giraldo	PAF	47.653.643	47.384.409	177	5-ene-26	30-jun-26	Activo
3	ADC -1256 de 2025	Paula Andrea Acevedo Giraldo	PAF	49.538.245	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
4	1296 de 2025	Alejandro Castañeda Arango	PMP	56.029.519	55.712.970	177	5-ene-26	30-jun-26	Activo
4	ADC-1296 de 2025	Alejandro Castañeda Arango	PMP	19.626.159	-	62	1-jul-26	31-ago-26	Activo
5	1353 de 2025	Nataly Rodirguez Care	Abogada	47.653.643	47.384.409	177	5-ene-26	30-jun-26	Activo
5	ADC-1353 de 2025	Nataly Rodirguez Care	Abogada	49.538.245	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
6	1360 de 2025	Erith Yojana Hinestroza	Ing. Seguimiento obra	56.029.519	55.712.970	177	5-ene-26	30-jun-26	Activo
6	ADC - 1360 de 2025	Erith Yojana Hinestroza	Ing. Seguimiento obra	58.245.376	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
7	255 de 2026	Roberth Gómez Bernal	Ing. Seguimiento obra	22.791.669	22.475.119	72	20-abr-26	30-jun-26	Activo
7	ADC - 255 de 2026	Roberth Gómez Bernal	Ing. Seguimiento obra	58.245.376	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
8	271 de 2026	Cristian Ferney Rodríguez Rojas	Tecnólogo en construcción	19.405.958	19.263.267	135	16-feb-26	30-jun-26	Activo
8	ADC - 271 de 2026	Cristian Ferney Rodríguez Rojas	Tecnólogo en construcción	26.255.119	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo

CANT.	Nº DE CTTO	CONTRATISTA	PERFIL - ROL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR EJECUTADO	PLAZO DÍAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ESTADO
9	293 de 2026	Norma Julieth Cardona	Apoyo administrativo	21.260.940	21.260.939	149	2-feb-26	30-jun-26	Activo
9	ADC-293 de 2026	Norma Julieth Cardona	Apoyo administrativo	26.255.119	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
10	371 de 2026	Fanny Aurora Hiler Torres	Apoyo coordinación	21.260.940	21.260.939	149	2-feb-26	30-jun-26	Activo
10	ADC-371 de 2026	Fanny Aurora Hiler Torres	Apoyo coordinación	26.255.119	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
11	1282 de 2025	Claudia Isabel Salazar Muñoz	Profesional ambiental	32.846.010	32.307.556	122	1-mar-26	30-jun-26	Activo
11	ADC-1282 de 2025	Claudia Isabel Salazar Muñoz	Profesional ambiental	49.538.251	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
12	587 de 2026	Luz Adriana Taborda	Profesional SST	48.192.097	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
13	641 de 2026	María Paulina Gómez Gil	Profesional Social	48.192.097	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
14	621 de 2026	Duber Mauricio Florez Correa	Presupuestador	48.192.097	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
15	584 de 2026	Leyder Alberto Yepes	Presupuestador	48.192.097	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
16	1459 de 2026	Daniel Moreno Arango	Profesional SST	49.538.245	-	184	1-jul-26	31-dic-26	Activo
17	586 de 2026	Lina María García Palacio	Profesional Social	48.192.097	-	179	6-jul-26	31-dic-26	Activo
SUBTOTAL COMPONENTE PERSONAL - ACTIVOS				**1.089.639.171**	**322.762.578**				
1	1135 de 2025	Jhoana Gómez Arango	Coordinadora	77.521.508	77.521.508	223	19-nov-25	30-jun-26	Terminado
2	1200 de 2025	Jorge Andrés Tapias Arbeláez	Comunicador	56.679.239	56.679.239	211	1-dic-25	30-jun-26	Terminado
3	1228 de 2025	Luz Adriana Taborda	Profesiona ol SST	53.089.517	53.089.517	197	15-dic-25	30-jun-26	Terminado
4	1148 de 2025	Maria Paulina Gomez Gil	Profesional Social	32.846.010	32.846.010	122	1-mar-26	30-jun-26	Terminado
5	1236 de 2025	Duber Mauricio Florez Correa	Presupuestador	26.653.729	26.653.729	99	24-mar-26	30-jun-26	Terminado
6	1258 de 2025	Leyder Alberto Yepes	Presupuestador	23.422.974	23.422.974	87	5-abr-26	30-jun-26	Terminado
7	311 de 2026	Julian Esteban Castaño Rojo	Arquitecto	35.807.535	35.807.535	133	18-feb-26	30-jun-26	Terminado
SUBTOTAL COMPONENTE PERSONAL - TERMINADOS				**306.020.512**	**306.020.512**				

CANT.	Nº DE CTTO	CONTRATISTA	PERFIL - ROL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR EJECUTADO	PLAZO DÍAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ESTADO
1	565 de 2025	Jhoana Gómez Arango	Coordinadora	14.968.754	14.968.754	45	1-oct-25	15-nov-25	Acta de cierre
2	130 de 2025	Paula Andrea Acevedo Giraldo	PAF	23.076.822	23.076.822	90	1-oct-25	30-dic-25	Acta de cierre
3	620 de 2024	Alejandro Castañeda Arango	PMP	27.434.417	27.434.417	91	1-oct-25	30-dic-25	Acta de cierre
SUBTOTAL COMPONENTE PERSONAL - ACTAS DE CIERRE				**65.479.993**	**65.479.993**				
TOTAL COMPONENTE PERSONAL				**1.461.139.676**	**694.263.083**				
1	320 de 2026	UNIPAR AlquiLeres de computadores S.A	Computadores	75.936.553	15.856.554	330	2-feb-26	31-dic-26	Activo
2	504 de 2026	Unión Temporal EDU 26	Transporte	144.000.000	20.492.020	275	16-abr-26	31-dic-26	Activo
3	528 de 2026	SERTECOPY S.A.S.	Impresoras	2.700.000	847.465	245	4-may-26	31-dic-26	Activo
SUBTOTAL COMPONENTE APOYO LOGISTICO - ACTIVOS				**222.636.553**	**37.196.039**				
1	486 de 2025	Unión Temporal EDU-AT	Transporte	33.603.888	16.062.103	194	3-oct-25	15-abr-26	Terminado
2	171 de 2024	Union Temporal EDU - PRINT	Impresoras	1.200.000	1.153.572	168	13-nov-25	30-abr-26	Terminado
3	500 de 2025	Andrés Felipe Valencia Giraldo	Fotocopias	700.000	-	137	14-nov-25	31-mar-26	Terminado
5	424 de 2025	UNIPAR Alquileres de computadores S.A	Computadores	1.868.909	1.868.909	111	10-oct-25	31-ene-26	Terminado
SUBTOTAL COMPONENTE APOYO LOGISTICO - TERMINADOS				**37.372.797**	**19.084.584**				
TOTAL COMPONENTE APOYO LOGISTICO				**260.009.350**	**56.280.623**				
1	511 de 2026	P73 GROUP SAS	Social y comunicaciones	208.000.000	69.725.908	102	23-abr-26	1-ago-26	Activo
TOTAL COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONES				**208.000.000**	**69.725.908**				
1	464 de 2026	Consorcio Escuela Libertad E y M	Obra	17.872.312.302	2.652.607.358	360	22-jun-26	16-jun-27	Activo
2	465 de 2026	Consorcio Interventores TT 03	Interventoría	1.772.422.601	10.919.643	375	22-jun-26	1-jul-27	Activo
3	471 de 2026	Fundación Jardin Botánico Joaquin Antonio Uribe	Silvicultura	101.318.350	90.936.633	60	6-abr-26	4-jun-26	Terminado

CANT.	Nº DE CTTO	CONTRATISTA	PERFIL - ROL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR EJECUTADO	PLAZO DÍAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ESTADO
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN - S.E LA LIBERTAD				**19.746.053.253**	**2.754.463.634**				
1	538 de 2026	Consorcio Educativo JT	Interventoría	3.820.353.309	-	564	1-jul-26	12-dic-27	Activo
2	550 de 2026	Consorcio CCV RLB	Obra	43.112.875.393	-	540	1-jul-26	12-dic-27	Activo
3	561 de 2026	Fundación Jardin Botánico Joaquin Antonio Uribe	Silvicultura	104.410.440	-	60	1-jul-26	29-ago-26	Activo
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN -I.E RODRIGO LARA BONILLA				**47.037.639.142**	**-**				
1	188 de 2026	Consorcio SP Escuela Conrado	Obra	23.940.355.143	4.251.762.207	420	12-feb-26	7-abr-27	Activo
2	183 de 2026	Consorcio Innovación	Interventoría	2.431.207.800	580.873.951	440	12-feb-26	22-abr-27	Activo
3	447 de 2026	Fundación Jardin Botánico Joaquin Antonio Uribe	Silvicultura	159.906.978	121.953.244	60	16-feb-26	11-abr-26	Terminado
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN -S.E CONRADO GONZALEZ				**26.531.469.921**	**4.954.589.402**				
1	285 de 2026	Consorcio Educativo Diamante Apa	Obra	32.362.862.117	5.758.706.911	420	19-feb-26	14-abr-27	Activo
2	131 de 2026	Consorcio El Diamante 2025	Interventoría	2.497.884.851	768.107.401	441	19-feb-26	29-abr-27	Activo
3	448 de 2026	Fundación Jardin Botánico Joaquin Antonio Uribe	Silvicultura	224.804.169	150.960.547	60	12-feb-26	12-abr-26	Terminado
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN -I.E EL DIAMANTE				**35.085.551.137**	**6.677.774.859**				
1	369 de 2026	UT San Javier 2026	Obra	16.171.508.744	250.167.470	330	3-mar-26	26-ene-27	Activo
2	379 de 2026	Consorcio Interventores TT 25	Interventoría	1.562.752.122	303.290.212	330	3-mar-26	26-ene-27	Activo
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN -S.E MUNICIPAL SAN JAVIER				**17.734.260.866**	**553.457.682**				
1	259 de 2026	Conintel S.A.	Obra	17.665.100.913	4.252.014.758	330	19-feb-26	14-ene-27	Activo
2	227 de 2026	Orbe Consultoría En Arquitectura E Ingeniería S A S Bic	Interventoría	1.682.188.551	610.455.297	345	19-feb-26	19-ene-27	Activo
3	470 de 2026	Fundación Jardin Botánico Joaquin Antonio Uribe	Silvicultura	33.592.539	20.926.566	30	6-abr-26	5-may-26	Terminado

CANT.	Nº DE CTTO	CONTRATISTA	PERFIL - ROL	VALOR COMPROMETIDO	VALOR EJECUTADO	PLAZO DÍAS	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ESTADO
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN -S.E HERNAN TORO AGUDELO				**19.380.882.003**	**4.883.396.621**				
1	477 de 2026	Consorcio Rafael Uribe	Obra	22.600.401.595	3.747.501.380	420	11-may-26	4-jul-27	Activo
2	476 de 2026	Consorcio IUribe 2026	Interventoría	2.093.715.750	208.145.952	435	11-may-26	19-jul-27	Activo
3	472 de 2026	Fundación Jardin Botánico Joaquin Antonio Uribe	Silvicultura	77.467.599	55.203.008	60	4-may-26	2-jul-26	Activo
SUBTOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN -S.E HERNAN TORO AGUDELO				**24.771.584.944**	**4.010.850.340**				
TOTAL COMPONENTE EJECUCIÓN				**190.287.441.266**	**23.834.532.538**				

NOTA 1: La diferencia del valor ejecutado en el componente de personal, con el valor de la ficha, hace referencia al valor pagado de conceptos que no implican contratos como el pago a la ARL y la recuperación de personal ($140.977.663).

NOTA 2: La diferencia del valor ejecutado en el componente de apoyo logístico, con el valor de la ficha, hace referencia al valor pagado de conceptos que no implican contratos como el pago de licencias ($9.363.920).

4.6 PERSONAL DEL CONTRATO

A julio 31 de 2026 se tienen los siguientes contratos de prestación de servicios activos y que son apoyo al contrato interadministrativo 105584, según el perfil requerido.

Tabla 7 Relación personal

CANTIDAD	FUNCION-GRUPO	CARGO	NOMBRE	HONORARIOS 2026	% DEDICACIÓN	Nº CTTO	PLAZO EN MESES	PLAZO EN DÍAS	FECHA INIICIO	FECHA TERMINACIÓN
1	Transversal	Coordinador	Jhoana Gómez Arango	$ 10.478.127	100%	577 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
2	Transversal	Administrativo	Paula Andrea Acevedo Giraldo	$ 8.076.888	100%	1256 de 2025	12,0	361	5-ene-26	31-dic-26
3	Transversal	PMO	Alejandro Castañeda Arango	$ 9.496.529	100%	1296 de 2025	8,0	239	5-ene-26	31-dic-26
4	Transversal	Comunicador	Jorge Andrés Tapias Arbeláez	$ 8.076.888	100%	583 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
5	Ejecución - Grupo 1	Profesional SST	Luz Adriana Taborda	$ 8.076.888	100%	587 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
6	Transversal	Abogada	Nataly Rodirguez Care	$ 8.076.888	100%	1353 de 2025	12,0	361	5-ene-26	31-dic-26
7	Ejecución - grupo 1	Ing. Supervisión Obra	Erith Yojana Hinestroza	$ 9.496.529	100%	1360 de 2025	12,0	361	5-ene-26	31-dic-26

CANTIDAD	FUNCION-GRUPO	CARGO	NOMBRE	HONORARIOS 2026	% DEDICACIÓN	Nº CTTO	PLAZO EN MESES	PLAZO EN DÍAS	FECHA INIICIO	FECHA TERMINACIÓN
8	Transversal	Apoyo coordinación	Fanny Aurora Hiler Torres	$ 4.280.726	100%	371 de 2026	11,1	333	2-feb-26	31-dic-26
9	Transversal	Auxiliar administrativa	Norma Julieth Cardona	$ 4.280.726	100%	293 de 2026	11,1	333	2-feb-26	31-dic-26
10	Ejecución - grupo 2	Tecnólogo en construcciones civiles	Cristian Ferney Rodríguez Rojas	$ 4.280.726	100%	271 de 2026	10,6	319	16-feb-26	31-dic-26
11	Ejecución - grupo 1	Tecnólogo en construcciones civiles	Walter Quejada	$ 4.076.882	100%	Recuperación	7,0	210	1-dic-25	31-dic-26
12	Diseño-Grupo 2	Arquitecto de apoyo arquitectónica	Carla Cristina Gil Arboleda	$ 8.076.888	100%	Recuperación	5,2	157	24-ene-26	31-dic-26
13	Ejecución - grupo 2	Tecnólogo en construcciones civiles	Carlos Mauricio Suarez Mulet	$ 4.076.882	100%	Recuperación	4,9	147	4-feb-26	31-dic-26
14	Ejecución - grupo 2	Ing. Supervisión Obra	Laura Medina Córdoba	$ 9.496.529	100%	Recuperación	4,5	135	16-feb-26	31-dic-26
15	Social - Grupo 1	Profesional Social	Maria Paulina Gómez Gil	$ 8.076.888	100%	641 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
16	Ejecución - Grupo 1	Presupuestador	Duber Mauricio Flórez Correa	$ 8.076.888	100%	621 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
17	Ejecución - Grupo 1	Profesional ambiental	Claudia Isabel Salazar Muñoz	$ 8.076.888	100%	1282 de 2025	10,2	306	6-jul-26	31-dic-26
18	Ejecución - Grupo 2	Presupuestador	Leyder Alberto Yepes	$ 8.076.888	100%	584 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
19	Ejecución - Grupo 3	Ing. Supervisión Obra	Roberth Gómez Bernal	$ 9.496.529	100%	255 de 2026	8,5	256	20-abr-26	31-dic-26
20	Ejecución - Grupo 2	Profesional Social	Lina María García Palacio	$ 8.076.888	100%	586 de 2026	6,0	179	6-jul-26	31-dic-26
21	Ejecución - Grupo 2	Profesional SST	Daniel Moreno Arango	$ 8.076.888	100%	1459 de 2025	6,1	184	1-jul-26	31-dic-26

NOTA: Es importante dejar claro, que la EDU contrata por días las prestaciones de servicios, por tal razón, pueden existir remanentes.

4.7 REINTEGRO DE RENDIMIENTOS FINANCIEROS

4.7.1.1 RENDIMIENTOS RECURSOS ORDINARIOS (Cuenta de ahorros N° 24500020771 Bancolombia):

En el mes de julio de 2026 la cuenta generó rendimientos financieros por valor de $ 1.041.517.639,66, para un total de rendimientos generados por $ 7.393.639.242,48 y pendientes por reintegrar **$3.132.176.071,48** correspondientes de a los meses de mayo a julio de 2026**.** El valor total reintegrado es de $4.261.463.171, correspondientes a los meses de octubre 2025 a abril 2026.

Tabla 8 Rendimientos financieros Recursos ordinarios

FECHA	DOCUMENTO DE COBRO	DESCRIPCIÓN	NIT	NOMBRE	N° EGRESO	VALOR
3-mar-26	235019755769	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 OCTUBRE A DICIEMBRE DE2025 CUENTA DE AHORROS - 24500020771 DE BANCOLOMBIA - RO	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	254895	$ 1.055.298.086
26-mar-26	240019586451	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 ENERO DE 2026 CUENTA DE AHORROS - 24500020771 DE BANCOLOMBIA - CASO 220100	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	256237	$ 684.157.565
26-mar-26	220205112339	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 FEBRERO DE 2026 CUENTA DE AHORROS - 24500020771 DE BANCOLOMBIA CASO 220102	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	256240	$ 619.944.427
27-abr-25	220205301158	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 MARZO DE 2026 CUENTA DE AHORROS - 24500020771 DE BANCOLOMBIA - RO CASO 221969	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	257578	$ 915.398.205
9-jul-26	230020483380	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV105584 ABRIL CUENTA DE AHORROS - 24500020771 DE BANCOLOMBIA - RO CASO 227239 FAC 1621	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	261349	$ 986.664.888
TOTAL CUENTA RECURSOS ADMINISTRAR						**$ 4.261.463.171**

4.7.1.2 RENDIMIENTOS RECURSOS HONORARIOS (Cuenta de ahorros N° 24500020773 Bancolombia):

En el mes de julio de 2026 la cuenta generó rendimientos financieros por valor de $ 87.907.461,02; del total de rendimientos generados por $ 607.939.375,47 y pendientes por reintegrar **$260.152.147,47**, correspondientes de a los meses de mayo a julio de 2026. El total reintegrado es de $347.787.228 de los meses de octubre 2025 a abril 2026.

Tabla 9 Rendimientos financieros Recursos Honorarios

FECHA	DOCUMENTO DE COBRO	DESCRIPCIÓN	NIT	NOMBRE	N° EGRESO	VALOR
12-feb-26	245019641547	REINTEGRO RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 OCTUBRE A DICIEMBRE DE 2025 CUENTA DE AHORROS - 24500020773 DE BANCOLOMBIA HONORARIOS CASO 216996 FAC 840	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	254085	$ 90.573.101
26-mar-26	220205110300	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 ENERO DE 2026 CUENTA DE AHORROS - 24500020773 DE BANCOLOMBIA - HONORARIOS CASO 220101	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	256239	$ 56.526.750
27-abr-25	220205257958	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 FEBRERO DE 2026 CUENTA DE AHORROS - 24500020773 DE BANCOLOMBIA - HONORARIOS CASO 221261	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	257568	$ 51.049.556
27-abr-25	235019725018	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV 105584 MARZO DE 2026 CUENTA DE AHORROS - 24500020773 DE BANCOLOMBIA - HONORARIOS CASO 221994	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGIA E INNOVACION DE MEDELLIN	257583	$ 71.465.979
10-jul-26	230020483381	RENDIMIENTOS FINANCIEROS CV105584 ABRIL CUENTA DE AHORROS	890.905.211	DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA TECNOLOGI	261542	$ 78.171.842

FECHA	DOCUMENTO DE COBRO	DESCRIPCIÓN	NIT	NOMBRE	N° EGRESO	VALOR
		- 24500020773 DE BANCOLOMBIA CASO 227242		A E INNOVACION DE MEDELLIN		
TOTAL CUENTA RECURSOS ADMINISTRAR DE HONORARIOS						**$ 347.787.228**

4.8 FICHA FINANCIERA E INFORME DE EJECUCIÓN DE RECURSOS ENTREGADOS EN ADMINISTRACIÓN

Ver anexo No 1 - Adjunta en el link de la Carpeta de SEDM.

4.9 MOVIMIENTOS FINANCIEROS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025

Para el mes de julio de 2026 se da ejecución en los componentes de personal, apoyo logístico (servicios de alquiler de PC y de impresiones e impresoras); además, de la ejecución del gravamen al movimiento financiero, estampilla y los honorarios cobrados con corte a febrero de 2026.

Tabla 10 Ejecución del mes y acumulado

EJECUCIÓN ACUMULADA A JULIO 2026			
COMPONENTE	**VALOR ACUMULADO A JUNIO 2026**	**VALOR EJECUTADO MES JULIO**	**VALOR TOTAL EJECUTADO A JULIO**
PERSONAL	$ 680.184.676	$ 155.056.070	$ 835.240.746
SOCIAL Y COMUNICACIONES	$ 55.129.082	$ 14.596.826	$ 69.725.908
APOYO LOGISTICO	$ 46.265.286	$ 19.379.257	$ 65.644.543
EJECUCION	$ 18.645.501.061	$ 5.189.031.477	$ 23.834.532.538
HONORARIOS + IVA EDU 8,0%	$ 15.371.461	$ 0	$ 15.371.461
GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO 0,4%	$ 67.813.826	$ 9.438.647	$ 77.252.473
GRAVAMEN AL MOVIMIENTO FINANCIERO 0,4% HONORARIOS	$ 20.074	$ 41.412	$ 61.486
GMFRF ORDINARIOS	$ 13.099.193	$ 0	$ 13.099.193
GMFRF HONORARIOS ORDINARIOS	$ 1.078.462	$ 0	$ 1.078.462
POLIZAS	$ 109.754.569	$ 0	$ 109.754.569
COSTOS NO OPERATIVOS	$ 326.751.738	$ 41.077.205	$ 367.828.943
TOTAL	**$ 19.960.969.428**	**$ 5.428.620.894**	**$25.389.590.322**

Nota: este cuadro hace referencia a la información presupuestal del CI, por consiguiente, incluye valores de anticipo. Tema que se ampliara en el siguiente numeral.

4.10 INFORME DE ANTICIPOS – FIDUCIAS

A partir del mes de marzo se iniciaron los desembolsos de los anticipos pactados en los contratos de obra, la cual es del 15% del valor adjudicado en el contrato de obra (sin reajustes ni imprevistos).

A continuación, se detalla los valores de los anticipos entregados.

ESCUELA INTELIGENTE		ANTICIPOS	EGRESOS	FECHA
I.E EL DIAMANTE	$	4.608.587.736	256131	26/03/2026
S.E HERNAN TORO AGUDEL	$	2.516.146.776	256688	10/04/2026
S.E CONRADO GONZALEZ	$	3.411.758.538	257514	27/04/2026
I.E RAFAEL URIBE URIBE	$	3.208.111.373	258963	25/05/2026
S.E LA LIBERTAD	$	2.547.094.725	262475	31/07/2026
TOTAL	**$**	**16.291.699.147**		

A corte julio 31, se han amortizado las siguientes actas por proyecto, de los anticipos entregados a las fiducias:

I.E EL DIAMANTE

CONTRATO	TERCERO	CONCEPTO	MES	VALOR
285 DE 2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	ENTREGA ANTICIPO I.E EL DIAMANTE	MARZO	4.608.587.736
		AMORTIZACION ACTA 1	ABRIL	61.231.603
		AMORTIZACION ACTA 2	MAYO	33.404.498
		AMORTIZACION ACTA 3	JUNIO	102.023.173
		AMORTIZACION ACTA 4	JULIO	90.870.520
SALDO POR AMORTIZAR				**4.321.057.942**

S.E HERNÁN TORO AGUDELO

CONTRATO	TERCERO	CONCEPTO	MES	VALOR
259 DE 2026	CONINTEL S.A.	ENTREGA ANTICIPO S.E HERNAN TORO	ABRIL	2.516.146.776
		ACTA 2	ABRIL	64.487.393
		AMORTIZACION ACTA 3	MAYO	31.080.393
		AMORTIZACION ACTA 4	JUNIO	79.964.909
		AMORTIZACION ACTA 5	JULIO	122.876.643
SALDO POR AMORTIZAR				**2.217.737.438**

S.E CONRADO GONZÁLEZ

CONTRATO	TERCERO	CONCEPTO	MES	VALOR
188 DE 2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	ENTREGA ANTICIPO S.E CONRADO GONZÁLEZ	ABRIL	3.411.758.538
		AMORTIZACION ACTA 3	MAYO	15.487.031
		AMORTIZACION ACTA 4	JUNIO	68.121.514
		AMORTIZACION ACTA 5	JULIO	75.136.654
SALDO POR AMORTIZAR				**3.253.013.339**

I.E RAFAEL URIBE URIBE

CONTRATO	TERCERO	CONCEPTO	MES	VALOR
477 DE 2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	ENTREGA ANTICIPO I.E RAFAEL URIBE URIBE	MAYO	3.208.111.373
		AMORTIZACION ACTA 1	JUNIO	68.177.091
		AMORTIZACION ACTA 2	JULIO	65.554.792
SALDO POR AMORTIZAR				**3.074.379.490**

S.E LA LIBERTAD

CONTRATO	TERCERO	CONCEPTO	MES	VALOR
464 DE 2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	ENTREGA ANTICIPO S.E LA LIBERTAD	JULIO	2.547.094.725
SALDO POR AMORTIZAR				**2.547.094.725**

4.11 DESCUENTOS APLICADOS A LOS DERIVADOS CI 105584 DE 2025

Para el mes de julio de 2026 no se ejecutaron actas de contratos de obra e interventoría, que impliquen descuentos.

4.12 TRASLADOS DE RETENCIONES CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025

Con corte al 31 de julio de 2026 se tienen los siguientes traslados por conceptos de retenciones en la cuenta de administración de recursos ordinarios 24500020771.

Tabla 11 Traslados de retenciones

TRASLADO	FECHA	NIT	NOMBRE	DETALLE	VALOR
76599	11-dic-25	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS DE RETENCION NOVIEMBRE DE 2025 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 666.928
76669	29-dic-25	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS DE RETENCION DICIEMBRE DE 2025 CI	$ 551.608

				105584 Ejecución Escuelas inteligentes	
76750	5-feb-26	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS DE RETENCION ENERO DE 2026 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 795.413
76824	12-mar-26	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS DE RETENCION FEBRERO DE 2026 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 806.057
76902	13-abr-26	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS DE RETENCION MARZO DE 2026 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 276.392.859
76986	6-may-26	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS RETENCION ABRIL DE 2026 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 405.807.478
77068	10-jun-26	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS RETENCION MAYO DE 2026 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 260.217.112
SUBTOTAL MESES ANTERIORES					**$ 945.237.455**
77204	21-jul-26	890.903.938	BANCOLOMBIA	TRASLADOS DE RETENCION JUNIO DE 2026 CI 105584 Ejecución Escuelas inteligentes	$ 223.716.248
TOTAL ACTUAL					**$ 1.168.953.703**

4.13 LIBERACIONES CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025

A corte del mes de julio de 2026 se presentan la siguientes liberaciones de compromisos presupuestales.

CONTRATO	FECHA	DETALLE	COMPONENTE	VALOR LIBERADO
424 de 2025	26-may-2026	Adición N°7 al contrato N°3302-424 de 2025 cuyo objeto es "ARRENDAMIENTO DE EQUIPOS TECNOLÓGICOS Y SOPORTE TÉCNICO PARA EL DESARROLLO DE LAS LABORES ADMINISTRATIVAS Y DE APOYO DE LA ENTIDAD".	APOYO LOGISTICO	13.628.401
TOTAL				**$ 13.3628.401**

4.14 IMPUESTOS CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025

Los impuestos generados a la fecha son los siguientes:

Tabla 12 Impuestos

NOMBRE DE IMPUESTO	A JUNIO 2026	MES JULIO 2026	ACUMULADO
CONTRIBUCION ESPECIAL	- 753.314.385	- 221.513.469	- 974.827.854
ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	- 27.785.407	- 28.924.890	- 56.710.297
ESTAMPILLA PRO-CULTURA	- 7.636.870	- 11.772.424	- 19.409.294
IVA 19% SERVICIOS	17.523.839		17.523.839
IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	234.669.875	122.630.301	357.300.176
RETE ESTAMPILLA U DE A	- 27.785.407	- 28.956.876	- 56.742.283
RETE FTE ARRENDAMIENTOS MUEBLES 4%	- 457.887	- 129.643	- 587.530
RETE FTE CONS PROY. INFRAESTRUCTURA 2%	- 19.793.569	- 11.824.522	- 31.618.091
NOMBRE DE IMPUESTO	**A JUNIO 2026**	**MES JULIO 2026**	**ACUMULADO**
RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	- 30.547.484	- 44.752.265	- 75.299.749
RETE FTE SERVICIOS PN R. C.	- 3.361		- 3.361
RETE FTE HONORARIOS PJ		- 117.286	
RETE FTE TRANS NAL DE PASAJEROS 3,5%	- 376.657	- 296.686	- 673.343
RETE FUENTE HONORARIOS P.N	- 6.315.534	- 1.880.917	- 8.196.451
RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	- 3.767.797	- 3.618.313	- 7.386.110
RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	- 35.200.485	- 18.303.382	- 53.503.867
RTE FTE SERVICIOS PJ	- 102.634	- 12.055	- 114.689
TASA PRODEPORTES	- 33.139.618	- 37.040.881	- 70.180.499
ESTAMPILLA PRO JUSTICIA	- 326.751.738	- 41.077.205	- 367.828.943
TOTAL	**- 1.020.785.119**	**- 327.590.513**	**- 1.348.375.632**

Para el mes de julio de 2026 se presentan los siguientes impuestos acorde a los egresos generados.

IMPUESTOS DEL MES DE JULIO

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	262.219.167	- 13.110.958	CONTRIBUCION ESPECIAL	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 223.124	CONTRIBUCION ESPECIAL	261997
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 5.275.632	CONTRIBUCION ESPECIAL	262123

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 26.141	CONTRIBUCION ESPECIAL	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 235.663	CONTRIBUCION ESPECIAL	262416
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 73.197	CONTRIBUCION ESPECIAL	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	300.546.614	- 15.027.331	CONTRIBUCION ESPECIAL	262420
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	363.482.080	- 18.174.104	CONTRIBUCION ESPECIAL	262379
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	19.945.936	- 997.297	CONTRIBUCION ESPECIAL	262443
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	696.300.976	- 34.815.049	CONTRIBUCION ESPECIAL	262316
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 6.200.237	CONTRIBUCION ESPECIAL	262332
27/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	2.547.094.725	- 127.354.736	CONTRIBUCION ESPECIAL	262475
	TOTAL		**4.430.269.365**	**- 221.513.469**		
9/07/2026	UNION TEMPORAL EDU 26	902054944	12.651.840	- 126.518	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	261660
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	3.241.074	- 32.411	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	261820
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 10.662	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262091
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	301.377	- 3.014	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	261824
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	89.019.500	- 890.195	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	261982

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	327.773.959	- 3.277.740	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 44.625	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	261997
21/07/2026	FUNDACION JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIBE	890980756	46.389.082	- 463.891	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262083
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 1.055.126	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262123
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	9.176.171	- 91.762	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262090
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 5.228	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 47.133	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262416
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 14.639	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	375.683.268	- 3.756.833	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262420
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	149.933.857	- 1.499.339	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262282
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	454.352.600	- 4.543.526	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262379
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	131.460.823	- 1.314.608	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	116.871.696	- 1.168.717	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262382
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	19.945.936	- 199.459	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262443
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	819.177.619	- 8.191.776	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262316

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	94.764.092	- 947.641	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262445
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 1.240.047	ESTAMPILLA PRO INNOVACION 1%	262332
	TOTAL		**2.892.489.001**	**- 28.924.890**		
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	327.773.959	- 1.638.870	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 22.312	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	261997
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 527.563	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262123
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 2.614	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 23.566	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262416
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 7.320	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	375.683.268	- 1.878.416	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262420
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	454.352.600	- 2.271.763	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262379
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	116.871.696	- 584.358	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262382
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	19.945.936	- 99.730	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262443
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	819.177.619	- 4.095.888	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262316
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 620.024	ESTAMPILLA PRO-CULTURA	262332
	TOTAL		**2.354.484.945**	**- 11.772.424**		

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	3.241.074	615.804	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	261820
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	202.586	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	202.586	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	202.586	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	202.586	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262091
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	301.377	57.262	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	261824
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	89.019.500	16.913.705	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	261982
21/07/2026	FUNDACION JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIBE	890980756	46.389.082	8.813.926	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262083
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	9.176.171	1.743.472	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262090
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	149.933.857	28.487.433	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262282
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	131.460.823	24.977.556	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	116.871.696	22.205.622	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262382

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	94.764.092	18.005.177	IVA 19% SERVICIOS PARA ADMON DELEGADA	262445
	TOTAL		**645.422.632**	**122.630.301**		
9/07/2026	UNION TEMPORAL EDU 26	902054944	12.651.840	- 126.518	RETE ESTAMPILLA U DE A	261660
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	3.241.074	- 32.411	RETE ESTAMPILLA U DE A	261820
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 10.662	RETE ESTAMPILLA U DE A	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 10.662	RETE ESTAMPILLA U DE A	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 10.662	RETE ESTAMPILLA U DE A	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 10.662	RETE ESTAMPILLA U DE A	262091
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	301.377	- 3.014	RETE ESTAMPILLA U DE A	261824
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	89.019.500	- 890.195	RETE ESTAMPILLA U DE A	261982
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	327.773.959	- 3.277.740	RETE ESTAMPILLA U DE A	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 44.625	RETE ESTAMPILLA U DE A	261997
21/07/2026	FUNDACION JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIBE	890980756	46.389.082	- 463.891	RETE ESTAMPILLA U DE A	262083
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 1.055.126	RETE ESTAMPILLA U DE A	262123
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	9.176.171	- 91.762	RETE ESTAMPILLA U DE A	262090

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 5.228	RETE ESTAMPILLA U DE A	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 47.133	RETE ESTAMPILLA U DE A	262416
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 14.639	RETE ESTAMPILLA U DE A	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	375.683.268	- 3.756.833	RETE ESTAMPILLA U DE A	262420
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	149.933.857	- 1.499.339	RETE ESTAMPILLA U DE A	262282
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	454.352.600	- 4.543.526	RETE ESTAMPILLA U DE A	262379
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	131.460.823	- 1.314.608	RETE ESTAMPILLA U DE A	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	116.871.696	- 1.168.717	RETE ESTAMPILLA U DE A	262382
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	19.945.936	- 199.459	RETE ESTAMPILLA U DE A	262443
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	819.177.619	- 8.191.776	RETE ESTAMPILLA U DE A	262316
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	94.764.092	- 947.641	RETE ESTAMPILLA U DE A	262445
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 1.240.047	RETE ESTAMPILLA U DE A	262332
	TOTAL		**2.895.687.721**	**- 28.956.876**		
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	3.241.074	- 129.643	RETE FTE ARRENDAMIENTOS MUEBLES 4%	261820
	TOTAL		**3.265.038**	**- 130.602**		
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	89.019.500	- 1.780.390	RETE FTE CONS PROY.	261982

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
					INFRAESTRUCTURA 2%	
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	9.176.171	- 183.523	RETE FTE CONS PROY. INFRAESTRUCTURA 2%	262090
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	149.933.857	- 2.998.677	RETE FTE CONS PROY. INFRAESTRUCTURA 2%	262282
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	131.460.823	- 2.629.216	RETE FTE CONS PROY. INFRAESTRUCTURA 2%	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	116.871.696	- 2.337.434	RETE FTE CONS PROY. INFRAESTRUCTURA 2%	262382
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	94.764.092	- 1.895.282	RETE FTE CONS PROY. INFRAESTRUCTURA 2%	262445
	TOTAL		**591.226.139**	**- 11.824.522**		
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	327.773.959	- 6.555.479	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 89.250	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	261997
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 2.110.253	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262123
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 10.456	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 94.265	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262416

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 29.279	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	375.683.268	- 7.513.665	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262420
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	454.352.600	- 9.087.052	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262379
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	19.945.936	- 398.919	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262443
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	819.177.619	- 16.383.552	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262316
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 2.480.095	RETE FTE CONTRATOS DE CONSTRUCCION 2%	262332
	TOTAL		**2.237.613.249**	**- 44.752.265**		
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 117.286	RETE FTE HONORARIOS PJ	262091
	TOTAL		**1.066.240**	**- 117.286**		
9/07/2026	UNION TEMPORAL EDU 26	902054944	8.476.733	- 296.686	RETE FTE TRANSNAL DE PASAJEROS 3,5%	261660
	TOTAL		**5.252.921**	**- 183.852**		
13/07/2026	JULIAN ESTEBAN CASTAÑO OSPINA	1036932197	8.076.881	- 63.000	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 0.78%	261769
1/07/2026	PAULA ANDREA ACEVEDO GIRALDO	43160884	8.076.888	- 71.884	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 0.89%	260980
3/07/2026	NATALY RODRIGUEZ CARE	1128424687	8.076.888	- 71.884	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 0.89%	261299

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
3/07/2026	CLAUDIA ISABEL SALAZAR MUÑOZ	44004710	8.076.889	- 74.307	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 0.92%	261265
1/07/2026	ERITH YOJANA HINESTROZA MOSQUERA	35892582	9.496.529	- 117.757	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 1.24%	260989
3/07/2026	JORGE ANDRES TAPIAS ARBELAEZ	1119667871	8.602.525	- 129.038	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 1.50%	261266
3/07/2026	DUBER MAURICIO FLOREZ CORREA	71379717	8.615.346	- 130.092	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 1.51%	261267
6/07/2026	MARIA PAULINA GOMEZ GIL	1152214413	8.615.346	- 130.092	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 1.51%	261341
7/07/2026	LUZ ADRIANA TABORDA AVENDAÑO	42681232	8.602.520	- 141.081	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 1.64%	261468
1/07/2026	ALEJANDRO CASTAÑEDA ARANGO	1037654026	9.496.529	- 250.708	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 2.64%	260981
3/07/2026	ROBERTH BERNAL GOMEZ	98763273	9.496.529	- 253.557	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 2.67%	261115
6/07/2026	JHOANA GOMEZ ARANGO	1128406156	11.160.036	- 447.517	RETE FUENTE HONORARIOS P.N 4.01%	261453
	TOTAL		**106.392.906**	**- 1.880.917**		
9/07/2026	UNION TEMPORAL EDU 26	902054944	12.651.840	- 22.773	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	261660
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	3.241.074	- 5.834	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	261820
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 1.919	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 1.919	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262091

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 1.919	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 1.919	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262091
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	301.377	- 542	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	261824
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	89.019.500	- 160.235	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	261982
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	327.773.959	- 589.993	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 8.032	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	261997
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 189.923	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262123
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	9.176.171	- 16.517	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262090
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 941	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 8.484	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262416
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 2.635	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	375.683.268	- 676.230	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262420
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	149.933.857	- 269.881	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262282
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	454.352.600	- 817.835	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262379
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	131.460.823	- 236.629	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN	830078903	116.871.696	- 210.369	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262382

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
	ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC					
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	94.764.092	- 170.575	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262445
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 223.209	RETE FUENTE ICA SERVICIOS 1.8X 1000	262332
	TOTAL		**2.010.175.084**	**- 3.618.313**		
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	615.804	- 92.371	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	261820
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	202.586	- 30.388	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262091
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	57.262	- 8.589	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	261824
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	16.913.705	- 2.537.056	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	261982
21/07/2026	FUNDACION JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIBE	890980756	8.813.926	- 1.322.089	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262083
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	1.743.472	- 261.521	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262090
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	28.487.433	- 4.273.115	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262282
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	24.977.556	- 3.746.633	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	22.205.622	- 3.330.843	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262382

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	18.005.177	- 2.700.777	RETE FUENTE IVA REGIMEN COMUN 15% SERV	262445
	TOTAL		**122.022.543**	**- 18.303.382**		
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	301.377	- 12.055	RTE FTE SERVICIOS PJ	261824
	TOTAL		**301.377**	**- 12.055**		
9/07/2026	UNION TEMPORAL EDU 26	902054944	12.651.840	- 164.474	TASA PRODEPORTES	261660
10/07/2026	UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	3.241.074	- 42.134	TASA PRODEPORTES	261820
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 13.861	TASA PRODEPORTES	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 13.861	TASA PRODEPORTES	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 13.861	TASA PRODEPORTES	262091
16/07/2026	P73 GROUP SAS	900275221	1.066.240	- 13.861	TASA PRODEPORTES	262091
17/07/2026	SERTECOPY S.A.S.	830513039	301.377	- 3.918	TASA PRODEPORTES	261824
21/07/2026	CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	89.019.500	- 1.157.254	TASA PRODEPORTES	261982
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	327.773.959	- 4.261.061	TASA PRODEPORTES	261985
21/07/2026	CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	4.462.477	- 58.012	TASA PRODEPORTES	261997
24/07/2026	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM	902038940	105.512.633	- 1.371.664	TASA PRODEPORTES	262123
24/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03	902040241	9.176.171	- 119.290	TASA PRODEPORTES	262090
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	522.823	- 6.797	TASA PRODEPORTES	262428
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	4.713.261	- 61.272	TASA PRODEPORTES	262416

FECHA	TERCERO	DOCUMENTO	BASE	VALOR	NOMBRE IMPUESTO	N° EGRESO
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	1.463.938	- 19.031	TASA PRODEPORTES	262418
24/07/2026	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	375.683.268	- 4.883.882	TASA PRODEPORTES	262420
24/07/2026	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	149.933.857	- 1.949.140	TASA PRODEPORTES	262282
24/07/2026	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA	902023112	454.352.600	- 5.906.584	TASA PRODEPORTES	262379
24/07/2026	CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	131.460.823	- 1.708.991	TASA PRODEPORTES	262442
24/07/2026	ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S A S BIC	830078903	116.871.696	- 1.519.332	TASA PRODEPORTES	262382
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	19.945.936	- 259.297	TASA PRODEPORTES	262443
25/07/2026	CONINTEL S.A.	811046293	819.177.619	- 10.649.309	TASA PRODEPORTES	262316
25/07/2026	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	94.764.092	- 1.231.933	TASA PRODEPORTES	262445
25/07/2026	UT SAN JAVIER 2026	902029009	124.004.735	- 1.612.062	TASA PRODEPORTES	262332
	TOTAL		**2.849.298.639**	**- 37.040.881**		

Respecto al tema del impuesto de la estampilla se aplica en el mes de julio $41.077.205, lo relacionado a la ejecución del mes de junio 2026.

NOMBRE DE LA ENTIDAD EJECUTORA DEL RECURSO						
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO Nº 4600105584 DE 2025						
Nombre Contratista y/o Tercero	NIT	N° Contrato suscrito con el tercero	N° Factura	Valor de la factura sin IVA (base para retenciones)	Valor total de la factura	Valor retenido por estampilla (Sólo para la Unidad de
CONSORCIO EL DIAMANTE 2025	902023542	131	5	175.919.714,00	209.344.460,00	3.518.394,28
FUNDACION JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIE	890980756	471	334	76.417.339,00	90.936.633,00	1.528.346,78
CONSORCIO IURIBE 2026	902047536	476	1	85.893.065,00	102.212.747,00	1.717.861,30
CONSORCIO RAFAEL URIBE	902048254	477	1	272.708.363,00	272.708.363,00	5.454.167,26
CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO	902019192	188	6	272.486.057,00	272.486.057,00	5.449.721,14
CONSORCIO INNOVACIÓN	902021205	183	4	96.565.171,00	114.912.553,00	1.931.303,42
CONINTEL S.A.	811046293	259	2243	453.134.485,00	453.134.485,00	9.062.689,70
CONINTEL S.A.	811046293	259	2242	9.781.430,00	9.781.430,00	195.628,60
ORBE CONSULTORIA EN ARQUITECTURA E INGENIERIA S	830078903	227	5	115.775.125,00	137.772.399,00	2.315.502,50
FUNDACION JARDIN BOTANICO JOAQUIN ANTONIO URIE	890980756	470	330	17.585.350,00	20.926.566,00	351.707,00
CONSORCIO INTERVENTORES TT 25	902029271	379	3	30.482.186,00	36.273.801,00	609.643,72
UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A.	830118348	320	19886	3.265.038,00	3.885.395,00	65.300,76
SERTECOPY S.A.S.	830513039	528	325	410.778,00	488.826,00	8.215,56
UNION TEMPORAL EDU 26	902054944	504	3	7.840.180,00	7.840.180,00	156.803,60
P73 GROUP SAS	900275221	511	7033	27.503.280,00	27.890.363,00	550.065,60
TOTAL						41.077.205
				Ejecución estampilla Junio		41.077.205

4.15 APOYO LOGISTICO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO 105584 DE 2025

Respecto a los procesos de apoyo logístico, para el mes de julio de 2026, se presenta el siguiente detalle por servicio:

4.15.1 ALQUILER DE EQUIPOS DE COMPUTO

Mediante el contrato 3302-320 de 2026, se tiene el servicio de alquiler de equipos de cómputo, con la empresa UNIPAR ALQUILERES DE COMPUTADORES S.A; en el mes de julio de 2026, se pagaron los siguientes equipos, que corresponden al servicio de alquiler del mes de junio de 2026. Egreso 261820 de julio 21 de 2026.

