ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No 043	
Hora: 02:00 p.m. a 05:00 p.m.	**Fecha:** 30 de junio 2026
Lugar:	Auditorio Centro Zonal Penderisco – Plataforma TEAMS
Dependencia que Convoca:	Centro Zonal Penderisco - supervisora de los contratos de Primera Infancia
Proceso:	Grupo Interno de Trabajo de Prevención
Objetivo:	Realizar Comité Técnico operativo de seguimiento al contrato de aportes 05019212024 operado por la EAS Corporación Creer Más de la modalidad Familiar y Comunitaria del servicio HCB FAMI y HCB TRADICIONAL en los municipios de Betulia y Concordia, correspondiente a los meses de mayo y junio 2026.

Agenda

1. Saludo y registro de la asistencia.
2. Informar sobre el objetivo de la reunión y presentar agenda.
3. Lectura de acta anterior y/o revisión de compromisos.
4. Aspectos financieros:

- Informe del ciclo de supervisión durante las visitas de verificación de calidad de seguimiento a la ejecución rol financiero en los meses de mayo y junio 2026.
- Seguimiento al reporte de los informes financieros.
- Seguimiento a las compras locales.

5.Aspectos técnicos:

5.1. Informe del ciclo de supervisión durante las visitas de verificación de calidad de seguimiento a la ejecución rol técnico en los meses de mayo y junio

5.2. Revisión de requerimientos por presuntos incumplimientos

5.3. Seguimiento al sistema integrado de gestión (SIGE).

5.4. Seguimiento al reporte de los informes técnicos de la ejecución del contrato.

6.Presentación por parte de la EAS sobre la implementación del servicio durante los meses de mayo y junio

6.1.Focalización

6.2.Familia, comunidad y redes sociales

6.2.1.Seguimiento a PHVLF

6.3.Salud y nutrición

6.4.Proceso pedagógico

PUBLICA

6.4.1.Proceso tránsito armónico

6.5.Talento humano

6.6.Ambientes educativos y protectores

6.7.Administrativo y de gestión

6.7.1.Seguimiento a Control social

6.7.2.Seguimiento a las PQRFSD

6.7.3.Cuéntame

•Subsanación de casos por calidad del dato

•Reporte del registro en el módulo RAM

•Soporte beneficiarios vinculados

•Cargue de la tercera toma nutricional

6.7.4. Matriz de riesgos

Desarrollo

1. Saludo y registro de la asistencia: Se inicia el Comité Técnico Operativo, donde el equipo de seguimiento a la ejecución da la bienvenida a los asistentes de la EAS Corporación Creer Más. Se hace una corta presentación donde por parte de la entidad participan: el financiero Mauricio Zabala y la coordinadora del programa Diana Usma (quien participa con delegación del Representante Legal); participa de forma virtual a través de la plataforma TEAMS el equipo de integralidad conformado por Luisa Serna, Angie Gomez y Alejandra Álvarez. Por parte del Centro Zonal participan: la coordinadora y supervisora (E) del contrato Marcela Zapata García, el equipo de seguimiento a la ejecución desde el rol financiero Andrea Gómez y desde el rol técnico Yudi González, Kelly Marín y Michel Lopera.

2. Informar sobre el objetivo de la reunión y presentar agenda: El equipo de seguimiento a la ejecución explica que el objetivo es realizar el comité técnico operativo de seguimiento al contrato de aportes 05019212024 correspondiente a los meses de mayo y junio 2026. Se realiza la lectura del orden del día de acuerdo con la agenda estipulada para el presente Comité.

3. Lectura de acta anterior y/o revisión de compromisos:

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Cumplió SI/NO/PARCIALMENTE
Encontrarse al día en el pago de salarios, prestaciones, liquidaciones laborales, aportes a seguridad social y parafiscales del personal	EAS Corporación Creer Más	SI

PÚBLICA

vinculado laboralmente por la EAS para la atención del servicio.		
Cargar planes de mejora derivados de verificaciones de abril.	EAS Corporación Creer Más	SI
Tabular y cargar informe de encuestas de percepción y satisfacción.	EAS Corporación Creer Más	SI
Actualizar protocolos, planes y soportes pendientes en la ruta contractual.	EAS Corporación Creer Más	SI
Realizar redistribución de inventario de la UDS Rancheritos.	EAS Corporación Creer Más	SI
Remitir formato de matriz de riesgos contractuales para futuros comités.	EAS Corporación Creer Más	SI
Cargar los formatos pendientes del Sistema Integrado de Gestión	EAS Corporación Creer Más	SI

4. Aspectos financieros:

- **Informe del ciclo de supervisión durante las visitas de verificación de calidad de seguimiento a la ejecución rol financiero en los meses de mayo y junio 2026:** Toma la palabra la financiera Andrea y explica que durante los meses de mayo y junio 2026 no se realizaron visitas de verificación de condiciones de calidad y cumplimiento de obligaciones contractuales al presente contrato.

- **Seguimiento al reporte de los Informes Financieros:** Toma la palabra el financiero de la EAS, Mauricio Zabala, y realiza una breve presentación de los aspectos financieros correspondientes al avance de ejecución en la presente vigencia (2026) del contrato 05019212024, ejecución que a la fecha presenta un valor de $551.482.082, según el estado de legalización de cuentas del contrato del mes de mayo 2026.

  Continua con la palabra la financiera Andrea Gómez y explica que el contrato se encuentra legalizado en sus cuentas hasta el mes de mayo 2026, evidenciándose una inejecución por valor de $8.346.498 (una vez aplicada la reinversión de inejecuciones que se realizó en el mes de mayo

PÚBLICA

por concepto de ajuste de canasta); sin embargo, se debe tener en cuenta que para el mes de mayo el presente contrato cuenta con un saldo disponible en el RP por valor de $13.934.853 correspondiente a descuento realizado al desembolso del mes de abril por 3 UDS HCB FAMI que se encontraban cerradas para dicho mes, este saldo se deberá reinvertir y/o liberar, pues el recurso se encuentra en cabeza del ICBF..

Frente al tema de la modificación contractual realizada en el mes de mayo por concepto de ajuste de canasta, en donde se realizó una reinversión de inejecuciones por valor de $65.645.877, explica la financiera Andrea que el costeo del ajuste de canasta e integralidad es realizado directamente por el ICBF, y en este sentido, no se tiene desde el Centro Zonal ninguna injerencia en los valores calculados por este concepto; explica que hace esta explicación porque al momento de presentarse el presupuesto por parte de la EAS, se identifica que el valor pagado por concepto de ajuste de canasta era superior al valor del déficit que se tenía por diferencia de canastas. De igual forma, explica, en la modificación contractual realizada se disminuyeron del contrato 2 de las 3 UDS HCB FAMI que venían siendo descontadas de los desembolsos del contrato hasta el mes de abril 2026, y para los desembolsos de mayo y junio estas 2 UDS ya no hacían parte del costeo del contrato, por lo que en los desembolsos de mayo y junio únicamente se descontaron los recursos correspondientes a 1 UDS HCB FAMI (Rancheritos), teniendo en cuenta a demás que era en estos desembolsos en los que se pagó el ajuste de canasta al operador. Finaliza la financiera Andrea explicando que todo el recurso pagado por concepto de ajuste de canasta e integralidad fue llevado en el presupuesto al último mes de ejecución del contrato (junio) pues era en este mes donde se tenía registrado el déficit inicial por diferencia de canastas entre el costeo del contrato elaborado con canasta 2025 y la canasta definitiva para la vigencia 2026, y explica que el valor de la diferencia entre el déficit que había vs el cálculo del costeo realizado por el ICBF por concepto de ajuste de canasta e integralidad se ubicó en el presupuesto en el componente de alimentación, distribuyéndolo entre los meses de junio, julio y agosto (pues se realiza trámite de adición y prorroga al contrato hasta el 31 de octubre 2026), autorizándose en el presente comité, por parte de la supervisora del contrato en conjunto con el equipo de seguimiento a la ejecución, el fortalecimiento del componente de alimentación para los meses de junio, julio y agosto 2026 y quedando el resto del recurso como inejecución para ser reintegrada por el operador.

