ANÁLISIS DEL SECTOR PARA LA CONTRATACIÓN

I. ANALISIS DEL SECTOR

El estudio previo se elabora con el objeto de analizar el sector relacionado al objeto del proceso de contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo, en virtud de lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto Único Reglamentario 1082 de 2015; y en la "Guía de Elaboración de Estudios del Sector"

Este análisis sirve como insumo para la estructuración del proceso de selección y la determinación del presupuesto oficial, garantizando la selección objetiva y la eficiencia del gasto público.

---

1. ASPECTOS GENERALES DEL MERCADO

ASPECTOS ECONOMICOS: VARIABLES ECONÓMICAS QUE AFECTAN EL SECTOR

a) Salario Mínimo

Como es de esperarse en cualquier economía competitiva, tanto el salario mínimo como el Índice de Precios al Consumidor experimentan un incremento anual. A continuación, se presenta la evolución del salario mínimo desde el año 2020 hasta el 2026.

AÑO	SALARIO MINIMO DIARIO	SALARIO MINIMO MENSUAL	VARIACION % ANUAL	DECRETO DE GOBIERNO NACIONAL
2020	$29.260,10	$877.803,00	6	Decreto 2360 del 26 de diciembre de 2019
2021	$30.284,20	$908.526,00	3,50	Decreto 1785 del 29 de diciembre de 2020
2022	$33.333,33	$1.000.000,00	10,07	Decreto 1724 del 15 de diciembre de 2021
2023	$38.666,67	$1.160.000,00	16	Decreto 2613 del 28 de diciembre de 2022
2024	$43.333,33	$1.300.000,00	12	Decreto 2292 del 29 de diciembre de 2023
2025	$47.450,00	$1.423.500,00	9,53	Decreto 1572 del 24

				de diciembre de 2024
2026	$58.363,50	$1.750.905,00	23	Decretos 1469 del 29 de diciembre de 2025 y 159 de 19 de febrero de 2026

Es imprescindible considerar las cifras del salario mínimo mencionadas en el presente análisis sectorial, ya que constituyen un reflejo directo de la capacidad productiva de la economía nacional.

b) Índice de Precios al Consumidor (IPC)

El Índice de Precios al Consumidor (IPC) mide la evolución mensual del costo promedio de una canasta de bienes y servicios representativa del consumo final de los hogares, calculada en relación con un período base. En Colombia, el Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE**)** es la entidad encargada de realizar este cálculo mensualmente.
Este indicador refleja la variación porcentual promedio de los precios al por menor entre dos períodos específicos. Para determinar la variación del precio de un bien o servicio, se realiza una suma ponderada de las fluctuaciones registradas en las ciudades investigadas. Debido a su naturaleza, el IPC es una métrica de consulta constante, ya que sirve como base fundamental para el ajuste de diversas variables económicas, tales como el salario mínimo. Al cierre del año 2025, la variación del IPC (equivalente a la inflación de ese periodo) se situó en el 5,1%**,** cifra que se toma como referencia para los cálculos de incremento de precios.
En línea con lo anterior, el DANE publicó el 7 de septiembre de 2026 los datos con corte a agosto de 2026.

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación mensual, año corrido y anual
Total nacional
2025 - 2026 (agosto)

IPC	Agosto					
	Variación mensual		Variación año corrido		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,19	**0,39**	4,22	**5,35**	5,10	**6,24**

Fuente: DANE, IPC

c) PIB - Producto Interno Bruto

El PIB es el valor total de los bienes y servicios finales producidos por el país durante un trimestre definido, para encontrar la evolución, la tendencia y las transformaciones

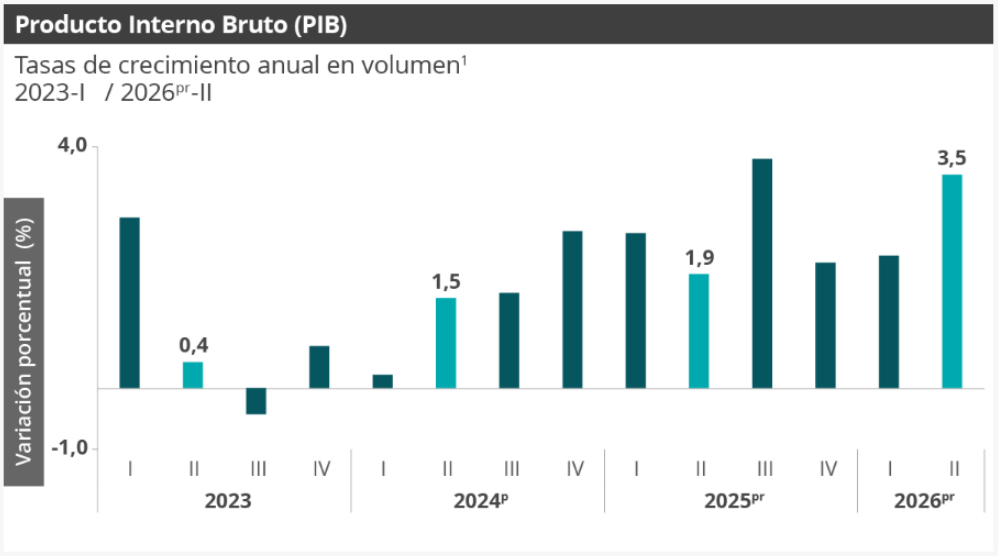
estructurales de la economía, a partir de datos comparables entre sí y con aquellos calculados para el año base e insumo para la toma de decisiones en materia económica del país en el corto plazo.

