MODALIDAD DE CONTRATACIÓN:	Convenio Interadministrativo
OBJETO A CONTRATAR:	Aunar esfuerzos para ejecutar acciones enfocadas al apoyo del PGIRS mediante acciones y estrategias enfocadas en la gestión, el aprovechamiento y la economía circular, en el municipio de San Andrés de Cuerquia

CONTRATISTA/CONVENIANTE:	Municipio de San Andrés de Cuerquia
NOMBRE DEL TÉCNICO (A):	
DURACIÓN Y/O PLAZO DEL CONTRATO (MESES):	3
PERIODO DE PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO:	Mensual

PROGRAMACIÓN FÍSICA								
	Descripción	**% de importancia**	**% de importancia subactividades**	**Unidad de medida**	**Cantidad Programada**	**Distribución física**		
						Período 1	**Período 2**	**Período 3**
META/ PRODUCTO A OBTENER:			100.0%		**81**			
Alcance 1	Fortalecimiento de la gestión de residuos peligrosos y especiales.	40%			6	3	3	0
Actividad 1.1	Censo y clasificación de establecimientos generadores de residuos peligrosos.	75%			3	3	0	0
Subactividad/Producto 1.1.1	Un (1) documento con las evidencias comunicacionales (redes sociales, oficios, entre otros) de la invitación a la capacitación.	20%	6.0%	Documento	1	1		
Subactividad/Producto 1.1.2	Una (1) base de datos en Excel con el censo y la clasificación de los establecimientos generadores de residuos peligrosos de la cabecera.	50%	15.0%	Documento	1	1		
Subactividad/Producto 1.1.3	Un (1) documento tipo tabla diligenciado en el establecimiento, con registro fotográfico por establecimiento.	30%	9.0%	Documento	1	1		
Actividad 1.2	Capacitación a representantes de los establecimientos generadores de residuos peligrosos.	25%			3	0	3	0
Subactividad/Producto 1.2.1	Un (1) acta de capacitación con los temas socializados, listado de asistencia y registro fotográfico de los asistentes y de la entrega de	50%	5.0%	Acta	1		1	
Subactividad/Producto 1.2.2	Un (1) documento con las evidencias comunicacionales de la convocatoria a la capacitación.	20%	2.0%	Documento	1		1	
Subactividad/Producto 1.2.3	Un (1) soporte de la entrega de veinte (20) refrigerios (registro fotográfico).	30%	3.0%	Soporte	1		1	
Alcance 2	Promoción del aprovechamiento de residuos sólidos y la economía circular.	60%			75	0	19	56
Actividad 2.1	Formación a recicladores de oficio.	15%			4	0	4	0
Subactividad/Producto 2.1.1	Un (1) documento con las evidencias comunicacionales de la invitación a las dos capacitaciones.	20%	1.8%	Documento	1		1	
Subactividad/Producto 2.1.2	Dos (2) actas de reunión de las capacitaciones, con listado de asistencia, presentación y registro fotográfico.	50%	4.4%	Acta	2		2	
Subactividad/Producto 2.1.3	Un (1) soporte de la entrega de veinte (20) refrigerios en total para los dos eventos de capacitación (registro fotográfico).	30%	2.6%	Soporte	1		1	

