ANÁLISIS DEL SECTOR
PROCESO DE SELECCIÓN DE MINIMA CUANTIA
MC-009-2026

OBJETO: "ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA NECESARIOS PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE INDERTEN".

CLASIFICACIÓN UNSPSC.

ITEM	CÓDIGO UNSPSC	TRANSLATION NAME	UNIDAD DE MEDIDA
1	44121600	Suministros de escritorio	Unidad
2	14111507	Papel para impresora o fotocopiadora	Unidad
3	44103103	Tóner para impresoras o fax	Unidad
4	44121706	Lápices de madera	Unidad
5	44121704	Esferos de punta redonda	Unidad
6	44121708	Marcadores	Unidad
7	44121716	Resaltadores	Unidad
8	44122003	Carpetas	Unidad
9	44121804	Borradores	Unidad
10	31201503	Cinta de enmascarar	Unidad
11	31201512	Cinta transparente	Unidad
12	44121618	Tijeras	Unidad

La codificación de los bienes requeridos se encuentra de conformidad con el clasificador de bienes y servicios contenido en la dirección https://www.colombiacompra.gov.co/clasificador-de-bienes-y-servicios

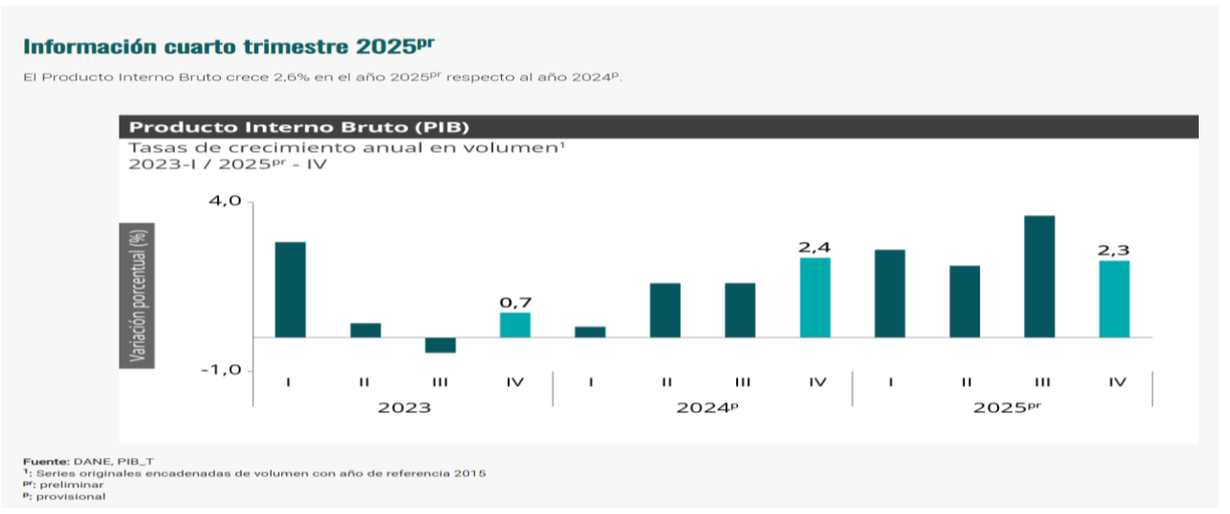
ANÁLISIS DEL SECTOR.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 2.2.1.1.1.6.1 del decreto 1082 de 2015 y en la guía para la elaboración de los estudios del sector (Versión G-EES-02) expedida por la AGENCIA NACIONAL COLOMBIA COMPRA EFICIENTE en los Procesos de Contratación de mínima cuantía el alcance del estudio de sector debe ser proporcionado al valor del proceso de contratación, la naturaleza del objeto a contratar, el tipo de contrato y a los Riesgos identificados para el Proceso de Contratación.

Para proceder con el presente análisis del sector se realizará el análisis del mercado, el análisis de la demanda y el análisis de la oferta, así:

Ahora bien, respecto del producto interno bruto para el presente año, de acuerdo con el más reciente boletín técnico, el DANE reportó el siguiente enfoque de la producción en el país:

ıación actualizada el 16 de febrero de 2026



Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 4,6% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).
- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,5% (contribuye 0,8 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,9% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

En el cuarto trimestre de 2025^{pr}, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 2,3% respecto al mismo periodo de 2024^{p}. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 4,8% (contribuye 0,9 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 3,4% (contribuye 0,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 11,5% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 0,1%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,6%.
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 1,6%.
- Explotación de minas y canteras crece 1,2%.

Tabla 1. Valor agregado por actividad económica
Tasas de crecimiento en volumen[1]
Cuarto trimestre 2025^{pr}

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Año total	Anual	Trimestral
	2025^{pr}/ 2024^{p}	2025^{pr}-IV / 2024^{p}-IV	2025^{pr}-IV / 2025^{pr}-III
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	3,1	-0,4	-2,6
Explotación de minas y canteras	-6,2	-2,9	1,2
Industrias manufactureras	1,9	1,0	-1,6
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	1,1	2,9	0,8
Construcción	-2,8	-2,6	-1,5
Comercio al por mayor y al por menor[3]	4,6	3,4	1,6
Información y comunicaciones	1,0	-1,2	-2,0
Actividades financieras y de seguros	2,8	0,7	-2,4
Actividades inmobiliarias	2,0	1,9	0,4
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	1,3	1,5	0,4
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	4,5	4,8	0,2
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9,9	11,5	4,6
Valor agregado bruto	**2,7**	**2,3**	**-0,1**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,5	2,5	0,6
Producto Interno Bruto	**2,6**	**2,3**	**0,1**

Fuente: DANE, PIB_T
^{Pr}preliminar
^{P}provisional
[1]Series encadenadas de volumen con año de referencia 2015.
[2]Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental.
[3]Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida.
[4]Actividades profesionales, científicas y técnicas; Actividades de servicios administrativos y de apoyo.
[5]Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales.
[6]Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios

Información enero 2026

Índice de Precios al Consumidor (IPC)

Variación anual y mensual
Total nacional
2025 - 2026 (enero)

IPC	Enero			
	Variación mensual		Variación anual	
	2025	2026	2025	2026
IPC total	0,94	**1,18**	5,22	**5,35**

Fuente: DANE, IPC

En enero de 2026 la variación mensual del IPC fue 1,18% y la anual 5,35%.
En enero de 2026 la variación anual del IPC fue 5,35%, es decir, 0,13 puntos porcentuales mayor que la reportada en el mismo periodo del año anterior, cuando fue de 5,22%.
El comportamiento mensual del IPC total en enero de 2026 (1,18%) se explicó principalmente por la variación mensual de las divisiones Restaurantes y hoteles y Alimentos y bebidas no alcohólicas. Las mayores variaciones se presentaron en las divisiones Restaurantes y hoteles (2,94%) y Transporte (2,14%).