Toma la palabra el financiero de la EAS, Mauricio Zabala, e informa que desde el pasado 26 de junio se firmó en SECOP II, por parte de la entidad, la adición y prórroga del contrato, ampliando el plazo de ejecución del contrato hasta el 31 de octubre 2026; la adición se realizó en los siguientes términos; "*se requiere adicionar por parte del ICBF la suma de $ 533.116.506 para la vigencia 2026 del contrato de aportes objeto de la presente modificación, sin embargo, se evidencian recursos inejecutados del ICBF, por un valor de $ 13.934.853 los cuales se requieren reinvertir, por lo anterior es necesario adicionar la suma de $ 519.181.653*". Procede la EAS a realizar la presentación del presupuesto, en el cual se evidencia la aplicación del ajuste de canasta e integralidad (ajuste ubicado presupuestalmente en el componente de alimentación de los meses de junio, julio y agosto 2026), así como la adición y prórroga hasta el 31 de octubre 2026. El presupuesto es revisado en el presente comité y aprobado por la supervisora del contrato en conjunto con el equipo de seguimiento a la ejecución. Informa la financiera Andrea que para este trámite de adición y prórroga se disminuyó del contrato la UDS HCB FAMI Rancheritos, la cual estaba pendiente por disminuir desde el trámite de ajuste de canasta; así las cosas, el

contrato a partir del mes de julio no cuenta con unidades cerradas, por lo que los desembolsos se pagaran al 100% en caso de que no se presenten más cierres.

Continua con la palabra la financiera Andrea e informa que para el mes de mayo 2026 se presentaron un total de 60 bajas coberturas, y para el mes de junio 2026 aún no se cuenta con la información pues todavía no se tienen los insumos para realizar el conteo de cobertura que presenta el equipo de seguimiento a la ejecución – rol técnico.

Se continua con el comité y se abordan los siguientes temas relacionados con la ejecución financiera del contrato:

Toma la palabra la financiera Andrea y explica que para el mes de junio se le había solicitado a la EAS encontrarse al día en el pago de salarios, prestaciones, liquidaciones laborales, aportes a seguridad social y parafiscales del personal vinculado laboralmente por la EAS para la atención del servicio; sin embargo, explica que por parte de ICBF no se pudieron realizar los desembolsos correspondientes a los meses de mayo y junio toda vez que la legalización de la modificación contractual por concepto de ajuste de canasta e integralidad no llegó a tiempo, ocasionando que estos dos desembolsos se tuvieran que pagar en el mes de julio, así las cosas, y teniendo en cuenta que ya se suscribió con la entidad la adición y prórroga del contrato hasta el 31 de octubre, se le autoriza a la EAS realizar el pago de las liquidaciones de prestaciones sociales en el mes de octubre y/o cuando termine el plazo de ejecución del contrato. La EAS presenta los soportes de pago al día en cuanto a salarios y prima de servicios correspondiente al mes de junio.

- **Seguimiento a compras locales:** Toma la palabra la financiera del CZ, Andrea Gómez, e informa que para el mes de mayo 2026 a la EAS se le validó en el reporte de compras locales el 42.24% y para el mes de junio aún no se cuenta con el reporte que debe enviar la EAS dentro de los primeros diez días siguientes a la finalización del mes (por lo que todavía están dentro del tiempo que tienen para hacerlo); sin embargo, se revisa el histórico de cumplimiento y se evidencia que la EAS ha cumplido cada mes con la Ley 2046 de 2020, invirtiendo al menos el 30% de los recursos ejecutados para la compra de alimentos, adquiriéndolos directamente a los pequeños productores locales.

5. Aspectos técnicos:

5.1 Informe del ciclo de supervisión durante las visitas de verificación de calidad de seguimiento a la ejecución rol técnico en los meses de agosto y septiembre.

El equipo de seguimiento presentó los resultados obtenidos durante el ciclo de verificación realizado en los meses de mayo y junio, informando que las principales observaciones identificadas se concentraron en los componentes de Ambientes Educativos y Protectores, Salud y Nutrición, Proceso Pedagógico, seguimiento a participantes y fortalecimiento de registros documentales.

En relación con el componente de Ambientes Educativos y Protectores, se evidenció la necesidad de continuar fortaleciendo la construcción e implementación de los planes de gestión del riesgo en cada unidad de servicio. Durante las verificaciones se identificó que algunos documentos

PUBLICA

continuaban formulados de manera general, sin reflejar suficientemente las características particulares de las UDS ni los riesgos específicos del territorio donde operan.

El equipo técnico recordó a la entidad que los planes deben contener claramente las acciones antes, durante y después de una emergencia, así como las rutas de respuesta frente a situaciones de desastres naturales, incendios, accidentes, eventos asociados a movimientos en masa y otras situaciones que puedan afectar la prestación del servicio.

Se resaltó la importancia de continuar realizando procesos de socialización permanentes con las madres comunitarias, garantizando que todas conozcan los protocolos de actuación y respuesta definidos por la entidad.

Durante la visita realizada a la UDS Vendaval se identificó igualmente la necesidad de fortalecer el uso adecuado de los puntos ecológicos, encontrándose inconsistencias en los procesos de disposición de residuos y clasificación de materiales. La EAS manifestó que continuará realizando acompañamiento y seguimiento para mejorar esta situación.

En el componente pedagógico se evidenciaron avances importantes en la planeación y desarrollo de experiencias pedagógicas; no obstante, se encontraron oportunidades de mejora relacionadas con el registro de las valoraciones de experiencias, la calidad de las observaciones consignadas en los formatos y la necesidad de profundizar en la documentación de los procesos desarrollados con los participantes.

Se enfatizó en la importancia de fortalecer las experiencias basadas en actividades rectoras, promoviendo prácticas pedagógicas menos escolarizadas y más articuladas a la exploración del medio, la literatura, el juego y las expresiones artísticas propias del territorio.

Respecto al seguimiento a participantes, se evidenció la necesidad de fortalecer el registro y seguimiento de las inasistencias en algunas unidades de servicio. Aunque las madres comunitarias identificaban las causas de las ausencias, dichas situaciones no siempre quedaban registradas en los formatos correspondientes, dificultando el análisis posterior de la información.

Adicionalmente se identificó un participante con afectaciones significativas en salud oral, situación que motivó recomendaciones al equipo de integralidad para continuar con las acciones de atención, orientación familiar y seguimiento correspondiente.

