PROCESO					
GESTIÓN CONTRACTUAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
INFORME DE SUPERVISIÓN					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME DE SUPERVISIÓN – PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
CONTRATO NRO. CO1.PCCNTR. 8965063 DE 2026

1. ASPECTOS GENERALES

CONTRATANTE	CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
CONTRATO NRO.	**CO1.PCCNTR.8965063 DE 2026**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	19/01/2026
OBJETO	INSTRUCTOR: 5_9203_109 PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR PARA IMPARTIR FORMACIÓN EN BILINGÜISMO EN LAS MODALIDADES PRESENCIAL, VIRTUAL Y/O A DISTANCIA PARA EL
CONTRATISTA	CAMILO JOSE RAMIREZ RAMIREZ
FECHA DE INICIO	02/02/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	11/12/2026
VALOR ACTUAL DEL CONTRATO	$48.638.319
FORMA DE PAGO	ABONO EN CUENTA

1.1 Garantías contractuales

GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO	
ASEGURADORA	SEGUROS DEL ESTADO S.A.

NRO. DE PÓLIZA	65-46-101067078		
CERTIFICADO O ANEXO	NA		
FECHA EXPEDICIÓN	22/01/2026		
FECHA APROBACIÓN	02/02/2026		
AMPARO	**VIGENCIA**		**VALOR**
	DESDE	**HASTA**	
Cumplimiento	02/02/2026	15/04/2027	$4.863.831

2. AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

VALOR FACTURADO	VALOR EJECUTADO	SALDO DEL CONTRATO	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FINANCIERA
$4.263.747	$4.263.747	$44.374.572	**8.8%**
$4.737.497	$9.001.244	$39.637.075	**18.5%**
$4.737.497	$13.738.741	$34.899.578	**28,2%**
$4.737.497	$18.476.238	$30.162.081	**38.0%**
$4.737.497	$23.213.735	$25.424.584	**47,73%**
$4.737.497	$27.951.232	$20.687.087	**57,47%**
$4.737.497	$32.688.729	$15.949.590	**67,21%**
$4.737.497	$37.426.226	$11.212.093	**76,95%**

3. RELACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisor certifico que el contratista se encuentra el día en los pagos de seguridad social con ocasión de la ejecución del contrato, el cual se relaciona a continuación:

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de septiembre de 2026	Planilla Número: 6030780604 Fecha de Pago: 07/09/2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de agosto de 2026	Planilla Número: 6027536956 Fecha de Pago: 05/08/2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de julio de 2026	Planilla Número: 6024273369 Fecha de Pago: 08/07/2026

SALUD, PENSIÓN Y ARL	Periodo reportado mes de junio de 2026	Planilla Número: 6018107023 Fecha de Pago: 16/06/2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de mayo de 2026	Planilla Número: 6015719958 Fecha de Pago: 04/05/2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de abril de 2026	Planilla Número: 6011847935 Fecha de Pago: 13/04/2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de marzo de 2026	Planilla Número: 6007895933 Fecha de Pago: 16/03/2026
SALUD, PENSIÓN Y ARL	Período Reportado: Mes de febrero de 2026	Planilla Número: 6001140469 Fecha de Pago: 18/02/2026

4. MULTAS Y SANCIONES

A la fecha de presentación del presente informe, se certifica como supervisor del contrato y de acuerdo con la información, que no se han presentado multas, indemnizaciones, reintegros ni sanciones.

5. JUSTIFICACIÓN PARA LA MODIFICACIÓN

Durante el periodo de supervisión no se registraron modificaciones contractuales formales (prórrogas, adiciones o suspensiones).

6. OBSERVACIONES

De acuerdo con el seguimiento efectuado, no se evidencian situaciones que afecten la correcta ejecución del objeto contractual, por lo cual no se formulan observaciones en el presente período.

6.1 Ejecución Contractual.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS	PRODUCTO O EVIDENCIA
1. Ejecutar las actividades de aprendizaje trimestral, según el procedimiento de desarrollo curricular para el programa a impartir.	El instructor ejecutó las actividades de aprendizaje según el procedimiento curricular de los programas.	**Obligación No. 1.** Pantallazo de las Guías de aprendizaje de inglés que están en el drive de Bilingüismo. **ANEXO 01**

2. Dar formación profesional integral en las sedes, ambientes y lugares asignados por el centro de formación, de acuerdo con la programación trimestral definida por el coordinador académico y la necesidad del servicio.	El instructor impartió formación profesional en los lugares asignados según programación de coordinación.	**Obligación No. 2.** Fotografías que evidencian formación presencial y virtual y listas de asistencia. **ANEXO 02**
3. Acompañar en las actividades de inducción de los aprendices de formación titulada, según lineamientos institucionales y calendario académico.	Para el periodo del informe el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
4. Actualizar el portafolio de evidencias del instructor en el LMS, el cual debe contener plan de trabajo concertado con el aprendiz para el desarrollo de la ruta de aprendizaje según procedimientos, guías de aprendizaje, formato acta con los planes de mejoramiento, formato planeación seguimiento y evaluación de la etapa productiva, registro de inasistencias en SOFIA PLUS y listas de asistencia firmadas por los aprendices.	El instructor actualizó el portafolio del instructor evidencias en Sharepoint.	**Obligación No. 4.** Pantallazo del portafolio del instructor en sharepoint. **ANEXO 03**
5. Hacer seguimiento al portafolio de evidencias del aprendiz según procedimiento de ejecución de la formación profesional integral.	El instructor hizo seguimiento al proceso formativo del aprendiz, por medio del espacio designado para la carga de evidencias de aprendizaje.	**Obligación No. 5.** Registro de seguimiento de evidencias presentadas por aprendices a Google Classroom. **ANEXO 04**
6. Reportar y tener actualizado en el aplicativo Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días hábiles a partir de la realización de las siguientes actividades: creación de rutas, juicios	El contratista creó rutas de aprendizaje correspondientes a las fichas complementarias creadas para este trimestre.	**Obligación No. 6.** Fichas asociadas a SofiaPlus. **ANEXO 05**

de evaluación y asociación de aprendices, comunicando oportunamente al supervisor del contrato las anomalías, inconsistencias y novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información, de acuerdo con la necesidad de la formación.		
7. Revisar la suficiencia y la calidad de la información que suministran las evidencias de aprendizaje identificando con el aprendiz sus logros y dificultades durante su etapa lectiva, registrando y emitiendo los juicios evaluativos correspondientes en SOFIA PLUS.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
8. Realizar seguimiento, revisión de bitácoras y evaluación de la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados por la coordinación académica de acuerdo con necesidad y perfil técnico del programa de formación, junto con la entrega de reportes al líder del proceso de etapa productiva; contribuyendo al proceso de certificación del aprendiz.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
9. Utilizar a cabalidad las medidas pertinentes y necesarias a la luz del reglamento del aprendiz, en lo correspondiente a faltas académicas y disciplinarias.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.
10. Realizar la verificación del cumplimiento de los resultados de aprendizaje de etapa lectiva de los aprendices como requisito previo para la autorización del inicio de la etapa productiva.	Para el periodo reportado, el contratista no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al

		cumplimiento de esta obligación.
11. Colaborar en los comités de evaluación y seguimiento conforme al reglamento del aprendiz vigente aportándole información pertinente que ayuden a clarificar la situación académica o disciplinaria de los aprendices.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
12. Participar en los equipos de ejecución de la formación por grupo o área según el procedimiento establecido para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	El instructor participó en los equipos de ejecución de la formación.	**Obligación No. 12.** Pantallazo de reunión de equipo de ejecución de la formación. **ANEXO 06**
13. Contribuir en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y Aseguramiento de la calidad (Registro calificado y Autoevaluación) de acuerdo con el procedimiento, lineamientos y normativa establecida.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
14. Realizar reconocimiento de aprendizajes previos para los aprendices de conformidad con el reglamento de la institución y participar en la construcción de instrumentos de evaluación con este fin.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
15. Participar con los procesos de investigación aplicada e innovación que se desarrollen en el Centro de formación.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se

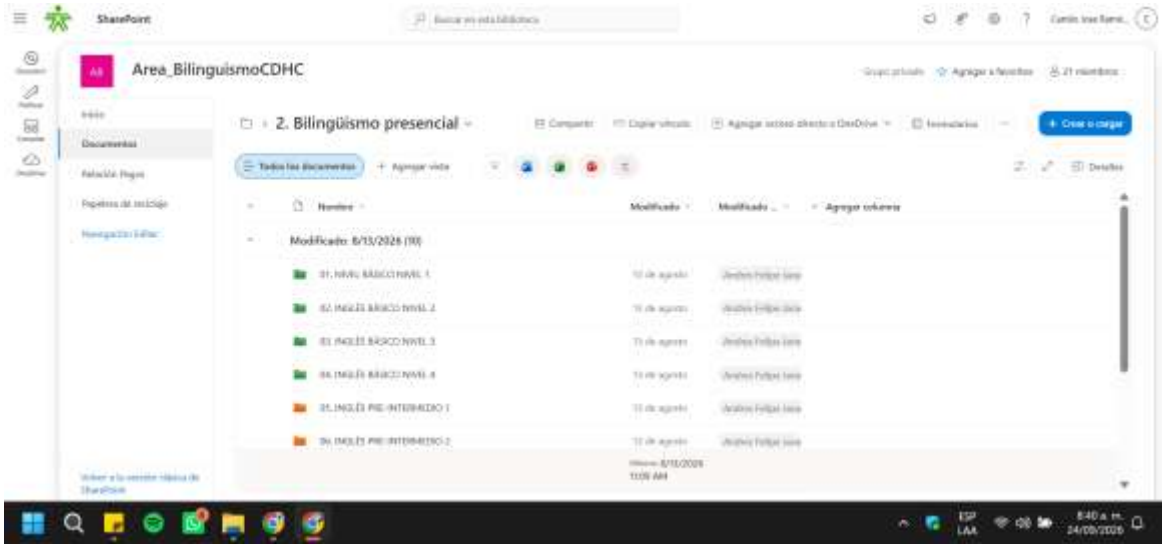
		ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
16. Ayudar en los procesos de obtención y mantenimiento del registro calificado de los programas de formación titulada del centro de formación; así como la respectiva autoevaluación institucional y de programas.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
17. Participar activamente cuando sea requerido desde la coordinación académica en las actividades del equipo pedagógico del Centro de formación.	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
18. Presentar actualizada la certificación B2 según el marco común europeo de competencia comunicativa en lenguas extranjeras para la ejecución de sus actividades contractuales.	El instructor presentó certificación vigente correspondiente al nivel B2, conforme al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, dando cumplimiento al requisito establecido para la ejecución de las actividades contractuales.	**Obligación No. 18.** Prueba Internacional de Inglés. Vigencia de dos años. **ANEXO 07**
19. Ejecutar a cabalidad el objeto del contrato en los programas y lugares que el SENA le indique.	El instructor cumplió con el objeto del contrato en los programas y lugares designados, impartiendo formación en las fichas de formación que le fueron asignadas, tanto en la modalidad titulada como en la complementaria.	**Obligación No. 19.** Fotografías como evidencias de apoyo a la formación. **ANEXO 08**
20. Participar en el trabajo colaborativo de los equipos de desarrollo, diseño curricular y aseguramiento de la calidad (Registro calificado y autoevaluación) de acuerdo con el	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se ejecutaron acciones

