E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
ACTIVIDAD: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO 462-2026 2. AREA EBS 001

3. CONTRATISTA CAROLINA LEON GUALDRON JEFE DE ENFERMERIA

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	
FOR. RETEFUENTE	
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

SUPERVISOR: CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ

CERTIFICADO DE SUPERVISION	
PAZ Y SALVO	
LIQUIDACION	

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES

1720

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA
FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES

FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

Soacha, 01 SEPTIEMBRE DE 2026
CTO 462-2026

CUENTA DE COBRO No. 02

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

CAROLINA LEON GUALDRON
Cédula No. 39.676.762 DE SOACHA

La suma de: OCHO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/Cte. ($8.400.000.oo) Por concepto OBJETO: "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE **2026,** EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA", periodo de 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026, según contrato No. 462/2026

Consignar a la cuenta de ahorros Nro. 22176919543 de Bancolombia.

Anexo planillo de pago de seguridad Social No. 38255528, fecha de pago 2026-08-31.

CAROLINA LEON GUALDRON
CC. 39.676.762 de Soacha
Dirección: Kr 4 C este 25 G 16 San Mateo
Teléfono Celular: 321 4129890
CORREO: carolinaleongualdron@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: SEPTIEMBRE 01 DE 2026

NOMBRES Y APELLIDOS:	CAROLINA LEON GUALDRON
NUMERO CONTRATO:	462 DE 2026
VIGENCIA DEL CONTRATO:	06 DE JULIO A 31 DE OCTUBRE DE 2026
FECHA DE EJECUCION:	01 DE AGOSTO DE 2026 AL 30 DE AGOSTO DE 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$33,600,000
VALOR A COBRAR PERIODO:	$8,400,000

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE 2026, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	Realizar valoración médica integral (intra y extramural).	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ET58JdwEipPe[illegible]V6tWhF-wEFQoVHsuNW?usp=drive_link
2	Diagnosticar, tratar y hacer seguimiento clínico.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1gzOaBmBCUoPmRIvxX0opqqK1D-HoBOoT?usp=drive_link
3	Gestionar riesgos individuales y familiares.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1pFUsJznawkySa-9Ki3pPbtjvYrLH7H30?usp=drive_link
4	Formular medicamentos y ayudas diagnósticas	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/18toeqbxritcJr8J32_QBAzyeQYRFPDon?usp=drive_link
5	Participar en la construcción del PCP.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1nTi3Tr5CsnMoUEx7JVACCf4wXjijMmSz?usp=drive_link
6	Identificar y atender alertas prioritarias.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1r1U5Z5bS6Ao1ljFbPPEas99uwHB95ciQ?usp=drive_link
7	Apoyar jornadas comunitarias y educación en salud.	Se apoyan jornadas de salud y de educacion estipuladas en el cronorama de la institucion	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1CCSJnEKO0OG-iHuENmEB4myVOEQm0dW9?usp=drive_link
8	Realizar seguimiento a población de alto riesgo.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/19Rot7enVks8l-V79bipRjSuhlxYjfkkB?usp=drive_link
9	Realizar valoración integral (intra y extramural).	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1_QyzjH70arZJTasUrg8UIN2iAi_elody?usp=drive_link
10	Liderar técnicamente el Plan de Cuidado Primario.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1vEWgXie37brr[illegible]'QYfaLCpXs5U5qwSgc?usp=drive_link
11	Coordinar actividades asistenciales del equipo.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1L7RqcmPlMyCOHRg7C-AXuxYOjXnp3z_4?usp=drive_link
12	Realizar valoraciones integrales.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1z7iAdBzOdwgvBnZ8uFvUw7W9AppbEqRq?usp=drive_link
13	Gestionar programas de promoción y prevención.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1gJLcQQ6qyh4FQoT5rk4T8AG__5Mx6Q1h?usp=drive_link
14	Hacer seguimiento a gestantes, niños, adultos mayores y población priorizada.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1wmE3_Th5ayYX-TqDgJwxpjRFUx7AC9vA?usp=drive_link
15	Coordinar vacunación y tamizajes.	Se canaliza menores que tengan el esquema atrazado y poblacion que no este en los tamizajes acordes asu edad segun la resolucion 3280 del 2018.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1uyLYnnwumj9WQnKTgQ1Z7bnjhOtn97A5?usp=drive_link
16	Apoyar el análisis territorial y comunitario.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ypiU0ledS5ORG-nYWcZiMDEU7jWDGXXR?usp=drive_link
17	Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.	Se participo en la induccion y las capacitaciones respectivas de Equipos basicos en salud	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1anlPkI1f4U1LH0Uuz9SDmmGPlaMclJ7_?usp=drive_link
18	Realizar la entrega de dispositivos médicos, materiales e insumos para llevar a cabo las actividades en el micro territorio asignado.	Se recibio equipos biomedicos y materiales para ejecutar las actividades en el en territorio asignado por el coordinador del programa de EBS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1jwzXKdFgxnNDtCn-5eBFYmVg7PLWMoYm?usp=drive_link