Es una magnitud macroeconómica que expresa el valor monetario de la producción de bienes y servicios de demanda final de un país o región durante un período determinado, normalmente de un año o trimestrales. El PIB mide únicamente la producción final y no la denominada producción intermedia, para evitar así la doble contabilización. Al hacer referencia a bienes y servicios finales, quiere decir que no han de ser tomados en cuenta aquellos bienes elaborados en el periodo para su utilización como materia prima para la fabricación de otros bienes.

Según el reporte del DANE, publicado el 18 de agosto de 2026, en el segundo trimestre de 2026, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,5%, así:

Información segundo trimestre 2026pr

En el segundo trimestre de 2026pr, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,5% respecto al mismo periodo de 2025pr.



Fuente: DANE, PIB_T
1: Series originales encadenadas de volumen con año de referencia 2015
pr: preliminar
p: provisional

En conclusión, se determina que la estructuración presupuestaria de los servicios a contratar depende directamente de diversas variables económicas, las cuales alteran sus costos de manera directa o indirecta.

1.2 TÉCNICO:

La solución integral de impresión, fotocopiado y escaneo deberá contar como mínimo con los equipos, el software, el soporte técnico (mantenimiento preventivo y correctivo), los insumos y el personal que se describen a continuación, y cumplir los niveles de servicio establecidos en este numeral.

El servicio de escaneo hace parte de la solución integral y no generará costo adicional para la Entidad. Solo se facturarán los clics de impresión y fotocopiado.

Equipos requeridos

La cantidad mínima de equipos para la operación es la siguiente:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	Multifuncional B/N Tipo 1 (Oficinas)	48
2	Multifuncional B/N Tipo 1 (Backup / Contingencia)	5
3	Multifuncional Color Tipo 2 (Artes Gráficas)	1
4	Multifuncional Color Tipo 3 (Alto desempeño)	1
5	Multifuncional B/N Tipo 4 (Alto volumen - Centro de Copiado)	3
TOTAL	MÁQUINAS REQUERIDAS	58

Condiciones de los equipos

- Propiedad: Los equipos deben ser propiedad exclusiva del contratista.
- Modelo: Año 2025 o Superior o Nuevo / certificada por el fabricante y/o el distribuidor autorizado para Colombia, no remanufacturados ni repotenciados.
- Calidad: Las impresiones y copias deben estar libres de manchas, rayas o defectos de imagen.

Especificaciones técnicas por equipo

Todas las multifuncionales destinadas a la prestación de los servicios de impresión, escaneo y fotocopiado deberán ser equipos de última generación y cumplir, como mínimo, con las especificaciones técnicas definidas por la Entidad.

- Diseño Compacto

- Impresión Dúplex Automática
- ADF Dúplex una pasada tanto para escáner e impresión.
- 2 bandejas Principales: mínimo 500 páginas.
- Bandejas Auxiliares: mínimo 100 páginas.

- **Multifuncional B/N tipo 1:**

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES MÍNIMAS REQUERIDAS
Marca	Especificar
Modelo	Año 2025 o Superior o Nuevo / certificada por el fabricante y/o el distribuidor autorizado para Colombia
Tipo de impresión	Laser monocromático
Funciones	Impresión dúplex automática y Escáner Dúplex Automática y fotocopiado
Velocidad impresión	Mínimo 52 PPM
Calidad de impresión	Mínimo 600x600 dpi
Papel impresora	Carta (8,5" x 11") / Oficio (8,5" x 13") / A4 / Legal (8,5" x 14")
Ciclo de impresión	Hasta 250.000 páginas al mes
Resolución de escáner	Hasta 600 ppp (256 escala de grises)
Tipo de Escáner	Escáner plano, ADF (doble cara, una pasada) con alimentador automático mínimo de 50 hojas
Velocidad de escaneo	Mínimo 40 ppm A 100 ppm (blanco y negro, color, escala de grises, 200 dpi)
Tamaño de escaneo	Carta (8,5" x 11") y Oficio (8,5" x 13") Legal (8,5" x 14") para el alimentador automático de documentos y cama plana /Formato PDF y JPEG.
Copiado continuo	1-999
Zoom	Ampliación y reducción 25%-400% con incrementos de 1%
Memoria incorporada	Mínimo 1 GB
CONFIGURACIÓN EN RED PARA IMPRESORA Y ESCÁNER INCORPORADO	
Conectividad	Conectividad: Puerto de red Gigabit/Fast Ethernet 10/100/1000Base-T ó 10/100/1000Base- TX,
Puertos	Puerto USB 2.0, o superior, incluyendo USB-A y/o USB-C de alta velocidad (incluye cable USB)
Sistema Operativo Soportado	Windows 10, Windows 11, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022, y superior, Mac OS 12.x, 13.x, 14.x, Linux (compatibilidad para 32 bits y 64 bits)
Tóner	Manejo de Tóner de alto rendimiento, original, Certificaciones de bajas emisiones: Blue Angel o TÜV
	nuevo, no Remanufacturados.
Certificaciones	Energy Star o equivalente Ecólogo o Blue Ángel Certificación ambiental reconocida EPEAT, Blue Angel, Ecólogo o equivalente. Cumplimiento norma medio ambiental ISO 14001:2015 o equivalente por parte del fabricante. Clasificación para uso corporativo o empresarial Cumplimiento de la normativa RoHS

