# Información general

## Identificación del contrato

| | |
|---|---|
| **ID del contrato en SECOP** | CO1.PCCNTR.10064277 |
| **Versión del contrato** | 1 |
| **Estado de contrato** | Firmado |
| **Fecha de generación del estado** | 8 horas de tiempo transcurrido *(13/10/2026 12:13:50 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)* |
| **Número del contrato** | 261 DE 2026 |
| **Objeto del contrato** | CONTRATAR LOS SERVICIOS COMO APOYO JURÍDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA ADSCRITO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO |
| **Tipo de Contrato** | Prestación de servicios |
| **¿Asociado a otro contrato?** | ☐ Sí ☑ No |
| **Duración del contrato** | 78 Días |
| **Fecha de inicio de contrato** | * |
| **Fecha de terminación del contrato** | 31/12/2026 11:59 PM * |
| **Tiempo adiciones en días** | 0 días |
| **Liquidación** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones Ambientales** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Obligaciones pos consumo** | ☐ Sí ☑ No * |
| **Reversión** | ☐ Sí ☑ No * |

## Información de la Entidad Estatal contratante

**ALCALDÍA MUNICIPIO DE ISNOS**

COLOMBIA, Isnos

**0** Recomendación (es)

## Información del Proveedor contratista

**EDITH JOHANA MUÑOZ MUÑOZ**

COLOMBIA, Neiva
Número de documento 36114443

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|---|---|---|---|
| EDITH JOHANA MUÑOZ MUÑOZ | FINANCIERA JURISCOOP | Corriente | 029003046983 |

## Aprobación del contrato

**Aprobador – Proveedor**

***Aprobado por:*** *EDITH JOHANA MUÑOZ MUÑOZ* ***Fecha de aprobación:*** *13/10/2026 8:08:29 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Aprobador – Entidad Estatal**

***Aprobado por:*** *Jose Alfredo Muñoz Muñoz* ***Fecha de aprobación:*** *13/10/2026 8:21:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

**Contrato Firmado:**
**Contrato en ejecución:**

## Información del contrato

| | |
|---|---|
| **Tipo de proceso** | Contratación directa |
| **Unidad de contratación** | CONTRATACION PAA ISNOS-HUILA |
| **Proceso de Contratación** | MI-SG-CD-PS-261-2026 |
| **Título de la oferta** | |
| **Cuantía del contrato** | 9.100.000 COP |

# Condiciones

## Documentos Tipo

| | | |
|---|---|---|
| **Documentos Tipo** | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |

## Decreto 248 de 2021

**¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30%de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?** ☐Sí ☑No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

## Sentencia T-302 de 2017

**Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017** ☐Sí ☑No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

## Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:**

**El contrato puede ser prorrogado** ☐Sí ☐No

## Configuración financiera - Configuraciones generales

**¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Garantías

**¿Solicitud de garantías?** ☐Sí ☑No

## Configuración financiera - Pago de anticipos

**Definir Plan de Pagos?** ☐Sí ☑No

## Condiciones de facturación y pago

**Forma de pago** Abono en cuenta

**Plazo de pago de la factura** A definir

## Comentarios

**Número del Contrato** CO1.PCCNTR.10064277
**Proveedor** EDITH JOHANA MUÑOZ MUÑOZ
**Creado por**
**Agregado en** -
**Comentario**

## Anexos del contrato

| Descripción | Nombre |
|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | |

Dirección de notificaciones

**Dirección de notificaciones** Cra. 3a #2-84
**Ubicación** CO-HUI-41359 - Isnos
**País** COLOMBIA
**Departamento** Huila
**Municipio** Isnos
**Dirección** Cra. 3a #2-84
**Código postal**

| | Grados (º) | Minutos (') | Segundos (") |
|---|---|---|---|
| **Latitud:** | | | |
| **Longitud:** | | | |

## Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección | Ubicación |
|---|---|---|
| 1 | Cra 3 # 4-26 Parque Principal | COLOMBIA > Huila > Isnos |

