Bucaramanga, 13 de octubre de 2026

Dr.
HERNANDO VILLAMIZAR GONZALEZ
Personero de Bucaramanga
Carrera 11 No. 34- 16/40 - Piso 4 / Costado norte
Centro Administrativo Municipal

En atención a su invitación a presentar propuesta, me permito presentar propuesta técnica y económica así:

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS A PRESTAR:

La Personería Municipal de Bucaramanga, requiere una persona para que preste sus servicios mediante el siguiente objeto contractual: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR(A) PÚBLICO EN LA OFICINA FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA..

ACTIVIDADES QUE DESARROLLARA EL CONTRATISTA:

1. Realizar la elaboración y firma de estados financieros y contables, conciliaciones bancarias y cierres contables de la entidad.
2. Elaborar las certificaciones e informes que se requieran en los asuntos de orden contable, financiero y presupuestal de la entidad.
3. realizar el registro de las operaciones fiscales (Causaciones, notas de contabilidad, deprecaciones, provisiones) en el sistema contable de la entidad.
4. Elaboración de las declaraciones tributarias de impuestos de orden nacional y territorial.
5. Proyectar y validar actividades, operaciones y documentos requeridos para el proceso de depuración contable de la entidad.
6. Proyectar y validar el seguimiento y la contabilización de los saldos de pasivos exigibles.
7. Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto de que se deja contratado.

VALOR DEL CONTRATO Y PLAZO

El valor del presente contrato es de **DOCE MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($12.833.333),** por un plazo estimado para la prestación de servicios de **DOS (2) MESES Y DIECISIETE (17) DÍAS.**

FORMA DE PAGO

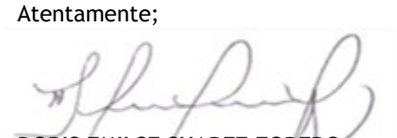
La personería Municipal de Bucaramanga pagará al CONTRATISTA: La Personería de Bucaramanga pagará al contratista el valor del contrato a razón de **CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($5.000.000),** mensuales, o por fracción de mes, con corte al último día de cada mes.

Se aclara que dentro del presupuesto se encuentra incluido el costo directo e indirecto y dentro de estos la remuneración efectiva, las deducciones tributarias que se causan, gastos de transporte, alojamiento y alimentación propios de las visitas efectuadas durante la ejecución contractual. (En ello está incluido los descuentos por tributos como estampillas departamentales, impuestos nacionales).

Declaro bajo gravedad de juramento que:

- No me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidades establecidas en el art. 8 de la Ley 80 de 1993 y demás normas sobre la materia y que tampoco me encuentro incurso en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar con el estado.
- Ninguna entidad distinta de las aquí nombradas tiene intereses en esta propuesta ni en el contrato que como consecuencia de ella llegare a celebrase y por consiguiente solo compromete a los firmantes.
- Me comprometo a ejecutar totalmente el contrato en el plazo pactado a partir de la legalización de este.
- Manifiesto que actualmente me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad social en salud y en pensiones (como independiente).
- Así mismo, comunico que me afiliaré a A.R.L.

Atentamente;



DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
Cédula de ciudadanía. N° 52.773.836 de BOGOTÁ (BOGOTÁ D.C.)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

Libertad y Orden

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
Suarez	Forero	Doris Emilse

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	GENERO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C. (X) C.E. ( ) PAS ( ) No. 52773836	F (X) M ( ) NB ( )	COL. (X) EXTRANJERO ( )	COLOMBIA

LIBRETA MILITAR
PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M.

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO

FECHA DIA 23 MES 03 AÑO 1981

PAÍS COLOMBIA

DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO GUAVATÁ

DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA

CARRERA 8N 61 53 TORRE 3 APTO 701

PAÍS COLOMBIA DEPTO SANTANDER

MUNICIPIO BUCARAMANGA

TELÉFONO 3106193578 EMAIL dorissuarezf@hotmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA											TÍTULO OBTENIDO	BASICA SECUNDARIA		
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO			
1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	MES	12	AÑO	1998
										X				

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:

TC (TÉCNICA) **TL** (TECNOLÓGICA) **TE** (TECNÓLOGICA ESPECIALIZADA) **UN** (UNIVERSITARIA)

ES (ESPECIALIZACIÓN) **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER) **DOC** (DOCTORADO O PHD)

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO		NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN		No. DE TARJETA PROFESIONAL
		SI	NO		MES	AÑO	
POSTGRADO	2	X		ESPECIALIZACION EN AUDITORIA Y CONTROL	03	2009	ACTA 2175-2009
PREGRADO	10	X		CONTADURIA PUBLICA	04	2006	119671-T

3 EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO

EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO; EN LA MODALIDAD, ESCRIBA:

INF (EDUCACIÓN INFORMAL) **TR_DES** (EDUCACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO)

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

4 IDIOMAS

ESPECÍFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE: HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA, REGULAR (**R**), BIEN (**B**) O MUY BIEN (**MB**)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*	*R*	*B*	*MB*
ESPAÑOL			X			X			X

5 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD PERSONERIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día	07	*Mes*	01	*Año*	2026	*Día*	06	*Mes*	10	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL ¨CONTADOR PUBLICO	*DEPENDENCIA* 1.2.6 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						*DIRECCIÓN* CARRERA 11 34 52					

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA				*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*				
	Día	23	*Mes*	01	*Año*	2026	*Día*	22	*Mes*	06	*Año*	2026
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CARRERA 8 61 53 torre 3 apto 701					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6076059370	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	28	*Mes*	08	*Año*	2025	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTADOR CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* 1.2.6 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						*DIRECCIÓN* CALLE 24 23 68					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD PERSONERIA DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6077000050	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	06	*Mes*	10	*Año*	2025	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTADOR CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* 1.2.6 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						*DIRECCIÓN* CARRERA 11 34 16					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	02	*Año*	2025	*Día*	04	*Mes*	08	*Año*	2025
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTABILIDAD CONTRATISTA CONTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTRACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 24 23 68					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD BOMBEROS DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	17	*Mes*	07	*Año*	2024	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* APOYO A CONTROL INTERNO						*DIRECCIÓN* CALLE 43 10 13					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*		*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA						*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	19	*Mes*	01	*Año*	2024	*Día*	24	*Mes*	12	*Año*	2024
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* ADMINISTACION Y CONTABILIDAD						*DIRECCIÓN* CALLE 24 23 68					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SANTANDER			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	12	*Año*	2023	*Día*	25	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE SALUD DEPARTAMENTAL					*DIRECCIÓN* CALLE 45 11 52						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6076059370	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	03	*Mes*	03	*Año*	2023	*Día*	04	*Mes*	12	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* "SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA"					*DIRECCIÓN* CALLE 24 23 68						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SANTANDER			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	29	*Mes*	08	*Año*	2023	*Día*	28	*Mes*	11	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL 049/2013 CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* 1.2.6 DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA					*DIRECCIÓN* CALLE 37 10 36						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SANTANDER			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3106193578	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	04	*Año*	2023	*Día*	09	*Mes*	07	*Año*	2023
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA					*DIRECCIÓN* CALLE 45 11 52						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD BOMBEROS DE BUCARAMANGA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3106193578	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	07	*Año*	2022	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA					*DIRECCIÓN* CALLE 44 10 13						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SANTANDER			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3106193578	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	24	*Mes*	08	*Año*	2022	*Día*	23	*Mes*	12	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						*DIRECCIÓN* CALLE 45 11 52					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD GOBERNACION DE SANTANDER			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 3106193578	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	28	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	27	*Mes*	07	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE SALUD						*DIRECCIÓN* - CALLE 45 N. 11-36					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6497777	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	14	*Mes*	01	*Año*	2022	*Día*	14	*Mes*	06	*Año*	2022
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 25					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	01	*Año*	2021	*Día*	30	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* AADMINISTRATIVA Y FINANCIERA						*DIRECCIÓN* CALLE 22 23 67					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6497777	*FECHA DE INGRESO*						*FECHA DE RETIRO*					
	Día	26	*Mes*	08	*Año*	2021	*Día*	26	*Mes*	12	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* SECRETARIA DE HACIENDA						*DIRECCIÓN* CSLLE 5 # 8-25					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	05	*Mes*	04	*Año* 2021	*Día*	05	*Mes*	08	*Año*	2021
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 24					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	21	*Mes*	01	*Año* 2020	*Día*	20	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 24N ° 23 -68					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	09	*Año* 2020	*Día*	16	*Mes*	12	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 24					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ALCALDIA DE FLORIDABLANCA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6497777	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	12	*Mes*	03	*Año* 2020	*Día*	12	*Mes*	08	*Año*	2020
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 5 8 25					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X		*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA					
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	11	*Mes*	01	*Año* 2019	*Día*	27	*Mes*	12	*Año*	2019
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 22 23 67					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPAS S.A.			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	05	*Mes*	01	*Año* 2018	*Día*	28	*Mes*	12	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 22N ° 23 -67						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	01	*Mes*	09	*Año* 2017	*Día*	03	*Mes*	01	*Año*	2018	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 22N ° 23 -67						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD INVERSIONES NIOPRESS SAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* FLORIDABLANCA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6399567	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	28	*Mes*	03	*Año* 2016	*Día*	30	*Mes*	09	*Año*	2017	
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE ADMINISTRATIVA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* TV 154 #150-221						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS SA			*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO SANTANDER	*MUNICIPIO* BUCARAMANGA					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 6059370	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	21	*Mes*	02	*Año* 2017	*Día*	22	*Mes*	08	*Año*	2017	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTRATISTA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CALLE 24 23 67						
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD AUTOELITE LTDA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA							
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* AGUA DE DIOS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*						
TELÉFONOS 2711911	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*						
	Día	03	*Mes*	07	*Año* 2014	*Día*	22	*Mes*	03	*Año*	2015	
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTADORA PUBLICA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* CARRERA 70 99 15						

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR												
EMPRESA O ENTIDAD DISTRIBUIDORA TOYOTA SAS			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS 6430505	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	10	*Mes*	09	*Año* 2007	*Día*	02	*Mes*	07	*Año*	2014
CARGO O CONTRATO ACTUAL ANALISTA CONTABLE	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* AV CRA 70 #102-02					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD ASOCIACION PROACTIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO CUNDINAMARCA	*MUNICIPIO* AGUA DE DIOS					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	02	*Mes*	10	*Año* 2006	*Día*	29	*Mes*	06	*Año*	2007
CARGO O CONTRATO ACTUAL CONTADORA PUBLICA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD JOBOL LTDA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	01	*Mes*	09	*Año* 2004	*Día*	29	*Mes*	09	*Año*	2006
CARGO O CONTRATO ACTUAL ASISTENTE ADMINISTRATIVA	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* Sin dirección					
EMPLEO O CONTRATO ANTERIOR											
EMPRESA O ENTIDAD COMERCIAL KLAUSS LTDA			*PÚBLICA*	*PRIVADA* X	*PAÍS* COLOMBIA						
DEPARTAMENTO BOGOTÁ. D.C.	*MUNICIPIO* BOGOTÁ. D.C.					*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día	16	*Mes*	12	*Año* 2003	*Día*	30	*Mes*	08	*Año*	2004
CARGO O CONTRATO ACTUAL AUXILIAR DE CONTABILIDAD	*DEPENDENCIA* CONTABILIDAD					*DIRECCIÓN* Sin dirección					

6 **EXPERIENCIA LABORAL DOCENTE**

EXPERIENCIAS DEL DOCENTE											
INSTITUCIÓN EDUCATIVA			*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*						
DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*					*CORREO ELECTRÓNICO*					
TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*					*FECHA DE RETIRO*					
	Día:		*Mes:*		*Año:*	*Día:*		*Mes:*		*Año:*	
AREA DE CONOCIMIENTO	*NIVEL EDUCATIVO*					*DIRECCIÓN*					

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

7 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NÚMERO DE AÑOS Y MESES

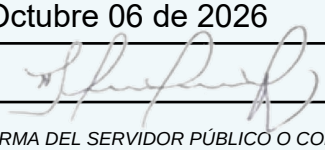
OCUPACIÓN	TIEMPO DE EXPERIENCIA	
	AÑOS	MESES
SERVIDOR PÚBLICO	0	7
EMPLEADO DEL SECTOR PRIVADO	12	6
TRABAJADOR INDEPENDIENTE	4	6
EXPERIENCIA DOCENTE	0	0

8 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO QUE SI __ NO __ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE FORMATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Ciudad y fecha de diligenciamiento Bucaramanga, Octubre 06 de 2026



FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

9 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

La República de Colombia

y en su nombre la

Escuela Normal Nacional

"Antonia Santos"

Puente Nacional - Santander

Aprobada según Resolución No. 6792 del 7 de diciembre de 1992, autorizada por el Ministerio de Educación Nacional para reestructurarse como Normal Superior mediante Resolución No. 3063 del 15 de julio de 1996. De acuerdo con el Decreto 3012 del 19 de diciembre de 1997 del Ministerio de Educación Nacional y Resolución No. 566 del 9 de noviembre de 1998 de la Secretaría de Educación Departamental,

Confiere a

Doris Emilse Suárez Forero

Identificado(a) con T.I. No. 810323-12497 Expedida en Guavatá

El Título de

Bachiller Académico

Con Profundización en Educación

Por haber alcanzado y aprobado los logros de formación integral correspondientes al Nivel de Educación Media, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional - P.E.I. - del Plantel.

Rector, Secretario,

Anotado en el control interno del plantel en el

Libro No. 1 Folio No. 36 Diploma No. 745

Dado en Puente Nacional, a 12 de Diciembre de 1998

Scanned by CamScanner

LA UNIVERSIDAD DE LA SALLE

Personería Jurídica
Resolución 0597 del 12 de Febrero de 1965

EN ATENCIÓN A QUE

Doris Emilse Suárez Forero

C.C. 52'773.836 de Santafé de Bogotá, D.C.

HA CURSADO TODOS LOS ESTUDIOS Y CUMPLIDO LOS REQUISITOS ESTABLECIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y LAS DISPOSICIONES LEGALES PARA OPTAR EL GRADO UNIVERSITARIO EN LA FACULTAD DE

Contaduría Pública

LE OTORGA
EN NOMBRE DE LA REPÚBLICA DE COLOMBIA
Y POR AUTORIZACIÓN DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Notario Veintitrés de este Círculo
Certifica que esta fotocopia coincide con su original que he tenido a la vista.
06 NOV 2007
WILLY VÁLEK MORA
NOTARIO VEINTITRES
Bogotá, D.C., Colombia

EL TÍTULO DE

Contadora Pública

EN FE DE LO CUAL FIRMAMOS Y SELLAMOS ESTE DIPLOMA EN
BOGOTÁ, D. C. A LOS 21 DÍAS DEL MES DE abril AÑO DE 2006

Fabio Gallego Arias f.c.
RECTOR

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
RECTORIA

Fernando A. Rodríguez M.
DECANO

DECANO

Guillermo Pongueva Morales
SECRETARIO GENERAL

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
SECRETARIA GENERAL

Registro 2597
Anotado al folio 24 Libro 5
Bogotá, D.C. República de Colombia
21 abril 2006

UNIVERSIDAD DE LA SALLE

COPIA ACTA DE GRADO No. **28540**

En la ciudad de Bogotá, D.C., el día 21 de ABRIL de 2006 se llevó a cabo el acto de graduación, presidido por el señor Rector Hermano FABIO GALLEGO ARIAS, en el cual la Universidad de La Salle, autorizada para el efecto según Acuerdo 025 del 15 de julio del 2004 del Consejo Directivo y Registro Calificado No. 0003 del 3 de enero del 2005 del Ministerio de Educación Nacional del y previo juramento reglamentario, confirió el título de

CONTADORA PÚBLICA

A **DORIS EMILSE SUÁREZ FORERO**

Identificado (a) con cédula de ciudadanía No. 52.773.836 de Santafé de Bogotá, quien cumplió con los requisitos académicos, con las exigencias establecidas en los Reglamentos de la Universidad y con las normas legales, y le otorgó el Diploma No. 27784 que lo (a) acredita como Profesional, para lo cual presentó el trabajo de grado titulado: "ELABORACIÓN DEL ESTATUTO TRIBUTARIO PARA EL MUNICIPIO DE GUAVATA, SANTANDER". Calificado como APROBADO. En fe de lo anterior se firma la presente Acta de Grado, en la ciudad de Bogotá D.C., a los veintiún (21) días mes de ABRIL de 2006.

"El original de la presente Acta, se encuentra firmado por el Rector, y el Secretario General".

Es fiel copia tomada del original, en lo pertinente.

