ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	DIANA JOHANNA MERCADO OSORIO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 55237603				
CPS No.	2547 **de** 22/06/2026			**PLAZO**	150 días
FECHA DE INICIO	15/07/2026	**FECHA DE TERMINACIÓN**	14/12/2026		
PERIODO DE INFORME	01/09/2026 **A:** 30/09/2026			**No. Informe**	3
% EJECUCIÓN FISICA	51	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	31		
SUPERVISOR	VICTOR HUGO VALENZUELA ROJAS	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL BOSA		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA PROMOCION DE HABITOS DE VIDA SALUDABLE, EL SEGUIMIENTO NUTRICIONAL DE NIÑAS Y NIÑOS Y LA IMPLEMENTACION DE LAS CONDICIONES DE CALIDAD RELACIONADAS CON EL BIENESTAR, LA SEGURIDAD, SALUBRIDAD E INOCUIDAD EN LOS JARDINES INFANTILES DE LA LOCALIDAD ASIGNADA, EN EL MARCO DEL PROYECTO DE INVERSION7939.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Elaborar e implementar un plan de trabajo con acompañamiento permanente en la planificación, implementación y seguimiento de acciones relacionadas con Salud, Alimentación y la Nutrición en coherencia con las obligaciones contractuales, cualificación técnica, documentos y orientaciones emitidas por la Subdirección para la Infancia, aportando el mejoramiento continuo de cada una de las unidades operativas asignadas y al cumplimiento de los objetivos del proyecto de inversión.	Durante el periodo, apoyé la implementación y monitoreo del plan de trabajo, realizando acompañamiento a las unidades operativas asignadas en las actividades relacionadas con salud, alimentación y nutrición. Asimismo, participé activamente en el desarrollo de las acciones programadas, proporcionando orientación y apoyo de acuerdo con las necesidades identificadas, con el fin de fortalecer la prestación del servicio y contribuir al cumplimiento oportuno de las actividades y objetivos establecidos.
2. Realizar en las frecuencias, oportunidad y calidad requerida, la toma y registro de medidas antropométricas y clasificación del estado nutricional a la totalidad de las niñas y los niños participantes en el servicio de jardines infantiles diurnos, nocturnos y casas de pensamiento intercultural asignados, con la respectiva socialización de los resultados a las familias y/o cuidadores, así como la verificación, activación y seguimiento de los casos con malnutrición por déficit o exceso o con riesgo nutricional según lo establecido en el procedimiento de Vigilancia Nutricional, las Rutas Especializadas y demás orientaciones técnicas definidas por la SDIS en coherencia con las normas vigentes sobre la materia.	Durante el periodo, realicé el seguimiento al estado nutricional de las niñas y los niños pertenecientes a las unidades operativas asignadas, verificando la toma, registro y actualización de las medidas antropométricas de peso y talla. Con base en la información recopilada, apoyé la identificación oportuna de posibles riesgos nutricionales y proporcioné las orientaciones pertinentes de acuerdo con las situaciones encontradas. Asimismo, efectué el seguimiento a los casos que requerían atención, promoviendo acciones de acompañamiento y orientación dirigidas a fortalecer el cuidado, bienestar y atención integral de las niñas y los niños.
3. Realizar acompañamiento y seguimiento al funcionamiento del servicio de alimentación, así como la verificación del correcto diligenciamiento de los formatos establecidos en las unidades operativas asignadas, conforme con lo establecido en la normatividad vigente, en el procedimiento de planificación alimentaria y abastecimiento de alimentos de los servicios sociales de la SDIS y sus documentos asociados, o aquellos que lo modifiquen o sustituyan,y realizar la aprobación de intercambios en los alimentos o preparaciones, teniendo en cuenta las orientaciones técnicas definidas por la SDIS.	Durante el periodo, realicé acompañamiento y seguimiento al servicio de alimentación de las unidades operativas asignadas, verificando el desarrollo de los procesos relacionados con la preparación, distribución y entrega de los alimentos. Asimismo, apoyé la revisión y actualización de los registros establecidos para el control del servicio, brindando las orientaciones pertinentes al personal encargado frente a las situaciones identificadas. De igual manera, revisé y autoricé los cambios o intercambios de alimentos y preparaciones solicitados, procurando que estos se realizaran de acuerdo con las orientaciones y criterios establecidos, contribuyendo así a la adecuada prestación del servicio de alimentación.
