09 OCT 2026

INFORME DE SUPERVISIÓN							
TIPO DE INFORME				**No. DE CONTRATO**	**PERIODO DEL INFORME**		
					DESDE	**HASTA**
PARCIAL	**X**	**FINAL**		**317-2026**	**18-08-2026**	**17-09-2026**
No. INFORME	1					
CONTRATANTE	Alcaldía de Piendamó Tunía					
CONTRATISTA	**HELEN DAYANA PAJA VALENCIA**					
No. DE IDENTIFICACIÓN	**1061707655**				**EXPEDIDA EN**	Popayán
SUPERVISOR	MARLY VIVIANA DIAZ CUCHILLO					
DESPACHO	DIRRECION LOCAL DE SALUD					
CDP No.	797 DEL 05 DE AGOSTO DEL 2026					
RP No.	921 DEL 18 DE AGOSTO DEL 2026					
IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL	410400800.03-410400800-1500-202500000004185-1.0-1.3.3.3.20.01-1-Anterior-ENTIDAD-1					
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	NUEVE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($9.200.000)					
FORMA DE PAGO	Cuatro pagos parciales cada uno por valor de DOS MILLONES TRECIENTOS DE PESOS M/CTE. ($2.300.000)				**PAGO No.**	1
VALOR A PAGAR	Dos millones de pesos m/cte. (2.300.000)					
BALANCE FINANCIERO						
VALOR CONTRATO	$9.200.000					
VALOR EJECUTADO (INCLUYE VIÁTICOS)	Pago parcial 1				$2.300.000	
SALDO POR EJECUTAR					**$6.900.000**	
SUMAS IGUALES	$9.200.000				$9.200.000	
PAGO SEGURIDAD SOCIAL MES DE AGOSTO						
IBC al sistema de Seguridad Social (40% del Ingreso mensual)	$992.180				**PERIODO COTIZADO**	Agosto de 2026
EPS	SANITAS				**VALOR PAGADO**	$124.100
ARL	POSITIVA				**VALOR PAGADO**	$5.200
AFP	COLPENSIONES				**VALOR PAGADO**	$158.800

VALOR TOTAL PLANILLA	$288.100	**PLANILLA No.**		9509799183	
PAGO DE PLANILLA DE SEGURIDAD SOCIAL MES VENCIDO		**SI**	☒	**NO**	☐
ANEXA CERTIFICACION PARA ASIMILARSE A ASALARIADO ***(Retefuente)***		**SI**	**X**	**NO**	

OBJETO DEL CONTRATO

"PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN CALIDAD DE AUXILIAR DE ENFERMERÍA PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A LOS ADULTOS MAYORES BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE PIENDAMÓ – TUNÍA, EN EL MARCO DEL PROYECTO IDENTIFICADO CON EL CÓDIGO BPIN 202500000004185.

CUMPLIMIENTO Y/O RECIBIDO A SATISFACCIÓN

El Supervisor y/o Interventor dando cumplimiento a los Artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011 certifica que el Contratista ha cumplido cabalmente con el objeto contractual desarrollando las actividades descritas a continuación, dentro del periodo de tiempo comprendido entre el **18-08-2026 a 17-09-2026.**
cumpliendo con el pago al Sistema de Seguridad Social, por lo que se autoriza el pago.

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Obligación Contractual	Actividad Ejecutada.
1. Brindar apoyo en la caracterización del riesgo cardiovascular a los adultos mayores que ingresen como nuevos beneficiarios de los diez (10) Centros Vida del municipio de *Piendamó – Tunía, utilizando el* instrumento de valoración definido por el Programa Adulto Mayor.	**Descripción:** De acuerdo con los soportes y el informe de actividades presentado por la contratista, se verificó la realización, el día 2 de septiembre de 2026, de la caracterización de riesgo cardiovascular a la adulta mayor María Antonia Zúñiga, perteneciente al grupo Centro Vida Años Maravillosos de La Florida. Durante la valoración se realizó la recopilación de datos personales, verificación de signos vitales, hábitos saludables y condiciones generales de salud. Asimismo, se evidenció la consolidación de la información obtenida en la base de datos dispuesta por el Programa Adulto Mayor, *incluyendo datos de identificación, edad, contacto, talla,* peso, índice de masa corporal, presión arterial, frecuencia cardiaca y saturación de oxígeno. La contratista reporta que de acuerdo con la valoración realizada, se registró antecedente de enfermedades crónicas con manejo farmacológico. Finalmente, se verificó el envío de la base de datos a la coordinadora del Programa Adulto Mayor, Natalia Chávez,

