TIPO DE CONTRATO	**COMPRAVENTA**
No.	**10-2026**
FECHA:	**Septiembre 30 2026**
CONTRATANTE:	**INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SAN PEDRO ALEJANDRINO**
CONTRATISTA:	**FUNDACION INTEGRAL PAZ Y AMOR**
VALOR:	**$15.434.700**
PLAZO:	**15 DÍAS CALENDARIO**

Entre los suscritos a saber ANDRÉS EMILIO TORRES ALFARO mayor de edad, identificado con la cedula de ciudadanía No.5.820.728 de Ibagué Rector(a) de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SAN PEDRO ALEJANDRINO identificado con NIT. 800.060.302-8, debidamente facultada mediante Resolución de secretaria de Educación Municipal No 1700-0458 del 11 de marzo de 2021, quien para los efectos del presente contrato se denominará El CONTRATANTE y por la otra el señor JUAN PABLO DELGADO identificado con C.C. No. 93.402.980 representante legal de la FUNDACION INTEGRAL PAZ Y AMOR identificada con NIT 900.919.844-1, quien para los efectos se denominará el Contratista, hemos convenido celebrar el presente contrato, teniendo en cuenta las siguientes consideraciones: I. Que la misión de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA es la prestación del servicio educativo en condiciones dignas y de calidad, administrando el fondo de servicios educativos, de conformidad con la ley 715 de 2002 y sus decretos reglamentarios y el contrato a celebrarse se relaciona con esta misión porque se encuentra acorde con los gastos de funcionamiento permitidos en la ejecución del presupuesto, decreto 1075 de 2015. II. **:** La Institución Educativa debe procurar el adecuado funcionamiento de sus equipos y ofrecer los servicios de manera continua a sus funcionarios, estudiantes y comunidad educativa en general, de esta manera es habitual que se presenten deterioros por el paso del tiempo, por alto uso, manipulación o por imprevistos; situaciones que por su naturaleza y funcionalidad requieren de atención periódica o la reposición de los bienes como es el caso de las impresoras, también se requiere el suministro de papelería y útiles de escritorio para el normal funcionamiento de la institución educativa, referente a procesos académicos, administrativos y directivos tendientes al cumplimiento de la prestación del servicio educativo. De igual manera en la proyección de inversión de los recursos asignados por Formación Integral se priorizó la adquisición de material didáctico e instrumentos musicales para continuar con los procesos que se vienen adelantando para fortalecer el aprendizaje de los estudiantes. III. Que la INSTITUCIÓN EDUCATIVA desarrolló los respectivos estudios y documentos previos, IV. Que la modalidad de selección es por régimen especial-ley 715 de 2001-procedimiento según el manual de contratación acuerdo no.004 de junio 25 de 2021. V. Que el Proceso de Contratación se encuentra incluido en el Plan Anual de Adquisiciones y aprobado por parte del consejo directivo de la institución. Por lo anterior, las partes celebran el presente contrato, el cual se regirá por las siguientes cláusulas. **PRIMERA - OBJETO DEL CONTRATO:** "SUMINISTRO DE EQUIPO DE OFICINA, ELEMENTOS DE PAPELERIA, MATERIAL DIDACTICO E INSTRUMENTOS MUSICALES PARA LOS ESTUDIANTES DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SAN PEDRO ALEJANDRINO", según el siguiente detalle:

No.	ESPECIFICACIONES	CTD	U/MEDIDA	V/UNIT	V/TOTAL
1	Torre Didácticas de Hanói	2	UNIDAD	20.000,00	40.000,00
2	Juego de Concentración y memoria	3	UNIDAD	55.000,00	165.000,00
3	Juegos Torre de Jenga	3	UNIDAD	65.000,00	195.000,00
4	Tangram de 7 piezas	2	UNIDAD	10.000,00	20.000,00
5	Cubos encajables	2	UNIDAD	80.000,00	160.000,00
6	Regletas de Cuisenaire	2	UNIDAD	60.000,00	120.000,00

