ANEXO TECNICO

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, CUADRO DE CANTIDADES Y CONDICIONES DE EJECUCIÓN

PROCESO DE CONTRATACIÓN: Régimen Especial - Ley 715 de 2001 (Fondo de Servicios Educativos)
ENTIDAD CONTRATANTE: Colegio de Cultura Popular

1. OBJETO DEL CONTRATO

REALIZAR EL MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y LAS ADECUACIONES NECESARIAS EN LAS SEDES A, B Y C DEL COLEGIO DE CULTURA POPULAR, INCLUYENDO LA REPARACIÓN DE FILTRACIONES DE AGUA, RESANES Y PINTURA EN BAÑOS, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRAMIENTOS METÁLICOS, PELÍCULAS PARA VENTANAS, MANTENIMIENTO DE PUERTAS, LOCKERS, BIBLIOTECAS Y GABINETES CONTRA INCENDIO, ASÍ COMO LAS OBRAS MENORES REQUERIDAS PARA GARANTIZAR EL CORRECTO FUNCIONAMIENTO, SEGURIDAD Y CONSERVACIÓN DE LAS INSTALACIONES.

2. CUADRO DE CANTIDADES, PRECIOS UNITARIOS Y PRESUPUESTO OFICIAL

El proponente cotizará y ejecutará las actividades bajo el sistema de precios unitarios fijos, teniendo en cuenta que el valor total ofertado incluye la totalidad de los costos directos, indirectos, mano de obra, materiales, herramientas, transporte, administración, imprevistos, utilidades y todos los impuestos a los que haya lugar:

Item	Descripción del Bien o Servicio	Sede	Unidad	Cant.	Valor Unitario	Valor Total
1	Mantenimiento correctivo por filtración de agua (demolición, reparación de fuga en PVC, resanes, reposición de enchape en cerámica/granito y disposición de escombros).	Sede A	UN	1	$1.500.000	$1.500.000
2	Suministro e instalación de láminas en acero galvanizado con pintura anticorrosiva para cerramiento alto de baños (incluye fijaciones y limpieza).	Sede A	UN	1	$180.000	$180.000
3	Arreglo, ajuste y mantenimiento de divisiones en acero de baños en los 3 pisos (nivelación, anclajes, ajuste de puertas y accesorios).	Sede A	UN	6	$300.000	$1.800.000

4	Resane y pintura de paredes y techos en áreas de baños afectadas por filtraciones (remoción, lijado y pintura de acabado).	Sede A	UN	1	$800.000	$800.000
5	Adecuación de ventana en oficina de coordinación para ventilación natural (modificación estructural, sellos y acabados).	Sede B	GLOBAL	1	$210.000	$210.000
6	Suministro e instalación de cubierta tipo domo (incluye desmonte del domo existente y sellado contra filtraciones).	Sede B	GLOBAL	1	$1.500.000	$1.500.000
7	Mantenimiento de puerta de parqueadero (ajuste de pasadores, porta pasadores, anticorrosivo y alineación).	Sede C	GLOBAL	1	$120.000	$120.000
8	Suministro e instalación de película tipo Sandblasting en ventanas (incluye retiro de material anterior y acabado sin burbujas).	Sede C	M2	80	$30.000	$2.400.000
9	Mantenimiento de lockers y bibliotecas (ajuste estructural, cambio/instalación de chapas, portacandados, anclaje y lubricación).	Todas	UN	15	$15.000	$225.000
10	Suministro e instalación de película polarizada en vidrio (incluye retiro de material anterior y acabado sin burbujas).	Sede C	M2	5	$15.000	$75.000
11	Suministro e instalación de cerramiento en reja mediante angeo o malla resistente para protección de insumos de aseo.	Sede A	UN	3	$25.000	$75.000
12	Mantenimiento de gabinete contra incendio (limpieza, lijado, pintura rojo normativo, chapa nueva y marcado de llaves).	Sede A	UN	9	$25.000	$225.000
	VALOR TOTAL MÁXIMO DEL PRESUPUESTO (IMPUESTOS INCLUIDOS)					**$9.110.000**

3. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo máximo para la ejecución de la totalidad de las actividades descritas en este anexo será de **treinta (30) días calendario**, contados a partir de la firma del acta de inicio por parte del contratista y del supervisor designado por el Colegio.

4. FORMA DE PAGO

El Colegio de Cultura Popular efectuará un **pago único equivalente al 100% del valor ejecutado contratado**, previa entrega final de la obra a entera satisfacción. No se otorgarán anticipos ni pagos parciales. Para la radicación de la cuenta de cobro o factura, el contratista deberá presentar obligatoriamente:

1. **Acta de Recibo a Satisfacción Final** suscrita por el supervisor del contrato.
2. **Certificación de pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral** (Salud, Pensión y ARL) y parafiscales, cubriendo el periodo de ejecución de los trabajos.
3. **Informe final técnico y fotográfico** que demuestre claramente el estado de las instalaciones *Antes, Durante y Después* de cada intervención.

5. OBLIGACIONES TÉCNICAS GENERALES DEL CONTRATISTA

- **Garantía y Calidad:** Todos los materiales e insumos suministrados e instalados deberán ser nuevos y de óptima calidad técnica.
- **Horarios y Convivencia Escolar:** Por tratarse de un entorno educativo, las actividades ruidosas, demoliciones o que generen escombros molestos deberán coordinarse de forma estricta con la administración del Colegio para no entorpecer el normal desarrollo de las clases.
- **Seguridad Laboral:** El contratista será el único responsable de que su personal cuente con los Elementos de Protección Personal (EPP) y cumpla con las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST).
- **Gestión de Residuos:** Al finalizar las labores diarias, las zonas intervenidas deben quedar perfectamente aseadas. Los residuos y escombros generados deberán ser retirados del plantel de forma inmediata por cuenta del contratista.