Tabla 13 Equipos de cómputo asignados

CANT.	CONTRATISTA	PERFIL	EQUIPO	DESCRIPCION EQUIPO	DIAS COBRADOS	VALOR EQUIPO SIN IVA
1	ALEJANDRO CASTAÑEDA ARANGO	PMP	PORTATIL	PROCESADOR CORE I5 1135G7 2.40GHz RAM 16GB SSD 500GB DDR4	30	$ 179.734
2	MARIA PAULINA GOMEZ GIL	PROF. SOCIAL	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 16GB SSD500GB DDR4	30	$ 179.734
3	CLAUDIA ISABEL SALAZAR	PROF. AMBIENTAL	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 16GB SSD500GB DDR4	30	$ 179.734

CANT.	CONTRATISTA	PERFIL	EQUIPO	DESCRIPCION EQUIPO	DIAS COBRADOS	VALOR EQUIPO SIN IVA
4	NATALY RODRIGUEZ CARE	ABOGADA	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 7520U 2.50GHZ SSD 500 GB RAM 16GB DDR4	30	$ 179.734
5	LUZ ADRIANA TABORDA AVENDAÑO	PROF. SST	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 16GB SSD500GB DDR4	30	$ 179.734
6	JORGE ANDRES TAPIAS ARBELAEZ	COMUNICADOR	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 16GB SSD500GB DDR4	26	$ 155.769
7	ERITH YOJANA HINESTROZA MOSQUERA	ING APOYO SUPERVISIÓN	PORTATIL	PROCESADOR INTEL CORE I7 2.40GHZ RAM 32 GB DISCO 1.5 TB DDR5	30	$ 374.257
8	JULIAN ESTEBAN CASTAÑO OSPINA	ARQUITECTO APOYO	PORTATIL	PROCESADOR INTEL CORE I7 2.40GHZ RAM 32 GB DISCO 1.5 TB DDR5	30	$ 374.257
9	FANNY AURORA HILER TORRES	APOYO COORDINACION	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 16GB SSD500GB DDR4	30	$ 179.734
10	NORMA JULIETH CARDONA MONA	APOYO ADMINSITRSTIVO	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 16GB SSD500GB DDR4	30	$ 179.734
11	CRISTIAN FERNEY RODRIGUEZ ROJAS	TECNOLOGO	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 5 5500 U 2.10GHZ RAM 8GB SSD 250GB DDR4	30	$ 150.405
12	DUBER MAURICIO FLOREZ CORREA	PRESUPUESTADOR	PORTATIL	PROCESADOR CORE I7 13TH 2.50GHZ SSD 2TB RAM 32GB DDR4	30	$ 374.257
13	ROBERT GOMEZ BERNAL	ING APOYO SUPERVISIÓN	PORTATIL	PROCESADOR RYZEN 7 7730U 2.50GHZ SSD 500 GB RAM 16GB DDR4	30	$ 179.734
14	LEYDER ALBERTO HOYOS	PRESUPUESTADOR	PORTATIL	PROCESADOR INTEL CORE I7-13700H RAM 32 GB DISCO 2 TB DDR5	30	$ 374.257
SUBTOTAL						**$3.241.074**
TOTAL CON IVA 19%						**$3.856.878**

4.15.2 SERVICIO DE IMPRESORAS

Mediante el contrato marco 3306 -528 de 2064 que tiene la EDU con la empresa SERTECOPY para toda la empresa, se tiene el servicio de alquiler de impresoras y sus servicios para copia, escaneo e impresión, implementos de oficina y papelería; a la fecha del informe, para **julio** de 2026, se ha dado uso para la impresión de los documentos e informes por los contratistas activos. En este cobro se incluye el suministro de hoja, las tintas, el alquiler de las impresoras de la entidad para lo cual desde este contrato se aporta máximo hasta lo aprobado en la ficha técnica. Algunos documentos impresos pueden ser: informes financieros, hojas de trabajo para hacer conciliaciones, documentos legales o comunicacionales o documentos esenciales para el seguimiento de los contratos de obra e interventoría, entre otros, es decir, se imprime los documentos necesarios y relacionados con la actividad que cada contratista desempeña para el buen desempeño dentro del contrato interadministrativo.

Nota: Para el mes de junio se realiza el pago de los servicios de impresión de mayo4 al 31; se ejecuta un valor de $358.639 según el egreso 261824, del 21 de julio.

SERVICIO MES DE JUNIO2026

Concepto	a color	a blanco y negro
Cantidad impresión CI 105584	355	13
Valor unitario impresión	548	66
Subtotal	**$ 194.540**	**$ 858**
Papel	$ 15.620	$ 572
Toner	$ 46.594	$ 455
Outsourcing Impresora	$ 100.000	
Subtotal	**$ 356.754**	**$ 1.885**
TOTAL	**$ 358.639**	

TOTAL FACTURA FESC 391	**$ 358.639**

4.15.3 SERVICIO DE TRANSPORTE

En el mes de julio de 2026, se realiza pago por el servicio para el periodo de mayo de 2026, a partir del contrato ABR 504 de 2026 con la Union Temporal EDU 26, por valor de $ 12.651.840, según los egresos 261660 de julio 15, servicio utilizado para las visitas necesarias a los megacolegios que hacen parte integral del contrato interadministrativo.

4.15.4 SERVICIO DE LICENCIAS

Para el mes de julio de 2026, se ejecuta un valor de $2.511.900 por las licencias del mes de junio, según el egreso 261896, del 21 de julio, en el cual se tiene los soportes requeridos para dicho pago.

En este pago se contemplan las licencias para los siguientes perfiles.

RELACIÓN MES DE JUNIO 2026											
Nº	FUNCIÓN	CONTRATISTA	Nº CONTRATO	FECHA INICIO CONTRACTUAL	FECHA TERMINACION CONTRACTUAL	FECHA INICIO PERIODO DE COBRO	FECHA TERMINACIÓN PERIODO DE COBRO	LICENCIA	Vr DIA	No. DIAS	VALOR TOTAL
1	ARQUITECTO/SUPERVISOR DE C	ERITH YOJANA HINESTROZA	C-1360-2025	5/01/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Autodesk Build - 5000	$ 7.105	30	$ 213.150
2	ARQUITECTO APOYO SUPERVIS	JULIAN ESTEBAN CASTAÑO OSPINA	C-311-2026	18/02/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	AEC Collection	$ 7.105	30	$ 213.150
3	ARQUITECTO APOYO SUPERVIS	JULIAN ESTEBAN CASTAÑO OSPINA	C-311-2026	18/02/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Autodesk Build - 5000	$ 28.803	30	$ 864.090
4	PRESUPUESTADOR	DUBER MAURICIO FLOREZ	C-1236-2026	24/03/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Opus	$ 9.701	30	$ 291.030
5	PRESUPUESTADOR	DUBER MAURICIO FLOREZ	C-1236-2026	24/03/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Modulo Autodesk Build	$ 7.105	30	$ 213.150
6	PRESUPUESTADOR	LEYDER ALBERTO HOYOS	C-1258 -2026	5/04/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Opus	$ 9.701	30	$ 291.030
7	PRESUPUESTADOR	LEYDER ALBERTO HOYOS	C-1258 -2026	5/04/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Modulo Autodesk Build	$ 7.105	30	$ 213.150
8	ARQUITECTO/SUPERVISOR DE C	ROBERTH GÓMEZ BERNAL	C-255-2026	20/04/2026	30/06/2026	1/06/2026	30/06/2026	Modulo Autodesk Build	$ 7.105	30	$ 213.150
TOTAL JUNIO											$ 2.511.900

5 AVANCES MEGACOLEGIOS PAQUETE 1

5.1 SECCIÓN ESCUELA CONRADO GONZALEZ MEJÍA

INFORMACIÓN GENERAL

Ubicación: Comuna 7- ROBLEDO / CBML – 07150010005 / Dirección: Carrera Calle 76 80-496
Programa educativo: Preescolar y educación básica primaria
Cobertura escolar: 540 alumnos

Licencia de Construcción: Resolución C4-1062 del 14.11.2025 en las modalidades de Obra Nueva para la Etapa 1.

Características:

Área de obra nueva: 3,738.31m2
Número de pisos generados: 3 pisos y 1 sótano
Número de destinaciones generadas: 1 equipamiento educativo
Número de estacionamientos generados: 1 celda de cargue y descargue, 1 celda de ambulancia, 4 celdas para autobús escolar, 2 celdas para movilidad reducida y 1 celda privada (carro).
Tipología del proyecto: Equipamiento Básico Social – EBS / Equipamiento de Educación – ED / Equipamiento de Educación Preescolar y Básica.

Programa Arquitectónico

Ambientes Tipo A
6 salas de experiencia inicial
10 salas de aprendizaje
3 aulas flex

Ambientes Tipo B
1 ludoteca
1 salón de computadores

Ambientes Tipo C
1 aula de tecnología e innovación

Ambientes Tipo D
Áreas recreativas

Ambiente Tipo F
Ambiente funcional/ comedor
Cocina

Complementario

Servicios generales
Unidades sanitarias

5.1.1 COMPONENTE TÉCNICO

Contrato de Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
IA 188 de 2025	26/01/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA Y ESPACIO PÚBLICO CONRADO GONZALEZ EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	CONSORCIO SP ESCUELA CONRADO (SP INMOBILIARIA S.A.S 93% - SP INGENIEROS S.A.S 7%)	$ 22.745.056.919	12/02/2026	420 días	7/04/2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9016674&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL	COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR
23SNE0020371030 301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E CONRADO GONZÁLEZ MEJÍA	2687 del 23 de octubre de 2025 Migrado al 116 del 2 de enero de 2026	3302-188 del 21 de enero de 2026	$22,745,056,919
TOTAL				$22,745,056,919

Modificaciones

El 15.05.2026 se suscribe la modificación No 1 mediante la cual se incorporan las obras extras 01 a 20 por valor de $324.359.749.

Contrato de Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin

ABR 183 de 2026	26/01/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA Y ESPACIO PÚBLICO CONRADO GONZALEZ EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	CONSORCIO INNOVACIÓN (CONSTRUOBRAS CYM S.A.S 50% - INGENIERÍA 3M S.A.S 30% y VIETTA CONSTRUCCIONES S.A.S 20%)	$ 2.431.207.800	12/02/2026	435 días	2/04/2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43263372&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE002037 1030301-2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS NTELIGENTES - S.E CONRADO GONZÁLEZ MEJÍA	2713 del 25 de octubre de 2025 Migrado 119 del 2 de enero de 2026.	3302-183 del 21 de enero de 2026.	$2,431,207,800
TOTAL				**$2,431,207,800**

Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Construcción de pilas de contención: 11 pilas vaciadas, **excavación** de 14 pilas en material heterogéneo y 75 pilas pendientes por iniciar.
- Cargue mecánico, transporte y disposición final de material proveniente de excavación y voladura de roca a sitio autorizado.
- Suministro, transporte e instalación de acero de refuerzo
- Excavación en roca con cuña manual.
- Toma de lectura de marcadores topográficos
- Toma de lectura de inclinómetros
- Construcción de pilas de contención: 19 pilas vaciadas, excavación de 45 pilas en material heterogéneo.




Galaxy A16 5G
01 de junio de 2026


7/07/2026, 8:14:49 a.m.
OBRA CONRADO GONZALEZ
ROBLEDO VILLA FLORA
PILA 45


martes, 7 de julio de 2026 07:40
83-42 Calle 76a
Villa Flora
Medellín
Antioquia
#TOMA DE LECTURA DE INCLINOMETROS


16/06/2026, 2:41:44 p.m.


martes, 7 de julio de 2026 07:24
76e5 Carrera 83A
Villa Flora
Medellín
Antioquia
#TOMA DE LECTURA DE DIANAS


7/07/2026, 8:00:08 a.m.
OBRA CONRADO GONZALEZ
ROBLEDO VILLA FLORA
PILA 54

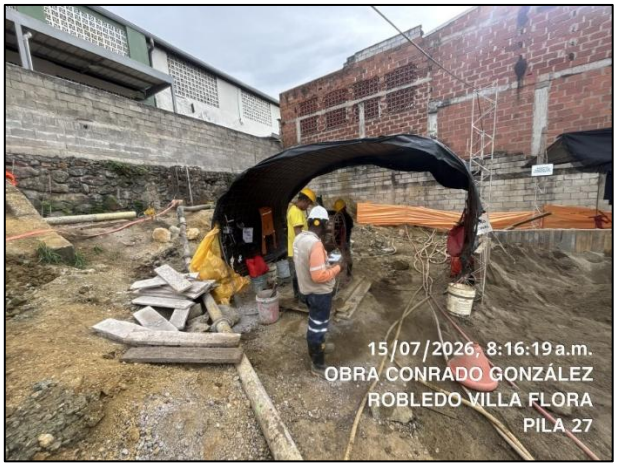

7/07/2026, 7:54:36 a.m.
OBRA CONRADO GONZALEZ
ROBLEDO VILLA FLORA
PILA 27


Galaxy A16 5G
15 de julio de 2026


15/07/2026, 8:12:34 a.m.
OBRA CONRADO GONZÁLEZ
ROBLEDO VILLA FLORA
PILA 27


15 jul 2026 3:07:19 p. m.
Calle 76a # 83-42
OBRA CONRADO GONZALEZ
ROBLEDO VILLA FLORA
#Pila 88


15 jul 2026 3:06:55 p. m.
Calle 76a # 83-42
OBRA CONRADO GONZALEZ
ROBLEDO VILLA FLORA
#Pila 88









Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
17	07.07.2026	S.E. Conrado González Mejía
18	14.07.2026	S.E. Conrado González Mejía
19	21.07.2026	S.E. Conrado González Mejía
20	28.07.2026	S.E. Conrado González Mejía

Seguimiento a la Programación

La estructura de desglose de trabajo EDT fue aprobada por la EDU el 21.05.2026.
La programación de obra fue aprobada por la EDU el 02.06.2026.

Con base en la información recibida por la interventoría, se estima un avance físico real 7,20% frente a un avance físico programado del 18,30%, según se visualiza en la siguiente tabla:

	% Programado	% Real
% Avance Físico General	18,30%	7,20%
Preliminares	82%	60%
Cimentaciones	56%	20%
Estructura	0%	0%
Cubierta	0%	0%
Redes	0%	0%
Acabados	0%	0%
Urbanismo	3%	0%

Estado Actas de Pago

A la fecha de corte del presente informe se reportan pagos para el contrato de obra (Reajuste Acta N° 1,2 y 3, Acta N° 5) y para el contrato de interventoría (Acta N°5).

Para el contrato de obra, conforme a la **CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO:** *"Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización del contrato, pago del impuesto de timbre, suscripción aplicación del inicio en SECOP II, aprobación del plan de inversión del anticipo por parte del interventor y la Subgerencia encargada de la supervisión del contrato, aprobación del contrato de fiducia por parte de la Entidad y la respectiva marcación de la cuenta con la exoneración de gravamen del cuatro por mil (en caso de que aplique), conforme al artículo 2.2.1.1.2.4.1del decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la resolución 018 de abril 24 de 2014, la EDU entregará a título de anticipo el QUINCE PORCIENTO (15%) del valor del contrato.*
El contratista deberá presentar para la ejecución del contrato el Plan de inversiones de los recursos recibidos en anticipo por parte de la Entidad, el cual deberá ser aprobado por la Interventoría.
Para el manejo del anticipo, el contratista deberá constituir un patrimonio autónomo, requiriéndose a la entidad fiduciaria escogida por el contratista para que reporte una cuenta de ahorros y una vez cumplidos los requisitos anteriormente establecidos, proceda a realizar el desembolso del anticipo; los rendimientos financieros que generen dicha cuenta deberán ser reintegrados a la Entidad a la terminación del contrato."

CONTROL PAGOS - EGRESOS				
CONCEPTO	**VALOR**		**EGRESO**	**FECHA**
ANTICIPO	$	3.411.758.538	257514	27/04/2026
OBRA - ACTA 1	$	14.020.214	257534	27/04/2026
OBRA - ACTA 2	$	184.302.637	257773	29/04/2026
SILVICULTURA - ACTA 1	$	121.953.244	259362	28/05/2026
OBRA - ACTA 3	$	61.948.125	259224	27/05/2026
OBRA - ACTA 4	$	272.486.057	260583	24/06/2026
REAJUSTES - ACTA 1	$	522.823	262428	30/07/2026
REAJUSTES - ACTA 2	$	4.713.261	262416	30/07/2026
REAJUSTES - ACTA 3	$	1.463.938	262418	30/07/2026
OBRA - ACTA 5	$	300.546.614	262420	30/07/2026
OBRA - ACTA 6	$	563.304.659		

SUBTOTAL	**$**	**4.937.020.110**		
INTERV - ACTA 1	$	92.243.157	255952	25/03/2026
INTERV - ACTA 2	$	108.639.931	257785	29/04/2026
INTERV - ACTA 3	$	108.639.931	259107	26/05/2026
INTERV - ACTA 4	$	114.912.553	260874	26/06/2026
INTERV - ACTA 5	$	156.438.379	262442	30/07/2026
INTERV - ACTA 6	$	162.596.629		
SUBTOTAL	**$**	**743.470.580**		

Gestión componente arquitectónico

- Seguimiento a incidencia de Estructura–Topografía, relacionada con condiciones que requerían revisión y coordinación entre lo proyectado y las condiciones de obra.

- Reunión presencial de coordinación, en la cual se realizó la revisión del muro de contención del sector de Biblioteca y muro de urbanismo, con acompañamiento del equipo técnico de la EDU.

- Reunión y visita de obra en el colegio, realizando seguimiento al emplazamiento, topografía y coordinación arquitectónica en la zona de tanques RCI, escalera y estructura. Adicionalmente, se dio respuesta desde Arquitectura a la incidencia de la escalera, evaluando alternativas para solucionar las interferencias identificadas.

- Revisión de cabida y emplazamiento de micropilotes en la zona de parqueadero, identificando interferencias con infraestructura existente, predios vecinos y diferencias topográficas. En esta misma fecha se gestionó solicitud de asesoría técnica frente a la interferencia entre box, pilas, estructura existente y espacio público, aportando registro fotográfico y trazabilidad del caso.

- Participación en reunión virtual con la Entidad para la socialización y seguimiento de las situaciones identificadas y su coordinación técnica.

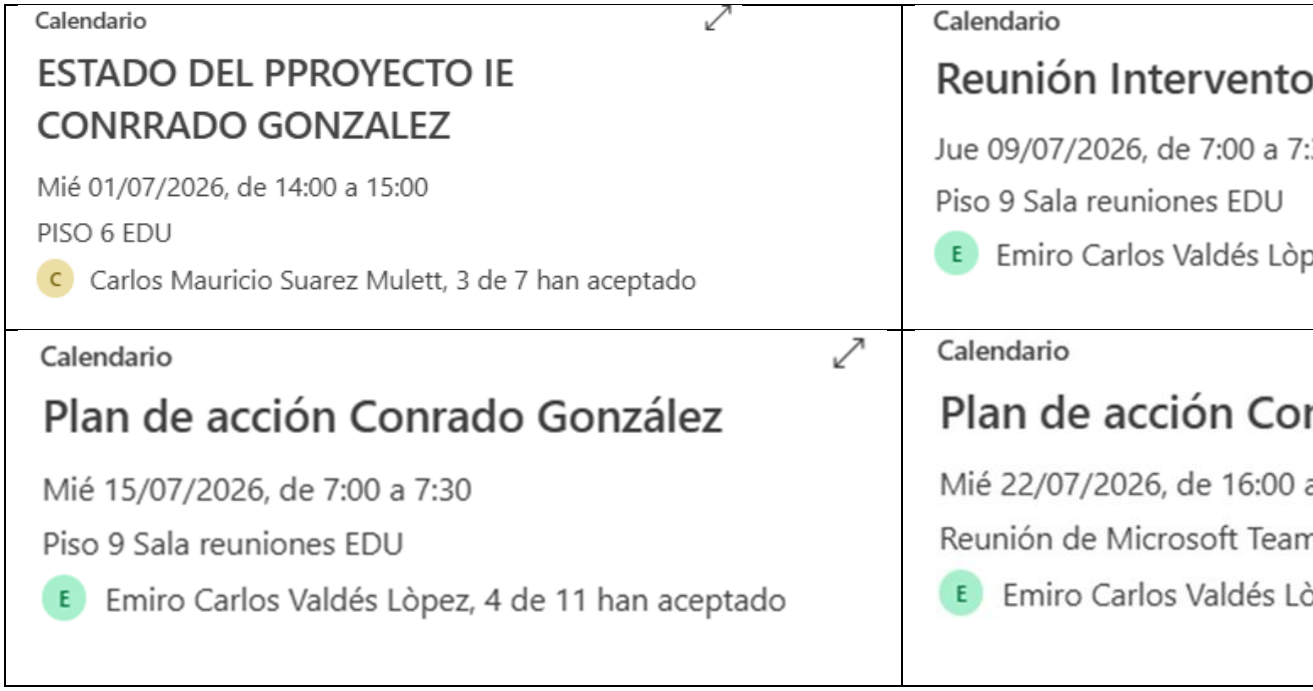
- De manera general, durante julio la gestión de Arquitectura estuvo enfocada en recopilar, revisar y dar trámite a las incidencias acumuladas y a las nuevas situaciones encontradas en obra, mediante acompañamiento en campo y mesas de coordinación interdisciplinaria, buscando alternativas que permitieran compatibilizar el diseño con las condiciones reales encontradas y dar continuidad a los diferentes frentes de ejecución.

Alertas y/o Recomendaciones

- Con 168 días transcurridos sobre un horizonte de ejecución contractual de 420 días (equivalente al 40% del tiempo total transcurrido), el proyecto acumula 88.20 días calendario de atraso. Esto implica que casi el 52.5% del tiempo consumido hasta la fecha no se ha traducido en avance físico proporcional al hito contractual programado.

El atraso físico ha obedecido a: restricciones en el proceso constructivo conforme a los conceptos del geotecnista, indicando que primero se deben ejecutar las cimentaciones de los muros de contención, y posteriormente la edificación, presencia de roca en las pilas, lo que ha requerido actividad de minería y mayor tiempo en la ejecución impactando el rendimiento físico y dificultades con la mano de obra, en lo que respecta a la contratación de los pileros (deserción y rotación)

Desde la EDU se ha mantenido contacto permanente entre las directivas de la EDU en cabeza del gerente general y subgerente de ejecución de proyectos, la coordinación del contrato interadministrativo y los representantes legales del constructor e interventoría, para realizar seguimiento detallado al avance en la ejecución.



Así mismo, se han activado las asesorías especializadas de geotecnia, para revisar restricciones y permitir apertura de otros frentes de trabajo.
Por el lado de la mano de obra, el constructor cuenta con 2 subcontratistas de pileros, en aras de mitigar la falta de personal.

- Los capítulos de Estructura, Cubierta, Redes e Instalaciones, Acabados y Espacio Público / Urbanismo permanecen en 0% de avance, condicionando su arranque definitivo al cierre y entrega del sistema de cimentación y contenciones.

- La ejecución financiera acumulada alcanza $1.731.427.560 (7.61%) del presupuesto total asignado de $22.750.814.735. En contraste, la proyección financiera teórica para la Semana 24 estipulaba un recaudo/valoración acumulada de $4.497.511.014 (19.77%). Existe una diferencia financiera por facturar/ejecutar de $2.766.083.454 (-12.16%) respecto a lo planeado, lo cual responde directamente al retraso en la entrega de volúmenes de obra en el capítulo de cimentaciones.

- Como recomendaciones y plan de choque sugerido, es imperativo consolidar la meta de 18 a 20 parejas operativas permanentes para asegurar la excavación de las 42 pilas restantes y el vaciado continuo del volumen de concreto pendiente.

  Adicionalmente y con el fin de recuperar parte de los 88,20 días de atraso acumulados se debe implementar un esquema de entrega por módulos o zonas. A medida que se concluyan los grupos de pilas vaciadas (26 terminadas actualmente), se debe iniciar de inmediato el descapote, nivelación, armado y vaciado de vigas de amarre y vigas cabezales sin esperar la terminación total del 100% de las pilas.

5.1.2 COMPONENTE AMBIENTAL

El 06.07.26 fue enviado por parte del profesional ambiental de la interventoría el informe ambiental correspondiente al mes de junio el cual fue revisado y se identificaron aspectos a mejorar tanto en la estructura como en el contenido. En este sentido, se envió informe con las observaciones y recomendaciones específicas, con el fin de que se efectuaran las correcciones necesarias, orientados a mejorar la claridad la calidad del informe.

Luego de que el contratista y la interventoría realizaran los ajustes solicitados, el informe fue aprobado el 30.07.2026

Imagen. Informe Ambiental SE Conrado González Subsanado

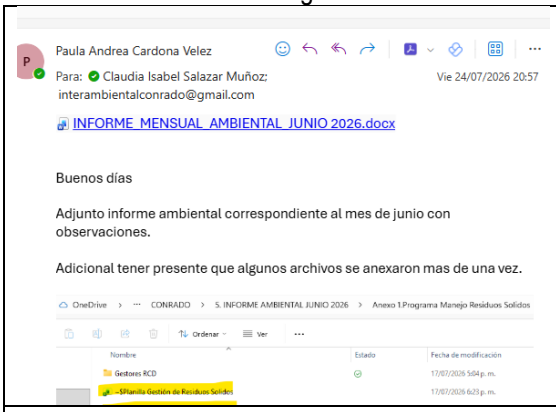


Imagen. Informe Ambiental con observaciones SE Conrado González

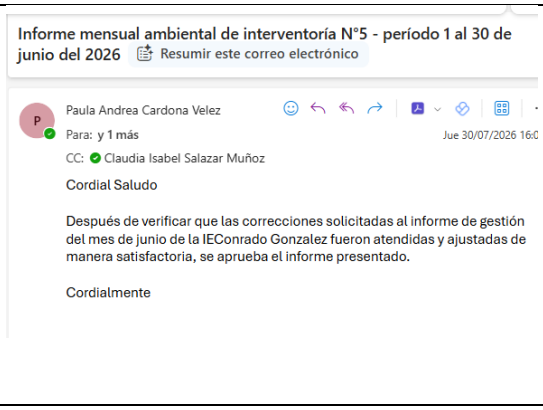


Imagen. Informe Ambiental SE Conrado González Subsanado

Para el mes de julio, el porcentaje de calificación de lista de chequeo ambiental fue del 95.03%, lo cual indica que la implementación de la gestión ambiental se viene realizando de una manera adecuada, ya que se ha evidenciado un aumento mes a mes de los porcentajes de calificación.

5.1.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026, la interventoría realizó seguimiento integral a la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), verificando en campo y documentalmente el cumplimiento de cada uno de los ítems establecidos en el informe presentado por el contratista.

1. Seguimiento Administrativo Del Personal

Durante el período evaluado se contó en obra con personal directo de la interventoría Consorcio Innovación, del contratista Consorcio SP Escuela Conrado González y de los siguientes subcontratistas: Perforaciones Jaramillo, Construcciones M&LA, encargados de las actividades de excavación de caisson; Nova Seguridad, responsable del servicio de vigilancia privada; y Tecnoizajes, a cargo de la operación de la torre grúa. Asimismo, se contó con la participación de personal de ingreso esporádico perteneciente a Arquitop S.A.S., para actividades de topografía; Geotech, para el monitoreo mediante inclinómetros; y Voltran, para el retiro de material excavado mediante volquetas.

Durante este mismo período se realizó el ingreso de 43 colaboradores, distribuidos de la siguiente manera:

Consorcio SP Escuela Conrado González: 3 trabajadores.

Construcciones M&LA: 22 trabajadores

Perforaciones Jaramillo: 18 colaboradores.

Imágenes. Seguimiento personal nuevo en obra

















2. Seguimiento Actividades Constructivas

Durante el período reportado, la interventoría realizó seguimiento a las actividades constructivas ejecutadas por el contratista, evidenciando la ejecución de labores clasificadas como de alto riesgo, principalmente relacionadas con trabajos en espacios confinados, consistentes en la excavación manual de pilas mediante molinetes manuales con ingreso de personal al interior de las excavaciones. Estas actividades implicaron adicionalmente la ejecución de trabajos en alturas hacia abajo, debido al descenso de los trabajadores al interior

de los caisson, así como actividades complementarias de trabajo en caliente e izaje de cargas, según las necesidades operativas del proyecto. En desarrollo del seguimiento, la interventoría verificó la implementación de las medidas de prevención y control establecidas en el SG-SST, el cumplimiento de los procedimientos de trabajo seguro, la disponibilidad de los equipos de protección personal y colectiva, así como la documentación requerida para la ejecución de estas actividades, emitiendo las observaciones y recomendaciones correspondientes para garantizar su desarrollo en condiciones seguras.

Imágenes. Actividades desarrolladas

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

3. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Durante el período objeto de seguimiento, se evidenció que el contratista tiene programada la ejecución de actividades clasificadas como de alto riesgo, correspondientes a trabajos en espacios confinados, trabajo seguro en alturas (descenso hacia el interior de excavaciones), trabajos en caliente e izaje de cargas. En atención a lo anterior, la interventoría realizó la revisión y seguimiento a la documentación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) asociada a estas actividades, verificando el cumplimiento de los requisitos normativos aplicables, así como la implementación de los controles administrativos, operacionales y de seguridad requeridos previo al inicio de las labores. Como resultado de esta revisión, se emitieron las observaciones y recomendaciones correspondientes para el fortalecimiento de la documentación y la implementación de las medidas preventivas necesarias, con el fin de garantizar que las actividades se desarrollen bajo condiciones seguras y conforme a la normatividad vigente.

4. Inspecciones De Seguridad Y Control De Riesgos

Como parte de las actividades de seguimiento realizadas por la interventoría, se verificó el cumplimiento de las inspecciones preoperacionales de la maquinaria utilizada en el proyecto, incluyendo minicargador, planta eléctrica, bomba estacionaria, pulmones y compresores. De igual manera, se realizó seguimiento a las

inspecciones preoperacionales de los equipos de trabajo, tales como taladro percutor, taladro inalámbrico, pulidora, tronzadora, esmeril, molinetes y pulmones neumáticos, entre otros. Asimismo, se verificó la ejecución de las inspecciones periódicas de los elementos de seguridad, entre ellos arneses, líneas de vida, botiquines, extintores y demás equipos de emergencia y protección, con el fin de comprobar su estado, disponibilidad y cumplimiento de los requisitos establecidos para el desarrollo seguro de las actividades en obra.

Imágenes. Inspecciones de seguridad

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>


10/07/2026 9:18:11 a. m.
83C-19 Calle 76DA
Villa Flora
Medellín
Antioquia


PMC-001
11/07/2026 8:04:54 a
14 Calle 76
Villa Fl
Mede
Antioq


11/07/2026 8:07:17
83C-19 Calle 7
Villa F
Med
Antio


15/07/2026 10:25:24
83C-19 Calle 7
Villa F
Mec
Antio
pi

 15/07/2026 10:41:03	 15/07/2026 10:52:35 a. m. # 83-38 Calle 76a Villa Flora Medellín Antioquia pila 20
 15/07/2026 11:48:36 a	 9/07/2026 10:29:46 a


9/07/2026 10:42:04 a


INTERVENTORÍA
2/07/2026 2:18:31 p.


2/07/2026 2:23:30 p


Gas Detector
EX
CO
0
%LEL
0
PPM
O2
H2S
21.2
%VOL
0
PPM
2/07/2026 2:31:59 p









5. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

Durante el período reportado se identificaron diversos hallazgos como resultado de las actividades de seguimiento y verificación realizadas por la interventoría. De acuerdo con el nivel de riesgo y la criticidad de cada uno, estos fueron atendidos y subsanados progresivamente por el contratista. Asimismo, los hallazgos de mayor relevancia fueron registrados en la matriz de Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora (ACPM), entre los que se destacan: falta de acoples en las uniones de las mangueras de aire comprimido para los martillos neumáticos, tableros eléctricos sin su debida protección, riesgo de caída sin su señalización y delimitación, al igual la evaluación de los riesgos de la pila #38 que queda al ingreso del área vehicular de la obra y donde puede suceder algún evento de estabilización del terreno, así como la delimitación y señalización de un caisson que no contaba con las medidas de control requeridas.

6. Capacitaciones, Charlas Y Campañas SST

Durante el período evaluado, la interventoría realizó seguimiento al cumplimiento del Plan de Capacitación, Entrenamiento y Sensibilización del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) ejecutado por el contratista y sus subcontratistas, verificando el desarrollo de las actividades programadas mediante la revisión de los registros de asistencia, evidencias fotográficas y demás soportes documentales.

Como resultado de este seguimiento, se evidenció la ejecución de 4 capacitaciones y 33 charlas de seguridad, en las cuales se abordaron temas relacionados con riesgos mecánicos, manejo seguro de sustancias químicas, ayudas mecánicas, brigada de camillaje, trabajos en caliente, excavaciones, espacios confinados, trabajo en alturas, uso de elementos de protección personal, manejo seguro de herramientas, lecciones aprendidas de accidentes de trabajo, riesgos asociados a las condiciones climáticas, clases y uso de extintores, hojas de seguridad de sustancias químicas, políticas organizacionales, estilos de vida saludable, pausas activas y demás procedimientos operativos aplicables a las actividades desarrolladas en obra.

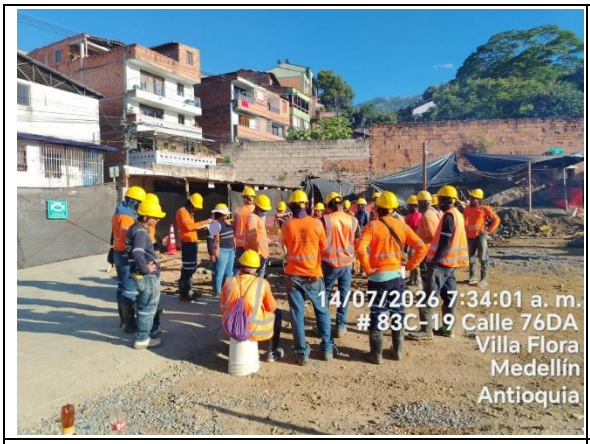
La interventoría constató que estas jornadas contribuyeron al fortalecimiento de las competencias técnicas y preventivas del personal, promoviendo el cumplimiento de los procedimientos seguros de trabajo, el reconocimiento de los peligros y riesgos presentes en las diferentes actividades, la correcta implementación de las medidas de control, el uso adecuado de los elementos de protección personal y el fortalecimiento de la cultura del autocuidado. Asimismo, estas actividades permitieron sensibilizar a los trabajadores sobre la prevención de incidentes y accidentes de trabajo, la respuesta ante situaciones de emergencia y el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el SG-**SST**.

En términos generales, se evidenció un cumplimiento satisfactorio del plan de capacitación y sensibilización durante el periodo evaluado, lo que refleja el compromiso del contratista con el fortalecimiento de las competencias del personal y la mejora continua de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, bajo el seguimiento permanente realizado por la interventoría.

Imágenes. Capacitaciones – Charlas

















7. Gestión De Emergencias

Durante el período evaluado, se evidenció que el proyecto cuenta con dos puntos de atención para emergencias, ubicados estratégicamente de acuerdo con las características y distribución de las áreas de trabajo, con el propósito de garantizar una respuesta oportuna ante cualquier eventualidad que pueda presentarse durante la ejecución de las actividades. Cada punto se encuentra dotado con un botiquín de primeros auxilios tipo A, camilla rígida con inmovilizadores cervicales (collarines) y extintores, permitiendo

disponer de los recursos básicos necesarios para la atención inicial de una emergencia mientras se activa el plan de emergencias y se coordina la atención por parte de los organismos de socorro o los servicios médicos, según corresponda.

Imágenes. Emergencias

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>













8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Durante el período evaluado, la interventoría verificó que el contratista realiza diariamente pausas activas con el personal directo e indirecto antes del inicio de la jornada laboral, como parte de las actividades de promoción y prevención del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Estas jornadas tienen como propósito preparar físicamente a los trabajadores para el desarrollo seguro de sus labores, prevenir la fatiga y los trastornos musculoesqueléticos, además de fomentar hábitos de vida saludable y fortalecer la cultura del autocuidado.

De igual manera, durante el mes de julio se dio continuidad a la campaña "Construyendo con Seguridad", orientada a sensibilizar al personal sobre la identificación de peligros, la prevención de riesgos laborales y la importancia del cumplimiento de las medidas de control establecidas en obra. Como resultado, se evidenció una mayor participación de los trabajadores en las actividades de capacitación y sensibilización, un fortalecimiento en el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP), el cumplimiento de los procedimientos de trabajo seguro y una actitud más proactiva frente al reporte de actos y condiciones inseguras, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura preventiva y al mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad y salud en el proyecto.

9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

Una vez revisados los indicadores del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) correspondientes al mes de julio de 2026, la interventoría evidenció un adecuado seguimiento por parte del contratista a las actividades programadas, observándose un cumplimiento del 100 % del Plan Anual de Trabajo para el período evaluado y un cumplimiento acumulado del 98 %, lo que demuestra una adecuada gestión en la implementación del sistema y en la ejecución de las actividades previstas.

En cuanto al Plan de Capacitación, la interventoría verificó un cumplimiento del 100 % de las capacitaciones programadas para el período evaluado, evidenciando el desarrollo de la totalidad de las jornadas previstas conforme al cronograma establecido. Estas actividades permitieron fortalecer las competencias técnicas y preventivas del personal, reforzar el conocimiento sobre los riesgos asociados a las labores ejecutadas y promover el cumplimiento de los procedimientos de trabajo seguro y de las medidas de control implementadas en obra. Adicionalmente, el contratista dio continuidad a las charlas diarias de seguridad, contribuyendo al fortalecimiento de la cultura preventiva, el autocuidado y la sensibilización permanente de los trabajadores frente a la identificación y control de los riesgos presentes en el proyecto. La interventoría resalta el compromiso del contratista con la ejecución oportuna del plan de capacitación, recomendando mantener esta dinámica para garantizar la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Respecto a la gestión de la accidentalidad, se evidenció un comportamiento favorable de la accidentalidad durante el período evaluado, toda vez que no se registraron accidentes de trabajo en el mes de julio. Asimismo, se verificó que el contratista efectuó el seguimiento a los indicadores de frecuencia y severidad, obteniendo un resultado de 0,00 para ambos, lo que refleja la ausencia de eventos con incapacidad durante el período. De igual manera, la interventoría constató que se dio cumplimiento a la investigación del accidente de trabajo ocurrido en el mes de junio, identificando las causas que originaron el evento e implementando las correspondientes acciones correctivas y preventivas con el fin de evitar su recurrencia. En términos generales, estos resultados evidencian la efectividad de las medidas de control implementadas en obra y el compromiso del contratista con la gestión preventiva y la mejora continua de las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.

De igual manera, la interventoría verificó el cumplimiento de las actividades de inspección y el seguimiento a los hallazgos identificados en obra, evidenciando una gestión adecuada en la implementación de acciones

correctivas. Sin embargo, se recomienda al contratista fortalecer la consistencia de la información reportada en los diferentes formatos e indicadores del SG-SST, de manera que exista coherencia entre los resultados presentados y la documentación soporte, facilitando el proceso de seguimiento y control.

En términos generales, la interventoría considera que el contratista mantiene un desempeño satisfactorio en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), evidenciando un compromiso permanente con la ejecución de las actividades de promoción y prevención, el cumplimiento del 100 % del Plan de Capacitación, el desarrollo continuo de charlas de seguridad, la ejecución de pausas activas, el seguimiento a los indicadores de accidentalidad y la implementación de acciones orientadas al control de los riesgos presentes en la obra. Asimismo, se destaca que durante el período evaluado no se registraron accidentes de trabajo, reflejando un comportamiento favorable de los indicadores de frecuencia y severidad. No obstante, la interventoría recomienda continuar fortaleciendo el cierre oportuno de los hallazgos identificados en las inspecciones, mantener el seguimiento a las acciones derivadas de la investigación del accidente ocurrido en el mes de junio y dar continuidad a las estrategias de mejora continua, con el fin de consolidar la eficacia del SG-SST y garantizar condiciones de trabajo cada vez más seguras durante el desarrollo del proyecto.

10. Conclusiones

Durante el período evaluado, la interventoría realizó seguimiento permanente al cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), verificando la implementación de los controles administrativos, operacionales y preventivos establecidos para las actividades de alto riesgo desarrolladas en el proyecto, especialmente aquellas relacionadas con espacios confinados, trabajo en alturas, trabajos en caliente e izaje de cargas.

Se evidenció un adecuado compromiso del contratista con la implementación del SG-SST, reflejado en el cumplimiento del 100 % del Plan de Capacitación, la ejecución de 4 capacitaciones y 33 charlas de seguridad, el desarrollo de campañas de promoción de la salud y pausas activas, contribuyendo al fortalecimiento de las competencias del personal, la cultura del autocuidado y el cumplimiento de los procedimientos de trabajo seguro.

Como resultado del seguimiento efectuado por la interventoría, se verificó que durante el mes de julio no se presentaron accidentes de trabajo, registrándose un índice de frecuencia y un índice de severidad de 0,00, lo que evidencia la efectividad de las medidas preventivas implementadas y el seguimiento continuo realizado por el contratista a los riesgos presentes en la obra. Asimismo, se constató la investigación del accidente ocurrido en el mes de junio y la definición de acciones correctivas y preventivas para evitar su recurrencia.

Durante las inspecciones de obra se identificaron hallazgos relacionados con la delimitación y señalización de áreas de riesgo, conexiones de mangueras de aire comprimido, protección de tableros eléctricos, almacenamiento de material de excavación y otras condiciones operativas, las cuales fueron comunicadas oportunamente al contratista para su atención mediante la implementación de acciones correctivas y de mejora, evidenciándose avances en la subsanación de acuerdo con el nivel de criticidad de cada hallazgo.

La interventoría verificó el cumplimiento de las inspecciones preoperacionales de maquinaria, equipos, herramientas y elementos de protección, así como la revisión de permisos de trabajo y documentación requerida para las actividades de alto riesgo, contribuyendo al control de los peligros y al cumplimiento de los requisitos legales y contractuales aplicables al proyecto.

En términos generales, se concluye que el contratista mantiene un desempeño satisfactorio en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). No obstante, es

necesario continuar fortaleciendo el cierre oportuno de los hallazgos identificados en las inspecciones, mantener la coherencia entre la información reportada y los soportes documentales del sistema, y dar continuidad a las acciones de mejora implementadas, con el propósito de consolidar una gestión preventiva eficaz y garantizar condiciones de trabajo cada vez más seguras durante la ejecución del proyecto.

5.2 INSTITUCIÓN EDUCATIVA EL DIAMANTE

INFORMACIÓN GENERAL

Ubicación: Carrera 78 # 79 - 05
Programa educativo: Educación secundaria y media
Cobertura escolar: 460 alumnos

Licencia de Construcción: Resolución C4-1060 del 13 de noviembre de 2025, en la modalidad de Ampliación para la institución Educativa El Diamante.

Características:

Área de Ampliación en DOTACIONAL: 5330.44 m²
Área total de construcción aprobada: 5330,44 m²
Número de pisos generados: 4 pisos y 3 sótanos
Número de destinaciones generadas: No Genera (Bloque de secundaria)
Número total de destinaciones: 1 Colegio
Uso de la edificación: Urbano
Número de estacionamientos generados: 1 celda de cargue y descargue, 1 celda de ambulancia, 2 celdas para movilidad reducida y 28 para bicicletas.
Tipología del proyecto: Dotacional

Programa Arquitectónico

Ambientes Tipo A
10 laboratorio de ideas
3 aulas Flex

Ambientes Tipo B
1 ludoteca
1 biblioteca
1 salón de computadores

Ambientes Tipo C
2 aulas de tecnología e innovación
2 laboratorios integrados
1 taller de dibujo técnico

Ambientes Tipo D
Áreas recreativas

Ambientes Tipo F
Ambientes Multifuncional/Comedor
Cocina

Complementarios
Servicios generales
Unidades sanitarias
Cuartos técnicos
Áreas administrativas

5.2.1 COMPONENTE TÉCNICO

Contrato de Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
IA 285 de 2026	2/02/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y ESPACIO PÚBLICO EL DIAMANTE EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.	CONSORCIO EDUCATIVO DIAMANTE APA (PAECIA S.A.S 50%-ANDINA DE CONSTRUCCIONES Y ASOCIADOS S.A.S 50%)	$ 30.723.918.244	19/02/2026	420 días	14/04/2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9094844&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL	COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR
23SNE0020371050301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - I.E. EL DIAMANTE -EJECUCION	Certificado de viabilidad presupuestal Vigencia Fiscal 2026 N° 001- CDP 01 del 8/01/2026	3302-285 del 27 de enero de 2026	$ 30,723,918,244
TOTAL				$ 30,723,918,244

Modificaciones

El 11.05.2026 se suscribe la modificación No 1 mediante la cual se incorporan las obras extras 01 a 03 por valor de $176.767.580. Se adjunta.

Contrato de Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
ABR 131 de 2026	27/01/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y ESPACIO PÚBLICO EL DIAMANTE EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	CONSORCIO EL DIAMANTE 2025 (ESTRUCTURAS Y AGUAS I.C 50% - FRONTERA CONSTRUCTORA S.A.S 50%)	$ 2.497.884.851	19/02/2026	435 días	29/04/2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43568399&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL	COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR
23SNE0020371050301-2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - I.E. EL DIAMANTE -EJECUCION	2847 del 12 de noviembre de 2025. Migrado 120 del 2 de enero de 2026.	3302-131 del 16 de enero de 2026.	$2,497,884,851.00
TOTAL				$2,497,884,851.00

Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Se avanzó en excavación y vaciado de anillos en pilas en muro de contención.
- Se finaliza con armado de canastas y vaciado de pilas 3 y 20 del muro de contención.
- Se continúa excavación y vaciado de anillo de pilas de edificio administrativo y pila de edificio aulas B.
- Se continúa con excavación y vaciado de anillos de pilas de edificio aulas A.
- Se inicia separación de acero para pilas 7 de muro de contención.
- Se continúa demolición de roca en pilas.
- Se desarrollan actividades por parte de la comisión topográfica del contratista.
- Se realiza retiro de material proveniente de excavaciones.
- Se avanzó en excavación y vaciado de anillos en pilas en muro de contención.
- Se finaliza con armado de canastas y vaciado de pilas 3 y 20 del muro de contención












ACOPIO
RESIDUOS
METÁLICOS
19/06/2026 11:43:06 a. m.
I.E El Diamante


7 jul 2026 8:24:16 a.m.
I.E El Diamante.


CAT
8 jul 2026 7:39:50 a.m.
I.E El Diamante.


22 jul 2026 10:25:45 a.m.
I.E El Diamante.


21 jul 2026 9:28:21 a.m.
I.E El Diamante.













Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
17	02.07.2026	I.E. El Diamante
18	09.07.2026	I.E. El Diamante
19	16.07.2026	I.E. El Diamante
20	23.07.2026	I.E. El Diamante
21	30.07.2026	I.E. El Diamante

Seguimiento a la Programación

La estructura de desglose de trabajo EDT fue aprobada por la EDU el 16.06.2026.
La programación de obra fue aprobada por la EDU el 18.06.2026.

Con base en la información recibida por la interventoría, se estima un avance físico real 8,60% frente a un avance físico programado del 8,90%, según se visualiza en la siguiente tabla:

	% Programado	% Real
% Avance Físico General	8,90%	8,60%
Preliminares	1,3%	1,31%
Cimentaciones	4,37%	3,93%
Estructura	0%	0%
Cubierta	0%	0%
Redes	0%	0%
Acabados	0%	0%
Urbanismo	0%	0%

Estado Actas de Pago

A la fecha de corte del presente informe se reportan pagos para los contratos de obra (Acta N°4) y el contrato de interventoría (Acta N°5).

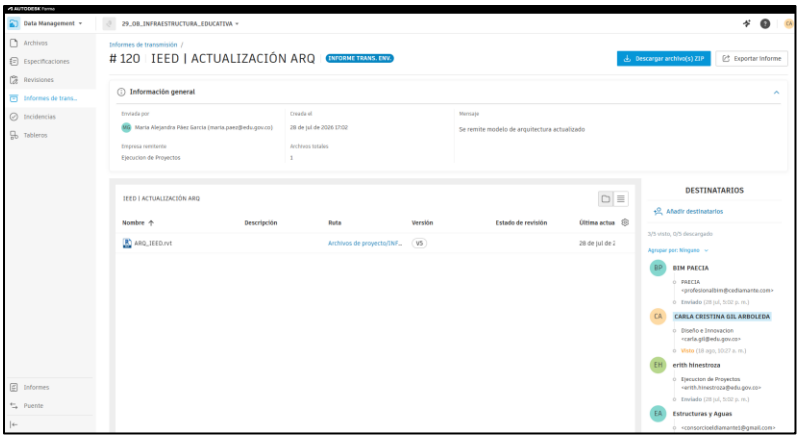
Para el contrato de obra, conforme a la **CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO:** *"Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización del contrato, pago del impuesto de timbre, suscripción aplicación del inicio en SECOP II, aprobación del plan de inversión del anticipo por parte del interventor y la Subgerencia encargada de la supervisión del contrato, aprobación del contrato de fiducia por parte de la Entidad y la respectiva marcación de la cuenta con la exoneración de gravamen del cuatro por mil (en caso de que aplique), conforme al artículo 2.2.1.1.2.4.1del decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la resolución 018 de abril 24 de 2014, la EDU entregará a título de anticipo el QUINCE PORCIENTO (15%) del valor del contrato.*
El contratista deberá presentar para la ejecución del contrato el Plan de inversiones de los recursos recibidos en anticipo por parte de la Entidad, el cual deberá ser aprobado por la Interventoría.
Para el manejo del anticipo, el contratista deberá constituir un patrimonio autónomo, requiriéndose a la entidad fiduciaria escogida por el contratista para que reporte una cuenta de ahorros y una vez cumplidos los requisitos

anteriormente establecidos, proceda a realizar el desembolso del anticipo; los rendimientos financieros que generen dicha cuenta deberán ser reintegrados a la Entidad a la terminación del contrato."