# Bienes y servicios

**1** CO1.PCCNTR.10064277

**1.1** Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

**Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal**
9.100.000,00

| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 80121601 | CONTRATAR LOS SERVICIOS COMO APOYO JURÍDICO PARA EL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA COMISARIA DE FAMILIA ADSCRITO A LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y DESARROLLO | 1,00 | UN | 9.100.000,00 | 9.100.000,00 | 9.100.000,00 |

# Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia** Seleccione

| Documento | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| Formato de Experiencia | ☐ | ☐ |
| Certificaciones | ☐ | ☐ |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas. | ☐ | ☐ |
| RUP | ☐ | ☐ |
| RUT | ☐ | ☐ |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas) | ☐ | ☐ |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | ☐ | ☐ |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional. | ☐ | ☐ |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor. | ☐ | ☐ |
| Actas de Asamblea | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de experiencia | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera | ☐ | ☐ |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional | ☐ | ☐ |
| Certificado de constitución de proponente plural | ☐ | ☐ |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme) | ☐ | ☐ |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal. | ☐ | ☐ |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el | ☐ | ☐ |

| | | |
|---|---|---|
| acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado. | | |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | ☐ | ☐ |
| Plan de amortización | ☐ | ☐ |

| Documentos administrativos | Fase de Contrato | Fase de Habilitación |
|---|---|---|
| 1 Hoja de vida Actualizada SIGEP FIRMADA. | ☑ | ☐ |
| 2 Fotocopia de la cedula al 150 % , | ☑ | ☐ |
| 4 RUT (actualizado) | ☑ | ☐ |
| 5 Tarjeta Profesional y vigencia (Si aplica) . | ☑ | ☐ |
| 6 Certificados de estudios referenciados en la hoja de vida. | ☑ | ☐ |
| 7 Certificados laborales referenciados en la hoja de vida. | ☑ | ☐ |
| 8 Certificado de bienes y rentas y conflicto de intereses . | ☑ | ☐ |
| 9 Certificado antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría - No mayor a 30 días. | ☑ | ☐ |
| 10 Certificado antecedentes Fiscales de la Contraloría - No mayor a 30 días . | ☑ | ☐ |
| 11 Certificado de antecedentes judiciales - No mayor a 30 días . | ☑ | ☐ |
| 12 Certificado de antecedentes registro nacional de medidas correctivas - RNMC - No mayor a 30 días . | ☑ | ☐ |
| 13 Certificado REDAM - No mayor a 30 días . | ☑ | ☐ |
| 14 Autorización consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores - No mayor a 30 días .. | ☑ | ☐ |
| 15 Certificado de consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores - No mayor a 30 días . | ☑ | ☐ |
| 16.certificado EPS | ☑ | ☐ |
| 17 Certificado de Afiliación de AFP Vigente - Fondo de pensiones - No mayor a 30 días . | ☑ | ☐ |
| 19 Paz y salvo municipal. | ☑ | ☐ |
| 20 Propuesta laboral | ☑ | ☐ |
| 21 Certificado curso virtual sobre modelo integrado de planeación y gestión MIPG. | ☑ | ☐ |
| 22 Examen ocupacional de ingreso - No mayor a 3 años . | ☑ | ☐ |
| 23.afiliacion ARL | ☑ | ☐ |