Bogotá, D.C. 21 de abril de 2006

UNIVERSIDAD DE LA SALLE SECRETARIA GENERAL

GUILLERMO PANQUEVA MORALES
Secretario General

Elaiza

UNIVERSIDAD DE LA SALLE
Registro 2597
Anotado al Folio 24 Libro 5
Santafé de Bogotá, D.C. República de Colombia
Dia 21 Mes abril Año 2006

Escaneado con CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA

Libertad y Orden

LA UNIVERSIDAD CENTRAL

Personería Jurídica No. 1676 del 5 de Junio de 1967

DEBIDAMENTE AUTORIZADA POR EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL,

TENIENDO EN CUENTA QUE

Doris Emilse Suárez Forero

C. C. 52'773.836 de Santafé de Bogotá D. C.

APROBÓ LOS ESTUDIOS DE FORMACIÓN AVANZADA PROGRAMADOS POR LA UNIVERSIDAD Y CUMPLIÓ LOS REQUISITOS EXIGIDOS POR LA LEY Y LOS REGLAMENTOS, LE CONFIERE EL TÍTULO DE:

Especialista en Auditoria y Control

EN TESTIMONIO DE LO EXPUESTO SE EXPIDE EL PRESENTE DIPLOMA QUE ASÍ LO ACREDITA

Bogotá D. C. marzo 25 de 2009

RECTOR

DECANO

SECRETARIO GENERAL

ANOTADO AL FOLIO 0216

DEL LIBRO DE REGISTRO No. 2-0027226

FECHAS 25 MAR 2009

UNIVERSIDAD CENTRAL
Personería Jurídica N° 1876 del 5 de junio de 1967, Minjusticia

ACTA DE GRADO

El Suscrito Secretario General de la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD CENTRAL, CERTIFICA:** que en el Libro de Actas de la Universidad, a folios **4429 a 4430** se encuentra la siguiente Acta de Grado: **ACTA DE GRADO No. 2175-2009.** En Bogotá, D.C., a los **veinticinco (25)** días del mes de **marzo** de dos mil nueve **(2009),** siendo las cinco y media **(05:30) de la tarde,** convocados por Resolución Rectoral **No. 041-2009,** se reunieron en el **"TEATRO MÉXICO-JORGE ENRIQUE MOLINA"** de la **FUNDACIÓN UNIVERSIDAD CENTRAL,** el Decano de la **FACULTAD DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS, ECONÓMICAS Y CONTABLES,** doctor **DIEGO OTERO PRADA** y el Secretario General, doctor **FABIO RAÚL TROMPA AYALA**, para presidir y rubricar el grado de **ESPECIALISTA EN AUDITORÍA Y CONTROL,** a **SUÁREZ FORERO DORIS EMILSE,** identificado (a) con cédula de ciudadanía **No. 52.773.836** de **SANTAFÉ DE BOGOTÁ D.C.,** quien cursó y aprobó todas las materias comprendidas en el pensum, cumpliendo de esta forma con los requisitos exigidos por la **ESPECIALIZACIÓN EN AUDITORÍA Y CONTROL** y habiéndose hecho merecedor (a) a recibir el título mencionado, el cual otorga la Universidad debidamente autorizada por las Resoluciones Nos. **15818** de **1.978,** emanadas del Ministerio de Educación Nacional y el **CÓDIGO SNIES No. 17095657045110011100.** Una vez leídos los documentos correspondientes, el Decano tomó el juramento al graduando (a) quien obtuvo su compromiso de lealtad, honestidad y ética en la aplicación de sus conocimientos adquiridos y mantener actitud vigilante sobre el prestigio y el buen nombre de la Universidad, ejerciendo la **ESPECIALIZACIÓN EN AUDITORÍA Y CONTROL,** con las más exigentes pulcritud y moral profesionales. Luego de la entrega del diploma, el Decano presentó un saludo de la Universidad. Agotado el Orden del Día, la sesión se dio por terminada y se firmó el Acta por quienes en esta ceremonia intervinieron.

(Fdo.) **DIEGO OTERO PRADA,** Decano.

(Fdo.) **FABIO RAÚL TROMPA AYALA,** Secretario General.

Es fiel copia tomada de su original a los **veinticinco (25)** días del mes de **marzo** de dos mil nueve **(2009).**

FABIO RAÚL TROMPA AYALA

Escaneado con CamScanner

DATOS DEL CONTRATO			
DEPENDENCIA	*OFICINA FINANCIERA*		
ACTA No.	*010*		
FECHA DEL ACTA	*06 DE OCTUBRE DE2026*		
No. DE CONTRATO O CONVENIO Y FECHA	No. 014 DEL 06 DE ENERO DE 2026		
TIPO DE CONTRATO Y/O CONVENIO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRANTE O CONVENIANTE	PERSONERIA DE BUCARAMANGA		
OBJETO	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR (A) PUBLICO EN LA OFICINA FINANCIERA DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA		
CONTRATISTA O CONVENIDO	NOMBRE	DORIS SUAREZ FORERO	
	C.C/ NIT	52.773.836	
REPRESENTANTE LEGAL	NOMBRE	N/A	
	C.C	N/A	
ORDENADOR DEL GASTO	NOMBRE	HERNANDO VILLAMIZAR GONZALEZ	
	CARGO	PERSONERO DE BUCARAMANGA	
	C.C	91.229.792 de Bucaramanga	
SUPERVISOR O INTERVENTOR	NOMBRE	TATIANA PALENCIA CACERES	
	C.C/ NIT	37.514.927 de Bucaramanga	
VALOR DEL CONTRATO O CONVENIO	$ 30.000.000	APORTE PERSONERIA	N/A
		APORTE CONVENIDO	N/A
VALOR ADICION	$ 15.000.000	APORTE PERSONERIA	N/A
		APORTE CONVENIDO	N/A
ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO (CONTRATO)	N.A		
CDP	NÚMERO:	014	
	FECHA:	06-01-2026	
RP	NÚMERO:	014	
	FECHA:	06-01-2026	
CDP	NÚMERO:	246	
	FECHA:	26-05-2026	
RP	NÚMERO:	247	
	FECHA:	27-05-2026	
PLAZO DEL CONTRATO INICIAL O CONVENIO	Fecha de Inicio	07 DE ENERO DE 2026	
	Fecha de Terminación:	06 DE OCTUBRE DE 2026	
	Duración:	NUEVE (09) MESES	

1134

En Bucaramanga, 06 de OCTUBRE de 2026, se reunieron **HERNANDO VILLAMIZAR RODRIGUEZ** quien actúa en nombre y representación de la PERSONERIA DE BUCARAMANGA en calidad de ordenador del gasto por una parte, y por la otra **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** quien actúa en nombre y representación propia, quien para efectos del presente documento se denominará la Contratista, y **TATIANA MARCELA PALENCIA CACERES** en calidad de Supervisora, manifestamos que el presente CONTRATO finalizó a satisfacción.

Para constancia de lo anterior, se suscribe la presente acta por quienes en ella intervinieron

Supervisor

TATIANA PALENCIA CACERES
Personería de Bucaramanga
Supervisora

Contratista

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
Representación propia
Contratista

Ordenador de Gasto

HERNANDO VILLAMIZAR RODRIGUEZ
Personero de Bucaramanga

PERSONERÍA
DE BUCARAMANGA

CERTIFICADO No. 146-2025

LA SECRETARIA GENERAL DE LA PERSONERÍA DE BUCARAMANGA
Nit. 804006780-0

CERTIFICA:

Que la señora **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO,** identificada con Cédula de Ciudadanía No. 52.773.836 expedida en Bogotá, suscribió con la Personería de Bucaramanga el siguiente Contrato de Prestación de Servicios de apoyo a la gestión:

CONTRATO CPS 188-2025

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR (A) PUBLICO EN LA OFICINA FINANCIERA DE LA PERSONERÍA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Brindar apoyo en la elaboración de estados financieros contables conciliaciones bancarias cierres contables de la entidad.
2. Elaborar las certificaciones e informes que se requieran en los asuntos de orden contable, financiero presupuestal de la entidad.
3. Realizar el registro de las operaciones fiscales (causaciones, notas de contabilidad, depreciaciones, provisiones) en el sistema contable de la entidad.
4. Coadyuvar en la proyección de comprobantes contables requeridos para el proceso de depuración en la oficina financiera.
5. Todas las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y que guarden relación con el objeto de que se deja contratado.

FECHA DE INICIO DEL CONTRATO: **06 DE OCTUBRE DE 2025**
FECHA DE TERMINACION DEL CONTRATO: **26 DE DICIEMBRE DE 2025**

Se adhiere y se anulan estampillas de Prohospital por valor de $4.800 más el 10% $480 de la Ordenanza 012/05.

Se expide en la ciudad de Bucaramanga, a solicitud de la interesada, a los veintiséis (26) días del mes de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

SANDRA ROCIO PICO CASTRO
Secretaria General

Elaboró: Flor Franco Auxiliar Administrativo
Revisó: Sandra Duran G. Aux Adtvo

BBVA
GOBIERNOS BUCARAMANGA
16 DIC 2025
AUX No 1
RECIBIDO
POR CORREO

SECRETARÍA DE HACIENDA
DEPARTAMENTO DE SANTANDER
ESTAMPILLAS DEPARTAMENTALES
NIT 890.201.235-6

Recibo de recaudo No: 2502500846549

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL
No. Documento: 52773836
Nombre:
DORIS EMILSE SUAREZ FORERO

TRÁMITE
CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

ESTAMPILLA-TASA-IMPUESTO-CONTRIBUCIÓN
PRO HOSPITAL $4.800

ANULADO

TOTAL $4.800
Ordenanza 018/2005 $480
Total a pagar **$5.280**

ANULADO

Con destino a:
Personería de Bucaramanga

Fecha expedición: 2025/12/16
Fecha límite de pago: 2025/12/22

Puede ingresar a
https://estampillas.syc.com.co/
para validar y consultar el detalle del pago de la Estampilla Departamental.

RE-OP-07L

SOPORTE TRÁMITE

Hora Imp:20251218 15:28:30

EL SECRETARIO GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. ESP - EMPAS S.A.

CERTIFICA

Que la **EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. E.S.P. EMPAS S.A.,** celebró contratos de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES con **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** identificada con c.c.: 52.773.836

N° Contrato	**002856**
Fecha Suscripción	20 de febrero de 2017
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PÚBLICO PARA APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA Y TRIBUTARIA DEL ÁREA DE CONTABILIDAD EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON IMPUESTOS DE CARÁCTER NACIONAL Y TERRITORIAL DE LA EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. - EMPAS**
Término Duración	6 meses
Valor Fiscal	$21.000.000
Fecha Inicio	21 de febrero de 2017
Fecha Finalización	22 de agosto de 2017 - Liquidado
Actividades	1. Realizar acompañamiento en la proyección, Preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 2. Aplicar las normas en materia fiscal que emita el ministerio de hacienda y crédito público, y los entes Territoriales. 3. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa

N° Contrato	**003030**
Fecha Suscripción	31 de agosto de 2017
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS, PARA APOYO A LA GESTION FINANCIERA DEL AREA DE CONTABILIDAD EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON DEPURACION CONTABLE DE LA EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. ESP - EMPAS SA**
Término Duración	4 meses
Valor Fiscal	$14.000.000
Fecha Inicio	01 de septiembre de 2017

Fecha Finalización	03 de enero de 2018 - Liquidado
Actividades	1. Adelantar la revisión, y análisis de los registros contables realizados y que presenten fallas en desarrollo de la depuración, y que generen errores en la presentación de los reportes necesarios en el área de contabilidad. 2. Establecer las diferencias entre los valores registrados y los soportes físicos y proponer los ajustes a que haya lugar. 3. Realizar el seguimiento de los saldos de las cuentas del activo y el pasivo, y de ser necesaria la depuración, sustentarlas en fichas técnicas, debidamente firmadas, proponiendo los ajustes requeridos, ajustados a la Normatividad expedida por la Contaduría General de la Nación. 4. Realizar la conciliación de cuentas revisadas y las propuestas de ajuste técnico contable, con su regulación normativa a través de notas de contabilidad.

N° Contrato	**003128**
Fecha Suscripción	04 de enero de 2018
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PUBLICO, PARA APOYO EN LA ELABORACION Y PRESENTACION DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A NIVEL NACIONAL Y TERRITORIAL**
Término Duración	11 meses y 24 días
Valor Fiscal	$44.840.008
Fecha Inicio	05 de enero de 2018
Fecha Finalización	28 de diciembre de 2018 - liquidado
Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2017. 2. Diligenciar y presentar el formulario 1732 "formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia tributaria — año gravable 2017". 3. Diligenciar el formulario 110 "renta y complementario o ingresos y patrimonio personas jurídicas y asimiladas, personas Naturales y asimiladas obligadas a llevar contabilidad año gravable 2017". 4. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las Obligaciones tributarias en los municipios de Bucaramanga, Floridablanca y Girón 5. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y Presentación de las obligaciones fiscales de la empresa.

N° Contrato	**003447**
Fecha Suscripción	10 de enero de 2019
Objeto	**PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DEL AREA DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS, PARA REVISAR, AUDITAR, CONCILIAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y ELABORAR LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE EXPEDIDA POR LA DIAN Y LOS ENTES TERRITORIALES DE LA JURISDICCIÓN DE LA EMPRESA.**
Término Duración	11 meses y 17 días
Valor Fiscal	$48.580.000
Fecha Inicio	11 de enero de 2019
Fecha Finalización	27 de diciembre de 2019 - liquidado
Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2018. 2. Diligenciar y presentar el formulario 1732 "formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia tributaria — año gravable 2018". 3. Diligenciar el formulario 110 "renta y complementario o ingresos y patrimonio personas jurídicas y asimiladas, personas Naturales y asimiladas obligadas a llevar contabilidad año gravable 2018". 4. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las Obligaciones tributarias en los Entes territoriales municipales. 5. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y Presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 6. Reconocer los hechos económicos en el software contable de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes.
N° Contrato	**003754**
Fecha Suscripción	20 de enero de 2020
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS, PARA REVISAR, AUDITAR, CONCILIAR LA INFORMACION CONTABLE Y ELABORAR LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE EXPEDIDA POR LA DIAN Y LOS ENTES TERRITORIALES DE LA JURISDICCION DE LA EMPRESA.**
Término Duración	11 meses
Valor Fiscal	$44.000.000
Fecha Inicio	21 de enero de 2020
Fecha Finalización	20 de diciembre de 2020 - liquidado

Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2019. 2. Diligenciar y presentar el formulario 2532 "formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia tributaria año gravable 2019. 3. Diligencias el formulario 110 "renta y complementario o ingresos y patrimonio personas jurídicas y asimiladas, persona natural y asimiladas obligadas a llevar contabilidad año gravable 2019". 4. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las obligaciones tributarias en los entes territoriales, municipales. 5. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso de preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 6. Reconocer los hechos económicos en el software contable de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 7. Expedir los certificados de ingresos y retenciones de los contratistas y personal de planta de acuerdo a las directrices impartidas.

N° Contrato	**003890**
Fecha Suscripción	Enero 22 de 2021
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA ESPECIALISTA EN IMPUESTOS Y/O AUDITORIA Y EXPERIENCIA RELACIONADA PARA REVISAR, AUDITAR, CONCILIAR LA INFORMACION CONTABLE, ELABORAR Y PRESENTAR LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE EXPEDIDA POR LA DIAN Y LOS ENTES TERRITORIALES DE LA JURISDICCION DE LA EMPRESA.**
Término Duración	8 meses
Valor Fiscal	$32.000.000
Fecha Inicio	Enero 26 de 2021
Adición en Tiempo y Valor	Tres Meses y Cinco Días ($12.666.667)
Fecha Finalización	Diciembre 30 de 2021 - liquidado
Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal de la información contable previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2020. 2. Diligenciar y presentar el Formulario 2532 "Formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia Tributaria – Año Gravable 2020"

	3. Diligenciar el Formulario 110 "Renta y Complementario o Ingresos y Patrimonio Personas Jurídicas y Asimiladas, Personas Naturales y asimiladas a llevar contabilidad año gravable 2020. 4. Realizar auditoria mensual a las cifras contables de la información financiera. 5. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las obligaciones tributarias en los Entes Territoriales Municipales y la inscripción de responsabilidad en los municipios que haya lugar. 6. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 7. Elaborar el informe mensual de la estampilla por universidad a través del aplicativo RIEL, el cual se presenta al Ministerio de Educación Nacional. 8. Elaborar el informe mensual de la contribución especial de seguridad democrática. 9. Reconocer los hechos económicos en el software contable de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 10. Validar las cifras y expedir los certificados de ingresos y retenciones de los contratistas y personal de planta de acuerdo con las directrices impartidas. 11. Cumplir con el objeto del contrato en defensa de los intereses jurídicos, económicos o de cualquier otra naturaleza de EMPAS S.A. y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad.