- **Multifuncional Tipo 2, Láser color impresión dúplex automática:**

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES MÍNIMAS REQUERIDAS
Marca	Especificar
Modelo	Año 2025 o Superior o Nuevo / certificada por el fabricante y/o el distribuidor autorizado para Colombia
Tipo de impresión	Láser monocromático y Color
Funciones	Multifuncional color impresión dúplex automática
Velocidad impresión	65 ppm Color y 70 ppm Negro
Calidad de impresión	Mínimo 1200 x 1200 dpi reales
Papel impresora	Carta (8,5" x 11") / Oficio (8,5" x 13") / Tabloide (12" x 17"), (12" x 18"), / A4 / Legal / A3 – mínimo
Calidad del papel	Bond 75 gr hasta180 en cartulinas. (gr)
Ciclo de impresión	Hasta 250.000 páginas al mes
Resolución de escáner	Hasta 600 ppp (256 escala de grises)
Tipo de Escáner	Escáner plano, ADF (doble cara, una pasada) con alimentador automático mínimo de 50 hojas
Velocidad de escaneo	Mínimo 40 ppm/100 ipm (blanco y negro, color, escala de grises, 200 dpi)
Tamaño de escaneo	Carta (8,5" x 11") y Oficio (8,5" x 13") Legal (8,5" x 14") para el alimentador automático de documentos y cama plana /Formato PDF y JPEG.
Copiado continuo	1 – 999
Porcentaje de ampliación/reducción	25% - 400% en incrementos de 1%
Memoria incorporada	Mínimo 2GB
CONFIGURACIÓN EN RED PARA IMPRESORA Y ESCÁNER INCORPORADO	
Conectividad	Conectividad: Puerto de red Gigabit/Fast Ethernet 10/100/1000Base-T ó 10/100/1000Base- TX,
Puertos	Puerto USB 2.0, o superior, incluyendo USB-A y/o USB-C de alta velocidad (incluye cable USB)
Sistema Operativo Soportado	Windows 10, Windows 11, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022, y superior, Mac OS 12.x, 13.x, 14.x, Linux (compatibilidad para 32 bits y 64 bits)
Tóner	Manejo de Tóner de alto rendimiento, original, nuevo, no Remanufacturados. Certificaciones de bajas emisiones: Blue Angel o TÜV
Certificaciones	Energy Star o equivalente Ecólogo o Blue Ángel Certificación ambiental reconocida EPEAT, Blue Angel, Ecólogo o equivalente. Cumplimiento norma medio ambiental ISO 14001:2015 o equivalente por parte del fabricante. Clasificación para uso corporativo o empresarial Cumplimiento de la normativa RoHS

- **Multifuncional Tipo 3 color:**

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES MÍNIMAS REQUERIDAS

Marca	Especificar
Modelo	Año 2025 o Superior o Nuevo / certificada por el fabricante y/o el distribuidor autorizado para Colombia
Tipo de impresión	Láser monocromático y color
Funciones	Multifuncional color impresión dúplex automática
Velocidad impresión	Entre 38-65 ppm Color y entre 43-70 ppm Negro
Calidad de impresión	Mínimo 1200 x 1200 dpi reales
Papel impresora	Carta (8,5" x 11") / Oficio (8,5" x 13") / Tabloide (12" x 17"), (12" x 18"), / A4 / Legal / A3 – Extra-tabloide
Calidad del papel	Bond 75 gr hasta 300 en cartulinas. (gr)
Ciclo de impresión	Hasta 250.000 páginas al mes
Resolución de escáner	Hasta 600 ppp (256 escala de grises)
Tipo de Escáner	Escáner plano, ADF (doble cara, una pasada) con alimentador automático mínimo de 50 hojas
Velocidad de escaneo	Mínimo 60 ppm/100 ppm (blanco y negro, color, escala de grises, 200 dpi)
Tamaño de escaneo	Carta (8,5" x 11") y Oficio (8,5" x 13") Legal (8,5" x 14") para el alimentador automático de documentos y cama plana /Formato PDF y JPEG.
Copiado continuo	1-999
Porcentaje de ampliación/reducción	Ampliación y reducción 25%-400% con incrementos de 1%
Conectividad	Conectividad: Puerto de red Gigabit/Fast Ethernet 10/100/1000Base-T ó 10/100/1000Base-TX,
Memoria incorporada	512 MB o superior
CONFIGURACIÓN EN RED PARA IMPRESORA Y ESCÁNER INCORPORADO	
Puertos	Puerto USB 2.0, o superior, incluyendo USB-A y/o USB-C de alta velocidad (incluye cable USB)
Sistema Operativo Soportado	Windows 10, Windows 11, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022, y superior, Mac OS 12.x, 13.x, 14.x, Linux (compatibilidad para 32 bits y 64 bits)
Tóner	Manejo de Tóner de alto rendimiento, original nuevo no Re-manufacturados. Suministrar mínimo 2 juegos de los 4 colores (Amarillo, cyan, magenta y negro), Certificaciones de bajas emisiones: Blue Angel o TÜV
Certificaciones	Energy Star o equivalente Ecólogo o Blue Ángel Certificación ambiental reconocida EPEAT, Blue Angel, Ecólogo o equivalente. Cumplimiento norma medio ambiental ISO 14001:2015 o equivalente por parte del fabricante. Clasificación para uso corporativo o empresarial Cumplimiento de la normativa RoHS