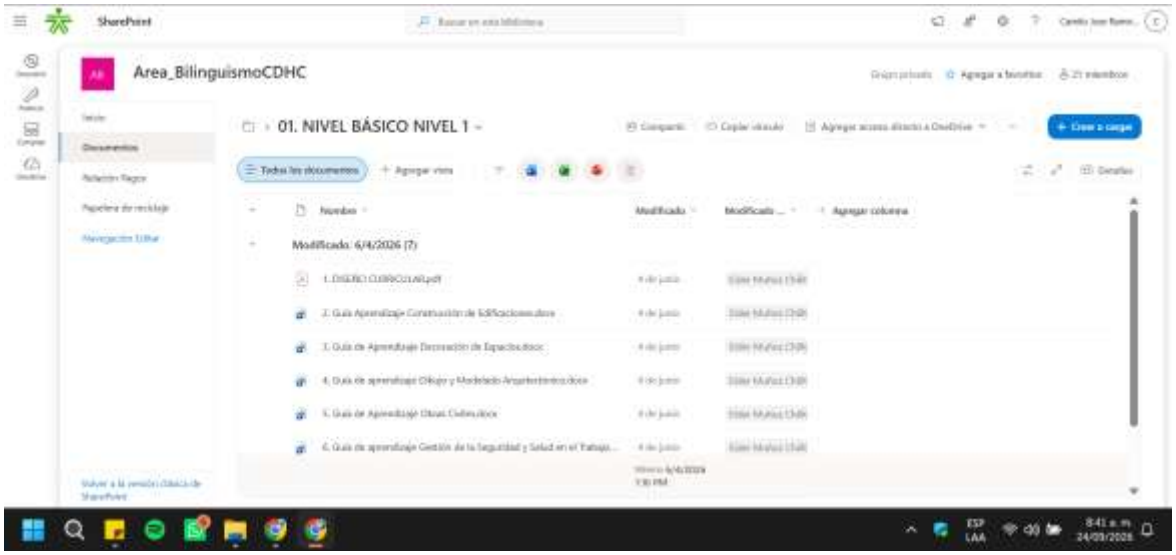
procedimiento, lineamientos y normativa establecida.		referentes al cumplimiento de esta obligación
21. Aportar al momento del inicio del contrato certificación vigente en la norma de competencia laboral: 240201056 V1: "Orientar formación presencial de acuerdo procedimientos técnicos y normativa" 240201056 V2: actualizada. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor presentó al inicio del contrato las certificaciones exigidas.	**Obligación No. 21.** Certificación de norma de competencia vigente. **ANEXO 09**
22. Presentar al momento del inicio del contrato certificación vigente de la norma de competencia "Orientar formación e-learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa". En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor aportó la certificación correspondiente o gestionó su obtención dentro del término previsto.	**Obligación No. 22.** Certificación de norma de competencia vigente. **ANEXO 10**
23. Presentar al momento del inicio del contrato certificación de los cursos complementarios en: a) Formación en ambientes virtuales de aprendizaje y b) Desarrollo de habilidades para el desempeño del instructor SENA. En caso de no contar con dicha certificación, se deberá realizar la entrega de esta dentro del primer semestre de formación.	El instructor presentó las certificaciones exigidas o adelantó su proceso de formación dentro del plazo establecido.	**Obligación No. 23.** Certificado de curso aprobado de Desarrollo del Instructor SENA. **ANEXO 11** Se evidenciará la certificación de dicho curso una vez sea culminado el proceso de formación en dicha área.
24. Apoyar la supervisión de contratos de bienes y servicios derivados del área de bilingüismo para el cumplimiento de las metas institucionales	Para el periodo reportado, el instructor no ejecutó acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.	No se adjunta evidencia en esta obligación, ya que para el periodo no se

		ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación
25. El contratista deberá en conjunto con el supervisor gestionar formación, en el caso que no se tenga completa para el trimestre correspondiente, igualmente por necesidad del servicio el instructor podrá ser programado en la formación presencial y/o complementaria o en las demás modalidades.	El instructor realizó la formación en los programas y modalidades designadas desde Coordinación académica, cumpliendo a cabalidad con el objeto y las obligaciones contractuales.	**Obligación No. 25.** Asistencia de la formación en los programas y modalidades designadas desde Coordinación académica y horario asignado para el trimestre. **ANEXO 12**

6.2 Evidencias

ANEXO 01. Obligación No. 1. Pantallazo de las Guías de aprendizaje de inglés que están en el drive de Bilingüismo.



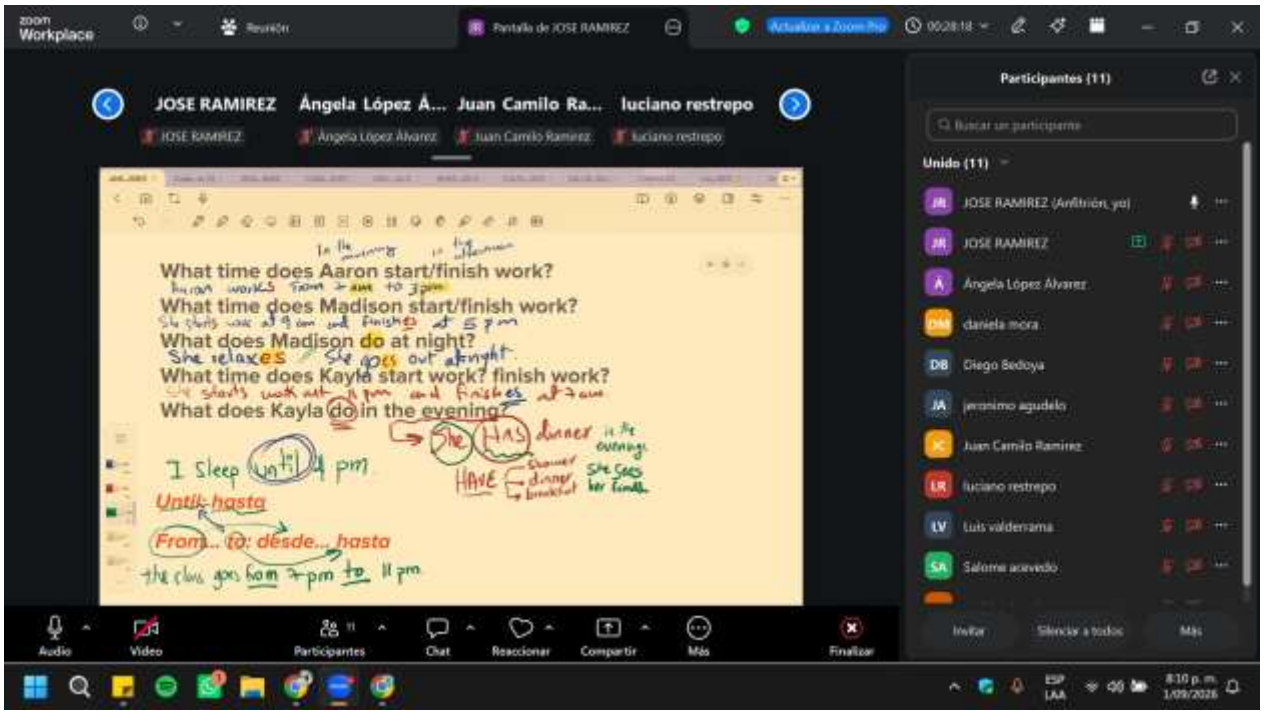


ANEXO 02. **Obligación No. 2.** Fotografías que evidencian formación presencial y virtual y listas de asistencia.

