HACE CONSTAR QUE:

Que la Señora **LAURA CRISTINA QUEMBA** identificada con cédula de ciudadanía 1.055.227.520 expedida en Pesca - Boyacá, ejecutó las actividades propias y obligaciones contractuales dentro del contrato de prestación de Servicios de apoyo a la gestión de la entidad No. CPSP-023-2026/CO1.PCCNTR.9759094 cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS A *TRAVÉS DE LOS SERVICIOS EN EL DIAGNOSTICO, DISEÑO Y SEGUIMIENTO* DE PROYECTOS Y APOYO EN LOS DEMÁS PROCESOS DE LOGÍSTICA Y DOCUMENTALES QUE FORTALEZCAN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO IZA HAGAMOS HISTORIA JUNTOS EN SU DIMENSIÓN BUEN *GOBIERNO EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2026***, *con Registro* Presupuestal Numero 2026000196 durante el periodo comprendido entre el tres (03) de agosto hasta el treinta y uno (31) de agosto de 2026.

De igual manera se verifico el cumplimiento del pago de los aportes a salud, pensión y riesgos profesiones durante el periodo certificado de acuerdo a la copia de la planilla adjunta al informe de actividades.

La suma a cancelar por el periodo enunciado es **DOS MILLÓNES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE ($2.684.000)**, dado a los cuatro (04) días del mes de septiembre de 2026.

Atentamente,

YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ
Secretario de Planeación y Obras
Supervisor

	NOMBRE	CARGO
ELABORÓ	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS
REVISÓ	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS
APROBO	EDGAR ALEXANDER AVELLA FLOREZ	ALCALDE MUNICIPAL

INFORME SUPERVISION No. 001
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA ENTIDAD
No. CPSP-023-2026/CO1.PCCNTR.9759094

1. INFORMACION CONTRATO

FECHA	Cuatro (04) días del mes de septiembre de 2026
PERIODO:	Del tres (03) de agosto a treinta y uno (31) de agosto de 2026.
CONTRATISTA	*LAURA CRISTINA QUEMBA TENJO*
C.C. / NIT.	C.C N° 1.055.227.520 expedida en Pesca - Boyacá
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS EN EL DIAGNOSTICO, DISEÑO Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Y APOYO EN LOS DEMÁS PROCESOS DE LOGÍSTICA Y DOCUMENTALES QUE FORTALEZCAN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO IZA HAGAMOS HISTORIA JUNTOS EN SU DIMENSIÓN BUEN GOBIERNO EN EL *SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2026.*
VALOR DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE DE PESOS M/CTE ($13.420.000).
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	TRES (03) DÍAS DEL MES DE AGOSTO DE 2026
TERMINO DEL CONTRATO	CIENTO CUARENTA Y OCHO (148) DÍAS
FECHA DE INICIO	TRES (03) DIAS DEL MES DE AGOSTO DE 2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	VEINTINUEVE (29) DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2026
RUBRO(S) PRESUPUESTAL (ES) Y VALOR DE CADA RUBRO	2.3.2.02.02.008.16.45.4599.4599019 Denominado, servicios prestados a las empresas y servicios de *producción – planes estratégicos Alcaldía.* $13.420.000.
DISPONIBILIDAD	2026000178
REGISTRO	2026000196
VALOR ADICIONADO	$ 0,00
TERMINO DE LA ADICION	N/A
FECHA DE TERMINACION DE LA ADICION AL CONTRATO	N/A
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE
NOMBRE DEL SUPERVISOR	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ Secretario de Planeación y Obras

1. COMPONENTE CONTABLE Y FINANCIERO

ITEM	CONCEPTO	VALORES
a	VALOR INICIAL	$13.420.000,00
b	VALOR ADICIONADO	$0,00
c	VALOR TOTAL (a+b)	$13.420.000,00
e	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$2.684.000,00

f	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	$.0,00
g	VALOR EJECUTADO (e+f)	$2.684.000,00
h	SALDO POR EJECUTAR (c-g)	$10.736.000,00

2. COMPONENTE TECNICO

ACTIVIDADES DEL CONTRATO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
1. Elaborar, analizar, cuantificar y determinar las cantidades de obra en los estudios, diseños y especificaciones técnicas de los proyectos de la entidad territorial.	✓		
2. Elaborar presupuestos, APU´S y especificaciones técnicas para la realización de los diferentes proyectos que se desarrollan en el municipio de Iza, todo esto enmarcado en la ejecución del plan de desarrollo.	✓		
3. Verificar el estado correspondiente a la elaboración de conceptos técnicos y tramitación de licencias de construcción, parcelación, subdivisión y propiedad horizontal, urbanismo, reconocimiento y usos del suelo según la reglamentación estipulada y según parámetros urbanísticos basados en el Plan de Manejo y protección (PEMP), esquema de ordenamiento territorial (EOT) y la norma de resistencia NSR-10.	✓		
4. Realizar seguimiento y establecer los parámetros técnicos requeridos y encontrados para el desarrollo de las obras públicas municipales.	✓		
5. Realizar las correspondientes visitas de campo, atendiendo las solicitudes de la comunidad.	✓		
6. Atención al público en el despacho de la secretaria de planeación en los eventos que el secretario de planeación así lo asigne.	✓		
7. Apoyar la elaboración de memorias de campo de cantidades de obra, verificación de insumos, APU´S, transporte de materiales, verificando que los precios correspondan a los de la región.	✓		
8. Demás actividades que se desprendan de las labores principales, propias de la secretaría de planeación y obras públicas designadas por el supervisor.	✓		

3. COMPONENTE ADMINISTRATIVO

Se puede determinar que el Contratista de nombre **LAURA CRISTINA QUEMBA TENJO**, ha contribuido con el cumplimiento de los fines esenciales del Estado y con la satisfacción de la necesidad planteada desde el Estudio previo, así como con el cumplimiento de la función Administrativa y la función pública y se ha contribuido con el acatamiento de los, planes y programas establecidos en la Constitución política de Colombia, la ley de Régimen Municipal y el programa de gobierno.