N° Contrato	**004619**
Fecha Suscripción	Marzo 02 de 2023
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA ESPECIALISTA EN TRIBUTARIA O AUDITORIA Y EXPERIENCIA RELACIONADA PARA EL APOYO EN LA CONSECUCION DE IMPUESTOS DE ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL**
Término Duración	9 meses
Valor Fiscal	$37.800.000
Fecha Inicio	Marzo 03 de 2023
Fecha Finalización	Diciembre 04 de 2023 - liquidado

Actividades	1. Apoyo en proveer los insumos necesarios para la presentación del impuesto de renta y la conciliación fiscal (2516) de la vigencia 2022. 2. Apoyo en las labores necesarias para la presentación de los informes de seguridad democráticas y estampillas. 3. Apoyo en la gestión financiera para la consolidación de la información requerida para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de orden nacional y territorial. 4. Apoyo en las labores necesarias para continuar con el proceso de sostenibilidad contable a fin de proponer los ajustes pertinentes, de acuerdo con las normas contables y fiscales vigentes. 5. Acompañar, apoyar y asesorar en la gestión administrativa y contable con el objetivo de obtener los insumos necesarios para dar cumplimiento a los informes requeridos a nivel interno como externo.

N° Contrato	**004717**
Fecha Suscripción	Enero 18 de 2024
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURÍA PÚBLICA ESPECIALISTA EN TRIBUTARIA O AUDITORÍA, PARA EL APOYO EN EL MANEJO DE IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN LA EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A.**
Término Duración	11 meses 6 días
Valor Fiscal	$4 7.040.000
Fecha Inicio	Enero 19 de 2024
Fecha Finalización	Diciembre 24 de 2024 - Liquidado
Actividades	1. Apoyo en la elaboración y presentación de los impuestos nacionales y territoriales, incluido el impuesto de renta de la vigencia 2023. 2. Apoyo en elaboración, presentación y conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Apoyo en la realización de auditoria mensual a las cifras contables de la información financiera. 4. En el proceso de sostenibilidad contable, y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 5. Apoyo en la elaboración, diligenciamiento y presentación formulario de reporte de conciliación Fiscal (2516) - Año Gravable 2023".

	6. Apoyo en la elaboración de la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2023. 7. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo

N° Contrato	**005054**
Fecha Suscripción	Febrero 04 de 2025
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURIA PÚBLICA ESPECIALISTA EN LAS CIENCIAS CONTABLES, PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN EN TEMAS TRIBUTARIOS Y CONTABLES.**
Término Duración	6 meses
Valor Fiscal	$26.400.000
Fecha Inicio	Febrero 05 de 2025
Fecha Finalización	Agosto 04 de 2025 - Liquidado
Actividades	1. Brindar apoyo en la elaboración y presentación, de los impuestos nacionales territoriales, incluido el impuesto de renta de la vigencia 2025. 2. Brindar apoyo en elaboración, presentación y conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Brindar apoyo en la realización de auditoria mensual a las cifras contables de la información financiera 4. Brindar apoyo en el proceso de sostenibilidad contable, y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 5. Brindar apoyo en la elaboración, diligenciamiento y presentación formulario de reporte de conciliación Fiscal (2516)- Año Gravable 2024. 6. Apoyo en la elaboración de la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2025.- 7. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran/ ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo.

N° Contrato	**005297**
Fecha Suscripción	Agosto 27 de 2025
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURIA PÚBLICA PARA BRINDAR APDYO EN LA GESTIÓN TRIBUTARIA Y CONTABLE DE LA EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS S.A. ESP**

Término Duración	4 meses
Valor Fiscal	$ 17.600.000
Fecha Inicio	Agosto 28 de 2025
Fecha Finalización	Diciembre 29 de 2025 - Liquidado
Actividades	1. Brindar apoyo en la elaboración y presentación de los impuestos nacionales y territoriales, incluida la proyección de la declaración de renta 2025 y el impuesto diferido. 2. Brindar apoyo en elaboración, presentación y conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Brindar apoyo en la realización de auditoría mensual a las cifras contables de la información financiera. 4. Brindar apoyo en el proceso de sostenibilidad contable y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 5. Apoyo en la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2025. 6. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo en la vigencia 2025. 7. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor en relación con el objeto de presente contrato.

N° Contrato	**005469**
Fecha Suscripción	Enero 21 de 2026
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURÍA PÚBLICA, ORIENTADOS AL APOYO Y OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS TRIBUTARIOS Y CONTABLES DE LA EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS S.A E.S.P., BAJO EL CUMPLIMIENTO DEL MARCO LEGAL Y APLICABLE Y LAS DIRECTRICES INSTITUCIONALES"**
Término Duración	5 meses
Valor Fiscal	$22.000.000
Fecha Inicio	Enero 23 de 2026
Fecha Finalización	Junio 22 de 2026 - Liquidado
Actividades	1. Brindar apoyo en la elaboración y presentación de los impuestos nacionales y territoriales incluido el impuesto de renta de la vigencia 2025. 2. Brindar apoyo en la elaboración y diligenciamiento y presentación formulario de reporte conciliación fiscal (2516) Año Gravable 2025. Brindar apoyo en la elaboración, presentación y

	conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Brindar apoyo en la auditoria de saldos y la determinación del impuesto diferido, realizando el análisis de variaciones de las cifras contables como base para elaborar las proyecciones financieras y la planeación fiscal de la entidad. 4. Brindar apoyo en el proceso de sostenibilidad contable, y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 5. Apoyo en la elaboración de la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2026. 6. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo.

Esta certificación se expide a solicitud del interesado al primer (01) día del mes de julio del 2026.

SERGIO ANDRÉS OCHOA PINTO
Secretario General

Consecutivo: 163 de 2026
Proyecto: Gisela N

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

EL SECRETARIO GENERAL DE LA EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. ESP - EMPAS S.A.

CERTIFICA

Que la **EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. E.S.P. EMPAS S.A.**, celebró contratos de PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES con **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** identificada con c.c.: 52.773.836

N° Contrato	**002856**
Fecha Suscripción	20 de febrero de 2017
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PÚBLICO PARA APOYO A LA GESTIÓN FINANCIERA Y TRIBUTARIA DEL ÁREA DE CONTABILIDAD EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON IMPUESTOS DE CARÁCTER NACIONAL Y TERRITORIAL DE LA EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. - EMPAS**
Término Duración	6 meses
Valor Fiscal	$21.000.000
Fecha Inicio	21 de febrero de 2017
Fecha Finalización	22 de agosto de 2017 Liquidado
Actividades	1. Realizar acompañamiento en la proyección, Preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 2. Aplicar las normas en materia fiscal que emita el ministerio de hacienda y crédito público, y los entes Territoriales. 3. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa

N° Contrato	**003030**
Fecha Suscripción	31 de agosto de 2017
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL AREA DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS Y ADMINISTRATIVAS, PARA APOYO A LA GESTION FINANCIERA DEL AREA DE CONTABILIDAD EN LOS ASUNTOS RELACIONADOS CON DEPURACION CONTABLE DE LA EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A. ESP - EMPAS SA**
Término Duración	4 meses
Valor Fiscal	$14.000.000

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

Fecha Inicio	01 de septiembre de 2017
Fecha Finalización	03 de enero de 2018 - Liquidado
Actividades	1. Adelantar la revisión, y análisis de los registros contables realizados y que presenten fallas en desarrollo de la depuración, y que generen errores en la presentación de los reportes necesarios en el área de contabilidad. 2. Establecer las diferencias entre los valores registrados y los soportes físicos y proponer los ajustes a que haya lugar. 3. Realizar el seguimiento de los saldos de las cuentas del activo y el pasivo, y de ser necesaria la depuración, sustentarlas en fichas técnicas, debidamente firmadas, proponiendo los ajustes requeridos, ajustados a la Normatividad expedida por la Contaduría General de la Nación. 4. Realizar la conciliación de cuentas revisadas y las propuestas de ajuste técnico contable, con su regulación normativa a través de notas de contabilidad.

N° Contrato	**003128**
Fecha Suscripción	04 de enero de 2018
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN CONTADOR PUBLICO, PARA APOYO EN LA ELABORACION Y PRESENTACION DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A NIVEL NACIONAL Y TERRITORIAL**
Término Duración	11 meses y 24 días
Valor Fiscal	$44.840.008
Fecha Inicio	05 de enero de 2018
Fecha Finalización	28 de diciembre de 2018 - liquidado
Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2017. 2. Diligenciar y presentar el formulario 1732 "formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia tributaria — año gravable 2017". 3. Diligenciar el formulario 110 "renta y complementario o ingresos y patrimonio personas jurídicas y asimiladas, personas Naturales y asimiladas obligadas a llevar contabilidad año gravable 2017". 4. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las Obligaciones tributarias en los municipios de Bucaramanga, Floridablanca y Girón 5. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y Presentación de las obligaciones fiscales de la empresa.

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

N° Contrato	**003447**
Fecha Suscripción	10 de enero de 2019
Objeto	**PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE UN PROFESIONAL DEL AREA DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS, PARA REVISAR, AUDITAR, CONCILIAR LA INFORMACIÓN CONTABLE Y ELABORAR LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE EXPEDIDA POR LA DIAN Y LOS ENTES TERRITORIALES DE LA JURISDICCIÓN DE LA EMPRESA.**
Término Duración	11 meses y 17 días
Valor Fiscal	$48.580.000
Fecha Inicio	11 de enero de 2019
Fecha Finalización	27 de diciembre de 2019 - liquidado
Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2018. 2. Diligenciar y presentar el formulario 1732 "formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia tributaria — año gravable 2018". 3. Diligenciar el formulario 110 "renta y complementario o ingresos y patrimonio personas jurídicas y asimiladas, personas Naturales y asimiladas obligadas a llevar contabilidad año gravable 2018". 4. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las Obligaciones tributarias en los Entes territoriales municipales. 5. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y Presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 6. Reconocer los hechos económicos en el software contable de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes.
N° Contrato	**003754**
Fecha Suscripción	20 de enero de 2020
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL DEL AREA DE LAS CIENCIAS ECONOMICAS, PARA REVISAR, AUDITAR, CONCILIAR LA INFORMACION CONTABLE Y ELABORAR LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE EXPEDIDA POR LA DIAN Y LOS ENTES TERRITORIALES DE LA JURISDICCION DE LA EMPRESA.**
Término Duración	11 meses

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A.E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

Valor Fiscal	$44.000.000
Fecha Inicio	21 de enero de 2020
Fecha Finalización	20 de diciembre de 2020 - liquidado
Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2019. 2. Diligenciar y presentar el formulario 2532 "formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia tributaria año gravable 2019. 3. Diligencias el formulario 110 "renta y complementario o ingresos y patrimonio personas jurídicas y asimiladas, persona natural y asimiladas obligadas a llevar contabilidad año gravable 2019". 4. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las obligaciones tributarias en los entes territoriales, municipales. 5. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso de preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 6. Reconocer los hechos económicos en el software contable de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 7. Expedir los certificados de ingresos y retenciones de los contratistas y personal de planta de acuerdo a las directrices impartidas.

N° Contrato	**003890**
Fecha Suscripción	Enero 22 de 2021
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA ESPECIALISTA EN IMPUESTOS Y/O AUDITORIA Y EXPERIENCIA RELACIONADA PARA REVISAR, AUDITAR, CONCILIAR LA INFORMACION CONTABLE, ELABORAR Y PRESENTAR LAS DECLARACIONES TRIBUTARIAS DE CONFORMIDAD CON LA NORMATIVA VIGENTE EXPEDIDA POR LA DIAN Y LOS ENTES TERRITORIALES DE LA JURISDICCION DE LA EMPRESA.**
Término Duración	8 meses
Valor Fiscal	$32.000.000
Fecha Inicio	Enero 26 de 2021
Adición en Tiempo y Valor	Tres Meses y Cinco Días ($12.666.667)
Fecha Finalización	Diciembre 30 de 2021 - liquidado

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

Actividades	1. Realizar la conciliación contable y fiscal de la información contable previa a la presentación de la obligación tributaria de la vigencia 2020. 2. Diligenciar y presentar el Formulario 2532 "Formato y especificaciones para el suministro de la información con relevancia Tributaria – Año Gravable 2020" 3. Diligenciar el Formulario 110 "Renta y Complementario o Ingresos y Patrimonio Personas Jurídicas y Asimiladas, Personas Naturales y asimiladas a llevar contabilidad año gravable 2020. 4. Realizar auditoria mensual a las cifras contables de la información financiera. 5. Diligenciamiento de los formularios establecidos para la presentación de las obligaciones tributarias en los Entes Territoriales Municipales y la inscripción de responsabilidad en los municipios que haya lugar. 6. Realizar el manejo operativo del área contable en el proceso preparación y presentación de las obligaciones fiscales de la empresa. 7. Elaborar el informe mensual de la estampilla por universidad a través del aplicativo RIEL, el cual se presenta al Ministerio de Educación Nacional. 8. Elaborar el informe mensual de la contribución especial de seguridad democrática. 9. Reconocer los hechos económicos en el software contable de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 10. Validar las cifras y expedir los certificados de ingresos y retenciones de los contratistas y personal de planta de acuerdo con las directrices impartidas. 11. Cumplir con el objeto del contrato en defensa de los intereses jurídicos, económicos o de cualquier otra naturaleza de EMPAS S.A. y aportar sus capacidades, conocimientos y aptitudes con la debida diligencia, oportunidad y confidencialidad.

N° Contrato	**004619**
Fecha Suscripción	Marzo 02 de 2023
Objeto	**PRESTACION DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURIA PUBLICA ESPECIALISTA EN TRIBUTARIA O AUDITORIA Y EXPERIENCIA RELACIONADA PARA EL APOYO EN LA CONSECUCION DE IMPUESTOS DE ORDEN NACIONAL Y TERRITORIAL**
Término Duración	6 meses
Valor Fiscal	$25.200.000

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

Fecha Inicio	Marzo 03 de 2023
Adición en Tiempo y Valor	Tres Meses ($12.600.000)
Fecha Finalización	Diciembre 04 de 2023 - liquidado
Actividades	1. Apoyo en proveer los insumos necesarios para la presentación del impuesto de renta y la conciliación fiscal (2516) de la vigencia 2022. 2. Apoyo en las labores necesarias para la presentación de los informes de seguridad democráticas y estampillas. 3. Apoyo en la gestión financiera para la consolidación de la información requerida para el cumplimiento de las obligaciones tributarias de orden nacional y territorial. 4. Apoyo en las labores necesarias para continuar con el proceso de sostenibilidad contable a fin de proponer los ajustes pertinentes, de acuerdo con las normas contables y fiscales vigentes. 5. Acompañar, apoyar y asesorar en la gestión administrativa y contable con el objetivo de obtener los insumos necesarios para dar cumplimiento a los informes requeridos a nivel interno como externo.

N° Contrato	**004717**
Fecha Suscripción	Enero 18 de 2024
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURÍA PÚBLICA ESPECIALISTA EN TRIBUTARIA O AUDITORÍA, PARA EL APOYO EN EL MANEJO DE IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES EN LA EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A.**
Término Duración	11 meses 6 días
Valor Fiscal	$4 7.040.000
Fecha Inicio	Enero 19 de 2024
Fecha Finalización	Diciembre 24 de 2024 - Liquidado
Actividades	1. Apoyo en la elaboración y presentación de los impuestos nacionales y territoriales, incluido el impuesto de renta de la vigencia 2023. 2. Apoyo en elaboración, presentación y conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Apoyo en la realización de auditoria mensual a las cifras contables de la información financiera. 4. En el proceso de sostenibilidad contable, y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes.

	5. Apoyo en la elaboración, diligenciamiento y presentación formulario de reporte de conciliación Fiscal (2516) - Año Gravable 2023". 6. Apoyo en la elaboración de la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2023. 7. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo

N° Contrato	**005054**
Fecha Suscripción	Febrero 04 de 2025
Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN CONTADURIA PÚBLICA ESPECIALISTA EN LAS CIENCIAS CONTABLES, PARA EL APOYO EN LA GESTIÓN EN TEMAS TRIBUTARIOS Y CONTABLES.**
Término Duración	6 meses
Valor Fiscal	$26.400.000
Fecha Inicio	Febrero 05 de 2025
Fecha Finalización	Agosto 04 de 2025 - Liquidación
Actividades	1. Brindar apoyo en la elaboración y presentación, de los impuestos nacionales territoriales, incluido el impuesto de renta de la vigencia 2025. 2. Brindar apoyo en elaboración, presentación y conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Brindar apoyo en la realización de auditoria mensual a las cifras contables de la información financiera 4. Brindar apoyo en el proceso de sostenibilidad contable, y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 5. Brindar apoyo en la elaboración, diligenciamiento y presentación formulario de reporte de conciliación Fiscal (2516)- Año Gravable 2024. 6. Apoyo en la elaboración de la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2025.- 7. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran/ ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo.

