



A. INFORMACIÓN GENERAL									
Fecha de Presentación del Informe		Periodo del Informe - Entregable No.		Contratista			Página No.		
2025/09/15		INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN		BETA GROUP COLOMBIA SAS		NT		901.693.147-3	
Objeto contractual	Realizar un estudio de investigación aficha sobre el avance y apropiación en la implementación de la justicia restaurativa y terapéutica en el sistema penal acusatorio y sistema de responsabilidad penal para adolescentes, ofreciendo orientaciones para la identificación y aplicación voluntaria de los enfoques de justicia restaurativa y terapéutica en los procesos penales.				Nombres Supervisores				
					Sup. Técnica		VIVIAN ANDREA CANTOR RIVERA		
					Sup. AFJ		LUIS EDUARDO RUIZ PEÑA PEDRO ISMAEL SEPULVEDA CARRILLO		
CONTRATO / CONVENIO	No. Interno	No. SEOP o TEVC (Si aplica)	Tipo	Valor Inicial del Contrato	Póliza No.	NB-130345983		Vigencia póliza: 15/08/2028	
CONTRATO	133 DE 2024	COI-PCOMTR-6759211	Consultoría	\$ 1.053.491.086,00	Aseguradora	SEGUROS MUNDIAL		Fecha aprobación: 27/09/2024	
Fecha de suscripción	24 de septiembre de 2024			Fecha de terminación (inicialmente pactada)				31 de diciembre de 2024	
Fecha de inicio	27 de septiembre de 2024			Fecha final (incluidas prórrogas, si aplica)				15 de agosto de 2025	

B. MODIFICACIONES							
Tipo	Modificación No. (consecutivo)	No. SECOP o TVEC	Fecha	Valor (\$ aplica)	Desde (AAAA-MM-DD)	Hasta (AAAA-MM-DD)	Comentarios / Observaciones (Registrar \$RP, \$CDP y Unidad Ejecutora, en caso de adicionales o reducciones)
PRORROGA	1	CD1 CTRMOD 17782616	24/12/2024	NA	2025/01/01	2025/04/04	3 meses y 4 días
PRORROGA	2	CD1 CTRMOD 18837844	2/04/2025	NA	2025/04/05	2025/06/30	2 meses y 26 días
PRORROGA	3	CD1 CTRMOD 19247783	2/06/2025	NA	2025/07/01	2025/08/15	1 mes y 15 días
				Total adicionales	\$0		

[illegible]

Valor inicial del contrato		\$ 1.653.491.066			
Valor Adicionales e Reacciones		1%			\$ 96
Valor total (incluidas adiciones)	\$ 1.653.491.066				
Total pagado a la fecha (incluido anticipo)	\$ 1.653.491.060	100%		0%	3

[illegible]

Para el caso de convenios interadministrativos y otros relacionados, se deberán anexar todos los soportes adicionales solicitados por el supervisor y/o interventor.
(Facturas, comprobantes de pago de rendimientos, de acuerdo con el formato establecido)