ANÁLISIS LEGAL

PERSPECTIVA LEGAL: MARCO LEGAL: La Constitución Política de Colombia, entendida como norma suprema y fundamental de la que se desprende toda la normatividad jurídica aplicable en el territorio nacional, ha establecido como fin esencial del Estado "Servir a la comunidad, promover la prosperidad general garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes…" Que así mismo la C.P. señala: Artículo 90: "El Estado responderá patrimonialmente por los daños antijurídicos que le sean imputables, causados por la acción o la omisión de las autoridades públicas." Que el Inderten tiene previsto la realización de un contrato de ADQUISICION, la cual por su cuantía ha de seleccionar al contratista mediante la modalidad de SELECCIÓN DE MINIMA CUANTÍA.

La siguiente es la normatividad aplicable al objeto del presente proceso de contratación:

La Constitución Política entendida como norma suprema y fundamental de la que se desprende toda la normatividad jurídica aplicable en el territorio nacional, ha establecido como fin esencial del estado *"servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes".*

Igualmente prevé en el artículo 2º los fines del Estado al señalar: *Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo.*

Eel artículo 315 de la Constitución Política, corresponde al alcalde dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones propias y la prestación de los servicios a su cargo.

Ley 136 de 1994 modificada y adicionada por la Ley 1551 de 2012, establecen que el municipio es la entidad territorial fundamental de la división político administrativa del Estado, con autonomía política, fiscal y administrativa, dentro de los límites que señalen la Constitución y la ley y cuya finalidad es el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población en su respectivo territorio.

En la misma dirección el artículo 3º de la Ley 80 de 1993, establece los Fines de la Contratación Estatal al decir: *"Los servidores públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento*

de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines.

En ese sentido los Municipios, tal y como lo establece la Ley 136 de 1994, modificada por la Ley 1551 de 2012, deben concretizar tal precepto constitucional a través de la adopción de planes y programas que garanticen además del mandato superior, el bienestar general y el mejoramiento continuo de la calidad de vida de la población en su respectivo territorio.

Que de acuerdo a la auto integración normativa, la Ley 489 de 1998, en su artículo 6º, determina que: En virtud del principio de coordinación y colaboración, las autoridades administrativas deben garantizar la armonía en el ejercicio de sus respectivas funciones con el fin de lograr los fines y cometidos estatales. En consecuencia, prestarán su colaboración a las demás entidades para facilitar el ejercicio de sus funciones y se abstendrán de impedir o estorbar su cumplimiento por los órganos, dependencias, organismos y entidades titulares. Parágrafo. - A través de los comités sectoriales de desarrollo administrativo de que trata el artículo 19 de esta Ley y en cumplimiento del inciso 2 del artículo 209 de la C.P. se procurará de manera prioritaria dar desarrollo a este principio de la coordinación entre las autoridades administrativas y entre los organismos del respectivo sector.

La modalidad de selección y el contrato a suscribir estarán sometidos a la legislación y a la jurisdicción colombiana, además de regirse por las normas de la Ley 80 de 1993, la Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, la Ley 1882 de 2018, el Decreto 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015. A su vez, tanto la modalidad de selección como el contrato a suscribir estarán sometidos a las demás normas que complementen, modifiquen o/y reglamenten la normatividad citada además de las otras normas civiles y comerciales que regulen el objeto de la presente Contratación.

El presente proceso de contratación se rige por los principios de la Constitución Política; el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública contenido en la ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007 y La ley 1882 de 2018 y demás decretos reglamentarios, y normatividad aplicable relacionada.

El artículo 2° de la ley 1150 de 2007, consagra las modalidades de selección que se pueden emplear para realizar la escogencia de un contratista de la administración, estableciendo para el efecto cinco (5) modalidades principales, como son: la licitación pública, como regla general y a su turno, como excepciones a esta última, tenemos a la Selección Abreviada; el Concurso de Méritos, la Contratación Directa y la Mínima Cuantía.

Teniendo en cuenta la naturaleza y cuantía del objeto a contratar la modalidad de selección que adelantara la Entidad corresponde a una "mínima cuantía", de acuerdo con el procedimiento establecido en el numeral 5° del artículo 2° de la ley 1150 de 2007 y las demás normas concordantes y complementarias sobre la materia.

La modalidad de Selección para contratar es la mínima cuantía, conforme a lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.1.5.1. Del decreto 1082 de 2015, en concordancia con la Ley 1474 de 2011.

De conformidad con el Artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011 y en concordancia con el numeral 6 del Artículo 2.2.1.2.1.5.2 del Decreto 1082 de 2015 (…) la modalidad de selección para escogencia del contratista será la selección de mínima cuantía.

"La Entidad Estatal debe aceptar la oferta de menor precio, siempre que cumpla con las condiciones establecidas en la invitación a participar en procesos de mínima cuantía. (…)

En caso de empate, la Entidad Estatal aceptará la oferta que haya sido presentada primero en el tiempo."

ANÁLISIS ECONÓMICO

ESTUDIO DE MERCADO

Para la estimación del estudio del mercado del presente proceso de selección, se realizaron tres cotizaciones, con el fin de determinar un valor de los bienes requeridos. De acuerdo a los servicios requeridos los cotizantes proponen:

COTIZACIÓN	PRESENTADA POR
1	FACTORY SERVICE SAS.
2	GRUPO COMERCIAL R&A SAS
3	FACTORY PROYECTOS COMERCIALES SAS.

ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	CANT	COTIZACION 1: FACTORY SERVICE SAS.	
				VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	TONER PARA IMPRESORA MFP M180NW	TONER NEGRO PARA IMPRESORA MFP M 180NW ORIGINAL	1	$437,000	$437,000
2	LAPIZ CAJA X 12 UNDS	Mina de grafito de alta resistencia, con borrador y refuerzo metálico incorporado que no mancha ni maltrata el papel. No tóxico.	1	$11,500	$11,500
3	GANCHO PARA LEGAJADOR PLASTICO	Gancho legajador plástico, pisador y corredera en polipropileno transparente, caja o bolsa por 20 juegos. Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; transparente de dos piezas. Capacidad de almacenamiento	1	$24,000	$24,000
4	CARPETA ACORDEON	CARPETA ARCHIVADORA ACORDEÓN PORTÁTIL CON BOLSILLOS TAMAÑO OFICIO	1	$35,000	$35,000
5	C ARPETAS OFICIO MARBETE HORIZONTAL CON LOGOS INSTITUCIONALES X UNIDAD	Carpeta tapa contra tapa En Yute de 600grs con refuerzo en tela. Medidas Externas (LxA) 35cm x 26cm Impresión 1 Tinta 1 Cara	1	$29,500	$29,500
6	GANCHO CLIP PEQUEÑO X 100 UNIDADES	Gancho tipo clip estándar, en alambre metálico galvanizado, de 33 mm	1	$2,800	$2,800
7	SOBRES ACETATOS GRUESOS	Tamaño carta X 25 unidades, GRUESO Con perforaciones ovaladas en los extremos para facilitar el manejo, Puede ser utilizado en pastas de 3 argollas o de tornillo.	1	$36,000	$36,000
8	PAPEL OPALINA TAMAÑO CARTA	Cartulina opalina tamaño carta 180 gr paquete x 100 und, tamaño carta, 50 hojas en el paquete, gramaje: 180 gr	1	$33,000	$33,000
9	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño oficio. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$48,500	$48,500
10	ESFEROS POR CAJA DE 12 UNIDADES	BOLIGRAFO SEMIGEL NEGRO 0.7MM CON TAPA X 12 UNIDADES 1 COLOR DE TINTA NEGRA	1	$12,500	$12,500
11	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño carta. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$43,000	$43,000
12	CINTA TRANSPARENTE	CINTA EMPAQUE 48 MM X 100 M TRANSPARENTE	1	$11,000	$11,000
13	NOTA MEDIANA NEON	NOTA MEDIANA NEON 76 X 76 MM X 100 HOJAS	1	$16,500	$16,500
14	BANDERITAS SEÑALIZADORAS	BANDERITAS SEÑALIZADORAS X 5 COLORES - PLÁSTICAS EN FORMA DE FLECHA, TAMAÑO DE 11.9 MM X 43.2 CM	1	$5,500	$5,500
15	TAJALAPIZ PLÁSTICO	TAJALAPIZ PLÁSTICO COLORES TRANSLUCIDOS CON CUCHILLAS INOXIDABLES CON DEPOSITO	1	$10,100	$10,100
16	BOLSILLO LAMINACION	BOLSILLO LAMINACION CARTA X 100 - CAL 5	1	$87,500	$87,500
17	MEMORIA MICRO SD	Extreme PLUS 256 Gb A2 V30 U3 R170 W90 Tipo de memoria Micro Sd Almacenamiento 256 Gb Velocidad Lectura / Escritura: Hasta 190mps y 130mps	1	$124,000	$124,000

18	LAMINAS TAMAÑO OFICIO	Laminas Para Laminar Tamaño Oficio Cantidad 100 Unidades Calibre 5 (125 micras)	1	$65,500	$65,500
19	CAJA DE MANTENIMIENTO DE IMPRESORA	Caja de mantenimiento con código de referencia c9344 Serie de la impresora: L5590	1	$184,500	$184,500
20	RESALTADORES TIPO LAPIZ	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$16,200	$16,200
21	RESALTADORES PUNTA GRUESA	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$33,500	$33,500
22	MARCADOR BORRABLE	MARCADOR BORRABLE DE COLORES	1	$29,500	$29,500
23	ESCARAPELAS CON REATA	ESCARAPELA CON REATA TIPO DOCUMENTO 13 X 10 CM	1	$24,000	$24,000
24	LAMINAS TIPO CARTA	LAMINA PARA PLASTIFICAR CARTA TAMAÑO ESTÁNDAR	1	$112,500	$112,500
25	LAMINAS TIPO DOCUMENTO	CARNET 80X110MM 175MICRAS X100H	1	$58,300	$58,300
26	SHARPIE	MARCADORES SHARPIE PUNTO FINO MULTICOLOR PERMANENTE X 12	1	$47,500	$47,500
27	SHARPIE NEGRO	MARCADOR SHARPIE NEGRO PUNTA FINA	1	$56,000	$56,000
28	CORRECTOR	CORRECTOR CINTA X 6 METROS	1	$7,000	$7,000
29	ALMOHADILLA	ALMOHADILLA DE TINTA PARA SELLOS	1	$19,000	$19,000
30	MEMORIA USB	Especificaciones técnicas: 16 GB de almacenamiento Recomendado para transferencias de alta velocidad. Liviano e ideal para transportar todo tipo de archivos Tipo de conector: USB 3.2	1	$49,100	$49,100
31	ROLLO ETIQUETAS POLIESTER PLATA	Rollo etiquetas poliéster plata Dimensiones y PresentaciónTamaño individual: Cada etiqueta mide exactamente 5 cm de ancho por 2.5 cm de alto (51x25 mm). Distribución del rollo: Las etiquetas vienen organizadas a dos columnas a lo largo de la cinta. Cantidad por unidad: El rollo contiene un total de 2.500 etiquetas adhesivas. Material y Acabado Color y aspecto: Acabado metalizado en color plata mate (gris). Composición sintética: Fabricadas en material plástico de alta durabilidad (poliéster/polipropileno), lo que les otorga resistencia mecánica e impide que se rompan o desgarren con facilidad como el papel común. Adhesivo y Seguridad Tipo de pegante: Incorpora un adhesivo de seguridad de alta adherencia. Propósito técnico: Diseñado especialmente para la marcación permanente, inventario y control de activos fijos (maquinaria, equipos de cómputo, herramientas y mobiliario). Requerimientos de Impresión Método de impresión: Exclusivo para impresoras de transferencia térmica (no funciona con calor directo).	1	$438,000	$438,000
32	TONER IMPRESORA	Toner Negro 230A para impresora Ref: color laserjet pro MFP 4303 fdw	1	$640,000	$640,000
TOTAL				**$2,748,000**	**$2,748,000**

ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	CANT	COTIZACION 2: GRUPO COMERCIAL R&A SAS	
				VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	TONER PARA IMPRESORA MFP M180NW	TONER NEGRO PARA IMPRESORA MFP M 180NW ORIGINAL	1	$430,000	$430,000
2	LAPIZ CAJA X 12 UNDS	Mina de grafito de alta resistencia, con borrador y refuerzo metálico incorporado que no mancha ni maltrata el papel. No tóxico.	1	$15,500	$15,500
3	GANCHO PARA LEGAJADOR PLASTICO	Gancho legajador plástico, pisador y corredera en polipropileno transparente, caja o bolsa por 20 juegos. Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; transparente de dos piezas. Capacidad de almacenamiento	1	$17,500	$17,500
4	CARPETA ACORDEON	CARPETA ARCHIVADORA ACORDEÓN PORTÁTIL CON BOLSILLOS TAMAÑO OFICIO	1	$40,500	$40,500
5	C ARPETAS OFICIO MARBETE HORIZONTAL CON LOGOS INSTITUCIONALES X UNIDAD	Carpeta tapa contra tapa En Yute de 600grs con refuerzo en tela. Medidas Externas (LxA) 35cm x 26cm Impresión 1 Tinta 1 Cara	1	$21,500	$21,500
6	GANCHO CLIP PEQUEÑO X 100 UNIDADES	Gancho tipo clip estándar, en alambre metálico galvanizado, de 33 mm	1	$5,800	$5,800
7	SOBRES ACETATOS GRUESOS	Tamaño carta X 25 unidades, GRUESO Con perforaciones ovaladas en los extremos para facilitar el manejo, Puede ser utilizado en pastas de 3 argollas o de tornillo.	1	$31,000	$31,000
8	PAPEL OPALINA TAMAÑO CARTA	Cartulina opalina tamaño carta 180 gr paquete x 100 und, tamaño carta, 50 hojas en el paquete, gramaje: 180 gr	1	$40,000	$40,000
9	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño oficio. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$42,500	$42,500
10	ESFEROS POR CAJA DE 12 UNIDADES	BOLIGRAFO SEMIGEL NEGRO 0.7MM CON TAPA X 12 UNIDADES 1 COLOR DE TINTA NEGRA	1	$17,000	$17,000
11	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño carta. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$35,500	$35,500
12	CINTA TRANSPARENTE	CINTA EMPAQUE 48 MM X 100 M TRANSPARENTE	1	$16,000	$16,000
13	NOTA MEDIANA NEON	NOTA MEDIANA NEON 76 X 76 MM X 100 HOJAS	1	$8,000	$8,000
14	BANDERITAS SEÑALIZADORAS	BANDERITAS SEÑALIZADORAS X 5 COLORES - PLÁSTICAS EN FORMA DE FLECHA, TAMAÑO DE 11.9 MM X 43.2 CM	1	$12,000	$12,000
15	TAJALAPIZ PLÁSTICO	TAJALAPIZ PLÁSTICO COLORES TRANSLUCIDOS CON CUCHILLAS INOXIDABLES CON DEPOSITO	1	$6,100	$6,100
16	BOLSILLO LAMINACION	BOLSILLO LAMINACION CARTA X 100 - CAL 5	1	$95,500	$95,500

17	MEMORIA MICRO SD	Extreme PLUS 256 Gb A2 V30 U3 R170 W90 Tipo de memoria Micro Sd Almacenamiento 256 Gb Velocidad Lectura / Escritura: Hasta 190mps y 130mps	1	$115,000	$115,000
18	LAMINAS TAMAÑO OFICIO	Laminas Para Laminar Tamaño Oficio Cantidad 100 Unidades Calibre 5 (125 micras)	1	$69,000	$69,000
19	CAJA DE MANTENIMIENTO DE IMPRESORA	Caja de mantenimiento con código de referencia c9344 Serie de la impresora: L5590	1	$179,000	$179,000
20	RESALTADORES TIPO LAPIZ	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$22,200	$22,200
21	RESALTADORES PUNTA GRUESA	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$30,500	$30,500
22	MARCADOR BORRABLE	MARCADOR BORRABLE DE COLORES	1	$34,000	$34,000
23	ESCARAPELAS CON REATA	ESCARAPELA CON REATA TIPO DOCUMENTO 13 X 10 CM	1	$17,000	$17,000
24	LAMINAS TIPO CARTA	LAMINA PARA PLASTIFICAR CARTA TAMAÑO ESTÁNDAR	1	$115,500	$115,500
25	LAMINAS TIPO DOCUMENTO	CARNET 80X110MM 175MICRAS X100H	1	$51,800	$51,800
26	SHARPIE	MARCADORES SHARPIE PUNTO FINO MULTICOLOR PERMANENTE X 12	1	$53,000	$53,000
27	SHARPIE NEGRO	MARCADOR SHARPIE NEGRO PUNTA FINA	1	$48,000	$48,000
28	CORRECTOR	CORRECTOR CINTA X 6 METROS	1	$11,000	$11,000
29	ALMOHADILLA	ALMOHADILLA DE TINTA PARA SELLOS	1	$14,000	$14,000
30	MEMORIA USB	Especificaciones técnicas: 16 GB de almacenamiento Recomendado para transferencias de alta velocidad. Liviano e ideal para transportar todo tipo de archivos Tipo de conector: USB 3.2	1	$55,600	$55,600
31	ROLLO ETIQUETAS POLIESTER PLATA	Rollo etiquetas poliéster plata Dimensiones y PresentaciónTamaño individual: Cada etiqueta mide exactamente 5 cm de ancho por 2.5 cm de alto (51x25 mm). Distribución del rollo: Las etiquetas vienen organizadas a dos columnas a lo largo de la cinta. Cantidad por unidad: El rollo contiene un total de 2.500 etiquetas adhesivas. Material y Acabado Color y aspecto: Acabado metalizado en color plata mate (gris). Composición sintética: Fabricadas en material plástico de alta durabilidad (poliéster/polipropileno), lo que les otorga resistencia mecánica e impide que se rompan o desgarren con facilidad como el papel común. Adhesivo y Seguridad Tipo de pegante: Incorpora un adhesivo de seguridad de alta adherencia. Propósito técnico: Diseñado especialmente para la marcación permanente, inventario y control de activos fijos (maquinaria, equipos de cómputo, herramientas y mobiliario). Requerimientos de Impresión Método de impresión: Exclusivo para impresoras de transferencia térmica (no funciona con calor directo).	1	$429,000	$429,000
32	TONER IMPRESORA	Toner Negro 230A para impresora Ref: color laserjet pro MFP 4303 fdw	1	$645,000	$645,000
TOTAL				**$2,724,000**	**$2,724,000**

ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	CANT	COTIZACION 3: FACTORY PROYECTOS COMERCIALES SAS.	
				VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	TONER PARA IMPRESORA MFP M180NW	TONER NEGRO PARA IMPRESORA MFP M 180NW ORIGINAL	1	$420,000	$420,000
2	LAPIZ CAJA X 12 UNDS	Mina de grafito de alta resistencia, con borrador y refuerzo metálico incorporado que no mancha ni maltrata el papel. No tóxico.	1	$10,500	$10,500
3	GANCHO PARA LEGAJADOR PLASTICO	Gancho legajador plástico, pisador y corredera en polipropileno transparente, caja o bolsa por 20 juegos. Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; transparente de dos piezas. Capacidad de almacenamiento	1	$10,500	$10,500
4	CARPETA ACORDEON	CARPETA ARCHIVADORA ACORDEÓN PORTÁTIL CON BOLSILLOS TAMAÑO OFICIO	1	$37,500	$37,500
5	C ARPETAS OFICIO MARBETE HORIZONTAL CON LOGOS INSTITUCIONALES X UNIDAD	Carpeta tapa contra tapa En Yute de 600grs con refuerzo en tela. Medidas Externas (LxA) 35cm x 26cm Impresión 1 Tinta 1 Cara	1	$13,500	$13,500
6	GANCHO CLIP PEQUEÑO X 100 UNIDADES	Gancho tipo clip estándar, en alambre metálico galvanizado, de 33 mm	1	$3,800	$3,800
7	SOBRES ACETATOS GRUESOS	Tamaño carta X 25 unidades, GRUESO Con perforaciones ovaladas en los extremos para facilitar el manejo, Puede ser utilizado en pastas de 3 argollas o de tornillo.	1	$25,000	$25,000
8	PAPEL OPALINA TAMAÑO CARTA	Cartulina opalina tamaño carta 180 gr paquete x 100 und, tamaño carta, 50 hojas en el paquete, gramaje: 180 gr	1	$36,000	$36,000
9	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño oficio. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$33,500	$33,500
10	ESFEROS POR CAJA DE 12 UNIDADES	BOLIGRAFO SEMIGEL NEGRO 0.7MM CON TAPA X 12 UNIDADES 1 COLOR DE TINTA NEGRA	1	$14,000	$14,000
11	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño carta. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$28,500	$28,500
12	CINTA TRANSPARENTE	CINTA EMPAQUE 48 MM X 100 M TRANSPARENTE	1	$11,000	$11,000
13	NOTA MEDIANA NEON	NOTA MEDIANA NEON 76 X 76 MM X 100 HOJAS	1	$6,000	$6,000
14	BANDERITAS SEÑALIZADORAS	BANDERITAS SEÑALIZADORAS X 5 COLORES - PLÁSTICAS EN FORMA DE FLECHA, TAMAÑO DE 11.9 MM X 43.2 CM	1	$4,000	$4,000
15	TAJALAPIZ PLÁSTICO	TAJALAPIZ PLÁSTICO COLORES TRANSLUCIDOS CON CUCHILLAS INOXIDABLES CON DEPOSITO	1	$2,100	$2,100
16	BOLSILLO LAMINACION	BOLSILLO LAMINACION CARTA X 100 - CAL 5	1	$85,500	$85,500

17	MEMORIA MICRO SD	Extreme PLUS 256 Gb A2 V30 U3 R170 W90 Tipo de memoria Micro Sd Almacenamiento 256 Gb Velocidad Lectura / Escritura: Hasta 190mps y 130mps	1	$115,000	$115,000
18	LAMINAS TAMAÑO OFICIO	Laminas Para Laminar Tamaño Oficio Cantidad 100 Unidades Calibre 5 (125 micras)	1	$63,000	$63,000
19	CAJA DE MANTENIMIENTO DE IMPRESORA	Caja de mantenimiento con código de referencia c9344 Serie de la impresora: L5590	1	$176,000	$176,000
20	RESALTADORES TIPO LAPIZ	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$13,200	$13,200
21	RESALTADORES PUNTA GRUESA	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$25,500	$25,500
22	MARCADOR BORRABLE	MARCADOR BORRABLE DE COLORES	1	$27,000	$27,000
23	ESCARAPELAS CON REATA	ESCARAPELA CON REATA TIPO DOCUMENTO 13 X 10 CM	1	$15,000	$15,000
24	LAMINAS TIPO CARTA	LAMINA PARA PLASTIFICAR CARTA TAMAÑO ESTÁNDAR	1	$109,500	$109,500
25	LAMINAS TIPO DOCUMENTO	CARNET 80X110MM 175MICRAS X100H	1	$47,800	$47,800
26	SHARPIE	MARCADORES SHARPIE PUNTO FINO MULTICOLOR PERMANENTE X 12	1	$45,000	$45,000
27	SHARPIE NEGRO	MARCADOR SHARPIE NEGRO PUNTA FINA	1	$45,000	$45,000
28	CORRECTOR	CORRECTOR CINTA X 6 METROS	1	$6,000	$6,000
29	ALMOHADILLA	ALMOHADILLA DE TINTA PARA SELLOS	1	$12,000	$12,000
30	MEMORIA USB	Especificaciones técnicas: 16 GB de almacenamiento Recomendado para transferencias de alta velocidad. Liviano e ideal para transportar todo tipo de archivos Tipo de conector: USB 3.2	1	$48,600	$48,600
31	ROLLO ETIQUETAS POLIESTER PLATA	Rollo etiquetas poliéster plata Dimensiones y PresentaciónTamaño individual: Cada etiqueta mide exactamente 5 cm de ancho por 2.5 cm de alto (51x25 mm). Distribución del rollo: Las etiquetas vienen organizadas a dos columnas a lo largo de la cinta. Cantidad por unidad: El rollo contiene un total de 2.500 etiquetas adhesivas. Material y Acabado Color y aspecto: Acabado metalizado en color plata mate (gris). Composición sintética: Fabricadas en material plástico de alta durabilidad (poliéster/polipropileno), lo que les otorga resistencia mecánica e impide que se rompan o desgarren con facilidad como el papel común. Adhesivo y Seguridad Tipo de pegante: Incorpora un adhesivo de seguridad de alta adherencia. Propósito técnico: Diseñado especialmente para la marcación permanente, inventario y control de activos fijos (maquinaria, equipos de cómputo, herramientas y mobiliario). Requerimientos de Impresión Método de impresión: Exclusivo para impresoras de transferencia térmica (no funciona con calor directo).	1	$420,000	$420,000
32	TONER IMPRESORA	Toner Negro 230A para impresora Ref: color laserjet pro MFP 4303 fdw	1	$635,000	$635,000
TOTAL				**$2,545,000**	**$ 2,545,000**

ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	CANT	PROMEDIO	
				VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	TONER PARA IMPRESORA MFP M180NW	TONER NEGRO PARA IMPRESORA MFP M 180NW ORIGINAL	1	$429,000	$429,000
2	LAPIZ CAJA X 12 UNDS	Mina de grafito de alta resistencia, con borrador y refuerzo metálico incorporado que no mancha ni maltrata el papel. No tóxico.	1	$12,500	$12,500
3	GANCHO PARA LEGAJADOR PLASTICO	Gancho legajador plástico, pisador y corredera en polipropileno transparente, caja o bolsa por 20 juegos. Distancia entre perforaciones de 7 y 8 cms; transparente de dos piezas. Capacidad de almacenamiento	1	$17,333	$17,333
4	CARPETA ACORDEON	CARPETA ARCHIVADORA ACORDEÓN PORTÁTIL CON BOLSILLOS TAMAÑO OFICIO	1	$37,667	$37,667
5	C ARPETAS OFICIO MARBETE HORIZONTA L CON LOGOS INSTITUCIO NALES X UNIDAD	Carpeta tapa contra tapa En Yute de 600grs con refuerzo en tela. Medidas Externas (LxA) 35cm x 26cm Impresión 1 Tinta 1 Cara	1	$21,500	$21,500
6	GANCHO CLIP PEQUEÑO X 100 UNIDADES	Gancho tipo clip estándar, en alambre metálico galvanizado, de 33 mm	1	$4,133	$4,133
7	SOBRES ACETATOS GRUESOS	Tamaño carta X 25 unidades, GRUESO Con perforaciones ovaladas en los extremos para facilitar el manejo, Puede ser utilizado en pastas de 3 argollas o de tornillo.	1	$30,667	$30,667
8	PAPEL OPALINA TAMAÑO CARTA	Cartulina opalina tamaño carta 180 gr paquete x 100 und, tamaño carta, 50 hojas en el paquete, gramaje: 180 gr	1	$36,333	$36,333
9	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO OFICIO 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño oficio. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$41,500	$41,500
10	ESFEROS POR CAJA DE 12 UNIDADES	BOLIGRAFO SEMIGEL NEGRO 0.7MM CON TAPA X 12 UNIDADES 1 COLOR DE TINTA NEGRA	1	$14,500	$14,500
11	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA	RESMA TAMAÑO CARTA 75 GR X RESMA: Papel bond de 75g tamaño carta. El material debe cumplir con la NTC 4436:1999 y la NTC 5397, resma de 500 hojas	1	$35,667	$35,667
12	CINTA TRANSPARE NTE	CINTA EMPAQUE 48 MM X 100 M TRANSPARENTE	1	$12,667	$12,667
13	NOTA MEDIANA NEON	NOTA MEDIANA NEON 76 X 76 MM X 100 HOJAS	1	$10,167	$10,167
14	BANDERITA S SEÑALIZADO RAS	BANDERITAS SEÑALIZADORAS X 5 COLORES - PLÁSTICAS EN FORMA DE FLECHA, TAMAÑO DE 11.9 MM X 43.2 CM	1	$7,167	$7,167
15	TAJALAPIZ PLÁSTICO	TAJALAPIZ PLÁSTICO COLORES TRANSLUCIDOS CON CUCHILLAS INOXIDABLES CON DEPOSITO	1	$6,100	$6,100
16	BOLSILLO LAMINACION	BOLSILLO LAMINACION CARTA X 100 - CAL 5	1	$89,500	$89,500
17	MEMORIA MICRO SD	Extreme PLUS 256 Gb A2 V30 U3 R170 W90 Tipo de memoria Micro Sd Almacenamiento 256 Gb Velocidad Lectura / Escritura: Hasta 190mps y 130mps	1	$118,000	$118,000
18	LAMINAS TAMAÑO OFICIO	Laminas Para Laminar Tamaño Oficio Cantidad 100 Unidades Calibre 5 (125 micras)	1	$65,833	$65,833

19	CAJA DE MANTENIMIENTO DE IMPRESORA	Caja de mantenimiento con código de referencia c9344 Serie de la impresora: L5590	1	$179,833	$179,833
20	RESALTADORES TIPO LAPIZ	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$17,200	$17,200
21	RESALTADORES PUNTA GRUESA	PRESENTACION LISTED DE 6 UND, PUNTA BISCELADA, TINTA A BASE DE AGUA	1	$29,833	$29,833
22	MARCADOR BORRABLE	MARCADOR BORRABLE DE COLORES	1	$30,167	$30,167
23	ESCARAPELAS CON REATA	ESCARAPELA CON REATA TIPO DOCUMENTO 13 X 10 CM	1	$18,667	$18,667
24	LAMINAS TIPO CARTA	LAMINA PARA PLASTIFICAR CARTA TAMAÑO ESTÁNDAR	1	$112,500	$112,500
25	LAMINAS TIPO DOCUMENTO	CARNET 80X110MM 175MICRAS X100H	1	$52,633	$52,633
26	SHARPIE	MARCADORES SHARPIE PUNTO FINO MULTICOLOR PERMANENTE X 12	1	$48,500	$48,500
27	SHARPIE NEGRO	MARCADOR SHARPIE NEGRO PUNTA FINA	1	$49,667	$49,667
28	CORRECTOR	CORRECTOR CINTA X 6 METROS	1	$8,000	$8,000
29	ALMOHADILLA	ALMOHADILLA DE TINTA PARA SELLOS	1	$15,000	$15,000
30	MEMORIA USB	Especificaciones técnicas: 16 GB de almacenamiento Recomendado para transferencias de alta velocidad. Liviano e ideal para transportar todo tipo de archivos Tipo de conector: USB 3.2	1	$51,100	$51,100
31	ROLLO ETIQUETAS POLIESTER PLATA	Rollo etiquetas poliéster plata Dimensiones y PresentaciónTamaño individual: Cada etiqueta mide exactamente 5 cm de ancho por 2.5 cm de alto (51x25 mm). Distribución del rollo: Las etiquetas vienen organizadas a dos columnas a lo largo de la cinta. Cantidad por unidad: El rollo contiene un total de 2.500 etiquetas adhesivas. Material y Acabado Color y aspecto: Acabado metalizado en color plata mate (gris). Composición sintética: Fabricadas en material plástico de alta durabilidad (poliéster/polipropileno), lo que les otorga resistencia mecánica e impide que se rompan o desgarren con facilidad como el papel común. Adhesivo y Seguridad Tipo de pegante: Incorpora un adhesivo de seguridad de alta adherencia. Propósito técnico: Diseñado especialmente para la marcación permanente, inventario y control de activos fijos (maquinaria, equipos de cómputo, herramientas y mobiliario). Requerimientos de Impresión Método de impresión: Exclusivo para impresoras de transferencia térmica (no funciona con calor directo).	1	$429,000	$429,000
32	TONER IMPRESORA	Toner Negro 230A para impresora Ref: color laserjet pro MFP 4303 fdw	1	$640,000	$640,000
TOTAL				**$2,672,333**	**$2,672,333**