N° Contrato	**005297**
Fecha Suscripción	Agosto 27 de 2025

EMPAS®
EMPRESA PÚBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER S.A E.S.P.
NIT. 900.115.931-1

Objeto	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN CONTADURIA PÚBLICA PARA BRINDAR APDYO EN LA GESTIÓN TRIBUTARIA Y CONTABLE DE LA EMPRESA PUBLICA DE ALCANTARILLADO DE SANTANDER EMPAS S.A. ESP**
Término Duración	4 meses
Valor Fiscal	$ 17.600.000
Fecha Inicio	Agosto 28 de 2025
Fecha Finalización	En Ejecución
Actividades	1. Brindar apoyo en la elaboración y presentación de los impuestos nacionales y territoriales, incluida la proyección de la declaración de renta 2025 y el impuesto diferido. 2. Brindar apoyo en elaboración, presentación y conciliación de informes de seguridad democrática y estampillas. 3. Brindar apoyo en la realización de auditoría mensual a las cifras contables de la información financiera. 4. Brindar apoyo en el proceso de sostenibilidad contable y el reconocimiento de hechos económicos en el software contable de la empresa de conformidad con las normas contables y fiscales legales vigentes. 5. Apoyo en la conciliación contable y fiscal de la información contable previa presentación de las obligaciones tributarias de la vigencia 2025. 6. Acompañar y asesorar en la elaboración de los distintos informes que requieran ser presentados por la oficina tanto a nivel interno como externo en la vigencia 2025. 7. Las demás obligaciones asignadas por el supervisor en relación con el objeto de presente contrato.

Se expide en Bucaramanga, a los once (11) días del mes de septiembre de 2025.

SERGIO ANDRÉS OCHOA PINTO
Secretario General

Consecutivo: 222 de 2025
Elaboró: Gisela Navas Mantilla – Técnico Administrativo

Original

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA ENTIDAD DESCENTRALIZADA DEL ORDEN MUNICIPAL BOMBEROS DE BUCARAMANGA CON NIT 800.022.620-3

PA-GJ-CC-00010-2025

CERTIFICA:

Revisado el Archivo de la Oficina Asesora Jurídica – contratación, se evidencia que la señora **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO,** identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.773.836 expedida en Bogotá ejecuto en la modalidad de Contrato de Prestación de Servicios Profesionales con Bomberos de Bucaramanga, los siguientes contratos:

CONTRATO No	000102-2022	
OBJETO	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES PARA APOYAR EN LA GENERACION DE ALERTAS DE FORMA PREVENTIVA Y CONCOMITANTE Y EN EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL INTERN© DE GESTION EN CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 403 DE 2020."**	
FECHA INICIAL	**DESDE:** 12/07/2024	**FECHAS HASTA:** 26/12/2024
VALOR	**DIECINUEVE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS m/cte. ($19.800.000).)** pagaderos en fracciones o mensualidades vencidas de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE ($3,600,000).**	
ACTIVIDADES	1. Apoyo en el informe de austeridad y eficiencia en el gasto. 2. Apoyo en los seguimientos trimestrales y/o cuatrimestrales a: Plan de acción de gestión, plan anticorrupción y atención al ciudadano, actualización Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, mapa de riesgos de corrupción, nomina, caja menor, consume de combustible, pagos de estampillas, reporte contable COVID, planes de mejoramientos por procesos. 3. Apoyo en los seguimientos semestrales a: rendición de cuentas SIA CONTRALORIA - planes de mejoramiento f24 - f24a, evaluación proyectos de inversión y Estado del Sistema de Control Interne de la entidad MECI - DAFP antes Informe Pormenorizado. 4. Brindar apoyo en las auditorias previstas en el Plan Anual de Auditorias. 5. Apoyar el archivo de gestión con ocasión de las obligaciones previstas, aplicando las TRD y normatividad vigente, del cual, al final del contrato, deberá entregar debidamente foliado e inventariado.	
ESTADO	TERMINADO	

CONTRATO No	00038-2023
OBJETO	**"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES CONTABLES PARA APOYAR EN LA GENERACION DE ALERTAS DE FORMA PREVENTIVA Y CONCOMITANTE Y EN EL FORTALECIMIENTO DEL CONTROL INTERNO DE GESTION EN CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 403 DE 2020".**

EXCELENCIA Y COMPROMISO

Powered by CamScanner

FECHA INICIAL	**DESDE:** 17/07/2024	**FECHAS HASTA:** 27/12/2024
VALOR	**CINCUENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS Mcte ($55.680.000) FORMA DE PAGO** pagaderos en fracciones o mensualidades vencidas de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE ($4.800.000)**	
ACTIVIDADES	1. Apoyar en el informe de austeridad y eficiencia en el gasto. 2. Apoyo en los seguimientos trimestrales y/o cuatrimestrales a: Plan de acción de gestión, plan anticorrupción y atención al ciudadano, actualización Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG. 3. Apoyo en el seguimiento mensual a los informes de consume de combustible, pago de estampillas, planes de mejoramiento por procesos. 4. Brindar apoyo en las Auditorias previstas en el Plan Anual de Auditoria. 5. Apoyar el archivo de gestión con ocasión de las obligaciones previstas aplicando las TRD y normatividad vigente, del cual, al final del contrato deberá entregar debidamente foliado e inventariado.	
ESTADO	TERMINADO	

Según Resolución No 205 del dieciséis (16) de octubre de 2015 *Por la cual ajusta el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales de* ***BOMBEROS DE BUCARAMANGA,*** *adoptado mediante Resolución Nro. 074 del 14 de mayo De 2015*, es función del jefe de la Oficina Asesora Jurídica Asesorar y revisar los procesos contractuales de la institución, conforme al marco legal vigente.

Para la confirmación de este certificado se deben comunicar al teléfono (57+7) 6422127, para su validez o al correo electrónico ofic.juridica@bomberosdebucaramanga.gov.co.

Se anexan y anulan estampillas Pro-Hospital por valor de $4.300, y Ordenanza por valor de $ 430 recibo No. 2502500005246..

En constancia de lo anterior, se firma a los nueve (09) días del mes de enero de 2025.

MAYELY GALAN BAUTISTA
JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA
Bomberos de Bucaramanga

COPIA CONTROLADA

Sede Administrativa: Calle 44 Número 10 -13
Bucaramanga, Santander
PBX: 6526666 Línea Emergencias 119 – 123
Telefax: Dirección General: 6522220

Powered by CamScanner

ACTA DE LIQUIDACION POR MUTUO ACUERDO

TIPO DE CONTRATO:				PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				CO1.PCCNTR. 3457121 del (27) de enero 2022		
CONTRATISTA:				DORIS EMILSE SUAREZ FORERO		
Nit o C.C. No.				52.773.836 de Bogotá D.C.		
CONCEPTO:				"FORTALECIMIENTO A LA GESTION DE PAGOS POR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD MEDIANTE EL ANALISIS Y AUDITORIA SOBRE LA FACTURACION Y FLUJO DE RECURSOS POR CONCEPTO DE ATENCIÓN EN SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN POBRE DEL DEPARTAMENTO, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO ASISTENCIA EN SERVICIOS DE SALUD POR RUBROS DE URGENCIAS, TUTELAS, RECOBROS Y OTROS CONCEPTOS EN LA POBLACION EXTRANJERA Y EN POBLACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER":		
VALOR INICIAL				VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE ($21.000.000)		
VALOR ADICIONAL				NO APLICA		
ANTICIPO INICIAL (XXXX %):				NO APLICA		
ANTICIPO ADICIONAL (XXXX %):				NO APLICA		
PLAZO INICIAL:				SEIS (06) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				NO APLICA		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:				NO APLICA		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				NO APLICA		
SUPERVISOR:				MARLENE FLOREZ ROJAS Designación de supervisor del 27 de Enero de 2022		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:				NO APLICA		
FECHA DE INICIACION:				28/ ENERO DE 2022		
ACTA DE SUSPENSION	No.	No.	No.	N.A	N.A	N.A
ACTA DE REINICIACION	No.	No.	No.	N.A	N.A	N.A
FECHA DE TERMINACION:				27/JULIO DE 2022		
MUNICIPIO:				BUCARAMANGA		
OFICINA GESTORA:				SECRETARIA DE SALUD		

En Bucaramanga, a los veintiocho (28) días del mes de julio de 2022, se reunieron, JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ en calidad de Secretario de Salud del departamento de Santander y DORIS EMILSE SUAREZ FORERO, quien comparece en nombre propio, como Contratista, con el fin de suscribir la presente Acta de liquidación por mutuo acuerdo.

CONSIDERANDO:

1. Que entre el Departamento de Santander y DORIS EMILSE SUAREZ FORERO se celebró el contrato **No.CO1.PCCNTR 3457121 del (27) de enero 2022,** cuyo objeto: "FORTALECIMIENTO A LA GESTION DE PAGOS POR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD MEDIANTE EL ANALISIS Y AUDITORIA SOBRE LA FACTURACION Y FLUJO DE RECURSOS POR CONCEPTO DE ATENCIÓN EN SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN POBRE DEL DEPARTAMENTO, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO ASISTENCIA EN SERVICIOS DE SALUD POR RUBROS DE URGENCIAS, TUTELAS, RECOBROS Y OTROS CONCEPTOS EN LA POBLACION EXTRANJERA Y EN POBLACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".

2. Que por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado contrato **No.CO1.PCCNTR 3457121 del (27) de enero 2022.** Teniendo en cuenta que se cumplió a cabalidad con el objeto contractual.

3. Que en consecuencia se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del decreto nacional 019 de 2012; así como lo establecido en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

4. Que se verifico por parte del Supervisor el cumplimiento del objeto del contrato, mediante el acta de recibo final suscrita el 28 de julio de 2022.

5. Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecución del contrato fue de **VEINTIUN MILLONES DE PESOS M/CTE ($21.000.000)** equivalente al 100% del valor total del contrato.

6. Que el balance financiero del contrato **No.CO1.PCCNTR 3457121 del (27) de enero 2022,** es el siguiente:

RELACION Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	$ 21.000.000.00	
VALOR CONTRATO ADICIONAL	$ 0.00	
ANTICIPO INICIAL		$ 0.00
ANTICIPO ADICIONAL		$ 0.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 1		$ 3.500.000.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 2		$ 3.500.000.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 3		$ 3.500.000.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 4		$ 3.500.000.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL Nº 5		$ 3.500.000.00
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION FINAL		$ 3.500.000.00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$ 0.00
SUMAS IGUALES	**$ 21.000.000.00**	**$ 21.000.000.00**

7. Que se han realizado los siguientes pagos:

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO (anticipo, desembolsos o actas)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
NA	NA	ANTICIPO INICIAL	$ 0	NA
NA	NA	ANTICIPO ADICIONAL	$ 0	NA
22004697	17/03/2022	ACTA Nº 1	$ 3.500.000.00	ICLD
22007485	08/04/2022	ACTA Nº 2	$ 3.500.000.00	ICLD
22010295	10/05/2022	ACTA Nº 3	$ 3.500.000.00	ICLD
22014830	16/06/2022	ACTA Nº 4	$ 3.500.000.00	ICLD
22016647	13/07/2022	ACTA Nº 5	$ 3.500.000.00	ICLD
EN TRAMITE	EN TRAMITE	ACTA FINAL	$ 3.500.000.00	ICLD

8. Reintegro de Saldos y Rendimientos Financieros a favor del Departamento:

No se presentaron saldos de rendimientos financieros a favor del departamento.

(No aplica)

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR $	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO		$ 0	N/A
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$ 0	N/A
TOTAL		$ 0	N/A

9. Garantías amparos y vigencias:

   De conformidad con lo establecido en el articulo 2.2.1.2.1.4.5.del decreto nacional 1082 de 2015 y de acuerdo con la modalidad de contratación y su cuantía; en el contrato que ese llégue a celebrar estará exentó de garantía.

Aseguradora: NO APLICA

Nº DE LA POLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIA	
		Desde (DDMMAAAA)	Hasta (DDMMAAAA)
No Aplica	No Aplica	No Aplica	No Aplica

10. Que, durante la ejecución del contrato, se verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

11. Se deja constancia que el objeto de este contrato fue entregado a la secretaria de salud departamental el día 27 del mes de julio del 2022. Mediante acta de recibo final suscrita el día 28 del mes julio de 2022.

ACUERDAN

Dar por terminado el Contrato **No.CO1.PCCNTR 3457121 del (27) de enero 2022,** declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna.

Conforme a la función de control y vigilancia asignado a **Marlene Flórez Rojas** del contrato, estos declaran:

Que una vez la Tesorería del Departamento efectué el único desembolso por valor de **TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE (3.500.000)** correspondiente al pago del informe final, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato **No.CO1.PCCNTR 3457121 del (27) de enero 2022,** comprometiéndose la secretaria de salud a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago según acta de liquidación.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los veintiocho (28) días del mes de julio de 2022.

JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ
SECRETARIO DE SALUD

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
CONTRATISTA

MARLENE FLOREZ ROJAS
SUPERVISORA

República de Colombia Gobernación de Santander	ACTA DE LIQUIDACIÓN POR MUTUO ACUERDO	CÓDIGO	AP-JC-RG-13
		VERSIÓN	9
		FECHA DE APROBACIÓN	23/05/2016
		PÁGINA	1 de 3

TIPO DE CONTRATO:				**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES**			
CONTRATO No. Y FECHA:				**CO1.PCCNTR.No 3945716 DEL 23 DE AGOSTO DE 2022**			
CONTRATISTA:				**DORIS EMILSE SUAREZ FORERO**			
Nit o C.C. No.				**52.773.836 DE BOGOTA**			
CONCEPTO:				**" FORTALECIMIENTO A LA GESTION DE PAGOS POR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD MEDIANTE EL ANALISIS Y AUDITORIA SOBRE LA FACTURACION Y FLUJO DE RECURSOS POR CONCEPTO DE ATENCIÓN EN SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN POBRE DEL DEPARTAMENTO, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO ASISTENCIA EN SERVICIOS DE SALUD POR RUBROS DE URGENCIAS, TUTELAS, RECOBROS Y OTROS CONCEPTOS EN LA POBLACION EXTRANJERA Y EN POBLACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER".**			
VALOR INICIAL				**$14.000.000 (CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE)**			
VALOR ADICIONAL				N/A			
ANTICIPO INICIAL (XXXX %):				N/A			
ANTICIPO ADICIONAL (XXXX %):				N/A			
PLAZO INICIAL:				**CUATRO (04) MESES**			
PLAZO ADICIONAL:				N/A			
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:				N/A			
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				N/A			
SUPERVISOR:				**MARLENE FLOREZ ROJAS** según designación de supervisión del 23 de agosto de 2022			
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:				N/A			
FECHA DE INICIACION:				**24 DE AGOSTO DE 2022**			
ACTA DE SUSPENSION	No.	No.	No.	ddmmaaaa	ddmmaaaa	Ddmmaaaa	
ACTA DE REINICIACION:	No.	No.	No.	ddmmaaaa	ddmmaaaa	Ddmmaaaa	
FECHA DE TERMINACION:				**23 DE DICIEMBRE DE 2022**			
MUNICIPIO:				**BUCARAMANGA**			
OFICINA GESTORA:				**SECRETARÍA DE SALUD DE SANTANDER**			

En Bucaramanga, a los veintiséis (26) días del mes de diciembre de 2022, se reunieron, **JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ**, en calidad de Secretario de Salud del Departamento y **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO**, quien comparece en nombre propio o en calidad de Contratista, con el fin de suscribir la presente Acta de liquidación por mutuo acuerdo.