CONTROL PAGOS - EGRESOS				
CONCEPTO	**VALOR**		**EGRESO**	**FECHA**
OBRA - ACTA 1	$	244.926.412	257507	27/04/2026
ANTICIPO	$	4.608.587.736	256131	26/03/2026
SILVICULTURA - ACTA 1	$	150.960.547	259360	28/05/2026
OBRA - ACTA 2	$	133.617.991	259358	28/05/2026
OBRA - ACTA 3	$	408.092.692	260829	26/06/2026
OBRA - ACTA 4	$	363.482.080	262379	30/07/2026
OBRA - ACTA 5	$	689.090.281		
SUBTOTAL	**$**	**6.598.757.739**		
INTERV - ACTA 1	$	93.559.386	255901	24/03/2026
INTERV - ACTA 2	$	141.553.475	257776	29/04/2026
INTERV - ACTA 3	$	145.228.790	259031	25/05/2026
INTERV - ACTA 4	$	209.344.460	260844	26/06/2026
INTERV - ACTA 5	$	178.421.290	262282	29/07/2026
INTERV - ACTA 6	$	172.943.720		
SUBTOTAL	**$**	**941.051.121**		

Gestión componente arquitectónico

Se compartió en ACC modelo arquitectónico actualizado el cual incorpora la modulación de piso para corredores.



- Se revisaron las muestras de colores y material para los pisos en granito, según los ítems contractuales, se definieron los tonos y queda pendiente por la interventoría garantizar el cumplimiento técnico y económico de los materiales presentados por el contratista.

- Se acompañó reunión coordinada por el contratista e interventoría con la asistencia del proveedor de ascensor y el diseñador estructural para la revisión de las características y dimensiones del ajuste del diseño de la unidad estructural 6 correspondiente al ascensor, de acuerdo con los requerimientos según la especificación técnica entregada por la SEDM.

- A la fecha se están revisando las incidencias generadas en la ACC correspondientes al componente arquitectónico, para posteriormente ser atendidas con su respectiva respuesta.

Alertas y/o Recomendaciones

- La interventoría ha venido alertando al contratista frente a la necesidad de continuar implementando estrategias en obra para mitigar el impacto que ha tenido en el rendimiento la roca encontrada en el bloque de aulas B y lo cual ha generado un retraso en el proyecto. El atraso se ve reflejado en el vaciado de las pilas de este bloque, que de acuerdo con el cronograma tendrían que estar terminadas.

Sin embargo, el atraso se ha ido disminuyendo debido a que se han implementado medidas de contingencia por parte del contratista relacionadas con mantener cuadrillas fijas exclusivamente para dicho bloque y la gestión realizada con el diseñador para disminuir la longitud de las pilas conforme a la roca que se ha encontrado en los metros finales de la excavación. Se autorizó por parte del consultor que tres pilas podrían pasar de 20 m a 18 m con previa verificación cuando estén a dicha profundidad, esto ayudaría en las estrategias para que el contratista se ponga al día en el cronograma.

- La gestión de incidencias a través del modelo integrado y la revisión de la planimetría del proyecto han permitido identificar de manera temprana observaciones, interferencias y aspectos susceptibles de ajuste en la información de diseño, las cuales fueron consolidadas y remitidas a la Entidad mediante diversos comunicados.
- Se recomienda al contratista implementar metodologías internas en pro de cumplir de manera oportuna con las entregas de APUS de obra extra solicitados por la entidad, esto con el fin de que puedan surtir el trámite de forma adecuada.

5.2.2 COMPONENTE AMBIENTAL

El 03.07.2026, la profesional ambiental de la interventoría, envío el informe ambiental correspondiente al mes de mayo, al cual se le realizó la correspondiente revisión, verificando la coherencia de la información, el cumplimiento de los indicadores y la adecuada sustentación de las actividades desarrolladas. Posteriormente, se procedió a su análisis, lo que permitió emitir el concepto de aprobación, asegurando que el documento cumple con los parámetros técnicos y formales requeridos.

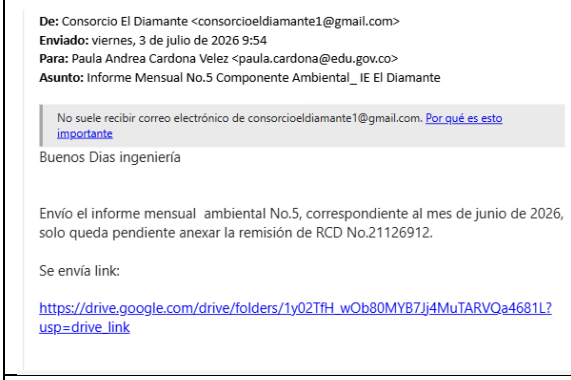


Imagen. Informe Ambiental Julio IE El Diamante

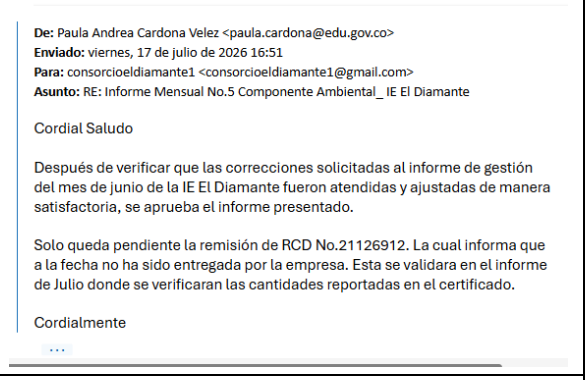


Imagen. Aprobación Informe Ambiental Julio IE El Diamante

Imagen. Aprobación Informe Ambiental junio 2026 IE El Diamante

La implementación de la gestión ambiental para el proyecto IE El Diamante, ha sido optima hasta el momento; el contratista es receptivo a las recomendaciones que se le realiza desde la interventoría y la supervisión, el porcentaje de cumplimiento de la calificación de lista de chequeo ambiental para el mes de julio de 2026 fue del 96%.

5.2.3 COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026 se realizó la implementación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el proyecto, enfocada en el control de riesgos, cumplimiento normativo y fortalecimiento de la cultura preventiva desde la etapa inicial de obra.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar condiciones seguras para el personal propio como para subcontratistas.

1. Seguimiento Administrativo Del Personal

Con el fin de dar cumplimiento al Programa de Capacitación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, durante el período del presente informe se realizaron las inducciones de ingreso al personal vinculado al proyecto. Estas actividades tuvieron como objetivo brindar a los trabajadores la información necesaria sobre los riesgos asociados a sus labores, las medidas de prevención y control, los procedimientos de trabajo seguro y los lineamientos establecidos para el desarrollo de las actividades en la obra.
A continuación, se relacionan los principales temas abordados durante las inducciones de ingreso impartidas al personal:

Temas tratados durante la inducción:

- Política de SGI.
- Política de Promoción y Prevención del consumo de Alcohol, Sustancias Psicoactivas y Tabaquismo.

- Política de Seguridad Vial.
- Política de Convivencia Laboral.
- Roles y Responsabilidades dentro del SGI.
- Objetivos y metas en SGI.
- Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial.
- Factores de riesgo y sus controles (Peligro, Riesgo, Acto Inseguro, Condición Insegura, Accidente e incidente de Trabajo, Siniestro vial).
- Funcionamiento del COPASST, COCOLA, BRIGADA DE EMERGENCIAS.
- Procedimientos de trabajo seguro aplicables según el cargo.
- Derechos y deberes del sistema de riesgos laborales.
- Programa de Almacenamiento, Orden y Limpieza.
- Generalidades el Plan Estratégico de Seguridad Vial

Adicional, en el proceso de inducción se realiza la evaluación de la eficacia y el diligenciamiento del formato de condiciones de salud de cada colaborador con el fin de llevar el registro de la información en la base de datos y perfil sociodemográfico que fue presentado inicialmente en el PASAO.

Imágenes. Seguimiento personal nuevo en obra









2. Seguimiento A Actividades Constructivas

- Seguimiento al cumplimiento de normas de seguridad, y prevención de accidente de trabajo
- Demarcación de áreas de trabajo.
- Capacitación sobre cuidado de ojos.
- Capacitación a brigada de emergencias.
- Instalación de luminarias a cada una de las excavaciones de pilas manuales.
- Seguimiento constante a la realización de mediciones atmosféricas en cada una de las pilas.
- Seguimiento al uso adecuado de los EPP y EPCC requeridos para la actividad.
- Seguimiento al cumplimiento del procedimiento de trabajo establecido para la actividad.
- Verificación a la instalación y uso adecuado de extractor y ventilador en cada una de las pilas.
- Inducción al personal nuevo donde se notifican los riesgos y peligros a los cuales se encuentran expuestos en el proyecto y evaluación de la eficacia.

Socialización de política del SGI

- Entrega de dotación con imagen corporativa del proyecto y buzos con logo de la empresa Equipos y perforaciones para uso al interior de la pila.
- Entrega de elementos de protección personal requeridos para la actividad
- Seguimiento al correcto diligenciamiento de preoperacionales de herramientas y equipos (molinetes, Plumas, motos bombas, compresor y martillo demoledor)
- Verificación al correcto diligenciamiento de ATS de las actividades de manejo de compresor, martillo demoledor, pluma, excavación de pilas y demás actividades críticas.
- Charlas de seguridad diarias al personal.
- Calistenia al inicio de las actividades (rotativa).
- Acompañamiento y seguimiento durante actividades constructivas en obra.

Imágenes. Actividades desarrolladas





3. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Durante el periodo del mes de julio de 2026 se realizaron actividades criticas como lo son trabajos en espacios confinados, trabajo en alturas e izaje de cargas durante la actividad constructiva de las pilas, adicional, se realizó el diligenciamiento de preoperacionales de herramientas que fueron utilizadas tales como:

- Concretadora
- Compresor
- Pulidora
- Apisonador
- Sierra electica
- Taladro percutor
- Taladro demoledor
- Planta eléctrica
- Minicargador
- Bomba sumergible
- Molinete
- Taladro de perforación y bomba
- Minicargador

En el presente informe se realiza entrega de los siguientes documentos que hacen parte de la gestión realizada para las actividades críticas del proyecto:

1: Certificados de formación del personal en trabajos en alturas y espacios confinados
2: Conceptos médicos ocupacionales con la aptitud para labores en tareas criticas 8alturas y confinados)
3: Planillas de seguridad social
4. Certificado de calibración de equipos de medición de gases
5: Ficha técnica de medidor de gases SKY 3000
6: Matriz IPVER
7: ATS de actividades
8: Base de datos de alturas y confinados

4. Inspecciones De Seguridad Y Control De Riesgos

Durante el periodo se realizaron las siguientes inspecciones:
Durante el periodo se realizaron las siguientes inspecciones:
Inspección de obra, orden y aso se realiza con el fin de:

- Prevenir accidentes de trabajo
- Verificar el cumplimiento de normas de seguridad, y realizar correcciones como oportunidad de mejora.
-

Inspección de EPP Se realiza con el fin de:

- Garantizar la seguridad del trabajador
- Detectar daños o desgastes
- **Prevenir accidentes y enfermedades laborales**
- **Asegurar que sea el adecuado para el riesgo**

Inspección de escaleras

- Condiciones seguras de funcionamiento
- Estado físico y las condiciones de seguridad

Estabilidad, limpieza y correcto funcionamiento

Inspección de equipos de emergencia

Imágenes. Inspecciones de seguridad

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

5. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

Durante el período evaluado se realizó el seguimiento al plan de acción establecido para los hallazgos identificados, evidenciando la implementación de las acciones correctivas, preventivas y de mejora definidas para su tratamiento. La ejecución de estas acciones fue soportada mediante registros, evidencias fotográficas y formatos de seguimiento, permitiendo verificar el avance y, cuando correspondió, el cierre efectivo de las desviaciones detectadas.

La información consolidada se presenta en la Matriz de Acciones Correctivas, Preventivas y de Mejora, la cual constituye un instrumento para el control, la trazabilidad y el seguimiento del estado de cada hallazgo, así como para la evaluación de la eficacia de las acciones implementadas, contribuyendo al fortalecimiento y la mejora continua del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

6. Capacitaciones, Charlas Y Campañas SST

Durante el periodo de julio de 2026 se dio cumplimiento al 83% del plan de capacitación propuesto y a las actividades correspondientes al mes, se realizaron las siguientes capacitaciones:

1: Brigada de emergencia – Capacitación sobre técnica de inmovilización y extracción de lesionados por estructuras colapsadas.
2: Capacitación al Copasst: Incidentes que enseñan: investigación con enfoque humano.
3: Riesgo Psicosocial: Manejo de tensiones, estrés y Salud mental.
4: Charlas de seguridad- realizadas diariamente por parte de la gestión SST del proyecto.
5: Comité de convivencia laboral: Conversaciones difíciles.
6: Riesgo eléctrico. Realizada por asesor externo

La capacitación sobre el PESV se reprograma debido a que se realizó otro tema de capacitación para dar prioridad, teniendo en cuenta que se dio como tema el riesgo eléctrico con asesoría externa.

Adicional, se realizaron las siguientes capacitaciones;

1: Capacitación sobre armado y almacenamiento de burro metálico para acopio de acero
2: Capacitación sobre responsabilidad, legal, penal y civil por parte de asesor abogado de ARL.
3: Realidad virtual y cuidado de los ojos realizada por asesor de ARL

Imágenes. Capacitaciones – Charlas









7. Gestión De Emergencias

En el marco del Plan de Emergencias de la obra, durante el período evaluado se desarrollaron diversas actividades orientadas a la prevención, preparación y respuesta ante posibles situaciones de emergencia. Dentro de estas acciones, se realizó capacitación al personal de la brigada de emergencias, actualización del plan de emergencias y diligenciamiento de plan de rescate para actividades de instalación de torre grúa.
Estas actividades estuvieron encaminadas a fortalecer la capacidad de respuesta del personal, garantizar la disponibilidad y operatividad de los recursos, y asegurar el cumplimiento de los procedimientos establecidos, contribuyendo a la protección de la vida, la integridad de los trabajadores y la continuidad de las operaciones.

1. Adecuación de puntos de emergencia, del periodo.

Durante el periodo se cuenta con 3 puntos de emergencia activos dentro de la obra, los cuales constan de botiquín, camilla y extintores. Adicional en uno de ellos se encuentra instalado el sistema de alerta y alarma del proyecto.
Adicional, en el proyecto se encuentra un plano de evacuación en el cual se puede observar el proyecto y la señalización principal de rutas de evacuación, puntos de encuentro y demás señalética requerida ante una emergencia.

Imágenes. Emergencias





8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Para el presente periodo se desarrollaron jornadas de pausas activas dirigidas al personal del proyecto, como parte de las actividades de promoción de la salud y prevención de los desórdenes musculoesqueléticos asociados a las labores desempeñadas.

Estas jornadas incluyeron ejercicios de estiramiento, movilidad articular, activación física y relajación muscular, adaptados a las características de las actividades ejecutadas y realizados durante la jornada laboral. Su propósito fue contribuir a la disminución de la fatiga física, favorecer la recuperación muscular y promover hábitos saludables entre los trabajadores.

Las actividades fueron lideradas por el área de Seguridad y Salud en el Trabajo, promoviendo la participación de los colaboradores y fortaleciendo la cultura del autocuidado, el bienestar y la prevención de riesgos laborales en el proyecto.









Pausa activa, estiramiento y calentamiento muscular

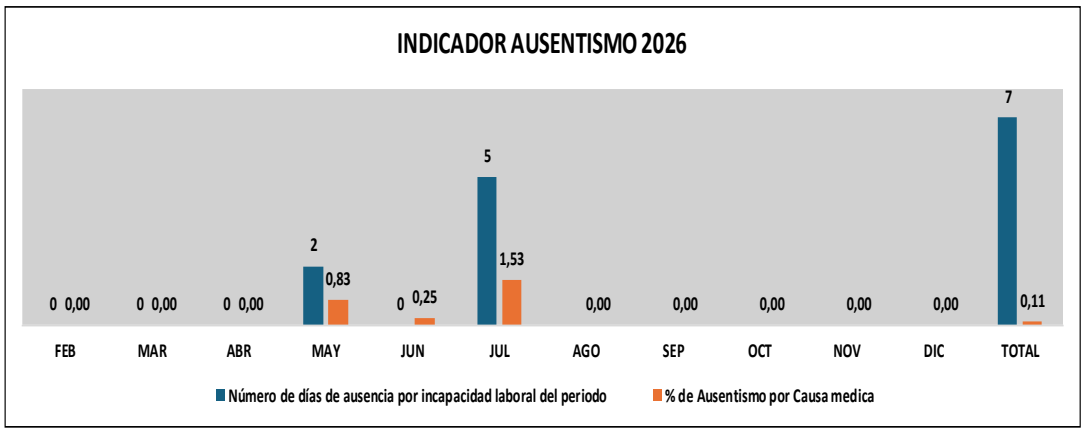
9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

A continuación, se comparte la gráfica y el indicador que relaciona el ausentismo del personal en el periodo del informe (01 al 30 de julio del 2026).

AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA (COMUN-LABORAL) - AÑO 2026												
DATOS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número de días de ausencia por incapacidad laboral del periodo	0	0	0	2	0	5						7
Número de días de ausencia por incapacidad común del periodo	0	0	0	10	4	23						37
Número de días de trabajo programados en el mes	9	25	23	24	23	25						129
Número de trabajadores programados en el mes	10	36	67	60	70	73						316
% de Ausentismo por Causa medica	0,00	0,00	0,00	0,83	0,25	1,53	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	0,11

Interpretación: En el mes de julio se perdió 1.53% de días programados de trabajo por incapacidad médica de origen común y laboral, teniendo en cuenta 1 accidente laboral que se presentó el 6 de julio.

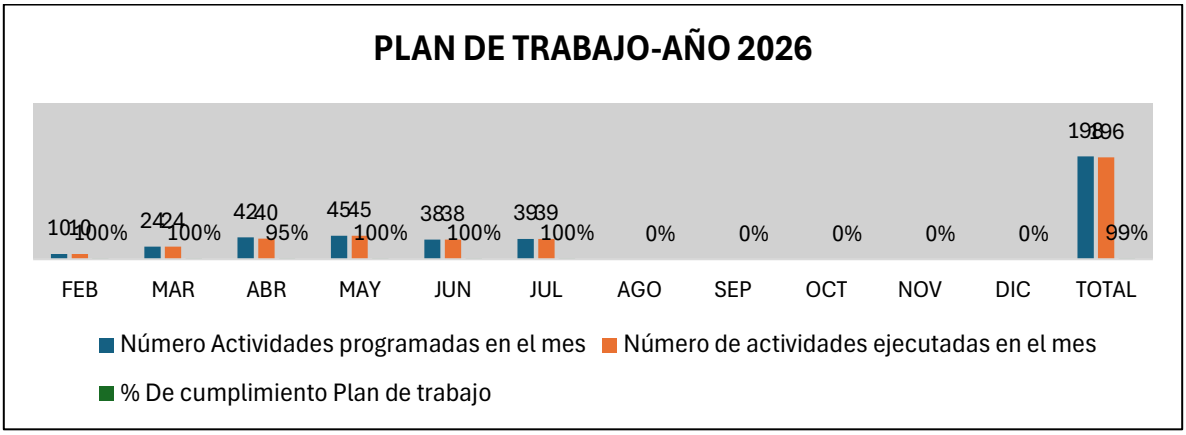
Grafica



Descripción de la gráfica: Para el presente periodo del informe se presentaron 28 días de incapacidad de origen común y laboral.

Durante el periodo de julio de 2026 se dio cumplimiento al 100% plan de trabajo propuesto inicialmente.

CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO - AÑO 2026												
DATOS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número Actividades programadas en el mes	10	24	42	45	38	39						198
Número de actividades ejecutadas en el mes	10	24	40	45	38	39						196
% De cumplimiento Plan de trabajo	100%	100%	95%	100%	100%	100%	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	99%



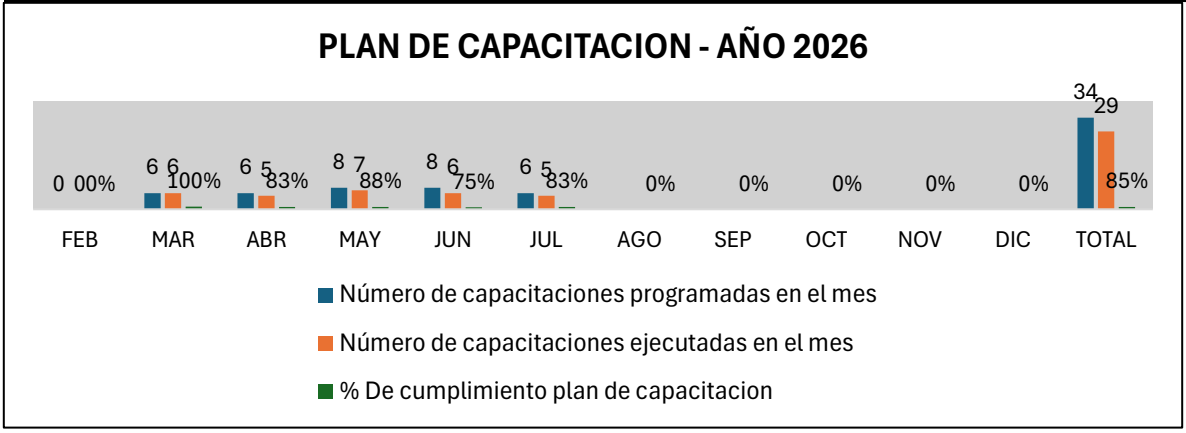
En cumplimiento del Plan de Trabajo establecido para el período evaluado, se ejecutaron la totalidad de las actividades programadas, conforme al cronograma definido.

Durante el periodo de julio de 2026 se dio cumplimiento al 83% del plan de capacitación propuesto y a las actividades correspondientes al mes, se realizaron las siguientes capacitaciones:
1: Brigada de emergencia – Capacitación sobre técnica de inmovilización y extracción de lesionados por estructuras colapsadas.
2: Capacitación al Copasst: Incidentes que enseñan: investigación con enfoque humano.
3: Riesgo Psicosocial: Manejo de tensiones, estrés y Salud mental.
4: Charlas de seguridad- realizadas diariamente por parte de la gestión SST del proyecto.
5: Comité de convivencia laboral: Conversaciones difíciles.
6: Riesgo eléctrico. Realizada por asesor externo

La capacitación sobre el PESV se reprograma debido a que se realizó otro tema de capacitación para dar prioridad, teniendo en cuenta que se dio como tema el riesgo eléctrico con asesoría externa.
Adicional, se realizaron las siguientes capacitaciones;

1: Capacitación sobre armado y almacenamiento de burro metálico para acopio de acero
2: Capacitación sobre responsabilidad, legal, penal y civil por parte de asesor abogado de ARL.
3: Realidad virtual y cuidado de los ojos realizada por asesor de ARL

CRONOGRAMA DE CAPACITACION - AÑO 2026												
DATOS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número de capacitaciones programadas en el mes	0	6	6	8	8	6						34
Número de capacitaciones ejecutadas en el mes	0	6	5	7	6	5						29
% De cumplimiento plan de capacitacion	0%	100%	83%	88%	75%	83%	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	85%



Análisis: Dando cumplimiento al plan de capacitación del proyecto Consorcio Diamante, para el mes de julio de 2026 se realizaron las 5 actividades de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo, 1 de estas capacitaciones como se indicó en el ítem 18 queda reprogramada.

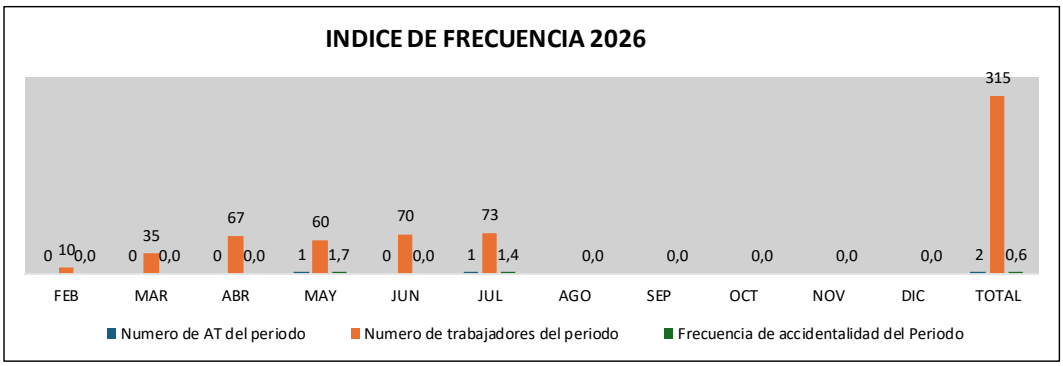
Clasificación de la accidentalidad en el periodo:

1. Descripción de Accidentalidad del periodo (con gráfica e indicador) y consolidado en el informe final.

El trabajador Manuel Felipe Suárez Mesa, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.128.431.780, se encontraba laborando en el proyecto Diamante APA, desempeñando el cargo de Oficial de Acero en el frente de trabajo correspondiente a la construcción de la pila No. 7. Al momento del evento, el trabajador se encontraba al interior de la pila No. 7 ejecutando labores de armado y aseguramiento de la canasta de acero de refuerzo, realizando el amarre y ajuste de los elementos estructurales que la conforman. Durante el desarrollo de esta actividad, mientras se realizaba el descenso y posicionamiento de los aros de refuerzo, un primer fragmento proveniente de la parte superior impactó el casco de seguridad del trabajador, sin ocasionarle lesión aparente, por lo que continuó ejecutando la labor. Instantes después, un segundo elemento de mayor tamaño proveniente de la parte superior impactó el miembro superior izquierdo del trabajador, golpeándolo en la región comprendida entre el brazo, el codo y el antebrazo. Como consecuencia del impacto, el trabajador manifestó dolor inmediato, acompañado de inflamación y limitación para la movilización del miembro superior izquierdo, razón por la cual solicitó apoyo para salir de la pila. Al evidenciarse la situación, se suspendieron de manera inmediata las actividades en el área de trabajo, se brindaron los primeros auxilios en el sitio y el trabajador fue valorado inicialmente por el Residente de Seguridad y Salud en el Trabajo de la empresa. Teniendo en cuenta los signos y síntomas presentados, y con el fin de garantizar una valoración médica oportuna y descartar lesiones asociadas al evento, se determinó la remisión inmediata del trabajador al servicio de urgencias de la IPS correspondiente para su evaluación, diagnóstico y manejo, dando inicio al procedimiento de reporte del accidente de trabajo conforme a los lineamientos establecidos por la empresa y la ARL.

INDICE DE FRECUENCIA - AÑO 2026												
DATOS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Numero de AT del periodo	0	0	0	1	0	1						2
Numero de trabajadores del periodo	10	35	67	60	70	73						315
Frecuencia de accidentalidad del Perio	0,0	0,0	0,0	1,7	0,0	1,4	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	0,6

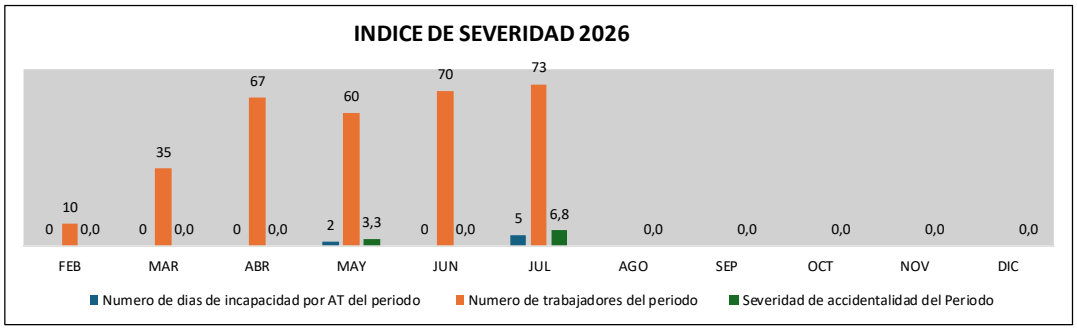
Grafica



Análisis: Para el presente periodo se presentó 1 accidente laboral en el proyecto, por lo cual se adjunta la documentación correspondiente a la investigación del evento.

INDICE DE SEVERIDAD - AÑO 2026												
DATOS	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Numero de dias de incapacidad por AT del periodo	0	0	0	2	0	5						7
Número de días cargados en el mes	0	0	0	0	0	0						0
Numero de trabajadores del periodo	10	35	67	60	70	73						315
Severidad de accidentalidad del Periodo	0,0	0,0	0,0	3,3	0,0	6,8	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	2,2

Grafica



Análisis: Para el presente periodo se presentaron 5 días de ausencia por accidente laboral en el proyecto.

10. Conclusiones

Se dio cumplimiento a las actividades programadas del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), desarrollando acciones orientadas a la prevención de riesgos, el fortalecimiento de la cultura de seguridad y la protección de la salud de los trabajadores. Se ejecutaron actividades de inducción, inspecciones de seguridad, seguimiento a labores de alto riesgo, capacitaciones, gestión de emergencias y promoción de hábitos saludables, contribuyendo al mejoramiento continuo de las condiciones de trabajo en el proyecto.

Los indicadores del período evidencian resultados favorables, al no registrarse accidentes de trabajo y presentarse únicamente incapacidades de origen común, reflejando la efectividad de las medidas preventivas implementadas y el compromiso del personal con el cumplimiento de los procedimientos de seguridad. Asimismo, se alcanzó el cumplimiento del Plan de Trabajo establecido para el período, manteniendo el seguimiento a las acciones de mejora y reprogramando oportunamente las actividades de capacitación que, por razones operativas, fueron aplazadas para el siguiente mes.

En conclusión, las actividades desarrolladas fortalecen el desempeño del SG-SST y contribuyen a garantizar ambientes de trabajo más seguros, promoviendo la prevención de incidentes, el bienestar de los trabajadores y el cumplimiento de los requisitos legales y organizacionales del proyecto.

5.3 SECCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER

5.3.1 COMPONENTE TÉCNICO

Contrato de Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
IA 369 de 2026	4/02/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	U.T SAN JAVIER 2026 (ACERO MAS CONCRETO S.A.S CON EL 33%, ABILE S.A.S CON EL 33% Y CAMBRIDGE INTERNACIONAL SERVICES INC CON EL 34%)	$ 15.364.531.133	03.03.2026	330 días	26.01.2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9158086&isFromPublicArea=True&isModal=False

El 10.04.2026 se suscribió el otrosí No 1 correspondiente a la suspensión del contrato de obra.
La justificación de la suspensión está relacionada con que en el inicio de las actividades preliminares tales como actas de vecindad, replanteo, inspección de linderos e implantación del proyecto, se identificó la presencia de una condición de interferencia crítica en el costado noroccidental del lote, derivada de la proximidad invasiva de predios y estructuras colindantes en soterrados.
Dichos inmuebles podrían presentar incompatibilidades con el sistema constructivo de contención previsto, lo que genera una condición de riesgo estructural latente e impide el normal desarrollo de las excavaciones y obras de contención programadas.

El 10.05.2026 se suscribió la reanudación No 1, conforme al otrosí No 1 donde se estableció la suspensión por 30 días calendario, a partir del 10.04.2026 al 09.05.2026. Se anexa minuta de reanudación.

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL	COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR
23SNE0020371080301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. SAN JAVIER	2849 del 28/11/2025 (Número Migrado 2026 – 121 de 2026)	3302 – 369 del 29 de enero de 2026	$ 15.364.531.133
TOTAL				$ 15.364.531.133

Contrato de Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin

ABR 379 de 2026	4/04/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	CONSORCIO INTERVENTORES TT 25 (TOTALL S.A.S. 50% Y TOTALL CORPORATION S.A.S. BIC. 50%	$ 1.562.752.122	03.03.2026	345 días	10.02.2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.43806647&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE002037106030 1-2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. MUNICIPAL SAN JAVIER	2946 del 19/11/2025 (migrado en 2026 con el número 124)	3302 – 379 del 29 de enero de 2026	$ 1.562.752.122
TOTAL				**$ 1.562.752.122**

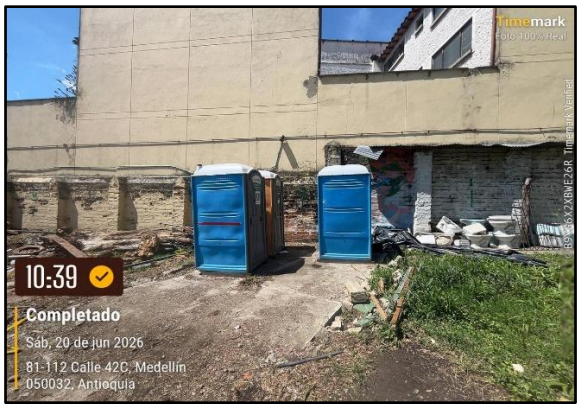
Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Instalación de super board para cerramiento.
- Excavaciones para pilas: pendientes de agilizar, considerando recomendaciones del estudio de suelos.
- Relleno de limo para vaciado de mortero en zona de baños preliminares.
- Traslado y acopio de material de grava.
- Habilitación de acceso a zona del eje A.
- Corroboración topográfica de puntos demarcados por el contratista (comisión topográfica de Interventoría).
- Preparación para fundición de losa de baterías sanitarias.
- Instalación de redes hidráulicas y redes de aguas negras para baños provisionales
- Pruebas de estanqueidad para redes de baños provisionales.
- Instalación de andamios para acceso a contenedores de oficina.
- Instalación de escaleras en madera para acceso a contenedor de bodega.
- Demolición pendiente de muro colindante con la escuela por inestabilidad, con instalación de cerramiento en su lugar.
- Solicitud de visita de EPM para resolver redes hidráulicas y de gas en zona de excavación




Medellín, COLOMBIA
INTERVENTORÍA
CONSTRUCCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER
07/07/2026 (09:32)


Timemark
09:34
Completado
Mié, 01 de jul 2026
81-76 Calle 42C, Medellín
050032, Antioquia


Timemark
10:39
Completado
Sáb, 20 de jun 2026
81-112 Calle 42C, Medellín
050032, Antioquia


09:27
Completado
Mié, 01 de jul 2026
81-76 Calle 42C, Medellín
050032, Antioquia


Medellín, COLOMBIA
INTERVENTORÍA
CONSTRUCCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER
07/07/2026 (09:32)


Medellín, COLOMBIA
INTERVENTORÍA
CONSTRUCCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER
07/07/2026 (09:32)


Medellín, COLOMBIA
INTERVENTORÍA
CONSTRUCCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER
07/07/2026 (09:32)


16/7/2026
6°15'13.017"N 75°37'17.335"W
SE SAN JAVIER


14/7/2026
6°15'13.479"N 75°37'17.228"W
SE SAN JAVIER


San Javier, Medellín 050033
Colombia
Remark: INTERVENTORÍA CONSTRUCCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER Y ESPACIO PÚBL
Network: 17/07/2026 7:49:34 a. m. COT


14/7/2026
6°15'13.479"N 75°37'17.228"W
SE SAN JAVIER





Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
5	01.07.2026	Sede 11 EDU
6	08.07.2026	Sede 11 EDU
7	15.07.2026	Sede 11 EDU
8	22.07.2026	Sede 11 EDU
9	29.07.2026	Sede 11 EDU

Seguimiento a la Programación

A la fecha de corte del presente informe no se cuenta con la programación aprobada por la interventoría y la Empresa de Desarrollo Urbano.

Estado Actas de Pago

A la fecha de corte del presente informe se reportan pagos para el contrato de obra (Acta N°3). y el contrato de interventoría (Acta N°3).

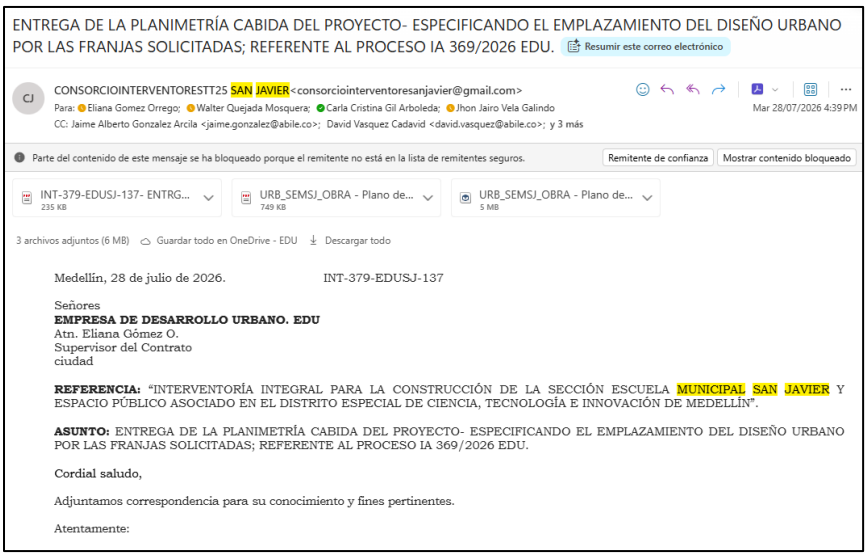
Para el contrato de obra, conforme a la **CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO:** *"Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización del contrato, pago del impuesto de timbre, suscripción aplicación del inicio en SECOP II, aprobación del plan de inversión del anticipo por parte del interventor y la Subgerencia encargada de la supervisión del contrato, aprobación del contrato de fiducia por parte de la Entidad y la respectiva marcación de la cuenta con la exoneración de gravamen del cuatro por mil (en caso de que aplique), conforme al artículo 2.2.1.1.2.4.1del decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la resolución 018 de abril 24 de 2014, la EDU entregará a título de anticipo el QUINCE PORCIENTO (15%) del valor del contrato.*
El contratista deberá presentar para la ejecución del contrato el Plan de inversiones de los recursos recibidos en anticipo por parte de la Entidad, el cual deberá ser aprobado por la Interventoría.
Para el manejo del anticipo, el contratista deberá constituir un patrimonio autónomo, requiriéndose a la entidad fiduciaria escogida por el contratista para que reporte una cuenta de ahorros y una vez cumplidos los requisitos anteriormente establecidos, proceda a realizar el desembolso del anticipo; los rendimientos financieros que generen dicha cuenta deberán ser reintegrados a la Entidad a la terminación del contrato."

CONTROL PAGOS - EGRESOS				
CONCEPTO	**VALOR**		**EGRESO**	**FECHA**
ANTICIPO				
OBRA - ACTA 1	$	115.587.828	257782	29/04/2026
OBRA - ACTA 2	$	10.574.907	259002	25/05/2026
OBRA - ACTA 3	$	124.004.735	262332	29/07/2026
SUBTOTAL	**$**	**250.167.470**		
INTERV - ACTA 1	$	91.455.118	257765	29/04/2026
INTERV - ACTA 2	$	62.792.024	259270	27/05/2026
INTERV - ACTA 3	$	36.273.801	260564	24/06/2026
INTERV - ACTA 3	$	112.769.269	262445	30/07/2026
SUBTOTAL	**$**	**303.290.212**		

Gestión componente arquitectónico

- Se compartió ejercicio con la interventoría de implantación de la propuesta de espacio público, elementos de la sección vial del proyecto y ubicación de pilas realizado por el equipo de arquitectura, teniendo como base la topografía realizada en obra, para realizar la verificación y validación en campo por parte de la interventoría del perímetro del proyecto, paramentos, elementos de espacio público, franjas de la sección pública y su correspondencia de cabida en el lote, y garantizar la georreferenciación de las pilas del proyecto marcadas en obra por el contratista.

- Actualmente el equipo se encuentra en la revisión de la información entregada el 28.07.2026 por la interventoría correspondiente a la entrega de la planimetría cabida del proyecto- especificando el emplazamiento del diseño urbano por las franjas solicitadas; referente al proceso IA 369/2026 EDU, esto con el fin de verificar la coherencia de la información.



ENTREGA DE LA PLANIMETRÍA CABIDA DEL PROYECTO- ESPECIFICANDO EL EMPLAZAMIENTO DEL DISEÑO URBANO POR LAS FRANJAS SOLICITADAS; REFERENTE AL PROCESO IA 369/2026 EDU. Resumir este correo electrónico

CONSORCIOINTERVENTORESTT25 SAN JAVIER<consorciointerventoresanjavier@gmail.com>
Para: Eliana Gomez Orrego; Walter Quejada Mosquera; Carla Cristina Gil Arboleda; Jhon Jairo Vela Galindo
CC: Jaime Alberto Gonzalez Arcila <jaime.gonzalez@abile.co>; David Vasquez Cadavid <david.vasquez@abile.co>; y 3 más
Mar 28/07/2026 4:39 PM

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros. Remitente de confianza | Mostrar contenido bloqueado

INT-379-EDUSJ-137- ENTRG... 235 KB | URB_SEMSJ_OBRA - Plano de... 749 KB | URB_SEMSJ_OBRA - Plano de... 5 MB

3 archivos adjuntos (6 MB) Guardar todo en OneDrive - EDU Descargar todo

Medellín, 28 de julio de 2026. INT-379-EDUSJ-137

Señores
EMPRESA DE DESARROLLO URBANO. EDU
Atn. Eliana Gómez O.
Supervisor del Contrato
ciudad

REFERENCIA: "INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA MUNICIPAL SAN JAVIER Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN".

ASUNTO: ENTREGA DE LA PLANIMETRÍA CABIDA DEL PROYECTO- ESPECIFICANDO EL EMPLAZAMIENTO DEL DISEÑO URBANO POR LAS FRANJAS SOLICITADAS; REFERENTE AL PROCESO IA 369/2026 EDU.

Cordial saludo,

Adjuntamos correspondencia para su conocimiento y fines pertinentes.

Atentamente:

Alertas y/o Recomendaciones

- Durante el mes de julio de 2026 se evidenció continuidad en las actividades preliminares y de adecuación del proyecto, orientadas a la preparación de los frentes de trabajo para el inicio de las actividades estructurales. Entre las principales labores se destacan la adecuación de accesos, conformación de bases y plataformas, instalación de infraestructura provisional, construcción del sistema de drenaje y desarenador, ejecución de apiques para identificación de redes existentes, adecuación de cunetas y acopio de materiales. Lo cual no representa un avance del proyecto ya que estas obras son preliminares y no halan la ruta crítica.

- La interventoría hace la claridad que las 30 obras extras pronunciadas en el mes de marzo por el Contratista UNION TEMPORAL SAN JAVIER 2026, fueron atendidas para el 05.06.2026, razón por la cual se entregaron los resultados de evaluación al contratista, mediante un acta de convenio la cual se negó a firmar, asumiendo que la Interventoría y la Entidad Contratante debían autorizarle los incrementos, indicados por el cómo contratista, de ahí que las expresiones reiteradas por el Director de obra, en los comités, donde afirma que no trabaja hasta que se le aprueben los precios, pesa de poca sostenibilidad y representa un atraso imputable al contratista, por su proceder en este tipo de situación.

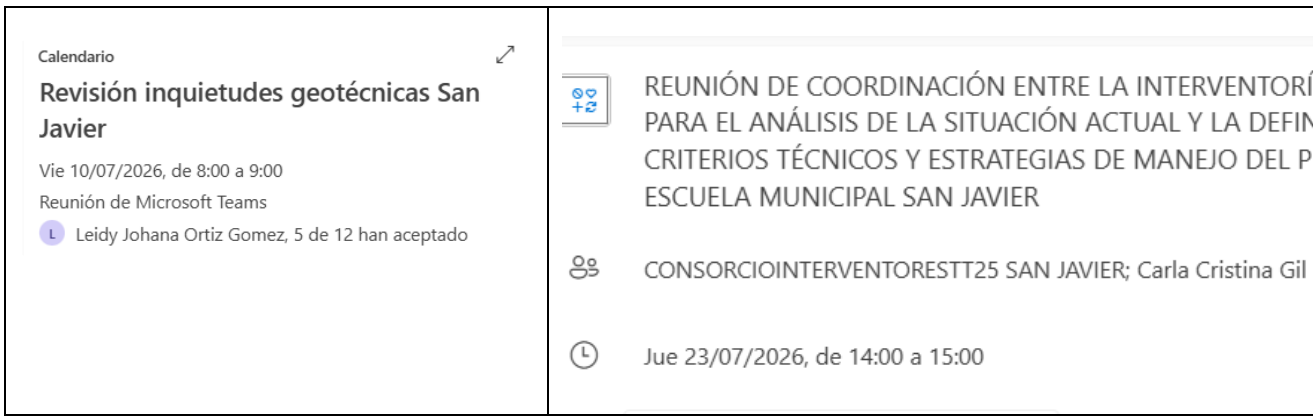
- La Interventoría emitió comunicado: INT-379-EDUSJ-146 MANIFESTACIÓN DE INCONFORMIDAD, FRENTE AL DESARROLLO DE LA DIRECCIÓN DE OBRA POR PARTE DEL CONTRATISTA U.T SAN JAVIER 2026; REFERENTE AL PROCESO IA 369/2026 EDU. Donde manifiesta su inconformidad por la situación que atraviesa el proyecto con una nula ejecución durante ya dos meses liderada por el Director de Obra de la empresa contratista, donde se manifiesta la no existencia de diseños para la ejecución y la no aprobación de obras extras, por esta razón el contratista justifica hasta lo no entrega de una programación que reiteradamente le es solicitada, y a la fecha no hay un ajuste donde se indique una contingencia. Es importante recalcar que el estudio de suelos no había sido analizado ni estructurado por el contratista quien, durante 5 meses, indicado que lo expresado en la consultoría carece de lógica constructiva y ellos no pueden realizarlo, a lo que la Entidad

Contratante e Interventoría prenden alarmas con los asesores Geo Estructurales quienes manifiestan que el estudio de suelos está bien planteado, y se debe esperar una respuesta obligatoria y por ley de los constructores. Este análisis fue expuesto hasta la última semana de julio, perdiendo más de 45 días de contrato imputables al contratista.

- Se concluye que el eje (A) después del desplazamiento del Proyecto y desde mayo 11, es un eje que está totalmente dado para la Intervención, y el contratista sin tener un proceso constructivo definido, manifestó la imposibilidad de realizarlo argumentando que si el eje (C") no se lo definían constructivamente era imposible iniciar y menos sin la aprobación de las obras extra, tema que se sale de los parámetros de la realidad, ya que la obra debe arrancar por el eje (A) y los precios fueron diligentemente conciliados, siendo el contratista quien se negó a firmar, concluyendo que el atraso le es imputable al contratista quien ha demostrado una baja actitud ante este proceso liderado por su Director de Obra.

