INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

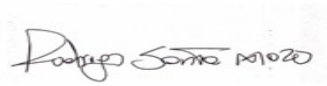
Informe Número:	5
Fecha:	Septiembre 2025
Periodo (mes que cobra):	Septiembre 2025
Dependencia o proceso:	DIRECCION DE VINCULACION Y TRANSFORMACION SOCIAL
Elaborado por:	**RODRIGO ALBERTO SANTA MAZO**
Contrato:	VAD 744
Duración Contrato:	CUATRO (4) meses y VEINTISEIS (26) días
Objeto:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión como contratista independiente, sin vínculo laboral por su propia cuenta y riesgo, para el fortalecimiento institucional y el apoyo a la gestión de la Dirección de Vinculación y Transformación Social para la Institución, en cumplimiento de las obligaciones.

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	DESARROLLO DE ACTIVIDADES	EVIDENCIAS
Realizar proceso de convocatoria y difusión del semillero preparatorio.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Realizar apoyo administrativo y operativo en reemplazar de cupos de alumnos desertores por la lista de espera.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Asistir y participar en todos los comités técnicos y reuniones tanto presenciales como virtuales programadas por la Institución Universitaria Pascual Bravo.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Hacer seguimiento e informe de la entrega, del auxilio de sostenimiento y refrigerios a los estudiantes del proyecto en cada una de las sedes o en la institución (él sostenimiento depende de los días que corresponda el traslado a la Institución Universitaria Pascual Bravo).	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia

Recorrido y apoyo logístico en las instituciones educativas asignadas.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Verificación telefónica semanal a los estudiantes que falten a las sesiones anteriores con el fin de evitar la deserción estudiantil.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Llevar el control de las novedades y presentarlas bajo informe de seguimiento.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Realizar actas de reuniones presenciales y virtuales y tener al día toda la documentación requerida para el proceso.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Tomar una muestra fotográfica en cada sesión, refrigerios y actividad del semillero preparatorio.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Reunión con rectores en instituciones educativas asignadas por la Coordinación del Semillero Preparatorio "Conexión Bravo".	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Planificación de recorridos y apoyo logístico en las sedes y en la institución Comuna 3 Manrique.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Gestión de dificultades y resolución de problemas en las sedes y en la institución Comuna 3 Manrique.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Realizar apoyo administrativo y operativo al componente psicosocial de la institución.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Cumplir las demás actividades varias que proponga la coordinación del programa Semillero Preparatorio para el Acceso y la Permanencia a la Educación Superior "Conexión Bravo".	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia

Realizar apoyo operativo y administrativo a las oficinas como la Dirección de Bienestar Institucional, Fundamentación Básica, Dirección de vinculación y Transformación Social que se articulen en aras del semillero preparatorio.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Realizar apoyo en logística en recibir, entregar los refrigerios asignados en la sede elegida por la comuna.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia
Informar alertas tempranas en temas como bajos niveles académicos, orden territorial, violencia de género, herramientas de trabajo, espacios adecuados para entregar una buena información.	SE REALIZA ACTIVIDAD	Ver evidencia

Atentamente,



FIRMA: _____

RODRIGO ALBERTO SANTA MAZO

CC 1.017.135.935 de MEDELLÍN