CONSIDERANDO:

1. Que entre el Departamento de Santander y **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** se celebró el contrato No. CO1.PCCNTR. 3945716 del 23 de agosto de 2022, cuyo objeto es "**FORTALECIMIENTO A LA GESTION DE PAGOS POR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD MEDIANTE EL ANALISIS Y AUDITORIA SOBRE LA FACTURACION Y FLUJO DE RECURSOS POR CONCEPTO DE ATENCIÓN EN SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN POBRE DEL DEPARTAMENTO, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO ASISTENCIA EN SERVICIOS DE SALUD POR RUBROS DE URGENCIAS, TUTELAS, RECOBROS Y OTROS CONCEPTOS EN LA POBLACION EXTRANJERA Y EN POBLACION DEL DEPARTAMENTO DE SANTANDER"**

2. Que por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado contrato, No. CO1.PCCNTR. 3945716 del 23 de agosto de 2022, teniendo en cuenta que se cumplió a cabalidad con el objeto contractual

3. Que en consecuencia se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del decreto nacional 019 de 2012; así como lo establecido en el artículo 11 de la ley 1150 de 2007.

4. Que se verifico por parte del Supervisor el cumplimiento del objeto del contrato, mediante el Acta de Recibo Final suscrita el día veintiséis (26) del mes de diciembre de 2022.

5. Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecución del contrato fue de **CATORCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($14.000.000),** equivalente al 100% del valor total del contrato.

6. Que el balance financiero del contrato es el siguiente:

RELACION Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	$14.000.000	
VALOR CONTRATO ADICIONAL	$0	
ANTICIPO INICIAL		$0
ANTICIPO ADICIONAL		$0
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO PARCIAL Nº 1		$ 3.500.000
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO PARCIAL Nº 2		$ 3.500.000
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO PARCIAL Nº 3		$ 3.500.000
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO FINAL		$ 3.500.000
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$ 0
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$ 0
SUMAS IGUALES	$ 14.000.000	$ 14.000.000

7. Que se han realizado los siguientes pagos:

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO (anticipo, pago parcial o acta)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
N/A	N/A	ANTICIPO INICIAL	$ 0	N/A
N/A	N/A	ANTICIPO ADICIONAL	$ 0	N/A
22023067	06/10/2022	ACTA Nº 1	$ 3.500.000	ICLD REC. BCE
22024745	01/11/2022	ACTA N° 2	$ 3.500.000	ICLD REC. BCE
22028366	12/12/2022	ACTA N° 3	$ 3.500.000	ICLD REC. BCE
EN TRAMITE	EN TRAMITE	ACTA FINAL	$ 3.500.000	ICLD REC. BCE

8. Que no se presentaron reintegro de Saldos ni Rendimientos Financieros a favor del Departamento: (N/A)

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR $	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO		$ 0.000.000	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$ 0.000.000	
TOTAL		$ 0.000.000	

9. Garantías amparos y vigencias:
Que de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto nacional 1082 de 2015 y de acuerdo con la modalidad de contratación y su cuantía; el contrato que se llegue a celebrar exento de garantías.

Aseguradora: NO APLICA

Nº DE LA POLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIA	
		Desde (DDMMAAAA)	Hasta (DDMMAAAA)
N/A	**N/A**	**N/A**	**N/A**

10. Que durante la ejecución del contrato, se verifico el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

11. Que se deja constancia que el servicio objeto de este contrato fue entregado a la Secretaria de Salud de Santander al día 23 de diciembre de 2022, según acta de recibo final suscrita el día veintiséis (26) del mes de diciembre de 2022.

ACUERDAN

Dar por liquidado el Contrato No CO1.PCCNTR. 3945716 del 23 de agosto de 2022, declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna.

Conforme a la función de control y vigilancia asignada al Supervisor Marlene Florez Rojas, del contrato, estos declaran:

Que una vez la Tesorería del Departamento efectué el último desembolso por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE ($3.500.000) correspondiente al pago del acta de recibo final, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR. 3945716 del 23 de agosto de 2022, comprometiéndose la Secretaria de Salud Departamental a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

Para constancia de lo anterior se firma a los veintiséis (26) días del mes de diciembre de 2022

JAVIER ALONSO VILLAMIZAR SUAREZ
SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
CONTRATISTA

MARLENE FLOREZ ROJAS
SUPERVISORA

TIPO DE CONTRATO:				CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:				No.CO1.PCCNTR.4823253 del 29 de marzo de 2023		
CONTRATISTA:				DORIS EMILSE SUAREZ FORERO		
Nit o C.C. No.				52773836		
CONCEPTO:				APOYAR Y ASESORAR LAS ACCIONES TRANSVERSALES DE LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SANTANDER, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA MEDIANTE ACCIONES TRANSVERSALES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN SANTANDER		
VALOR INICIAL				$10,500,000.00		
VALOR ADICIONAL				N/A		
ANTICIPO INICIAL (XXX%):				N/A		
ANTICIPO ADICIONAL (XXX%):				N/A		
PLAZO INICIAL:				TRES (3) MESES		
PLAZO ADICIONAL:				N/A		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:				N/A		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR				N/A		
SUPERVISOR:				MARLENE FLOREZ ROJAS Según Acto Administrativo de designación de supervisión del 29 DE MARZO DE 2023		
FECHA DE INICIACION:				10 de abril de 2023		
ACTA DE SUSPENSION	No.	No.	No.	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACION:	No.	No.	No.	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
FECHA DE TERMINACION:				09 de julio de 2023		
MUNICIPIO:				Bucaramanga		
OFICINA GESTORA:				SECRETARÍA DE SALUD		

En Bucaramanga, a los diez (10) días del mes de Julio de 2023 se reunieron, **VILLAMIZAR SUAREZ JAVIER ALONSO**, en calidad de SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL del Departamento y **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO**, quien comparece en nombre propio como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación por mutuo acuerdo.

CONSIDERANDO:

1. Que entre el Departamento de Santander y DORIS EMILSE SUAREZ FORERO se celebró el contrato de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES **No.CO1.PCCNTR.4823253** del 29 de marzo de 2023, cuyo objeto es **APOYAR Y ASESORAR LAS ACCIONES TRANSVERSALES DE LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SANTANDER, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA MEDIANTE ACCIONES TRANSVERSALES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN SANTANDER**.

2. Que por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado contrato, teniendo en cuenta que se cumplió a cabalidad con el objeto contractual.

3. Que, en consecuencia, se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del decreto nacional 019 de 2012; asi como lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. Que se verifico por parte de la Supervisora MARLENE FLOREZ ROJAS el cumplimiento del objeto del contrato, mediante el Acta de recibo final suscrita a los diez (10) días del mes de Julio de 2023.

5. Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecución del contrato fue de $10,500,000.00 equivalente al 100 % del valor total del contrato.

6. Que el balance financiero del contrato No.CO1.PCCNTR.4823253 del 29 de marzo de 2023 es el siguiente:

RELACIÓN Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	$10,500,000.00	
VALOR CONTRATO ADICIONAL	$ 0.00	
ANTICIPO INICIAL		$ 0.00
ANTICIPO ADICIONAL		$ 0.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL 1		$ 3,500,000.00
VR. PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL 2		$ 3,500,000.00
VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION FINAL		$ 3,500,000.00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$ 0.00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$ 0.00
SUMAS IGUALES	**$10,500,000.00**	**$10,500,000.00**

7. Que se han realizado los siguientes pagos:

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO (anticipo, desembolsos o actas)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
N/A	N/A	ANTICIPO INICIAL	$ 0.00	N/A
N/A	N/A	ANTICIPO ADICIONAL	$ 0.00	N/A
23009860	14/06/2023	PAGO PARCIAL 01	$ 3.500.000.00	ICLD REC.BCE
23010401	22/06/2023	PAGO PARCIAL 02	$ 3.500.000.00	ICLD REC.BCE
EN TRÁMITE	EN TRÁMITE	PAGO FINAL	$ 3.500.000.00	ICLD REC.BCE

8. No se presentaron reintegros de Saldos ni Rendimientos Financieros a favor del Departamento:

(No aplica)

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR $	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO		$	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$	
TOTAL		$	

9. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto Nacional 1082 de 2015 y de acuerdo con la modalidad de contratación y su cuantía; el contrato que se llegue a celebrar estará exento de garantías. Así mismo, según el parágrafo del artículo 48 de la resolución 12629 de 2015 expedida por el Gobernador de Santander, los contratos de prestación de servicios podrán estar exentos de la existencia de garantía única, siempre y cuando en la forma de pago del contrato se establezca mediante mensualidades vencidas previo informe de ejecución de la labor a satisfacción de la entidad, expedido por el supervisor del contrato.

10. Que, durante la ejecución del contrato, se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

11. Se deja constancia que el servicio objeto de este contrato fue entregado al Departamento el día nueve (09) de Julio de 2023, mediante acta de recibo final suscrita a los diez (10) días del mes de Julio de 2023.

ACUERDAN

Dar por liquidado el Contrato de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.CO1.PCCNTR.4823253 del 29 de marzo de 2023, declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna.

Conforme a la función de control y vigilancia asignada al Supervisor del contrato, estos declaran: Que una vez la Tesorería del Departamento efectúe el ultimo desembolso por valor de ($3,500,000.00) correspondiente al pago del acta final, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato No.CO1.PCCNTR.4823253 del 29 de marzo de 2023, comprometiéndose la SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL a surtir los trámites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago del acta de que trata el numeral anterior, a los diez (10) días del mes de Julio de 2023.

VILLAMIZAR SUAREZ JAVIER ALONSO
SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

MARLENE FLOREZ ROJAS
SUPERVISOR(A)

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
CONTRATISTA

PROYECTO: DORIS EMILSE SUAREZ FORERO

TIPO DE CONTRATO				CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No Y FECHA				No CO1 PCCNTR 5328282 del 28 de agosto de 2023		
CONTRATISTA				DORIS EMILSE SUAREZ FORERO		
Nit o C C No				52773836		
CONCEPTO				APOYAR Y ASESORAR LAS ACCIONES TRANSVERSALES DE LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SANTANDER, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA MEDIANTE ACCIONES TRANSVERSALES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN SANTANDER		
VALOR INICIAL				$10,500,000.00		
VALOR ADICIONAL				N/A		
ANTICIPO INICIAL (XXX%)				N/A		
ANTICIPO ADICIONAL (XXX%).				N/A		
PLAZO INICIAL				TRES (3) Meses		
PLAZO ADICIONAL				N/A		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO				N/A		
Nit o C C No DEL INTERVENTOR				N/A		
SUPERVISOR				MARLENE FLOREZ ROJAS Según Acto Administrativo de designación de supervisión del 28 de agosto de 2023		
FECHA DE INICIACION				29 de agosto de 2023		
ACTA DE SUSPENSION	No	No	No	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACION	No	No	No	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
FECHA DE TERMINACION				28 de noviembre de 2023		
MUNICIPIO				Bucaramanga		
OFICINA GESTORA				SECRETARÍA DE SALUD		

En Bucaramanga, a los veintinueve (29) días del mes de noviembre de 2023 se reunieron, **VILLAMIZAR SUAREZ JAVIER ALONSO**, en calidad de SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL del Departamento y **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO**, quien comparece en nombre propio como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación por mutuo acuerdo.

CONSIDERANDO:

1 Que entre el Departamento de Santander y DORIS EMILSE SUAREZ FORERO se celebro el contrato de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No **CO1.PCCNTR.5328282** del 28 de agosto de 2023, cuyo objeto es **APOYAR Y ASESORAR LAS ACCIONES TRANSVERSALES DE LAS DIRECCIONES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DE SANTANDER, ENMARCADO DENTRO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA MEDIANTE ACCIONES TRANSVERSALES DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL EN SANTANDER**

2 Que por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado contrato, teniendo en cuenta que se cumplió a cabalidad con el objeto contractual

3 Que, en consecuencia, se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del decreto nacional 019 de 2012, así como lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007

4. Que se verifico por parte de la Supervisora Marlene Florez Rojas el cumplimiento del objeto del contrato, mediante el Acta de recibo final suscrita a los veintinueve (29) días del mes de noviembre de 2023

5 Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecucion del contrato fue de $10,500,000 00 equivalente al 100 % del valor total del contrato.

6 Que el balance financiero del contrato No CO1 PCCNTR 5328282 del 28 de agosto de 2023 es el siguiente

RELACIÓN Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	$10,500,000 00	
VALOR CONTRATO ADICIONAL	$ 0 00	
ANTICIPO INICIAL		$ 0 00
ANTICIPO ADICIONAL		$ 0.00
VR PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL 1		$ 3,500,000.00
VR PAGADO ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION PARCIAL 2		$ 3,500,000.00
VR A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION FINAL		$ 3,500,000 00
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$ 0 00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$ 0 00
SUMAS IGUALES	**$10,500,000.00**	**$10,500,000.00**

7 Que se han realizado los siguientes pagos

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO (anticipo, desembolsos o actas)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
N/A	N/A	ANTICIPO INICIAL	$ 0 00	N/A
N/A	N/A	ANTICIPO ADICIONAL	$ 0 00	N/A
23019253	11/10/2023	PAGO PARCIAL 01	$ 3 500 000 00	ICLD REC.BCE
23021101	03/11/2023	PAGO PARCIAL 02	$ 3 500.000.00	ICLD REC BCE
EN TRÁMITE	EN TRÁMITE	PAGO FINAL	$ 3 500 000.00	ICLD REC BCE

8 No se presentaron reintegros de Saldos ni Rendimientos Financieros a favor del Departamento. (No aplica)

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR $	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO		$	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$	
TOTAL		$	

9. De conformidad con lo establecido en el artículo 2 2.1 2 1.4.5 del Decreto Nacional 1082 de 2015 y de acuerdo con la modalidad de contratación y su cuantía, el contrato que se llegue a celebrar estará exento de garantías Así mismo, según el parágrafo del artículo 48 de la resolucion 12629 de 2015 expedida por el Gobernador de Santander, los contratos de prestación de servicios podrán estar exentos de la existencia de garantía única, siempre y cuando en la forma de pago del contrato se establezca mediante mensualidades vencidas previo informe de ejecución de la labor a satisfacción de la entidad, expedido por el supervisor del contrato

10 Que, durante la ejecución del contrato, se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el articulo 50 de la Ley 789 de 2002.

11 Se deja constancia que el servicio objeto de este contrato fue entregado al Departamento el día veintiocho (28) de noviembre de 2023, mediante acta de recibo final suscrita a los veintinueve (29) días del mes de noviembre de 2023

ACUERDAN

Dar por liquidado el Contrato de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No CO1.PCCNTR 5328282 del 28 de agosto de 2023, declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna

Conforme a la funcion de control y vigilancia asignada al Supervisor del contrato. estos declaran: Que una vez la Tesoreria del Departamento efectue el ultimo desembolso por valor de ($3,500,000 00) correspondiente al pago del acta final. resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato No CO1 PCCNTR 5328282 del 28 de agosto de 2023, comprometiendose la SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL a surtir los tramites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago del acta de que trata el numeral anterior, a los veintinueve (29) días del mes de noviembre de 2023

VILLAMIZAR SUAREZ JAVIER ALONSO
SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

MARLENE FLOREZ ROJAS
SUPERVISOR(A)

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
CONTRATISTA

PROYECTO DORIS EMILSE SUAREZ FORERO

TIPO DE CONTRATO:			CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
CONTRATO No. Y FECHA:			No. CO1.PCCNTR.5655697 del 12 de diciembre de 2023		
CONTRATISTA:			DORIS EMILSE SUAREZ FORERO		
Nit o C.C. No.			52773836		
CONCEPTO:			PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL		
VALOR INICIAL			$2,333,333.33		
VALOR ADICIONAL			N/A		
ANTICIPO INICIAL (XXX%):			N/A		
ANTICIPO ADICIONAL (XXX%):			N/A		
PLAZO INICIAL:			VEINTE (20) Días calendario		
PLAZO ADICIONAL:			N/A		
INTERVENTOR CONTRATO O CONVENIO:			N/A		
Nit o C.C. No. DEL INTERVENTOR			N/A		
SUPERVISOR:			MARLENE FLOREZ ROJAS Según Acto Administrativo de designación de supervisión del 12 de diciembre de 2023		
FECHA DE INICIACION:			12 de diciembre de 2023		
ACTA DE SUSPENSION	No.	No.	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
ACTA DE REINICIACION:	No.	No.	ddmmaaaa	ddmmaaaa	ddmmaaaa
FECHA DE TERMINACION:			25 de diciembre de 2023		
MUNICIPIO:			Bucaramanga		
OFICINA GESTORA:			SECRETARÍA DE SALUD		

En Bucaramanga, a los veintiseis (26) días del mes de diciembre de 2023 se reunieron, **VILLAMIZAR SUAREZ JAVIER ALONSO**, en calidad de SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL del Departamento y **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO**, quien comparece en nombre propio como contratista, con el fin de suscribir la presente acta de liquidación por mutuo acuerdo.