  Desde la gerencia y subgerencia de negocios estratégicos de la EDU se solicitó a la supervisión, documentar la trazabilidad de la ejecución y acontecimientos del proyecto, en aras de enviar llamado de atención y oficio de presunto incumplimiento a la aseguradora.

  También, se programó reunión con el consultor para la revisión de inquietudes geotécnicas según el informe de suelos y el proceso constructivo de las cimentaciones, así como reunión con la interventoría para revisar la situación actual del proyecto:



- El desarrollo de las actividades estructurales se encuentra condicionado por situaciones técnicas que requieren definición previa, particularmente la identificación, coordinación y eventual reubicación de las redes hidráulicas y de gas existentes en la zona prevista para la excavación de las pilas. En este sentido, los apiques ejecutados y las gestiones adelantadas con EPM constituyen actividades necesarias para reducir interferencias y garantizar condiciones seguras antes del inicio de las excavaciones profundas.

- Se mantuvo una alerta técnica relacionada con las condiciones de drenaje, filtraciones y escorrentías presentes en el terreno, especialmente durante los periodos de precipitación. La situación requiere continuar con la implementación y mantenimiento de sistemas de manejo de aguas superficiales, así como con el seguimiento a las condiciones de estabilidad del muro colindante, con el propósito de

prevenir afectaciones a predios vecinos, infraestructura existente y personal de obra.

- Persiste como aspecto administrativo relevante la necesidad de que el contratista entregue y actualice oportunamente la programación de obra, la ruta crítica y el flujo de inversión con parámetros semanales y mensuales. Estos instrumentos son fundamentales para que la interventoría pueda realizar un seguimiento efectivo al comportamiento físico y financiero del proyecto, establecer las causas del atraso y verificar la implementación de medidas de recuperación.

- La interventoría considera prioritario que el contratista fortalezca su capacidad de gestión y control en obra, garantizando la presencia permanente del personal profesional requerido, especialmente del residente de obra y del profesional SST, así como la disponibilidad de recursos humanos, equipos, materiales y documentación necesarios para avanzar hacia las actividades de cimentación.

- Para el siguiente periodo se considera fundamental avanzar en la consolidación de las condiciones técnicas necesarias para iniciar las excavaciones de las pilas, previa validación de las redes existentes, coordinación con EPM, verificación de las condiciones del terreno y seguimiento a la estabilidad del muro colindante. De igual manera, deberán mantenerse las medidas de manejo de aguas superficiales y las condiciones de seguridad requeridas para la ejecución de actividades de alto riesgo.

5.3.2 COMPONENTE AMBIENTAL

El 05.07.2026, la profesional ambiental de la interventoría, envío el informe ambiental correspondiente al mes de junio, al cual se le realizó la correspondiente revisión y se hicieron observaciones relacionadas con un certificado de entrega de residuos ordinarios, en el cual el contratista se está certificando así mismo, por lo que se solicitó cambiar el documento soporte.

El 17.05.2026, enviaron nuevamente el informe con las observaciones realizadas.

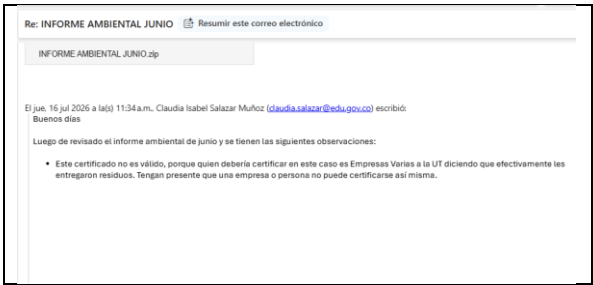


Imagen. Observaciones Informe Ambiental Junio SE Municipal San Javier

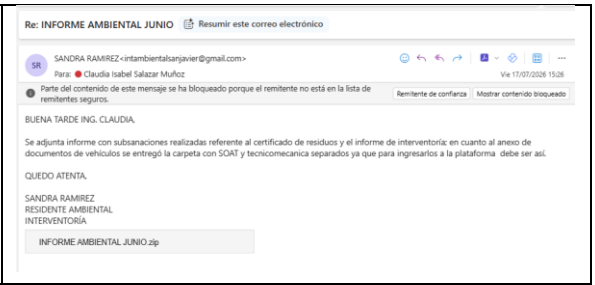


Imagen. Informe Ambiental Subsanado Junio SE Municipal San Javier

La implementación de la gestión ambiental para el proyecto SE Municipal San Javier, ha sido optima hasta el momento; el contratista es receptivo a las recomendaciones que se le realiza desde la interventoría y la supervisión, el porcentaje de cumplimiento de la calificación de lista de chequeo ambiental para el mes de julio de 2026 fue del 89,7%.

5.3.3 COMPONENTE DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026 se realizó la implementación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el proyecto, enfocada en el control de riesgos, cumplimiento normativo y fortalecimiento de la cultura preventiva desde la etapa inicial de obra.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar condiciones seguras para el personal propio como para subcontratistas.

1. Seguimiento Administrativo del personal

Se verifico que todo el personal vinculado a la obra cumpla los requisitos legales, contractuales y de Seguridad y Salud en el Trabajo antes y durante su permanencia en el proyecto, tales como:

- Llevar control de ingreso y retiro de trabajadores y subcontratistas.
- Solicitar actualización documental cuando existan vencimientos o inconsistencias.
- Se reviso que las afiliaciones se encuentren en estado vigentes a ARL, EPS, AFP y Caja de Compensación, que las aptitud médica ocupacional y certificados de competencias para actividades de riesgo
- Entrega de dotación y EPP de acuerdo con la labor desempeñada
- Registros de inducción, reinducción capacitaciones obligatorias.
- Envió oportuno del listado del personal autorizado.

Imagen. seguimiento personal nuevo en obra





2. Seguimiento A Actividades Constructivas

Se verifico en campo que las actividades constructivas se ejecuten conforme a los procedimientos aprobados y con los controles SST requeridos.

Actividades específicas: Se realizaron recorridos diarios de obra, se verifico que cada actividad cuente con ATS, permisos de trabajo, procedimientos seguros de ejecución e implementación de controles de ingeniería,

protecciones colectivas, que las herramienta y equipos utilizados se encuentren en condiciones seguras y se informaron desviaciones que puedan generar riesgo de accidente o incumplimiento normativo.

Imágenes. Actividades desarrolladas





3. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Debido a que el objetivo primordial del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo es de controlar que las actividades críticas se ejecuten únicamente bajo condiciones seguras y con autorización formal.

Se evidencio que el contratista al realizar la actividad de alto riesgo como lo es el traslado e instalación de contenedores incumplió la resolución 4272 – 2021 que reglamenta el trabajo en alturas, ya que se detectó personal técnico laborando sin el uso obligatorio de los equipos de protección contra caídas (EPCC), configurando un riesgo inminente de accidente laboral.

Cuando se realizan trabajos como izaje de cargas se debe revisar que el plan de izaje aplique a las condiciones de la actividad, la certificación del operador y aparejador y que las inspecciones de la grúa, eslingas, grilletes, ganchos, accesorios de izaje, delimitación del radio de operación y ausencia de personal expuesto cumplan con la normatividad aplicada para estos casos.

Además, se evidenció de forma flagrante a personal de obra ubicado directamente bajo el radio de giro del brazo hidráulico y adyacente a la carga suspendida, sin delimitación, señalización ni acordonamiento del área de peligro. Esta condición representa un riesgo inminente de accidente mortal por aplastamiento ante una eventual falla mecánica o rotura de los aparejos de izaje.

Imágenes. Actividades desarrolladas

4. Inspecciones de seguridad y control de riesgos

La intencionalidad de realizar inspecciones de seguridad y control de riesgos es identificar oportunamente actos, condiciones inseguras para prevenir incidentes, accidentes y pérdidas en el proyecto.

Durante el recorrido en campo, se evidenció la necesidad de mejorar las condiciones de orden y aseo en el sector de almacenamiento perimetral, el acopio de materiales (madera, mallas y tuberías) directamente sobre el terreno natural y expuestos a la intemperie representa un riesgo latente de accidentes por tropiezos o desprendimientos, además la zona de generación eléctrica carece de mallas, cintas de peligro o avisos informativos de advertencia las cuales fueron notificadas a la SST del contratista para su inmediatamente corrección.

Imágenes. Inspecciones de seguridad

5. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

Las inspecciones de seguridad y el control operativo constituyen pilares fundamentales dentro del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) de la obra, actuando como herramienta de prevención proactiva y mejora continua. Es por esto que nos aseguramos de que los incumplimientos detectados sean corregidos de manera oportuna y efectiva.

Para el perdió contemplado se emitir observaciones, recomendaciones o no conformidades por actividad observadas según el riesgo asociado a que todo el personal que ingrese a la obra cumpla con el uso adecuado de los EPP necesarios, falta de señalización en los equipos de emergencia y uso de dotación personal adecuada.

Imágenes. Hallazgos y acciones correctivas





6. Capacitaciones, charlas y campañas SST

El objetivo de las capacitaciones, charlas de seguridad y campañas SST es desarrollar competencias en los trabajadores para reconocer riesgos, aplicar procedimientos seguros y utilizar correctamente los elementos de protección, con el fin de prevenir accidentes y enfermedades laborales.

Durante el periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio del 2026, las contratitas en pro de cumplir con el crono grama de capacitaciones ejecutó una capacitación sobre riesgo mecánico, manipulación de herramienta de mano, operación de máquinas y equipos, pero se reprogramo la capacitación de orden y aseo para el siguiente mes debido a que las actividades fueron esporádicas y el personal fue fluctuante.

Imágenes. Capacitaciones, charlas y campañas SST

7. Gestión De Emergencias

Durante el periodo se realizó la revisión de los equipos de emergencias solicitado la señalización adecuada debido a la reubicación de los equipos.

En el marco del programa de preparación y respuesta ante emergencias se evidenció que, de acuerdo al siniestro ocurrido por la fuga de gas, se le solicito al contratista enviar matriz de peligros de peligro, PON y lista de contactos de emergencia visible, actualiza y socializada al personal mediante capacitación e inducciones de seguridad

Imágenes. Equipos para atención de Emergencias

8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Durante el período correspondiente al presente informe, se verifico la realización de pausas activas dirigidas al personal contratista y subcontratista, con el propósito de prevenir la fatiga física y mental, disminuir el riesgo de lesiones osteomusculares derivadas de las actividades laborales y fomentar hábitos de trabajo saludables.

Esta estrategia contribuye al bienestar de los trabajadores, mejora el desempeño laboral y fortalece las acciones de promoción y prevención contempladas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Imágenes. Control de Pausas activas.

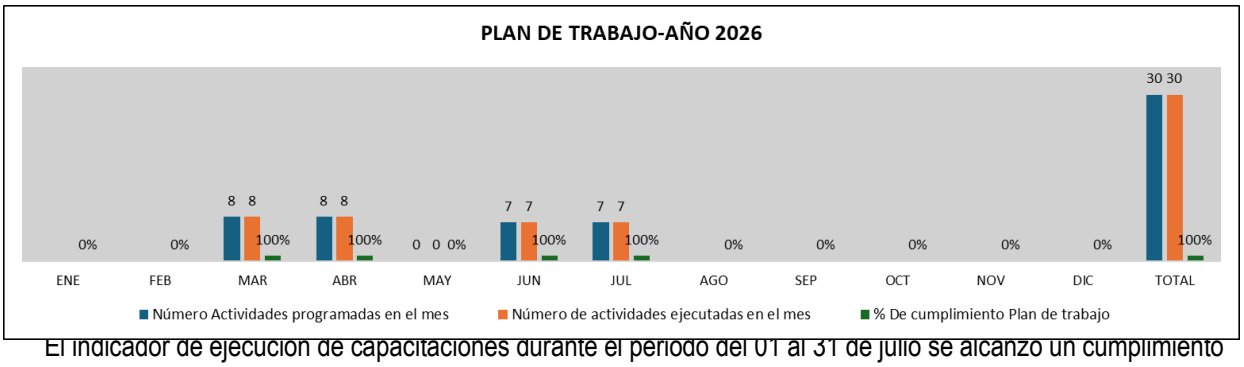
9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

El objetivo de los indicares de seguridad y salud en el trabajo en medir el desempeño SST del proyecto y generar información para la toma de decisiones por parte de la interventoría y la entidad contratante.

- **Plan de trabajo**

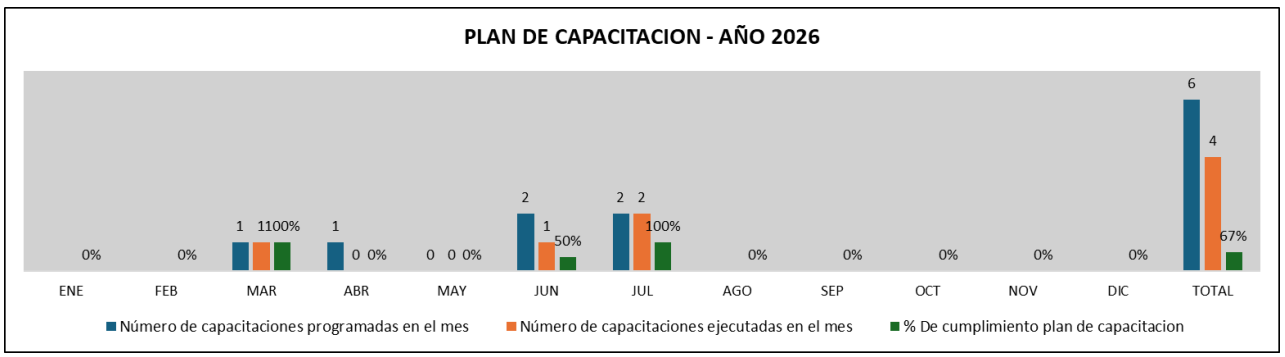
Durante el periodo evaluado, Se realizaron todas las 7 actividades programadas obteniendo un resultado óptimo y demostrando excelente gestión en materia de seguridad y salud en el trabajo.

CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO - AÑO 2026													
DATOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número Actividades programadas en el mes			8	8	0	7	7						30
Número de actividades ejecutadas en el mes			8	8	0	7	7						30
% De cumplimiento Plan de trabajo	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	100%	100%	#¡DIV/0!	100%	100%	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	100%



El indicador de ejecución de capacitaciones durante el periodo del 01 al 31 de julio se alcanzo un cumplimiento del 100%, dado que, se cumplieron las dos (2) capacitaciones programadas,

CRONOGRAMA DE CAPACITACION - AÑO 2026													
DATOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número de capacitaciones programadas en el mes			1	1	0	2	2						6
Número de capacitaciones ejecutadas en el mes			1	0	0	1	2						4
% De cumplimiento plan de capacitacion	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	100%	0%	#¡DIV/0!	50%	100%	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	67%



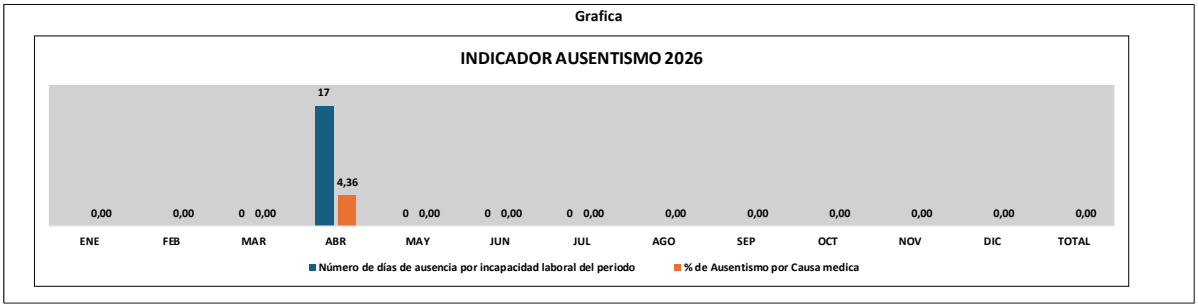
Durante el periodo evaluado entre el 01 al 30 de julio se evidenció una estabilidad en el número de trabajadores vinculados a las actividades operativas, con una cantidad de treinta y siete (37) colaboradores. De acuerdo con el registro de accidentalidad, no se presentaron accidentes de trabajo durante la ejecución, lo que refleja una tasa de accidentalidad del 0%.

En la gráfica e indicador de ausentismo correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio del 2026, el valor registrado es **0,00 %**, manteniendo un comportamiento estable y sin afectaciones operación del proyecto. Evidenciando la efectividad de las acciones de control y seguimiento implementadas en materia de SST.

- **Ausentismo laboral**

En la gráfica e indicador de ausentismo correspondiente al periodo comprendido entre el 01 al 31 de julio del 2026, el valor registrado es 0,00 %, manteniendo un comportamiento estable y sin afectaciones operación del proyecto. Evidenciando la efectividad de las acciones de control y seguimiento implementadas en materia de SST.

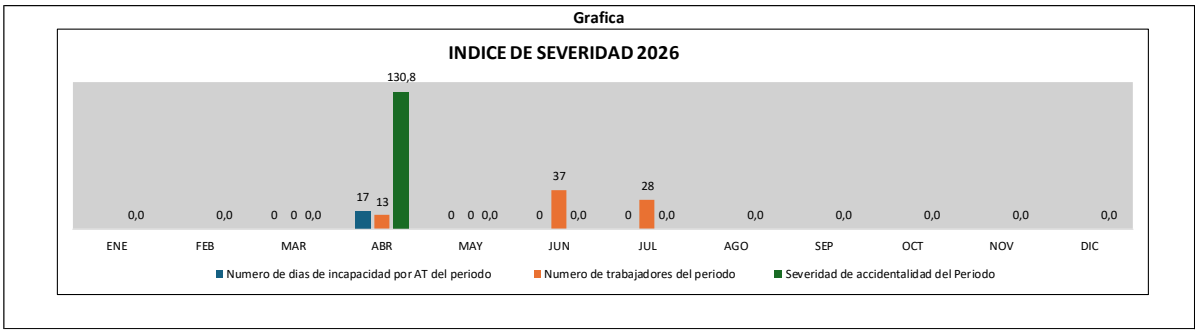
AUSENTISMO POR CAUSA MEDICA (COMUN-LABORAL) - AÑO 2026													
DATOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Número de días de ausencia por incapacidad laboral del periodo			0	17	0	0	0						
Número de días de ausencia por incapacidad común del periodo			0	0	0	0	0						
Número de días de trabajo programados en el mes			30	30	0	23	24						
Número de trabajadores programados en el mes			16	13	0	37	29						
% de Ausentismo por Causa medica	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	0,00	4,36	#¡DIV/0!	0,00	0,00	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!



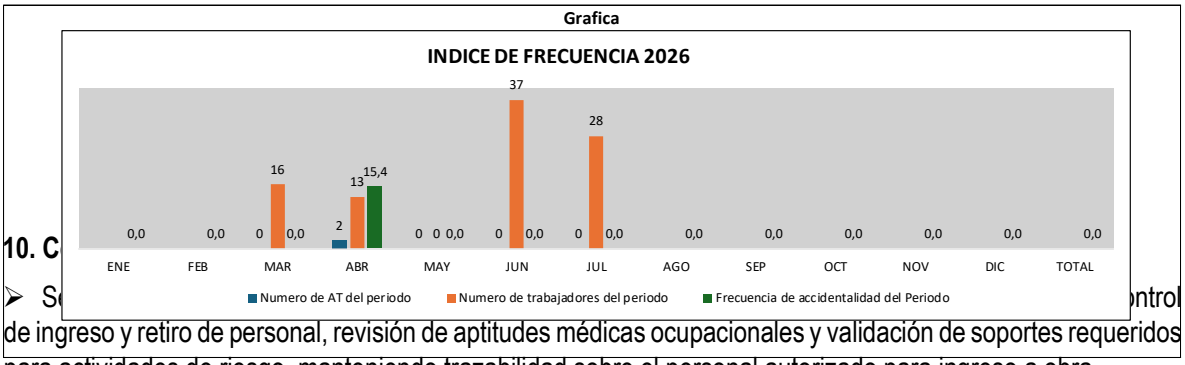
- **Accidentalidad**

Durante el periodo evaluado entre el 01 al 31 de julio se evidenció una estabilidad en el número de trabajadores vinculados a las actividades operativas, con una cantidad de veintinueve (29) colaboradores. De acuerdo con el registro de accidentalidad, no se presentaron accidentes de trabajo durante la ejecución, lo que refleja una tasa de accidentalidad del 0%.

INDICE DE SEVERIDAD - AÑO 2026													
DATOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Numero de dias de incapacidad por AT del periodo			0	17	0	0	0						
Número de días cargados en el mes			0	0	0	0	0						
Numero de trabajadores del periodo			0	13	0	37	29						
Severidad de accidentalidad del Periodo	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	130,8	#¡DIV/0!	0,0	0,0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!



INDICE DE FRECUENCIA - AÑO 2026													
DATOS	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Numero de AT del periodo			0	2	0	0	0						
Numero de trabajadores del periodo			16	13	0	37	29						
Frecuencia de accidentalidad del Periodo	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	0,0	15,4	#¡DIV/0!	0,0	0,0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!



10. C

➢ S ntrol de ingreso y retiro de personal, revisión de aptitudes médicas ocupacionales y validación de soportes requeridos para actividades de riesgo, manteniendo trazabilidad sobre el personal autorizado para ingreso a obra.

➢ Los recorridos realizados permitieron verificar que las actividades constructivas contaran con ATS, permisos de trabajo y controles operacionales básicos, así como condiciones seguras de equipos y herramientas utilizadas durante la ejecución de las labores.

➢ Se identificaron incumplimientos asociados a trabajos en alturas y actividades de izaje, evidenciándose ausencia de equipos de protección contra caídas y presencia de personal dentro del radio de operación de cargas suspendidas sin delimitación adecuada, condiciones que representan riesgo inminente y requieren corrección inmediata.

➢ Las inspecciones realizadas permitieron detectar oportunidades de mejora relacionadas con orden y aseo, almacenamiento de materiales y señalización de zonas con riesgo eléctrico y de generación de energía, las cuales fueron notificadas al contratista para su intervención oportuna.

➢ Los hallazgos identificados fueron comunicados al contratista mediante observaciones y recomendaciones técnicas, requiriéndose seguimiento al cierre efectivo de las acciones correctivas para fortalecer el control preventivo y evitar reincidencias.

➢ Durante el período evaluado se ejecutaron las actividades de capacitación programadas sobre riesgo mecánico, manipulación de herramientas, operación de máquinas y equipos, contribuyendo al fortalecimiento de las competencias del personal en materia de prevención de riesgos laborales.

- Se verificó la necesidad de actualizar la señalización y ubicación de equipos de emergencia, así como fortalecer la preparación y respuesta ante emergencias mediante la actualización de la matriz de peligros, procedimientos operativos normalizados y socialización de contactos de emergencia al personal de obra.
- Se evidenció la realización de pausas activas dirigidas al personal contratista y subcontratista, contribuyendo a la prevención de fatiga física, disminución del riesgo osteomuscular y promoción de hábitos de trabajo saludables dentro del SG-SST.
- El proyecto alcanzó un cumplimiento del 100 % del plan de trabajo SST y del 100 % de las capacitaciones programadas para julio de 2026. Asimismo, no se registraron accidentes de trabajo ni ausentismo por causa médica durante el período evaluado, manteniendo una tasa de accidentalidad del 0 % y valores de frecuencia y severidad de accidentalidad en 0,00.

5.4 SECCIÓN ESCUELA HERNAN TORO AGUDELO

INFORMACIÓN GENERAL

Ubicación: Carrera 44 # 78-67 y Calle 79 # 44-27
Programa educativo: Preescolar y educación básica primaria
Cobertura escolar: 280 alumnos

Licencia de Construcción: Resolución C3-0037 del 14.01.2026, en las modalidades de Obra Nueva, Demolición Total y autorización para movimiento de tierras.

Características:

Movimiento de tierras: 6,244.41 m³
Área de obra nueva: 3,796.99 m²
Área demolición total: 873.08 m²
Área total aprobada: 4,670.07 m²
Número de pisos generados: 4 pisos y 2 sótanos
Número de destinaciones generadas: 1 Equipamiento educativo
Número de estacionamientos generados: 1 celda de cargue y descargue, 1 celda de ambulancia, 4 celdas para autobús escolar, 2 celdas para movilidad reducida y 1 celda privada (carro).
Tipología del proyecto: Equipamiento Básico Social – EBS / Equipamiento de Educación – ED / Equipamiento de Educación Preescolar y Básica

Programa Arquitectónico

Ambientes Tipo A
2 salas de experiencia inicial
5 salas de aprendizaje
2 aulas Flex

Ambientes Tipo B
1 biblioteca
1 ludoteca

1 salón de computadores

Ambientes Tipo C
1 aula de tecnología e innovación

Ambientes Tipo D
Áreas recreativas

Ambientes Tipo F
1 ambiente multifuncional/comedor
1 atrio

Servicios complementarios
Servicios generales
Unidades sanitarias

5.4.1 COMPONENTE TÉCNICO

Contrato de Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
IA 259 de 2026	27/01/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA SECCION ESCUELA HERNÁN TORO AGUDELO Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADOEN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	CONINTEL S.A.	$ 16.774.311.840	19/02/2026	330 días	14/01/2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44071217&isFromPublicArea=True&isModal=False

Modificaciones

El 15.05.2026 se suscribe la modificación No 1 mediante la cual se incorporan las obras extras 9 y10 por valor de $132.225.141. Se adjunta.

Dichas obras extras están relacionadas con la demolición de la edificación vecina del proyecto, y conforme a las necesidades de ejecución del contrato de obra, donde el constructor remitió a la Interventoría el oficio CE

037 – IA ESCUELA HERNAN TORO AGUDELO, con asunto**: "Solicitud de aprobación de obras extras OE9 y OE10 demolición manual"** para proceder a demoler la edificación del predio ubicado en la cra 44 #78-42, argumentando:

"Adicionalmente, las características del área intervenida y la proximidad a elementos existentes exigen un proceso de demolición controlado y progresivo que permita retirar los componentes estructurales y no estructurales de manera segura, minimizando vibraciones, impactos y riesgos para las obras ejecutadas y para las construcciones aledañas.

Por lo anterior, la demolición manual constituye la alternativa técnica más adecuada y segura para garantizar la continuidad del proyecto, permitiendo ejecutar los trabajos con el nivel de control requerido, preservar la integridad de las excavaciones realizadas y cumplir con las condiciones de seguridad exigidas por la Interventoría y la normativa vigente"

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE0020371080 301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. HERNÁN TORO AGUDELO	3056 del 28/11/2025 (Número Migrado 2026 – 125 de 2026)	3302 – 259 del 26 de enero de 2026	$ 16.774.311.840
TOTAL				**$ 16.774.311.840**

Contrato de Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
ABR 227 de 2026	29/01/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA HERNÁN TORO AGUDELO Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN	ORBE CONSULTORÍA EN ARQUITECTURA E INGENIERÍA S.A.S. BIC	$ 1.682.188.551	19/02/2026	345 días	29/01/2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9267883&isFromPublicArea=True&isModal=False

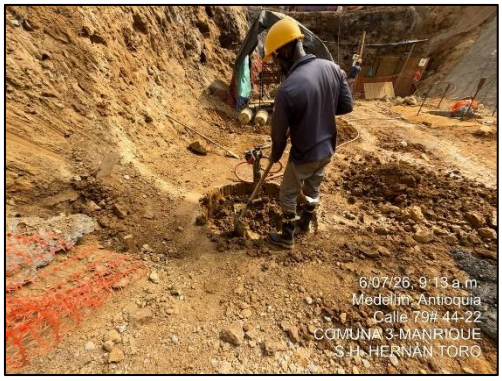
Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE002037108030 1-2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. HERNÁN TORO AGUDELO	3059 del 28/11/2025 (migrado al año 2026 con el número 128)	3302 – 227 del 23 de enero de 2026	$ 1.682.188.551
TOTAL				**$ 1.682.188.551**

Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Excavación para pilas
- Excavación mecánica (perfilado de talud), con extracción y fragmentación de material rocoso.
- Instalación de acero
- Instalación de malla para estabilización de talud
- Construcción de cerramiento costado vía Cr. 44
- Cargue y botada de material proveniente de excavaciones con material rocoso.
- Marcación y excavación para vigas de fundación
- Excavación mecánica
- Demolición de anillo de coronación de la pila D4, para empalme de acero de vigas y columnas en el nodo.
- Vaciado de concreto en pilas
- Instalación de acero para columna
- Fundición de anillos.













Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
17	14.07.2026	EDU Sede 11
18	21.07.2026	EDU Sede 11
19	28.07.2026	EDU Sede 11

Seguimiento a la Programación

La estructura de desglose de trabajo EDT fue aprobada por la EDU el 10.06.2026.

A la fecha de corte del presente informe no se cuenta con la programación aprobada por la interventoría y la Empresa de Desarrollo Urbano. Sin embargo, con base en la información recibida por la interventoría, se estima un avance físico real correspondiente al 13% versus un avance físico programado del 19%.

El atraso obedece a las cimentaciones, debido a la presencia de roca en las pilas, impactando el rendimiento de la excavación y a la entrega tardía del predio vecino para avanzar en las actividades de obra e integrar los elementos requeridos a la estructura del edificio.

Es importante resaltar que durante el período se adelantaron actividades complementarias necesarias para la operación y continuidad del proyecto como la demolición de las antiguas oficias del constructor, demolición de

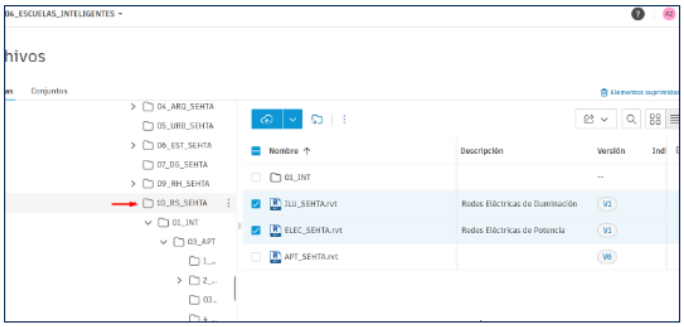
vivienda ubicada en el predio vecino, demolición de muros y losas aéreas de trabajo en construcciones existentes, permitiendo ampliar la disponibilidad de áreas de intervención y optimizar la secuencia constructiva. Respecto al componente eléctrico, durante julio se realizaron recorridos de seguimiento de obra para verificar el avance de las actividades y su articulación con la ejecución de obra, especialmente con la ejecución de la malla de puesta de tierra.

En cuanto a la provisional eléctrica de obra, se avanzó en la revisión de los análisis de precios unitarios remitiendo las observaciones correspondientes y solicitando entrega del procedimiento técnicos, certificados de conformidad RETIE, cronograma de ejecución y documentación necesaria para el montaje y legalización ante EDPM. Con relación al modelo y diseños en 2D, la información fue remitida en el mes de junio de 2026 para revisión y visto bueno del componente BIM de la entidad, según se observa en la siguiente imagen:

MODELO REDES ELÉCTRICAS - SE HERNÁN TORO AGUDELO Resumir este correo electrónico

Alejandro Esteban Zapata Rodriguez
Para: Ana Milena Tapias Arroyave
CC: Jhoana Gomez Arango; Felipe Valencia Herrera
Lun 01/06/2026 18:47

Buenas tardes
Como se muestra a continuación, en la carpeta de redes secas del proyecto, se encuentran cargados los modelos de las redes eléctricas de iluminación y fuerza de la SE Hernán Toro Agudelo.



También, en el siguiente link se puede acceder a la información de los modelos de las redes eléctricas del proyecto SE Hernán Toro Agudelo.

https://acc.autodesk.com/docs/files/projects/1aa1c2a7-2f20-4a53-9a3a-196442e93bcd?folderUrn=urn%3Aadsk.wipprod%3Afs.folder%3Aco.Oql5j0f3QJWGgjBrlPERJw&viewModel=detail&moduleId=folders

Quedo atento a comentarios y/o requerimientos adicionales

Estado Actas de Pago

A la fecha de corte del presente informe se reportan pagos para el contrato de obra (Acta N°5, Reajuste N°4) y el contrato de interventoría (Acta N°5)

Conforme a la **CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO:** *"Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización del contrato, pago del impuesto de timbre, suscripción aplicación del inicio en SECOP II, aprobación del plan de inversión del anticipo por parte del interventor y la Subgerencia encargada de la supervisión del contrato, aprobación del contrato de fiducia por parte de la Entidad y la respectiva marcación de la cuenta con la exoneración de gravamen del cuatro por mil (en caso de que aplique), conforme al artículo 2.2.1.1.2.4.1del decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la resolución 018 de abril 24 de 2014, la EDU entregará a título de anticipo el QUINCE PORCIENTO (15%) del valor del contrato.*
El contratista deberá presentar para la ejecución del contrato el Plan de inversiones de los recursos recibidos en anticipo por parte de la Entidad, el cual deberá ser aprobado por la Interventoría.
Para el manejo del anticipo, el contratista deberá constituir un patrimonio autónomo, requiriéndose a la entidad fiduciaria escogida por el contratista para que reporte una cuenta de ahorros y una vez cumplidos los requisitos anteriormente establecidos, proceda a realizar el desembolso del anticipo; los rendimientos financieros que generen dicha cuenta deberán ser reintegrados a la Entidad a la terminación del contrato."

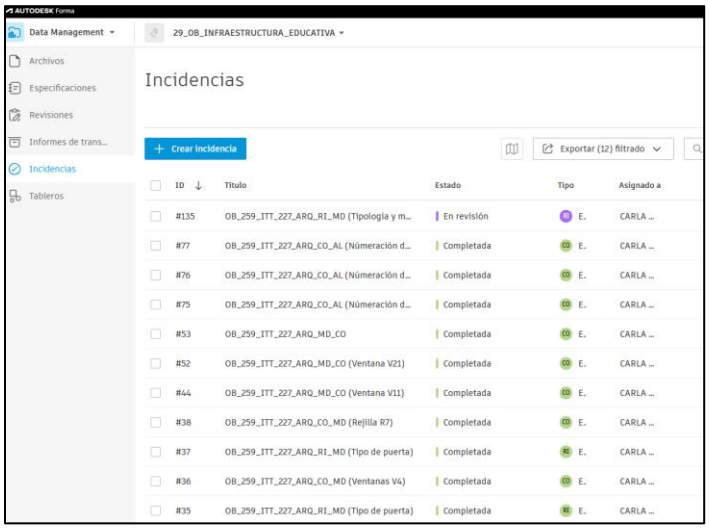
CONTROL PAGOS - EGRESOS				
CONCEPTO		**VALOR**	**EGRESO**	**FECHA**
ANTICIPO	$	2.516.146.776	256688	10/04/2026
OBRA - ACTA 1	$	233.622.668	255964	25/03/2026
OBRA - ACTA 2	$	131.805.889	257846	30/04/2026
REAJUSTES N° 1	$	5.897.336	257787	29/04/2026
OBRA - ACTA 3	$	176.122.224	259230	27/05/2026
REAJUSTES N° 2	$	9.257.038	259239	27/05/2026
OBRA - ACTA 4	$	453.134.485	260819	26/06/2026
REAJUSTES N° 3	$	9.781.430	260796	25/06/2026
SILVICULTURA - ACTA 1	$	20.926.566	260904	26/06/2026
REAJUSTES N° 4	$	19.945.936	262443	30/07/2026
OBRA - ACTA 5	$	696.300.976	262316	29/07/2026
SUBTOTAL	**$**	**4.272.941.324**		
INTERVENTORIA - ACTA 1	$	93.693.377	256143	26/03/2026
INTERVENTORIA - ACTA 2	$	102.154.444	258516	13/05/2026
INTERVENTORIA - ACTA 3	$	137.757.759	259112	26/05/2026
INTERVENTORIA - ACTA 4	$	137.772.399	260608	24/06/2026
INTERVENTORIA - ACTA 5	$	139.077.318	262382	30/07/2026
SUBTOTAL	**$**	**610.455.297**		

Gestión componente arquitectónico

- Se recibió por parte de la interventoría y contratista la información correspondiente al levantamiento de cotas requeridas para el proyecto S. E Hernán Toro, archivo OB_259_PL_TOP_SEHTA (25-06-2026) (OBRA).dwg, a la fecha el equipo de arquitectura avanza en la revisión de los niveles de empalme de la propuesta de espacio público con las preexistencias, de acuerdo con el insumo entregado.

- Se realizó mesa técnica de materialidad, en la cual se identificaron los materiales de muros y pisos asociados al proyecto según ítems contractuales vs diseño. Se solicitaron muestras para validación de tonos.

- Se gestionaron a través de la plataforma ACC, 10 incidencias remitidas al componente arquitectónico, dando respuesta y actualizando la información correspondiente.



Alertas y/o Recomendaciones

Durante el mes de julio de 2026 el proyecto mantuvo la continuidad de las actividades constructivas, concentrando esfuerzos principalmente en la ejecución de cimentaciones profundas, excavaciones, fundición de pilas, instalación de acero de refuerzo y habilitación de nuevos frentes de trabajo. Los resultados obtenidos en los ensayos de laboratorio evidenciaron el cumplimiento de las resistencias de diseño especificadas para los concretos utilizados en la cimentación del proyecto.

Paralelamente, continuaron las actividades de coordinación técnica, revisión de diseños, seguimiento BIM y gestión interdisciplinaria requeridas para la atención de las condiciones identificadas durante la construcción. Se registraron actualizaciones documentales de diferentes especialidades en la plataforma ACC y se avanzó en la revisión de aspectos estructurales, eléctricos e hidrosanitarios necesarios para la continuidad de la obra.

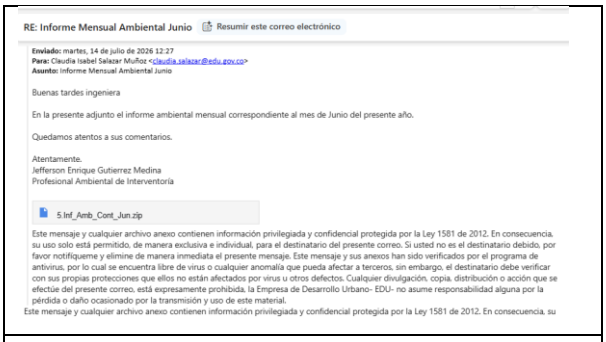
No obstante, persisten algunas definiciones técnicas, presupuestales y de programación que requieren consolidación durante el siguiente período de seguimiento, razón por la cual la Interventoría continuará

efectuando control y acompañamiento permanente a las decisiones que impactan la ejecución, el cronograma y el comportamiento financiero del proyecto.

En términos generales, el proyecto mantiene condiciones que permiten la continuidad de las actividades constructivas, encontrándose en desarrollo las acciones requeridas para la consolidación de la información técnica, contractual y financiera necesaria para su adecuada ejecución.

5.4.2 COMPONENTE AMBIENTAL

El 14.07.2026 fue enviado por la interventoría, el informe ambiental correspondiente al mes de junio al cual se le realizaron observaciones relacionadas con y los cuales, para el mes de julio no habían sido subsanado.


RE: Informe Mensual Ambiental Junio Resumir este correo electrónico

Enviado: martes, 14 de julio de 2026 12:27
Para: Claudia Isabel Salazar Muñoz <claudia.salazar@edu.gov.co>
Asunto: Informe Mensual Ambiental Junio

Buenas tardes ingeniera

En la presente adjunto el informe ambiental mensual correspondiente al mes de Junio del presente año.

Quedamos atentos a sus comentarios.

Atentamente.
Jefferson Enrique Gutierrez Medina
Profesional Ambiental de Interventoría

5.Inf_Amb_Cont_Jun.zip

Este mensaje y cualquier archivo anexo contienen información privilegiada y confidencial protegida por la Ley 1581 de 2012. En consecuencia, su uso solo está permitido, de manera exclusiva e individual, para el destinatario del presente correo. Si usted no es el destinatario debido, por favor notifíqueme y elimine de manera inmediata el presente mensaje. Este mensaje y sus anexos han sido verificados por el programa de antivirus, por lo cual se encuentra libre de virus o cualquier anomalía que pueda afectar a terceros, sin embargo, el destinatario debe verificar con sus propias protecciones que ellos no están afectados por virus u otros defectos. Cualquier divulgación, copia, distribución o acción que se efectúe del presente correo, está expresamente prohibida, la Empresa de Desarrollo Urbano- EDU- no asume responsabilidad alguna por la pérdida o daño ocasionado por la transmisión y uso de este material.
Este mensaje y cualquier archivo anexo contienen información privilegiada y confidencial protegida por la Ley 1581 de 2012. En consecuencia, su

Imagen. Informe junio SE Hernán Toro Agudelo con observaciones

La implementación de la gestión ambiental para el proyecto SE Hernán Toro Agudelo ha sido optima hasta el momento; el contratista es receptivo a las recomendaciones que se le realiza desde la interventoría y la supervisión, el porcentaje de cumplimiento de la calificación de lista de chequeo ambiental para el mes de julio de 2026 fue del 99,55%.

5.4.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026 se realizó la implementación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el proyecto, enfocada en el control de riesgos, el cumplimiento normativo y el fortalecimiento de la cultura preventiva desde la etapa inicial de obra.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar condiciones seguras para el personal propio, subcontratistas, visitantes y demás personal relacionado con el desarrollo de las actividades del proyecto, mediante la ejecución de controles operacionales, inducciones SST, inspecciones, seguimiento al uso adecuado de elementos de protección personal (EPP), identificación de peligros y verificación del cumplimiento de los lineamientos establecidos en el SG-SST.

Asimismo, se adelantaron actividades de promoción y prevención encaminadas a fortalecer las condiciones de seguridad en obra, promoviendo el autocuidado, la prevención de incidentes y el cumplimiento de las medidas de control establecidas para las diferentes actividades ejecutadas durante el período evaluado.

1. Seguimiento Administrativo Del Personal

La Interventoría efectuó seguimiento permanente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo implementado por el contratista CONINTEL S.A. durante el mes de julio, mediante recorridos de inspección, revisión documental y verificación en campo de las actividades ejecutadas por personal propio y subcontratistas.

Como resultado de las actividades de control realizadas, se evidenció la implementación de mecanismos de prevención asociados a las labores de demolición, excavaciones profundas, instalación de acero de refuerzo, vaciado de concreto, actividades topográficas y manejo de maquinaria pesada. Se verificó la utilización de permisos para tareas de alto riesgo, la elaboración de análisis de riesgos, la ejecución de inspecciones preoperacionales y la implementación de medidas de señalización y control de acceso en los diferentes frentes de trabajo. Respecto al personal vinculado al proyecto, la Interventoría realizó seguimiento a los ingresos y retiros reportados por el contratista, verificando la disponibilidad de los soportes relacionados con afiliaciones al Sistema de Seguridad Social Integral, exámenes médicos ocupacionales e inducciones de ingreso para el personal que inició actividades durante el período evaluado. Se evidenció además la actualización de los registros correspondientes a entrega de elementos de protección personal y dotación requerida para cada actividad.

En relación con los subcontratistas activos, la Interventoría verificó la ejecución de controles SST específicos de acuerdo con la naturaleza de las labores desarrolladas. Para las actividades de excavación manual de pilas ejecutadas por **PERFOASOCIADOS** se constató la implementación de monitoreos atmosféricos, inspecciones de equipos y control de acceso a excavaciones. En las actividades desarrolladas **POR CYC OBRAS CIVILES** se verificó la aplicación de controles asociados al manejo e instalación de acero de refuerzo, mientras que para **INGEXCA S.A.S.** se realizó seguimiento a las medidas implementadas para la operación segura de maquinaria amarilla y movimiento de materiales. Asimismo, se evidenció el acompañamiento SST a las actividades topográficas ejecutadas por **ALCATOP** y **INGENIERIA720 S.A.S** a los trabajos de mantenimiento ejecutados por **CARPAS PLÁSTICAS.**
Durante las visitas efectuadas en obra se verificó la realización de actividades de capacitación, inducción, pausas activas, jornadas de orden y aseo, inspecciones de equipos de emergencia y actualización de la información divulgada en la cartelera SST. Igualmente, se observó la continuidad de las actividades de seguimiento a los grupos de apoyo del proyecto, incluyendo COPASST, Brigada de Emergencias y Comité de Convivencia Laboral.

De acuerdo con la información suministrada y la verificación realizada por la Interventoría, durante el período se ejecutaron las actividades programadas del Plan de Trabajo de SST y se mantuvieron los mecanismos de control establecidos para los riesgos identificados en obra.

Durante el mes de julio, la Interventoría verificó el ingreso de personal vinculado al proyecto, evidenciando:

- 3 trabajadores por parte de CONINTEL S.A.
- 1 trabajador por parte de INGEXCA S.A.S.
- 2 trabajadores por parte de ALCATOP.
- 3 trabajadores por parte de

Imágenes. Seguimiento personal nuevo en obra







2. Seguimiento Actividades Constructivas

Durante el período reportado, la interventoría efectuó seguimiento a los frentes de trabajo activos durante el período, verificando la ejecución de actividades asociadas a demolición, excavación de pilas, instalación de acero de refuerzo, topografía, vaciado de concreto, desmonte de tejas de asbestos. De acuerdo con las inspecciones realizadas, se evidenció la implementación de los controles requeridos para el desarrollo de las actividades y el avance de los trabajos programados en obra.

Imágenes. Actividades desarrolladas


15/07/26, 8:35 a.m.
Medellín, Antioquia
Calle 79# 44-22
COMUNA 3-MANRIQUE
S.H. HERNAN TORO

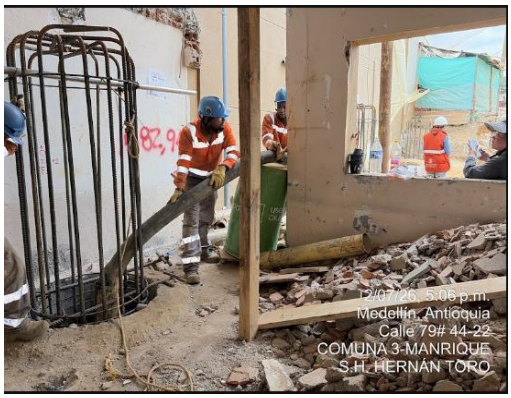
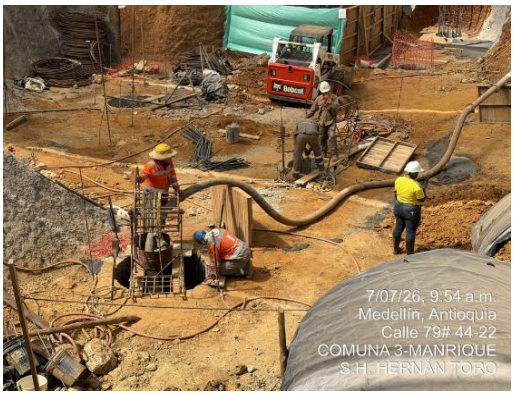

16 jul 2026 11:31:26 a.m.
78-45 Carrera 44
Campo Valdes II
Medellín
Antioquia


3 jul 2026 2:28:52 p.m.
Antioquia
Altitud 1 617.5msnm
Velocidad 1.7km/h


67 Carrera 44
Campo Valdes II
Medellín
Antioquia


16 jul 2026 11:08:28 a.m.
67 Carrera 44
Campo Valdes II
Medellín
Antioquia


11/07/2026 9:10:38 a. m.
44-22 Calle 79
COMUNA 3 - MANRRIQUE
S.E HERNAN TORO

3. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Durante el período, la interventoría SST realizó la verificación documental y en campo de las actividades de alto riesgo ejecutadas por el contratista, incluyendo demolición, espacios confinados, trabajo en alturas, trabajos en

caliente, izaje de carga por mini grúa, instalación de acero y movimiento de tierra. Se validó el cumplimiento de los requisitos legales y del SG-SST mediante la revisión de permisos de trabajo, ATS, certificados de competencias, aptitudes médicas y controles operacionales. Los hallazgos y oportunidades de mejora identificados fueron informados al contratista y subsanados oportunamente, garantizando la ejecución segura de las actividades y el fortalecimiento de las medidas de control implementadas.

