# ANEXO EVALUACIÓN PROVEEDORES DE BIENES

La evaluación de desempeño para proveedores de materiales califica de forma global al proveedor, por tanto y a pesar de que están contenidas todas las entregas a órdenes de compra en el análisis del periodo evaluado, se hablará de una nota consolidada correspondiente a los criterios evaluados en periodos de 180 días.

Toda orden de compra una vez sea ingresada al sistema ERP será evaluada bajo los siguientes criterios:



**CRITERIOS AUTOMÁTICOS**

1) Cumplimiento en la entrega (Cumplimiento en la cantidad pactada, Cumplimiento en la fecha pactada y cumplimiento en la confirmación entrante)

2) Calidad (La evaluación a la calidad dependerá de los materiales que así ameriten ingreso mediante inspección de lotes en el ERP)



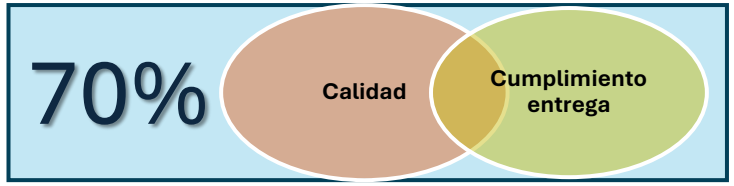
**CRITERIOS MANUALES**

Los siguientes criterios serán evaluados a discreción del Administrador del contrato en cualquier momento:

3) Gestión administrativa (Cumplimiento en entrega de documentación soporte a la entrega, Prealerta, remisiones, facturas…, etc.)

4) Cumplimiento en especificaciones (Cumplimiento con la especificación técnica y calidad pactada, considerando la marca, modelo, número de parte, unidad de medida y la especificación técnica ofertada)

En todos los casos, cada uno de los criterios se califican de manera independiente sobre cien (100) puntos y el cien por ciento (100%) del puntaje total se distribuirá conforme los pesos asociados; no obstante, no todos los criterios pueden ser evaluados en una entrega, por tanto, el sistema de acuerdo con la configuración distribuirá el 100% dentro de los criterios que se hayan evaluado en las entregas dentro de un periodo de acuerdo con la siguiente ponderación:







Los resultados de la evaluación de desempeño dependerán de la sumatoria de los puntajes obtenidos de todos los criterios, producto de lo cual se otorgará una calificación, así:

| PUNTAJE TOTAL | CALIFICACIÓN |
|---|---|
| **90 – 100** | Satisfactorio |
| **60-89** | Aceptable |
| **1-59** | Insatisfactorio |

| CALIFICACIÓN | PLAN DE DESARROLLO Y MADURACIÓN |
|---|---|
| Satisfactorio | Facultativo:<br>- Solicitar planes de acción en pro del mejoramiento y maduración. |
| Aceptable | Obligatorio:<br>- Definir planes de acción a las oportunidades encontradas con seguimiento y cierre. |
| Insatisfactorio | Obligatorio:<br>- Definir planes de acción a las oportunidades encontradas y condicionado a reevaluación a los 3 meses. |