- **Multifuncional Tipo 4 de alto volumen para Centro de copiado y Registro y Control**

DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES MÍNIMAS REQUERIDAS
Marca	Especificar
Modelo	Año 2025 o Superior o Nuevo / certificada por el fabricante y/o el distribuidor autorizado para Colombia
Tipo de impresión	Láser monocromático
Funciones	Impresión dúplex automática y Escáner Dúplex Automática y fotocopiado
Velocidad impresión	60 ppm o superior
Calidad de impresión	Mínimo 600 x 600 ppm
Papel impresora	Carta (8,5" x 11") / Oficio (8,5" x 13") – 12" x 18"
Calidad del papel	Bond 75 gr hasta 180 en cartulinas. (gr)
Ciclo de impresión	Hasta 250.000 páginas al mes
Resolución de escáner	Hasta 600 ppp (256 escala de grises)
Tipo de Escáner	Escáner plano, ADF (doble cara, una pasada) con alimentador automático mínimo de 50 hojas
velocidad de escaneo	Mínimo 40 ppm/100 ipm (blanco y negro, color, escala de grises, 200 dpi)
Tamaño de escaneo	Carta (8,5" x 11") y Oficio (8,5" x 13") Legal (8,5" x 14") para el alimentador automático de documentos y cama plana /Formato PDF y JPEG.
Copiado continuo	1- 999
Porcentaje de ampliación/reducción	25% - 400% incrementos de 1%
Memoria incorporada	Mínimo 1 GB
CONFIGURACIÓN EN RED PARA IMPRESORA Y ESCÁNER INCORPORADO	
Conectividad	Conectividad: Puerto de red Gigabit/Fast Ethernet 10/100/1000Base-T ó 10/100/1000Base-TX,
Puertos	Puerto USB 2.0, o superior, incluyendo USB-A y/o USB-C de alta velocidad (incluye cable USB)
Sistema Operativo Soportado	Windows 10, Windows 11, Windows Server 2016, Windows Server 2019, Windows Server 2022, y superior, Mac OS 12.x, 13.x, 14.x, Linux (compatibilidad para 32 bits y 64 bits)
Tóner	Manejo de Tóner de alto rendimiento, original, nuevo, no Remanufacturados. Certificaciones de bajas emisiones: Blue Angel o TÜV
Certificaciones	Energy Star o equivalente Ecólogo o Blue Ángel Certificación ambiental reconocida EPEAT, Blue Angel, Ecólogo o equivalente. Cumplimiento norma medio ambiental ISO 14001:2015 o equivalente por parte del fabricante. Clasificación para uso corporativo o empresarial

	Cumplimiento de la normativa RoHS

1.3 REGULATORIO:

N/A

2. COMPORTAMIENTO DEL GASTO HISTÓRICO

2.1 ADQUISICIONES PREVIAS DE LA ENTIDAD:

La Registraduría Nacional desde el año 2019, ha venido contratando el servicio de Outsourcing de impresión, fotocopiado y escaneo, supliendo de manera eficaz la necesidad de este servicio en las diferentes dependencias de la Organización, dando su inicio a través del contrato de prestación de servicios No. 066 de 2019 mediante el cual la empresa Solution Copy prestó dicho servicio con excelentes resultados desde el punto de vista de la atención del servicio y la reducción de costos; culminado el contrato No. 066 de 2019 la Registraduria Nacional del Estado Civil realizó la contratación de un nuevo proveedor de servicios de impresión, fotocopiado y escaneo a través del Acuerdo Marco de Precios mediante la orden de compra No. 102732 de 2022 – RNEC, con inicio el 27 de diciembre de 2022 y terminación 15 de diciembre de 2024.

