ANEXO No. 3
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FORTALECIMIENTO Y OPTIMIZACIÓN DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS Y CULTURALES DEL MUNICIPIO DE GALAPA		
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**CANTIDAD**
APORTE DEL MUNICIPIO		
COMPONENTE DEPORTIVO: FOMENTO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA		
1	**GRAN TORNEO DEPORTIVO COMUNITARIO:** En el marco de las estrategias municipales para promover el deporte, la integración y el aprovechamiento del tiempo libre, se desarrollará un torneo deportivo con participación de diferentes sectores del municipio de Galapa, fortaleciendo la sana competencia, el trabajo en equipo, la convivencia y el juego limpio.	
1.1	**Activa Tu Barrio Fest - Apertura y Cierre del evento** (incluye caracterización, medallas y trofeos, planillas, certificaciones, animador del evento, presentador, entre otros)	1
1.2	**Insumos deportivos** (incluye kits de diferentes disciplinas deportivas, conos, escaleras, aros, balones, entre otros)	5
1.3	**Logística del evento** (incluye tarima modular, pantalla led, cabinas de sonido, sillas, cintas y señalización, personal logístico, arbitrajes, hidratación, entre otros)	1
1.4	**Publicidad del torneo** (incluye pendones /banners, pasacalles, visitas a medios de comunicación, redes sociales, uniformes personalizados, banderas, identificación del equipo)	1
1.5	**Talleres de Práctica y Conocimiento de cada disciplina deportiva** (incluye personal capacitador, mesones, sillas, refrigerios, espacio de capacitación, video beams, materiales, transportes)	12
2	**TORNEO MUNICIPAL DE BILLAR:** Actividad deportiva orientada a promover la práctica del billar, la integración comunitaria y la sana competencia entre los participantes del municipio de Galapa, fortaleciendo valores como la disciplina, concentración y respeto por las normas.	
2.1	**Billar Fest - Bienvenida y Cierre del Evento** (incluye caracterización de jugadores, premiación del priimer, segundo, tercer y cuarto lugar, reconocimientos, hidratación, refrigerios, animador del evento, presentador)	1
2.2	**Publicidad del evento** (incluye camisetas de jugadores, visitas a medios de comunicación, redes sociales, pendones, roll app, entre otros)	1
2.3	**Camisetas de los jugadores** (incluye diseño personalizado por equipo)	48
2.4	**Jornadas de preparación y capacitación**	6
2.5	**Logística General** (incluye sonido, microfonos, director deportivo del evento, coordinador marcador, personal	1

	logistico y de seguridad, transporte, arbitraje, alquiler de 10 mesas, paños, tacos, tizas jimar, entre otros)	
3	**JORNADAS RECREODEPORTIVAS Y ACTIVIDADES DE INTEGRACIÓN COMUNITARIA:** Desarrollo de actividades deportivas y recreativas de menor escala en diferentes sectores del municipio, orientadas a promover la actividad física, la recreación, la integración y el aprovechamiento adecuado del tiempo libre.	
3.1	**Jornada masiva de actividad física, recorrido recreativo y experiencias de color** (incluye sonido, mesones, sillas, hidratación, juegos, animación, insumos, meriendas, entre otros)	1
3.2	**Escuela municipal de formación y fortalecimiento deportivo** (incluye sonido, mesones, sillas, hidratación, personal de capacitación, insumos, meriendas, espacio de formación, entre otros)	1
3.3	**Jornadas de recreación y deporte descentralizadas dirigidas a niños y niñas** (incluye juegos deportivos, recreación dirigida, personal, hidratación, transportes, mesones, sillas, materiales y refrigerios)	12
3.4	**Jornada de integración de familias mediante diferentes disciplinas y juegos colectivos** (incluye actividades deportivas, materiales, hidratación, refrigerios, mesones, sillas, reconocimientos)	1
3.5	**Copa Relampago de futbol comuitaria articulada con las JAC** (incluye logistica, arbitraje, sonido, mesones, sillas, insumos, hidratación, transporte, premiación, entre otros)	1
3.6	**Galapa en Movimiento** (incluye sonido, espacio de recreación, personal ambientador, sillas, mesones, refrigerios, hidratación, materiales, entre otros)	3
3.7	**Salidas deportivas y de recreación** (incluye alquiler de bicicletas, personal de acompañamiento, hidratación, sonido, reconocimientos, entre otros)	2
3.8	**Limpieza y Recuperación de Espacios** (incluye personal de apoyo, transporte, guadañas, gasolina, alquiler de herramientas, entre otros)	6
3.9	**Dotación deportiva y recreativa** (incluye transporte, dotación de insumos deportivos, entre otros)	3
3.10	**Meriendas de actividades generales dirigidas a NNA** (incluye reuniones deportivas, actividades en barrios, recreaciones en instituciones educativas, entre otros)	1250
COMPONENTE CULTURAL: FOMENTO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTÍSTICAS		
4	**JORNADAS DE EXPRESIÓN ARTÍSTICA Y CREATIVA PARA NNA:** Actividades orientadas a promover la participación de la primera infancia e infancia en espacios de formación, recreación y expresión cultural, fortaleciendo la creatividad, la identidad y el reconocimiento de las tradiciones del municipio.	