Finalmente, se realizaron observaciones relacionadas con la calidad de los registros elaborados por el equipo de integralidad, destacando la necesidad de ampliar el nivel descriptivo de las actas y soportes, incorporando información más detallada sobre actividades realizadas, hallazgos encontrados, acciones implementadas y resultados obtenidos.

5.2 Revisión de requerimientos por presuntos incumplimientos.

El equipo técnico informó que el requerimiento que se encontraba abierto durante el periodo anterior fue atendido y cerrado satisfactoriamente el 17 de junio de 2026.

No obstante, se abordó de manera especial el caso de la UDS FAMI Sorpresitas, frente al cual la EAS reportó reiterados incumplimientos asociados a la entrega de soportes técnicos, registros de encuentros, visitas al hogar, seguimiento a familias, actualizaciones documentales, cargue de información y cumplimiento de actividades propias de la prestación del servicio.

La entidad informó que ha desarrollado múltiples acciones de acompañamiento, seguimiento telefónico, llamados de atención, oficios de incumplimiento y un proceso formal de descargos, buscando superar las dificultades identificadas.

Durante el comité se evidenció preocupación por los riesgos que esta situación representa para la calidad del servicio, la consistencia de la información reportada y el cumplimiento de las

PÚBLICA

obligaciones contractuales, razón por la cual la EAS se comprometió a remitir al Centro Zonal el consolidado de actuaciones adelantadas y los soportes correspondientes para análisis institucional.

5.3 Seguimiento al sistema integrado de gestión (SIGE).

La EAS informó avances significativos en la actualización documental, protocolos, formatos y soportes técnicos requeridos dentro del Sistema Integrado de Gestión.

Como principal avance se presentó la implementación de un Plan de Gestión de Calidad para las unidades de servicio HCB y FAMI, construido con base en las orientaciones emitidas por el ICBF para el fortalecimiento permanente de las condiciones de calidad. La herramienta contempla diagnósticos individuales por unidad, valoración de componentes de calidad, identificación de fortalezas y oportunidades de mejora, establecimiento de planes de trabajo específicos y seguimiento trimestral mediante semaforización de resultados.

El equipo de seguimiento destacó esta estrategia como una buena práctica por permitir orientar de manera más precisa las acciones de fortalecimiento realizadas por el equipo de integralidad y favorecer procesos de mejora continua.

5.4 Seguimiento al reporte de los informes técnicos de la ejecución del contrato.

Se informó que continúa el proceso de validación y cargue de informes técnicos y soportes contractuales, observándose una reducción significativa en los pendientes documentales.

La EAS manifestó que continuará fortaleciendo la oportunidad y calidad de los reportes con el propósito de garantizar el adecuado registro de todas las acciones adelantadas en el marco de la ejecución contractual.

6. Presentación por parte de la EAS sobre la implementación del servicio durante los meses de agosto y septiembre.

6.1 Focalización

En el marco del seguimiento al proceso de focalización, la Entidad Administradora del Servicio presentó el comportamiento de la cobertura durante los meses de mayo y junio de 2026, informando el estado de ocupación de las unidades de servicio de las modalidades HCB y FAMI, así como las acciones implementadas para promover el ingreso y permanencia de los participantes. La EAS manifestó que ha realizado un monitoreo permanente a las unidades que continúan registrando baja cobertura, identificando como principales factores de afectación la dispersión geográfica de la población, las dificultades de acceso a algunos territorios rurales, los procesos migratorios de las familias y la disminución de población objetivo en determinadas zonas de influencia. Frente a esta situación, se informó que se desarrollaron estrategias de búsqueda activa de participantes, jornadas de socialización de la oferta institucional, perifoneo, distribución de material informativo, visitas comunitarias, articulación con líderes locales y acercamiento a familias potencialmente beneficiarias, con el propósito de incrementar la ocupación de los cupos contratados.

Durante el comité se resaltó la importancia de continuar fortaleciendo las acciones de focalización mediante el trabajo articulado con las administraciones municipales, instituciones educativas, entidades del sector salud, líderes comunitarios y demás actores presentes en el territorio, con el fin de ampliar la identificación de niñas, niños y mujeres gestantes susceptibles de ingresar a las modalidades de atención. Igualmente, el equipo de seguimiento enfatizó la necesidad de mantener el análisis permanente de las dinámicas poblacionales y de las causas asociadas a la baja cobertura en algunas

PÚBLICA

unidades, permitiendo orientar estrategias diferenciales acordes con las características de cada comunidad. La EAS manifestó su compromiso de continuar implementando acciones de promoción y divulgación de los servicios, realizando seguimiento periódico a los resultados obtenidos y fortaleciendo los mecanismos que favorezcan el acceso oportuno de la población objetivo a la oferta de atención integral a la primera infancia.

2. Familia, comunidad y redes sociales.

La EAS informó que para el corte de junio el servicio HCB registró una cobertura contratada de 221 participantes distribuidos en 17 UDS activas y una cobertura efectiva de 182 participantes. En la modalidad FAMI se registraron 7 UDS activas y una cobertura efectiva de 103 participantes.
Se socializaron las acciones implementadas para disminuir las bajas coberturas identificadas en las UDS Vendaval, Mi Rinconcito, Solecitos de Verano y Los Picapiedras. Entre las acciones desarrolladas se encuentran búsqueda activa, socialización de cupos disponibles, entrega de material informativo, articulación con actores comunitarios y procesos permanentes de divulgación de servicio.
La entidad explicó que varios de los factores que afectan la ocupación están asociados con las dinámicas rurales del territorio, dispersión poblacional, dificultades de acceso a las comunidades y migración constante de las familias atendidas.

2.1 Seguimiento a PHVLF.
Se informó que durante mayo no se presentaron casos reportados de amenaza, vulneración o inobservancia de derechos.
Para junio se reportó el caso del participante AL, quien presentó un accidente durante la atención en la UDS Clavelitos, activándose de manera inmediata la póliza correspondiente, las rutas institucionales y el acompañamiento integral a la familia. La EAS realizó seguimiento permanente a la evolución del caso, reportando una recuperación satisfactoria al momento del comité.

6.3 Salud y nutrición.
La EAS presentó los resultados obtenidos desde el componente psicosocial, destacando procesos de cualificación al talento humano en atención y consejería para la primera infancia y la familia, así como formación en primeros auxilios psicológicos, fortaleciendo las capacidades de las madres comunitarias para la atención y orientación de las familias usuarias.
También se desarrollaron acciones de formación dirigidas a las familias abordando temas relacionados con escalas de valoración, enfermedades prevalentes en la infancia, prevención de riesgos y accidentes en el hogar, tipos de apego, tránsito armónico y gestión del riesgo.
Se resaltó la ejecución de acciones educativas relacionadas con autorregulación emocional, fortalecimiento familiar, promoción de prácticas culturales campesinas, conmemoración del Día de la Afrocolombianidad y Día del Campesino, fortaleciendo la identidad, la cultura y la participación familiar en los procesos de atención integral.

