EBS 026

OK

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS		VERSION: 01
ACTIVIDAD: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO 0480-2026 2. AREA NUMERO DE EQUIPO EBS 026

3. CONTRATISTA LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN JEFE DE ENFERMERIA

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

		OBSERVACIONES
COPIA CONTRATO		
COPIA ACTA DE INICIO		
INFORME DE ACTIVIDADES	X	
PAGO S.G.S.S.S	X	
CERT. BANCARIA		
FOR. RETEFUENTE		
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN		

SUPERVISOR: CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION			
PAZ Y SALVO			
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

1735

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR: Referente Gestión Documental	REVISADO POR: Referente de Calidad	APROBADO POR: Gerente

Soacha, 01/09/2026
CTO 0480-2026

CUENTA DE COBRO No. 02

ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN
Cédula No. 1073694662 DE SOACHA

La suma de: CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS M/Cte. ($4.400.000) Por concepto OBJETO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE 2026, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA. Periodo de 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026, según contrato No. 0480/2026

Consignar a la cuenta de ahorros No. 179002671 DE BBVA.

Anexo planilla de pago de seguridad Social No. 1084005804, fecha de pago 25/08/2026.

LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN
CC. 1073694662de SOACHA
Dirección: TRANSVERSAL 7 # 04-17 EL SILO
Teléfono Celular: 3222658193
CORREO: ESTEBANALDANA0607@GMAIL.COM

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 05/08/2026

NOMBRES Y APELLIDOS:	LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN
NUMERO CONTRATO:	0480-2026
VIGENCIA DEL CONTRATO:	09 DE JULIO DEL 2026 HASTA EL 31 DE OCTUBRE DEL 2026
FECHA DE EJECUCION:	01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 33.600.000
VALOR A COBRAR PERIODO:	$ 4.400.000

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES, MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD EN EL CONTEXTO DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y MANTENIMIENTO DE LA SALUD, ATENCIÓN INDIVIDUAL, COLECTIVA Y COMUNITARIA DE CONFORMIDAD CON RESOLUCION No. 0801 DEL 27 DE ABRIL DE 2026, EXPEDIDA POR EL MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL PARA LA E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA.