Actividad 2.2	Dotación a recicladores	15%			5	0	5	0
Subactividad/Producto 2.2.1	Cinco (5) actas de entrega de camibuso y gorra tipo pava a cada reciclador, con su respectivo registro fotográfico.	100%	8.8%	Acta	5		5	
Actividad 2.3	Suministro de puntos ecológicos para promover la separación de los residuos aprovechables y no aprovechables desde la fuente.	14%			13	0	0	13
Subactividad/Producto 2.3.1	Doce (12) puntos ecológicos vaciados en plástico reciclado entregados e instalados.	70%	5.8%	Unidad	12			12
Subactividad/Producto 2.3.2	Un (1) paquete documental con el registro fotográfico de las entregas.	30%	2.5%	Documento	1			1
Actividad 2.4	Suministro de centros de acopio fabricados a partir de material reciclable para ampliar capacidad de almacenamiento.	15%			5	0	5	0
Subactividad/Producto 2.4.1	Tres (3) centros de acopio de 16 m² entregados e instalados.	60%	5.3%	Unidad	3		3	
Subactividad/Producto 2.4.2	Un (1) paquete documental con los soportes de capacitación a recicladores y comunidad sobre el uso de los centros de acopio.	20%	1.8%	Documento	1		1	
Subactividad/Producto 2.4.3	Un (1) documento con el registro fotográfico de la instalación y de las capacitaciones.	20%	1.8%	Documento	1		1	
Actividad 2.5	Suministro de sistemas de tratamiento de residuos orgánicos (composteras).	14%			9	0	0	9
Subactividad/Producto 2.5.1	Ocho (8) composteras entregadas e instaladas, con acta de entrega y ficha técnica.	70%	5.8%	Unidad	8			8
Subactividad/Producto 2.5.2	Un (1) informe de las capacitaciones realizadas, con listado de asistencia y registro fotográfico.	30%	2.5%	Informe	1			1
Actividad 2.6	Acciones de educación ambiental y comunicacionales.	14%			34	0	0	34
Subactividad/Producto 2.6.1	Diecisiete (17) encuentros de sensibilización, formación y educación ambiental realizados.	60%	5.0%	Encuentro	17			17
Subactividad/Producto 2.6.2	Diecisiete (17) soportes de la entrega de refrigerios para cada uno de los eventos (registro fotográfico).	40%	3.3%	Soporte	17			17
Actividad 2.7	Suministro de equipo de apoyo logístico para la ruta selectiva de residuos aprovechables.	15%			5	0	5	0
Subactividad/Producto 2.7.1	Un (1) acta de entrega y recibo a satisfacción del vehículo.	25%	2.2%	Acta	1		1	
Subactividad/Producto 2.7.2	Un (1) paquete documental del vehículo (factura de compra, ficha técnica, garantía, placa y licencia de tránsito matriculado a nombre del	25%	2.2%	Documento	1		1	
Subactividad/Producto 2.7.3	Los soportes del SOAT vigente y de la póliza contratada por el municipio.	15%	1.3%	Documento	1		1	
Subactividad/Producto 2.7.4	Una (1) ficha de incorporación al inventario municipal y un (1) registro fotográfico de la entrega.	20%	1.8%	Documento	1		1	

Subactividad/Producto 2.7.5	Un (1) soporte del transporte del vehículo hasta el lugar de entrega.	15%	1.3%	Documento	1		1	
					TOTAL	**30.0%**	**45.0%**	**25.0%**
					ACUMULADO	**30.00%**	**75.00%**	**100.00%**

La programación financiera debe ser coherente con la programación física, todo pago que no sea soportado en la ejecución física efectiva y certificada es un anticipo o pago anticipado, de acuerdo al caso; para tener más información sobre anticipos y pagos anticipados remitirse a la hoja

PROGRAMACIÓN FINANCIERA INICIAL

	Valor del contrato o convenio	**Valor aportado por Corantioquia**	**Distribución de recursos del valor aportado por Corantioquia**		
			Período 1	**Período 2**	**Período 3**
	$ 186,969,658	$ 149,999,708	$ 44,999,912.40	$ 67,499,868.60	$ 37,499,927.00
	Porcentaje (%)		30.00%	45.00%	25.00%
	Porcentaje Acumulado (%)		30.00%	75.00%	100.00%
Diligenciar esta información solo en caso de solicitud de Otrosí de adición de recursos o prórroga, o cuando el Otrosí de modificación implique cambios en el presupuesto.	**Valores ya ejecutados**				
	Porcentaje (%) PGAR		$ -	$ -	$ -
	Porcentaje Acumulado (%) PGAR		$ -	$ -	$ -

PROGRAMACIÓN FINANCIERA EN CASO DE ADICIÓN DE RECURSOS O PRÓRROGA

Valor total del contrato o convenio (incluida la adición)	**Valor de la adición aportado por Corantioquia**	**Valor total aportado por Corantioquia (incluida la adición)**		**Distribución de recursos del valor aportado por Corantioqu**		
				Período 1	**Período 2**	**Período 3**
$ 186,969,658		$ 149,999,708	**Valores ya ejecutados**	$ -	$ -	$ -
			Porcentaje (%)	0.0%	0.0%	0.0%
			Porcentaje Acumulado (%)	0%	0%	0%
			Valores por ejecutar			
			Porcentaje (%)	0.0%	0.0%	0.0%
			Porcentaje Acumulado (%)	0%	0%	0%
			PORCENTAJE ACUMULADO (%) TOTAL	0%	0%	0%