**Documentos del contrato**

| Documento | Nombre del documento | Detalle | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial |
|---|---|---|---|---|
| 1 Hoja de vida Actualizada SIGEP FIRMADA. | HV JOHANA MUÑOZ20261013_12393961.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 10 Certificado antecedentes Fiscales de la Contraloría - No mayor a 30 días . | CONTRALORIA20261013_12513392.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 11 Certificado de antecedentes judiciales - No mayor a 30 días . | ANTECEDENTES JUDICIALES20261013_12521762.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 12 Certificado de antecedentes registro nacional de medidas correctivas - RNMC - No mayor a 30 días . | CERTI RNMC20261013_12525719.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 13 Certificado REDAM - No mayor a 30 días . | CERTI REDAM20261013_12532490.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 14 Autorización consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores - No mayor a 30 días .. | AUTORIZACION CONSULTA DELITOS SEX20261013_12540281.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 15 Certificado de consulta de inhabilidades delitos sexuales cometidos contra menores - No mayor a 30 días . | CONSULTA DELITOS SEXUALES20261013_12544481.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 16.certificado EPS | CERTIFICADO AFILICIACION NUEVA EPS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 17 Certificado de Afiliación de AFP Vigente - Fondo de pensiones - No mayor a 30 días . | Certificado Colpensiones.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 19 Paz y salvo municipal. | 19 PAZ Y SALVO MUNICIPAL (2).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 2 Fotocopia de la cedula al 150 % , | 2 FOTOCOPIA DE LA CEDULA AL 150.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 20 Propuesta laboral | PROPUESTA LABORAL20261013_13001820.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 21 Certificado curso virtual sobre modelo integrado de planeación y gestión MIPG. | 21 CERTIFICADO CURSO VIRTUAL SOBRE MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION MIPG.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 22 Examen ocupacional de ingreso - No mayor a 3 años . | 22 EXAMEN OCUPACIONAL DE INGRESO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 23.afiliacion ARL | Certificado_de_Afiliación ARL.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 4 RUT (actualizado) | 4 RUT ACTUALIZADO.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 5 Tarjeta Profesional y vigencia (Si aplica) . | 4. TARJETA PROFESIONAL (2) (2).pdf | Detalle | No | ☐ |
| 6 Certificados de estudios referenciados en la hoja de vida. | ESTUDIOS.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 7 Certificados laborales referenciados en la hoja de vida. | CERTIS HOJA DE VIDA final.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 8 Certificado de bienes y rentas y conflicto de intereses . | BIENES Y RENTAS20261013_12504019.pdf | Detalle | No | ☐ |
| 9 Certificado antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría - No mayor a 30 días. | PROCURADURIA20261013_12510712.pdf | Detalle | No | ☐ |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -

Fecha de entrega de documentos del proveedor: 13 minutos de tiempo transcurrido *(13/10/2026 8:08:13 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)*

## Documentos del contrato

Documentos del contrato

| | Descripción | Nombre del documento | Detalle |
|---|---|---|---|
| ☐ | 261-2026 CLAUSULADO EDITH JOHANA MUÑOZ MUÑOZ.pdf | 261-2026 CLAUSULADO EDITH JOHANA MUÑOZ MUÑOZ.pdf | (detalle) |

# Información presupuestal

## Asignaciones para el seguimiento

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del Gasto | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |
| Supervisor | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

## Asignaciones Ordenador del pago

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Ordenador del pago | | Tipo de documento | Número de documento | Guardar y notificar |

Agregar usuario

## Histórico de asignaciones

| Posición | Nombre | Fecha de seguimiento | Cambiado por |
|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | |

## Información presupuestal

**Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz** ☐Sí ☑No * Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

**Destinación del gasto** Inversión

| **Fuente de los recursos:** | | **Valor** |
|---|---|---|
| **Presupuesto General de la Nación - PGN** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Participaciones - SGP** | ☐Sí ☑No * | |
| **Sistema General de Regalias - SGR** | ☐Sí ☑No * | |
| **Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)** | ☑Sí ☐No * | 9.100.000 |
| **Recursos de Crédito** | ☐Sí ☑No * | |
| **Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)** | ☐Sí ☑No * | |
| | **Total** | 9.100.000 |

**Validación Código BPIN**

| | Código BPIN | Año | Estado |
|---|---|---|---|
| ☐ | 2024413590014 | 2026 | Validado |

**Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)**

| Código CDP | Código BPIN | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

**Entidad Estatal registrada en el SIIF** ☐Sí ☑No

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

| | Código | Tipo | Estado | Saldo | Valor a utilizar | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ☐ | 2026000929 | CDP | No se ha iniciado | | 9.100.000 COP | | - | Editar |

| | |
|---|---|
| **Saldo de CDP** | |
| **Saldo de vigencias futuras** | |
| **Saldo total a comprometer** | 0 COP |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso | Tipo | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| *No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados* | | | | | | | | |

| | |
|---|---|
| **Saldo de compromisos CDP** | |
| **Saldo de compromisos AVF** | |
| **Saldo total comprometido** | |
| **Última consulta a SIIF** | |
| **Fecha de consulta SIIF** | - |