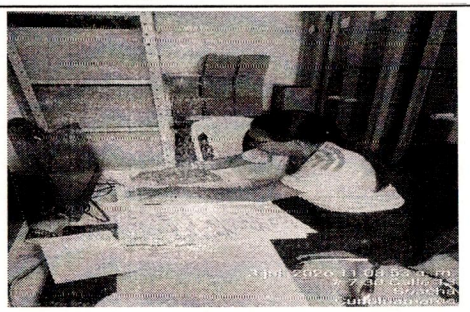
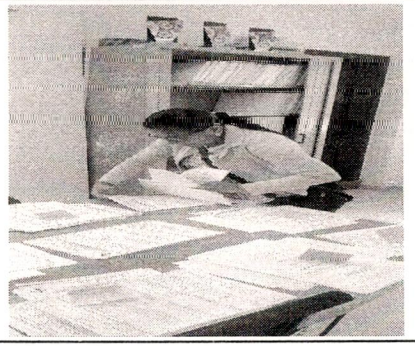
| | CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA | Código: CMS-FT-079<br>Versión: 05 |
|---|---|---|
| CONCEJO DE SOACHA | FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS | Fecha: 30/07/2026 |

| IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO | |
|---|---|
| **No. CONTRATO:** | CPS-CMS-054-2026 |
| **OBJETO:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y DE GESTIÓN DOCUMENTAL A CARGO CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA |
| **FECHA DE INICIO:** | Dos (2) de febrero de 2026 |
| **VALOR DEL CONTRATO:** | $ 12.100.000.oo |
| **IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO** | |
| **NOMBRE DEL CONTRATISTA:** | **SISTA T. MARTINEZ BOLAÑO** |
| **NUMERO DE IDENTIFICACION:** | **C.C. 45510875** |
| **INFORME DE GESTIÓN DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO DEL 1 AL 16 DEL MES DE JULIO DEL 2026** | |

| OBLIGACIONES | ACTIVIDAD DESARROLLADA | SOPORTE |
|---|---|---|
| Brindar asistencia en la verificación, digitalización, organización y control de documentos de los procesos de contratación. garantizando su correcta gestión y disposición. | apoyo en la organización, clasificación, verificación, digitalización, custodia y control de la documentación correspondiente a los procesos de contratación, garantizando su adecuada gestión documental y disposición final, en cumplimiento de los lineamientos, normas y procedimientos establecidos por la entidad. |  |



Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| Apoyar la radicación de los diferentes documentos generados por las dependencias llevando registro de la información. | Realizó la verificación del contenido documental de cada expediente, garantizando su correcta clasificación, identificación y organización, con el propósito de asegurar su adecuada conservación y facilitar el control, la consulta y la disposición de la información, de acuerdo con los lineamientos establecidos por la entidad. |  |
| Apoyar la actualización del inventario documental de acuerdo con los procesos archivísticos establecidos, dando aplicación a las tablas de retención documental. | Desarrollo la organización, foliación y marcación de las carpetas documentales, asignando a cada una la serie y subserie documental correspondiente, en cumplimiento de las Tablas de Retención Documental (TRD) y de los lineamientos archivísticos establecidos por la entidad |  |
| | | |

**OBLIGACIONES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRADA**

| | | |
|---|---|---|
| CONCEJO DE SOACHA | **CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA** | Código: CMS-FT-079<br>Versión: 05 |
| | **FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | Fecha: 30/07/2026 |

Mediante el presente documento EL CONTRATISTA CERTIFICA BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO que los documentos soporte del pago de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención, según lo establecido en el Decreto 2271, artículo 4.

| No. CONTRATO | OBJETO | PLAZO DE EJECUCIÓN | VALOR MENSUALES | No. PLANILLA DE APORTES | VALOR PAGADO |
|---|---|---|---|---|---|
| CPS-CMS-054-2026 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE ARCHIVO Y DE GESTIÓN DOCUMENTAL A CARGO CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA | Dos (2) de Febrero hasta el dieciséis (16) de Julio del 2026. | 271.200 | **9507910597** | **SALUD**<br>116.800<br>**PENSION**<br>149.500<br>**ARL**<br>4900 |

| **INFORME DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DEL CONTRATO** | |
|---|---|
| NÚMERO DE INFORME | No. 06 |
| VALOR INICIAL | $ 12.100.000 |
| VALOR INFORME | $ 1.173.333.oo |
| VALOR EJECUTADO | $12.100.000.oo |
| VALOR POR EJECUTAR | $ 0 |

**CONSTANCIAS U OBSERVACIONES**



Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co

| | | |
|---|---|---|
| CONCEJO DE SOACHA | **CONCEJO MUNICIPAL DE SOACHA** | Código: CMS-FT-079<br>Versión: 05 |
| | **FORMATO SUPERVISIÓN CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS** | Fecha: 30/07/2026 |

| |
|---|
| Que el Contratista presenta informe de actividades, dando cumplimiento a las obligaciones del contrato, con los respectivos soportes y anexos. físicos o digitales |
| Así mismo, tanto el suscrito y el Concejo Municipal de Soacha, ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato de acuerdo al visto bueno por parte de la encargada del área. |
| Se certifica el cumplimiento del servicio del Contratista. |
| Para constancia se firma el 30 de JUlIO del 2026,<br><br>**RAFAEL GUSTAVO BERNAL CRUZ**<br>**SECRETARIO GENERAL**<br>**SUPERVISOR CONTRATO** |



Calle 13 N° 7-30 Segundo Piso - Soacha Centro Línea de atención gratuita: (601) 8400380 Línea anticorrupción: 018000189952
Correo institucional: contactenos@concejodesoacha.gov.co