7	Geoplano	2	UNIDAD	58.000,00	116.000,00
8	Tridomino	1	UNIDAD	85.000,00	85.000,00
9	Rompecabezas infantiles	2	UNIDAD	39.000,00	78.000,00
10	Tambora Tolimense	1	UNIDAD	715.000,00	715.000,00
11	Guitarras acústicas	1	UNIDAD	336.000,00	336.000,00
12	Bombos Marching	1	UNIDAD	784.000,00	784.000,00
13	Cornetas Bajo	1	UNIDAD	1.104.000,00	1.104.000,00
14	Liras Inglesas	1	UNIDAD	1.061.000,00	1.061.000,00
15	Flautas dulces	2	UNIDAD	48.000,00	96.000,00
16	Cargadores de lira	5	UNIDAD	105.000,00	525.000,00
17	Parche para bombo 28"	1	UNIDAD	85.000,00	85.000,00
18	Impresora multifuncional de inyección de tinta color, EPSON L 3350 conectividad wi-fi y usb. App smart panel, alto rendimiento, calidad excepcional, bandeja 100 hojas, imprime hasta 3600 Paginas negro, 6500 color	1	UNIDAD	1.499.000,00	1.499.000,00
19	Tonner negro MC320FW RICOH	1	UNIDAD	820.000,00	820.000,00
20	Carpeta Colgante azul	30	UNIDAD	2.890,00	86.700,00
21	Impresora multifuncional a color con wifi EPSON L5590, voltaje: 110, imprime, escanea, copias y fax. Impresión: doble faz manual, tecnología de impresión: inyección de tinta, entrada usb, Capacidad máxima 100 hojas	1	UNIDAD	1.782.000,00	1.782.000,00
22	Papel blanco oficio x75 g/m x10 resmas de 500 hojas c/u	10	RESMA	24.000,00	240.000,00
23	Papel blanco carta x75 g/m x10 resmas de 500 hojas c/u	30	RESMA	19.500,00	585.000,00
24	Tinta marcadores tablero acrílico metálico, azul, roja y negra. 100 ml	28	UNIDAD	49.900,00	1.397.200,00
25	Bolsa de basura Jumbo negra (1 kilo)	20	KILO	15.000,00	300.000,00
26	Mezclador Behringer consola con interfaz usb, voltaje: 110, cantidad de canales: 6, conectores de entrada: 6, conectores de salida:4.	1	UNIDAD	1.410.000,00	1.410.000,00
27	Kit de tintas EPSON T544 x 4 colores 65 ml	3	KIT	209.000,00	627.000,00
28	Tinta negra EPSON T554 65 ml	3	UNIDAD	192.000,00	576.000,00
29	Huellero dactilar	3	UNIDAD	5.000,00	15.000,00
30	Vaso plástico 6 onzas	20	UNIDAD	3.800,00	76.000,00
31	Plato plástico 23 cms	20	UNIDAD	3.800,00	76.000,00
32	Cuchara Metálica de Acero	20	UNIDAD	4.290,00	85.800,00
33	Lampara LED 36 W	6	UNIDAD	29.000,00	174.000,00
					15.434.700,00

CONDICIONES EN LA ENTREGA DE LOS ELEMENTOS: 1-En el proceso de entrega de los productos, deben ser revisados por el supervisor y auxiliar administrativo, con el fin de realizar el comprobante de entrada al almacén, verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, para esto el contratista debe contemplar dentro de la oferta económica productos que en la ficha técnica del fabricante o en su defecto en el empaque contenga la totalidad de las especificaciones técnicas requeridas. Se debe hacer entregar la garantía de los equipos y el manifiesto de aduana para los elementos importados. **SEGUNDA - DURACIÓN.** El plazo de ejecución del contrato será de 15 DÍAS contados partir de la firma del acta