		mediante correo electrónico, evidenciándose el cumplimiento de la actividad contractual durante el periodo evaluado. **EVIDENCIA:** Registro fotográfico, Formato de caracterización enfermedades no transmisibles, Base de datos consolidada y correo electrónico **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	
	2. brindar apoyo en las gestiones ante las EAPB e IPS para facilitar el acceso oportuno de los adultos mayores beneficiarios de los Centros Vida y/o CEPROSAM a los servicios de salud, realizando seguimiento a las solicitudes e informando las gestiones y resultados obtenidos.	**Descripción**: En atención a lo manifestado por la contratista y a los soportes allegados, se verificó que el día 2 de septiembre de 2026 realizó gestión de apoyo para la adulta mayor Nidia Hernández, perteneciente al grupo Centro Vida Caminantes del Tiempo (Vereda Los Pinos), relacionada con la solicitud de entrega de insumos de pañales y la gestión de una cita de optometría, con acompañamiento de la Secretaría de Salud. De acuerdo con la información presentada por la contratista, se evidencia que pese a las gestiones realizadas, no se obtuvo respuesta por parte de la EAPB frente a las solicitudes efectuadas durante el periodo evaluado. Se evidencia, por tanto, la gestión adelantada por la contratista para la atención de las necesidades identificadas de la adulta mayor. **EVIDENCIA:** Consolidado de Excel con las gestiones recibidas y las gestiones realizadas, Listado de asistencia, Informe mensual **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	
	3. Realizar la canalización y apoyar la activación de la Ruta de Promoción y Mantenimiento de la Salud y de la Ruta de Atención Integral en Salud Mental, de acuerdo con la caracterización y las necesidades identificadas en la población beneficiaria de los Centros Vida y/o CEPROSAM, cuando se requiera, efectuando el seguimiento a la atención brindada.	**Descripción:** De conformidad con el informe de actividades y los soportes presentados por la contratista, se verificó que el día 17 de septiembre de 2026 realizó la activación de la ruta de atención en salud para el adulto mayor Nelson Hernández Coronado, perteneciente al grupo Centro Vida Bello Florecer, debido a la identificación de cifras de presión arterial por fuera de los rangos normales. La contratista reporta que como resultado de la gestión realizada, se solicitó y obtuvo la asignación de una cita de medicina general en la ESE Centro 1, programada para el día 24 de septiembre de 2026, con el propósito de facilitar la valoración y atención requerida. La gestión se encuentra registrada en el informe de	

		seguimiento y activación de ruta, evidenciándose el cumplimiento de la actividad contractual durante el periodo evaluado. **EVIDENCIA:** Formato de canalización y/o activación de las rutas, Informe de seguimiento mensual de acuerdo a las canalizaciones realizadas. **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	
	4. realizar mensualmente el tamizaje para el diagnóstico y seguimiento del riesgo cardiovascular de los adultos mayores beneficiarios de los diez (10) Centros Vida del municipio de Piendamó, utilizando la ficha técnica establecida por el Programa Adulto Mayor del municipio	**Descripción:** De acuerdo con los soportes y el informe de actividades presentado por la contratista, se verificó la realización de tamizajes de riesgo cardiovascular a los adultos mayores pertenecientes a los Centros Vida del municipio de Piendamó–Tunía, mediante la toma y registro de signos vitales, incluyendo presión arterial, temperatura, oximetría y frecuencia respiratoria. Se evidencia que las jornadas se desarrollaron entre el 19 de agosto y el 4 de septiembre de 2026, con participación de adultos mayores de los grupos Clásicos Dorados, Ilusión de Vivir, El Progreso, Años Felices, Bello Florecer, Alegría de Vivir, Caminantes del Tiempo, Anhelos de Vida, Años Maravillosos y Nuevo Renacer. En total, se realizaron valoraciones a 263 adultos mayores. De acuerdo con los registros revisados, se identificaron algunos casos con cifras de presión arterial elevadas o bajas, frente a los cuales se brindaron las recomendaciones correspondientes y, cuando aplicaba, se indicó la continuidad del manejo farmacológico. Los demás participantes presentaron signos vitales dentro de los rangos reportados como normales. Con base en la documentación revisada, se evidenció la ejecución de las jornadas de tamizaje y el seguimiento inicial de las situaciones identificadas, contribuyendo a la detección oportuna de alteraciones en el estado de salud de los adultos mayores y dando cumplimiento a la actividad contractual durante el periodo evaluado. **Evidencia:** Registro fotográfico, Formato de signos vitales **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	