19	Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción de la salud, educación, prevención de la enfermedad, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), de acuerdo con las necesidades identificadas, realizando la canalización a las diferentes modalidades (extramural, intramural en prestador primario o complementario y telemedicina).	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1UCg9VjA0Eh0uLDSHFaw5RVRnPtkm7YrQ?usp=drive_link
20	Inducir a la demanda de servicios de los eventos relacionados con las prioridades en salud pública y aquellas que ocasionan gran impacto en salud.	Se realiza distribucion de base de famisanar para realziar demanda inducida a los servicios de la ESE municipal	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1jrrUsLGhu8yXXTDSfrXEF3dlqxro6m0s?usp=drive_link
21	Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente a partir de lo identificado en la atención en salud	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1mMkfOeEGj0hcg5q5_OrMJ7KIZtcYvIDC?usp=drive_link
22	Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud, prevención de la enfermedad, identificación de signos de alarma y adopción de prácticas de cuidado de sí mismo, de los demás y de su entorno en los micro territorios asignados.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1InsEPl4DV85ZHvmCSaX1Yks1wmNu8l9L?usp=drive_link
23	Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores de acuerdo con sus necesidades.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/133GLBYNB2Vj04fr822Q1qoItNguxDzLv?usp=drive_link
24	Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1epINgsVn8ENPpFfRtN0vp7mpcHsTy00v?usp=drive_link
25	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.	Se asiste y se participa en las brigadas , jornadas y actividades asignadas por la institucion dando cumplimiento al cronograma y plan de trabajo .	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/18nIPMJp2ORL3B7YlrDzuaAs4_whGFQ72?usp=drive_link
26	El contratista se obliga a ejecutar el 100% de las actividades y metas establecidas en la resolución 0801 de 2026, los cuales deben someterse a reglas de veracidad confiabilidad calidad y pertinencia y que serán objeto de auditoría en el terreno por parte de los supervisores del contrato y sus apoyos, esto con el fin de poder certificar su cumplimiento y efectuar el pago correspondiente.	Se ejecuta al 100% las actividades asignadas por la institucion.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1Lr3zILaJluhvDtKjnaumHlYeN3PIfQSk?usp=drive_link
27	Al finalizar el contrato devolver equipos biomédicos, tecnológicos y demás que le sean entregados.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1g_5ziwUUgBLUVzvD_rVYVhYwce3lDSje?usp=drive_link
28	Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.	Se participo en la induccion y las capacitaciones respectivas de Equipos basicos en salud	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1katKAbzWsqucuz-fNkSjo_0AG5h9rJMK?usp=drive_link
29	Entrega de dispositivos médicos, materiales e insumos para llevar a cabo las actividades en el micro territorio asignado.	No se realizaron actividades durante el mes de acuerdo a la obligación correspondiente, estuve en disposición para realizar las actividades pero no fueron programadas durante el mes.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1uahcmx9Zdnge9xuASEVajAE73cVta7dU?usp=drive_link
30	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	Se tiene la disposicion de cumplir con las actividades asignadas por la institucion y el coordinador del programa para la ejecucion de las actividades.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/10_-BjqfGSeTTk4l9iCjs7aAm6nplj6El?usp=drive_link