	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	Realizar valoración médica integral (intra y extramural).	SE REALIZARON 82 VISITAS EN EL TERRENO ASIGNADO DURANTE EL MES DE AGOSTO	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/135NMdchX4cglC5hnj4LAv6g4WTpr9Oqq
2	Diagnosticar, tratar y hacer seguimiento clínico.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1MPP-X2ttnbTQtvYyDu52AiH5-EmNOSue
3	Gestionar riesgos individuales y familiares.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1gitY-TFdZiPzKraDgdhRYFmGl7Lqdns0
4	Formular medicamentos y ayudas diagnósticas.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1wJZS49KGA5Uusl913D_0aSfcel_qWl2Q
5	Participar en la construcción del PCP.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1VxOuUn6DZsZKegtZ_syv0l4JuelKkfhp
6	Participar en la construcción del PCP.	DURANTE EL MES NO SE REALIZARON NINGUN TIPO DE TRASLADOS O REMISIONES POR PARTE DEL EQUIPO	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1pXtYJGU2TpTBwZtTAdxROita_Ug1e3Qb
7	Apoyar jornadas comunitarias y educación en salud.	APOYO REALIZADO EN JORNADAS DE SALUD ASIGNADAS.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1K-6NeO65YCsiHeGusSF7Mz7cReG4O0VR
8	Realizar seguimiento a población de alto riesgo.	DURANTE EL MES NO SE REALIZO NINGUN SEGUIMIENTO A LA POBLACION	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1SFPRxraCnSO4fCuDiTcSxtvqv-_sDSzT
9	Realizar valoración integral (intra y extramural).	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1POc61tcFEicYepDJD-QMGsiKOEuataSH
10	Liderar técnicamente el Plan de Cuidado Primario.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ueDlx1h62GoM2XEBdyxK7zq9cMEGXHEA
11	Coordinar actividades asistenciales del equipo.	SE REALIZAN CARGUE DE LAS ACTAS DE LOS DIAS QUE SE ASISTE A TERRENO.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1dGRDt1uXMDjxKbdL5Cdc8nJ7z1JvcFLD
12	Realizar valoraciones integrales.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1lPKm40MgkFtymMpp9umYPslB7gTLhCWZ
13	Gestionar programas de promoción y prevención.	SE REALIZAN LOS CRONOGRAMAS RESPECTIVOS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1WaglZHfPtQJLeM9t0NZvI59chBqLCvRy
14	Hacer seguimiento a gestantes, niños, adultos mayores y población priorizada	SE REALIZA DILIGENCIAMIENTO DE LA BASE DE INDICADORES MESUALES	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1dDD4V5roBYbbBuhf1iiE5TypgcasyRkQ
15	Coordinar vacunación y tamizajes.	NO SE REALIZARON CANALIZACIONES A PAI DURANTE EL MES	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1Up-C9pfIDFTHkn97ofolXfoqUDs_WOq
16	Apoyar el análisis territorial y comunitario.	SE REALIZA INFORME CON LAS ESTADISTICAS OBTENIDAS POR EL EQUIPO A LO LARGO DEL MES	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1YkJbfZ2ytpV30czUzNHYFiKkhH1NS7s2
17	Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.	SE ASISTE SATISFACTORIAMENTE A LAS ACTIVIDADES PROGRAMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1aFe0vGgCI9eFTIR-Q2YwbX4SBNMlHzcn
18	Realizar la entrega de dispositivos médicos, materiales e insumos para llevar a cabo las actividades en el micro territorio asignado. (PAPELERIA ENTREGADA AL EQUIPO)	SE RECIBEN LOS INSUMOS Y MATERIALES REQUERIDOS PARA LAS ACTIVIDADES POR PARTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1DaU6LwytW-cYLOkFoBYAkU4yG-LADXiJ
19	Gestionar la prestación de los servicios de salud (promoción, prevención, tratamiento, rehabilitación y cuidados paliativos), realizando la canalización correspondiente	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1x5BwLzSbzZup9aDlrB_v60u6CAqLq_e
20	Inducir a la demanda de servicios relacionados con prioridades en salud pública.	PARA EL PRESENTE MES, LA CONTRACTUAL NO SE LOGRO EJECUTAR, SIN EMBARGO ESTUVE EN DISPOSICION E HACERLA	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1MS5_YywjK1OpBLFrcKqsZfg9Ey2ETQ1V
21	Gestionar el traslado a instituciones de salud de personas que requieren remisión urgente.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1z8E98adbAt4rmYDQy-5crOlpyZStm-HC
22	Brindar educación para la salud e información orientada a la promoción de la salud y prevención de la enfermedad.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1CrGkeMMrAgeQyQUCWEpPBTNdTmGBZ92J
23	Informar a las familias sobre el portafolio de servicios de salud y de otros sectores.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1sTBX__m0do23TuEQLDPtQtdpX9LRpF05
24	Realizar seguimiento al acceso efectivo a los servicios de salud y servicios brindados.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1a5lipEH17wuJs44E0yw9t4YeKujHweF9
25	Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas.	SE REALIZARON PLANES DE CUIDADO DE LOS PACIENTES INTERVENIDOS EN CAMPO EN LAS RESPECTIVAS PLATAFORMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1vVAH1Lv0BEQAM-WUdjOMuc23xDFEIOYj
26	Ejecutar el 100% de las actividades y metas establecidas en la Resolución 0801 de 2026, sujetas a auditoría.	SE SUBEN A LA RESPECTIVA CARPETA LOS DOCUMENENTOS SOLICITOS PARA LA CUENTA DE COBRO	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1Ojf92TI490HocIsOFF-9OL4U2DjDl5sn
27	Al finalizar el contrato devolver equipos biomédicos, tecnológicos y demás que le sean entregados.	SE RECIBEN LOS INSUMOS Y MATERIALES REQUERIDOS PARA LAS ACTIVIDADES POR PARTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1iqauHt3qcQR7WOokyNtKuvxC5VS28-LS
28	Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.	SE ASISTE SATISFACTORIAMENTE A LAS ACTIVIDADES PROGRAMAS	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1YYJR7wEdWolj-3frSPPLcDIlHmDQo2q
29	Participar en la inducción y capacitaciones de Equipos Básicos de Salud acorde con los lineamientos del Ministerio de Salud y Protección Social para la ejecución de las actividades.	SE RECIBEN LOS INSUMOS Y MATERIALES REQUERIDOS PARA LAS ACTIVIDADES POR PARTE DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO.	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1x3ZmcukX-1yKQn8JqZIcwzY-flOWVf1a
30	Las demás Actividades que le sean asignadas durante el mes y estén acordes con la naturaleza del objeto contractual.	PARA EL PRESENTE MES, LA CONTRACTUAL NO SE LOGRO EJECUTAR, SIN EMBARGO ESTUVE EN DISPOSICION E HACERLA	EJECUTADO	https://drive.google.com/drive/folders/1ujrETbYpG9SKTSpDkKRuqPREJs5weHvj

LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN
CC. 1073694662
PERFIL:JEFE DE ENFERMERIA
TELEFONO:3222658193
EMAIL: ESTEBANALDANA0607@GMAIL.COM

WILMAR ANDRES RINCÓN DIAZ
COORDINADOR EQUIPOS BASICOS DE SALUD

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza

LA SUSCRITAS COORDINADORAS DE LOS EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN,** identificado (a) con Cédula de Ciudadanía No.1.073.694.662 ejecutó las actividades solicitadas a demanda del periodo de la certificación del contrato de prestación de servicios **No. 0480-2026**, cuyo objeto contractual es "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA EN EL MARCO DE LAS NORMAS VIGENTES,".

Que el valor de pago corresponde al perfil de JEFE DE ENFERMERIA la suma de $4.400.000; para el período DEL 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DEL 2026, periodo durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo a las evidencias presentadas y los documentos que así lo soportan los cuales reposan en la NAS-INTRANET y el físico en el archivo correspondiente.

Soacha, 01/09/2026

WILMAR ANDRES RINCON DIAZ
COORDINADOR EQUIPOS BÁSICOS DE SALUD

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato:** **CERTIFICACIÓN DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL**	CODIGO: A-JURCON-F 005
PROCESO: GESTIÓN JURÍDICA		VERSION: 01
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		FECHA: 26/11/2021

El (LA) SUSCRITO(A) SUPERVISOR(A) CONTRACTUAL DE LA E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

CERTIFICA QUE:

El (la) señor (a) **LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN** identificado con Cédula de Ciudadanía N° 1073694662, ejecutó la Prestación de Servicio según contrato No. **0480-2026** las actividades realizadas en el período DEL 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO DE 2026, durante el cual ejecutó el objeto contractual pactado y las obligaciones del mismo de acuerdo con el informe del contratista y los documentos que así lo soportan.

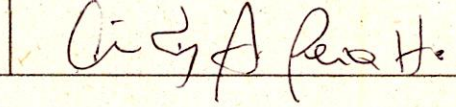
Durante el periodo de certificación, el contratista ejecutó el 100% de las actividades asignadas para la meta, por lo tanto se sugiere el pago correspondiente al valor de **$4.400.000 (CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS)**

Soacha, 01 DE SEPTIEMBRE 2026

CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ
SUPERVISORA

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Subgerente Administrativo y Financiero	Referente de Calidad	Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**E.S.E. MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**Formato: INFORME DE SUPERVISIÓN CONTRACTUAL PERSONA NATURAL**	**CODIGO: A-JURCON-F 002**
PROCESO: GESTIÓN JURIDICA		**VERSION: 01**
ACTIVIDAD: CONTRATACIÓN		**FECHA: 26/11/2021**

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$33.600.000	
PERIODO FACTURADO	DEL 01 DE AGOSTO DE 2026 AL 31 DE AGOSTO 2026	
VALOR A GIRAR	$4.400.000	
LUGAR DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL	SOACHA	
ACTIVIDADES EJECUTADAS	El contratista ejecuta las obligaciones contractuales específicas relacionadas en el informe de actividades que presenta con su cuenta de cobro y cuyas evidencias reposan en el Drive dispuesto para tal fin.	
OBSERVACIÓN	El contratista allega planilla de seguridad social N° 1084005804 pagada el 25/0/2026, cuenta de cobro No.2-2026 e informe de actividades. Teniendo en cuenta que el contratista ejecutó el 50% de las actividades correspondientes a la meta de mes de AGOSTO 2026. De acuerdo con la certificación de actividades emitido las Coordinadoras de los Equipos Básicos en Salud WILMAR ANDRES RINCON DIAZ, donde autorizan el pago de la suma correspondiente al valor a girar estipulado para el periodo certificado. El valor autorizado por el mismo teniendo en cuenta el valor disponible en el contrato de la contratista.	
INFORMACIÓN PLANILLA DE SSS	IBC:	$3.200.000
	NO. DE PLANILLA:	1084005804
	VALOR PAGADO PENSIÓN:	$512.000
	VALOR PAGADO SALUD:	$400.000
	VALOR PAGADO ARL:	$78.000
RELACIÓN DE PAGO	VALOR CONTRATADO	$33.600.000
	VALOR PAGADO A LA FECHA	$5.880.000
	VALOR A GIRAR	$4.400.000
	SALDO POR EJECUTAR	$23.320.000
NOMBRE Y CARGO DEL SUPERVISOR	**CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ SUPERVISORA**	
FIRMA SUPERVISOR		

