| | FUERZA AEROESPACIAL COLOMBIANA | Código: | DE-DEAJU-FR-038 |
|---|---|---|---|
| | FORMATO ACTA DE ENTREGA DE SUPERVISIÓN | Versión Nº: | 6 |
| | | Vigencia: | 12/03/2026 |

**Este formato aplica para todos los contratos, excepto los de obra e interventoría, así como para los convenios y órdenes de compra. Lea atentamente los comentarios que se encuentran en letra color gris, ya que estos orientan el diligenciamiento del documento. Dichos comentarios podrán eliminarse al momento de su expedición.**

## I. INFORMACIÓN GENERAL

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Contrato/ Convenio u Orden de Compra No:** | *035-00-M-CAMAN-GRUAL-2026* | **Fecha** | 18-ago-26 |
| **Nombre del Supervisor que entrega:** | *ST. LEAL LIZCANO CAMILO* | | |
| **Nombre del Supervisor que recibe:** | *T4. MAYORGA VANEGAS ANGYE MARCELA* | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Porcentaje programado:** | 100% | **Porcentaje ejecutado:** | 3% | **(-) Atraso o (+) Adelanto:** | 97% |

## II.LISTA DE CHEQUEO

**A continuación, el Supervisor que entrega debera describir las actividades realizadas y a realizar**

| No. | ASPECTOS PARA REALIZAR SEGUIMIENTO | PENDIENTE | | | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|---|
| | | SI | NO | N/A | |
| 1 | MINUTA PRINICIPAL Y SUS MODIFICACIONES, PÓLIZAS Y APROBACIÓN DE PÓLIZAS, CPA, CDP Y CRP | X | | | **035-00-M-CAMAN-GRUAL-2026** |
| 2 | ACTA DE INICIO (si aplica) | X | | | **ACTA DE INICIO CON FECHA 06 DE JULIO DEL 2026** |
| 3 | BIENES Y/O SERVICIOS RECIBIDOS A LA FECHA (si aplica) | X | | | **SE RECIBE A LA FECHA EL MANTENIMIETNO DEL CUARTO DE CONGELACION DEL RANCHO DE TROPA DE ACUERDO A LO MENCIONADO EN EL INFORME DE SUPERVISION.** |
| 4 | BIENES Y/O SERVICIOS PENDIENTES POR RECIBIR (si aplica) | X | | | **SE ENCUENTRA PENDIENTE EL MANTENMIENTO DE LOS DEMAS EQUIPOS INCLUIDOS EN LA FICHA TÉCNICA DEL CONTRATO.** |
| 5 | INFORMES DE SUPERVISIÓN PRESENTADOS A LA FECHA | | | | **(01) INFORME DE SUPERVISION DE JULIO CARGADO AL SECOP II** |
| 6 | ACTAS DE REUNIONES | | | X | **N/A** |
| 7 | MODIFICACION DE LA FICHA TECNICA DEL CONTRATO | X | | | **SE DEBE REALIZAR MODIFICACION DEL CONTRATO YA QUE PARA EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DEL LOS CUARTO DE REFRIGERACION ES NECESARIO UN ITEM QUE NO SE ENCUENTRA CONTEMPLADO EN LA FICHA TÉCNICA.** |

**ESTE FORMATO DEBE SER PRESENTADO POR LA SUPERVISIÓN SALIENTE A LA SUPERVISIÓN ENTRANTE Y VICEVERSA, CON EL FIN DE VERIFICAR EL ESTADO ACTUAL DEL CONTRATO, CONVENIO U ORDEN DE COMPRA OBJETO DE SUPERVISIÓN. EL CUAL DEBERÁ ANEXARSE AL EXPEDIENTE ELECTRÓNICO DEL RESPECTIVO CONTRATO O CONVENIO (NUMERAL 7 – EJECUCIÓN) O AL EXPEDIENTE CORRESPONDIENTE DE LA ORDEN DE COMPRA. SI SE CONSIDERA NECESARIO, ESTE DOCUMENTO PODRÁ COMPLEMENTARSE CON UN ACTA DE REUNIÓN GENERAL.**

| | |
|---|---|
| **ST. LEAL LIZCANO CAMILO**<br>**SUPERVISOR QUE ENTREGA**<br>**FIRMA Y POSTFIRMA** | **T4. MAYORGA VANEGAS ANGYE MARCELA**<br>**SUPERVISOR QUE RECIBE**<br>**FIRMA Y POSTFIRMA** |