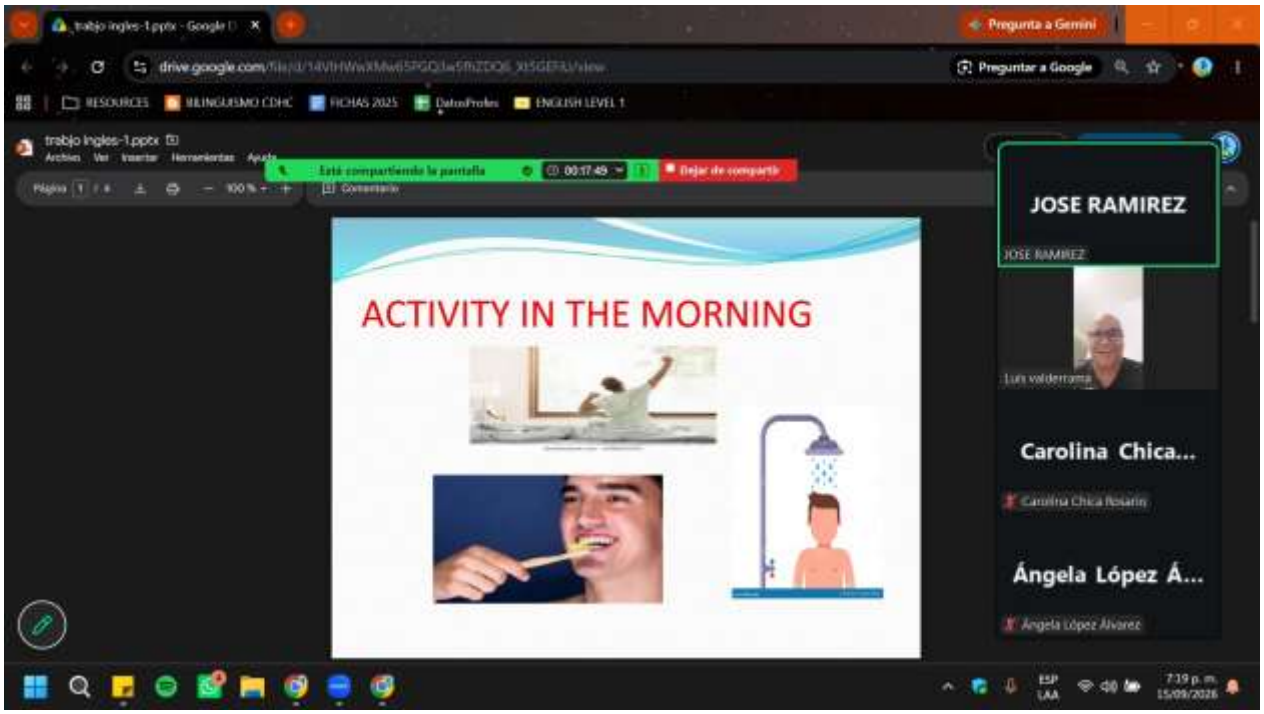

08:34
Sat, 19 Sep 2026
Cl. 104 # 65 120, Tejelo, Medellín, Castilla, Medellín, Antioquia
Verified time by Timemark Camera
Photo by Timemark
18:41
Thurs, 17 Sep 2026
Cra. 65A #32d-10, Medellín, Belén, Medellín, Antioquia
Verified time by Timemark Camera
Photo by Timemark
12:07
Sat, 12 Sep 2026
Verified time by Timemark Camera
Timemark Camera
07:54
Sat, 12 Sep 2026
Cl. 104 # 65 120, Tejelo, Medellín, Castilla, Medellín, Antioquia
Verified time by Timemark Camera
Photo by Timemark

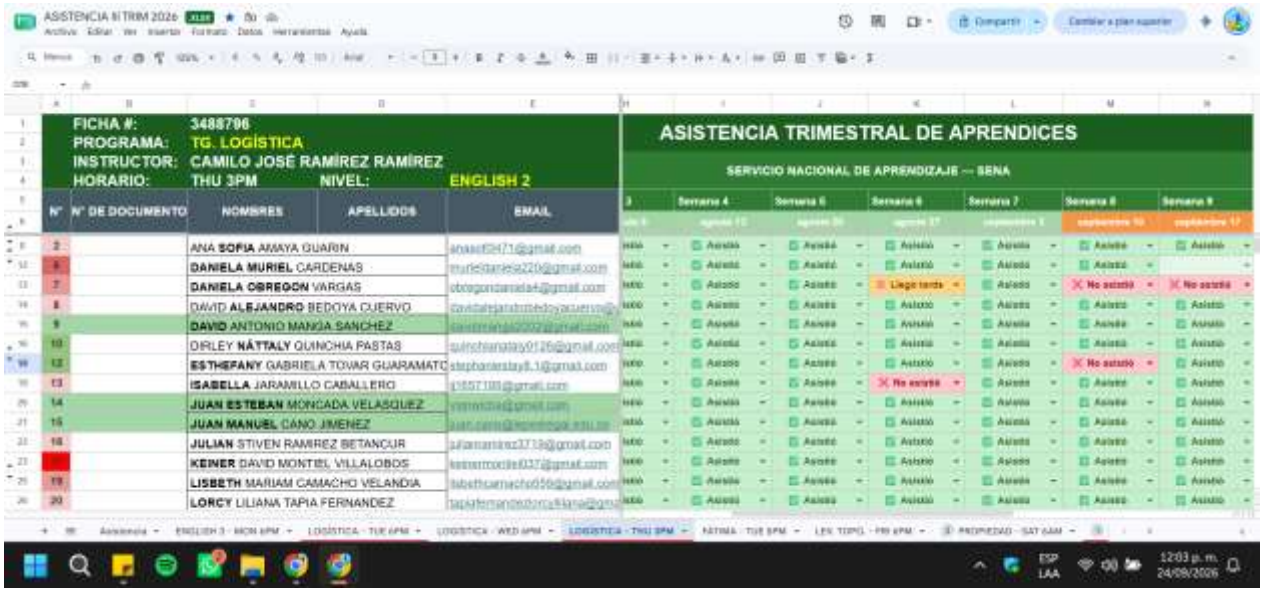

16:20
Thurs, 17 Sep 2026
Cl. 104 # 65 120, Tejelo, Medellín, Castilla, Medellín, Antioquia
Verified time by Timemark Camera
Photo by
Timemark


16:20
Thurs, 17 Sep 2026
Cl. 104 # 65 120, Tejelo, Medellín, Castilla, Medellín, Antioquia
Verified time by Timemark Camera
Photo by
Timemark

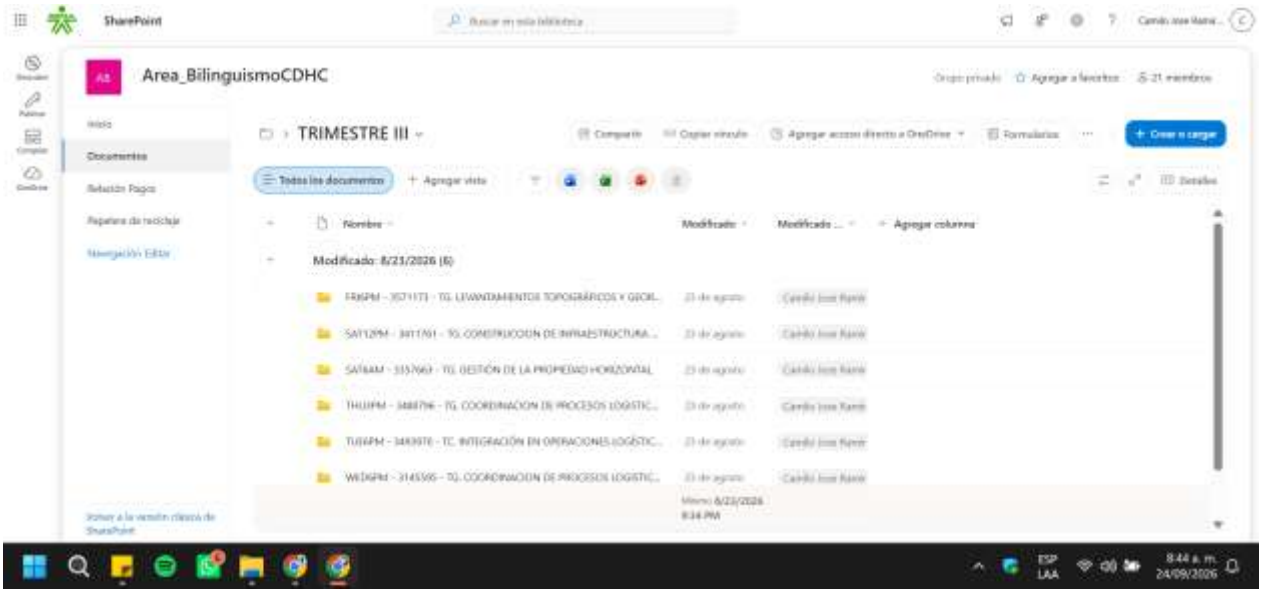

zoom Workplace
JOSE RAMIREZ
Ángela López Á...
Juan Camilo Ra...
luciano restrepo
What time does Aaron start/finish work?
What time does Madison start/finish work?
What does Madison do at night?
What time does Kayla start work? finish work?
What does Kayla do in the evening?
Until hasta
From... to: desde... hasta
Participantes (11)
Unido (11)
JOSE RAMIREZ (Anfitrión, yo)
JOSE RAMIREZ
Ángela López Álvarez
daniela mora
Diego Bedoya
jeronimo agudelo
Juan Camilo Ramirez
luciano restrepo
Luis valderrama
Salome acevedo
Audio
Video
Participantes
Chat
Reaccionar
Compartir
Más
Finalizar