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**	
MACROPROCESO: APOYO	**EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**	**CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001**
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO		**VERSIÓN: 1**
ACTIVIDAD: TALENTO HUMANO		**FECHA: 01/04/2025**

FECHA DE LA EVALUACIÓN	01/09/2026
NOMBRE DEL EVALUADO	LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN
OBJETO DEL CONTRATO DEL EVALUADO	**OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN APOYO AL MACROPROCESO MISIONAL EN CONSULTA EXTERNA COMO ENFERMERA ÁREA RURAL PARA REALIZAR ACTIVIDADES INTRA Y EXTRA MURAL DE ATENCIÓN PRIMARIA EN SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOACHA**
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL EVALUADO	CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

La puntuación de la evaluación es de 1 a 5

- **Cada ítem tiene una puntuaciòn de 0.5 máximo**

PARÁMETROS DE EVALUACIÓN

	ACTIVIDAD	**CUMPLIMIENTO**	**OBSERVACIONES**
1	**Tiempo de ejecución labores:** Cumple los tiempos en los que debe ejecutar sus actividades,según corresponda a las agendas programadas, atención a usuarios internos, externos, al público en general	0.3	
1.1	Asiste a las reuniones y actividades convocadas.		
2	**Oportunidad y Calidad en la entrega de productos y tareas asignadas:** Entrega cuando le es solicitado los productos.	0.4	
2.1	Entrega con calidad los productos derivados del cumplimiento de sus actividades contractuales		
3	**Relaciones interpersonales:** Es buen compañero y/o líder, tiene la oportunidad de hablar con él (o ella) y compartir,,, ,	0.4	
3.1	No genera conflictos dentro de la empresa		
3.2	Comparte sus conocimientos con los demás		
3.3	Se comunica adecuada y asertivamente con las demás personas (pide favores y da "órdenes" de una manera correcta)		
3.4	Aplica las normas de cortesía que deben regir las relaciones en la entidad		
4	**Conocimientos para ejecutar sus actividades:** Cumple adecuadamente y en aplicación de las normas, los procesos y procedimientos sus actividades.	0.3	
4.1	Se esmera por capacitarse y actualizarse en el cumplimiento de las mismas.		

ELABORADO POR	**REVISADO POR**	**APROBADO POR**
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza	**EMPRESA DE SALUD ESE DEL MUNICIPIO DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA**		
MACROPROCESO: APOYO	**EVALUACIÓN EJECUCIÓN CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS**		**CÓDIGO: A-TH-EECPS-F 001**
PROCESO: GESTION DE TALENTO HUMANO			**VERSIÓN: 1**
ACTIVIDAD: TALENTO HUMANO			**FECHA: 01/04/2025**