6.4 Proceso pedagógico.
En el desarrollo del comité, la Entidad Administradora del Servicio presentó los avances alcanzados en el componente de Proceso Pedagógico durante los meses de mayo y junio de 2026, destacando las acciones implementadas para fortalecer las prácticas pedagógicas en las modalidades HCB y FAMI,

PÚBLICA

en concordancia con las orientaciones de la educación inicial y el reconocimiento de las niñas y los niños como sujetos de derechos. Se informó que el acompañamiento realizado por el equipo de integralidad estuvo orientado al fortalecimiento de la planeación pedagógica, la implementación de experiencias basadas en las actividades rectoras de la primera infancia, el seguimiento al desarrollo infantil y la cualificación permanente de las agentes educativas y madres comunitarias. Durante las visitas de acompañamiento se efectuó revisión de planeaciones, registros de seguimiento, valoraciones de experiencias y evidencias pedagógicas, identificándose avances significativos en la articulación de las actividades con los intereses, necesidades y características de los participantes. No obstante, se generaron recomendaciones encaminadas a fortalecer la valoración de las experiencias desarrolladas, mejorar la calidad de los registros pedagógicos y ampliar la descripción de los procesos observados en cada actividad, de manera que permitan evidenciar con mayor claridad los avances de las niñas y los niños y las estrategias implementadas para favorecer su desarrollo integral. Así mismo, se resaltó la importancia de continuar promoviendo experiencias pedagógicas contextualizadas, pertinentes y significativas, evitando prácticas escolarizadas y privilegiando el juego, el arte, la literatura y la exploración del medio como herramientas fundamentales para el aprendizaje, la participación y el desarrollo de competencias en la primera infancia. Finalmente, la EAS manifestó su compromiso de continuar fortaleciendo el acompañamiento técnico a las unidades de servicio, garantizando la calidad de los procesos pedagógicos y el cumplimiento de las orientaciones establecidas para la prestación del servicio de educación inicial.

6.4.1 Proceso Tránsito armónico.

La Entidad Administradora del Servicio socializó las acciones desarrolladas durante los meses de mayo y junio de 2026 en el marco de la estrategia de Tránsito Armónico, destacando el trabajo adelantado para favorecer las trayectorias educativas continuas, pertinentes y oportunas de las niñas y los niños próximos a culminar su proceso de atención en las modalidades HCB y FAMI. En este sentido, se informó que el equipo de integralidad realizó procesos de sensibilización y orientación con las familias sobre la importancia de la continuidad educativa, promoviendo el acceso y permanencia de los participantes en el sistema educativo formal y fortaleciendo el reconocimiento de la educación inicial como una etapa fundamental para el desarrollo integral.

Durante el periodo reportado se adelantaron acciones de articulación con instituciones educativas de los municipios de Betulia y Concordia, orientadas a facilitar los procesos de transición de los niños y niñas que ingresarán al grado de transición en el año lectivo siguiente. Estas acciones incluyeron acercamientos institucionales, intercambio de información entre actores educativos, identificación de participantes próximos al egreso y socialización de orientaciones relacionadas con los procesos de matrícula y permanencia escolar. De igual manera, se brindó acompañamiento a las familias para resolver inquietudes frente a la oferta educativa disponible, los requisitos de ingreso y las responsabilidades compartidas para garantizar una adecuada incorporación de los participantes a los nuevos entornos educativos.

La EAS indicó que desde el componente pedagógico se continuó fortaleciendo el desarrollo de experiencias que promueven la autonomía progresiva, la adaptación a nuevos contextos, la interacción con diferentes actores y la adquisición de habilidades sociales, comunicativas y emocionales que favorecen los procesos de transición. Estas acciones fueron implementadas a través de actividades rectoras como el juego, el arte, la literatura y la exploración del medio, permitiendo que las niñas y los niños construyan herramientas para afrontar cambios propios de su curso de vida de manera gradual, segura y respetuosa de sus ritmos de desarrollo.

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Así mismo, se informó que se realizaron encuentros y espacios de diálogo con las familias para reflexionar sobre las transformaciones que experimentan los niños y niñas durante el tránsito hacia escenarios educativos posteriores, destacando la importancia del acompañamiento familiar, la generación de entornos protectores y el fortalecimiento de prácticas de crianza que favorezcan la adaptación a nuevas dinámicas escolares. En estos espacios también se abordaron elementos relacionados con la corresponsabilidad entre familia, comunidad, instituciones educativas y entidades prestadoras del servicio para garantizar trayectorias educativas exitosas y la protección integral de los derechos de la primera infancia.

Finalmente, la entidad señaló que continuará desarrollando acciones de seguimiento y articulación interinstitucional durante el segundo semestre del año, con el propósito de consolidar los procesos de tránsito armónico de los participantes identificados para egreso, promover la permanencia escolar y contribuir a que las transiciones educativas se desarrollen de manera gradual, pertinente y centrada en el bienestar de las niñas, los niños y sus familias.

6.5 Talento humano.

Durante este periodo se presentaron las siguientes novedades en la prestación del servicio

- Se presenta la incapacidad por parte de la pedagoga del equipo de integralidad Sandra Bedoya en el mes de febrero. La entidad busca reemplazo para cubrir dicha incapacidad y se convalida Sandra Castaño para poder cubrir dicha incapacidad, posterior en el mes de abril la profesional renuncia porque conseguí una vacante permanente, se envía la convalidación de HV de la profesional Pedagoga Luisa Serna que al momento está en dicho cargo. La profesional Sandra Bedoya informa en el mes de mayo a la entidad que su incapacidad seguirá siendo prolongada hasta el mes de junio y que carece de arco de movimiento y la recomendación médica es no laboral hasta tenerlo recuperado.
- Se realiza seguimiento por parte de la entidad por incumplimiento reiterado de obligaciones contractuales a la madre FAMI a cargo de la UDS SOPRESITAS DIANA CRISTINA OSORIO, ya que la falta de entrega de sus compromisos afecta los entregables que la entidad debe reportar ante el ICBF.

6.6 Ambientes educativos y protectores.

En el marco del componente de Ambientes Educativos y Protectores, la Entidad Administradora del Servicio presentó las acciones implementadas durante los meses de mayo y junio de 2026 para garantizar espacios seguros, saludables, acogedores y potenciadores del desarrollo integral de las niñas y los niños atendidos en las modalidades HCB y FAMI. Durante el periodo evaluado, el equipo de integralidad realizó acompañamiento permanente a las unidades de servicio mediante visitas de seguimiento y asistencia técnica orientadas a verificar las condiciones locativas, la organización de los espacios pedagógicos, la disponibilidad y adecuado estado de los elementos de dotación, la implementación de protocolos de seguridad y la gestión de riesgos. En desarrollo de estas acciones se efectuó seguimiento a la construcción, actualización y socialización de los planes de gestión del riesgo, identificándose la necesidad de fortalecer la contextualización de algunos documentos de acuerdo con las características particulares de cada unidad de servicio y los riesgos propios de sus territorios. Así mismo, se revisó la aplicación de las rutas de atención frente a emergencias, accidentes y situaciones que puedan generar afectaciones a la integridad de los participantes, reiterando la importancia de que las madres comunitarias conozcan y apliquen adecuadamente los protocolos establecidos. De igual

PÚBLICA

manera, se realizó seguimiento a aspectos relacionados con el orden, la señalización, el manejo adecuado de residuos sólidos, el uso de puntos ecológicos y la promoción de prácticas de autocuidado y protección dentro de los entornos de atención. El equipo de seguimiento destacó los avances evidenciados en las unidades visitadas, al tiempo que generó recomendaciones encaminadas a fortalecer los procesos de prevención, mitigación y respuesta frente a riesgos, consolidando ambientes cada vez más protectores, seguros y favorables para el bienestar, la participación y el desarrollo integral de las niñas, los niños, las mujeres gestantes y sus familias.