	5. brindar apoyo en la organización de archivo correspondiente al programa de Adulto Mayor del *municipio de Piendamó – Tunía.*	**Descripción:** De acuerdo con los soportes aportados por la contratista, se evidencia que, el día 29 de agosto de 2026 se brindó apoyo en la jornada de actualización, organización y registro documental del archivo, en la cual participaron los integrantes del equipo del Programa Adulto Mayor que desarrolla sus actividades en los Centros Vida y en el CEPROSAM, conforme a lo registrado en el formato de asistencia. La actividad contó con la orientación de la auxiliar administrativa Milena Salazar, quien impartió indicaciones sobre el manejo del Formato Único de Inventario Documental (FUID). Como resultado de la jornada, se logró el ingreso de 214 carpetas al FUID, mediante la distribución del trabajo por parejas, de la siguiente manera: Helen Dayana Paja y Amubal Adrada realizaron el registro de 45 carpetas correspondientes a Años Maravillosos y 51 de El Progreso; por su parte, Harold Pillimue y Alexander Diaz efectuaron el registro de 68 carpetas de Bello Florecer y 50 de Clásicos Dorados. Lo anterior, de conformidad con la información reportada y los soportes presentados para evidenciar el desarrollo de la actividad. **Evidencia:** Registró fotográfico, Listado de asistencia, Acta. **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%
	6. Realizar y/o gestionar capacitaciones en Atención Primaria en Salud (APS) dirigidas a los adultos mayores beneficiarios de los Centros Vida del municipio de Piendamó – Tunía, orientadas a la promoción de estilos de vida saludables, el autocuidado y la prevención de enfermedades.	**Descripción:** En cumplimiento de las actividades contractuales, la contratista informa que desarrolló jornadas de capacitación dirigidas a la población adulta mayor de los Centros Vida, en el marco de la estrategia de Atención Primaria en Salud (APS), abordando la temática relacionada con la audición y la pérdida *auditiva.* La contratista reporta que para el desarrollo de estas actividades se empleó una metodología pedagógica apoyada en carteleras, con el propósito de facilitar la comprensión de los contenidos y promover el reconocimiento de la importancia del cuidado de la salud auditiva. De acuerdo al informe y soportes entregados por la contratista se evidencia que las jornadas se llevaron a cabo en las siguientes fechas: -Centro Vida Años Felices, el 1 de septiembre de 2026, con la asistencia de 29 adultos mayores. -Centro Vida Alegría de Vivir, el 3 de septiembre de 2026, con 30 participantes.

		-Centro Vida El Progreso, el 7 de septiembre de 2026, con 22 asistentes. -Centro Vida Bello Florecer, el 9 de septiembre de 2026, con 25 participantes. -Centro Vida Clásicos Dorados, el 16 de septiembre de 2026, con 17 asistentes. -Centro Vida Ilusión de Vivir, el 17 de septiembre de 2026, con 24 adultos mayores. La contratista informa que durante las capacitaciones se abordaron los siguientes contenidos: el proceso de la audición y el funcionamiento del oído, los tipos más comunes de pérdida auditiva, sus principales causas, los métodos de diagnóstico mediante pruebas y evaluaciones auditivas, las alternativas de solución y tratamiento, así como las conclusiones y los recursos disponibles para el cuidado de la salud auditiva. La actividad tuvo como objetivo analizar las causas y consecuencias de la pérdida auditiva, así como las medidas para su prevención, con el fin de promover la detección temprana y contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población adulta mayor. Lo anterior, de acuerdo con las actividades reportadas por la contratista y sujeto a la verificación de los respectivos soportes de ejecución. **Evidencia:** -Registro fotográfico, Listado de asistencia, Informe mensual **Productos programados**: 10 **Productos ejecutados acumulados**: 6 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 60%	
	7. Brindar apoyo en la ejecución de eventos, jornadas integrales y/o actividades recreativas del CEPROSAM y/o Centros vida en las que se requiera de acuerdo a la necesidad.	**Descripción:** La contratista reporta que realizo las siguientes acciones en cumplimiento de esta actividad: -De conformidad con las actividades reportadas por la contratista, se evidencia que el día 29 de agosto de 2026 brindó apoyo en la celebración del Día del Adulto Mayor, realizada en las instalaciones del Centro de Protección Social para el Adulto Mayor (CEPROSAM), con la participación de 20 adultos mayores y el equipo de trabajo del Programa Adulto Mayor La contratista reporta que, en el desarrollo de la jornada, las actividades de apoyo estuvieron orientadas al acompañamiento y traslado de los adultos mayores que presentaban dificultades para movilizarse de manera independiente, así como a la colaboración en el registro fotográfico de los diferentes momentos de la	