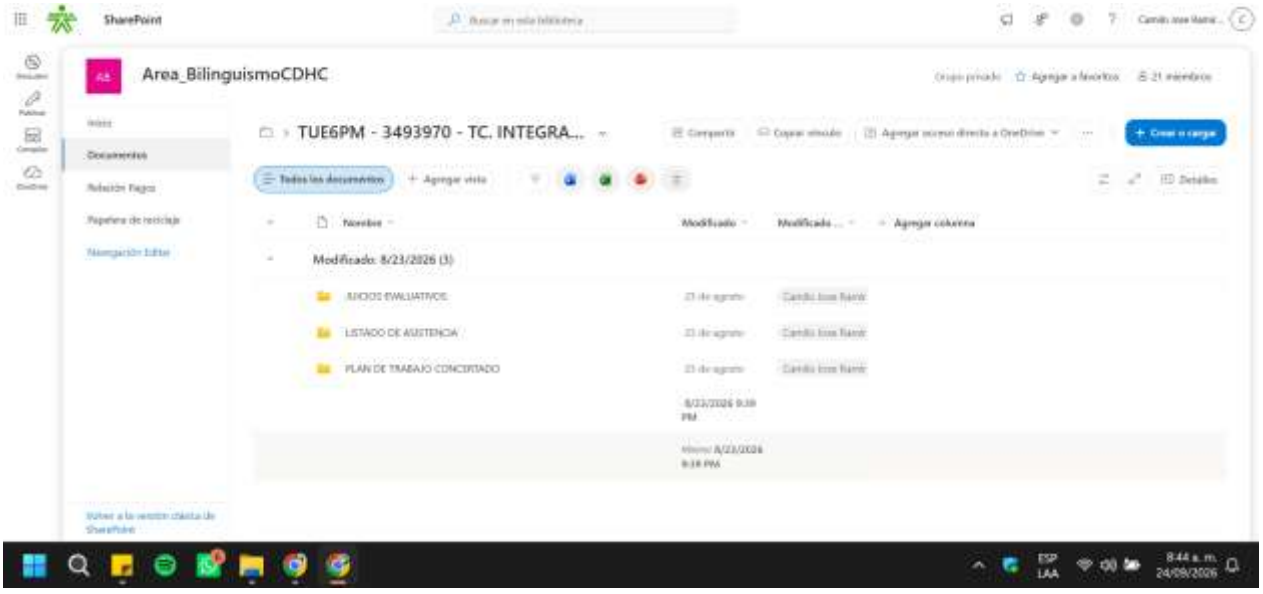

zoom Workplace
Diego Bedoya
Yarith Taborda
Ángela López Á...
Salome aceved...
Participantes (13)
Unido (13)
JOSE RAMIREZ (Anfitrión, yo)
Ángela López Álvarez
Carolina Chica Rosario
Diego Bedoya
Juan Camilo Ramirez
luciano restrepo
Luis valderrama
Melanie Mora
Natalia rua
Orle
Audio
Video
Participantes
Chat
Reaccionar
Compartir
Más
Finalizar

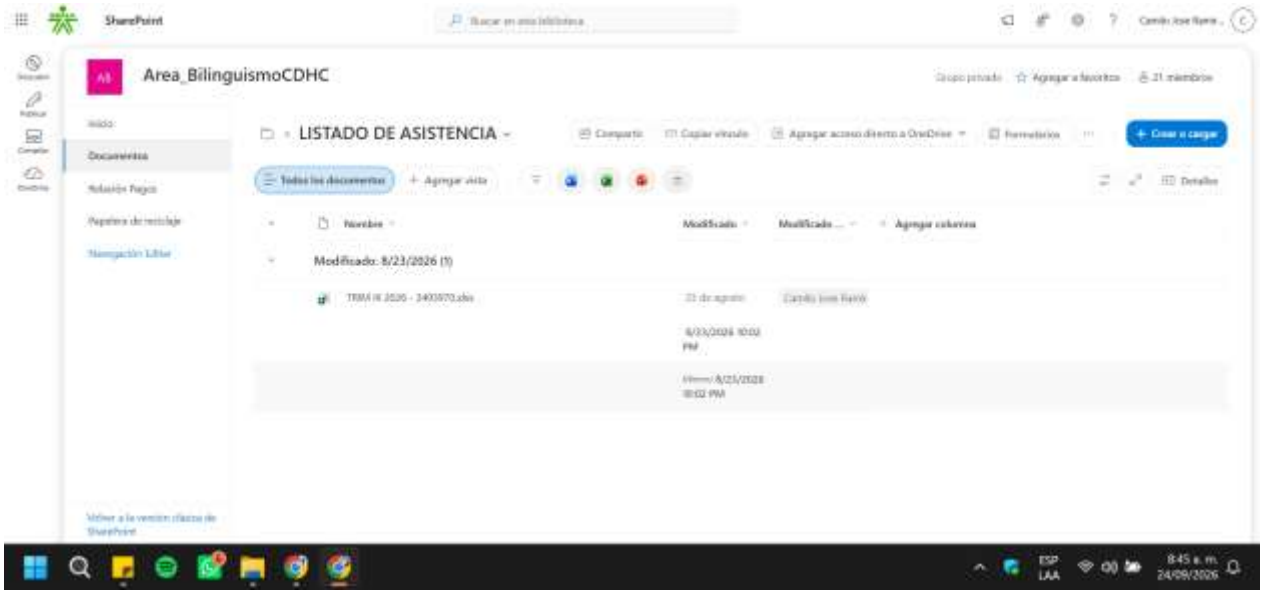

trabajo ingles-1.pptx - Google
Pregunta a Gemini
drive.google.com
Preguntar a Google
RESOURCES
BILINGUISMO CDHC
FICHAS 2025
DataProfes
ENGLISH LEVEL 1
trabajo ingles-1.pptx
Archivo Ver Insertar Herramientas Ayuda
Está compartiendo la pantalla
Dejar de compartir
ACTIVITY IN THE MORNING
JOSE RAMIREZ
JOSE RAMIREZ
Luis valderrama
Carolina Chica...
Carolina Chica Rosario
Ángela López Á...
Ángela López Alvarez
ESP
LAA
7:19 p. m.
15/09/2026

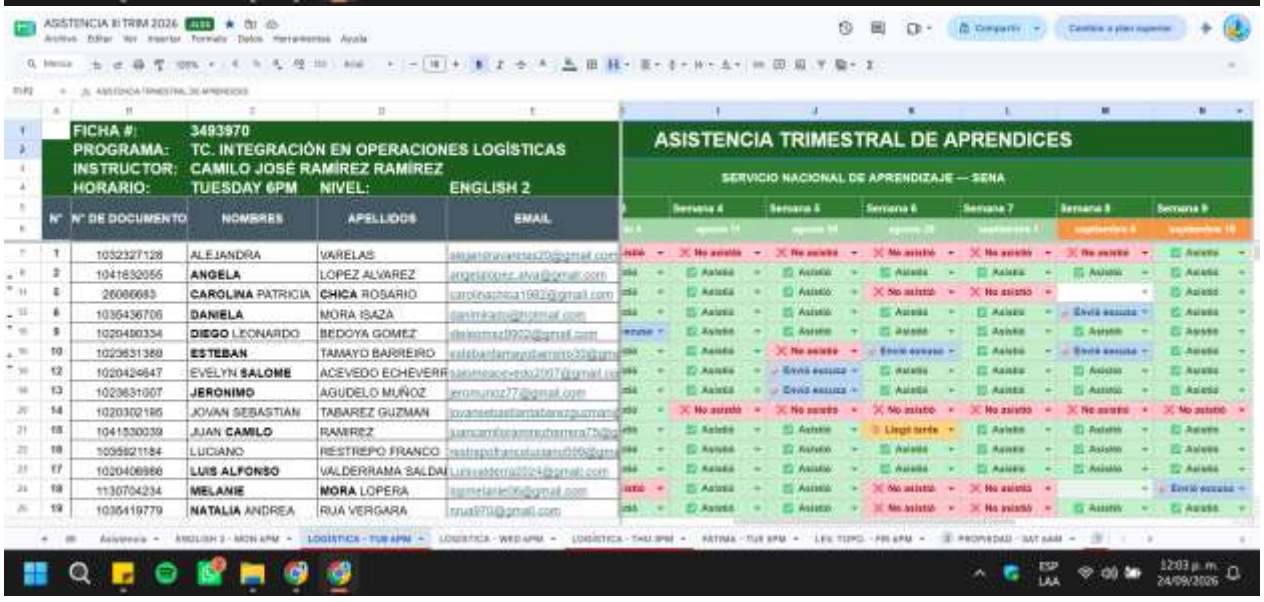

ASISTENCIA II TRIM 2026
Compartir
FICHA #: 3488796
PROGRAMA: TG. LOGÍSTICA
INSTRUCTOR: CAMILO JOSÉ RAMÍREZ RAMÍREZ
HORARIO: THU 3PM NIVEL: ENGLISH 2
ASISTENCIA TRIMESTRAL DE APRENDICES
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE — SENA
Nº
Nº DE DOCUMENTO
NOMBRES
APELLIDOS
EMAIL
Semana 4
Semana 6
Semana 7
Semana 8
Semana 9
ANA SOFIA AMAYA GUARÍN
DANIELA MURIEL CARDENAS
DANIELA OBREGON VARGAS
DAVID ALEJANDRO BEDOYA CUERVO
DAVID ANTONIO MANGA SANCHEZ
DIRLEY NÁTTALY QUINCHIA PASTAS
ESTHEFANY GABRIELA TOVAR GUARAMATO
ISABELLA JARAMILLO CABALLERO
JUAN ESTEBAN MONCADA VELASQUEZ
JUAN MANUEL CANO JIMENEZ
JULIAN STIVEN RAMIREZ BETANCUR
KEINER DAVID MONTIEL VILLALOBOS
LISBETH MARIAM CAMACHO VELANDIA
LORCY LILIANA TAPIA FERNANDEZ
Asistió
No asistió
Llegó tarde
ESP
LAA
12:03 p. m.
24/09/2026