6.7. Administrativo y de gestión

En el componente Administrativo y de Gestión, la Entidad Administradora del Servicio presentó el avance de las acciones orientadas a garantizar el adecuado desarrollo operativo, documental y contractual de los servicios HCB y FAMI durante los meses de mayo y junio de 2026. Se informó sobre el seguimiento permanente realizado a los procesos administrativos requeridos para la prestación del servicio, incluyendo la actualización de documentación contractual, el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social del talento humano, la gestión y organización de los soportes técnicos y administrativos, el seguimiento a los inventarios y bienes asignados a las unidades de servicio, así como el fortalecimiento de los mecanismos internos de control y seguimiento. De igual manera, se socializaron los avances relacionados con la actualización de formatos institucionales, la organización de expedientes, el cargue oportuno de información en los aplicativos institucionales y la implementación de acciones orientadas al mejoramiento continuo de los procesos de gestión. Durante el comité, el equipo de seguimiento resaltó la importancia de mantener la calidad, oportunidad y trazabilidad de la documentación generada durante la ejecución contractual, garantizando que los soportes reflejen de manera clara las actividades realizadas y faciliten los procesos de supervisión, seguimiento y control. Finalmente, la EAS manifestó su compromiso de continuar fortaleciendo los procesos administrativos y de gestión, promoviendo una ejecución organizada, transparente y articulada con los lineamientos establecidos para la prestación del servicio de educación inicial.

6.7.1. Seguimiento a Control social

En relación con el componente de Control Social, durante el comité se realizó seguimiento a las acciones adelantadas por la Entidad Administradora del Servicio para garantizar la participación efectiva de las familias y la comunidad en los procesos de planeación, ejecución y evaluación del servicio de educación inicial. La EAS informó que durante los meses de mayo y junio de 2026 se desarrollaron espacios de socialización, encuentros con familias y actividades orientadas a fortalecer la corresponsabilidad en la garantía de los derechos de las niñas y los niños, promoviendo el conocimiento de los servicios prestados, los mecanismos de participación y los canales disponibles para presentar observaciones, sugerencias o inquietudes frente a la atención recibida. Así mismo, se efectuó seguimiento a los compromisos adquiridos en espacios participativos anteriores, verificando la implementación de acciones de mejora derivadas de las observaciones realizadas por las familias y usuarios del servicio. El equipo de seguimiento resaltó la importancia de continuar fortaleciendo estos escenarios de diálogo y participación, dado que constituyen una herramienta fundamental para promover la transparencia, mejorar la calidad de la atención y fortalecer el ejercicio de veeduría ciudadana sobre la ejecución contractual. También se socializó el seguimiento realizado al cargue de las evidencias de Control Social por parte de la EAS, donde se logró identificar el cumplimiento por parte de la EAS con los compromisos establecidos y se continuará haciendo seguimiento a la entrega

de RPP y alimentos a las madres comunitarias durante la adición de los contratos, teniendo en cuenta que desde este componente se identificaron algunas oportunidades de mejora.

6.7.2. Seguimiento a las PQRFSD

Frente al proceso de Peticiones, Quejas, Reclamos, Sugerencias y Felicitaciones (PQRSF), durante el comité se realizó seguimiento a los mecanismos implementados por la Entidad Administradora del Servicio para garantizar la recepción, gestión, trámite y respuesta oportuna de las manifestaciones presentadas por las familias usuarias y demás actores relacionados con la prestación del servicio. La EAS informó que continúa desarrollando acciones de divulgación de los canales institucionales disponibles para la presentación de PQRSF, promoviendo entre las familias el conocimiento de sus derechos y la utilización de estos mecanismos como herramientas de participación y mejoramiento continuo. Así mismo, se revisó el estado de las solicitudes recibidas durante el período evaluado, verificando la oportunidad en las respuestas emitidas, el seguimiento efectuado a cada caso y las acciones de mejora implementadas cuando fue necesario. Durante el espacio se destacó la importancia de mantener procesos permanentes de análisis de las PQRSF como insumo para identificar oportunidades de fortalecimiento en la prestación del servicio, mejorar la satisfacción de los usuarios y fortalecer la confianza de las familias en la gestión institucional. Finalmente, la EAS manifestó su compromiso de continuar garantizando la atención oportuna y efectiva de las solicitudes recibidas, fortaleciendo los mecanismos de seguimiento y contribuyendo a la consolidación de una cultura de mejora continua, participación y transparencia en la ejecución del contrato.

Seguimiento PQRSF mes de mayo:

Peticiones: 0
Quejas: 5
Reclamos: 0
Sugerencias: 0
Felicitaciones: 11

- Quejas por marca de la leche y sabor de pasteles de pollo
- Felicitaciones a la atención brindada por las madres comunitarias y FAMI y los avances que logran con los niños, satisfacción con los paquetes nutricionales entregados

ACCIONES DE MEJORA:

Se obtiene respuesta por parte de la EAS, indicando que se evaluaran los valores nutricionales de los productos en conjunto con el proveedor para determinar los pasos a seguir y las acciones a tomar frente a esta solicitud, se recibe visita para verificación de calidad de la leche y los pasteles de pollo junto con proveedor y entidad, la leche se degusta y es de buena calidad , además que los componentes son acordes y aprobados por la nutricionista , se comparte video del ingeniero de alimentos.

Oficio de agradecimiento a las familias que realizaron la felicitación.

PÚBLICA

MUNICIPIO	UNIDAD DE ATENCION	FECHA DE RADICACION DE PQRSF	NOMBRE DE PERSONA QUE RADICO LA PQRSF	DOCUMENTO	MEDIO DE CONTACTO	TIPO DE PQRSF	COMPONENTE
CONCORDIA	TRAVESURAS	14/05/2026	YAMLE ANDREA MONTOYA	SIN DATO	3048459953	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
CONCORDIA	TRAVESURAS	14/05/2026	ESTEFANIA BUSTAMANTE	SIN DATO	3008461205	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
CONCORDIA	TRAVESURAS	14/05/2026	LESLY TATIANA CORONADO	SIN DATO	3218720372	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
CONCORDIA	TRAVESURAS	14/05/2026	ALVARO ANDRES ZAPATA	SIN DATO	3205782198	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
CONCORDIA	TRAVESURAS	14/05/2026	VALENTINA PALACIO JIMENEZ	SIN DATO	3233918609	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
CONCORDIA	SIN DATO	SIN DATO	LILIANA MARIA CASTAÑO	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	SALUD Y NUTRICION
CONCORDIA	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	SALUD Y NUTRICION