4. Inspecciones De Seguridad Y Control De Riesgos

Durante el mes de julio, la interventoría SST realizó seguimiento a la ejecución de las inspecciones preoperacionales implementadas por el contratista, verificando el diligenciamiento de los registros y el estado operativo de la maquinaria, equipos, herramientas y elementos de protección contra caídas utilizados en las diferentes actividades del proyecto. Como parte de esta gestión, se evidenció la realización de inspecciones periódicas a equipos empleados en labores de excavación, demolición, transporte de materiales, vaciado de concreto y trabajos en alturas, así como a las herramientas manuales, eléctricas e inalámbricas utilizadas en los frentes de obra. Asimismo, se verificaron las condiciones de funcionamiento, integridad física, sistemas de seguridad y aptitud para el servicio de los equipos y herramientas, garantizando que aquellos que presentaran condiciones inseguras fueran retirados de operación o intervenidos oportunamente. La interventoría constató el cumplimiento de estos controles mediante la revisión de los formatos preoperacionales, registros de inspección y evidencias de seguimiento en campo, fortaleciendo el control operacional y la prevención de incidentes asociados al uso de maquinaria, equipos y herramientas.

Imágenes. Inspecciones de seguridad

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

5. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

Durante el período reportado, la interventoría identificó hallazgos asociados a condiciones locativas y actos preventivos de seguridad, los cuales fueron registrados y comunicados oportunamente al contratista para su respectiva gestión. Entre los hallazgos más relevantes se evidenció el almacenamiento inadecuado de carretillas sobre el sendero peatonal, obstruyendo la circulación segura del personal y aumentando el riesgo de tropiezos y caídas. Como acción correctiva, la interventoría requirió el traslado inmediato de estos elementos hacia las zonas definidas para acopio de herramientas y materiales, verificando posteriormente su reubicación y la liberación completa del paso peatonal. Adicionalmente, se efectuó seguimiento a otros hallazgos relacionados con condiciones de seguridad en instalaciones eléctricas provisionales, organización de áreas de trabajo durante actividades de demolición y estabilidad de elementos de protección peatonal, evidenciando la implementación de las acciones correctivas requeridas y el cierre efectivo de los hallazgos

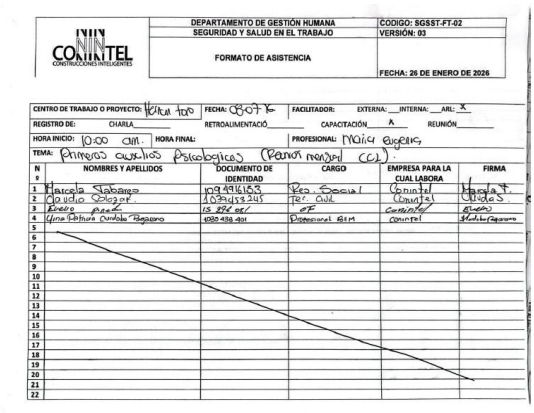
6. Capacitaciones, Charlas Y Campañas SST

Durante el mes de julio, la interventoría SST realizó seguimiento al cumplimiento del Plan de Capacitación y Entrenamiento del contratista, verificando la ejecución de inducciones, capacitaciones y charlas de 5 minutos orientadas a la prevención de riesgos laborales y al fortalecimiento de la cultura de autocuidado en obra. Asimismo, se evidenció la realización de actividades sobre riesgo osteomuscular, pausas activas, calistenia, estilos de vida saludable, prevención de enfermedades respiratorias y uso adecuado de los elementos de protección personal. De igual forma, se desarrollaron las reuniones periódicas del COPASST y del Comité de Convivencia Laboral (CCL); este último recibió capacitación en primeros auxilios psicológicos, mientras que el COPASST llevó a cabo su reunión mensual e investigación del accidente ocurrido en el proyecto. Adicionalmente, la Brigada de Emergencias participó en una capacitación en prevención y combate de incendios, fortaleciendo la capacidad de respuesta ante situaciones de emergencia. La interventoría verificó la ejecución de estas actividades mediante la revisión de registros de asistencia, evidencias fotográficas y soportes documentales, constatando el cumplimiento de las jornadas programadas por el contratista

Imágenes. Capacitaciones – Charlas







DEPARTAMENTO DE GESTIÓN HUMANA
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
FORMATO DE ASISTENCIA

CÓDIGO: SGSST-FT-02
VERSIÓN: 03
FECHA: 26 DE ENERO DE 2026

CENTRO DE TRABAJO O PROYECTO: Ventilador | FECHA: 09/07/26 | FACILITADOR: | EXTERNA: | INTERNA: | ARL: X
REGISTRO DE: CHARLA | RETROALIMENTACIÓ | CAPACITACIÓN X | REUNIÓN
HORA INICIO: 10:00 am. | HORA FINAL: | PROFESIONAL: Maira Eugenia
TEMA: Primeros auxilios Psicologicos (Pranoramandri CCL)

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CARGO	EMPRESA PARA LA CUAL LABORA	FIRMA
1	Marcela Tabares	1094961553	Res. Social	Conintel	Marcela T.
2	Claudia Salazar	1039453245	Tec. Civil	Conintel	Claudia S.
3	Pedro [illegible]	15.894.061	OF	Conintel	[illegible]
4	Gina Fabiana Ordoñez Segura	1020-436-401	Profesional SST	Conintel	[illegible]
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					



7. Gestión De Emergencias

Durante el período evaluado, la interventoría verificó la operatividad, estado de conservación y ubicación estratégica de los recursos destinados para la atención de emergencias en el proyecto. Se evidenció la disponibilidad de dos (2) puntos de emergencia en campo, dotados con dos (2) camillas rígidas para el transporte e inmovilización de lesionados, provistas de sus respectivos sistemas de sujeción y señalización. Asimismo, se constató la existencia de tres (3) extintores portátiles multipropósito tipo ABC de polvo químico seco (PQS), distribuidos estratégicamente en los diferentes frentes de trabajo para el control inicial de conatos de incendio. El estado físico, identificación y accesibilidad de estos equipos fueron objeto de verificación por parte de la interventoría.

Adicionalmente, se verificó la disponibilidad de dos (2) botiquines de primeros auxilios: un (1) botiquín tipo bolso portátil ubicado en el almacén del proyecto y un (1) botiquín adicional disponible en la oficina de SST para la atención inmediata de emergencias menores. La interventoría constató que estos recursos se encontraban

identificados, accesibles y en condiciones adecuadas para su uso, fortaleciendo la capacidad de respuesta inicial ante emergencias y el cumplimiento del Plan de Emergencias del proyecto.

Imágenes. Emergencias

<table>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td> 
</td><td> 
</td></tr>
<tr><td> 
</td><td>  </td></tr>
</table>

8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Durante el mes de julio, la interventoría SST verificó la ejecución de rutinas de calistenia antes del inicio de la jornada laboral y la realización de pausas activas durante el desarrollo de las actividades en obra. Estas acciones fueron implementadas por el contratista con el propósito de preparar físicamente a los trabajadores para el desempeño de sus labores, disminuir la fatiga física asociada a las exigencias del proyecto y contribuir

a la prevención de desórdenes musculoesqueléticos. Asimismo, la interventoría evidenció que estas actividades promueven hábitos de autocuidado, mejoran la movilidad articular y fortalecen la cultura de prevención en seguridad y salud en el trabajo, aportando al bienestar y desempeño seguro del personal en los diferentes frentes de trabajo

9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

Una vez revisados los indicadores del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) correspondientes al mes de julio de 2026, la interventoría evidenció un adecuado seguimiento por parte del contratista a las actividades programadas para el período. Se verificó la ejecución de las doce (12) actividades contempladas en el Plan Anual de Trabajo para el mes de julio, alcanzando un cumplimiento mensual del 100 %. Asimismo, se evidenció un avance acumulado del 52 % frente a las 149 actividades programadas para la vigencia 2026, reflejando una adecuada gestión en la implementación y seguimiento del sistema.

En cuanto al Plan de Capacitación, la interventoría constató el cumplimiento del 100 % de la programación establecida para el período, verificando la ejecución de las dos (2) capacitaciones programadas durante el mes y el desarrollo de las actividades de formación orientadas al fortalecimiento de la cultura preventiva y la gestión de los riesgos presentes en el proyecto.

Respecto a la accidentalidad laboral, la interventoría evidenció que durante el mes de julio no se presentaron accidentes de trabajo con incapacidad, registrándose un índice de frecuencia de 0,0 y un índice de severidad de 0,0. Estos resultados reflejan el efecto de las medidas de control implementadas por el contratista; no obstante, se recomienda mantener el seguimiento permanente a las actividades de alto riesgo desarrolladas en obra, especialmente aquellas relacionadas con excavaciones profundas, espacios confinados, trabajos en alturas, demoliciones, izaje de cargas e instalación de acero.

En relación con el ausentismo, se verificó la ocurrencia de ausencias por causa médica de origen común, registrándose un indicador del 0,65 % para el período evaluado. La interventoría evidenció que el contratista realizó el seguimiento correspondiente a los casos reportados y mantuvo los controles administrativos establecidos para la gestión de incapacidades y reintegro laboral.

De igual manera, la interventoría verificó la ejecución de inspecciones de seguridad, el seguimiento a los hallazgos identificados en los recorridos de obra y la implementación de las acciones correctivas requeridas, evidenciando una gestión adecuada para el control de riesgos y el mantenimiento de condiciones seguras de trabajo.

En términos generales, la interventoría considera que el contratista mantiene un desempeño satisfactorio en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo durante el mes de julio de 2026, evidenciando cumplimiento de las actividades programadas, seguimiento a los indicadores de gestión y control de los riesgos asociados a las actividades

10. Conclusiones

Con base en las actividades de seguimiento, verificación y control realizadas durante el mes de julio de 2026, la interventoría evidenció un adecuado desempeño del contratista en la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Durante el período se verificó el cumplimiento de las actividades

programadas, la ejecución de capacitaciones, inspecciones, inducciones, pausas activas, controles operacionales para tareas de alto riesgo, gestión de grupos de apoyo, seguimiento a las condiciones de emergencias, mantenimiento de la señalización y delimitación de áreas, así como la adecuada gestión documental de los requisitos exigidos para el desarrollo de las labores en obra.

Asimismo, la interventoría realizó seguimiento permanente a las actividades de demolición, excavaciones tipo caisson, espacios confinados, trabajo en alturas, trabajos en caliente, izaje de cargas, instalación de acero y manipulación de materiales, verificando la implementación de los controles administrativos y operacionales requeridos para la mitigación de los riesgos asociados. Los hallazgos identificados durante las inspecciones fueron comunicados oportunamente al contratista, evidenciándose una adecuada disposición para la atención y cierre de las acciones correctivas y de mejora propuestas.

De igual forma, se constató la disponibilidad de recursos para la atención de emergencias, incluyendo botiquines, camillas, extintores, señalización y equipos de apoyo, así como el funcionamiento de los mecanismos de seguimiento al personal, capacitaciones, inspecciones y actividades de promoción y prevención ejecutadas durante el período.

En términos generales, la interventoría considera que el contratista mantiene un desempeño satisfactorio en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo; no obstante, se recomienda continuar fortaleciendo el seguimiento en campo, la cultura de autocuidado y los controles operacionales relacionados con las actividades de alto riesgo, con el fin de asegurar la mejora continua del SG-SST y la preservación de condiciones seguras para todos los trabajadores vinculados al proyecto

6 AVANCES MEGACOLEGIOS PAQUETE 2

6.1 INSTITUCIÓN EDUCATIVA RAFAEL URIBE URIBE

INFORMACIÓN GENERAL

Ubicación: Comuna 12- LA AMÉRICA / CBML – 12040010015 / Dirección: Carrera 82 N° 42 C-58
Programa educativo: Bachillerato
Cobertura escolar: 280 alumnos

Licencia de Construcción: Resolución C3-0011 de 13.01.2026, en las modalidades deli ciencia de Urbanismo modalidad Desarrollo y licencia de Construcción en la modalidad de Demolición parcial y ampliación

Características:

Área de obra nueva: 3,604.39m²Área demolición parcial: 2,047.11 m²
Número de pisos generados: 3 pisos y 1 sótanos
Número de destinaciones generadas: 1 Equipamiento educativo
Número de estacionamientos generados: 1 celda de cargue y descargue, 1 celda de ambulancia, 4 celdas para autobús escolar, 2 celdas para movilidad reducida.
Tipología del proyecto: Equipamiento Básico Social – EBS / Equipamiento de Educación – ED / Equipamiento de Educación Media

Programa Arquitectónico

Ambientes Tipo A
6 laboratorios de ideas
2 aulas flex

Ambientes Tipo B
1 ludoteca
1 salón de computadores
1 biblioteca

Ambientes Tipo C
1 aula de tecnología e innovación
1 taller de dibujo
2 laboratorios integrados

Ambientes Tipo D
Areas recreativas

Ambientes Tipo F
Atrio

Complementarios
Servicios generales
Unidades sanitarias
Ambiente multifuncional/comedor
Cocina
Dirección Administrativa
Parqueadero

6.1.1 COMPONENTE TÉCNICO

Contrato de Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Adición	Valor con Adición	Inicio	Plazo	Fin
IA 477 de 2026	08/04/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y ESPACIO PÚBLICO PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA	CONSORCIO RAFAEL URIBE (IDEAR PROYECTOS SAS.30%-CORPOCIA 10%-SOMATE	$ 21.387.409.152	$89.608.636	$21.477.017.788	11/05/2026	420 días	04/07/2026

		RAFAEL URIBE URIBE EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.	C SAS BIC 60%)						

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44266400&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE0020371100301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELASINTELIGENTES - I.E. RAFAEL URIBE URIBE	129 de 2026	3302-477 del 19 de marzo de 2026	$ 21,387,409,152
TOTAL				**$ 21,387,409,152**

Modificaciones

El 16.07. 2026 se suscribe la modificación No 1 mediante la cual se incorporan las obras extras 2 y 3 por valor de $414.134.577 y adición de recursos económicos por $89.608.636. Se adjunta.

Contrato de Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
ABR 476 de 2026	20/03/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LA I.E. RAFAEL URIBE URIBE Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E	CONSORCIO URIBE 2026 (ESTRUCTURAS Y AGUAS I.C. S.A.S 50% Y FRONTERAS CONSTRUCTORA S.A.S 50%)	$2.093.715.750	11/05/2026	435 días	19/07/2027

		INNOVACIÓN DE MEDELLÍN					

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.44338993&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE0020371100301-2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - I.E. RAFAEL URIBE URIBE	132 del 2 de enero de 2026	3302-476 del 17 de marzo de 2026.	$ 2,093,715,750
TOTAL				**$ 2,093,715,750**

Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Demolición mecánica de muros en bloque y estructuras de concreto.
- Excavación mecánica y manual en unidades constructivas 3 y 1 para vigas y dados de fundación.
- Localización y replanteo de vigas y dados de fundación.
- Preparación e instalación de solado para los dados excavados.
- Se continua con retiro de escombros y adecuación de provisionales.
- Se iniciaron con las excavaciones mecánicas.
- Se inicia con la localización y marcación de dados y vigas.
- Se finalizo el envío de la carpintería metálica al lugar indicado por SEDM, queda pendiente la carpintería metálica de la parte del edificio que no se ha demolido, ya que se está usando como oficinas actualmente.
- Muros: Se realizó visita con el consultor el 29.07.2026 en el cual se definió que muro 5 en el costado oriental queda completo de sur a norte, el costado occidental con una longitud de 18,8m y en el costado norte con una longitud de 15m. Y sobre el muro 6, se definió que no es necesario su construcción, dado los niveles existentes del predio. Excavación manual, Corte y figurado de acero de refuerzo, Vaciado de zapato de muro 5 en los costados norte y occidente.
- Ascensor, la supervisión remitió mediante correo electrónico del 17.06.2026 las especificaciones técnicas, para revisión, análisis y elaboración del ítem de obra extra por parte del constructor. Durante el mes de julio, se inició la revisión del componente arquitectónico y estructural del foso.
- Micropilotes: no se presentó ejecución de esta actividad en el mes de julio, debido que, a la fecha de corte del presente informe, la entidad avanzó en la revisión y aprobación de esta obra extra para legalizarla en el mes de agosto de 2026. El 29.07.2026 la Subgerencia de Estructuración de Proyectos, emite el memorando No 012026002354 con el valor aprobado. Se adjunta.
- Modelo de redes eléctricas: No se realizó entrega a la obra, dado que el diseñador avance en los diseños en 2D para la posterior entrega a la obra, conforme a las prioridades establecidas por la coordinación del CI 4600102588 de 2024.


1/07/2026 8:05:51 a. m.
Altitud:1523m
Cra. 82 #42C - 58 I.E. Rafael Uribe Uribe (Medellín)


2/07/2026 10:37:38 a. m.
Altitud:1517m
Cra. 82 #42C - 58 I.E. Rafael Uribe Uribe (Medellín)


14/07/2026 9:20:55 a. m.
Altitud:1507m
Cra. 82 #42C - 58 I.E. Rafael Uribe Uribe (Medellín)


22/07/2026 8:41:34 a. m.
Altitud:1517m
Cra. 82 #42C - 58 I.E. Rafael Uribe Uribe (Medellín)


22/07/2026 10:11:05 a. m.
Altitud:1509m
Cra. 82 #42C - 58 I.E. Rafael Uribe Uribe (Medellín)


23/07/2026 8:21:03 a. m.
Altitud:1500m
Cra. 82 #42C - 58 I.E. Rafael Uribe Uribe (Medellín)





Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
7	01.07.2026	I.E. Rafael Uribe Uribe
8	08.07.2026	I.E. Rafael Uribe Uribe
9	15.07.2026	I.E. Rafael Uribe Uribe
10	22.07.2026	I.E. Rafael Uribe Uribe
11	29.07.2026	I.E. Rafael Uribe Uribe

Seguimiento a la Programación

La programación de obra fue aprobada por la EDU el 16.06.2026.

Con base en la información recibida por la interventoría, se estima un avance físico real 4,70% frente a un avance físico programado del 4,50%, según se visualiza en la siguiente tabla:

	% Programado	% Real
% Avance Físico General	4,50%	4,70%
Preliminares	42,0%	54,0%
Cimentaciones	4%	2%
Estructura	0%	0%
Cubierta	0%	0%
Redes	0%	0%
Acabados	0%	0%
Urbanismo	0%	0%

Estado Actas de Pago

A la fecha de corte del presente informe se reportan pagos para el contrato de obra (Reajuste Acta N°1 y 2) y el contrato de interventoría (Acta N°2)

Conforme a la **CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO:** *"Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización del contrato, pago del impuesto de timbre, suscripción aplicación del inicio en SECOP II, aprobación del plan de inversión del anticipo por parte del interventor y la Subgerencia encargada de la supervisión del contrato, aprobación del contrato de fiducia por parte de la Entidad y la respectiva marcación de la cuenta con la exoneración de gravamen del cuatro por mil (en caso de que aplique), conforme al artículo 2.2.1.1.2.4.1del decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la resolución 018 de abril 24 de 2014, la EDU entregará a título de anticipo el QUINCE PORCIENTO (15%) del valor del contrato.*
El contratista deberá presentar para la ejecución del contrato el Plan de inversiones de los recursos recibidos en anticipo por parte de la Entidad, el cual deberá ser aprobado por la Interventoría.
Para el manejo del anticipo, el contratista deberá constituir un patrimonio autónomo, requiriéndose a la entidad fiduciaria escogida por el contratista para que reporte una cuenta de ahorros y una vez cumplidos los requisitos anteriormente establecidos, proceda a realizar el desembolso del anticipo; los rendimientos financieros que generen dicha cuenta deberán ser reintegrados a la Entidad a la terminación del contrato."

CONTROL PAGOS - EGRESOS				
CONCEPTO	**VALOR**		**EGRESO**	**FECHA**
ANTICIPO	$	3.208.111.373	258963	25/05/2026
OBRA - ACTA 1	$	272.708.363	260784	25/06/2026
OBRA - ACTA 2	$	262.219.167	261985	23/07/2026
REAJUSTES ACTA 1	$	4.462.477	261997	24/07/2026
REAJUSTES ACTA 2	$	7.206.751		
OBRA - ACTA 3	$	390.986.029		
SUBTOTAL	**$**	**4.145.694.160**		
INTERV - ACTA 1	$	102.212.747	260859	26/062026
INTERV - ACTA 2	$	105.933.205	261982	23/07/2026
INTERV - ACTA 3	$	105.933.205		
SUBTOTAL	**$**	**314.079.157**		

Gestión componente arquitectónico

Durante el mes de julio de 2026, desde el componente de Arquitectura se realizó acompañamiento activo al proceso de obra de la Institución Educativa Rafael Uribe Uribe – Comuna 12, participando en los comités y reuniones de seguimiento de obra y atendiendo los requerimientos relacionados con la coordinación arquitectónica del proyecto.

Dentro de las principales actividades desarrolladas se encuentran:

Acompañamiento y participación activa en reuniones y comités de obra, realizando seguimiento a los temas e incidencias asociados al componente de Arquitectura.

Revisión de la topografía actualizada del proyecto y su relación con el emplazamiento arquitectónico. Verificación de la georreferenciación y emplazamiento del proyecto, dando respuesta desde Arquitectura a la información topográfica remitida.

Coordinación y actualización de la información gráfica del proyecto, incluyendo la preparación y publicación de planos y archivos PDF derivados del modelo para consulta y seguimiento de obra.

Seguimiento a las condiciones de urbanismo y su articulación con Arquitectura, identificando aspectos que requieren revisión conjunta en sitio y mediante modelo.

Identificación y seguimiento de temas para mesas de trabajo, principalmente relacionados con niveles actuales del terreno, urbanismo, emplazamiento y condiciones del acceso al proyecto.

Como parte del acompañamiento en obra, se mantuvo comunicación y coordinación con los diferentes componentes técnicos, dando respuesta a los requerimientos que surgieron durante la ejecución y dejando identificados los temas que requieren continuidad y revisión durante el siguiente periodo.

Alertas y/o Recomendaciones

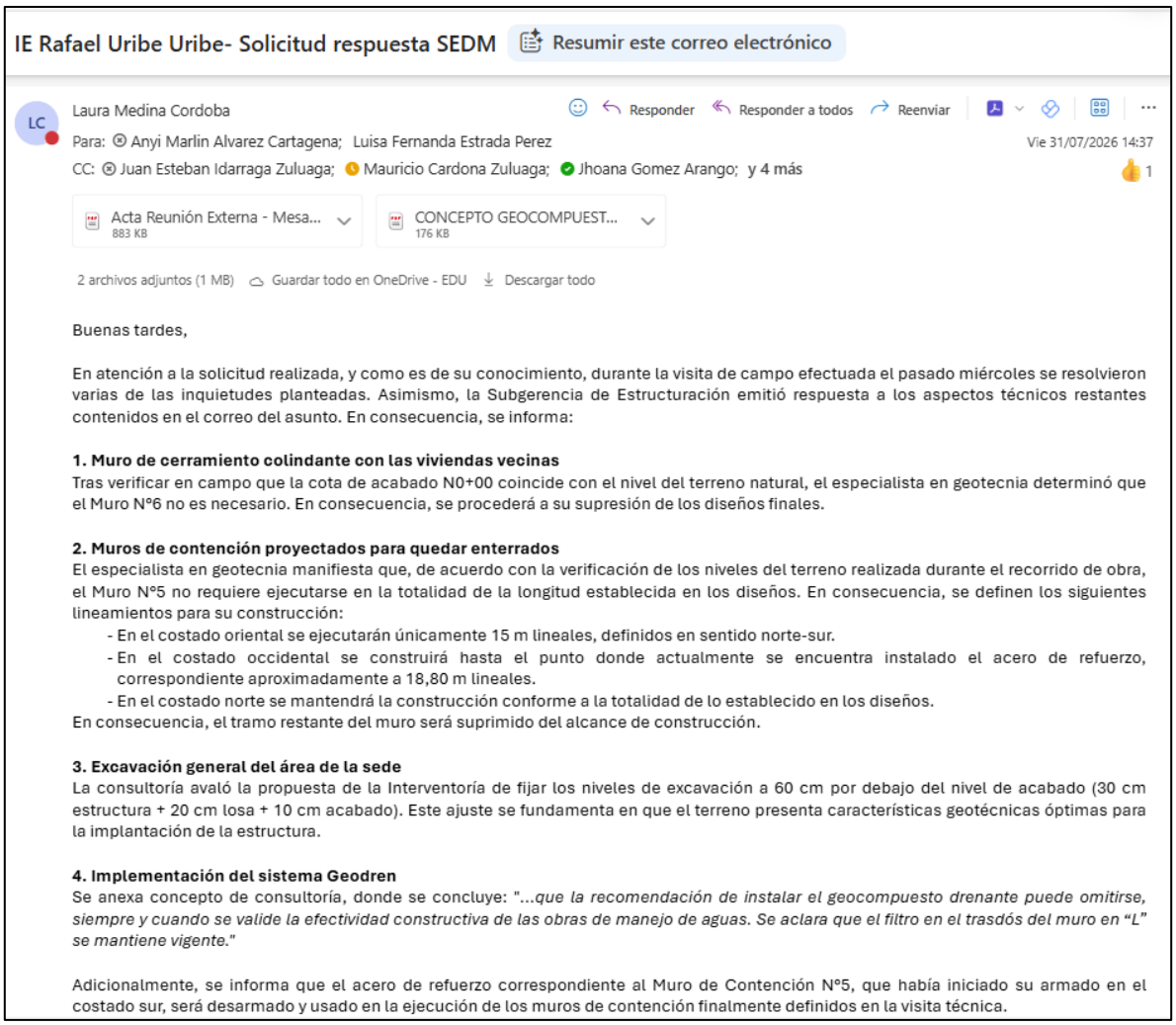
Durante el periodo analizado, se resaltan las siguientes recomendaciones y comentarios:

- Se realiza modificación al contrato de obra mediante otrosí No.1 con una adición al contrato de obra, aprobación a redistribución de la “A” y legalización de las obras extras OE 2 y OE 3.

- Actualmente se encuentran aprobados por la entidad tres ítems de obras extras identificados para su creación, haciendo referencia a:
  - ✓ Construcción de pila pre-excavada. (OE -2)
  - ✓ Construcción de muros de contención. (OE-3)
  - ✓ Desmonte de estructura metálica. (OE-4)

- Esta pendiente iniciar las actividades de cimentación mediante micropilotes. Desde la EDU se realizaron mesas de trabajo entre las Subgerencias de Ejecución de Proyectos y Estructuración de Proyectos, junto con la coordinación para la revisión detallada del APU y estudio de mercado, de tal manera que se pudo convenir el precio por ml para su legalización en agosto de 2026.

- El 31.07.2026 la EDU envió correo de respuesta a la SEDM frente a observaciones del componente estructural, relacionados con muro de cerramiento, muros de contención, excavaciones e implementación del geodrén. Para esto, se contó con visita del especialista en geotecnia y concepto por parte de la consultoría.



IE Rafael Uribe Uribe- Solicitud respuesta SEDM — Resumir este correo electrónico

Laura Medina Cordoba — Responder — Responder a todos — Reenviar

Para: Anyi Marlin Alvarez Cartagena; Luisa Fernanda Estrada Perez — Vie 31/07/2026 14:37

CC: Juan Esteban Idarraga Zuluaga; Mauricio Cardona Zuluaga; Jhoana Gomez Arango; y 4 más — 1

Acta Reunión Externa - Mesa... 883 KB

CONCEPTO GEOCOMPUEST... 176 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) — Guardar todo en OneDrive - EDU — Descargar todo

Buenas tardes,

En atención a la solicitud realizada, y como es de su conocimiento, durante la visita de campo efectuada el pasado miércoles se resolvieron varias de las inquietudes planteadas. Asimismo, la Subgerencia de Estructuración emitió respuesta a los aspectos técnicos restantes contenidos en el correo del asunto. En consecuencia, se informa:

1. Muro de cerramiento colindante con las viviendas vecinas
Tras verificar en campo que la cota de acabado N0+00 coincide con el nivel del terreno natural, el especialista en geotecnia determinó que el Muro N°6 no es necesario. En consecuencia, se procederá a su supresión de los diseños finales.

2. Muros de contención proyectados para quedar enterrados
El especialista en geotecnia manifiesta que, de acuerdo con la verificación de los niveles del terreno realizada durante el recorrido de obra, el Muro N°5 no requiere ejecutarse en la totalidad de la longitud establecida en los diseños. En consecuencia, se definen los siguientes lineamientos para su construcción:

- En el costado oriental se ejecutarán únicamente 15 m lineales, definidos en sentido norte-sur.
- En el costado occidental se construirá hasta el punto donde actualmente se encuentra instalado el acero de refuerzo, correspondiente aproximadamente a 18,80 m lineales.
- En el costado norte se mantendrá la construcción conforme a la totalidad de lo establecido en los diseños.

En consecuencia, el tramo restante del muro será suprimido del alcance de construcción.

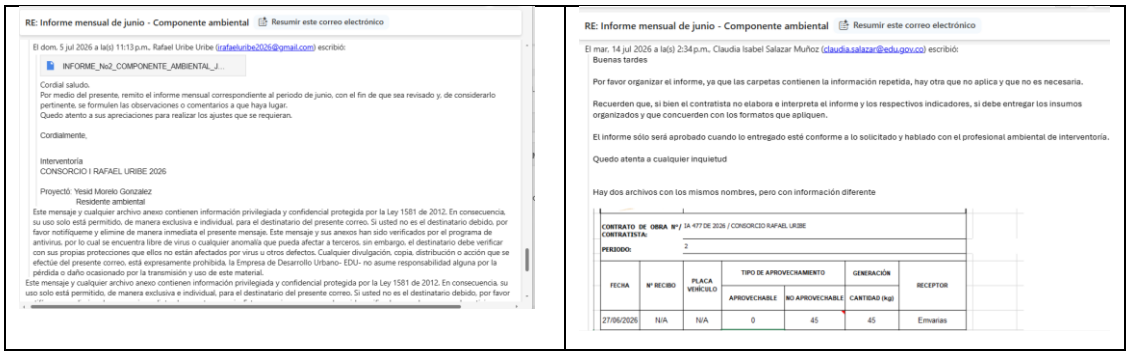
3. Excavación general del área de la sede
La consultoría avaló la propuesta de la Interventoría de fijar los niveles de excavación a 60 cm por debajo del nivel de acabado (30 cm estructura + 20 cm losa + 10 cm acabado). Este ajuste se fundamenta en que el terreno presenta características geotécnicas óptimas para la implantación de la estructura.

4. Implementación del sistema Geodren
Se anexa concepto de consultoría, donde se concluye: "*...que la recomendación de instalar el geocompuesto drenante puede omitirse, siempre y cuando se valide la efectividad constructiva de las obras de manejo de aguas. Se aclara que el filtro en el trasdós del muro en "L" se mantiene vigente.*"

Adicionalmente, se informa que el acero de refuerzo correspondiente al Muro de Contención N°5, que había iniciado su armado en el costado sur, será desarmado y usado en la ejecución de los muros de contención finalmente definidos en la visita técnica.

6.1.2 COMPONENTE AMBIENTAL

El 05.07.2026 fue enviado por la interventoría, el informe ambiental correspondiente al mes de junio al cual se le realizaron observaciones relacionadas con y los cuales, para el mes de julio no habían sido subsanado



RE: Informe mensual de junio - Componente ambiental — Resumir este correo electrónico

El dom, 5 jul 2026 a la(s) 11:13 p.m., Rafael Uribe Uribe (rafaeluribe2026@gmail.com) escribió:

INFORME_No2_COMPONENTE_AMBIENTAL_J...

Cordial saludo.
Por medio del presente, remito el informe mensual correspondiente al periodo de junio, con el fin de que sea revisado y, de considerarlo pertinente, se formulen las observaciones o comentarios a que haya lugar.
Quedo atento a sus apreciaciones para realizar los ajustes que se requieran.

Cordialmente,

Interventoría
CONSORCIO I RAFAEL URIBE 2026

Proyectó: Yesid Morelo Gonzalez
Residente ambiental

Este mensaje y cualquier archivo anexo contienen información privilegiada y confidencial protegida por la Ley 1581 de 2012. En consecuencia, su uso solo está permitido, de manera exclusiva e individual, para el destinatario del presente correo. Si usted no es el destinatario debido, por favor notifíquenme y elimine de manera inmediata el presente mensaje. Este mensaje y sus anexos han sido verificados por el programa de antivirus, por lo cual se encuentra libre de virus o cualquier anomalía que pueda afectar a terceros. sin embargo, el destinatario debe verificar con sus propias protecciones que ellos no están afectados por virus u otros defectos. Cualquier divulgación, copia, distribución o acción que se efectúe del presente correo, está expresamente prohibida, la Empresa de Desarrollo Urbano- EDU- no asume responsabilidad alguna por la pérdida o daño ocasionado por la transmisión y uso de este material.
Este mensaje y cualquier archivo anexo contienen información privilegiada y confidencial protegida por la Ley 1581 de 2012. En consecuencia, su uso solo está permitido, de manera exclusiva e individual, para el destinatario del presente correo. Si usted no es el destinatario debido, por favor

RE: Informe mensual de junio - Componente ambiental — Resumir este correo electrónico

El mar, 14 jul 2026 a la(s) 2:34 p.m., Claudia Isabel Salazar Muñoz (claudia.salazar@edu.gov.co) escribió:

Buenas tardes

Por favor organizar el informe, ya que las carpetas contienen la información repetida, hay otra que no aplica y que no es necesaria.

Recuerden que, si bien el contratista no elabora e interpreta el informe y los respectivos indicadores, si debe entregar los insumos organizados y que concuerden con los formatos que apliquen.

El informe sólo será aprobado cuando lo entregado esté conforme a lo solicitado y hablado con el profesional ambiental de interventoría.

Quedo atenta a cualquier inquietud

Hay dos archivos con los mismos nombres, pero con información diferente

CONTRATO DE OBRA N°/ CONTRATISTA:			1A 477 DE 2026 / CONSORCIO RAFAEL URIBE			
PERIODO:			2			
FECHA	N° RECIBO	PLACA VEHICULO	TIPO DE APROVECHAMIENTO		GENERACIÓN	RECEPTOR
			APROVECHABLE	NO APROVECHABLE	CANTIDAD (kg)	
27/06/2026	N/A	N/A	0	45	45	Envarias

Imagen. Informe junio IE Rafael Uribe Uribe	Imagen. Informe junio IE Rafael Uribe Uribe con observaciones



RE: Informe mensual de junio - Componente ambiental Resumir este correo electrónico

De: Rafael Uribe Uribe <irafaeluribe2026@gmail.com>
Enviado: martes, 14 de julio de 2026 15:57
Para: Claudia Isabel Salazar Muñoz <claudia.salazar@edu.gov.co>
Asunto: Re: Informe mensual de junio - Componente ambiental

INFORME_No2_COMPONENTE_AMBIENTAL_JUNI...

Cordial saludo,

Adjunto envío correcciones informe con observaciones subsanadas,

Cordialmente,

Interventoría
CONSORCIO I RAFAEL URIBE 2026

Proyectó: Yesid Morelo Gonzalez
Residente Ambiental

El mar, 14 jul 2026 a la(s) 2:34 p.m., Claudia Isabel Salazar Muñoz (claudia.salazar@edu.gov.co) escribió:

Imagen. Informe junio IE Rafael Uribe Uribe subsanado

En cuanto al porcentaje de calificación de la lista de chequeo ambiental para el mes de junio, esta fue de un 93%, lo cual indica que se está cumpliendo con las medidas ambientales para evitar, controlar o mitigar los impactos ambientales generados por las actividades constructivas.

6.1.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026, se realizó la implementación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el proyecto, enfocada en el control de riesgos, cumplimiento normativo y fortalecimiento de la cultura preventiva desde la etapa inicial de obra.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar condiciones seguras para el personal propio como para subcontratistas.

1. Seguimiento Administrativo Del Personal

Durante el mes de julio hubo un total de 48 trabajadores activos, distribuidos entre personal del consorcio, interventoría y subcontratistas.

NOMBRE	CANTIDAD PERSONAL
CONSORCIO RAFAEL URIBE URIBE	9
SOMATEC S.A.S	6
DARIEN CONSTRUCCIONES S.A.S	14
SEGURIDAD EL PROGRESO LTDA	3
ALEJANDRA SAUZA CASTAÑO	7

TRANS EXCAVA	2
INTERVENTORÍA IURIBE 2026	7
TOTAL:	**48**

Todo el personal que está en obra, cuenta con sus respectivas afiliaciones al Sistema Integral de la Seguridad Social, cumpliendo con los requisitos legales para el desarrollo de actividades en obra.

Con el fin de dar cumplimiento a las actividades del programa de capacitaciones, donde se contempla la realización de inducciones al personal, se relacionan a continuación los temas de inducciones realizadas durante el periodo del presente informe.

La inducción fue realizada a todo el personal que ingreso nuevo al proyecto y se trataron los siguientes temas:

- Prevención accidentes de trabajo
- Reporte de accidentes de trabajo
- Normas de seguridad industrial
- Responsabilidades del trabajador
- Aspectos e impactos ambientales
- Disposición adecuada de residuos
- Política del SGI
- Uso de los elementos de protección personal

Imágenes. Seguimiento personal nuevo en obra









4. Seguimiento a Actividades Constructivas

El seguimiento a actividades constructivas desde el componente SST (Seguridad y Salud en el Trabajo) consiste en vigilar, inspeccionar y controlar en campo que las actividades de obra se ejecuten de forma segura, cumpliendo con la normativa vigente, los procedimientos y los controles de riesgo establecidos.
Durante el periodo del mes de julio de 2026 por parte del área SST, se hizo seguimiento a:

- Inducciones de seguridad
- Charlas y capacitaciones
- Uso de los elementos de protección personal
- Acompañamiento de las actividades constructivas
- Registro de condiciones inseguras
- Permisos de trabajo y listas de chequeo
- Señalización y demarcación de las áreas de intervención
- Órden y aseo
- Indicadores

Imágenes. Actividades desarrolladas





5. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Durante el periodo del mes de julio de 2026, se realizó la verificación de las actividades de trabajo en alturas, evidenciando el cumplimiento de los requisitos de seguridad establecidos, que el personal contara con capacitación y autorización vigente para desarrollar la labor, así como el uso adecuado de los elementos de protección personal y contra caídas.

Así mismo, se inspeccionaron las condiciones del área de trabajo, el estado de los equipos de protección contra caídas y la correcta implementación de las medidas de prevención y control de riesgos. Se confirmó la existencia del permiso de trabajo y lista de chequeo correspondiente y la señalización del área de intervención.

La actividad se desarrolló bajo condiciones seguras, minimizando el riesgo de caídas y garantizando la protección de los trabajadores involucrados.

6. Inspecciones De Seguridad Y Control De Riesgos

Las inspecciones de seguridad son evaluaciones sistemáticas que se realizan en un lugar de trabajo, para identificar condiciones inseguras, actos inseguros y peligros que puedan provocar incidentes, accidentes, enfermedades laborales, daños materiales o impactos ambientales.
Durante el periodo del mes de julio de 2026, se realizaron actividades criticas como trabajos en alturas, donde se realizó el diligenciamiento de preoperacionales de herramientas que fueron utilizadas tales como:

- Pulidora
- Taladro Demoledor
- Sierra eléctrica
- Retroexacavodora

Imágenes. Inspecciones de seguridad





7. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

Es el proceso mediante el cual se identifican condiciones o actos inseguros en la obra, se registran, se asignan responsables y se verifica su corrección efectiva para evitar accidentes o reincidencias.

Se puede evidenciar los hallazgos y acciones correctivas, desde el anexo Matriz ACPM.

8. Capacitaciones, Charlas Y Campañas SST

Las charlas, capacitaciones y campañas de SST, son fundamentales dentro de cualquier empresa o proyecto de construcción porque permiten prevenir accidentes, fortalecer la cultura de seguridad y garantizar el cumplimiento de las normas.

Con lo anterior se hizo la verificación del cumplimiento de las charlas y capacitaciones, de acuerdo al cronograma de capacitación para el periodo de julio 2026.

Imágenes. Capacitaciones – Charlas









7. Gestión De Emergencias

Durante el período evaluado, se implementaron actividades de señalización, cerramiento y delimitación en las diferentes áreas de trabajo, con el propósito de controlar el acceso, prevenir incidentes y garantizar condiciones seguras tanto para el personal como para terceros.
Estas acciones incluyeron la instalación de señalización preventiva, informativa y restrictiva. Igualmente, se dispuso y se señalizó la ubicación de elementos de emergencia como camilla, botiquín y extintor.
Con el propósito de fortalecer la capacidad de respuesta de la Brigada de Emergencia, se realizó la entrega de riñoneras destinadas al porte y organización de los elementos básicos requeridos durante la atención inicial de una emergencia.

Imágenes. Emergencias









8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Durante el periodo del mes de julio 2026, se realizó una capacitación con una asesora externa en el tema de estilos de vida saludable y se ejecutaron actividades orientadas al bienestar y prevención de lesiones, tales como:

- Calistenia antes del inicio de actividades
- Charlas de seguridad

Imágenes. Pausas Activas





9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

Los **indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)** son herramientas que permiten medir, evaluar y hacer seguimiento al desempeño de una empresa en la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales y el cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Durante el mes de julio 2026, no se presentaron accidentes de trabajo.

JULIO 2026	
Accidentes de trabajo	0
Índice de frecuencia	0
Índice de severidad	0

Se continua con la realización de las capacitaciones y charlas de seguridad, ya que es una herramienta fundamental para la prevención de incidentes y accidentes de trabajo en obra, permitiendo fortalecer la cultura de seguridad, sensibilizando al personal sobre los riesgos asociados a las actividades a ejecutar, divulgando las medidas de control y promoviendo el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

10. Conclusiones

Durante el periodo evaluado, se refleja el compromiso del Consorcio con la protección de la seguridad, la salud y el bienestar de sus trabajadores, promoviendo una cultura preventiva orientada al cumplimiento de las normas y de los requisitos legales aplicables.

Se destaca:

- Control del ingreso del personal a la obra
- Implementación de señalización y delimitación en las áreas de trabajo
- Ejecución de inducciones charlas y capacitaciones
- Entrega de EPP y Dotación
- Implementación de puntos de emergencia
- Dotación a la brigada de emergencia (Riñoneras)

6.2 SECCIÓN ESCUELA LA LIBERTAD

INFORMACIÓN GENERAL

Ubicación: Comuna 8 Villahermosa / CBML – 13100510002 / Dirección: Carrera 23 56-26
Programa educativo: Preescolar y educación básica primaria
Cobertura escolar: 280 alumnos

Licencia de Construcción: Resolución C3 0204 del 03.02.2026, en las modalidades de Obra Nueva, Demolición Total para la etapa 2.

Características:

Movimiento de tierras: 933 m³
Área de obra nueva: 3,466.70 m²
Área demolición total: 1,137.45 m²
Área total aprobada: 4,834.15 m²
Número de pisos generados: 3 pisos y 3 sótanos
Número de destinaciones generadas: 1 Equipamiento educativo

Número de estacionamientos generados: 1 celda de cargue y descargue, 1 celda de ambulancia, 4 celdas para autobús escolar, 2 celdas para movilidad reducida.
Tipología del proyecto: Equipamiento Básico Social – EBS / Equipamiento de Educación – ED / Equipamiento de Educación Preescolar y Básica.

Programa Arquitectónico

Ambientes Tipo A
2 salas de experiencia inicial
5 salas de aprendizaje
2 aulas Flex

Ambientes Tipo B
1 ludoteca
1 salón de computadores

Ambientes Tipo C
1 aula de tecnología e innovación

Ambientes Tipo D
Áreas recreativas

Ambientes Tipo F
Ambiente funcional/Comedor
Cocina

Complementarios
Servicios Generales
Unidades Sanitarias

6.2.1 COMPONENTE TÉCNICO

Contrato de Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
IA 464 de 2026	25/02/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA LA LIBERTAD Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E	CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM (ENETEL S.A.S. 50% y MC ARQUITECTOS E INGENIEROS S.A.S 50%)	$ 16.980.631.500	22/06/2026	360 días	16/06/2026

		INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.					

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9352749&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE0020371010 301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. LA LIBERTAD - EJECUCION -	3480 del 22/12/2025 y 144 del 14/01/2026 (Número Migrado 2026 – 112 de 2026)	3302 – 464 del 24 de febrero de 2026	$ 16,980,631,500
TOTAL				**$ 16.980.631.500**

Contrato de Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
ABR 465 de 2026	05/03/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA LA LIBERTAD Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TÉCNOLOGIA EN INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.	CONSORCIO INTERVENTORES TT 03 (INTEGRADO POR TOTALL CORPORATION S.A.S BIC 50% Y TOTALL S.A.S.L 50%)	$ 1.772.422.601	22/06/2026	375 días	01/07/2026

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.9426135&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	**NOMBRE**	**DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL**	**COMPROMISO PRESUPUESTAL**	**VALOR**
23SNE0020371010301 -2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. LA LIBERTAD -EJECUCION	CDP 115 del 02 de enero de 2026	3302-465 del 26 de febrero de 2026	**$1.772.422.601.00**
TOTAL				**$ 1.722.422.601.00**

Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Se realiza reunión de inicio con la comunidad el 06.07.2026
- Desmonte de puertas y ventanas.
- Demolición de enchape.
- Elaboración de actas de vecindad y entorno.
- Localización y replanteo.
-





















Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
2	03.07.2026	SE La Libertad

3	10.07.2026	SE La Libertad
4	17.07.2026	SE La Libertad
5	24.07.2026	SE La Libertad
6	31.07.2026	SE La Libertad

Seguimiento a la Programación

A la fecha de corte del presente informe no se cuenta con la programación aprobada por la interventoría y la Empresa de Desarrollo Urbano.