Además de ello, con el presente informe Informarse se deja constancia que se han llevado a cabo todos los procesos organizativos, procedimientos internos relacionaos con el manejo y trámite del presente contrato, tales como documentación, pagos, soportes legales entre otros.

4. COMPONENTE JURÍDICO

Obrando en calidad de Supervisor del contrato de la referencia, me permito por medio del presente escrito, informar a la Administración Municipal de Iza Boyacá, que dentro del ejercicio de mis funciones como Supervisor del contrato, se realizó el respectivo control y seguimiento jurídico en la planeación, estructuración, documentación y ejecución de actividades mediante las cuales se constató y verificó que El contratista **LAURA CRISTINA QUEMBA TENJO** cumplió a cabalidad con el objeto del contrato dentro de los términos y plazos contenidos en el mismo realizando las actividades requeridas dentro del mismo.

Se deja constancia por medio del presente que no se presentó ninguna irregularidad o algún otro fenómeno que impida la ejecución y acorde con el objeto contractual, se anexa informe del contratista el cual posee registros de las actividades mencionadas anteriormente con este contrato.

El anterior informe se rinde en cumplimiento de lo establecido en la ley 80 de 1993, y en especial lo consagrado en la ley 1474 de 2011.

YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ
Secretaria de Planeación y Obras
Supervisor

	NOMBRE	CARGO
ELABORÓ	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS
REVISÓ	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS
APROBÓ	EDGAR ALEXANDER AVELLA FLOREZ	ALCALDE MUNICIPAL

ACTA PARCIAL DE PAGO N° 001
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE LA ENTIDAD No. CPSP-023-2026/CO1.PCCNTR.9759094

FECHA	Cuatro (04) días del mes de septiembre de 2026
PERIODO:	Del tres (03) de agosto a treinta y uno (31) de agosto de 2026.
CONTRATISTA	LAURA CRISTINA QUEMBA TENJO
C.C. / NIT.	C.C N° 1.055.227.520 expedida en Pesca - Boyacá
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA OFICINA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS A TRAVÉS DE LOS SERVICIOS EN EL DIAGNOSTICO, DISEÑO Y SEGUIMIENTO DE PROYECTOS Y APOYO EN LOS DEMÁS PROCESOS DE LOGÍSTICA Y DOCUMENTALES QUE FORTALEZCAN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y OBRAS PÚBLICAS EN CUMPLIMIENTO A LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO IZA HAGAMOS HISTORIA JUNTOS EN SU DIMENSIÓN BUEN GOBIERNO EN *EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2026.*
VALOR DEL CONTRATO	TRECE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE DE PESOS M/CTE ($13.420.000).
FECHA SUSCRIPCION CONTRATO	TRES (03) DÍAS DEL MES DE AGOSTO DE 2026
TERMINO DEL CONTRATO	CIENTO CUARENTA Y OCHO (148) DÍAS
FECHA DE INICIO	TRES (03) DIAS DEL MES DE AGOSTO DE 2026
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO	VEINTINUEVE (29) DIAS DEL MES DE DICIEMBRE DE 2026
RUBRO(S) PRESUPUESTAL (ES) Y VALOR DE CADA RUBRO	2.3.2.02.02.008.16.45.4599.4599019 Denominado, servicios prestados a las empresas y servicios de *producción – planes estratégicos Alcaldía.* $13.420.000.
DISPONIBILIDAD	2026000178
REGISTRO	2026000196
VALOR ADICIONADO	$ 0,00
TERMINO DE LA ADICION	N/A
FECHA DE TERMINACION DE LA ADICION AL CONTRATO	N/A
SEGURIDAD SOCIAL Y/O PARAFISCALES	CUMPLE
NOMBRE DEL SUPERVISOR	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ Secretario de Planeación y Obras

1. COMPONENTE CONTABLE Y FINANCIERO

ITEM	CONCEPTO	VALORES
A	VALOR INICIAL	$13.420.000,00
B	VALOR ADICIONADO	$0,00
C	VALOR TOTAL (**A+B**)	$13.420.000,00
E	VALOR A PAGAR PRESENTE ACTA	$2.684.000,00

F	VALOR TOTAL PAGOS EFECTUADOS	$0,00
G	VALOR EJECUTADO **(E+F)**	$2.684.000,00
H	SALDO POR EJECUTAR **(C-G)**	$10.736.000,00

Se firma por los que en ella intervienen en Iza el cuatro (04) días del mes de septiembre del año 2026.

LAURA CRISTINA QUEMBA TENJO
Contratista

YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ
Secretaria de Planeación y Obras
Supervisor

	NOMBRE	CARGO
ELABORO	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS
REVISÓ	YARLEY GERARDO PEDRAZA DIAZ	SECRETARIO DE PLANEACIÓN Y OBRAS
APROBO	EDGAR ALEXANDER AVELLA FLOREZ	ALCALDE MUNICIPAL