A continuación, se detallan los dos últimos procesos de contratación del servicio de impresión, fotocopiado y escaneo, adelantados por la Entidad:

CONTRATO:	Contrato No. 074 de 2024 entre la Registraduría Nacional del Estado Civil y Solution Copy Ltda.
CONTRATISTA	Solution Copy Ltda.
REPRESENTANTE LEGAL	**Nelson Enrique Flechas Otalora**
OBJETO DEL CONTRATO:	Contratar una solución integral de servicio de impresión, fotocopiado y escaneo en la modalidad de outsourcing para la Registraduria Nacional del Estado Civil, de conformidad con el estudio previo, el pliego de condiciones electrónico de la selección abreviada de menor cuantía No. 008 de 2024, su adenda, documento de condiciones adicionales y la propuesta presentada por el contratista, los cuales forman parte integral del contrato.
VALOR DEL CONTRATO:	$253.658.219,00
CIUDAD:	Bogotá D.C.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	Aprobación garantías: 31 diciembre 2024
FECHA DE INICIO:	31 de diciembre de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN:	15 de diciembre de 2025

CONTRATO:	Contrato No. 097 de 2025 entre la Registraduría Nacional del Estado Civil y Solution Copy Ltda.
CONTRATISTA	Solution Copy Ltda.
REPRESENTANTE LEGAL	Nelson Enrique Flechas Otalora
OBJETO DEL CONTRATO:	"Contratar una solución integral de servicio de impresión, fotocopiado y escaneo en la modalidad de outsourcing para la Registraduria Nacional del Estado Civil, de conformidad con el estudio previo, las condiciones adicionales a la selección abreviada No. 012 de 2025 y la propuesta presentada por el contratista, los cuales forman parte integral del contrato."
VALOR DEL CONTRATO:	$248.659.245,00
CIUDAD:	Bogotá D.C.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	Aprobación garantías: 31 diciembre 2024
FECHA DE INICIO:	31 de diciembre de 2025
FECHA DE TERMINACIÓN:	30 de octubre de 2026

2.2 VERIFICACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES Y EMPRESA PRIVADA:

En desarrollo del análisis histórico de los contratos que con objeto similar han celebrado otras entidades estatales, tenemos:

CRITERIOS	DETALLE
Entidad:	**DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**
Año:	2026
Modalidad de Selección:	Invitación pública de mínima cuantía
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL SUMINISTRO DE INSUMOS NECESARIOS Y RECURSOS PARA LA CORRECTA IMPRESION Y FUNCIONAMIENTO DE LAS MISMAS; IMPRESION MASIVA, IMPRESION, FOTOCOPIADO Y ESCANEO DE DOCUMENTOS EN LAS DIFERENTES SEDES DE LA SECRETARÍA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL
Valor Adjudicado	175.090.500
Fecha de inicio	02/02/2026
Plazo de	El Plazo de ejecución será hasta el treinta (30) de junio de 2026, contados a partir del cumplimiento

Ejecución:	de los requisitos legales de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993
Link:	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

CRITERIOS	DETALLE
Entidad:	SECRETARIA DE GOBIERNO
Año:	2025
Modalidad de Selección:	Contratación régimen especial
Objeto del Contrato:	Prestación por demanda del servicio de outsourcing del servicio de impresión, digitalización y copiado, que incluye el soporte técnico en sitio para todas las sedes de la Administradora Colombiana de Pensiones - COLPENSIONES
Valor Adjudicado y forma de pago:	$7.398.671.724 Mensualidades vencidas o fracción de mes
Vigencia de los contratos:	Hasta Treinta y nueve meses (39) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio
Oferentes que participaron:	CONWARE
Adjudicatario:	CONWARE
Plazo de Ejecución:	Treinta y nueve meses (39) meses
Link:	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

CRITERIOS	DETALLE
Entidad:	DIJIN
Año:	2024
Modalidad de Selección:	Selección abreviada subasta inversa
Objeto del Contrato:	SERVICIO DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO BAJO LA MODALIDAD DE OUTSOURCING PARA LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN CRIMINAL E INTERPOL Y UNIDADES DESCONCENTRADAS
Valor Adjudicado y forma de pago:	$800.000.000
Vigencia de los contratos:	A partir de la aprobación de la garantía única hasta el 30 de septiembre de 2024

Oferentes que participaron:	SOLUTION COPY LTDA. COPIERS MARKET E.U. COMWARE S.A.
Adjudicatario:	SOLUTION COPY LTDA
Plazo de Ejecución:	A partir de la aprobación de la garantía única hasta el 30 de septiembre de 2024
Link:	https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticeManagement/Index?currentLanguage=es-CO&Page=login&Country=CO&SkinName=CCE

3. ESTUDIO DE LA OFERTA

Revisado el mercado de servicios de impresión fotocopiado y escaneo se encontró que las siguientes empresas pueden ser prestadoras del servicio de impresión, fotocopiado y escaneó:

#	Razón Social	#	Razón Social
1	**ABKA**	14	**RICOH COLOMBIA S.A.**
2	**AUROS COPIAS**	15	**SAVE COLOMBIA**
3	**CLICK OFFICE**	16	**SELCOMP**
4	**COLSOF**	17	**SERVIEQUIPOS Y SUMINISTROS**
5	**CREAR DE COLOMBIA**	18	**SINERGYLOWELLS**
6	**DOCUMENT COLOMBIA**	19	**SISTETRONIC**
7	**GRAN IMAGEN**	20	**SITECH COLOMBIA**
8	**INFOCREA**	21	**SOLUTION COPY**
9	**KEYMARKET**	22	**SUMIMAS.COM.CO**
10	**MAKROSOFT**	23	**SYRTEC**
11	**NETALLCORRECT**	24	**TECNIRICOH**
12	**PCCOM S.A.**	25	**TESMARK**
13	**RENTACOMPUTO**	26	**UNIPLES**

4. ESTUDIO DE MERCADO.

Para el estudio de mercado la entidad envío, a las 26 empresas potenciales, vía correo invitación a cotizar y solamente se recibieron tres cotizaciones de las empresas relacionadas a continuación:

CONCEPTO	SUMIMAS	SOLUTION COPY	AUROS COPIAS
Valor Clic B/N	$258,84	$219,00	$339,00
Valor Clic Color	$729,96	$587,00	$2.559,00

Situación actual

Ejecución Contractual 2025 - 2026:

VALOR ACTUAL DEL CONTRATO No. 097 de 2025

Consolidado Presupuestal: Vigencias 2025 - 2026 + ADICIÓN
Periodo: Última quincena 2025 + 10 meses 2026 (IVA incluido)

Concepto de Servicio	Vigencia 2025 (15 días)	Vigencia 2026 (7 meses)	Adición 2026 (3 meses - agosto-sep-oct)	Valor Total Contrato
Impresión / Fotocopia B&N	**$9.811.182,00**	**$141.475.961,00**	**$ 5.072.788,75**	**$ 236.359.931,75**
Impresión / Fotocopia Color	**$ 510.534,00**	**$ 7.361.900,00**	**$ 4.426.879,25**	**$ 12.299.313,25**
TOTALES POR VIGENCIA	**$ 10.321.716,00**	**$ 148.837.861,00**	**$ 89.499.668,00**	**$ 248.659.245,00**

- **Consumo Actual**

A efectos de establecer el consumo promedio de clics por cada concepto (blanco y negro y color) y alinearlo con las necesidades futuras de la Entidad, se analizaron los datos de consumo del último año de ejecución de los servicios de impresión, fotocopiado

y escaneo, obteniendo el siguiente comportamiento:

Histórico de Consumo de Clics
Periodo de referencia: septiembre 2025 – agosto 2026

Mes - Año	Clics Blanco y Negro (B/N)	Clics Color	Total Mensual
sep-25 a dic-25 (Promedio)	130.650	1.116	131.766
Enero 2026	152.961	776	153.737
Febrero 2026	107.164	1.093	108.257
Marzo 2026	97.143	764	97.907
Abril 2026	150.530	1.064	151.594
May 2026	119.269	820	120.089
Jun 2026	107.396	909	108.305
Jul 2026	143.313	1.384	144.697
Ago 2026	112.470	1.126	113.596
PROMEDIO MENSUAL	**124.544**	**1.006**	**125.550**

1. PROYECTO DE OUTSOURCING DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO.

- **Alcance y Antecedentes del Proyecto**

El alcance del presente proyecto contempla la cobertura integral de las necesidades de impresión, fotocopiado y escaneo de las dependencias de la Registraduría Nacional del Estado Civil, sus Fondos Adscritos y el Centro de Atención al Ciudadano (CAIC).

Para determinar la línea base de la contratación y el cálculo del presupuesto oficial, se tomó como referencia el consumo promedio mensual de clics ejecutado durante el último año de vigencia de los contratos No. 074 de 2024 y No. 097 de 2025.

En estricto cumplimiento de la política nacional de Eficiencia Administrativa y Cero Papel (establecida en la Directiva Presidencial 04 de 2012) y en concordancia con las campañas institucionales de sostenibilidad ambiental y responsabilidad ecológica en Colombia, la Entidad ha definido una estrategia progresiva de reducción del consumo de papel para la presente vigencia.

- **Metodología de Proyección y Reducción de Clics**

La estimación de los volúmenes contractuales se fundamenta en un modelo de optimización de recursos que segmenta los servicios según su concepto técnico (Blanco y Negro y Color):

- **Clics en Blanco y Negro (B/N):** Se establece una meta de reducción del 8% (equivalente a un porcentaje de ejecución del 92% sobre el histórico real) para los periodos correspondientes a los años 2026 y 2027. Posteriormente, para la vigencia del año 2028, se proyecta una meta de optimización adicional del 1%, fijando la ejecución en el 99% del promedio mensual establecido para el periodo anterior.

- **Clics a Color:** Con el fin de racionalizar el gasto y mantener el uso marginal de este concepto, el volumen mensual estimado permanecerá fijo e invariable (100% de ejecución) durante los 20 meses de la vigencia contractual.