CONSIDERANDO:

1. Que entre el Departamento de Santander y DORIS EMILSE SUAREZ FORERO se celebro el contrato de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No.**CO1.PCCNTR.5655697** del 12 de diciembre de 2023, cuyo objeto es **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL**.

2. Que por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado contrato, teniendo en cuenta el acta de terminación por mutuo acuerdo suscrita el veintiséis (26) de diciembre de 2023.

3. Que, en consecuencia, se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de 80 de 1993, modificado por el artículo 32 de la ley 1150 de 2007 y el artículo 217 del decreto nacional 019 de 2012; así como lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

4. Que se verifico por parte de la Supervisora Marlene Florez Rojas el cumplimiento del objeto del contrato, mediante el Acta de recibo final suscrita a los veintiseis (26) días del mes de diciembre de 2023.

5. Que con base en el acta anterior se ha constatado que la ejecucion del contrato fue de $1,633,333.33 equivalente al 70 % del valor total del contrato.

6. Que el balance financiero del contrato No.CO1.PCCNTR.5655697 del 12 de diciembre de 2023 es el siguiente:

RELACIÓN Y BALANCE

VALOR CONTRATO INICIAL	$2,333,333.33		
VALOR CONTRATO ADICIONAL	$ 0.00		
ANTICIPO INICIAL		$	0.00
ANTICIPO ADICIONAL		$	0.00

VR. A PAGAR ACTA DE RECIBO O INFORME DE SUPERVISION FINAL		$1,633,333.33
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO		$ 700.000.00
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA		$ 0.00
SUMAS IGUALES	**$2,333,333.33**	**$2,333,333.33**

7. Que se han realizado los siguientes pagos:

RELACION DE PAGOS

Nº COMPROBANTE DE EGRESO	FECHA (DDMMAAAA)	CONCEPTO (anticipo, desembolsos o actas)	VALOR	FUENTE DE FINANCIACION
N/A	N/A	ANTICIPO INICIAL	$ 0.00	N/A
N/A	N/A	ANTICIPO ADICIONAL	$ 0.00	N/A
EN TRÁMITE	EN TRÁMITE	PAGO FINAL	$1,633,333.33	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SUBCTA OTR. GTOS EN SALUD-FUNCIONAMIENTO

8. No se presentaron reintegros de Saldos ni Rendimientos Financieros a favor del Departamento: (No aplica)

SALDOS A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	FECHA	VALOR $	No. CUENTA Y ENTIDAD EN LA QUE SE CONSIGNARON
VALOR DESEMBOLSADO NO EJECUTADO		$	
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$	
TOTAL		$	

9. De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto Nacional 1082 de 2015 y de acuerdo con la modalidad de contratación y su cuantía; el contrato que se llegue a celebrar estará exento de garantías. Así mismo, según el parágrafo del artículo 48 de la resolución 12629 de 2015 expedida por el Gobernador de Santander, los contratos de prestación de servicios podrán estar exentos de la existencia de garantía única, siempre y cuando en la forma de pago del contrato se establezca mediante mensualidades vencidas previo informe de ejecución de la labor a satisfacción de la entidad, expedido por el supervisor del contrato.

10. Que, durante la ejecución del contrato, se verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

11. Se deja constancia que el servicio objeto de este contrato fue entregado al Departamento a los veinticinco (25) días del mes de diciembre de 2023, mediante acta de recibo final suscrita a los veintiséis (26) días del mes de diciembre de 2023.

ACUERDAN

Dar por liquidado el Contrato de CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. CO1.PCCNTR.5655697 del 12 de diciembre de 2023, declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, libres de toda desavenencia, no manifestando observación u objeción alguna.

Conforme a la funcion de control y vigilancia asignada al Supervisor del contrato, estos declaran: Que una vez la Tesoreria del Departamento efectue el ultimo desembolso por valor de ($1,633,333.33) correspondiente al pago del acta final, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del contrato No. CO1.PCCNTR.5655697 del 12 de diciembre de 2023, comprometiendose la SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL a surtir los tramites necesarios para efectuar el pago del saldo por cancelar.

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago del acta de que trata el numeral anterior, a los veintiseis (26) días del mes de diciembre de 2023.

VILLAMIZAR SUAREZ JAVIER ALONSO
SECRETARIO DE SALUD DEPARTAMENTAL

MARLENE FLOREZ ROJAS
SUPERVISOR(A)

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
CONTRATISTA

PROYECTO: DORIS EMILSE SUAREZ FORERO

LA SUSCRITA JEFE DE LA OFICINA DE CONTRATACION DE LA ALCALDÍA DE FLORIDABLANCA, SANTANDER
NIT 890205176-8

CERTIFICA

Que el (la) señor(a) **SUAREZ FORERO DORIS EMILSE** identificado(a) con número de cedula **52.773.836,** prestó servicios bajo contrato de prestación de servicios en la vigencia 2020 a 2022 como se detalla a continuación:

NO DEL CONTRATO / CPS:	0228-2020
FECHA DE CONTRATO:	10 DE MARZO 2020
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO CONTADOR PUBLICO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN LA OFICINA DE CONTABILIDAD EN EL PROCESO DE DEPURACIÓN CONTABLE A LA TOTALIDAD DE LAS CUENTAS DE BALANCE DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXÓGENA TRIBUTARIA A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN, POR EL AÑO GRAVABLE 2020. 2. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN POR LOS MESES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO PARA EL AÑO GRAVABLE 2020. 3. APOYAR EL PROCESO DE SOSTENIBILIDAD A LA DEPURACIÓN CONTABLE DE LOS DIFERENTES RUBROS DEL BALANCE ENMARCADO EN LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. 4. APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAMIENTO QUE HA SUSCRITO EL ÁREA DE CONTABILIDAD Y LOS PLANES DE ACCIÓN. 5. ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS SOLICITUDES Y OBSERVACIONES REQUERIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL. 6. ENTREGAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO CADA MES, UN INFORME DE ACTIVIDADES CON EVIDENCIAS COMO REQUISITO PARA EL PAGO. 7. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE LA CONTABILIDAD PUBLICA. 8. APOYAR LAS ACTUACIONES SURTIDAS DENTRO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. 9. APOYAR DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE DESARROLLANDO LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MECI- 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009 ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583
E-mail: contactenos@floridablanca.gov.co
NIT: 890205176-8

Atención:
Lunes a Viernes
8:00 am a 11:45 y
2:00 pm a 5:45 pm

www.floridablanca.gov.co
@alcaldiafblanca
www.facebook.com/AlcaldiadeFloridablanca - Oficial

Escaneado con CamScanner

	10. Y LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE TENGAN RELACIÓN CON SU OBJETO CONTRACTUAL.
PLAZO:	5 MESES
VALOR:	($18'500.000)
FECHA DE INICIO:	12 DE MARZO 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	12 DE AGOSTO 2020

NO DEL CONTRATO / CPS:	1147-2020
FECHA DE CONTRATO:	10 DE SEPTIEMBRE 2020
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN CONTABLE, PARA EL FORTALECIMIENTO AL PROCESO PRESUPUESTAL, CONTABLE Y FINANCIERO EN EL MARCO DE LA DEPURACIÓN Y APLICACIÓN DE LAS NORMAS INTERNACIONALES NICSP %u2013 DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXÓGENA TRIBUTARIA A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN, POR EL AÑO GRAVABLE 2020. 2. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN POR LOS MESES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO PARA EL AÑO GRAVABLE 2020. 3. APOYAR EL PROCESO DE SOSTENIBILIDAD A LA DEPURACIÓN CONTABLE DE LOS DIFERENTES RUBROS DEL BALANCE ENMARCADO EN LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. 4. APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAMIENTO QUE HA SUSCRITO EL ÁREA DE CONTABILIDAD Y LOS PLANES DE ACCIÓN. 5. ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS SOLICITUDES Y OBSERVACIONES REQUERIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL. 6. ENTREGAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO CADA MES, UN INFORME DE ACTIVIDADES CON EVIDENCIAS COMO REQUISITO PARA EL PAGO. 7. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE LA CONTABILIDAD PUBLICA. 8. APOYAR LAS ACTUACIONES SURTIDAS DENTRO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. 9. APOYAR DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE DESARROLLANDO LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MEDI- 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009 ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 10. APOYAR EL PROCESO DE DEPURACIÓN CONTABLE A LAS CUENTAS DE ORDEN. 11. APOYAR EN LA PREPARACIÓN Y ELABORACIÓN DE LAS PLANTILLAS PARA EL REPORTE UNIFORME DE LAS NOTAS A LOS

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583
E-mail: contactenos@floridablanca.gov.co
NIT: 890205176-8

Atención:
Lunes a Viernes
8:00 am a 11:45 y
2:00 pm a 5:45 pm

www.floridablanca.gov.co
@alcaldiafblanca
www.facebook.com/AlcaldiadeFloridablanca - Oficial

Escaneado con CamScanner

	ESTADOS FINANCIEROS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN EN LA RESOLUCIÓN 441 DE DICIEMBRE 26 DE 2019. 12. Y LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE TENGAN RELACIÓN CON SU OBJETO CONTRACTUAL.
PLAZO:	3 MESES
VALOR:	($11'100.000)
FECHA DE INICIO:	16 DE SEPTIEMBRE 2020
FECHA DE TERMINACIÓN:	16 DE DICIEMBRE 2020

NO DEL CONTRATO / CPS:	0856-2021
FECHA DE CONTRATO:	27 DE MARZO 2021
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN CONTABLE, PARA DESARROLLAR PROCESOS DE DEPURACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXÓGENA TRIBUTARIA A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN, POR EL AÑO GRAVABLE. 2. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN POR LOS MESES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO PARA EL AÑO GRAVABLE. 3. APOYAR EL PROCESO DE SOSTENIBILIDAD A LA DEPURACIÓN CONTABLE DE LOS DIFERENTES RUBROS DEL BALANCE ENMARCADO EN LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. 4. APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAMIENTO QUE HA SUSCRITO EL ÁREA DE CONTABILIDAD Y LOS PLANES DE ACCIÓN. 5. ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS SOLICITUDES Y OBSERVACIONES REQUERIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL. 6. ENTREGAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO CADA MES, UN INFORME DE ACTIVIDADES CON EVIDENCIAS COMO REQUISITO PARA EL PAGO. 7. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE LA CONTABILIDAD PUBLICA. 8. APOYAR LAS ACTUACIONES SURTIDAS DENTRO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. 9. APOYAR DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE DESARROLLANDO LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MECI- 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009 ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 10. APOYAR EL PROCESO DE DEPURACIÓN CONTABLE A LAS CUENTAS DE ORDEN.

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583
E-mail: contactenos@floridablanca.gov.co
NIT: 890205176-8

Atención:
Lunes a Viernes
8:00 am a 11:45 y
2:00 pm a 5:45 pm

www.floridablanca.gov.co
@alcaldiafblanca
www.facebook.com/AlcaldiadeFloridablanca - Oficial

Escaneado con CamScanner

	11. APOYAR EN LA PREPARACIÓN Y ELABORACIÓN DE LAS PLANTILLAS PARA EL REPORTE UNIFORME DE LAS NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN EN LA RESOLUCIÓN 441 DE DICIEMBRE 26 DE 2019. 12. Y LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE TENGAN RELACIÓN CON SU OBJETO CONTRACTUAL.
PLAZO:	4 MESES
VALOR:	($14'800.000)
FECHA DE INICIO:	05 DE ABRIL 2021
FECHA DE TERMINACIÓN:	05 DE AGOSTO 2021

NO DEL CONTRATO / CPS:	1545-2021 CO1.PCCNTR.2772720
FECHA DE CONTRATO:	24 DE AGOSTO 2021
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN CONTABLE, PARA DESARROLLAR PROCESOS DE DEPURACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXÓGENA TRIBUTARIA A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN, POR EL AÑO GRAVABLE 2020. 2. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN POR LOS MESES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO PARA EL AÑO GRAVABLE 2020. 3. APOYAR EL PROCESO DE SOSTENIBILIDAD A LA DEPURACIÓN CONTABLE DE LOS DIFERENTES RUBROS DEL BALANCE ENMARCADO EN LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. 4. APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAMIENTO QUE HA SUSCRITO EL ÁREA DE CONTABILIDAD Y LOS PLANES DE ACCIÓN. 5. ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS SOLICITUDES Y OBSERVACIONES REQUERIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL. 6. ENTREGAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO CADA MES, UN INFORME DE ACTIVIDADES CON EVIDENCIAS COMO REQUISITO PARA EL PAGO. 7. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE LA CONTABILIDAD PUBLICA. 8. APOYAR LAS ACTUACIONES SURTIDAS DENTRO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. 9. APOYAR DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS QUE VIENE DESARROLLANDO LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO - MECI- 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009 ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583
E-mail: contactenos@floridablanca.gov.co
NIT: 890205176-8

Atención:
Lunes a Viernes
8:00 am a 11:45 y
2:00 pm a 5:45 pm

www.floridablanca.gov.co
@alcaldiafblanca
www.facebook.com/AlcaldiadeFloridablanca - Oficial

Escaneado con CamScanner

	10. APOYAR EN EL PROCESO DE DEPURACIÓN CONTABLE A LAS CUENTAS DE ORDEN. 11. APOYAR EN LA PREPARACIÓN Y ELABORACIÓN DE LAS PLANTILLAS PARA EL REPORTE UNIFORME DE LAS NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN EN LA RESOLUCIÓN 441 DE DICIEMBRE 26 DE 2019. 12. Y LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE TENGAN RELACIÓN CON SU OBJETO CONTRACTUAL.
PLAZO:	3 MESES
VALOR:	($11'100.000)
FECHA DE INICIO:	26 DE AGOSTO 2021
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	26 DE NOVIEMBRE 2021
ADICIÓN:	1 MES - $3'700.000
FECHA DE TERMINACIÓN CON ADICIÓN:	26 DE DICIEMBRE 2021

NO DEL CONTRATO / CPS:	0289-2022 CO1.PCCNTR.3197634
FECHA DE CONTRATO:	12 DE ENERO 2022
OBJETO:	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE GESTIÓN CONTABLE, PARA DESARROLLAR PROCESOS DE DEPURACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.
OBLIGACIONES ESPECIFICAS:	1. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN EXÓGENA TRIBUTARIA A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN, POR EL AÑO GRAVABLE 2020. 2. APOYAR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA RETENCIÓN EN LA FUENTE A LA U.A.E. DIRECCIÓN DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACIONALES DIAN POR LOS MESES ESTABLECIDOS EN EL CONTRATO PARA EL AÑO GRAVABLE 2020. 3. APOYAR EL PROCESO DE SOSTENIBILIDAD A LA DEPURACIÓN CONTABLE DE LOS DIFERENTES RUBROS DEL BALANCE ENMARCADO EN LOS LINEAMIENTOS IMPARTIDOS POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN. 4. APOYAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS DIFERENTES PLANES DE MEJORAMIENTO QUE HA SUSCRITO EL ÁREA DE CONTABILIDAD Y LOS PLANES DE ACCIÓN. 5. ATENDER DE MANERA INMEDIATA LAS SOLICITUDES Y OBSERVACIONES REQUERIDAS DURANTE EL DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL. 6. ENTREGAR AL SUPERVISOR DEL CONTRATO CADA MES, UN INFORME DE ACTIVIDADES CON EVIDENCIAS COMO REQUISITO PARA EL PAGO. 7. ORGANIZAR EL ARCHIVO QUE CONTIENE LOS DOCUMENTOS RELACIONADOS CON EL REGISTRO DE LA CONTABILIDAD PUBLICA. 8. APOYAR LAS ACTUACIONES SURTIDAS DENTRO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. 9. APOYAR DENTRO DE LA ESFERA DE APLICACIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL LOS DIFERENTES PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583
E-mail: contactenos@floridablanca.gov.co
NIT: 890205176-8

Atención:
Lunes a Viernes
8:00 am a 11:45 y
2:00 pm a 5:45 pm

www.floridablanca.gov.co
@alcaldiafblanca
www.facebook.com/AlcaldiadeFloridablanca - Oficial

Escaneado con CamScanner

	QUE VIENE DESARROLLANDO LA OFICINA GESTORA, CON RELACIÓN A LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO ESTÁNDAR DE CONTROL INTERNO -MECI- 1000:2005 Y NTCGP 1000:2009 ADOPTADO POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. 10. APOYAR EN EL PROCESO DE DEPURACIÓN CONTABLE A LAS CUENTAS DE ORDEN. 11. APOYAR EN LA PREPARACIÓN Y ELABORACIÓN DE LAS PLANTILLAS PARA EL REPORTE UNIFORME DE LAS NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS, DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN EN LA RESOLUCIÓN 441 DE DICIEMBRE 26 DE 2019. 12. Y LAS DEMÁS FUNCIONES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE TENGAN RELACIÓN CON SU OBJETO CONTRACTUAL.
PLAZO:	4 MESES
VALOR:	($14'800.000)
FECHA DE INICIO:	14 DE ENERO 2022
FECHA DE TERMINACIÓN:	14 DE MAYO 2022
ESTADO DEL CONTRATO:	EN EJECUCIÓN

Se expide para TRAMITES PERSONALES a solicitud del interesado. Se adhiere y se anula Recibo Oficial No. **98997** y Estampilla Departamental **2502200020081** a los 15 días del mes de FEBRERO del 2022

CYNTHIA VIVIANA MARTINEZ CORNEJO
Jefe Oficina de Contratación

Proyecto: MariaPaulaP - CPS
Apoyo A La Gestión

Revisó: IBREGULLA
Profesional Universitario

Calle 5 No. 8-25 Casco Antiguo Floridablanca
Tels: (5)(7) 6497777 – 6497603 FAX 6497583
E-mail: contactenos@floridablanca.gov.co
NIT: 890205176-8

Atención:
Lunes a Viernes
8:00 am a 11:45 y
2:00 pm a 5:45 pm

www.floridablanca.gov.co
@alcaldiafblanca
www.facebook.com/AlcaldiadeFloridablanca - Oficial

Escaneado con CamScanner

INVERSIONES NIOPRESS SAS

NIT 900.694.592-0

CERTIFICACIÓN

INVERSIONES NIOPRESS S.A.S., identificada con Nit. 900.694.592-0, certifica, que la Sra. **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** identificada con C.C. No. 52.773.836 de Bogotá D.C., laboró para nuestra Compañía desde el día 28 de marzo de 2016 hasta el 30 de septiembre de 2017, con la modalidad de contrato por obra o labor contratada en el cargo de **ASISTENTE ADMINISTRATIVO Y CONTABLE.**

La presente certificación se expide a los once (11) días del mes de enero de 2018, para dar cumplimiento al numeral 7 del artículo 57 del Código Sustantivo de Trabajo.