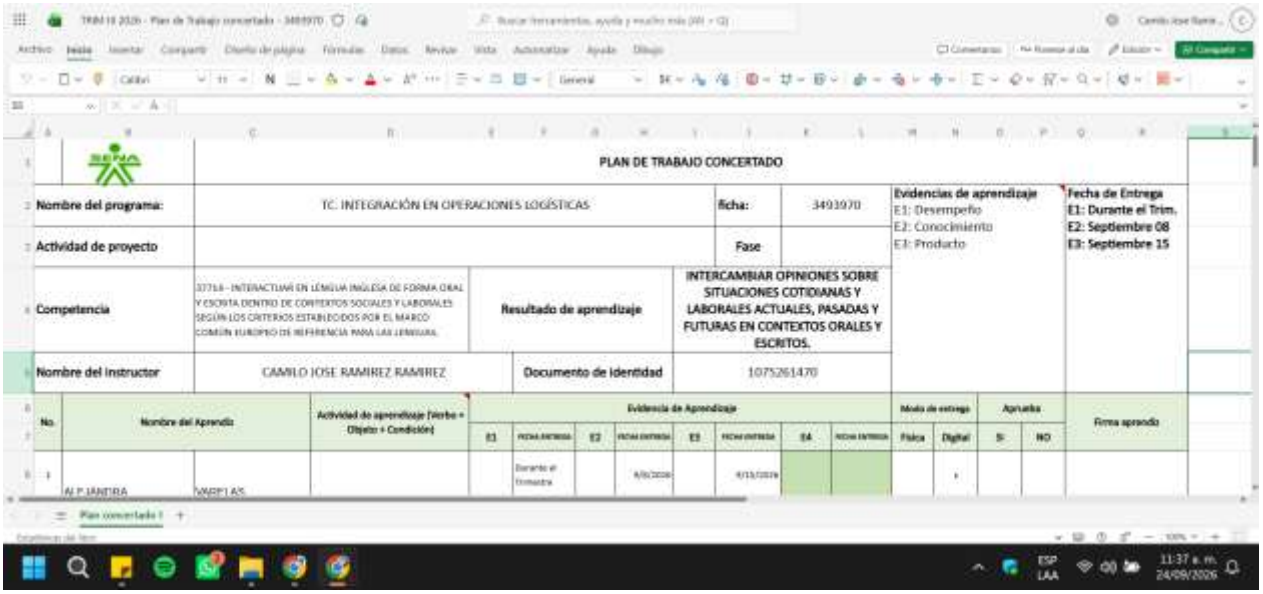
ANEXO 03. Obligación No. 4. Pantallazo del portafolio del instructor en sharepoint.






SharePoint
Area_BilinguismoCDHC
LISTADO DE ASISTENCIA
Documentos
Modificado: 8/23/2026 (1)


ASISTENCIA TRIMESTRAL DE APRENDICES
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE — SENA
FICHA #: 3493970
PROGRAMA: TC. INTEGRACIÓN EN OPERACIONES LOGÍSTICAS
INSTRUCTOR: CAMILO JOSE RAMIREZ RAMIREZ
HORARIO: TUESDAY 6PM NIVEL: ENGLISH 2
Nº Nº DE DOCUMENTO NOMBRES APELLIDOS EMAIL
1 1032327128 ALEJANDRA VARELAS
2 1041652055 ANGELA LOPEZ ALVAREZ
3 26066683 CAROLINA PATRICIA CHICA ROSARIO
4 1035436706 DANIELA MORA ISAZA
5 1020490334 DIEGO LEONARDO BEDOYA GOMEZ
10 1023631388 ESTEBAN TAMAYO BARRERO
12 1020424647 EVELYN SALOME ACEVEDO ECHEVERR
13 1023631007 JERONIMO AGUDELO MUÑOZ
14 1020302186 JOVAN SEBASTIAN TABAREZ GUZMAN
15 1041530039 JUAN CAMILO RAMIREZ
16 1095821184 LUCIANO RESTREPO FRANCO
17 1020406986 LUIS ALFONSO VALDERRAMA SALDA
18 1130704234 MELANIE MORA LOPERA
19 1036419779 NATALIA ANDREA RUA VERGARA

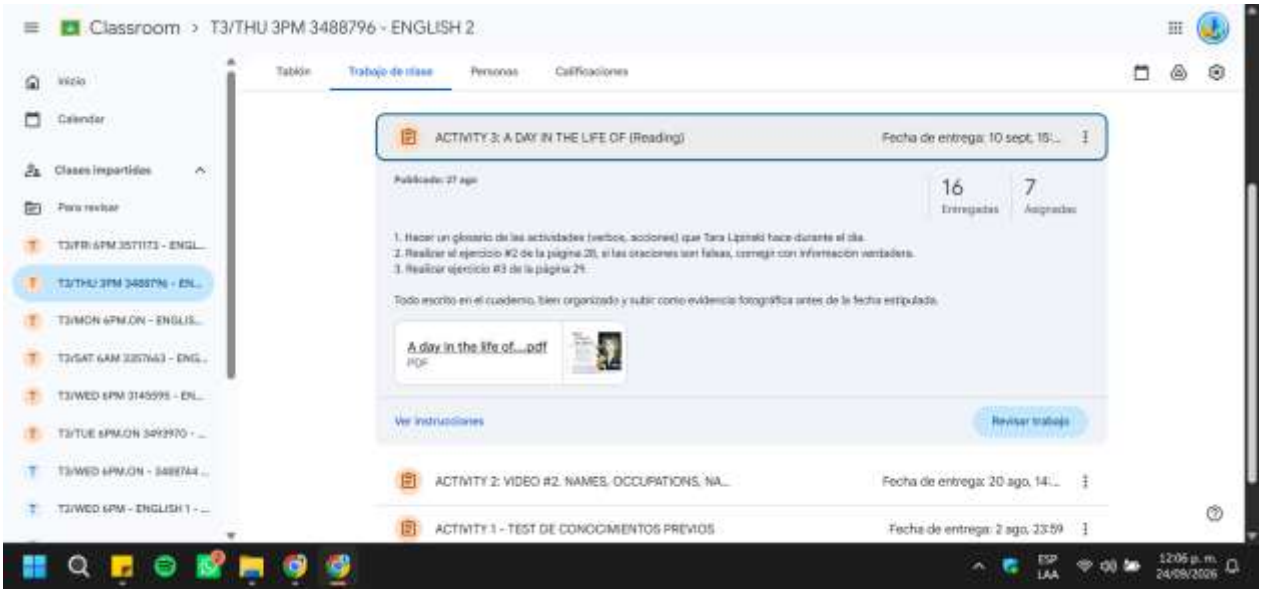


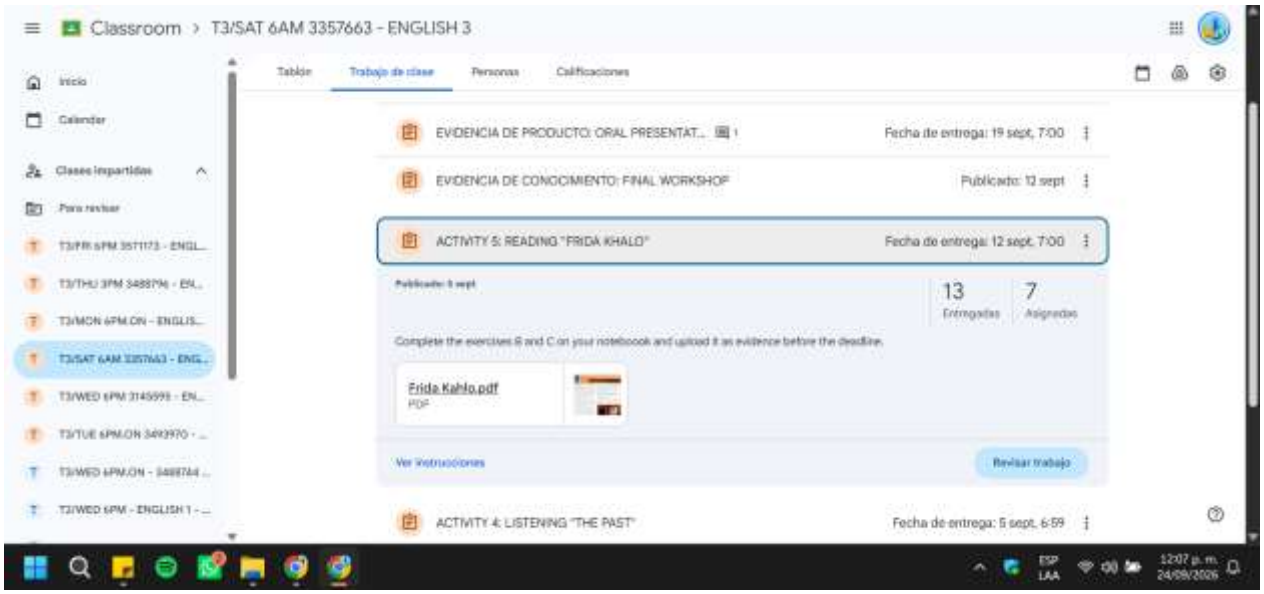
PLAN DE TRABAJO CONCERTADO

Nombre del programa:	TC. INTEGRACIÓN EN OPERACIONES LOGÍSTICAS		Ficha:	3493970	Evidencias de aprendizaje E1: Desempeño E2: Conocimiento E3: Producto
Actividad de proyecto			Fase		Fecha de Entrega E1: Durante el Trim. E2: Septiembre 08 E3: Septiembre 15
Competencia	220501076 - INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS	Resultado de aprendizaje	INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS ORALES Y ESCRITOS.		
Nombre del instructor	CAMILO JOSE RAMIREZ RAMIREZ	Documento de identidad	1075261470		