		celebración. La actividad tuvo como propósito generar un espacio de integración, recreación y bienestar para los participantes, mediante ejercicios y dinámicas enfocadas en el movimiento y el desarrollo de habilidades físicas, propiciando una jornada especial que contribuyera al esparcimiento y al mejoramiento de su calidad de vida. -De acuerdo con lo reportado por la contratista, se puede verificar que el 10 de septiembre de 2026 brindó apoyo en la conmemoración del Día del Adulto Mayor, realizada en el polideportivo del barrio Lleras, con la participación de los adultos mayores de los diez (10) Centros Vida, el equipo del Programa Adulto Mayor y la Dirección Local de Salud. La contratista informa que las labores incluyeron el apoyo en el traslado de los adultos mayores del Centro Vida Nuevo Renacer de la vereda Santa Elena, la distribución de refrigerios, el registro de asistencia y la toma de evidencias fotográficas. La jornada tuvo como objetivo promover la integración y el bienestar de los participantes mediante presentaciones culturales de chirimía y danzas, en un espacio de reconocimiento y celebración dedicado a la población adulta mayor. **Evidencia:** Registro fotográfico, Listado de asistencia de adultos mayores y del equipo interdisciplinario del adulto mayor **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	
	8. Asistir a las reuniones mensuales relacionados con el objeto contractual, y/o comité municipal del adulto mayor	**Descripción**: de acuerdo al informe entregado por la contratista se *evidencia que participo en las siguientes reuniones*: -Según lo informado por la contratista, se evidencia que el 3 de septiembre de 2026 participó en la reunión mensual del equipo del Programa Adulto Mayor, convocada por la directora local de Salud, Dra. Marly Viviana Díaz Cuchillo, y realizada en las instalaciones del CEPROSAM, en Piendamó-Tunia. La contratista reporta que durante el encuentro, se abordaron temas relacionados con la entrega de uniformes, la organización logística de la conmemoración del Día del Adulto Mayor, la participación de los residentes del CEPROSAM, el apoyo a los Juegos Municipales, el seguimiento a los beneficiarios registrados en las bases de datos y el ingreso de una persona adulta mayor en condición de vulnerabilidad y sin red de apoyo. Se evidencia que la reunión permitió coordinar acciones y establecer	

		orientaciones para el adecuado funcionamiento de los Centros Vida y del CEPROSAM. - De acuerdo con lo reportado por la contratista, se evidencia que el día 26 de agosto de 2026 participó en la reunión de líderes de los grupos Centro Vida del municipio de Piendamó-Tunia, con la asistencia de los líderes de los diferentes centros y del equipo técnico y profesional del Programa Adulto Mayor, bajo la orientación de la directora local de Salud, Viviana Díaz, y la coordinadora del programa, Natalia Chávez. La contratista informa que durante el encuentro se trataron aspectos relacionados con la continuidad del monitor de danza, la organización de la conmemoración del Día del Adulto Mayor, programada para el 10 de septiembre de 2026, y la participación en los Juegos Deportivos Municipales, previstos para el 1 de octubre de 2026. Asimismo, se establecieron orientaciones para la preparación de las presentaciones artísticas, el envío de los *listados de participantes para la gestión de las pólizas* correspondientes y la confirmación anticipada de asistencia por disciplinas deportivas, con el propósito de coordinar la participación de los Centros Vida en las actividades programadas. **EVIDENCIA:** Registro fotográfico, Listado de asistencia, Acta de la reunión **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	
	9. brindar apoyo al cuidado integral de las personas adultas mayores residentes del Centro de Protección Social del Adulto Mayor – CEPROSAM del municipio de Piendamó–Tunía, *mediante la ejecución del tamizaje de* signos vitales con una periodicidad de tres (3) veces por semana y del tamizaje de riesgo cardiovascular de manera mensual, utilizando los formatos y fichas técnicas establecidas por el Programa Adulto Mayor.	**Descripción:** La contratista informa que de conformidad con la programación establecida, esta actividad esta programada para *los siguientes periodos.* **Productos programados**: 2 **Productos ejecutados acumulados**: 0 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 0%	