de inicio. **TERCERA – VALOR.** El valor del presente contrato es por la suma de QUINCE MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SETESCIENTOS PESOS ($15.434.700,00). **CUARTA – FORMA DE PAGO.** La Institución cancelará al Contratista el valor del presente Contrato, mediante un pago total, previa aprobación y recibo a satisfacción por parte del Supervisor designado. Para el pago el contratista debe acreditar el cumplimiento del pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral. A la oficina de pagaduría deberá allegarse todos los documentos y soportes generados durante la ejecución y entrega del servicio como: Registro fotográfico documentos de soporte de cumplimiento del pago de aportes y parafiscales de acuerdo con el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y el art. 23 de la ley 1150 de 2007 y Si el futuro contratista está obligado a facturar electrónicamente, deberá presentar factura electrónica la cual será validada previamente en la plataforma de la DIAN, como requisito necesario para el pago, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020. Las demoras en el pago originadas por la presentación incorrecta de los documentos requeridos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Bajo ninguna circunstancia se realizarán anticipos o pago anticipado. **PARÁGRAFO: SUPERVISIÓN.** La vigilancia y control del cumplimiento de las obligaciones de EL CONTRATISTA será ejercida por el señor rector y el grupo de funcionarios responsables de los respectivos procesos administrativos y financieros, la supervisión técnica en la entrega e instalación de los bienes estará a cargo de la señora ANA LUISA BONILLA ORJUELA identificada con C.C.No. 28.977.216, Coordinadora de la institución. **QUINTA - GARANTÍA.** Con respecto a los riesgos asignados al contratista y teniendo en cuenta que el pago se ha previsto a contra entrega de los bienes y servicios, se establece que los posibles riesgos asociados al proceso de contratación, se relacionan con el cumplimiento de las especificaciones de los servicios, retraso o limitaciones de entrega comprendidas en el objeto contractual y se mitigan a través del seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico de las condiciones establecidas en el contrato para verificar su cumplimiento, por parte del supervisor designado. En estos casos se puede prescindir de la solicitud de las garantías de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 y 2.2.1.2.1.5.4 del Decreto 1082 de 2015. **SEXTA - OBLIGACIONES A) OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** El contratista se obliga para con la Institución a: 1. Cumplir con el objeto del contrato, de acuerdo a las especificaciones técnicas requeridas para la prestación del servicio, establecidas en los documentos del proceso y oferta del contratista. 2. Atender las observaciones o requerimientos que le formule LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, por conducto del supervisor del contrato y corregir las fallas dentro del plazo razonable que se le señale para el efecto. 3. Garantizar el cumplimiento del contrato, dentro del plazo pactado. 4. Cumplir con el objeto del contrato con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación ni vínculo laboral alguno del contratista con LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA. 5. Dar trámite oportuno a los asuntos que le sean asignados en desarrollo de las obligaciones contractuales. 6.Suscribir oportunamente el Acta de Inicio del contrato conjuntamente con el supervisor del mismo. 7. Cumplir con el objeto y las obligaciones contractuales conservando un comportamiento de cordialidad y buen trato con las autoridades y entidades sujeto de atención de la I.E. así como con los funcionarios y contratistas de la entidad, tanto en las instalaciones de la misma como donde quiera que se desarrollen las actividades derivadas del contrato. 8. Para la entrega de los elementos, se verificará que los elementos cumplan las especificaciones técnicas requeridas, se entregará la garantía de fabricante de los equipos y los manifiestos de aduana si se trata de equipos importados. El contratista también deberá allegar la factura de venta electrónica si está obligado de acuerdo a lo dispuesto por la DIAN. 9. Informar sobre los