4.1	**Galapa Bonsái naturaleza, arte y comunidad** (incluye materiales, hidratación, refrigerios, sonido, sillas, mesones, material pedagógico, entre otros)	1
4.2	**Festival de juegos y tradiciones de Galapa** (incluye juegos, materiales didácticos, personal animador, refrigerios, hidratación, mesones, sillas, personal logístico, sonido, entre otros)	1
4.3	**Acompañamiento y exposición de Ilustraciones con tematicas como Cómic, Anime, etc** (incluye transporte, insumos, material pedagógico, personal logístico, hidratación, refrigerios, tallerista, actividades lúdicas, sonido, microfono)	1
4.4	**Encuentro de Voces y Coros de Galapa** (incluye sonido, microfonos, personal logistico, refrigerios, hidratación, difusión, entre otros)	1
4.5	**Festival cultural y patrimonial** (incluye insumos, sonido, materiales pedagógicos, hidratación, refrigerios, mesones, sillas, personal logistico, entre otros)	1
4.6	**Talleres de Arcilla y Creación Artesanal** (incluye arcilla, materiales, tallerista, sonido, espacio de de capacitación, hidratación, refrigerios)	5
4.7	**Ruta Fotográfica "Así Veo Mi Galapa"** (Incluye orientación fotográfica, materiales básicos, impresión de fotografías, montaje sencillo y reconocimientos, mesones, sillas, transporte, hidratación, refrigerios)	3
4.8	**Dotación de instrumentos culturales del municipio** (incluye kit de instrumentos y mantenimiento)	10
4.9	**Laboratorio de Reciclaje Creativo** (materiales reciclables, herramientas basicas, refrigerios, personal logistico, etc)	1
4.10	**Laboratorio de Arte y Creatividad Infantil** (incluye espacio del laboratorio, refrigerios, hidratación, mesones, sillas, insumos logisticos, tallerista)	2
APORTE DE LA ESAL		
5	**EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO:** Recurso humano necesario para la ejecución del convenio, conformado por el personal profesional, técnico y de apoyo necesario para el desarrollo, coordinación, seguimiento y ejecución de las actividades previstas en los componentes deportivo y cultural.	
5.1	**Coordinador General**	1
5.2	**Profesional de Apoyo Deportivo**	1
5.3	**Profesional de Apoyo Cultural y Artístico**	1
5.4	**Profesional de Gestión Comunitaria**	1
5.5	**Monitor Deportivo**	1
5.6	**Tallerista Artístico y Cultural**	1

Con la suscripción del presente documento, el representante legal de la entidad proponente manifiesta que conoce, acepta y se compromete a cumplir integralmente las especificaciones técnicas, actividades, cantidades y demás condiciones descritas en el presente Anexo No. 3, correspondientes a los componentes deportivo y cultural, así como a destinar los recursos humanos, técnicos, administrativos, logísticos y financieros necesarios para su adecuada ejecución, de conformidad con el aporte ofrecido y las obligaciones que se establezcan en el convenio de asociación.

Así mismo, declara que la información consignada en este documento corresponde a su ofrecimiento y que, en caso de resultar seleccionada la entidad, las especificaciones aquí aceptadas constituirán un referente para la ejecución, seguimiento y supervisión del convenio, sin perjuicio de las demás obligaciones establecidas en los documentos que integran el proceso.

La suscripción por parte del funcionario competente del Municipio de Galapa deja constancia de la revisión de las especificaciones técnicas y de su conformidad para los efectos correspondientes dentro del proceso.

POR EL PROPONENTE

Firma: _____
Nombre del representante legal:
Entidad:
NIT:
Documento de identidad:

POR EL MUNICIPIO DE GALAPA

Firma: _____
Nombre: Andrés Felipe Vargas Barros
Cargo: Secretario de Integración y Desarrollo Económico
Calidad en la que suscribe: Supervisor