CAROLINA LEON GUALDRON

CC. 39,676,762 de Soacha
PERFIL:JEFE DE ENFERMERIA
TELÉFONO:321 4129890
EMAIL: carolinaleongualdron@gmail.com

WILMAR ANDRES RINCON DIAZ

COORDINADOR EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD

E.S.E.
Municipal de Soacha
Julio César
Peñaloza

EL SUSCRITO COORDINADOR DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **CAROLINA LEON GUALDRON,** identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No. **39.676.762 de Soacha,** ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 462-2026**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE 2026, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA".

Que el valor de pago corresponde al perfil de Enfermera la suma de $8.400.000; para el período DEL 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 30 DE AGOSTO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, 01 DE SEPTIEMBRE DE 2026

WILMAR ANDRES RINCON DIAZ
COORDINADOR EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO	Formato: CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

EI (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a**) CAROLINA LEON GUALDRON,** identificado con Cédula de Ciudadanía N° 39.676.762 de Soacha, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **462-2026** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto, se sugiere el pago correspondiente al valor de **$.8.400.000.**

Soacha, SEPTIEMBRE 01 DE 2026

Cindy A. Peña H.

CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ
SUPERVISORA

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL**	CODIGO: A-JURCON-F 002
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		VERSION: 01
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

FECHA DE ELABORACIÓN	SEPTIEMBRE 01 DE 2026
CONTRATO No.	462-2026
CONTRATISTA	CAROLINA LEON GUALDRON
REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACION REPRESENTANTE LEGAL	N/A
IDENTIFICACIÓN	39.676.762
OBJETO CONTRACTUAL	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE 2026, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
FECHA DE INICIO	06/07/2026
FECHA DE TERMINACIÓN	31/10/2026
DURACIÓN	EL CONTRATO SE EJECUTARÁ DESDE SU PERFECCIONAMIENTO E INICIO DE EJECUCIÓN EN EL SECOP II, SIN QUE DICHO PLAZO PUEDA EXCEDER EL 31/10/2026
PRORROGA:	N/A
VALOR DEL CONTRATO INICIAL	$33.600.000
VALOR ADICIÓN	$0
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$33.600.000**
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026
VALOR A GIRAR	$8.400.000
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL**	**CODIGO: A-JURCON-F 002**
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		**VERSION: 01**
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		**FECHA: 26/11/2021**

ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.	
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social N° 38255528 pagada el 2026-08-31, cuenta de cobro No.2-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 100% de las actividades correspondientes a la meta de mes de AGOSTO-2026. De acuerdo con la certificación de actividades emitido las Coordinadoras de los Equipos Básicos en Salud WILMAR ANDRES RINCON DIAZ, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado. El valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.	
INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	IBC:	$ 3.360.000
	NO. DE PLANILLA:	38255528
	VALOR PAGADO PENSIÓN:	$ 537.600
	VALOR PAGADO SALUD:	$ 420.000
	VALOR PAGADO ARL:	$ 81.900
RELACIÓN DE PAGOS	VALOR CONTRATADO	$33.600.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	$8.400.000
	VALOR A GIRAR	$8.400.000
	SALDO POR EJECUTAR	$ 16.800.000
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ SUPERVISORA	
FIRMA SUPERVISOR	C.A. Peña H.	