PRESUPUESTO OFICIAL: El valor estimado del contrato es **CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($45.000.000)** incluyendo **COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, RETENCIONES Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS**, el cual se realizó mediante un análisis de mercado, el cual se obtuvo de los precios que actualmente circulan en el mercado, de conformidad con las tres (03) cotizaciones anexas al presente estudio previo de conformidad con lo señalado en el numeral anterior.

NOTA 1: El presente proceso se adjudicara a monto agotable por valor de **CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($45.000.000,00) incluyendo COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, RETENCIONES Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS** valor del presupuesto oficial del mismo, por lo cual el proponente deberá ingresar en el sistema SECOP II, sin embargo, para el proceso de evaluación de la oferta económica se tendrá como valor promedio **DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.672.333)** valor que corresponde a la sumatoria total de los ítems y el cual NO puede ser superado toda vez que es el promedio establecido por la entidad so pena de incurrir en causal de rechazo, para lo cual deberá diligenciar el FORMATO 3 correspondiente a la oferta económica contenido en los anexos del proceso.

LAS OFERTAS PRESENTADAS POR LOS PROPONENTES NO DEBERAN SOBREPASAR EL VALOR DEL PRESUPUESTO OFICIAL NI EL VALOR TOTAL (VALOR PROMEDIO) POR ÍTEM ESTABLECIDO SO PENA DE ENCONTRARSE INMERSO EN CAUSAL DE RECHAZO.

De acuerdo al estudio de mercado se toma como referencia el valor promedio de las cotizaciones. El valor tope por ítem se entenderá para todos los efectos después de impuestos, tasas, gravámenes y demás gastos y costos que se llegaren a generar con ocasión a la ejecución del contrato.

HISTÓRICO DE CONTRATACIÓN DEL INDERTEN

CONTRATO	OBJETO	PLAZO	VALOR
ACEPTACIÓN DE OFERTA MC-009-2025	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA NECESARIOS PARA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE INDERTEN.	20 DIAS	$39.800.000
ACEPTACIÓN DE OFERTA MC-011-2024	ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA NECESARIOS PARA INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE INDERTEN	45 DÍAS	$36.400.000
ACEPTACIÓN DE OFERTA 005-2023	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPELERIA E INSUMOS DE OFICINA NECESARIOS PARA INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACION Y DEPORTE INDERTEN	30 DIAS	$22.996.620
ACEPTACIÓN DE OFERTA 003-2022	COMPRAVENTA DE ELEMENTOS DE ASEO CAFETERÍA PAPELERÍA DESINFECCIÓN Y BIOSEGURIDAD PARA LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE INDERTEN	30 DIAS	$17.460.300
ACEPTACIÓN DE OFERTA 006-2021	COMPRA DE ELEMENTOS DE PAPAELERIA, CAFETERIA Y ASEO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y RECREACIÓN DE TENJO “INDERTEN” PARA LA VIGENCIA 2021.	30 DIAS	$15.579.000
ACEPTACIÓN DE OFERTA 002-2019	COMPRA DE PAPELERIA, TONER, ELEMENTOS DE OFICINA Y ASEO PARA EL INDERTEN	15 DIAS	$6.063.824

CONTRATACIONES SIMILARES ADELANTADAS POR OTRAS ENTIDADES

HISTÓRICO DE COMPRAS O ADQUISICIONES DE OTRAS ENTIDADES ESTATALES Y OTROS CONSUMIDORES DEL BIEN O SERVICIOS

El INDERTEN, ha identificado y analizado como otras entidades estatales han realizado procesos de contratación con características similares.

Las adquisiciones o compras de otras Entidades Estatales consultadas en el SECOP, son:

OBJETO	VALOR	ENTIDAD
SUMINISTRO DE MATERIALES Y ELEMENTOS DE PAPELERIA CON DESTINO SEDE CENTRAL Y SECCIONALES DEL COLEGIO LUIS HERNANDEZ VARGAS MUNICIPIO DE YOPAL DEPARTAMENTO DE CASANARE	$27.981.463	INSTITUTO EDUCATIVO LUIS HERNANDEZ VARGAS

SUMINISTRO DE PAPELERÍA Y ELEMENTOS DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA DEL MUNICIPIO DE PUERTO LIBERTADOR- CÓRDOBA.	$32.480.000	CÓRDOBA - ALCALDÍA MUNICIPIO DE PUERTO LIBERTADOR
ADQUISICION DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y TINTAS DE IMPRESORA PARA LAS DIFERENTES SEDES DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE BARRANCOMINAS GUAINIA	$32.475.000	GUAINÍA - ALCALDÍA MUNICIPAL DE BARRANCO MINAS
SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y ARTICULOS DE OFICINA PARA DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCADIA Y ESTACION DE POLICIA	$27.000.000	ANTIOQUIA ALCALDAS-ALCALDIA MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO

PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: El plazo de ejecución del contrato (aceptación de la oferta) será de VEINTE (20) DÍAS Y/O HASTA AGOTAR EL MONTO, contado a partir de la suscripción del acta de inicio previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO: El valor estimado del contrato es CUARENTA Y CINCO MILLONES DE PESOS M/CTE ($45.000.000) incluyendo COSTOS DIRECTOS, INDIRECTOS, IMPUESTOS, TASAS, CONTRIBUCIONES, RETENCIONES Y DEMÁS GASTOS ASOCIADOS, el cual se realizó mediante un análisis de mercado, el cual se obtuvo de los precios que actualmente circulan en el mercado, de conformidad con las tres (03) cotizaciones anexas al presente estudio del sector sacando el valor promedio de las mismas.