Cordialmente,

CLARA CECILIA BARRETO PEREZ
C.C.37.826.663 Bucaramanga
Gerente - Representante Legal

Autoelite Ltda.
NIT. 830.011.015-9
Bogotá, D. C. - Colombia
Porsche Center Bogotá
Av. Cra. 70 No. 99-15
Tel.: +57(1) 2-711-911
info@porsche.com.co

AUTOELITE L.T.D.A.
NIT 830.011.015-9

Certifica Que el (la) señor(a) **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** *identificado(a) con la cédula de ciudadanía* ***52.773.836,*** *laboró en la empresa desde el día 3 de Julio de 2014, hasta el 22 de Marzo de 2015, el último cargo que desempeño fue* ***CONTADORA.***

La presente certificación se expide, a los quince (20) días del mes de Enero del año 2.017 a solicitud del interesado.

Atentamente,

AUTOELITE LTDA.
NIT. 830.011.015-9
TEL.: 2 711-911
FAX: 2 717-911

JUAN INFANTE
JEFE DE CONTABILIDAD

TOYOTA

DISTOYOTA Red de Concesionarios

LA GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DISTRIBUIDORA TOYOTA SAS
NIT 860.020.058-2

CERTIFICA

Que el(la) señor(a) ***DORIS EMILSE SUAREZ FORERO****, identificado(a) con la cédula de ciudadanía* ***52.773.836 de Bogota,*** *laboró en la empresa desde el día 10 de Septiembre de 2007, hasta el 02 de Julio de 2014 y el último cargo que desempeño fue* ***ANALISTA CONTABLE.***

La presente certificación se expide a solicitud del interesado en Bogotá D.C, a los 2 días del mes de Julio de 2014.

Atentamente,

LIGIA VEGA RAMIREZ
Gerente Administrativa y Financiera

LA ASOCIACIÓN PROMOTORA DE PROYECTOS ASESORÍAS CULTURALES SOCIALES Y ADMINISTRATIVAS - PROACTIVA

CERTIFICA QUE:

DORIS EMILSE SUAREZ FORERO identificada con cédula de ciudadanía **N° 52.773.836 de Bogotá,** laboró en esta entidad desde el 02 de Octubre de 2006 al 29 de Junio de 2007, con contrato a término indefinido, en la jornada laboral de tiempo completo, desempeñando el cargo de CONTADORA, devengando un salario mensual de Ochocientos Mil Pesos M/cte ($800.000.oo).

Se expide en la ciudad de Bogotá a solicitud de la interesada a los tres (03) días del mes de Septiembre de 2007.

Atentamente,

AISNEY AVILA
Jefe de Recursos Humanos Y Físicos

Cra 64 No 67D - 58 Dirección Nueva
Cra 52 No 70 - 18 Dirección Antigua
Tel: (571)5447198 - 6310899
A.A. 270213 Bogotá - Colombia
presidencia@asociacionproactiva.org
www.asociacionproactiva.org

JOBOL S.A.S.
NIT. 830.142.558-8

Carrera 14 No. 119-67
PBX: 658 49 00
FAX: 637 12 13
E-mail: sopasypostres@etb.net.co
BOGOTÁ, D.C. - COLOMBIA

LA CADENA DE RESTAURANTES
SOPAS DE MAMA Y POSTRES DE LA ABUELA

C E R T I F I C A QUE:

La señora **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** identificada con Cédula de Ciudadanía Número 52.773.836, laboro en esta Empresa desde el 1 de septiembre de 2004 hasta el 29 de septiembre de 2006, desempeñando el cargo de Auxiliar Contable, su retiro fue voluntario.

La presente se expide a solicitud de la interesada a los siete (7) días del mes de mayo de 2012.

Atentamente,

MARISOL ROMERO
Recursos Humanos

COMERCIAL

LTDA.

VESTIDOS • CHAQUETAS • PANTALONES • CAMISAS
NIT.: 830.119.296 -7

-CERTIFICACIÓN-

Con la presente certificamos que la señorita **DORIS EMILSE SUAREZ** identificada con cédula de ciudadanía No. 52.773.831 de Bogotá laboró en nuestra Empresa desde el 16 de Diciembre de 2003 hasta Agosto 30 de 2004, con un Contrato a Termino Indefinido y desempeñando el cargo de **AUXILIAR CONTABLE.**

Se expide la presente a solicitud del interesado para los fines que estime conveniente en Bogotá D.C., a los cuatro (4) días del mes de Septiembre de Dos Mil Siete (2007).

Cordialmente,

HERNANDO FULIDO CAMACHO
Gerente

Función Pública

PUBLICACIÓN PROACTIVA DECLARACIÓN DE BIENES Y RENTAS Y REGISTRO DE CONFLICTOS DE INTERÉS
(Ley 2013 de 2019, Ley 1437 de 2011, 734 de 2002 y 2003 de 2019)

Tipo de declaración	INGRESO	Fecha de publicación	2026-10-05 21:59

Nombres y apellidos completos

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido
DORIS	EMILSE	SUAREZ	FORERO

Documento de identificación

Tipo	CEDULA DE CIUDADANIA	Número	52773836

Lugar de nacimiento

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	GUAVATÁ

Lugar de domicilio

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Nombre de la entidad/organismo/institución/persona jurídica pública o privada que presten función pública o servicios públicos o que administren, celebren contratos y ejecuten bienes o recursos públicos/Notarías/Curadurías/ u otra donde trabaje	PERSONERIA DE BUCARAMANGA

Lugar de sede

País	COLOMBIA	Departamento	SANTANDER	Municipio	BUCARAMANGA

Dirección	["VACIA"]

Cargo o función que cumple	CONTRATISTA

Tipo de sujeto obligado de acuerdo con el artículo 2 de la Ley 2013 de 2019: Persona natural y jurídica, pública o privada, que presten función pública, que presten servicios públicos respecto de la información directamente relacionada con la prestación del servicio público.

1. DECLARACIÓN JURAMENTADA DE BIENES Y RENTAS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente mi declaración de bienes y rentas y manifiesto que los únicos bienes y rentas que poseo a la fecha, en forma personal o por interpuesta persona, son los que relaciono a continuación.

1.1. DE INGRESOS, BIENES Y ACREENCIAS

Los ingresos y rentas que obtuve en el año gravable 2025 fueron:

CONCEPTO	VALOR
Salarios y demás ingresos laborales	
Cesantías e intereses de cesantías	
Gastos de representación	
Arriendos	
Honorarios	$44.000.000,00
Otros ingresos y rentas	
TOTAL	$44.000.000,00

Las cuentas bancarias de las que soy titular en Colombia y en el exterior son:

Tipo de cuenta	Sede de la cuenta (País)	Saldo total de la cuenta a diciembre 31 del año inmediatamente anterior
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$48.000.000,00
CUENTA DE AHORROS	COLOMBIA	$19.000.000,00

Mis bienes patrimoniales son los siguientes:

Tipo de bien	País	Departamento	Municipio	Valor
APARTAMENTO	COLOMBIA	BOGOTÁ. D.C.	BOGOTÁ. D.C.	$130.000.000,00
VEHICULO	COLOMBIA	SANTANDER	BUCARAMANGA	$25.000.000,00

Mis acreencias y obligaciones vigentes a la fecha son:

Concepto	Saldo
CREDITO HIPOTECARIO	$58.000.000,00
LIBRE INVERSION	$22.000.000,00

1.2. PARTICIPACIÓN EN JUNTAS, CONSEJOS, CORPORACIONES, SOCIEDADES Y/O ASOCIACIONES

Tengo participación en juntas, consejos o directivos: Sí [ ] No [X]

En la actualidad participo como miembro de las siguientes Juntas o Consejos Directivos:

Nombre entidad o institución	Órgano	Calidad de miembro	País

Tengo participación en corporaciones, sociedades y asociaciones: Sí [ ] No [X]

A la fecha soy socio de las siguientes corporaciones, sociedades y/o asociaciones:

Nombre corporación, sociedad o asociación	Tipo	Calidad de socio	País

1.3. DECLARACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ECONÓMICAS DE CARÁCTER PRIVADO

Tengo actividades económicas privadas: Sí [ ] No [X]

Las actividades económicas de carácter privado, adicionales a las declaradas anteriormente, que he venido desarrollando de forma ocasional o permanente son las siguientes:

Detalle de las actividades	Forma participación

2. CONFLICTOS DE INTERÉS

De acuerdo con lo consagrado en la Ley 2013 de 2019, a continuación procedo a publicar y divulgar proactivamente el registro de la información que puede ser susceptible de generarme un conflicto de interés, así como aquella relacionada con los intereses de mi cónyuge o compañero(a) permanente, parientes y socios de hecho o de derecho.

2.1. INFORMACIÓN DE CÓNYUGE O COMPAÑERO(A) PERMANENTE

Tengo cónyuge o compañero(a) permanente: Sí [ ] No [X]

Los intereses personales de mi cónyuge o compañero o compañera permanente son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [ ]

Primer nombre	Segundo nombre	Primer apellido	Segundo apellido

Tipo documento [ ] Número [ ]

Descripción del potencial conflicto de interés con su cónyuge o compañero(a) permanente:

2.2. INFORMACIÓN DE PARIENTES POR CONSANGUINIDAD, AFINIDAD Y CIVIL

Tengo parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con Intereses personales que son susceptibles de generar una posible situación de conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño: Sí [ ] No [X]

A continuación presento la información de los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil que son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeño.

De acuerdo con la Ley 2003 de 2019, los congresistas deben registrar sus parientes hasta el segundo grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil si son susceptibles de generar conflicto de interés frente a la labor o actividad que desempeñan.

Parentesco	Pariente	Tipo de documento de identidad	Documento de identidad	Descripción del potencial conflicto de interés

2.3. INTERÉS DIRECTO O ACTUACIONES DENTRO DEL AÑO ANTERIOR

Tuve intereses directos o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro y esto puede influir en mis decisiones y acciones en el desempeño de mi cargo actual:

Sí [ ] No [X]

Dentro del año anterior tuve interés directo o actué como representante, asesor, presidente, gerente, director, miembro de junta directiva o socio de gremio, sindicato, sociedad, asociación, grupo social u organización con ánimo o sin ánimo de lucro (nacional o extranjera), y a continuación describo cómo puede influir en las decisiones y acciones de mi cargo actual:

2.4. OTRAS INVERSIONES

Tengo fideicomisos en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Los fideicomisos y encargos fiduciarios de los cuales soy constituyente o beneficiario en Colombia y en el exterior son:

Nombre del fideicomiso o encargo fiduciario	Calidad	Valor	País

Tengo inversiones en Colombia o en el exterior: Sí [ ] No [X]

Las inversiones en bonos, fondos de inversión, fondos de ahorro voluntario y otras que tengo en Colombia y en el exterior son:

Tipo de inversión	Valor	País

2.5. DONACIONES QUE REPRESENTARON REDUCCIONES EN LA DECLARACIÓN DE RENTA

Realicé donaciones: Sí [ ] No [X]

Las donaciones que me representaron reducciones en la declaración de renta del último año gravable son:

Nombre entidad	Valor

2.6. POTENCIALES CONFLICTOS DE INTERÉS

Tengo potenciales conflictos personales de interés: Sí [ ] No [X]

Los conflictos de interés pueden generarse a partir de, por ejemplo:
> Actividades y negocios que realiza o tiene con socio o socios de hecho o de derecho.
> Establecimientos que posee.
> Litigio o controversia ante autoridades administrativas o jurisdiccionales.
> Haber hecho parte de listas de candidatos a cuerpos colegiados de elección popular.

Los potenciales conflictos personales de interés que tengo son:


CÉDULA DE CIUDADANÍA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 52.773.836

Apellidos
SUAREZ FORERO

Nombres
DORIS EMILSE

Nacionalidad
COL

Estatura
1.60

Sexo
F

Fecha de nacimiento
23 MAR 1981

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
GUAVATA (SANTANDER)

Fecha y lugar de expedición
24 MAR 1999, BOGOTA D.C.

Fecha de expiración
13 SEPT 2034

Firma


.CO

05698891 2

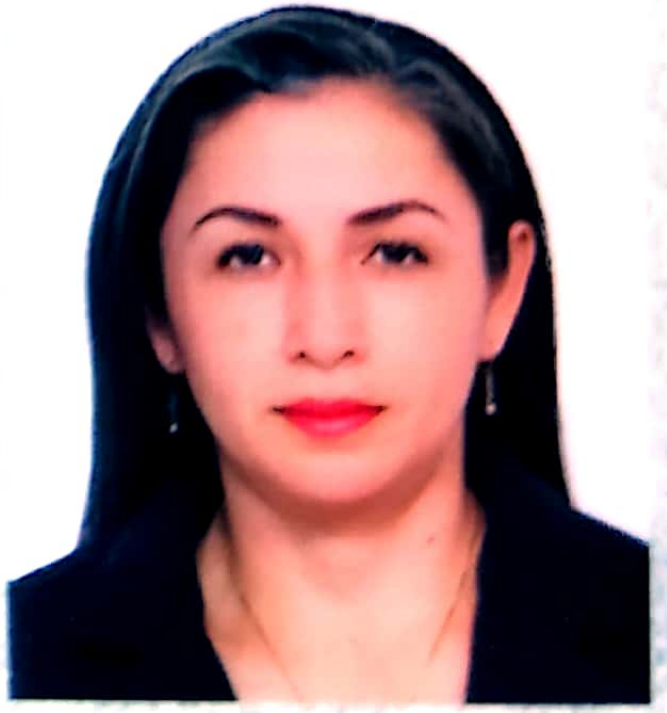
REGISTRADOR NACIONAL
Hernán Penagos Giraldo

ICCOL056988912415001<<<<<<<<<<<
8103239F3409132COL52773836<<<6
SUAREZ<FORERO<<DORIS<EMILSE<<<

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

119671-T



DORIS EMILSE
SUAREZ FORERO
C.C. 52773836
RES. INSCRIPCION 158 DEL 06/07/2006
UNIVERSIDAD DE LA SALLE

JOSE ORLANDO RAMIREZ ZULUAGA
DIRECTOR GENERAL

294353 129522

Escaneado con CamScanner

Identificación Plástica S.A. 180942/0119

República de Colombia
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL | JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como Contador Público de acuerdo con lo establecido en la Ley 43 de 1990. Es personal e intransferible.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta comunicarse al PBX: (57)(1) 644 4450 o devolverla a la UAE – Junta Central de Contadores a la Carrera 16 No. 97- 46 Of.301 en Bogotá D.C.