Obligaciones contractuales	Obligación Específica	Actividades realizadas para el cumplimiento de las obligaciones (Reportes, entregables, productos, evidencias, etc.)	Factura No. /Cuenta de Cobre No.	Valor factura - Valor a Cobrar	RP a afectar		Sub-entidad Ejecutora	% Ejecución Física a la fecha
	OBLIGACIONES GENERALES							
Atender los requerimientos realizados por el supervisor del contrato en los tiempos establecidos en el cronograma aprobado por la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico, de las actividades a desarrollar	1	El contratista atendió los requerimientos realizados por el supervisor del contrato en los tiempos establecidos en el cronograma aprobado por la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico, de las actividades a desarrollar.						
Informar al supervisor del contrato, cualquier hecho que dificulte o altere las condiciones normales de la ejecución, incluyendo los cambios en el personal destinado al cumplimiento del objeto del contrato.	2	El contratista informó al supervisor del contrato, cualquier hecho que dificulte o altere las condiciones normales de la ejecución, incluyendo los cambios en el personal destinado al cumplimiento del objeto del contrato.						
Garantizar que, durante toda la ejecución del contrato, mantendrá de manera constante, suficiente e independiente al personal del equipo mínimo de trabajo con las condiciones de formación académica, experiencia y dedicación, incluidos los requisitos adicionales de aquellos perfiles presentados con la oferta para obtener puntaje.	3	Se garantizó durante toda la ejecución del contrato al personal del equipo mínimo de trabajo con las condiciones de formación académica, experiencia y dedicación. Los cambios de personal solicitados se han efectuado con la mayor celeridad posible.						
Enviar autorización al supervisor para el cambio de personal sustentando las razones de dicha situación, con la solicitud presentando la hoja de vida y los soportes académicos y de experiencia completos, garantizando que el profesional presentado cumple con todos los requisitos de formación académica, experiencia y dedicación, incluidos los requisitos adicionales de aquellos perfiles presentados con la oferta para obtener puntaje.	4	Se solicitó autorización al supervisor para el cambio de personal sustentando las razones de dicha situación, con la solicitud presentando la hoja de vida y los soportes académicos y de experiencia completos, garantizando que el profesional presentado cumple con todos los requisitos de formación académica, experiencia y dedicación, incluidos los requisitos adicionales de aquellos perfiles presentados con la oferta para obtener puntaje.						
Remitir y entregar al Supervisor del contrato toda la información necesaria que éste requiera cuando surja dudas sobre el alcance de modificaciones durante la ejecución del Contrato, con el fin de establecer la viabilidad de estas.	5	Se suministró y entregó por parte del contratista al Supervisor del contrato toda la información necesaria que se requirió, cuando surgen dudas sobre el alcance de modificaciones durante la ejecución del Contrato, con el fin de establecer la viabilidad de estas.						
Remitir al Supervisor del contrato, la información que se sea solicitada para verificar el correcto y oportuno cumplimiento de las obligaciones que conlleva.	6	Se suministró y entregó al Supervisor del contrato la información requerida.						

E. CONCEPTO DE LA SUPERVISIÓN TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, CONTABLE Y JURÍDICA																																					
¿El contrato se está ejecutando normalmente?	SI	NO	¿El contrato presenta retrasos?	SI	NO	¿La prestación del objeto contratado cumple con las especificaciones y obligaciones pactadas?		SI	NO																												
I. Resumen ejecución del contrato:					II. Resumen asuntos pendientes del contratista:																																
El contrato se ha ejecutado de manera adecuada, conforme a lo establecido en las condiciones contractuales.					El contrato se ha ejecutado acorde a las obligaciones contractuales, se han hecho entregas periódicas las cuales han sido revisadas y ajustadas para tener los productos definitivos y cerrar el contrato.																																
II. Matriz de Riesgo (Seguimiento Mensual)	¿Se configuró algún riesgo contemplado en la matriz?		SI	NO	DESCRIPCIÓN SEGUIMIENTO A MATRIZ DE RIESGO (SI). Durante el periodo en referencia no se configuraron riesgos en la ejecución del contrato, de acuerdo a la matriz de riesgos.																																
IV Validación de Pagos de Salarios, Aportes Parafiscales y Seguridad Social																																					
Declaración Juramentada o Certificación de Parafiscales (SI Aplica)	Fecha Certificación o Declaración Juramentada	Certificado antecedentes Revisor Fiscal (SI aplica)	Fecha certificado antecedentes Revisor Fiscal (SI aplica)	Nombre de quien expidió certificado y/o declaración juramentada (SI aplica)	Mes de la Planilla de Pago Seguridad Social (SI aplica)	No. de la Planilla de Pago Seguridad Social (SI aplica)	¿Validación de la Planilla del Pago de Seguridad Social? (SI aplica)																														
NA																																					
¿El contrato tiene Personal de trabajo?				SI	NO	¿Cantidad del Personal de trabajo del Contrato?	Se envían planillas de seguridad social del equipo mínimo de trabajo durante la ejecución del contrato.																														
V. Observaciones:																																					
<table><thead><tr><th>UNIDAD</th><th>IMPACTAR</th><th>FACTURA</th><th>VALOR</th></tr></thead><tbody><tr><td>27-01-02-000</td><td>274524</td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="3">TOTAL A PAGAR</td><td>\$</td></tr></tbody></table>										UNIDAD	IMPACTAR	FACTURA	VALOR	27-01-02-000	274524																			TOTAL A PAGAR			\$
UNIDAD	IMPACTAR	FACTURA	VALOR																																		
27-01-02-000	274524																																				
TOTAL A PAGAR			\$																																		
F. SUSCRIPCIÓN DEL INFORME																																					
Supervisor				<div>Firma</div> 																																	
Nombre	PEDRO BAIAS SEPULVEDA CARRILLO																																				
Cargo	Profesional Universitario División de Supervisión de Contratos																																				