ANÁLISIS DEL RIESGO

En desarrollo de lo señalado en la Ley 80 de 1993, artículo 25, numerales 7 y 12, Ley 1150 de 2007, artículo 4, artículo 3, Decreto 1082 de 2015, y con el fin de valorar el alcance del objeto contractual requerido por la entidad, como sustento y justificación de los factores de selección adoptados para el presente proceso, a continuación se describen las circunstancias que se consideran, constituyen riesgos que en un futuro puedan afectar el equilibrio económico del contrato, determinando su tipificación, asignación y estimación.

Los interesados en presentar ofertas deben realizar el análisis de los riesgos con el objeto de que se pronuncien durante el término previsto para realizar las observaciones a la invitación de mínima cuantía, para que la Entidad proceda a su verificación y establezca su distribución definitiva.
La presentación de las ofertas implica la aceptación por parte del proponente de la distribución de los riesgos previsibles efectuada después el procedimiento anterior.

Para este caso los riesgos son:

NÚMERO	CLASE	FUENTE	ETAPA	TIPO	DESCRIPCIÓN	CONSECUCIÓN DE LA OCURRENCIA DEL EVENTO	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACION DEL RIESGO	CATEGORÍA	A QUIEN SE LE ASIGNA EL RIESGO	TRATAMIENTO/ CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS	PROBABILIDAD	IMPACTO	VALORACIÓN DEL RIESGO	CATEGORÍA	AFECTA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	PERSONA RESPONSABLE POR IMPLEMENTAR EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE INICIA EL TRATAMIENTO	FECHA ESTIMADA EN QUE SE COMPLETA EL TRATAMIENTO	COMO SE REALIZA EL MONITOREO	PERODICIDAD CUANDO
1	General	Externo	PLANEACIÓN / CONTRACTUAL /	Riesgo Social.	Movimientos sociales que podrían bloquear las líneas de suministro.	Se retrasa el cronograma general y específico de la totalidad del proceso contractual.	2	2	4	BAJO	Entidad/Contratista solo en etapa de	Ampliar plazo de entrega de los bienes.	1	1	2	BAJO	NO	Entidad / Contratista (cuando se encuentre en ejecución).	Elaboración de los estudios previos, pliegos de condición, invitaciones y contrato / Ejecución del contrato.	Aprobación de los estudios previos, pliegos de condición, invitaciones y firma del contrato / Recibo a satisfacción de los bienes.	Seguimiento por parte del Comité Estructurador- Contratos / Informes de Supervisión.	Discrecional del Comité Estructurador- Contratos / Discrecional del Supervisión del Contrato.

2	General	Interno	PLANEACIÓN / CONTRACTUAL /	Riesgo Regulatorio.	Implementación de nuevas normas técnicas/Cambios legales abruptos	Los bienes solicitados y/o entregados no cumplen con las necesidades de la Entidad /Inseguridad Jurídica y Comercial presente en todo el proceso contractual.	2	4	6	ALTO	Entidad/Contratista solo en etapa de	Subsanar errores/Implementar nuevas normas técnicas en el proceso contractual./Implementar nuevo sistema legal o regulatorio en el proceso contractual.	1		3	BAJO	N	Entidad / Contratista (cuando se encuentre en ejecución).	Elaboración de los estudios previos, pliegos de condición, invitaciones y contrato / Ejecución del contrato.	Aprobación de los estudios previos, pliegos de condición, invitaciones y firma del contrato / Recibo a satisfacción de los bienes.	Seguimiento por parte del Comité Estructurador-Contratos / Informes de Supervisión.	Discrecional del Comité Estructurador-Contratos / Discrecional del Supervisión del Contrato.
3	General	Externo	EJECUCIÓN	Riesgo Operacional	Inadecuados procesos, procedimientos, parámetros, equipos humanos o técnicos y sistemas de tecnología e información.	Se retrasa el cronograma general y específico de la totalidad del proceso contractual/Se pueden presentar fallas operacionales de distinta índole dentro de la ejecución del contrato.	1		4	BAJO	Contratista	Establecer requisito habilitante que permita la verificación de personal técnico idóneo.	1		3	BAJO	N	Contratista.	Dentro del proceso de selección	En la consolidación del informe de verificación de requisitos habilitantes definitivos	Mediante el comité Asesor Evaluador	Durante la selección
4	General	Externo	EJECUCIÓN	Riesgo Operacional	Mala calidad de fabricación y/o daños en la calidad de los bienes y/o prestación del servicios	Afecta la destinación final de los bienes a adquirir	2	4	6	ALTO	Al contratista	Establecer estipulación contractual que permita requerir pólizas que garanticen la calidad del servicio y de los bienes	1	1	2	BAJO	N	El contratista como requisito de ejecución	Una vez se suscribe el contrato o la entidad acepta la oferta	Durante el plazo de ejecución y vigencia	A través de la aprobación de las pólizas mediante acta	Durante le ejecución y la vigencia y/o ocurrencia del siniestro

ASIGNACIÓN DE PREVISIBLES:

GARANTÍAS

El contratista para ejecutar el presente contrato deberá constituir una garantía única a favor del instituto, póliza que deberá ser expedida por una compañía de seguros o entidad bancaria legalmente establecida en Colombia, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 7 de la ley 1150 de 2007, articulo 2.2.1.2.3.1.7 del decreto 1082 de 2015 y de acuerdo con el análisis del riesgo y del sector económico, con el fin de que ampare los siguientes riesgos:

GARANTÍA	PRE-CONTRACTUAL	CONTRACTUAL	POST-CONTRACTUAL	APLICA		(%)	
				SI	NO		PLAZO
Cumplimiento del contrato		X		X		10	Igual al plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más.
Calidad de los bienes		X		X		10	Por el plazo de ejecución del contrato y seis (6) meses más

NOTA 1: En aquellos eventos de adición o aumento del valor del (los) contrato (s), prórroga(s) o cualquier otra modificación que altere las condiciones iniciales de la garantía, el Contratista estará obligado a ampliar o prorrogar los amparos en forma proporcional, de manera que se mantengan las condiciones originales.

LUIS HERNAN VELANDIA BERNAL
DIRECTOR INDERTEN

Proyección: David Quintero – Tesorero
Elaboración de ficha y especificaciones tecnicas: Luis velandia - Director
Encargado del estudio de mercado (cotizaciones): David Quintero – Tesorero
Revisó: Diego Marín – Abogado contratista
Aprobó: Luis Velandia - Director