4. Gestionar los procesos y estrategias encaminadas al fortalecimiento del rol cuidador y protector de las familias y talento humano de jardines infantiles diurnos, nocturnos y casas de pensamiento intercultural asignados, para la promoción de prácticas y hábitos de estilos de vida saludable y cuidado de la salud con enfoque diferencial (alimentación infantil saludable, actividad física, descanso, higiene bucal, lavado de manos e higiene personal, lactancia materna, atenciones en salud, prevención y manejo de enfermedades prevalentes de la infancia y de brotes o epidemias, entre otras) conforme con los lineamientos y demás orientaciones técnicas de la entidad y en los casos que lo requieran.	Durante el periodo, desarrollé acciones de acompañamiento y orientación dirigidas al fortalecimiento de prácticas de cuidado y promoción de hábitos saludables en las niñas y los niños. Se brindó acompañamiento a las familias y al personal de las unidades operativas en temas relacionados con alimentación saludable, higiene personal, lavado adecuado de manos, actividad física, hábitos de descanso, salud bucal, Estas acciones se realizaron de acuerdo con las particularidades y necesidades identificadas en cada unidad operativa, atendiendo las orientaciones y lineamientos establecidos por la entidad.
5. Desarrollar las acciones técnicas y operativas necesarias para la promoción, protección, defensa y apoyo de la lactancia materna y la implementación de la estrategia de Salas Amigas de la Familia Lactante en las unidades operativas asignadas, en coherencia con las orientaciones técnicas establecidas por la SDIS y la normatividad vigente.	Durante el periodo, llevé a cabo acciones de promoción y sensibilización sobre la lactancia materna en las unidades operativas asignadas, orientadas a fortalecer los conocimientos del talento humano y las familias frente a sus beneficios para el crecimiento, desarrollo y bienestar de las niñas y los niños. Asimismo, se brindaron recomendaciones relacionadas con la importancia de favorecer, proteger y apoyar esta práctica, de acuerdo con las necesidades identificadas y los lineamientos establecidos por la entidad.

6. Realizar acompañamiento en la elaboración o actualización del plan de saneamiento cuando se requiera en las unidades operativas asignadas, teniendo en cuenta sus particularidades y hacer el respectivo seguimiento para la adecuada Implementación de los programas que hacen parte del mismo, así como en el cumplimiento de condiciones sanitarias según las orientaciones emitidas por la SDIS y de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente.	Durante este periodo realicé seguimiento a las actividades relacionadas con el Plan de Saneamiento en las unidades operativas asignadas, apoyando la verificación de las condiciones de limpieza, higiene y manejo adecuado de los espacios. De igual manera, brindé orientación al equipo frente a las acciones que requerían atención, contribuyendo al mantenimiento de condiciones sanitarias adecuadas y al cumplimiento de las actividades establecidas.
7. Participar en procesos de fortalecimiento e implementar acciones dirigidas a la prevención de situaciones de presunta vulneración de los derechos de las y los participantes de los servicios, modalidades y estrategias que hacen parte de la Subdirección para la Infancia, de acuerdo con los lineamientos de la Secretaría Distrital de Integración Social y activar la ruta administrativa por presunta inobservancia, amenaza o vulneración de los derechos de las niñas y los niños en primera infancia, acompañando el proceso en los casos particulares en que se requiera, conforme con lo establecido en la Ley 1098 del 2006 y demás orientaciones emitidas por la SDIS.s emitidas por la SDIS.	Durante este periodo se realizó el acompañamiento y seguimiento de las situaciones que lo requirieron, promoviendo una atención oportuna y adecuada de acuerdo con la normatividad vigente.
8. Cumplir con las demás actividades asignadas por el Supervisor, relacionadas con el objeto contractual.	Durante este periodo no se asignaron actividades adicionales por parte del supervisor relacionadas con el objeto contractual.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/08/2026	$225,900	11/09/2026	94202702
Pension	PROTECCION	01/08/2026	$289,200	11/09/2026	94202702
ARL	POSITIVA	01/08/2026	$9,500	11/09/2026	94202702

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 55237603 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 30/09/2026 a las 08:13:42 horas (UTC-5)