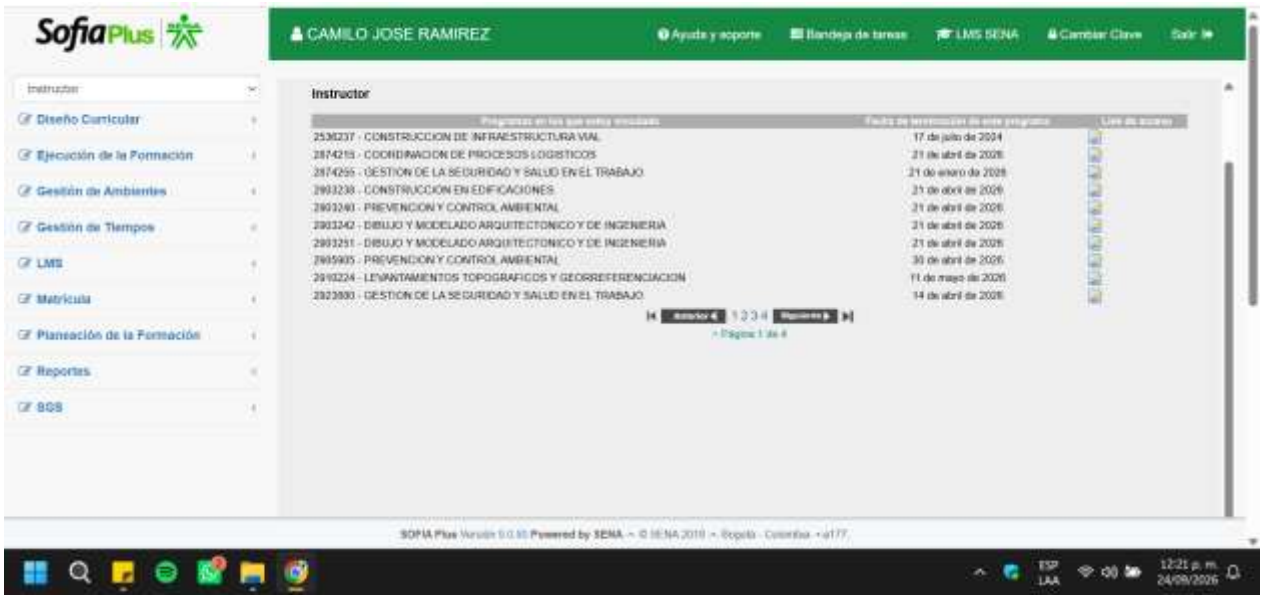
No.	Nombre del Aprendiz		Actividad de aprendizaje (Verbo + Objeto + Condición)	Evidencia de Aprendizaje								Medio de entrega		Aprueba		Firma aprendiz
				E1	FECHA ENTREGA	E2	FECHA ENTREGA	E3	FECHA ENTREGA	E4	FECHA ENTREGA	Física	Digital	SI	NO	
1	ALEJANDRA	VARELAS			Durante el Trimestre		8/8/2026		8/15/2026				x			

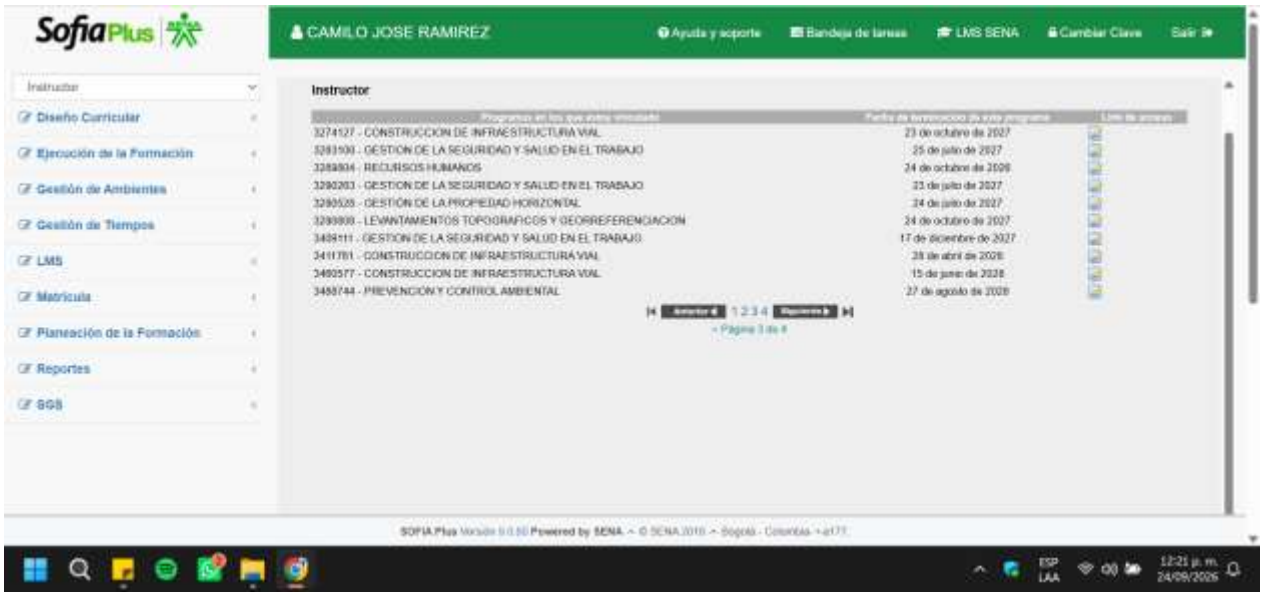
ANEXO 04. Obligación No. 5. Registro de seguimiento de evidencias presentadas por aprendices a Google



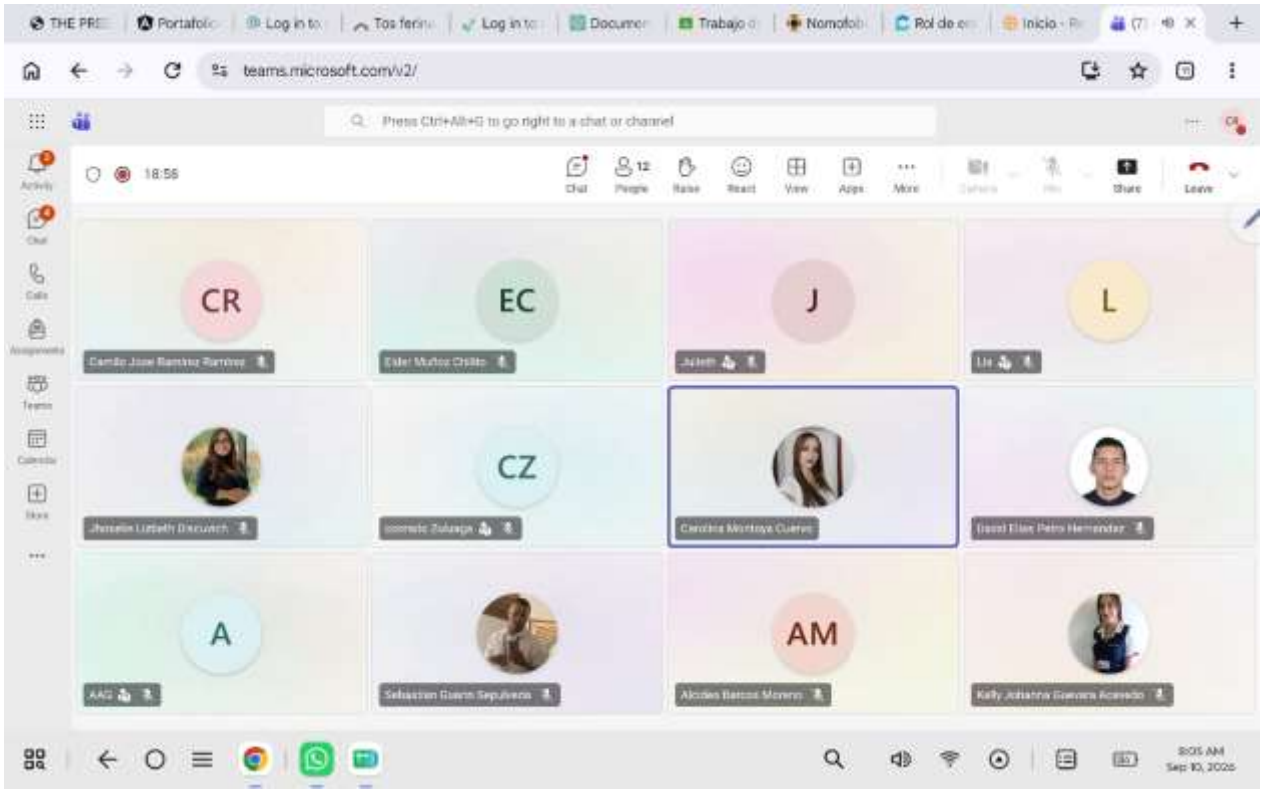


ANEXO 05. Obligación No. 6. Fichas asociadas a SofiaPlus.





ANEXO 06. Obligación No. 12. Pantallazo de reunión de equipo de ejecución de la formación.



ACTA No. 006			
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Reunión Equipo de Bilingüismo Presencial			
CIUDAD Y FECHA:	**Medellín, 10 de septiembre de 2026.**	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 9:00 am
LUGAR Y/O ENLACE:	**Teams**	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: Centro para el Desarrollo del Hábitat y la Construcción Regional Antioquia**	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:

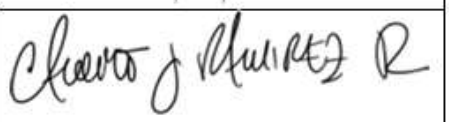
-Fechas de finalización y cierre del trimestre.
-Organización de los cierres presenciales.
-Seguimiento a convenios de formación.
-Nuevos convenios y condiciones para su apertura.
-Manejo y cierre de fichas complementarias.
-Evidencias, asistencia y seguimiento en fichas tituladas.
-Registro de asistencia en formación presencial, a distancia y virtual.
-Uso de formatos de asistencia y acceso para los instructores.
-Registro y calificación de resultados de aprendizaje.
-Orientaciones sobre informes de supervisión.
-Compromisos y cierre.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:

La reunión fue instalada por **Carolina Montoya Cuervo**, quien informó al equipo sobre las fechas previstas para la finalización del trimestre y solicitó realizar la programación correspondiente con suficiente anticipación.

