Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	**Fecha**	13/10/2026	**Hora Inicio**	10:10AM	**Hora Final**	10:25AM	**Lugar**	**RECTORIA**
PROYECTO	**COLEGIO HERNANDO DURÁN DUSSÁN**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		

Asistentes	Jenny Iliana Caro Martinez - Nombre Rector - Director Ordenador Del G Martha Ines Albis Tolosa - Nombre Auxiliar Financiero O Pagador Yolima Cecilia Olaya - Nombre Del Almacenista	Acta de evaluacion definitiva de ofertas y adjudicación de la Invitación Pública No. Re_Hdd21_2026

Fecha de Elaboración	13 de octubre de 2026	**Elaborado Por**	

ORDEN DEL DIA:

1. Llamado a lista y verificación de Quórum
2. Presentación del objetivo de la reunión
3. Evaluación definitiva y adjudicación del proceso Nº RE_HDD21_2026
4. Conclusión

DESARROLLO

1. Llamado a lista y verificación de Quórum.

El día de hoy a las 10:10AM se hace llamado a lista y se verifica la asistencia de los integrantes del comité evaluador de ofertas de la I.E.D. Jenny Iliana Caro Martinez - Nombre Rector - Director Ordenador Del Gasto, Martha Ines Albis Tolosa - Nombre Auxiliar Financiero O Pagador, Yolima Cecilia Olaya - Nombre Del Almacenista . . .

De acuerdo a lo anterior se verifica que existe el Quórum necesario, para el desarrollo y alcance de los objetivos de la presente reunion.

2. Presentación del objetivo de la reunión.

Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	**Fecha**	13/10/2026	**Hora Inicio**	10:10AM	**Hora Final**	10:25AM	**Lugar**	**RECTORIA**
PROYECTO	**COLEGIO HERNANDO DURÁN DUSSÁN**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		

El Rector (a) Ordenador (a) del gasto manifiesta, que dentro de la oportunidad señalada en el cronograma de actividades de la Invitación Pública No. Re_Hdd21_2026 se convoco al comite evaluador de la I.E.D con el objetivo de evaluar definitivamente y adjudicar en igualdad de oportunidades a quien o quienes ofrezcan las mejores condiciones para contratar: contratar suministro de reconocimientos para los graduandos 11• y participación por actividades culturales, deportivas y compra de suministro y diseño de las cajas y carpetas institucionales del colegio para el debido proceso de archivo y preservación de la documentación de todos los estamentos del colegio durante la vigencia 2026 del colegio hernando duran dussán con un presupuesto oficial de Ocho Millones Novecientos Noventa Mil Cuatrocientos Cincuenta Pesos M/Cte ($8.990.450) y de acuerdo con lo establecido en el Manual de contratación de la Institución, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1150 de 2007.

3. Evaluación definitiva y adjudicación de la Invitación Pública No. Re_Hdd21_2026

De acuerdo a la evaluacion preliminar del dia viernes 09 de octubre de 2026 y habiendose atendido por parte de los oferentes las observaciones y/o subsanar la ausencia de requisitos HABILITANTES a las que hubiera lugar, la evaluacion definitiva para adjudicacion del proceso queda asi:

Nombre Proveedor	Documentos exigidos	perfil requerido del	Requisitos Técnicos	Vr. Oferta sin Iva	Iva de la Oferta	Valor Total	No. Folios	Resultado de la evaluacion
Publimpresos Express Sas	25	Cumple	Cumple	$ 7.555.000	$ 1.435.450	$ 8.990.450	25	**Habilitado**
Didacticos Terranova	19	No cumple	No cumple	$ 7.230.460	$ 1.373.787	$ 8.604.247	19	**Rechazada**

3.1 Observaciones a la evaluación definitiva:

Publimpresos Express Sas: N/A
Didacticos Terranova : RECHAZO: COLUMNA VALOR TOTAL EN LA PROPUESTA ECONOMICA FISICA PRESENTA ERRORES ARITMETICOS NUMERAL 14 CAUSAL 18, NO AP

El Rector(a) Ordenador(a) del gasto manifiesta que para el presente proceso y de acuerdo a la Invitación Pública No. Re_Hdd21_2026 la adjudicacion sera al oferente quien HABILITADO obtenga el mayor puntaje de acuerdo a los siguientes criterios de seleccion:

Criterio	Puntaje	Descripción del criterio

Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	**Fecha**	13/10/2026	**Hora Inicio**	10:10AM	**Hora Final**	10:25AM	**Lugar**	**RECTORIA**
PROYECTO	**COLEGIO HERNANDO DURÁN DUSSÁN**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		

	Media aritmética IVA incluido	100	Para el presente proceso se evaluaran las propuestas determinando el promedio aritmético de las ofertas IVA incluido, el proponente debe contemplar que al incluir el IVA su propuesta no debe sobrepasar el valor del presupuesto oficial estimado. La asignación de puntos estara en función de la proximidad de las ofertas validas a dicho promedio aritmético, como resultado de aplicar: $$\bar{x} = \sum_{i=l}^{n} \frac{x_i}{n}$$ $\bar{x}$ = Media Aritmética x_i = Valor de la oferta i sin decimales n = Número total de las ofertas válidas presentadas Obtenida la media aritmética se procederá a ponderar las Ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula. PM X $\left(1 - \left(\frac{\bar{x} - v_i}{\bar{x}}\right)\right)$ para valores menores o iguales a $\bar{x}$ PM X $\left(1 - 2\left(\frac{\lvert \bar{x} - v_i \rvert}{\bar{x}}\right)\right)$ para valores mayores a $\bar{x}$ *pm = Puntaje máximo* $\bar{x}$ = Media Aritmética. v_i = Valor total de cada una de las ofertas i, sin decimales. En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética se tomara el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética y el valor de la Oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Acta de Reunión - Comité Evaluador

Código	0	**Fecha**	13/10/2026	**Hora Inicio**	10:10AM	**Hora Final**	10:25AM	**Lugar**	**RECTORIA**
PROYECTO	**COLEGIO HERNANDO DURÁN DUSSÁN**					**Asunto**	**REUNIÓN DEL COMITÉ EVALUADOR**		

Puntuacion Maxima	**100**

		A=100	B = 0	C = 0	A+B+C=100
Nombre Oferente	Valor Oferta	Puntaje	Puntaje	Puntaje	Total Puntaje
Publimpresos Express Sas	$ 8.990.450	100,00	0	0	100,00
MEDIA ARITMETICA	$ 8.990.450				

Teniendo en cuenta la anterior evaluación de las ofertas que participaron en el presente proceso de contratación el Comite Evaluador faculta al Rector(a) Ordenador(a) del gasto para adjudicar el contrato al oferente PUBLIMPRESOS EXPRESS SAS ya que ha dado cumplimiento con todos los requisitos establecidos en los términos de referencia y ha obtenido el mayor puntaje, ubicándose en el primer orden de elegibilidad.

Siendo las 10:25AM se da finalización a la reunión y se firma por los asistentes

DOCUMENTO FIRMADO EN ORIGINAL

Jenny Iliana Caro Martinez - Nombre Rector - Director Ordenador Del Gasto

Martha Ines Albis Tolosa - Nombre Auxiliar Financiero O Pagador

Yolima Cecilia Olaya - Nombre Del Almacenista