MUNICIPIO	UNIDAD DE ATENCION	FECHA DE RADICACION DE PQRSF	NOMBRE DE PERSONA QUE RADICO LA PQRSF	DOCUMENTO	MEDIO DE CONTACTO	TIPO DE PQRSF	COMPONENTE
CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	18/05/2026	MARIA ISABEL FLOREZ	SIN DATO	3052578659	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	18/05/2026	VALERIA FLOREZ ROMERO	SIN DATO	3169391578	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	14/05/2026	LAURA MONTOYA VILLEGAS	SIN DATO	3017220658	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
CONCORDIA	RENOVACION	SIN DATO	MARIA BELENE URIBE	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
CONCORDIA	RENOVACION	26/05/2026	MARIBEL RESTREPO	SIN DATO	SIN DATO	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
CONCORDIA	RENOVACION	26/05/2026	LILIANA MARIA CASTAÑO	SIN DATO	SIN DATO	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
BETULIA	CAMPANITAS	19/05/2026	LORENA JIMENEZ	SIN DATO	3044054762	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
BETULIA	CAMPANITAS	19/05/2026	ISABEL GUZMAN	SIN DATO	3016970360	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
BETULIA	CAMPANITAS	19/05/2026	MONICA LUCIA PIEDRAHITA	SIN DATO	3116182968	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO

Seguimiento PQRSF mes de junio:

Peticiones: 7
Quejas: 3
Reclamos: 0
Sugerencias: 6
Felicitaciones: 14

- Peticiones de evaluación de cambio de leche y refrigerio en la modalidad FAMI
- Quejas por mal sabor de la leche y pastel de pollo de refrigerio FAMI, queja por demora en aclaración de duda de la enfermera a una usuaria
- Sugerencias de cambio de marca de leche
- Felicitaciones a la atención brindada a las madres comunitarias por los avances que logran con los niños.

ACCIONES DE MEJORA:

Se realiza oficio de remisión de dudas al componente de salud y nutrición, para la valoración de los requerido por los usuarios.

Como acción de seguimiento a las quejas presentadas por algunas familias relacionadas con la aceptación y calidad de la leche suministrada dentro del complemento alimentario, el equipo de Seguimiento a la Ejecución informó que, de acuerdo con las orientaciones brindadas por la profesional en Nutrición de la Regional Antioquia, se considera pertinente implementar una encuesta de satisfacción dirigida a las familias usuarias del servicio, con el propósito de obtener información objetiva frente a la aceptación, percepción de calidad, sabor y consumo efectivo de este producto por parte de los beneficiarios. Se indicó que los resultados de esta consulta permitirán contar con elementos técnicos adicionales para analizar el nivel de satisfacción de los usuarios, identificar posibles situaciones recurrentes y determinar la pertinencia de mantener o gestionar el cambio del producto dentro de la canasta alimentaria, garantizando que cualquier decisión se adopte con base en la evidencia recopilada, el cumplimiento de los requerimientos nutricionales establecidos y el bienestar de las niñas, los niños y las mujeres gestantes atendidas en el marco del contrato.

Nº	MUNICIPIO	UNIDAD DE ATENCION	FECHA DE RADICACION DE PQRSF	NOMBRE DE PERSONA QUE RADICO LA PQRSF	DOCUMENTO	MEDIO DE CONTACTO	TIPO DE PQRSF	COMPONENTE
1	CONCORDIA	REMINISENCIAS	01/06/2026	ASTRID	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
2	CONCORDIA	REMINISENCIAS	SIN DATO	ISABEL CRISTINA	SIN DATO	SIN DATO	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
3	CONCORDIA	REMINISENCIAS	SIN DATO	ISABEL CRISTINA	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
4	CONCORDIA	REMINISENCIAS	SIN DATO	MARIBEL RESTREPO	SIN DATO	SIN DATO	QUEJA	SALUD Y NUTRICION
5	BETULIA	SOLECITOS DE VERANO	16/06/2026	MATEO VELEZ JARAMILLO	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
6	BETULIA	SOLECITOS DE VERANO	17/06/2026	YECID TAMAYO	SIN DATO	3337108803	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
7	CONCORDIA	VIRTUDES	19/06/2026	PAOLA CALLE LOPEZ	SIN DATO	3242679810	SUGERENCIA	SALUD Y NUTRICION
8	CONCORDIA	VIRTUDES	19/06/2026	MARIA ALEJANDRA VILLA ORTIZ	SIN DATO	3044325799	SUGERENCIA	SALUD Y NUTRICION
9	CONCORDIA	VIRTUDES	SIN DATO	MANUELA MEJIA CUADROS	SIN DATO	3147584422	SUGERENCIA	SALUD Y NUTRICION
10	CONCORDIA	VIRTUDES	SIN DATO	KATHERIN SEPULVEDA	SIN DATO	3216503842	SUGERENCIA	SALUD Y NUTRICION
11	CONCORDIA	VENDABAL	10/06/2026	ELIZETH BEDOYA JARAMILLO	SIN DATO	3014031815	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
12	CONCORDIA	VENDABAL	10/06/2026	PAOLA ANDREA GOMEZ	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

Nº	MUNICIPIO	UNIDAD DE ATENCION	FECHA DE RADICACION DE PQRSF	NOMBRE DE PERSONA QUE RADICO LA PQRSF	DOCUMENTO	MEDIO DE CONTACTO	TIPO DE PQRSF	COMPONENTE
13	CONCORDIA	VENDABAL	10/06/2026	MIRIAMMILENA YEPES	SIN DATO	3234046761	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
14	CONCORDIA	TRAVESURAS	18/06/2026	YURANNY ANDREA GONZALEZ BEDOYA	SIN DATO	3146257613	PETICION	SALUD Y NUTRUCION
15	CONCORDIA	TRAVESURAS	18/06/2026	LASLY TATIANA CORONADO BETANCUR	SIN DATO	3218720372	PETICION	SALUD Y NUTRUCION
16	CONCORDIA	TRAVESURAS	19/06/2026	DANIELA HURTADO URREGO	SIN DATO	3226859412	FELICITACION	ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
17	CONCORDIA	TRAVESURAS	19/06/2026	ROXANA RIVAS	SIN DATO	3045607355	FELICITACION	ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
18	CONCORDIA	RENOVACION	10/06/2026	YENY ALVAREZ	SIN DATO	3126051665	SUGERENCIA	SALUD Y NUTRICION
19	CONCORDIA	RENOVACION	10/06/2026	YELIANA ANDREA HENAO MORENO	SIN DATO	3177464832	PETICION	SALUD Y NUTRICION
20	CONCORDIA	RENOVACION	10/06/2026	LINA MARIA ESCOBAR	SIN DATO	SIN DATO	PETICION	SALUD Y NUTRICION
21	CONCORDIA	RENOVACION	SIN DATO	SARA CANO CORREA	SIN DATO	SIN DATO	PETICION	SALUD Y NUTRICION
22	CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	12/06/2026	ISABELLA RODRIGUEZ	SIN DATO	SIN DATO	PETICION	SALUD Y NUTRICION
23	CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	11/06/2026	MARIA CECILIA CASTAÑO SANCHEZ	SIN DATO	3004707777	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
24	CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	11/06/2026	ANGELA GARCIA	SIN DATO	3137748151	SUGERENCIA	SALUD Y NUTRICION