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001**
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		**VERSIÓN: 1**
ACTIVIDAD: TALENTO HUMANO		**FECHA: 01/04/2025**

FECHA DE LA EVALUACIÓN	01 SEPTIEMBRE DE 2026
NOMBRE DEL EVALUADO	CAROLINA LEON GUALDRON
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE 2026, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	**CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La puntuación de la evaluación es de 1 a 5

- **Cada ítem tiene una puntuación de 0.5 máximo**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

	ACTIVIDAD	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES**
1	**Tiempo de ejecución labores:** Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades, según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0.36	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	**Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas:** Entrega cuando le es solicitado los productos.	0.36	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	**Relaciones interpersonales:** Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir.	0.36	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	**Conocimientos para ejecutar sus actividades:** Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0.36	

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		
5	**Cumplimiento código vestuario:** Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0.36	
6	**Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales:** Usa los elementos de protección personal.	0.36	
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera		
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	**Conocimientos de la empresa:** Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0.36	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	**Atención al cliente interno y externo:** Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0.36	
8.1	Demuestra una capacidad resolutiva ante las necesidades de estos		
9	**Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral.** El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0.3	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	**Cumplimiento de actividades y responsabilidades.** Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0.36	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3.6	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5 **SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0** **SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0** **NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9**		SATISFACTORIO	
ASPECTOS POR MEJORAR: Diligenciar de manera hábil y adecuada los formatos indicados y aprobados			
ACCIÓN A TOMAR: Organizar un plan de trabajo semanal para que pueda lograr la meta al 100%			

CAROLINA LEON GUALDRON

CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ
SUPERVISORA

ASOPAGOS s.a.

RAZÓN SOCIAL :	CAROLINA LEON GUALDRON
IDENTIFICACIÓN:	CC-39676762
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2026-09-01
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2026-09-14
FECHA DE PAGO:	2026-08-31
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2026-08
PERÍODO SALUD:	2026-08
NÚMERO PLANILLA:	38255528
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	38255528
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 3.360.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 420.000	$ 420.000
230201	800229739	PROTECCION	1	$ 3.360.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 537.600	$ 537.600
14-4	860002183	SEGUROS COLPATRIA	1	$ 3.360.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 81.900	$ 81.900
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.039.500	$ 1.039.500

PAGADO

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES:	15/10/2026

Nuevo mensaje

Bandeja de e... 351
Sin leer
Destacado

Enviados
Borradores
Programado

Papelera
Spam
Archivar

Carpetas
Nueva carpeta
2016 CITOLOGIA
2016 CONSENTINIE...
2016 ENLACE
2016 ESE
2016 IRA Y EDA
2016 JUEGOS
2016 RIPS
2016 SENA
2016 SISVAN
2016 SIVIGILA ECO...
2016 TB
2016 VACUNACION
2016 VIGILANCIA E...
2016 yahoo
2017 ESE
2018
adolescente
AIEPI
animalitos
asesoria vih
ASOPAGOS
avast
banco popular
BANCOLOMBIA
BETTY BOOPZ
Big Fish Games
CARO FOTO FIRMA
CERTIFICADO TRIB...
CINE CLASICO

← Atrás

Reporte Transacción PSE

Bandeja de entrada

atecliente@asopagos.com
Para: yo · sáb, 29 ago a las 16:36

ASOPAGOS JAIME TORRES

Estimado Usuario(a)

A continuación describimos el estado de la transacción realizada a través de nuestro portal transaccional:

Nit de la Empresa:	39676762
Nombre de la Empresa:	CAROLINA LEON GUALDRON
Nombre del comercio:	ASOPAGOS S.A.
Valor del pago:	$1.039.500
Fecha transacción:	2026-08-29 16:35
Estado transacción:	APROBADA
Banco:	BANCOLOMBIA
Nro transacción - CUS:	606718539
Número Planila:	38255528
Descripción:	Pago de seguridad Social Integrado
Dirección IP:	181.59.3.198

ASOPAGOS S.A. ; informa que el presente correo electrónico ha sido enviado desde una cuenta configurada únicamente para notificaciones, por lo cual no acepta correos electrónicos entrantes. Por favor, no responda a este mensaje. Si tiene alguna pregunta, inquietud o desea dejar de recibir notificaciones de esta cuenta de correo, podrá contactarnos a través de nuestros canales autorizados:

E-mail: servicioalcliente@asopagos.com, independientes@asopagos.com, empresarial@asopagos.com Teléfonos: 601 4875111 - 601 4877854 - 601 4074000 www.asopagos.com

Recuerde que sus datos personales son tratados de acuerdo con nuestra política de Tratamiento de Datos Personales la cual se encuentra publicada en **https://www.asopagos.com** y la de nuestros aliados

AVISO DE CONFIDENCIALIDAD: La información contenida en este mensaje puede contener Información confidencial, protegida legalmente o de propiedad de la Empresa JAIME TORRES C y CIA S.A. La información debe ser recibida por un destinatario o entidad especifica o para otras personas autorizadas para recibirla, cualquier opinión expresada en este mensaje

CONFIDENTIALITY NOTE: The information contained in this transmission may contain confidential, proprietary or legally privileged information of JAIME TORRES C Y CIA S.A.. It is intended for the recepient or entity to whom this transmission is addressed and others autorized to receive it, any views or opinions contained in this

RETE INDEPENDIENTES

Para rentas de trabajo diferente a relación laboral, legal o reglamentaria (Parágrafo 2 Art. 383 ET)

Nota: Retención aplicable únicamente por el periodo gravable 2026

Vista Impresión

Descargue otras Herramientas

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Carolina Leon Gualdron
39.676.762

Digite los meses a los que corresponde el ingreso	Mes
1	Septiembre de 2026
Valor UVT 2026	
52,374	

La retenc es aplicat rentas de

Conceptos	Datos	Limites	Cálculos (No digitable)	
Total pagos en el mes				
Valor del ingreso por rentas de trabajo	8,400,000		8,400,000	
Total Ingresos mes	**8,400,000**		**8,400,000**	
Menos ingresos no constitutivos de renta (INCR)				
Aportes obligatorios a Fondos de Pensiones (art. 55 ET)	537,600	Sin límites	537,600	
Fondo de Solidaridad Pensional	-	Sin límites	-	
Aportes vol. a fondos de pensiones oblig. (RAI) (Art. 55 ET)		25 % del ingreso laboral y hasta 2.500 UVT	-	12
Aportes obligatorios al sistema de salud (art. 56 ET)	420,000	Sin límites	420,000	
Aportes a ARL	81,850		81,850	
Total ingresos no contitutivos de renta ni ganancia ocasional	**1,039,450**	-	**1,039,450**	
Subtotal (A)			**7,360,550**	
Menos rentas exentas				
Aportes a Fondos de Pensiones Voluntarias (art. 126-1 ET)		30% del ingreso tributario del año y hasta 3.800 UVT anuales (316,66 UVT Mensuales)	-	12
Aportes con destino a cuentas AFC (art 126-4 ET)	-			
Total rentas exentas	-		-	
Subtotal (B)			**7,360,550**	
Menos deducciones				
Pago por medicina prepagada, planes adicionales de salud y pagos por seguros de salud			-	
Seleccione "SI" si tiene derecho a dependientes (Art 387 ET)	NO	Hasta 10% de los ingresos brutos y hasta 32 UVT	-	
Intereses por prestamos de vivienda (en proporción a los meses certificados)		100 UVT , promedio año anterior	-	
Total deducciones			-	
[illegible]				Digite el valor ac exenta de meses Celda E57
[illegible]				12
[illegible]				12
[illegible]				-
Valor retención en la fuente a practicar por el periodo (art. 383 ET)			**$ 104,000**	**1.24%**

Diseño
William Dussan Salazar
consultorcontable1@gmail.com
(02/01/2026) Versión 8 2026

Nota: la retención en la fuente a practicar, corresponde al periodo al cual se realiza el cálculo, en este caso es de 1 mes