Estado Actas de Pago

A la fecha de corte del presente informe se reportan pagos para el contrato de obra (Silvicultura Acta N°1)

Conforme a la **CLÁUSULA SEXTA. FORMA DE PAGO:** *"Una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización del contrato, pago del impuesto de timbre, suscripción aplicación del inicio en SECOP II, aprobación del plan de inversión del anticipo por parte del interventor y la Subgerencia encargada de la supervisión del contrato, aprobación del contrato de fiducia por parte de la Entidad y la respectiva marcación de la cuenta con la exoneración de gravamen del cuatro por mil (en caso de que aplique), conforme al artículo 2.2.1.1.2.4.1del decreto 1082 de 2015 y el artículo 2 de la resolución 018 de abril 24 de 2014, la EDU entregará a título de anticipo el QUINCE PORCIENTO (15%) del valor del contrato.*
El contratista deberá presentar para la ejecución del contrato el Plan de inversiones de los recursos recibidos en anticipo por parte de la Entidad, el cual deberá ser aprobado por la Interventoría.
Para el manejo del anticipo, el contratista deberá constituir un patrimonio autónomo, requiriéndose a la entidad fiduciaria escogida por el contratista para que reporte una cuenta de ahorros y una vez cumplidos los requisitos anteriormente establecidos, proceda a realizar el desembolso del anticipo; los rendimientos financieros que generen dicha cuenta deberán ser reintegrados a la Entidad a la terminación del contrato."

CONTROL PAGOS - EGRESOS				
CONCEPTO	**VALOR**		**EGRESO**	**FECHA**
SILVICULTURA - ACTA 1	$	90.936.633	260901	26/06/2026
ACTA 1	$	105.512.633	262123	28/07/2026
ANTICIPO	$	2.547.094.725	262475	31/07/2026
SUBTOTAL	**$**	**2.743.543.991**		
ACTA 1	$	10.919.643	262090	28/07/2026
SUBTOTAL	**$**	**10.919.643**		

Gestión componente arquitectónico

Desde el componente de Arquitectura**,** se realizó acompañamiento al comité del 10 de julio se efectuó el reconocimiento general del proyecto y de las condiciones existentes en campo. Como resultado del recorrido, se realizó solicitud al componente de Topografía para efectuar el emplazamiento del proyecto y verificar su

correspondencia con las condiciones reales del terreno, como insumo para el inicio y seguimiento de las actividades de obra.

Alertas y/o Recomendaciones

- Con fundamento en la revisión técnica y documental realizada, la Interventoría concluye que el Acta de Cabida presentada por el Contratista cumple con los requisitos técnicos necesarios para soportar la implantación del proyecto de conformidad con la Licencia Urbanística vigente y los planos aprobados por la Curaduría Urbana Tercera de Medellín.

  En consecuencia, la Interventoría emite CONCEPTO TÉCNICO FAVORABLE respecto del Acta de Cabida y recomienda su aceptación y archivo dentro del expediente contractual por parte de la Empresa de Desarrollo Urbano – EDU, como documento soporte para la ejecución del proyecto.

- En atención a la EDT presentada para el proyecto Sección Escuela La Libertad, se informa que, una vez revisada conforme a los requisitos de la ficha técnica y a las obligaciones de revisión documental establecidas en el Manual de Interventoría y Supervisión de la EDU, este documento se encuentra conforme para su aprobación.

  Adicionalmente, mediante correo electrónico de fecha 21 de julio de 2026, la EDU indicó que la EDT "se ve acorde a lo solicitado por la entidad". En consecuencia, y con fundamento en dicho concepto y en la revisión efectuada por esta interventoría, se aprueba la EDT presentada por el contratista.

- En atención a la programación de obra remitida por el Contratista, la Interventoría realizó la correspondiente revisión técnica, teniendo en cuenta los tres (3) parámetros fundamentales para el control y seguimiento del proyecto: alcance, costo y plazo. Como resultado de dicha revisión, se presentan las siguientes observaciones:

Nota: La comunicación corresponde a un requerimiento emitido por la interventoría al contratista, mediante el cual se le informa que, durante la revisión de la programación presentada para el proyecto, fueron identificadas algunas situaciones que requerían aclaración o ajuste. Es importante precisar que dicha correspondencia no estaba dirigida a la supervisión del contrato, sino que hacía parte del ejercicio de seguimiento y verificación realizado directamente entre la interventoría y el contratista. En este sentido, la supervisión únicamente fue incluida en copia de la comunicación, sin participación directa en el proceso de revisión que dio origen a las observaciones formuladas.

Se anexa la comunicación.

1. Alcance

Se solicita realizar la revisión y ajuste de la descripción de las actividades incluidas en la programación, verificando que los verbos empleados correspondan adecuadamente al alcance de cada ítem contractual y reflejen de manera precisa las actividades que serán objeto de ejecución. Lo anterior permitirá mantener la trazabilidad entre la programación, el presupuesto y las obligaciones contractuales.

2. Costo

Se evidenció que la programación registra un valor total de SEISCIENTOS DIECIOCHO MILLONES SESENTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($618.062.722), valor que no corresponde al monto total del contrato.

En este sentido, se recuerda que el valor contractual asciende a DIECISÉIS MIL NOVECIENTOS OCHENTA MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL QUINIENTOS PESOS ($16.980.631.500), por lo que la programación deberá reflejar la totalidad del valor del contrato, incluyendo el componente correspondiente a Administración y Utilidad (AU), conforme a las condiciones contractuales y a la estructura presupuestal aprobada.

CONSORCIO INTERVENTORES TT3

INT-ABR465-EDU-049

Medellín, 27 de julio de 2026

Señores
CONSORCIO ESCUELA LIBERTAD EYM
Atn. Carlos Andrés Martínez García
Representante Legal
Medellín

REFERENCIA: "INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA LA LIBERTAD Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TÉCNOLOGIA EN INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.".

ASUNTO: S.E. La Libertad: Observaciones de la revisión de la Programación - CTO N.° IA 464 DE 2026.

Cordial saludo,

En atención a la programación de obra remitida por el Contratista, esta Interventoría realizó la correspondiente revisión técnica, teniendo en cuenta los tres (3) parámetros fundamentales para el control y seguimiento del proyecto: alcance, costo y plazo. Como resultado de dicha revisión, se presentan las siguientes observaciones:

1. Alcance

Se solicita realizar la revisión y ajuste de la descripción de las actividades incluidas en la programación, verificando que los verbos empleados correspondan adecuadamente al alcance de cada ítem contractual y reflejen de manera precisa las actividades que serán objeto de ejecución. Lo anterior permitirá mantener la trazabilidad entre la programación, el presupuesto y las obligaciones contractuales.

2. Costo

Se evidenció que la programación registra un valor total de SEISCIENTOS DIECIOCHO MILLONES SESENTA Y DOS MIL SETECIENTOS VEINTIDÓS PESOS ($618.062.722), valor que no corresponde al monto total del contrato.

3. Plazo

Se solicita ajustar la programación de acuerdo con el plazo contractual vigente, teniendo en cuenta que el Acta de Inicio fue suscrita el 22 de junio de 2026 y que el contrato tiene un plazo de ejecución de trescientos sesenta (360) días calendario, estableciendo como fecha de terminación el 16 de junio de 2027.

Así mismo, se solicita incorporar en el archivo de programación (Microsoft Project) las columnas correspondientes a Cantidades y Unidades, de manera que exista una adecuada correlación entre la programación de actividades, las cantidades de obra y el presupuesto contractual, facilitando el seguimiento físico y financiero por parte de la Interventoría.

En consecuencia, no se aprueba dicha programación, hasta tanto se realicen los ajustes anteriormente descritos y remitir nuevamente la programación actualizada para la correspondiente revisión y aprobación por parte de esta Interventoría.

6.2.2 COMPONENTE AMBIENTAL

El 14.07.2026 la profesional ambiental de la interventoría envío el PASAO para ser revisado por parte de la supervisión. Se realizaron observaciones relacionadas con la forma, redacción y alguna información relevante para el proyecto.

Para la fecha de presentación de este informe, el PASAO no había sido aprobado.


RE: Entrega del PASAO Versión 3, componente ambiental

Resumir este correo electrónico

De: amb.lalibertadtt03 <amb.lalibertadtt3@gmail.com>
Enviado: martes, 14 de julio de 2026 14:29
Para: Claudia Isabel Salazar Muñoz <claudia.salazar@edu.gov.co>; Paula Andrea Cardona Velez <paula.cardona@edu.gov.co>
Cc: consorciott03 <consorciott03@gmail.com>
Asunto: Entrega del PASAO Versión 3, componente ambiental

Señoras
Claudia Salazar
Paula Cardona
Supervisoras ambientales EDU.

Referencia: CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA LA LIBERTAD Y ESPACIO PÚBLICO ASOCIADO EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN

Cordial saludo.

Adjunto se envía el documento del PASAO Versión 3, del componente ambiental con el link de los anexos.

1. Anexos Ambientales.rar

Quedamos atentas a sus comentarios u observaciones.

Andrea Milena Londoño G.
Profesional Ambiental Interventoría.
Consorcio Interventores TT03.

Imagen. PASAO SE La Libertad


RE: Entrega del PASAO Versión 3, componente ambiental

Resumir este correo electrónico

Claudia Isabel Salazar Muñoz
Responder | Responder a todos | Reenviar
Para: amb.lalibertadtt3; Paula Andrea Cardona Velez
CC: consorciott03
Mié 29/07/2026 17:25

25032026_RESOLUCIÓN (1).p... 5 MB
19022026_RESOLUCIÓN (1).p... 4 MB
PASAO_V3 EDU LA LIBERTAD... 16 MB

Mostrar los 4 datos adjuntos (26 MB) | Guardar todo en OneDrive - EDU | Descargar todo

Buenas tardes

Me informan quien les aportó la matriz de impactos ambientales? Es que no tiene la información del proyecto ni el nombre de la profesional ambiental.

Envío las resoluciones de aprovechamiento forestal, para que sean relacionadas al documento y anexadas.

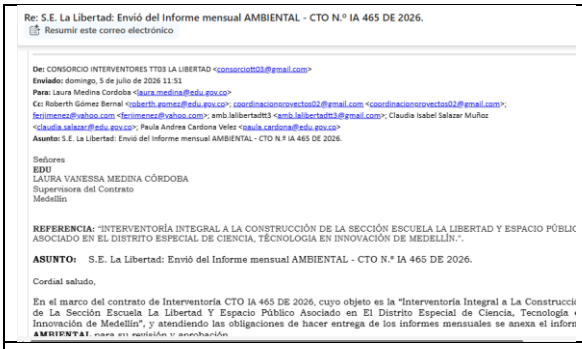
Por favor revisar los comentarios que se envían en el documento y tenerlos en cuenta en todos los programas del componente ambiental.

Si tienen alguna inquietud, me la hacen saber.

Quedo atenta

Imagen. Envío de Observaciones al PASAO SE La Libertad

En cuanto al informe correspondiente al mes de junio, este fue remitido el 05.07.2026, al cual se le realizaron observaciones el 14.07.2026 y fueron subsanadas el 16.07.2026, pero no ha sido aprobado, ya que no se ha aprobado el PASAO

	
Imagen. Informe Junio SE La Libertad	Imagen. Observaciones y subsanaciones Informe Junio SE La Libertad

Para la fecha de presentación de este informe, no había sido remitido a la supervisión ambiental el informe correspondiente al mes de julio.

6.2.3 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026, se realizó la implementación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el proyecto, enfocada en el control de riesgos, cumplimiento normativo y fortalecimiento de la cultura preventiva desde la etapa inicial de obra.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar condiciones seguras para el personal propio como para subcontratistas.

1. Seguimiento Administrativo Del Personal

Durante el mes de Julio hubo un total de 39 trabajadores activos, durante el transcurso del mes se retiraron 3 trabajadores: dejando así un total de **36** trabajadores activos al corte del 31 de julio del 2026, distribuidos entre personal del consorcio, interventoría y subcontratistas:

NOMBRE	CANTIDAD PERSONAL
Consorcio EYM	18
Enetel	1
MC Arquitectos e Ingenieros	4
C Integral	3
JVR	5
Interventoría Consorcio TT03	8
TOTAL:	**39**
	CANTIDAD PERSONAL RETIRADO EN EL MES
Consorcio EYM	2
Enetel	1

TOTAL:	**3**
TOTAL:	**39 – 3: 36**

Todo el personal que está en obra, cuenta con sus respectivas afiliaciones al Sistema Integral de la Seguridad Social, cumpliendo con los requisitos legales para el desarrollo de actividades en obra.

Con el fin de dar cumplimiento a las actividades del programa de capacitaciones, donde se contempla la realización de inducciones al personal para un total de **23 inducciones**, se relacionan a continuación los temas de inducciones realizadas durante el periodo del presente informe.
La inducción fue realizada a todo el personal que ingreso nuevo al proyecto y se trataron los siguientes temas:

- Política Integral
- Objetivos de SST
- Reglamentos
- Función principal del comité paritario SST(COPASST)
- Función Principal del comité de convivencia laboral (COCOLAB)
- Política de Prevención del consumo de alcohol y sustancias Psicoactivas
- Funciones y responsabilidades en SST
- Responsabilidades frente a seguridad y salud en el trabajo (SST)
- Gestión de Peligros Laborales
- Riesgos Biológicos, Psicosociales, Físicos, Biomecánicos, Químicos, Condiciones de Seguridad
- Plan de Emergencias
- Accidentes de trabajo
- Atención ante emergencia o accidente de trabajo
- Enfermedad de origen laboral y común
- Concepto de: Actos y condiciones inseguras, accidente de trabajo, incidente
- Como reportar un accidente de Trabajo
- Uso obligatorio de los elementos de Protección Personal
- Afiliaciones a las entidades de Seguridad Social
- Canales de comunicación, participación y consulta, relacionamiento con la comunidad y manejo adecuado del entorno social en obra
- Importancia del orden y aseo en áreas de trabajo y separación de residuos.

Imágenes. Seguimiento personal nuevo en obra

2. Seguimiento a Actividades Constructivas

El seguimiento a actividades constructivas desde el componente SST (Seguridad y Salud en el Trabajo) consiste en vigilar, inspeccionar y controlar en campo que las actividades de obra se ejecuten de forma segura, cumpliendo con la normativa vigente, los procedimientos y los controles de riesgo establecidos.
Durante la ejecución de las actividades desarrolladas en el sitio, se verificó el cumplimiento de los requisitos de seguridad y salud en el trabajo establecidos en la normativa vigente (Resolución 0312 de 2019 y Resolución 4272 de 2021, entre otros) por parte de los contratistas intervinientes:
• CONSORCIO EYM, empresa contratista que ejecutó actividades de cerramiento, remoción de estructuras existentes, incluyendo trabajos en alturas, demarcación y señalización.
• C INTEGRAL S.A.S., empresa de vigilancia, encargada del control y verificación del ingreso de personal autorizado al área de trabajo;
• MC, empresa contratista responsable de las actividades de topografía
• JVR, empresa Subcontratista que ejecutó actividades de desmonte, excavación y remoción de estructuras existentes, incluyendo trabajos en alturas.
Durante el seguimiento realizado, se evidenció que el personal de las empresas mencionadas hizo uso correcto de los elementos de protección personal (EPP) requeridos según la matriz de riesgos, así como de los sistemas de protección contra caídas (arnés de cuerpo completo, línea de vida, puntos de anclaje y demás componentes), de conformidad con lo establecido en la Resolución 4272 de 2021 para trabajo en alturas.
Durante el periodo del mes de julio de 2026 por parte del área SST, se hizo seguimiento a:

- Inducciones de seguridad
- Charlas y capacitaciones
- Uso de los elementos de protección personal
- Acompañamiento de las actividades
- Registro de condiciones inseguras
- Permisos de trabajo y listas de chequeo
- Señalización y demarcación de las áreas de intervención
- Orden y aseo
- Indicadores

Imágenes. Actividades desarrolladas

<table>
<tr>
<td>  </td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

3. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Durante el periodo del mes de Julio de 2026, se realizó la verificación de las actividades de trabajo en alturas, evidenciando el cumplimiento de los requisitos de seguridad establecidos, que el personal contara con capacitación y autorización vigente para desarrollar la labor, así como el uso adecuado de los elementos de protección personal y contra caídas.

Así mismo, se inspeccionaron las condiciones del área de trabajo, diligenciamiento de permisos para trabajo seguro en alturas – ATS, el estado de los equipos de protección contra caídas y la correcta implementación de las medidas de prevención y control de riesgos, y la señalización del área de intervención.

La actividad se desarrolló bajo condiciones seguras, minimizando el riesgo de caídas y garantizando la protección de los trabajadores involucrados.



4. Inspecciones De Seguridad Y Control De Riesgos

Las inspecciones de seguridad son evaluaciones sistemáticas que se realizan en un lugar de trabajo, para identificar condiciones inseguras, actos inseguros y peligros que puedan provocar incidentes, accidentes, enfermedades laborales, daños materiales o impactos ambientales.
Durante el periodo del mes de julio de 2026, se realizaron actividades criticas como trabajos en alturas, donde se realizó el diligenciamiento de preoperacionales de herramientas que fueron utilizadas tales como:

- Pulidora
- Taladro
- Herramienta manual

Imágenes. Inspecciones de seguridad





5. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

En los hallazgos realizados al contratista, se evidenció la ausencia de elementos de protección personal (EPP) durante la ejecución de actividades de trabajo en caliente, así como deficiencias en las condiciones de orden y aseo. Asimismo, se identificó falta de señalización y delimitación en zonas con riesgo de caída a diferente nivel.

El contratista atendió y realizó el cierre de estos hallazgos de manera inmediata, implementando las medidas correctivas correspondientes en el lugar, dejando la trazabilidad del cierre en la matriz de ACPM.

6. Capacitaciones, Charlas Y Campañas SST

Las charlas, capacitaciones y campañas de SST, son fundamentales dentro de cualquier empresa o proyecto de construcción porque permiten prevenir accidentes, fortalecer la cultura de seguridad y garantizar el cumplimiento de las normas.

Con lo anterior se hizo la verificación del cumplimiento de las charlas y capacitaciones, de acuerdo al cronograma de capacitación para el periodo de Julio 2026.

La ejecución total de estas actividades permitió reforzar los conocimientos del personal, fomentando prácticas laborales más seguras y orientadas a la prevención de accidentes y enfermedades laborales

Imágenes. Capacitaciones – Charlas

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

7. Gestión De Emergencias

Durante el periodo objeto de seguimiento, el contratista realizó la compra y disposición de los elementos requeridos para la atención de emergencias, dejando evidencia mediante inspecciones y registro fotográfico.

Debido a que la oficina será demolida, dichos elementos de emergencia como camilla, botiquín y extintor fueron instalados de manera temporal y funcional, garantizando su disponibilidad mientras permanezca habilitada el área y se desarrollen las actividades contractuales.

Esta condición temporal no afecta el cumplimiento de los requisitos de seguridad, siempre que los equipos permanezcan visibles, señalizados, accesibles, libres de obstáculos y en condiciones adecuadas de uso.

El plan de emergencias debe contemplar, entre otros aspectos, las rutas y salidas de evacuación, la señalización y la ubicación de los equipos de emergencia. Durante el período evaluado, se implementaron actividades de señalización, cerramiento y delimitación en las diferentes áreas de trabajo, con el propósito de controlar el acceso, prevenir incidentes y garantizar condiciones seguras tanto para el personal como para terceros.

Con el propósito de fortalecer la capacidad de respuesta de la Brigada de Emergencia, se realizó la entrega de riñoneras destinadas al porte y organización de los elementos básicos requeridos durante la atención inicial de una emergencia.

Imágenes. Emergencias

<table>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
<tr>
<td> 
</td>
<td> 
</td>
</tr>
</table>

8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Durante el periodo del mes de julio de 2026, se realizaron **pausas activas** con el personal, reforzando la importancia de su práctica antes, durante y después de la jornada laboral. Estas actividades tienen como objetivo prevenir la aparición de trastornos musculoesqueléticos, reducir la fatiga física, mejorar la movilidad articular y favorecer el bienestar de los trabajadores, contribuyendo así a la promoción de ambientes de trabajo saludables y a la prevención de lesiones asociadas a las actividades laborales. tales como:

- Calistenia antes del inicio de actividades
- Charlas de seguridad

Imágenes. Pausas Activas

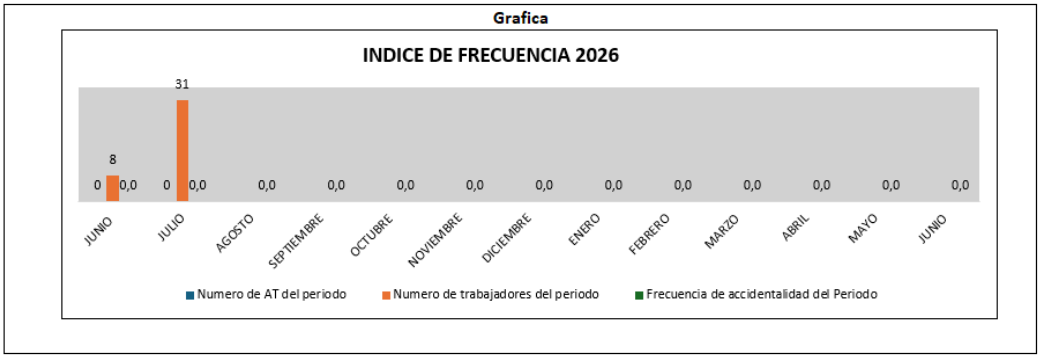
9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

Los **indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)** son herramientas que permiten medir, evaluar y hacer seguimiento al desempeño de una empresa en la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades

laborales y el cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Durante el mes de julio de 2026, no se presentaron accidentes de trabajo.

JULIO 2026	
Accidentes de trabajo	0
Índice de frecuencia	0
Índice de severidad	0



INDICE DE FRECUENCIA - AÑO 2026-2027														
DATOS	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	TOTAL
Numero de AT del periodo	0	0												0
Numero de trabajadores del periodo	8	31												39
Frecuencia de accidentalidad del Period	0,0	0,0	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	#¡DIV/0!	0,0

Se continua con la realización de las capacitaciones y charlas de seguridad, ya que es una herramienta fundamental para la prevención de incidentes y accidentes de trabajo en obra, permitiendo fortalecer la cultura de seguridad, sensibilizando al personal sobre los riesgos asociados a las actividades a ejecutar, divulgando las medidas de control y promoviendo el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

10. Conclusiones

Durante el periodo evaluado, se refleja el compromiso del Consorcio EYM con la protección de la seguridad, la salud y el bienestar de sus trabajadores, promoviendo una cultura preventiva orientada al cumplimiento de las normas y de los requisitos legales aplicables.

Se destaca:

- Cumplimiento en la entrega de requisitos para el ingreso de personal
- Control del ingreso del personal a la obra
- Ejecución de inducciones charlas y capacitaciones
- Entrega de EPP y Dotación
- Implementación de señalización y delimitación en las áreas de trabajo
- Implementación de puntos de emergencia
- Dotación de elementos de emergencias y a la brigada de emergencia (Riñoneras)
- Cumplimiento pausas activas al personal

- Inspección de áreas de trabajo

Recomendaciones:

- Se recomienda al contratista revisar y estandarizar los formatos de permiso de trabajo en altura utilizados por sus subcontratistas, asegurando que:
- Incluyan todos los campos exigidos en la normativa y en el manual de contratistas (identificación del trabajo, análisis de riesgos, medidas de control, EPP, equipos de anclaje, procedimiento de rescate, responsables, autorizaciones, fecha y hora).
- Sean coherentes con la certificación de alturas vigente del personal y con los procedimientos de trabajo seguro definidos por la empresa contratante.

6.3. SECCIÓN ESCUELA RODRIGO LARA BONILLA

En el mes de julio de 2026 se iniciaron los contratos de obra e interventoría. Se anexan constancias de inicio.

Contrato Obra

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
IA 550 de 2026	19/06/2026	CONSTRUCCIÓN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA RODRIGO ALARA BONILLA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TÉCNOLOGIA EN INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.	CONSORCIO CCV RLB (CONYCA SOLUCIONES S.A.S 46%, VANUR S.A.S44% Y CONSTRUCTORA DE OBRAS DE VIVIENDA E INGENIERIA S.A.S COVEIN S.A.S 10%)	$ 40.959.288.536	01.07.2026	540 días	12.12.2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10161282&isFromPublicArea=True&isModal=False

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL	COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR
23SNE0020371020301-2350205	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. RODRIGO LARA BONILLA	1067 de 2026	3302-550 del 10 de junio de 2026	$40.959'288.536
TOTAL				$40.959'288.536

Contrato Interventoría

No Contrato	Fecha Contrato	Objeto	Contratista	Valor	Inicio	Plazo	Fin
ABR 53 de 2026	05/03/2026	INTERVENTORÍA INTEGRAL A LA CONSTRUCCIÓN DE LA INSTITUCION EDUCATIVA RODRIGO ALARA BONILLA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TÉCNOLOGIA EN INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.	CONSORCIO EDUCATIVO JT (JORGE ALVARO SANCHEZ BLANCO, 70% Y JASB TECH S.A.S. BIC 30%)	$ 3.820.353.309	01.07.2026	555 días	12.12.2027

Link SECOP 2:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10161285&isFro

Apropiación Presupuestal

APROPIACIÓN PRESUPUESTAL				
RUBRO PRESUPUESTAL	NOMBRE	DISPONIBILIDAD PRESUPUSTAL	COMPROMISO PRESUPUESTAL	VALOR
23SNE002037102030 1-2350208	CI 105584 DE 2025 EJECUCION ESCUELAS INTELIGENTES - S.E. RODRIGO LARA BONILLA	1070 del 26 de marzo de 2026	3302-538 del 28 de mayo de 2026.	$ 3,820,353,309
TOTAL				$ 3,820,353, 309

Actividades ejecutadas en julio de 2026

- Se firmó acta de inicio el 01.07.2026.
- Se realiza reunión de socialización el 07.07.2026
- Instalación de cerramiento perimetral.

- Retiro de vehículos abandonados en el lote.
- Gestión de entrega de caseta por parte de la Junta de Acción Comunal.
- Elaboración actas de entorno.
- Localización y replanteo.













Comités de Obra

Comité No	Fecha	Lugar
1	09.07.2026	S.E. Rodrigo Lara Bonilla
2	16.07.2026	S.E. Rodrigo Lara Bonilla
3	23.07.2026	S.E. Rodrigo Lara Bonilla
4	30.07.2026	S.E. Rodrigo Lara Bonilla

Seguimiento a la Programación

A la fecha de corte del presente informe no se cuenta con la programación aprobada por la interventoría y la Empresa de Desarrollo Urbano.

Alertas y/o Recomendaciones

El primer mes de ejecución del Contrato de Obra No. 550 estuvo orientado principalmente a la consolidación de la estructura metodológica que soportará la implementación del componente BIM durante toda la ejecución del proyecto, estableciendo las bases para la administración, control y seguimiento de la información técnica.

La participación de la Interventoría en las capacitaciones, mesas de trabajo y revisiones técnicas permitió contribuir a la definición de los criterios para la elaboración de la Estructura de Desglose del Trabajo (EDT), garantizando que esta se constituyera en una herramienta compatible con los procesos de programación, seguimiento físico, control documental y gestión BIM.

La aprobación técnica de la EDT representa el principal resultado alcanzado durante el período, debido a que constituye el punto de partida para la elaboración de la programación detallada del proyecto y para la futura integración entre el cronograma, el presupuesto, los modelos BIM y los mecanismos de control de avance implementados por la EDU.

Asi mismo, la habilitación e implementación de Autodesk Forma (AF) permitió iniciar la organización del Entorno Común de Datos (CDE), establecer los flujos de intercambio documental entre los diferentes actores del proyecto y consolidar los procedimientos que regirán la gestión de modelos, documentos, revisiones y aprobaciones durante la ejecución contractual.

Para el siguiente período será prioritario realizar el seguimiento a la entrega de la programación por parte del Contratista, verificar su articulación con la EDT aprobada, consolidar la codificación de actividades y modelos BIM, continuar con la revisión técnica de los modelos recibidos y dar inicio al proceso de coordinación y seguimiento del avance constructivo mediante la metodología BIM, conforme a los lineamientos establecidos por la Empresa de Desarrollo Urbano (EDU).

6.2.4 COMPONENTE AMBIENTAL

El 01.07.2026 comenzaron las actividades relacionadas con la resolución de permiso de aprovechamiento forestal condicionada 00592 del 03.03.2026 la cual autoriza los tratamientos silviculturales y la resolución 001883 del 18.06.2026 la cual levanta la condición; dichas actividades comenzaron con el ahuyentamiento de fauna silvestre utilizando medios sonoros, visuales y mecánicos para ocasionar que las especies de fauna silvestre que posiblemente estuvieran presentes en la zona, se desplazaran a otro lugar.



Imagen. Ahuyentamiento de Fauna Silvestre SE Rodrigo Lara Bonilla

Las actividades de tala comenzaron el 02.07.2026 y culminaron el 10.07.2026



Imagen. Talas SE Rodrigo Lara Bonilla

6.2.5 COMPONENTE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Durante el mes de julio de 2026, se realizó la implementación inicial del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST) en el proyecto, enfocada en el control de riesgos, cumplimiento normativo y fortalecimiento de la cultura preventiva desde la etapa inicial de obra.

Las actividades ejecutadas estuvieron orientadas a garantizar condiciones seguras para el personal propio como para subcontratistas.

1. Seguimiento Administrativo Del Personal

Durante el mes de julio hubo un total de 31 trabajadores activos, distribuidos entre personal del consorcio, interventoría y subcontratistas.

NOMBRE	CANTIDAD PERSONAL
INTERVENTORIA: CONSORCIO EDUCATIVO JT	6
CONTRATISTA: CONSORCIO CCV RLB	11
QBIK CONSTRUCTORA INMOBILIARIA SAS	9
PRISMA CLEANS OBRAS S.A.S	5
TOTAL:	**31**

Todo el personal que está en obra, cuenta con sus respectivas afiliaciones al Sistema Integral de la Seguridad Social, cumpliendo con los requisitos legales para el desarrollo de actividades en obra.

Con el fin de dar cumplimiento a las actividades del programa de capacitaciones, donde se contempla la realización de inducciones al personal, se relacionan a continuación los temas de inducciones realizadas durante el periodo del presente informe.
La inducción fue realizada a todo el personal que ingreso nuevo al proyecto y se trataron los siguientes temas:

- Prevención accidentes de trabajo
- Reporte de accidentes de trabajo
- Normas de seguridad industrial
- Responsabilidades del trabajador
- Aspectos e impactos ambientales
- Disposición adecuada de residuos
- Política del SGI
- Uso de los elementos de protección personal

Imágenes. Seguimiento personal nuevo en obra



Personal en ejecución de actividades de obra



Personal en ejecución de actividades de obra



Personal en ejecución de actividades de obra

2. Seguimiento a Actividades Constructivas

El seguimiento a actividades constructivas desde el componente SST (Seguridad y Salud en el Trabajo) consiste en vigilar, inspeccionar y controlar en campo que las actividades de obra se ejecuten de forma segura, cumpliendo con la normativa vigente, los procedimientos y los controles de riesgo establecidos.
Durante el periodo del mes de julio de 2026 por parte del área SST, se hizo seguimiento a:

- Inducciones de seguridad
- Charlas y capacitaciones
- Uso de los elementos de protección personal
- Acompañamiento de las actividades constructivas
- Registro de condiciones inseguras
- Permisos de trabajo y listas de chequeo
- Señalización y demarcación de las áreas de intervención
- Órden y aseo
- Indicadores

Imágenes. Actividades desarrolladas





Excavación para construcción de pilas y condiciones de acceso al área de trabajo.



Condiciones del terreno y acceso al frente de trabajo durante la ejecución de actividades

3. Verificación De Actividades De Alto Riesgo

Durante el periodo del mes de julio de 2026, se realizó la verificación de las actividades de trabajo en espacios confinados, evidenciando el cumplimiento de los requisitos de seguridad establecidos. Se verificó que el personal involucrado contara con los cursos requeridos para el desarrollo de la actividad, de acuerdo con los roles desempeñados, incluyendo los correspondientes a entrante, vigía y demás requisitos aplicables, así como con los elementos de protección personal requeridos.

Así mismo, se inspeccionaron las condiciones del área de trabajo, el estado de los equipos y elementos de protección, y la correcta implementación de las medidas de prevención y control de riesgos. Se confirmó la existencia del permiso de trabajo y lista de chequeo correspondiente, así como la señalización y delimitación del área de intervención.

La actividad se desarrolló bajo condiciones seguras, minimizando los riesgos asociados a los trabajos en espacios confinados y garantizando la protección de los trabajadores involucrados.

4. Inspecciones De Seguridad Y Control De Riesgos

Las inspecciones de seguridad son evaluaciones sistemáticas que se realizan en un lugar de trabajo, para identificar condiciones inseguras, actos inseguros y peligros que puedan provocar incidentes, accidentes, enfermedades laborales, daños materiales o impactos ambientales.
Durante el periodo del mes de julio de 2026, se realizaron actividades criticas como trabajos en alturas, donde se realizó el diligenciamiento de preoperacionales de herramientas que fueron utilizadas tales como:

- Pulidora
- Taladro Demoledor
- Malacate

5. Gestión De Hallazgos Y Acciones Correctivas

Es el proceso mediante el cual se identifican condiciones o actos inseguros en la obra, se registran, se asignan responsables y se verifica su corrección efectiva para evitar accidentes o reincidencias.
Se puede evidenciar los hallazgos y acciones correctivas, desde el anexo Matriz ACPM.

6. Capacitaciones, Charlas Y Campañas SST

Las charlas, capacitaciones y campañas de SST, son fundamentales dentro de cualquier empresa o proyecto de construcción porque permiten prevenir accidentes, fortalecer la cultura de seguridad y garantizar el cumplimiento de las normas.
Con lo anterior se hizo la verificación del cumplimiento de las charlas y capacitaciones, de acuerdo al cronograma de capacitación para el periodo de julio 2026.

Imágenes. Capacitaciones – Charlas



: Charla y/o capacitación la personal de obra



Charla y/o capacitación la personal de obra

7. Gestión De Emergencias

Durante el período evaluado, se implementaron actividades de señalización, cerramiento y delimitación en las diferentes áreas de trabajo, con el propósito de controlar el acceso, prevenir incidentes y garantizar condiciones seguras tanto para el personal como para terceros.
Estas acciones incluyeron la instalación de señalización preventiva, informativa y restrictiva. Igualmente, se dispuso y se señalizó la ubicación de elementos de emergencia como camilla, botiquín y extintor.
Con el propósito de fortalecer la capacidad de respuesta de la Brigada de Emergencia, se realizó la entrega de riñoneras destinadas al porte y organización de los elementos básicos requeridos durante la atención inicial de una emergencia.

Imágenes. Emergencias



Delimitación del área a intervenir para prevenir el ingreso a personal no autorizado

8. Pausas Activas Y Promoción De La Salud:

Durante el periodo del mes de julio 2026, no se evidencio una capacitación con una asesora externa en el tema de estilos de vida saludable y se ejecutaron actividades orientadas al bienestar y prevención de lesiones, tales como:

- Calistenia antes del inicio de actividades
- Charlas de seguridad

9. Indicadores De Seguridad Y Salud En El Trabajo

Los **indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)** son herramientas que permiten medir, evaluar y hacer seguimiento al desempeño de una empresa en la prevención de accidentes de trabajo, enfermedades laborales y el cumplimiento de los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

Durante el mes de julio 2026, no se presentaron accidentes de trabajo.

JULIO 2026	
Accidentes de trabajo	0
Índice de frecuencia	0
Índice de severidad	0

Se continua con la realización de las capacitaciones y charlas de seguridad, ya que es una herramienta fundamental para la prevención de incidentes y accidentes de trabajo en obra, permitiendo fortalecer la cultura de seguridad, sensibilizando al personal sobre los riesgos asociados a las actividades a ejecutar, divulgando las medidas de control y promoviendo el cumplimiento de los procedimientos establecidos.

10. Conclusiones

Durante el periodo evaluado, se refleja el compromiso del Consorcio con la protección de la seguridad, la salud y el bienestar de sus trabajadores, promoviendo una cultura preventiva orientada al cumplimiento de las normas y de los requisitos legales aplicables.

Se destaca:

- Control del ingreso del personal a la obra
- Implementación de señalización y delimitación en las áreas de trabajo
- Ejecución de inducciones charlas y capacitaciones
- Entrega de EPP y Dotación
- Implementación de puntos de emergencia
- Dotación a la brigada de emergencia (Riñoneras)

7 AVANCES MEGACOLEGIOS PAQUETE 3

7.1 SECCIÓN ESCUELA NIÑO JESÚS DE PRAGA

En el mes de julio de 2026 se iniciaron los procesos de contratación de obra e interventoría en la plataforma SECOP 2.

Tipo Contrato	No Proceso	Valor	Plazo	Fecha Publicación
Obra	IA 16 de 2026	$ 20.448.405.634	390 días	10/07/2026
Interventoría	ABR 23 de 2026	$ 2.347.480.493	405 días	14/07/2026

Link SECOP 2:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/View?PPI=CO1.PPI.48611919&isFromPublicArea=True&isModal=False

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10510495&isFromPublicArea=True&isModal=False

7.2 SECCIÓN ESCUELA EL TIROL

En el mes de julio de 2026 se iniciaron los procesos de contratación de obra e interventoría en la plataforma SECOP 2.

Tipo Contrato	No Proceso	Valor	Plazo	Fecha Publicación
Obra	IA 17 de 2026	$ 50.219.396.999	420 días	16/07/2026
Interventoría	ABR 24 de 2026	$ 4.029.794.648	435 días	17/07/2026

Link SECOP 2:

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10529153&isFromPublicArea=True&isModal=False

https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10532714&isFromPublicArea=True&isModal=False

8 COMPONENTE SOCIAL Y COMUNICACIONAL

Para el período correspondiente al mes de julio, el equipo social y de comunicaciones de la EDU adelantó diversas actividades orientadas al fortalecimiento del componente social y al acompañamiento comunicacional del proyecto. Estas acciones comprendieron la ejecución del plan de trabajo, así como la planificación e implementación de estrategias informativas y participativas dirigidas a promover la apropiación comunitaria y la sostenibilidad de la intervención. Igualmente, se desarrollaron procesos de articulación interinstitucional y gestión con entidades del Distrito, así como con organizaciones y actores presentes en el territorio.

Adicionalmente, se mantuvo articulación permanente con la interventoría y el contratista, con el propósito de realizar seguimiento y verificación a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental de Medellín en obra, conforme a los programas y subprogramas aplicables. De igual forma, se gestionaron y atendieron las inquietudes ciudadanas derivadas de la ejecución del proyecto, en coherencia con dichos lineamientos.

1. Actividades de Gestión y Acompañamiento EDU (eventos, reuniones y acciones desarrolladas)

En el marco de la gestión social de la EDU, las actividades, eventos y reuniones constituyen escenarios estratégicos para el relacionamiento comunitario, la participación ciudadana y el fortalecimiento de la confianza institucional. Estos espacios permiten socializar avances, recoger aportes y articular actores del territorio, favoreciendo la apropiación, sostenibilidad y coordinación interinstitucional en el desarrollo de los proyectos.

Durante el periodo reportado se realizaron las siguientes actividades:

- Se realiza proceso de empalme con el equipo de Megacolegios en el cual se presenta el estado actual de los proyectos asignados: IE Rafael Uribe Uribe, SE Rodrigo Lara Bonilla, IE La Libertad para dar continuidad con las gestiones y actividades propias del componente social.

- Participación en comité de seguimiento del convenio de obra con la SEDM, el día 08/07/2026, donde se reportaron los avances y pendientes desde cada componente por parte de la coordinadora del convenio

- Participación en comité de obra de la IE Rafael Uribe Uribe, el día 08/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Participación en comité de obra de la SE Rodrigo Lara Bonilla, el día 09/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Participación en comité de obra de La Libertad, el día 10/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Reunión con representantes de las JAC de Versalles 1 y 2 el día 14/07/2026 con el fin de definir acuerdos para el inicio de la obra. Los siguiente son algunos de los acuerdos establecidos: se solicitará a la comunidad por parte de los líderes el retiro de materiales y vehículos acopiados y estacionados en el predio donde se desarrollará la obra, lugar y fecha para la reunión de inicio de obra, articulación con la mesa de movilidad conformada en el territorio ante las dificultades de acceso a la obra. Se establecen acuerdos para la reunión de inicio de obra con la comunidad.

- Participación en comité de obra de la IE Rafael Uribe Uribe, el día 15/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Participación en comité de obra de la SE Rodrigo Lara Bonilla, el día 16/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Se acompaña la Reunión de Inicio de Obra de SE Rodrigo Lara Bonilla el día 16/07/2026 en la que se socializa el proyecto a la comunidad del entorno cercano y la Institución Educativa desde cada uno de sus componentes, se presentan los profesionales que conforman los equipos del contratista, la interventoría y la supervisión en cargados de la ejecución de la obra.

- Participación en comité de obra de la IE Rafael Uribe Uribe, el día 22/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Participación en comité de obra de la SE Rodrigo Lara Bonilla, el día 23/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Participación en comité de seguimiento del convenio de obra con la SEDM, el día 24/07/2026, donde se reportaron los avances y pendientes desde cada componente por parte de la coordinadora del convenio.

- Acompañamiento y seguimiento permanente a las actividades y compromisos del componente de gestión social desde cada uno de los proyectos.

- Revisión de listas de chequeo enviadas por las interventorías de los diferentes proyectos.

- Acompañamiento al primer Comité Ciudadano de Obra CCO de IE Rafael Uribe Uribe el día 30/07/2026 en el que se socializan los principales avances de obra en sus diferentes componentes y se resolvieron algunas dudas asociadas al alcance de la obra.
.
- Se revisa la versión #1 del PASAO del proyecto IE La Libertad y se envían observaciones el día 29/07/2026.

- Revisión de contenido de diapositivas para la actualización de la cartelera de la IE Rafael Uribe Uribe.

- Revisión de contenido de diapositivas para la actualización de la cartelera IE La Libertad

- Revisión de contenido de ecard y PPT para la reunión de inicio de obra de SE Rodrigo Lara Bonilla.

- Gestión con rector de la IE Niño Jesús de Praga para agendar reunión de socialización de diseños a la comunidad educativa.

- Revisión de contenidos de la PPT del CCO de RUU.

- Envío de matrices de riesgo y diagnósticos de las comunas 12, 3, y 8 correspondientes a los proyectos RUU, RLB y La Libertad respectivamente.

- Participación en reunión de inicio de la SE La Libertad; el día 06/07/2026, donde se presentó el equipo de trabajo por parte del contratista, la interventoría y la EDU, posteriormente se informó desde cada componente las actividades a ejecutarse en la obra. Se atendieron dudas e inquietudes.
- Participación en comité de obra de la SE Conrado González Mejía, el día 07/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.
- Participación en reunión de la SE Rodrigo Lara Bonilla, el día 07/07/2026, donde se hizo la presentación de los profesionales de contratista e interventoría y se solicitó ingresar lo antes posible los profesionales pendientes de la interventoría.
- Participación en comité de obra de la SE Hernán Toro Agudelo, el día 07/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.
- Participación en comité de seguimiento social de la SE Conrado González Mejia, el día 08/07/2026, donde se revisaron los pendientes a la fecha y se dieron indicaciones desde la supervisión. Se quedo el pendiente de acordar fecha de actividad de sostenibilidad con el rector de la institución.
- Participación en comité de obra de la SE Municipal San Javier, el día 08/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente. Desde el componente social por parte de la supervisión se resolvieron inquietudes de las profesionales.
- Participación en comité de seguimiento del convenio de obra con la SEDM, el día 09/07/2026, donde se reportan los avances y alertas por parte de la coordinadora del proyecto.
- Participación en comité de obra de la SE Hernán Toro Agudelo, el día 14/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.

- Participación en comité de obra de la SE Municipal San Javier, el día 15/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.
- Participación en comité de obra de la SE Hernán Toro Agudelo, el día 21/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.
- Participación en reunión equipo social EDU – SEDM, el día 22/07/2026, donde se informó por parte del líder social de la EDU la dinámica de trabajo de los profesionales y la distribución de los proyectos.
- Participación en actividad de sostenibilidad de la SE Hernan Toro Agudelo, el día 23/07/2026, donde se dio información del proyecto, se compartió video introductorio y se desarrolló la actividad propuesta.
- Participación en comité de seguimiento del convenio de obra con la SEDM, el día 24/07/2026, donde se reportan los avances y alertas por parte de la coordinadora del proyecto.
- Comité de seguimiento social de la SE Conrado González Mejia, el día 27/07/2026, donde se revisaron los pendientes a la fecha y se dieron indicaciones desde la supervisión. Se revisó la estrategia para informar respecto a nuevo ingreso de maquinaria por el barrio Villa Flora.
- Participación en comité de obra de la SE Hernán Toro Agudelo, el día 28/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.
- Participación en comité de obra de la SE Municipal San Javier, el día 29/07/2026, donde se expuso por parte de la interventoría los avances, pendientes y alertas desde cada componente.
- Participación en Comité Ciudadano de Obra de la SE Hernan Toro Agudelo, el día 30/07/2026, donde se presentaron los avances desde cada componente, se atendieron solicitudes, inquietudes y sugerencias de los asistentes.
- Participación en actividad de sostenibilidad de la IE El Diamante, el día 31/07/2026, donde se dio información del proyecto y se desarrolló la actividad propuesta con toda la comunidad educativa (estudiantes, profesores, rectora).
- Revisión a ecard de invitación para la reunión de inicio de la SE La Libertad, a la cual se le hicieron observaciones para ser ajustada.
- Revisión a la subsanación de las observaciones, respecto al PASAO del proyecto IE Rafael Uribe Uribe, el cual se aprobó.
- Se envío el reporte de empleabilidad y listas de chequeo de los proyectos: IE Rafael Uribe Uribe, SE Conrado González Mejia, SE Municipal San Javier, SE La Libertad, SE Hernan Toro Agudelo y la IE El Diamante.
- Se revisa y firma lista de chequeo de la entrega de informe mensual del proyecto IE Rafael Uribe Uribe.
- Revisión al informe de la gestión social del mes de junio de la IE El Diamante, al cual se le hicieron observaciones para ser subsanadas por la interventoría.
- Se compartió diagnóstico y matriz de riesgo de la IE Rafael Uribe Uribe a la profesional social de la EDU, con el objetivo de informarla y que la comparta con los profesionales de la obra.
- Se reviso el informe de la gestión social del mes de junio, respecto al proyecto IE Rafael Uribe Uribe, al cual se le hicieron observaciones y se devolvió a la interventoría para ser subsanado.

- Revisión a la propuesta metodológica para actividad de sostenibilidad del proyecto IE El Diamante.
- Se envío informe relacionado con la situación presentada en la zona aledaña al proyecto SE Municipal San Javier. En dicho informe se incluyó el número de radicado de la queja presentada ante la Inspección. El envío de esta información tiene como objetivo que pueda ser compartida con la Secretaría de Educación, a fin de que, desde esa dependencia, se adelanten las gestiones que correspondan.
- Se envío el informe de convenio de obra, correspondiente al mes de junio del componente social y comunicaciones.
- Revisión a circular informativa del proyecto SE Municipal San Javier, con el objetivo de informar a la comunidad cierre temporal del corredor peatonal, al cual se le hicieron observaciones y se envió a la interventoría para subsanar.
- Se revisó el informe correspondiente al mes de junio del proyecto SE La Libertad, donde se realizaron observaciones para ser subsanadas por la interventoría.
- Revisión a circular informativa del proyecto IE El Diamante, con el objetivo de informar a la comunidad respecto al ingreso de torre grúa a la obra; se realizaron ajustes y se envió para distribución.
- Revisión a listas de chequeo enviadas por las interventorías de los diferentes proyectos.
- Revisión a los informes semanales de la gestión social, remitidos por la interventoría de cada proyecto.
- Revisión a los informes de empleabilidad de los proyectos a cargo.

Comunicaciones:

- **Apariciones en medios de comunicación**

Durante el periodo se publicaron dos boletines de prensa en los que se informó sobre la publicación de las licitaciones públicas para los megacolegios Niño Jesús de Praga y El Tirol. Estos contenidos fueron remitidos a medios de comunicación locales y comunitarios, con el propósito de garantizar una comunicación clara, oportuna y transparente con la ciudadanía.

Los titulares fueron los siguientes:

- El Distrito publicó la licitación para construir el megacolegio de San Cristóbal, uno de los 11 que tendrá Medellín.
- Abierta la licitación para la construcción de Niño Jesús de Praga, el octavo megacolegio que tendrá Medellín.

Gracias al envío de estos contenidos periodísticos, durante el período se logró consolidar una amplia visibilidad para el proyecto, con un total de 17 apariciones en 12 medios de comunicación de prensa, radio, televisión y plataformas digitales. La totalidad de las publicaciones registradas presentó un enfoque positivo, lo que evidencia un adecuado posicionamiento del proyecto y una gestión efectiva de las comunicaciones institucionales.

Como resultado de esta gestión, se alcanzó una audiencia potencial de 25.890.540 personas, ampliando significativamente el alcance de los mensajes relacionados con el avance de los proyectos de infraestructura educativa. Asimismo, la exposición obtenida de manera orgánica representó un ahorro estimado en inversión publicitaria de $78.374.000, reflejando la efectividad de la estrategia de free press y el fortalecimiento de la presencia mediática del proyecto sin incurrir en costos de pauta.

Fecha	Medio	Titular	Link o evidencia
8/07/2026	Telemedellín	Inicio de obras en nuevo colegio	*Ver anexos*
8/07/2026	Columna VIP	Inician obras del megacolegio San Javier	https://columnavip.com/2026/07/inician-obras-del-megacolegio-san-javier-en-medellin/
8/07/2026	Caracol Radio	Medellín inició la construcción de un megacolegio	*Ver anexos*
8/07/2026	Caracol Radio	Medellín inició obras de megacolegio para 320 estudiantes en la comuna 13	https://caracol.com.co/2026/07/08/medellin-inicio-obras-de-megacolegio-para-320-estudiantes-en-la-comuna-13/
21/07/2026	El Colombiano	Medellín adjudica las obras de su octavo megacolegio: así avanzan los 11 proyectos educativos	https://www.elcolombiano.com/medellin/medellin-adjudica-las-obras-de-su-octavo-megacolegio-asi-avanzan-los-proyectos-educativos-MI39027694
21/07/2026	Nos Cogió la Noche	Medellín abre licitación para construir un nuevo megacolegio en Villa Hermosa	https://noscogiolanoche.com/medellin-abre-licitacion-para-construir-un-nuevo-megacolegio-en-villa-hermosa/
21/07/2026	Aburrá Press	Medellín abre licitación para construir el megacolegio Niño Jesús de Praga, una inversión de $29.250 millones en Villa Hermosa	https://aburrapress.com.co/medellin/medellin-abre-licitacion-para-construir-el-megacolegio-nino-jesus-de-praga-una-inversion-de-29-250-millones-en-villa-hermosa/
21/07/2026	Juan Paz	Niño Jesús de Praga: el octavo megacolegio que tendrá Medellín	https://juanpaz.net/nino-jesus-de-praga-el-octavo-megacolegio-que-tendra-medellin/
22/07/2026	Qué pasa Medallo	Alcaldía de Medellín abre la licitación para construir el megacolegio en Villa Hermosa	https://quepasamedallo.com/alcaldia-de-medellin-abre-la-licitacion-para-construir-el-megacolegio-en-villa-hermosa/9669/
24/07/2026	El Colombiano	Medellín tendrá 11 nuevos megacolegios: abrieron la licitación de $78.000 millones para el de San Cristóbal	https://www.elcolombiano.com/medellin/colegios-san-cristobal-licitacion-megacolegios-obras-publicas-PD39182386
24/07/2026	Telemedellín	Ya se publicó la licitación para construir el mega colegio de San Cristóbal.	*Ver anexos*

24/07/2026	Revista Factor Éxito	Medellín tendrá 11 nuevos megacolegios: abrieron la licitación de $78.000 millones para el de San Cristóbal	https://www.revistafactordeexito.com/posts/79175/medellin-tendra-11-nuevos-megacolegios-abrieron-la-licitacion-de-78000-millones-para-el-de-san-cristobal
24/07/2026	La Chiva Alerta	El Tirol, el nuevo megacolegio que transformará la educación en San Cristóbal, ya está en licitación	https://lachivaalerta.com/el-tirol-el-nuevo-megacolegio-que-transformara-la-educacion-en-san-cristobal-ya-esta-en-licitacion/
24/07/2026	Yahoo Noticias	Medellín tendrá 11 nuevos megacolegios: abrieron la licitación de $78.000 millones para el de San Cristóbal	https://es-us.noticias.yahoo.com/medell%C3%ADn-11-megacolegios-abrieron-licitaci%C3%B3n-185314633.html?guccounter=1&guce_referrer=aHR0cHM6Ly93d3cuZ29vZ2xlLmNvbS8&guce_referrer_sig=AQAAAL7CrrkpKD0BIfswu6vHI2EpTq25oa7RR7k3033nn4Cw6qvY4e6f1O0bT9Vpl6AZYxJ7ZnG1R6-GQolxS8ORjHL3qwBIG7Ipv_i24Ea39nv8qaVSfZUle6VarkYIz1rP3LftBj7dNv0asc-eDTBb9XHnXtROCqfjLhYcg9dY9RIu
24/07/2026	Columna VIP	Licitan megacolegio de San Cristóbal por más de $78.000 millones	https://columnavip.com/2026/07/licitan-megacolegio-de-san-cristobal-por-mas-de-78-000-millones/
25/07/2026	Ágora Capital News	Medellín lanza licitación de $78.000 millones para megacolegio en San Cristóbal y lleva 9 proyectos en marcha	https://agoracapital.news/nota/medellin-lanza-licitacion-de-78-000-millones-para-megacolegio-en-san-cristobal-y-11527.html
27/07/2026	Aburrá Press	Medellín abrió licitación para construir el megacolegio El Tirol: beneficiará a 660 estudiantes en San Cristóbal	https://aburrapress.com.co/medellin/medellin-abrio-licitacion-para-construir-el-megacolegio-el-tirol-beneficiara-a-660-estudiantes-en-san-cristobal/

- **Digital**

Durante el periodo se publicaron 24 contenidos informativos sobre el avance de las obras y del proyecto de Megacolegios (Escuelas Inteligentes) en general, con el propósito de alcanzar al mayor número de habitantes y garantizar una comunicación oportuna, clara y transparente con la ciudadanía. Estas publicaciones lograron un alcance de 23.216 personas y generaron 1.102 interacciones, reflejando el interés y la participación de la comunidad en el desarrollo del proyecto.

Fecha	Red Social	Producto	Enlace

01/07/2026	Facebook	Video	https://web.facebook.com/reel/2175216096735027
01/07/2026	Facebook	Video	https://web.facebook.com/reel/1743048043496746
02/07/2026	Facebook	Post	https://web.facebook.com/397513255746742/posts/1447119350786122?_rdc=1&_rdr#
07/07/2026	Facebook	Video	https://web.facebook.com/reel/1014081248278159
21/07/2026	Facebook	Video	https://web.facebook.com/reel/1402127815313066
23/07/2026	Facebook	Post	https://web.facebook.com/397513255746742/posts/1464832315681492?_rdc=1&_rdr#
24/07/2026	Facebook	Video	https://web.facebook.com/reel/2079143689361901
01/07/2026	Instagram	Video	https://www.instagram.com/reels/DaB6bAtjFxe/
01/07/2026	Instagram	Video	https://www.instagram.com/reels/DaN8Yh9En3k/
02/07/2026	Instagram	Post	https://www.instagram.com/p/DaT9S7VlY9n/
07/07/2026	Instagram	Video	https://www.instagram.com/reels/DagwvxTE3c1/
21/07/2026	Instagram	Video	https://www.instagram.com/reels/DbEz6VUjUrF/
23/07/2026	Instagram	Post	https://www.instagram.com/p/DbJTaPhGVoJ/
24/07/2026	Instagram	Video	https://www.instagram.com/reels/DbL5JCMjVgC/
01/07/2026	LinkedIn	Video	https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:ugcPost:7477770064251740161/
01/07/2026	LinkedIn	Video	https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:ugcPost:7476076912407277568/

07/07/2026	LinkedIn	Video	https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:ugcPost:7480418498557693953/
21/07/2026	LinkedIn	Video	https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:ugcPost:7485492001170153472/
24/07/2026	LinkedIn	Video	https://www.linkedin.com/feed/update/urn:li:ugcPost:7486488659458879488/
01/07/2026	TikTok	Video	https://www.tiktok.com/@edumedellin_/video/7655502911996284167?utm_campaign=tt4d_open_api&utm_source=6853989043827376134
01/07/2026	TikTok	Video	https://www.tiktok.com/@edumedellin_/video/7657236749235637511?utm_campaign=tt4d_open_api&utm_source=6853989043827376134
07/07/2026	TikTok	Video	https://www.tiktok.com/@edumedellin_/video/7659948613203676417?utm_campaign=tt4d_open_api&utm_source=6853989043827376134
21/07/2026	TikTok	Video	https://www.tiktok.com/@edumedellin_/video/7665143995592494354?utm_campaign=tt4d_open_api&utm_source=6853989043827376134
24/07/2026	TikTok	Video	https://www.tiktok.com/@edumedellin_/video/7666164603184778497?utm_campaign=tt4d_open_api&utm_source=6853989043827376134

Para este periodo, la Alcaldía de Medellín no realizó la publicación de los contenidos propuestos. Por este motivo, los contenidos fueron difundidos a través de las redes sociales de la EDU.

Es importante recordar que la dinámica establecida consiste en que la entidad (EDU) propone los contenidos a la Alcaldía de Medellín, los cuales son enviados para su respectiva revisión y aprobación. Una vez la Alcaldía realiza la publicación, la EDU queda autorizada para replicar el contenido en sus canales oficiales. En caso de que la Alcaldía no utilice o publique alguno de los contenidos propuestos, la EDU puede proceder con su divulgación a través de sus propias redes sociales.

A continuación, se relacionan los tres videos propuestos que fueron difundidos a través de las cinco redes sociales oficiales de la EDU: Instagram, LinkedIn, TikTok, Facebook y X.

1. ¿Qué son los inclinómetros?
2. Un niño llega a “supervisar” su futuro megacolegio HTA
3. Emprendedora de El Diamante



- **Productos audiovisuales**

Durante el mes de julio se produjeron y divulgaron tres piezas audiovisuales para redes sociales, con el propósito de informar a la ciudadanía sobre los procesos de obra y las oportunidades que estos proyectos generan para las comunidades en los territorios.

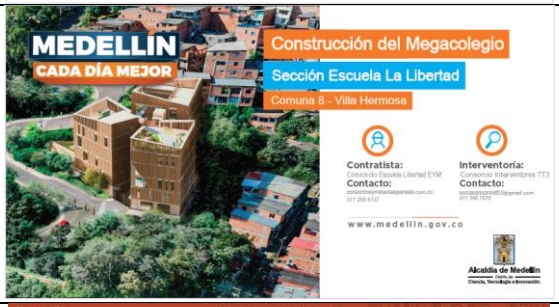
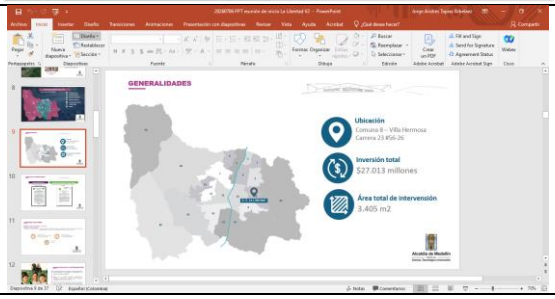
Producto	Actividad o tema	Evidencia
Video	¿Qué son los inclinómetros?	

Video	Un niño llega a “supervisar” su futuro Megacolegio HTA	
Video	Emprendedora de El Diamante	

- **Piezas gráficas**

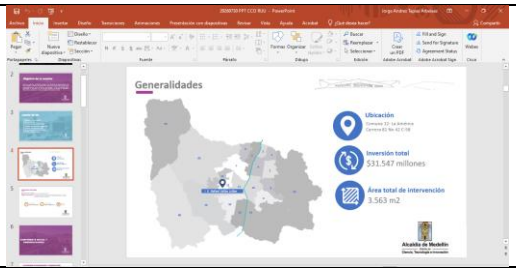
Durante el periodo se garantizó el cumplimiento de los lineamientos de imagen e identidad visual establecidos en el Manual de Marca de Obra Pública, así como de los criterios definidos en el Programa de Información y Comunicación a la Comunidad de la Guía de Manejo Socioambiental del Distrito de Medellín, mediante el diseño, revisión y aprobación de ocho piezas informativas elaboradas por los contratistas de obra para la divulgación de las intervenciones constructivas.

Producto	Actividad	Evidencia

E-card	Reunión de inicio de obra La Libertad	
Valla	Valla de obra La Libertad	
Lona	Lona de volquetas La Libertad	
PPT	Reunión de inicio de obra La Libertad	

Circular informativa	Actas de vecindad La Libertad	
Cartelera informativa	Cartelera informativa Rafael Uribe Uribe	
Cartelera informativa	Cartelera informativa Rafael Uribe Uribe	

Circular informativa	Circular informativa sobre los canales de atención a la comunidad en El Diamante	
Circular informativa	Circular informativa sobre cierre parcial sendero peatonal Municipal San Javier	
E-card	Invitación a reunión del CCO en Rafael Uribe Uribe	

PPT	Reunión CCO Rafael Uribe Uribe	

- **Otras actividades:**

Acompañamiento reunión de inicio S. E. La Libertad

Se brindó acompañamiento a la reunión de inicio de obra con la comunidad educativa y los habitantes del área de influencia del proyecto S. E. La Libertad. Desde el componente comunicacional, se revisó la presentación enviada por el contratista y se realizaron los ajustes necesarios para entregar la información de una manera más atractiva. Así mismo, durante el encuentro se realizó el registro fotográfico y audiovisual.



Jornada de registro fotográfico y audiovisual en I. E. El Diamante

Se llevó a cabo una jornada de grabación audiovisual y registro fotográfico en la obra del Megacolegio El Diamante, con el propósito de documentar el avance de la construcción y realizar retratos de los trabajadores para publicaciones en redes sociales.



Jornada de registro fotográfico y audiovisual en I. E. Rafael Uribe Uribe

Se realizó una jornada de registro fotográfico y audiovisual en la obra del Megacolegio Rafael Uribe Uribe, con el fin de documentar los avances de la construcción y obtener imágenes de los trabajadores para su difusión en redes sociales.



Jornada de registro fotográfico y audiovisual en S. E. Municipal San Javier

En la obra del Megacolegio Municipal San Javier se desarrolló una jornada de producción audiovisual y fotográfica orientada a registrar el progreso de la intervención y generar contenido para redes sociales con la participación de los trabajadores.



Jornada de registro fotográfico y audiovisual en S. E. Conrado González Mejía

Como parte de las acciones de comunicación del proyecto, se llevó a cabo una jornada de registro audiovisual y fotográfico en la obra del Megacolegio Conrado González Mejía. Durante la actividad se documentó el avance de la obra y se realizaron retratos de los trabajadores para publicaciones en redes sociales.



Jornada de registro fotográfico y audiovisual en S. E. Hernán Toro Agudelo

Se efectuó una jornada de grabación audiovisual y registro fotográfico en la obra del Megacolegio Hernán Toro Agudelo, con el propósito de evidenciar el avance constructivo y producir contenido para redes sociales con los trabajadores de la obra.



Acompañamiento reunión de inicio S. E. Rodrigo Lara Bonilla

Para llevar a cabo la reunión de inicio de obra del Megacolegio Rodrigo Lara Bonilla, se revisó, editó y aprobó la presentación suministrada por el contratista. Asimismo, se diseñó una presentación en la que se expusieron las acciones de gestión social desarrolladas por la EDU antes del inicio de la ejecución de la obra, entre ellas la cartografía social, los talleres participativos y las activaciones pedagógicas con los estudiantes. Durante el encuentro también se realizó el registro audiovisual y fotográfico de la jornada.



Acompañamiento reunión CCO de I. E. Rafael Uribe Uribe

Se realizó el acompañamiento a la reunión del Comité Ciudadano de Obra (CCO) del Megacolegio Rafael Uribe Uribe. Para el desarrollo de este encuentro se revisó, ajustó y aprobó la presentación que fue socializada con los asistentes. Asimismo, se efectuó el registro fotográfico de la jornada y se realizaron intervenciones relacionadas con el componente de Gestión Social y Comunicaciones.



Acompañamiento a actividad de sostenibilidad en El Diamante

En la Institución Educativa El Diamante se llevó a cabo un concurso de silletas con la participación de todos los grados de bachillerato, como parte de las estrategias de sostenibilidad y apropiación lideradas desde el componente de Gestión Social. Durante la actividad se realizó el registro fotográfico y audiovisual de la jornada para la producción de contenidos destinados a redes sociales.



- **Indicadores**

Indicadores del periodo:

Alcance	**Julio**
	25.913.756
Participación	**Julio**
	1.696
Gestión	**Julio**
	81 %
Free press	**Julio**
	$ 78.374.000

Indicadores acumulados del año:

Alcance	**A julio**
	36.139.252
Participación	**A julio**
	57.716
Gestión	**A julio**
	70 %
Free press	**A julio**
	$ 322.109.196

Durante el período evaluado, la ejecución del Plan de Comunicaciones registró un cumplimiento del 81 %, reflejando el desarrollo oportuno de las acciones programadas en los componentes de comunicación digital, relacionamiento con medios y acompañamiento a las actividades en territorio. Como resultado de esta gestión, se logró impactar a 25.913.756 personas a través de redes sociales y medios de comunicación, consolidando una amplia visibilidad para los proyectos y sus avances. De igual forma, se registraron 1.696 interacciones y participaciones de ciudadanos en redes sociales y en las diferentes actividades desarrolladas en territorio, evidenciando el interés y la apropiación de las comunidades frente a las intervenciones. Adicionalmente, la estrategia de relacionamiento con medios generó un free press equivalente a $78.374.000, optimizando la difusión de los proyectos mediante publicaciones obtenidas de manera orgánica.

En términos acumulados, los resultados alcanzados durante el año evidencian un avance sostenido en la implementación del Plan de Comunicaciones. A la fecha, se registra un 70 % de avance general del plan, con un alcance acumulado de 36.139.252 personas a través de medios de comunicación y redes sociales, 57.716 participaciones e interacciones en escenarios presenciales y digitales, y un free press acumulado de $322.109.196. Estos resultados demuestran el fortalecimiento del posicionamiento de los proyectos de infraestructura educativa, así como la efectividad de las estrategias implementadas para informar, vincular y generar apropiación en los diferentes grupos de interés.

2. Supervisión y seguimiento a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental

A continuación, y para efectos informativos, se relacionan las actividades desarrolladas en el marco del ejercicio de supervisión del componente social durante la ejecución de la obra. En este contexto, se presenta el

acompañamiento y seguimiento realizado por el equipo social de la EDU a la interventoría y al contratista, en desarrollo del proceso contractual.

Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el período reportado, la supervisión realizó seguimiento a las acciones ejecutadas por el componente social de la interventoría, en el marco de las obligaciones contractuales y los lineamientos aplicables al proyecto.

- **SE CONRADO GONZALEZ MEJIA**

Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el período reportado, la supervisión realizó seguimiento a las acciones ejecutadas por el componente social de la interventoría, en el marco de las obligaciones contractuales y los lineamientos aplicables al proyecto.

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Se comparte al contratista indicaciones remitidas por la EDU frente al manejo a medios de comunicación.	10/07/2026	Correo electrónico	Interventoría Contratista
Se realizan observaciones al contenido de la cartelera informativa, para su debida actualización	18/07/2026	Correo electrónico	Interventoría Contratista
Se envía contenido de la cartelera informativa a la EDU debidamente revisada para su aprobación e instalación	23/07/2026	Correo electrónico	Interventoría EDU
Solicitud de instalación y reposición de piezas comunicacionales (faltantes o en mal estado)	27/07/2026	Correo electrónico	Interventoría Contratista
Se envía metodología correspondiente a la realización de la primera actividad de sostenibilidad y apropiación	30/07/2026	Correo electrónico	Interventoría EDU
Se envía formato de empleabilidad y listas de chequeo	30/07/2026	Correo electrónico	Interventoría EDU

- **Lista de Chequeo**

  Para el período correspondiente al presente informe, la calificación obtenida en la lista de chequeo fue del 90,00 % de cumplimiento. Durante este periodo, se deterioraron y desinstalaron piezas comunicacionales (Buzón de sugerencias y cartelera informativa) el contratista tiene pendiente la reposición de estos, para garantizar que la comunidad tenga acceso a la información.

Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra

A continuación, y para efectos informativos, se presentan las acciones verificadas por la supervisión, en articulación con la interventoría, orientadas al seguimiento del cumplimiento por parte del contratista en la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental en obra.

- **Actas de Vecindad**

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
12	12	0	0	12

- **Actas de Entorno**

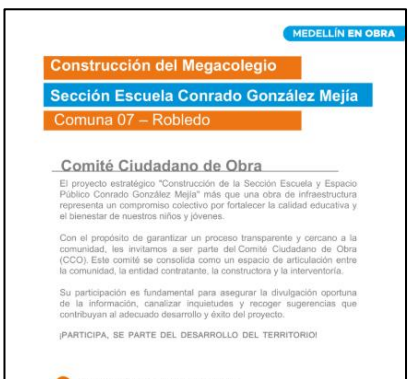
No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
1	1	0	0

Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
23/ Julio/2026	Cartelera informativa	Actualización del contenido de la cartelera informativa desde cada uno de los componentes	Comunidad educativa (docentes, padres de familia, estudiantes entre otros) JAL, JAC Asociación de mujeres Comunidad en general	1
29/Julio/2026	Circular informativa CCO	Pieza comunicacional para convocar al segundo encuentro de comité ciudadano de obra	Comunidad educativa (docentes, padres de familia, estudiantes entre otros) JAL, JAC Asociación de mujeres Comunidad en general	1
			Total	2





Programa de participación comunitaria

Durante el periodo se realizaron reuniones informativas las cuales tuvieron como finalidad resolver inquietudes relacionadas con el proceso constructivo de la obra, informar cambios o cierres viales, acordar permisos y horarios, atender solicitudes puntuales de los ciudadanos y entregar información a la comunidad en general.

A continuación, se relaciona la información de estas reuniones:

Numero	Fecha	Motivo	Total, asistentes
1	3 Julio 2026	Reunión informativa con el rector por modificaciones en el cerramiento actual	3
2	21 Julio 2026	Reunión informativa con el rector para coordinar instalaciones de contenedores, la actividad de sostenibilidad y apropiación y el espacio para el segundo comité ciudadano de obra.	3

Subprograma de resolución de conflictos

Durante el tiempo reportado para el presente informe se registra una (1) PQRS recibida de manera verbal, la cual, para efectos de trazabilidad y con el propósito de garantizar su debida gestión y seguimiento, fue registrada en el formato establecido para tal fin. Adicionalmente se continúa revisando semanalmente el buzón de sugerencias y se tiene a disposición la oficina de atención a la comunidad para la recepción escrita o verbal de (PQRSFD)

Numero de PQRS recibidas	Numero de PQRS cerradas	Numero de PQRS pendientes de cierre
1	1	0

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de julio, el contratista recibió en total 31 hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la

EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	37
Mano de obra No Calificada - MONC	130
Empleos generados en el área de influencia	31
TOTAL	167
Total, de personal vinculado por género	
Número de Mujeres vinculadas	25
Porcentaje MOC	80%
Porcentaje MONC	20%
Número de Hombres vinculados	142
Porcentaje MOC	12%
Porcentaje MONC	88%

Del total del personal en obra el 14,97 % son mujeres, 85,03% son hombres y el 18,56% son personas de la comunidad vinculadas al proyecto.

GESTION SOCIAL EN OBRA - APLICACIÓN GMSA													SOSTENIBILIDAD				
Piezas común.	Reunión inicio - asistentes		Reunión avance – asistentes		Reunión final - asistentes		C.C.O - asistentes		Recorridos - asistentes		PQRS recibidas	PQRS abiertas	Capacitaciones - asistentes		Actividades de sostenibilidad	Asistentes	Informes
11	1	39	N/AA	N/AA	N/AA	N/AA	1	14	60	242	3	0	10	208	0	0	6

8.1 IE EL DIAMANTE

Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el período reportado, se realizaron reuniones de trabajo entre los profesionales sociales de la interventoría y del contratista, con el propósito de hacer seguimiento, verificar el avance y acompañar la ejecución de las actividades contempladas en el Plan de Acción Socioambiental en Obra (PASAO), así como de otras acciones transversales que contribuyen al adecuado desarrollo del proyecto y al fortalecimiento de la relación con las comunidades del área de influencia.

Estos espacios permitieron revisar de manera conjunta el estado de las actividades programadas, resolver inquietudes, realizar recomendaciones y coordinar las acciones necesarias para su correcta ejecución. Asimismo, se brindó acompañamiento a la implementación de las estrategias de sostenibilidad, al desarrollo del Comité Ciudadano de Obra (CCO), a la actualización de la cartelera informativa y a la programación de las actividades previstas para el mes de agosto, verificando que cada una de ellas se desarrollara conforme a los lineamientos establecidos y aportara al cumplimiento de los objetivos del componente social y a la mitigación de los posibles impactos derivados de la ejecución de la obra.

Asunto	Fechas	Medios	Receptores o participantes
Mesa de trabajo de seguimiento y acompañamiento a actividades del mes de julio y programación del mes de agosto	30/07/2026	Presencial	Interventoría Contratista

- **Lista de Chequeo**

De acuerdo con las listas de chequeo que se realizaron en compañía de la Interventoría la calificación para el periodo del presente informe fue del 100 % de cumplimiento.

- **Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra**

A continuación, y para efectos informativos, se presentan las acciones verificadas por la supervisión, en articulación con la interventoría, orientadas al seguimiento del cumplimiento por parte del contratista en la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental en obra.

- **Actas de Vecindad**

Durante el mes de julio, la Interventoría, desde el componente social y técnico continuó realizando el seguimiento y la revisión de las actas de vecindad y de entorno elaboradas por el Consorcio Educativo Diamante APA, con el fin de verificar que su contenido cumpliera con los lineamientos técnicos y sociales establecidos para el proyecto y proceder con su aprobación.

Como resultado de este proceso de revisión, la Interventoría formuló observaciones sobre las actas entregadas, las cuales fueron remitidas al contratista para su respectiva subsanación. A la fecha del presente informe, dichos ajustes se encuentran en proceso de atención y, una vez sean incorporados, las actas serán objeto de una nueva revisión por parte de la Interventoría para definir su aprobación.

No obstante, se evidencia que la totalidad de las actas de vecindad y de entorno identificadas desde el inicio del proyecto ya fueron levantadas y registradas por el contratista, encontrándose actualmente en la etapa de revisión y validación por parte de la Interventoría.

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
80	107	0	0	107

- **Actas de Entorno**

Durante el período reportado también se realizó el seguimiento a dos actas de entorno correspondientes a las siguientes vías:

Carrera 78A, entre las calles 88 y 87.

Calle 78B, entre las carreras 87 y 86.

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
7	7	2	0

Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
1-30/07/2026	Volante	Volante de no parqueo	Vehículos cl 79 con cr 80 y 87a	100
1-30/07/2026	Volante	Volante de canales de atención	Habitantes de la urbanización Cerros de oro	100
1-30/07/2026	Volante	Volante de instalación de torre grúa	Habitantes de la urbanización cerros de oro	100
1-30/07/2026	Volante	Volante de ruta de maquinaria pesada	Habitantes de la cl 79 con cr 80 y 87a	40
1-30/07/2026	Valla informativa	Valla informativa	Carrera 88 con calle 78b	1
1-30/07/2026	Cartelera Informativa	Información de avance	Comunidad en general	1
1-30/07/2026	Buzón de sugerencias	Buzón de sugerencias	Comunidad en general	1

1-30/07/2026	Lona informativa	Instalación de lona informativa en volquetas	Volquetas aprobadas dentro de la obra	8
			TOTAL	**351**





Programa de participación comunitaria
Durante el periodo no se realizaron reuniones informativas.

Revisión al Funcionamiento del Comité Ciudadano de Obra - CCO

Durante el período reportado no se llevó a cabo el Comité Ciudadano de Obra (CCO), toda vez que se definió integrar a sus miembros en la actividad de sostenibilidad programada en la Institución Educativa El Diamante, con el propósito de fortalecer la participación y optimizar los espacios de relacionamiento con la comunidad.

En consecuencia, el Comité Ciudadano de Obra se realizará durante el mes de agosto, oportunidad en la cual el componente ambiental desarrollará una capacitación sobre el manejo adecuado de residuos sólidos, como parte de las actividades de educación y sensibilización dirigidas a los representantes de la comunidad.

Subprograma de resolución de conflictos
La supervisión revisó y verificó la atención de las PQRS, el registro del cierre a satisfacción de los peticionarios. A continuación, se relaciona el registro de las atenciones:

Numero de PQRS recibidas	Numero de PQRS cerradas	Numero de PQRS pendientes de cierre
0	0	0

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local
La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de julio, el contratista recibió en total 16 hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la

EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	46
Mano de obra No Calificada - MONC	96
Empleos generados en el área de influencia	40
TOTAL	142
Total, de personal vinculado por género	
Número de Mujeres vinculadas	30
Porcentaje MOC	73.33%
Porcentaje MONC	26.67 %
Número de Hombres vinculados	112
Porcentaje MOC	21.43 %
Porcentaje MONC	78.57 %

Del total del personal en obra el 21,13 % son mujeres, 78,87 % son hombres y el 28,16% son personas de la comunidad vinculadas al proyecto.

Actividades de Apropiación y Sostenibilidad

La supervisión participó y verifico la realización de actividades que involucraron a la comunidad y que tenían como objetivo fortalecer el sentido de pertenencia con la nueva infraestructura, además de fomentar el compromiso activo de la ciudadanía para garantizar el apoyo, cuidado y duración del proyecto.

Fecha	Objetivo de la Actividad	No. Asistentes
31/07/2026	Fortalecer el sentido de pertenencia, el cuidado del entorno y la apropiación del nuevo Megacolegio mediante una actividad pedagógica enfocada en el aprovechamiento de materiales reciclables.	465

Consolidada gestión social

GESTION SOCIAL EN OBRA - APLICACIÓN GMSA												SOSTENIBILIDAD				
Piezas com ún.	Reunión inicio - asistentes		Reunión avance – asistentes		Reunión final - asistentes		C.C.O - asistentes		Recorridos - asistentes		PQRS recibidas	PQRS abiertas	Capacitaciones - asistentes		Actividades de sostenibilidad	Asistentes	Informes
1711	1	83	N/A	N/A	N/A	N/A	2	22	23	119	4	0	6	221	1	465	6

9 SE HERNAN TORO AGUDELO

Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el período reportado, la supervisión realizó seguimiento a las acciones ejecutadas por el componente social de la interventoría, en el marco de las obligaciones contractuales y los lineamientos aplicables al proyecto.

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Se solicitó al contratista asistir al encuentro con la gerencia de gestión social de la EDU para retroalimentación del componente social de obra.	09072026	Correo Electrónico	✓ Contratista ✓ Interventoría
Se solicitó al contratista enviar el contenido de la cartelera informativa.	15072026	Correo Electrónico	✓ Contratista ✓ Interventoría
Se solicitó al contratista enviar la E-Card y la presentación para la reunión con el CCO.	15072026	Correo Electrónico	✓ Contratista ✓ Interventoría
Se solicitó al contratista enviar la fecha propuesta para la actividad de sostenibilidad, de acuerdo a lo acordado previamente con el coordinador de la institución educativa.	16072026	Correo Electrónico	✓ Contratista ✓ Interventoría
Se solicitó al contratista enviar respuesta escrita a la PQRS verbal que interpuso el vecino de la obra.	21072026	Correo Electrónico	✓ Contratista ✓ Interventoría

- **Lista de Chequeo**

De acuerdo con las listas de chequeo que se realizaron en compañía de la Interventoría la calificación para el periodo del presente informe fue del 100% de cumplimiento.

- **Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra**

A continuación, y para efectos informativos, se presentan las acciones verificadas por la supervisión, en articulación con la interventoría, orientadas al seguimiento del cumplimiento por parte del contratista en la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental en obra.

- **Actas de Vecindad**

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
35	32	0	0	32

De las treinta y dos (32) actas levantadas, 3 corresponden a fachada, ya que no se pudo establecer contacto con los propietarios de los inmuebles; una se encuentra abandonada, una está desocupada con aviso de alquiler y otra está en proceso de construcción.

- **Actas de Entorno**

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
1	1	0	0

Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
01072026	Volantes	Avance de obra	Comunidad en General	100
			Total	100

Programa de participación comunitaria

Con el propósito de fortalecer el relacionamiento con los habitantes del área de influencia del proyecto y garantizar una comunicación oportuna sobre las actividades constructivas que pueden generar afectaciones temporales, el 15 de julio el componente social del contratista, con acompañamiento de la interventoría, realizó una visita a la vivienda ubicada en la carrera 44 N.° 78-43.

Durante la visita se informó a los residentes sobre el inicio de las actividades de demolición de la edificación contigua a su inmueble, socializando los riesgos asociados a la existencia de muros y losa compartidos entre ambas construcciones. Asimismo, se explicaron las medidas de mitigación que serían implementadas durante la ejecución de la demolición, con el fin de prevenir posibles afectaciones y brindar mayor tranquilidad a los habitantes.

En el mismo espacio se contó con la participación del residente de la vivienda ubicada en la carrera 44 N.° 78-35, a quien también se le informó sobre el inicio de las actividades de demolición. Adicionalmente, se le solicitó realizar seguimiento al comportamiento de los elementos compartidos con la edificación a demoler y reportar de manera inmediata cualquier cambio o eventualidad que pudiera presentarse, con el fin de permitir la atención oportuna por parte del proyecto.









Revisión al Funcionamiento del Comité Ciudadano de Obra - CCO

La supervisión participó de este espacio de encuentro y participación ciudadana en el cual se les brindó a los participantes la información de los avances de las actividades de cada una de las áreas, el programa de obra y los tiempos de ejecución. De igual manera se resolvieron inquietudes, se atendieron solicitudes, recomendaciones que le permitieron al proyecto mantener una buena relación con los habitantes del sector.

En la tabla que se muestra a continuación se describen las reuniones del CCO:

Numero	Fecha	Observaciones	Total, asistentes
1	30/07/2026	Cuarta reunión CCO	17





Subprograma de resolución de conflictos

La supervisión revisó y verificó la atención de las PQRS, el registro del cierre a satisfacción de los peticionarios. A continuación, se relaciona el registro de las atenciones:

Durante el periodo evaluado se registró una (1) PQRS a través de los canales establecidos para que la comunidad presentara solicitudes o reclamaciones:

No	Fecha	Nombre del peticionario	Motivo de la PQRS	Acciones realizadas	Estado (Cerrada, Abierta, Tramite)
1	21 julio 2026	Jorge Omar Cadavid	Refiere que la canal del techo de su vivienda se encuentra obstruida por hojas del árbol ubicado en el cerramiento de la obra y material de construcción.	Se hizo entrega del oficio de respuesta al señor Jorge Omar Cadavid, en el cual se informó que, como resultado de la verificación técnica realizada, se evidenció la presencia de hojas provenientes del árbol contiguo, sin encontrarse material de construcción asociado a la obra. No obstante, y debido a la facilidad de acceso, se efectuó la limpieza de la canal de la vivienda, precisando que esta actividad se realizó como una medida de apoyo y que su ejecución no constituye una responsabilidad del proyecto.	Cerrada

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de julio, el contratista recibió en total 4 hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	39
Mano de obra No Calificada - MONC	99
Empleos generados en el área de influencia	44
TOTAL	138
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	27
Porcentaje MOC	100%
Porcentaje MONC	0%
Número de Hombres vinculados	111
Porcentaje MOC	10,9%
Porcentaje MONC	89,19%

Del total del personal en obra el 20% son mujeres, 80% son hombres y el 34% son personas de la comunidad vinculadas al proyecto.

Actividades de Apropiación y Sostenibilidad

La supervisión participó y verifico la realización de actividades que involucraron a la comunidad y que tenían como objetivo fortalecer el sentido de pertenencia con la nueva infraestructura, además de fomentar el compromiso activo de la ciudadanía para garantizar el apoyo, cuidado y duración del proyecto.

El 23 de julio se llevó a cabo la actividad de apropiación con los estudiantes de primaria de la Institución Educativa Hernán Toro Agudelo. La jornada consistió en un taller de arte, durante el cual se proyectó un video y se promovió un espacio de reflexión sobre la importancia del cuidado, la protección y el sentido de pertenencia hacia la institución educativa. Como parte de la actividad, cada estudiante elaboró un dibujo sobre un lienzo, plasmando de manera creativa su compromiso y las acciones que considera importantes para contribuir al cuidado de su institución.

Fecha	Objetivo de la Actividad	No. Asistentes
23/07/2026	Promover el sentido de pertenencia y el cuidado de la Institución Educativa Hernán Toro Agudelo en los estudiantes de primaria, a través de un taller de reflexión y expresión artística.	42





Consolidado gestión social

GESTION SOCIAL EN OBRA - APLICACIÓN GMSA												SOSTENIBILIDAD				
Piezas común.	Reunión inicio - asistentes		Reunión avance – asistentes		Reunión final - asistentes		C.C.O - asistentes		Recorridos - asistentes		PQRS recibidas	PQRS abiertas	Capacitaciones - asistentes		Actividades de sostenibilidad	Asistentes	Informes
350	1	39	N/A	N/A	N/A	N/A	5	130	N/A	N/A	1	0	1	3	1	42	6

10 SE MUNICIPAL SAN JAVIER

Actividades de Gestión de la interventoría

A continuación, y para efectos informativos, se relacionan las actividades desarrolladas en el marco del ejercicio de supervisión del componente social durante la ejecución de la obra. En este contexto, se presenta el acompañamiento y seguimiento realizado por el equipo social de la EDU a la interventoría y al contratista, en desarrollo del proceso contractual.

Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el período reportado, la supervisión realizó seguimiento a las acciones ejecutadas por el componente social de la interventoría, en el marco de las obligaciones contractuales y los lineamientos aplicables al proyecto.

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Semanalmente se solicitó a la profesional social del contratista el dato de empleabilidad previo al comité	Semanal	Whatsapp	Residente social del contratista
Invitación a reunión de lineamientos de la EDU	9-07-2026	Correo electrónico	Residente social del contratista

Orientaciones sobre declaraciones a medios de comunicación	11-07-2026	Correo electrónico	Residente social del contratista
Ajustes a presentación del comité ciudadano de obra	9-07-2026	Correo electrónico	Residente social del contratista
Interponer queja en la inspección por construcción ilegal	14-07-2026	Whatsapp	Residente social del contratista
Conseguir validadores entre la comunidad para grabaciones de comunicaciones de la EDU	16-07-2026	Correo electrónico	Residente social del contratista
Diseño de volante para socialización de cierre de sendero peatonal	21-07-2026	Whatsapp	Residente social del contratista
Citar a proveedores de actividad de sostenibilidad para solicitar ajustes a las propuestas	24-07-2026	Llamada telefónica Y whatsapp	Residente social del contratista
Revisión de caja de aguas lluvias	23-07-2026	Whastsapp	Residente social del contratista
Solicitud de medidas de mitigación a aguas de escorrentía que caen al predio	24-07-2026	Correo electrónico	Director y Residente social del contratista
Ajuste de cubierta a reja colindante de la escuela con el predio del proyecto	24-07-2026	Correo electrónico	Residente social del contratista
Consulta de espacios (fechas y horarios) a la coordinadora de la I.E. para programar actividad en el muro que linda con la escuela y CCO	28-07-2026	Whatsapp Correo electrónico	Residente social del contratista
Cuadro de empleabilidad	31-07-2026	Whatsapp	Residente social del contratista

- **Lista de Chequeo**

De acuerdo con las listas de chequeo que se realizaron en compañía de la Interventoría la calificación para el periodo del presente informe fue del 100% de cumplimiento.

- **Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra**

A continuación, y para efectos informativos, se presentan las acciones verificadas por la supervisión, en articulación con la interventoría, orientadas al seguimiento del cumplimiento por parte del contratista en la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental en obra.

Actividades Preliminares

En el periodo reportado no se reportan más actividades debido a que ya se realizaron y se dio cumplimiento al inicio del proyecto.

Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
24072026	Circular	Cierre acceso peatonal	Comunidad en General	35
			Total	35



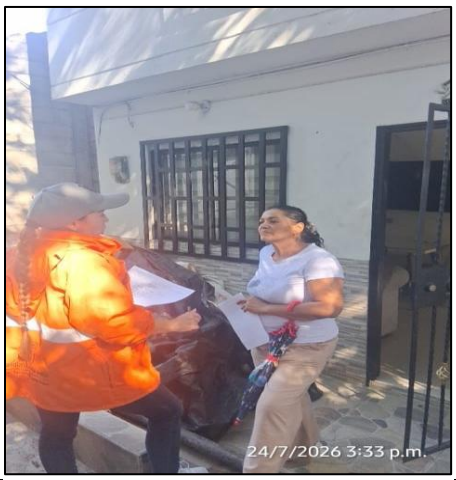


Programa de participación comunitaria

Durante el periodo se realizaron reuniones informativas las cuales tuvieron como finalidad resolver inquietudes relacionadas con el proceso constructivo de la obra, informar cambios o cierres viales, acordar permisos y horarios, atender solicitudes puntuales de los ciudadanos y entregar información a la comunidad en general.

A continuación, se relaciona la información de estas reuniones:

Fecha	Tipo de Reunión	Población objeto	No. Asistentes
2026-07-24	Puerta a puerta a la comunidad para la socialización del cierre temporal del sendero peatonal	Comunidad	17
		Total	17





Revisión al Funcionamiento del Comité Ciudadano de Obra - CCO

La supervisión participó de este espacio de encuentro y participación ciudadana en el cual se les brindó a los participantes la información de los avances de las actividades de cada una de las áreas, el programa de obra y los tiempos de ejecución. De igual manera se resolvieron inquietudes, se atendieron solicitudes, recomendaciones que le permitieron al proyecto mantener una buena relación con los habitantes del sector.

En la tabla que se muestra a continuación se describen las reuniones del CCO:

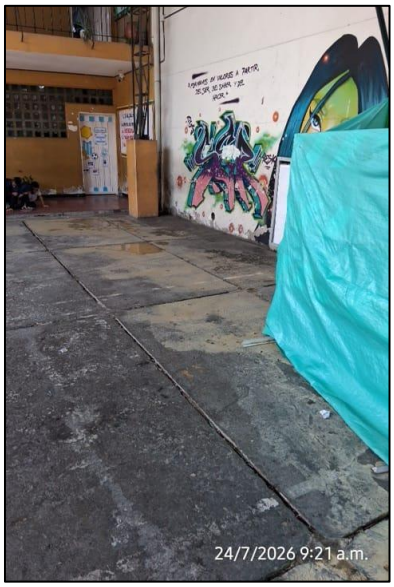
Numero	Fecha	Total, asistentes
1	10072026	24



Subprograma de resolución de conflictos

Durante este periodo no se recibió PQRS por los medios que se tienen establecidos para que la comunidad pueda realizar solicitudes o reclamaciones.
Durante este periodo no se recibió PQRS por los medios que se tienen establecidos para que la comunidad pueda realizar solicitudes o reclamaciones, pero se realizó recorrido por la I.E. para buscar solución al agua de escorrentía empantanada que ingresa al patio de la escuela cuando llueve fuerte.

El contratista implementó medidas para canalizar estas aguas, sin embargo, por los días soleados posteriores no se evidenció la eficacia de la medida.



Programa de manejo de la contratación de mano de obra local
La supervisión pudo confirmar que durante el mes de julio, el contratista recibió en total 100 hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	14
Mano de obra No Calificada - MONC	11
Empleos generados en el área de influencia	4
TOTAL	25
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	9
Porcentaje MOC femenina	78%
Porcentaje MONC femenina	22 %
Número de Hombres vinculados	16

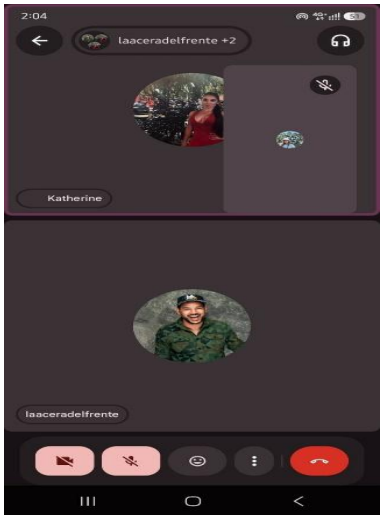
Porcentaje MOC	37,5 %
Porcentaje MONC	62,5 %

Del total del personal en obra el 36% son mujeres, 64% son hombres y el 16% son personas de la comunidad vinculadas al proyecto.

Actividades de Apropiación y Sostenibilidad

La supervisión participó y verifico la realización de actividades que involucraron a la comunidad y que tenían como objetivo fortalecer el sentido de pertenencia con la nueva infraestructura, además de fomentar el compromiso activo de la ciudadanía para garantizar el apoyo, cuidado y duración del proyecto.

La interventoría acompañó e hizo seguimiento durante el mes a las gestiones con los proveedores para la actividad de sostenibilidad en la Institución educativa con las niñas y niños, se recibieron propuestas de dos proveedores y se realizaron reuniones con ellos para aterrizarlas a lo que se quiere comunicar a los estudiantes sobre las formas seguras de relacionarse con la obra y sus empleados.





Consolidado gestión social

GESTION SOCIAL EN OBRA - APLICACIÓN GMSA													SOSTENIBILIDAD				
Piezas común.	Reunión inicio - asistentes		Reunión avance – asistentes		Reunión final - asistentes		C.C.O - asistentes		Recorridos - asistentes		PQRS recibidas	PQRS abiertas	Capacitaciones - asistentes		Actividades de sostenibilidad	Asistentes	Informes
8	1	38	0	0	0	0	1	26	0	0	0	0	3	12	0	0	5

11 IE RAFAEL URIBE URIBE

Supervisión y seguimiento a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental
El equipo de supervisión de la EDU realizo el acompañamiento y seguimiento a la interventoría y contratista de obra en las siguientes actividades:
Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el periodo que se reporta la supervisión realizo el seguimiento a las acciones realizadas por el área social de la interventoría:

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Se realizó reunión de seguimiento a la gestión social	15/07/2026	Acta de reunión	Componente social
Se solicitó correcciones a la presentación de la reunión del CCO	18/07/2026	Correo electrónico	Componente Social
Se solicitó correcciones a la cartelera informativa	24/07/2026	Correo electrónico	Componente Social

Lista de Chequeo
De acuerdo con las listas de chequeo que se realizaron en compañía de la Interventoría la calificación para el periodo del presente informe fue del **100 %** de cumplimiento.