El detalle metodológico de los factores de reducción aplicados se describe en la siguiente tabla:

PROYECCIÓN Y REDUCCIÓN DE CLICS

CONCEPTO	PORCENTAJE A EJECUTAR AÑOS 2026 / 2027 *(Sobre Promedio Histórico)*	TOTAL, MENSUAL ESTIMADO 2026 - 2027	PORCENTAJE A EJECUTAR AÑO 2028 *(Sobre Promedio 2026-2027)*	TOTAL MENSUAL ESTIMADO 2028
Número Clic Impresión/Fotocopia Blanco y Negro	92%	114.580	99%	113.434
Número Clic Impresión/Fotocopia a Color	100%	1.006	100%	1.006
TOTAL, MENSUAL CONSOLIDADO		**115.586**		**114.440**

ESTIMACIÓN CONSOLIDADA DE CLICS DE IMPRESIÓN Y FOTOCOPIADO POR PERÍODOS

CONCEPTO DEL SERVICIO	CANTIDAD MENSUAL BASE	CANTIDAD 2 MESES *(NOV - DIC - 2026)*	CANTIDAD 12 MESES *(AÑO 2027)*	CANTIDAD 6 MESES *(AÑO 2028)*
Clics Impresión / Fotocopia Blanco y Negro	114.580	229.160	1.374.960	680.604
Clics Impresión /	1.006	2.012	12.072	6.036

Fotocopia a Color				
SUBTOTALES POR PERÍODO	**115.586**	**231.172**	**1.387.032**	**686.640**
GRAN TOTAL CONTRATUAL (20 MESES)				**2.304.844**

a. Análisis de Tarifas y Definición del Valor de Referencia

Tras el estudio de mercado, se realizó un análisis comparativo frente a las tarifas actuales (Contrato 097 de 2025). Para la fijación del presupuesto oficial, la Entidad decidió **descartar** las propuestas de *SUMIMAS* y *AUROS*, dado que presentan incrementos del 41% y 395% respectivamente, valores que se consideran desproporcionados frente a la realidad institucional.

Se estableció el valor de referencia mediante el promedio entre la tarifa actual y la cotización de *SOLUTION COPY*:

Concepto de Impresión	Tarifa Contrato Actual	Cotización Solution Copy	Promedio de Referencia
Clic Blanco y Negro	$183,34	$219,00	**$201,17**
Clic Color	$517,06	$587,00	**$552,03**

Proyección de Tarifas con Incremento año 2027 (4,4%)
- año 2028 (3,0%)
Vigencia: 01 de noviembre 2026 – 30 de junio 2028 (IVA incluido)

Concepto	Tarifa Inicial (2026)	Incr. 2027	Tarifa Vigente 2027	Incr. 2028	Tarifa Vigente 2028
Clic Blanco y Negro	$201,17	$8.85	**$210,02**	$6,30	**$216,32**
Clic Color	$552,03	$24.29	**$576,32**	$17,29	**$593,61**

Presupuesto Estimado - Vigencia 2026
Periodo: 01 de noviembre al 31 de diciembre (2 meses) (IVA incluido)

Concepto de Servicio	Cantidad (Clics)	Valor Unitario (IVA Incl.)	Valor Total Referencia
Impresión / Fotocopia **B&N**	229.160	$201,17	$46.100.117
Impresión / Fotocopia **Color**	2.012	$552,03	1.110.684
TOTAL VIGENCIA 2026			**$47.210.801**

Presupuesto Estimado - Vigencia 2027
Periodo: 01 de enero al 31 de diciembre (12 meses) (IVA incluido)

Concepto de Servicio	Cantidad (Clics)	Valor Unitario 2027	Valor Total
Impresión / Fotocopia B&N	1.374.960	$210,02	$288.769.099
Impresión / Fotocopia Color	12.072	$576,32	$6.957.335
TOTAL VIGENCIA 2027			**$295.726.434**

Presupuesto Estimado - Vigencia 2028
Periodo: 01 de enero al 30 de junio (6 meses) (IVA incluido)

Concepto de Servicio	Cantidad (Clics)	Valor Unitario 2028	Valor Total
Impresión / Fotocopia **B&N**	680.604	$216,32	$147.228.257
Impresión / Fotocopia **Color**	6.036	$593,61	$3.583.030
TOTAL, VIGENCIA 2028			**$150.811.287**

Resumen Consolidado de Presupuesto (20 Meses)
Periodo: noviembre 2026 – junio 2028 (IVA incluido)

Concepto de Servicio	Vigencia 2026 (2 Meses)	Vigencia 2027 (12 Meses)	Vigencia 2028 (6 Meses)	Valor Total (IVA Incl.)

Impresión / Fotocopia **B&N**	$46.100.117	$288.769.099	$147.228.257	**$482.097.473**
Impresión / Fotocopia **Color**	$1.110.684	$6.957.335	$3.583.030	**$11.651.049**
TOTALES POR VIGENCIA	**$47.210.801**	**$295.726.434**	**$150.811.287**	**$493.748.522**

Excepciones. Para los acuerdos comerciales de la Alianza Pacífico en el caso de México, Canadá, Chile, Estados Unidos y Estados AELC aplica la excepción 36, “Los servicios de impresión del Clasificador Central de Productos (CPC versión 1.0)”.