actos o conductas irregulares o ilícitas de los cuales tenga conocimiento, que sean realizados por cualquier persona relacionada con los proyectos y las actividades a cargo de la entidad. 10. Informar a la Entidad contratante cualquier cambio en su condición como Proveedor, bien sea cambios de nombre, ser parte de fusiones o adquisiciones o reorganizaciones empresariales. 11. El CONTRATISTA se compromete a dar cumplimiento de sus obligaciones con los Sistemas de Salud, Pensión Y Riesgos Profesionales, aportes a las Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, en concordancia con el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002. 12. Cumplir con lo ordenado en la resolución No. 1000-0026 del 10 de enero de 2018, por medio del cual se estableció el código de integridad y buen gobierno de la Alcaldía Municipal de Ibagué, el cual tiene como objetivo lograr una gestión integral, eficiente y transparente, cumpliendo con cada uno de los valores establecidos, respetando las normas que rigen a los servidores públicos en función de la garantía de los derechos de los ciudadanos.13. El Proponente se obliga al cumplimiento de los requisitos y obligaciones en materia de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente definidos en la Resolución 0312 del año 2019 y Guía de compras públicas sostenibles con el ambiente de Colombia compra eficiente. **OTRAS OBLIGACIONES:** Adicional a lo anterior también se tendrán las siguientes obligaciones: 1- Cumplir con las obligaciones del de sistema de seguridad social en los términos señalados en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019. 2. Cumplir con lo ordenado en la resolución No 1000-0026 del 10 de enero de 2018, por medio del cual se estableció el código de integridad y buen gobierno de la Alcaldía Municipal de Ibagué, el cual tiene como objetivo lograr una gestión integral, eficiente y transparente, cumpliendo con cada uno de los valores establecidos, respetando las normas que rigen a los servidores públicos en función de la garantía de los derechos de los ciudadanos. **B) OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE** 1-Ejercer el respectivo control en el cumplimiento del objeto del contrato y expedir el recibo de cumplimiento a satisfacción. 2- Pagar el valor del contrato de acuerdo con los términos establecidos en el presente documento. 3- Prestar su colaboración para el cumplimiento de las obligaciones del Contratista. 4 La Institución Educativa se compromete a facilitar la información necesaria para que el contratista pueda cumplir con el objeto del contrato. **SÉPTIMA - CESIÓN DE LA CONTRATO.** El Contratista solo podrá ceder el presente contrato con la autorización previa y expresa del Contratante. **OCTAVA - CADUCIDAD.** LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SAN PEDRO ALEJANDRINO podrá declarar la caducidad Administrativa del contrato, mediante resolución motivada por el incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, tal como lo establece el artículo 18 de la ley 80 de 1.993. **NOVENA – DECLARACIONES DEL CONTRATISTA.** El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que: -Conoce y acepta los Documentos del Proceso. -Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los Documentos del Proceso y recibió de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA respuesta oportuna a cada una de las solicitudes. -Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. -El Contratista autoriza a la institución para la consulta en los términos establecidos en la ley 1918 de 2018 y sus decretos reglamentarios y se compromete a dar cumplimiento a la ley en mención, sobre el personal vinculado a la empresa que representa y que deba ingresar al plantel educativo para el cumplimiento y desarrollo del objeto contractual. -Está a paz y salvo con sus obligaciones laborales frente al sistema de seguridad social integral. -El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones relacionadas con el cumplimiento del objeto del presente contrato. -El Contratista manifiesta que los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de este contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. -El