	10. Las demás actividades que sean necesarias para el cumplimiento del objeto contractual de conformidad con los estudios y documentos previos, documento que forma parte integral del presente contrato.	**Descripción:** De acuerdo con los soportes presentados por la contratista, se evidencia que el 9 de septiembre de 2026 brindó acompañamiento a una caminata hacia la laguna del barrio La Arboleda, orientada por el profesor de actividad física Alex Díaz, con la participación de once (11) adultos mayores del CEPROSAM. La actividad promovió la práctica de ejercicio físico, los hábitos de vida saludables, la integración social y el bienestar integral de los participantes. **EVIDENCIA:** Registro fotográfico y/o Listados de asistencia. **Productos programados**: 4 **Productos ejecutados acumulados**: 1 **Porcentaje acumulado de ejecución:** 25%	

Dado en el Municipio Piendamó Tunía, el día 09 de octubre del 2026.

MARLY VIVIANA DIAZ CUCHILLO
FIRMA SUPERVISOR

aportes en línea

Pagos aportes en línea

Módulo de pagos electrónicos

Pago electrónico

PAJA VALENCIA HELEN DAYANA
CC 1061707655
PERFIL:

El pago electrónico de su autoliquidación se ha realizado exitosamente

Resumen del pago electrónico

Dirección IP:	138.0.90.25
Estado de la transacción:	APROBADA
Clave planilla:	9509799183
Valor:	293,500
Periodo de pago:	2026-08
No Transacción (CUS):	716819616
Fecha:	2026/10/06
Banco:	NEQUI
Descripción :	Pago de la planilla de aportes con clave: 9509799183
Aportes en línea:	9999001472382

Aceptar

Imprimir

Recuerda los canales de atención que tiene Aportes en Línea para brindarte soporte

- Si usted es un cliente empresarial comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 746 0888, Medellín 604 604 3010, Cali 602 485 2050, Barranquilla 605 385 8090, Cartagena: 605 693 4080 y en el resto del país 01 8000 510245.
- Si usted es independiente o empleador doméstico comuníquese con nuestras líneas de servicio telefónico en Bogotá 601 742 3900, Medellín 604 604 1060, Cali 602 485 3939, Barranquilla 605 385 2080, Cartagena 605 693 1515, Bucaramanga 607 697 0909, Ibagué 608 277 1100, Nacional 01 8000 524448
- Nuestro horario de atención con asesores telefónicos es de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 6:00 p.m. y los sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.

en línea

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061707655		PAJA VALENCIA HELEN DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 4#8-24	PIENDAMO-CAUCA	3137249830	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	716819616	9509799183	I	2026/09/11	2026/10/06	NEQUI	25	$293,500

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$992,180	$158,800			$992,180	$124,100			$0	$0			$992,180	$5,200		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$992,180	$158,800			$992,180	$124,100			$0	$0			$992,180	$5,200		$0	$0
Ciudad: PIENDAMO Depto: CAUCA (1 Afiliados)					$992,180	$158,800			$992,180	$124,100			$0	$0			$992,180	$5,200		$0	$0
1	CC 1061707655	PAJA HELEN	25-14	17	$992,180	$158,800	EPS005	17	$992,180	$124,100		0	$0	$0	14-23	17	$992,180	$5,200	0	$0	$0
Total	**Afiliados(1)**				$992,180	$158,800			$992,180	$124,100			$0	$0			$992,180	$5,200		$0	$0

en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1061707655		PAJA VALENCIA HELEN DAYANA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cra 4#8-24	PIENDAMO-CAUCA	3137249830	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2026-08	2026-08	716819616	9509799183	I	2026/09/11	2026/10/06	NEQUI	25	$293,500

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	Fondo Solidaridad Pensional	Intereses de Mora Fondo Solidaridad	Fondo Subsistencia	Intereses de Mora Fondo Subsistencia	SALDOS E INCAPACIDADES	VAL
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$158,800	$3,000					$0	
COLPENSIONES	25-14	900,336,004	7	1	$158,800	$3,000	$0	$0	$0	$0	$0	
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,200	$100					$0	
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,200	$100	$0	$0	$0	$0	$0	
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$124,100	$2,300					$0	
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$124,100	$2,300	$0	$0	$0	$0	$0	
TOTAL				**1**	**$288,100**	**$5,400**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	**$0**	