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CUENTA POR PAGAR: 23111

Estado:	Confirmado				
Fecha de la CXP:	8/09/2026				
Tercero:	Cédula de ciudadanía - 39676762 - CAROLINA LEON GUALDRON				
Proveedor:	39676762 - CAROLINA LEON GUALDRON				
Cuenta contable:	24905401 - HONORARIOS				
Disponibilidad:	1678	**Compromiso:**	1720	**Obligación:**	2918
Factura:	DS0000016172	**Fecha:**	8/09/2026	**Plazo:**	
Valor:	$8,211,840				
Valor en letras:	OCHO MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS CON CERO CTVS M/Cte.				
Observaciones:	EBS PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN No. 0801 DE 2026, MSPS. PAGO DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2026 CONTRATO DEL 2026 No. 462				
Detalle compromiso:	Contrato No. 462 Pago prestación de servicios profesionales en apoyo al macroproceso misional en consulta externa como enfermera area rural para realizar actividades intra y extra mural de atención primaria en salud en el municipio de soacha en el marco de las normas vigentes mediante la implementacion de equipos basicos de salud, de conformidad con la resolución No. 0801 del 2026 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social.				
Detalle comprobante:					

CONCEPTOS

	Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
125	73130211 - HONORARIOS Y SERVICIOS - RESOL. 0801 2026 EBS MSPS			Debito	$8,400,000.00
079	24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	$8,400,000.00		Credito	$84,000.00
069	24361501 - Rentas de trabajo- A EMPLEADOS ARTÍCULO 383 ET	$8,400,000.00		Credito	$104,160.00

CUOTAS

N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor
1	08/10/2026	$8,211,840.00

Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor
		$0.00

ELABORO: JOSE CIRO PINTO GOMEZ

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

OBLIGACION
2918

Estado: Confirmado
Fecha: 8/09/2026 9:25:21 AM
CDP: 1678
RP: 1720
Tercero: 39676762 - CAROLINA LEON GUALDRON
Documento: DS0000016172
Observaciones: EBS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN No. 0801 DE 2026, MSPS.
PAGO DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
CONTRATO DEL 2026 No. 462

RUBROS

Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.09	RESOLUCION 0801 DE 2026 EBS MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	$8,400,000.00	$0.00	$0.00	$8,400,000.00
			Total Obligacion :	**$8,400,000.00**			**$8,400,000.00**

LICENCIADO A: [E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA] NIT [832001794-2]

Fecha Actual : martes, 15 septiembre 2026

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CARRERA 2 # 12 - 38 SAN MARCOS

TEL: 729 39 22

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000025222

Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 15/09/2026 10:49:11 a. m.
Beneficiario: 39676762 LEON GUALDRON CAROLINA
Valor: 8211840,0000
Valor en letras: OCHO MILLONES DOSCIENTOS ONCE MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001322

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco: BANCO DAVIVIENDA
Numero : **Consignar :** 09/15/2026 **Impuesto X Mil :** $ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
RESOLUCIÒN 0801 DE 2026 EQUIPOS BASICOS DE SALUD	11100646	$ 0,00	$ 8.211.840,00
COMODIN Egreso Generado por la Dispersion 00000001322	24905401	$ 8.211.840,00	$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000016172	$ 8.211.840,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
2926	20260915	2.4.5.02.09.09	RESOLUCION 0801 DE 2026 EBS MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	$ 8.400.000,00

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ
Usuario Id. :AD1073691569

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

LICENCIADO A: [EMPRESA DE SALUD E.S.E. DEL MUNICIPIO DE SOACHA] NIT [832001794-2]

DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

16/9/2026 - 14:35

Datos del Proceso de Pago	
Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	EBS 1509
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 05500023****1239
Fecha del Pago	15/09/2026
Hora del Pago	10:03

Detalle Proceso de Pago			
Nit Destino	39676762	**Referencia**	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	22176919543	**Entidad destino**	BANCOLOMBIA
Valor	$ 8.211.840,00	**Estado**	Pago Exitoso