Contratista se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños.- En caso de que exista información sujeta a reserva legal, las partes deben mantener la confidencialidad de esta información. Para ello, la parte interesada debe comunicar a la otra parte- El contratista manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incurso en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades, constitucionales o legales y en caso de que le sobrevenga alguna, informará inmediatamente de ellas de conformidad con él artículo 6 de la ley 190 de 1995- **DECIMA - IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL.** Los Pagos que LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA TÉCNICA SAN PEDRO ALEJANDRINO, se obliga a efectuar en virtud del presente Contrato quedan sujetas a las apropiaciones que para tal fin se establezcan en el Presupuesto del fondo de servicios educativos, mediante los rubros presupuestales de gastos 2.1.2.01.01.003.05.02 Equipo y Aparatos de Televisión y Comunicaciones – CONPES 2.1.2.02.01.003.02 Insumos y materiales para funcionamiento CONPES 2.1.2.02.01.003.32 Insumos y materiales para funcionamiento-RB CONPES, 2.1.2.02.02.008.07.04 Eventos culturales, transporte y acciones de mejoramiento a la gestión escolar-CONPES FORMACION INTEGRAL, según Registro presupuestal No. 028 del 30 de septiembre de la vigencia 2026. **DECIMA PRIMERA-TERMINACIÓN POR MUTUO ACUERDO.** Las partes acuerdan que cuando se presenten circunstancias que afecten tanto al contratista como al contratante, se podrá dar por terminado el presente contrato por mutuo acuerdo sin que implique sanción para ninguna de las partes. **DECIMA SEGUNDA-INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA E INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL.** El Contratista es una entidad independiente de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA y, en consecuencia, el Contratista no es su representante, agente o mandatario. El contratista ni tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo, así mismo para todos los efectos legales de este contrato se deja expresa constancia de que no existe vínculo laboral alguno entre el contratista y el contratante como tampoco con el personal que llegare a necesitar el Contratista para el desarrollo del objeto contractual, quienes a su vez deben estar afiliados a un Sistema de Seguridad Social. **DECIMA TERCERA-TERMINACIÓN, MODIFICACIÓN E INTERPRETACIÓN UNILATERAL DEL CONTRATO.** LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA puede terminar, modificar y/o interpretar unilateralmente el Contrato, de acuerdo con los artículos 15 a 17 de la Ley 80 de 1993, cuando lo considere necesario para que el Contratista cumpla con el objeto del presente Contrato. **DECIMA CUARTA- CLÁUSULA PENAL** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del presente Contrato, el CONTRATISTA debe pagar a LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA a título de indemnización, una suma equivalente al 10% del valor del contrato. El valor pactado de la presente cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, la presente cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del presente Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil. **DECIMA QUINTA- MULTAS** En caso de incumplimiento a las obligaciones del Contratista derivadas del presente Contrato, LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA puede adelantar el procedimiento establecido en la ley e imponer las siguientes multas: 10% del valor del contrato. **DECIMA SEXTA-INDEMNIDAD.** El Contratista se obliga a indemnizar a LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA con ocasión de la violación o el incumplimiento de las obligaciones previstas en el presente Contrato. El Contratista se obliga a mantener indemne a la

Entidad Estatal contratante de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros que tengan como causa sus actuaciones hasta por el monto del daño o perjuicio causado. El Contratista mantendrá indemne a la Entidad Estatal contratante por cualquier obligación de carácter laboral o relacionado que se originen en el incumplimiento de las obligaciones laborales que el Contratista asume frente al personal, subordinados o terceros que se vinculen a la ejecución de las obligaciones derivadas del presente Contrato. **DECIMA SÉPTIMA - SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**. las controversias o diferencias que surjan entre el Contratista y la Entidad Estatal contratante con ocasión de la firma, ejecución, interpretación, prórroga o terminación del Contrato, así como de cualquier otro asunto relacionado con el presente Contrato, serán sometidas a la revisión de las partes para buscar un arreglo directo, en un término no mayor a cinco (5) días hábiles a partir de la fecha en que cualquiera de las partes comunique por escrito a la otra la existencia de una diferencia. **DECIMA OCTAVA- CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR** Las partes quedan exoneradas de responsabilidad por el incumplimiento de cualquiera de sus obligaciones o por la demora en la satisfacción de cualquiera de las prestaciones a su cargo derivadas del presente Contrato, cuando el incumplimiento sea resultado o consecuencia de la ocurrencia de un evento de fuerza mayor y caso fortuito debidamente invocadas y constatadas de acuerdo con la ley y la jurisprudencia colombiana, así mismo. **DECIMA NOVENA- DOMICILIO**. Las partes acuerdan como domicilio para todos los efectos legales a que hubiere lugar el Municipio de Ibagué. **VIGÉSIMA – PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN DEL CONTRATO**. La consignación por el valor correspondiente a Estampillas Proanciano del 2% y Pro cultura del 1,5% . PARÁGRAFO: El presente contrato quedan incorporadas todas las disposiciones contempladas en el Reglamento de Contratación y lineamientos aprobados por el Consejo Directivo de la Institución Educativa. Para constancia se firma a los 30 días del mes de septiembre de 2026.

CONTRATANTE

ANDRÉS EMILIO TORRES ALFARO
Rector

CONTRATISTA

RL/ JUAN PABLO DELGADO
C.C. No. 93.402.980
FUNDACIOIN INTEGRAL PAZ Y AMOR
NIT 900.919.844-1
MZ 94 CA 6 URB MODELIA II
juan.pablopastor@hotmail.com
3227212885

Proyecto/Elaboro Emperatriz / Reviso Ferney