Se indicó que, aunque el calendario contempla formación hasta el **28 de septiembre**, para el área de Bilingüismo se proyecta finalizar la formación el **25 de septiembre**, incluyendo las clases completas y los respectivos planes de mejoramiento.

Se informó igualmente que los días destinados al cierre serán desarrollados de manera **presencial en el Centro**, por lo cual se solicitó a todo el equipo programarse para participar activamente en estas jornadas. Se resaltó la importancia de la asistencia de todos los integrantes, teniendo en cuenta el volumen de fichas complementarias creadas durante el trimestre, que se estima en aproximadamente **6.870 fichas**.

EIDER MUÑOZ CHILITO	**SENA CDHC**	**YES**	**N/A**	
Camilo José Ramírez Ramírez	**SENA CDHC**	**SI**	**N/A**	
Natalia Aristizabal Ortiz	**SENA CDHC**	**SI**	**N/A**	
Alcides Barcos Moreno	**SENA CDHC**	**SI**	**N/A**	Alcides Barcos Moreno
David Petro	**SENA CDHC**	**SI**	**N/A**	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

ANEXOS

ANEXO 07. Obligación No. 18. Prueba Internacional de Inglés. Vigencia de dos años.

TOEFL ITP TEST RESULTS

Student Name: RAMIREZ, CAMILO

Student Number: 1075261470

Date of Birth: 25 Apr 1992 **Gender:** M

Test Date: 03 Aug 2024



Listening Comprehension

Test takers who score between 62 and 68 may have the following strengths:



CEFR Level C1

- understand the main idea or purpose of a short academic lecture or extended conversation that requires integrating or synthesizing information
- recall important details presented in a discussion of academic material
- understand complex time references and temporal relationships in a short dialogue, short academic lecture or extended conversation
- understand some difficult and abstract vocabulary
- follow the essential ideas in an extended conversation or academic lecture, even if some information is not fully understood

Structure and Written Expression

Test takers who score between 64 and 68 may have the following strengths:



CEFR Level C1

- understand less familiar verb tenses, subjunctive mood and reduced clauses, such as "while eating" and "how to go"
- monitor interactions among various elements in a complex sentence for completeness of sentence structure, singular/plural agreement, etc.
- deal with idioms and multiple usages of words, such as "so" and "as"
- recognize different levels of abstraction or formality in choices, such as "in an agreement"/"in agreement" and "The star was just discovered recently"/"Only recently was the star discovered"

Reading Comprehension

Test takers who score between 60 and 67 may have the following strengths:



CEFR Level C1

- Follow discourse at the idea level to understand detailed information and major ideas, both explicitly stated and implied, even when:
  - texts contain an accumulation of low-frequency academic vocabulary
  - comparisons and contrasts, causal relationships, illustrations, etc., are not explicitly stated or indicated by discourse markers
  - texts are on abstract topics, such as music composition and computer animation

Student Name: RAMIREZ, CAMILO
Student Number: 1075261470
Date of Birth: 25 Apr 1992
Test Date: 03 Aug 2024



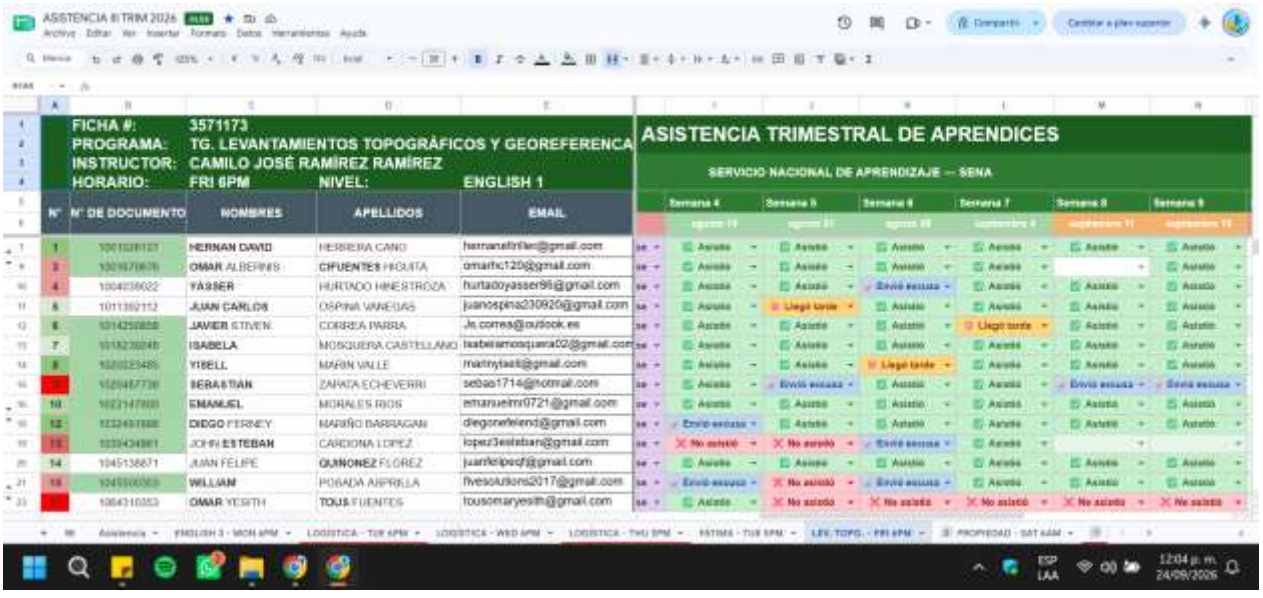
Fluency

Test takers at your level are typically able to express themselves fluently with very little effort or hesitation. They have clear and well-paced speech and use stress and intonation effectively to support the meaning of what is being said.

ANEXO 08. Obligación No. 19. Fotografías como evidencias de apoyo a la formación.







ASISTENCIA 8 TRIM 2026

	FICHA #:	3571173			
	PROGRAMA:	TG. LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS Y GEOREFERENCA			
	INSTRUCTOR:	CAMILO JOSÉ RAMÍREZ RAMÍREZ			
	HORARIO:	FRI 6PM	NIVEL:	ENGLISH 1	

ASISTENCIA TRIMESTRAL DE APRENDICES

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE — SENA

N°	N° DE DOCUMENTO	NOMBRES	APELLIDOS	EMAIL	Semana 4	Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8	Semana 9
					agosto 10	agosto 17	agosto 24	septiembre 4	septiembre 11	septiembre 18
1	1001328127	HERNAN DAVID	HERRERA CANO	hernandh9er@gmail.com	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
3	1001978676	OMAR ALBERNIS	CIFUENTES PIGUITA	omarhc120@gmail.com	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió		Asistió
4	1004238022	YASSER	HURTADO HINESTROZA	hurtadoyasser96@gmail.com	Asistió	Asistió	Envió excusa	Asistió	Asistió	Asistió
5	1011392112	JUAN CARLOS	OSPINA VANEGAS	juanospina230920@gmail.com	Asistió	Llegó tarde	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
6	1014250855	JAVIER STIVEN	CORREA PARRA	Js.correa@outlook.es	Asistió	Asistió	Asistió	Llegó tarde	Asistió	Asistió
7	1018236240	ISABELA	MOSQUERA CASTELLANO	isabelamosquera02@gmail.com	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
8	1020225485	YISELL	MARIN VALLE	marinyisell@gmail.com	Asistió	Asistió	Llegó tarde	Asistió	Asistió	Asistió
	1020457736	SEBASTIAN	ZAPATA ECHEVERRI	sebas1714@hotmail.com	Asistió	Envió excusa	Asistió	Asistió	Envió excusa	Envió excusa
10	1022147865	EMANUEL	MORALES RIOS	emanuelmr0721@gmail.com	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
12	1032451666	DIEGO FERNEY	MARIÑO BARRAGAN	diegonerleind@gmail.com	Envió excusa	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
13	1039434861	JOHN ESTEBAN	CARDONA LOPEZ	lopez3esteban@gmail.com	No asistió	No asistió	Envió excusa	Asistió		
14	1045136871	JUAN FELIPE	QUINONEZ FLOREZ	juanfelipeqf@gmail.com	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió	Asistió
15	1045500553	WILLIAM	POSADA ARBELLA	fivesolutions2017@gmail.com	Envió excusa	No asistió	Envió excusa	Asistió	Asistió	Asistió
	1064310353	OMAR YESITH	TOUS FUENTES	tousomaryesith@gmail.com	Asistió	No asistió	No asistió	No asistió	No asistió	No asistió

ANEXO 09. Obligación No. 21. Certificación de norma de competencia vigente.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CAMILO JOSE RAMIREZ RAMIREZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1075261470

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 2

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en MEDELLÍN. A los diecisiete (17) días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2587726 - 17/10/2025
No Y FECHA REGISTRO

DERLYS MARGOTH MADERA SOTO
Subdirectora (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 920680240201056252CC1075261470C.

ANEXO 10. Obligación No. 22. Certificación de norma de competencia vigente.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CAMILO JOSE RAMIREZ RAMIREZ

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1075261470

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201060 - Versión: 3

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en MEDELLÍN. A los diecisiete (17) días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (2025)

Firmado Digitalmente por

2587746 - 17/10/2025
No Y FECHA REGISTRO

DERLYS MARGOTH MADERA SOTO
Subdirectora (E) CENTRO TEXTIL Y DE GESTIÓN INDUSTRIAL
REGIONAL ANTIOQUIA

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 920680240201060252CC1075261470C.

ANEXO 11. Obligación No. 23. Certificado de curso aprobado de Desarrollo del Instructor SENA.