Teniendo en cuenta que el proceso está cubierto por los acuerdos comerciales tratados Alianza Pacífico (Chile y Perú), Corea, Costa Rica, Triángulo Norte, Unión Europea y Comunidad Andina, la Registraduría Nacional del Estado Civil les dará a los servicios de los Estados con quienes Colombia ha suscrito estos acuerdos Comerciales el mismo trato que da a los servicios nacionales y establecerá los plazos mínimos en ellos requeridos, teniendo en cuenta en todo caso que el proceso que nos ocupa fue publicado en el plan Anual de Adquisiciones de la Entidad.

2. ANALISIS DEL MERCADO

De acuerdo con la investigación de mercado adelantada por el Grupo de Gestión de Recursos Físicos, se evidencia que la tendencia de los precios por clic para el nuevo contrato de servicios de impresión y fotocopiado, que se proyecta, en observancia de los principios de transparencia, economía y eficiencia, mediante la modalidad de Selección Abreviada de Menor Cuantía, presenta un incremento estimado del 9.73% en la tarifa de clic en blanco y negro y del 6,76% en la tarifa de clic a color frente a las actualmente vigentes del contrato No. 097 de 2025.

Lo anterior se explica, entre otros factores, por el aumento en los costos asociados a la inversión que deben asumir los posibles proveedores en la adquisición e importación de equipos e insumos, así como por la variación registrada en la tarifa del Contrato No. 097 de 2025, la cual presentó un incremento del 3% entre las vigencias 2025 y 2026, y por el comportamiento del Índice de Precios al Consumidor (IPC), que al cierre del año 2025 se ubicó en 5,10%.

La maquinaria y los insumos utilizados por los proveedores de servicios de impresión, fotocopiado y digitalización son, en su mayoría, de origen importado y se transportan principalmente por vía marítima en contenedores. Esta situación incide en la dinámica de

la oferta de los servicios requeridos en el proceso de selección abreviada de menor cuantía, en la medida en que los incrementos en los costos de fletes internacionales, sumados a los costos operativos (fijos y variables), la competencia, la demanda del mercado, el valor agregado del servicio y las estrategias comerciales de los proveedores, impactan directamente las tarifas ofertadas por las empresas especializadas en la prestación de estos servicios.

El contrato a suscribir se ejecutará bajo la modalidad de outsourcing, también denominada tercerización, la cual consiste en la contratación de un tercero especializado para la prestación de servicios o el desarrollo de actividades propias de su objeto social. Este modelo permite a las organizaciones delegar procesos operativos en proveedores con experiencia, con el fin de optimizar costos, mejorar la eficiencia en la gestión y concentrar sus esfuerzos en el cumplimiento de sus funciones misionales.

La tercerización abarca diversas áreas de operación y apoyo, siendo común su aplicación en procesos como la gestión de recursos humanos (nómina), atención al cliente, contabilidad, telemercadeo, diseño gráfico, generación de contenidos, manufactura e ingeniería, entre otros.

Por lo general, este modelo involucra actividades especializadas que no hacen parte de las funciones esenciales de la entidad contratante. En la tercerización, la organización delega en el proveedor la gestión y ejecución de los procesos requeridos para la prestación del servicio; a diferencia de la contratación externa tradicional, en la cual la entidad mantiene un mayor nivel de intervención y control sobre el desarrollo de las actividades contratadas.

3. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN

Valor estimado del contrato

El presupuesto oficial estimado para la ejecución de la solución integral de impresión, fotocopiado y escaneo por el término de **veinte (20) meses** es de **CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS VEINTIDOS PESOS M/CTE ($493.748.522) IVA incluido**, distribuido en tres vigencias fiscales de la siguiente manera:

Concepto de Servicio	Vigencia 2026 (2 Meses)	Vigencia 2027 (12 Meses)	Vigencia 2028 (6 Meses)	Valor Total (IVA Incl.)
Impresión / Fotocopia **B&N**	$46.100.117	$288.769.099	$147.228.257	**$482.097.473**

Impresión / Fotocopia **Color**	$1.110.684	$6.957.335	$3.583.030	**$11.651.049**
TOTALES POR VIGENCIA	**$47.210.801**	**$295.726.434**	**$150.811.287**	**$493.748.522**

Con base en la proyección financiera, el presupuesto estimado para el servicio de impresión, fotocopiado y escaneo durante los **20 meses** de ejecución asciende a **$493.748.522** (IVA incluido) *, distribuidos de la siguiente manera:

- **Vigencia 2026:** $47.210.801 (Noviembre – Diciembre)
- **Vigencia 2027:** $295.726.434 (Anualidad completa)
- **Vigencia 2028:** $150.811.287 (Enero – Junio)

Atentamente,



FABIO HERNAN BENITEZ AVILEZ
Coordinador Gestión de Recursos Físicos