FIRMA

Escaneado con CamScanner

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

7B0E555E09BA2E9E

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 52773836 de BOGOTA, D.C. (BOGOTA D.C) Y Tarjeta Profesional No 119671-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141156188728

(415)7707212489984(8020) 000014115618872 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
5 2 7 7 3 8 3 6	6	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	5 2 7 7 3 8 3 6	

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA	1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
SUAREZ	FORERO	DORIS	EMILSE

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Bucaramanga 0 0 1

41. Dirección principal
CR 8 61 53 TO 3 AP 701

42. Correo electrónico dorissuarezf@hotmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 0 6 1 9 3 5 7 8	3 0 2 2 5 0 1 1 9 5

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades		
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2
6 9 2 0	2 0 1 5 0 2 0 3	0 0 1 0	2 0 1 6 0 2 0 1	4 9 2 3		

Ocupación

51. Código	52. Número establecimientos

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	2 2																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

22- Obligado a cumplir deberes formales a

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2025-01-20 / 02:09:09PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre SUAREZ FORERO DORIS EMILSE

985. Cargo CONTRIBUYENTE

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **52773836,** se encuentra afiliado/a desde **01/11/2009** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 04 de octubre de 2026.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN AL POS DE EPS SANITAS

La **EPS SANITAS** en desarrollo de su programa especial para la garantía y prestación del Plan Obligatorio de Salud denominado EPS **SANITAS**,

CERTIFICA

Que Doris Emilse Suarez Forero, identificado(a) con CC número 52773836, está registrado(a) en el POS DE EPS SANITAS con la siguiente información:

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 52773836
NOMBRES Y APELLIDOS	Doris Emilse Suarez Forero
TIPO DE AFILIADO	Titular
PARENTESCO	Titular
FECHA DE NACIMIENTO	23/03/1981
ESTADO DE LA AFILIACIÓN	0 Tiene Derecho A Cobertura Integral
CAUSA ESTADO DE AFILIACIÓN	10 - Cobertura Integral
FECHA DE INGRESO A EPS SANITAS	01/04/2005
FECHA DE RETIRO LABORAL / EPS SANITAS	Activo(a)
SEMANAS COTIZADAS EN EPS SANITAS	544 semanas
SEMANAS COTIZADAS EN OTRA EPS	Sin semanas reportadas en EPS SANITAS
SEMANAS COTIZADAS EN ÚLTIMO AÑO	49 semanas
RÉGIMEN	Contributivo
FECHA DE AFILIACIÓN AL RÉGIMEN	28/03/2016
NIVEL SISBEN	No aplica
EMPLEADOR(ES)*	

CEDULA DE CIUDADANIA 52773836 DORIS EMILSE SUAREZ FORERO Desde 01/02/2024 - Vigente

Generado por interfaces 04/10/2026

ESTE DOCUMENTO "NO ES VÁLIDO" PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO, NI PARA TRASLADOS.

Señores
PERSONERIA MUNICIPAL DE BUCARAMANGA
Ciudad

Asunto: Sobre la afiliación al sistema General de Riesgos Laborales, vinculación a través de un contrato formal de prestaciones de servicios profesionales y de apoyo a la gestión con entidades o instituciones públicas o privadas y de los trabajadores independientes.

Nombre completo: Doris Emilse Suarez Forero

Número de documento de identificación y lugar de expedición: 52.773.836 de Bogotá.

Manifiesto que SI _X_ me encuentro afiliado a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL) ¿Cuál? Positiva y que me comprometo a registrar en esta ARL mi contrato de Prestación de Servicios suscrito con la Personería Municipal de Bucaramanga.

Manifiesto que NO__me encuentro afiliado a ninguna Administradora de Riesgos Laborales (ARL) y por tanto solicito y autorizo a la Personería Municipal de Bucaramanga para la afiliación a la ARL.

Lo anterior teniendo en cuenta el Decreto 0723 de abril 15 de 2013,

Artículo 4. Selección de la Administradora de Riesgos Laborales. Las personas a las que se les aplica el presente decreto, para efectos de su afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales, tienen el derecho a la libre escogencia de su Administradora de Riesgos Laborales, debiendo afiliarse a una sola.

Parágrafo. El trabajador dependiente que simultáneamente suscriba uno o más contratos de prestación de servicios civiles, comerciales o administrativos, entre otros, en calidad de contratista, debe seleccionar la misma Administradora de Riesgos Laborales en la que se encuentre afiliado como trabajador dependiente.

Artículo 9. Afiliación cuando existen varios contratos. Cuando los contratistas a los que les aplica el presente decreto celebren o realicen simultáneamente varios contratos, deben estar afiliados al Sistema General de Riegos Laborales por la totalidad de los contratos suscritos, en una misma Administradora de Riesgos Laborales.

El contratista debe informar al contratante, la Administradora de Riesgos Laborales a la cual se encuentra afiliado, para que éste realice la correspondiente novedad en la afiliación del nuevo contrato.

Artículo 13. Pago de la cotización. Las Entidades o Instituciones públicas o privadas contratantes y los contratistas, según corresponda, deberán realizar el pago mensual de las cotizaciones al Sistema General de Riesgos Laborales de manera anticipada, dentro de los términos previstos por las normas vigentes. Al contratista le corresponde pagar de manera anticipada, el valor de la cotización al Sistema General de Riesgos Laborales, cuando la afiliación sea por riesgo I, II o III, conforme la clasificación de actividades económicas establecidas en el Decreto 1607 de 2002 o la norma que lo modifique, adicione o sustituya. El contratante debe pagar el valor de la cotización de manera anticipada, cuando la afiliación del contratista sea por riesgo IV o V.

Parágrafo 1. El contratante deberá verificar el pago mensual de aportes por parte de los trabajadores independientes al Sistema General de Riesgos Laborales.

Además el contratista y supervisor deberán informar al proceso de Gestión Contractual de la Personería de Bucaramanga, por medio escrito y de manera oportuna, cualquier novedad en la ejecución del contrato inherente a: suspensión y reinicio de contrato, terminación definitiva, terminación anticipada y cesión, con el fin de que se realice el reporte de la novedad ante la Administradora de Riesgos Laborales.

Cordial saludo.



Firma:_____

Nombre: Doris Emilse Suarez Forero

Cédula: 52.773.836 de Bogotá

Celular: 310-6193578

cajasan

CERTIFICADO MÉDICO OCUPACIONAL

Lugar de realización del examen		Realizado por:	Fecha
Ciudad:	BUCARAMANGA	RICARDO SOLANO ARAQUE	19-May-2026
Departamento:	Santander	**Tipo de exámen:** Evaluación Médica de Pre-Ingreso	

Información del Empleador		
Razón social / Nombre: PARTICULAR	**NIT:** PARTICULAR	
Actividad económica: PARTICULAR	**Dirección:** PARTICULAR	
Teléfono: PARTICULAR	**Empresa usuaria:**	
EPS: EPS SANITAS	**ARL:** NO REFIERE	**AFP:** NO REFIERE
Cargo Actual: CONTRATISTA		

Datos personales del trabajador(a)		
	**Nombre completo:** DORIS EMILSE SUAREZ FORERO	**Documento:** CC 52773836
	Sexo: F	**Edad:** 45 años
	Fecha de nacimiento: 1981-03-23	**Estado civil:** Soltero(a)
	Estrato socioeconómico:	**Escolaridad:** Profesional
	Dirección: BARRIO REAL DE MINAS	**Teléfono:** 3106193578
	Dominancia: No definido	

Certificado Médico Ocupacional

El presente certificado médico ocupacional se emite con base en los hallazgos encontrados en la evaluación médica ocupacional realizada el día de hoy y con base en la información aportada por el trabajador y/o por la empresa contratante.

Concepto medico laboral

APTO

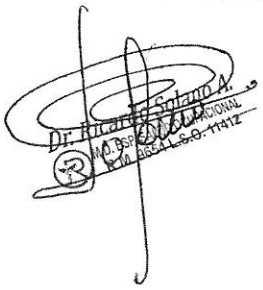
Restricciones

Recomendaciones

Hábitos y estilos de vida saludables	Médicas	Ocupacionales
Hábitos Saludables Control de Peso Hacer Deporte		Uso de EPP Pausas activas e Higiene Postural

Exámenes realizados

cajasan

	
RICARDO SOLANO ARAQUE	DORIS EMILSE SUAREZ FORERO
Nombre, Firma y Sello del Médico	Nombre y Firma del Aspirante
Licencia SST: 11412	CC: 52773836

República de Colombia Gobernación de Santander	RESOLUCION	CÓDIGO	AP-JC-RG-69
		VERSIÓN	5
		FECHA DE APROBACIÓN	22/05/2017
		PÁGINA	1 de 1

RESOLUCION NÚMERO ---11412 **DE**

POR LA CUAL SE RENUEVA UNA LICENCIA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

EL SUSCRITO SECRETARÍO DE SALUD DEPARTAMENTAL

En uso de sus facultades legales, y en especial las conferidas en la Ley 1562 de 2012 y la Resolución 04502 de 2012 y,

CONSIDERANDO:

Que **RICARDO SOLANO ARAQUE** identificado(a) con Cédula de Ciudadanía No. 91218738 ha solicitado Renovación de licencia para la prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el trabajo ante la Secretaría de Salud Departamental de Santander.

Que al peticionario le fue otorgada la Licencia de Prestación de Servicios de Salud Ocupacional, mediante Resolución No. 6594 de 8 de junio 2009 de la Secretaria de Salud de SANTANDER y concedida por un término de diez (10) años contados a partir de la expedición de la Resolución, la cual ha cumplido su vigencia.

Que de conformidad con el artículo segundo de la Resolución 04502 del 28 de Diciembre de 2012, el peticionario ha presentado la documentación requerida para la Renovación de la Licencia en Salud Ocupacional para la prestación de servicios en Seguridad y Salud en el trabajo

Que por lo antes expuesto, el Secretario de Salud Departamental.

RESUELVE:

ARTÍCULO 1: Renuévese LICENCIA PARA LA PRESTACION DE SERVICIOS EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO A: **RICARDO SOLANO ARAQUE.** - MEDICO Y CIRUJANO - ESPECIALISTA EN GERENCIA EN SALUD OCUPACIONAL identificado(a) con Cedula de Ciudadanía No. 91218738 en las áreas de Medicina en Seguridad y Salud en el trabajo, Investigación en área técnica, Investigación del accidente de trabajo, Educación, Capacitación, Diseño, Administración y Ejecución del Sistema de gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo

ARTÍCULO 2: La Licencia de que trata el artículo anterior se concede por el término de Diez (10) años contados a partir de la fecha de expedición de la presente Resolución.

ARTÍCULO 3: Cuando se modifique las condiciones por la cual se otorgó esta Licencia, en el término máximo de un mes se debe informar a la Secretaria de Salud de Santander para la modificación de la misma.

ARTÍCULO 4: Esta Licencia es válida en todo el Territorio Nacional y tendrá carácter personal e intransferible.

ARTÍCULO 5: Contra la presente Resolución procede los recursos legales

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en Bucaramanga a los 22 JUN 2019

LUIS ALEJANDRO RIVERO OSORIO
Secretario de Salud Departamental

Revisó: Mónica Romero Salazar – Coordinador Grupo de Acreditación en Salud y SOGC
Proyectó: Elizabeth Caballero Zabala – Grupo de Acreditación en salud S.O.G.C.

NOTIFICACION

Ricardo Solano Araque
91. 21 738
12. Junio 1980 Bmga.
Julio 2019

Teofilo Rueda

Trámite

Trámite

Gobernación de Santander
Secretaría de Hacienda
CERTIFICACION DE DOCUMENTOS OFICIALES

Recaudo de Estampillas

Recibo Nº
2501900230237

Con destino a: Secretaría de Salud Departamental - BUCARAMANGA

Tipo de Doc: C.C.
Nombre: RICARDO SOLANO ARAQUE
Dirección:

Número: 91218738
Teléfono:

PRO HOSPITAL
PRO DESARROLLO
PRO ELECTRIFICACION
PRO CULTURA
PRO BIENESTAR ADULTO MAYOR

Total Estampillas
Ordenanza 042

Total a Pagar

10 JUN 2019

RECIBIDO

$0.120

Certificación

Bancaria

Domingo, 04 de octubre de 2026

A quien pueda interesar

Bancolombia S.A. se permite informar que DORIS EMILSE SUAREZ FORERO identificado(a) con CC 52773836, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el Banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura aaaa-mm-dd	Estado	Saldo
Cuenta de ahorros	07886787442	2017-12-26	Activo	****

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia a los siguientes números:Medellín - Local: (57-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (57-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (57-5) 361 88 88 - Cali - Local: (57-2) 554 05 05 Resto del país: 01800 09 12345.Sucursales telefónicas en el exterior: España(34) 900 995 717 - Estados Unidos(1) 1 866 379 97 14.



Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA
BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento bancario

Bancolombia

Bancolombia nunca solicitará sus datos personales o de sus productos bancarios mediante vínculos de correo electrónico. En caso de recibir alguno, repórtelo de inmediato a correosospechoso@bancolombia.com.co

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 13 de octubre de 2026, a las 10:20:25, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	52773836
Código de Verificación	527738362610131020 25

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

ANDRÉS MAURICIO LÓPEZ RIVERA
Contralor Delegado (E)

Generó: WEB

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 304667973

PIB
10:20:58

Bogotá DC, 13 de octubre del 2026

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) DORIS EMILSE SUAREZ FORERO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 52773836:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

Mario Enrique Castro González
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (C)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

Policía Nacional de Colombia

(Default.aspx)

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 13/10/2026 10:22:23 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **52773836** y Nombre: **DORIS EMILSE SUAREZ FORERO.**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **149431729** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

Policía Nacional de Colombia
Dirección General - Carrera 59 # 26 - 21
Centro Administrativo Nacional CAN , Bogotá D.C
Línea de atención: 018000-910112

GOV.CO

POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:21:45 AM horas del 13/10/2026, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **52773836**
Apellidos y Nombres: **SUAREZ FORERO DORIS EMILSE**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda "NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES" aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Señores
PERSONERIA DE BUCARAMANGA
Ciudad

Asunto: Autorización consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años.

Cordial saludo,

El(la) suscrito(a) Doris Emilse Suarez Forero, identificado(a) con C.C. No. 52.773.836 expedida el día 24 del mes de marzo del año 1999, en Bogotá, autorizo libre, expresa e inequívocamente, y exclusivamente para los fines y en los términos señalados en la Ley 1918 de 2018, reglamentada por el Decreto 753 de 2019, a la PERSONERIA DE BUCARAMANGA, con NIT. 804006780-0, a consultar mis datos personales en el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra personas menores de edad que administra el Ministerio de Defensa - Policía Nacional de Colombia, de manera previa a mi eventual vinculación laboral, contractual o legal y reglamentaria y, de llegarse a formalizar, cada cuatro (4) meses a partir del inicio de esta y mientras se encuentre vigente.

Así mismo, declaro que conozco que la recolección y tratamiento de mis datos se realizará de conformidad con la normatividad vigente sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1074 de 2015 y la Política de Tratamiento de Datos Personales de la Personeria Municipal de Bucaramanga, manifestando que he sido informado(a) de forma clara y suficiente de los fines de su tratamiento.

Atentamente,

Firma:

Nombre: Doris Emilse Suarez Forero

Cédula: 52.773.836 de Bogotá

Celular: 3106193578

CONSULTA EN LÍNEA DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que siendo las 10:23:33 horas del 13/10/2026, el ciudadano identificado con cédula de ciudadanía No. **52773836,**
Apellidos y Nombres **SUAREZ FORERO DORIS EMILSE**

NO REGISTRA INHABILIDAD

La presente consulta se tendrá en consideración por la entidad o empresa **Personeria de Bucaramanga**, con NIT **804006780-0** y su utilización es exclusivamente dentro del proceso de selección al cargo, oficio o profesión, en cumplimiento de la Ley 1918 del 12/07/2018 *"por medio de la cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el registro de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"* y su Decreto Reglamentario 753 del 30/04/2019 *"por medio del cual se reglamenta la Ley 1918 de 2018"*, con observancia de las Leyes 1581 del 17/10/2012, 1712 del 06/03/2014 y demás normatividad rectora frente al tratamiento de datos.

https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/consulta

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 52773836 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 04/10/2026 03:33 PM

Código Verificación: **A62KFMLD7H**

Válida hasta: **04/01/2027**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC