| Supersubsidio | PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL<br>CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA<br>CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN | Código: FO-CAD-016; Versión: 7 |
|---|---|---|

De acuerdo con lo establecido en el literal h) del numeral 4 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el artículo 2.2.1.2.1.4.9 del Decreto 1082 de 2015, la SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR podrá contratar directamente con la persona natural o jurídica que esté en capacidad de ejecutar el objeto del contrato siempre y cuando la Entidad Estatal verifique la idoneidad y experiencia requerida y relacionada con las actividades a desarrollar.

Para efectos de llevar a cabo la contratación directa, una vez elaborados los estudios previos, se analiza la hoja de vida única del contratista junto con las certificaciones de estudios y de experiencia aportados con la misma, para ejecutar el siguiente:

**1. OBJETO**

**(ID: GGDN-457) OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA SSF, MEDIANTE LA ORGANIZACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LOS ARCHIVOS FÍSICOS Y ELECTRÓNICOS, SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN DE LAS TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL (TRD); LA ELABORACIÓN, CONSOLIDACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIOS DOCUMENTALES (FUID) Y ASEGURAR LA GESTIÓN DE LAS TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES PRIMARIAS. PI: MIPG_IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN EN EL MARCO DE LA ARQUITECTURA EMPRESARIAL DE LA SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR NACIONAL. ACTIVIDAD: ADOPTAR INSTRUMENTOS Y HERRAMIENTAS PARA ESTABLECER EL SISTEMA DE GESTION DE DOCUMENTOS ELECTRONICO DE ARCHIVO [SGDEA].**

**2. HONORARIOS, PERFILES Y REQUISITOS SEGÚN LA RESOLUCIÓN DE HONORARIOS VIGENTE**

**2.1 ANÁLISIS Y ESTUDIO DEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA A SELECCIONAR**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres y Apellidos Completos:** | **ADRIANA ROCIO CAPERA AMOROCHO** | **Número de Identificación** | **No. de C.C. 39.679.116** |

**2.2. PERFIL Y REQUISITOS EXIGIDOS EN LA RESOLUCION DE HONORARIOS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Perfil según Resolución de Honorarios:** | PROFESIONALES IV | **Titulo según Resolución de Honorarios:** | De formación profesional, matrícula o tarjeta profesional en los casos de ley |
| **Posgrado según Resolución de Honorarios:** | NO REQUIERE | **Experiencia según Resolución de Honorarios:** | De 23 a 27 meses de experiencia profesional. |

**2.3. PERFIL Y REQUISITOS EXIGIDOS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS Y ACREDITADOS POR EL CONTRATISTA A SELECCIONAR:**

| | |
|---|---|
| **Area y/o profesión establecidos en los EstudiosPrevios:** | PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVÍSTICA |
| **De lo Certificado:**<br>De acuerdo con lo aportado por el contratista a seleccionar, se evidencia: | TÍTULO DE BACHILLER ACADEMICO, EXPEDIDO POR EL COLEGIO TRIÁNGULO<br>TÍTULO DE PROFESIONAL EN CIENCIA DE LA INFORMACIÓN BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVÍSTICA, EXPEDIDO POR LE FUNDACIÓN UNIVERSITARIA INPAHU |

| Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado de Bachiller | Fecha de Expedidicón del Diploma o Acta de Grado para Técnico, Tecnológico o Profesional (Si aplica) | Fecha de Expedición del Diploma o Acta de Grado de Especialización (Si Aplica) | Fecha de Expedición del Título de Maestría o Doctorado (Si Aplica) |
|---|---|---|---|
| 26/08/2000 | 17/12/2012 | NO APLICA | NO APLICA |

| Fecha de Certificación de Terminación de Materias para Contabilizar Experiencia (Si Aplica) | | Número de Tarjeta o Matrícula Profesional (Si Aplica) | Fecha de expedición Tarjeta o Matrícula Profesional |
|---|---|---|---|
| NO APLICA | NO APLICA | TP No. 3.942 | 22/12/21 |

**3. REQUISITOS MÍNIMOS DE EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL DE LO CERTIFICADO POR EL CONTRATISTA A SELECCIONAR:**

| N° | Nombre de la Entidad pública o privada quien Expide la Certificación | Número de Contrato / Clase de Vinculación Laboral / Referencia de Contrato | Experiencia certificada y valorada | | Plazo certificado (sin traslapos) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Fecha Inicio (DD/MM/AAAA) | Fecha Final (DD/MM/AAAA) | |
| 1 | SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR | SSF CPS 108 DE 2026 | 21/01/2026 | 16/07/2026 | 5 mes(es) y 26 día(s) |
| 2 | SUPERINTENDENCIA DEL SUBSIDIO FAMILIAR | SSF CPS 464 DE 2025 | 14/10/2025 | 31/12/2025 | 2 mes(es) y 18 día(s) |
| 3 | SUPERTRANSPORTE | CPS-272-2025 | 05/03/2025 | 10/10/2025 | 7 mes(es) y 6 día(s) |
| 4 | SUPERTRANSPORTE | CPS-186-2024 | 30/01/2024 | 31/12/2024 | 11 mes(es) y 1 día(s) |
| **PLAZOS** | | | **En Mes(es) y Día(s) Certificados:** | | **26 meses y 21 días** |
| | | | 2,23 | 2,00 | 21 |
| | | | **En Año(s), Mes(es) y Día(s) Certificados:** | | **2 año(s) 2 mes(es) y 21 día(s)** |
| **VALIDACIÓN DE LA EXPERIENCIA LABORAL O PROFESIONAL** | | | | | **Cumple** |

**Nota:** Cuando en la columna "Experiencia certificada y valorada" resalte en color amarrillo, es por que existe traslapos de experiencia, razón por la cual debe ser diligenciada de forma normativa

Que conforme a los artículos de Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, se verificó la documentación certificada por el contratista a seleccionar, la misma se encuentra relacionada en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público para el Estado Colombiano - SIGEP II con sus respectivos soportes, por lo tanto, el contratista a seleccionar CUMPLE con el perfil, título y experiencia validando su idoneidad según requisitos dados en la Resolución de Honorarios expedida por la Superintendencia del Subsidio Familiar para la presente vigencia.

De esta forma, en aplicación de la norma señalada, se deja constancia que en la presente verificación se ha validado que están dadas las condiciones previstas en los Estudios y documentos previos, que es viable realizar la presente contratación, para la prestación del servicio requerido.

| | | | |
|---|---|---|---|
| **JEFE DE LA OFICINA GESTORA RESPONSABLE DE LA CONTRATACIÓN** | COORDINADOR (A) DEL GRUPO DE GESTIÓN DOUMENTAL Y NOTIFICACIONES | NANCY YAZMIN TINJACÁ CASTRO | |
| **PROYECTÓ (SI APLICA)** | Contratista GGDN - SSF CPS 240 DE 2026 | Luz María Molina Tobar | |
| **REVISÓ:** | CONTRATISTA GGC - SSF CPS 323 DE 2026 | DANIEL ESTEBAN RUANO RUIZ | |