5	**Cumplimiento código vestuario:** Cumple con las normas de vestimenta, presentación personal e higiene socializados en la Circular 005 de 13 de febrero de 2025	0.4	
6	**Seguimiento de los parámetros establecidos respecto a la adopción de comportamientos seguros y al uso de distintivos institucionales:** Usa los elementos de protección personal.	0.4	
6.1	Hace buena disposición de los residuos que genera		
6.2	Desarrolla las actividades de acuerdo con los procedimientos de trabajo		
6.3	Hace uso de los elementos distintivos institucionales como chaqueta y carné, cumpliendo los parámetros establecidos		
7	**Conocimientos de la empresa:** Contribuye con el conocimiento de la plataforma estratégica institucional (Misión, visión y valores corporativos) de la empresa.	0.4	
7.1	Asume una posición de pertenencia, respeta y atiende con voluntad las indicaciones y órdenes de sus supervisores, demuestra satisfacción con su trabajo		
8	**Atención al cliente interno y externo:** Realiza sus actividades sin inconvenientes, manteniendo buena relación con los usuarios internos y externos	0.4	
8.1	Demuestra una capacidad resolutiva ante las necesidades de estos		
9	**Desempeño y compromiso con el sistema de gestión Integral.** El contratista aplica los procedimientos del Sistema de Gestión Integral (Calidad, Seguridad y Salud en el trabajo y ambiental)	0.4	
9.1	Cumple con sus actividades y responsabilidades en forma apropiada y evidencia su compromiso con la (s) política (s), objetivos de la empresa y otros.		
10	**Cumplimiento de actividades y responsabilidades.** Cumple lo pactado contractualmente de manera proactiva o requiere frecuentes recordatorios de las actividades y deberes asignados en los tiempos requeridos.	0.4	
TOTAL = Sumatoria de los parámetros evaluados		3.8	
% Evaluación ejecución contractual: puntaje de 1 a 5 **SOBRESALIENTE: 4.1 a 5.0** **SATISFACTORIO: 3.0 a 4.0** **NO SATISFACTORIO: 0 a 2.9**		SATISFACTORIO	
ASPECTOS POR MEJORAR: Diligenciar de manera hábil y adecuada los formatos indicados y aprobados			
ACCIÓN A TOMAR: Organizar un plan de trabajo semanal para que pueda lograr la meta al 100%			

LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN

CINDY ANGELICA PEÑA HERNANDEZ
SUPERVISORA

ELABORADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Referente de Talento Humano Referente Gestión Documental	Referente de Calidad	Gerente

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2026-08-25, 12:00:12 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES

Periodo Cotización: julio de 2026 **Periodo Servicio:** julio de 2026

PAGADO 25/08/2026



I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN		
Documento	CC1073694662	**Dirección**	CL 45 SUR #72 N - 22 APT 502
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3222658193
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	BOGOTA D.C.	**Departamento**	BOGOTA D.C.
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	SEGUROS DE VIDA COLPATRIA S.A.

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1073694662	LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN	59	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 3.200.000	$ 512.000	(EPS017) FAMISANAR EPS	$ 3.200.000	$ 400.000	2,436	$ 3.200.000	$ 78.000	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 990.000

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 3.200.000	$ 0	$ 512.000	$ 400.000	$ 78.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 990.000	$ 5.500	$ 995.500

Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellin: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del Pais: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

BBVA

Creando Oportunidades

BBVA Colombia
NIT 860.003.020-1
Certifica

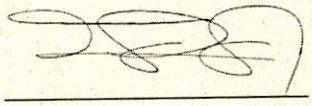
Que nuestro(a) cliente LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1,073,694,662 se encuentra vinculado(a) a nuestra entidad a través de la CUENTA DE AHORROS LIBRETON No. 179002671 aperturada el 12 de agosto de 2024 cuenta ACTIVA y que a la fecha ha presentado un manejo conforme a lo establecido contractualmente.

Esta certificación se expide a solicitud del titular con destino a quien interese, el 28 de enero de 2026.

Para trámites de nómina,legales,internacionales y otros,también puedes usar las siguientes opciones de número de cuenta:

Cuenta de 10 dígitos:	0179002671
Cuenta de 16 dígitos:	0179000200002671
Cuenta de 20 dígitos:	00130179000200002671

Firma autográfica



Responsable servicio al cliente
BBVA Colombia

Nota: el saldo no incluye valores de cheques en proceso de canje.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CUENTA POR PAGAR: 23238

Estado:	Confirmado				
Fecha de la CXP:	14/09/2026				
Tercero:	Cédula de ciudadanía - 1073694662 - LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN				
Proveedor:	1073694662 - LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN				
Cuenta contable:	24010107 - HONORARIOS				
Disponibilidad:	1696	**Compromiso:**	1735	**Obligación:**	3045
Factura:	DS0000016287	**Fecha:**	14/09/2026	**Plazo:**	
Valor:	$4,356,000				
Valor en letras:	CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.				
Observaciones:	EBS PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN No. 0801 DE 2026, MSPS. PAGO DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2026 CONTRATO DEL 2026 No. 480				
Detalle compromiso:	Contrato No. 480 Pago prestación de servicios profesionales en apoyo al macroproceso misional en consulta externa como enfermera area rural para realizar actividades intra y extra mural de atención primaria en salud en el municipio de soacha en el marco de las normas vigentes mediante la implementacion de equipos basicos de salud, de conformidad con la resolución No. 0801 del 2026 expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social.				
Detalle comprobante:					