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

CAMILO JOSE RAMIREZ RAMIREZ

Con Cédula de Ciudadanía No. 1075261470

Cursó y aprobó la acción de Formación

DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA

con una duración de 96 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Medellín, a los veintiocho (28) días del mes de enero de dos mil veintiséis (2026)

Firmado Digitalmente por

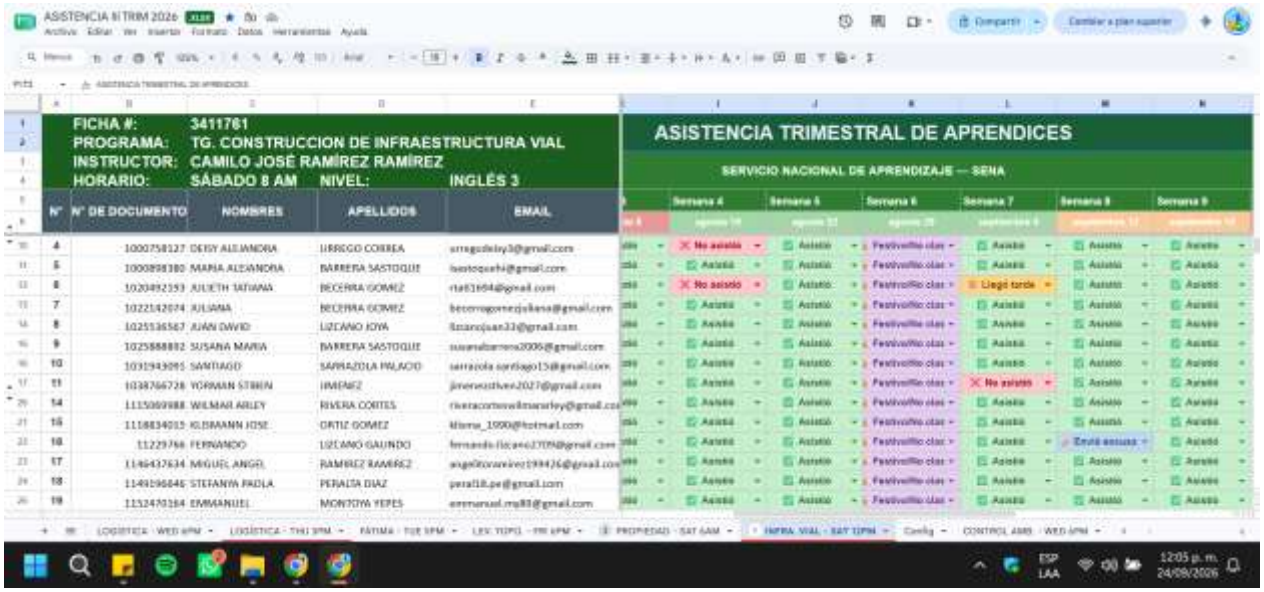
María Elicenia Quintero Cardona

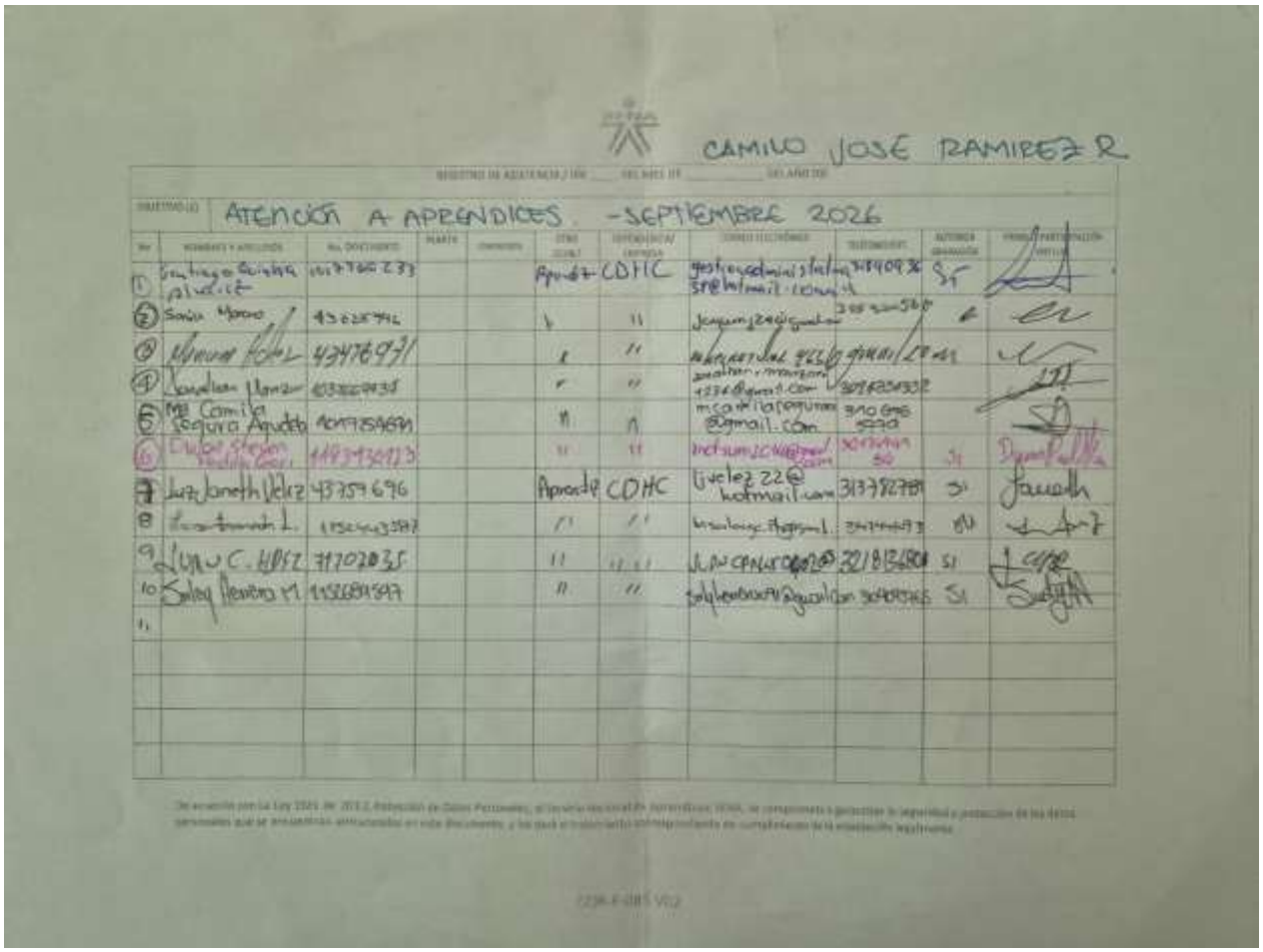
MARIA ELICENIA QUINTERO CARDONA
Subdirectora (E)
CENTRO PARA EL DESARROLLO DEL HABITAT Y LA CONSTRUCCIÓN
REGIONAL ANTIOQUIA

110079200 - 28/01/2026
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 92030033991302CC1075261470C.

ANEXO 12. Obligación No. 25. Asistencia de la formación en los programas y modalidades designadas desde Coordinación académica y horario asignado para el trimestre.





CAMILO JOSE RAMIREZ R.

OBJETIVO (S): ATENCIÓN A APRENDICES. -SEPTIEMBRE 2026

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PARTE	CARGO	FICHA / CURSO	DEPENDENCIA / EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA / PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Santiago Giraldo Alvarez	1017866233			Aprendiz	COTIC	gestioncadmiralstatham58@hotmail.com	3184097X	SI	
2	Sara Moreno	43625746			"	"				
3	[illegible]	43476971			"	"				
4	[illegible]	[illegible]			"	"				
5	Mg Camila Segura Agudelo	1017858691			"	"				
6	[illegible]	[illegible]			"	"			SI	
7	Luz Janeth Vélez	43759696			Aprendiz	COTIC		3137827	SI	
8	[illegible]	[illegible]			"	"			SI	
9	[illegible]	71702035			"	"		3218136	SI	
10	[illegible]	1152691597			"	"			SI	
11										

De acuerdo con la Ley 1581 de 2012 Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentren almacenados en este documento, y los usará exclusivamente para el cumplimiento de la misionalidad institucional.

HORAS	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADOS	DOMINGOS
6 A 7							
7 A 8						INGLÉS 3 FICHA 3357663. TGO. PROPIEDAD HORIZONTAL. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE.	
8 A 9							
9 A 10	DESARROLLO CURRICULAR					ATENCIÓN APRENDICES PEDREGAL	
10 A 11							
11 A 12							
12 A 13						INGLÉS 3 FICHA 3411761. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE.	
13 A 14							
14 A 15							
15 A 16				INGLÉS 1 FICHA 3466796. TGO LOGÍSTICA. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE. RICARDO MÚNERA			
16 A 17							
17 A 18							
18 A 19	INGLÉS BÁSICO 3 REMOTO APRENDICES PENDIENTES	INGLÉS 2 FICHA 3493970. TC.	3145595. TGO LOGÍSTICA. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE. ALFREDO JIMÉNEZ. CADA 15 DÍAS	INGLÉS 5 CONVENIO FÁTIMA NUTIBARA	INGLÉS 1 FICHA NUEVA TGO. LEVA. TOPOGRÁFICOS. FRANCISCO OCAMPO. PEDREGAL. PENDIENTE AMBIENTE		
19 A 20							
20 A 21							
21 A 22							

Para constancia se firma en Medellín, el 30 de septiembre de 2026



JHON DARWYN JIMENEZ RAMIREZ
Supervisor del contrato Nro. 8965063 de 2026

Lleny J Correa F.
Elaboró: LLENY CORREA FRANCO – Apoyo de supervisión