Nº	MUNICIPIO	UNIDAD DE ATENCION	FECHA DE RADICACION DE PQRSF	NOMBRE DE PERSONA QUE RADICO LA PQRSF	DOCUMENTO	MEDIO DE CONTACTO	TIPO DE PQRSF	COMPONENTE
25	CONCORDIA	MENSAJE DE AMOR	11/06/2026	MARIA ADELAIDA LOPEZ BENITEZ	SIN DATO	3018750614	PETICION	SALUD Y NUTRICION
26	BETULIA	NIÑOS ALEGRES	17/06/2026	JULIETH SERNA	SIN DATO	3022026233	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
27	BETULIA	CLAVELITOS	16/06/2026	ANA MARIA CASTRO	SIN DATO	3148738090	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
28	BETULIA	CLAVELITOS	16/06/2026	MILEYDY MALDONADO	SIN DATO	SIN DATO	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO
29	BETULIA	CLAVELITOS	46189	VANESSA SEPULVEDA CORTES	SIN DATO	3146227191	QUEJA	COMPONENTE TALENTO HUMANO
30	CONCORDIA	AMOROSITOS	25/06/2026	MARIA CAMILA MONTOYA	SIN DATO	3023603350	FELICITACION	COMPONENTE TALENTO HUMANO

6.7.3. Cuéntame

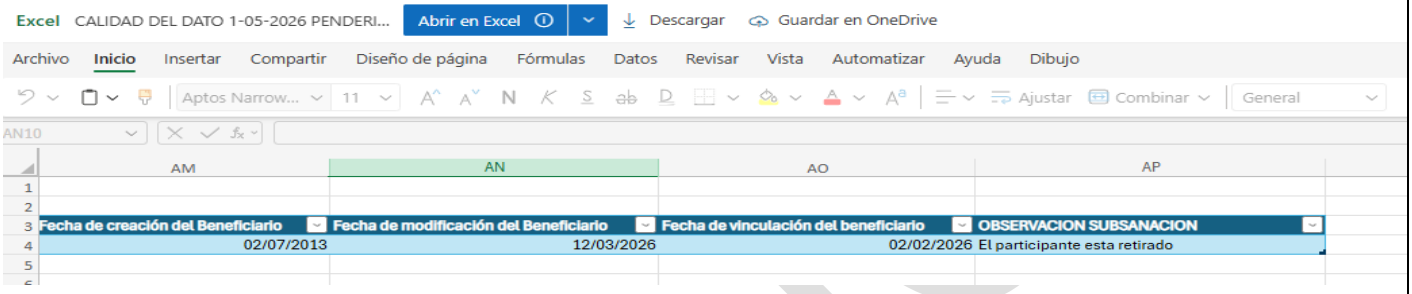
Cuéntame (Atenciones priorizadas, calidad del dato)

En el marco del seguimiento a la implementación de la estrategia Cuéntame, la Entidad Administradora del Servicio presentó los avances relacionados con el registro oportuno de la información de los participantes, el seguimiento a las atenciones priorizadas y las acciones orientadas al fortalecimiento de la calidad del dato. Durante el periodo evaluado se destacó el acompañamiento permanente realizado por el equipo de integralidad a las unidades de servicio para garantizar que la información registrada en la plataforma corresponda a la realidad de la atención brindada y permita la adecuada caracterización de los participantes y sus familias.

La EAS informó que se han venido desarrollando procesos de revisión, verificación y actualización de los registros, con el propósito de disminuir inconsistencias, corregir novedades identificadas y mejorar la completitud de la información reportada. De igual manera, se efectuó seguimiento a los participantes que presentan condiciones priorizadas de atención, verificando la actualización de los soportes requeridos y la coherencia entre la información consignada en los expedientes físicos, los registros de atención y la información cargada en la plataforma institucional.

Durante el comité se reiteró la importancia de mantener actualizados los datos básicos de identificación, afiliación al sistema de salud, características familiares y demás variables de caracterización, dado que esta información constituye un insumo fundamental para la planeación de acciones de atención integral,

la toma de decisiones y el seguimiento realizado por el Instituto. Así mismo, se resaltó la necesidad de continuar fortaleciendo los procesos de autocontrol y validación interna antes del cargue definitivo de la información, garantizando la oportunidad, veracidad, consistencia y trazabilidad de los datos reportados. Finalmente, la entidad manifestó su compromiso de continuar realizando jornadas de revisión periódica y asistencia técnica a las madres comunitarias y al equipo de apoyo, orientadas a minimizar errores en el registro de información, mejorar los indicadores de calidad del dato y asegurar que la plataforma Cuéntame refleje de manera precisa las atenciones brindadas, las condiciones particulares de los participantes y los avances alcanzados durante la ejecución del contrato.



6.7.4. Matriz de riesgos

Durante el desarrollo del comité se realizó seguimiento al estado de la Matriz de Riesgos del contrato, verificando la identificación, valoración y monitoreo de los riesgos que pueden afectar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la adecuada prestación del servicio. La Entidad Administradora del Servicio informó las acciones preventivas y de mitigación implementadas frente a los riesgos identificados en los componentes técnico, administrativo, financiero y operativo, destacando el seguimiento permanente a situaciones relacionadas con la baja cobertura en algunas unidades de servicio, la oportunidad en el reporte de información, la gestión documental, la permanencia de los participantes y las condiciones necesarias para garantizar la continuidad de la atención. Así mismo, se revisó la efectividad de los controles establecidos, evidenciando la necesidad de continuar fortaleciendo las acciones de seguimiento y monitoreo para prevenir posibles afectaciones a la ejecución contractual. El equipo de seguimiento a la ejecución reiteró la importancia de mantener actualizada la matriz de riesgos y documentar de manera permanente las acciones de control implementadas, de tal forma que se facilite la toma de decisiones oportunas y se garantice la gestión adecuada de los eventos que puedan impactar la calidad, cobertura y oportunidad de los servicios prestados. Finalmente, la EAS manifestó su compromiso de continuar realizando la revisión periódica de los riesgos identificados, así como de implementar las acciones preventivas y correctivas necesarias para minimizar su probabilidad de ocurrencia y su impacto en el desarrollo del contrato.

7. Otras situaciones emergentes:

Durante el desarrollo del comité se efectuó seguimiento a las situaciones emergentes identificadas durante el periodo evaluado, analizando aquellas novedades que requirieron atención y acompañamiento por parte de la Entidad Administradora del Servicio y del equipo de Seguimiento a la Ejecución. Entre los temas abordados se destacó el análisis de las dificultades relacionadas con la

ocupación de cupos en algunas unidades de servicio, particularmente en zonas rurales con condiciones de dispersión geográfica y baja disponibilidad de población objetivo, para lo cual la EAS expuso las acciones de búsqueda activa y focalización implementadas. De igual manera, se revisaron las observaciones presentadas por algunas familias frente a la aceptación de determinados productos alimentarios, especialmente la leche y los pasteles de pollo, informándose las acciones de verificación de calidad realizadas conjuntamente con el proveedor, el equipo técnico y los profesionales de nutrición, así como la recomendación de implementar una encuesta de satisfacción que permita contar con mayores elementos para la toma de decisiones frente a la permanencia o posible sustitución del producto.

Así mismo, se efectuó seguimiento a situaciones identificadas durante las visitas de verificación relacionadas con el fortalecimiento de los planes de gestión del riesgo, la actualización de registros y soportes técnicos, las oportunidades de mejora encontradas en algunos procesos pedagógicos y el seguimiento a participantes que requieren atención especial por condiciones de salud o situaciones particulares evidenciadas durante la prestación del servicio. Adicionalmente, se abordó el caso reportado en la UDS FAMI Sorpresitas, frente al cual la EAS informó las actuaciones adelantadas para garantizar el cumplimiento de las obligaciones asociadas a la prestación del servicio y la entrega oportuna de los soportes requeridos. Finalmente, las partes acordaron mantener el monitoreo permanente de estas novedades mediante asistencia técnica, seguimiento territorial y revisión periódica de los planes de mejora, con el propósito de prevenir afectaciones en la calidad, continuidad y oportunidad de la atención brindada a las niñas, los niños, las mujeres gestantes y sus familias.