CONCEPTOS

	Cuenta contable	Base	Centro de costos	Naturaleza	Valor
125	73130211 - HONORARIOS Y SERVICIOS - RESOL. 0801 2026 EBS MSPS			Debito	$4,400,000.00
079	24362709 - SERVICIOS (RETEICA) 10 X MIL	$4,400,000.00		Credito	$44,000.00

CUOTAS

N° Cuota	Fecha de vencimiento	Valor
1	14/09/2026	$4,356,000.00

Codigo y nombre del rubro	Codigo y nombre del tipo de gasto	Valor
		$0.00

ELABORO: JOSE CIRO PINTO GOMEZ

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
832001794

OBLIGACION
3045

Estado: Confirmado
Fecha: 14/09/2026 2:01:16 PM
CDP: 1696
RP: 1735
Tercero: 1073694662 - LUIS ESTEBAN ALDANA BELTRAN
Documento: DS0000016287
Observaciones: EBS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONFORMIDAD A LA RESOLUCIÓN No. 0801 DE 2026, MSPS.
PAGO DEL 1 AL 31 DE AGOSTO DE 2026
CONTRATO DEL 2026 No. 480

RUBROS

Código	Nombre	Recurso	Tipo de Gasto	Valor	Debito	Credito	Total Final
2.4.5.02.09.09	RESOLUCION 0801 DE 2026 EBS MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	2.4 - GASTOS DE OPERACION	$4,400,000.00	$0.00	$0.00	$4,400,000.00
			Total Obligacion :	**$4,400,000.00**			**$4,400,000.00**

Fecha Actual : martes, 15 septiembre 2026

E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA

832.001.794 - 2

CARRERA 2 # 12 - 38 SAN MARCOS

TEL: 729 39 22

COMPROBANTE DE EGRESO
Número : 000000000025258

Estado : Confirmado
Fecha del Egreso : 15/09/2026 10:49:11 a. m.
Beneficiario: 1073694662 ALDANA BELTRAN LUIS ESTEBAN
Valor: 4356000,0000
Valor en letras: CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS CON CERO CTVS M/Cte.
Detalle : Egreso Generado por la Dispersion 00000001322

DATOS DEL PAGO EN CHEQUE

Banco: BANCO DAVIVIENDA
Numero : **Consignar :** 09/15/2026 **Impuesto X Mil :** $ 0,00

DETALLE DEL MOVIMIENTO

CONCEPTO	CUENTA	DEBITO	CREDITO
RESOLUCIÒN 0801 DE 2026 EQUIPOS BASICOS DE SALUD	11100646	$ 0,00	$ 4.356.000,00
COMODIN Egreso Generado por la Dispersion 00000001322	24010107	$ 4.356.000,00	$ 0,00

FACTURAS AFECTADAS

Factura	Valor	Factura	Valor	Factura	Valor
DS0000016287	$ 4.356.000,00				

ORDEN DE PAGO GENERADA

Consecutivo	Fecha	Rubro	Nombre	Recurso	Valor
2962	20260915	2.4.5.02.09.09	RESOLUCION 0801 DE 2026 EBS MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCION SOCIAL	001 - RECURSOS CORRIENTES	$ 4.400.000,00

Elaboró. :AD1073691569 DORA ESTEFANIA ACERO RUIZ
Usuario Id. :AD1073691569

Nombre reporte : TSRPComprobanteEgresoCheque

LICENCIADO A: [EMPRESA DE SALUD E.S.E. DEL MUNICIPIO DE SOACHA] NIT [832001794-2]

DAVIVIENDA

Comprobante de Pago

16/9/2026 - 14:35

Datos del Proceso de Pago	
Nombre Empresa	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO E.S.E MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA
Nombre Proceso	EBS 1509
Cuenta Origen de los Fondos	TRADICIONAL - 05500023****1239
Fecha del Pago	15/09/2026
Hora del Pago	10:03

Detalle Proceso de Pago			
Nit Destino	1073694662	**Referencia**	0000000000000000
Nombre	0 0		
Producto o Servicio Destino	179002671	**Entidad destino**	BBVA
Valor	$ 4.356.000,00	**Estado**	Pago Exitoso