- **Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra**

- **Actas de Vecindad**

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

Para el periodo correspondiente al presente informe, se encuentran finalizadas las actas de vecindad de manera satisfactoria, sin que se presentaran inconvenientes con los residentes ubicados en la zona de influencia del proyecto. Asimismo, la adecuada socialización previa de las actividades, junto con el acompañamiento del equipo social, permitió generar confianza en los habitantes, quienes mostraron una actitud receptiva y colaborativa durante el levantamiento de la información. Dichas actas se encuentran revisadas por parte de la interventoría.

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
19	19	9	0	19

Actas de Entorno

Durante el periodo reportado, se finalizó el proceso de levantamiento de actas de entorno como una herramienta fundamental para caracterizar las condiciones físicas y urbanas del área de influencia del proyecto. El proceso se desarrolló mediante recorridos de campo y la interacción directa con los residentes y actores del sector, lo que facilitó la recolección de información precisa y contextualizada.

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
4	4	4	0	4

Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
8/07/2026 24/07/2026 28/07/2026 30/07/2026	E-card	Convocatoria a la reunión de Comité Ciudadano de Obra	Integrantes del CCO y comunidad en general	125
10/07/2026	Valla informativa	Instalación de la valla informativa	Habitantes área de influencia del proyecto.	1
1/07/2026	Cartelera informativa	Instalación de la cartelera informativa	Habitantes área de influencia del proyecto.	1
1/07/2026	Buzón de sugerencias	Instalación de buzón de sugerencias	Habitantes área de influencia del proyecto.	1
1/07/2026	Lonas para volquetas	Instalación de lonas para volquetas	Población general de la ciudad	8
			Total	136

Registro fotográfico





Programa de participación comunitaria

Durante el periodo se realizaron reuniones informativas las cuales tuvieron como finalidad resolver inquietudes relacionadas con el proceso constructivo de la obra, informar cambios o cierres viales, acordar permisos y horarios, atender solicitudes puntuales de los ciudadanos y entregar información a la comunidad en general.

A continuación, se relaciona la información de estas reuniones:

Fecha	Tipo de Reunión	Población objeto	No. Asistentes
8/07/2026	Reuniones Informativas	Fundación Fan	6
		Total	6

Registro Fotográfico.





Revisión al Funcionamiento del Comité Ciudadano de Obra - CCO

La supervisión participó de este espacio de encuentro y participación ciudadana en el cual se les brindó a los participantes la información de los avances de las actividades de cada una de las áreas, el programa de obra y los tiempos de ejecución. De igual manera se resolvieron inquietudes, se atendieron solicitudes, recomendaciones que le permitieron al proyecto mantener una buena relación con los habitantes del sector.

En la tabla que se muestra a continuación se describen las reuniones del CCO:

Numero	Fecha	Observaciones	Total, asistentes
1	30/07/2026	Primera reunión del Comité Ciudadano de Obra	26

Registro Fotográfico





Subprograma de resolución de conflictos

La supervisión revisó y verificó que para el periodo de realización de informe no se recibieron PQRS

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que durante el mes de julio, el contratista recibió las hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	28
Mano de obra No Calificada - MONC	49
Empleos generados en el área de influencia	3
TOTAL	77
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	9
Porcentaje MOC	89%
Porcentaje MONC	11%

Número de Hombres vinculados	68
Porcentaje MOC	29%
Porcentaje MONC	71%

Del total del personal en obra el 12 % son mujeres, 88.3 % son hombres y el 4% son personas de la comunidad vinculadas al proyecto.

12 IE LA LIBERTAD

Supervisión y seguimiento a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental
El equipo de supervisión de la EDU realizo el acompañamiento y seguimiento a la interventoría y contratista de obra en las siguientes actividades:
Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el periodo que se reporta la supervisión realizo el seguimiento a las acciones realizadas por el área social de la interventoría:

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Se solicitó al contratista tener en cuenta los lineamientos institucionales establecidos y garantizar la adecuada difusión de la pieza comunicacional conforme a la programación definida para el desarrollo de las actividades del proyecto, relacionada con la aprobación de la E-card para la reunión de Inicio S. E. La Libertad, las cuales se presentaron en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-013.	01072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicitó al contratista, tener en cuenta la matriz de empleabilidad actualizada con la información correspondiente al equipo de interventoría del periodo del 22 al 30 de junio de 2026, para fines pertinentes del informe del mes de junio.	03072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicitó al contratista el envío de la circular de actas de vecindad para el proyecto de S. E. La Libertad.	03072026	WhatsApp	Juan Espinosa

Se solicitó al contratista manifestar por escrito el área de influencia que será considerada para la elaboración de las actas de vecindad y de entorno, así como remitir el respectivo plan de levantamiento, metodología, cronograma de ejecución y soportes resultantes de dicha gestión, como parte de las actividades preliminares del contrato S. E. La Libertad, las cuales se presentaron en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-019.	06072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicitó al contratista proceder con su divulgación e implementación de la circular para el levantamiento de actas de vecindad, en el área de influencia del proyecto, lo cual se presentó en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-022 aprobación de piezas de comunicación circular para actas de vecindad.	07072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicitó al contratista, avanzar con la producción e instalación de la valla de obra y de la lona de volquetas, utilizando las versiones finales adjuntas a los correos de fecha 3 y 8 de julio de 2026, y asegurando que su implementación en el frente de obra se mantenga conforme a la imagen institucional validada por la EDU, para el proyecto S. E. La Libertad, lo anterior se presentó en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-026 aprobación de piezas de comunicación.	08072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicitó el contratista la presencia y acompañamiento del Profesional Social, durante el comité de social programado para el día viernes 10 de julio de 2026 a las 11:00 a.m. en el segundo piso del edificio principal de la EDU	08072026	Correo electrónico	Juan Espinosa

Se solicitó al contratista informar el estado actual del proceso de recepción y gestión de hojas de vida para la vinculación de personal de la obra para al proyecto, con la finalidad de realizar seguimiento al programa de manejo de la contratación de mano de obra local.	08072026	WhatsApp	Juan Espinosa
Se solicitó al contratista la presencia y participación del profesional social del contratista, con el fin de atender al cumplimiento al requerimiento realizado por la EDU y con el fin de atender los temas que serán desarrollados durante la jornada del 16 de julio del 2026.	09072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de las observaciones realizadas frente al PASAO, para atención oportuna, las cuales se presentaron en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-030	09072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicitó al contratista el envío semanal de la matriz de empleabilidad debidamente actualizada, con el fin de realizar el seguimiento al Programa de Manejo de Contratación de Mano de Obra Local y verificar el comportamiento de la vinculación de personal durante la ejecución del proyecto.	09072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de los formatos actualizados del contratista para el 2026, enviados por parte de la supervisión social para su implementación.	11072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de los formatos de piezas comunicativas y graficas de obra para el 2026, enviados por parte de la supervisión social para su implementación.	11072026	Correo electrónico	Juan Espinosa

Se le solicita al contratista dar cumplimiento a los lineamientos establecidos por parte de la EDU, frente a la atención de medios de comunicación durante la ejecución del proyecto	14072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicita al contratista la revisión y firma de la lista de chequeo de la primera quincena y la implementación de las observaciones realizadas.	15072026	WhatsApp	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista consolidar una metodología y una programación para el levantamiento de acta de vecindad, lo cual permita realizar el adecuado seguimiento por parte de la Interventoría al desarrollo de esta actividad.	17072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de un modelo de declaración de extra-juicio el cual servirá como documento de apoyo para aquellos casos en los que, no se logró un acercamiento para la realización de las actas de vecindad, las cuales se presentaron en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-047	23072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de los lineamientos correspondientes para la instalación de la valla 6x3 y la lona publicitaria, las cuales se presentaron en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-048	23072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista informar la fecha de instalación y el lugar definido para la ubicación de la cartelera informativa y el buzón de sugerencias, así como su material para la instalación.	28072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de la matriz de riesgo	30072026	Correo electrónico	Juan Espinosa

social y la caracterización de la comuna 8, suministrada por la supervisión social en relación a las observaciones realizadas frente al PASAO.			
Se le solicita al contratista la implementación de las observaciones realizadas frente al PASAO, para atención oportuna, las realizaron por parte de la supervisión social.	30072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicita al contratista la revisión y actualización al formato de empleabilidad remitido por parte de la supervisión de acuerdo a los lineamientos del proyecto.	30072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se le solicita al contratista la implementación de los lineamientos correspondientes para la instalación de las lonas publicitarias de cerramiento, las cuales se presentaron en el oficio de interventoría INT-ABR465-EDU-052	31072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicita al contratista la revisión y firma de la lista de chequeo de la segunda quincena y la implementación de las observaciones realizadas.	31072026	Correo electrónico	Juan Espinosa
Se solicita al contratista el envío oportuno del informe mensual social N° 2.	31072026	Comité de obra N° 6	Juan Espinosa

Lista de Chequeo

De acuerdo con las listas de chequeo que se realizaron en compañía de la Interventoría la calificación para el periodo del presente informe fue del 91% de cumplimiento.

Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra

Actas de Vecindad

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
78	78	78	0	0

Nota: A corte del presente informe las actas de vecindad y las actas de entorno se encuentran en procesos de sistematización por parte del contratista, motivo por el cual no se han revisado, ni aprobado por parte de interventoría; igualmente, es importante mencionar qué de las 78 actas de vecindad elaboradas, 13 actas se realizaron por fachada y contaran con un documento de extra juicio, el cual servirá como documento de apoyo para aquellos casos en los que, pese a las gestiones de acercamiento, relacionamiento y coordinación realizadas, no se logró establecer contacto con el propietario, poseedor, ocupante o responsable del inmueble para programar la visita y efectuar el levantamiento del Acta de Vecindad.

Actas de Entorno

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
12	12	12	0

Nota: Durante este periodo la Interventoría, y en el marco de las actividades de seguimiento del componente social, se solicitó al contratista establecer una metodología y delimitación para el desarrollo de las actas de vecindad, incluyendo la definición del número de actas proyectadas, precisando que dicha determinación corresponde al componente técnico del contratista y definieron así un alcance de 78 actas de vecindad y 12 actas de entorno.









Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
01/07/2026	E-card	Invitación a la reunión de inicio de obra proyecto S. E. La Libertad	Comunidad en general	1

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
14/07/2026	Volante Circulares de obra	Información Levantamiento de actas de vecindad	Comunidad aledaña al área de influencia del proyecto	200
24/07/2026	Lona para las volquetas	Lona para las volquetas	Comunidad en general	8
29/07/2026 Instalación	Cartelera	Información del proyecto	Comunidad en general	1
Total				210

Registro fotográfico





<u>Programa de participación comunitaria</u>

Durante el periodo se realizaron reuniones informativas las cuales tuvieron como finalidad resolver inquietudes relacionadas con el proceso constructivo de la obra, informar cambios o cierres viales, acordar permisos y horarios, atender solicitudes puntuales de los ciudadanos y entregar información a la comunidad en general.

A continuación, se relaciona la información de estas reuniones:

Fecha	Tipo de Reunión	Población objeto	No. Asistentes
06/07/2026	Reunión de inicio de obra	Comunidad en general	33
Total			33





Subprograma de resolución de conflictos

La supervisión revisó y verificó que durante este periodo no se recibieron PQRS

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de julio, el contratista recibió en total 16 hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada – MOC	30
Mano de obra No Calificada – MONC	7
Empleos generados en el área de influencia	2

TOTAL	37
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas	11
Porcentaje MOC	100%
Porcentaje MONC	0%
Número de Hombres vinculados	26
Porcentaje MOC	73%
Porcentaje MONC	27%

Del total del personal en obra el 30% son mujeres, 70% son hombres y 29% de mano de obra no calificada.

13 SE RODRIGO LARA BONILLA

Supervisión y seguimiento a la implementación de la Guía de Manejo Socioambiental
El equipo de supervisión de la EDU realizo el acompañamiento y seguimiento a la interventoría y contratista de obra en las siguientes actividades:
Actividades de Gestión de la interventoría

Durante el periodo que se reporta la supervisión realizo el seguimiento a las acciones realizadas por el área social de la interventoría:

ASUNTO	FECHAS	MEDIOS	RECEPTORES O PARTICIPANTES
Se solicitó al contratista la elaboración y presentación del Plan de Acción Socioambiental en Obra (PASAO), conforme a los lineamientos establecidos por la EDU y a las observaciones formuladas por la interventoría para su posterior revisión y aprobación.	08022021	Correo electrónico	-Supervisión del contrato área social, Área de comunicaciones EDU. Interventoría Contratista

Se solicitó al contratista la corrección de las observaciones emitidas por el área de comunicaciones de la EDU de la pieza informativa E-card, correspondiente a la reunión de inicio del proyecto, garantizando el cumplimiento de los lineamientos de imagen institucional y el procedimiento de revisión y aprobación establecido por la EDU.	14/07/2026	Correo electrónico	Contratista -Interventoría
Se requirió al contratista adelantar la organización y convocatoria de la reunión de inicio del proyecto, incluyendo la coordinación logística, la identificación y convocatoria de los actores del área de influencia, con el fin de garantizar una adecuada socialización del proyecto con la comunidad.		Presencial	Contratista -Interventoría
Se solicito al contratista él envió y actualización semanal de información relacionada con el personal presente en obra los martes en la mañana		Correo electrónico	-Contratista -Interventoría

- **Lista de Chequeo**

De acuerdo con las listas de chequeo que se realizaron en compañía de la Interventoría la calificación para el periodo del presente informe fue del **51.50 %** de cumplimiento. A la fecha de informe no se han instalado valla, lonas para volquetas, ni se a enviado QR para diseño de cartelera.

- **Reporte de implementación de los programas de la Guía de Manejo Socioambiental en obra**

- **Actas de Vecindad**

La supervisión realizó el apoyo al equipo social, técnico del contratista y la interventoría en la socialización, divulgación del procedimiento, acercamiento y programación de visitas para el levantamiento de las actas de vecindad y entorno. A continuación, se resume la gestión realizada:

No. de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No. Actas pendientes	No. Actas revisadas y aprobadas Interventoría
90	32	32	58	32









Actas de Entorno

No de actas proyectadas	Actas elaboradas	Actas levantadas en el periodo	No Actas pendientes
6	6	6	0





Programa de Información y comunicación a la comunidad

Desde la supervisión se realizó la revisión y aprobación de las piezas comunicacionales propuestas por el contratista, las cuales fueron:

Fecha	Tipo	Asunto	Población objeto	Cantidad
17/07/2026	Circular	Inicio de actas de entorno y vecindad	Habitantes área de influencia del proyecto.	10
15/07/2026	ecard	Convocatoria reunión de inicio	Habitantes área de influencia del proyecto	Digital
En proceso	Valla	Información de proyecto	Habitantes área de influencia del proyecto	1
En proceso	Lona Volquetas	Información de proyecto	Habitantes área de influencia del proyecto	1
			Total	12









Programa de participación comunitaria

Durante el periodo se realizaron reuniones informativas las cuales tuvieron como finalidad resolver inquietudes relacionadas con el proceso constructivo de la obra, informar cambios o cierres viales, acordar permisos y horarios, atender solicitudes puntuales de los ciudadanos y entregar información a la comunidad en general.

A continuación, se relaciona la información de estas reuniones:

Fecha	Tipo de Reunión	Población objeto	No. Asistentes
16/07/2026	Reunión de Inicio	Comunidad del AID	57
		Total	57





Subprograma de resolución de conflictos

La supervisión revisó y verificó la atención de las PQRS, el registro del cierre a satisfacción de los peticionarios. A continuación, se relaciona el registro de las atenciones:

No	Fecha	Nombre del peticionario	Motivo de la PQRS	Estado (Cerrada, Abierta, Tramite)
1	31/07/2026	Alejandro Jiménez	Por desprendimiento de roca se ocasionó un rayón en vehículo particular	Tramite

Programa de manejo de la contratación de mano de obra local

La supervisión pudo confirmar que, durante el mes de julio, el contratista recibió en total 40 hojas de vida y que fueron registradas debidamente en el formato de Recepción y Seguimiento Hojas de Vida suministrado por la EDU. Lo anterior, se hizo para llevar un control de las hojas de vida recibidas, seleccionar los perfiles y cargos de los aspirantes.

Total, de personal vinculado por Mano de obra Calificada y No Calificada	
Mano de obra Calificada - MOC	11
Mano de obra No Calificada - MONC	13
Empleos generados en el área de influencia	10
TOTAL	24
Total, de personal vinculado por género, condición de discapacidad y otros	
Número de Mujeres vinculadas MOC	3
Número de Mujeres vinculadas MONC	1
Número de Hombres vinculados MOC	8
Número de Hombres vinculados MONC	12

14 COMPONENTE GESTIÓN JURÍDICA

La Empresa de Desarrollo Urbano- EDU, es una Empresa Industrial y Comercial del Estado del Orden Distrital, dotada de personería jurídica, autonomía administrativa, financiera y patrimonio propio, por lo que sus actuaciones se sujetarán a las reglamentaciones establecidas en la ley y en sus estatutos.

Como consecuencia de la naturaleza jurídica de la EDU, su régimen de contratación se regirá por las disposiciones del derecho privado, principalmente establecidas en los Códigos Civil y de Comercio, así como por otras normas concordantes. En virtud a lo anterior, elaboró el Manual de Contratación (Aprobados en JD del 20 de julio de 2024), por medio del cual se estableció las modalidades de contratación aplicables, entre ellas:

A. CONTRATACIÓN ORDINARIA: "*En este procedimiento se contrata de manera directa, verificando condiciones y precios de mercado y previa evaluación de la capacidad jurídica, financiera, experiencia e idoneidad del proveedor. (…)".* Se revisa causales establecidas.

B. CONTRATACIONES MENORES: "*La Entidad podrá adquirir bienes o servicios que se requieran para la operación y funcionamiento propios de los procesos de apoyo y con cargo a los recursos de la entidad, o para la ejecución general de su objeto social, cuando no exista convenio marco para los mismos efectos y la cuantía no supere los cien (100) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes y se verifiquen precios de mercado, dejando la respectiva trazabilidad. (…)".*

C. **CONTRATACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN ABREVIADA. "***La Empresa de Desarrollo Urbano contratará por medio del procedimiento de selección de Invitación Abreviada los bienes y servicios que requiera, cuando la cuantía no supere los tres mil (3.000) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes y sea superior a cien (100) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes, y que no exista contratista marco que pueda ejecutar el objeto requerido. (…)".*

D. **CONTRATACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN ABIERTA. "***La Empresa de Desarrollo Urbano contratará a través del procedimiento de selección de Invitación Abierta, los bienes y servicios que requiera, cuando la cuantía sea superior a tres mil (3000) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes o cuando se trate de un Contrato Marco para la selección de Contratistas Marco de Bienes o Servicios, independientemente de la cuantía, que siempre será indeterminada.*

PARÁGRAFO PRIMERO. CAUSALES DE INVITACIÓN ABIERTA, PARA CELEBRAR CONTRATOS DE SUMINISTRO DE BIENES O SERVICIOS. *La selección de Contratistas Marco de Bienes y Servicios se hará mediante invitación abierta, la cual conllevará a la suscripción de un Contrato Marco de Suministro de Bienes o Servicios, para la atención de las siguientes necesidades:*

Las órdenes de ejecución emitidas durante la vigencia de los contratos de suministro de bienes y servicios no podrán ser superiores a los mil quinientos (1.500) Salarios Mínimos Mensuales Legales *Vigentes. Las órdenes de ejecución se pueden adicionar, pero en ningún caso la ejecución individual de una orden de servicio (considerando la suma de sus adiciones) puede superar los tres mil (3.000) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes, salvo que la adición esté plenamente justificada y obedezca a hechos posteriores a la celebración del contrato. La ejecución total de un contrato de*

suministro de bienes o servicios no tendrá limitación por la cuantía, salvo lo referente a las limitantes en relación con cada orden de ejecución y sus adiciones.

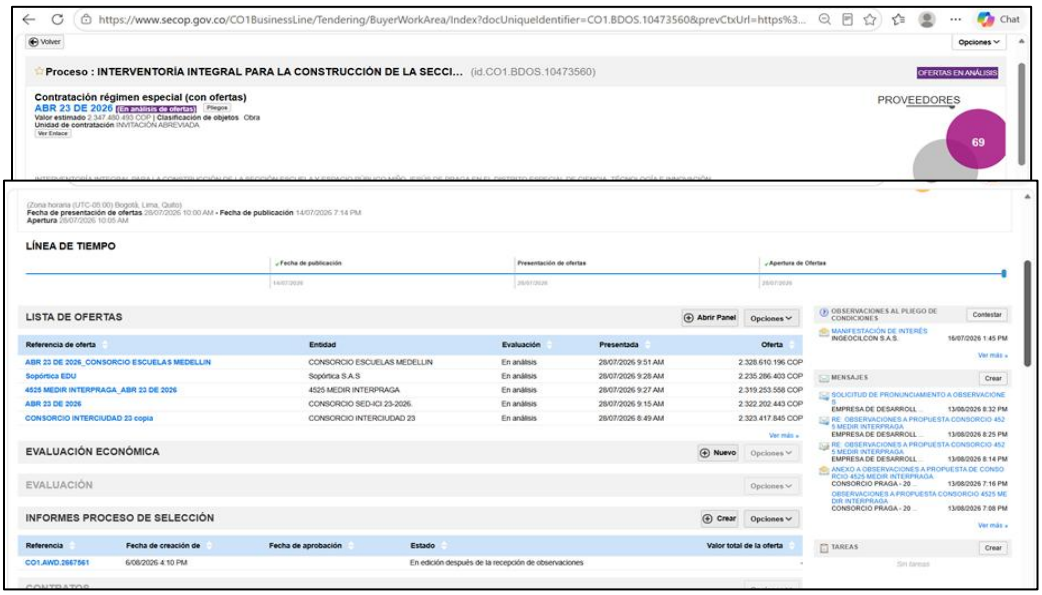
De acuerdo con los procesos de contratación adelantados con corte al 30 de julio de 2026, desde la Dirección de Gestión Contractual se concluyó lo siguiente:

Procesos de Selección perfeccionados (contratos aprobados) en el mes de JULIO de 2026:

- **ABR 23 DE 2026. INVITACIÓN ABREVIADA.**
  OBJETO: INTERVENTORÍA INTEGRAL PARA LA CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA Y ESPACIO PÚBLICO NIÑO JESÚS DE PRAGA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TÉCNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.

  LINK:https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10510495&isFromPublicArea=True&isModal=False

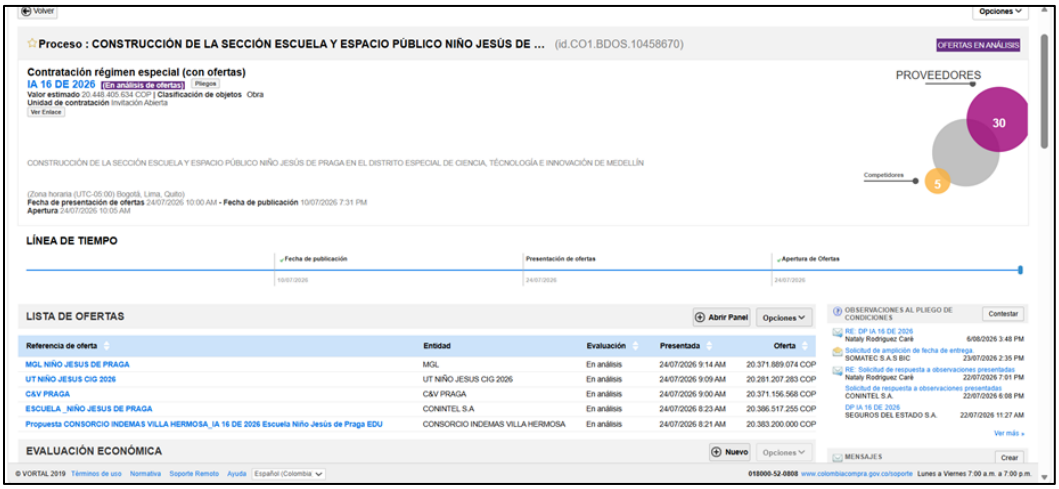
- Ficha técnica
- Matriz de riesgo
- Formularios a diligenciar por parte de los oferentes.
- Elaboración de las condiciones de contratación.
- Revisión del anexo criterios de evaluación.
- Verificación de requisitos previos de los postores para su habilitación.
- Elaboración de diligencia de sorteo de consolidación de oferentes
- Estructuración del acta del sorteo de oferentes.
- Revisión de propuestas radicadas en la plataforma transaccional SECOP II acorde al listado habilitado.
- Evaluación de las propuestas radicadas
- Publicación del informe de evaluación preliminar.

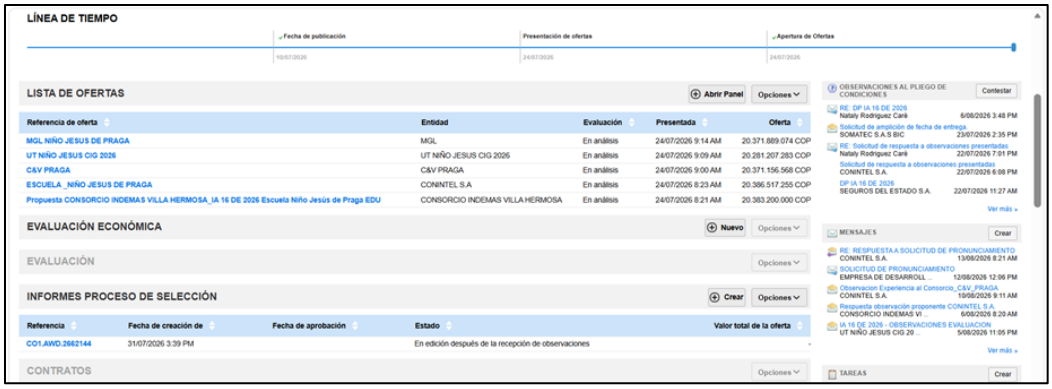


❖ **PROCESO DE SELECCIÓN. INVITACIÓN ABIERTA N° IA 16 DE 2026.**
OBJETO: CONSTRUCCIÓN DE LA SECCIÓN ESCUELA Y ESPACIO PÚBLICO NIÑO JESÚS DE PRAGA EN EL DISTRITO ESPECIAL DE CIENCIA, TÉCNOLOGÍA E INNOVACIÓN DE MEDELLÍN.

LINK:https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.10496853&isFromPublicArea=True&isModal=False

- Ficha técnica
- Matriz de riesgo
- Formularios a diligenciar por parte de los oferentes.
- Elaboración de las condiciones de contratación.
- Anexo criterios de evaluación.
- Verificación de requisitos previos de los postores para su habilitación.
- Elaboración de diligencia de sorteo de consolidación de oferentes
- Estructuración del acta del sorteo de oferentes.
- Evaluación de ofertas por parte del Comité Evaluador.





ACOMPAÑAMIENTO EN MESAS DE TRABAJO – EJECUCIÓN DE PROYECTOS:

Desde el componente jurídico se ha brindado acompañamiento permanente mediante la participación activa en diferentes mesas técnicas, jurídicas y de seguimiento, con el propósito de analizar, gestionar y adoptar medidas orientadas a prevenir, mitigar y superar los atrasos evidenciados en la ejecución de los contratos, en los siguientes términos:

- **Comité de Seguimiento a la Obra – S.E. Conrado González Mejía:** Una vez identificadas, documentadas y analizadas las situaciones que venían afectando la ejecución del contrato de obra, se convocó al contratista y a la interventoría a diversas reuniones internas de seguimiento desde la Gerencia General, las cuales fueron realizadas el 1, 9 y 15 de julio de 2026, con el propósito de analizar las situaciones presentadas durante la ejecución y

- **Acompañamiento a la supervisión - subgerencia de ejecución de proyectos:** Se ha realizado un acompañamiento y gestión constante a las dudas y requerimientos surgidos en el día a día de la ejecución, por parte de la supervisión de cada contrato, en aras de garantizar una adecuada y eficiente ejecución de los proyectos.

- **Articulación interinstitucional para la ejecución de la obra:** Se ha brindado acompañamiento jurídico en la coordinación de mesas de trabajo entre los componentes de consultoría, supervisión y planeación, orientadas a definir la estrategia de entrega de productos requeridos para garantizar la continuidad y adecuada ejecución de las obras.

- **Acompañamiento a los Comités de Seguimiento de los diferentes convenios:** Se ha participado de manera permanente en los comités de seguimiento convocados en el marco de los convenios interadministrativos, brindando apoyo jurídico en el análisis de las situaciones contractuales, la definición de acciones de seguimiento y la adopción de decisiones encaminadas a asegurar el cumplimiento de los compromisos adquiridos.

15 INFORME AVANCE DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO

Para el seguimiento del Contrato Interadministrativo No. 4600105584 de 2025 (CI 105584 de 2025), durante julio de 2026 se aplicó la Línea Base 2 (LB2), vigente para los cortes a partir de este mes. La información de junio se conserva como antecedente histórico bajo la Línea Base 1 (LB1) y no se recalcula retrospectivamente con los parámetros de LB2.
Este enfoque permite interpretar el comportamiento del contrato desde una visión consolidada hasta el detalle por proyecto, articulando la información contractual, técnica y operativa bajo un esquema de control trazable. Los porcentajes del presente componente corresponden al corte del 30 de julio de 2026 del Cronograma General de Seguimiento LB2.
La metodología se estructura en tres niveles:

- Nivel 1: seguimiento consolidado del contrato interadministrativo.
- Nivel 2: seguimiento acumulado por proyecto, integrando sus etapas contractuales y de ejecución.
- Nivel 3: seguimiento físico detallado de cada obra conforme a su programación particular.

15.1 Análisis de cumplimiento de hitos – corte junio de 2026

En el marco del seguimiento al contrato interadministrativo, se revisaron los principales hitos del periodo comprendido hasta el 30 de julio de 2026, con énfasis en el inicio de nuevos frentes, el avance de los procesos de selección y la incorporación progresiva de los proyectos a la fase de ejecución.
Julio constituye el primer corte evaluado con LB2. Por esta razón, la lectura frente a junio se presenta únicamente como referencia histórica: junio conserva los resultados reportados bajo LB1, mientras que la evaluación de julio se realiza contra la programación aprobada de LB2.
El principal hito del periodo fue el inicio de obra de la Sección Escuela Rodrigo Lara Bonilla, formalizado mediante acta del 1 de julio de 2026. Durante el mes se desarrollaron actividades de cerramiento, retiro de elementos existentes, elaboración de actas de entorno, localización y replanteo, confirmando la incorporación efectiva del proyecto a la fase de ejecución.
También se materializó durante julio la publicación de los procesos de selección asociados a la Sección Escuela El Tirol y a la Sección Escuela Niño Jesús de Praga. En consecuencia, ambos proyectos registran avance en las etapas precontractuales y de contratación, aunque al corte aún mantienen desviaciones frente a LB2 y permanecen sujetos al cumplimiento de los hitos posteriores de evaluación, adjudicación, legalización e inicio de obra.
Los proyectos Conrado González Mejía, El Diamante, Municipal San Javier, Hernán Toro Agudelo, Rafael Uribe Uribe y La Libertad continuaron con actividades de ejecución. En La Libertad, el informe señala que la programación detallada de obra aún no contaba con aprobación de la interventoría y la EDU; por tanto, los porcentajes aquí presentados corresponden al Nivel 2 de LB2 y no deben confundirse con una programación detallada de obra aprobada.
La Institución Educativa Bello Oriente no registra avance ejecutado en el corte LB2 del 30 de julio. Su permanencia en etapas previas a la ejecución requiere seguimiento específico a la estructuración y publicación del proceso, debido a que la ausencia de avance ya aporta a la desviación consolidada.
La revisión del periodo muestra un avance en la activación del portafolio: se inició Rodrigo Lara Bonilla y se evidenció movimiento precontractual en El Tirol y Niño Jesús de Praga. Sin embargo, la materialización de estos hitos no compensó completamente las brechas acumuladas en los proyectos con mayor incidencia ponderada.
Para efectos de trazabilidad, el avance de los procesos de selección se reporta conforme a la evidencia contenida en el borrador de julio. La clasificación jurídica de un proceso como publicado, en evaluación, adjudicado, perfeccionado o con contrato aprobado deberá conservarse según el soporte contractual correspondiente y no inferirse a partir del avance porcentual del cronograma.
Durante los próximos cortes deberá verificarse el cumplimiento de los hitos posteriores de El Tirol y Niño Jesús de Praga, la activación precontractual de Bello Oriente y la estabilización de los frentes iniciados recientemente, sin perder de vista los planes de recuperación de los proyectos que presentan atrasos materiales.
En conclusión, julio amplió el número de proyectos con actividad efectiva, pero la brecha consolidada frente a LB2 se mantuvo en un nivel relevante. El seguimiento de hitos deberá continuar articulado con el control de rendimientos, la aprobación de programaciones detalladas y la evidencia contractual de cada transición de etapa.

15.2 Seguimiento y Control – Nivel 1: Contrato Interadministrativo

Para el corte del 30 de julio de 2026 se realizó el seguimiento consolidado del Contrato Interadministrativo No. 4600105584 de 2025 con base en el Cronograma General de Seguimiento LB2, aplicable desde julio de 2026.

El resultado general se obtiene mediante la ponderación aprobada de la EDT: 2 % para contratación de personal inicial, logística y preparación, y 98 % para las diez obras. Por tanto, el porcentaje consolidado no corresponde al promedio simple de los avances individuales; la incidencia de cada proyecto depende de su ponderación dentro del contrato.

Al corte evaluado, el contrato registra un avance ponderado programado de 15,46 % y un avance ponderado ejecutado de 8,70 %, para una desviación acumulada de -6,76 puntos porcentuales. La desviación corresponde a la diferencia entre el ejecutado y el programado de LB2 al 30 de julio de 2026.

Como referencia histórica, junio de 2026 cerró bajo LB1 con 13,16 % programado, 6,84 % ejecutado y una desviación reportada de -6,33 puntos porcentuales. Entre ambos cortes el avance ejecutado reportado aumentó 1,86 puntos porcentuales y la brecha pasó de -6,33 a -6,76 puntos porcentuales; esta comparación describe la tendencia observada, pero no constituye un recálculo de junio con LB2 ni una comparación homogénea de líneas base.

Las mayores contribuciones ponderadas a la desviación de julio se concentran en La Libertad (-1,398 puntos porcentuales), Municipal San Javier (-1,214), El Tirol (-0,999), Conrado González Mejía (-0,807), Rodrigo Lara Bonilla (-0,704) y Hernán Toro Agudelo (-0,689). En conjunto, estos proyectos explican la mayor parte de la brecha consolidada.

En Municipal San Javier, La Libertad, Conrado González Mejía y Hernán Toro Agudelo, la desviación está asociada principalmente a niveles de ejecución inferiores a los previstos en LB2. Estos proyectos requieren seguimiento a rendimientos, disponibilidad de recursos, liberación de frentes y cumplimiento de las medidas de recuperación definidas en los espacios técnicos y contractuales.

Rodrigo Lara Bonilla inició obra el 1 de julio y cerró el mes con avance efectivo, aunque todavía por debajo del acumulado previsto en el Nivel 2. El Tirol y Niño Jesús de Praga también incorporaron avance durante el periodo por la evolución de sus procesos de selección, pero conservan brechas frente a la programación. Bello Oriente continúa sin avance ejecutado.

Rafael Uribe Uribe y El Diamante presentan en el corte LB2 una diferencia de aproximadamente -0,02 puntos porcentuales cada uno en el Nivel 2, por lo que se encuentran prácticamente alineados con su programación acumulada. Este resultado debe mantenerse diferenciado de los indicadores de Nivel 3 que puedan aparecer en las secciones particulares de obra.

El resultado de Nivel 1 evidencia que el contrato continúa avanzando, pero no a la velocidad acumulada prevista por LB2. La gestión del siguiente periodo deberá priorizar los proyectos con mayor contribución ponderada a la desviación y verificar que los avances precontractuales se traduzcan en adjudicaciones, legalizaciones e inicios efectivos dentro de las fechas aplicables.

		CI: 30/07/2026		
EDT	Nombre de tarea	% PROG	% EJEC	%DESV
0	GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS DE LA SEDM	15,46%	8,70%	-6,76%
1	CONTRATACIÓN DE PERSONAL INICIAL, LOGISTICA Y PREPARACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
2	S.E. MUNICIPAL SAN JAVIER	1,531%	0,317%	-1,214%
3	S.E. CONRADO GONZALEZ MEJIA	1,871%	1,064%	-0,807%
4	I.E. RAFAEL URIBE URIBE	0,805%	0,804%	-0,002%
5	S.E. HERNAN TORO AGUDELO	2,171%	1,481%	-0,689%

6	S.E. RODRIGO LARA BONILLA	1,359%	0,655%	-0,704%
7	I.E. EL DIAMANTE	1,523%	1,521%	-0,002%
8	S.E. LA LIBERTAD	1,779%	0,380%	-1,398%
9	S.E. EL TIROL	1,326%	0,328%	-0,999%
10	S.E. NIÑO JESUS DE PRAGA	0,543%	0,145%	-0,398%
11	I.E. BELLO ORIENTE	0,549%	0,000%	-0,549%

15.3 Seguimiento y Control – Nivel 2: Seguimiento por proyecto

Para el corte del 30 de julio de 2026 se analizó el comportamiento de cada proyecto frente a los porcentajes programados y ejecutados del Nivel 2 de LB2. Estos valores integran las etapas precontractuales, contratación, legalización, ejecución y cierre; por ello no son directamente equivalentes a los porcentajes de avance físico de obra o Nivel 3 incluidos en las secciones técnicas particulares.

Los resultados evidencian comportamientos diferenciados. Algunas intervenciones se encuentran próximas a su programación acumulada, mientras otras presentan desviaciones superiores a nueve puntos porcentuales o continúan en fases precontractuales. La tabla de seguimiento conserva los valores fuente del Excel al 30 de julio de 2026.

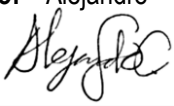
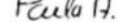
		PROYECTOS: 30/07/2026		
EDT	Nombre de tarea	% PROG	% EJEC	%DESV
0	GERENCIA INTEGRAL DE PROYECTOS ESTRATEGICOS DE LA SEDM			
1	CONTRATACIÓN DE PERSONAL INICIAL, LOGISTICA Y PREPARACIÓN			
2	S.E. MUNICIPAL SAN JAVIER	28,400%	5,880%	-22,520%
2.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
2.2	CONTRATACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
2.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	1,98%	-0,02%
2.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. MUNICIPAL SAN JAVIER	23,40%	0,90%	-22,50%
2.6	CIERRE - S.E. MUNICIPAL SAN JAVIER	0,00%	0,00%	0,00%
3	S.E. CONRADO GONZALEZ MEJIA	23,000%	13,080%	-9,920%
3.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
3.2	CONTRATACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
3.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	1,98%	-0,02%
3.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. CONRADO GONZALEZ MEJIA	18,00%	8,10%	-9,90%
3.6	CIERRE - S.E. CONRADO GONZALEZ MEJIA	0,00%	0,00%	0,00%
4	I.E. RAFAEL URIBE URIBE	10,400%	10,380%	-0,020%

		PROYECTOS: 30/07/2026		
EDT	Nombre de tarea	% PROG	% EJEC	%DESV
4.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
4.2	CONTRATACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
4.3	LEGALIZACIÓN y PERMISOS	2,00%	1,98%	-0,02%
4.4	EJECUCIÓN OBRA - I.E. RAFAEL URIBE URIBE	5,40%	5,40%	0,00%
4.6	CIERRE - I.E. RAFAEL URIBE URIBE	0,00%	0,00%	0,00%
5	S.E. HERNAN TORO AGUDELO	28,400%	19,380%	-9,020%
5.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
5.2	CONTRATACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
5.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	1,98%	-0,02%
5.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. HERNAN TORO AGUDELO	23,40%	14,40%	-9,00%
5.6	CIERRE - S.E. HERNAN TORO AGUDELO	0,00%	0,00%	0,00%
6	S.E. RODRIGO LARA BONILLA	9,500%	4,580%	-4,920%
6.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
6.2	CONTRATACIÓN	2,00%	1,70%	-0,30%
6.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	1,88%	-0,12%
6.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. RODRIGO LARA BONILLA	4,50%	0,00%	-4,50%
6.6	CIERRE - S.E. RODRIGO LARA BONILLA	0,00%	0,00%	0,00%
7	I.E. EL DIAMANTE	14,000%	13,980%	-0,020%
7.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
7.2	CONTRATACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
7.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	1,98%	-0,02%
7.4	EJECUCIÓN OBRA - I.E. EL DIAMANTE	9,00%	9,00%	0,00%
7.6	CIERRE - I.E. EL DIAMANTE	0,00%	0,00%	0,00%
8	S.E. LA LIBERTAD	27,500%	5,880%	-21,620%
8.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
8.2	CONTRATACIÓN	2,00%	2,00%	0,00%
8.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	1,98%	-0,02%
8.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. LA LIBERTAD	22,50%	0,90%	-21,60%
8.6	CIERRE - S.E. LA LIBERTAD	0,00%	0,00%	0,00%
9	S.E. EL TIROL	6,800%	1,680%	-5,120%
9.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
9.2	CONTRATACIÓN	2,00%	0,68%	-1,32%
9.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	0,00%	-2,00%
9.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. EL TIROL	1,80%	0,00%	-1,80%
9.6	CIERRE - S.E. EL TIROL	0,00%	0,00%	0,00%

		PROYECTOS: 30/07/2026		
EDT	Nombre de tarea	% PROG	% EJEC	%DESV
10	S.E. NIÑO JESUS DE PRAGA	7,700%	2,060%	-5,640%
10.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,00%	1,00%	0,00%
10.2	CONTRATACIÓN	2,00%	1,06%	-0,94%
10.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,00%	0,00%	-2,00%
10.4	EJECUCIÓN OBRA - S.E. NIÑO JESUS DE PRAGA	2,70%	0,00%	-2,70%
10.6	CIERRE - S.E. NIÑO JESUS DE PRAGA	0,00%	0,00%	0,00%
11	I.E. BELLO ORIENTE	5,046%	0,000%	-5,046%
11.1	PRECONTRACTUAL OBRA	1,01%	0,00%	-1,01%
11.2	CONTRATACIÓN	2,02%	0,00%	-2,02%
11.3	LEGALIZACIÓN Y PERMISOS	2,02%	0,00%	-2,02%
11.4	EJECUCIÓN OBRA - I.E. BELLO ORIENTE	0,00%	0,00%	0,00%
11.6	CIERRE - I.E. BELLO ORIENTE	0,00%	0,00%	0,00%

La Sección Escuela Municipal San Javier registra 28,40 % programado y 5,88 % ejecutado, con una desviación de -22,52 puntos porcentuales. Es la mayor brecha del Nivel 2 y requiere control prioritario sobre los rendimientos de obra y las acciones de recuperación.
La Sección Escuela Conrado González Mejía presenta 23,00 % programado y 13,08 % ejecutado, equivalente a una desviación de -9,92 puntos porcentuales. El informe documenta reuniones de seguimiento realizadas los días 1, 9 y 15 de julio para analizar situaciones que afectaban la ejecución; sus compromisos deben reflejarse en el control del siguiente corte.
La Institución Educativa Rafael Uribe Uribe registra 10,40 % programado y 10,38 % ejecutado, con una desviación de -0,02 puntos porcentuales. Bajo el Nivel 2 de LB2, el proyecto se encuentra prácticamente alineado con la programación acumulada del corte.
La Sección Escuela Hernán Toro Agudelo presenta 28,40 % programado y 19,38 % ejecutado, para una desviación de -9,02 puntos porcentuales. Aunque registra uno de los mayores avances ejecutados del portafolio, mantiene una diferencia material frente a LB2.
La Institución Educativa El Diamante registra 14,00 % programado y 13,98 % ejecutado, con una desviación de -0,02 puntos porcentuales. El comportamiento del Nivel 2 se encuentra prácticamente alineado con la programación acumulada.
La Sección Escuela Rodrigo Lara Bonilla registra 9,50 % programado y 4,58 % ejecutado, con una desviación de -4,92 puntos porcentuales. El inicio formal de obra del 1 de julio representa el principal avance del periodo; no obstante, el acumulado de Nivel 2 aún se ubica por debajo de LB2.
La Sección Escuela La Libertad presenta 27,50 % programado y 5,88 % ejecutado, para una desviación de -21,62 puntos porcentuales. Es la segunda mayor brecha del Nivel 2. Dado que el borrador reporta pendiente la aprobación de la programación detallada de obra, debe mantenerse la distinción entre el seguimiento contractual LB2 y el control de la programación de Nivel 3.
La Sección Escuela El Tirol registra 6,80 % programado y 1,68 % ejecutado, con una desviación de -5,12 puntos porcentuales. El avance del periodo evidencia movimiento en las etapas previas a obra, asociado a la publicación del proceso, pero todavía no compensa el acumulado previsto.

La Sección Escuela Niño Jesús de Praga presenta 7,70 % programado y 2,06 % ejecutado, equivalente a una desviación de -5,64 puntos porcentuales. El proceso avanzó durante julio; sin embargo, la definición exacta de su estado contractual deberá corresponder con los soportes de publicación, evaluación, adjudicación o perfeccionamiento disponibles al corte.
La Institución Educativa Bello Oriente registra 5,05 % programado y 0,00 % ejecutado, con una desviación de -5,05 puntos porcentuales. Al no evidenciar avance en el corte, requiere seguimiento a la estructuración y materialización de los hitos precontractuales.
Las mayores desviaciones del Nivel 2 se concentran en Municipal San Javier (-22,52 puntos porcentuales) y La Libertad (-21,62), seguidas por Conrado González Mejía (-9,92) y Hernán Toro Agudelo (-9,02). Estas cuatro intervenciones deben concentrar el seguimiento operativo y las acciones de recuperación.
Rafael Uribe Uribe y El Diamante se encuentran prácticamente alineados con LB2 al corte. El Tirol y Niño Jesús de Praga muestran avance frente al mes anterior, mientras que Bello Oriente permanece sin ejecución. Rodrigo Lara Bonilla, pese al inicio de obra, conserva una brecha de Nivel 2 que deberá vigilarse durante la estabilización del frente.
Para el próximo periodo, el seguimiento deberá verificar el cumplimiento de los planes de recuperación, la aprobación y consistencia de las programaciones detalladas, el avance de los procesos de selección pendientes y la correspondencia entre los porcentajes de los niveles 1, 2 y 3. Cualquier diferencia entre niveles deberá explicarse por su alcance metodológico y fuente, evitando mezclar indicadores contractuales con avances físicos particulares de obra.

Elaboró: Jhoana Gómez Arango 	**Elaboró:** Alejandro Castañeda Arango 	**Elaboró:** Paula Andrea Acevedo Giraldo 
Cargo: Coordinadora de Contrato Interadministrativo	**Cargo:** PMP	**Cargo:** Profesional Administrativa y Financiera