8. Compromisos y varios:

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Fortalecer los planes de gestión del riesgo y protocolos de actuación en todas las UDS.	EAS Corporación Creer Más	Julio 2026
Remitir al Centro Zonal los soportes y actuaciones adelantadas frente al caso presentado en la UDS FAMI Sorpresitas, evidenciando las acciones implementadas para el cumplimiento de las obligaciones asociadas a la prestación del servicio.	EAS Corporación Creer Más	Julio 2026

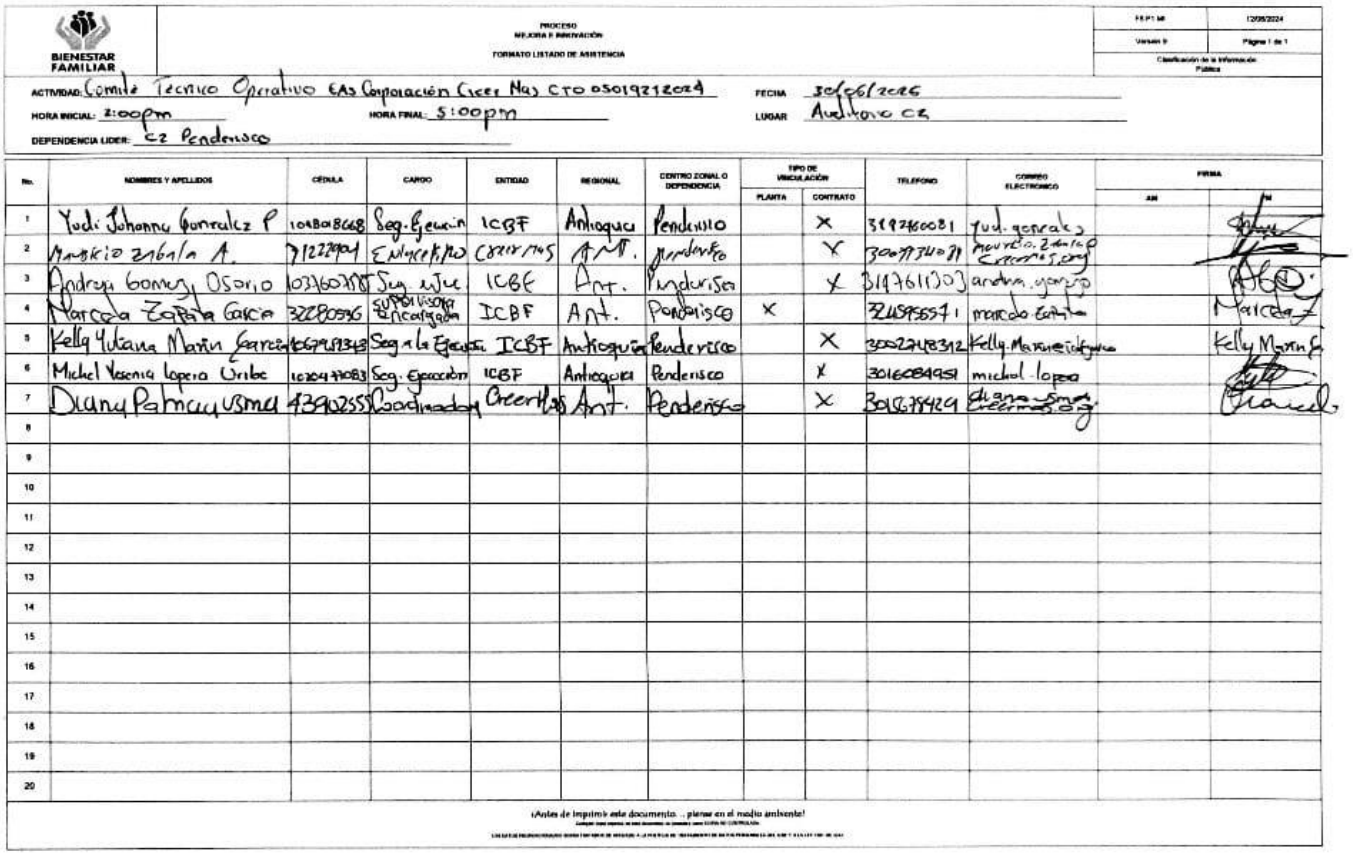
PÚBLICA

Implementar completamente el Plan de Gestión de Calidad en HCB y FAMI.	EAS Corporación Creer Más	Julio 2026
Mantener acciones de focalización en UDS con baja cobertura.	EAS Corporación Creer Más	Permanente
Fortalecer la calidad técnica de registros y actas elaboradas por el equipo de integralidad.	Equipo de Integralidad	Permanente
Continuar seguimiento al participante reportado en PHVLF hasta culminar recuperación.	EAS Corporación Creer Más	Permanente
Implementar una encuesta de satisfacción dirigida a las familias usuarias del servicio, con el propósito de obtener información objetiva frente a la aceptación, percepción de calidad, sabor y consumo efectivo de este producto por parte de los beneficiarios.	EAS Corporación Creer Más	Julio-Agosto

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	N/A	N/A	N/A
Colaborador que elabora el acta:	Equipo de Seguimiento a la Ejecución, rol financiero y técnico.		

Nota: Se anexa listado de asistencia:

PÚBLICA



BIENESTAR FAMILIAR

PROCESO
MEJORA E INNOVACIÓN

FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA

F9.P1.MI | 12/05/2024 | Versión 9 | Página 1 de 1 | Clasificación de la Información: Pública

ACTIVIDAD: Comité Tecnico Operativo EAS Corporación Creer Nos CTO 05019212024 FECHA 30/06/2026

HORA INICIAL: 2:00pm HORA FINAL: 5:00pm LUGAR Auditorio CZ

DEPENDENCIA LIDER: CZ Pendenisco

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	Yudi Johanna Gonzalez P	1042818668	Seg. Ejecucion	ICBF	Antioquia	Pendenisco		X	3197860081	yudi.gonzalez		
2	Mauricio Zuleta A.	71227904	Enlace Psicosocial	Creer Nos	ANT.	Pendenisco		X	3007734071	mauricio.zuleta@creernos.org		
3	Andrea Gomez Osorio	1037607187	Seg. Ejec	ICBF	Ant.	Pendenisco		X	3197611103	andrea.gomezo		
4	Marcela Zapata Garcia	32280596	Supervisora Encargada	ICBF	Ant.	Pendenisco	X		3148956571	marcela.zapata		
5	Kelly Yuliana Marin Garcia	1152718343	Seg a la Ejecucion	ICBF	Antioquia	Pendenisco		X	3002248312	Kelly.Marin@icbf.gov		
6	Michel Vanessa Lopera Uribe	1020477083	Seg. Ejecución	ICBF	Antioquia	Pendenisco		X	3016084951	michel.lopera		
7	Diana Patricia Usme	43902555	Coordinadora	Creer Nos	Ant.	Pendenisco		X	3016754429	diana.usme@creernos.org		
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

¡Antes de imprimir este documento… piense en el medio ambiente!